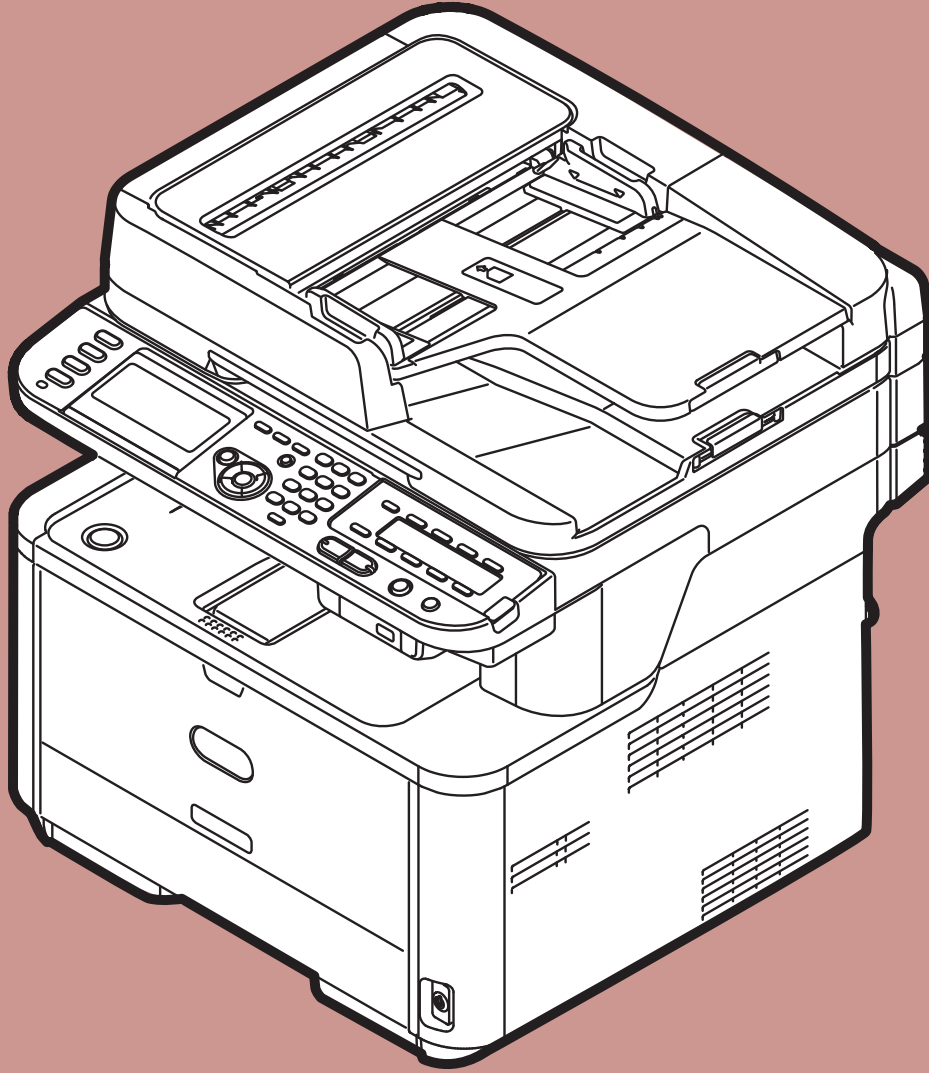


**OKI**



**Kullanım kılavuzu**

## **İleri seviye**

Bu kılavuz Şu modeller iğindir:

**MB441, MB451, MB451w, MB461, MB461+LP, MB471  
MB471w, MB491, MB491+, MB491+LP, ES4161 MFP  
ES4191 MFP, MPS4200mb, MPS4700mb**

# İçindekiler

Bu Kılavuz Hakkında	8
Bu belgedeki terimler	8
Bu belgedeki simgeler	8
Bu kılavuzda kullanılan göstergeler	9
<b>1 Kopyalama</b>	<b>10</b>
Faydalı İşlevler	10
Kopyaları Sıralama (Sort)	10
Birden Fazla Sayfayı Bir Kağıt Sayfasında Birleştirme (N-in-1)	10
Bir Kağıt Sayfasında Birden Fazla Kopya Çıkarma (Tekrarlama)	11
Kimlik Kartlarını Kopyalama (Kimlik Kartı Kopyalama)	12
Kenar Gölgelerini Silme (Kenar Silme)	12
Boşlukları Ayarlama (Boşluk)	12
Farklı Boyuttaki Belgeleri Kopyalama (Karışık Boyut)	14
Birden Fazla İşlevi Kullanmaya İlişkin Notlar	14
Aynı Anda Kullanılamayan İşlevler	14
Bir İşlevi Devre Dışı Bırakma	14
<b>2 Faks Gönderme</b>	<b>15</b>
Gönderime Yönelik Faydalı İşlemler	15
Dupleks Belgeleri Gönderme (DuplexScan)	15
Belgelerin Nereye Yüklendiğini Değiştirme	15
Gönderen Adını Değiştirme	16
Alan Kodunu Ayarlama (Alan Kodu)	17
Alan Kodunu Kaydetme	17
Faks Gönderirken Bir Alan Kodu Kullanma	17
Bir Numarayı Hızlı Aramaya Kaydederken Alan Kodu Kullanma	17
Gönderime Yönelik Farklı İşlevler	18
Yeniden Arama	18
Otomatik Yeniden Arama	18
Elle Tekrar Arama	18
Gerçek Zamanlı Gönderim	18
Eİ İle Gönderim	19
Birden Fazla Hedefe Gönderim (Yayın)	19
Belirlenen Bir Sürede Gönderim (Tx süresini ayarlama)	20
Fcode Gönderimi	21
Fcode Kutularını Kaydetme	21
Bir Alt Adres Kullanarak Gönderme (Fcode Gönderimi)	22
Bir Alt Adres Kullanarak Alma (Fcode Yoklama)	22
Bülten Kutusunda Belge Kaydetme	23

Kaydedilmiş Belgeleri Yazdırma . . . . .	23
Kaydedilmiş Bülten Belgelerini Silme . . . . .	23
Fcode Kutularını Silme . . . . .	24
<b>Güvenlik İşlevleri . . . . .</b>	<b>25</b>
Gönderimde Güvenlik İşlevleri . . . . .	25
Kimlik kontrol gönderimi . . . . .	25
Yayın Hedefini Kontrol Etme . . . . .	25
Aramaya İki Defa Basma (Aramayı Onaylama) . . . . .	26
<b>Faks Alımına Yönelik Çeşitli Ayarlar . . . . .</b>	<b>27</b>
Alınan Görüntü Kağıt Boyutundan Büyük İse . . . . .	27
Bir Küçültme Oranı Belirtme . . . . .	27
Bir Küçültme Oranı Belirtme . . . . .	27
Yumuşak Zil Sesini Değiştirme . . . . .	27
Alınan Faksları Faks Belgeleri Olarak Yönlendirme . . . . .	28
Yönlendirme Hedefini Kaydetme . . . . .	28
Bir cevap için bekleme süresini ayarlama . . . . .	28
<b>Bir Bilgisayardan Faks Gönderme . . . . .</b>	<b>29</b>
Bir Bilgisayardan Faks Gönderme . . . . .	29
Telefon Defterine Bir Faks Numarası Ekleme . . . . .	29
Girişleri Gruplama . . . . .	30
Bir Bilgisayara Faks Gönderme . . . . .	30
Bir Kapak Sayfası Ekleme . . . . .	30
Bir Bilgisayardan Gelen Faksı İptal Etme . . . . .	31
Telefon Defteri Verilerini Dışa ve İçte Aktarma . . . . .	31
Yeni Tanımı Telefon Defteri Formatıyla İlişkilendirme . . . . .	31
<b>FaxServer'a Tarama . . . . .</b>	<b>32</b>
FaxServer İşlevine Taramayı Etkinleştirme . . . . .	32
Hedefi özelleştirme e-posta adresi . . . . .	32
e-posta metnini özelleştirme . . . . .	32
<b>3 Tarama . . . . .</b>	<b>33</b>
<b>E-postaya Tarama İçin Gelişmiş İşlemler . . . . .</b>	<b>33</b>
Göndereni Ayarlama ve Alıcılara Cevap (Gönderen/Alıcı) . . . . .	33
Şablon Oluşturma . . . . .	33
Konuyu Kaydetme . . . . .	33
Gövde Metnini Kaydetme . . . . .	34
Bir Şablon Kullanma . . . . .	34
<b>Tarama, İnternette Faks Gönderme ve Fax Server'a Tarama için Gelişmiş İşlemler . . . . .</b>	<b>35</b>
Dosya Adını Belirleme . . . . .	35
Tarama Boyutunu Değiştirme (Tarama Boyutu) . . . . .	35

Çözünürlüğü Değiştirme (Belge Türü) . . . . .	35
Yoğunluğu Ayarlama (Yoğunluk) . . . . .	35
Dosya Biçimini Belirleme . . . . .	36
PDF'yi Şifreleme . . . . .	36
Sıkıştırma Düzeyini Ayarlama . . . . .	38
Gri Tonlamayı Ayarlama . . . . .	38
<b>Sürücülerini ve Yazılımını Kullanma . . . . .</b>	<b>39</b>
TWAIN Sürücüsünü Kullanma . . . . .	39
WIA Sürücüsünü Kullanma . . . . .	41
ICA Sürücüsünü Kullanma . . . . .	42
ActKey Yazılımını Kullanma . . . . .	43
<b>İnternette Faks Gönderme ve E-postaya Taramaya Yönelik Faydalı İşlevler . . . . .</b>	<b>46</b>
MDN ve DSN Taleplerini Etkinleştirme . . . . .	46
MDN Cevabını Etkinleştirme . . . . .	46
<b>Yerel ve Uzak Bilgisayarlara Tarama için Faydalı İşlevler . . . . .</b>	<b>47</b>
PC Tarama Modunu Ayarlama . . . . .	47
Ağ TWAIN Ayarlarını Etkinleştirme . . . . .	47
WSD Taramayı Etkinleştirme . . . . .	48
WSD Tarama İşlevinin Çift-Tarafli Tarama Özelliğini Seçme . . . . .	48
<b>4 Yazdırma . . . . .</b>	<b>49</b>
<b>Bir Bilgisayardan Yazdırmaya Yönelik Faydalı İşlemler . . . . .</b>	<b>49</b>
Eİ İle Yazdırma . . . . .	49
Zarfların Üzerine Yazdırma . . . . .	51
Etiketlerin Üzerine Yazdırma . . . . .	52
Özel Boyutlu Kağıda Yazdırma . . . . .	53
Birden Fazla Sayfayı Bir Kağıt Sayfasında Birleştirme . . . . .	55
Dupleks Yazdırma . . . . .	55
Sayfalara Ölçekleme . . . . .	56
Sayfaları Sıralama . . . . .	57
Sayfa Sırasını Ayarlama . . . . .	58
Kitapçık Yazdırma . . . . .	58
Kapak Yazdırma . . . . .	59
Yazdırma Kalitesini Değiştirme . . . . .	59
İnce Çizgileri Vurgulama . . . . .	60
Otomatik Tepsi Seçimi . . . . .	60
Otomatik Tepsi Değiştirme . . . . .	61
Toneri Koruma . . . . .	63
Güvenli Yazdırma (Yalnızca MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb için) . . . . .	63
Şifreli Güvenli Yazdırma (Yalnızca MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/ MPS4700mb için) . . . . .	64

Filigran Yazdırma .....	65
Şablon Yazdırma .....	65
Yazdırma Verilerini Kaydetme (Yalnızca MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/ MPS4700mb için) .....	66
Sürücü Ayarlarını Kaydetme .....	66
Sürücünün Varsayılan Ayarlarını Değiştirme .....	67
Yazıcı Fontlarını Kullanma .....	68
Bilgisayar Fontlarını Kullanma .....	68
Dosyaya Yazdırma .....	69
Ekli E-postayı Yazdırma .....	69
PS Dosyalarını Karşıdan Yükleme .....	69
PS Hatalarını Yazdırma .....	70
Emülasyon Modunu Değiştirme .....	70
<b>5 İş Makrosu (Yalnızca MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb için) .....</b>	<b>71</b>
İŞ MAKROSU .....	71
Bir Makro Oluşturma .....	71
Makroları Kullanma .....	72
Başlığı Düzenleme .....	72
Bir Makroyu Silme .....	72
<b>6 İşletim Panelinden Yapılandırma .....</b>	<b>73</b>
Donanım Ayarlarını Değiştirme .....	73
Yönetici Kurulum veya Kolay Kurulum .....	73
Diğer Menüler .....	73
Geçerli Ayarları Kontrol Etme .....	74
Yazdırma Raporları .....	74
Aygıt Ayarları Menü Öğeleri Listesi .....	75
Aygıt Ayar Menüsü .....	75
Her bir Kurulum Menüsünün Listesi .....	75
Raporlar .....	75
Kağıt Ayarı .....	76
Adres Defteri .....	78
Telefon Defteri .....	79
Profil .....	80
Ağ tarama hedefi .....	82
Dok.Ayarları Kaydet .....	82
Bilgi Görüntüleme .....	82
Kolay Kurulum .....	84
Kablosuz Ayar .....	85

Yönetici Kurulum .....	86
<b>7 Faydalı Yazılım .....</b>	<b>106</b>
Yardımcı Program Listesi .....	106
Yardımcı Programları Yükleme .....	108
Windows/Mac OS X'te yaygın olan Yardımcı Programlar .....	109
Web sayfası .....	109
PS Gama Ayarlayıcısı Yardımcı Programı (MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/ MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb için) .....	111
Yarım Tonu Kaydetme .....	111
Ayarlanan Gama Eğrisiyle bir Dosya Yazdırma .....	112
Windows Yardımcı Programları .....	113
Configuration Tool .....	113
PDF'yi Doğrudan Yazdırma (MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb için) .....	122
Yazdırma İşleri Hesaplama İstemcisi .....	122
İşletme Paneli Dilini Ayarlama .....	124
Ağ Kartı Kurulumu .....	125
OKI LPR Yardımcı Programı .....	127
Ağ Genişletme .....	129
TELNET .....	130
Mac OS X Yardımcı Programları .....	131
Panel Dil Ayarları .....	131
Yazdırma İşleri Hesaplama İstemcisi .....	131
Ağ Kartı Kurulumu .....	132
Ağ Tarayıcısı Kurulum Aracı .....	133
<b>8 Ağ Ayarları .....</b>	<b>135</b>
Ağ Ayarları Öğeleri .....	135
Kablosuz LAN'ı Web Sayfasından Yapılandırma (yalnızca MB451w/MB471w) .....	153
IEEE802.1X ayarları .....	153
Kablosuz LAN ayarları .....	154
Web Sayfasından Ağ Ayarlarını Değiştirme .....	156
SSL/TLS ile İletişimi Şifreleme .....	156
IPSec ile İletişimi Şifreleme .....	158
IP Adresini Kullanarak Erişimi Kontrol Etme (IP Filtreleme) .....	160
MAC Adresini Kullanarak Erişimi Kontrol Etme (MAC Adresi Filtreleme) .....	160
E-posta ile Hata Bildirimi (E-posta Uyarısı) .....	161
SNMPv3'ü Kullanma .....	162
IPv6'yı Kullanma .....	162

IEEE802.1X'i Kullanma . . . . .	163
LDAP Sunucusunu Yapılandırma . . . . .	164
Güvenli Protokolleri Yapılandırma . . . . .	164
Yazıcı Sürücüsü Olmadan Yazdırma (Doğrudan Yazdırma). . . . .	165
EtherTalk'da Ayarları Değiştirme (yalnızca Mac OS için) (Yalnızca MB451/MB451w/MB471/ MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb) . . . . .	165
<b>Diğer İşlemler . . . . .</b>	<b>167</b>
Ağ Ayarlarını Başlatma . . . . .	167
DHCP'yi Kullanma . . . . .	167
<b>9 Otomatik Teslim ve Gönderim Verilerini Kaydetme İşlevlerine Yönelik Ayarlar (yalnızca MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/ MPS4700mb için). . . . .</b>	<b>169</b>
Alınan Verileri Dijital Veriler Olarak Yönlendirme (Otomatik Teslim) . . . . .	169
Otomatik Teslim İşlevi için Yapılandırma . . . . .	169
Gönderim ve Alım Verilerini Kaydetme (Gönderim Verilerini Kaydetme) . . . . .	173
Gönderim Verilerini Kaydetme İşlevi için Yapılandırma . . . . .	173
<b>10 Hata Giderme . . . . .</b>	<b>175</b>
Başlatma . . . . .	175
Bir SD hafıza kartını başlatma (Yalnızca MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/ MPS4700mb için) . . . . .	175
Flash Belleği Başlatma . . . . .	176
Makine Ayarlarını Sıfırlama . . . . .	176
Sürücülerini Silme veya Güncelleme . . . . .	177
Bir Yazıcı veya Faks Sürücüsünü Silme . . . . .	177
Bir Yazıcı veya Faks Sürücüsünü Güncelleme . . . . .	178
Bir Tarayıcı Sürücüsünü Silme . . . . .	178
Bir Tarayıcı Sürücüsünü Güncelleme . . . . .	179
<b>11 Ek . . . . .</b>	<b>180</b>
Yazdırma İş Hesaplamayı Kullanma Hakkında . . . . .	180
Kullanılanabilecek İş Hesabı Kimliklerinin ve kayıtlarının sayısı. . . . .	180
<b>Dizin . . . . .</b>	<b>181</b>

## Bu Kılavuz Hakkında

### Bu belgedeki terimler

Bu kılavuzda aşağıdaki terimler kullanılmaktadır:

#### ! Not

- İşlemlere ilişkin önemli bilgileri gösterir. Okuduğunuzdan emin olun.

#### ✍ Kısa Not

- İşlemlere ilişkin ilave bilgileri gösterir. Bunları okumanız tavsiye edilir.

#### 📖 Referans

- Daha detaylı bilgiye erişmek istediğinizde nereye bakacağınızı gösterir.

### ⚠ UYARI

- Uyulmaması halinde ölümcül yaralanmalara veya ölümlere neden olabilecek ilave bilgileri gösterir.

### ⚠ DİKKAT

- Uyulmaması halinde yaralanmaya neden olabilecek ilave bilgileri gösterir.

### Bu belgedeki simgeler

Bu kılavuzda aşağıdaki simgeler kullanılmaktadır:

Simgeler	Açıklama
[ ]	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ekrandaki menü adlarını gösterir.</li><li>• Bilgisayardaki menü, pencere, diyalog adlarını gösterir.</li></ul>
" "	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bilgisayardaki dosya adlarını gösterir.</li><li>• Referans başlıklarını gösterir.</li></ul>
< > tuşu	İşletme panelindeki bir donanım tuşunu veya bilgisayarın klavyesindeki bir tuşu gösterir.
>	Makine veya bilgisayar menüsünde istediğiniz menüye nasıl erişeceğinizi gösterir.



## Bu kılavuzda kullanılan göstergeler

Bu belgede, aşağıdaki şekilde yazılmış olabilir.

- PostScript3 Emülasyonu → PSE, POSTSCRIPT3 Emülasyonu, POSTSCRIPT3 EMÜLASYONU
- Microsoft® Windows® 8 64-bit Sürümü işletim sistemi → Windows 8 (64bit sürümü) ※
- Microsoft® Windows Server® 2012 64-bit sürümü işletim sistemi → Windows Server 2012
- Microsoft® Windows® 7 64-bit Sürümü işletim sistemi → Windows 7 (64bit sürümü) ※
- Microsoft® Windows Vista® 64-bit sürümü işletim sistemi → Windows Vista (64bit sürümü) ※
- Microsoft® Windows Server® 2008 R2 64-bit sürümü işletim sistemi → Windows Server 2008 R2 ※
- Microsoft® Windows Server® 2008 64-bit Sürümü işletim sistemi → Windows Server 2008 (64bit sürümü) ※
- Microsoft® Windows® XP x64 Sürümü işletim sistemi → Windows XP (x64 sürümü) ※
- Microsoft® Windows Server® 2003 x64 Sürümü işletim sistemi → Windows Server 2003 (x64 sürümü) ※
- Microsoft® Windows® 8 işletim sistemi → Windows 8 ※
- Microsoft® Windows® 7 işletim sistemi → Windows 7 ※
- Microsoft® Windows Vista® işletim sistemi → Windows Vista ※
- Microsoft® Windows Server® 2008 işletim sistemi → Windows Server 2008 ※
- Microsoft® Windows® XP işletim sistemi → Windows XP ※
- Microsoft® Windows Server® 2003 işletim sistemi → Windows Server 2003 ※
- Windows 8, Windows Server 2012, Windows 7, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows XP, ve Windows Server 2003 için jenerik ad → Windows
- Aygıtlardaki Web Hizmetleri → WSD

※ Özel bir açıklama yoksa 64bit sürümü Windows 8, Windows 7, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows XP, ve Windows Server 2003 işletim sistemine dahildir. (64bit sürümü ve Windows Server 2008 R2 Windows Server 2008'e dahildir.)

Özel bir açıklama yoksa Windows 7 Windows olarak, Mac OS X 10.7 Mac OS X olarak kullanılır MB491 ise bu belgedeki örneklere ilişkin makine olarak kullanılır.

İşletim sistemi veya modelinize bağlı olarak, bu belgedeki açıklamalar farklı olabilir.

# 1. Kopyalama

Bu bölüm makinenizin çeşitli kopyalama işlevlerini açıklar.

## ■ Faydalı İşlevler

Bu bölüm makinenizin faydalı kopyalama işlevlerini açıklar. Aşağıda belirtilen işlevler kopyalama başlama ekranı menüsündeki **[Change settings]** seçeneğinden etkinleştirilir.

### 📌 Kısa Not

- Aşağıdaki prosedürler **[Devamlı Tara]** seçeneğinin devre dışı bırakıldığı varsayımına göre açıklanır. **[Devamlı Tara]** seçeneği etkin olduğu zaman izlenmesi gereken temel prosedürler için Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

### Kopyaları Sıralama (Sort)

Sıralama işlevi etkin olduğu zaman, veriler sayfa numarasına göre bir kopya hazırlanarak çıkarılır. Makine kopyaları sıraladığı için, bu işlev sizi kopyaları el ile sıralama zahmetinden kurtarır. Varsayılan fabrika ayarlarında, sıralama etkin değildir.

- <COPY (KOPYALA)>** tuşuna basın.
- Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.
- [Change settings]** menüsüne girmek için **▶** tuşuna basın.
- [Sırala]** seçeneğini seçmek için **▼** tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- [ON]** seçeneğini seçmek için **▼** tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- Kopya bekleme ekranı görüntülenene kadar **◀** tuşuna basın.
- Gerekli kopya sayısını girin.
- MONO** tuşuna basın.

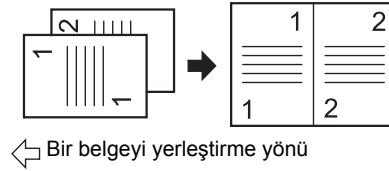
### 📖 Referans

- Sürekli tarama modu bir seferde birden fazla belgeyi kopyalamanıza imkan tanır. Sürekli tarama modunu kullanıyorsanız tek bir iş için hem ADF'yi hem de belge camını kullanabilirsiniz. Detaylar için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

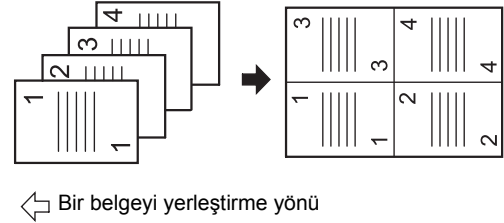
### Birden Fazla Sayfayı Bir Kağıt Sayfasında Birleştirme (N-in-1)

Bu işlev tek bir kağıt sayfasının bir yüzüne birden fazla belgeyi kopyalamanıza olanak sağlar. Kağıdın bir yüzüne iki veya dört sayfa yazdırılabilir.

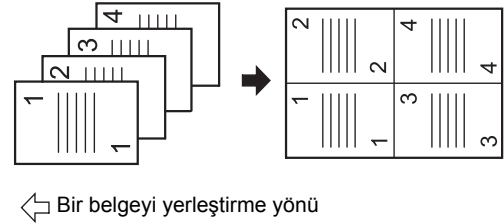
- İki sayfa



- Dört sayfa → **⌘** Dikey ayar



- Dört sayfa → **⌘** Yatay ayar




### ! Not

- Belgenizi ilk olarak üst kısım taranacak şekilde yerleştirin.
- İstediğiniz kopyalama sonucuna ulaşmak için **[Doğrultu]** seçeneğinden görüntünün uygun yönünü belirtin.
- [N-in-1]** özelliği etkinleştirildiğinde **[Büyütme]** otomatik olarak **[Auto]** seçeneğine ayarlanır. İstenilen büyütme oranını belirtmek için, ilk olarak **[N-in-1]** seçeneğini ardından **[Büyütme]** seçeneğini ayarlayın.

- Kağıda, belgeye ve büyütme oranına göre belge görüntüsünün bir kısmı eksik olabilir.
- [N-in-1] seçeneği etkinleştirildiğinde kağıt tepsisi otomatik olarak seçilir.

## Referans

- Belgenizi nasıl yükleyeceğinize ilişkin bilgiler için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

- 1 <COPY (KOPYALA)> tuşuna basın.
- 2 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.
- 3 [Change settings] menüsüne girmek için ► tuşuna basın.
- 4 [N-in-1] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından OK tuşuna basın.
- 5 Bir değer seçmek için ▼ tuşuna ardından OK tuşuna basın.
- 6 Kopya bekleme ekranı görüntülenene kadar ◀ tuşuna basın.
- 7 Gerekli kopya sayısını girin.
- 8  tuşuna basın.

## Kısa Not

- Belge camını kullanırken, sürekli tarama modu otomatik olarak etkinleştirilir. Ekranda görüntülünen talimatları izleyin.

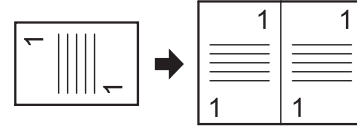
## Referans

- Sürekli tarama modu bir seferde birden fazla belgeyi kopyalamanıza imkan tanır. Sürekli tarama modunu kullanıyorsanız tek bir iş için hem ADF'yi hem de belge camını kullanabilirsiniz. Detaylar için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

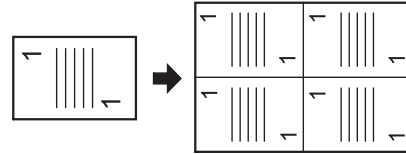
## Bir Kağıt Sayfasında Birden Fazla Kopya Çıkarma (Tekrarlama)

Bu işlev tek bir kağıt sayfasının bir yüzüne sürekli olarak görüntüyü kopyalamanıza olanak sağlar. Görüntüler iki veya dört sefer tekrarlanabilir.

- İki tekrar




- Dört tekrar



## ! Not

- [Tekrarla] özelliği etkinleştirildiğinde [Büyütme] otomatik olarak [Auto] seçeneğine ayarlanır. İstenilen büyütme oranını belirtmek için, ilk olarak [Tekrarla] seçeneğini ardından [Büyütme] seçeneğini ayarlayın.
- İsteddiğiniz kopyalama sonucuna ulaşmak için [Doğrultu] seçeneğinden görüntünün uygun yönünü belirtin.
- Kağıda, belgeye ve büyütme oranına göre belge görüntüsünün bir kısmı eksik olabilir.
- Bu işlev etkinleştirildiğinde kağıt tepsisi otomatik olarak seçilir.

- 1 <COPY (KOPYALA)> tuşuna basın.
- 2 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.
- 3 [Change settings] menüsüne girmek için ► tuşuna basın.
- 4 [Tekrarla] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından OK tuşuna basın.
- 5 Bir değer seçmek için ▼ tuşuna ardından OK tuşuna basın.
- 6 Kopya bekleme ekranı görüntülenene kadar ◀ tuşuna basın.
- 7 Gerekli kopya sayısını girin.
- 8  tuşuna basın.

## Referans


- Sürekli tarama modu bir seferde birden fazla belgeyi kopyalamanıza imkan tanır. Sürekli tarama modunu kullanıyorsanız tek bir iş için hem ADF'yi hem de belge camını kullanabilirsiniz. Detaylar için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

## Kimlik Kartlarını Kopyalama (Kimlik Kartı Kopyalama)

Bu işlev ehliyet gibi bir kimlik kartını bir kağıt parçasının bir yüzüne kopyalamanızı sağlar.

### ! Not

- Bu Kimlik Kartı Kopyalama işlevi için ADF'yi kullanamazsınız.
- Belge camının kenarından itibaren 2 mm'lik alan tarama kenar boşluğudur.
- Makine belirtilen kağıdın yarısı boyutunda bir alanı tarar. Şayet belge kağıt boyutunun yarısından fazlaysa, fazla kısım atılır.

- 1 <COPY (KOPYALA)> tuşuna basın.
- 2 [Change settings] menüsüne girmek için ► tuşuna basın.
- 3 [Kim.Kartı Kopyalama] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından OK tuşuna basın.
- 4 [ON] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından OK tuşuna basın.
- 5 Kopya başlatma ekranı görüntülenene kadar ◀ tuşuna basın.
- 6 Kartınızı ön yüzü belge camına yüz aşağı gelecek şekilde yerleştirin.
- 7 Gerekli kopya sayısını girin.
- 8  tuşuna basın.
- 9 [Dokümanın arka yüzünü yerleştirin] ekranı görüntülendiğinde, kartınızı arka yüzü belge camına yüz aşağı gelecek şekilde yerleştirin.
- 10 [Tarama Başlat] seçeneğinin seçili olup olmadığını kontrol edin ve ardından OK tuşuna basın.

## Kenar Gölgelemlerini Silme (Kenar Silme)


Belgenin kapağı açık bir şekilde bir belgeyi kopyalarken veya bir kitabı kopyalarken, kenarlar siyah gölge şeklinde yazdırılabilir.

Bu işlev bu tür gölgeleri silmenize imkan tanır.

### Referans

- Her kopyalama yaptığınızda aşağıdaki prosedürü gerçekleştirmek zorunda kalmamak için [Kenar Silme] seçeneğini varsayılan olarak ayarlayabilirsiniz. Detaylı bilgi için, "Bilgi Görüntüleme" P. 82 sayfasına bakın.

- 1 <COPY (KOPYALA)> tuşuna basın.

- 2 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.
- 3 [Change settings] menüsüne girmek için ► tuşuna basın.
- 4 [Kenar Silme] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından OK tuşuna basın.
- 5 [ON] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından OK tuşuna basın.
- 6 Onlu tuş takımını kullanarak bir değer girin ve OK tuşuna basın.
- 7 Kopya bekleme ekranı görüntülenene kadar ◀ tuşuna basın.
- 8 Gerekli kopya sayısını girin.
- 9  tuşuna basın.

## Boşlukları Ayarlama (Boşluk)

Bu kenar boşluğu işlevi kenar boşluklarını ayarlamanıza imkan tanır. Bu kopyaları zımbalamak veya kopyalarda delik açmak istediğinizde işe yarar. [Top] ve [Sol] değerlerini belirterek üst, sağ, alt veya sol kenar boşluğunu ayarlayabilirsiniz.

### ! Not

- Bir kopya üzerinde belge görüntüsünün bir kısmı eksik olabilir.
- Büyütme oranını değiştirdiğinizde dahi belirtilen kenar boşluğu değerleri aynı kalır.
- İsteddiğiniz kopyalama sonucuna ulaşmak için [Doğrultu] seçeneğinden görüntünün uygun yönünü belirtin.

### Referans

- Her kopyalama yaptığınızda aşağıdaki prosedürü gerçekleştirmek zorunda kalmamak için [Kenar Boş.] seçeneğini varsayılan olarak ayarlayabilirsiniz. Detaylar için, "Bilgi Görüntüleme" P. 82 sayfasına bakın.

## ■ Tek Yüz Kopyalama Yaparken

- 1 <COPY (KOPYALA)> tuşuna basın.
- 2 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.
- 3 [Change settings] menüsüne girmek için ► tuşuna basın.
- 4 [Kenar Boş.] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından OK tuşuna basın.
- 5 [ON] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından OK tuşuna basın.

6 [Ön] için **Top** kenar boşluğunu belirtmek için ▼ veya ▲ tuşuna basın ve ardından ► tuşuna basın.

- Çıktının üst kısmında bir kenar boşluğu oluşturmak için, pozitif bir değer belirtin.
- Çıktının alt kısmında bir kenar boşluğu oluşturmak için, negatif bir değer belirtin.

7 [Ön] için **[Sol]** kenar boşluğunu belirtmek için ▼ veya ▲ tuşuna basın ve ardından (OK) tuşuna basın.


- Çıktının sol tarafında bir kenar boşluğu oluşturmak için, pozitif bir değer belirtin.
- Çıktının sağ tarafında bir kenar boşluğu oluşturmak için, negatif bir değer belirtin.

#### Kısa Not

- Tek taraflı kopyalama yaparken [Arka] kenar boşluğunu belirtmeniz gerekmez.

8 Kopya başlatma ekranı görüntülenene kadar ◀ tuşuna basın.

9 Gerekli kopya sayısını girin.

10  tuşuna basın.

#### Kısa Not

- Tüm değerler [0] değerine ayarlıyken [Kenar Boş.] etkin değildir.

### ■ Dupleks Kopyalama Yaparken

[Kenar Boş.] etkin bir şekilde dupleks kopyalama yaparken, [Arka] kenar boşluğunu belirtmeniz gerekir.

1 <COPY (KOPYALA)> tuşuna basın.

2 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.

3 [Dupleks Kopya] seçeneğini istediğiniz şekilde belirtin.

#### Referans

- Detaylar için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

4 [Change settings] menüsüne girmek için ► tuşuna basın.

5 [Kenar Boş.] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından (OK) tuşuna basın.

6 [ON] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından (OK) tuşuna basın.

7 [Ön] için [Top] kenar boşluğunu belirtmek için ▼ veya ▲ tuşuna basın ve ardından ► tuşuna basın.

- Çıktının üst kısmında bir kenar boşluğu oluşturmak için, pozitif bir değer belirtin.
- Çıktının alt kısmında bir kenar boşluğu oluşturmak için, negatif bir değer belirtin.

8 [Ön] için [Sol] kenar boşluğunu belirtmek için ▼ veya ▲ tuşuna basın ve ardından ► tuşuna basın.

- Çıktının sol tarafında bir kenar boşluğu oluşturmak için, pozitif bir değer belirtin.
- Çıktının sağ tarafında bir kenar boşluğu oluşturmak için, negatif bir değer belirtin.

9 [Arka] için [Top] kenar boşluğunu belirtmek için ▼ veya ▲ tuşuna basın ve ardından ► tuşuna basın.

- Çıktının üst kısmında bir kenar boşluğu oluşturmak için, negatif bir değer belirtin.
- Çıktının alt kısmında bir kenar boşluğu oluşturmak için, pozitif bir değer belirtin.

#### Kısa Not

- Hem [Ön] kenar boşluğu hem de [Arka] kenar boşluğu için [Top] seçeneğinde belirtilen değerlerin aynısı belirtin.

10 [Arka] için [Sol] kenar boşluğunu belirtmek için ▼ veya ▲ tuşuna basın ve ardından (OK) tuşuna basın.

- Çıktının sol tarafında bir kenar boşluğu oluşturmak için, negatif bir değer belirtin.
- Çıktının sağ tarafında bir kenar boşluğu oluşturmak için, pozitif bir değer belirtin.

#### Kısa Not

- Hem [Ön] kenar boşluğu hem de [Arka] kenar boşluğu için [Sol] seçeneğinde belirtilen değerlerin aynısı belirtin.

11 Kopya bekleme ekranı görüntülenene kadar ◀ tuşuna basın.

12 Gerekli kopya sayısını girin.

13  tuşuna basın.

#### Kısa Not

- Kenar boşluğunun konumu belgenin [Doğrultu] seçeneğine uygundur. Şayet belge görüntüsünün [Doğrultu] seçeneği [Portrait] ise, kısa kenarlar üst ve alt kenarlara, uzun kenarlar ise sağ ve sol kenarlara yerleştirilir. Şayet belge görüntüsünün [Doğrultu] seçeneği [Landscape] ise, uzun kenarlar sağ ve sol kenarlara, kısa kenarlar ise üst ve alt kenarlara yerleştirilir.
- Belge camını kullanırken, sürekli tarama modu otomatik olarak etkinleştirilir. Ekranda görüntülünen talimatları izleyin.
- Tüm değerler [0] değerine ayarlıyken [Kenar Boş.] etkin değildir.

## Farklı Boyuttaki Belgeleri Kopyalama (Karışık Boyut)




ADF'yi kullanırken aynı genişliğe ancak farklı uzunluğa sahip birden fazla belgeyi aynı anda ilgili kağıt boyutlarına kopyalayabilirsiniz.

### ! Not

- Bu işlevi yalnızca belge letter ve legal 13.5 veya letter ve legal 14 kombinasyonundaysa kullanabilirsiniz.
- [Karma Boyutlu Dokümanlar], [Kağıt Besleme] seçeneğini etkinleştirme [Auto] seçeneğine ayarlıyken, belgeye karşılık gelen bir kağıt tepsisi beslenir ve [Kağıt Besleme] seçilemez.
- [Karma Boyutlu Dokümanlar] seçeneği yalnızca [Büyütme] seçeneği [Kağıda Sığdır(%98)] veya [100%] seçeneğine ayarlıyken kullanılabilir.
- Aynı anda [Kenar Silme] ve [Karma Boyutlu Dokümanlar] seçeneği ayarlanamaz.
- Bu işlevi kullanmak için <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basıp [Kağıt Ayarı]>[Tepsi Seç]>[Kopya] seçeneğini seçerek birden fazla kağıt tepsisini etkinleştirin.
- MP tepsisini kullanırken, ilk olarak MP tepsisine kağıt yükleyin, ardından [Karma Boyutlu Dokümanlar] menüsüne girin.


### Kısa Not

- Bu işlev için yalnızca standart kağıt kullanabilirsiniz.
- Bu bölümde, Tepsi1 ve MP tepsisi kullanılmaktadır, örnek olarak Tepsi1'de Legal 14, MP tepsisinde ise Letter yüklüdür.

- Tepsi1'e Legal 14 MP tepsisine ise Letter yükleyin.
- <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- [Kağıt Ayarı] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- Tepsi1'in [Kağıt Boyutu] seçeneği için [Legal 14] seçeneğini MP tepsisinin [Kağıt Boyutu] seçeneği için [LETTER] seçeneğini seçin.
- Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.
- <COPY (KOPYALA)> tuşuna basın.
- ADF'de Letter ve Legal 14 boyutlarını karıştırarak belgelerinizi yerleştirin.
- [Change settings] menüsüne girmek için ▶ tuşuna basın.
- [Karma Boyutlu Dokümanlar] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- [ON] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- Kopya bekleme ekranı görüntülenene kadar ◀ tuşuna basın.
- Başlangıç ekranında aşağıdaki ayarların görüntülenip görüntülenmediğini kontrol edin.

[Karma Boyutlu Dokümanlar]:	ON (AÇIK)
[Kağıt Besleme]:	Oto.
[Büyütme]:	100%
[Tarama boyutu]:	Legal 14

13 Gerekli kopya sayısını girin.

14  tuşuna basın.

## Birden Fazla İşlevi Kullanmaya İlişkin Notlar

### Aynı Anda Kullanılmayan İşlevler

Bazı işlevler diğer işlevlerle kombinasyon halinde kullanılamaz. Uyumsuz işlevleri seçmeye çalışırsanız, işlevi seçemeyeceğinizi gösteren bir mesaj görüntülenir.

Örneğin, [Kenar Boş.] değerini belirttiğinizde, [N-in-1] ve [Tekrarla] seçeneklerini belirtemezsiniz.

[Kenar Boş.] değerini seçerken [N-in-1]/[Tekrarla] seçeneklerini belirtemezsiniz.



Mesajda görüntülenen işlevler arasından, gereksiz işlevleri devre dışı bırakın, ardından tekrar kullanmak istediğiniz bir işlevi ayarlamaya çalışın.

### Kısa Not

- Bazı işlevler diğerleriyle birlikte kullanılamaz.

### Bir İşlevi Devre Dışı Bırakma

İşlevlerden birini devre dışı bırakmak için, işlev ayarlarını varsayılan ayarlara döndürün.

- <COPY (KOPYALA)> tuşuna basın.
- [Change settings] menüsüne girmek için ▶ tuşuna basın.
- Devre dışı bırakmak istediğiniz işlevi seçmek için ▼ tuşuna basın, ardından  tuşuna basın.
- Varsayılan değeri seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- Kopya bekleme ekranı görüntülenene kadar ◀ tuşuna basın.

### Kısa Not

- Varsayılan fabrika ayarlarından varsayılan ayarlar değiştirildikten sonra, değişiklikten sonra varsayılan ayarları seç seçilmelidir.

### Referans

- Her bir işlevin varsayılan değeri için "Bilgi Görüntüleme" P. 82 sayfasına bakın.

## 2. Faks Gönderme

Bu bölüm makinenizin faydalı faks işlevlerini ve işlemlerini açıklar.

### ■ Gönderime Yönelik Faydalı İşlemler

Bu bölüm faks gönderimi için faydalı işlemleri açıklar.

#### Kısa Not

- [Yönetici Kurulum] menüsüne girmek için, yönetici parolası gereklidir. Varsayılan parola "aaaaaa"dır.

#### Referans






- Hedefin nasıl belirleneceğine ilişkin bilgiler için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.
- Belgelerinizi ADF'ye veya belge camına nasıl yükleyeceğinize ilişkin bilgileri için Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

### Dupleks Belgeleri Gönderme (DuplexScan)

ADF'yi kullanarak dupleks belgeleri gönderebilirsiniz.

#### ! Not






- Bu işlem için belge camını kullanamazsınız.




- 1 Belgenizi ADF'ye yerleştirin.
- 2 <FAX/HOOK (FAKSLA/HATTA KAL)> tuşuna basın.
- 3 [Faks] seçeneğinin seçili olduğundan emin olun, ardından faks başlangıç ekranını açmak için  tuşuna basın.
- 4 [FAKS işlevleri] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 5 [Dupleks Tara] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 6 Bir tarama yöntemi seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.  
[Uzun kenar cilt] seçeneğini veya [Short edge bind] seçeneğini belirtebilirsiniz.
- 7 Faks bekleme ekranı görüntülenene kadar ◀ tuşuna basın.
- 8 Bir hedef belirtin.
- 9 Gönderime başlamak için  tuşuna basın.

### Belgelerin Nereye Yüklendiğini Değiştirme

Bir faks işi için belgeleri tararken hem ADF'yi hem de belge camını kullanabilirsiniz.

Bu işlem hem belgeyi hem de bir kitabın bir bölümünü bir faks olarak göndermenize imkan tanır.

- 1 <FAX/HOOK (FAKSLA/HATTA KAL)> tuşuna basın.
- 2 [Faks] seçeneğinin seçili olduğundan emin olun, ardından faks başlangıç ekranını açmak için  tuşuna basın.
- 3 [FAKS işlevleri] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 4 [Devamlı Tara] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 5 [ON] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 6 Faks bekleme ekranı görüntülenene kadar ◀ tuşuna basın.
- 7 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.
- 8 Bir hedef belirtin.
- 9  tuşuna basın.
- 10 [Tarama Başlat] ekranı görüntülendiğinde, bir sonraki belgeyi metni içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.

- 11 [Tarama Başlat] seçeneğinin seçili olup olmadığını kontrol edin ve ardından  tuşuna basın.
- 12 Faksla göndermek istediğiniz her bir belge için adım 10 ve 11'yi tekrarlayın.
- 13 Tüm belgeler tarandığında, [Tarama Tamamla] seçeneğini seçmek için  tuşuna basın ve ardından  tuşuna basın.

## Referans

- Taramayı nasıl durduracağınız ve gönderimi nasıl iptal edeceğinize ilişkin bilgiler için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

## Gönderen Adını Değiştirme

Gönderen adının gönderdiğiniz fakslara yazdırılmasını belirtebilirsiniz. İlk olarak bir Gönderen adı kaydetmeniz gerekir.

## Referans












- Aşağıdaki işlevleri kullanmadan önce [Sender name] seçeneğinin etkin olduğundan emin olun. Detaylar için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

## ■ Bir Gönderen Adı Kaydetme

En fazla üç gönderen adı kaydedebilirsiniz.









## Kısa Not

- Temel Kullanım Kılavuzunda belirtilen ilk faks ayarlarında, [Gönderici Kimliği] seçeneğini belirtin, bu otomatik olarak [Sender name 1] seçeneğine kaydedilir.

- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 [Yönetici Kurulum] seçeneğini seçmek için  tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından  tuşuna basın.
- 5 [Kullanıcı Kurulum] seçeneğini seçmek için  tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 6 [TTI Kayıt/Düzeltil] seçeneğini seçmek için  tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 7 Gönderen numrasını seçmek için  tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 8 En fazla 22 karakterden oluşan bir isim girin.
- 9 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından  tuşuna basın.
- 10 Başlangıç ekranı görüntülenene kadar  tuşuna basın.

## ■ Bir Faksın Üzerine Yazdırılan Gönderen Adını Değiştirme

Varsayılan olarak, [Sender name] seçeneğini etkinleştirdiğinizde faksların üzerine gönderen adı yazdırılır. Standart gönderen adından farklı bir gönderen adı kullanmak için, aşağıdaki işlemleri gerçekleştirin.











- 1 <FAX/HOOK (FAKSLA/HATTA KAL)> tuşuna basın.
- 2 [Faks] seçeneğinin seçili olduğundan emin olun, ardından faks başlangıç ekranını açmak için  tuşuna basın.
- 3 [FAKS işlevleri] seçeneğini seçmek için  tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 4 [TTI Seç] seçeneğini seçmek için  tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 5 Kullanmak istediğiniz gönderen adını seçmek için  tuşuna basın ardından  tuşuna basın.
- 6 Faks bekleme ekranı görüntülenene kadar  tuşuna basın.

## ■ Standart Gönderen Adını Değiştirme

Bir gönderen adını sıkça kullanıyorsanız, bu adı standart gönderen adı olarak belirlemenizi tavsiye ederiz.

## Kısa Not

- Temel Kullanım Kılavuzunda belirtilen ilk faks ayarlarında, [Gönderici Kimliği] seçeneğini belirtin. Varsayılan olarak, bu değer standart gönderen adı olarak kullanılır.

- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 [Yönetici Kurulum] seçeneğini seçmek için  tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından  tuşuna basın.
- 5 [Kullanıcı Kurulum] seçeneğini seçmek için  tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 6 [Standart TTI] seçeneğini seçmek için  tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 7 Kullanmak istediğiniz adı seçmek için  tuşuna basın, ardından  tuşuna basın.
- 8 Başlangıç ekranı görüntülenene kadar  tuşuna basın.



## Alan Kodunu Ayarlama (Alan Kodu)

Hedef numaraya bir alan kodu ekleyebilirsiniz. aynı zamanda hızlı aramaya bir numara kaydederken de alan kodu ekleyebilirsiniz.

### Alan Kodunu Kaydetme

Önce alan kodunu **[PreFix]** kısmına kaydetmeniz gerekir. 40 basamağa kadar kaydedebilirsiniz.

- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 **[Yönetici Kurulum]** seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **[OK]** tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 **[Enter]** seçeneğini seçin ve ardından **[OK]** tuşuna basın.
- 5 **[Faks Kurulum]** seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **[OK]** tuşuna basın.
- 6 **[Diğer Ayarlar]** seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **[OK]** tuşuna basın.
- 7 **[PreFix]** seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **[OK]** tuşuna basın.
- 8 Bir alan kodu girin.
- 9 **[Enter]** seçeneğini seçin ve ardından **[OK]** tuşuna basın.
- 10 Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.

#### Referans

- # ve \* gibi simgeler kullanabilirsiniz. Detaylar için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

### Faks Gönderirken Bir Alan Kodu Kullanma

Onlu tuş takımını kullanarak bir hedef numara girerken bir alan kodu ekleyebilirsiniz. Onlu tuş takımını kullanarak bir hedef belirlerken aşağıdaki işlemleri gerçekleştirin.

- 1 Hedef giriş ekranındayken, **[PreFix:N]** seçeneğini seçmek için ▲ ve ◀ tuşlarına ardından **[OK]** tuşuna basın.  
Alan kodu "N" şeklinde görüntülenir.
- 2 Hedef numarası girin.

- 3 **[Enter]** seçeneğini seçin ve ardından **[OK]** tuşuna basın.

#### Kısa Not

- Bir alan kodu girip ardından hızlı aramayı kullanamazsınız.

### Bir Numarayı Hızlı Aramaya Kaydederken Alan Kodu Kullanma

Hızlı arama numarasına bir alan kodu ekleyebilirsiniz. Hızlı aramaya bir alan kodu kaydetmek için aşağıdaki işlemleri gerçekleştirin.

#### Referans

- Bir numaranın hızlı aramaya nasıl kaydedileceğine ilişkin bilgiler için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

- 1 Faks numarası giriş ekranındayken hızlı aramaya bir numara kaydetmek amacıyla **[PreFix:N]** seçeneğini seçmek için ▲ ve ◀ tuşlarına ve ardından **[OK]** tuşuna basın.  
Alan kodu "N" şeklinde görüntülenir.
- 2 Bir faks numarası girin.
- 3 **[Enter]** seçeneğini seçin ve ardından **[OK]** tuşuna basın.

## ■ Gönderime Yönelik Farklı İşlevler

Bu bölüm faks gönderimi için çeşitli işlevleri açıklar.

### 📝 Kısa Not

- **[Yönetici Kurulum]** menüsüne girmek için, yönetici parolası gereklidir. Varsayılan parola "aaaaaa"dır.

### 📖 Referans

- Hedefin nasıl belirleneceğine ilişkin bilgiler için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

## Yeniden Arama

### Otomatik Yeniden Arama

Şayet ilk faks gönderimi başarısız olursa makine tekrar arama yapar. Alıcının makinesi meşgulse veya yanıt vermiyorsa veya bağlantı hatası meydana gelirse otomatik arama yapılır.

Yeniden arama denemelerinin sayısını ve aralığını belirlemek için, aşağıdaki işlemleri gerçekleştirin.

### 📝 Kısa Not

- Makine belirtilen defa kadar denemesine rağmen gönderim başarısız olursa, bellekte saklanan belge silinir ve bir hata mesajı yazdırılır.

- 1 **<SETTING (AYARLAR)>** tuşuna basın.
- 2 **[Yönetici Kurulum]** seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 **[Enter]** seçeneğini seçin ve ardından basın.
- 5 **[Faks Kurulum]** seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 6 **[Diğer Ayarlar]** seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 7 **[Tekrar.Arama Sayısı]** seçili olduğundan emin olun ve ardından **OK** tuşuna basın.
- 8 İstedığınız tekrar arama denemesi sayısını belirtmek için basın ardından **OK** tuşuna basın.
- 9 **[Tekrar çevirme aralığı]** seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 10 Onlu tuş takımını kullanarak istediğiniz tekrar arama aralığını belirtilen ve **OK** tuşuna basın.
- 11 Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.

## Elle Tekrar Arama

El ile tekrar aramak için, gönderim geçmişinden istediğiniz hedefi belirtin.

Hedef **TEKRAR ARA** tuşuna basarak da seçilebilir.

### 📖 Referans

- Gönderim geçmişi hakkında daha detaylı bilgi için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

## Gerçek Zamanlı Gönderim

Taranan faks verileri makine gönderime başlamadan önce belleğe kaydedilir. Buna bellek gönderimi adı verilir. Faks verileri taranırken gönderilir. Buna gerçek zamanlı gönderim adı verilir.

- Gerçek zamanlı gönderim

Gerçek zamanlı gönderim verileri belge verilerini belleğe kaydetmeden hedefe gönderme yöntemidir. Bu modda, gönderim gönderim işleminin hemen ardından başlar, bu da faksın hedefe gönderilip gönderilmediğini kontrol etmenize imkan tanır.

- Bellek gönderimi

Bellek gönderimi belge verileri belleğe kaydedildikten sonra gönderme yöntemidir.

Bu modda, makinenin gönderimi bitirmesi için beklemeniz gerekmez.




Varsayılan fabrika ayarları bellek gönderimine ayarlıdır.

Gerçek zamanlı gönderimi etkinleştirmek için, aşağıdaki işlemleri gerçekleştirin.

### ! Not

- Gerçek zamanlı gönderim için belgeyi kullanırken yalnızca tek bir sayfayı kullanabilirsiniz.
- Gerçek zamanlı gönderimi kullanarak bir faks gönderirken, ADF ve belge camını kullanan diğer işler gerçekleştirilemez.

- 1 **<FAX/HOOK (FAKSLA/HATTA KAL)>** tuşuna basın.
- 2 **[Faks]** seçeneğinin seçili olduğundan emin olun, ardından faks başlangıç ekranını açmak için **OK** tuşuna basın.
- 3 **[FAKS işlevleri]** seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.

- 4 [Bellek TX] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 5 [KAPALI] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 6 Faks bekleme ekranı görüntülenene kadar ◀ tuşuna basın.
- 7 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.
- 8 Bir hedef belirtin.
- 9  tuşuna basın.

## El İle Gönderim

El İle Gönderim (Ahizeyi kaldırmadan arama)

<FAX/HOOK (FAKSLA/HATTA KAL)> tuşuna basın ve hedefin alma tonunu teyit edin, ardından gönderin.

- 1 Mavi renkte ışıklandırmak için <FAX/HOOK (FAKSLA/HATTA KAL)> tuşuna basın.
- 2 Belgeyi otomatik belge besleyicisine veya belge camına yerleştirin.
- 3 <FAX/HOOK (FAKSLA/HATTA KAL)> tuşuna basın ve hedefin faks numarasını girin.
- 4 Faks işlevini gerektiği şekilde ayarlayın.
- 5 Hedefin alış tonu (bip) duyulduktan sonra, göndermeye başlamak için Mono başlangıç tuşuna basın.


Alıcı el ile alım modu kullanıyorsa veya faksı telefonla konuştuğundan sonra göndermek istiyorsanız faksları el ile modunda da gönderebilirsiniz.

### ! Not

- El ile gönderim için belgeyi kullanırken yalnızca tek bir sayfayı kullanabilirsiniz.
- Faksları el ile gönderebilmek için makineye harici bir telefon bağlamanız gerekir.
- El ile gönderimde aşağıdaki işlevler kullanılamaz:
  - yayın
  - belirtilen sürede gönderim
  - Fcode gönderimi
  - Kimlik kontrol gönderimi
  - yayın hedeflerini kontrol et
  - (Pressing Dial Twice confirm dial)

### Kısa Not

- Bellek gönderimini devre dışı bırakmanız gerekmez.
- Faks işlevleri haricindeki başlangıç ekranı dahi makinede görüntülense, ahizeyi kaldırarak el ile gönderim yapabilirsiniz.





- 1 Ahizeyi kaldırma.
- 2 Bir numara çevirme.
- 3 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.
- 4 Faks işlevlerini gerektiği şekilde yapılandırın.
- 5 Bir Faks tonu duyduğunuzda, gönderime başlamak için  tuşuna basın. Ahizeyi indirebilirsiniz.

### Kısa Not

- Gönderim tamamlandıktan sonra ahizeyi indirirken, makinenin ekranı el ile gönderimden önce görüntülenen ekrana döner. Ahizeyi tutmaya devam ederseniz, faks gönderdiğiniz hedefinizle konuşabilirsiniz.

## Birden Fazla Hedefe Gönderim (Yayın)

Bu işlev, aynı anda birden çok alıcıya faks göndermenize olanak sağlar. Onlu tuş takımını kullanarak en fazla 100 hedef belirtebilirsiniz, hızlı arama yapabilirsiniz ve hedefleri gruplar halinde listeleyebilirsiniz.

- 1 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.
- 2 <FAX/HOOK (FAKSLA/HATTA KAL)> tuşuna basın.
- 3 [Faks] seçeneğinin seçili olduğundan emin olun, ardından faks başlangıç ekranını açmak için  tuşuna basın.
- 4 [Hedef ekle] seçeneğinin seçili olup olmadığını kontrol edin ve ardından  tuşuna basın.
- 5 Bir hedef belirtin.
- 6 Tüm hedefleri girmek için adım 4 ve 5'i tekrarlayın.
- 7 Tüm hedefleri belirttikten sonra,  tuşuna basın.
- 8 [Aktarmayı başlatmak için, Start tuşuna basın. Silmek için, kutuyu işaretleyin ve İşlet seçimini yapın.] görüntülenir.
- 9 Eğer belirtilen tüm hedefler görünürse,  tuşuna basın.

### Kısa Not

- İşlemi iptal etmek için <SIFIRLA/ÇIKIŞ> tuşuna basın.

Referans

- [Yayın yeri kontrol] etkin olduğunda hedef numaraları gönderimden önce görüntülenir. Detaylar için, "Yayın Hedefini Kontrol Etme" P. 25 sayfasına bakın.
- Gönderimi nasıl iptal edeceğinize ilişkin bilgiler için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

### ■ Grup Listesinden Kullanım

Grup listesi yayın gönderimi için faydalıdır. Hedef grup listelerini önceden kaydedin.








Referans

- Grup listesini kullanarak gönderim hakkında daha fazla bilgi için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

## Belirlenen Bir Sürede Gönderim (Tx süresini ayarlama)

Bu işlev makinenize faksları belirlenen bir sürede gönderme talimatı vermenize imkan tanır. Makineyi bir faks işinin daha sonra gönderilmesi için ayarladığınızda, faks verileri bellekte depolanır ve belirtilen sürede otomatik olarak gönderilir.

En fazla bir ay önceden en fazla 20 iş programlanabilir.

- 1 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.
- 2 <FAX/HOOK (FAKSLA/HATTA KAL)> tuşuna basın.
- 3 [Faks] seçeneğinin seçili olduğundan emin olun, ardından faks başlangıç ekranını açmak için  tuşuna basın.
- 4 [FAKS işlevleri] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 5 [Gecikmeli TX] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 6 [ON] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 7 İstediğiniz tarih ve saati seçmek için ▲ veya ▼ tuşuna basın, ardından  tuşuna basın.
  - Bir sonraki kutucuğa geçmek için, ► tuşuna basın.
  - Tarihler [Date/Month] şeklinde gösterilir.
- 8 Başlangıç ekranı görüntülenene kadar ◀ tuşuna basın.
- 9 [Hedef ekle] seçeneğini seçmek için ▲ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 10 Bir hedef belirtin.
- 11  tuşuna basın.

Kısa Not

- Bir rezervasyona ilişkin belirlenen süreyi değiştirmek istediğinizde, rezervasyonu iptal edin ve başka bir rezervasyon yapın.
- Makine gönderim yaparken diğer faks işleri için rezervasyon yapabilirsiniz.

Referans

- Bir faksı nasıl iptal edeceğinize ilişkin bilgiler için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

## Fcode Gönderimi

Fcode gönderimi ITU-T standardına göre iletişim için alt adresler kullanır. Fcode kutucuklarını oluşturup kaydederek, gizli iletişim ve bülten tablosu iletişimi gerçekleştirebilirsiniz.

En fazla 20 Fcode kutusu kaydedebilirsiniz.

Bir Fcode kutusunu kaydederken, Fcode kutusunu tanımlamak için kullanılan bir alt adres kaydettiğinize emin olun.

### ■ Fcode Gizli İletişimi

Alıcının faks makinesinde bir Fcode gizli kutusu ayarladığınızda, kutunun alt adresini belirterek gizli iletişim gerçekleştirebilirsiniz.

Belirtilen ID kodu girilmezse alınan veriler yazdırılmaz. Dolayısıyla, bu işlev güvenlik koruması gerektiren verileri gönderirken faydalıdır.

#### Referans

- Fcode gizli iletişimi kullanarak faks göndermek için, "[Bir Alt Adres Kullanarak Gönderme \(Fcode Gönderimi\)](#)" P. 22 sayfasına bakın.
- Fcode gizli iletişimi kullanarak alınan faksları yazdırmak için, "[Kaydedilmiş Belgeleri Yazdırma](#)" P. 23 sayfasına bakın.

### ■ F-Code Bülten Tablosu İletişimi

Alıcının makinesinde bir Fcode bülten kutusu ayarlandığında, alt adresini belirterek bir bülten kutusuna veri gönderebilir veya bülten kutusundan verileri silebilirsiniz.

#### Referans

- Alıcının makinesinin bülten kutusunda saklanan verileri almak için, "[Bir Alt Adres Kullanarak Alma \(Fcode Yoklama\)](#)" P. 22 sayfasına bakın.
- Verileri kendi makinenizin bülten kutusunda saklamak için, "[Bülten Kutusunda Belge Kaydetme](#)" P. 23 sayfasına bakın.

## Fcode Kutularını Kaydetme

Fcode iletişimi yapmak için, bir Fcode kutusunu kaydedin. Her bir Fcode kutusuna bir alt adres ve PIN numarası kaydedin. (Yalnızca Fcode gizli iletişimi)











#### Kısa Not


- Maksimum karakter sayısı şöyledir:
  - Kutu Adı: En fazla 16 karakter.
  - Alt Adres: # ve \* dahil en fazla 20 basamak.
  - PIN numarası: 4 basamak.

#### Referans

- Metni nasıl gireceğinize ilişkin bilgiler için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.


## ■ Fcode Gizli İletişimi İçin

- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
  - 2 [Yönetici Kurulum] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
  - 3 Yönetici parolasını girin.
  - 4 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından  tuşuna basın.
  - 5 [Faks Kurulum] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
  - 6 [F-Code kutusu] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
  - 7 Bir kutu numarası seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
  - 8 [Kayıt] seçili olduğundan emin olun ve ardından  tuşuna basın.  
Kaydedilen Fcode Gizli Kutusunu düzenlemek için, PIN Numarasını girin ve [Düzenle] seçeneğini seçin.
  - 9 [Gizli Kutu] seçeneğinin seçili olduğundan emin olun ve ardından  tuşuna basın.
  - 10 [Kutu adı] seçili olduğundan emin olun ve ardından ► tuşuna basın.
  - 11 Bir kutu adı girin.
  - 12 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından  tuşuna basın.
  - 13 [Alt-Adres] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından ► tuşuna basın.
  - 14 Bir alt adres girin.
  - 15 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından  tuşuna basın.
  - 16 [I.D.Kod] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından ► tuşuna basın.
  - 17 Bir PIN numarası girin ve  tuşuna basın.
- ! Not
- Girilen PIN numarası görüntülenmez. PIN numarasını not aldığınızdan ve güvenle sakladığınızdan emin olun.
- 18 Gerekliyse, verileri almak için bir süre ayarlamak amacıyla [Tutma zamanı] seçeneğini belirtin.
    - a) [Tutma zamanı] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından ► tuşuna basın.











b) 0 ile 31 (gün) arasında bir değer girin ve ardından  tuşuna basın.

 Kısa Not

• [00] (gün) ayarlandıktan sonra, veriler belirsiz bir süre tutulur.

19  tuşuna basın.









## ■ F-Code Bülten Tablosu İletişimi

- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 [Yönetici Kurulum] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından  tuşuna basın.
- 5 [Faks Kurulum] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 6 [F-Code kutusu] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 7 Bir kutu numarası seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 8 [Kayıt] seçili olduğundan emin olun ve ardından  tuşuna basın.  
Kaydedilen Fcode Gizli Kutusunu düzenlemek için, [Düzenle] seçeneğini seçin.
- 9 [Bülten Kutusu] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 10 [Kutu adı] seçeneğinin seçili olduğundan emin olun ve ardından ► tuşuna basın.
- 11 Bir kutu adı girin.
- 12 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından  tuşuna basın.
- 13 [Alt-Adres] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından ► tuşuna basın.
- 14 Bir alt adres girin.
- 15 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından  tuşuna basın.
- 16  tuşuna basın.

## Bir Alt Adres Kullanarak Gönderme (Fcode Gönderimi)

Bir alt adres girerek, Fcode gizli gönderim ve Fcode bülten tablosu gönderimi yapılabilir.

 Kısa Not


- Bir hedef alt adresini kontrol ettiğinizden emin olun.
- 1 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.
  - 2 <FAX/HOOK (FAKSLA/HATTA KAL)> tuşuna basın.
  - 3 [Faks] seçeneğinin seçili olduğundan emin olun, ardından faks başlangıç ekranını açmak için  tuşuna basın.
  - 4 [FAKS işlevleri] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
  - 5 [F-Code Tx] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
  - 6 [ON] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
  - 7 Alıcı makinesine kaydedilen kutunun alt adresini girin.
  - 8 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından  tuşuna basın.
  - 9 Başlangıç ekranı görüntülenene kadar ◀ tuşuna basın.
  - 10 [Hedef ekle] seçeneğini seçmek için ▲ tuşuna ardından  tuşuna basın.
  - 11 Bir hedef belirtin.
  - 12   tuşuna basın.

## Bir Alt Adres Kullanarak Alma (Fcode Yoklama)

Gönderene ait makinenin bülten kutusunun alt adresini girerek Fcode yoklaması gerçekleştirebilirsiniz. Bu işlem bir uzak faks makinesinin makinenizden aldığı talimatlara karşılık olarak bir faks göndermesini sağlar.

 Not

- Gönderen bülten kutusunda bir şifreye sahipse verileri alamazsınız.
- 1 <FAX/HOOK (FAKSLA/HATTA KAL)> tuşuna basın.

- 2 [Faks] seçeneğinin seçili olduğundan emin olun, ardından faks başlangıç ekranını açmak için **OK** tuşuna basın.
- 3 [FAKS işlevleri] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 4 [Fcode Polling] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 5 [ON] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 6 Gönderen makinesine kaydedilen bülten kutusunun alt adresini girin.
- 7 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından **OK** tuşuna basın.
- 8 Başlangıç ekranı görüntülenene kadar ◀ tuşuna basın.
- 9 [Hedef ekle] seçeneğini seçmek için ▲ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 10 Bir hedef belirtin.
- 11  tuşuna basın.

#### Kısa Not

- Alınan veriler otomatik olarak yazdırılır.

## Bülten Kutusunda Belge Kaydetme

Makinenizin bülten kutusuna yalnızca bir belge kaydedebilirsiniz.

#### Referans

- İlk olarak bir bülten kutusunu kaydetmeniz gerekir. Bir bülten kutusunu kaydetme hakkında ayrıntılar için bkz. "[Fcode Kutularını Kaydetme](#)" P. 21.

- 1 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.
- 2 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 3 [Dok.Ayarları Kaydet] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 4 [Kaydet] seçili olduğundan emin olun ve ardından **OK** tuşuna basın.
- 5 [Fcode Bülten Tablosu] seçili olduğundan emin olun ve ardından **OK** tuşuna basın.
- 6 Bir kutu numarası seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.

- 7 [Üzerine yaz] seçili olduğundan emin olun ve ardından **OK** tuşuna basın.  
[Üzerine yaz] kutudaki bir belgenin yerine geçer.
- 8 [Evet] seçeneğini seçmek için ◀ veya ▶ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.

#### Kısa Not

- Alıcı Fcode bülten kutusunda kayıtlı verileri aldığı zaman bu veriler silinmez.

## Kaydedilmiş Belgeleri Yazdırma

Alınan gizli belgeleri yazdırabilirsiniz.

Bir Fcode kutusunda bir belge alındığında, Fcode alındı bildirimini yazdırılır. F code kutu numarasını kontrol edin ve saklanan belgeyi yazdırın.

- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 [Dok.Ayarları Kaydet] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 3 [Yazdır] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 4 [F-Code kutusu] seçili olduğundan emin olun ve ardından **OK** tuşuna basın.
- 5 İsteddiğiniz kutu numarasını seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 6 Gerekirse, bir PIN numarası girin ve **OK** tuşuna basın.
- 7 Yazdırmak istediğiniz dosyayı seçmek için ▼ tuşuna basın, ardından **OK** tuşuna basın.
- 8 [Evet] seçeneğini seçmek için ◀ veya ▶ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.

#### Kısa Not

- Gizli alınan belgeler yazdırmadan sonra otomatik olarak silinir.





## Kaydedilmiş Bülten Belgelerini Silme

Bir bülten kutusunda kayıtlı belgeleri silebilirsiniz.

#### Kısa Not

- Bir Fcode gizli kutusunda kayıtlı verileri yazdırdığınız zaman bu veriler otomatik olarak silinir.
- Alıcı Fcode bülten kutusunda kayıtlı verileri aldığı zaman bu veriler silinmez.









- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 [Dok.Ayarları Kaydet] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.

- 3 [Sil] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 4 [Fcode Bülten Tablosu] seçili olduğundan emin olun ve ardından  tuşuna basın.
- 5 Silmek istediğiniz belgenin kutu numarasını seçmek için ▼ tuşuna basın ve ardından iki defa  tuşuna basın.
- 6 [Evet] seçeneğini seçmek için ◀ veya ▶ tuşuna ardından  tuşuna basın.

### Fcode Kutularını Silme

---

Gereksiz bir Fcode Gizli kutusunu ve Fcode bülten kutusunu silebilirsiniz.

- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 [Yönetici Kurulum] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından  tuşuna basın.
- 5 [Faks Kurulum] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 6 [F-Code kutusu] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 7 Yazdırmak istediğiniz dosyayı seçmek için ▼ tuşuna basın, ardından  tuşuna basın.
- 8 Gerekirse, bir PIN numarası girin ve  tuşuna basın.  
Fcode bülten kutusunu silmek için PIN numarası gerekli değildir.
- 9 [Sil] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 10 [Evet] seçeneğini seçmek için ◀ veya ▶ tuşuna ardından  tuşuna basın.



## ■ Güvenlik İşlevleri

Bu bölüm faks gönderimindeki güvenlik işlevlerini açıklar.

### ✍ Kısa Not

- **[Yönetici Kurulum]** menüsüne girmek için, yönetici parolası gereklidir. Varsayılan parola "aaaaaa"dır.

### 📖 Referans

- Hedefin nasıl belirleneceğine ilişkin bilgiler için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

## Gönderimde Güvenlik İşlevleri

Makine aşağıdaki üç güvenlik işlevine sahiptir:

- Kimlik kontrol gönderimi
- Yayın hedefini kontrol etme
- Aramaya iki defa basma

Bu işlevler faksları yanlış hedefe göndermenizi engeller.

### Kimlik kontrol gönderimi

Bu işlev hedef faks numaralarının son dört basamağını kontrol eder ve hedefle kayıtlı olanlarla eşleştirir. Bu işlev etkinleştirilirse, makine faksları yalnızca eşleştiklerinde gönderir.

### ✍ Kısa Not

- Hedef makinede kayıtlı faks numarası yoksa, makine faksları göndermez.
- Kimlik kontrolü gönderimi faksları el ile gönderirken kullanılmaz.

### ■ Yapılandırma

- 1 **<SETTING (AYARLAR)>** tuşuna basın.
- 2 **[Yönetici Kurulum]** seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 **[Enter]** seçeneğini seçin ve ardından **OK** tuşuna basın.
- 5 **[Faks Kurulum]** seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 6 **[Güvenlik İşlevi]** seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 7 **[ID kontrol Tx]** seçili olduğundan emin olun ve ardından **OK** tuşuna basın.
- 8 **[ON]** seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 9 Üst ekran görünene kadar **◀** tuşuna basın.

### ■ Kullanım

- 1 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.
- 2 **<FAX/HOOK (FAKSLA/HATTA KAL)>** tuşuna basın.
- 3 **[Faks]** seçeneğinin seçili olduğundan emin olun, ardından faks başlangıç ekranını açmak için **OK** tuşuna basın.
- 4 **[Hedef ekle]** seçili olduğundan emin olun ve ardından **OK** tuşuna basın.
- 5 Bir hedef belirtin.
- 6 **Mono** tuşuna basın.

### Yayın Hedefini Kontrol Etme




Bu işlev etkinleştirildiğinde, gönderim başlamadan önce bir faks numarası doğrulama ekranı görüntülenir. Varsayılan fabrika ayarı olarak, bu işlev etkindir.

### ✍ Kısa Not








- Yayın hedef kontrol işlevi yalnızca birden fazla hedef belirtildiğinde kullanılabilir.
- **[Çevirme Onay]** seçeneği etkinleştirildiğinde, ilk olarak bu işlem gerçekleştirilir.
- Yayın hedef kontrolü işlevi el ile gönderimde kullanılmaz.

### ■ Yapılandırma

- 1 **<SETTING (AYARLAR)>** tuşuna basın.
- 2 **[Yönetici Kurulum]** seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 **[Enter]** seçeneğini seçin ve ardından **OK** tuşuna basın.
- 5 **[Faks Kurulum]** seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.

- 6 [Güvenlik işlevi] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 7 [Yayın yeri kontrol] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna, ardından  tuşuna basın.
- 8 [ON] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 9 Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.

### ■ Kullanım

- 1 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.
- 2 <FAX/HOOK (FAKSLA/HATTA KAL)> tuşuna basın.
- 3 [Faks] seçeneğinin seçili olduğundan emin olun, ardından faks başlangıç ekranını açmak için  tuşuna basın.
- 4 [Hedef ekle] seçili olduğundan emin olun ve ardından  tuşuna basın.
- 5 Tüm hedefleri belirtin.
- 6  tuşuna basın.  
Bir faks numarası doğrulama ekranı görüntülenir.
- 7 [Aktarmayı başlatmak için, Start tuşuna basın. Silmek için, kutuyu işaretleyin ve İşlet seçimini yapın.] görüntülenir.
- 8 Eğer belirtilen tüm hedefler görünürse,  tuşuna basın.  
Gerekirse, silmek istediğiniz hedefi seçmek için  tuşuna basın ardından ▶ tuşuna basın. [Adres sil] seçeneğini seçin ve ardından  tuşuna basın.
- 9 Gönderime başlamak için  tuşuna basın.

### 📌 Kısa Not

- Onlu tuş takımı ile girilen hedef numarası yanlışsa, bu numarayı silin ve doğru olan numarayı tekrardan belirtin.
- Birden fazla hedef belirtildiği zaman, aynı anda bu hedeflerin hepsini kontrol edemeyebilirsiniz. Tüm hedefleri kontrol etmek için, ekranda gezinmek için ▼ tuşuna basın.







### Aramaya İki Defa Basma (Aramayı Onaylama)

Bu işlev onlu tuş takımını kullanarak bir hedef girerken hedef numarasını tekrar girmenizi gerektirir. Yalnızca iki numara eşleştirmede faks gönderilir.




### 📌 Kısa Not

- Hızlı aramayı kullanarak hedefi belirttiğinizde aramayı onaylama işlevi kullanılamaz.
- Hedef numarada semboller kullanıyorsanız, semboller de tekrardan girin.
- Aramayı onaylama işlevi ilk olarak [Check broadcast dest.] seçeneği etkinleştirildiğinde gerçekleştirilir.
- El ile gönderme olmadan aramak için çift basma işlevini kullanamazsınız.

### ■ Yapılandırma

- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 [Yönetici Kurulum] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından  tuşuna basın.
- 5 [Faks Kurulum] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 6 [Güvenlik işlevi] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 7 [Çevirme Onay] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 8 [ON] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 9 Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.

### ■ Kullanım

- 1 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.
- 2 <FAX/HOOK (FAKSLA/HATTA KAL)> tuşuna basın.
- 3 Onlu tuş takımını kullanarak bir hedef girin.
- 4 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından  tuşuna basın.  
Hedef numarasını tekrar girmenizi gerektiren bir ekran görüntülenir.
- 5 Tekrar onlu tuş takımını kullanarak bir hedef girin.
- 6 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından  tuşuna basın.  
Faks başlangıç ekranı görüntülenir.
- 7 Gönderime başlamak için  tuşuna basın.

## ■ Faks Alımına Yönelik Çeşitli Ayarlar

Bu bölüm faks alımı için çeşitli işlevleri açıklar.

### Kısa Not

- [Yönetici Kurulum] menüsüne girmek için, yönetici parolası gereklidir. Varsayılan parola "aaaaaa"dır.







### Alınan Görüntü Kağıt Boyutundan Büyük İse

Belirtilen kağıdın yazdırılabilir alanına sığmayan görüntü bölümleri küçültülebilir, atılabilir veya sonraki kağıt sayfasına yazdırılabilir. Örneğin, belirtilen kağıt boyutu A4 boyutundayken A4 boyutundan büyük bir faks alınıyorsa, görüntünün alt kısmı bir sonraki sayfaya yazdırılır.

Bir küçültme oranı ve kenar boşluğu belirterek bu durumunun önüne geçebilirsiniz.







### Bir Küçültme Oranı Belirtme

Küçültme oranı makinenin alınan belgeyi belirtilen kağıt boyutuna otomatik olarak küçültüp küçültmeyeceğini belirler. [Auto] seçeneği görüntüyü otomatik olarak küçültür, [100%] seçeneği küçültme olmadan yazdırır. Varsayılan fabrika ayarı olarak, [Rx küçültme oranı] seçeneği [Auto] seçeneğine ayarlıdır.

- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 [Yönetici Kurulum] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından  tuşuna basın.
- 5 [Faks Kurulum] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 6 [Diğer Ayarlar] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 7 [Rx küçültme oranı] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 8 [Auto] veya [100%] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna, ardından  tuşuna basın.
- 9 Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.

### Bir Küçültme Oranı Belirtme

Küçültme kenar boşluğu alınan görüntünün bölümünün sonraki sayfaya ne zaman yazdırılacağını belirleyen eşik düzeyidir.


- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 [Yönetici Kurulum] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından  tuşuna basın.
- 5 [Faks Kurulum] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 6 [Diğer Ayarlar] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 7 [Kenarlık Azalt] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 8 0 ile 100 (mm) arasında bir değer girin ve ardından  tuşuna basın.
- 9 Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.






### Kısa Not

- Fazla olan bölüm belirtilen küçültme kenar boşluğundan büyükse, fazla olan bölüm sonraki sayfaya yazdırılır.
- Fazla olan bölge belirtilen küçültme kenar boşluğundan küçük ise, alınan belge tek bir sayfaya küçültülür.
- [Rx küçültme oranı] oranını [100%] şeklinde ayarladıysanız ve fazla olan bölge belirtilen küçültme kenar boşluğundan küçük ise, fazla olan bölüm atılır.

### Yumuşak Zil Sesini Değiştirme

Gelen faks veya arama olduğunda yumuşak zil sesini değiştirebilirsiniz.

- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 [Yönetici Kurulum] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.

- 4 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından  tuşuna basın.
- 5 [Faks Kurulum] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 6 [Faks ayarları] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 7 [Yazılımsal Zil Seviyesi] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 8 Ses düzeyini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 9 Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.

 Kısa Not

- Yumuşak Zil Sesini ses düzeyini ayarlama seçeneği yalnızca [Alım Modu] seçeneği [Tel/Faks Hazır Modu] seçeneğine ayarlı olduğunda kullanılabilir.







## Alınan Faksları Faks Belgeleri Olarak Yönlendirme


Eğer [Yönlendirme Ayarları] seçeneği etkinse makineyi alınan faksların otomatik olarak belirtilen hedefe gönderilmesi için ayarlayabilirsiniz.

 Kısa Not

- [Yönlendirme Ayarları] seçeneği etkinse, alınan fakslar makine tarafından yazdırılmaz.
- [Alım Modu] seçeneği [Tel. Hazır Modu] seçeneğine ayarlı olduğunda yönlendirme işlevi devre dışıdır.







## Yönlendirme Hedefini Kaydetme

- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 [Yönetici Kurulum] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından  tuşuna basın.
- 5 [Faks Kurulum] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 6 [Faks ayarları] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 7 [Yönlendirme Ayarları] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 8 [ON] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.

- 9 Bir yönlendirme numarası girin.
- 10 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından  tuşuna basın.
- 11 Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.

## Bir cevap için bekleme süresini ayarlama

Bu işlev ile, gelen bir aramaya yanıt vermek ve makinede faks almaya başlamak için bekleme süresini ayarlayabilirsiniz.

- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 [Yönetici Kurulum] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından  tuşuna basın.
- 5 [Faks Kurulum] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 6 [Diğer Ayarlar] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 7 [Ring response] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 8 Süre seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 9 Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.

## ■ Bir Bilgisayardan Faks Gönderme

Bu bölüm bir bilgisayardan bir faksın nasıl gönderileceğini ve telefon defterine ait verilerin nasıl düzenleneceğini açıklar. Faks sürücüsü, belgeyi yazdırmadan faksı doğrudan makineniz vasıtasıyla bilgisayarınızdan bir hedefe göndermenize olanak sağlar.

Bu işlev aşağıdaki Windows işletim sistemlerinde kullanılabilir:

- Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows XP/Windows Server 2003

Aşağıdaki işlemleri gerçekleştirmeden önce MB451, MB451w, MB471, MB471w, MB491, MB491+, MB491+LP, ES4191 MFP, MPS4200mb, MPS4700mb için faks sürücüsünü kurduğunuzdan emin olun.

### Referans

- Faks sürücüsünü nasıl kuracağınıza ilişkin bilgiler için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

### Kısa Not

- Aşağıdaki işlemler örneğin MB491'i, NotePad'i kullanır. İşlemler ve menüler, kullandığınız işletim sistemine ve yazılıma göre farklılık gösterebilir.

## Bir Bilgisayardan Faks Gönderme

- 1 Faks olarak göndermek istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 **[Yazıcı Seç]** seçeneğinden **[OKI MB491 (FAX)]** seçeneğini seçin ve **[Yazdır]** tuşuna basın.
- 4 **[Alıcıları Seç]** diyalog kutusunun **[Numaraların belirlenmesi]** sekmesinden, **[İsim]** sekmesine hedef adını girin.
- 5 **[FAKS Numarası]** sekmesine hedef faks numarasını girin.
- 6 **[Ekle->]** öğesine tıklayın.
- 7 Gerekliyse, telefon defterinden bir hedef ekleyin.
  - a) **[Telefon Defteri]** sekmesini seçin.
  - b) Bir hedef seçin ve **[Ekle<-]** seçeneğine tıklayın.
- 8 Tüm hedefleri belirtmek için adım 4 ile 7 arasındaki adımları tekrarlayın.
- 9 Gönderime başlamak için **[OK]** öğesine tıklayın.

## Telefon Defterine Bir Faks Numarası Ekleme

### ! Not

- İki benzer isim kaydedemezsiniz. İsimler farklıysa aynı faks numaraları kaydedilebilir.

### Kısa Not

- 1000 hedefe kadar kaydedebilirsiniz.

- 1 **[Başlat]** öğesine tıklayın ve **[Aygıtlar ve Yazıcılar]** seçeneğini seçin
- 2 OKI MB491 ikonuna sağ tıklayın ve **[Yazdırma terciheri]>[OKI MB491 (FAX)]** öğesini seçin.
- 3 **[Ayarlar]** sekmesinde **[Telefon Defteri]** öğesine tıklayın.
- 4 **[FAKS numarası]** menüsünden, **[Yeni (FAKS numarası)]** seçeneğini seçin.
- 5 **[Yeni (FAKS numarası)]** diyalog kutusundan, **[İsim]** sekmesine hedef adını girin.
- 6 **[FAKS numarası]** sekmesine hedef faks numarasını girin.
- 7 Gerekliyse **[Comments]** sekmesine yorum girin.
- 8 **[-OK]** öğesine tıklayın.
- 9 **[FAKS numarası]** menüsünden, **[Kaydet]** seçeneğini seçin.
- 10 Doğrulama penceresinde **[OK]** seçeneğine tıklayın.
- 11 **[FAKS numarası]** menüsünden, **[Exit]** seçeneğini seçin.

### Kısa Not

- Bu işlemden önce girilen ad ve faks numarası kapak sayfasına yazdırılır.

## Girişleri Gruplama

Kaydedilen hedefleri gruplayarak, aynı anda birden fazla hedefe faks gönderebilirsiniz.

- 1 **[Başlat]** öğesine tıklayın ve **[Aygıtlar ve Yazıcılar]** seçeneğini seçin.
- 2 OKI MB491 ikonuna sağ tıklayın ve **[Yazdırma terciheri]>[OKI MB491 (FAX)]** öğesini seçin.
- 3 **[Ayarlar]** sekmesinde **[Telefon Defteri]** öğesine tıklayın.
- 4 **[FAKS numarası]** menüsünden, **[Yeni (Grup)]** seçeneğini seçin.
- 5 **[Yeni (Grup)]** diyalog kutusundan, **[Group Name]** değerini girin.
- 6 Gerekliyse **[Comments]** sekmesine yorum girin.
- 7 Bir gruba kaydetmek için bir girişi seçin ve **[Ekle->]** öğesine tıklayın.
- 8 Gerekliyse, doğrudan bir faks numarası kaydedin.
  - a) **[-Yeni (FAKS numarası)]** öğesine tıklayın.
  - b) **"Telefon Defterine Bir Faks Numarası Ekleme" P. 29** sekmesinden adım 5 ile 8 arasındaki adımları tekrarlayın.
  - c) Bir girişi seçin ve **[Ekle->]** seçeneğine tıklayın.
- 9 Kaydetmek için **[OK]** öğesine tıklayın.

[Telefon Defteri] diyalog kutusunun sol sütunundan, yeni bir grup eklenir. Bir grup seçtiğinizde, grupta kayıtlı faks numaraları diyalog kutusunun sağındaki sütunda gösterilir.
- 10 **[FAKS numarası]** menüsünden **[Kaydet]** seçeneğini seçin.
- 11 Doğrulama penceresinde **[OK]** seçeneğine tıklayın.
- 12 **[FAKS numarası]** menüsünden **[Exit]** seçeneğini seçin.

## Bir Bilgisayara Faks Gönderme

Bir grubu kullanmak suretiyle, bir işlemde birden fazla hedef belirtebilirsiniz.

- 1 Faks olarak göndermek istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.

- 3 **[Yazıcı Seç]** sekmesinden **[OKI MB491 (FAX)]** öğesini seçin ve **[Yazdır]** tuşuna basın.
- 4 **[Alıcıları Seç]** diyalog kutusundan, **[Telefon Defteri]** sekmesini seçin.
- 5 Sağ sütundan bir grup seçin ve ardından **[Ekle<-]** öğesine tıklayın.
- 6 Gönderime başlamak için **[OK]** öğesine tıklayın.

## Bir Kapak Sayfası Ekleme

- 1 Faks olarak göndermek istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 **[Yazıcı Seç]** sekmesinden, **[OKI MB491 (FAX)]** öğesini seçin.
- 4 **[Preferences]** öğesine tıklayın.
- 5 **[Kapak Sayfası]** sekmesini seçin.
- 6 **[Print all recipients' information on each cover sheet]** öğesini veya **[Print all recipients' information on each cover sheet]** öğesini seçin.
- 7 Biçim listesinden, istediğiniz biçimi seçin.
  - **[Büyütme]** öğesine tıklayarak her bir biçimin büyütülmüş görüntüsünü görüntüleyebilirsiniz.
  - **[Add the recipient's FAX number]** onay kutusu seçildiğinde kapak sayfasına alıcının faks numarası yazdırılır.
  - **[Add the recipient's comments]** onay kutusu seçildiğinde kapak sayfasına telefon defterinde kayıtlı yorumlar yazdırılır.
  - **[Özel Kapak Sayfası]** öğesine tıklayarak özel bir kapak sayfası ekleyebilirsiniz.
- 8 Gerekliyse, **[Gönderici]** sekmesinden kapak sayfasına yazdırılacak gönderenin adı, faks numarası ve yorum girebilirsiniz.
- 9 **[OK]** öğesine tıklayın.
- 10 **"Bir Bilgisayardan Faks Gönderme" P. 29** sekmesinden adım 3 ile 9 arasındaki adımları tekrarlayın.



- **[Her bir kapak sayfasına tüm alıcı bilgilerini yazdır]** seçeneği seçilip birden fazla hedefe gönderildiğinde (yayınlama), aynı kapak sayfasının üzerinde tüm hedeflerin adları, faks numaraları (yalnızca ayarlanmışsa) ve telefon defterindeki yorumlar (yalnızca ayarlanmışsa) tanımlanır ve tüm hedeflere gönderilir. Birden fazla dış hedefe gönderim yapılırken dikkatli olmak gerekir.

## Bir Bilgisayardan Gelen Faksı İptal Etme

Veriler makineye gönderilirken bir işi iptal edebilirsiniz.

- 1 Araç çubuğundaki yazıcı simgesini çift tıklatın.
- 2 Yazdırma sırasında iptal etmek için işi seçin.
- 3 **[Document]** menüsünden, **[Dur]** seçeneğini seçin.

### Referans

- Veriler makineye kaydedildikten sonra, bilgisayarınızdan işi iptal edemezsiniz. Bir faksı nasıl iptal edeceğinize ilişkin bilgiler için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

## Telefon Defteri Verilerini Dışa ve İçe Aktarma

İçe ve dışa aktarma işlevleri başka bir bilgisayarda oluşturulan bir telefon rehberindeki faks numaralarını yönetmenize olanak sağlar. Aşağıdaki işlem bilgisayarınızdan telefon defterini nasıl dışa aktaracağınızı ve başka bir bilgisayara nasıl aktaracağınızı açıklamaktadır.

### ! Not

- Grupları dışa aktaramazsınız. Ancak, bir gruptaki her bir giriş dışa aktarılabilir.
- Halihazırda kayıtlı girişler içe aktarılmaz.

- 1 öğesine tıklayın ve **[Başlat]** öğesine tıklayın ve **[Aygıtlar ve Yazıcılar]** seçeneğini seçin.
- 2 OKI MB491 ikonuna sağ tıklayın ve **[Yazdırma terciheri]>[OKI MB491 (FAX)]** öğesini seçin.
- 3 **[Ayarlar]** sekmesinde **[Telefon defteri]** öğesine tıklayın.
- 4 **[Tools]** menüsünden, **[Export]** seçeneğini seçin.
- 5 **[Dosyaya ver]** diyalog kutusunda, dosyanın nereye kaydedileceğini belirtin.
- 6 **[Dosya Adı]** sekmesinden dosya için bir ad girin ve **[Kaydet]** öğesine tıklayın.  
Telefon defterindeki veriler CSV dosyası şeklinde dışa aktarılır ve girişler bu dosyada bir virgülle ayrılmak suretiyle görüntü sırasına konur. İlk olarak isim gelir ardından faks numarası ve yorum görüntülenir.
- 7 Telefon defterini kapatın.
- 8 Oluşturulan dosyayı başka bir bilgisayara kopyalayın.
- 9 Telefon defterine girmek için 1.-3. adımı tekrarlayın.

- 10 **[Tools]** menüsünden **[Import]** seçeneğini seçin.
- 11 **[Telefon Defterini AI]** diyalog kutusundan, kopyaladığınız dosyayı belirleyin.
- 12 **[Next]** öğesine tıklayın.
- 13 **[FAKS numarası]** menüsünden **[Kaydet]** seçeneğini seçin.
- 14 Doğrulama penceresinde **[OK]** seçeneğine tıklayın.
- 15 **[FAKS numarası]** menüsünden **[Exit]** seçeneğini seçin.

## Yeni Tanımı Telefon Defteri Formatıyla İlişkilendirme

Telefon defterinin biçiminden farklı bir CSV dosyasını içe aktarmak istiyorsanız, bir CSV tanım dosyası seçin ve tanımlı telefon defterininkine ilişkilendirin.

- 1 Telefon defterine girmek için "**Telefon Defteri Verilerini Dışa ve İçe Aktarma**" sekmesindeki 1.-3. adımı tekrarlayın.
  - 2 **[Tools]** menüsünden, **[Import]** seçeneğini seçin.
  - 3 **[Telefon Defterini AI]** diyalog kutusunda, **[Choose a CSV File]** sekmesinden CSV dosyasının nereye kaydedileceğini belirtin.
  - 4 **[Setup relationship between the fields imported and phone book.]** onay kutusunu seçin ve gerekiyorsa bir CSV tanım dosyası belirtin.  
**[Comma (,)]** sekmesinden, **[Field Delimiter]** öğesini seçin.
- ### Kısa Not
- Eğer bir tanım dosyası belirtilmemişse işleme devam edilebilir. Eğer tanım dosyası belirtilmemişse, adım 6'da gösterilen diyalog kutusundan yeni bir tanım dosyası kaydetmeyi seçin.
- 5 **[Next]** öğesine tıklayın.
  - 6 İçe aktardığınız tanımlı telefon defterinin tanımıyla ilişkilendirin ve **[OK]** öğesine tıklayın.
  - 7 **[FAKS numarası]** menüsünden **[Kaydet]** seçeneğini seçin.
  - 8 Doğrulama penceresinde **[OK]** seçeneğine tıklayın.
  - 9 **[FAKS numarası]** menüsünden **[Exit]** seçeneğini seçin.

## ■ FaxServer'a Tarama

Bu bölüm bir e-posta bu bilgisayardan faks sunucusuna gönderildiğinde bu e-postanın nasıl özelleştirileceğini açıklar. TO alanından ayarlanan e-posta adresinin biçimini de seçebilirsiniz. Ayrıca, e-posta metni de ekleyebilirsiniz.

### FaxServer İşlevine Taramayı Etkinleştirme

FaxServer İşlevine Taramayı etkinleştirmek için, Yönetici menüsünden aşağıdakileri seçin:

[Yönetici Kurulum]>[Faks Sunucu İşlevi]>  
[Environmental Setting]. [Faks Sunucu İşlevi]  
seçeneğini AÇIN ve MFP'yi yeniden başlatın.

! Not

- Eğer işlem yapılırsa, faks işlevi devre dışı bırakılır.

### Hedefi özelleştirme e-posta adresi

Alan Kodu ve Son Ek ayarları aşağıdaki biçimde kullanılır. Bu biçimin "FAKS numarası" özelliği "Hedef ekle" alanında seçilen bir sayı anlamına gelir.

#### "Alan Kodu + Faks Numarası + Son Ek"

Örneğin, Alan kodu olarak "FAKS=" ve Son ek olarak "@faxserver" şeklinde ayarlarsanız FaxServer'a tara işlevini kullandığınızda posta hedefi (Kime:)

"FAKS=012-345-6789@faxserver" biçiminde ayarlanır.

! Not

- FaxServer'ınız için posta alma özelliklerine dayanarak Alan Kodu ve Son eki ayarlayın. FaxServer çalışma ortamına bağlı olarak posta sunucusunu ayarlamak için Sanal Alan ve diğerleri gerekebilir.

- <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- [Yönetici Kurulum] (Admin Setup) seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından OK tuşuna basın.
- Yönetici parolasını girin.
- [Faks Sunucu İşlevi] (FaxServer Function) seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından OK tuşuna basın.
- [Faks Sunucu İşlevi] (FaxServer Function) seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından OK tuşuna basın.



- "PreFix (PreFix\_nontrans)" kolonundan bir karakter dizisi girin.
- "Suffix (Suffix)" kolonundan bir karakter dizisi girin.
- Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.

### e-posta metnini özelleştirme

[Text (Metin)] seçeneği AÇIK ise, metin postaya eklenir. FaxServer yazılımınız posta metni gönderimini destekliyorsa, metin faks gönderim verilerine eklenir.

- <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- [Yönetici Kurulum] (Admin Setup) seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından OK tuşuna basın.
- Yönetici parolasını girin.
- [Faks Sunucu İşlevi] (FaxServer Function) seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından OK tuşuna basın.
- [Faks Sunucu İşlevi] (FaxServer Function) seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından OK tuşuna basın.



- "Text (Metin)" sekmesi ON (ON) seçeneğine ayarlıysa, metin eklenir. Eğer KAPALI (OFF) seçeneğine ayarlıysa, metin eklenmez.
- Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.



# 3. Tarama

Bu bölüm makinenizin faydalı Tarama işlevlerini açıklar.

## E-postaya Tarama İçin Gelişmiş İşlemler

Bu bölüm e-postaya tarama için faydalı işlemleri açıklar. Bu işlev hem İnternet Faksa Tarama ve FaxServer'a Tarama için geçerlidir.

### Kısa Not

- Aşağıdaki prosedürler **[Devamlı Tara]** seçeneğinin devre dışı bırakıldığı varsayımına göre açıklanır. **[Devamlı Tara]** seçeneği etkin olduğu zaman izlenmesi gereken temel prosedürler için Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.
- [Yönetici Kurulum]** menüsüne girmek için, yönetici parolası gereklidir. Varsayılan parola "aaaaaa"dır.

### Göndereni Ayarlama ve Alıcılara Cevap (Gönderen/Alıcı)

E-postaların gönderildiği e-posta adresini ve cevapların gönderildiği e-posta adresini ayarlayabilirsiniz.

- <SETTING (AYARLAR)>** tuşuna basın.
- [Yönetici Kurulum]** seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- Yönetici parolasını girin.
- [Enter]** ögesini seçin ve ardından **OK** tuşuna basın.
- [Tarayıcı Kurulumu]** ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- [Eposta Kurulum]** ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- [From/Reply to]** ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- [Kimden]** veya **[Yanıtla]** ögesini seçmek için ▼ tuşuna basın, ardından **OK** tuşuna basın.
- E-posta adreslerini girin.  
Adım 8'de **[Yanıtla]** ögesi seçildikten sonra, bir hedef girmek için bir yöntem seçin ve bir hedef belirtin. Adım 11'e geçin.
- [Enter]** ögesini seçin ve ardından **OK** tuşuna basın.
- Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.

### Kısa Not

- Adres defterinden bir e-posta adresi seçin.




### Şablon Oluşturma

Farklı konu başlıklı ve gövde metinli beş e-posta şablonu oluşturabilirsiniz.

### Konuyu Kaydetme







- <SETTING (AYARLAR)>** tuşuna basın.
- [Yönetici Kurulum]** ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- Yönetici parolasını girin.
- [Enter]** ögesini seçin ve ardından **OK** tuşuna basın.
- [Tarayıcı Kurulumu]** ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- [Eposta Kurulum]** ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- [Şablon]** ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- [Konu düzenle]** seçeneğinin seçili olduğundan emin olun ve ardından **OK** tuşuna basın.
- Bir numara seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- En fazla 80 karakterden oluşan bir konu girin.
- [Enter]** ögesini seçin ve ardından **OK** tuşuna basın.
- Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.






## Gövde Metnini Kaydetme

- 1 "Konuyu Kaydetme" P. 33 sekmesinden adım 1 ile 7 arasındaki adımları tekrarlayın.
- 2 [**Gövde Düzenle**] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 3 Bir kutu numarası seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 4 En fazla 256 karakterden oluşan gövde metnini girin.
- 5 [**Enter**] öğesini seçin ve ardından  tuşuna basın.
- 6 Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.

## Bir Şablon Kullanma

"Şablon Oluşturma" P. 33 sekmesinde kayıtlı şablonları veya standart hale getirilmiş e-postaları kullanabilirsiniz.

- 1 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.
- 2 <**SCAN** (TARA)> tuşuna basın.  
İnternet Faks veya FaxServer seçeneğini kullanmak için, <**FAX/HOOK** (FAKSLA/HATTA KAL)> tuşuna basın.
- 3 [**Eposta**] seçeneğinin seçili olduğundan emin olun ve ardından  tuşuna basın.  
Adım 2'de <**FAX/HOOK** (FAKSLA/HATTA KAL)> tuşuna bastıysanız, [**Faks**] öğesini veya [**İnternet Faks**] öğesini seçin.
- 4 [**Tarama ayarı**] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 5 [**E-mail Düzenle**] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 6 [**Konu**] veya [**Eposta gövdesi**] öğesini seçmek için ▼ tuşuna basın, ardından  tuşuna basın.
- 7 [**Konu seç**] veya [**Yazıyı Seçin**] öğesinin seçili olup olmadığını kontrol edin ve ardından  tuşuna basın.  
FaxServer etkinse ve [**Metin**] açıksa ve Adım 2'de [**FAX**] öğesini seçtiyseniz, "Yazıyı Seçin" sekmesi görüntülenmez.
- 8 Bir konu veya metin seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.

- 9 [**Hedef ekle**] öğesini seçmek için ◀ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 10 Bir giriş yöntemi seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 11 Bir hedef seçin ve  tuşuna basın.
- 12  veya  tuşuna basın.  
Adım 2'de <**FAX/HOOK** (FAKSLA/HATTA KAL)> tuşuna bastıysanız, yalnızca MONO etkindir.

# ■ Tarama, İnternette Faks Gönderme ve Fax Server'a Tarama için Gelişmiş İşlemler

Bu bölüm tarama, internette faks gönderme ve Fax Server'a taramaya ilişkin faydalı işlemleri açıklar. Tarama, internette faks gönderme ve fax server işlemlerini ihtiyaçlarınıza göre yapılandırabilirsiniz. Yerel PC'ye tarama ve uzak PC'ye tarama aşağıdaki işlemler için kullanılmaz.

Bu bölümde, prosedürler bir örnek olarak tarama menüsünden açıklanır. İnternet faks işlemini kullanıyorsanız, her bir ayar [**İnternet FAX Standby**] veya [**Scan to Fax Server Standby**] ekranındaki [**Tarama ayarı**] menüsünden yapılandırılabilir.

## ✍ Kısa Not

- [**Yönetici Kurulum**] menüsüne girmek için, yönetici parolası gereklidir. Varsayılan parola "aaaaaa"dır.

## 📖 Referans

- Bir tarama işini nasıl başlatacağınızı ilişkin bilgiler için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

## Dosya Adını Belirleme

Taranan belgelerin dosya adını belirleyebilirsiniz.

- 1 [**Tarama menüsü**] ekranında, istediğiniz tarama modunu seçin ve ardından **OK** tuşuna basın.  
Eğer [**USB Belleğe**] öğesini seçerseniz, adım 3'e geçin.
- 2 [**Tarama ayarı**] öğesini seçmek için **▼** tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 3 [**Dosya Adı**] öğesini seçmek için **▼** tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 4 En fazla 64 karakterden oluşan bir dosya adı girin.
- 5 [**Enter**] öğesini seçin ve ardından **OK** tuşuna basın.

## ✍ Kısa Not

- Dosya adını belirlemezseniz, varsayılan fabrika ayarlarıyla belirlenen adı kullanılır.

## Tarama Boyutunu Değiştirme (Tarama Boyutu)

Belgeniz için uygun tarama boyutunu belirleyebilirsiniz.

- 1 [**Tarama menüsü**] ekranında, istediğiniz tarama modunu seçin ve ardından **OK** tuşuna basın.  
Eğer [**USB Belleğe**] öğesini seçerseniz, adım 3'e geçin.
- 2 [**Tarama ayarı**] seçeneğinin seçili olduğundan emin olun ve ardından **OK** tuşuna basın.
- 3 [**Tarama Boyutu**] seçeneğinin seçili olup olmadığını kontrol edin ve ardından **OK** tuşuna basın.
- 4 Bir değer seçmek için **▼** tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.

## Çözünürlüğü Değiştirme (Belge Türü)

En uygun görüntü kalitesini elde etmek amacıyla belgenizi taramak için uygun çözünürlüğü değiştirebilirsiniz.

- 1 [**Tarama menüsü**] ekranında, istediğiniz tarama modunu seçin ve ardından **OK** tuşuna basın.  
Eğer [**USB Belleğe**] öğesini seçerseniz, adım 3'e geçin.
- 2 [**Tarama ayarı**] öğesini seçmek için **▼** tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 3 [**Görüntü Ayarları**] öğesini seçmek için **▼** tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.  
İnternette faks göndermek için, [**Çözünürlük**] öğesini seçin ve **OK** tuşuna bastıktan sonra adım 5'e geçin.
- 4 [**Doküman Tipi**] öğesini seçmek için **▼** tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 5 Bir tür seçmek için **▼** tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.






## ✍ Kısa Not

- [**Foto**] modunda taramalar daha uzun sürer.

## Yoğunluğu Ayarlama (Yoğunluk)

Yoğunluğu yedi seviyede ayarlayabilirsiniz.

- 1 [**Tarama menüsü**] ekranında, istediğiniz tarama modunu seçin ve ardından **OK** tuşuna basın.  
Eğer [**USB Belleğe**] öğesini seçerseniz, adım 3'e geçin.

- 2 [Tarama ayarı] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 3 [Görüntü Ayarları] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.  
İnternette faks göndermek için, [Yoğunluk] öğesini seçin ve  tuşuna bastıktan sonra adım 5'e geçin.
- 4 [Yoğunluk] seçili olduğundan emin olun ve ardından  tuşuna basın.
- 5 Bir yoğunluk değeri seçmek için ▲ veya ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.

#### Kısa Not






- [0] standart değerdir. Belge görüntüsünü koyulaştırmak için, [+1], [+2] veya [+3] öğesini seçin (en yoğun). Aksine, belge görüntüsünü açık renk yapmak için, [-1], [-2] veya [-3] öğesini seçin (en az yoğun).

## Dosya Biçimini Belirleme

Taranan belgelerin dosya biçimini belirleyebilirsiniz. PDF, TIFF, JPEG veya XPS arasından bir dosya biçimi seçebilirsiniz.

#### Not

- Bu işlem yalnızca taramaya yöneliktir. İnternette FAKS gönderme ve Fax Server'a Tarama kullanılamaz.

- 1 [Tarama menüsü] ekranında, istediğiniz tarama modunu seçin ve ardından  tuşuna basın.  
Eğer [USB Belleğe] öğesini seçerseniz, adım 3'e geçin.
- 2 [Tarama ayarı] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 3 [Dosya Biçim] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 4 [Renkli], [Mono (Gritonlama)], veya [Mono (Binari)] sekmesinden renk türünü seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 5 Bir dosya biçimi seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.

#### Kısa Not

- Adım 4'te [Mono (Binari)] öğesini seçtiyseniz, [JPEG] öğesi seçilemez.

## PDF'yi Şifreleme

Taranan bir belgeyi şifreleyebilirsiniz. Bir şifreleme düzeyi, belgeyi açmak bir parola, bir doğrulama parolası ve bu işlem ile oluşturulan PDF dosyaları için izini ayarlayabilirsiniz.

Bir dosyayı açmak için gerekli parola şifrelenmiş bir PDF dosyasını açmak için kullanılan paroladır. Doğrulama parolası ile aynı olamaz. Bu parola en fazla 32 1-byte karakter olmalıdır.

Doğrulama parolası şifreli PDF dosyasını yazdırma, çıkarma ve düzenlemeyi içeren işlemleri kontrol etmek için kullanılan bir paroladır. Bir belgeyi açmak için kullanılan parola ile aynı olamaz. Bu parola en fazla 32 1-byte karakter olmalıdır.







#### Not











- Bu işlem yalnızca taramaya yöneliktir. Bu işlemi internette faks gönderme veya Fax Server için kullanamazsınız.
- [Şifrelenmiş PDF] yalnızca [PDF] seçeneği [Renkli], [Mono (Gritonlama)] ve [Mono (Binari)] veya [Dosya Biçim] öğelerinden birine ayarlı ise görüntülenir.
- Bir PDF dosyasını şifrelemek için, dosyayı açarken kullanılacak bir parola ve bir doğrulama parolası belirlemek gerekir.

## Bir belge için bir parola ve doğrulama parolası ayarlama

#### Kısa Not

- Bu bölüm bir belgeyi açmak için parola ve örnek olarak ayarlamak için bir doğrulama parolası kullanır.








- 1 [Tarama menüsü] ekranında, istediğiniz tarama modunu seçin ve ardından  tuşuna basın.
- 2 [Tarama ayarı] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 3 [Şifrelenmiş PDF] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 4 [Not encrypt] ve [Encrypt] sekmesinden [Encrypt] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 5 [Düşük], [ORTA] ve [High] öğelerinden şifreleme düzeyini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 6 [Devredışı], [Etkin] ve [Varsayılan parolayı uygula] sekmesinden [Etkin] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.  
Belgeyi açmak için bir parola belirleyin.
- 7 Parolayı girmek için ► tuşuna basın.

- 8 [Enter] ögesini seçin ve ardından  tuşuna basın.
- 9 Parolayı tekrardan girin.
- 10 [Enter] ögesini seçin ve ardından  tuşuna basın.
- 11 [Devredışı], [Etkin] ve [Varsayılan parolayı uygula] sekmesinden [Etkin] ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.  
Doğrulama parolasını ayarlayın.
- 12 ► tuşuna basın ardından parolayı girin.
- 13 [Enter] ögesini seçin ve ardından  tuşuna basın.
- 14 Parolayı tekrardan girin.
- 15 [Enter] ögesini seçin ve ardından  tuşuna basın.
- 16 Belgeyi yazdırmak için izni seçin ve ardından  tuşuna basın.
- Adım 5'te şifreleme düzeyi [Düşük] sekmesine ayarlanmışsa, [İzin verilmiyor] veya [High Resolution] ögesini seçebilirsiniz.
  - Adım 5'te şifreleme düzeyi [Orta] sekmesine veya [High] sekmesine ayarlanmışsa, [İzin verilmiyor] [low resolution (150dpi)] veya [High Resolution] ögesini seçebilirsiniz.
- 17 Metni ve nesneyi kopyalamak için izni seçin ve ardından  düğmesine basın.
- 18 PDF dosyasını değiştirmek için izni seçin ve ardından  tuşuna basın.
- Adım 5'te şifreleme düzeyi [Düşük] sekmesine ayarlanmışsa, [İzin verilmiyor] [Allow To Make A Comment], [Allow To Swap Page] veya [Allow all op. except pg extract.] ögesini seçebilirsiniz
  - Adım 5'te şifreleme düzeyi [ORTA] sekmesine veya [High] sekmesine ayarlanmışsa, [İzin verilmiyor] [Allow To Make A Comment] veya [Allow Ins., Del. or Rotate Page.] ya da [Allow all op. except pg extract.] ögesini seçebilirsiniz
- 19 Güvenlik ayarlarını kontrol edin ve  düğmesine basın.
-  **Not**
- [İzin parolası] seçeneği [Etkin] veya [Varsayılan parolayı uygula] ögesine ayarlıysa, adım 16 ile 18 arasındaki her bir kimlik doğrulama ayarı görüntülenir.

## Varsayılan parolayı kullanın










Adım 6 veya 11'de "[Bir belge için bir parola ve doğrulama parolası ayarlama](#)" P. 36 sekmesinde [Use the default password] ögesi seçildiğinde, önceden kaydedilmiş varsayılan parolayı kullanabilirsiniz.

İlk parolayı kaydetmek için aşağıdaki işlemleri yapın.

- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 [Yönetici Kurulum] ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 [Enter] ögesini seçin ve ardından  tuşuna basın.
- 5 [Tarayıcı Kurulumu] ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 6 [Varsayılan Ayarlar] ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 7 [PDF şifreleme ayarı] ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 8 [Doküman Açma Parolası]/[İzin parolası] ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 9 En fazla 32 karakterden oluşan bir parola girin.
- 10 [Enter] ögesini seçin ve ardından  tuşuna basın.
- 11 Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.

## Sıkıştırma Düzeyini Ayarlama


Uygun sıkıştırma düzeyini belirleyebilirsiniz.

- 1 [Tarama menüsü] ekranında, istediğiniz tarama modunu seçin ve ardından  tuşuna basın.  
Eğer [USB Belleğe] ögesini seçerseniz, adım 3'e geçin.
- 2 [Tarama ayarı] ögesini seçmek için  tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 3 [Sıkıştırma Oranı] ögesini seçmek için  tuşuna ardından  tuşuna basın.  
İnternette faks gönderme işlevini kullanıyorsanız adım 5'e geçin.
- 4 Renk türünü seçmek için  tuşuna basın (Renkli, Mono vs.) ardından  tuşuna basın.
- 5 [High], [ORTA] veya [Düşük] sekmesinden sıkıştırma düzeyini seçmek için  tuşuna ardından  tuşuna basın.








### Kısa Not

- [Mono (Binari)] ögesini seçerseniz, [High], [ORTA] veya [Raw] sekmesinden bir sıkıştırma düzeyi seçebilirsiniz.

## Gri Tonlamayı Ayarlama

Gri tonlama etkinleştirildiğinde,  ile taranan veriler siyah beyaz değil (binari) gri renktedir (255 ton).

### Not

- Bu işlev yalnızca taramaya yöneliktir. İnternette FAKS gönderme ve Fax Server'a Tarama kullanılamaz.
- 1 [Tarama menüsü] ekranında, istediğiniz tarama modunu seçin ve ardından  tuşuna basın.  
Eğer [USB Belleğe] ögesini seçerseniz, adım 3'e geçin.
  - 2 [Tarama ayarı] ögesini seçmek için  tuşuna ardından  tuşuna basın.
  - 3 [GriTonlama] ögesini seçmek için  tuşuna ardından  tuşuna basın.
  - 4 [ON] ögesini seçmek için  tuşuna ardından  tuşuna basın.

## ■ Sürücülerini ve Yazılımını Kullanma

Bu bölüm tarayıcının sürücü ve yardımcı programlarının nasıl kullanılacağını açıklar. Bilgisayarınızdan belgeleri taramaya ve ayarları değiştirmenize olanak sağlar.

### ■ TWAIN Sürücüsünü Kullanma

#### ✍ Kısa Not

- Bu bölümdeki açıklamalar örnek olarak Windows'ta PaperPort, Mac OS X'de ise Photoshop CS3 kullanır.
- Bu bölümde, USB bağlantısıyla Uzak PC'ye Tarama seçeneğini kullanma prosedürleri açıklanır. Ağa nasıl bağlanacağız ve Yerel PC'ye taramaya nasıl başlayacağımızı öğrenmek için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

#### ! Not

- Mac OS X için Twain sürücüsü, Mac OS X 10.4 ila 10.7'yi destekler.
- Bu işlevi kullanmak için, bilgisayarınıza TWAIN (PaperPort veya Adobe Photoshop CS3, vs.) sürücüsünü destekleyen uygulamalar yüklenmelidir.

#### 📖 Referans

- Bir tarama işini nasıl başlatacağımıza ilişkin bilgiler için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.
- PaperPort hakkında ayrıntılar için bkz. "[Yardımcı Programları Yükleme](#)" P. 108.

### ■ Bir Tarama İşini Başlatma (Windows için)

- 1 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.  
Aygıtın Tarama Modu "Basit Mod"dayken lütfen Adım 4'e geçin. Aksi durumda adım 2 ve 3'ü uygulayın.
- 2 <SCAN (TARA)> tuşuna basın.
- 3 [Uzaktan Tarama] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 4 Bilgisayarınızdan PaperPort'u başlatın.
- 5 [Seç] öğesine tıklayın ardından makinenin tarayıcı sürücüsünü seçin.  
Bir pencere görünür.
- 6 [Tarama] öğesine tıklayın.

### 7 Tarama düğmelerine tıklayın.

Tarama işi başlar.



### 8 [Quit (Quit)] öğesine tıklayın.

### 9 Devam eden sayfa yoksa veya arka taraf taranmıyorsa, [Quit (Quit)] öğesine tıklayın.

#### ✍ Kısa Not

- Aşağıdaki beş düğme varsayılan ayarlar olarak kaydedilir.  
Fotoğraf Tarama  
Dergi Tarama  
OCR için Tarama  
İnternet için Tarama  
Özelleştir

### ■ Ayarları Değiştirme

Sürücü ayarlarını değiştirerek belgenin nasıl taranacağını ayarlayabilirsiniz.

Aşağıda ayarlama öğeleri açıklanmaktadır.

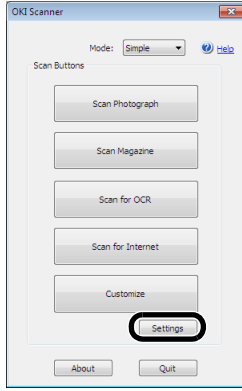
#### ■ Basit Mod

Kayıtlı beş düğmenin ayarlarını değiştirebilirsiniz.

- 1 Adım 6'da yer alan "Bir Tarama İşini Başlatma (Windows için)" öğesine ilişkin prosedürü izleyin.
- 2 [Basit] sekmesinden, [Mod] öğesini seçin.

**3 [Settings (Settings)] öğesine tıklayın.**

Bir pencere görünür.

**4 Ayarları değiştirmek için tara düğmesine tıklayın.****5 [OK] öğesine tıklayın.****6 Bir tarama işine başlarsanız, tara düğmesine tıklayın.**

Ayarlamayı bitirmek isterseniz, [Quit (Quit)] öğesine tıklayın.

**■ Gelişmiş Mod**

Bir belgenin nasıl taranacağını detaylı bir şekilde ayarlayabilirsiniz.

**1 Adım 6'da yer alan "Bir Tarama İşini Başlatma (Windows için)" P. 39 öğesine ilişkin prosedürü izleyin.****2 [Gelişmiş] sekmesinden, [Mod] öğesini seçin.****3 Ayarları gerektiği şekilde değiştirin.****4 Tarmaya başlamak için [Tarama] öğesine tıklayın.**

Ayarlamayı bitirmek isterseniz, [Quit] öğesine tıklayın.

**Referans**

- Her bir ayarın nasıl değiştirileceğine ilişkin bilgiler için, çevrimiçi yardıma bakın.

**Bir Tarama İşine Başlama (Mac OS X için) (MB441, MB451, MB451w, MB461, MB471, MB471w, MB491, MB491+, ES4161 MFP, ES4191 MFP, MPS4200mb)****1 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.**

Aygıtın Tarama Modu "Basit Mod"dayken lütfen Adım 4'e geçin. Aksi durumda adım 2 ve 3'ü uygulayın.

**2 <SCAN (TARA)> tuşuna basın.****3 [Uzaktan Tarama] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından [OK] tuşuna basın.****4 Bilgisayarınızda Adobe Photoshop CS3 programını başlatın.****5 [Dosya] sekmesinden [Import] öğesini seçin ve [OKI MB4x1\_ES41x1\_MPS42x USB] veya [OKI MB4x1\_ES41x1\_MPS42x Network] tuşuna basın.**

- [OKI MB4x1\_ES41x1\_MPS42x USB] öğesi seçildiğinde, adım 9'a geçin.
- [OKI MB4x1\_ES41x1\_MPS42x Network] öğesi seçildiğinde, ağ tarama ikinci olarak veya daha sonra yapılır, adım 9'a geçin.

**6 İlk ağ tarama işlemi için, bir bağlantı hedefinin başlatıldığını seçmeye yönelik aracın başlatıldığını gösteren diyalog kutusu görüntülenir. Ardından, [OK] öğesine tıklayın.****7 [Tarama ayarı] sekmesinin diyalog kutusundan, gerekiyorsa ana bilgileri kaydetmek için bir bağlantı hedefi seçin ve ardından [OK] öğesine tıklayın.****8 Adobe Photoshop CS3'ün [Dosya] sekmesinden [Import] öğesini seçin, sonra [OKI MB4x1\_ES41x1\_MPS42x Network] öğesini seçin.**

Pencere görüntülenir.

**9 Tarama düğmelerine tıklayın.**

Tarama başlar.

**10 [Quit Photoshop] sekmesinden, [Photoshop] öğesini seçin.****Bir Tarama İşine Başlama (Mac OS X için) (MB461+LP, MB491+LP, MPS4700mb)****1 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.**

Aygıtın Tarama Modu "Basit Mod"dayken lütfen Adım 4'e geçin. Aksi durumda adım 2 ve 3'ü uygulayın.

**2 <SCAN (TARA)> tuşuna basın.****3 [Uzaktan Tarama] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından [OK] tuşuna basın.****4 Bilgisayarınızda Adobe Photoshop CS3 programını başlatın.****5 [Dosya] sekmesinden [Import] öğesini seçin ve [OKI MB4x1+LP\_MPS47x USB] veya [OKI MB4x1+LP\_MPS47x Network] tuşuna basın.**



- [OKI MB4x1+LP\_MPS47x USB] ögesi seçildiğinde, adım 9'a geçin.
  - [OKI MB4x1+LP\_MPS47x Network] ögesi seçildiğinde, ağ tarama ikinci olarak veya daha sonra yapılır, adım 9'a geçin.
- 6 İlk ağ tarama işlemi için, bir bağlantı hedefinin başlatıldığını seçmeye yönelik aracın başlatıldığını gösteren diyalog kutusu görüntülenir. Ardından, [OK] ögesine tıklayın.
  - 7 [Tarama ayarı] sekmesinin diyalog kutusundan, gerekiyorsa ana bilgileri kaydetmek için bir bağlantı hedefi seçin ve ardından [OK] ögesine tıklayın.
  - 8 Adobe Photoshop CS3'ün [Dosya] sekmesinden [Import] ögesini seçin, sonra [OKI MB4x1+LP\_MPS47x Network] ögesini seçin.  
Pencere görüntülenir.
  - 9 Tarama düğmelerine tıklayın.  
Tarama başlar.
  - 10 [Quit Photoshop] sekmesinden, [Photoshop] ögesini seçin.

## Ayarları Değiştirme (Macintosh için)

Sürücü ayarlarını değiştirerek belgenin nasıl taranacağını ayarlayabilirsiniz.

Aşağıda ayarlama öğeleri açıklanmaktadır.

### ■ Basit Mod

Kayıtlı beş düğmenin ayarlarını değiştirebilirsiniz.

- 1 Adım 8'da yer alan "Bir Tarama İşine Başlama (Mac OS X için) (MB441, MB451, MB451w, MB461, MB471, MB471w, MB491, MB491+, ES4161 MFP, ES4191 MFP, MPS4200mb)" veya "Bir Tarama İşine Başlama (Mac OS X için) (MB461+LP, MB491+LP, MPS4700mb)" ögesine ilişkin prosedürü izleyin.
- 2 [Basit] sekmesinden, [Mod] ögesini seçin.
- 3 [Settings] ögesine tıklayın.  
Bir pencere görünür.
- 4 Ayarları değiştirmek için tara düğmesine tıklayın.
- 5 [OK] ögesine tıklayın.
- 6 Bir tarama işine başlarsanız, tara düğmesine tıklayın.  
Ayarlamayı bitirmek isterseniz, [Quit] ögesine tıklayın.

### ■ Gelişmiş Mod

Bir belgenin nasıl taranacağını detaylı bir şekilde ayarlayabilirsiniz.

- 1 Adım 8'da yer alan "Bir Tarama İşine Başlama (Mac OS X için) (MB441, MB451, MB451w, MB461, MB471, MB471w, MB491, MB491+, ES4161 MFP, ES4191 MFP, MPS4200mb)" veya "Bir Tarama İşine Başlama (Mac OS X için) (MB461+LP, MB491+LP, MPS4700mb)" P. 40 ögesine ilişkin prosedürü izleyin.
- 2 [Gelişmiş] sekmesinden, [Mod] ögesini seçin.
- 3 Ayarları gerektiği şekilde değiştirin.
- 4 Taramaya başlamak için [Tarama] ögesine tıklayın.  
Ayarlamayı bitirmek isterseniz, [Quit] ögesine tıklayın.

## WIA Sürücüsünü Kullanma

WIA sürücüsü ağ tarama işlevini desteklemez. USB veya WSD tarama vasıtasıyla makineyi bilgisayara bağlayın.

WIA sürücüsü Mac OS X'i desteklemez.

WIA 2.0 sürücüsü Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Server 2008 R2'yi destekler.

WIA 1.0 sürücüsü Windows Vista/Windows Server 2008/Windows XP/Windows Server 2003 işletim sistemlerini destekler.

## Bir Tarama İşine Başlama

### 📝 Kısa Not

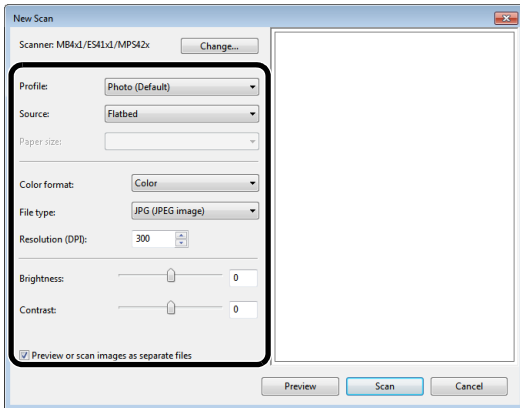
- Bu bölümdeki açıklamalar örnek olarak PaperPort'u kullanır ve uygulamanıza bağlı olarak açıklamalara kıyasla farklılık gösterebilir.
- 1 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.  
Aygıtın Tarama Modu "Basit Mod"dayken lütfen Adım 4'e geçin. Aksi durumda adım 2 ve 3'ü uygulayın.
  - 2 <SCAN (TARA)> tuşuna basın.
  - 3 [Uzaktan Tarama] ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
  - 4 Bilgisayarınızdan PaperPort'u başlatın.
  - 5 [Seç] seçeneğini seçin ve ardından tıklayın [WIA: MB4x1/ES41x1/MPS42x] (için MB441, MB451, MB451w, MB461, MB471, MB471w, MB491, MB491+, ES4161 MFP, ES4191 MFP, MPS4200mb) veya [WIA: MB4x1+LP/MPS47x] (için MB461+LP, MB491+LP, MPS4700mb).

- 6 [Tarama] ögesine tıklayın.
- 7 Bir kağıt besleme yöntemi seçin.
- 8 Bir belge türü seçin.
- 9 Taranacak alanı belirleyin.
- 10 [Tarama] ögesine tıklayın.
- 11 Tarama bittiğinde [Dur] ögesine tıklayın.
- 12 Devam eden sayfa yoksa veya arka taraf taranmıyorsa, [Finish] ögesine tıklayın.  
Taranan görüntü PaperPort uygulamasında görüntülenir.

## Windows FAKS ve Taramayı kullanma

"Windows FAKS ve Tarama" Windows Vista/ 7'de kullanılan bir işlemdir.

- 1 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.  
Aygıtın Tarama Modu "Basit Mod"dayken lütfen Adım 4'e geçin. Aksi durumda adım 2 ve 3'ü uygulayın.
- 2 <SCAN (TARA)> tuşuna basın.
- 3 [Uzaktan Tarama] ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 4 [Başlat] ögesine tıklayın ve [Tüm Programlar]>[Windows Faks ve Tarama] seçeneğini seçin.
- 5 [New Scan (New Scan)]. ögesine tıklayın.
- 6 [MB4x1/ES41x1/MPS42x] (için MB441, MB451, MB451w, MB461, MB471, MB471w, MB491, MB491+, ES4161 MFP, ES4191 MFP, MPS4200mb) veya [MB4x1+LP/MPS47x] (için MB461+LP, MB491+LP, MPS4700mb) ögesine tıklayın ve [OK] seçeneğini seçin.
- 7 Gerekliyse diğer ayarları da yapın.



- 8 [Tarama (Scan)] ögesine tıklayın.
- 9 [Windows Faks ve Tarama] uygulamasından çıkışı yapın.

## ICA Sürücüsünü Kullanma

ICA sürücüsü Windows İşletim Sistemi ile uyumlu değildir.

ICA sürücüsü Mac OS X 10.6 - 10.8 işletim sistemini destekler.

## Okumaya başlama

### ! Not

- Görüntü yakalamanın bazı örnekleri aşağıdaki prosedürde kullanılmıştır. Adımlar ve menüler, kullandığınız uygulamaya göre farklılık gösterebilir.
- 1 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.  
Aygıtın Tarama Modu "Basit Mod"dayken lütfen Adım 4'e geçin. Aksi durumda adım 2 ve 3'ü uygulayın.
  - 2 <SCAN (TARA)> tuşuna basın.
  - 3 [Uzaktan Tarama] ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
  - 4 Bilgisayarınızda görüntü yakalamaya başlayın.
  - 5 Görüntü yakalama ekranının solundaki listeden makineyi seçin.
  - 6 <SCAN (TARA)> ögesine tıklayın.  
Tarama başlayacaktır.
  - 7 [Image Capture], menüsünden, [Close Image Capture] seçeneğini seçin.

## Ayarları değiştirme

Mevcut sürücü ayarlarını değiştirerek belge taramasını ayarlayabilirsiniz.

Aşağıda her bir ögenin nasıl ayarlanacağı açıklanmaktadır.

## Detaylı bilgileri görüntüleyin

Belge taramayı detaylı olarak ayarlayabilirsiniz.

- 1 "Okumaya başla" bölümünde yer alan 1 ile 5. adımlar arasını izleyin.
- 2 [Display the detailed information] ögesine tıklayın.
- 3 Ayarları gerektiği şekilde değiştirin.
- 4 Belgeyi taramak için [Tarama] ögesine tıklayın.

## ActKey Yazılımını Kullanma

ActKey yazılımını kullanarak, bir düğmeye tıklamak suretiyle belirtilen ayarlarla tarama işine başlayabilirsiniz.

### Kısa Not

- ActKey Mac OS X'i desteklemez.
- ActKey kurulduğunda, aynı anda Ağ Yapılandırma da kurulur. Ağ Yapılandırması için, "[Ağ Yapılandırmasını Kullanma](#)" P. 44 kısmına bakın.

### Referans

- Bir tarama işini nasıl başlatacağınıza ilişkin bilgiler için, Gelişmiş Kullanım Kılavuzuna bakın.

## Yazılımı Kurma

- 1 "Yazılım DVD-ROM" unu bilgisayarınıza takın.  
Bir pencere görünür.
- 2 **[ActKey]** sekmesinden, **[Software]** ögesini seçin.
- 3 Belirtildiği şekilde yazılımı kurun.
- 4 **[Finish]** ögesine tıklayın.

## Yazılımı Başlatma

- 1 **[Tüm Programlar] > [Okidata] > [ActKey] > [ActKey]** ögesini seçmek için **[Başlat]** seçeneğine tıklayın.

## Bir Yerel PC'ye Tarama Yaparken ActKey'i başlatma

ActKey'i makinede **[PCye]** ögesini seçtiğinizde başlayacak şekilde ayarlayabilirsiniz.

- 1 **[Başlat]** ögesine tıklayın ve **[Denetim Masası]** seçeneğini seçin.
- 2 **[Search Control Panel]** sekmesinde yer alan **[View scanners and cameras]** ögesine girin.
- 3 **[Aygıtlar ve Yazıcılar]** sekmesinin altındaki **[View scanners and cameras]** ögesine tıklayın.
- 4 **[MB4x1/ES41x1/MPS42x]** (için MB441, MB451, MB451w, MB461, MB471, MB471w, MB491, MB491+, ES4161 MFP, ES4191 MFP, MPS4200mb) veya **[MB4x1+LP/MPS47x]** (için MB461+LP, MB491+LP, MPS4700mb) ögesine tıklayın ve **[Özellikler]** seçeneğini seçin.  
Eğer **[User Account Control]** diyalog kutusu görüntülenirse, **[Evet]** ögesine tıklayın.

- 5 **[Events]** sekmesine tıklayın.
- 6 **[Select an event]** için bir olay seçin.
- 7 **[Start this program]** onay kutusunu seçin ardından **[ActKey]** ögesini seçin.
- 8 **[ActKey]** tüm olaylara ayarlanacak şekilde adım 6 ve 7'yi seçin.
- 9 **[OK]** ögesine tıklayın.

## Taranan Belgelerin Faks Gönderimi

Windows bileşeninin faks hizmetini kullanarak, taranmış bir belgeyi gönderebilirsiniz.

### ! Not

- Kağıt yükleme yönü belgeler tarandıktan sonra değiştirilemez.
- Bu işlev Windows bileşeninin faks hizmetini kullanır.

### Kısa Not

- PC-FAX işlevi için, çözünürlük 200dpi'a ayarlanır renk modu siyah ve beyaza sabitlenir.

- 1 Bilgisayarınızdan ActKey'i başlatın.
- 2 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.  
Aygıtın Tarama Modu "Basit Mod"dayken lütfen Adım 5'e geçin. Aksi durumda adım 3 ve 4'ü uygulayın.
- 3 Makinenizin işletim panelinden **<SCAN (TARA)>** tuşuna basın.
- 4 **[Uzaktan Tarama]** ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından **[OK]** tuşuna basın.
- 5 Bilgisayarınızdaki ActKey'in **[PC-Fax]** tarama düğmesine tıklayın.  
**[Faks Kurulum]** işlemini başlar.
- 6 Faks göndermek için ekrandaki talimatları uygulayın.

## Tarama Düğmesini Ayarlama

Dört tarama düğmesinin ayarlarını değiştirebilirsiniz.

- 1 ActKey'i başlat.
- 2 **[Opsiyonlar]** menüsünden **[Button settings]** seçeneğini seçin.
- 3 Ayarlamak istediğiniz düğmeye tıklayın.
- 4 Ayarları gerektiği şekilde değiştirin.
- 5 **[OK]** ögesine tıklayın.

## Ağ Yapılandırmasını Kullanma

Ağ yapılandırması Yerel PC'ye Tarama yapılırken ayarlanacak bir araçtır. Ayrıca, bilgisayarınızın aygıtını ve IP adresini vs. içeren bilgiler ağ taraması yapılırken değiştirilirse, ayarlama değeri bu araç ile değiştirilebilir.

ActKey kurulduğunda, aynı anda Ağ Yapılandırma da kurulur.

Görev menüsünden Ağ Yapılandırmasını seçerseniz windows'a girdiğiniz zaman Ağ Yapılandırması otomatik olarak başlar.

Ağ Yapılandırmasını başlatırken, bilgisayarda kurulu tarayıcı görüntülenir.



- Kablosuz LAN kullanılarak bağlanıldığında da görüntülenen MAC adresi kablolu LAN'ın MAC adresi olur.

Scanner Driver Name	IP Address	MAC Address
OKI MB4x1/ES41x1/MPS42x858E2F	192.168.0.2	008087858E2F

### ■ Yeni bir ağ tarayıcısı ekleme yöntemi

Yeni bir ağ tarayıcısı eklemek için, [Scanner (Scanner)] menüsünden [Add Scanner (Add Scanner)] öğesini seçin, eklenen tarayıcının tarayıcı sürücü adını seçin.

### ■ Tarayıcı sürücüsü adını değiştirme yöntemi

Tarayıcı sürücüsünün adı değiştirildiğinde, [Scanner (Scanner)] menüsünden [Edit Driver Name (Edit Driver Name)] öğesini seçin, eklenen tarayıcının tarayıcı sürücü adını değiştirin.

### ■ Makinenin ayar bilgilerini değiştirme yöntemi

Makinenin IP adresi ve port numarası değiştirildiğinde, Ağ Yapılandırmasını başlatın ve [Scanner (Scanner)] menüsünden [Edit Scanner (Edit Scanner)] öğesini seçin.

Scanner Driver Name	IP Address	MAC Address
OKI MB4x1/ES41x1/MPS42x858E2F	192.168.0.2	008087858E2F

Mevcut bilgisayarda ayarlı ayarlama değeri görüntülenir, ardından makinenin IP adresini ve port numarasını değiştirin.

Scanner Properties

Driver Name: OKI MB4x1/ES41x1/MPS42x858E2F

Scanner IP: 192.168.0.2

Scanner Port: 9967

OK Cancel

### ■ Yerel PC'ye Taramayı ayarlama yöntemi

Yerel PC'ye Tarama yapmak için, makineye bilgisayar adını, IP adresini ve port numarasını kaydetmeniz gerekir.

Tarayıcı sürücüsünü kurduktan sonra, Ağ Yapılandırmasını başlatın ve kullanılacak sürücüyü seçin. Ardından, [Scanner (Scanner)] menüsünden [Özellikler (Properties)] öğesini seçin ve [Kayıt (Register)] sekmesini seçin. Bilgisayar bilgileri olarak, bilgisayar adı, IP adresi ve port numarası görüntülenir. Bilgisayarın ana adı otomatik olarak alındığından bilgisayar adının ayarlanması gerekmez.

Bilgisayarın ayarlama değeri IP adresi için otomatik olarak görünmesine rağmen, eğer bilgisayarda birden fazla ağ kartı kuruluysa, birden fazla IP adresi görüntülenir. Şu anda kullanılan ağ kartının IP adresini seçin. Ayrıca, port numarası için mevcut ayar görüntülenir. Değiştirmeniz gerekiyorsa, ayarları değiştirin.

Tüm ayarlar tamamlandıktan sonra. Makinedeki ayarları kaydetmek için [Kayıt (Register)] düğmesine tıklayın.

Makine kapatılır ve bağlanamazsa, kaydederken bir hata meydana gelir. Kayıt işlemi tamamlandıktan sonra, bilgisayar adı, IP adresi veya port numarası değiştirilirse, yukarıdaki işleme göre tekrar kayıt etmeniz gerekir.

Properties

General Register Unregister

PC Information

Host Name: [Text Field]

IP Address: Local Area Connection(192.168.0.2)

Port Number: 9968

Register your PC information to scanner.

Register Close

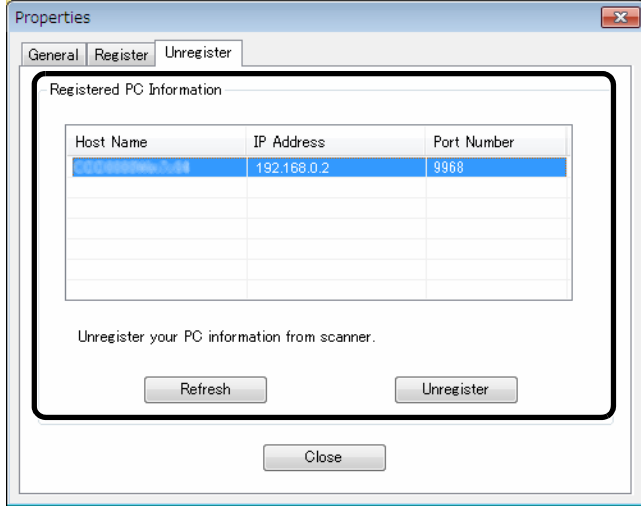
## ■ Makinedeki ağı bağlı PC'leri silme yöntemi

Makineye bağlı birden fazla PC kaydettiyseniz, bunları silebilirsiniz.

[Scanner (Scanner)] menüsünün [Özellikler (Properties)] öğesini seçin ve [Unregister (Unregister)] sekmesini seçin. Kaydedilen bilgiler görüntülenir.

Makineden silinecek kayıtlı bilgileri seçin, ve

[Unregister (Unregister)] düğmesine tıklayın.



# ■ İnternette Faks Gönderme ve E-postaya Taramaya Yönelik Faydalı İşlevler

Bu bölüm internette faks gönderme ve e-postaya tarama işlevlerine yönelik faydalı işlevleri açıklar.

MDN alıcı belgeyi aldıktan sonra durum hakkında gönderen kişiyi bilgilendiren bir mesajdır.

DSN gönderilen belgenin alıcıya ulaşması halinde teslimat durumu hakkında gönderen kişiyi bilgilendiren bir mesajdır.

Makine bir DSN talebi alırsa, cevap göndermeyecektir.

## 📌 Kısa Not

- [Yönetici Kurulum] menüsüne girmek için, parola gereklidir. Varsayılan parola "aaaaaa"dır.

## ⚠ Not

- MDN veya DSN'den cevap almak için, MDN ve DSN talepleri ayarını etkinleştirin, önceden e-posta alma ayarlarını yapın.

## 📖 Referans

- E-postaların alınma ayarları için, "[E-postalara Ekli Dosyaları Yazdırmak İçin Sunucuyu Yapılandırma](#)" P. 165 bölümüne bakın.

## MDN ve DSN Taleplerini Etkinleştirme

İnternette faks ve e-posta gönderirken MDN ve DSN talebinde bulunmak için aşağıdaki prosedürü izleyin.

- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 [Yönetici Kurulum] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 [Enter] öğesini seçin ve ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 5 [Tarayıcı Kurulumu] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 6 [Eposta Kurulum] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 7 [MCF Raporu] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 8 [ON] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 9 Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.

## MDN Cevabını Etkinleştirme

Makinenin MDN talepleri aldığıında MDN cevabı gönderebilmesi için aşağıdaki işlemleri yapın.

- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 [Yönetici Kurulum] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 [Enter] öğesini seçin ve ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 5 [Tarayıcı Kurulumu] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 6 [Eposta Kurulum] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 7 [MDN Cevabı] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 8 [ON] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 9 Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.

## ■ Yerel ve Uzak Bilgisayarlara Tarama için Faydalı İşlevler

Bu bölüm yerel ve uzak bilgisayarlara taramaya ilişkin faydalı işlevleri açıklar.

### ✍️ Kısa Not

- [Yönetici Kurulum] menüsüne girmek için, parola gereklidir. Varsayılan parola "aaaaaa"dır.

### PC Tarama Modunu Ayarlama

Yerel PC'ye tarama işlevi için basit tarama modunu veya güvenli tarama modunu seçebilirsiniz.

- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 [Yönetici Kurulum] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 [Enter] öğesini seçin ve ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 5 [Tarayıcı Kurulumu] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 6 [PC Tarama Modu] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 7 Bir mod seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 8 Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.

### Ağ TWAIN Ayarlarını Etkinleştirme

Yerel PC'ye tarama ve ağa bağlanarak uzak PC'ye tarama işlevlerini kullanmak için aşağıdaki işlemi gerçekleştirin.







#### ! Not

- Bu işlevde [Devredışı] öğesini seçerseniz, ağ vasıtasıyla yerel PC'ye tarama ve uzak PC'ye tarama işlevlerini kullanamazsınız.

- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 [Yönetici Kurulum] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 [Enter] öğesini seçin ve ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 5 [Tarayıcı Kurulumu] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 6 [TWAIN Kurulum] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 7 [Ağ TWAIN Kur] seçeneğinin seçili olduğundan emin olun ve ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 8 [ON] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 9 Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.







## WSD Taramayı Etkinleştirme

WSD Tarama bağlantısı vasıtasıyla hem Yerel PC'ye Tara (WSD Tarama) hem de Uzak PC'ye Tara (WSD Tara) işlevini kullanmak için, aşağıdaki adımları izleyin.

- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 [Yönetici Kurulum] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 [Enter] ögesini seçin ve  tuşuna basın.
- 5 [Tarayıcı Kurulumu] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 6 [Web Hizmeti Kurulumu] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 7 [Web Hizmeti] ögesinin seçili olduğundan emin olun ve ardından  tuşuna basın.
- 8 [ON] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 9 Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.

## WSD Tarama İşlevinin Çift-Taraflı Tarama Özelliğini Seçme

Yerel PC'ye Tara (WSD Tarama) ve Uzak PC'ye Tara (WSD Tarama) işlevlerinin Çift-Taraflı Tarama Özelliğini etkinleştirmek için, aşağıdaki adımları izleyin.

- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 [Yönetici Kurulum] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 [Enter] ögesini seçin ve  tuşuna basın.
- 5 [Tarayıcı Kurulumu] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 6 [Web Hizmeti Kurulumu] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 7 [Ciltleme] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 8 Tarama belgesine göre [Uzun kenar cilt] veya [Kısa kenar cilt] ögesini seçin ve  tuşuna basın.
- 9 Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.



# 4. Yazdırma

Bu bölüm gelişmiş yazdırma işlemlerini açıklar.

## ■ Bir Bilgisayardan Yazdırmaya Yönelik Faydalı İşlemler

Bu bölüm bilgisayardan bir belge yazdırırken işinize yarayacak işlemleri açıklar.

### ■ Kısa Not

- Görünüm ve prosedür kullandığınız işletim sistemine, uygulamalara ve yazıcı sürücüsü versiyonuna göre farklılık gösterebilir. Bu bölüm örnek olarak Windows ve Mac OS X'de Wordpad ve TextEdit programlarını kullanır.
- MB441, MB461, MB461+LP ve ES4161 MFP için "Mp tepsi" "Manuel Besleyici" anlamına gelir.

### ■ Referans

- Yazıcı sürücüsü üzerindeki ayarlama öğelerine ilişkin ilave bilgi için, çevrimiçi yardıma başvurun.

## El İle Yazdırma

MP tepsisinde bir belge besleme kağıdını yazdırabilirsiniz. Makine bir seferde bir kağıt sayfasına yazdırır. Her bir sayfa yazdırılığında, MP tepsisine kağıt yüklenmesini isteyen bir mesaj görüntülenir. Yazdırmaya devam etmek için mesajda **[Başlat]** öğesini seçin.

- 1 MP tepsisine kağıt yükleyin.
- 2 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 3 Yazıcı sürücüsünde yazdırma ayarlarını yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

### MB441/MB461/MB461+LP/ES4161 MFP Windows PCL/PCL XPS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 2 **[Tercihler]** öğesine tıklayın.
- 3 **[Ayarlar]** sekmesinde iken, **[Kaynak]** sekmesinden **[Elle]** öğesine tıklayın.
- 4 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.
- 5 MP tepsisine kağıt yüklemek için işletme panelinde bir mesaj görüntülediği zaman, **[Başlat]** öğesini seçmek **◀** veya **▶** tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.

Birden fazla sayfadan oluşan bir belge yazdırıyorsanız, her bir sayfa yazdırılırken aynı mesaj görüntülenir.

### MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/ MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/ MPS4200mb/MPS4700mb Windows PCL/ PCL XPS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 2 **[Tercihler]** öğesine tıklayın.
- 3 **[Ayarlar]** sekmesinde iken, **[Kaynak]** sekmesinden **[Çok Amaçlı Kaset]** öğesine tıklayın.
- 4 **[Kağıt besleme opsiyonları...]** öğesine tıklayın.
- 5 **[MP kasetini manuel besleme olarak kullan]** onay kutusunu seçin ardından **[OK]** öğesine tıklayın.
- 6 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.
- 7 MP tepsisine kağıt yüklemek için işletme panelinde bir mesaj görüntülediği zaman, **[Başlat]** öğesini seçmek için **◀** veya **▶** tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.  
Birden fazla sayfadan oluşan bir belge yazdırıyorsanız, her bir sayfa yazdırılırken aynı mesaj görüntülenir.

### Windows PS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 2 **[Tercihler]** öğesine tıklayın.
- 3 **[Paper/Quality]** sekmesini seçin.
- 4 **[Multi-Purpose Tray]** sekmesinden, **[Kağıt Kaynağı]** öğesini seçin.

- 5 [Gelişmiş] öğesine tıklayın.
- 6 [Multipurpose tray is handled as manual feed] öğesine tıklayın ve açılır menüden [Evet] öğesini seçin.
- 7 [OK] öğesine tıklayın.
- 8 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırma diyalogu üzerinden yazdırmaya başlayın.
- 9 MP tepsisine kağıt yüklemek için işletme panelinde bir mesaj görüntülediği zaman, [Başlat] öğesini seçmek için ◀ veya ▶ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.  
Birden fazla sayfadan oluşan bir belge yazdırıyorsanız, her bir sayfa yazdırılırken aynı mesaj görüntülenir.

### MB441/MB461/MB461+LP/ES4161 MFP Mac OS X PCL Yazıcı Sürücüsü için

- 1 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 2 Menüden [Setup] seçeneğini seçin.
- 3 [Manuel Besleme] sekmesinden, [Kağıt Kaynağı] öğesini seçin.
- 4 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.
- 5 El ile tepsiye kağıt yüklemek için işletme panelinde bir mesaj görüntülediği zaman, [Başlat] öğesini seçmek için ◀ veya ▶ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.  
Birden fazla sayfadan oluşan bir belge yazdırıyorsanız, her bir sayfa yazdırılırken aynı mesaj görüntülenir.

### For MB451/MB451w/MB471/MB471w/ MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/ MPS4200mb/MPS4700mb Mac OS X PCL Yazıcı Sürücüsü için

- 1 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 2 Menüden [Setup] seçeneğini seçin.
- 3 [Çok Amaçlı Kaset] sekmesinden, [Kaynak] öğesini seçin.
- 4 [Kağıt besleme opsiyonları...] öğesine tıklayın.
- 5 [MPT is Manual feed] onay kutusunu seçin ardından [OK] öğesine tıklayın.

- 6 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.
- 7 MP tepsisine kağıt yüklemek için işletme panelinde bir mesaj görüntülediği zaman, [Başlat] öğesini seçmek için ◀ veya ▶ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.  
Birden fazla sayfadan oluşan bir belge yazdırıyorsanız, her bir sayfa yazdırılırken aynı mesaj görüntülenir.

### Mac OS X PS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 2 Panel menüsünden [Kağıt Besleme] seçeneğini seçin.
- 3 [Hepsi] seçeneğini seçin ve ardından [Multi-Purpose Tray] düğmesine basın.
- 4 Panel menüsünden [Yazıcı Özellikleri] seçeneğini seçin.
- 5 [Insert Options] sekmesinden, [Feature Sets] öğesini seçin.
- 6 [Multipurpose tray is handled as manual feed] onay kutusunu seçin.
- 7 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.
- 8 MP tepsisine kağıt yüklemek için işletme panelinde bir mesaj görüntülediği zaman, [Başlat] öğesini seçmek için ◀ veya ▶ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.  
Birden fazla sayfadan oluşan bir belge yazdırıyorsanız, her bir sayfa yazdırılırken aynı mesaj görüntülenir.

#### Kısa Not

- Max OS X 10.7 - 10.8'de [Show Details] düğmesine basarak veya Max OS X 10.5 - 10.6 arası sürümlerde [Yazıcı] menüsünün yan tarafındaki üçgen simgesine tıklayarak Detaylı Ayar Menüsünü açın.

## Zarfların Üzerine Yazdırma

Kağıt boyutu ayarlarını değiştirerek ve MP tepsisi (MB441/MB461/MB461+LP/ES4161 MFP: El İle Besleyici) ve ön yüz yukarı yığıcıyı kullanarak zarfların üzerine baskı yapabilirsiniz.

İşletme panelinde MP tepsisinin kağıt boyutunu ayarlayın ve kağıt boyutu ve kağıt tepsisi dahil yazdırma ayarlarını yapın.

### ! Not





- Yazdırma işleminden sonra yamukluk veya kırışıklık oluşabilir. Test amacıyla bir şeyler yazdırarak sorun olup olmadığını kontrol edin.
- Zarflar adres kısmı üst tarafa gelecek şekilde yüklenmelidir.
  - Zarflarınız (Monarch, Com-9, Com-10, DL, C5, C6) zarf kapağı beslenme yönünün sağ tarafında olacak şekilde yüklenmelidir.

### Kısa Not

- Zarf için dupleks yazdırmayı seçmeyin.

### Referans

- Detaylar için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.
- Zarflara yazdırma için el ile yazdırma da mümkündür. El ile yazdırma konusunda bilgi için, bkz. "El İle Yazdırma" P. 49.

- 1 MP tepsisine kağıt yükleyin ve düğmesine basın.
- 2 Makinenin arka tarafındaki ön yüz yukarı yığıcıyı açın.
- 3 İşletim panelinde <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 4 [Kağıt Ayarı] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 5 [MP tepsisi] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 6 [Kağıt Boyutu] seçeneğinin seçili olup olmadığını kontrol edin ve ardından  tuşuna basın.
- 7 [Zarf\*] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.  
\*Bir zarf türü seçin.
- 8 Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.
- 9 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 10 Kağıt boyutunu, kağıt kaynağı ve yazıcı sürücüsünün üzerindeki kağıt yönünü yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

## Windows PCL/PCL XPS Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 2 [Tercihler] ögesine tıklayın.
- 3 [Ayarlar] sekmesindeyken, [Boyut] sekmesinden [Zarf\*] seçeneklerinden birini seçin.  
\*Bir zarf türü seçin.
- 4 [Kaynak] sekmesindeyken [Çok Amaçlı Kaset] ögesini seçin.
- 5 [Ayarlar] sekmesini seçin.
- 6 [Yönelim] alanından yönü belirleyin.
  - Chou zarfları için [Portrait] ögesini seçin.
  - You zarfları için [Landscape] ögesini seçin.
- 7 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

## Windows PS Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 2 [Tercihler] ögesine tıklayın.
- 3 [Yönelim] sekmesinde iken, [Yönelim] sekmesinden yönü seçin.
  - Chou zarfları için [Portrait] ögesini seçin.
  - Zarflarınız için [Landscape] ögesini seçin. [Gelişmiş] ögesine tıklayın ve gelişmiş seçenekler ekranında [Rotate] seçeneğini [Page Rotate] olarak belirleyin.
- 4 [Paper/Quality] sekmesini seçin.
- 5 [Multi-Purpose Tray] sekmesinden, [Kaynak] ögesini seçin.
- 6 [Gelişmiş] ögesine tıklayın.
- 7 [Kağıt Boyutu] ögesine tıklayın ve açılır listeden [Zarf\*] ögesini seçin.  
\*Bir zarf türü seçin.
- 8 [-OK] ögesine tıklayın.
- 9 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

## Mac OS X PCL Yazıcı Sürücüsü için

- 1 [Dosya] menüsünden, [Sayfa Düzeni] seçeneğini seçin.
- 2 [Kağıt Boyutu] sekmesinden [Zarf\*] öğesini seçin.  
\*Bir zarf türü seçin.
- 3 [Yönelim] sekmesinden [OK] öğesini seçin.
- 4 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 5 Panel menüsünden [Setup] seçeneğini seçin.
- 6 [Kağıt Kaynağı] öğesini seçin ve ardından [Çok Amaçlı Kaset] düğmesine basın.
- 7 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

### Kısa Not

- Max OS X 10.7 - 10.8'de [Show Details] düğmesine basarak veya Max OS X 10.5 - 10.6 arası sürümlerde [Yazıcı] menüsünün yan tarafındaki üçgen simgesine tıklayarak Detaylı Ayar Menüsünü açın.

## Mac OS X PS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 [Dosya] menüsünden, [Sayfa Düzeni] seçeneğini seçin.
- 2 [Kağıt Boyutu] sekmesinden [Zarf\*] öğesini seçin.  
\*Bir zarf türü seçin.
- 3 [Yönelim] sekmesinden yönü seçin ve [OK] öğesine tıklayın.  
- Chou zarfları için [Portrait] öğesini seçin, [Yazıcı Özellikleri] panelinde ayarlı [İş Opsiyonları] işlevinde [Page Rotate] onay kutusunu seçin.  
- You zarfları için [Landscape] öğesini seçin.
- 4 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 5 Panel menüsünden [Kağıt Besleme] seçeneğini seçin.
- 6 [Hepsi] seçeneğini seçin ve ardından [Multi-Purpose Tray] düğmesine basın.
- 7 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

### Kısa Not

- Max OS X 10.7 - 10.8'de [Show Details] düğmesine basarak veya Max OS X 10.5 - 10.6 arası sürümlerde [Yazıcı] menüsünün yan tarafındaki üçgen simgesine tıklayarak Detaylı Ayar Menüsünü açın.

## Etiketlerin Üzerine Yazdırma

Ortam türü ayarlarını değiştirerek ve MP tepsi ve ön yüz yukarı yığıcıyı kullanarak etiketlerin üzerine baskı yapabilirsiniz.







İşletme panelinden kağıt boyutunu ve MP tepsi türünü ayarlayın. Ardından, kağıt boyutu ve yazıcı sürücüsüyle kağıt tepsi dahil yazdırma ayarlarını yapın.

### Kısa Not

- Etiketlerde dupleks yazdırmayı seçmeyin.

### Referans

- Kullanılabilir etiketler için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.
- Etiketlere yazdırma için el ile yazdırma da mümkündür. El ile yazdırma konusunda bilgi için, bkz "El İle Yazdırma" P. 49.

- 1 MP tepsinde kağıt yükleyin ve ayar düğmeye basın.
- 2 Makinenin arka tarafındaki ön yüz yukarı yığıcıyı açın.
- 3 İşletim panelinde <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 4 [Kağıt Ayarı] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 5 [MP tepsi] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 6 [Kağıt Boyutu] seçeneğinin seçili olup olmadığını kontrol edin ve ardından  tuşuna basın.
- 7 [A4] veya [LETTER] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna, ardından  tuşuna basın.
- 8 [Medya Tipi] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 9 [ETIKET] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 10 Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.
- 11 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 12 Yazıcı sürücüsünde kağıt boyutunu ve tepsisini yapılandırın.

## Windows PCL/PCL XPS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 2 [Tercihler] ögesine tıklayın.
- 3 [Ayarlar] sekmesindeki [Boyut] ögesinden [A4] veya [LETTER] ögesini seçin.
- 4 [Çok Amaçlı Kaset] sekmesinden, [Kaynak] ögesini seçin.
- 5 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

## Windows PS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 2 [Tercihler] ögesine tıklayın.
- 3 [Paper/Quality] sekmesini seçin.
- 4 [Multi-Purpose Tray] sekmesinden, [Kağıt Kaynağı] ögesini seçin.
- 5 [Gelişmiş] ögesine tıklayın.
- 6 [Kağıt Boyutu] ögesine tıklayın ve açılır listeden [A4] veya [LETTER] ögesini seçin.
- 7 [OK] ögesine tıklayın.
- 8 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

## Mac OS X PCL/PS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 [Dosya] menüsünden, [Sayfa Düzeni] seçeneğini seçin.
- 2 [Kağıt Boyutu] sekmesinden, [A4] veya [LETTER] ögesini seçin.
- 3 [Dosya] menüsünden [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 4 Eğer PS yazıcı sürücüsüyse: Panel menüsünden [Feed Paper] ögesini seçin. Eğer PCL yazıcı sürücüsüyse: Panel menüsünden [Ayarlar] ögesini seçin.
- 5 Eğer PS yazıcı sürücüsüyse: [Hepsi] seçeneğini seçin ve ardından [Multi-Purpose Tray] düğmesine basın. Eğer PCL yazıcı sürücüsüyse: [Kağıt Kaynağı] seçeneğini seçin ve ardından [Çok Amaçlı Kaset] düğmesine basın.

## 6 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

### Kısa Not

- Max OS X 10.7 - 10.8'de [Show Details] düğmesine basarak veya Max OS X 10.5 - 10.6 arası sürümlerde [Yazıcı] menüsünün yan tarafındaki üçgen simgesine tıklayarak Detaylı Ayar Menüsunü açın.

## Özel Boyutlu Kağıda Yazdırma

Afiş gibi standart olmayan kağıtlara yazdırma yapabilmek için bir özel kağıt boyutu kaydedebilirsiniz.

- Ayarlanabilir özel boyut aralığı

Genişlik: 86 - 216mm

Uzunluk: 140 - 1.321mm

Beslenebilecek kağıt boyutu tepsiye dayanarak farklıdır.

### ! Not

- Bir kağıt boyutu kaydedin ve düşey yönü seçin.
- Bu işlev bazı uygulamalarda kullanılamayabilir.
- Kağıt uzunluğu 356mm'yi aşarsa, yazdırma kalitesini garanti etmiyoruz.
- Eğer kağıt MP tepsisinin kağıt desteklerini aşacak kadar uzunsa, el ile destekleyin.
- Tepsi 1 veya 2'yi kullanırken, aşağıdaki prosedürü gerçekleştirmeden önce >[Kağıt Ayarı]>[Tepsi 1] veya [Tepsi 2]> [Kağıt Boyutu]>[ÖZEL] operatör panelinden <SETTING (AYARLAR)> tuşunu seçin.
- Görüntü PS yazıcı sürücüsünde büyük boyutlu kağıda doğru şekilde yazdırılmazsa, [Print Quality] için [Standard (600x600dpi)] ögesi seçilerek görüntü doğru bir şekilde yazdırılabilir.
- Genişliği 100mm'den düşük kağıt kullanılması tavsiye edilmez, çünkü kağıt sıkışmasına neden olabilir.

### Referans

- Her bir tepsiye beslenebilecek, dupleks yazdırma için kullanılabilir veya özel kağıt boyutları için kaydedilebilecek kağıt boyutları hakkında bilgi için Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.
- Varsayılan ayar olarak [Otomatik Tepsi Değişimi] onay kutusu seçilir. Yazdırma sırasında tepside kağıt biterse, makine otomatik olarak başka bir tepsi yerleştirir ve bu tepside kağıt beslemeye başlar. Yalnızca belli bir tepside özel kağıt beslemek istiyorsanız, [Otomatik Tepsi Değişimi] onay kutusunu temizleyin. Otomatik tepsi değişimi için, bkz "Otomatik Tepsi Değiştirme" P. 61.

## Windows PCL Yazıcı Sürücüsü için

- 1 [Başlat] ögesine tıklayın ve [Aygıtlar ve Yazıcılar] seçeneğini seçin.
- 2 OKI MB491 ikonuna sağ tıklayın ve [Yazdırma terciheri]>[OKI MB491(PCL)] ögesini seçin.
- 3 [Ayarlar] sekmesinde [Kağıt besleme opsiyonları...] ögesine tıklayın.
- 4 [Özel Boyut] ögesine tıklayın.

- 5 Bir ad ve boyutları girin.
  - a) **[İsim]** kutusunda yeni boyut için bir ad girin.
  - b) **[Genişlik]** ve **[Uzunluk]** kutularında boyutları girin.
- 6 Özel kağıt boyutunu listeye kaydetmek için **[Ekle]** ögesine tıklayın, ardından **[OK]** ögesine tıklayın.

32 özel boyuta kadar kaydedebilirsiniz.
- 7 **[Printing Preferences]** diyalog kutusu kapanana kadar **[OK]** düğmesine basın.
- 8 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 9 Kayıtlı kağıt boyutunu seçin ve yazdırma diyalogunda yazdırmaya başlayın.

#### Referans

- Yazıcı sürücüsünde kağıdı nasıl belirteceğinize ilişkin bilgi için, bkz Temel Kullanım Kılavuzu.

## Windows PS Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 **[Başlat]** ögesine tıklayın ve **[Aygıtlar ve Yazıcılar]** seçeneğini seçin.
  - 2 OKI MB491 ikonuna sağ tıklayın ve **[Yazdırma terciheri]>[OKI MB491(PS)]** ögesini seçin.
  - 3 **[Yönelim]** sekmesinde **[Gelişmiş]** ögesine tıklayın.
  - 4 **[Kağıt Boyutu]** ögesine tıklayın ve açılır menüden **[PostScript Custom Page Size]** ögesini seçin.
  - 5 **[Genişlik]** ve **[Boyut]** kutularında boyutları girin ve **[OK]** düğmesine basın.
- [! Not]**
- **[Offset for Paper Feeder Size]** kullanılamaz.
- 6 **[Yazıcı Kurulumu]** diyalog kutusu kapanana kadar **[OK]** düğmesine basın.
  - 7 Uygulamadan yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
  - 8 Bir kağıt boyutu için **[PostScript Custom Page Size]** ögesini seçin ve yazıcı sürücüsünden yazdırmaya başlayın.

#### Referans

- Yazıcı sürücüsünde kağıdı nasıl belirteceğinize ilişkin bilgi için, bkz Temel Kullanım Kılavuzu.

## Windows PCL XPS Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 **[Başlat]** ögesine tıklayın ve **[Aygıtlar ve Yazıcılar]** seçeneğini seçin.
- 2 **[Yazıcı ve Faks]** sekmesinde yazıcı ikonuna tıklayın ve üstteki çubuktan **[Print server properties]** ögesine tıklayın.
- 3 **[Forms]** sekmesini seçin.
- 4 **[Create a new form]** onay kutusunu seçin.
- 5 **[Form name]**, **[Kağıt Boyutu]** ve **[Printer area margins]** kutularında değerleri girin. **[Save Form]** ögesine tıklayın.
- 6 **[Kapat]** ögesine tıklayın.
- 7 Uygulamadan yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 8 Kayıtlı kağıt boyutunu seçin ve yazıcı sürücüsünden yazdırmaya başlayın.

#### Referans

- Yazıcı sürücüsünde kağıdı nasıl belirteceğinize ilişkin bilgi için, bkz Temel Kullanım Kılavuzu.

## Mac OS X PCL/PS Yazıcı Sürücüsü İçin

#### [! Not]

- Mac OS X yazıcı sürücüsünde, mevcut aralıkta kağıt boyutu ayarlanabilir, ancak, görüntü doğru yazdırılmaz. Mevcut aralıkta kağıt boyutunu ayarlayın.

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Sayfa Düzeni]** seçeneğini seçin.
- 3 **[Kağıt Boyutu]** sekmesinden, **[Manage Custom Sizes]** ögesini seçin
- 4 Özel kağıt boyutları listesine bir öge eklemek için **[+]** sekmesini seçin.
- 5 **[Başlıksız]** ögesine çift tıklayın ve özel kağıt boyutu için bir ad girin.
- 6 **[Genişlik]** ve **[Boyut]** kutularında boyutları girin.
- 7 **[OK]** ögesine tıklayın.
- 8 **[OK]** ögesine tıklayın.
- 9 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 10 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

#### Kısa Not

- Max OS X 10.7 - 10.8'de **[Show Details]** düğmesine basarak veya Max OS X 10.5 - 10.6 arası sürümlerde **[Yazıcı]** menüsünün yan tarafındaki üçgen simgesine tıklayarak Detaylı Ayar Menüünü açın.

## Birden Fazla Sayfayı Bir Kağıt Sayfasında Birleştirme

Bir belgenin birden fazla sayfasını bir kağıt sayfasının tek tarafına yazdırabilirsiniz.

### ! Not

- Bu işlem yazdırma için belgenizin sayfa boyutunu küçültür. Yazdırılan görüntünün merkezi kağıdın merkezinde olamaz.
- Bu işlem bazı uygulamalarda kullanılamaz.

## Windows PCL/PCL XPS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 **[Tercihler]** öğesine tıklayın.
- 4 **[Ayarlar]** sekmesinde, **[Bitirme Modu]** öğesinden her bir sayfaya yazdırılacak sayfa sayısını seçin.
- 5 **[Opsiyonlar]** öğesine tıklayın.
- 6 **[Page Borders]**, **[Page layout]**, ve **[Cilt Payı]** öğesinde her bir ayarı belirtin ve ardından **[OK]** seçeneğine tıklayın.
- 7 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

## Windows PS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 **[Tercihler]** öğesine tıklayın.
- 4 **[Yönelim]** sekmesinde, **[Pages per Sheet]** öğesinden her bir sayfaya yazdırılacak sayfa sayısını seçin.
- 5 Aşağıdaki ayarları belirtin.
  - Her bir sayfadaki sayfalar arasındaki sınırları çizmek için **[Draw Borders]** onay kutusunu seçin.
  - Her bir sayfadaki sayfaların düzenini ayarlamak için **[Gelişmiş]>[Pages per Sheet Layout]** öğesini seçin.

### ! Not

- **[Draw Borders]** ve **[Pages per Sheet Layout]** öğeleri Windows Server 2003, ve Windows XP'de mevcut değildir.
- 6 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

## Mac OS X PCL/PS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 Panel menüsünden **[Yönelim]** seçeneğini seçin.
- 4 **[Pages per Sheet]** öğesinden her bir sayfaya yazdırılacak sayfa sayısını seçin
- 5 **[Border]** ve **[Layout Direction]** sekmelerinde her bir ayarı belirtin.
- 6 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

### ! Kısa Not

- Max OS X 10.7 - 10.8'de **[Show Details]** düğmesine basarak veya Max OS X 10.5 - 10.6 arası sürümlerde **[Yazıcı]** menüsünün yan tarafındaki üçgen simgesine tıklayarak Detaylı Ayar Menüsunü açın.

## Dupleks Yazdırma

Bir kağıt sayfasının her iki tarafına yazdırabilirsiniz.

- Dupleks yazdırma için kullanılacak kağıt boyutu
  - A4, B5, Letter, Legal 13, Legal 13,5, Legal 14, Executive, 16K (197x273mm, 195x270mm, 184x260mm) Özel boyut
  - A5, A6, Statement, DL, C5, C6, Com-9, Com-10, Monarch dupleks yazdırma için kullanılamaz.
- Dupleks yazdırma için kullanılacak kağıt ağırlığı
  - 60~122g/m<sup>2</sup>
  - Yukarıda belirtilenlerden farklı ortam ağırlığı kullanmak kağıt sıkışmalarına neden olur, dolayısıyla farklı ağırlıkta kağıt kullanmayın.

### ! Not

- Ön yüz yukarı yığıcı açıkken dupleks yazdırma yaparken, işletme panelinde ön yüz yukarı yığıcının kapanması gerektiğini belirten bir mesaj görünür. Bu sırada, ön yüz yukarı yığıcı kapatılarak, yazdırma yeniden başlatılabilir.
- Bu işlem bazı uygulamalarda kullanılamaz.

### ! Kısa Not

- Dupleks yazdırma için kullanılacak özel boyut genişliği ve uzunluğu aşağıdaki şekildedir.
  - Genişlik: 182 - 215,9mm (7,2 - 8,5 inç)
  - Uzunluk: 257 - 356mm (10,1 - 14,0 inç)

- 1 Makinenin arkada tarafındaki ön yüz yukarı yığıcının kapalı olup olmadığını kontrol edin.
- 2 Bilgisayarın yazıcı sürücüsüyle dupleks yazdırma için yazıcı ayarlarını yapın ve yazdırmaya başlayın.

## Windows PCL/PCL XPS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 **[Tercihler]** ögesine tıklayın.
- 4 **[Ayarlar]** sekmesinde iken, **[Çift Yönlü]** sekmesinden **[Uzun Kenar]** veya **[Kısa Kenar]** ögesine tıklayın.
- 5 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

## Windows PS Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 **[Tercihler]** ögesine tıklayın.
- 4 **[Yönelim]** sekmesinde iken, **[Print on Both Sides]** sekmesinden **[Flip on Long Edge]** veya **[Flip on Short Edge]** ögesine tıklayın.
- 5 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

## Mac OS X PCL/PS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 Eğer PS yazıcı sürücüsüyse: Panel menüsünden **[Yönelim]** seçeneğini seçin. Eğer PCL yazıcı sürücüsüyse: Panel menüsünden **[Ayarlar]** seçeneğini seçin.
- 4 Eğer PS yazıcı sürücüsüyse: **[Yönelim]** panelindeki **[Two-Sided]** sekmesinden **[Long-Edge binding]** veya **[Short-Edge binding]** ögesini seçin. Eğer PCL yazıcı sürücüsüyse: **[Dupleks]** sekmesindeyken **[Long-Edge Binding]** veya **[Short-Edge Binding]** ögesini seçin.
- 5 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

### Kısa Not

- Max OS X 10.7 - 10.8'de **[Show Details]** düğmesine basarak veya Max OS X 10.5 - 10.6 arası sürümlerde **[Yazıcı]** menüsünün yan tarafındaki üçgen simgesine tıklayarak Detaylı Ayar Menüsunü açın.

## Sayfalara Ölçekleme

Bir sayfa boyutu için biçimlendirilen verileri yazdırma verilerini değiştirmeden farklı boyuttaki bir sayfaya yazdırabilirsiniz.

### ! Not

- Bu işlev bazı uygulamalarda kullanılamayabilir.
- Bu işlev Windows PS yazıcı sürücüsüyle kullanılamaz.

## Windows PCL/PCL XPS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 **[Tercihler]** ögesine tıklayın.
- 4 **[Ayarlar]** sekmesinde **[Kağıt besleme opsiyonları...]** ögesine tıklayın.
- 5 **[Sayfaya Sığdır]** onay kutusundan **[Resize document to fit printer page]** ögesini seçin.
- 6 **[Conversion]** sekmesinden bir ölçekleme değeri seçin ve **[OK]** ögesine tıklayın.
- 7 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

## Mac OS X PCL/PS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 Panel menüsünden **[Paper Handling]** seçeneğini seçin.
- 4 **[Scale to fit paper size]** onay kutusunu seçin.
- 5 **[Destination paper Size]** sekmesinden kullanmak istediğiniz kağıt boyutunu seçin. (Mac OS X 10.5 - 10.8 için) **[Scale to fit Paper Size]** sekmesinden kullanmak istediğiniz kağıt boyutunu seçin. (Mac OS X10.4 için)
- 6 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

### Kısa Not

- Max OS X 10.7 - 10.8'de **[Show Details]** düğmesine basarak veya Max OS X 10.5 - 10.6 arası sürümlerde **[Yazıcı]** menüsünün yan tarafındaki üçgen simgesine tıklayarak Detaylı Ayar Menüsunü açın.



## Sayfaları Sıralama

Birden fazla sayfadan oluşan bir belgeden birden fazla dizi halinde kopyalar yazdırabilirsiniz.

### ! Not

- Bu işlev bazı uygulamalarda kullanılamayabilir.
- Bu fonksiyonu Windows PS ve Mac OS X PS yazıcı sürücüsüyle kullandığımızda, uygulamada sayfa harmanlama modunu kapatın.
- Bu işlev Windows PCL yazıcı sürücüsüyle kullanılamaz.

## Windows PCL XPS/PS Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 **[Tercihler]** öğesine tıklayın.
- 4 **[İş Opsiyonları]** sekmesini seçin.
- 5 **[Kopyalar]** sekmesinden yazdırılacak kopya sayısını seçin, ve **[Collate]** kutusunu işaretleyin.
- 6 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

## Mac OS X PCL Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 Panel menüsünden **[Paper Handling]** seçeneğini seçin. (Mac OS X 10.7 - 10.8 için)  
Panel menüsünden **[Copies & Pages]** seçeneğini belirleyin. (Mac OS X 10.4)
- 4 **[Collate Pages]** onay kutusunu seçin.  
(Mac OS X 10.7 - 10.8 için)  
**[Collated]** kutusunu işaretleyin.  
(Mac OS X 10.4 - 10.6 için)

### ! Kısa Not

- Mac OS X 10.7 - 10.8'de **[Show Details]** düğmesine basarak veya Mac OS X 10.5 - 10.6 arası sürümlerde **[Yazıcı]** menüsünün yan tarafındaki üçgen simgesine tıklayarak Detaylı Ayar Menüsünü açın.

## Mac OS X PS Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden **[Yazdır]** seçeneğini belirleyin.
- 3 Panel menüsünden **[Yazıcı Özellikleri]** seçeneğini belirleyin.
- 4 **[Feature Sets]** alanından **[İş Opsiyonları]** seçeneğini belirleyin.
- 5 **[Collated]** kutusunu işaretleyin.

### ! Kısa Not

- Mac OS X 10.7 - 10.8'de **[Show Details]** düğmesine basarak veya Mac OS X 10.5 ila 10.6 arası sürümlerde **[Yazıcı]** öğesinin tarafında bulunan üçgen sembolüne basarak Ayrıntılı Kurulum Menüsünü açın.

## Sayfa Sırasını Ayarlama

İhtiyaçlarınıza göre sayfaların ileri veya geri sırada yazdırılıo yazdırılmasını ayarlayabilirsiniz.

Sayfaların sayısal bir düzende sıralanmasını istiyorsanız, ön yüz aşağı yığıcıyla genellikle ileri düzen uygundur, ön yüz yukarı yığıcıyla geri düzen uygundur.

Şayet ön yüz yukarı yığıcıyı kullanıyorsanız, kağıdı sayfaların düzeninde yığınlamak için yazdırmayı geri düzende çalışacak şekilde ayarlayın.

### ! Not

- Bu işlev Windows PCL/PCL XPS yazıcı sürücüsüyle kullanılamaz.
- Eğer ön yüz yukarı yığıcı açık değilse, sayfalar ön yüz aşağı yığıcıya çıkarılır.

## Windows PS Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 **[Tercihler]** öğesine tıklayın.
- 4 **[Yönelim]** sekmesinde iken, **[Page Order]** sekmesinden **[Front to Back]** veya **[Back to Front]** öğesine tıklayın.
- 5 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

### Kısa Not

- **[Page Order]** ögesi görüntülenmezse, **[Başlat]>[Aygıtlar ve Yazıcılar]>** sekmesine tıklayın, OKI MB491 ikonuna tıklayın > **[Yazıcı özellikleri]>[OKI MB491(PS)]>[Gelişmiş] >[Enable advanced printing features]** ögesini seçin.

## Mac OS X PCL/PS Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 Panel menüsünden **[Paper Handling]** seçeneğini seçin.
- 4 **[Paper Handling]** panelindeki **[Page Order]** sekmesinden **[Normal]** veya **[Reverse]** ögesini seçin.
- 5 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

### Kısa Not

- Max OS X 10.7 - 10.8'de **[Show Details]** düğmesine basarak veya Max OS X 10.5 - 10.6 arası sürümlerde **[Yazıcı]** menüsünün yan tarafındaki üçgen simgesine tıklayarak Detaylı Ayar Menüsünü açın.

## Kitapçık Yazdırma

Nihai olarak yazdırılan belge bir kitapçık olarak katlanacak şekilde birden fazla sayfadan oluşan belgeleri sayfaları sıralanmış ve düzenlenmiş bir şekilde yazdırabilirsiniz.

### ! Not

- Bu işlev bazı uygulamalarda kullanılamayabilir.
- Bu işlev Windows PCL yazıcı sürücüsü ve Mac OS X yazıcı sürücüsüyle kullanılamaz.
- Bu işlevle birlikte filigranlar düzgün bir şekilde yazdırılmaz.
- Yazdırma sunucusu vasıtasıyla ağda makineyi paylaşan istemci bilgisayarından yazdırma yaparken şifreli kimlik doğrulama kullanırken bu işlev kullanılamaz.

## Windows PCL XPS Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 **[Tercihler]** öğesine tıklayın.
- 4 **[Ayarlar]** sekmesinde iken, **[Bitirme Modu]** sekmesinden **[Kitap]** öğesine tıklayın.
- 5 **[Opsiyonlar]** sekmesine tıklayın ve ciltleme ve yazdırma seçeneklerini gerektiği şekilde ayarlayın.
  - **[Signature]:** Ciltlenecek sayfa birimini belirtir.
  - **[Right to Left]:** Kitapçığı sağ tarafa açılacak şekilde yazdırın.
- 6 **[OK]** öğesine tıklayın.
- 7 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.
  - A4 boyutundaki kağıt kullanarak A5 boyutunda kitapçık yaparken, **[Ayarlar]** sekmesinden **[Boyut]** seçeneğini **[A4]** öğesine ayarlayın.

## Windows PS Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 **[Tercihler]** öğesine tıklayın.
- 4 **[Yönelim]** sekmesinde iken, **[Page Format]** sekmesinden **[Kitap]** öğesine tıklayın.
 

Sınırları yazdırmak istiyorsanız, sınırları çizmek için **[Draw Borders]** onay kutusunu seçin.
- 5 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

### Kısa Not

- A4 kağıdı kullanarak bir A5 kitapçık yapmak istediğiniz zaman, kağıt boyutu için **[A4]** ögesini seçin.

- Sağ tarafı ciltlenen bir kitapçık yaparken (ilk sayfa ön tarafken sağ taraf ciltlenir), [**Yönelim**] sekmesinde [**Gelişmiş**] ögesine tıklayın ve [**Booklet binding**] için [**Right edge**] ögesini seçin. Windows XP/ Windows Server 2003 işletim sistemlerinde [**Booklet binding**] kullanılamaz.
- Bu işlevi kullanamıyorsanız, [**Başlat**]>[**Aygıtlar ve Yazıcılar**]> sekmesine tıklayın, OKI MB491 ikonuna tıklayın > [**Yazıcı özellikleri**]>[**OKI MB491(PS)**]>[**Gelişmiş**] >[**Enable advanced printing features**] onay kutusunu seçin.

## Kapak Yazdırma

Bir yazdırma işinin ilk sayfasını bir tepside, kalan sayfaları başka bir tepside besleyebilirsiniz. Bu işlem yalnızca kapat için bir çeşit kağıt, gövde sayfaları için başka bir çeşit kağıt kullanmak istediğinizde işe yarar.

### ! Not

- Bu işlem Windows PCL/PS yazıcı sürücüsüyle kullanılamaz.

## Windows PCL XPS Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 [**Dosya**] menüsünden, [**Yazdır**] seçeneğini seçin.
- 3 [**Tercihler**] ögesine tıklayın.
- 4 [**Ayarlar**] sekmesinde [**Kağıt besleme opsiyonları...**] ögesine tıklayın.
- 5 [**Use different source for first page**] ögesini işaretleyin.
- 6 [**Kaynak**] sekmesinden bir kağıt tepsisi seçin, ve [**OK**] ögesine tıklayın. [**Weight**] sekmesinden gerekli kağıt kalınlığını seçin.
- 7 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

## Mac OS X PCL/PS Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 [**Dosya**] menüsünden, [**Yazdır**] seçeneğini seçin.
- 3 Panel menüsünden [**Cover Page**] seçeneğini seçin.
- 4 [**Print Cover Page**] menüsünden, [**Before document**] seçeneğini seçin.
- 5 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

### Kısa Not

- Max OS X 10.7 - 10.8'de [**Show Details**] düğmesine basarak veya Max OS X 10.5 - 10.6 arası sürümlerde [**Yazıcı**] menüsünün yan tarafındaki üçgen simgesine tıklayarak Detaylı Ayar Menüsünü açın.

## Yazdırma Kalitesini Değiştirme

Yazdırma kalitesini ihtiyaçlarınıza göre değiştirebilirsiniz.

### Kısa Not

- [**Normal (600X600)**] seçeneği PS yazıcı sürücüsüyle daha büyük boyuttaki bir kağıda yazdırmak için daha iyi sonuçlar sağlayabilir.

## Windows Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 [**Dosya**] menüsünden, [**Yazdır**] seçeneğini seçin.
- 3 [**Tercihler**] ögesine tıklayın.
- 4 [**İş Opsiyonları**] sekmesini seçin.
- 5 [**Kalite**] sekmesinden bir yazdırma kalitesi düzeyi seçin.
- 6 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

## Mac OS X PCL Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 [**Dosya**] menüsünden, [**Yazdır**] seçeneğini seçin.
- 3 Panel menüsünden [**İş Opsiyonları**] seçeneğini seçin.
- 4 [**Print Quality**] sekmesinden bir yazdırma kalitesi düzeyi seçin.
- 5 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

### Kısa Not

- Max OS X 10.7 - 10.8'de [**Show Details**] düğmesine basarak veya Max OS X 10.5 - 10.6 arası sürümlerde [**Yazıcı**] menüsünün yan tarafındaki üçgen simgesine tıklayarak Detaylı Ayar Menüsünü açın.

## Mac OS X PS Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 [**Dosya**] menüsünden, [**Yazdır**] seçeneğini seçin.
- 3 Panel menüsünden [**Yazıcı Özellikleri**] seçeneğini seçin.
- 4 [**İş Opsiyonları**] sekmesinden, [**Feature Sets**] ögesini seçin.

- 5 [Kalite] sekmesinden bir yazdırma kalitesi düzeyi seçin.
- 6 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

**Kısa Not**

- Max OS X 10.7 - 10.8'de [Show Details] düğmesine basarak veya Max OS X 10.5 - 10.6 arası sürümlerde [Yazıcı] menüsünün yan tarafındaki üçgen simgesine tıklayarak Detaylı Ayar Menüsünü açın.

## İnce Çizgileri Vurgulama

İnce çizgileri ve küçük karakterleri daha net bir şekilde yazdırabilirsiniz.

**Kısa Not**

- Bu işlev varsayılan ayar olarak açılır.
- Bu işlev Windows PCL yazıcı sürücüsüyle kullanılamaz.
- Bazı uygulamalarda, bu işlev açıkta, çubuk kodlarındaki boşluklar çok dar olabilir. Eğer böyle olursa, bu işlevi kapatın.

## Windows PS/PCL XPS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 3 [Tercihler] öğesine tıklayın.
- 4 [İş Opsiyonları] sekmesini seçin.
- 5 [Gelişmiş] öğesine tıklayın.
- 6 [Adjust ultra fine lines] onay kutusunu seçin ardından [OK] öğesine tıklayın.
- 7 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

## Mac OS X PS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 3 Panel menüsünden [Yazıcı Özellikleri] seçeneğini seçin.
- 4 [Job Option] sekmesinden, [Feature Sets] öğesini seçin.
- 5 [Adjust ultra fine lines] onay kutusunu seçin.
- 6 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

**Kısa Not**

- Max OS X 10.7 - 10.8'de [Show Details] düğmesine basarak veya Max OS X 10.5 - 10.6 arası sürümlerde [Yazıcı] menüsünün yan tarafındaki üçgen simgesine tıklayarak Detaylı Ayar Menüsünü açın.

## Otomatik Tepsi Seçimi

Yazıcı sürücüsünde yapılandırılan aynı boyuttaki kağıt ile kağıt besleme tepsiyerini otomatik olarak değiştirebilirsiniz.

İlk olarak, işletim panelinden otomatik seçim için bir hedef tepsi belirleyin. Ardından, yazıcı sürücüsüyle tepsinin otomatik seçimini ayarlayın.

**! Not**

- Tepsi1, Tepsi2 (isteğe bağlı) ve MP tepsi için bir kağıt boyutu ayarlayın. Her bir tepsiye bağlı olarak kullanılabilir kağıt boyu değişiklik gösterir. Detaylar için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.
- Tepsi2 (isteğe bağlı) yalnızca MB461/MB461+LP/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4161 MFP/ES4191 MFP/ MPS4200mb/MPS4700mb ile kullanılabilir.

**Kısa Not**

- Varsayılan ayarlarda, [MP tray Usage] öğesi [Kullanmayın] şeklindedir. Bu durumda, MP tepsi otomatik tepsi değiştirme işlevi tarafından desteklenmez.
- [Yönetici Kurulum] menüsüne girmek için yönetici parolasına ihtiyacınız olacaktır. Varsayılan parola "aaaaaa"dır.

- 1 İşletim panelinde <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 [Yönetici Kurulum] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından **OK** tuşuna basın.
- 5 [Yazıcı Kurulumu] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 6 [Baskı menüsü] seçili olduğundan emin olun ve ardından **OK** tuşuna basın.

- 7 [Tepsi Yapılandırma] seçili olduğundan emin olun ve ardından **OK** tuşuna basın.
- 8 [Elle Besleme Kullanımı] öğesini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 9 [Eşleşmezse] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 10 Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.
- 11 Yazıcı sürücüsünde bir kağıt tepsisi belirtin ve yazdırmaya başlayın.

### Windows PCL/PCL XPS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 3 [Tercihler] öğesine tıklayın.
- 4 [Ayarlar] sekmesinde iken, [Kaynak] sekmesinden [Auto] öğesine tıklayın.
- 5 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

### Windows PS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 3 [Tercihler] öğesine tıklayın.
- 4 [Paper/Quality] sekmesini seçin.
- 5 [Automatically Select] sekmesinden, [Kağıt Kaynağı] öğesini seçin.
- 6 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

### Mac OS X PCL Yazıcı Sürücüsü için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 3 Panel menüsünden [Ayarlar] seçeneğini seçin.
- 4 [Kağıt Kaynağı] sekmesinden, [Auto] öğesini seçin.

#### Kısa Not

- Max OS X 10.7 - 10.8'de [Show Details] düğmesine basarak veya Max OS X 10.5 - 10.6 arası sürümlerde [Yazıcı] menüsünün yan tarafındaki üçgen simgesine tıklayarak Detaylı Ayar Menüsunü açın.

### Mac OS X PS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 3 Panel menüsünden [Kağıt Besleme] seçeneğini seçin.
- 4 [Tüm sayfalar] öğesini seçin ve [Auto Select] öğesini seçin.
- 5 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

#### Kısa Not

- Max OS X 10.7 - 10.8'de [Show Details] düğmesine basarak veya Max OS X 10.5 - 10.6 arası sürümlerde [Yazıcı] menüsünün yan tarafındaki üçgen simgesine tıklayarak Detaylı Ayar Menüsunü açın.

### Otomatik Tepsi Değiştirme

Kağıt tepsilerini otomatik olarak değiştirebilirsiniz.

Yazdırma sırasında tepsideki kağıt biterse, makine yazıcı sürücüsünde yapılandırılmış aynı boyuttaki kağıdın olduğu başka bir tepsi yerleştirir ve bu tepside kağıt beslemeye başlar.

Bu işlem büyük yazdırma işleri için verimli değildir.

İlk olarak, işletim panelinden otomatik değiştirme için bir hedef tepsi belirleyin. Ardından, yazıcı sürücüsüyle tepsinin otomatik değiştirme işlevini ayarlayın.






#### ! Not

- Otomatik tepsi değiştirme için kullanılan her bir tepsi için aynı değerleri ayarlayın (kağıt boyutu, ortam türü, ortam ağırlığı). Her bir tepsiye bağlı olarak kullanılabilir kağıt boyu değişiklik gösterir. Detaylar için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

#### Kısa Not

- Varsayılan ayarlarda, [Elle Besleme Kullanımı] öğesi [Kullanmayın] şeklindedir. Bu durumda, MP tepsisi otomatik tepsi değiştirme işlevi tarafından desteklenmez.
- [Yönetici Kurulum] menüsüne girmek için yönetici parolasına ihtiyacınız olacaktır. Varsayılan parola "aaaaaa"dır.

- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 [Yönetici Kurulum] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından **OK** tuşuna basın.

- 5 [Yazıcı Kurulumu] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 6 [Baskı menüsü] seçili olduğundan emin olun ve ardından  tuşuna basın.
- 7 [Tepsi Yapılandırma] seçili olduğundan emin olun ve ardından  tuşuna basın.
- 8 [Elle Besleme Kullanımı] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 9 [Eşleşmezse] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 10 Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.
- 11 Yazdırma diyalogunda kağıt kaynağı ayarlarını yapılandırın.

### Windows PCL/PCL XPS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 3 [Tercihler] ögesine tıklayın.
- 4 [Ayarlar] sekmesinden [Kağıt besleme opsiyonları...] ögesine tıklayın.
- 5 [Otomatik Tepsi Değişimi] onay kutusunu seçin ardından [OK] ögesine tıklayın.
- 6 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

### Windows PS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 3 [Tercihler] ögesine tıklayın.
- 4 [Yönelim] sekmesinden [Gelişmiş] ögesine tıklayın.
- 5 [Tray Switch] alanından [On] seçeneğini belirleyin.
- 6 [OK] ögesine tıklayın.
- 7 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

### Mac OS X PCL Yazıcı Sürücüsü için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 3 Panel menüsünden [Ayarlar] seçeneğini seçin.
- 4 [Printer Options] ögesine tıklayın.
- 5 [Oto.Tepsi Değiştirme] onay kutusunu seçin.

#### Kısa Not

- Max OS X 10.7 - 10.8'de [Show Details] düğmesine basarak veya Max OS X 10.5 - 10.6 arası sürümlerde [Yazıcı] menüsünün yan tarafındaki üçgen simgesine tıklayarak Detaylı Ayar Menüsünü açın.

### Mac OS X PS Yazıcı Sürücüsü için

#### ■ Mac OS X 10.5 - 10.8 için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 3 Panel menüsünden [Yazıcı İşlevi] seçeneğini seçin.
- 4 [Kağıt besleme opsiyonları...] sekmesinden, [Feature Sets] ögesini seçin.
- 5 [Tray Switch] onay kutusunu seçin.
- 6 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

#### Kısa Not

- Max OS X 10.7 - 10.8'de [Show Details] düğmesine basarak veya Max OS X 10.5 - 10.6 arası sürümlerde [Yazıcı] menüsünün yan tarafındaki üçgen simgesine tıklayarak Detaylı Ayar Menüsünü açın.

#### ■ Mac OS X 10.4.0 - 10.4.11 için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 3 Panel menüsünden [Error handling] seçeneğini seçin.
- 4 [Switch to another cassette with the same paper size] ögesini seçin.
- 5 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

## Toneri Koruma

Daha az toner kullanarak belgeleriniz yazdırabilirsiniz.  
Aşağıdaki seçeneği seçebilirsiniz.

Yazıcı ayarı:	Cihaz ayarlarına uygundur
Off:	Toneri korumadan normal yoğunlukta yazdırma
Save Level Low:	Biraz daha düşük yoğunlukta yazdırma
Save Level High:	Çok düşük yoğunlukta yazdırma

### Kısa Not

- Bu işlem ile yazdırılan görüntülerin yoğunluğu yazdırılan belgeye bağlı olarak derece açısından değişiklik gösterebilir.

## Windows PCL/PCL XPS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 **[Tercihler]** ögesine tıklayın.
- 4 **[İş Opsiyonları]** sekmesini seçin.
- 5 **[Toner Saving:]** sekmesinden seçim yapın.
- 6 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

## Mac OS X PCL Yazıcı Sürücüsü için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 Panel menüsünden **[İş Opsiyonları]** seçeneğini seçin.
- 4 **[Toner save]** sekmesinden seçim yapın.
- 5 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

## Mac OS X PS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 Panel menüsünden **[Yazıcı Özellikleri]** seçeneğini seçin.
- 4 **[İş Opsiyonları]** sekmesinden, **[Feature Sets]** ögesini seçin.
- 5 **[Toner Tasarruf]** onay kutusunu seçin.
- 6 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

### Kısa Not

- Max OS X 10.7 - 10.8'de **[Show Details]** düğmesine basarak veya Max OS X 10.5 - 10.6 arası sürümlerde **[Yazıcı]** menüsünün yan tarafındaki üçgen simgesine tıklayarak Detaylı Ayar Menüsünü açın.

## Güvenli Yazdırma (Yalnızca MB491/ MB491+LP/ES4191 MFP/ MPS4200mb/MPS4700mb için)

Yalnızca işletim panelinde parola girildiğinde belgenin yazdırılması için yazdırma işine bir parola tayin edebilirsiniz.

Bu işlevi kullanmak için, makine bir SD hafıza kartıyla donatılmalıdır.

### ! Not

- Veriler için SD hafıza kartında yeterli yer yoksa, dosya sisteminin dolu olduğunu belirten bir mesaj görüntülenir ve yazdırma işi başlamaz.
- Bu işlev Windows PCL XPS yazıcı sürücüsü ve Mac OS X yazıcı sürücüsüyle kullanılamaz.

## Windows PCL/PS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 **[Tercihler]** ögesine tıklayın.
- 4 **[İş Opsiyonları]** sekmesini seçin.
- 5 **[Job Type]** sekmesinde **[Şifreli Baskı]** ögesini seçin.
- 6 **[Job Name]** kutusuna bir iş adı girin **[Kişisel Şifrenizi Girin]** kutusuna ise bir parola girin.  
**[Request Job Name for each print job]** onay kutusunu seçerseniz, yazdırma işini makine gönderdiğinizde iş adı için bir komut istemi görüntülenir.

- 7 [OK] ögesine tıklayın.
- 8 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.  
İş adı makineye gönderilir, ancak yazdırılmaz.
- 9 İşletim panelinde <PRINT (YAZDIR)> tuşuna basın.
- 10 [Baskı İş] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından [OK] tuşuna basın.
- 11 [Bellekteki İş] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından [OK] tuşuna basın.
- 12 Adım 6'da ayarladığınız parolanızı [Parola] kutusuna girin ve iş aramaya başlamak için [OK] tuşuna basın.
  - Eğer yanlış bir sayı girerseniz <CLEAR (TEMİZLE)> tuşuna basın.
  - İş arama işlemini durdurmak isterseniz <STOP (DUR)> tuşuna basın.
- 13 [Yazdır] seçeneğinin seçili olup olmadığını kontrol edin ve ardından [OK] tuşuna basın.  
[Sil] ögesini seçerseniz, yazdırma işini iptal edebilirsiniz.

- 14 Kopya sayısını girin ve [OK] tuşuna basın.

**! Not**

- Bir iş için ayarlanan parolayı unutursanız ve makineye gönderilen iş yazdırmazsanız, iş SD hafıza kartında kalmaya devam eder.
- SD bellek kartında saklanan yazdırma işi, yazdırma işleminden sonra otomatik olarak silinir.

## Şifreli Güvenli Yazdırma (Yalnızca MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb için)

Belgelerinizi bir bilgisayardan makineye göndermeden önce belgelerinizi şifreleyebilirsiniz. Böylelikle, gizli bilgilere yetkisiz erişimi engelleyebilirsiniz.

Belge yazdırılmaz ve işletim panelinde kayıtlı parolayı girene kadar makinede şifreli biçimde SD hafıza kartında kalır.

SD hafıza kartında saklanan yazdırma işi yazdırmanın ardından veya belli bir süre yazılmazsa otomatik olarak silinir. Veriler gönderildiği zaman veya işe erişmeye çalışan yetkisiz bir kişi saptanırsa, otomatik olarak silinir.

**! Not**

- Veriler için SD hafıza kartında yeterli yer yoksa, dosya sisteminin dolu olduğunu belirten bir mesaj görüntülenir ve yazdırma işi başlamaz.
- Bu işlev Windows 8, Windows Server 2012, Windows 7, Windows Vista, Windows Server 2008 R2, Windows Server 2008, Windows Server 2003, ve Windows XP'nin 64 bit sürümleri için yazıcı sürücülerıyla kullanılamaz.

- Bu işlev Windows PCL XPS yazıcı sürücüsü ve Mac OS X yazıcı sürücüsüyle kullanılamaz.
- Makineyi bir yazdırma sunucusuyla paylaşıyorsanız, bu işlevi Windows PCL yazıcı sürücüsünde poster yazdırma modunda ve kitapçık modunda kullanamazsınız.
- Bu işlevi kullanırken, [Give Priority to the host release] onay kutusunu temizleyin.
- [Masaüstü] > [Düğme çubuğu](fare, ekranın sağ üst köşesine getirildiğinde veya ekranın sağına tıklatıldığında görüntülenir) > [Kurulum] > [Denetim Masası] > [Aygıt ve Yazıcıların Görüntülenmesi] > OKI MB491 ikonu > [Yazıcı özellikleri] > [OKI MB491(PS)] > [Aygıt Ayarları] > [Yalnız şifreli verileri yazdır] Windows 8 ve Windows Server 2012'de etkinleştirilemez.
- [Başlat] > [Aygıtlar ve Yazıcılar] > OKI MB491 ikonu > [Yazıcı özellikleri] > [OKI MB491(PS)] > [Device Settings] > [Yalnızca şifreli verileri yazdır] Windows 7 ve Windows Server 2008 R2'de etkinleştirilemez.
- [Başlat] > [Operator panel] > [Yazıcılar] > OKI MB491 ikonu > [Özellikler] > [OKI MB491(PS)] > [Varsayılan Ayarlar] > [Yalnızca şifreli verileri yazdır] Windows Server 2008 ve Windows Vista'da etkinleştirilemez.

## Windows PCL/PS Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 3 [Tercihler] ögesine tıklayın.
- 4 [İş Opsiyonları] sekmesini seçin.
- 5 [Şifreli Güvenli Yazdırma] ögesini seçin.
- 6 [Parola] kutusuna bir parola girin ve diğer seçenekleri gerektiği şekilde yapılandırın.
  - Referans**
    - Seçeneklere ilişkin bilgiler için, sürücünün ekranda yer alan açıklamalarına bakın.
- 7 [OK] ögesine tıklayın.
- 8 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.  
İş adı makineye gönderilir, ancak yazdırılmaz.
- 9 İşletim panelinde <PRINT (YAZDIR)> tuşuna basın.
- 10 [Baskı İş] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından [OK] tuşuna basın.
- 11 [Şifreli İş] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından [OK] tuşuna basın.
- 12 Adım 6'da ayarladığınız parolanızı [Parola] kutusuna girin ve iş aramaya başlamak için [OK] tuşuna basın.



- Eğer yanlış bir sayı girerseniz <CLEAR (TEMİZLE)> tuşuna basın.
- İş arama işlemini durdurmak isterseniz <STOP (DUR)> tuşuna basın.

**13 [Yazdır]** seçeneğinin seçili olup olmadığını kontrol edin ve ardından **OK** tuşuna basın.

[Sil] öğesini seçerseniz, yazdırma işini silebilirsiniz ve aynı zamanda şifreli işlerin tamamı aynı paraloyle silinir.

## Filigran Yazdırma

Bir filigran veya metinle sayfaları yazdırabilirsiniz.

**! Not**

- Mac OS X yazıcı sürücüsüyle bu işlev kullanılamaz.
- Kitapçık yazdırma için filigranlar düzgün şekilde yazdırılmaz.

## Windows Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 3 [Tercihler] öğesine tıklayın.
- 4 [İş Opsiyonları] sekmesini seçin.
- 5 [-Fligran] öğesine tıklayın.
- 6 [New] öğesine tıklayın.
- 7 Filigran için bir metin, bir boyut ve bir açı belirleyin ve [OK] sekmesine tıklayın.
- 8 [OK] öğesine tıklayın.
- 9 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

**! Not**

- Windows PS yazıcı sürücüsüyle varsayılan ayarlarda belgelerin metninin veya görüntülerinin üzerine filigran yazdırılmaz. Belgelerin arka planına yazdırma için, [Fligran] penceresinden [In Background] kutusunu işaretleyin. [Fligran] penceresinde [Background] öğesi seçildiğinde kullandığınız uygulamaya bağlı olarak filigran yazdırılamayabilir. Bu durumda, [Background] işaretini kaldırın.

## Şablon Yazdırma

Belgelere logo veya form gibi şablonlar yazdırabilirsiniz.

Bu işlev için makine bir SD hafıza kartıyla donatılmalıdır.

**! Not**

- Bu işlev Windows PCL XPS yazıcı sürücüsü ve Mac OS X yazıcı sürücüsüyle kullanılamaz.
- Bir Windows PS yazıcı sürücüsünde bu işlevi kullanmak için, bilgisayara yönetici olarak giriş yapmanız gerekir.

- 1 Yapılandırma Aracıyla bir şablon oluşturun ve makineye kaydedin.

- 2 Yazıcı sürücüsünde şablonu tanımlayın ve yazdırmaya başlayın.

## Windows PCL Yazıcı Sürücüsü İçin

**Kısa Not**

- Şablon bir form grubudur. Bir şablona üç form kaydedilebilir. Formlar kayıtlı düzende yazdırılır. Kaydedilen son form en üste yazdırılır.
- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
  - 2 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
  - 3 [Tercihler] öğesine tıklayın.
  - 4 [İş Opsiyonları] sekmesini seçin.
  - 5 [Baskı Modu] seçeneğinde [Vektör Grafikleri]'ü tıklattın.
  - 6 [Şablon] öğesine tıklayın.
  - 7 [Print Using Active Overlays] onay kutusunu seçin.
  - 8 [Şablon Tanımla] öğesine tıklayın.
  - 9 [Overlay Name] kutusunda şablon için bir ad girin.
  - 10 [Kimlik Değer(ler)i] sekmesine Yapılandırma Aracına kaydettiğiniz formun kimliğini girin.
  - 11 [Print on Pages] açılır listesinden şablonu üzerine yazdırmak istediğiniz belge sayfalarını seçin.
  - 12 [Ekle] öğesine tıklayın.
  - 13 [Kapat] öğesine tıklayın.
  - 14 [Tanımlı Şablonlar] sekmesinden kullanılacak şablonu seçin ve [Ekle] öğesine tıklayın.
  - 15 [OK] öğesine tıklayın.
  - 16 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

## Windows PS Yazıcı Sürücüsü İçin

**Kısa Not**

- Bir şablon bir form grubudur. Bir şablona üç form kaydedebilirsiniz.
- 1 [Başlat] öğesine tıklayın ve [Aygıtlar ve Yazıcılar] seçeneğini seçin.
  - 2 OKI MB491 ikonuna sağ tıklayın ve [Yazdırma terciheri]>[OKI MB491(PS)] öğesini seçin.
  - 3 [İş Opsiyonları] sekmesini seçin.
  - 4 [Yer paylaşimleri] öğesine tıklayın.

- 5 [Use Overlay] açılır listesinden seçim yapın ve [New] sekmesine tıklayın.
- 6 [Form Name] kutusuna Yapılandırma Aracına kaydettiğiniz şablonun tam adını girin ve [Ekle] sekmesine tıklayın.
- 7 [Overlay Name] kutusuna şablon için bir ad girin
- 8 [Print on Pages] açılır listesinden şablonu üzerine yazdırmak istediğiniz belge sayfalarını seçin.
- 9 [OK] öğesine tıklayın.
- 10 [Şablon Tanımla] sekmesinden kullanılacak şablonu seçin ve [Ekle] öğesine tıklayın.
- 11 [OK] öğesine tıklayın.
- 12 Yazdırma ayarları diyalog kutusunu kapatmak için [OK] öğesine tıklayın.
- 13 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 14 Yazdırma diyaloguna yazdırmaya başlayın.

## Yazdırma Verilerini Kaydetme (Yalnızca MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb için)






Makineye takılı SD hafıza kartına yazdırma verilerini kaydedebilir ve bir parola girerek işletme panelinden gerektiği şekilde yazdırabilirsiniz.

### ! Not

- Veriler için SD hafıza kartında yeterli yer yoksa, dosya sisteminin dolu olduğunu belirten bir mesaj görüntülenir ve yazdırma işi başlamaz.
- Bu işlev Windows PCL XPS yazıcı sürücüsü ve Mac OS X yazıcı sürücüsüyle kullanılamaz

## Windows PCL/PS Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 3 [Tercihler] öğesine tıklayın.
- 4 [İş Opsiyonları] sekmesini seçin.
- 5 [SD de Sakla'] öğesini işaretleyin.
- 6 [Job Name] kutusuna bir iş adı girin [Kişisel Şifrenizi Girin] kutusuna ise bir parola girin. [Request Job Name for each print job] kutusunu seçerseniz, yazdırma işini makine gönderdiğinizde iş adı için bir komut istemi görüntülenir.

- 7 [OK] öğesine tıklayın.
- 8 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.  
İş adı makineye gönderilir, ancak yazdırılmaz.
- 9 İşletim panelinde <PRINT (YAZDIR)> tuşuna basın.
- 10 [Baskı İş] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 11 [Bellekteki İş] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından  tuşuna basın.
- 12 Adım 6'da ayarladığınız parolanızı [Parola] kutusuna girin ve iş aramaya başlamak için  tuşuna basın.
  - Eğer yanlış bir sayı girerseniz <CLEAR (TEMİZLE)> tuşuna basın.
  - İş arama işlemini durdurmak isterseniz <STOP (DUR)> tuşuna basın.
- 13 [Yazdır] seçeneğinin seçili olup olmadığını kontrol edin ve ardından  tuşuna basın. [Sil] öğesini seçerseniz, yazdırma işini iptal edebilirsiniz.
- 14 Kopya sayısını girin ve  tuşuna basın.

### Referans

- Yapılandırma Aracından kaydedilen yazdırma verilerini silebilirsiniz.
- SD bellek kartında saklanan yazdırma işi, yazdırma işleminden sonra kalır.

## Sürücü Ayarlarını Kaydetme

Yazıcı sürücüsü ayarlarını kaydedebilirsiniz.

### ! Not

- Bu işlev Windows PS yazıcı sürücüsü ve Mac OS X yazıcı sürücüsü ve Faks sürücüsüyle kullanılamaz.

## Windows PCL/PCL XPS Yazıcı Sürücüsü İçin

### ■ Ayarları Kaydetme

- 1 [Başlat] öğesine tıklayın ve [Aygıtlar ve Yazıcılar] seçeneğini seçin.
- 2 OKI MB491 ikonuna sağ tıklayın ve [Yazdırma terciheri]>[OKI MB491(\*)] öğesini seçin.  
\*Kullanmak istediğiniz yazıcı türünü seçin.
- 3 Kaydedilecek yazdırma ayarlarını yapılandırın.
- 4 [Ayarlar] sekmesinde iken, [Driver Settings] sekmesinden [Kaydet] öğesine tıklayın.

- 5 Kaydedilecek ayarlar için bir ad belirtin ve **[OK]** ögesine tıklayın.  
[Ortam ayarlarını kapsa] onay kutusunu seçerseniz, [Ayarlar] sekmesindeki kağıt yapılandırması da kaydedilir.
- 6 Yazdırma ayarları diyalog kutusunu kapatmak için **[OK]** ögesine tıklayın.

 Kısa Not

- En fazla 14 form kaydedilebilir.

### ■ Kayıtlı Ayarların Kullanılması

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 **[Tercihler]** ögesine tıklayın.
- 4 **[Ayarlar]** sekmesinde, **[Driver Settings]** ögesinden kullanmak istediğiniz ayarları seçin.
- 5 Yazdırmaya başlayın.

## Sürücünün Varsayılan Ayarlarını Değiştirme

Genellikle yazıcı sürücüsünün varsayılan ayarları olarak kullanılan yazdırma ayarlarını kullanabilirsiniz.

### Windows Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 **[Başlat]** ögesine tıklayın ve **[Aygıtlar ve Yazıcılar]** seçeneğini seçin.
- 2 OKI MB491 ikonuna sağ tıklayın ve **[Yazdırma terciheri]>[OKI MB491(\*)]** ögesini seçin.  
\*Kullanmak istediğiniz yazıcı türünü seçin.
- 3 Yazıcının varsayılan ayarları olarak kullanılacak yazdırma ayarlarını yapılandırın.
- 4 **[OK]** ögesine tıklayın.

### Mac OS X PCL/PS Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 Bir dosya açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 Yazıcının varsayılan ayarları olarak kullanılacak yazdırma ayarlarını yapılandırın.
- 4 **[Save Current Settings as Preset...]** sekmesinden, **[Presets]** ögesini seçin.  
(Mac OS X 10.7 - 10.8 için)  
**[Presets]** sekmesindeyken **[Save As]** ögesini seçin. (Mac OS X 10,4 - 10,6 için)
- 5 Ayarlar için bir ad girin ve **[OK]** ögesine tıklayın.
- 6 **[Dur]** ögesine tıklayın.

 Not

- Kaydedilen ayarları kullanmak için, yazdırma diyalogunda **[Presets]** sekmesinden adı seçin.

## Yazıcı Fontlarını Kullanma

Bilgisayardaki TrueType fontları ile değiştirerek önceden kurulu yazıcı fontlarını kullanmak suretiyle belgelerinizi yazdırabilirsiniz.

### ! Not

- Yazıcı fontları ekranda görülen TrueType fontlarının görünüşünü tam olarak kopyalayamaz.
- Bu işlem Windows PCL XPS yazıcı sürücüsü ve Mac OS X yazıcı sürücüsüyle kullanılamaz.
- Bir Windows PS yazıcı sürücüsünde bu işlemi kullanmak için, bilgisayara yönetici olarak giriş yapmanız gerekir.
- Bu işlem bazı uygulamalarda kullanılamaz.

## Windows PCL Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 **[Tercihler]** ögesine tıklayın.
- 4 **[İş Opsiyonları]** sekmesini seçin.
- 5 **[Font]** ögesine tıklayın.
- 6 **[Font Substitution]** onay kutusunu seçin.
- 7 **[Font Eşleştirme Tablosu]** sekmesinde her bir TrueType fontu için değiştirdiğiniz yazdırma fontunu belirtin.
- 8 **[OK]** ögesine tıklayın.
- 9 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

## Windows PS Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 **[Başlat]** ögesine tıklayın ve **[Aygıtlar ve Yazıcılar]** seçeneğini seçin.
- 2 OKI MB491 ikonuna sağ tıklayın ve **[Yazıcı özellikleri]>[OKI MB491(PS)]** ögesini seçin.
- 3 **[Driver Settings]** sekmesini seçin.
- 4 **[Font Eşleştirme Tablosu]** sekmesinde her bir TrueType fontu için değiştirdiğiniz yazdırma fontunu belirtin.  
Font değişikliğini belirtmek için, her bir TrueType fontuna tıklayın ve açılır menüden değiştirilecek yazıcı fontunu seçin.
- 5 **[OK]** ögesine tıklayın.
- 6 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.

- 7 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 8 **[Tercihler]** ögesine tıklayın.
- 9 **[Yönelim]** sekmesinde **[Gelişmiş]** ögesine tıklayın.
- 10 **[TrueType Font]** sekmesinden **[Substitute Device Font]** ögesini seçin ve **[OK]** tuşuna basın.
- 11 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

## Bilgisayar Fontlarını Kullanma

Ekrandaki font görüntüsü elde etmek için bilgisayarda TrueType fontlarını kullanarak belgelerinizi yazdırabilirsiniz.

### ! Not

- Bu işlem Windows PCL XPS yazıcı sürücüsü ve Mac OS X PS yazıcı sürücüsüyle kullanılamaz.

## Windows PCL Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 **[Tercihler]** ögesine tıklayın.
- 4 **[İş Opsiyonları]** sekmesini seçin.
- 5 **[Font]** ögesine tıklayın.
- 6 **[Font Substitution]** onay kutusunu seçin ardından **[OK]** ögesine tıklayın.
  - **[Anahat Fontu Olarak İndirme]**  
Yazıcı tarafından font görüntüleri oluşturulur.
  - **[Bit İşlem Fontu Olarak İndirme]**  
Yazıcı tarafından font görüntüleri oluşturulur.
- 7 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

## Windows PS Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 **[Tercihler]** ögesine tıklayın.
- 4 **[Yönelim]** sekmesinde **[Gelişmiş]** ögesine tıklayın.

- 5 [TrueType Font] ögesine tıklayın ve açılır listeden [Download as Softfont] ögesini seçin.
- 6 [OK] ögesine tıklayın.
- 7 Gerekirse diğer ayarları da yapılandırın ve yazdırmaya başlayın.

## Dosyaya Yazdırma

Bir belgeyi kağıda yazdırmadan bir dosyaya yazdırabilirsiniz.

! Not

- Bilgisayara yönetici olarak giriş yapmış olmanız gerekir.

## Windows Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 [Başlat] ögesine tıklayın ve [Aygıtlar ve Yazıcılar] seçeneğini seçin.
- 2 OKI MB491 ikonuna sağ tıklayın ve [Yazıcı özellikleri]>[OKI MB491(\*)] ögesini seçin.  
\*Kullanmak istediğiniz yazıcı türünü seçin.
- 3 [Ports] sekmesini seçin.
- 4 [FILE:] listesinden seçim yapın ve [OK] sekmesine tıklayın.
- 5 Yazdırma diyaloguna yazdırmaya başlayın.
- 6 Dosya için bir ad girin ve [OK] ögesine tıklayın.

## Mac OS X PCL/PS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 [Dosya] menüsünden, [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 3 Yazdırma diyalogunda [PDF] ögesine tıklayın ve bir dosya biçimi seçin.
- 4 Bir dosya adı girin ve dosyanın nereye kaydedileceğini seçin, [Kaydet] ögesine tıklayın.

## Ekli E-postayı Yazdırma

Makine bir e-posta aldığı anda ekteki dosyaları otomatik olarak yazdırabilir. Bu işlevi kullanmak için, e-posta alma ayarlarını yapılandırmanız gerekir.

! Not

- Aşağıdaki dosya biçimleri desteklenmektedir:

- TIFF (V6 Baseline)
- PDF \* (v1.7)
- JPEG \*

\*Yalnızca MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb.

- Dosya sayfa boyutuna ve dosya biçimine göre ekteki dosyanın hangi boyutta kağıda yazdırılacağı ve sığdırma işlevinin etkinleştirilip etkinleştirilmeyeceği farklılık gösterir. Kopya sayısına veya dupleks yazdırma yapılıp yapılmayacağını belirlemesine ilişkin diğer yazdırma ayarları için, [Yönetici Kurulum] menüsünde yapılandırılmış mevcut ayarlar uygulanır.

Kısa Not

- En fazla 10 dosya ve her bir dosya için maksimum 8 MB yazdırılabilir.

Referans

- Ekli e-posta dosyalarını yazdırma ayarlarının nasıl yapılandırılacağı hakkında bilgi için "E-postalara Ekli Dosyaları Yazdırmak İçin Sunucuyu Yapılandırma" P. 165 sayfasına veya Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

## PS Dosyalarını Karşıdan Yükleme

PostScript dosyalarını makineye indirebilir ve yazdırabilirsiniz.

! Not

- Bu işlev yalnızca TCO/IP ağını kullanırken kullanılabilir.

## OKI LPR Yardımcı Programı için

- 1 OKI LPR Yardımcı Programını çalıştırın.
- 2 [Remote Print] menüsünden [Download] seçeneğini seçin.
- 3 Karşıdan yüklenecek dosyayı seçin ve [Open] ögesine tıklayın.  
Karşıdan yükleme bittikten sonra, PostScript dosyası yazdırılır.

## PS Hatalarını Yazdırma

Bir PostScript hatası olduğunda bu hatayı yazdırabilirsiniz.

### ! Not

- Bu işlev Windows PCL yazıcı sürücüsü ve Windows PCL XPS yazıcı sürücüsüyle kullanılamaz.

### Windows PS Yazıcı Sürücüsü İçin

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 **[Tercihler]** ögesine tıklayın.
- 4 **[Yönelim]** sekmesinde **[Gelişmiş]** ögesine tıklayın.
- 5 **[Send PostScript Error Handler]** sekmesinin altında yer alan **[PostScript Options]** ögesine tıklayın ve açılır menüden **[Evet]** ögesini seçin.
- 6 Yazdırma ayarları diyalog kutusu kapanana kadar **[OK]** düğmesine basın.

### Mac OS X PS Yazıcı Sürücüsü İçin

### ! Not

- Bu işlev Mac OS X 105 - 10.8 ile kullanılamaz.

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 Panel menüsünden **[Error handling]** seçeneğini seçin.
- 4 **[PostScript Errors]** sekmesinde **[Print detailed report]** ögesini seçin.
- 5 **[Yazdır]** ögesine tıklayın.

## Emülasyon Modunu Değiştirme

Emülasyon modunu seçebilirsiniz.

### Kısa Not

- **[Yönetici Kurulum]** menüsüne girmek için yönetici parolasına ihtiyacınız olacaktır. Varsayılan parola "aaaaa"dır.

- 1 İşletim panelinde **<SETTING (AYARLAR)>** tuşuna basın.
- 2 **[Yönetici Kurulum]** seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **[OK]** tuşuna basın.

- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 **[Enter]** seçeneğini seçin ve ardından **[OK]** tuşuna basın.
- 5 **[Yazıcı Kurulumu]** seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **[OK]** tuşuna basın.
- 6 **[Sistem Ayar Menüsü]** ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından **[OK]** tuşuna basın.
- 7 **[Kişilik]** seçeneğinin seçili olup olmadığını kontrol edin ve ardından **[OK]** tuşuna basın.
- 8 Bir emülasyon modu seçmek için ▼ tuşuna ardından **[OK]** tuşuna basın.
- 9 Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.

# 5. İş Makrosu (Yalnızca MB471/MB471w/ MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/ MPS4200mb/MPS4700mb için)

Bu bölüm iş makrosu işlevini açıklar.

## ■ İŞ MAKROSU

Bu bölüm sıkça yaptığınız işler için nasıl makro yapılacağını açıklar.

Makinede kopyalama, tarama, faks gönderme, internetten faks gönderme ve yazdırma gibi sık kullanılan işlevler için makrolar kaydedebilir ve kısayollar oluşturabilirsiniz. Bu "İş Makrosu" işlemleri daha kolay ve hızlı bir şekilde gerçekleştirmenize imkan tanır.

Aşağıdaki işlevleri kullanarak ayarlar için bir makro oluşturabilirsiniz:

- Kopyalama
- USB belleğinden yazdırma
- E-postaya tarama
- Sunucuya tarama
- USB Belleğine tarama
- Faks Gönderme
- İnternetten Faks Gönderme
- Faks Sunucusuna Tarama

### ! Not

- Eğer kullanıcı kimlik doğrulama etkinse, aşağıdaki prosedürleri gerçekleştirmeden önce makineye giriş yapın.

### ✍ Kısa Not

- 16 makroya kadar kaydedebilirsiniz.

## Bir Makro Oluşturma

Sık kullanılan ayarlar için makro oluşturabilirsiniz.

### ■ Yeni bir makro kaydetme

- 1 İşletim panelinde kaydetmek istediğiniz ayarları belirtin.
- 2 İş makrosu menüsünü açmak için <JOB MACRO (İŞ MAKROSU)> tuşuna basın.
- 3 Kayıtlı bir numarayı seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 4 Ayarları kontrol edin ve Ⓞ düğmesine basın.  
Ekrandaki ayarlar listesinde gezinti yapmak için ▼ düğmesine basın.
- 5 Yeni makro için bir başlık girin.
- 6 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 7 Onay ekranındayken, [Evet] seçeneğini seçmek için ◀ ve ▶ tuşlarına ardından Ⓞ tuşuna basın.

### ■ Üzerine Yazma

- 1 İşletim panelinde kaydetmek istediğiniz ayarları belirtin.
- 2 İş makrosu menüsünü açmak için <JOB MACRO (İŞ MAKROSU)> tuşuna basın.
- 3 Yeni bir makro için bir giriş numarası seçmek için ▼ düğmesine ve ardından Ⓞ düğmesine basın.
- 4 [Kayıt] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 5 Ayarları kontrol edin ve Ⓞ düğmesine basın.  
Ekrandaki ayarlar listesinde gezinti yapmak için ▼ düğmesine basın.
- 6 Onay ekranındayken, [Evet] seçeneğini seçmek için ◀ ve ▶ tuşlarına ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 7 Yeni makro için bir başlık girin.
- 8 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından Ⓞ tuşuna basın.

## Makroları Kullanma

Makroları okuyarak kullanabilirsiniz.

- 1 İş makrosu menüsünü açmak için <JOB  
MACRO (İŞ MAKROSU)> tuşuna basın.
- 2 Kullanmak istediğiniz makroyu seçmek için ▼  
tuşuna basın, ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 3 [Readout] seçeneğini seçin ve ardından Ⓞ  
tuşuna basın.
- 4 Ayarları kontrol edin ve Ⓞ düğmesine basın.  
Ekrandaki ayarlar listesinde gezinti yapmak için ▼  
düğmesine basın.
- 5 Onay mesajındaki Ⓞ [Evet] seçeneğini  
seçmek için ◀ veya ▶ tuşuna basın.  
Kullanmak istediğiniz işlevlerde erişim kontrolü etkinse,  
bu işlevleri kullanmaya yetkili olmadığınızı belirten bir  
mesaj görüntülenir ve ekran onay mesajına geri döner.  
Faks sunucusu etkinse, faks gönderme makrosu  
kullanılamaz. Eğer devre dışıysa, faks sunucusuna  
tarama makrosu kullanılamaz. Değiştirildiğinde, yeni bir  
makro kaydedin.
- 6 İşe başlayın.

## Başlığı Düzenleme

Makronuzun başlığını düzenleyebilirsiniz.

- 1 İş makrosu menüsünü açmak için <JOB  
MACRO (İŞ MAKROSU)> tuşuna basın.
- 2 Başlığını düzenlemek istediğiniz makroyu  
seçmek için ▼ tuşuna basın, ardından Ⓞ  
tuşuna basın.
- 3 [Etiket Düzenle] seçeneğini seçmek için ▼  
tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 4 Ayarları kontrol edin ve Ⓞ düğmesine basın.  
Ekrandaki ayarlar listesinde gezinti yapmak için ▼  
düğmesine basın.
- 5 Yeni bir başlık girin.
- 6 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından Ⓞ  
tuşuna basın.

## Bir Makroyu Silme

Makroları silebilirsiniz.

- 1 İş makrosu menüsünü açmak için <JOB  
MACRO (İŞ MAKROSU)> tuşuna basın.
- 2 Silmek istediğiniz makroyu seçmek için ▼  
tuşuna basın, ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 3 [Sil] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna  
ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 4 Ayarları kontrol edin ve Ⓞ düğmesine basın.  
Ekrandaki ayarlar listesinde gezinti yapmak için ▼  
düğmesine basın.
- 5 Onay mesajındaki Ⓞ seçeneğini seçmek için  
◀ veya ▶ tuşuna basın.



# 6. İşletim Panelinden Yapılandırma

Bu bölüm işletme panelindeki <SETTING (AYARLAR)> tuşundan donanım ayarlarının nasıl yapılandırılacağını açıklar.

## ■ Donanım Ayarlarını Değiştirme

Bu bölüm donanım ayarlarını değiştirme konusundaki temel prosedürü açıklar.

### Referans

- Donanım ayarlarının menü yapısına ilişkin bilgi için, bkz "Aygıt Ayar Menüsü" P. 75.

### Kısa Not

- Yeniden ayarlanamayan öğeler [---] şeklinde gösterilmektedir.

### Yönetici Kurulum veya Kolay Kurulum

[Yönetici Kurulum] veya [Kolay Kurulum] menüsüne girmek için, yönetici parolası gereklidir.

### Kısa Not

- Varsayılan parola "aaaaaa"dır.

- 1 Donanım ayarları menüsünü açmak için <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 [Yönetici Kurulum] veya [Kolay Kurulum] seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna, ardından (OK) tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 [Enter] seçeneğini seçin ve ardından (OK) tuşuna basın.
- 5 Bir ayarı değiştirmek istediğiniz ayar menüsünü seçmek için ▼ tuşuna ve ardından ► tuşuna basın.
- 6 Ayarları değiştirin ve (OK) tuşuna basın  
[Kolay Kurulum] menüsü için, ayarların tamamlandığını belirten mesaj görüntülenene kadar adım 6'yı tekrarlayın.
- 7 [Yönetici Kurulum] menüsü için üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.  
[Kolay Kurulum] menüsü için, ayarları tamamlamak için ◀ tuşuna basın.

### Kısa Not

- [Kolay Kurulum] menüsünün ayarlarını iptal etmek istiyorsanız, <RESET/LOG OUT (SIFIRLA/ÇIKIŞ)> tuşuna basın.

### Diğer Menüler

- 1 Donanım ayarları menüsünü açmak için <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 Bir ayarı değiştirmek istediğiniz ayar menüsünü seçmek için ▼ tuşuna ve ardından (OK) tuşuna basın.
- 3 Ayarları değiştirin ve (OK) tuşuna basın.
- 4 Üst ekran görünene kadar ◀ tuşuna basın.

## ■ Geçerli Ayarları Kontrol Etme

Bu bölüm rapor yazdırma için temel işlem prosedürünü açıklar. Rapor yazdırma özelliğiyle, makinenin mevcut ayarlarını kontrol edebilirsiniz.

### Yazdırma Raporları

Yapılandırmayı veya makinenin iş kayıtlarını yazdırabilir ve kontrol edebilirsiniz.

#### Referans

- Yazdırabileceğiniz raporların detayları ve **[Raporlar]** menüsünün yapısı hakkında bilgi için, bkz "**Raporlar**" P. 75.

- 1 **<SETTING (AYARLAR)>** tuşuna basın.
- 2 **[Raporlar]** seçeneğinin seçili olup olmadığını kontrol edin ve ardından **OK** tuşuna basın.  
**[Menu Map]** seçeneğini yazdırmak istiyorsanız, işlem 4'ü gerçekleştirin.
- 3 Yazdırmak istediğiniz raporun ait olduğu kategoriye seçmek için **▼** tuşuna, ardından **OK** tuşuna basın.
- 4 Yazdırmak istediğiniz raporu seçmek için **▼** tuşuna basın, ardından **OK** tuşuna basın.  
Yönetici parolası için giriş ekranı açılırsa, yönetici parolasını girin ve **[Enter]** ögesini seçin, ardından **OK** tuşuna basın.
- 5 Onay ekranında **[Evet]** seçeneğini seçmek için **◀** veya **▶** tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.

#### ! Not

- **[Yönetici Kurulum]>[Yönetim]>[Sistem Kurulumu]>[Tüm rap.baskı.izin ver]** seçeneği **[Devredışı]** ise, aşağıdaki raporları yazdırmak için yönetici parolası gerekir.
  - Kayıtlara Tarama
  - Hızlı Arama Listesi
  - Alıcı Grup Listeleri
  - İletişim Yönetim Raporu (Faks)
  - İletişim Yönetim Raporu (Eposta/İnternet Faks)
  - Eposta Adresi Listesi

## ■ Aygıt Ayarları Menü Öğeleri Listesi

Bu bölüm donanım ayarları menüsünün yapılandırılmasını açıklar.



- Varsayılan fabrika ayarları değerleri makinenin kullanıldığı bölgeye göre farklılık gösterir.

### Aygıt Ayar Menüsü

Öğeler	Açıklama	Referans
Raporlar	Yazdırma raporları.	sayfa 75
Kağıt Ayarı	Tepsilerin kağıt ayarlarını gerçekleştirir.	sayfa 76
Adres Defteri	Bir adres defteri oluşturur veya düzenler.	sayfa 78
Telefon defteri	Bir telefon defteri oluşturur veya düzenler.	sayfa 79
Profil	Bir profil oluşturur veya profili düzenler.	sayfa 80
Ağ tarama hedefi	Ağ taramasının hedefini seçer.	sayfa 82
Dok.Ayarları Kaydet	Taranan belge verilerinin saklanma ayarlarını gerçekleştirir.	sayfa 82
Bilgi Görüntüle	Makine bilgilerini kontrol eder.	sayfa 82
Kolay Kurulum	Kolay Kurulum Gerçekleştirir. Bu menüye girmek için, yönetici parolası gereklidir.	sayfa 84
Kablosuz Ayar	Yalnız MB451w/MB471w Kablosuz Ayarı gerçekleştirir. Bu menüye girmek için yönetici parolası gereklidir.	sayfa 85
Kablolu Bağlantıları Etkinleştirme	Yalnız MB451w/MB471w Bu öğe, Kablosuz etkinleştirildiğinde görünür. Kablolu Bağlantıları Etkinleştirmeyi gerçekleştirir. Bu menüye girmek için yönetici parolası gereklidir.	sayfa 85
Yönetici Kurulum	Yönetici Kurulumu Gerçekleştirir. Bu menüye girmek için, yönetici parolası gereklidir.	sayfa 86

### Her bir Kurulum Menüsünün Listesi

#### Raporlar

Öğe	Açıklama
Yapılandırma	Makinenin yapılandırma bilgilerini yazdırır.
Sistem	
Dosya Listesi	Dosya listesi yazdırır.
Demo Sayfası	Demo sayfası yazdırır.
Hata Kaydı	Hata kaydını yazdırır.
Tarama kayıtları	E-postaya tarama, Ağ PC'ye Tarama veya USB Belleğe Tarama işlerinin sonuçlarını yazdırır. Görüntülenme koşulları: [Yönetici Kurulum]>[Yönetim]>[İş Kayıt Kurulum]>[İş Kayıt Kurulum] öğesi [Etkin] seçeneğine ayarlıdır.
MFP Kullanımı	Kopyalar İş kayıtlarının tamamını yazdırır. [Kopyalar] ekranında yazdırılacak sayfaların sayısını belirtir.
Ağ Bilgisi	Ağdaki genel bilgileri yazdırır.

## Aygıt Ayarları Menü Öğeleri Listesi

Öge		Açıklama
Faks	Hızlı Arama Listesi	Hızlı aramalar için kaydedilen faks numaralarının listesini yazdırır.
	Grup Listesi	Gruplar altında kaydedilen faks numaralarının listesini yazdırır.
	Faks Gön/Alm Kyt.	Alınan veya gönderilen son 50 faks işi için iletişim sonuçlarının listesini yazdırır. <b>[Yönetici Kurulum]&gt;[Faks Sunucu İşlevi]&gt;[Çevresel ayar]&gt;[Faks Sunucu İşlevi]</b> öğesi <b>[ON]</b> seçeneğine ayarlıysa. Eposta/İnternet Faks için Aktarım Raporu yazdırılır.
	F-Code Kutu Listesi	F-Code kutularının listesini yazdırır. Görüntülenme koşulları: <b>[Yönetici Kurulum]&gt;[Faks Sunucu İşlevi]&gt;[Çevresel ayar]&gt;[Faks Sunucu İşlevi]</b> öğesi <b>[KAPALI]</b> seçeneğine ayarlıdır.
	Bloke Faks	Bloke Faks adres listesini yazdırır. Görüntülenme koşulları: <b>[Yönetici Kurulum]&gt;[Faks Sunucu İşlevi]&gt;[Çevresel ayar]&gt;[Faks Sunucu İşlevi]</b> öğesi <b>[KAPALI]</b> seçeneğine ayarlıdır.
Eposta/ İnternet Faks	Akt.rap. Listesi	Son 50 E-posta/İnternet Faks işinin sonuçlarını yazdırır.
	Adres Defteri	Kayıtlı adres listesini yazdırır.
Yazdır	PCL Font Listesi	PLC font örneklerinin listesini yazdırır.
	PSE Font Liste (Yalnızca MB451/MB451w/ MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb için)	PostScript font örneklerinin listesini yazdırır.
	PPR Font Listesi	IBMPPR font listesini yazdırır.
	FX Yazı Tipi Liste	EPSON X font listesini yazdırır.
	Makine Durumu	Motor durumunu yazdırır.

## Kağıt Ayarı

Öge		Fabrika Ayarları	Açıklama	
Tepsi 1	Kağıt Boyutu		A4 veya LETTER	Bir kağıt boyutu seçer.
	ÖZEL	Genişlik	210 mm veya 216 mm	Özel bir kağıt boyutu için genişliği ve uzunluğu ayarlar. Görüntülenme koşulları: Bir kağıt boyutu olarak <b>[ÖZEL]</b> öğesi seçilir. Kullanılabilir aralık: 100 - 216 mm 148 - 356 mm
		Uzunluk	297 mm veya 279 mm	
	Medya Tipi		Düz	Bir kağıt türü seçer.
Medya Ağırlığı		ORTA	Bir kağıt ağırlığı seçer.	

Öge		Fabrika Ayarları	Açıklama	
Tray2 (Yalnızca MB461/ MB461+LP/ MB471/ MB471w/ MB491/ MB491+/ MB491+LP/ ES4161 MFP/ ES4191 MFP/ MPS4200mb/ MPS4700mb)	Kağıt Boyutu		A4 veya LETTER	Bir kağıt boyutu seçer. Görüntülenme koşulları: ikinci tepsi ünitesi kuruludur.
	ÖZEL	Genişlik	210 mm veya 216 mm	Özel bir kağıt boyutu için genişliği ve uzunluğu ayarlar. Görüntülenme koşulları: Bir kağıt boyutu olarak [ÖZEL] öğesi seçilir. Kullanılabilir aralık: 148 - 216 mm 216 - 356 mm
		Uzunluk	297 mm veya 279 mm	
	Medya Tipi		Düz	Bir kağıt türü seçer. Görüntülenme koşulları: İkinci tepsi ünitesi kuruludur.
	Medya Ağırlığı		ORTA	Bir kağıt ağırlığı seçer. Görüntülenme koşulları: İkinci tepsi ünitesi kuruludur.
MP Tepsi (Yalnızca MB451/ MB451w/ MB471/ MB471w/ MB491/ MB491+/ MB491+LP/ ES4191 MFP/ MPS4200mb/ MPS4700mb için)	Kağıt Boyutu		A4 veya LETTER	Bir kağıt boyutu seçer.
	ÖZEL	Genişlik	210 mm veya 216 mm	Özel bir kağıt boyutu için genişliği ve uzunluğu ayarlar. Görüntülenme koşulları: Bir kağıt boyutu olarak [ÖZEL] öğesi seçilir. Kullanılabilir aralık: 86 - 216 mm Uzunluk: 140 - 1321 mm
		Uzunluk	297 mm veya 279 mm	
	Medya Tipi		Düz	Bir kağıt türü seçer.
	Medya Ağırlığı		ORTA	Bir kağıt ağırlığı seçer.
Manual Feeder (Yalnızca MB441/ MB461/ MB461+LP/ ES4161 MFP)	Kağıt Boyutu		A4 veya LETTER	Bir kağıt boyutu seçer.
	ÖZEL	Genişlik	210 mm veya 216 mm	Özel bir kağıt boyutu için genişliği ve uzunluğu ayarlar. Görüntülenme koşulları: Bir kağıt boyutu olarak [ÖZEL] öğesi seçilir. Kullanılabilir aralık: 86 - 216 mm Uzunluk: 140 ila 1321 mm
		Uzunluk	297 mm veya 279 mm	
	Medya Tipi		Düz	Bir kağıt türü seçer.
	Medya Ağırlığı		ORTA	Bir kağıt ağırlığı seçin.

Öğe		Fabrika Ayarları	Açıklama		
Tepsi Seç	Faks (Yalnızca MB451w/ MB451w/ MB471w/ MB471w/ MB491/MB491+/ MB491+LP/ ES4191 MFP/ MPS4200mb/ MPS4700mb için)	Tepsi 1	ON	Alınan belgeler için kullanılmak üzere bir tepsi seçer. Görüntülenme koşulları: [Yönetici Kurulum]>[Faks Sunucu İşlevi]>[Çevresel ayar]>[Faks Sunucu İşlevi] öğesi [KAPALI] seçeneğine ayarlıdır. [Tepsi 2] öğesi için görüntülenme koşulları: ikinci tepsi ünitesi kuruludur.	
		Tray2 (Yalnızca MB471w/ MB471w/MB491/MB491+/ MB491+LP/ES4191 MFP/ MPS4200mb/MPS4700mb)	ON		
		MP Tepsi	KAPALI		
	Kopya	Tepsi 1	ON (Önceki)		Bir tepsi otomatik olarak seçildiğinde kullanılacak tepsiyi belirtir. [Tepsi 2] öğesi için görüntülenme koşulları: ikinci tepsi ünitesi kuruludur.
		Tray2 (Yalnızca MB461/ MB461+LP/MB471/MB471w/ MB491/MB491+/MB491+LP/ ES4161 MFP/ES4191 MFP/ MPS4200mb/MPS4700mb)	ON		
		MP Tepsi (Yalnızca MB451/ MB451w/MB471/MB471w/ MB491/MB491+/MB491+LP/ ES4191 MFP/MPS4200mb/ MPS4700mb için)	KAPALI		
Dubleks son sayfa		Skip Blank Page	[Skip Blank Page] öğesi seçiliyse, tek sayılı sayfalar çift taraflı yazdırma modunda yazdırıldığında, son sayfa yalnızca bir tarafa yazdırılır. (*) [Always Print] öğesi seçiliyse, çift taraflı yazdırma modunda tek sayılı sayfa işleri için dahi çift taraflı yazdırma modu.		

\* Bu işlev bazı uygulamalarda kullanılamayabilir.

## Adres Defteri

Öğe		Açıklama	
E-Posta Adresi	Edit/Register	İsim	Bir hedefin adını belirler. En fazla 16 karakter.
		E-Posta Adresi	Bir e-posta adresi ayarlar. Maksimum 80 karakter.
		Grup No.	Bir grup seçer.
	Sil	Kaydedilen adresi siler.	
	İsme göre sırala	E-posta adreslerini ada göre sıralar.	
	Numaraya göre sırala	Eposta adreslerini kayıtlı numara sırasına göre sıralar.	
	Ara	Adın başlığını girerek e-posta adresini arar.	
Eposta Grup	Edit/Register	İsim	Grup ismi ayarlar. Maksimum 16 karakter.
		Adres No.	Adres numaralarını seçer. Bir grup için en fazla 100 adres kaydedilir.
	Sil	Kaydedilen grubu siler.	
	İsme göre sırala	Grupları ada göre sıralar.	
	Numaraya göre sırala	Grupları kayıtlı numara sırasına göre sıralar.	
	Ara	Adın başlığını girerek e-posta grubunu arar.	

## Telefon Defteri

Öğe		Açıklama	
Hızlı Arama	Edit/Register	İsim	Bir hedefin adını belirler. Maksimum 24 karakter.
		FAKS Numarası	Bir faks numarası ayarlar. En fazla 40 basamak.
		Grup No.	Bir grup seçer.
	Sil	Kaydedilen hızlı aramayı siler.	
	İsme göre sırala	Hızlı aramaları ada göre sıralar.	
	Numaraya göre sırala	Hızlı aramaları kayıtlı numara sırasına göre sıralar.	
	Ara	Adın başlığını girerek hızlı aramayı arar.	
Grup No.	Edit/Register	İsim	Grup ismi ayarlar. Maksimum 16 karakter.
		Hızlı Arama	Bir hızlı arama ayarlar. Bir grup için en fazla 100 adres kaydedilir.
	Sil	Kaydedilen grubu siler.	
	İsme göre sırala	Grupları ada göre sıralar.	
	Numaraya göre sırala	Grupları kayıtlı numara sırasına göre sıralar.	
	Ara	Adın başlığını girerek grubu arar.	

## Profil

Öğe		Fabrika Ayarları	Açıklama	
Giriş/ Düzenle	Profil İsmi	(SIFIR)	Profil ismi ayarlar. Maksimum 16 karakter.	
	USB Protokolü	CIFS	Dosyaları kaydetmek amacıyla kullanması için bir protokol seçer.	
	Hedef URL	(SIFIR)	Taranan verileri kaydetmek için bir sunucu adresi ve dizin ayarlar. En fazla	
	Port No.	445	Bağlantı noktası numarası ayarlar. Kullanılabilir aralık: 1 - 65535.	
	PASV Mod	KAPALI	FTP Pasif Modu'nun kullanılıp kullanılmayacağını ayarlar. Görüntülenme koşulları: FTP protokol olarak ayarlanır.	
	Kullanıcı Adı	(SIFIR)	Sunucuda oturum açmak amacıyla kullanılması için kullanıcı adı ayarlar. Maksimum 32 karakter.	
	Parola	(SIFIR)	Kaydederken kullanılacak parolayı ayarlar. Maksimum 32 karakter.	
	Host Kanji-Code	EUC	Ana bilgisayar tarafında Çince karakter kodunu seçer. Sadece protokol olarak FTP seçildiğinde görüntülenir.	
	CIFS karakter set	UTF-16	CIFS'de kullanmak üzere bir karakter seti ayarlar. Görüntülenme koşulları: CIFS protokol olarak ayarlanır.	
	Encode İletişim	Yok	İletişim için bir şifreleme yöntemi seçer. CIFS protokolü ile kullanılamaz. Seçenekler seçilen protokole bağlı olarak değişir.	
	Tarama Boyutu	A4 veya LETTER	Tarama boyutu seçer.	
	Görüntü Ayarları	Yoğunluk	0	Görüntülerin yoğunluğunu ayarlar.
		Doküman Tipi	Text/Photo	Belgelerin görüntü kalitesini ayarlar.
		ArkaPlan Kaldırma	3	Arka plan kaldırmanın varsayılan kurulumunu ayarlar.
Çözünürlük		200 dpi	Taramam için bir çözünürlük seçer.	
Kontrast		0	Belgelerin kontrastını ayarlar.	
Hue		0	Kırmızı yeşil renk dengesini ayarlar.	
Doğunluk		0	Belgelerin renk doğunluğunu ayarlar.	
RGB		0	RGB kontrastını ayarlar.	
Dosya Adı	(SIFIR)	Dosya ismi ayarlar. Maksimum 64 karakter. Aşağıdaki seçenekler varsayılan dosya ismi olarak ayarlanabilir:* <sup>1</sup> #n: 00000 - 99999 arasında bir seri numarası ekleme #d: dosya oluşturma tarihini ekleme (yyaaggssddss)		
GriTonlama	KAPALI	Siyah beyaz bir işin gri tonlamayla mı (ON) veya siyah ve beyazla mı (KAPALI) taranacağını belirler.		



Öge		Fabrika Ayarları	Açıklama		
Edit/ Register	DosyaBiçim	Renkli	PDF		
		SiyahBeyaz (GriTonlama)	PDF		
		Mono (Binari)	PDF		
	Şifrelenmiş PDF		Şifresiz	PDF şifrelemesini etkinleştirmeyi ayarlar.	
		Sifreleme seviyesi	ORTA	Şifreleme seviyesini ayarlar.	
		Doküman Açma Parolası	Devredışı	Şifreli bir PDF dosyasını açmak için bir parola ayarlar. Bir belge açma parolası yetki parolası ile aynı olamaz. En fazla 32 karakter.	
		İzin parolası	Devredışı	Şifreli bir PDF dosyasında yazdırma veya düzenlemeyi kontrol etmek için bir parola ayarlar. Bir yetki parolası bir belge açma parolası ile aynı olamaz. En fazla 32 karakter.	
		İzin	Baskı izni	İzin verilmiyor	Şifreli bir PDF dosyasında izin ayarlarını belirler. Görüntülenme koşulları: Bir yetki parolası ayarlanır.
			Yazı/Grafik çıkartma izni	İzin verilmiyor	
	Düzenleme izni		İzin verilmiyor		
	Sıkıştırma Oranı	Renkli	Düşük	Tarama için sıkıştırma oranı ayarlar.	
		Mono (Gritonlama)	Düşük		
Mono (Binari)		High			
Kenar Silme	Ayarlar	KAPALI	2 sayfaya dağılan dokümanların çevresinde oluşturulan kenar gölgesinin silinip silinmeyeceğini ayarlar.		
	Genişlik	5 mm	Silme genişliği ayarlar. Kullanılabilir aralık: 5 - 50 mm.		
Sil			Profilleri siler.		
İsme göre sırala			Profilleri ada göre sıralar.		
Numaraya göre sırala			Profilleri kayıtlı numara sırasına göre sıralar.		
Ara			Adın başlığını girerek profili arar.		

\*1 Profillerde [**Dosya Adı**] için "#n" veya "#d" belirtilebilir.

"#n" belirtildiğinde: 00000 ile 99999 arasında 5 basamaklı bir seri numarası.

"#d" belirtildiğinde: Bir dosya oluşturulduğunda tarih ve saat. yyaagssddss şeklinde 12 basamak.

yy: Oluşturulma yılı (Miladi takvimin son 2 basamağı) ss: Oluşturulma saati (00 - 23)

dd: Oluşturulma ayı (01 - 12) dd: Oluşturulma dakikası (00 - 59)

gg: Oluşturulma günü (01 - 31) ss: Oluşturulma saniyesi (00 - 59)

\*Bir dosya oluşturulduğunda kaydedilen tarih ve saat MB491'in saatinde belirtilen değerlerdir.

Dosya adı belirleme örneği (dosya biçimi PDF ise)

"Data#n" belirtilirken: Dosya adları "Data0000.pdf" ve "Data00001.pdf", vs. şeklinde kaydedilir.

"File#d" belirtildiğinde: dosya adları "File090715185045.pdf", vs. şeklinde kaydedilir.

"Scan" belirtildiğinde: İlk olarak "Scan.pdf" oluşturulur, ardından veriler "Scan#d.pdf" adıyla kaydedilir. "#d" için, yukarıya bakın.

Hiçbir şey belirtilmemişse: İlk olarak "Image.pdf" oluşturulur, ardından veriler "Image#d.pdf" adıyla kaydedilir. "#d" için, yukarıya bakın.



- Profillerde kayıtlı dosya adları Ağ PC'ye Tara işlevi gerçekleştirilirken uygulanır. Bu dosya adlarıyla profilleri kullanarak Otomatik Teslim işlevi gerçekleştirilirken, yukarıdaki adlar uygulanmaz. Otomatik Teslim işlevinde dosya adı "yyaagssddss\_XXXXXXX.pdf" olarak ayarlanır. "yyaagssddss" kısmı "#d" için dosyanın oluşturulduğu tarih ve saattir, "\_XXXXXXX" kısmı ise diğer dosyaları kopyalamamak için ilave 8 sayısal değerdir (anlamsız değer).

**Ağ tarama hedefi**

Öge		Fabrika Ayarları	Açıklama
Edit/ Register	Hedef	(SIFIR)	Hedef ismi ayarlar. En fazla 16 karakter.
	Hedef adres	(SIFIR)	Hedef adresi ayarlar. En fazla 64 karakter.
	Port No.	9968	Bağlantı noktası numarası ayarlar. Kullanılabilir aralık: 1 - 65535.
Sil			Hedefi siler.
İsme göre sırala			Hedefleri ada göre sıralar.
Numaraya göre sırala			Hedefleri kayıtlı numara sırasına göre sıralar.
Ara			Adın başlığını girerek ağ tarama hedefini arar.

**Dok.Ayarları Kaydet**

Öge		Açıklama
Kaydet	Fcode Bülten Tablosu Üzerine yaz	Dokümanları bir bülten kutusunda kaydeder.
Sil	Fcode Bülten Tablosu	Biriken dokümanları siler.
Yazdır	F-Code kutusu	Fcode Gizli Kutuda birikmiş belgeleri yazdırır.
	Alınan Dokümanlar	Hafızada birikmiş belgeleri yazdırır.

**Bilgi Görüntüleme**

Öge	Açıklama	
Sistem Bilgisi	Seri No.	Makinenin seri numarasını gösterir.
	Demirbaş Numarası	Makinenin varlık numarasını gösterir.
	Lot No.	Makinenin üretim lot numarasını gösterir.
	CU Sürüm	Kontrol ünitesi yazılımının versiyon numarasını gösterir.
	PU Sürüm	Yazdırma ünitesi yazılımının versiyon numarasını gösterir.
	Tarayıcı Sürüm	Tarayıcı yazılımının versiyon numarasını gösterir.
	Panel Versiyonu	Panel yazılımının versiyon numarasını gösterir.
	Toplam Bellek	Kurulu tüm RAM'lerin toplam kapasitesini gösterir.
	Flash Bellek	Kurulu tüm flash belleklerin toplam kapasitesini gösterir.
	SD Bellek Kartı	SD hafıza kartının boyutunu ve dosya sisteminin versiyonunu gösterir. MB441, MB451, MB451w, MB461, MB461+LP, MB471, MB471w ve ES4161 MFP'de [Not Installed] ögesi gösterilir.
Ağ	IPv4 adres	Makinenin IPv4 adresini gösterir. Görüntülenme koşulları: [Yönetici Kurulum]>[Ağ Menüsü]>[Ağ Kurulumu]>[TCP/IP] ögesi [Etkin] seçeneğine ayarlıdır [IP Version] ögesi [IPv6] seçeneğine ayarlı değildir.
	Altağ Maskesi	Makinenin alt ağ maskesini gösterir. Görüntülenme koşulları: [Yönetici Kurulum]>[Ağ Menüsü]>[Ağ Kurulumu]>[TCP/IP] ögesi [Etkin] ve [IP Version] seçeneğine ayarlıdır, [IPv6] seçeneğine ayarlı değildir.

Öge		Açıklama	
Ağ	Ağgeçidi Adresi	Makinenin ağ geçidi adresini gösterir. Görüntülenme koşulları: [Yönetici Kurulum]>[Ağ Menüsü]>[Ağ Kurulumu]>[TCP/IP] öğesi [Etkin] ve [IP Version] seçeneğine ayarlıdır, [IPv6] seçeneğine ayarlı değildir.	
	MAC Adres	Makinenin MAC adresini gösterir.	
	Ağ Program Sürümü	Ağ yazılımının versiyon numarasını gösterir.	
	IPv6 Adres (Yerel)	Makinenin IPv6 adresini gösterir. Görüntülenme koşulları: [Yönetici Kurulum]>[Ağ Menüsü]>[Ağ Kurulumu]>[TCP/IP] öğesi [Etkin] ve [IP Version] seçeneğine ayarlıdır, [IPv4] seçeneğine ayarlı değildir.	
	IPv6 Adres (Küresel)	Makinenin IPv6 adresini gösterir. Görüntülenme koşulları: [Yönetici Kurulum]>[Ağ Menüsü]>[Ağ Kurulumu]>[TCP/IP] öğesi [Etkin] ve [IP Version] seçeneğine ayarlıdır, [IPv4] seçeneğine ayarlı değildir.	
	Ağ Bilgisi (Sadece MB451w ve MB471w için görüntülenir.)	Network Connection	Etkin ağ bağlantılarını gösterir (kablolu LAN/kablosuz LAN).
		IPv4 adres	Bu menü, [Yönetici Kurulum]>[Ağ Menüsü]>[Ağ Kurulumu]>[TCP/IP] geçersiz olduğunda veya [IP Version] [IPv6] olarak ayarlandığında gösterilmez.
		Altağ Maskesi	Bu menü, [Yönetici Kurulum]>[Ağ Menüsü]>[Ağ Kurulumu]>[TCP/IP] geçersiz olduğunda veya [IP Version] [IPv6] olarak ayarlandığında gösterilmez.
		Ağgeçidi Adresi	Bu menü, [Yönetici Kurulum]>[Ağ Menüsü]>[Ağ Kurulumu]>[TCP/IP] geçersiz olduğunda veya [IP Version] [IPv6] olarak ayarlandığında gösterilmez.
		MAC Adres	MAC adresini gösterir.
		Ağ Program Sürümü	Ağ bellenim sürüm numarasını gösterir.
		IPv6 Adres (Yerel)	Bu menü, [Yönetici Kurulum]>[Ağ Menüsü]>[Ağ Kurulumu]>[TCP/IP] geçersiz olduğunda veya [IP Version] [IPv4] olarak ayarlandığında gösterilmez.
		IPv6 Adres (Küresel)	Bu menü, [Yönetici Kurulum]>[Ağ Menüsü]>[Ağ Kurulumu]>[TCP/IP] geçersiz olduğunda veya [IP Version] [IPv4] olarak ayarlandığında gösterilmez.
	Kablosuz Bilgileri	Üretici Yazılımı Sürümü	Bellenim Ana sürümü Bellenim İkincil sürümü
		Seri No.	Kablosuz LAN Kartı seri numarası
SSID		Bağlantı hedef SSID'si	
Güvenlik		Kablosuz LAN işlevi güvenliği	
Aşama		Kablosuz bağlantı durumu	
Bant		Kullanılmakta olan bant	
Kanal		Kullanılmakta olan kanal numarası	
RSSI	Alınan sinyalin gücü. Sinyal gücü yüzdesi		

## Kolay Kurulum

### Kısa Not

- **[Kolay Kurulum]** menüsüne girmek için, yönetici parolası gereklidir. Varsayılan parola "aaaaa"dır.
- **[Yönetici Kurulum]>[Faks Sunucu İşlevi]>[Çevresel ayar]>[Faks Sunucu İşlevi]** ögesi **[ON]** seçeneğine ayarlıysa, "Faks ayarları" ögesi görüntülenmez.

Öge		Açıklama	
Tarih/Saat Ayarı	Saat Kuşağı	GMT'ye göre zaman dilimini ayarlar.	
	Daylight Saving	Yaz saati ayarını ayarlar.	
	Sunucu	SNTP Sunucu (Birincil)	Mevcut tarih ve saat ayarları için kullanmak üzere STNP sunucusunu ayarlar. En fazla 64 karakter.
		SNTP Sunucu (İkincil)	
	Elle	Tarih	Geçerli tarih ve saati el ile ayarlar.
Saat			
Faks ayarları	FAKS Numarası	Makine için faks numarasını ayarlar. En fazla 20 karakter.	
	Gönderici Kimliği	Bir gönderen kimliği ayarlar. En fazla 22 karakter.	
Temel Ağ ayarları	Elle Ayarlama	IP Address	IP adresini ayarlar. En fazla 15 karakter. (000.000.000.000 ile 255.255.255.255 arasında bir değer girebilirsiniz)
		Altağ Maskesi	Alt ağ maskesini ayarlar. En fazla 15 karakter. (000.000.000.000 ile 255.255.255.255 arasında bir değer girebilirsiniz)
		Default Gateway	Varsayılan ağ geçidi adresini ayarlar. En fazla 15 karakter. (000.000.000.000 ile 255.255.255.255 arasında bir değer girebilirsiniz)
		DNS Sunucu (Birincil)	Birincil bir DNS sunucusu için IP adresini ayarlar. En fazla 15 karakter. (000.000.000.000 ile 255.255.255.255 arasında bir değer girebilirsiniz)
		DNS Sunucu (İkincil)	İkincil bir DNS sunucusu için IP adresini ayarlar. En fazla 15 karakter. (000.000.000.000 ile 255.255.255.255 arasında bir değer girebilirsiniz)
		WINS Sunucu (Birincil)	WINS sunucusu için adı veya IP adresini ayarlar. En fazla 15 karakter. (000.000.000.000 ile 255.255.255.255 arasında bir değer girebilirsiniz)
		WINS Sunucu (İkincil)	WINS sunucusu için adı veya IP adresini ayarlar. En fazla 15 karakter. (000.000.000.000 ile 255.255.255.255 arasında bir değer girebilirsiniz)
	Auto setting	Otomatik olarak bir IP adresi alır.	
Eposta ayarları	Posta Sunucu Adresi	SMTP sunucusu için IP adresini veya ana bilgisayar adını ayarlayın. En fazla 64 karakter.	
	Set Sender's Address (from)	Makine için bir e-posta adresi ayarlar.	
	Alım Ayarı	Eposta için alınan ayarları ayarlar.	

Öge		Açıklama
Eposta ayarları	Kimlik doğrulama yöntemi	Kimlik doğrulama yöntemini ayarlar.
	SMTP Kull.ID	SMTP kimlik doğrulaması için kullanılan sunucunun oturum açma adını ayarlayın. Maksimum geçerli karakter sayısı 64'tür.
	SMTP Parola	SMTP kimlik doğrulaması için kullanılan sunucunun parolasını ayarlayın. Maksimum geçerli karakter sayısı 64'tür. Varsayılan değer SIFIR'dır.
	POP3 Sunucu	POP3 sunucusu için IP adresini veya sunucu adını ayarlayın. Bu, "SMTP öncesi POP" kimlik doğrulaması için gereklidir. Varsayılan değer SIFIR'dır.
	POP Kullanıcı ID	POP kimlik doğrulaması veya E-posta Yazdırma (alınan E-postayı yazdırma) için kullanılan sunucunun oturum açma adını ayarlayın. Maksimum geçerli karakter sayısı 64'tür. SMTP öncesi POP kimlik doğrulaması kullanıldığında, "@" ardından gelen karakter dizisini gönderenin (Kimden) E-posta adresi olarak ayarlanan E-posta adresinden ayarlamak gerekir. Varsayılan değer SIFIR'dır.
POP Parola	POP kimlik doğrulaması veya E-posta Yazdırma (alınan E-postayı yazdırma) için kullanılan sunucunun parolasını ayarlayın. Maksimum geçerli karakter sayısı 16'dır. Varsayılan değer SIFIR'dır.	

## Kablosuz Ayar

Yalnız kablosuz LAN destek modeli görüntülenir. (Yalnız MB451w/MB471w)

 Kısa Not

- [Yönetici Kurulum] menüsüne girmek için yönetici parolasına ihtiyacınız olacaktır. Varsayılan parola "aaaaaa"dir.

ÖGE	SEÇENEK	SEÇENEK/AÇIKLAMA		
Kablosuz Aya	Otomatik ayarlama (WPS)	WPS-PBC	WPS-PBC gerçekleştirilir.	
		WPS-PIN	WPS-PIN gerçekleştirilir.	
	Kablosuz Ağ Seçimi	Aramada erişim noktası adı listesi bulundu.		
		Elle Kurulum	SSID	SSID'yi girin.
			Güvenlik	Kablosuz LAN işlevi güvenliği. Web'te yalnızca WPA-EAP ayarlanabilir.
			WEP Anahtarı	WEP Anahtarını girin. [Güvenlik]'te [WEP] seçildiğinde bu öge görünür.
			WPA Şifreleme Türü	WPA-PSK kodlama yöntemi [Güvenlik]'te [WPA] veya [WPA2] seçildiğinde bu öge görünür.
	WPA Ön Paylaşım Anahtar	Önceden Paylaşılan Anahtarını girin. [Güvenlik]'te [WPA] veya [WPA2] seçildiğinde bu öge görünür.		
	Kablosuz yeniden iletişim		Kablosuz yeniden bağlanma gerçekleştirilir.	
	Kablolü Bağlantıları Etkinleştirme		Bu öge Kablosuz etkin olduğunda görünür.	

## Yönetici Kurulum

Aşağıdaki menüde, yönetici yetkisi gerektiren ayarları değiştirebilirsiniz.

- "Kopya Kurulum"
- "Faks Kurulum"
- "IFAX Kur"
- "Tarayıcı Kurulumu"
- "USB Bellekten yazdırma kurulum"
- "Yazıcı Kurulumu"
- "Ağ Menüsü"
- "Yönetim"
- "Kullanıcı Kurulum"

### Kısa Not

- [Yönetici Kurulum] menüsüne girmek için yönetici parolasına ihtiyacınız olacaktır. Varsayılan parola "aaaaaa"dır.
- [Yönetici Kurulum] menüsünden varsayılan ayarları değiştirirseniz ve başlangıç ekranında değiştirilen varsayılan ayarları yansıtmak isterseniz, <RESET/LOG OUT (SIFIRLA/ÇIKIŞ)> tuşuna basın veya <Copy (Kopya)>, <Scan (Tarama)>, <Print (Yazdır)> ve <FAX/HOOK (FAKSLA/HATTA KAL)> işlevlerinin yer aldığı işlev değiştirme tuşuna basın.

## ■ Kopya Kurulum

Öge		Fabrika Ayarları	Açıklama		
Varsayılan Ayarlar	Tarama Boyutu	A4 veya LETTER	Varsayılan tarama boyutunu ayarlar.		
	Dubleks Kopya	KAPALI (Her iki tarafı yapmayın)	Dupleks (2 tarafı) işlevini açar veya kapatır.		
	Büyütme	100%	Varsayılan büyütme oranını ayarlar.		
	Sırala	ON	Varsayılan ayar olarak kopyalanan belgelerin sıralanıp sıralanmayacağını ayarlar.		
	Görüntü Ayarları	Yoğunluk	0	Görüntülerin varsayılan yoğunluğunu ayarlar.	
		Doküman Tipi	Text/Photo	Belgeleri tararken varsayılan yazdırma kalitesini ayarlar.	
		Çözünürlük	Normal	Varsayılan çözünürlük ayarlarını ayarlar.	
		ArkaPlan Kaldırma	3	Arka plan kaldırmanın varsayılan kurulumunu ayarlar.	
		Kontrast	0	Varsayılan kontrast ayarlarını ayarlar.	
	Doğrultu	Portrait	Belgelerin varsayılan sayfa yönünü seçer.		
Kim.Kartı Kopyalama	KAPALI	Varsayılan ayar olarak Kimlik kartı kopyasının kullanılıp kullanılmayacağını belirler.			
Varsayılan Ayarlar	Devamlı Tara	KAPALI	Sürekli tarama modunun kullanılıp kullanılmayacağını ayarlar.		
	Karma Boyutlu Dokümanlar	KAPALI	Farklı boyutlardaki belgelerin varsayılan ayar olarak her bir kağıt boyutuna kopyalanıp kopyalanmayacağını ayarlar.		
	Kenar Boş.	Kenar Boş.	KAPALI	Varsayılan kenar boşluğu ayarlarını ayarlar.	
	Kenar Boş.	Ön	Sol	0	Kullanılabilir aralık: 0 - ± 25 mm (1 mm/ artış)
			Top		
		Arka	Sol		
Top					
Kenar Silme	Ayarlar	ON	2 sayfaya dağılan dokümanların çevresinde oluşturulan kenar gölgesinin silinip silinmeyeceğini ayarlar.		
	Genişlik	2 mm	Silme genişliği ayarlar. Kullanılabilir aralık: 2 - 50 mm.		

## ■ Faks Kurulum

Öge		Fabrika Ayarları	Açıklama		
Varsayılan Ayarlar	Çözünürlük	Normal	Varsayılan görüntü kalitesi ayarlarını ayarlar.		
	Yoğunluk	0	Görüntülerin varsayılan yoğunluğunu ayarlar.		
	Tarama Boyutu	A4 veya LETTER	Varsayılan tarama boyutunu ayarlar.		
	Devamlı Tara	KAPALI	Sürekli Tarama modunun kullanılıp kullanılmayacağını ayarlar.		
	TTI	ON	Gönderenin adının gönderilen faksın başlığına eklenip eklenmeyeceğini ayarlar.		
	Aktarım Onay Raporu (MCF)	ON veya KAPALI	Gönderim sonucunun otomatik olarak yazdırılıp yazdırılmayacağını ayarlar.		
	Bellek TX	ON	Hafıza gönderiminin (ON) veya gerçek zamanlı gönderimin (KAPALI) kullanılıp kullanılmayacağını ayarlar.		
F-Code kutusu	Edit/Register	Gizli Kutu	Kutu adı	(SIFIR)	Gizli kutuların adını ayarlar. En fazla 16 karakter.
			Alt-Adres	(SIFIR)	Gizli kutunuzun alt adresini ayarlar. En fazla 20 karakter.
			Tutma zamanı	0	Gizli kutunuzun tutma süresini ayarlar. Kullanılabilir aralık: 00 - 31 gün.
			I.D.Kod	(SIFIR)	Gizli belge kutusunun parolasını ayarlar. 0 ila 9 arasında dört karakter (yalnızca rakam).
	Bülten Kutusu	Kutu adı	(SIFIR)	Bir bülten kutusu adı belirleyin. En fazla 16 karakter.	
		Alt-Adres	(SIFIR)	Bülten kutunuzun alt adresini ayarlar. En fazla 20 karakter.	
	Sil			Bir Fcode kutusunu siler.	
Güvenlik işlevi	ID kontrol Tx	KAPALI	Kimlik kontrolü gönderiminin kullanılıp kullanılmayacağını belirler.		
	Yayın yeri kontrol	ON	Yayın gönderimine başlamadan önce hedef numarasının belirtilip belirtilmeyeceğini belirler.		
Güvenlik işlevi	Çevirme Onay	KAPALI	Bir faks göndermeden önce hedef faks numarasının yeniden girilip girilmeyeceğini belirler.		
	Secure Receive	Ayarlar	KAPALI	Güvenli alım işlevinin kullanılıp kullanılmayacağını belirler.	
		Parola	(SIFIR)	Bellekte alınan belgelerin yazdırılması için parolayı ayarlar.	

Öge		Fabrika Ayarları	Açıklama		
Diğer Ayarlar	Tkrar.Arama Sayısı	2 times	Tekrar arama girişimlerinin sayısını ayarlar. Kullanılabilir aralık: 0 - 9 defa.		
	Tekrar çevirme aralığı	1 dakika	Tekrar arama girişimleri arasındaki süreyi ayarlar. Kullanılabilir aralık: 1 - 5 dakika.		
	Bloke Faks	Ayarlar	KAPALI	Bloke Faks modunu ayarlar.	
		Kayıtlı liste	Giriş/Düzenle	(Giriş Yok)	Bloke Faks için adresleri Kaydetme/Düzenleme. Görüntülenme koşulları: [Yönetici Kurulum]>[Diğer Ayarlar]>[Bloke Faks]>[Ayarlar] öğesi [Mod2] seçeneğine ayarlıdır.
			Sil	(Hiçbir şey: Öğe hücrelerini ve Varsayılan fabrika hücrelerini bağlayın)	Bloke Faks için adresleri Silme. Görüntülenme koşulları: [Yönetici Kurulum]>[Diğer Ayarlar]>[Bloke Faks]>[Ayarlar] öğesi [Mod2] seçeneğine ayarlıdır.
	Zil Sayısı	1 Zil	Gelen bir faks alınmadan önce gerekli zil sayısını ayarlar.		
	Çevirme Duraklama Süresi	2 seconds	Arama aralık süresini ayarlar. Kullanılabilir aralık: 0 - 10 saniye.		
	Rx küçültme oranı	Auto	Alma küçültme oranını ayarlar.		
	Kenarlık Azalt	24 mm	Alma küçültme eşik düzeyini ayarlar. Kullanılabilir aralık: 0 - 100 mm.		
	ECM Mod	ON	Hata düzeltme modunun kullanılıp kullanılmayacağını ayarlar.		
PreFix	SIFIR	Arama alan kodunu ayarlar. En fazla 40 basamak.			
Zaman Damgası Alındı	KAPALI	Zaman mührünün gelen fakslara yazdırılıp yazdırılmayacağını ayarlar.			
Kontrol Mesajı Yazdır	ON	Bir gönderim hatası olduğunda hata içeriğinin rapor edilip edilmeyeceğini ayarlar.			
Faks ayarları	Service Bit	KAPALI	Eğer KAPALI olarak ayarlanırsa, panelde bazı menü öğeleri görüntülenmez.		
	Country Code	Uluslar arası veya A.B.D veya Avustralya (Singapur)	Ülke kodunu ayarlar.		
	A/R Tam Baskı	ON	İletişim sonuçları listesinin her 50 iletişimden sonra otomatik olarak yazdırılıp yazdırılmayacağını ayarlar.		
	Eko için Ton (Gönderim)	Devredışı	Yalnızca ServiceBit = ON ise gösterir.		
	Eko için Ton (Alma)	Devredışı	Yalnızca ServiceBit = ON ise gösterir.		
	H/Modem Hızı (Tx)	33,6 Kbps	Makine bir faks gönderirken modem gönderim hızının varsayılan değerini ayarlar.		



Öge		Fabrika Ayarları	Açıklama	
Faks ayarları	H/Modem Hızı (Rx)	33,6 Kbps	Makine bir faks alırken modem gönderim hızının varsayılan değerini ayarlar.	
	Kuvvetlendirici	10 dB Aralık: 0-15 dB	Zayıflatıcıya girin.Yalnızca Service Bit = AÇIK ise gösterir.	
	MF Güçlendirici	8 dB, Aralık: 0-15 dB	MF'e (Ton) girin.Yalnızca Service Bit = AÇIK ise gösterir.	
	Darbeli Yapma Oranı	40 %, Aralık: 33, 39, 40%	Arama sırasında DP yapım oranını (10 pps) ayarlar. Service Bit = AÇIK ve Ton/Darbe ayarı = DARBE iken gösterir.	
	Darbeli Çevirme Tipi	N, Aralık: N, 10-N, N+1	Numara çevirme için darbe tipini ayarlar. Yalnızca Servis Bit = AÇIK ve Ton/Darbe ayarı = DARBE olduğunda görüntülenir.	
	MF(Ton) Süresi	100 m.sn., Aralık: 75, 85, 100 msaniye	MF(Ton) Süresini girin. Yalnızca Service Bit = ON ve Ton/Darbe ayarı = TON ise gösterir.	
	Arama Zamanlayıcı	60 saniye, Aralık: 1-255 saniye	Yalnızca ServiceBit = ON ise gösterir.	
	PBX Hat	KAPALI	PBX'e (dahili değişim) bağlanırken, [ON] konumuna getirin.	
	Yönlendirme Ayarları	Yönlendirme Ayarları	KAPALI	Faks yönlendirme modunun etkinleştirilip etkinleştirilmediğini ayarlar.
		Yönlendirme Numarası	(SIFIR)	Faks yönlendirme modu için kullanılan bir faks numarası ayarlar.
	TAD modu	Tip 3	Makine cevaplama/faks bekleme modunda eylem türünü ayarlar. [Tip 3]: Telesekreter yanıt verdikten 15 saniye sonra bir faks sinyali algılanır. [Tip 1]: Telesekreter yanıt verdikten ve alım gerçekleştikten hemen sonra bir faks sinyali algılanır. Bu türe ayarlandığında, faks alımında bir sorun varsa, bu sorun düzeltilebilir. [Tip 2]: Telesekreter yanıt verdikten hemen sonra bir faks sinyali algılanır. Çoğunlukla bir telefon kullanıyorsanız bu türe ayarlayın.	
	Tel öncelik modu	KAPALI	Telefon/faks beklemede modunda dahili telefon ve bu makine için telefon zillerinin zamanlamasını ayarlar. [ON]: tarafın bir arama yaptığını varsayar. Telefon zilleri erken yapılır. [KAPALI] tarafın bir faks gönderdiğini varsayar. Tarafın bir faks göndermediği varsayırsa, telefon zilleri yapılır.	
	CNG Algılama	KAPALI	Telefon/Faks bekleme modunda kurtulma koşulunda tarafın bir faks gönderdiğine karar verip vermemeyi belirler.	
T/F Zamanl. Programlama	35 saniye	Telefon / faks bekleme modunda gelen aramalardan sonra veya makine / faks bekleme modunu cevaplama sonra telefona cevap verilmezken otomatik faks alımına başlama süresini ayarlar.		
Yazılımsal Zil Seviyesi	Orta	Telefon / faks bekleme modunda bir telefon zili ses düzeyi ayarlar.		
Karşıdan Alım Numarası	KAPALI	Bir uzak değiştirme numarası belirler.		

## ■ Faks Sunucu İşlevi

Öge		Fabrika Ayarları	Açıklama
Çevresel ayar	Faks Sunucu İşlevi	KAPALI	Faks sunucusuna taramanın kullanıp kullanılmayacağını ayarlar.
	ÖnEk	(SIFIR)	Faks sunucuya tarama için alan kodunu ayarlar.
	Suffix	@faxserver	Faks sunucuya son ek alan kodunu ayarlar.
	Metin	KAPALI	Gövde metni eklenip eklenmeyeceğini belirler
Varsayılan Ayarlar	Tarama Boyutu	A4 veya LETTER	Varsayılan tarama boyutunu ayarlar.
	Yoğunluk	0	Görüntülerin varsayılan yoğunluğunu ayarlar.
	Çözünürlük	Normal	Varsayılan çözünürlük ayarlarını ayarlar.
	ArkaPlan Kaldırma	3	Arka plan kaldırmanın varsayılan kurulumunu ayarlar.
	Devamlı Tara	KAPALI	Varsayılan ayar olarak Sürekli Tarama modunun kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
	Sıkıştırma Oranı	Düşük	Varsayılan sıkıştırma düzeyini seçer.
Güvenlik işlevi	Yayın yeri kontrol	ON	Yayın gönderimine başlamadan önce hedef numarasının belirtilip belirtilmeyeceğini belirler.
	Çevirme Onay	KAPALI	Bir faks göndermeden önce hedef faks numarasının yeniden girilip girilmeyeceğini belirler.

## ■ IFAX Kur

Öge		Fabrika Ayarları	Açıklama
Varsayılan Ayarlar	Tarama Boyutu	A4 veya LETTER	Varsayılan tarama boyutunu ayarlar.
	Yoğunluk	0	Görüntülerin varsayılan yoğunluğunu ayarlar.
	Çözünürlük	Normal	Varsayılan çözünürlük ayarlarını ayarlar.
	ArkaPlan Kaldırma	3	Arka plan kaldırmanın varsayılan kurulumunu ayarlar.
	Devamlı Tara	KAPALI	Varsayılan ayar olarak Sürekli Tarama modunun kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
	Sıkıştırma Oranı	Düşük	Varsayılan sıkıştırma düzeyini seçer.

## ■ Tarayıcı Kurulumu

Öğe		Fabrika Ayarları	Açıklama	
Varsayılan Ayarlar	Tarama Boyutu		A4 veya LETTER	Varsayılan tarama boyutunu ayarlar.
	Görüntü Ayarları	Yoğunluk	0	Görüntülerin varsayılan yoğunluğunu ayarlar.
		Doküman Tipi	Text/Photo	Belgelerin görüntü kalitesini ayarlar.
		ArkaPlan Kaldırma	3	Arka plan kaldırmanın varsayılan kurulumunu ayarlar.
		Çözünürlük	200 dpi	Varsayılan çözünürlük ayarlarını ayarlar.
		Kontrast	0	Varsayılan kontrast ayarlarını ayarlar.
		Hue	0	Kırmızı yeşil renk dengesini ayarlar.
		Doğunluk	0	Varsayılan doğunluk ayarlarını ayarlar.
		RGB	0	Varsayılan RGB kontrastını ayarlar.
	Devamlı Tara		KAPALI	Varsayılan ayar olarak Sürekli Tarama modunun kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
	GriTonlama		KAPALI	Siyah beyaz bir işin gri tonlamayla mı veya siyah ve beyazla mı taranacağını belirler.
	DosyaBiçim	Renkli	PDF	Varsayılan dosya biçimini seçer. <b>[Renkli]</b> / <b>[Mono (Gritonlama)]</b> öğesi PDF, TIFF, JPEG, ve XPS olarak seçilebilir. <b>[Mono (Binari)]</b> öğesi PDF, TIFF ve XPS olarak seçilebilir.
		Mono (Gritonlama)	PDF	
		Mono (Binari)	PDF	
	PDF şifreleme ayarı	Doküman Açma Parolası	(SIFIR)	Şifreli bir PDF dosyasını açmak için varsayılan parolayı ayarlar. Kimlik doğrulama parolası ile aynı parola kullanılamaz. En fazla 32 karakter.
İzin parolası		(SIFIR)	Şifreli bir PDF dosyasında yazdırma veya düzenlemeyi kontrol etmek için varsayılan parolayı ayarlar. Belge açma parolası ile aynı parola kullanılamaz. En fazla 32 karakter.	
Varsayılan Parola Görüntüle		Devredışı	Kaydedilen parolanın belge açma parolası veya kimlik doğrulama parolası için parola seçim ekranında görüntülenip görüntülenmeyeceğini belirler. <b>[Devredışı]</b> : Her bir karakterin yerine * kullanarak kaydedilen varsayılan parolayı gösterir. <b>[Etkin]</b> : Kaydedilen varsayılan parolayı olduğu şekliyle gösterir.	
Sıkıştırma Oranı	Renkli	Düşük	Bir varsayılan sıkıştırma düzeyini seçer.	
	Mono (Gritonlama)	Düşük		
	Mono (Binari)	High		
Kenar Silme	Ayarlar	KAPALI	2 sayfaya dağılan dokümanların çevresinde oluşturulan kenar gölgesinin silinip silinmeyeceğini ayarlar.	
	Genişlik	5 mm	Silme genişliği ayarlar. Kullanılabilir aralık: 5 - 50 mm.	

Öğe		Fabrika Ayarları	Açıklama	
Eposta Kurulum	Dosya Adı	(SIFIR)	Taranan görüntülerin dosya adını belirler. En fazla 64 karakter. Aşağıdaki seçenekler varsayılan dosya adı olarak ayarlanabilir*1: #n: 00000 - 99999 arasında bir seri numarası ekleme #d: dosya oluşturma tarihini ekleme (yyaaggssddss)	
	Şablon	Konu düzenle	(SIFIR)	Standart e-posta konu metnini kaydeder veya düzenler. En fazla 80 karakter.
		Gövde Düzenle	(SIFIR)	Standart e-posta gövde metnini kaydeder veya düzenler. En fazla 256 karakter.
	Kimden / İlet	Kimden	(SIFIR)	<b>[Kimden]</b> sütununda verilen e-posta adresini ayarlar. En fazla 80 karakter.
		E-mail Sender ID	(SIFIR)	<b>[Kimden]</b> sütununda verilen gönderen adını ayarlar. En fazla 32 karakter.
		Yanıtla	(SIFIR)	<b>[Yanıtla]</b> sütununda verilen e-posta adresini ayarlar. En fazla 80 karakter.
	Yayın yeri kontrol		ON	E-posta göndermeden önce e-posta adresi onay ekranının görüntülenip görüntülenmeyeceğini belirler.
	MDN Cevabı		KAPALI	MDN (mesaj iletim bildirim) yanıtı istenip istenmeyeceğini belirler.
	A/R Tam Baskı		KAPALI	Gönderim ve alım geçmiş raporlarının otomatik olarak yazdırılıp yazdırılmayacağını belirler.
	MCF Raporu		KAPALI	Gönderimden sonra bir faks onayı yazdırılıp yazdırılmayacağını belirler.
MCF Raporunun Zamanaşımı		15 Dakika	Gönderimden sonra bir faks onayı yazdırmak için zaman aşımını belirler. Ayar süresi aşılsa, rapor MDN yanıtı olmadan otomatik olarak yazdırılır.	
Kontrol Mesajı Yazdır		KAPALI	Bir gönderim hatası olduğunda hata içeriğinin rapor edilip edilmeyeceğini ayarlar.	
USB bellek Kurulum	Dosya Adı	(SIFIR)	Dosya adları için varsayılan ayarı belirler. En fazla 64 karakter Aşağıdaki seçenekler varsayılan dosya adı olarak ayarlanabilir*1: #n: 00000 - 99999 arasında bir seri numarası ekleme #d: dosya oluşturma tarihini ekleme (yyaaggssddss).	
TWAIN Kurulum	Ağ TWAIN Kur	ON	Ağ TWAIN seçeneğinin kullanılıp kullanılmayacağını belirler.	
	Port No.*2	9967	Bağlantı noktası numarasını ayarlar. Kullanılabilir aralık: 1 - 65535.	
	Zamanaşımı Ayarı	5 Dakika	Zaman aşımı süresini belirler. Kullanılabilir aralık: 1 - 30 dakika.	
Web Hizmeti Kurulumu	Web Hizmeti	Etkin	WSD Taramanın kullanılıp kullanılmayacağını belirler.	
	Ciltleme	Uzun kenar cilt	Varsayılan ciltleme konumunu ayarlar.	
PC Tarama Modu	Basit Tarama Modu		Varsayılan PC tarama modunu seçer.	
Scanner Calibration	İşletmek		Tarayıcı kalibrasyonuna başlar.	

\*1 [Dosya Adı] öğesi için "#n" veya "#d" belirtilebilir.

"#n" belirtildiğinde: 00000 ile 99999 arasında 5 basamaklı bir seri numarası.

"#d" belirtildiğinde: Bir dosya oluşturulduğunda tarih ve saat. yyaaggsddss şeklinde 12 basamak.

yy: Oluşturulma yılı (Miladi takvimin son 2 basamağı) ss: Oluşturulma saati (00 - 23)

dd: Oluşturulma ayı (01 - 12) dd: Oluşturulma dakikası (00 - 59)

gg: Oluşturulma günü (01 - 31) ss: Oluşturulma saniyesi (00 - 59)

\*Bir dosya oluşturulduğunda kaydedilen tarih ve saat MB491'in saatinde belirtilen değerlerdir.

Dosya adı belirleme örneği (dosya biçimi PDF ise)

"Data#n" belirtilirken: Dosya adları "Data0000.pdf" ve "Data00001.pdf", vs. şeklinde kaydedilir.

"File#d" belirtildiğinde: dosya adları "File090715185045.pdf", vs. şeklinde kaydedilir.

"Scan" belirtildiğinde: İlk olarak "Scan.pdf" oluşturulur, ardından veriler "#d" için "Scan#d.pdf" adıyla kaydedilir, yukarıya bakınız.

Hiçbir şey belirtilmemişse: İlk olarak "Image.pdf" oluşturulur, ardından veriler "Image#d.pdf" adıyla kaydedilir. "#d" için, yukarıya bakın.

\*2 Değiştirilen ayarları etkinleştirmek için, ağ kartı yeniden başlatılmalıdır. Ayarları değiştirirken onay ekranındaki talimatları izleyin ve ağ kartını yeniden başlatın.

## ■ USB Bellekten yazdırma kurulum

Öğe		Fabrika Ayarları	Açıklama
Varsayılan Ayarlar	Kağıt Besleme	Tepsi 1	Varsayılan besleme tepsisini ayarlar.
	Kopyalar	1	Kopya sayısını ayarlar.
	Dupleks	KAPALI	Varsayılan ayar olarak dupleks işlevin kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
	Ciltleme	Long edge bind	Dupleks yazdırma için varsayılan ciltleme konumunu ayarlar.
	Siğdir	ON	Kağıt boyutuna sığdırmak için belgelerin sayfa boyutunun ölçeklendirilip ölçeklendirilmeyeceğini belirler.

## ■ Yazıcı Kurulumu

Öğe		Fabrika Ayarları	Açıklama	
Baskı menüsü	Tepsi Yapılandırma	Kağıt Besleme	Tepsi 1	Varsayılan besleme tepsisini seçer.
		Oto.Tepsi Değiştirme	ON	Otomatik tepsi değiştirme işlevinin etkinleştirilip etkinleştirilmeyeceğini belirler.
		Tepsi Sırası	Aşağı	Otomatik tepsi seçimi ve otomatik tepsi değiştirme için seçim düzeni önceliğini belirler.
		Elle Besleme Kullanımı (Yalnızca MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb için)	Kullanmayın	<b>[Eşleşmezse]:</b> Şayet bir tepsideki kağıt boyutu veya türü yazdırma verilerinininkiyile uyuşmazsa, belirtilen tepsi yerine MP tepsisinden kağıt kullanır. <b>[Kullanmayın]:</b> Otomatik tepsi seçiminde veya değiştirmede MP tepsisini kullanılmaz kılar.
		Ortam Denetimi	Etkin	Kağıt boyutu ile belgelerin kağıt boyutu arasındaki uyumsuzluğun kontrol edilip edilmeyeceğini belirler.

Öge		Fabrika Ayarları	Açıklama	
Baskı menüsü	Yazıcı Kurulumu	Kopyalar	1	Yazdırılacak dokümanın kopya sayısını belirler. Yerel yazdırma için, demo verileri hariç bu ayar geçersizdir. Kullanılabilir aralık: 1 - 999.
		Dupleks	KAPALI	Varsayılan ayar olarak dupleks işlevin kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
		Ciltleme	Uzun kenar cilt	Dupleks yazdırma için varsayılan ciltleme konumunu ayarlar.
		Çözünürlük	600dpi	Çözünürlüğü ayarlar.
		Toner Tasarruf Modu	KAPALI	Toner koruma modunun kullanılıp kullanılmayacağını ayarlar.
		Yönelim	Portrait	Varsayılan sayfa yönlendirmesini seçer.
		Sayfa/Satır	60 - 64 satır	Sayfa başına metnin satır sayısını ayarlar (yalnızca PCL için). A4 dikey için varsayılan satır sayısı 64'dür. Letter dikey için varsayılan satır sayısı 60'dır. Sayı besleme tepsisindeki kağıt boyutuna bağlı olarak değişir.
		Boyutu Düzenle	Kaset Boyutu	Bilgisayardan kağıt düzenleme boyutu özelliği komutu ile hiç bir özellik yoksa kağıt boyutuyla eşleştirmek için yazdırılabilir sayfa alanının boyutunu ayarlar. PS'de kullanılamaz.
		Genişlik	210 mm veya 216 mm	Özel boyutlu kağıdın varsayılan genişliğini ayarlar. Kullanılabilir aralık: 86 - 216 mm.
		Uzunluk	297 mm veya 279 mm	Özel boyutlu kağıdın varsayılan uzunluğunu ayarlar. Kullanılabilir aralık: 140 - 1321 mm.
	Yazıcı Ayarlama	El ile Zaman Aşımı	60 saniye	Bir işi iptal etmeden önce makinenin kağıt beslenmesi için kaç saniye bekleyeceğini ayarlar.
		Bekleme Zam.Aşımı	40 saniye	Bir sayfayı çıkarmaya zorlamadan önce alınan verilerin durdurulması için makinenin kaç saniye bekleyeceğini ayarlar. Zaman aşımı meydana gelirse PS işi iptal edilir.
		Zaman Aşımı Yerel	40 saniye	İş sonunun ardından her bir bağlantı noktasının açılma süresini ayarlar. (Ağ hariç tutulur.)
		Zaman Aşımı Ağ	90 saniye	İş sonunun ardından Ağ bağlantı noktasının açılma süresini ayarlar.
		Sıkışma Giderme	Etkin	Makinenin kağıt sıkışması giderildikten sonra bir kağıt sıkışmasına bağlı olarak kaybedilen sayfaları yeniden yazmaya çalışıp çalışmayacağını belirler.
		Kağıt Siyah Ayarı	0	Düz kağıt siyah ayarlarında görünür soluk sonuçlar veya hafif noktalar (veya şeritler) için ince ayar yapma değerlerini ayarlar.
		Koyuluk	0	Yazdırmanın koyuluğunu ayarlar.
		SMR Ayarı	0	Sıcaklık ve nem koşulları ve yazdırma yoğunluğu ve sıklığındaki farklılardan kaynaklı yazdırma sonuçlarındaki değişiklikleri düzeltir. Eğer yazdırma kalitesi düzensiz ise ayarları değiştirin.
		BG Ayarı	0	Sıcaklık ve nem koşulları ve yazdırma yoğunluğu ve sıklığındaki farklılardan kaynaklı yazdırma sonuçlarındaki değişiklikleri düzeltir. Arka plan koyu renkteyse ayarları değiştirin.

Öge		Fabrika Ayarları	Açıklama	
Baskı menüsü	Yazdırma Konumu Ayarı	Ön X Ayarlama	0,00 mm	Kağıt hareketinin yönüne dik tüm yazdırma görüntüsünün konumunu ayarlar. Kullanılabilir aralık: $\pm 2,00$ mm (0,25 artış).
		Ön Y Ayarlama	0,00 mm	Kağıt hareketinin yönüne paralel tüm yazdırma görüntüsünün konumunu ayarlar. Kullanılabilir aralık: $\pm 2,00$ mm (0,25 artış).
		Arka X Ayarlama	0,00 mm	Kağıt hareketinin yönüne dik bir dupleks yazdırmanın arka tarafındaki görüntünün konumunu ayarlar. Kullanılabilir aralık: $\pm 2,00$ mm (0,25 artış).
		Arka Y Ayarlama	0,00 mm	Kağıt hareketinin yönüne paralel bir dupleks yazdırmanın arka tarafındaki görüntünün konumunu ayarlar. Kullanılabilir aralık: $\pm 2,00$ mm (0,25 artış).
	Dram Temizleme		KAPALI	Yazdırmadan önce bir dramın temizlenip temizlenmeyeceğini ayarlar. Görüntü kalitesinin iyileştirilmesi için bir etkiye sahip olabilir.
	Heks Dökümü		KAPALI	Ana bilgisayardan alınan verileri onaltılı kod olarak yazdırır. Yazdırmayı bitirmek için, gücü kapatın.
Sistem Ayar Menüsü	Kişilik	OTO EMÜLASYON	Emülasyon modunu seçer. Otomatik olarak ayarlandığında, her yazdırma işi alındığında doğru öykünme otomatik olarak seçilir.	
	Alarm bırak	Elle	[Elle] öğesi seçildiğinde, farklı bir kağıt boyutu isteği gibi kritik olmayan uyarılar <RESET/LOG OUT (SIFIRLA/ÇIKIŞ)> düğmesine basarak silinebilir. [Auto] seçeneği ayarlandığında, yazdırma işi devam ederken uyarılar silinir.	
	Otom. Devam	KAPALI	Makinenin bellek taşmasını otomatik olarak düzeltip düzeltmeyeceğini ayarlar.	
	Hata Raporu	KAPALI	PostScript hatası meydana geldiğinde hata bilgilerinin yazdırılıp yazdırılmayacağını belirler.	
PCL Kurulum	Yazı Tipi Kaynağı	Yerleşik	Kullanılacak fontun konumunu seçer.	
	Font No.	10	Kullanılacak fontun sayısını seçer. Kullanılabilir aralık: [Yerleşik] seçeneği ayarlandığında 10 ile 190 arasındadır.	
	Yazı Tipi sıklığı	10,00 CPI	PCL varsayılan fontunun genişliğini ayarlar. Kullanılabilir aralık: 0,44 - 99,99 CPI (0,01CPI artış).	
	Yazı Tipi Boyu	12,00 point	PCL varsayılan fontunun yüksekliğini ayarlar. Kullanılabilir aralık: 4,00 - 999,75. (0,25 artış)	
	Sembol Seti	PC-8	Bir PCL sembol setini seçer.	
	A4 Yazdırma Eni	78 sütun	A4 kağıdından otomatik satır besleme için rakam sayısını belirler.	
	Beyaz Sayfa Atla	KAPALI	Boş sayfaların yazdırılıp yazdırılmayacağını seçer.	
	CR İşlevi	Satır Başı	CR kodu alırken makinenin çalışmasını ayarlar.	
	LF İşlevi	SatırEkle	LF kodu alırken makine çalışmasını ayarlar.	
	Baskı kenar Boşluğu	Normal	Yazdırılmayan sayfa alanını ayarlar.	
Kalem Genişlik Ayarı	ON	En ince satır genişliğinin daha geniş görünmek için vurgulanıp vurgulanmayacağını ayarlar.		

Aygıt Ayarları Menü Öğeleri Listesi

Öğe		Fabrika Ayarları	Açıklama	
PCL Kurulum	Tepsi KML. No.	Tepsi 1	1	PCL emülasyonunda kağıt besleme hedefi için tepsi 1'e, 2'ye, MP tepsinde (Yalnızca MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/ MPS4700mb) , ve EI İle Besleyiciye (Yalnızca MB441/MB461/MB461+LP/ES4161 MFP) bir numara ayarlar. Kullanılabilir aralık: 1 - 59. [ <b>Tepsi 2</b> ] öğesi için görüntülenme koşulları: ikinci tepsi ünitesi kuruludur.
		Tray2 (Yalnızca MB461/MB461+LP/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4161 MFP/ES4191 MFP/ MPS4200mb/MPS4700mb)	5	
		MP Tepsi (Yalnızca MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb için)	4	
		Manual Feeder (Yalnızca MB441/MB461/MB461+LP/ES4161 MFP)	2	
PS Kurulum (Yalnızca MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/ MPS4200mb/ MPS4700mb için)	L1 Tepsi	TYPE 1	PostScript yazdırma işinde tepsi numaralandırmasını ayarlar. [ <b>TIP1</b> ] öğesi seçildiğinde: tepsi numaralandırma 0'dan başlar. [ <b>TIP2</b> ] öğesi seçildiğinde: tepsi numaralandırma 1'dan başlar.	
SIDM Kurulum	SIDM Manual ID#	2	SIDM EI ile, MP ve Tepsi Kimliğine bir numara ayarlar.	
	SIDM Manual2 ID#	3		
	SIDM MP Tray ID#	4		
	SIDM Tepsi1 ID#	1		
	SIDM Tepsi2 ID# (Yalnızca MB461/MB461+LP/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4161 MFP/ES4191 MFP/MPS4200mb/ MPS4700mb)	5		



	Öge	Fabrika Ayarları	Açıklama
IBM PPR Kurulum	Karakter Genişliği	10 CPI	IBM PPR emülasyonunda karakter boyutunu belirler.
	Yazı Tipi Sıkıştırma	12CPI ila 20CPI	Sıkışık Mod için 12 CPI boyut belirler.
	Karakter Seti	SET-2	Karakter setini belirler.
	Sembol Seti	IBM-437	Sembol setini belirler.
	Harf O Stili	Devredışı	9BH'yi o harfiyle ve 9DH'yi sıfırla değiştiren stili belirler.
	Sıfır Karakteri	Normal	Sıfırın eğik çizgili veya eğik çizgisiz olacağını belirler.
	Satır Vuruşu	6LPI	Satır aralığını belirler.
	Beyaz Sayfa Atla	KAPALI	Boş sayfaların basılıp basılmayacağını belirler.
	CR İşlevi	Satır Başı	Alınan bir satırbaşı karakterinin (0 Dh) aynı zamanda satır beslemeye neden olup olmayacağını belirler.
	LF İşlevi	SatırEkle	Alınan bir satır besleme karakterinin (0 Ah) aynı zamanda bir satırbaşına neden olup olmayacağını belirler.
	Satır Uzunluğu	80 sütun	Satır başına karakter sayısını belirler.
	Form Uzunluğu	11 - 11,7 inç	Kağıt uzunluğunu belirler.
	TOF Konumu	0,0 inch	Baskının, kağıdın üst kenarına olan uzaklığını belirler.
	Sol Kenarlık	0,0 inch	Baskının, kağıdın sol kenarına olan uzaklığını belirler.
	Letter Boyutuna Sığdır	Devredışı	Yazdırılabilir LETTER boyutunda, 11 inç (66 satır) eşdeğer yazdırma verilerine uyacak yazdırma modunu ayarlar.
	Metin Uzunluğu	Aynı	Karakter yüksekliğini ayarlar. SAME (AYNI): CPI ne olursa olsun, aynı yükseklik DIFF (FARKLI): CPI gibi, karakter yükseklikleri değişir.

Öge		Fabrika Ayarları	Açıklama
EPSON FX Kurulumu	Karakter Genişliği	10CPI	Bu emülasyonda karakter boyutunu belirler.
	Karakter Seti	SET-2	Karakter setini belirler.
	Sembol Seti	IBM-437	Sembol setini belirler.
	Harf O Stili	Devredışı	9BH'yi o harfiyle ve 9DH'yi sıfırla değiştiren stili belirler.
	Sıfır Karakteri	Normal	Sıfırın eğik çizgili veya eğik çizgisiz olacağını belirler.
	Satır Vuruşu	6LPI	Satır aralığını belirler.
	Beyaz Sayfa Atla	KAPALI	Boş sayfaların basılıp basılmayacağını belirler.
	CR İşlevi	Satır Başı	Alınan bir satırbaşı karakterinin (0 Dh) aynı zamanda satır beslemeye neden olup olmayacağını belirler.
	Satır Uzunluğu	80 sütun	Satır başına karakter sayısını belirler.
	Form Uzunluğu	11 - 11,7 inç	Kağıt uzunluğunu belirler.
	TOF Konumu	0,0 inch	Baskının, kağıdın üst kenarına olan uzaklığını belirler.
	Sol Kenarlık	0,0 inch	Baskının, kağıdın sol kenarına olan uzaklığını belirler.
	Letter Boyutuna Sığdır	Devredışı	Yazdırılabilir LETTER boyutunda, 11 inç (66 satır) eşdeğer yazdırma verilerine uyacak yazdırma modunu ayarlar.
	Metin Uzunluğu	Aynı	Karakter yüksekliğini ayarlar. SAME (AYNI): CPI ne olursa olsun, aynı yükseklik DIFF: CPI gibi, karakter yükseklikleri değişir.

## ■ Ağ Menüsü

### Kısa Not

- [Ağ Kontrol] menüsünde değiştirilen ayarları etkinleştirmek için, ağ kartı yeniden başlatılmalıdır. Ayarları değiştirirken onay ekranındaki talimatları izleyin ve ağ kartını yeniden başlatın.

Öge	Fabrika Ayarları	Açıklama	
Temel Ağ ayarları	TCP/IP	Etkin	TCP/IP'nin etkinleştirilip etkinleştirilmeyeceğini ayarlar.
	IP Version	IPv4	IP sürümünü seçer. IPv6 yalnızca Telnet tarafından seçilebilir. Telnet tarafından IPv6 seçildiğinde, öğeleri seçmeden önceki ekran olan, [IPv6] ekranı görüntülenir ve öğeler seçildikten sonraki ekran hiçbir şey seçilmez. Görüntüleme koşulu: TCP/IP protokolü etkinleştirilir.
	NETBEUI	Devredışı	NetBEUI'nın etkinleştirilip etkinleştirilmeyeceğini ayarlar.
	NetBIOS over TCP	Etkin	TCP üzerinde NetBIOS'un etkinleştirilip etkinleştirilmeyeceğini ayarlar. Görüntülenme koşulları: TCP/IP protokolü etkinleştirilir ve IP sürümü IPv6'ya ayarlanmaz.
	NetWare	Devredışı	NetWare'in etkinleştirilip etkinleştirilmeyeceğini ayarlar.
	EtherTalk (Yalnızca MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)	Devredışı	EtherTalk'un etkinleştirilip etkinleştirilmeyeceğini ayarlar.
	Çerçeve Tipi	Auto	Bir çerçeve türü seçer. Görüntüleme koşulu: Netware etkinleştirilir.
	IP Adres Ayar	Auto	IP adresini kurma yöntemini ayarlar. Görüntülenme koşulları: TCP/IP protokolü etkinleştirilir ve IP sürümü IPv6'ya ayarlanmaz.
	IPv4 adres	192.168.100.100	IP adresini ayarlar. Görüntülenme koşulları: TCP/IP protokolü etkinleştirilir ve IP sürümü IPv6'ya ayarlanmaz.
	Altağ Maskesi	255.255.255.0	Alt ağ maskesini ayarlar. Görüntülenme koşulları: TCP/IP protokolü etkinleştirilir ve IP sürümü IPv6'ya ayarlanmaz.
	Ağgeçidi Adresi	0.0.0.0	Ağ geçici adresini ayarlar. Görüntülenme koşulları: TCP/IP protokolü etkinleştirilir ve IP sürümü IPv6'ya ayarlanmaz.
	DNS Sunucu (Birincil)	0.0.0.0	Birincil DNS sunucusu için IP adresini ayarlar. Görüntülenme koşulları: TCP/IP protokolü etkinleştirilir ve IP sürümü IPv6'ya ayarlanmaz.
	DNS Sunucu (İkincil)	0.0.0.0	İkincil DNS sunucusu için IP adresini ayarlar. Görüntülenme koşulları: TCP/IP protokolü etkinleştirilir ve IP sürümü IPv6'ya ayarlanmaz.
	WINS Sunucu (Birincil)	0.0.0.0	WINS sunucusu için adı veya IP adresini ayarlar. Görüntülenme koşulları: TCP/IP protokolü etkinleştirilir ve IP sürümü IPv6'ya ayarlanmaz.
	WINS Sunucu (İkincil)	0.0.0.0	WINS sunucusu için adı veya IP adresini ayarlar. Görüntülenme koşulları: TCP/IP protokolü etkinleştirilir ve IP sürümü IPv6'ya ayarlanmaz.
Web	Etkin	Bir web tarayıcısından erişimin etkinleştirilip etkinleştirilmeyeceğini ayarlar. Görüntülenme koşulları: TCP/IP protokolü etkinleştirilir.	

Öge		Fabrika Ayarları	Açıklama	
Temel Ağ ayarları	Telnet	Devredışı	Telnetten erişimin etkinleştirilip etkinleştirilmeyeceğini ayarlar. Görüntülenme koşulları: TCP/IP protokolü etkinleştirilir.	
	FTP	Devredışı	FTP'den erişimin etkinleştirilip etkinleştirilmeyeceğini ayarlar. Görüntülenme koşulları: TCP/IP protokolü etkinleştirilir.	
	IPSec	Devredışı	Bu öge görüntülenir ve yalnızca IPSec geçerliye ayarlı olduğundan görüntülenebilir.	
	SNMP	Etkin	SNMP'den erişimin etkinleştirilip etkinleştirilmeyeceğini ayarlar. Görüntülenme koşulları: Netware etkinleştirilir ve TCP/IP etkinleştirilir.	
	Ağ Ölçeği	Normal	<b>[Normal]</b> ögesi seçildiğinde: kapsayan ağaç özelliği olan bir HUB'a bağlandığında makine verimli bir şekilde çalışır. Ancak bilgisayarlar iki veya üç küçük LAN'a bağlandığında yazıcı başlama süreleri uzar. <b>[Küçük]</b> ögesi seçildiğinde: bilgisayarlar iki veya üç küçük LAN'dan büyük bir LAN'a kadar kapsayabilir ancak ağ kapsayan ağaç özelliğine sahip bir HUB'a bağlı olduğunda etkin bir biçimde çalışmayabilir.	
	HUB Link Ayarı	Oto. Anlaşma	Hub bağlama yöntemini ayarlar. Genellikle, <b>[Oto. Anlaşma]</b> ögesini seçin.	
	TCP ACK	Type1	TCP Onay türünü ayarlar. Tür1 ayarlandığında, yazıcı her pakete cevap verir. Tür2 ayarlandığında, yazıcı bir küttele çoğul paketlere cevap verir. Yazdırma hub ayarıyla vakit aldığında, Tür2'yi seçmek konuyu iyileştirebilir. Genellikle, Tür1'i ayarlamak soruna neden olmaz.	
	Network PS-Protocol (Yalnızca MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb için)		RAW	Bir PS-protokolü ayarlar.
Kablosuz Ayar	Otomatik ayarlama (WPS)		WPS-PBC - WPS-PBC gerçekleştirilir.	
			WPS-PIN - WPS-PIN gerçekleştirilir.	
	Kablosuz Ağ Seçimi	Aramada erişim noktası adı listesi bulundu.		
	Elle Kurulum	SSID	(SIFIR)	SSID'yi girin
		Güvenlik	Devredışı	Kablosuz LAN işlevinin güvenliği WPA-EAP Web ayarlayabilirsiniz.
		WEP Anahtarı	(SIFIR)	WEP Anahtarını girin Bu öge Güvenlik ögesinde WEP seçildiğinde görüntülenir.
		WPA Şifreleme Türü	TKIP	WPA-PSK kodlama yöntemi Bu öge Güvenlik ögesinde WPA veya WPA2 seçildiğinde görüntülenir.
		WPA Ön Paylaşımlı Anahtar	(SIFIR)	Önceden Paylaşılan Anahtarını girin Bu öge Güvenlik ögesinde WPA veya WPA2 seçildiğinde görüntülenir.
Kablosuz yeniden iletişim		-	Kablosuz yeniden bağlanma gerçekleştirilir.	

Öğe				Fabrika Ayarları	Açıklama
Temel Ağ ayarları	Kablolu Bağlantıları Etkinleştirme			-	Kablolu ortam doğrulanır. Bu öğe Kablosuz LAN etkin olduğunda görüntülenir.
	Fabrika Varsayılanları	İşletmek			Ağ, posta sunucusu, LDAP sunucusu ve güvenli protokol sunucusunun ayarları varsayılan ayarlara döner.
Posta Sunucu Kurulumu	SMTP Sunucu			(SIFIR)	SMTP sunucusu için IP adresini veya ana bilgisayar adını ayarlayın.
	SMTP Port			25	Bağlantı noktası numarasını ayarlar. Genellikle, varsayılan ayarlar kullanılır. Kullanılabilir aralık: 1 - 65535
	SMTP Şifreleme			Yok	SMTP iletişimde bir şifreleme yöntemi seçer.
	Alım Ayarı			Devredışı	E-posta alımı için kullanılacak bir protokol seçer.
	POP3 Sunucu			(SIFIR)	POP3 sunucusu için IP adresini veya ana bilgisayar adını ayarlar.
	POP3 Port			110	POP3 sunucusunda POP3 tarafından hazırlanan port numarasını ayarlar. Kullanılabilir aralık: 1 - 65535.
	POP Encryption			Yok	Bir şifreleme yöntemi veya e-posta gönderimi seçer.
	Kimlik doğrulama yöntemi			Yok	E-posta gönderimi için sertifikasyonu ayarlar.
	SMTP Kull.ID			(SIFIR)	SMTP sertifikasyonu için kullanılan giriş adını ayarlar.
	SMTP Parola			(SIFIR)	SMTP sertifikasyonu için kullanılan giriş parolasını ayarlar.
	POP Kullanıcı ID			(SIFIR)	POP sertifikasyonu veya alınan ekli e-postaların yazdırılması için kullanılan sunucuya giriş adını ayarlar.
	POP Parola			(SIFIR)	POP sertifikasyonu veya alınan ekli e-postaların yazdırılması için kullanılan sunucuya giriş parolasını ayarlar.

Öge		Fabrika Ayarları	Açıklama	
LDAP Sunucu Ayarları	Sunucu Ayarları	LDAP Sunucu	(SIFIR)	LDAP sunucusu için IP adresini veya ana bilgisayar adını ayarlar.
		Port No.	389	Bağlantı noktası numarası ayarlar. Kullanılabilir aralık: 1 - 65535.
		Zamanaşımı	30 saniye	LDAP sunucusundan arama yanıtı için zamanaşımı değerini ayarlar. Kullanılabilir aralık: 10 - 120 saniye.
		Maks.Giriş	100	LDAP sunucusundan maksimum arama sonucu sayısını ayarlar.
		Kök Ara	(SIFIR)	LDAP dizinini aramak için bir konum belirler.
	Attr	İsim1	cn	Arama için kullanılan bir özellik belirler.
		İsim2	sn	
		İsim3	givenName	
		E-Posta Adresi	mail	
		Ek Filtre	(SIFIR)	
	Kim. Doğrulama	Yöntem	Anonim	Sertifikasyon yöntemini ayarlar. Digest-MD5 için, DNS sunucusu ayarlanmalıdır. Güvenli Protokol için, güvenli protokol sunucusu ayarlanmalıdır.
		Kull.ID	(SIFIR)	LDAP sunucusu için kullanıcı kimliği ve sertifikasyonunu ayarlar. En fazla 80 karakter. Görüntülenme koşulları: LDAP için kimlik doğrulama yöntemi <b>[Anonim]</b> seçeneğine ayarlanmaz.
		Parola	(SIFIR)	LDAP sunucusu için sertifikasyon parolasını ayarlar. En fazla 32 karakter. Görüntülenme koşulları: LDAP için kimlik doğrulama yöntemi <b>[Anonim]</b> seçeneğine ayarlanmaz.
		Şifreleme	Yok	LDAP sunucusuyla iletişim şifrelemesini ayarlar.
	Güvenli-YazcSun-cAyarları	EtkiAlanı	(SIFIR)	Kelberos sertifikasyonu için bir yetki alanı adı ayarlar. En fazla 64 karakter.

## ■ Yönetim

Öge		Fabrika Ayarları	Açıklama
VrsyInMod		Kopya	Makinenin varsayılan modunu ayarlar.
İşlem Sıfırlama	Sıfırlama zamanı	3	Otomatik sıfırlama süresini ayarlar. Kullanılabilir aralık: 1 - 10 dakika.
	Taramadan sonra sıfırla	KAPALI	Bir iş tamamlandıktan sonra sıfırlanıp sıfırlanmayacağını ayarlar.
Ses Kontrol	Tuş Tonu Seviyesi	Orta	Tek tuş tonunun ses seviyesini ayarlar.
	Faks Düdük Seviyesi	Orta	Gönderim tamamlama onayı için ses seviyesini ayarlar.

Öge		Fabrika Ayarları	Açıklama	
Yerel Ara-birim <sup>*1</sup>	USB Menu	Soft Reset	Devredışı	Soft sıfırlamanın etkinleştirilip etkinleştirilmeyeceğini ayarlar.
		Hızlı Arama	480 Mbps	USB arabiriminin maksimum aktarım hızını seçer.
		USB PS-Protokol	RAW	Bir USB PS-protokolü seçer.
		ÇevrimDışı Alma	Devredışı	Çevrimdışı durumda veya kurtarılamaz hata durumunda veri alınıp alınmayacağını ayarlar.
		Yazıcı Seri No	Etkin	Bir USB seri numarasının kullanılıp kullanılmayacağını ayarlar.
Sistem Kurulumu	Erişim Kontrol		Devredışı	Erişim kontrolünü ayarlar.
	Kul.Kim.Doğrulama Yöntemi		Yerel	Görüntülenme koşulları: [ <b>Erişim Kontrol</b> ] seçeneği [ <b>Parola</b> ] öğesine veya [ <b>User</b> ] öğesine ayarlanır.
	Ölçü Birimi		MILIMETRE	Görüntülenen bir ölçüm birimini (milimetre / inç) seçer.
	Tarih Formatı		gg/aa/yyyy	
	Tüm rap.baskı.izin ver		Devredışı	Kişisel bilgilerle yazdırma raporlarına izin verilip verilmeyeceğini ayarlar.
	Bitmek Üzere LED'i		Etkin	Ömür sonuna yakınlık uyarısı meydana geldiğinde bir LED'in yanıp yanmayacağını ayarlar.
	Ömür sonuna yakında durum		Etkin	Ömür sonuna yakınlık uyarısı meydana geldiğinde bir mesajın görüntülenip görüntülenmeyeceğini ayarlar.
	Adres bilgisi kilit zaman aşımı		3 Dakika	Bir adres defteri, telefon defteri veya profil yardımcı programlarla kilitli tutulduğunda kilidin serbest bırakılma süresini ayarlar. Kullanılabilir aralık: 1 - 10 dakika.
	USB Bellek arayüzü		Etkin	[ <b>Devredışı</b> ] ayarlandığında, USB'ye tarama ve USB bellekten yazdırma işlevleri kullanılamaz.
	Panel Kontrastı		0	LCD panel kontrastını ayarlar. Kullanılabilir aralık: ±10 (1 artış).
Güç Koruma	Güç Tasarrufu Zam.		1 dakika	Güç tasarruf moduna girme süresini ayarlar.
	Uyku Zamanı		30 Dakika	Uyku moduna girme süresini ayarlar.
	Auto Power Off Time		4 hours	Makinenin gücünü otomatik olarak kapatmak için zaman aralığını ayarlar.
	Sessiz Mod		ON (MB451/ MB451w/MB471/ MB471w/MB491/ MB491+/ MB491+LP/ ES4191 MFP/ MPS4200mb/ MPS4700mb) KAPALI (MB441/ MB461/MB461+LP/ ES4161 MFP)	Sessiz modun etkinleştirilip etkinleştirilmeyeceğini ayarlar.
ECO ModE <sup>*1</sup>		KAPALI	[ <b>ON</b> ] öğesi seçildiğinde: Sabitleme cihazı düzenleme derecesine ulaşmadan önce makine küçük bir yazdırma işi başlatır. [ <b>KAPALI</b> ] öğesi seçildiğinde: Sabitleme cihazı düzenleme derecesine ulaştıktan sonra makine küçük bir yazdırma işi başlatır.	

Öğe		Fabrika Ayarları	Açıklama
Bellek Kurulumu	Alım Bellek Boyutu	Auto	Yerel arabirimin güvence altına aldığı alma arabellek boyutunu ayarlar.
	Kaynak Tasarrufu	KAPALI	Kaynak tasarrufu alanını ayarlar.
Flash Bellek Kurulum <sup>*1</sup>	Başlat	İşletmek	Flash belleği başlatır. Görüntüleme koşulu: <b>[Limit for Initialization]</b> <b>[Devredışı]</b> öğesine ayarlanır.
SD Bellek Kart Kurulum <sup>*1</sup>	Başlat	İşletmek	Bir SD hafıza kartı başlatır. Bu öğe yalnızca MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/ MPS4700mb'de görüntülenir. Görüntülenme koşulları: <b>[Limit for Initialization]</b> seçeneği <b>[Devredışı]</b> öğesine ayarlanır.
	Biçim Partisyon	PCL	Bir SD hafıza kartının bir bölümünü biçimlendirir. Bu öğe yalnızca MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/ MPS4200mb/MPS4700mb'de görüntülenir. Görüntülenme koşulları: <b>[Limit for Initialization]</b> seçeneği <b>[Devredışı]</b> öğesine ayarlanır.
		Genel	
	PS (Yalnızca MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/ MPS4200mb/MPS4700mb için)		
Yedekleme Bakım Kurulum	Dosya sistemi kontrol	İşletmek	Gerçek boş alan ile dosya sisteminin görüntülediği boş alan arasındaki eşleşmemeyi çözer ve kontrol verilerini kurtarır.
	SD bellek kartı sil	İşletmek	Bir SD hafıza kartındaki verileri siler. Bu öğe yalnızca MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb'de görüntülenir.
	Başlangıç Kilidi	Etkin	Flash bellek veya bir SD hafıza kartı ile başlatmayla birlikte ayarları değiştirmeye izin verilip verilmeyeceğini ayarlar.
Şifreleme Kurulum	İş Kısıtlama	Devredışı	<b>[Encrypted Job only]</b> öğesi seçildiğinde, şifreli kimlik doğrulamalı yazdırma hariç yazdırma göz ardı edilir. Bu öğe yalnızca MB491/MB491+LP/ ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb'de görüntülenir.
Lisan Bakım Kurulumu	Başlat <sup>*1</sup>	İşletmek	Karşıdan yüklenen mesaj dosyalarını siler.
Yön.parola gir		aaaaaa	Bir yönetici parolasını değiştirir. 6 - 12 karakter kullanılabilir.
Ayarları Sıfırla <sup>*2</sup>		İşletmek	İş makrolarını, faks gönderme/alma verilerini ve geçmiş bilgileri siler ve ayarları varsayılan ayarlara geri döndürür.
İş Kayıt Kurulum	İş Kayıt Kurulum <sup>*1</sup>	Devredışı	İş kayıtlarının kaydedilip kaydedilmeyeceğini ayarlar.
	İş Kaydı sil <sup>*3</sup>	İşletmek	Kaydedilen iş kayıtlarını temizler. Görüntülenme koşulları: <b>[İş Kayıt Kurulum]</b> <b>[Etkin]</b> öğesine ayarlanır.
Baskı İstatistik	Sarf Raporu	Devredışı	Sarf malzemesi sayım raporunun yazdırılıp yazdırılmayacağını ayarlar.
	Ana Sayacı Sıfırla	İşletmek	Ana sayacı sıfırlar.
	Sarfların Sayacını sıfırla	İşletmek	Sarf malzemesi sayacını sıfırlar. Görüntülenme koşulları: <b>[Consumable Counter]</b> öğesini <b>[Active]</b> öğesine ayarlama.

\*1 Değişiklikleri yapmanın sistemi otomatik olarak yeniden başlatacağını belirten bir mesaj görüntülenir. Devam etmek için **[Evet]** öğesini seçin. İptal etmek için **[Hayır]** öğesini seçin.

\*2 İşlemi yapmanın sistemi otomatik olarak yeniden başlatacağını belirten bir mesaj görüntülenir. Devam etmek için **[Evet]** öğesini seçin. İptal etmek için **[Hayır]** öğesini seçin.

\*3 İşlemi yapmanın tüm iş kayıtlarını sileceğini belirten bir mesaj görüntülenir. Devam etmek için **[Evet]** öğesini seçin. İptal etmek için **[Hayır]** öğesini seçin.



## ■ Kullanıcı Kurulum

Öge		Fabrika Ayarları	Açıklama	
Saat Kuşağı		0:00	GMT'ye göre zaman dilimini ayarlar. Kullanılabilir aralık: -12:00 ila + 13:00 arası. (15 dakika / artış)	
Yaz saati ayarla		ON	Gün ışığı tasarruf modunun etkinleştirilip etkinleştirilmeyeceğini ayarlar.	
Saat Ayarı	Oto Kurulum	SNTP Sunucu (Birincil)	Mevcut tarih ve saat ayarları için kullanmak üzere STNP sunucusunu ayarlar. En fazla 64 karakter.	
		SNTP Sunucu (İkincil)		
	Elle Kurulum		Geçerli tarih ve saati el ile ayarlar.	
Güç Koruma	Güç Koruma Etkin		ON	Güç tasarruf modunun etkinleştirilip etkinleştirilmeyeceğini ayarlar.
	Uyku		ON	Uyku modunun etkinleştirilip etkinleştirilmeyeceğini ayarlar.
	Auto Power Off		Auto Config veya Devredışı	Otomatik güç kapatma davranışını ayarlar.
Yüksek Nem Modu		KAPALI	Nem modunun etkinleştirilip etkinleştirilmeyeceğini ayarlar.	
MF(Ton)/DP(Darbe)		Ton	Bir arama yöntemi seçer.	
Alım Modu		Faks Hazır Modu	Alım modunu ayarlar.	
DRD Tip		Type1	DRD Türünü ayarlar.	
Çevir Sesi Algılama		KAPALI	Arama tonunun saptanıp saptanmayacağını ayarlar.	
Meşgul Tonu Algılama		KAPALI	Meşgul tonunun saptanıp saptanmayacağını ayarlar.	
Monitör Kontrol		KAPALI	Üç seçenektan birini seçin: Görüntülememek. Monitör hala ilk geçerli faks sinyalini alıyor/iletıyor. İletişim sırasında görüntülemeyi gerçekleştirmek.	
Monitör Hacmi		Orta	Görüntüleme Ses Düzeyini ayarlar.	
TTI Kayıt/ Düzelt	TTI 1	(SIFIR)	Gönderim terminali kimliğini (gönderenin adı) kaydeder veya değiştirir. En fazla 22 karakter.	
	TTI 2			
	TTI 3			
Standart TTI		TTI 1	Kayıtlı listeden varsayılan gönderen adını seçer.	
TTI Numarası		(SIFIR)	Faks numaranızı kaydeder.	
TTI Takvim Tipi		gg/aa/yyyy veya aa/gg/yyyy	Gönderen bilgilerinden takvim tarih biçimini ayarlar.	
Süper G3		ON	Super G3'ün (ultra yüksek hızlı iletişim modu) kullanılıp kullanılmayacağını ayarlar.	
Gizli veri sil*1	İşletmek		E-posta adresleri, hızlı arama verileri, işler ve kayıtlar dahil girilen tüm veriler silinir. Tüm yazıcı ayarları varsayılan fabrika ayarlarına geri döndürülür.	

\*1 Devam etmenin tüm ayarları ve kayıtlı verileri sileceğini belirten bir mesaj görüntülenir. Devam etmek için [Evet] ögesini seçin. İptal etmek için [Hayır] ögesini seçin.



- [Güç Koruma] ögesi [KAPALI] seçeneğine ayarlıyken makineyi uzun bir süre kullanırsanız, bu durum elektronik bileşenlerin ömrünü etkileyebilir.

# 7. Faydalı Yazılım

Bu bölüm makinenizi kullanmak için faydalı yazılım işlevlerini açıklar.

## ■ Yardımcı Program Listesi

Aşağıda makineniz için kullanabileceğiniz yardımcı programların listesi yer almaktadır. Bu yardımcı programların nasıl kullanılacağı konusunda daha fazla bilgi için, her bir bölüme bakın.

### Windows/Mac OS X'te yaygın olan Yardımcı Programlar

Öge	İşlev Kapsamı	Detaylar	Sistem Koşulları	Şu bölüme bakın:
PS Gamma Adjuster Utility (Yalnızca MB451/MB451w/ MB471/MB471w/MB491/ MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb için)	Yazdırma	CMYK rengini ve her bir rengin noktalı yoğunluğunu ayarlayarak resimlerin yoğunluğunu ayarlayabilirsiniz.	● Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/ Windows XP/Windows Server 2003 ● Mac OS X 10.4-10.8	<a href="#">sayfa 111</a>
Print Job Accounting Client	Makineyi yönetme	Yazıcı sürücüsüne kullanıcı adı ve iş hesabı kimliğini ayarlar.		<a href="#">sayfa 122</a> <a href="#">sayfa 131</a>
Network Card Setup	Makine ayarları	Ağ için ayarları yapılandırabilirsiniz		<a href="#">sayfa 125</a> <a href="#">sayfa 132</a>
Operator Panel language setup/ Panel Language Setup	Makine ayarları	İşletme paneli veya menü görünüm dilini değiştirebilir, ülke kodunu, tarihini ve saatini ayarlayabilirsiniz.		<a href="#">sayfa 124</a> <a href="#">sayfa 131</a>

### Windows Yardımcı Programları

Öge	İşlev Kapsamı	Detaylar	Sistem Koşulları	Şu bölüme bakın:
Configuration Tool	Makine ayarları	Makinedeki erişim kontrol ayarlarını ve menüyü değiştirebilir, e-posta adreslerini, hızlı arama numaralarını, profilleri, PIN numaralarını, otomatik teslim ayarlarını ve ağ tarama ayarlarını değiştirebilirsiniz. Otomatik Teslim işlevi, SD kart takılı olmayan makinelerde çalışmaz. Formları (Form Şablonu), iş yönetimi ve ağ ayarlarını kaydetme.	Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/ Windows XP/Windows Server 2003	<a href="#">sayfa 113</a>
PDF Print Direct (Yalnızca MB451/MB451w/ MB471/MB471w/MB491/ MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb için)	Yazdırma	Herhangi bir uygulamaya girmeden PDF dosyalarını yazdırır.	Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/ Windows XP/Windows Server 2003	-
ActKey	Tara	Bir tarayıcıdan alınan görüntülerin bir klasöre kaydedilmesini ve bir uygulamaya gönderilmesini ya da faks hizmetiyle gönderilmesini sağlayan tek tuşlu bir araç.	Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/ Windows Server 2008/Windows XP/Windows Server 2003	<a href="#">sayfa 43</a>

Öge	İşlev Kapsamı	Detaylar	Sistem Koşulları	Şu bölüme bakın:
OKI LPR Utility	Yazdırma	Ağ bağlantısıyla bir belge yazdırabilir, yazdırma işlerini yönetebilir ve makine durumunu kontrol edebilirsiniz.	Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows XP/Windows Server 2003	<a href="#">sayfa 127</a>
TELNET *2	Makine ayarları	Makine için ağ ayarları yapabilirsiniz.		<a href="#">sayfa 130</a>
Web Driver Installer *1	Makineyi yönetme	Ağa bağlanır ve Okidata yazıcılarını veya birleşik birimleri yönetir.	Windows XP/Windows Server 2003 Detaylar için Okidata websitesine bakın.	-
PrintSuperVision *1	Makineyi yönetme	Bu ağa bağlı yazıcıları yöneten web tabanlı bir uygulamadır. Birden fazla cihazın ayar bilgilerini ve sarf malzemesi bilgilerini kontrol etmek için bu uygulamayı kullanabilirsiniz.	Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows XP/Windows Server 2003 Detaylar için Okidata websitesine bakın.	-
Network Extension	Makineyi yönetme	Yazıcı sürücüsünden makine ayarlarını kontrol edebilir ve seçenekleri ayarlayabilirsiniz. Bu yardımcı program ağ bağlantısı vasıtasıyla bir yazıcı sürücüsü kurulduğunda otomatik olarak kurulur.	Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows XP/Windows Server 2003 TCP/IP ile çalışan bir bilgisayar.	<a href="#">sayfa 129</a>

## Mac OS X Yardımcı Programları

Öge	İşlev Kapsamı	Detaylar	Sistem Koşulları	Şu bölüme bakın:
Network Scanner Setup Tool	Tara	İlk olarak uygulamadan bir yazıcı sürücüsü seçildiğinde çalışır, bağlanacak hedef donanımı seçebilirsiniz. İlk seferden sonra bağlantı hedefini ayarlamanız gerekmez.	Mac OS X 10.4.0-10.8	<a href="#">sayfa 133</a>

\*1 ile birlikte gelen yardımcı program Yazılım DVD-ROM'unda mevcut değildir. Lütfen bunu Okidata websitesinden indirin.

\*2 TELNET OS için desteklenen bir işlemdir.

## ■ Yardımcı Programları Yükleme

Kullanmak istediğiniz bir yardımcı program varsa, Windows için aşağıdaki işlemi yapın. Mac OS X için, sürükleyip istediğiniz yere bırakarak kopyalayabilirsiniz. Doğrudan Yazılım DVD-ROM'undan da çalıştırabilirsiniz.

### Kısa Not

- Windows için, PaperPort'u kurduysanız, bunu Uygulama DVD-ROM'undan kurabilirsiniz.

### Windows için

- 1 Yazılım DVD-ROM'unu bilgisayarınıza takın
- 2 **[Run setup.exe]** ögesine tıklayın.  
Eğer **[User Account Control]** diyalog kutusu görüntülenirse, **[Evet]** ögesine tıklayın.
- 3 Dili seçin ve **[Next]** ögesine tıklayın.
- 4 **[Next]** ögesine tıklayın.
- 5 Kullanıcı lisans anlaşmasını okuyun ve **[I Agree]** ögesine tıklayın.
- 6 Kullanıcılar için Ortam tavsiyesini okuyun ve **[Next]** ögesine tıklayın.
- 7 **[Device Configuration]**, **[Software]** veya **[Optional Software]** ögesine tıklayın.
- 8 Kurmak istediğiniz yardımcı programı seçin.
- 9 Kurulumu tamamlamak için ekrandaki talimatları uygulayın.
- 10 **[Finish]** ögesine tıklayın.

### Mac OS X için

- 1 Yazılım DVD-ROM'unu bilgisayarınıza takın
- 2 **[OKI]>[İzlenmeler]** klasörüne çift tıklayın.
- 3 Kurmak istediğiniz klasörü sürükleyip Uygulama klasörüne bırakarak kopyalayın.

### Kısa Not

- Başlatmak için, klasörün içindeki yardımcı programa çift tıklayın.

# ■ Windows/Mac OS X'te yaygın olan Yardımcı Programlar

Bu bölüm hem Windows hem de Mac OS X ile kullanılacak web sayfalarını açıklar.

Web sayfalarını kullanırken, aşağıdaki koşulların karşılanması gerekir.

- TCP/IP protokolü etkinleştirilmelidir.
- Aşağıdakilerden biri kurulmalıdır: Microsoft Internet Explorer 6.0 veya üstü, Safari 3.0 veya üstü, ya da Firefox 3.0 veya üstü.

## Kısa Not

- Ya web sayfası güvenlik ayarlarını orta seviyeye ayarlayın ya da çerezleri etkinleştirin.
- **[Yönetici Kurulum]** menüsüne erişmek için yönetici parolası gereklidir. Varsayılan parola "aaaaaa"dır.

## Web sayfası

Web sayfasından aşağıdaki işlemleri gerçekleştirebilirsiniz.

- Makine durumunu görüntüleme.
- Profil oluşturma.
- Tepsi, ağ, varsayılan işlev ve makine ayarlarını yapılandırma.
- İş listesini görüntüleme.
- Yazıcı sürücüsü olmadan bir PDF dosyasını yazdırma.
- Otomatik teslim (yalnızca MB491, MB491+LP, ES4191 MFP, MPS4200mb, MPS4700mb) ve gönderim verilerini kaydetme işlevlerini yapılandırma.
- SD kart takılı değilse, Otomatik Teslim işlevi çalışmaz.
- Sık kullanılan web sayfalarına bağlantı.

## Kısa Not

- Web sayfasındaki makine ayarlarını değiştirmek için, yönetici olarak giriş yapmanız gerekir.

## Referans

- Ağ ayarlarını nasıl yapılandıracağınız konusunda bilgi için, "[Web Sayfasından Ağ Ayarlarını Değiştirme](#)" P. 156 sayfasına bakın.

## Makine web sayfasına girin.

- 1 Web tarayıcınıza giriş yapın.
- 2 Adres çubuğuna "http:// (makinenin IP adresi)" yazın ve <Enter> tuşuna basın.

## Referans

- Makinenin IP adresi için, lütfen Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.



## Yönetici olarak giriş yapın.

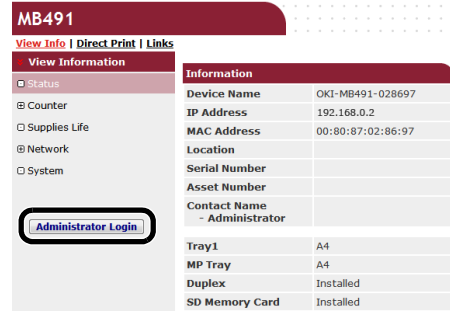
### ! Not

- Yönetici olarak yetkili olmanız gerekir.

### Kısa Not

- Makinenin varsayılan yönetici parolası "aaaaaa"dır.

- 1 Ana sayfada **[Administrator Login (Administrator Login)]** ögesine tıklayın.



- 2 **[Username (Username)]** sekmesinde "root" ögesine girin, **[Password (Password)]** sekmesine parolayı girin, ardından **[OK (OK)]** ögesine tıklayın.

Mac OS X için, **[Name]** için "root" ögesine yazın ve **[Password]** sekmesine makine yöneticinin parolasını girin ardından **[Login]** ögesine tıklayın.

### 3 [SKIP (SKIP)] ögesine tıklayın.

Bu ekranda ayarlarda değişiklik yaptıysanız, [OK] ögesine tıklayın.

The screenshot shows a printer configuration window with the following fields and options:

- NetWare Printer Name
- EtherTalk
- Short Device Name: MB491-028697 (Max: 15 characters)
- Location: (Max: 255 characters)
- Asset Number: (Max: 32 characters)
- Contact Name - Administrator: (Max: 255 characters)
- Protocol section:
  - TCP/IP: Enable
  - NetBEUI: Disable
  - NetBIOS over TCP: Enable
  - NetWare: Disable
  - EtherTalk: Disable

At the bottom, there are buttons for 'OK', 'SKIP', and 'Do not show this page again.' The 'SKIP' button is circled in red.

Yönetici tarafından kullanılabilir menüler görüntülenecektir.

### Yönetici parolasını değiştirme.

Web sayfasından makine yöneticisinin parolasını değiştirebilirsiniz. Web sayfasından ayarlanan yönetici parolası denetim paneli veya web sayfası vasıtasıyla makineye giriş yaparken kullanılabilir.

#### Kısa Not

- Parola 6-12 karakter uzunluğunda olmalı ve yarım-bit (normal İngilizce) karakter olmalıdır.
- Parola büyük küçük harfe duyarlıdır.

- Web tarayıcınıza girin ve makinenin IP adresini girin.
- [Administration Settings] ögesini seçin.
- [Yönetim]> [Administrator Password] ögesini seçin.
- [New Password] sekmesine yeni bir parola girin.
- [Confirm Password] sekmesine parolayı tekrardan girin.  
Girilen parola görüntülenmeyecektir. Parolanızı not alın ve güvenli bir yerde saklayın.
- [Send] ögesine tıklayın.  
Ağ sistemi yeni ayarları etkinleştirmek için yeniden başlar.

#### Kısa Not

- Makineyi yeniden başlatmanıza gerek yoktur. Yönetici olarak tekrardan giriş yaptığınızda, yeni parolayı kullanın.

### Makine Durumunu Kontrol Etme

Web sayfasından makinenizin durumunu kontrol edebilirsiniz.

- Web tarayıcınıza girin ve makinenin IP adresini girin.  
Makinenin durumunu görüntüleyebilirsiniz.

#### Kısa Not

- Yönetici olarak giriş yaptığınızda, makine durumunun basitleştirilmiş görüntüsünü açmak için [Status Window] ögesine de tıklayabilirsiniz.

### Makine Ayarlarını Değiştirme

Web sayfasından ana birim ayarlarını değiştirebilirsiniz.

- Web tarayıcınıza girin ve yönetici olarak giriş yapın.
- Ayarları değiştirin ve [Send] ögesine tıklayın.

### Tarih ve Saati Otomatik Olarak Alın

Bir internet tarih sunucusundan tarih ve saat bilgilerini otomatik olarak alabilir ve makinenize yansıtabilirsiniz.

- Web tarayıcınıza girin ve yönetici olarak giriş yapın.
- [Administrator Setup] ögesini seçin.
- [Initial Operating Settings]> [Saat Ayarı] ögesini seçin.
- Saat diliminizi belirtin.
- [Set time] sekmesindeyken [Otomatik] ögesini seçin.
- [SNTP Sunucu (Birincil)] sekmesine SNTP sunucusunu girin.
- Gerekliyse, [SNTP Sunucu (İkincil)] sekmesine başka bir SNTP sunucusu girin.
- [Send] ögesine tıklayın.  
Ağ sistemi yeni ayarları etkinleştirmek için yeniden başlar.

#### Kısa Not

- STNP'yi kullanırken, işletme panelinden saati ayarlayamazsınız.

## ■ PS Gama Ayarlayıcısı Yardımcı Programı (MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb için)

Bu bölüm PS Gama Ayarlayıcısı Yardımcı Programını açıklar. Yazıcının yarım ton yoğunluğunu ayarlayarak resimlerin yoğunluğunu ayarlayabilirsiniz.

### ! Not

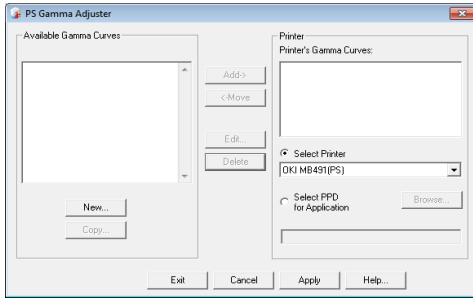
- PS yazıcı sürücüsü kullanılabilir.
- Bu işlem kullanıldığında yazdırma hızı yavaş olabilir. Hıza öncelik vermek isterseniz, **[Custom Gamma Adjustment]** işaretini kaldırın.
- Bazı uygulamalar yarım ton ayarları belirleyebilir. Bu işlevleri kullanırsanız, **[Custom Gamma Adjustment]** sekmesindeki işareti kaldırın.
- Windows kullanıyorsanız, **[Job options]** sekmesinde **[Half-tone adjustment]** menüsü veya içerikleri görüntülenmeyebilir. Bu durumda, bilgisayarınızı yeniden başlatın.
- Yarım ton ayar adını kaydetmeden önce bir uygulama kullanıyorsanız, yazdırmadan önce uygulamayı yeniden başlatın.
- Eğer **[Printers and FAX]** klasöründe birden fazla yazıcı kayıtlıysa kayıtlı yarım ton ayarlama adı aynı türden tüm yazıcılar için geçerli olur.

### Referans

- PS Gama Ayarlayıcısı yardımcı programının nasıl kurulacağı konusunda bilgi için, bkz "**Yardımcı Programları Yükleme**" P. 108.

## Yarım Tonu Kaydetme

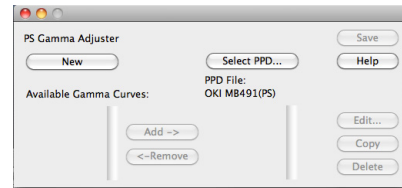
### Windows PS Sürücüler için



- 1 **[Başlat]** ögesine tıklayın ve **[Tüm Programlar]>[Okidata]>[PS Gamma Adjuster (PS Gamma Adjuster)]>[PS Gamma Adjuster (PS Gamma Adjuster)]** ögesini seçin.
- 2 **[Select Printer (Select Printer)]** menüsünden makineyi seçin.
- 3 **[New (New)]** ögesine tıklayın.
- 4 Yarım tonu ayarlayın.  
Grafik çizgisini çalıştırma, gama değerini girme veya metin kutusuna yoğunluk değerini girme seçeneğinden yarım tonu ayarlama yöntemini seçebilirsiniz.
- 5 **[Gamma Curve Name]** sekmesine ayar adını girin, ardından **[OK]** ögesine tıklayın.
- 6 **[Ekle]** ögesine tıklayın.
- 7 **[Uygula]** ögesine tıklayın.  
Bir diyalog kutusu görüntülenir.
- 8 **[OK]** ögesine tıklayın.

- 9 PS Yarım Ton Ayarlayıcı Yardımcı Programından çıkmak için **[Exit]** ögesine tıklayın.

### Mac OS X PS Yazıcı Sürücüsü için



- 1 PS Gama Ayarlayıcısı yardımcı programına girin.
- 2 **[New (New)]** ögesine tıklayın.
- 3 Yarım tonu ayarlayın.  
Grafik çizgisini çalıştırma, gama değerini girme veya metin kutusuna yoğunluk değerini girme seçeneğinden yarım tonu ayarlama yöntemini seçebilirsiniz.
- 4 **[Gamma Curve Name]** sekmesine ayar adını girin, ardından **[Kaydet]** ögesine tıklayın.
- 5 **[Select PPD]** ögesine tıklayın.
- 6 Yarım ton ayarını kaydetmek için PPD dosyasını seçin ve **[Open]** ögesine tıklayın.
- 7 Oluşturulan gama eğrilerini seçin ve **[Ekle]** ögesine tıklayın.
- 8 **[Kaydet]** ögesine tıklayın.
- 9 Yönetici adını ve parolasını girin ve **[OK]** ögesine tıklayın.

- 10 PS Gama Ayarlayıcısından çıkın.
- 11 Ayarların yapıldığı tüm yazıcıları silmek ve yeniden kaydetmek için **[System Preferences]** sekmesinden **[Print & Fax]** ögesini seçin.

## Ayarlanan Gama Eğrisiyle bir Dosya Yazdırma

### Windows PS Sürücülerini için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 **[Tercihler]** ögesine tıklayın.
- 4 **[İş Opsiyonları]** sekmesini seçin, **[Custom Gamma Adjustment]** ögesini işaretleyin, yarım ton ayarını seçin ve **[OK]** ögesine tıklayın.

### Mac OS X PS Yazıcı Sürücüsü için

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 Panel menüsünden **[Yazıcı Özellikleri]** seçeneğini seçin.
- 4 **[Custom gamma]** panelindeki **[İş Opsiyonları]** sekmesinden Yarım Ton Ayarından yarım ton ayarını seçin.



# Windows Yardımcı Programları

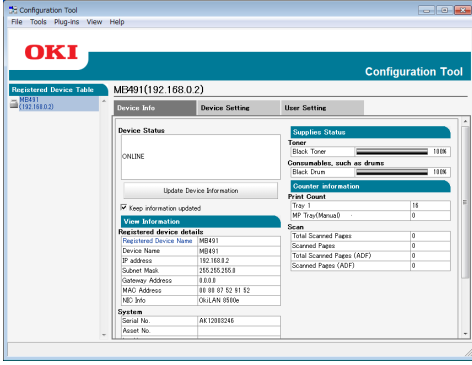
Bu bölüm Windows'ta kullanabileceğiniz yardımcı programları açıklar.

## Kısa Not

- Kullanıcı Ayarları eklentisini kullanırken, yönetici parolası gereklidir. Varsayılan parola "aaaaaa"dır.

## Configuration Tool

Yapılandırma Aracında, birden fazla birimi yönetebilir ve ayarları değiştirebilirsiniz.



Yapılandırma Aracı işlevleri aşağıdaki gibidir.

- Cihaz bilgilerini görüntüleme
- Aygıt menüsü ayarları
- Cihaz ayarlarını kopyalama
- Cihaz parolasını değiştirme
- Eposta adreslerini, hızlı arama numaralarını, PIN'leri ve ağ tarama adreslerini kaydetme ve düzenleme
- Cihaz profilini kaydetme ve düzenleme
- Erişim kontrolünü ayarlama
- Otomatik teslimi kaydetme ve düzenleme (yalnızca MB491, MB491+LP, ES4191 MFP, MPS4200mb, MPS4700mb)
- SD kart takılı değilse, otomatik teslim ve iletişim verilerini kaydetme işlevi desteklenmez.
- Eposta listelerini, hızlı arama numaralarını, profilleri ve ağ tarama adreslerini sıralama
- Formları Kaydetme (Form Şablonu)
- İş Yönetimi
- Ağ Ayarları

## ! Not

- Kablosuz LAN kullanılarak bağlanıldığında da görüntülenen MAC adresi kablolu LAN'ın MAC adresi olur.

## Kurulum

Eklentiler gerektiği şekilde kurulabilir.

Aşağıdaki 5 eklenti türü kullanılabilir.

- Kullanıcı Ayarları Eklentisi
- Aygıt Ayarları Eklentisi
- Uyarı Bilgileri Eklentisi
- Ağ Ayarları Eklentisi
- Saklama Yöneticisi Eklentisi

- 1 Yazılım DVD-ROM'unu bilgisayarınıza takın. Bir pencere görüntülenir.
- 2 [Software] sekmesinden [Configuration Tool (Configuration Tool)].
- 3 Kurulacak eklentiye seçin.
- 4 Yazılımın kurulmasını istediğiniz klasörü belirtin. Bunun için ilk ayar C:/Program Files/Okidata/Configuration Tool şeklindedir.
- 5 [Yükle] ögesine tıklayın.
- 6 Kurulum tamamlandığını belirten bir mesaj görüntülenirse, [Kapat] ögesine tıklayın.

## Kısa Not

- İlkave eklentileri daha sonra kurabilirsiniz.

## Makineyi Kaydetme

Yapılandırma Aracını kullanırken veya yeni bir makine tanıtırken, makineyi Yapılandırma Aracına kaydedin.

- 1 [Başlat], [Tüm Programlar]> [Okidata]>[Configuration Tool]> [Configuration Tool] ögesini seçin.
- 2 [Tools] menüsünden [Register Device] seçeneğini seçin. Arama sonuçları görüntülenir.
- 3 Makineyi seçin ve [Kayıt] ögesine tıklayın.
- 4 Onay ekranında, [Evet] ögesine tıklayın.

## Bir Makineyi Kaldırma

Kayıtlı bir makineyi kaldırabilirsiniz

- 1 **[Registered Device Table]** sekmesinden makineye sağ tıklayın.
- 2 **[Remove device]** ögesini seçin.
- 3 Onay ekranında, **[Evet]** ögesine tıklayın.

## Makinenin Durumunu kontrol edin.

Makinenin durumunu ve bilgilerini kontrol edin.

- 1 **[Registered Device Table]** menüsünden makineyi seçin.
- 2 **[Device Info]** sekmesini seçin.

### Kısa Not

- Makine ağa bağlandığında, **[Device Status]** görüntülenecektir.
- Bilgileri güncellemek isterseniz, **[Update Device Information]** ögesine tıklayın.

## Eposta Adresini Ayarlayın

Kullanıcı Ayarları eklentisiyle, makinenin eposta adresini kaydedebilir veya düzenleyebilirsiniz.

Aşağıda işlevlerden bazıları açıklanmaktadır.

### ! Not










- Aşağıdaki işlevleri kullanırken, lütfen Kullanıcı Ayarları eklentisini kurun.

### Referans


- Eklentinin nasıl kurulacağı hakkında bilgi için, bkz "[Kurulum](#)" P. 113.

## İkon

Her bir ikonun anlamı aşağıda belirtilmektedir.

İkon	Detaylar
	Yeni bir eposta adresi kaydeder.
	Yeni bir eposta adres grubu kaydeder.
	Makinedeki ayarları kaydeder.
	Seçilen öğeyi siler.
	Seçilen öğeyi siler ve diğer öğeleri yukarı taşır.
	Tüm öğeleri siler.
	Mevcut ayarları bir dosyaya aktarır.
	Ayarları bir dosyadan alır.
	Ana sayfaya geri döner.



## Adresleri bir Dosyaya Aktarma.

- 1 **[Registered Device Table]** sekmesinden aktarımın yapılacağı makineyi seçin.
- 2 **[User Setting]** sekmesini seçin.
- 3 **[E-mail Address Manager]** ögesine tıklayın.
- 4 Yönetici parolasını girin ve **[OK]** ögesine tıklayın.
- 5  ögesine tıklayın.
- 6 Klasörün adını ve kaydedilecek klasörün adını girin, **[Kaydet]** ögesine tıklayın.

### ! Not

- Aktarımdan sonra, düzenlenmiş bir CSV dosyası düzgün şekilde kurtarılamayabilir.

## Ayarları Bir Dosyadan Alma.

- 1 **[Registered Device Table]** sekmesinden hangi aygıttan alınacağını seçin.
- 2 **[User Setting]** sekmesini seçin.
- 3 **[E-mail Address Manager]** ögesine tıklayın.
- 4 Yönetici parolasını girin ve **[OK]** ögesine tıklayın.
- 5  ögesine tıklayın.
- 6 **[Open]** sekmesinden, **[Select CSV File]** ögesini seçin.
- 7 İçe aktarmak istediğiniz ve **[Open]** ögesine tıklayın.
- 8 **[Next]** ögesine tıklayın.
- 9 Karşıdan yüklenecek ayarları seçin ve **[Import]** ögesine tıklayın.
- 10  ögesine tıklayın.

### Kısa Not

- Outlook Express ile dışa aktarılan CSV dosyaları (Windows eposta ve Windows Live eposta) da kurtarılabılır.

## Hızlı Aramaları Ayarlama

Makinedeki hızlı aramaları kaydedebilir ve düzenleyebilirsiniz.

Aşağıda işlevlerden bazıları açıklanmaktadır.

### ! Not

- Hızlı arama yöneticisini kullanırken, lütfen Kullanıcı Ayarları eklentisini kurun.

### Referans

- Eklentinin nasıl kurulacağı hakkında bilgi için, bkz "[Kurulum](#)" P. 113.

## ■ İkon

Her bir ikonun anlamı aşağıda belirtilmektedir.

İkon	Detaylar
	Yeni bir hızlı arama numarası kaydetme.
	Yeni bir hızlı arama numarası grubu kaydetme.

### Kısa Not

- Diğer ikonların işlevleri "[Eposta Adresini Ayarlayın](#)" P. 114 sekmesinde açıklandığıyla aynıdır.

### Referans

- İkonlar hakkında bilgi için, bkz "[İkon](#)" P. 114.

## ■ Hızlı Aramaları bir Dosyaya Aktarma.

- 1 **[Registered Device Table]** sekmesinden dışa aktarımın yapılacağı makineyi seçin.
- 2 **[User Setting]** sekmesini seçin.
- 3 **[Speed Dial Manager]** ögesine tıklayın.
- 4 Yönetici parolasını girin ve **[OK]** ögesine tıklayın.
- 5 ögesine tıklayın.
- 6 Dosya adını girin, dosyanın kaydedileceği klasörü seçin, ve **[Kaydet]** ögesine tıklayın.

### ! Not

- Dışa aktarımdan sonra, düzenlenmiş bir CSV dosyası düzgün şekilde kurtarılamayabilir.

## ■ Hızlı Aramaları bir Dosyadan İç Aktarma.

- 1 **[Registered Device Table]** sekmesinden hangi aygıttan alınacağını seçin.
- 2 **[User Setting]** sekmesini seçin.
- 3 **[Speed Dial Manager]** ögesine tıklayın.
- 4 Yönetici parolasını girin ve **[OK]** ögesine tıklayın.

- 5 ögesine tıklayın.

- 6 **[Open]** sekmesinden, **[Select CSV File]** ögesini seçin.

- 7 İç aktarmak istediğiniz ve **[Open]** ögesine tıklayın.

- 8 **[Next]** ögesine tıklayın.

- 9 Karşıdan yüklenecek ayarları seçin ve **[Import]** ögesine tıklayın.

- 10 ögesine tıklayın.

### Kısa Not

- Outlook Express ile dışa aktarılan CSV dosyaları (Windows eposta ve Windows Live eposta) da kurtarılabılır.

## Profilleri Ayarlama

Makine profillerini kaydedebilir ve düzenleyebilirsiniz.

Aşağıda işlevlerden bazıları açıklanmaktadır.

### ! Not

- Profil yöneticisini kullanırken, lütfen Kullanıcı Ayarları eklentisini kurun.

### Referans

- Eklentinin nasıl kurulacağı hakkında bilgi için, bkz "[Kurulum](#)" P. 113.

## ■ İkon

Her bir ikonun anlamı aşağıda belirtilmektedir.

İkon	Detaylar
	Yeni bir profili kaydeder.
	Onay kutusunu işaretlediğiniz öğelerin detaylarını kopyalar ve yeni bir profil oluşturur.


### Kısa Not

- Diğer ikonların işlevleri "[Eposta Adresini Ayarlayın](#)" P. 114 sekmesinde açıklandığıyla aynıdır.

### Referans

- İkonlar hakkında bilgi için, bkz "[İkon](#)" P. 114.



## ■ Profilleri bir Dosyaya Aktarma.

- 1 [Registered Device Table] sekmesinden aktarımın yapılacağı makineyi seçin.
- 2 [User Setting] sekmesini seçin.
- 3 [Profile Manager] ögesine tıklayın.
- 4 Yönetici parolasını girin ve [OK] ögesine tıklayın.
- 5  ögesine tıklayın.
- 6 Görüntülenen mesajın içeriklerini kontrol edin ve [OK] ögesine tıklayın.
- 7 Dosya adını girin, dosyanın kaydedileceği klasörü seçin, ve [Kaydet] ögesine tıklayın.

### ! Not

- Dışa aktarımdan sonra, düzenlenmiş bir CSV dosyası düzgün şekilde kurtarılamayabilir.

## ■ Profilleri Bir Dosyadan İçe Aktarma.



- 1 [Registered Device Table] sekmesinden hangi aygıttan içe aktarılacağını seçin.
- 2 [User Setting] sekmesini seçin.
- 3 [Profile Manager] ögesine tıklayın.
- 4 Yönetici parolasını girin ve [OK] ögesine tıklayın.
- 5  ögesine tıklayın.
- 6 Görüntülenen mesajın içeriklerini kontrol edin ve [OK] ögesine tıklayın.
- 7 İçe aktarmak istediğiniz ve [Open] ögesine tıklayın.
- 8 Karşıdan yüklenecek ayarları seçin ve [Import] ögesine tıklayın.
- 9  ögesine tıklayın.

## Bir PİN ayarlama




Makineye erişimi kontrol edebilirsiniz.

### ■ İkon



Her bir ikonun anlamı aşağıda belirtilmektedir.

İkon	Detaylar
	Yeni bir PIN kaydeder.
	Yeni bir kullanıcı kaydeder.




### ■ Yeni bir PİN oluşturun

- 1 [Registered Device Table] menüsünden makineyi seçin.
- 2 [User Setting] sekmesini seçin.
- 3 [PIN Manager] ögesine tıklayın.
- 4 Yönetici parolasını girin ve [OK] ögesine tıklayın.
- 5  ögesine tıklayın.
- 6  ögesine tıklayın.
- 7 Kullanmak istediğiniz PİN numarasını girin.
- 8 Gerektiği şekilde her bir öğeyi kontrol edin ve [OK] ögesine tıklayın.
- 9  ögesine tıklayın.



### ■ PİN Ayarlarını Değiştirme

- 1 [Registered Device Table] menüsünden makineyi seçin.
- 2 [User Setting] sekmesini seçin.
- 3 [PIN Manager] ögesine tıklayın.
- 4 Yönetici parolasını girin ve [OK] ögesine tıklayın.
- 5  ögesine tıklayın.
- 6 Ayarlarını değiştirmek istediğiniz PİN numarasını seçin.
- 7 Gerektiği şekilde ayarları değiştirin ve [OK] ögesine tıklayın.
- 8  ögesine tıklayın.

## ■ Bir PİN silme

- 1 [Registered Device Table] menüsünden makineyi seçin.
- 2 [User Setting] sekmesini seçin.
- 3 [PIN Manager] öğesine tıklayın.
- 4 Yönetici parolasını girin ve [OK] öğesine tıklayın.
- 5  öğesine tıklayın.
- 6 Silmek istediğiniz PİN için onay kutusunu seçin.
- 7  öğesine tıklayın.
- 8 Onay ekranında, [Evet] öğesine tıklayın.
- 9  öğesine tıklayın.



## ■ PİN'i bir dosyaya aktarır.


- 1 [Registered Device Table] sekmesinden aktarımın yapılacağı makineyi seçin.
- 2 [User Setting] sekmesini seçin.
- 3 [PIN Manager] öğesine tıklayın.
- 4 Yönetici parolasını girin ve [OK] öğesine tıklayın.
- 5  öğesine tıklayın.
- 6  öğesine tıklayın.
- 7 Dosya adını girin, dosyanın kaydedileceği klasörü seçin, ve [Kaydet] öğesine tıklayın.

### ! Not



- Dışa aktarımdan sonra, düzenlenmiş bir CSV dosyası düzgün şekilde kurtarılamayabilir.

## ■ PİN'leri bir dosyadan içe aktarır.

- 1 [Registered Device Table] sekmesinden hangi aygıttan içe aktarılacağını seçin.
- 2 [User Setting] sekmesini seçin.
- 3 [PIN Manager] öğesine tıklayın.
- 4 Yönetici parolasını girin ve [OK] öğesine tıklayın.
- 5  öğesine tıklayın.
- 6  öğesine tıklayın.
- 7 İçe aktarmak istediğiniz ve [Open] öğesine tıklayın.

- 8 Karşıdan yüklenecek ayarları seçin ve [Import] öğesine tıklayın.
- 9  öğesine tıklayın.


## ■ Yeni Bir Kullanıcı Oluşturma

- 1 [Registered Device Table] menüsünden makineyi seçin.
- 2 [User Setting] sekmesini seçin.
- 3 [PIN Manager] öğesine tıklayın.
- 4 Yönetici parolasını girin ve [OK] öğesine tıklayın.
- 5  öğesine tıklayın.
- 6 Kullanıcı adı ve parolasını girin.
- 7 Ya [PIN Number] sekmesinden mevcut bir PİN seçin ya da [Create New] öğesini seçin.
- 8 [Create New] öğesini seçtiğinizde, PİN numarasını [New PIN Number] sekmesine girin, gerektiği şekilde her bir değeri ayarlayın ve [OK] öğesine tıklayın.
- 9 [Kapat] öğesine tıklayın.
- 10  öğesine tıklayın.

### ✍ Kısa Not



- Yeni bir kullanıcı adı olarak "Yönetici" girilemez.

## ■ Kullanıcı Ayarlarını Değiştirme

- 1 [Registered Device Table] menüsünden makineyi seçin.
- 2 [User Setting] sekmesini seçin.
- 3 [PIN Manager] öğesine tıklayın.
- 4 Yönetici parolasını girin ve [OK] öğesine tıklayın.
- 5 Değiştirilecek kullanıcı adını seçin.
- 6 Gerektiği şekilde ayarları değiştirin ve [OK] öğesine tıklayın.
- 7  öğesine tıklayın.

## ■ Kullanıcıları Silme

- 1 [Registered Device Table] menüsünden makineyi seçin.
- 2 [User Setting] sekmesini seçin.
- 3 [PIN Manager] öğesine tıklayın.


- 4 Yönetici parolasını girin ve **[OK]** ögesine tıklayın.
- 5 Silmek istediğiniz kullanıcı için onay kutusunu seçin.
- 6  ögesine tıklayın.
- 7 Onay ekranında, **[Evet]** ögesine tıklayın.
- 8  ögesine tıklayın.

## Bir ağ taraması ayarlayın

Ağ taramaları için adresleri kaydedebilir ve düzenleyebilirsiniz.

### ■ İkon

Her bir ikonun anlamı aşağıda belirtilmektedir.

İkon	Detaylar
	Yeni bir ağ taraması ve hedefi kaydedin.


#### ■ Kısa Not

- Diğer ikonların işlevleri "[Eposta Adresini Ayarlayın](#)" P. 114 sekmesinde açıklandığıyla aynıdır.

#### ■ Referans

- İkonlarla alakalı olarak, lütfen "[İkon](#)" P. 114 sekmesine bakın.

### ■ Ağ tarama ayarlarını bir dosyaya aktarın.



- 1 **[Registered Device Table]** sekmesinden aktarımın yapılacağı aygıtı seçin.
- 2 **[User Setting]** sekmesini seçin.
- 3 **[Network Scan Manager]** ögesine tıklayın.
- 4 Yönetici parolasını girin ve **[OK]** ögesine tıklayın.
- 5  ögesine tıklayın.
- 6 Dosya adını girin, dosyanın kaydedileceği klasörü seçin, ve **[Kaydet]** ögesine tıklayın.

#### ■ Not


- Dışa aktarımdan sonra, düzenlenmiş bir CSV dosyası düzgün şekilde kurtarılamayabilir.

### ■ Ağ tarama ayarlarını bir dosyadan alın.

- 1 **[Registered Device Table]** sekmesinden hangi aygıttan alınacağını seçin.
- 2 **[User Setting]** sekmesini seçin.
- 3 **[Network Scan Manager]** ögesine tıklayın.

- 4 Yönetici parolasını girin ve **[OK]** ögesine tıklayın.
- 5  ögesine tıklayın.
- 6 İçerik aktarmak istediğiniz ve **[Open]** ögesine tıklayın.
- 7 İçerik aktarma ayarlarını seçin ve **[Import]** ögesine tıklayın.
- 8  ögesine tıklayın.

### ■ Ağ tarama ayarlarını siler



- 1 **[Registered Device Table]** menüsünden makineyi seçin.
- 2 **[User Setting]** sekmesini seçin.
- 3 **[Network Scan Manager]** ögesine tıklayın.
- 4 Yönetici parolasını girin ve **[OK]** ögesine tıklayın.
- 5 Silmek istediğiniz gönderme hedefini seçin.
- 6  ögesine tıklayın.

## Aygıt Ayarları Eklentisi


Aygıt Ayarları eklentisiyle, makine menüsünü değiştirebilir ve ayarları başka bir aygıtta kopyalayabilirsiniz.

### ■ İkon



Her bir ikonun anlamı aşağıda belirtilmektedir.

İkon	Detaylar
	Ekranında görüntülenen aygıt ayarlarını bir dosyaya kaydedin.
	Harici bir dosyada kayıtlı ayarları geri yükleyin.

### ■ Ayarları bir dosyaya kaydedin.

- 1 **[Registered Device Table]** menüsünden makineyi seçin.
- 2 **[Device Setting]** sekmesine tıklayın.
- 3 **[Menu settings]** ögesine tıklayın.
- 4  ögesine tıklayın.
- 5 Dosya adını girin, dosyanın kaydedileceği klasörü seçin, ve **[Kaydet]** ögesine tıklayın.

## ■ Ayarları bir Dosyadan Geri Yükleme

- 1 [Registered Device Table] menüsünden makineyi seçin.
- 2 [Device Setting] sekmesine tıklayın.
- 3 [Menu settings] ögesine tıklayın.
- 4  ögesine tıklayın.
- 5 Görüntülenen mesajın detaylarını kontrol edin ve [Evet] ögesine tıklayın.
- 6 Geri yüklemek istediğiniz ve [Open] ögesine tıklayın.
- 7  ögesine tıklayın.

## ■ Parolaları Ayarlama

- 1 [Registered Device Table] menüsünden makineyi seçin.
- 2 [Device Setting] sekmesine tıklayın.
- 3 [Change password] ögesine tıklayın.
- 4 Mevcut parolayı girin ve [OK] ögesine tıklayın.

## Uyarı Bilgileri Eklentisi

Bir iş bittiğinde bilgisayarınızda bir mesaj görüntülemek için Uyarı Bilgileri eklentisini kullanabilirsiniz. Bu yazılım ile, bir iş tamamlandığında bir "İşlem" çağırısı yapılır.

### ! Not

- Uyarı Bilgileri eklentisi Ağa bağlı aygıtlarla kullanılabilir.
- Bilgisayarınızın saat ve saat dilimi ayarlarını yapın.

## ■ Temel ayarlar

Uyarı Bilgileri eklentisinin temel ayarlarını yapabilirsiniz.

- 1 [Plug-ins] menüsünden [Alert Info] seçeneğini seçin.
- 2 [Basic settings] ögesini seçin.
- 3 Ayarları gerektiği şekilde değiştirin.
- 4 [Güncelle] ögesine tıklayın.

## ■ Aygıt Ayarlar

Uyarı Bilgileri eklentisi ayarları her bir aygıt için değiştirilebilir

- 1 [Plug-ins] menüsünden [Alert Info] seçeneğini seçin.
- 2 [Setting devices] ögesini seçin.
- 3 [Update device] ögesine tıklayın.
- 4 Kurmak istediğiniz aygıtı seçin.

- 5 Gerektiği şekilde ayarları değiştirin ve [OK] ögesine tıklayın.

## ■ Filtre Ayarları

Bir faks gönderme veya alma, e-posta ve internet faksı yazdırma veya gönderme ve alma için uyarı koşullarını görüntüleyebilirsiniz.

- 1 [Plug-ins] menüsünden [Alert Info] seçeneğini seçin.
- 2 [Filter settings] ögesini seçin.
- 3 Ayarlamak istediğiniz işlem düğmesine tıklayın.
- 4 Ayarları gerektiği şekilde değiştirin.
- 5 [OK] ögesine tıklayın.

### ✍ Kısa Not

- E-posta, internet faksı veya faks gönderen olarak en fazla 100 gönderen kaydedilebilir.

## ■ Kayıtları Kontrol Etme

İşlem kaydından makine için kayıtlı herhangi bir kayıt olup olmadığını kontrol edebilirsiniz.

- 1 [Plug-ins] menüsünden [Alert Info] seçeneğini seçin.
- 2 [Display log] ögesini seçin.

### ✍ Kısa Not

- [Log Number List] sekmesinden kayıtlı işlemlerin tamamını kontrol edebilirsiniz.
- Kaydedilen kayıtların detaylarını [Log details] sekmesinden görebilirsiniz

## Ağ Ayarları Eklentisi

Yapılandırma Aracıyla ağ ayarlayabilirsiniz.







Ayarlamadan önce, lütfen Ağ Ayarları eklentisini kurun.

### 📖 Referans

- Ağ ayarlarını nasıl yapacağınız konusunda bilgi için, "[Web Sayfasından Ağ Ayarlarını Değiştirme](#)" P. 156 sayfasına bakın.

## ■ İkon

Her bir ikonun anlamı aşağıda belirtilmektedir.

İkon	Detaylar
	Makine için tekrar arama yapar.
	Makine için arama koşullarını değiştirir.
	Bir makine için IP adresini değiştirir.
	Makineyi yeniden başlatır.
	Ağ parolasını değiştirir.
	Ayarlanmış makine web sayfasını görüntüler.

## ■ Ağdaki makineyi arar

Makine için arama yapar.


- 1 [Plug-ins] menüsünden [Temel Ağ ayarları] seçeneğini seçin.
- 2 [Discover Devices] ögesini seçin.  
Arama sonuçları görüntülenir.

## ■ Arama koşullarını ayarlama

- 1 [Plug-ins] menüsünden [Temel Ağ ayarları] seçeneğini seçin.
- 2 [Environment Settings] ögesini seçin
- 3 Gerekli şekilde ayarları değiştirin ve [OK] ögesine tıklayın.

## ■ IP Adresini Değiştirme

Makinenin IP adresini değiştirir.

- 1 Aygıt listesinden makineyi seçin.
- 2  ögesine tıklayın.
- 3 Ayarları gerektiği şekilde değiştirin.
- 4 [OK] ögesine tıklayın.
- 5 Ağ parolasını girin ve [OK] ögesine tıklayın.  
Varsayılan parola MAC adresinin son 6 alfanümerik basamağıdır
- 6 Makineyi yeniden başlatmak için [OK] ögesine tıklayın.

## Ayarları Klonlama

### ■ Makine ayarlarını klonlama

Makine ayarlarını farklı bir aygıtta kopyalayabilirsiniz.

- 1 [Registered Device Table] sekmesinden klonlanacak kaynağı seçin.
- 2 [Device Setting] sekmesine tıklayın.
- 3 [Cloning] ögesine tıklayın.
- 4 Klonlanacak hedefi seçin ve [İşletmek] ögesine tıklayın.
- 5 Klonlama kaynağı ve hedefi için parolayı girin ve [OK] ögesine tıklayın.

#### ! Not

- Herhangi bir hedef için [Başarısız] görüntülenirse, klonlama başarısız olmuştur. Bu hedefler için yeniden klonlama gerçekleştirin.
- Yönetici parolası, ağ menüsü ve diğer menülerin bölümleri klonlanmaz.

### ■ Kullanıcı ayarlarını klonlama

Kullanıcı ayarlarını farklı bir aygıtta kopyalayabilirsiniz.

- 1 [Registered Device Table] sekmesinden klonlanacak kaynağı seçin.
- 2 [User Setting] sekmesini seçin.
- 3 [Cloning] ögesine tıklayın.
- 4 Yönetici parolasını girin ve [OK] ögesine tıklayın.
- 5 Klonlanacak hedefi ve klonlama ayarlarını seçin
- 6 [İşletmek] ögesine tıklayın.
- 7 Klonlanacak hedef için parolayı girin ve [OK] ögesine tıklayın.  
Sonuçlar görüntülenir.

#### ! Not

- Herhangi bir hedef için [Başarısız] görüntülenirse, klonlama başarısız olmuştur. Bu hedefler için yeniden klonlama gerçekleştirin.
- Klonlama kaynağı e-posta adresleri, hızlı arama, profiller veya kontrol panelinden otomatik iletim, web tarayıcısı ya da başka bir yapılandırma aracı kullanıyorsa, bu işlemleri kullanan işlevler klonlanamaz.
- Klonlama hedefi e-posta adresleri, hızlı arama, profiller veya kontrol panelinden otomatik gönderim, web tarayıcısı ya da başka bir yapılandırma aracı kullanıyorsa veya zaman kuralı iletimi kaydedilmişse, bu işlemleri kullanan işlevler klonlanamaz.

## Saklama Yöneticisi Eklentisi







Saklama Yöneticisi Eklentisini kullanmak aygıtlarda saklanacak işleri yönetmeye ve yazdırma için kullanılan formları ve fontları saklamaya imkan tanır.

#### ! Not

- İş yönetimi işlevi için şifrelenmiş güvenli iş desteklenmez.
- Model SD hafıza kartı ile donatılmış olmasa bile yer paylaşımı gibi işlevler kullanılabilir.

### ■ İkon

Her bir ikonun anlamı aşağıda belirtilmektedir.

İkon	Detaylar
	Yeni bir proje oluşturur.
	Var olan projeyi açar.
	Dosyayı geçerli olan seçili projenin üzerine yazar ve kaydeder.
	Geçerli olan seçili projeye yeni bir ad tayin eder ve bir dosyaya kaydeder.
	Bir projeye bir dosya ekler.
	Seçili dosyayı projeden siler.



İkon	Detaylar
	Filtre Makro Dosya diyalog kutusunu görüntüler.
	Geçerli olan seçili projeyi doğrudan cihaza indirilebilir bir biçime dönüştürür ve yeni bir dosya oluşturur.
	Geçerli olan indirme dosyasını aygıt seçim alanında seçili olan aygıta gönderir.
	Geçerli olan seçili projeyi aygıt seçim alanında seçili aygıta gönderir.
	Proje penceresinden seçilen projeyi aygıt seçim alanında seçili aygıta gönderir.
	Aygıt seçim alanında seçili cihaz için İş Yönetim penceresini görüntüler.
	Aygıt seçim alanında seçili cihaz için bir Yönetici İşlevleri penceresi görüntüler.

## ■ SD Hafıza Kartları veya Flash Bellek İçerisindeki Boş Alanı Kontrol Etme

SD hafıza kartları ve flash bellek içerisindeki boş alanı kontrol edebilirsiniz.

- 1 Saklama Yöneticisi Eklenti penceresinin alt tarafında aygıt seçim alanında bir aygıt adına tıkladığında seçilen aygıtın aygıt kaynak penceresi açılır.
- 2 Diyalog kutusu aygıtla iletişime geçerek saklamayı, bölümleri, dizinleri ve dosyaları gösterir.

## ■ Bir SD Hafıza Kartından İstenmeyen İşleri Silme

Bir SD hafıza kartının [COMMON] bölümündeki yazdırma işlerini silebilirsiniz.

### ■ Kısa Not

- Doğrulamayı bir yazdırma veya yazdırma verilerini kaydetmeden sonra dahi, iş [COMMON] bölümünde kaldığı için, silinmez ise, SD kartın kapasitesi azalır.

### ■ Not

- Şifreli yetkili baskılar Saklama Yöneticisi Eklentisinde silinemez.
- 1
  - 2 Belirli bir kullanıcı yazdırma işini görüntülemek için, parolayı girin ve [Apply job password] ögesine tıklayın. Tüm yazdırma işlerini görüntülemek için, yönetici parolasını girin ve [Apply administrator password] ögesine tıklayın.

"Administrator password" ögesi cihazın yönetimi için gerekli paroladır.

- 3 Silmek istediğiniz işi seçin ve
- 4 [OK] ögesine tıklayın.

## ■ Formları Kaydetme (Form Şablonu)

Yazdırma için logo veya form gibi şablonlar oluşturabilir ve kaydedebilirsiniz. Aşağıda formların nasıl kaydedileceği açıklanmaktadır.

### ■ Referans

- Şablonların nasıl kaydedileceği hakkında bilgi için lütfen buraya bakın "[Şablon Yazdırma](#)" P. 65.



### ■ Kısa Not

- Bir Windows PS yazıcı sürücüsü kullanılırken, yönetici hakları gereklidir.
- Windows PCL XPS yazıcı sürücüsü kullanılamaz.

## Bir form oluşturun

- 1 [Başlat] ögesine tıklayın ve ardından [Aygıtlar ve Yazıcılar] ögesini seçin.
- 2 OKI MB491 ikonuna sağ tıklayın ve [Yazıcı özellikleri]>[OKI MB491(\*)] ögesini seçin.  
\*Gerekli sürücü türünü seçin
- 3 [Ports] sekmesini seçin, [Printer Port] sekmesinden [FILE:] ögesini işaretleyin ve [OK] ögesine tıklayın.
- 4 Makineye kaydetmek istediğiniz bir form oluşturun.
- 5 [Dosya] menüsünden [Yazdır] seçeneğini seçin.
- 6 [Tercihler] ögesine tıklayın.  
Windows PCL yazıcı sürücünü kullanırken, [İş Seçenekleri] sekmesinde [Tamam] tuşunu kullanarak [Baskı Modu] ögesinde [Vektör Grafikleri]'ü tıkkatın, ardından adım 9'a gidin.
- 7 [İş Opsiyonları] sekmesini seçin ve [Şablon] ögesine tıklayın.
- 8 [Create Form] ögesini seçin.
- 9 Yazdırma işine başlayın.
- 10 Kaydetmek istediğiniz dosya adını girin.
- 11 [Ports] sekmesinden [Printer Port] ögesine geri dönün.

## Saklama Yöneticisi Eklentisini Kullanarak Makinede bir Form Kaydedin


- 1  ikonuna tıklayın.
- 2  ikonuna tıklayın ve oluşturulan formu seçin. Form projeye eklenir.
- 3 Form dosyasına tıklayın.
- 4 [ID] sekmesine girin ve [OK] ögesine tıklayın.

! Not

- [Target Volume] ve [Path] ögesini değiştirmeyin.

Kısa Not

- Windows PS yazıcı sürücüsünü kullanırken, [Component] sekmesine girin.

- 5 Saklama Yöneticisi Eklenti penceresinin altında aygıt seçim alanında cihazı seçin.
- 6  ikonuna tıklayın.
- 7 [OK] ögesine tıklayın.

## PDF'yi Doğrudan Yazdırma (MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb için)

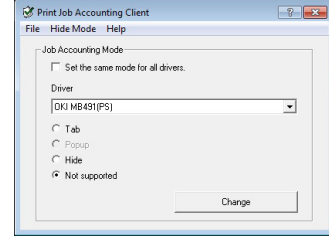
PDF dosyasını makineye gönderebilir ve doğrudan yazdırabilirsiniz. PDF Doğrudan Yazdırma özelliğiyle, Adobe Reader gibi uygulamalarla PDF dosyalarını açma prosedürü kısaltılmıştır.

### Bir PDF dosyası yazdırın.

- 1 [Aygıtlar ve Yazıcılar] klasöründe [OKI MB491(\*)] ikonunun olup olmadığını kontrol edin.
- 2 Yazdırmak istediğiniz PDF'ye sağ tıklayın ve [PDF Print Direct] ögesini seçin. Bir pencere görüntülenir.
- 3 [Select Printer] sekmesinden yazıcı sürücüsünü seçin. Seçilen yazıcı sürücüsündeki kullanıcı doğrulama işlevini ayarlarken, [Printer Settings] menüsünden [User Auth] ögesini seçin.
- 4 Şifreli bir dosyayı yazdırmak için [Set Password] ögesini işaretleyin ve parolayı girin. Bundan sonra aynı parolayı kullanmak için, [Save Password] ögesine tıklayın.
- 5 Gerektiği şekilde ayarları değiştirin ve [Yazdır] ögesine tıklayın.

## Yazdırma İş Hesaplama İstemcisi

Bu Yazdırma İş Hesaplama için istemci yazılımıdır. Yazıcı sürücüsüne kullanıcı adı ve İş Hesabı Kimliğini ayarlayabilirsiniz.



! Not

- Yazıcı sürücüsünde bir güncelleme veya yeniden kurulum işlemi gerçekleştiriyorsanız, uyumsuz modda olacaktır, bu nedenle lütfen tekrardan iş hesap moduna ayarlayın. Ancak, bir işlevi tüm yazıcı sürücülerini aynı moda ayarlıyken kullanıyorsanız, modu tekrardan ayarlamaya gerek yoktur.

### Kullanıcı adı ve iş hesap kimliğini ayarlama.

Yazıcı sürücüsünde kullanıcı adı ve İş Hesabı Kimliğini ayarlayabilir.

- 1 [Başlat] ögesine tıklayın ve ardından [Tüm Programlar]>[Okidata]>[Print Job Accounting Client]>[Change Job Accounting Mode] ögesini seçin.
- 2 Sürücü listesinden ayarlamak istediğiniz sürücüyü seçin. Tüm yazıcı sürücülerinin aynı moda ayarlamak isterseniz, [Set the same mode for All drivers.] ögesine tıklayın.
- 3 [Tab] ögesini seçin ve [Change] ögesine tıklayın. Bir pencere görüntülenir.
- 4 [OK] ögesine tıklayın.
- 5 [Dosya] menüsünden [Kapat] seçeneğini seçin.
- 6 [Başlat] ögesine tıklayın ve ardından [Aygıtlar ve Yazıcılar] ögesini seçin.
- 7 Yazıcı ikonuna sağ tıklayın ve [Yazıcı özellikleri] ögesini seçin.
- 8 [İş Hesaplama] sekmesini seçin, kullanıcı adı ve iş hesabı kimliğini girin ve [OK] ögesine tıklayın.

### Açılır Modunu Ayarlama

Bu işlevi kullanırken, yazdırmaya başlarken kullanıcı adı ve iş hesap kimliğini girmeniz gerekir.

- 1 **[Başlat]** öğesine tıklayın ve ardından **[Tüm Programlar]>[Okidata]>[Print Job Accounting Client]>[Change Job Accounting Mode]** öğesini seçin.
- 2 Sürücü listesinden ayarlamak istediğiniz sürücüyü seçin.  
Tüm yazıcı sürücülerinin aynı moda ayarlamak isterseniz, **[Set the same mode for All drivers]** öğesine tıklayın.
- 3 **[Popup]** öğesini seçin ve **[Change]** öğesine tıklayın.  
Bir pencere görüntülenir.
- 4 **[OK]** öğesine tıklayın.
- 5 **[Dosya]** menüsünden **[Kapat]** seçeneğini seçin.

### Gizli modda her bir kullanıcı için bir iş hesabı kimliği ayarlayın.

Sistem yöneticisi kullanıcı adının Windows'a giriş yapabilmesi için iş hesabı kimliği ve kullanıcı adıyla önceden bir kimlik dosyası oluşturabilir ve bu dosyayı kaydedebilir. Bu yazılımla kullanıcının kullanıcı adı ve iş hesabı kimliği doğrulanabildiğinden kullanıcının yazdırma sırasında bu bilgileri girmesi gerekmez.

Gizli mod paylaşımlı yazıcılar için kullanılabilir.

- 1 Notepad veya çalışma tablosu yazılım kullanılarak bir kimlik dosyası oluşturulabilir.

#### Kısa Not

- Kimlik dosyaları aşağıdaki şekilde kaydedilir.  
Kullanıcı adı, (Windows'a giriş yapılırken girilen kullanıcı adı),  
Kullanıcı Kimliği (Kullanıcı adına karşılık gelen kimlik), ve  
Kullanıcı adı (yazdırma işi hesabı için kullanılan kullanıcı adı).
- Kullanıcı adı çıkarılabilir. Çıkarılırsa, giriş adı kullanıcı adı olarak kullanılır.
- Her bir öge bir virgül ile ayrılır.
- Çalışma tablosu yazılımı için, her satır bir kullanıcıya denk gelir, giriş adı, hesap adı kimliği ve kullanıcı adını içerir.

- 2 Dosya CSV formatında kaydedilebilir.
- 3 **[Başlat]** öğesine tıklayın ve ardından **[Tüm Programlar]>[Okidata]>[Print Job Accounting Client]>** öğesini seçin, **[Change Job Accounting Mode]** öğesini seçin.
- 4 Sürücü listesinden ayarlamak istediğiniz sürücüyü seçin.  
Tüm yazıcı sürücülerinin aynı moda ayarlamak isterseniz, **[Set the same mode for All drivers]** öğesine tıklayın.

#### ! Not

- Şayet paylaşılmış bir yazıcı kullanıyorsanız, lütfen tüm yazıcı sürücülerini aynı moda ayarlayarak işlevi kullanmayın. Paylaşılmış bir yazıcının istemci tarafında yazdırma yapılıyorsa, hesap bilgileri çıkarılmayacaktır.

- 5 **[Hide]** öğesini seçin ve **[Change]** öğesine tıklayın.
- 6 **[OK]** öğesine tıklayın.
- 7 **[Hide Mode]** menüsünden **[Import ID File]** seçeneğini seçin.
- 8 Adım 1'de oluşturulan bir dosyayı belirtin ve **[Open]** öğesine tıklayın.
- 9 **[Hide Mode]** menüsünden **[Set fixed Job Account ID for all users]** seçeneğinin işaretini kaldırın.
- 10 **[Dosya]** menüsünden **[Kapat]** seçeneğini seçin.

### Gizli modda tüm kullanıcılara aynı kimliği tahsis eder.

- 1 **[Başlat]** öğesine tıklayın ve ardından **[Tüm Programlar]>[Okidata]>[Print Job Accounting Client]>[Change Job Accounting Mode]** öğesini seçin.
- 2 Sürücü listesinden ayarlamak istediğiniz sürücüyü seçin.  
Tüm yazıcı sürücülerinin aynı moda ayarlamak isterseniz, **[Set the same mode for All drivers]** öğesine tıklayın.
- 3 **[Hide]** öğesini seçin ve **[Change]** öğesine tıklayın.  
Bir pencere görüntülenir.
- 4 **[OK]** öğesine tıklayın.
- 5 **[Hide Mode]** menüsünden **[Set fixed Job Account ID for all users]** seçeneğini seçin.
- 6 **[Hide Mode]** menüsünden **[Setup Fixed Job Account ID]** seçeneğini seçin.
- 7 Kullanıcı adı ve iş hesabı kimliğini girin ve **[OK]** öğesine tıklayın.
- 8 **[Dosya]** menüsünden **[Kapat]** seçeneğini seçin.

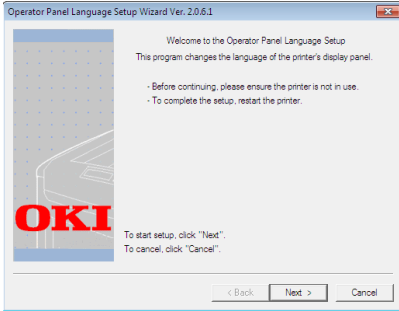
## Kullanıcılar Arasında Ayırım Yapmayın

Bu özellik kaydedilmemiş kimliğe sahip tüm kimlikleri fark eder. Windows giriş adı ve iş hesabında kalan kullanıcı adı "0"dir. Kullanıcılar arasında ayırım yapmak gerekmiyorsa, "Desteklenmeyen Modu" kullanın.

- 1 **[Başlat]** ögesine tıklayın ve ardından **[Tüm Programlar]>[Okidata]>[Print Job Accounting Client]>[Change Job Accounting Mode]** ögesini seçin.
- 2 Sürücü listesinden ayarlamak istediğiniz sürücüyü seçin.  
Tüm yazıcı sürücülerinin aynı moda ayarlamak isterseniz, **[Set the same mode for All drivers]** ögesine tıklayın.
- 3 **[Not Supported]** ögesini seçin ve **[Change]** ögesine tıklayın.
- 4 **[OK]** ögesine tıklayın.
- 5 **[Dosya]** menüsünden **[Kapat]** seçeneğini seçin.

## İşletme Paneli Dilini Ayarlama

İşletme paneli görünüm dilini değiştirebilir, ülke kodunu, tarihini ve saatini ayarlayabilirsiniz.



### ! Not

- Bu program yazıcı sürücüsünü kullanır. Lütfen önceden bilgisayara yazıcı sürücüsünü yükleyin.

## İşletme paneli görünüm dilini değiştirin

- 1 Gücü açmak için güç anahtarına birkaç saniye basılı tutun.
- 2 Bilgisayarı açın, ve YazılımDVD-ROM'unu takın.
- 3 **[Run setup.exe]** ögesine tıklayın.  
Eğer **[User Account Control]** diyalog kutusu görüntülenirse, **[Evet]** ögesine tıklayın.
- 4 Dili seçin ve **[Next]** seçeneğini seçin.
- 5 Modeli seçin ve **[OK]** ögesine tıklayın.

- 6 Kullanıcı lisans anlaşmasını okuyun ve **[I Agree]** ögesine tıklayın.
- 7 **[Device Configuration]** ögesini seçin.
- 8 **[Change the Printer Display Language]** ögesine tıklayın.
- 9 **[Language]** ögesini işaretleyin ve **[Next]** ögesine tıklayın. (yalnızca MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)
- 10 **[Next]** ögesine tıklayın.
- 11 Makinenin model adını seçin ve **[Next]** ögesine tıklayın.
- 12 Dili seçin ve **[Next]** ögesine tıklayın.
- 13 **[Print Test Page]** ögesine tıklayın ve ardından **[Next]** ögesini tıklayın.
- 14 Adım 13'deki yazdırılan menü dili biçim değerinin ekranda gösterilen değer aralığında olup olmadığını kontrol edin.
- 15 **[Next]** ögesine tıklayın.
- 16 Ayarların içeriklerini kontrol edin ve **[Ayarlar]** ögesine tıklayın.
- 17 **[Finish]** ögesine tıklayın.
- 18 İsteddiğiniz dilin makine ekranında görüntülenip görüntülenmediğini kontrol edin.
- 19 Makineyi yeniden başlatın.

### ! Not

- Dil seçimi ekranı seçilmezse, aşağıdaki işlemi yapın.
  - a) **[Başlat]** ögesine tıklayın ve ardından **[Programların ve dosyaların ara]** ögesini seçin.
  - b) "D:/Utilities/PanelDwn/oppnlngs.exe" sekmesine girin ve <Enter> tuşuna basın.  
(Bu örnek DVD-ROM diskine (D:) ilişkin bir olayı gösterir)
  - c) 4 adımını izleyin.

## Ülke kodunu ayarlayın (yalnızca MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)

- 1 Gücü açmak için güç anahtarına birkaç saniye basılı tutun.
- 2 Bilgisayarı açın, ve YazılımDVD-ROM'unu takın.

- 3 [Run setup.exe] ögesine tıklayın.  
Eğer [User Account Control] diyalog kutusu görüntülenirse, [Evet] ögesine tıklayın.
- 4 Dili seçin ve [Next] ögesine tıklayın.
- 5 Modeli seçin ve [OK] ögesine tıklayın.
- 6 Kullanıcı lisans anlaşmasını okuyun ve [I Agree] ögesine tıklayın.
- 7 [Device Configuration] ögesini seçin.
- 8 [Change the Printer Display Language] ögesine tıklayın.
- 9 [Country Code] ögesini işaretleyin ve [Next] ögesine tıklayın.
- 10 [Next] ögesine tıklayın.
- 11 Makinenin model adını seçin ve [Next] ögesine tıklayın.
- 12 Ülke kodunu seçin ve [Next] ögesine tıklayın.
- 13 [Ayarlar] ögesine tıklayın.

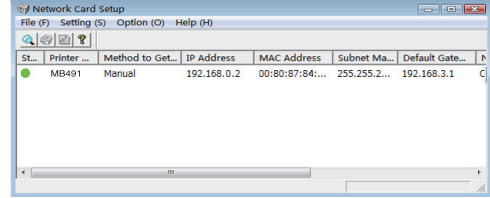
### Tarih ve saati ayarlayın (Yalnızca MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)

- 1 Gücü açmak için güç anahtarına birkaç saniye basılı tutun.
- 2 Bilgisayarı açın, ve Yazılım DVD-ROM'unu takın.
- 3 [Run setup.exe] ögesine tıklayın.  
Eğer [User Account Control] diyalog kutusu görüntülenirse, [Evet] ögesine tıklayın.
- 4 Dili seçin ve [Next] ögesine tıklayın.
- 5 Modeli seçin ve [OK] ögesine tıklayın.
- 6 Kullanıcı lisans anlaşmasını okuyun ve [I Agree] ögesine tıklayın.
- 7 [Device Configuration] ögesini seçin.
- 8 [Change the Printer Display Language] ögesine tıklayın.
- 9 [Date and Time] ögesini işaretleyin ve [Next] ögesine tıklayın.
- 10 [Next] ögesine tıklayın.
- 11 Makinenin model adını seçin ve [Next] ögesine tıklayın.

- 12 Tarih ve saati ayarlayın ve [Next] ögesine tıklayın.
- 13 [Ayarlar] ögesine tıklayın.

## Ağ Kartı Kurulumu

Ağı yapılandırmak için Ağ Kartı Kurulumunu kullanabilirsiniz.



Ağ Kartı Kurulumunu kullanmak için, TCP/IP'nin etkinleştirilmesi gerekir.

### ! Not

- Bu işlem yönetici haklarını gerektirir.
- Kablosuz LAN kullanılarak bağlanıldığında da görüntülenen MAC adresi kablolu LAN'ın MAC adresi olur.

### Kısa Not

- Makine MAC adresini kontrol etmek için, <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın ve makine işletim panelinden [Bilgi Görüntüle]>[Ağ] ögesini seçin.

## Yardımcı Programı Çalıştırma

- 1 Gücü açmak için güç anahtarına birkaç saniye basılı tutun.
- 2 Bilgisayarı açın, ve YazılımDVD-ROM'unu takın.
- 3 [Run setup.exe] ögesine tıklayın.  
Eğer [User Account Control] diyalog kutusu görüntülenirse, [Evet] ögesine tıklayın.
- 4 [Next] ögesine tıklayın.
- 5 Kullanıcı lisans anlaşmasını okuyun ve [I Agree] ögesine tıklayın.
- 6 [Device Configuration]>[Network Card Setup Utility] ögesini seçin.

## Ağ Ayarlarını Yapılandırma

- 1 Ağ Kartı Kurulumuna Girin.
- 2 Listedeki makineyi seçin.
- 3 [Ayarlar] menüsünden [Setting Printer] seçeneğini seçin.
- 4 Gerekli şekilde öğeleri değiştirin ve [OK] ögesine tıklayın.

**5 [Parola] sekmesine parolanızı girin ve [OK] ögesine tıklayın.**

- Varsayılan parola ethernet adresinin son 6 alfanümerik basamağıdır.
- Parola büyük küçük harfe duyarlıdır.

**6 Doğrulama penceresinde [OK] seçeneğine tıklayın.**

Yeni ayarların etkinleştirilmesi için makine yeniden başlatılır. Yeniden başlatma sırasında, makine durum ikonu kırmızı olarak değiştirilir. Makine yeniden başlatılır, yeni ayarlar etkinleşir ve durum ikonu yeşil olur.

## Web Ayarlarını Yapma

Web sayfasına girebilir ve ana birim ağını ayarlayabilirsiniz.

### ■ Web Ayarlarını Etkinleştirme

- 1 Ağ Kartı Kurulumuna Girin.
- 2 Listedeki makineyi seçin.
- 3 **[Ayarlar]** menüsünden **[Setting Printer]** seçeneğini seçin.
- 4 **[Printer Web Page]** sekmesini seçin.
- 5 **[Printer Web Page - Enable]** ögesini seçin ve **[OK]** ögesine tıklayın.
- 6 **[Parola] sekmesine parolanızı girin ve [OK] ögesine tıklayın.**
  - Varsayılan parola ethernet adresinin son 6 alfanümerik basamağıdır.
  - Parola büyük küçük harfe duyarlıdır.
- 7 Doğrulama penceresinde **[OK]** seçeneğine tıklayın.

Yeni ayarların etkinleştirilmesi için ağ kartı yeniden başlatılır. Yeniden başlatma sırasında, makine durum ikonu kırmızı olarak değiştirilir. Ağ kartı yeniden başlatılır, yeni ayarlar etkinleşir ve durum ikonu yeşil olur.

### ■ Bir Web sayfasını Açma

- 1 Ağ Kartı Kurulumuna Girin.
- 2 Listedeki makinenizi seçin.
- 3 **[Ayarlar]** menüsünden **[View Web Page]** seçeneğini seçin.

Web sayfası yeniden başlatılır, makine durum sayfası görüntülenir.

## Parolayı Değiştirme.

- 1 Ağ Kartı Kurulumuna Girin.
- 2 Listedeki makinenizi seçin.
- 3 **[Ayarlar]** menüsünden **[Change password]** seçeneğini seçin.
- 4 Yönetici parolasını girin.
  - Varsayılan parola ethernet adresinin son 6 alfanümerik basamağıdır.
  - Parola büyük küçük harfe duyarlıdır.
- 5 Yeni parolayı girin, onay için tekrardan girin.

Parola büyük küçük harfe duyarlıdır.
- 6 Doğrulama penceresinde **[OK]** seçeneğine tıklayın.

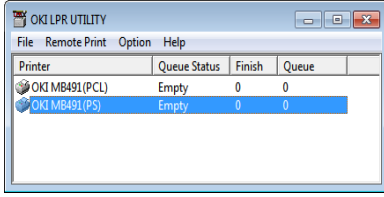
## Ortamı Değiştirme.

Makine arama koşulunu, her bir ayar için zaman aşımı değerini ve listede görüntülenecek öğeleri yapılandırabilirsiniz.

- 1 Ağ Kartı Kurulumuna Girin.
- 2 Listedeki makinenizi seçin.
- 3 **[Option]** menüsünden **[Environment Settings]** seçeneğini seçin.
- 4 Gerektiği şekilde ayarları yapın ve **[OK]** ögesine tıklayın.

## OKI LPR Yardımcı Programı

Ağ vasıtasıyla bir yazdırma işi gerçekleştirebilir, yazdırma işlerini yönetebilir ve yardımcı programla makine durumunu kontrol edebilirsiniz.



OKI LPR Yardımcı Programını kullanmak için, TCP/IP etkinleştirilmiştir.

### ! Not

- OKI LPR yardımcı programı paylaşılmış yazıcılar için kullanılamaz.
- Lütfen standart TCP/IP bağlantı noktasını kullanın.
- Kablosuz LAN kullanılarak bağlanıldığında da görüntülenen MAC adresi kablolu LAN'ın MAC adresi olur.

## Yardımcı Programı Çalıştırma

- 1 **[Başlat]** ögesine tıklayın ve ardından **[Tüm Programlar]>[Okidata]>[OKI LPR Utility]>[OKI LPR Utility]** ögesini seçin.

## Bir Yazıcı Ekleme

OKI LPR yardımcı programına bir yazıcı ekleyebilirsiniz.

### ! Not

- Bu işlem yönetici haklarını gerektirir.
- Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008 işletim sistemlerinde bir yazıcı eklemiyorsanız, ilk olarak OKI LPR yardımcı programını kapatın, **[Başlat] > [Tüm Programlar] > [Okidata] > [OKI LPR Utility] > [OKI LPR Utility]** sekmesine sağ tıklayın ve giriş yapmak için **[Run as administrator]** ögesini seçin.

### Kısa Not

- Zaten OKI LPR yardımcı programına kayıtlı bir yazıcıyı ekleyemezsiniz. Bağlantı noktasını değiştirmek isterseniz, **[Remote Print]** menüsünden **[Confirm Connections]** ögesini seçin.

- 1 OKI LPR Yardımcı Programını çalıştırın.
- 2 **[Remote Print]** menüsünden **[Add Printer]** seçeneğini seçin.
- 3 **[Printer Name]** ögesini seçin ve IP adresini girin.  
Ağ yazıcıları ve LPR'a bağlı yazıcılar görüntülenmez.
- 4 Bir ağ yazıcısı seçerken, **[Discover]** ögesini seçin.
- 5 **[OK]** ögesine tıklayın.

## Dosyaları Karşıdan Yükleme

OKI LPR yardımcı programına eklediğiniz yazıcıya bir dosya indirebilirsiniz.

- 1 OKI LPR Yardımcı Programını çalıştırın.
- 2 Karşıdan yükleme hedef yazıcısını seçin.
- 3 **[Remote Print]** menüsünden **[Download]** seçeneğini seçin.
- 4 Bir dosya seçin ve **[Open]** ögesine tıklayın.

## Makine Durumunu Görüntüleme

- 1 OKI LPR Yardımcı Programını çalıştırın.
- 2 Bir yazıcı seçin.
- 3 **[Printer Status]** sekmesinden, **[Remote Print]** ögesini seçin.

## İşleri Kontrol Etme/Silme/Yönlendirme

Yazdırma işlerini onaylayabilir ve silebilirsiniz, seçilen yazıcı meşgul, çevrimdışı olduğu için veya kağıt bittiği için yazdıramıyorsanız, yazdırma işlerini başka bir OKI model yazıcıya yönlendirebilirsiniz.

### ! Not

- Yazdırma işleri yalnızca kullandığınız OKI model yazıcıyla aynı modelde yazıcıya yönlendirebilir.
- Bir işi yönlendirmeden önce, başka bir aynı OKI model yazıcı eklemeniz gerekir.

- 1 OKI LPR Yardımcı Programını çalıştırın.
- 2 **[Remote Print]** menüsünden **[Job Status]** seçeneğini seçin.
- 3 Bir yazdırma işini silmek istiyorsanız, işi seçin, ardından **[Job]** menüsünden **[Delete Job]** ögesini seçin.
- 4 Bir yazdırma işini yönlendirmek istiyorsanız, işi seçin, ardından **[Job]** menüsünden **[Redirect]** ögesini seçin.

## İşleri Otomatik Olarak Yönlendirme

Seçilen yazıcı meşgul veya çevrimdışı olduğu için ya da kağıt bittiği için yazdırma yapamıyorsanız, yazdırma işlerini otomatik olarak başka bir OKI model yazıcıya yönlendirmek için ayarları yapılandırabilirsiniz.

### ! Not

- Yazdırma işleri yalnızca kullandığınız OKI model yazıcıyla aynı modelde yazıcıya yönlendirebilir.
- Bir işi yönlendirmeden önce, başka bir aynı OKI model yazıcı eklemeniz gerekir.
- Bu işlem yönetici haklarını gerektirir.

- 1 OKI LPR Yardımcı Programını çalıştırın.
- 2 Ayarlamak istediğiniz yazıcıyı seçin.
- 3 **[Remote Print]** menüsünden **[Confirm Connections]** seçeneğini seçin.
- 4 **[Details]** ögesine tıklayın.
- 5 **[Automatic Job Redirect Used]** onay kutusunu seçin.
- 6 Yalnızca hata meydana geldiğinde işleri yönlendirmek için, **[Redirect only at the time of an error]** ögesini işaretleyin.
- 7 **[Ekle]** ögesine tıklayın.
- 8 Yönlendirilecek hedef IP adresini girin ve **[OK]** ögesine tıklayın.
- 9 **[OK]** ögesine tıklayın.

## Birden Fazla Yazıcıyla Yazdırma

Tek bir komutla birden fazla yazıcıyla yazdırabilirsiniz.

### ! Not

- Bu işlev uzak yazdırma işlerini birden fazla yazıcıya gönderir ve aynı anda yazdırır.
- Bu işlem yönetici haklarını gerektirir.

- 1 OKI LPR Yardımcı Programını çalıştırın.
- 2 Yapılandırmak istediğiniz yazıcıyı seçin.
- 3 **[Remote Print]** menüsünden **[Confirm Connections]** seçeneğini seçin.
- 4 **[Details]** ögesine tıklayın.
- 5 **[Print to more than one printer at a time]** onay kutusunu seçin.
- 6 **[Opsiyonlar]** ögesine tıklayın.
- 7 **[Ekle]** ögesine tıklayın.

- 8 Eş zamanlı yazdırma için yazıcının IP adresini girin ve **[OK]** ögesine tıklayın.
- 9 **[OK]** ögesine tıklayın.

## Bir Web Sayfasını Açma

OKI LPR yardımcı programından makinenin web sayfasını açabilirsiniz.

- 1 OKI LPR Yardımcı Programını çalıştırın.
- 2 Bir yazıcı seçin.
- 3 **[Remote Print]** menüsünden **[Web Setting]** seçeneğini seçin.

### ✍ Kısa Not

- Web bağlantı noktası numarası değiştirildiğinde web sayfasını açamazsınız. Aşağıdaki işlemi gerçekleştirin ve OKI LPR yardımcı programı bağlantı noktası numarasını yeniden yapılandırın.
  - a) Bir yazıcı seçin.
  - b) **[Confirm Connections]** sekmesinden, **[Remote Print]** ögesini seçin.
  - c) **[Details]** ögesine tıklayın.
  - d) Bağlantı noktası numarasını **[Port Numbers]** sekmesine girin.
  - e) **[OK]** ögesine tıklayın.

## Yazıcılara Yorum Ekleme

Yazıcıları tanımlamak için OKI LPR yardımcı programına eklenen yazıcılara yorum ekleyebilirsiniz.

- 1 OKI LPR Yardımcı Programını çalıştırın.
- 2 Bir yazıcı seçin.
- 3 **[Confirm Connections]** sekmesinden, **[Remote Print]** ögesini seçin.
- 4 Bir yorum girin ve **[OK]** ögesine tıklayın.
- 5 **[Option]** menüsünden **[Show comments]** seçeneğini seçin.

## IP Adresini Otomatik Olarak Yapılandırma

Yazıcının IP adresi değiştirilse bile orijinal yazıcıyla bağlantının sürdürülmesini sağlamak için bunu ayarlayabilirsiniz.

### ✍ Kısa Not

- Dinamik olarak IP adresi tayin etmek için DHCP kullanılıyorsa veya ağ yöneticisi yazıcının IP adresini el ile değiştiriyorsa IP adresi değişebilir.

### ! Not

- Bu işlem yönetici haklarını gerektirir.



- 1 OKI LPR Yardımcı Programını çalıştırın.
- 2 [Option] menüsünden [Ayarlar] seçeneğini seçin.
- 3 [Auto Reconnect] onay kutusunu seçin ve [OK] ögesine tıklayın.

## OKI LPR Yardımcı Programını Kaldırma

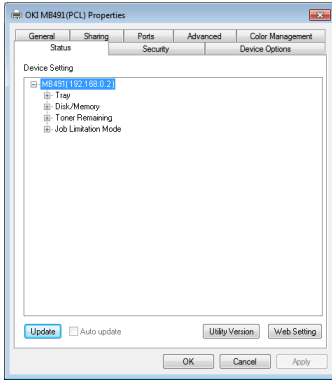
### ! Not

- Bu işlem yönetici haklarını gerektirir.

- 1 OKI LPR yardımcı programının kapalı olup olmadığını onaylayın (veya sağlayın).
- 2 [Başlat] ögesine tıklayın ve ardından [Tüm Programlar]>[Okidata]>[OKI LPR Utility]>[Uninstall OKI LPR Utility] ögesini seçin.  
Eğer [User Account Control] diyalog kutusu görüntülenirse, [Evet] ögesine tıklayın.
- 3 Onay ekranında, [Evet] ögesine tıklayın.

## Ağ Genişletme

Ağ Genişletmede makinedeki ayarları kontrol edebilir ve seçeneklerin birleştirilmesini ayarlayabilirsiniz.



Ağ Genişletmeyi kullanmak için, TCP/IP etkinleştirilmiştir.

### ! Not

- Bu işlem yönetici haklarını gerektirir.

### Kısa Not

- Ağ Genişletme TCP/IP ağı vasıtasıyla bir yazıcı sürücüsü kurulduğunda otomatik olarak kurulur.
- Ağ Genişletme yazıcı sürücüsüyle bağlantı kurularak çalıştırılır. Yalnızca Ağ Genişletmeni kurulmasını seçemezsiniz.
- Ağ Genişletme yalnızca yazıcı sürücüsü OKI LPR bağlantı noktasına veya standart TCP/IP bağlantı noktasına bağlandığında çalışır.

## Yardımcı Programı Çalıştırma

Ağ Genişletmeyi kullanmak için, yazıcı özellikleri ekranını açın.

- 1 [Başlat] ögesine tıklayın ve ardından [Aygıtlar ve Yazıcılar] ögesini seçin.
- 2 Yazıcı ikonuna sağ tıklayın ve [Yazıcı özellikleri] ögesini seçin.

## Makine Ayarlarını Kontrol Edin

Makinenin ayarlarını kontrol edebilirsiniz.

### Kısa Not

- Desteklenmeyen bir ortamda Ağ Genişletmeyi kullanıyorsanız, [Option] sekmesi görüntülenmeyebilir.

- 1 Yazıcı özellikleri ekranını açın.

### Referans

- "Yardımcı Programı Çalıştırma" P. 129

- 2 [Status] sekmesini seçin.
- 3 [Güncelle] ögesine tıklayın.
- 4 [OK] ögesine tıklayın.

### Referans

- Web sayfasını otomatik olarak çalıştırmak için [Web Setting] ögesine tıklayın. Bu web sayfası ekranında makine ayarlarını değiştirebilirsiniz. Detaylar için, "Web sayfası" P. 109 sayfasına bakın.

## Seçenekleri Otomatik Olarak Ayarlama

Bağlanan makinenin seçeneklerinin birleşimini alabilir ve yazıcı sürücüsünü otomatik olarak ayarlayabilirsiniz.

### Kısa Not

- Desteklenmeyen ortamlarda Ağ Genişletmeyi kullanırken bunu yapılandıramazsınız.

## Windows PCL/PCL XPS sürücülerini için.

- 1 Yazıcı özellikleri ekranına girin.

### Referans

- "Yardımcı Programı Çalıştırma" P. 129

- 2 [Aygıt Seçenekleri] sekmesini seçin.
- 3 [Yazıcı Ayarlarını AI...] ögesine tıklayın.
- 4 [OK] ögesine tıklayın.

## ■ Windows PS Sürücülerini için

1 Yazıcı özellikleri ekranına girin.

### Referans

- "Yardımcı Programı Çalıştırma" P. 129

2 [Device Settings] sekmesini seçin.

3 [Get installed options automatically] öğesine tıklayın ve ardından [Ayarlar] öğesini tıklayın.

4 [OK] öğesine tıklayın.

## Yardımcı Programı Kaldırma

1 [Başlat] öğesine tıklayın ve ardından [Denetim Masası]>[Add or Remove Programs] öğesini seçin.

2 [OKI Network Extension] öğesini seçin ve [Kaldır] öğesine tıklayın.

3 Ekrandaki talimatlara uyun ve kaldırma işlemini tamamlayın.

## TELNET

Bir Telnet komutuyla her türlü ayarı yapılandırabilirsiniz.

### ! Not

- Makine ayarlarına Telnet erişimi başlangıç ayarlarında kapatılır. Telnet komutlarını kullanmak için, web sayfasından veya makine denetim panelinden [Telnet] seçeneğini [Active] öğesine ayarlayın.
- Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008 için, Telnet komutları başlangıç ayarlarında etkin değildir. Telnet komutlarını kullanmak için, [Başlat] > [Denetim Masası] > [Programlar] > [Programlar ve Özellikler] > [Turn Windows features on or off] öğesini seçin. Görüntülenen diyalog kutusunda [Telnet Client] öğesini etkiye ayarlayın.

### Kısa Not

- Bir sonraki işlem için, örnek olarak aşağıdaki ortam kullanılacaktır. Detaylar kullandığınız İşletim Sistemine bağlı olarak farklılık gösterebilir.
  - İşletim Sistemi: Windows 7
  - IP Adresi: 192.168.0.2
  - MAC Adresi: 00:80:87:84:9C:9B

1 [Başlat] öğesine tıklayın ve ardından [Tüm Programlar]>[Donatılar]>[Command Prompt] öğesini seçin.

2 Daha sonra "(Sürücü Yolu): /Kullanıcılar/Kullanıcı adı>" "ping (boşluk) makine IP Adresini girin". <Enter> tuşuna basın ve erişimin etkin olup olmadığını kontrol edin. Örn.: "C:/Kullanıcılar/WINDOWS > ping 192.168.0.2"

3 Ardından "telnet (Boşluk)", makinenin IP adresini girin ve Telnet vasıtasıyla makineye erişmek için <Enter> tuşuna basın. Örn.: "C:/Kullanıcılar/WINDOWS > telnet 192.168.0.2"

4 "Giriş yaptıktan sonra": "dizin kökünü" girin ve <Enter> tuşuna basın.

5 Eğer bir bilgi istemi görüntüleniyorsa, "Parolanın" ardından parolanızı girin ve <Enter> tuşuna basın.

Örn şu şekilde giriş yapın: "parola: 849C9B".

### Kısa Not

- Varsayılan "dizin kökü" makinenin MAC adresinin son 6 alfanümerik basamağıdır.

6 Eğer bir menü komutu görüntülenirse, değiştirmek istediğiniz menü numarasını girin ve <Enter> tuşuna basın.

7 Ayarları gerektiği şekilde değiştirin.

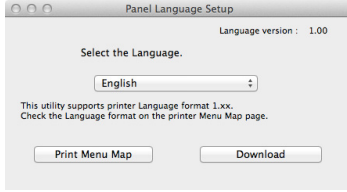
8 Ayarları kaydedin ve makineden çıkış yapın.

## ■ Mac OS X Yardımcı Programları

Bu bölüm Mac OS X'de kullanabileceğiniz yardımcı programları açıklar.

### Panel Dil Ayarları

İşletme paneli görünüm dilini değiştirebilirsiniz.



- 1 Makine için bir menü haritası çıkarın.  
Ayarları çıkarmak için, <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın ve [Print Report]>[Menu Map] ögesini seçin.
- 2 Panel dili ayarları yardımcı programına giriş yapın.  
[Referans](#)  
• "Yardımcı Programları Yükleme" P. 108
- 3 Bir bağlantı yöntemi seçin.  
[TCP/IP] ögesini seçerken, bir IP adresi girin. Prosedür 1'i kullanarak menü harita çıktısındaki IP adresini kontrol edebilirsiniz.
- 4 [OK] ögesine tıklayın.
- 5 Menü haritası "Language Format" değeri için, ekranda görüntülenen değer aşağıdaki koşullarla eşleşip eşleşmediğini kontrol edin.  
Condition 1: Sürüm başlangıç sayısı eşleşmelidir.  
Condition 2: Ekranda görüntülenen değer Dil Biçim değeriyle aynı veya daha yeni (daha yüksek) bir değer olmalıdır.

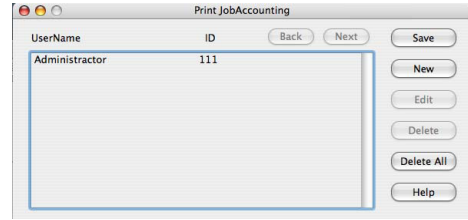
#### Kısa Not

- Eğer Koşul 1 karşılanmıyorsa, dil ayarları karşıdan yüklenemez. Koşul 1 karşılanmıyorsa, karşıdan yükleme yaparken denetim panelinde bir hata görüntülenecektir. Eski haline geri döndürmek için, makineyi yeniden başlatın. Koşul 1 karşılanıyor ancak Koşul 2 karşılanmıyorsa, ayar adının bir kısmı İngilizce görüntülense dahi bunu kullanabilirsiniz.
- 6 Bir dil seçin.
  - 7 [Download] ögesine tıklayın.  
Dil ayarları dosyası makineye gönderilecektir, gönderme tamamlandığında, bir mesaj görüntülenir.
  - 8 Makineyi yeniden başlatır.

### Yazdırma İşi Hesaplama İstemcisi

Bu Yazdırma İşi Hesaplama için istemci yazılımıdır.

Yazıcı sürücüsünde kullanıcı adı ve kimliğini ayarlayabilirsiniz.



### Bir Kullanıcı Kimliği Kaydetme

- 1 Yazdırma İşi Hesaplama İstemcisi yardımcı programına girin.  
[Referans](#)  
• "Yardımcı Programları Yükleme" P. 108
- 2 [New] ögesine tıklayın.
- 3 Mac OS X giriş adını, yeni kullanıcı adını ve yeni kullanıcı kimliğini girin ve [Kaydet] ögesine tıklayın.
- 4 [Kaydet] ögesine tıklayın.
- 5 Parolayı girin ve [OK] ögesine tıklayın.
- 6 Yazdırma İşi Hesaplama İstemcisinden Çıkış.

### Aynı Anda Birden Fazla Kullanıcı Kaydetme

Aynı anda birden fazla kullanıcı kimliği ve kullanıcı adı kaydetmek için bir CSV dosyası kullanabilirsiniz.

#### Kısa Not

- Aşağıdaki prosedür için, örnek olarak bir metin düzenleyicisi kullanılacaktır.
- 1 Metin düzenleyiciyi başlatın.
  - 2 Sırasıyla giriş adı, kullanıcı kimliği, kullanıcı adını girin ve virgüllerle ayırın.
  - 3 Dosya CSV formatında kaydedilmelidir.
  - 4 Yazdırma İşi Hesaplama İstemcisi yardımcı programına girin.
  - 5 [Dosya] menüsünden [Import] seçeneğini seçin.

- 6 Prosedür 3'de oluşturulan CSV dosyasını seçin ve [**Open**] öğesine tıklayın.
- 7 [**Kaydet**] öğesine tıklayın.
- 8 Parolayı girin ve [**OK**] öğesine tıklayın.
- 9 Yazdırma İşi Hesaplama İstemcisinden Çıkış.

## Kullanıcı Kimliği ve Kullanıcı Adını Değiştirme.

Kullanıcı adı ve kullanıcı kimliğini değiştirmek için bu yardımcı programı kullanabilirsiniz.

- 1 Yazdırma İşi Hesaplama İstemcisi yardımcı programına girin.
- 2 Değiştirmek istediğiniz kullanıcıyı seçin ve [**Düzenleme**] öğesine tıklayın.
- 3 Kullanıcı kimliği ve kullanıcı adını girin ve [**Kaydet**] öğesine tıklayın.
- 4 [**Kaydet**] öğesine tıklayın.
- 5 Parolayı girin ve [**OK**] öğesine tıklayın.
- 6 Yazdırma İşi Hesaplama İstemcisinden Çıkış.

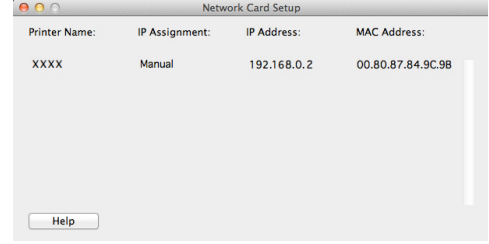
## Kullanıcı Kimlikleri ve Kullanıcı Adlarını Silme

Kullanıcı adı ve kullanıcı kimliğini silmek için bu yardımcı programı kullanabilirsiniz.

- 1 Yazdırma İşi Hesaplama İstemcisi yardımcı programına girin.
- 2 Silmek istediğiniz kullanıcıyı seçin ve [**Sil**] öğesine tıklayın.
- 3 [**Kaydet**] öğesine tıklayın.
- 4 Parolayı girin ve [**OK**] öğesine tıklayın.
- 5 Yazdırma İşi Hesaplama İstemcisinden Çıkış.

## Ağ Kartı Kurulumu

Ağı yapılandırmak için Ağ Kartı Kurulumunu kullanabilirsiniz.



Ağ Kartı Kurulumunu kullanmak için, TCP/IP'nin etkinleştirilmesi gerekir.



- TCP/IP ayarlarını yapılandırın.
- Kablosuz LAN kullanılarak bağlanıldığında da görüntülenen MAC adresi kablolu LAN'ın MAC adresi olur.

## IP Adresini Yapılandırma

- 1 Ağ Kartı Kurulumuna Girin.



- "[Yardımcı Programları Yükleme](#)" P. 108

- 2 Makineyi seçin.
- 3 [**Printer**] menüsünden [**IP Address...**] seçeneğini seçin.
- 4 Gerektiği şekilde ayarları yapılandırın ve [**Kaydet**] öğesine tıklayın.
- 5 Parolayı girin ve [**OK**] öğesine tıklayın.
  - Varsayılan parola Mac adresinin son 6 alfanümerik basamağıdır.
  - Parola büyük küçük harfe duyarlıdır.
- 6 Yeni ayarları etkinleştirmek için [**OK**] öğesine tıklayın.
  - Makine ağ kartını yeniden başlatın.

## Web ayarlarını yapılandırın

Web sayfasına girebilir ve makine ağ ayarlarını yapılandırabilirsiniz.

### ■ Web Ayarlarını Etkinleştirme

- 1 [**Printer**] menüsünden [**Web Page Settings...**] seçeneğini seçin.
- 2 [**Etkin**] öğesini seçin ve [**Ayarla**] öğesine tıklayın.

- 3 [Sifreyi Girin] sekmesine parolanızı girin ve [OK] ögesine tıklayın.
  - Varsayılan parola MAC MAC adresinin son 6 alfanümerik basamağıdır.
  - Parola büyük küçük harfe duyarlıdır.
- 4 Doğrulama penceresinde [OK] seçeneğine tıklayın.

### ■ Bir Web sayfasını Açma

- 1 Ağ Kartı Kurulumuna Girin.
- 2 Makineyi seçin.
- 3 [Printer] menüsünden [View Printer Web Pages] seçeneğini seçin.  
Web sayfaı yeniden başlatılır, makine durum sayfası görüntülenir.

### Ağ Kartı Kurulumundan Çıkış

- 1 [Dosya] menüsünden [Quit] seçeneğini seçin.

### Ağ Tarayıcısı Kurulum Aracı

Mac OS X ile ilk defa ağ vasıtasıyla bir tarama yaparken, bağlantı hedefini ayarlamak için ağ tarayıcısı kurulum aracına giriş yapın.

İlk seferden sonra bağlantı hedefini ayarlamanız gerekmez.

#### 📌 Kısa Not

- Bir sonraki işlem için, örnek olarak Adobe Photoshop CS3 kullanılacaktır. Detaylar kullandığınız uygulamaya bağlı olarak farklılık gösterebilir.
- Ağ Tarayıcısı Kurulum Aracı tarayıcı sürücüsüyle aynı anda kurulur.
- Ağ Tarayıcısı Kurulum Aracına [Uygulamalar]> [OKIDATA]>[Scanner] sekmesindeki [Network Scanner Setup Tool] ögesinden giriş yapılabilir.

### İlk olarak bir ağ taraması gerçekleştirin. (MB441, MB451, MB451w, MB461, MB471, MB471w, MB491, MB491+, ES4161 MFP, ES4191 MFP, MPS4200mb)

- 1 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.  
Aygıtın Tarama Modu "Basit Mod"dayken lütfen Adım 4'e geçin. Aksi durumda adım 2 ve 3'ü uygulayın.
- 2 <TARA (SCAN)> tuşuna basın.
- 3 [Uzaktan Tarama] ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.

- 4 Bilgisayarınızda Adobe Photoshop CS3 programını başlatın.
- 5 [Dosya] sekmesinden [Import] ögesini seçin ve [OKI MB4x1\_ES41x1\_MPS42x Network] ögesini seçin.
- 6 Ağ taramasını ilk kez gerçekleştiriyorsanız, bağlantı seçim aracının başlatıldığını belirten bir diyalog kutusu görüntülenir, bu nedenle [OK] ögesine tıklayın.
- 7 [Tarama ayarı] diyalog kutusundan bağlantı hedefini seçin, gerektiği şekilde bilgileri kaydedin ve [OK] ögesine tıklayın.
- 8 Adobe Photoshop CS3'ün içerisindeki [Dosya] sekmesinden, [Import] ögesini seçin ve [OKI MB4x1\_ES41x1\_MPS42x Network] ögesini seçin.  
Bir pencere görüntülenir.
- 9 Tarama düğmesine tıklayın.  
Okuma başlar.
- 10 [Quit Photoshop] sekmesinden, [Photoshop] ögesini seçin.

### İlk olarak bir ağ taraması gerçekleştirin. (MB461+LP, MB491+LP, MPS4700mb)

- 1 Belgelerinizi metin içeren yüzü YUKARI gelecek şekilde ADF'ye veya AŞAĞI gelecek şekilde belge camının üzerine yerleştirin.  
Aygıtın Tarama Modu "Basit Mod"dayken lütfen Adım 4'e geçin. Aksi durumda adım 2 ve 3'ü uygulayın.
- 2 <TARA (SCAN)> tuşuna basın.
- 3 [Uzaktan Tarama] ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından Ⓞ tuşuna basın.
- 4 Bilgisayarınızda Adobe Photoshop CS3 programını başlatın.
- 5 [Dosya] sekmesinden [Import] ögesini seçin ve [OKI MB4x1+LP\_MPS47x Network] ögesini seçin.
- 6 Ağ taramasını ilk kez gerçekleştiriyorsanız, bağlantı seçim aracının başlatıldığını belirten bir diyalog kutusu görüntülenir, bu nedenle [OK] ögesine tıklayın.
- 7 [Tarama ayarı] diyalog kutusundan bağlantı hedefini seçin, gerektiği şekilde bilgileri kaydedin ve [OK] ögesine tıklayın.

- 8** Adobe Photoshop CS3'ün içerisindeki **[Dosya]** sekmesinden, **[Import]** ögesini seçin ve **[OKI MB4x1+LP\_MPS47x Network]** ögesini seçin.  
Bir pencere görüntülenir.
- 9** Tarama düğmesine tıklayın.  
Okuma başlar.
- 10** **[Quit Photoshop]** sekmesinden, **[Photoshop]** ögesini seçin.

# 8. Ağ Ayarları

Bu bölüm makineniz için ağ ayarlarını açıklar.

## ■ Ağ Ayarları Öğeleri

Bu bölüm ağ işlevleriyle ayarlanabilecek öğeleri açıklar.

<SETTING (AYARLAR)> tuşuna basıp denetim panelinden [Raporlar] > [Sistem] >[Ağ Bilgisi] öğesini seçerek ağ ayarları listesini yazdırabilir ve geçerli ağ ayarlarını kontrol edebilirsiniz.

### Referans

- Ağ ayarlarını nasıl yazdıracağınız konusunda bilgi için, "Yazdırma Raporları" P. 74 sayfasına bakın.

Makinenizin web sayfasından, Yapılandırma Aracından, TELNET'den ve Ağ Kartı Ayarlarından ağ ayarlarını değiştirebilirsiniz. Her bir yardımcı program için kullanılabilir menüler için, aşağıdaki tablolara bakın.

## ■ Aygıt Bilgileri

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Contact Name - Administrator	Contact to Admin	-	-	-	(SIFIR)	En fazla 225 karakter olmak üzere sistem yöneticisinin irtibat bilgilerini belirtir.
Device Name	Device Name	-	-	-	OKI-(makine adı)-(MAC adresinin son altı hanesi)	31 karaktere kadar olmak üzere makine adını ayarlar.
Short Device Name	Short Device Name	-	-	-	(makine adı)-(MAC adresinin son altı hanesi)	15 karaktere kadar olmak üzere kısa makine adını ayarlar.
Location	Location	-	-	-	(SIFIR)	255 karaktere kadar olmak üzere makine konumunu ayarlar.
Asset Number	Asset Number	-	-	-	(SIFIR)	32 karaktere kadar olmak üzere makinenizi yönetmeniz için gelişigüzel numara ayarlar.

## ■ TCP/IP

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
IP Address Set	IP Address Set	IP Address Request Method	IP Address Request Method	Get IP address	OTO.	Bir IP adresini tayin etme yöntemini belirler.
IP Address	IP Address	IP Address	IP Address	IP Address	xxx.xxx.xxx.xxx	IP adresini ayarlar.
Subnet Mask	Subnet Mask	Altağ Maskesi	Altağ Maskesi	Altağ Maskesi	xxx.xxx.xxx.xxx	Alt ağ maskesini ayarlar.
Gateway Address	Gateway Address	Default Gateway Address	Default Gateway Address	Default Gateway Address	0.0.0.0	Ağ geçici adresini ayarlar.

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
DNS Server (Primary)	DNS Server (Pri.)	-	-	-	0.0.0.0	Birincil DNS sunucusunun IP adresini belirler. SMTP/POP/LDAP sunucusunu belirlemek için bir alan adı kullanırken bu öğeyi belirttiğinizden emin olun.
DNS Server (Secondary)	DNS Server (Sec.)	-	-	-	0.0.0.0	İkincil DNS sunucusunun IP adresini belirler. SMTP/POP/LDAP sunucusunu belirlemek için bir alan adı kullanırken bu öğeyi belirttiğinizden emin olun.
Dynamic DNS	Dynamic DNS	-	-	-	Devredışı	Bir ayar değiştirildiğinde bilgilerin DNS sunucusuna kaydedilip kaydedilmeyeceğini belirler.
Domain Name	Domain Name	-	-	-	(SIFIR)	Makinenin ait olduğu alan adını ayarlar.
WINS Server (Primary)	WINS Server (Pri.)	-	-	-	0.0.0.0	WINS sunucusunun adını veya IP adresini belirler (yalnızca Windows için).
WINS Server (Secondary)	WINS Server (Sec.)	-	-	-	0.0.0.0	WINS sunucusunun adını veya IP adresini belirler (yalnızca Windows için).
Scope ID	Scope ID	-	-	-	(SIFIR)	WINS için Kapsam kimliğini belirler. 1 ila 223 arasında karakter kullanılabilir.
Windows	Windows	-	-	-	Devredışı	Windows'un otomatik keşif işlevinin kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
Macintosh	Macintosh	-	-	-	Etkin	Macintosh'un otomatik keşif işlevinin kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
Device Name	Printer Name	-	-	-	OKI-(makine adı)-(MAC adresinin son altı hanesi)	Otomatik saptama işlevi etkinleştirildiğinde makine adının görüntülenme kuralını belirler.
IPv6	IP Version	-	-	-	Devredışı	IPv6'nın kullanılıp kullanılmayacağını belirler.

## ■ NetWare

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Print Mode	-	-	-	-	Print Server	Bir yazıcı sunucusu veya uzak bir yazıcı olarak makinenin nasıl kullanılacağını belirler.
Connection method	NetWare Mode	-	-	-	NDS+Bindery	NetWare öncelik modunu belirler.
Communication protocol	TCP or IPX	-	-	-	IPX	NetWare'de kullanılacak IPX veya TCP/IP'yi seçin.
Print Server Name	Print Server Name	-	-	-	OKI-(makine adı)-(MAC adresinin son altı hanesi)-PS	31 karaktere kadar olmak üzere yazıcı sunucusu adını belirler. Bu değer dosya sunucusunda belirtilen değerle aynı olmalıdır.
Printer Name	Printer Name	-	-	-	OKI-(makine adı)-(MAC adresinin son altı hanesi)-PR	Bir uzak yazıcı kullanırken makine adını belirtir. Bu değer dosya sunucusunda belirtilen değerle aynı olmalıdır.
Frame Type	Frame Type	-	-	-	Otomatik anlaşma	Makinenin NetWare'de kullandığı çerçeveyi belirtir.



Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Bindery Mode	-	-	-	-	Etkin	Birleştirme modunun kullanılıp kullanılmayacağını belirler. NetWare 3.12'ye veya NetWare 6.0, 5.0, veya 4.1'in birleştirme ağına eriştiğinizde, birleştirme modunu etkinleştirin. NetWare 6.0, 5.0, or 4.1'in NDS'sine eriştiğinizde, birleştirme modunu devre dışı bırakın.
File Serve Names	File Server Name #1-8	-	-	-	(SIFIR)	En fazla 47 karakter olmak üzere dosya sunucusunun adını belirler. 8 sunucuya kadar seçebilirsiniz.
Password for File Servers	Password	-	-	-	(SIFIR)	En fazla 31 karakter olmak üzere dosya sunucusuna girmek için bir parola ayarlar. Makineniz için dosya sunucusunda bir parola belirlediğinizde bu öğeyi belirtmeniz gerekir.
Job Polling Rate	Job Polling Time (sec.)	-	-	-	4 (saniye)	Yazdırma işi sırasına erişme aralığını ayarlar.
Tree	NDS Tree	-	-	-	(SIFIR)	31 karaktere kadar olmak üzere NDS ağaç adını belirler. Dosya sunucusunun ait olduğu ağaç adını belirleyin.
Context	NDS Context	-	-	-	(SIFIR)	77 karaktere kadar olmak üzere NDS ortam adını belirler. Dosya sunucusunun ait olduğu ortam adını belirleyin.
Job Timeout	Job Timeout (sec.)	-	-	-	10 (saniye)	Son yazdırma işi kabul edildikten sonra bir bağlantı noktasının serbest bırakılmasına kadar geçen süreyi belirler.
Print Server Names	Print Sever Name #1-8	-	-	-	(SIFIR)	En fazla 47 karakter olmak üzere dosya sunucusunun adını belirler. 8 sunucuya kadar seçebilirsiniz.

■ EtherTalk (Yalnızca MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Zone Name	Zone Name	-	-	-	*	32 karaktere kadar olmak üzere EtherTalk alan adını belirler.
Printer Name	Printer Name	-	-	-	(makine adı)	31 karaktere kadar olmak üzere EtherTalk yazıcı adını belirler.

## ■ NBT/NetBEUI

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Short Device Name	Short Device Name	-	-	-	(makine adı)- (MAC adresinin son altı hanesi)	En fazla 15 karakter olmak üzere TCP/ NetBEUI üzerinde NetBIOS'ta belirtilecek adı ayarlar. Windows'ta, Ağ Bilgisayarı Yazıcı Sunucusu grubunda görüntülenir.
Workgroup Name	Workgroup Name	-	-	-	PrintServer	En fazla 15 karakter olmak üzere Windows ağ bilgisayarlarında görüntülenecek iş grubu adını ayarlar.
Master Browser Setting	Master Browser Setting	-	-	-	Etkin	Ana tarayıcının kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
Comment	Comment	-	-	-	EthernetBoard OkiLAN 8500e	En fazla 48 karakterden oluşan bir parola yorum girin. Windows Explorer detaylı görünümde olduğunda görüntülenir.

## ■ E-posta Gönderme Ayarları

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
SMTP Send	SMTP Send	-	-	-	Etkin	SMTP'nin (E-posta) kullanılıp kullanılmayacağını ayarlar.
SMTP Server	SMTP Server Name	-	-	-	(SIFIR)	SMTP sunucu adını belirler. Alan adını veya IP adresini görüntüleyin. Eğer bir alan adı girerseniz DNS ayarlarını yapılandırırdığınızdan emin olun.
Device E-mail Address	Device Email Address	-	-	-	(SIFIR)	Makine için bir e-posta adresi belirler.
Authentication Method	SMTP-Auth Method	-	-	-	Yok	SMTP kimlik doğrulamasının gerçekleştirilip gerçekleştirilmeyeceğini belirler.
SMTP Port Number	SMTP Port Number	-	-	-	25	SMTP bağlantı noktası numarasını belirler.
SMTP User ID	SMTP Server User ID	-	-	-	(SIFIR)	SMTP kimlik doğrulaması için bir kullanıcı kimliği ayarlar.
SMTP Password	SMTP Server Password	-	-	-	(SIFIR)	SMTP kimlik doğrulaması için bir parola ayarlar.
SMTP Encryption	SMTP Encryption Algorithm	-	-	-	Yok	SMTP'yi şifreleme yöntemini belirler (E-posta gönderme protokolü).
-	POP Server Name	-	-	-	(SIFIR)	POP sunucu adını belirler. Alan adını veya IP adresini görüntüleyin. Eğer bir alan adı girerseniz DNS ayarlarını yapılandırırdığınızdan emin olun.
-	POP Port Number	-	-	-	110	POP sunucusuna erişmek için bağlantı noktası numarasını belirler.
POP User ID	POP Server UserID	-	-	-	(SIFIR)	POP sunucusuna erişmek için bir kullanıcı kimliği ayarlar.

Web sayfası	TELNET	Öge			Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
		Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
POP Password	POP Server Password	-	-	-	(SIFIR)	POP sunucusuna erişmek için bir parola ayarlar.
POP Encryption	POP Encryption Algorithm	-	-	-	Yok	POP iletişimini şifreleme yöntemini belirler.
APOP Support	Use APOP	-	-	-	Devredışı	APOP'un kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
Attached Information Device Model	Attached Info Device Model	-	-	-	AÇIK	Bir uyarı e-postasında makine model adının listelenip listelenmeyeceğini belirler.
Attached Information Network Interface	Attached Info Network Interface	-	-	-	AÇIK	Bir uyarı e-postasında ağ ara biriminin listelenip listelenmeyeceğini belirler.
Attached Information Serial Number	Attached Info Serial Number	-	-	-	AÇIK	Bir uyarı e-postasında makine seri numarasının listelenip listelenmeyeceğini belirler.
Attached Information Asset Number	Attached Info Asset Number	-	-	-	KPLI	Bir uyarı e-postasında makine varlık numarasının listelenip listelenmeyeceğini belirler.
Attached Information Device Name	Attached Info Device Name	-	-	-	KPLI	Bir uyarı e-postasında makine aygıt adının listelenip listelenmeyeceğini belirler.
Attached Information Location	Attached Info Location	-	-	-	KPLI	Bir uyarı e-postasında makine konumunun listelenip listelenmeyeceğini belirler.
Attached Information IP Address	Attached Info IP Address	-	-	-	AÇIK	Bir uyarı e-postasında makine IP adresinin listelenip listelenmeyeceğini belirler.
Attached Information MAC Address	Attached Info MAC Address	-	-	-	KPLI	Bir uyarı e-postasında makine MAC adresinin listelenip listelenmeyeceğini belirler.
Attached Information Short Device Name	Attached Info Short Device Name	-	-	-	KPLI	Bir uyarı e-postasında kısa makine aygıt adının listelenip listelenmeyeceğini belirler.
Attached Information Device URL	Attached Info Device URL	-	-	-	KPLI	Bir uyarı e-postasında makine web sayfası URL'sinin listelenip listelenmeyeceğini belirler.
Comment	Comment Line 1-4	-	-	-	(SIFIR)	Bir uyarıya eklenecek bir yorum ayarlar e-posta. Bir satıra 63 karaktere kadar girebilirsiniz. En fazla 4 satır belirtilebilir.
Reply-To-Address	Reply-To Address	-	-	-	(SIFIR)	E-postaları yanıtlamak için kullanılan e-posta adresini belirler. Ağ yöneticisinin e-posta adresini belirleyin.

## ■ E-posta Alma Ayarları

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Use Protocol	POP or SMTP	-	-	-	Devredışı	E-posta alım işlevinin kullanılıp kullanılmayacağını belirler. Kullanılacak protokolü seçin.
POP Server Name	POP Server	-	-	-	(SIFIR)	POP sunucu adını belirler. Alan adını veya IP adresini görüntüleyin. Eğer bir alan adı girerseniz DNS ayarlarını yapılandırdığınızdan emin olun.
POP User ID	POP Server UserID	-	-	-	(SIFIR)	POP sunucusuna erişmek için bir kullanıcı kimliği ayarlar.
POP Password	POP Server Password	-	-	-	(SIFIR)	POP sunucusuna erişmek için bir parola ayarlar.
APOP Support	Use APOP	-	-	-	Devredışı	APOP'un kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
POP Port Number	POP Port Number	-	-	-	110	POP sunucusuna erişmek için bağlantı noktası numarasını belirler.
POP Encryption	POP Encryption Algorithm	-	-	-	Yok	POP iletişimini şifreleme yöntemini belirler.
POP Receive Interval	Mail Polling Time (min)	-	-	-	5 (dakika)	E-posta almak için POP sunucusuna erişim aralığını belirler.
Domain Filter	Domain filter	-	-	-	Devredışı	Alan filtrelemenin kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
E-mail from following listed domains.	Filter Policy	-	-	-	Accept	Belirlenen alanlardan e-postanın kabul edildip edilmeyeceğini veya engelleneip engellenmeyeceğini belirler.
Domain 1-5	Domain 1-5	-	-	-	(SIFIR)	Alan filtrelemesi uygulanacak alanı belirler.
SMTP Receive Port Number	Port Number	-	-	-	25	SMTP vasıtasıyla makineye erişmek için bağlantı noktası numarasını belirler.

## ■ E-posta Uyarı Ayarları

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Address 1-5	Email Address 1-5	-	-	-	(SIFIR)	Hedef e-posta adresini girin. 5 hedefe kadar belirtebilirsiniz.
Error Notification Method	Notify Mode 1-5	-	-	-	Bir hata durumunda bildirim	Hata bildiriminin ne zaman yapılacağını belirtir.
E-mail Notification Interval	Email Alert Interval (Hours) 1-5	-	-	-	24 (Saat)	E-posta uyarısı aralığını belirtir. Yalnızca periyodik bildirim belirtildiği zaman etkindir.
Consumable Warning	Consumable Warning EVENT 1-5	-	-	-	Immediate	Sarf malzemeleriyle alakalı olarak size bir uyarı bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca hata meydana geldiğinde bildirim seçiliyse etkindir.

Web sayfası	Öge				Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Consumable Warning	Consumable Warning PERIOD 1-5	-	-	-	Etkin	Sarf malzemeleriyle alakalı olarak size uyarı bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca periyodik bildirim seçildiği zaman etkindir.
Consumable Error	Consumable Error EVENT 1-5	-	-	-	Immediate	Sarf malzemeleriyle alakalı olarak size bildirim yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca hata meydana geldiğinde bildirim seçiliyse etkindir.
Consumable Error	Consumable Error PERIOD 1-5	-	-	-	Etkin	Sarf malzemeleriyle alakalı olarak size bildirim yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca periyodik bildirim seçildiği zaman etkindir.
Maintenance Unit Warning	Maintenance Unit Warning EVENT 1-5	-	-	-	2H0M	Bakım ünitesi alakalı olarak size bildirim yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca hata meydana geldiğinde bildirim seçiliyse etkindir.
Maintenance Unit Warning	Maintenance Unit Warning PERIOD 1-5	-	-	-	Etkin	Bakım ünitesi alakalı olarak size bildirim yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca periyodik bildirim seçildiği zaman etkindir.
Maintenance Unit Error	Maintenance Unit Error EVENT 1-5	-	-	-	Immediate	Bakım ünitesi alakalı olarak size hata bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca hata meydana geldiğinde bildirim seçiliyse etkindir.
Maintenance Unit Error	Maintenance Unit Error PERIOD 1-5	-	-	-	Etkin	Bakım ünitesi alakalı olarak size hata bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca periyodik bildirim seçildiği zaman etkindir.
Paper Supply Warning	Paper Supply Warning EVENT 1-5	-	-	-	0H15M	Sarf malzemeleriyle alakalı olarak size uyarı bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca hata meydana geldiğinde bildirim seçiliyse etkindir.
Paper Supply Warning	Paper Supply Warning PERIOD 1-5	-	-	-	Etkin	Sarf malzemeleriyle alakalı olarak size uyarı bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca periyodik bildirim seçildiği zaman etkindir.
Paper Supply Error	Paper Supply Error EVENT 1-5	-	-	-	Immediate	Kağıtla alakalı olarak size bildirim yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca hata meydana geldiğinde bildirim seçiliyse etkindir.
Paper Supply Error	Paper Supply Error PERIOD 1-5	-	-	-	Etkin	Kağıtla alakalı olarak size bildirim yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca periyodik bildirim seçildiği zaman etkindir.
Printing Paper Warning	Printing Paper Warning EVENT 1-5	-	-	-	Devredışı	Kağıt beslemesiyle alakalı olarak size uyarı bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca hata meydana geldiğinde bildirim seçiliyse etkindir.
Printing Paper Warning	Printing Paper Warning PERIOD 1-5	-	-	-	Devredışı	Kağıt beslemesiyle alakalı olarak size uyarı bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca periyodik bildirim seçildiği zaman etkindir.
Printing Paper Error	Printing Paper Error EVENT 1-5	-	-	-	2H0M	Kağıt beslemesiyle alakalı olarak size hata bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca hata meydana geldiğinde bildirim seçiliyse etkindir.
Printing Paper Error	Printing Paper Error PERIOD 1-5	-	-	-	Etkin	Kağıt beslemesiyle alakalı olarak size hata bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca periyodik bildirim seçildiği zaman etkindir.

Web sayfası	TELNET	Öge			Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
		Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Storage Device Warning	Storage Device EVENT 1-5	-	-	-	Devredışı	Depolama aygıtıyla alakalı olarak size uyarı bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca hata meydana geldiğinde bildirim seçiliyse etkindir.
Storage Device Warning	Storage Device PERIOD 1-5	-	-	-	Etkin	Depolama aygıtıyla alakalı olarak size uyarı bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca periyodik bildirim seçildiği zaman etkindir.
Print Result Warning	Print Result Warning EVENT 1-5	-	-	-	Devredışı	Yazdırma sonuçlarını etkileyen bir hata konusunda size uyarı bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca hata meydana geldiğinde bildirim seçiliyse etkindir.
Print Result Warning	Print Result Warning PERIOD 1-5	-	-	-	Etkin	Yazdırma sonuçlarını etkileyen bir hata konusunda size uyarı bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca periyodik bildirim seçildiği zaman etkindir.
Print Result Error	Print Result Error EVENT 1-5	-	-	-	2H0M	Yazdırma sonuçlarını etkileyen bir hata konusunda size hata bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca hata meydana geldiğinde bildirim seçiliyse etkindir.
Print Result Error	Print Result Error PERIOD 1-5	-	-	-	Etkin	Yazdırma sonuçlarını etkileyen bir hata konusunda size hata bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca periyodik bildirim seçildiği zaman etkindir.
Interface Anomaly Warning	Interface Warning EVENT 1-5	-	-	-	Devredışı	Arabirimle alakalı olarak size uyarı bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca hata meydana geldiğinde bildirim seçiliyse etkindir.
Interface Anomaly Warning	Interface Warning PERIOD 1-5	-	-	-	Devredışı	Arabirimle alakalı olarak size uyarı bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca periyodik bildirim seçildiği zaman etkindir.
Interface Anomaly Error	Interface Error EVENT 1-5	-	-	-	2H0M	Arabirimle alakalı olarak size hata bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca hata meydana geldiğinde bildirim seçiliyse etkindir.
Interface Anomaly Error	Interface Error PERIOD 1-5	-	-	-	Etkin	Arabirimle alakalı olarak size hata bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca periyodik bildirim seçildiği zaman etkindir.
Security Warning	Security Warning EVENT 1-5	-	-	-	Devredışı	Güvenlik işleviyle alakalı olarak size uyarı bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca hata meydana geldiğinde bildirim seçiliyse etkindir.
Security Warning	Security Warning PERIOD 1-5	-	-	-	Devredışı	Güvenlik işleviyle alakalı olarak size uyarı bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca periyodik bildirim seçildiği zaman etkindir.
Scanner Warning	Scanner Warning/ Error EVENT 1-5	-	-	-	Devredışı	Arabirimle alakalı olarak size uyarı bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca hata meydana geldiğinde bildirim seçiliyse etkindir.
Scanner Warning	Scanner Warning/ Error PERIOD 1-5	-	-	-	Devredışı	Arabirimle alakalı olarak size uyarı bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca periyodik bildirim seçildiği zaman etkindir.
Scanner Error	Scanner Warning/ Error EVENT 1-5	-	-	-	Devredışı	Tarayacıyla alakalı olarak size hata bildirimi yapılıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca hata meydana geldiğinde bildirim seçiliyse etkindir.

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Scanner Error	Scanner Warning/ Error PERIOD 1-5	-	-	-	Devredışı	Tarayıcıyla alakalı olarak size hata bildirim yapıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca periyodik bildirim seçildiği zaman etkindir.
Fax Warning	FAX Warning/ Error EVENT 1-5	-	-	-	Devredışı	Faks işleviyle alakalı olarak size uyarı bildirim yapıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca hata meydana geldiğinde bildirim seçiliyse etkindir.
Fax Warning	FAX Warning/ Error PERIOD 1-5	-	-	-	Devredışı	Faks işleviyle alakalı olarak size uyarı bildirim yapıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca periyodik bildirim seçildiği zaman etkindir.
Fax Error	FAX Warning/ Error EVENT 1-5	-	-	-	Devredışı	Faks işleviyle alakalı olarak size hata bildirim yapıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca hata meydana geldiğinde bildirim seçiliyse etkindir.
Fax Error	FAX Warning/ Error PERIOD 1-5	-	-	-	Devredışı	Faks işleviyle alakalı olarak size hata bildirim yapıp yapılmayacağını belirler. Yalnızca periyodik bildirim seçildiği zaman etkindir.
Other Error	Other Error EVENT 1-5	-	-	-	2H0M	Diğer hata bildirimlerinin yapıp yapılmayacağını belirtir. Yalnızca hata meydana geldiğinde bildirim seçiliyse etkindir.
Other Error	Other Error PERIOD 1-5	-	-	-	Etkin	Diğer hata bildirimlerinin yapıp yapılmayacağını belirtir. Yalnızca periyodik bildirim seçildiği zaman etkindir.

## ■ SNMP

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Use SNMP Settings	SNMP Version	-	-	-	SNMPv3+v1	SNMP sürümünü belirtir.
User Name	User Name	-	-	-	root	En fazla 32 karakterden oluşan SNMPv3 kullanıcı adını ayarlar.
Authentication Settings Passphrase	Auth Passphrase	-	-	-	(SIFIR)	SNMPv3 paketi kimlik doğrulaması için bir kimlik doğrulama anahtarı oluşturma parolasını ayarlar. 8 ila 32 arasında karakter kullanılabilir.
-	Auth Key	-	-	-	(SIFIR)	HEX kodunda SNMPv3 paketi kimlik doğrulaması için kimlik doğrulaması anahtarını ayarlar. Maksimum karakter sayısı seçtiğiniz algoritmaya dayanır.
Authentication Settings Algorithm	Auth Algorithm	-	-	-	MD5	SNMPv3 paketi kimlik doğrulaması için algoritmayı belirtir.
Encryption Settings Passphrase	Privacy Passphrase	-	-	-	(SIFIR)	SNMPv3 paketi şifrelemesi için bir kimlik doğrulama anahtarı oluşturma parolasını ayarlar. 8 ila 32 arasında karakter kullanılabilir.
-	Privacy Key	-	-	-	(SIFIR)	HEX kodunda SNMPv3 paketi şifrelemesi için kimlik doğrulaması anahtarını ayarlar. On altı bayt (32 karakterlik HEX kodu) kullanılabilir.

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Encryption Settings Algorithm	Privacy Algorithm	-	-	-	DES	SNMPv3 paketi şifrelemesi için algoritmayı belirtir. Bu değeri değiştiremezsiniz.
New SNMP Read Community	Read Community	-	-	-	public	En fazla 15 karakter olmak üzere SNMPv1 için okuma toplumunu ayarlar.
New SNMP Write Community	Write Community	-	-	-	public	En fazla 15 karakter olmak üzere SNMPv1 için yazma toplumunu ayarlar.

## ■ SNMP Yakalama

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Printer Trap Community Name	Prn-Trap Community	-	-	-	public	En fazla 31 karakter olmak üzere yazıcı tutucusu için topluluk adını ayarlar.
Address 1-5	TCP #1-5 Trap Address	-	-	-	0.0.0.0	TCP/IP'de bir tutucu hedefi belirler. 5 hedefe kadar belirtebilirsiniz.
Trap Enable 1-5	TCP #1-5 Trap Enable	-	-	-	Devredışı	TCP #1-5'de bir yazıcı tutucunun kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
Printer Reboot 1-5	TCP #1-5 Printer Reboot Trap	-	-	-	Devredışı	Makine yeniden başladığında bir SNMP mesajı gönderilip gönderilmeyeceğini belirler.
Receive Illegal Trap 1-5	TCP #1-5 Receive Illegal Trap	-	-	-	Devredışı	Makineye erişmek için [Printer Trap Community Name Set] sekmesinde ayarlanandan farklı bir topluluk adı kullanıldığında tutucunun kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
Online 1-5	TCP #1-5 Online Trap	-	-	-	Devredışı	Makine her çevrimiçi olduğunda bir SNMP mesajı gönderilip gönderilmeyeceğini belirler.
Offline 1-5	TCP #1-5 Offline Trap	-	-	-	Devredışı	Makine her çevrimdışı olduğunda bir SNMP mesajı gönderilip gönderilmeyeceğini belirler.
Paper Out 1-5	TCP #1-5 Paper Out Trap	-	-	-	Devredışı	Makinenin kağıdı bittiğinde bir SNMP mesajı gönderilip gönderilmeyeceğini belirler.
Paper Jam 1-5	TCP #1-5 Paper Jam Trap	-	-	-	Devredışı	Kağıt sıkıştığında bir SNMP mesajı gönderilip gönderilmeyeceğini belirler.
Cover Open 1-5	TCP #1-5 Cover Open Trap	-	-	-	Devredışı	Makinenin kapağı her açıldığında bir SNMP mesajı gönderilip gönderilmeyeceğini belirler.
Printer Error 1-5	TCP #1-5 Printer Error Trap	-	-	-	Devredışı	Bir hata oluştuğunda bir SNMP mesajı gönderilip gönderilmeyeceğini belirler.
IPX	IPX Trap Net/Address	-	-	-	00000000:00000000	IPX'de bir tutucu hedefi belirler. Değeri "(ağ adresi):(devre adresi)" şeklinde belirleyin. Yalnızca bir adres belirleyebilirsiniz.
IPX Trap Enable	IPX Trap Enable	-	-	-	Devredışı	IPX'de bir yazıcı tutucunun kullanılıp kullanılmayacağını belirler.



Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
IPX Online	IPX Online Trap	-	-	-	Devredışı	Makine her çevrimiçi olduğunda bir SNMP mesajı gönderilip gönderilmeyeceğini belirler.
IPX Offline	IPX Offline Trap	-	-	-	Devredışı	Makine her çevrimdışı olduğunda bir SNMP mesajı gönderilip gönderilmeyeceğini belirler.
OPX Paper Out	IPX Paper Out Trap	-	-	-	Devredışı	Makinenin kağıdı bittiğinde bir SNMP mesajı gönderilip gönderilmeyeceğini belirler.
IPX Paper Jam	IPX Paper Jam Trap	-	-	-	Devredışı	Kağıt sıkıştığında bir SNMP mesajı gönderilip gönderilmeyeceğini belirler.
IPX Cover Open	IPX Cover Open Trap	-	-	-	Devredışı	Makinenin kapağı her açıldığında bir SNMP mesajı gönderilip gönderilmeyeceğini belirler.
IPX Printer Error	IPX Printer Error Trap	-	-	-	Devredışı	Bir hata oluştuğunda bir SNMP mesajı gönderilip gönderilmeyeceğini belirler.

## ■ IPP

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
IPP	-	-	-	-	Devredışı	IPP'nin kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
Message from Administrator	-	-	-	-	(SIFIR)	[Character Encoding] ve [Language] sekmelerinde seçilen dile uygun bir dilde bir mesaj girin.
Charset	-	-	-	-	UTF-8	Ayarları makineye girerken bir karakter kodlaması belirtir.
Language	-	-	-	-	EN-US	Metin dizgilerini içeren ayarlarda kullanılan dili belirler.
Authentication	-	-	-	-	YOK	IPP yazdırması yaparken kimlik doğrulamasının kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
User Name 1-50	-	-	-	-	(SIFIR)	[Kim. Doğrulama] sekmesinde [BASIC] öğesini seçerseniz, en fazla 63 karakter olmak üzere bir kullanıcı adı belirtin.
Password 1-50	-	-	-	-	(SIFIR)	[Kim. Doğrulama] sekmesinde [BASIC] öğesini seçerseniz, en fazla 16 karakter olmak üzere bir parola belirtin.

## ■ Windows Rally

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
WSD Print	WSD Print	-	-	-	Etkin	WSD Yazdırmasının kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
WSD Scan	WSD Scan	-	-	-	Etkin	WSD Taramasının kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
LLTD	LLTD	-	-	-	Etkin	LLTD'nin kullanılıp kullanılmayacağını belirler.

## ■ IEEE802.1X

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
IEEE802.1X	802.1X	-	-	-	Devredışı	IEEE802.1X'in kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
EAP Type	EAP Type	-	-	-	EAP-TLS	EAP yöntemini belirler.
EAP User	EAP User	-	-	-	(SIFIR)	En fazla 64 karakterden oluşan EAP için kullanılacak kullanıcı adını belirler.
EAP Password	EAP Password	-	-	-	(SIFIR)	En fazla 64 karakterden oluşan EAP için kullanılacak parolayı belirler. Yalnızca [EAP Type] sekmesinde [PEAP] ögesi seçilirse etkindir.
Client Certificate Setting	Use SSL Certificate	-	-	-	EAP kimlik doğrulaması için SSL/TLS sertifikasını kullanın.	IEEE802.1X kimlik doğrulamasında SSL/TLS sertifikasının kullanılıp kullanılmayacağını belirler. SSL/TLS sertifikası kurulmamışsa kullanılamaz. Yalnızca EAP-TLS seçildiği zaman etkindir.
CA Certification Setting	Authenticate Server	-	-	-	Authenticate Server	RADIUS sunucusundan gönderilen sertifikanın doğrulanması için CA sertifikasının kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
-	EAP retry	-	-	-	3	IEEE802.1X kimlik doğrulamasının yeniden deneme sayısını belirler.
-	EAP timeout	-	-	-	40	IEEE802.1X kimlik doğrulaması süresince sunucu cevabı için beklenecek zaman aşımı değerini belirler.

## ■ Güvenli Protokol Sunucu Ayarları (Kerberos)

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Domain	Domain Name	-	-	-	(SIFIR)	Kerberos kimlik doğrulaması için yetki alanı adını belirler.

## ■ LDAP Sunucusu Ayarları

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
LDAP Server	LDAP Server	-	-	-	(SIFIR)	LDAP sunucu adını belirler. Alan adını veya IP adresini görüntüleyin. Eğer bir alan adı girerseniz DNS ayarlarını yapılandırmanızdan emin olun.
Port Number	LDAP Port Number	-	-	-	389	LDAP sunucusunun bağlantı noktası numarasını belirler.
Timeout	LDAP Timeout	-	-	-	30	LDAP sunucu yanıtı için beklenecek zaman aşımı değerini belirler.
Max. Entries	Max Entry	-	-	-	100	Maksimum arama sonucu sayısını belirler.
Search Root	Search Root	-	-	-	(SIFIR)	LDAP aramasında (BaseDN) aramanın nerede yapılacağını belirler.

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
User Name 1	User Name 1	-	-	-	cn	Kullanıcı adı olarak aranan özellik adını belirler.
User Name 2	User Name 2	-	-	-	sn	
User Name 3	User Name 3	-	-	-	givenName	
Mail Address	Mail Address	-	-	-	mail	Kullanıcı adı olarak aranan özellik adını belirler.
Additional Filter	Additional Filter	-	-	-	(SIFIR)	LDAP araması için ilave filtreleri belirler.
Method	Authentication Method	-	-	-	Anonim	LDAP sunucusu için kimlik doğrulama yöntemini belirler.
User ID	Authentication User ID	-	-	-	(SIFIR)	LDAP sunucusuna erişmek için bir kullanıcı kimliği ayarlar.
Password	Authentication User Password	-	-	-	(SIFIR)	LDAP sunucusuna erişmek için bir parola ayarlar.
Encryption	Encryption Algorithm	-	-	-	Yok	LDAP iletişimini şifreleme yöntemini belirler.

## ■ Posta Sunucusu Ayarları

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
SMTP Server	SMTP Server Name	-	-	-	(SIFIR)	SMTP sunucu adını belirler. Alan adını veya IP adresini görüntüleyin. Eğer bir alan adı girerseniz DNS ayarlarını yapılandırdığınızdan emin olun.
SMTP Port Number	SMTP Port Number	-	-	-	25	SMTP bağlantı noktası numarasını belirler.
SMTP Encryption	SMTP Encryption Algorithm	-	-	-	Yok	SMTP gönderme protokolü için şifreleme yöntemini belirler (E-posta).
POP3 Server	POP Server	-	-	-	(SIFIR)	POP sunucu adını belirler. Alan adını veya IP adresini görüntüleyin. Eğer bir alan adı girerseniz DNS ayarlarını yapılandırdığınızdan emin olun.
POP3 Port Number	POP Port Number	-	-	-	110	POP sunucusuna erişmek için bağlantı noktası numarasını belirler.
POP Encryption	POP Encryption Algorithm	-	-	-	Yok	POP iletişimini şifreleme yöntemini belirler.
Authentication Method	SMTP-Auth Method	-	-	-	Yok	SMTP kimlik doğrulamasının gerçekleştirilip gerçekleştirilmeyeceğini belirler.
SMTP User ID	SMTP Server User ID	-	-	-	(SIFIR)	SMTP kimlik doğrulaması için bir kullanıcı kimliği ayarlar.
SMTP Password	SMTP Server Password	-	-	-	(SIFIR)	SMTP kimlik doğrulaması için bir parola ayarlar.
POP User ID	POP Server UserID	-	-	-	(SIFIR)	POP sunucusuna erişmek için bir kullanıcı kimliği ayarlar.

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
POP Password	POP Server Password	-	-	-	(SIFIR)	POP sunucusuna erişmek için bir parola ayarlar.
APOP Support	Use APOP	-	-	-	Devredışı	APOP'un kullanılıp kullanılmayacağını belirler.

## ■ Güvenlik

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
-	TCP/IP	-	-	-	Etkin	TCP/IP'nin kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
NetBEUI	NetBEUI	-	-	-	Devredışı	NetBEUI'nin kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
NetBIOS over TCP	NetBIOS over TCP	-	-	-	Etkin	TCP üzerinde NetBIOS'un kullanılıp kullanılmayacağını ayarlar.
NetWare	NetWare	-	-	-	Devredışı	NetWare'in kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
EtherTalk	EtherTalk	-	-	-	Devredışı	EtherTalk'un kullanılıp kullanılmayacağını belirler (Yalnızca MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb).
Web (Port Number: 80)	WEB (Default Port 80)	Aygıt Ayarlarını (Web) - Etkinleştirme	Yazıcı Ayarları (Web)	Web Sayfası Ayarları	Etkin	Makineye erişmek için web sayfasının kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
Web	Web (IPP)	-	-	-	80	Makinenin web sayfasına erişmek için bağlantı noktası numarasını belirler.
IPP (Port Number: 631)	IPP (Default Port 631)	-	-	-	Devredışı	IPP'nin kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
Telnet	Telnet	-	-	-	Devredışı	Makineye erişmek için TELNET'in kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
FTP	FTP	-	-	-	Devredışı	Makineye erişmek için FTP'nin kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
SNMP	SNMP	-	-	-	Etkin	Makineye erişmek için SNMP'nin kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
POP	POP3 (E-Mail)	-	-	-	Devredışı	POP3'ün kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
POP	POP	-	-	-	110	POP3 için bağlantı noktası numarasını belirler.
SNTP	SNTP	-	-	-	Devredışı	SNTP'nin kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
Local Ports	Local Ports	-	-	-	Etkin	Benzersiz bir protokolün kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
-	SMTP (E-Mail)	-	-	-	Etkin	SMTP gönderisinin kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
SMTP Send	SMTP Send	-	-	-	25	SMTP gönderimi için bağlantı noktası numarasını belirler.
SMTP Receive	SMTP Receive	-	-	-	25	SMTP alımı için bağlantı noktası numarasını belirler.

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Change Network Password	Password	Parola Değiştirme	Parola Değiştirme	Parolayı Değiştirme	(MAC adresinin son altı hanesi)	En fazla 15 karakter olmak üzere yeni bir yönetici parolası ayarlar. Parola büyük küçük harfe duyarlıdır. Bu parola yalnızca yardımcı programlardan ayarları değiştirdiğinizde kullanılır. Makinede ayarlanan yönetici parolası bu öğeden değiştirilemez.

## ■ IP Filtreleme

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
IP Filtering	IP Filtering	-	-	-	Devredışı	IP filtrelemenin kullanılıp kullanılmayacağını belirler. IP filtrelemesini etkinleştirdiğinizde aşağıdaki ayarları yapılandırdığınızdan emin olun. Aksi halde, TCP/IP vasıtasıyla makineye erişemezsiniz.
Start Address 1-10	Start Address #1-10	-	-	-	0.0.0.0	Makineye erişme izni olan IP adreslerini belirler. Münferit bir adres veya bir adres aralığı belirleyebilirsiniz.
End Address 1-10	End Address #1-10	-	-	-	0.0.0.0	
Printing 1-10	IP Address Range #1-10 Print	-	-	-	Devredışı	Belirlenen IP adreslerinden yazdırma işlerine izin verilir verilmeyeceğini belirler.
Configuration 1-10	IP Address Range #1-10 Configuration	-	-	-	Devredışı	Belirlenen IP adreslerinden ayarların değiştirilmesine izin verilir verilmeyeceğini belirler.
Administrator's IP Address setting	Admin IP Address	-	-	-	0.0.0.0	Yönetici IP adresini otomatik olarak belirler. Yalnızca bu adres makineye erişebilir. Yönetici vekil bir sunucu vasıtasıyla makineye eriştiği zaman, vekil sunucusu vasıtasıyla tüm erişimlere izin verilir.

## ■ MAC Adresi Filtreleme

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
MAC Address Filtering	MAC Address Filtering	-	-	-	Devredışı	MAC adresi filtrelemenin kullanılıp kullanılmayacağını belirler. Bu işlev MAC adreslerinden erişimi kontrol etmek için kullanılır. MAC adres filtrelemesini etkinleştirdiğinizde aşağıdaki ayarları yapılandırdığınızdan emin olun. Aksi halde, bir ağ vasıtasıyla makineye erişemezsiniz.
Communication from the following MAC Addresses	MAC Address Access	-	-	-	Accept	Belirlenen MAC adreslerinden erişimin kabul edilip edilmeyeceğini veya engellenip engellenmeyeceğini belirler.

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
MAC Address 1-50	MAC Address #1-50	-	-	-	00:00:00:00:00:00	Filtrelemenin uygulanacağı MAC adreslerini belirler.
Administrator's MAC Address setting	Admin MAC Address	-	-	-	00:00:00:00:00:00	Yönetici MAC adresini otomatik olarak belirler. Yalnızca bu adres makineye erişebilir. Yönetici vekil bir sunucu vasıtasıyla makineye eriştiği zaman, vekil sunucusu vasıtasıyla tüm erişimlere izin verilir.

## ■ Şifreleme (SSL/TLS)

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
HTTP/IPP	HTTP/IPP	-	-	-	KPLI	HTTP/IPP iletişiminin şifrelenip şifrelenmeyeceğini belirler.
HTTP/IPP Cipher Strength	HTTP/IPP Cipher Strength	-	-	-	Standart	HTTP/IPP iletişiminin şifrelenip şifrelenmeyeceğini belirler.
FTP Receive	FTP Receive	-	-	-	KPLI	FTP vasıtasıyla alımın şifrelenip şifrelenmeyeceğini belirler.
FTP Receive Cipher Strength	FTP Receive Cipher Strength	-	-	-	Standart	FTP vasıtasıyla şifrelemenin gücünü belirler.
SMTP Receive	SMTP Receive	-	-	-	KPLI	SMTP vasıtasıyla alımın şifrelenip şifrelenmeyeceğini belirler.
SMTP Receive Cipher Strength	SMTP Receive Cipher Strength	-	-	-	Standart	SMTP vasıtasıyla şifrelemenin gücünü belirler.
Select Certificate Type	-	-	-	-	Kendinden İmzalı Sertifika Kullanımı	Kendinden imzalı bir sertifika oluşturur. Ayrıca, bir sertifika yetkisi göndermek için bir CSR oluşturur ve bir sertifika yetkisiyle düzenlenen bir sertifika kurar.
Common Name	-	-	-	-	(Makinenin IP Adresi)	Kendinden imzalı bir sertifika oluşturduğunuzda makinenin IP adresi belirtilir.
Organization	-	-	-	-	(SIFIR)	En fazla 64 karakter olmak üzere ait olduğunuz organizasyonun resmi adını belirler.
Organizational Unit	-	-	-	-	(SIFIR)	En fazla 64 karakter olmak üzere alt grubun (örn. şube) adını belirler.
Locality	-	-	-	-	(SIFIR)	En fazla 128 karakter olmak üzere yerleşimin adını belirler.
State/ Province	-	-	-	-	(SIFIR)	En fazla 128 karakter olmak üzere devlet veya ilin adını belirler.
Country/ Region	-	-	-	-	(SIFIR)	2 karakterden oluşan ülke kodunu veya bölge kodunu belirler.
Key Exchange Method	-	-	-	-	RSA	Şifreli iletişim için anahtar yöntemi belirler.
Key Size	-	-	-	-	1024 bit	Şifreli iletişim için anahtar boyutunu belirler.

## ■ IPsec

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
IPsec	IPsec	-	-	-	Devredışı	IPsec'in kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
IP Address 1-50	-	-	-	-	0.0.0.0	IPsec ile iletişim kurmasına izin verilen ana bilgisayarını belirler.
IKE Encryption Algorithm	-	-	-	-	3DES-CBC	IKE şifreleme yöntemini belirler.
IKE Hash Algorithm	-	-	-	-	SHA-1	IKE sağlama yöntemini belirler.
Diffie-Hellman Group	-	-	-	-	Group2	"Phase 1 Proposal" ögesi için kullanılacak Diffie-Hellman grubunu belirler.
LifeTime	-	-	-	-	28800 (saniye)	"ISAKMP SA" ögesinin ömrünü belirler.
Pre-shared Key	-	-	-	-	(SIFIR)	Önceden paylaşılmış anahtarı belirler.
Key PFS	-	-	-	-	NOPFS	Anahtar PFS'sinin (Mükemmel Yönlendirme Gizliliği) kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
Key PFS Diffie-Hellman Group	-	-	-	-	Yok	Anahtar PFS tarafından kullanılan Diffie-Hellman grubunu belirler.
ESP	-	-	-	-	Etkin	ESP'nin (Özetleme Güvenliği Yükü) kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
ESP Encryption Algorithm	-	-	-	-	3DES-CBC	ESP için şifreleme algoritmasını belirler.
ESP Authentication Algorithm	-	-	-	-	SHA-1	ESP için kimlik doğrulama algoritmasını belirler.
AH	-	-	-	-	Etkin	AH'nin (Kimlik Doğrulama Başlığı) kullanılıp kullanılmayacağını belirler.
AH Authentication Algorithm	-	-	-	-	SHA-1	AH için kimlik doğrulama algoritmasını belirler.
LifeTime	-	-	-	-	3600 (saniye)	"IPsec SA" ögesinin ömrünü belirler.

## ■ Bakım

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Reset Network Card	Reset Network Card	-	-	-	Devredışı	Ağ Kartını yeniden başlatmak için kullanın
Restore Network Card to Factory Defaults	Restore Network Card to Factory Default	-	-	-	Devredışı	Ağ ayarlarını varsayılan fabrika ayarlarına geri yüklemek için kullanın.

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Network Scale	LAN Scale Setting	-	-	-	Normal	Varsayılan fabrika değerini kullanın. Yalnızca birkaç bilgisayarın bağlı olduğu küçük bir LAN'ı kullandığınız zaman [SMALL] seçeneği tavsiye edilir.
Network PS-Protocol	-	-	-	-	RAW	Ağ vasıtasıyla PostScript verilerinin iletişimi için protokolü belirler.
HEX Dump	HEX Dump Mode	-	-	-	HAYIR	Alınan verilerin 16 onaltılı gösterim ile gösterilip gösterilmeyeceğini belirler. Makineyi yeniden başlatmak bu modu devre dışı bırakır.
HUB Link Setting	HUB Link Setting	-	-	-	Otomatik anlaşıma	Hub ile makine arasındaki iletişim hızını ve yöntemini belirler.
TCP ACK	-	-	-	-	Type1	Yazdırma çok fazla vakit alırsa ayarları değiştirin.

### ■ Süre Ayarları (SNTP Ayarları)

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Time Setup	-	-	-	-	Elle	Tarih ve saati ayarlama yöntemini belirler (örn, el ile veya otomatik olarak).
SNTP Server (Primary)	NTP Server (Pri.)	-	-	-	(SIFIR)	Geçerli saati almak için birincil STNP sunucusunun IP adresini belirler.
SNTP Server (Secondary)	NTP Server (Sec.)	-	-	-	(SIFIR)	Geçerli saati almak için ikincil STNP sunucusunun IP adresini belirler.
Time Zone	Local Time Zone	-	-	-	-12:00	GMT ile yerel saat arasındaki süre farkını belirler.

### ■ Doğrudan Yazdırma

Öge					Varsayılan Fabrika Ayarları	Açıklama
Web sayfası	TELNET	Yapılandırma Aracı/ Ağ Ayarları Eklentisi	Ağ Kartı Kurulumu			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Paper Tray	-	-	-	-	Tepsi 1	Yazdırma işleri için kullanılacak tepsiyi belirler.
Copies	-	-	-	-	1	Kopya sayısını belirler.
Collate	-	-	-	-	Etkin	Çıktının sıralanıp sıralanmayacağını belirler.
Fit to page	-	-	-	-	Etkin	Belgenin kağıt boyutuna sığdırılıp sığdırılmayacağını belirler.
Duplex printing	-	-	-	-	(SIFIR)	Dupleks bir işin ciltlenip ciltlenmeyeceğini ve nasıl ciltleneceğini belirler.
Page Select	-	-	-	-	Devredışı	Yazdırılacak sayfaları belirler.
PDF Password	-	-	-	-	Devredışı	Şifreli bir PDF dosyası yazdıracağınız zaman bu öğeyi seçin ve gerekli parolayı girin.



# ■ Kablosuz LAN'ı Web Sayfasından Yapılandırma (yalnızca MB451w/MB471w)

Bu bölümde, makinenin web sayfasından kablosuz LAN ayarlarının nasıl yapılacağı ve ağ ayarlarının nasıl değiştirileceği açıklanmaktadır.

Makinenin web sayfasına ulaşmak için, bilgisayarınızın aşağıdaki koşulları karşılaması gerekir:

- TCP/IP protokolü etkinleştirilir.
- Microsoft Internet Explorer 6.0 veya üstü, Safari 3.0 veya üstü, ya da Firefox 3.0 veya üstü kurulur.

## ✍ Kısa Not

- Web tarayıcının güvenlik ayarlarının orta düzeye ayarlanmasını veya çerezlere izin verilmesini sağlayın.
- **[Yönetici Kurulumu]** menüsüne girmek için yönetici olarak giriş yapmak gereklidir. Fabrika varsayılan yönetici parolası "aaaaaa" şeklindedir.

## 📖 Referans

- Aşağıdaki ayarlardan bazıları diğer yardımcı programlardan yapılabilir. Detaylar için, "[Ağ Ayarları Öğeleri](#)" P. 135 sayfasına bakın.

Web'den yapılandırma için, kablolu veya kablosuz ağ bağlantısı ayarlarının tamamlanmış olması gerekir.

## ! Not

Güvenlik yöntemi olarak WPA-EAP ya da WPA2-EAP ayarlanmışsa, **[IEEE802.1x]** menüsündeki ayarların önceden yapılması gerekir.

## IEEE802.1X ayarları

- 1 Makinenin web sayfasına ulaşın ve yönetici olarak giriş yapın.  
Kullanıcı adı "root" ve varsayılan parola "aaaaaa" şeklindedir.
- 2 **[IEEE802.1X]** sekmesini tıklayın.  
**EAP-TLS'yi Kullanma:**
  - a) **[IEEE802.1X]** için **[Devre Dışı]** seçeneğini belirleyin.
  - b) **[EAP Türü]** için **[EAP-TLS]** seçeneğini belirleyin.
  - c) **[EAP Kullanıcısı]** alanına bir kullanıcı adı girin.
  - d) **[EAP kimlik doğrulaması için SSL/TLS Sertifikası kullanma]** seçeneğini belirleyip **[AI]** ögesini tıklayın.
  - e) Sertifikanın dosya adını girin.  
Yalnızca bir PKCS#12 dosyası alınabilir.
  - f) Sertifikanın parolasını girin ve ardından **[Tamam]** ögesini tıklayın.
  - g) **[Sunucuya Kimlik Doğrulaması Yap]** seçeneğini belirleyin, ardından da **[AI]** ögesini tıklayın.
  - h) CA sertifikasının dosya adını girin ve **[Tamam]** ögesini tıklayın.
  - i) RADIUS sunucusunun sertifikayı aldığı sertifika yetkisiyle düzenlenen sertifikayı belirtin. A PEM, DER, and PKCS#7 dosyası içe aktarılabilir.
  - j) **[Gönder]** ögesine tıklayın.

- k) Ana birim çevrimiçi olduğunda, "Kablosuz LAN ayarları" bölümüne ilerleyin.

## ! Not

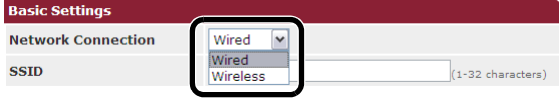
- Güvenlik yöntemi için **[WPA-EAP]** veya **[WPA2-EAP]** ayarlandığında ve **[EAP Type]** olarak **[EAP-TLS]** seçildiğinde, **[Not authenticate Server]** seçilemez.

## PEAP'yi Kullanma:

- a) **[IEEE802.1X]** için **[Devre Dışı]** seçeneğini belirleyin.
- b) **[EAP Türü]** için **[PEAP]** seçeneğini belirleyin.
- c) **[EAP Kullanıcısı]** alanına bir kullanıcı adı girin.
- d) **[EAP Parolası]** alanına parolayı girin.
- e) **[Sunucuya Kimlik Doğrulaması Yap]** seçeneğini belirleyin, ardından da **[AI]** ögesini tıklayın.
- f) CA sertifikasının dosya adını girin ve **[Tamam]** ögesini tıklayın.
- g) RADIUS sunucusunun sertifikayı aldığı sertifika yetkisiyle düzenlenen sertifikayı belirtin. A PEM, DER, and PKCS#7 dosyası içe aktarılabilir.
- h) **[Gönder]** ögesine tıklayın.
- i) Ana birim çevrimiçi olduğunda, "Kablosuz LAN ayarları" bölümüne ilerleyin.

## Kablosuz LAN ayarları

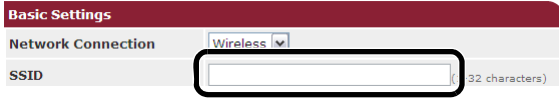
- 1 Yönetici olarak giriş yapın.
- 2 [Network Manager] sekmesini tıklayın.
- 3 [Wireless LAN Settings] menüsünü tıklayın.
- 4 [Basic Settings] altında [Network Connection] alanında [Wireless] seçeneğini belirleyin.



**Kısa Not**

- Varsayılan olarak "Disabled" seçilidir.

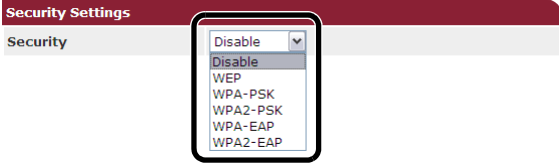
- 5 [SSID] alanında bağlanmak istediğiniz kablosuz AP'nin SSID adını girin.



**Kısa Not**

- Varsayılan olarak "varsayılan" ayarlıdır.

- 6 [Security method] alanında, bağlanmak istediğiniz kablosuz AP ile aynı güvenlik ayarını seçin.  
Seçilen güvenlik yöntemine bağlı olarak aşağıdaki (1) ila (3) arası ayarlardan birini yapılandırın.  
[Disable] seçildiğinde, Web ekranının sol alt kısmındaki [Send] düğmesine basın. (Güvenlik nedenleriyle önerilmez.)

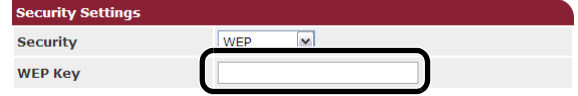


**Kısa Not**

- Varsayılan olarak "Disable" seçilidir.

### (1) WEP seçildiğinde:

- a) [WEP] seçildiğinde [WEP KEY] görüntülenir. Bağlanmak istediğiniz kablosuz AP için ayarlanan WEP ANAHTARI ile aynı ANAHTARI girin.



**! Not**

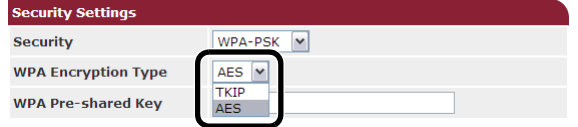
- WEP ANAHTARI dizini için ayar yoktur. WEP ANAHTARI dizini kablosuz AP ile 1 olarak iletişim kurar.

**Kısa Not**

- ANAHTAR girildikten sonra, güvenlik nedenleriyle anahtar "\*\*\*" sembolleri olarak görüntülenir.

### (2) WPA-PSK veya WPA2-PSK seçildiğinde:

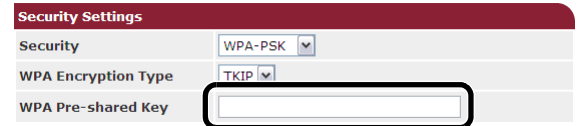
- a) [WPA-PSK] veya [WPA2-PSK] seçildiğinde, [Encryption type] ve [Pre Shared Key] görüntülenir.
- b) [Encryption type] alanında, bağlanmak istediğiniz kablosuz AP'de ayarlanan şifreleme türünü (TKIP veya AES) seçin.



**Kısa Not**

- Varsayılan olarak "TKIP" seçilidir. Kablosuz AP modeline bağlı olarak karma TKIP/AES desteklenebilir. Bu durumda, AES kullanılmasını öneririz.

- c) [Pre Shared Key] alanında, bağlanmak istediğiniz kablosuz AP için ayarlanan Önceden Paylaşılmış ANAHTAR ile aynı ANAHTARI girin.



**Kısa Not**

- ANAHTAR girildikten sonra, güvenlik nedenleriyle anahtar "\*\*\*" sembolleri olarak görüntülenir.

**(3) WPA-EAP veya WPA2-EAP seçildiğinde:**

- a) [WPA-EAP] veya [WPA2-EAP] seçildiğinde, [Encryption type] görüntülenir.
- b) [Encryption type] alanında, bağlanmak istediğiniz kablosuz AP'de ayarlanan şifreleme türünü (TKIP veya AES) seçin.



- 7 Temel ayarlara ve güvenlik ayarlarına ilişkin tüm ayarlar tamamlandığında, Web ekranının sol alt kısmındaki [Send] düğmesine basın. Ayarlar yansıtılacaktır. Kablosuz AP ile bağlantı kurmak bir dakikaya kadar vakit alabilir. Bağlantı kurulamazsa, işletim panelinden kablosuz ayarlarını yeniden yapılandırın ya da işletim panelinden kablolu LAN'a geçerek kablosuz ayarlarını Web'den yeniden yapılandırın.

## ■ Web Sayfasından Ağ Ayarlarını Değiştirme

Bu bölüm makinenin web sayfasından ağ ayarlarının nasıl değiştirileceğini açıklar.

Makinenin web sayfasına ulaşmak için, bilgisayarınızın aşağıdaki koşulları karşılaması gerekir:

- TCP/IP protokolü etkinleştirilir.
- Microsoft Internet Explorer 6.0 veya üstü, Safari 3.0 veya üstü, ya da Firefox 3.0 veya üstü kurulur.

### ✍ Kısa Not

- Web tarayıcının güvenlik ayarlarının orta düzeye ayarlanmasını veya çerezlere izin verilmesini sağlayın.
- **[Yönetici Kurulum]** menüsüne girmek için, yönetici olarak giriş yapmak gerekir. Varsayılan yönetici parolası "aaaaa"dır.

### 📖 Referans

- Aşağıdaki ayarlardan bazıları diğer yardımcı programlardan yapılabilir. Detaylar için, "[Ağ Ayarları Öğeleri](#)" P. 135 sayfasına bakın.

## SSL/TLS ile İletişimi Şifreleme

Bilgisayarınız ile makine arasındaki iletişimi şifreleyebilirsiniz. Aşağıdaki durumlarda iletişim SSL/TLS tarafından şifrelenir:

- Web sayfasından makine ayarlarının değiştirilmesi
- IPP yazdırma
- Doğrudan yazdırma
- LDAP arama
- SMTP veya FTP vasıtasıyla verileri gönderin
- SMTP veya FTP vasıtasıyla alınan verileri yazdırın

## Bir Sertifika Oluşturma

Web sayfasında bir sertifika oluşturabilirsiniz. Aşağıdaki iki sertifika kullanılabilir:

- Kendinden imzalı bir sertifika.
- Sertifika yetkisiyle oluşturulan bir sertifika.

### ⚠ Not

- Bir sertifika oluşturduktan sonra makinenin IP adresini değiştirirseniz, sertifika geçersiz olur. Bir sertifika oluşturduktan sonra makinenin IP adresini değiştirmedeğinizden emin olun.

- 1 Makinenin web sayfasına ulaşın ve yönetici olarak giriş yapın.
- 2 **[Yönetici Kurulum]** öğesini seçin.
- 3 **[Network Manager] > [Security] > [Encryption (SSL/TLS)]** öğesini seçin.
- 4 Detaylı ayarları belirlemek için ekrandaki talimatları uygulayın.

### ✍ Kısa Not

- Makinenin IP adresi **[Common Name]** seğeneğine ayarlıdır.

- 5 **[Send]** öğesine tıklayın.
- 6 Ayarları değiştirin ve **[OK]** öğesine tıklayın.

- 7 Eğer kendinden imzalı bir sertifika oluşturuyorsanız, ekrandaki talimatları izleyin ve web sayfasını kapatın. Ardından "**Şifrelemeyi Etkinleştirme**" öğesine gidin. Bir sertifika yetkisiyle düzenlenmiş bir sertifika alıyorsanız, adım 8'e gidin.
- 8 Bir sertifika yetkisine bir CSR göndermek için ekrandaki talimatları izleyin.
- 9 **[OK]** öğesine tıklayın.
- 10 Sertifika yetkisinden bir sertifika kurmak için ekrandaki talimatları izleyin.
- 11 **[Send]** öğesine tıklayın.
- 12 "**Şifrelemeyi Etkinleştirme**" öğesine gidin.

## Şifrelemeyi Etkinleştirme

Bir sertifika oluşturduktan sonra, şifrelemeyi etkinleştirmek için aşağıdaki işlemi gerçekleştirin.

Şifrelemeyi etkinleştirmek için web sayfasından ayarları değiştirdiğinizde, değişiklik yapıldıktan hemen sonra iletişim şifrelenir.

- 1 Şifreleme ekranına giriş yapmak için "**Bir Sertifika Oluşturma**" adımı 1 ila 3 arasını izleyin.
- 2 Şifrelemenin uygulanmasını istediğiniz protokol için **[Etkin]** öğesini seçin.
- 3 **[Encryption Strength Settings]** öğesine tıklayın.
- 4 Şifreleme gücünü seçin ve **[OK]** öğesine tıklayın.
- 5 **[Send]** öğesine tıklayın.

## Web Sayfasını Açma

### Kısa Not

- "Şifrelemeyi Etkinleştirme" P. 156 sekmesinde şifrelemenin uygulandığı protokolü etkinleştirin.

- 1 Bir web tarayıcısına giriş yapın.
- 2 URL adres çubuğuna "https://makinenizin IP adresi" şeklinde giriş yapın ve <Enter> tuşuna basın.



## IPP Yazdırma

IPP yazdırma yazdırma işi verilerinizi internet vasıtasıyla bilgisayarınızdan makineye aktarmanızı sağlar.

### ■ IPP Yazdırmayı Etkinleştirme

IPP yazdırma varsayılan fabrika ayarlarında devre dışıdır. IPP yazdırma gerçekleştirmek için, ilk olarak IPP'yi etkinleştirin.

- 1 Makinenin web sayfasına ulaşın ve yönetici olarak giriş yapın.
- 2 [Yönetici Kurulum] öğesini seçin.
- 3 [Network Manager]>[IPP] öğesini seçin.
- 4 [Etkin] öğesini seçin.
- 5 [Send] öğesine tıklayın.

### ■ Makinenizi bir IPP Yazıcısı Olarak Ayarlama (Yalnızca Windows için)

Makinenizi bilgisayarınıza bir IPP yazıcısı olarak ekleyin.

- 1 [Başlat] öğesine tıklayın ve [Aygıtlar ve Yazıcılar] > [Yazıcı ekle] seçeneğini seçin.
- 2 [Yazıcı Ekle] sihirbazında [Ağyazıcısı, kablosuz yazıcı veya Bluetooth yazıcı ekle] öğesini seçin.
- 3 Kullanılabilir yazıcılar listesinde, [İstediğim yazıcı listelenmiyor] öğesini seçin.
- 4 [Paylaşılan yazıcıyı adıyla seç] öğesini seçin.
- 5 "http://makinenizin IP adresi/ipp" veya "http://makinenizin IP adresi/ipp" şeklinde giriş yapın ve [İeri] öğesine tıklayın.
- 6 [Disketi Var] öğesine tıklayın.

- 7 Yazılım DVD-ROM'unu bilgisayarınıza takın.
- 8 [Copy from] sekmesine aşağıdaki değeri girin, ve [Use] öğesine tıklayın.

- PCL sürücüsü için, "D:\Drivers\EN\PCL".
- PS sürücüsü için, "D:\Drivers\EN\PCL".
- PCL XPS sürücüsü için, "D:\Drivers\EN\PCL".

### Kısa Not

- Yukarıdaki örneklerde, D sürücüsü DVD-ROM sürücüsü olarak ayarlanmıştır.

- 9 NFL dosyasını seçin ve [Open] öğesine tıklayın.
- 10 [OK] öğesine tıklayın.
- 11 Bir model seçin ve [OK] öğesine tıklayın.
- 12 [Next] öğesine tıklayın.
- 13 [Finish] öğesine tıklayın.
- 14 Kurulum tamamlandıktan sonra test sayfasını yazdırın.

### ■ Makinenizi bir IPP Yazıcısı Olarak Ayarlama (Yalnızca Mac OS X için)

Makinenizi bilgisayarınıza bir IPP yazıcısı olarak ekleyin.

- 1 Yazılım DVD-ROM'unu bilgisayarınıza takın ve sürücüyü kurun.

### Referans

- "Temel Kullanım Kılavuzu"

- 2 Apple menüsünden "Sistem Tercihleri" öğesini seçin.
- 3 [Yazdırma ve Tarama] öğesine tıklayın.
- 4 [ + ] öğesine tıklayın.
- 5 [IP] sekmesine tıklayın.
- 6 [Protokol] sekmesinden, [İnternet Üzerinden Yazdırma Protokolü - IPP] öğesini seçin.
- 7 [Adres] sekmesine makinenin IP adresini girin.
- 8 [Kuyruk] sekmesinde yer alan "ipp/lp" öğesine girin.
- 9 [Ekle] öğesine tıklayın.
- 10 [Sürdür-] öğesine tıklayın.
- 11 Makinenin [Yazdırma ve Tarama] sekmesinde kayıtlı olduğunu onaylayın.

## ■ IPP Yazdırması Yapma

### 📌 Kısa Not

- Aşağıdaki adımlar NotePad örnek olarak kullanılarak açıklanır. Adımlar ve menüler, kullandığınız uygulamaya göre farklılık gösterebilir.

- 1 Yazdırmak istediğiniz dosyayı açın.
- 2 **[Dosya]** menüsünden, **[Yazdır]** seçeneğini seçin.
- 3 **[Select Printer]** sekmesinden oluşturduğunuz IPP yazıcısını seçin ve **[Yazdır]** ögesine tıklayın.

## IPSec ile İletişimi Şifreleme

Bilgisayarınız ile makine arasındaki iletişimi şifreleyebilirsiniz.

İletişim IPSec ile şifrelenir. IPSec etkinleştirildiğinde, şifreleme IP protokollerini kullanan tüm uygulamalar için uygulanır.

IP adresleriyle en fazla 50 ana bilgisayar belirtebilirsiniz. Kayıtlı olmayan bir ana bilgisayar makineye erişmeye çalıştığında, reddedilir. Kayıtlı olmayan bir ana bilgisayara erişmeye çalıştığınızda, girişim geçersizdir.

Bilgisayarınızı yapılandırmadan önce makineyi yapılandırdığınızdan emin olun.

### 📌 Kısa Not

- Önceden hazırlanmış bir önceden paylaşılmış bir anahtarınızın olması gerekir.

## Makinenizi Yapılandırma

IPSec'i etkinleştirmek için, makineniz ilk olarak web sayfasından yapılandırılmalıdır.

### ! Not

- IPSec'i etkinleştirdiğinizde, bu prosedürle belirlenmeyen bir ana bilgisayarla olan iletişim reddedilir.

### 📌 Kısa Not

- Bu adımlarda girdiğiniz değerleri not almayı unutmayın. Bilgisayarınızda IPSec ayarlarını yapılandırırken gereklidir.

- 1 Makinenin web sayfasına ulaşın ve yönetici olarak giriş yapın.
- 2 **[Yönetici Kurulum]** ögesini seçin.
- 3 **[Network Manager]** > **[Security]** > **[IPSec]** ögesini seçin.
- 4 Detaylı ayarları belirlemek için ekrandaki talimatları uygulayın.

### 📌 Kısa Not

- **[ESP]** veya **[AH]** ögesi "Aşama2 Teklif" için yapılandırmada etkinleştirilmelidir.

- 5 **[Gönder]** ögesine tıklayın.

Yeni ayarların etkinleştirilmesi için ağ kartı yeniden başlatılır.

### ! Not

- Belirtilen parametreler arasındaki bir tutarsızlıktan dolayı IPSec'i kuramadıysanız, web sayfasına erişemezsiniz. Bu durumda, ya makinenin denetim panelinden IPSec'i devre dışı bırakın ya da ağ ayarlarını başlatın.

## Bilgisayarınızı Yapılandırma

### 📌 Kısa Not

- Bilgisayarınızı yapılandırmadan önce makineyi yapılandırdığınızdan emin olun.

- 1 **[Başlat]** ögesine tıklayın ve **[Denetim Masası]**> **[Sistem ve Güvenlik]**> **[Yönetimsel Araçlar]** ögesini seçin.
  - 2 **[Yerel Güvenlik İlkesi]** ögesine çift tıklayın.
  - 3 **[Yerel Güvenlik İlkesi]** penceresinde **[Yerel Bilgisayar Üzerinde Güvenlik İlkeleri]** ögesine tıklayın.
  - 4 **[Eylem]** menüsünden, **[IP Güvenlik İlkesi Oluştur]** seçeneğini seçin.
  - 5 **[IP Güvenlik İlkesi Sihirbazı]** sekmesinde **[İleri]** ögesine tıklayın.
  - 6 Bir **[Ad]** ve bir **[Aç klama]** girin, ardından **[İleri]** ögesine tıklayın.
  - 7 **[Varsayılan yanıt kuralını etkinleştir (yalnızca önceki Windows sürümleri).]** onay kutusunu seçin ardından **[İleri]** ögesine tıklayın.
  - 8 **[Özellikleri Düzenle]** ögesini seçin ve ardından **[Son]** ögesine tıklayın.
  - 9 IP güvenlik politikası özellikleri penceresinde, **[Genel]** sekmesini seçin.
  - 10 **[Ayarlar]** ögesine tıklayın.
  - 11 **[Anahtar Değişim Ayarları]** penceresinde, **[dakikada bir kimlik doğrulaması yap ve yeni bir anahtar üret]** için bir değer (dakika) girin.
- ### ! Not
- "**Makinenizi Yapılandırma**" ögesinde "Phase 1 Proposal" için konfigürasyon için belirtilen **[Lifetime]** ile aynı değeri belirtin. **[Lifetime]** saniye cinsinden belirtilmemesine rağmen, bu adımda dakika cinsinden bir değer girin.
- 12 **[Yöntemler]** ögesine tıklayın.
  - 13 **[Anahtar Değişimi Güvenlik Yöntemleri]** penceresinde **[Ekle]** ögesine tıklayın.

14 [Bütünlük algoritması], [Şifreleme algoritması], ve [Diffie-Hellman Grubu] öğelerini belirtin.

! Not

- "Makinenizi Yapılandırma" P. 158 sekmesinde "Phase 1 Proposal" için yapılandırma sırasında [IKE Encryption Algorithm], [IKE Hush Algorithm], ve [Diffie-Hellman Group] öğelerinde belirtilen değerini ayarlayın.

15 [Tamam] öğesine tıklayın.

16 [Anahtar Değişimi Güvenlik Yöntemleri] penceresinde [Tamam] öğesine tıklayın.

17 [Anahtar Değişim Ayarları] penceresinde [Tamam] öğesine tıklayın.

18 IP güvenlik politikası özellikleri penceresinde, [Kurallar] sekmesini seçin.

19 [Ekle] öğesine tıklayın.

20 [Güvenlik Kuralı Sihirbazı] sekmesinde [Ileri] öğesine tıklayın.

21 [Tünel Uç Noktası] ekranında, [Bu kural bir tüneli belirlemez] öğesini seçin ve ardından [Ileri] öğesine tıklayın.

22 [Ağ Türü] ekranında, [Tüm ağ bağlantıları] öğesini seçin ve ardından [Ileri] öğesine tıklayın.

23 [IP Filtresi Listesi] ekranında [Ekle] öğesine tıklayın.

24 [IP Filtresi Listesi] penceresinde [Ekle] öğesine tıklayın.

25 [IP Filtresi Sihirbazı] sekmesinde [Ileri] öğesine tıklayın.

26 [IP Filtresi Açıklaması ve Yansıtılabilir özellikleri] ekranında [Ileri] öğesine tıklayın.

27 [IP Trafik Kaynağı] ekranında [Ileri] öğesine tıklayın.

28 [IP Trafik Hedefi] ekranında [Ileri] öğesine tıklayın.

29 [IP Protokolü Türü] ekranında [Ileri] öğesine tıklayın.

30 [Son] öğesine tıklayın.

31 [IP Filtresi Listesi] penceresinde [Tamam] öğesine tıklayın.

32 [Güvenlik Kuralı Sihirbazı] sekmesinde listeden yeni IP filtresini seçin ve ardından [Ileri] öğesine tıklayın.

33 [Filtreleme Eylemi] ekranında [Ekle] öğesine tıklayın.

34 [Filtreleme Eylemi Sihirbazı] sekmesinde [Ileri] öğesine tıklayın.

35 [Filtreleme Eylemi Adı] ekranında, bir [Ad] ve bir [Aç klama] girin ve ardından [Ileri] öğesine tıklayın.

36 [Filtreleme Eyleminin Genel Seçenekleri] ekranında, [Güvenlikte anlaş] öğesini seçin ve ardından [Ileri] öğesine tıklayın.

37 [IPSec desteklemeyen bilgisayarlarla iletişim kurma] ekranında, [Güvenli olmayan iletişime izin verme] öğesini seçin ve ardından [Ileri] öğesine tıklayın.

38 [IP Trafik Güvenliği] ekranında, [Özel] öğesini seçin ve ardından [Ayarlar] öğesine tıklayın.

39 [Özel Güvenlik Yöntemi Ayarları] penceresinde ayarları yapılandırın ve [Tamam] öğesine tıklayın.

! Not

- "Makinenizi Yapılandırma" P. 158 sekmesinde "Phase 2 Proposal" öğesi için yapılandırılan ayarların ayarlarını AH ve ESP ayarları için yapılandırın.

40 [IP Trafik Güvenliği] ekranında [Ileri] öğesine tıklayın.

41 [Özellikleri Düzenle] öğesini seçin ve ardından [Son] öğesine tıklayın.

42 Anahtar PFS'sini etkinleştirmek istiyorsanız filtre eylemi özellikleri penceresinde [Oturma anahtarını kusursuz iletilme gizliliği (PFS) kullan] öğesini seçin.

43 IPv6 küresel adresiyle IPSec iletişimi gerçekleştiriyorsanız, [Güvenli olmayan iletişimi kabul et ancak her zaman IPsec kullanarak yanıt ver] öğesini seçin.

44 [Tamam] öğesine tıklayın.

45 Yeni filtre eylemini seçin ve ardından [Ileri] öğesine tıklayın.

46 [Kimlik Doğrulama Yöntemi] ekranında, seçmek istediğiniz kimlik doğrulama yöntemini seçin ve ardından [Ileri] öğesine tıklayın.

47 [Son] öğesine tıklayın.

48 IP güvenlik politikası özellikleri penceresinde, [Tamam] öğesine tıklayın.

- 49 [Yerel Güvenlik İlkesi] penceresinde, yeni IP güvenlik politikasını seçin.
- 50 [Eylem] menüsünden, [Ata] seçeneğini seçin.
- 51 Yeni IP güvenlik politikası için, [İlişkili İlke] öğesi [Evet] şeklinde görüntülenir.
- 52 [Yerel Güvenlik İlkesi] ekranında [X] öğesine tıklayın.

## IP Adresini Kullanarak Erişimi Kontrol Etme (IP Filtreleme)

IP adresini kullanarak makineye erişimi kontrol edebilirsiniz. Belirtilen IP adreslerinden yapılandırma veya yazdırmaya izin verilip verilmeyeceğini ayarlayabilirsiniz. Varsayılan fabrika ayarı olarak, IP filtreleme devre dışıdır.

### ! Not

- Doğru IP adresini belirttiğinizden emin olun. Eğer yanlış bir IP adresi belirtirseniz, IP protokolünü kullanarak makineye erişemezsiniz.
- IP filtrelemeyi etkinleştirdiğinizde, bu adımlarda belirtilmeyen bir ana bilgisayara erişim veya bu ana bilgisayardan erişim reddedilir.

### Kısa Not

- IP filtreleme için yalnızca IPv4'ü kullanabilirsiniz.

- 1 Makinenin web sayfasına ulaşın ve yönetici olarak giriş yapın.
- 2 [Yönetici Kurulum] öğesini seçin.
- 3 [Network Manager] > [Security] > [IP Filtering] öğesini seçin.
- 4 Detaylı ayarları belirlemek için ekrandaki talimatları uygulayın.

### ! Not

- [Administrator's IP Address to Register] öğesinde hiçbir şey kayıtlı değilse, belirtilen IP adresi aralığına bağlı olarak makineye erişemeyebilirsiniz.
  - Eğer bir vekil sunucu kullanıyorsanız, [Your Current Local Host/Proxy IP Address] ve ana bilgisayarınızın IP adresi eşleşmeyebilir.
- 5 [Send] öğesine tıklayın.

Yeni ayarların etkinleştirilmesi için ağ kartı yeniden başlatılır.

## MAC Adresini Kullanarak Erişimi Kontrol Etme (MAC Adresi Filtreleme)

MAC adresini kullanarak makineye erişimi kontrol edebilirsiniz. Belirtilen MAC adreslerinden erişime izin verebilir veya reddedebilirsiniz.

### ! Not

- Doğru MAC adresini belirttiğinizden emin olun. Eğer yanlış MAC adresi belirtirseniz, bir ağ vasıtasıyla makineye erişemezsiniz.

### Kısa Not

- Her bir adresi ayrı ayrı kabul etmeyi veya reddetmeyi belirtmezsiniz.

- 1 Makinenin web sayfasına ulaşın ve yönetici olarak giriş yapın.
- 2 [Yönetici Kurulum] öğesini seçin.
- 3 [Network Manager] > [Security] > [MAC Address Filtering] öğesini seçin.
- 4 Detaylı ayarları belirlemek için ekrandaki talimatları uygulayın.

### ! Not

- [Administrator's MAC Address to Register] öğesinde hiçbir şey kayıtlı değilse, belirtilen MAC adresi aralığına bağlı olarak makineye erişemeyebilirsiniz.
  - Eğer bir vekil sunucu kullanıyorsanız, [Your Current Local Host/Proxy MAC Address] ve ana bilgisayarınızın MAC adresi eşleşmeyebilir.
- 5 [Send] öğesine tıklayın.

Yeni ayarların etkinleştirilmesi için ağ kartı yeniden başlatılır.



## E-posta ile Hata Bildirimi (E-posta Uyarısı)

Makineyi bir hata oluşması halinde bir hata bildirim e-postası göndermeye ayarlayabilirsiniz. Ne zaman bildirim gönderileceğini ayarlayabilirsiniz:

- Düzenli olarak
- Yalnızca hata meydana geldiğinde

### Makinenizi Yapılandırma

Web sayfasını kullanarak e-posta uyarısı için ayarları yapılandırabilirsiniz.

#### Kısa Not

- "Temel Kullanım Kılavuzunda" açıklanan Postaya Tara / İnternet Faksa Tara ayarlarını yapılandırdıysanız, sunucu yapılandırma tamamlanır.
- [SMTP Sunucu] sekmesinde bir alan adı belirttiğinizde, [TCP/IP] ayarlarından DNS sunucusunu yapılandırın.
- Makinenin bir e-posta göndermesine izin vermek için posta sunucusunu ayarlamanız gerekir. Posta sunucusu ayarları hakkında bilgi için, ağ yöneticinize danışın.
- İnternet Explorer 7 kullanıyorsanız, bir test postası göndermeden önce ayarları yapılandırdığınızdan emin olun. Tarayıcıda, [Tools] > [Internet Options] öğesini seçin, ardından [Security] sekmesinde [Custom Level] öğesine tıklayın. Ardından [Allow websites to prompt for information using scripted windows] sekmesinde [Etkin] öğesini seçin.

- 1 Makinenin web sayfasına ulaşın ve yönetici olarak giriş yapın.
- 2 [Yönetici Kurulum] öğesini seçin.
- 3 [Network Manager] > [Eposta] > [Send Settings] öğesini seçin.
- 4 Detaylı ayarları belirlemek için ekrandaki talimatları uygulayın.
- 5 [Set detail of the SMTP Protocol] öğesini seçin.
- 6 Gerekliyse, [Security Settings], [Configure attached information] ve [Others] öğesini yapılandırabilirsiniz.
- 7 [Send] öğesine tıklayın.  
Yeni ayarların etkinleştirilmesi için ağ kartı yeniden başlatılır.

### Düzenli Uyarı

- 1 Makinenin web sayfasına ulaşın ve yönetici olarak giriş yapın.
- 2 [Yönetici Kurulum] öğesini seçin.

- 3 [Network Manager] > [Eposta] > [Alert Settings] öğesini seçin.
- 4 Uyarıları almak için bir e-posta adresi girin.
- 5 Belirtilen adres için [Ayarlar] öğesine tıklayın.  
Uyarı koşullarını başka bir adrese uygulamak istediğinizde [Kopya] yararlıdır.
- 6 Detaylı ayarları belirlemek için ekrandaki talimatları uygulayın.
- 7 [OK] öğesine tıklayın.
- 8 Mevcut ayarları kontrol etmek için [View a summary of current configuration] öğesine tıklayın ve ardından pencereyi kapatmak için [X] öğesine tıklayın.  
Ana pencerede en fazla iki adrese kadar mevcut ayarları kontrol edebilirsiniz. Liste kutusundan kontrol etmek için istediğiniz adresleri seçin.
- 9 [Send] öğesine tıklayın.  
Yeni ayarların etkinleştirilmesi için ağ kartı yeniden başlatılır.

#### Kısa Not

- Belirtilen bir hata yoksa, uyarı e-postası gönderilmez.

### Hata Oluşma Anında Uyarı

- 1 "Düzenli Uyarı" bölümünde 1 ila 6 arasında belirtilen adımları uygulayın.  
Bildirim gerektiren bir hata veya uyarı seçildiğinde, hata oluşumu ile alarm gönderme arasındaki süreyi belirtmek için bir pencere görüntülenecektir.
- 2 Bir hata uyarısı gönderme süresi belirtin ve [OK] öğesine tıklayın.  
Daha uzun bir süre belirtirseniz, yalnızca devam eden hatalar konusunda bilgilendirilirsiniz.
- 3 [OK] öğesine tıklayın.
- 4 Mevcut ayarları kontrol etmek için [View a summary of current configuration] öğesine tıklayın ve ardından pencereyi kapatmak için [X] öğesine tıklayın.  
Ana pencerede en fazla iki adrese kadar mevcut ayarları kontrol edebilirsiniz. Liste kutusundan kontrol etmek için istediğiniz adresleri seçin.
- 5 [Send] öğesine tıklayın.  
Yeni ayarların etkinleştirilmesi için ağ kartı yeniden başlatılır.

## SNMPv3'ü Kullanma

SNMPv3'ü destekleyen SNMP yöneticisini kullandığınızda, makinenin yönetimi SNMP tarafından şifrelenir.

- 1 Makinenin web sayfasına ulaşın ve yönetici olarak giriş yapın.
- 2 [Yönetici Kurulum] öğesini seçin.
- 3 [Network Manager] > [SNMP] > [Ayarlar] öğesini seçin.
- 4 Detaylı ayarları belirlemek için ekrandaki talimatları uygulayın.
- 5 [Send] öğesine tıklayın.  
Yeni ayarların etkinleştirilmesi için ağ kartı yeniden başlatılır.

### Kısa Not

- Makineniz bir SNMP vekiline sahiptir. Ticari olarak kullanılabilir bir SNMP vekili ile makine ayarlarını onaylayabilir ve değiştirebilirsiniz. Makinenin MIB'si için, yazılım DVD-ROM'una bakın ve [Misc] > [MIB] klasöründeki "BENİ OKU" dosyasını kontrol edin.

## IPv6'yı Kullanma

Makineniz IPv6'yı destekler. Makine IPv6 adresini otomatik olarak alır. IPv6 adresini el ile ayarlayamazsınız.

Makine aşağıdaki protokolleri destekler:

- Yazdırma için:
  - LPR
  - IPP
  - RAW (Port9100)
  - FTP
- Yapılandırma için:
  - HTTP
  - SNMPv1/v3
  - Telnet

İşlem aşağıdaki uygulamalar için belli koşullar altında onaylanır.

Protokol	İşletim Sistemi	Uygulama	Koşul
LPD	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Windows 7</li> <li>• Windows Vista</li> <li>• Windows XP</li> </ul>	LPR (Komut İstemi)	*1, 2, 3
Port9100	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Windows 7</li> <li>• Windows Vista</li> </ul>	LPRng	*1, 2, 3
FTP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Windows 7</li> <li>• Windows Vista</li> <li>• Windows XP</li> </ul>	FTP (Komut İstemi)	*1, 2, 3
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mac OS X</li> </ul>	FTP (Terminal)	*1, 2, 3
HTTP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Windows XP</li> </ul>	Internet Explorer 6.0	*1, 2, 3
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mac OS X</li> </ul>	Safari (2.0-v412.2)	*1, 2, 3, 4
Telnet	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Windows 7</li> <li>• Windows Vista</li> <li>• Windows XP</li> </ul>	Telnet (Komut İstemi)	*1, 2, 3
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mac OS X</li> </ul>	Telnet (Terminal)	*1, 2, 3

- \*1) Bir ana bilgisayar adı belirtmek için, ana bilgisayarın dosyasını düzenleyin veya DNS sunucusu vasıtasıyla ulaşın.
- \*2) Telnet'de, yalnızca IPv6 etkinleştirildiğinde DNS sunucusuyla bir ana bilgisayar adı belirtebilirsiniz.
- \*3) Erişmek için bir link yerel adresi kullanıyorsanız bir ana bilgisayar adı belirtebilirsiniz.
- \*4) Köşeli parantezlerle kapatılmış bir IPv6 adresi girin.

### ! Not

- Windows XP'de IPv6'yı kullanmak için, IPv6'yı kurun.

## IPv6'yi Etkinleştirme

- 1 Makinenin web sayfasına ulaşın ve yönetici olarak giriş yapın.
- 2 [Yönetici Kurulum] öğesini seçin.
- 3 [Ağ]>[TCP/IP] öğesini seçin.
- 4 [IPv6] için [Etkin] öğesini seçin.
- 5 [Submit] öğesine tıklayın.  
Yeni ayarların etkinleştirilmesi için ağ kartı yeniden başlatılır.

## IPv6 Adresini Kontrol Etme

OPv6 adresi otomatik olarak tayin edilir.

- 1 **[View Info]** ögesini seçin.
- 2 **[Ağ]>[TCP/IP]** ögesini seçin.

### Kısa Not

- Küresel adres yalnızca sıfır olarak görüntülediğinde, kullanılan modeme bağlı bir hata olabilir.

### Referans

- **<SETTING (AYARLAR)>** tuşuna basarak ve ardından **[Report Print] > [View Info] > [Ağ Bilgisi]** ögesini seçerek ağ raporundaki IPv6 adresini de kontrol edebilirsiniz. Raporla ilişkin bilgiler ve nasıl yazdıracağınız konusunda bilgi için, bkz. "[Yazdırma Raporları](#)" P. 74.

## IEEE802.1X'i Kullanma

Makineniz IEEE802.1X kimlik doğrulamasını destekler.

Aşağıdaki adımları gerçekleştirmeden önce makinenizi ve bilgisayarınızı yapılandırdığınızdan emin olun.

### Referans

- İlk kurulum ve IP adresi konusunda bilgi için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

## IEEE802.1X için Makinenizi Yapılandırma

### ■ PEAP'yi Kullanma

- 1 Makinenin web sayfasına ulaşın ve yönetici olarak giriş yapın.
- 2 **[Yönetici Kurulum]** ögesini seçin.
- 3 **[Network Manager]>[IEEE802.1X]** ögesini seçin.
- 4 **[IEEE802.1X]** için **[Etkin]** ögesini seçin.
- 5 **[EAP Type]** için **[PEAP]** ögesini seçin.
- 6 **[EAP User]** sekmesine bir kullanıcı adı girin.
- 7 **[EAP Password]** sekmesine bir parola girin.
- 8 **[Authenticate Server]** ögesini seçin ve ardından **[Import]** ögesine tıklayın.
- 9 CA belgesinin dosya adını girin ve **[OK]** ögesine tıklayın.  
RADIUS sunucusunun sertifikayı aldığı sertifika yetkisiyle düzenlenen sertikayı belirtin. A PEM, DER, and PKCS#7 dosyası içe aktarılabilir.
- 10 **[Send]** ögesine tıklayın.  
Yeni ayarların etkinleştirilmesi için ağ kartı yeniden başlatılır.

- 11 Makinede bekleme ekranı görüntülediğinde, gücü kapatmak için güce birkaç saniye basılı tutun.
  - 12 "[Makinenizi Kimlik Doğrulama Düğmesine Bağlama](#)" P. 164 ögesine gidin.
- ### ■ EAP-TLS'yi Kullanma
- 1 Makinenin web sayfasına ulaşın ve yönetici olarak giriş yapın.
  - 2 **[Yönetici Kurulum]** ögesini seçin.
  - 3 **[Network Manager]>[IEEE802.1X]** ögesini seçin.
  - 4 **[IEEE802.1X]** için **[Etkin]** ögesini seçin.
  - 5 **[EAP Type]** için **[EAP-TLS]** ögesini seçin.
  - 6 **[EAP User]** sekmesine bir kullanıcı adı girin.
  - 7 **[Do not use SSL/TLS Certificate for EAP authentication]** ögesini seçin ve ardından **[Import]** ögesine tıklayın.
  - 8 Sertifikanın dosya adını girin.  
Yalnızca bir PKCS#12 dosyası içe aktarılabilir.
  - 9 Sertifikanın parolasını girin ve ardından **[OK]** ögesine tıklayın.
  - 10 **[Authenticate Server]** ögesini seçin ve ardından **[Import]** ögesine tıklayın.
  - 11 CA belgesinin dosya adını girin ve **[OK]** ögesine tıklayın.  
RADIUS sunucusunun sertifikayı aldığı sertifika yetkisiyle düzenlenen sertikayı belirtin. A PEM, DER, and PKCS#7 dosyası içe aktarılabilir.
  - 12 **[Send]** ögesine tıklayın.  
Yeni ayarların etkinleştirilmesi için ağ kartı yeniden başlatılır.
  - 13 Makinede bekleme ekranı görüntülediğinde, gücü kapatmak için güce birkaç saniye basılı tutun.
  - 14 "[Makinenizi Kimlik Doğrulama Düğmesine Bağlama](#)" P. 164 ögesine gidin.

## Makinenizi Kimlik Doğrulama Düğmesine Bağlama

- 1 Makinenin kapatıldığından emin olun.
- 2 Ağ ara birimi bağlantı noktasına bir Ethernet kablosu bağlayın.
- 3 Ethernet kablosunu kimlik doğrulama düğmesinin kimlik doğrulama bağlantı noktasına bağlayın.
- 4 Gücü açmak için güç anahtarına birkaç saniye basılı tutun.
- 5 Makineyi kurun.

### Referans

- İlk ayarlar hakkında daha detaylı bilgi için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

## LDAP Sunucusunu Yapılandırma

### Referans

- LDAP sunucusu ve şifreleme ayarları hakkında bilgi için, ağ yöneticinize danışın.
- 1 Makinenin web sayfasına ulaşın ve yönetici olarak giriş yapın.
  - 2 **[Yönetici Kurulum]** öğesini seçin.
  - 3 **[Network Manager]>[LDAP Sunucu Ayarla]** öğesini seçin.
  - 4 LDAP sunucusunun alan adını veya IP adresini **[LDAP Sunucu]** sekmesine girin.
  - 5 LDAP sunucusunun bağlantı noktası numarasını **[Port Number]** sekmesine girin.
  - 6 **[Zamanaşımı]** sekmesine arama sonuçlarını beklemek için bir zaman aşımı değeri girin.
  - 7 **[Maks.Giriş]** sekmesinde arama sonuçlarında maksimum giriş sayısı için bir değeri belirtin.
  - 8 **[DN Name]** sekmesinde LDAP sunucusuna erişmek için bir BaseDN belirtin.
  - 9 **[Kullanıcı Adı]** sekmesine kullanıcı adı olarak aranacak özellik adlarını girin.  
**[Name 1]** ögesi için bir değeri belirttiğimize emin olun.
  - 10 **[Mail Address]** sekmesine aranacak bir e-posta adresi girin.
  - 11 Gerekiyorsa, **[Ek Filtre]** sekmesinde bir arama koşulu belirtin.

- 12 **[Yöntem]** sekmesine istediğiniz kimlik doğrulama yöntemini girin.

### ! Not

- **[Anonim]** veya **[Basit]** seçeneğini seçtiğinizde, LDAP'yi kullanan kullanıcı kimlik doğrulaması başarısız olur. Eğer kullanıcı kimlik doğrulaması için LDAP sunucusunu yapılandırıyorsanız **[Digest-MD5]** veya **[Secure Protocol]** öğesini seçmeniz gerekir.

### ✍ Kısa Not

- **[Digest-MD5]** öğesini seçtiğinizde, DNS sunucu ayarlarını yapılandırmanız gerekir.
- **[Secure Protocol]** öğesini seçtiğinizde, DNS sunucu ayarlarını veya güvenli protokol sunucu ayarlarını yapılandırmanız gerekir.

- 13 Adım 12'de **[Anonim]** öğesini seçmezseniz, LDAP sunucusuna girmek için kullanıcı kimliği ve parolasını belirtin.

- 14 **[Şifreleme]** sekmesinde şifreleme yöntemini ayarlayın.

- 15 **[Send]** öğesine tıklayın.

Yeni ayarların etkinleştirilmesi için ağ kartı yeniden başlatılır.

## Güvenli Protokolleri Yapılandırma

Kerberos sunucusunu kullanan kimlik doğrulaması LDAP sunucusuna eriştiğinizde kullanılabilir. Güvenli protokolü kullanmak için, STNP ve DNS sunucusu ayarlarını tamamladığınıza emin olun.

- 1 Makinenin web sayfasına ulaşın ve yönetici olarak giriş yapın.
- 2 **[Yönetici Kurulum]** öğesini seçin.
- 3 **[Network Manager]>[GüvenliYazcSuncAyarl]** öğesini seçin.
- 4 **[Domain Name]** sekmesine bir alan adı girin.
- 5 **[Send]** öğesine tıklayın.

Yeni ayarların etkinleştirilmesi için ağ kartı yeniden başlatılır.

## Yazıcı Sürücüsü Olmadan Yazdırma (Doğrudan Yazdırma)

### PDF Dosyalarını Yazdırma

Yazıcı sürücüsünü kurmadan PDF dosyalarını yazdırabilirsiniz. Web sayfasında yazdırmak istediğiniz dosyayı belirtin ve makineye gönderin.

#### Kısa Not

- PDF dosyasına bağlı olarak ilave RAM belleği gerekebilir.
- PDF dosyasına bağlı olarak yazdırma doğru olmayabilir. Yazdırma doğru olmadığında, dosyayı Adobe Reader ile açın ve yazdırın.

- 1 Makine web sayfasına girin.
- 2 **[Direct Print]** ögesine tıklayın.
- 3 **[Web Printing]** ögesini seçin.
- 4 Detaylı ayarları belirlemek için ekrandaki talimatları uygulayın.
- 5 Ayarları kontrol edin ve **[OK]** ögesine tıklayın. Veriler makineye gönderilir ve yazdırma başlatılır.

### E-postalara Ekli Dosyaları Yazdırmak İçin Sunucuyu Yapılandırma

Makinenin bir e-postaya ek olarak aldığı bir dosyayı yazdırabilirsiniz.

#### Kısa Not

- En fazla 10 dosya kaydedilebilir. Her dosya için en fazla boyut 8 MB'dir.
- PDF, JPEG ve TIFF dosyaları yazdırabilir.
- PDF dosyasına bağlı olarak ilave RAM belleği gerekebilir.
- PDF dosyasına bağlı olarak yazdırma doğru olmayabilir. Yazdırma doğru olmadığında, dosyayı Adobe Reader ile açın ve yazdırın.

### ■ POP için Yapılandırma

- 1 Makinenin web sayfasına ulaşın ve yönetici olarak giriş yapın.
- 2 **[Yönetici Kurulum]** ögesini seçin.
- 3 **[Network Manager] > [Eposta] > [Alım Ayarı]** ögesini seçin.
- 4 **[POP3]** ögesini seçin ve ardından **[To STEP2]** ögesine tıklayın.

- 5 Detaylı ayarları belirlemek için ekrandaki talimatları uygulayın.

#### Kısa Not

- Posta sunucunuz için doğru ayarları belirttiğinizden emin olun. Posta sunucunuz APOP protokolünü desteklemiyorsa, e-postalar doğru bir şekilde alınamayabilir.
- Posta sunucusu için bir alan adı belirttiğinizde, **[TCP/IP]** ayarlarından DNS sunucusunu yapılandırın.

- 6 **[Send]** ögesine tıklayın.

#### Kısa Not

- POP sunucusu SSL şifrelemesini desteklemiyorsa, e-postalar doğru şekilde alınamayabilir.

### ■ SMTP için Yapılandırma

- 1 Makinenin web sayfasına ulaşın ve yönetici olarak giriş yapın.
- 2 **[Yönetici Kurulum]** ögesini seçin.
- 3 **[Network Manager] > [Eposta] > [Alım Ayarı]** ögesini seçin.
- 4 **[SMTP]** ögesini seçin ve ardından **[To STEP2]** ögesine tıklayın.
- 5 Detaylı ayarları belirlemek için ekrandaki talimatları uygulayın.
- 6 **[Send]** ögesine tıklayın.

**EtherTalk'da Ayarları Değiştirme (yalnızca Mac OS için)**  
(Yalnızca MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)

#### ! Not

- EtherTalk Mac OS X 10.6 veya üstü ile kullanılamaz.

### EtherTalk Makine Adını Değiştirme

- 1 Makinenin web sayfasına ulaşın ve yönetici olarak giriş yapın.
- 2 **[Yönetici Kurulum]** ögesini seçin.
- 3 **[Ağ]>[EtherTalk]** ögesini seçin.
- 4 **[Printer Name]** sekmesine yeni bir ad girin.
- 5 **[Submit]** ögesine tıklayın.

## EtherTalk Alanını Değiştirme

---

- 1 Makinenin web sayfasına ulaşın ve yönetici olarak giriş yapın.
- 2 [Yönetici Kurulum] öğesini seçin.
- 3 [Ağ]>[EtherTalk] öğesini seçin.
- 4 [Zone Name] sekmesine yeni bir alan adı girin.
- 5 [Submit] öğesine tıklayın.



- Aynı segment ile bir alan belirttiğinizden emin olun.

## ■ Diğer İşlemler

Bu bölüm DHCP'yi kullanmak için ağ ayarlarının nasıl başlatılacağını ve makine ve bilgisayarın nasıl ayarlanacağını açıklar.

### Ağ Ayarlarını Başlatma

! Not

- Bu işlem tüm ağ ayarlarını başlatır.

- <SETTING (AYARLAR)>** tuşuna basın.
- [Yönetici Kurulum]** seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- Yönetici parolasını girin.
- [Enter]** seçeneğini seçin ve ardından **OK** tuşuna basın.
- [Ağ Menüsü]** seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- [Ağ Kurulumu]** seçili olduğundan emin olun ve ardından **OK** tuşuna basın.
- [Fabrika Varsayılanları]** seçeneğini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- [İşletmek]** seçili olduğundan emin olun ve ardından **OK** tuşuna basın.
- Onay ekranındayken, **[Evet]** seçeneğini seçmek için ◀ ve ▶ tuşlarına ardından **OK** tuşuna basın.

Ayarların başlatılması için ağ kartı yeniden başlatılır.

### DHCP'yi Kullanma

DHCP sunucusundan bir IP adresi alabilirsiniz.

! Not

- Yönetici olarak yetkili olmanız gerekir.
- Yanlış bir IP adresi girmeniz durumunda ağ sistemi çökebilir.

Kısa Not

- BOOTP sunucusundan bir IP adresi alabilirsiniz.

### DHCP Sunucusunu Yapılandırma

DHCP TCP/IP ağındaki her bir ana bilgisayara bir IP adresi tahsis eder.

! Not

- Ağ vasıtasıyla yazdırmak istiyorsanız makinenin statik bir IP adresinin olması gerekir. Bir statik IP adresini nasıl atayacağınız konusunda bilgi için, lütfen DHCP sunucunuzun kılavuzuna bakın.

Kısa Not

- Aşağıdaki İşletim Sistemleri desteklenmektedir:
  - Windows Server 2008 R2, Windows Server 2008, ve Windows Server 2003
- Aşağıdaki adımlar Windows Server 2008 örnek olarak kullanılarak açıklanır. Adımlar ve menüler, kullandığınız işletim sistemine göre farklılık gösterebilir.

- [Başlat]** ögesine tıklayın ve **[Yönetimsel Araçlar]** > **[Sunucu Yöneticisi]** seçeneğini seçin.  
**[Yönetimsel Araçlar]** sekmesinde halihazırda **[DHCP]** gösteriliyorsa, adım 8'e geçin.
- [Rol Özeti]** alanında **[Add Roles]** ögesini seçin.
- [Rol Ekleme Sihirbazı]** sekmesinde **[Ileri]** ögesine tıklayın.
- [DHCP Sunucusu]** ögesini seçin ve ardından **[Ileri]** ögesine tıklayın.
- Ekrandaki talimatları izleyin ve gerekli ayarları yapılandırın.
- [Yükleme Seçimlerini Onaylama]** ekranında, ayarları kontrol edin ve **[Yükle]** ögesine tıklayın.
- Kurulum bittiğinde, **[Kapat]** ögesine tıklayın.
- [Başlat]** ögesine tıklayın ve **[DHCP]** sihirbazını çalıştırmak için **[Yönetimsel Araçlar]>[DHCP]** ögesini seçin.
- DHCP listesinde, kullanılacak sunucuyu seçin.
- [Eylem]** menüsünden, **[Yeni Kapsam]** seçeneğini seçin.

**11** [Yeni Kapsam Sihirbazı] sekmesinde, ekrandaki talimatları izleyin ve gerekli ayarları yapılandırın.

**Kısa Not**

- Varsayılan ağ geçidi ayarlarını yapılandırdığınızdan emin olun.
- [Kapsamı Etkinleştir] ekranında [Yes, I want to activate the scope now] ögesini seçin.

**12** [Son] ögesine tıklayın.

**13** DHCP listesinden yeni kapsamı seçin ve ardından [Ayrımlar] ögesini seçin.

**14** [Eylem] menüsünden, [Yeni Ayırma] seçeneğini seçin.

**15** Ayarları yapılandırın.

**16** [Ekle] ögesine tıklayın.

**17** [Kapat] ögesine tıklayın.

**18** [Dosya] menüsünden, [Çıkış] seçeneğini seçin.

## Makinenizi Yapılandırma

Aşağıda DHCP/BOOTP'yi kullanmak için makinenizi nasıl yapılandıracağınız açıklanmaktadır.

DHCP/BOOTP protokolü varsayılan ayar olarak etkinleştirildiği için, bu işlemi gerçekleştirmeniz gerekmez.

**Kısa Not**

- Aşağıdaki adımlar Ağ Kartı Kurulumu örnek olarak kullanılarak açıklanır. Adımlar ve menüler, kullandığınız yazılıma göre farklılık gösterebilir.

**1** Gücü açmak için güç anahtarına birkaç saniye basılı tutun.

**2** Bilgisayarı açın, ve yazılım DVD-ROM'unu takın.

**3** [Run setup.exe] ögesine tıklayın.

Eğer [User Account Control] diyalog kutusu görüntülenirse, [Evet] ögesine tıklayın.

**4** Bir model seçin ve ardından [Next] ögesine tıklayın.

**5** Kullanıcı lisans anlaşmasını okuyun ve aşağıdaki ögeye tıklayın [I Agree].

**6** [Device Configuration]>[Network Card Setup] ögesini seçin.

**7** Listedeki makinenizi seçin.

**8** [Ayarlar] menüsünden, [Yazıcı Ayarı] seçeneğini seçin.

**9** IP adresini girin ve [OK] ögesine tıklayın.

**10** [Sifreyi Girin] sekmesinde parolayı girin ve ardından [OK] ögesine tıklayın.

- Varsayılan parola MAC adresinin son altı hanesidir.
- Parola büyük küçük harfe duyarlıdır.

**11** Doğrulama penceresinde [OK] seçeneğine tıklayın.

Yeni ayarların etkinleştirilmesi için makine yeniden başlatılır. Yeniden başlatma sırasında, makine durum ikonu kırmızı olarak değiştirilir. Makine yeniden başlatılıp yeni ayarlar etkinleştirildiğinde durum ikonu yeşile döner.

**12** Ağ Kartı Kurulumunu kapatmak için [Dosya] menüsünden [Exit] ögesini seçin.



# 9. Otomatik Teslim ve Gönderim Verilerini Kaydetme İşlevlerine Yönelik Ayarlar (yalnızca MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/ MPS4200mb/MPS4700mb için)

Bu bölüm otomatik teslim ve aktarım verilerini kaydetme işlevleri için ayarların nasıl yapılandırılacağını açıklar.

Bu makine otomatik teslim ve gönderim verilerini kaydetme işlevlerine sahiptir. Bu işlevler fakslar, internet faksları ve e-postalar için kullanılabilir. Makine için web tarayıcısı yardımcı programını kullanarak bu işlevler için ayarları yapılandırabilirsiniz.

## ! Not

- Kablosuz LAN kullanılarak bağlanıldığında da görüntülenen MAC adresi kablolu LAN'ın MAC adresi olur.

## Kısa Not

- Makinenin varsayılan yönetici parolası "aaaaaa"dır.
- Burada örnek olarak Internet Explorer 8 kullanılmaktadır. Detaylar kullandığınız tarayıcıya bağlı olarak farklılık gösterebilir.

## Referans

- Web tarayıcısı yardımcı programına ilişkin detaylar için bkz "[Web sayfası](#)" P. 109.

## ■ Alınan Verileri Dijital Veriler Olarak Yönlendirme (Otomatik Teslim)

Bu bölüm otomatik teslim fonksiyonunu ve bunun için ayarların nasıl yapılandırılacağını açıklar.

Otomatik teslim işlevi alınan verileri otomatik olarak belirlenen hedeflere yönlendirir. Hedef olarak en fazla beş e-posta adresi ve bir ağ klasörü belirleyebilirsiniz.

Alınan fakslar, internet faksları ve e-postalara ekli dosyalar için bu işlevi kullanabilirsiniz. Veriler alınan verilerin dosya biçimine bağlı olarak PDF veya TIFF dosyası olarak yönlendirilir.

Otomatik teslim işlevi için en fazla 100 yönlendirme hedefi dizisine kadar kaydedebilirsiniz.

## Kısa Not

- Faks alma modu [**Forward Mode**] ögesine ayarlandığında, veriler bu işlev ile otomatik olarak teslim edilmez.
- Alınan faks bir PDF dosyası olarak teslim edilir.
- E-postaya ekli alınan dosya PDF, JPED veya TIFF dosyasından farklıysa, yönlendirilmez.
- Alınan e-postaların gövde metni yönlendirilemez.
- Bu işlevin ele alabileceği verilerin boyutu sınırlıdır.
- SD hafıza kartının kapasitesi alınan internet faksı veya e-postaya ekli dosyanın kaydedilmesi için yetersizse, otomatik teslim gerçekleştirilmez.

## Otomatik Teslim İşlevi için Yapılandırma

## Referans

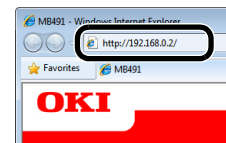
- Sunucu ayarlarını önceden yapılandırabilirsiniz. Ağ ayarlarını nasıl yapılandıracağınıza ilişkin bilgiler için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.
- Bir ağ klasörü belirtiliyorsa, önceden bir profil kaydedin. Hedefin nasıl belirleneceğine ilişkin bilgiler için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

### 1 Web tarayıcınıza giriş yapın.

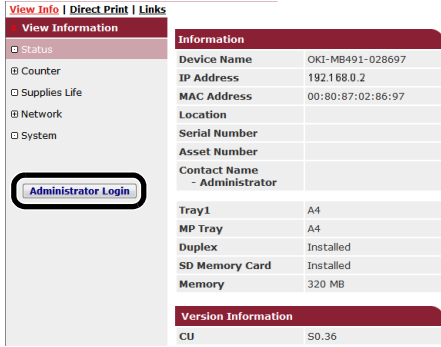
### 2 Adres çubuğuna "http://makinenin IP adresi" yazın ve <Enter> tuşuna basın.

## Referans

- Makinenin IP adresi için, lütfen Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

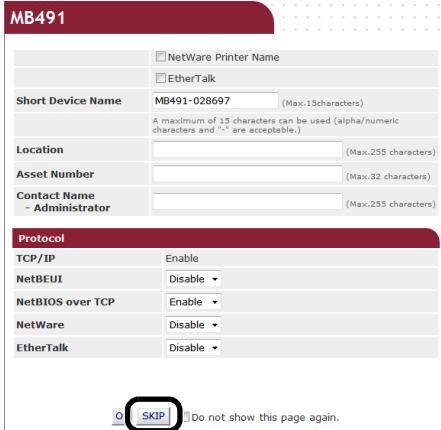


3 [Administrator Login (Administrator Login)] ögesine tıklayın.

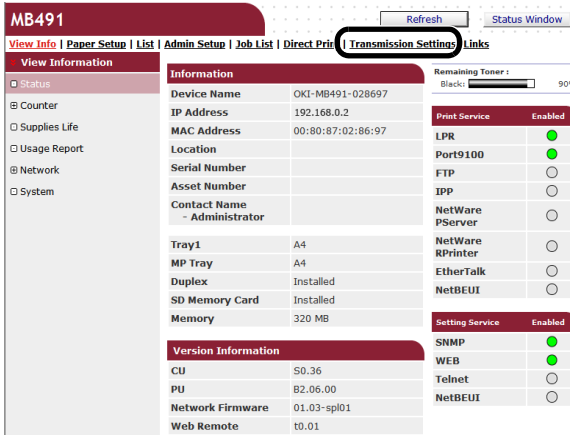


4 [Kullanıcı Adı] sekmesinde "admin" ögesine girin ve [Parola] sekmesine makinenin yönetici parolasını girin ve ardından [OK] ögesine tıklayın.

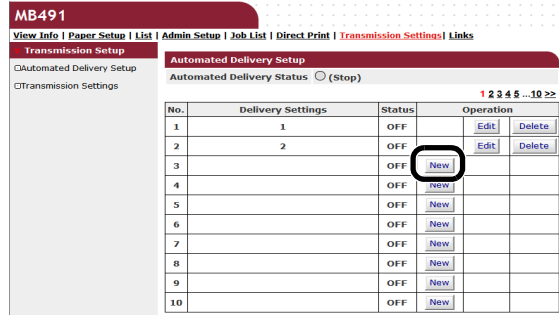
5 [SKIP (SKIP)] ögesine tıklayın.



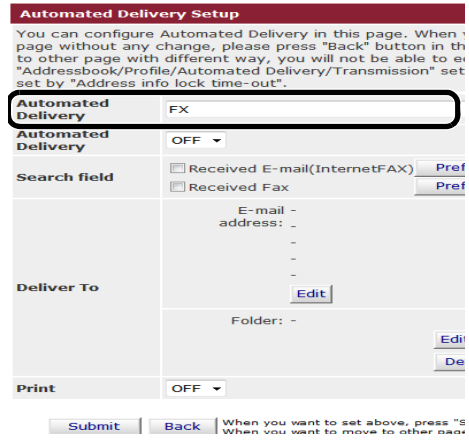
6 [Transmission Settings (Transmission Settings)] ögesini seçin.



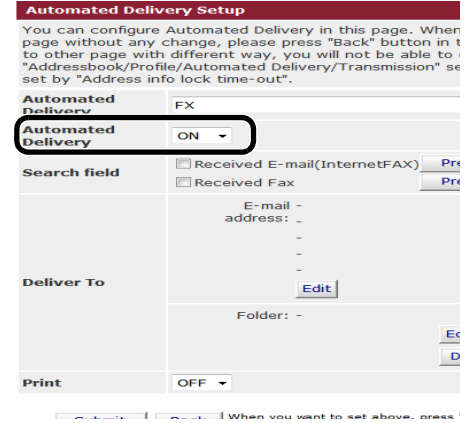
7 [Automated Delivery Setup (Automated Delivery Setup)] sayfasında [New (New)] ögesine tıklayın.



8 Seçtiğiniz adı [Automated Delivery (Automated Delivery)] sekmesine girin.



9 [Automated Delivery (Automated Delivery)] için [ON (ON)] ögesini seçin.



10 [Search field (Search field)] bölümünde gerekli onay kutusunu seçin.

11 [Yazdır (Print)] için [KAPALI (OFF)] ögesini seçin.

[ON] ögesini seçerseniz, alınan veriler yazdırılmaz.

12 Bir e-posta hedefi yapılandırın.

a) [E-mail address] alanında [Düzenleme (Edit)] ögesine tıklayın.

b) Bir alıcı e-posta adresi girin ve [Ekle (Add)] ögesine tıklayın.

c) Girilen adresin [Adres Listesi (Address List)] alanında listelenip listelenmediğini kontrol edin ve ardından [OK (OK)] ögesine tıklayın.

13 Bir ağ klasörü hedefi yapılandırın.

a) [Klasör] sekmesinde [Düzenleme (Edit)] ögesine tıklayın.

b) [Profil Listesi (Profile List)] sekmesinden bir hedef seçin ve [OK (OK)] ögesine tıklayın.

## 14 [Submit (Submit)] ögesine tıklayın.

**Automated Delivery Setup**

You can configure Automated Delivery in this page. When you move to other page without any change, please press "Back" button in this page. If you move to other page with different way, you will not be able to edit "Addressbook/Profile/Automated Delivery/Transmission" settings in time that is set by "Address info lock time-out".

Automated Delivery	FX <input type="text" value="FX"/> (1-15 characters)
Automated Delivery	ON <input type="button" value="v"/>
Search field	<input checked="" type="checkbox"/> Received E-mail(InternetFAX) <input type="button" value="Preferences"/> <input checked="" type="checkbox"/> Received Fax <input type="button" value="Preferences"/>
Deliver To	E-mail To : oki@mail.co.jp address: - - - <input type="button" value="Edit"/>
	Folder: 1 <input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/>
Print	OFF <input type="button" value="v"/>

When you want to set above, press "Submit" button.  
When you want to move to other page, press "Back" button.

# ■ Gönderim ve Alım Verilerini Kaydetme (Gönderim Verilerini Kaydetme)

Bu bölüm gönderim verilerini kaydetme fonksiyonunu ve bunun için ayarların nasıl yapılandırılacağını açıklar.

Gönderim verilerini kaydetme işlevi gönderilen ve alınan verileri belirlenen bir ağ klasörüne otomatik olarak kaydeder. Yalnızca bir ağ klasörü belirleyebilirsiniz.

Aktarılan fakslar, internet faksları, faks sunucusu, e-postalara ekli dosyalar ve alınan fakslar, internet faksları, e-postalara ekli dosyalar için bu işlevi kullanabilirsiniz. Veriler alınan orijinal dosya biçimine bağlı olarak PDF veya TIFF dosyası olarak yönlendirilir.

## ! Not

- Aşağıdaki işlemleri gerçekleştirirken, gönderim verilerini kaydetme işlevi gerçekleştirilemez:
  - Gerçek zamanlı gönderim
  - Fcode bülten tablosu iletişimini kullanarak yoklama gönderimi
  - Fcode gizli iletişimi kullanarak alma

## ✍ Kısa Not

- Alınan faks bir PDF dosyası olarak teslim edilir.
- E-postaya ekli alınan dosya PDF, JPED veya TIFF dosyasından farklıysa, kaydedilmez.
- Alınan e-postaların gövde metni kaydedilemez.
- Bu işlevin ele alabileceği verilerin boyutu sınırlıdır.
- SD hafıza kartının kapasitesi gönderilen internet faksı veya e-postaya ekli dosyanın kaydedilmesi için yetersizse, gönderim verileri kaydedilmez.

## Gönderim Verilerini Kaydetme İşlevi için Yapılandırma

### Referans

- Sunucu ayarlarını önceden yapılandırabilirsiniz. Ağ ayarlarını nasıl yapılandıracağınıza ilişkin bilgiler için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.
- Önceden bir profil kaydedin. Hedefin nasıl kaydedileceğine ilişkin bilgiler için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

1 Web tarayıcınıza giriş yapın.

2 Adres çubuğuna "http://makinenin IP adresi" yazın ve <Enter> tuşuna basın.

### Referans

- Makinenin IP adresi için, lütfen Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.



3 [Administrator Login (Administrator Login)] ögesine tıklayın.



4 [Kullanıcı Adı] sekmesinde "yönetici" ögesine girin ve [Parola] sekmesine makinenin yönetici parolasını girin ve ardından [OK] ögesine tıklayın.

## 5 [SKIP (SKIP)] ögesine tıklayın.

MB491

NetWare Printer Name

EtherTalk

Short Device Name MB491-028697 (Max:15characters)

A maximum of 15 characters can be used (alpha/numeric characters and "-" are acceptable.)

Location (Max:255 characters)

Asset Number (Max:32 characters)

Contact Name - Administrator (Max:255 characters)

**Protocol**

TCP/IP Enable

NetBEUI Disable

NetBIOS over TCP Enable

NetWare Disable

EtherTalk Disable

Do not show this page again.

## 6 [Transmission Settings (Transmission Settings)] ögesini seçin.

MB491

View Info | Paper Setup | List | Admin Setup | Job List | Direct Print | **Transmission Settings** | Links

View Information

Status

Counter

Supplies Life

Usage Report

Network

System

**Information**

Device Name OKI-MB491-028697

IP Address 192.168.0.2

MAC Address 00:80:87:02:86:97

Location

Serial Number

Asset Number

Contact Name - Administrator

Tray1 A4

MP Tray A4

Duplex Installed

SD Memory Card Installed

Memory 320 MB

**Version Information**

CU 50.36

PU B2.06.00

Network Firmware 01.03-spl01

Web Remote t0.01

Remaining Toner: 90%

Black: 90%

**Print Service Enabled**

LPR

Port19100

FTP

IPP

NetWare PServer

NetWare RPrinter

EtherTalk

NetBEUI

**Setting Service Enabled**

SNMP

WEB

Telnet

NetBEUI

## 7 [Transmission Settings (Transmission Settings)] ögesini seçin.

MB491

View Info | Paper Setup | List | Admin Setup | Job List | Direct Print | **Transmission Settings** | Links

**Transmission Setup**

Automated Delivery Setup

**Transmission Settings**

**Automated Delivery Setup**

Automated Delivery Status  (Stop)

1 2 3 4 5 ...10 >>

No.	Delivery Settings	Status	Operation
1	1	OFF	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/>
2	2	OFF	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/>
3		OFF	<input type="button" value="New"/>
4		OFF	<input type="button" value="New"/>
5		OFF	<input type="button" value="New"/>
6		OFF	<input type="button" value="New"/>
7		OFF	<input type="button" value="New"/>
8		OFF	<input type="button" value="New"/>

## 8 İstedığınız öge için [Düzenleme (Edit)] ögesine tıklayın.

Category	Status	Operation
Sent E-mail (Internet Fax , FaxServer)	OFF	<input type="button" value="Edit"/>
Received E-mail (Internet Fax)	OFF	<input type="button" value="Edit"/>
Transmitted Fax	OFF	<input type="button" value="Edit"/>
Received Fax	OFF	<input type="button" value="Edit"/>

## 9 [ON (ON)] ögesini seçin

Sent E-mail Settings

Sent E-mail (Internet Fax , FaxServer) **ON**

Category -

Press Submit to send changes. Press Cancel to clear changes.

## 10 [Select Profile List (Select Profile List)] ögesine tıklayın.

Sent E-mail Settings

Sent E-mail (Internet Fax , FaxServer) ON

Category -

Press Submit to send changes. Press Cancel to clear changes.

## 11 [Profil Listesi (Profile List)] sekmesinden bir hedef seçin ve ardından [OK (OK)] ögesine tıklayın.

Profile

Profile List

## 12 [Submit (Submit)] ögesine tıklayın.

Sent E-mail Settings

Sent E-mail (Internet Fax , FaxServer) ON

Category 1

Press Submit to send changes. Press Cancel to clear changes.

# 10. Hata Giderme

Bu bölüm uyku modundayken sürücülerin başlatılması, silinmesi ve güncellenmesine ilişkin limitleri açıklar.

## ■ Başlatma

Bu bölüm bir SD hafıza kartının ve flash belleğin nasıl başlatılacağını ve donanım ayarlarının varsayılan ayarlara nasıl geri döndürüleceğini açıklar.

Ayarları satın alım zamanındaki ayarlara geri döndürmek için makinede kayıtlı verileri veya ayarları silebilirsiniz.

### ! Not

- Varsayılan ayarlarda, **[Başlangıç Kilidi]** ögesi **[Etkin]** ögesine ayarlı olduğundan **[Başlat]** ögesi seçilemez. **[Başlangıç Kilidi]** ögesini **[Yedekleme Bakım Kurulum]** sekmesinden **[Devredışı]** ögesine ayarlayın. Başlangıç kilidi hakkında bilgiler için, "**Yönetim**" P. 102 ögesine bakın.

### ✍ Kısa Not

- [Yönetici Kurulum]** menüsüne erişmek için yönetici parolası gereklidir. Varsayılan parola "aaaaaa"dır.

### Bir SD hafıza kartını başlatma (Yalnızca MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb için)

Başka bir donanımda kullanılan bir kartı takarken veya kart düzgün bir şekilde tanınmadığında bir SD kart başlatılması gerçekleştirin.

Sektörleri kopyalarken, güvenli yazdırma / şifreli yazdırma verilerini, form verilerini ve makroları kaydederken kuyruğa atmak için bir SD hafıza kartı depolama birimi olarak kullanılır. Başlatma kaydedilmiş verileri siler.

Bir SD hafıza kartının üç bölümü vardır. Bunlar PS, Common ve PCL'dir. Başlatıldığında, tekrar üç bölüme bölünür. Özel bölümlerde biçimlendirebilirsiniz.

### Tüm Alanı Biçimlendirme

Makineye takılı SD hafıza kartının tüm alanını biçimlendirebilirsiniz.

### ! Not

- Bir SD hafıza kartının tüm alanlarını başlattığınızda, aşağıdaki veriler silinir:
  - **[Şifreli Baskı]**, **[Şifreli Güvenli Yazdırma]** veya **[Store to SD Card]** ögesine konu kaydedilen veriler.
  - Özel demo verileri
  - Font verileri

- <SETTING (AYARLAR)>** tuşuna basın
- [Yönetici Kurulum]** ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- Yönetici parolasını girin.
- [Enter]** ögesini seçin ve ardından **OK** tuşuna basın.

- [Yönetim]** ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- [SD Bellek Kart Kurulum]** ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- [Başlat]** seçili olduğundan emin olun ve ardından **OK** tuşuna basın.
- [İşletmek]** seçili olduğundan emin olun ve ardından **OK** tuşuna basın.  
Devam etmenin sistemi otomatik olarak yeniden başlatacağını belirten bir mesaj görüntülenir. Devam etmek için **[Evet]** ögesini seçin.

### Özel bir bölümü biçimlendirme

SD hafıza kartının 3 bölümü içerisindeki özel bir bölümü başlatabilirsiniz (PS, Common ve PCL).

### ! Not

- Bir bölümü başlattığınızda, aşağıdaki veriler silinir:
  - PS: PS alanındaki font verileri
  - Common: **[Şifreli Baskı]**, **[Şifreli Güvenli Yazdırma]** veya **[Store to SD Card]** ögesi ile kaydedilen iş verileri ve demo verileri.
  - PCL: PCL alanındaki font verileri

- <SETTING (AYARLAR)>** tuşuna basın.
- [Yönetici Kurulum]** ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- Yönetici parolasını girin.
- [Enter]** ögesini seçin ve ardından **OK** tuşuna basın.
- [Yönetim]** ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.

- 6 [SD Bellek Kart Kurulum] ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 7 [Biçim Partisyon] ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 8 Başlatmak istediğiniz bölümü seçmek için ▼ tuşuna basın, ardından **OK** tuşuna basın.  
Devam etmenin sistemi otomatik olarak yeniden başlatacağını belirten bir mesaj görüntülenir. Devam etmek için [Evet] ögesini seçin.

## Flash Belleği Başlatma

Flash bellek üzerinde saklanan kaydedilmiş posta şablonlarına sahiptir.

Başlatmak için aşağıdaki adımları kullanın.

### ! Not

- Flash belleği başlattığınızda, aşağıdaki veriler silinir:
  - Özel demo verileri
  - Font verileri

- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın
- 2 [Yönetici Kurulum] ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 [Enter] ögesini seçin ve ardından **OK** tuşuna basın.
- 5 [Yönetim] ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 6 [Flash Bellek Kurulum] ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 7 [Başlat] seçili olduğundan emin olun ve ardından **OK** tuşuna basın.
- 8 [İşletmek] seçili olduğundan emin olun ve ardından **OK** tuşuna basın.  
Devam etmenin sistemi otomatik olarak yeniden başlatacağını belirten bir mesaj görüntülenir. Devam etmek için [Evet] ögesini seçin.

## Makine Ayarlarını Sıfırlama

Yapılandırılmış ayarları varsayılan ayarlara geri döndürebilirsiniz.

### ! Not

- Donanım ayarlarını başlattığınızda, aşağıdaki veriler silinir:
  - Fcode bülten tablosundaki kayıtlı belgeler
  - Gönderilmeyen faks işleri
  - Fcode üst kutuda alınan faks işleri.
  - Kayıtlı iş makroları
  - Kayıtları arama
  - E-posta kayıtları

- 1 <SETTING (AYARLAR)> tuşuna basın.
- 2 [Yönetici Kurulum] ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 3 Yönetici parolasını girin.
- 4 [Enter] ögesini seçin ve ardından **OK** tuşuna basın.
- 5 [Yönetim] ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 6 [Ayarları Sıfırla] ögesini seçmek için ▼ tuşuna ardından **OK** tuşuna basın.
- 7 [İşletmek] seçili olduğundan emin olun ve ardından **OK** tuşuna basın.  
Devam etmenin sistemi otomatik olarak yeniden başlatacağını belirten bir mesaj görüntülenir. Devam etmek için [Evet] ögesini seçin.



## ■ Sürücülerini Silme veya Güncelleme

Bu bölüm kullandığınız sürücülerin nasıl silineceğini veya güncelleneceğini açıklar.

### ! Not

- Prosedür ve görünüm kullandığınız sürücüye ve Windows veya Mac OS X sürümüne göre farklılık gösterebilir.

### Bir Yazıcı veya Faks Sürücüsünü Silme

Yazıcı ve faks sürücülerini kaldırabilirsiniz.

#### Windows İçin

### ! Not

- Bu işlemi gerçekleştirmek için yönetici olarak giriş yapmanız gerekir.
- Bir sürücüyü kaldırmaya başlamadan önce bilgisayarı yeniden başlatın.

**1** [**Başlat**] öğesine tıklayın ve ardından [**Aygıtlar ve Yazıcılar**] öğesini seçin.

**2** OKI MB491 ikonuna sağ tıklayın ve [**Aygıtı kaldır**] öğesini seçin.

Birden fazla sürücü belirttiyseniz, [**Aygıtı kaldır**]>[**OKI MB491(\*)**] öğesini seçin.

\*Kaldırmak istediğiniz sürücü türünü seçin.

**3** Bir onay mesajı görüntülenirse, [**Evet**] öğesine tıklayın.

### ! Not

- Aygıtın kullanımda olduğunu belirten bir mesaj görüntülenirse, bilgisayarı yeniden başlatın ve adım 1 ve 2'den tekrar deneyin.

**4** [**Yazıcı ve Fakslar**] öğesinde seçilen ikonlardan biriyle üst çubuktaki [**Printer server properties**] öğesine tıklayın.

**5** [**Drivers**] sekmesini seçin.

**6** [**Change Driver Settings**] öğesi görüntüleniyorsa, bu öğeye tıklayın.

**7** Kaldırmak istediğiniz sürücüyü seçin ve [**Kaldır**] öğesine tıklayın.

**8** Sisteminizden yalnızca sürücüyü mü yoksa sürücü ve sürücü paketini mi kaldırmak istediğinizi soran bir mesaj görüntülenirse. Sürücü ve sürücü paketini kaldırmayı seçin ve [**OK**] öğesine tıklayın.

**9** Bir onay mesajı görüntülenirse, [**Evet**] öğesine tıklayın.

**10** Eğer [**Remove Driver Package**] diyalog kutusu görüntülenirse, [**Sil**]>[**OK**] öğesine tıklayın.

### ! Not

- Silme işlemi reddelirse, bilgisayarı yeniden başlatın ve 4-10 arasındaki işlemleri gerçekleştirin.

**11** [**Printer Server Properties**] diyalog kutusunda [**Kapat**] öğesine tıklayın.

**12** Bilgisayarı yeniden başlatın.

#### Mac OS X için

#### ■ Mac OS X 10.5 - 10.8 için

**1** Apple menüsünden, [**Sistem Tercihleri**] öğesini seçin.

**2** [**Yazdırma ve Tarama**] öğesini seçin. (Mac OS X 10.7 - 10.8 için)  
[**Yazdırma ve Tarama**] öğesini seçin. (Mac OS X 10.5 ve 10,6 için)

**3** Kaldırmak istediğiniz aygıtı seçin ve [-] öğesine tıklayın.

Bir onay mesajı görüntülenirse, [**Yazıcıyı Sil**] öğesine tıklayın (Mac OS X 10.5 için, bu [**OK**] olacaktır).

**4** [**Yazdırma ve Tarama**] diyalog kutusunu kapatın. (Mac OS X 10.7 - 10.8 için)  
[**Yazdırma ve Tarama**] diyalog kutusunu kapatın. (Mac OS X 10.5 ve 10,6 için)

**5** Yazılım DVD-ROM'unu bilgisayarınıza takın.

**6** [**OKI**]>[**Drivers**]>[**PS**] or [**PCL**]>[**UnInstaller**] öğesine çift tıklayın.

**7** Kaldırılacak model adını işaretleyin ve [**OK**] öğesine tıklayın.

**8** Yönetici parolasını girin ve [**OK**] öğesine tıklayın.

**9** Yazılım DVD-ROM'unu bilgisayarınızdan çıkarın.

## ■ Mac OS X 10.4.0 - 10.4.11 için

- 1 [Move] menüsünden [İzlenceler] seçeneğini seçin.
- 2 [Printer Setup Utility] sekmesine tıklayın.
- 3 Kaldırmak istediğiniz aygıtı seçin ve [Sil] ögesine tıklayın.
- 4 [Printer List] diyalog kutusunu kapatın.
- 5 Yükleme özelliğini kullanarak sürücüyü kaldırın.

### Referans

- "Mac OS X 10.5 - 10.8 için" P. 177 için 5-9 kısmında açıklanan işlemi gerçekleştirin.

## Bir Yazıcı veya Faks Sürücüsünü Güncelleme

Yazıcı ve faks sürücülerini güncelleyebilirsiniz.

## Windows için

### ! Not

- Bu işlemi gerçekleştirmek için yönetici olarak giriş yapmanız gerekir.
- Bir sürücüyü kaldırmaya başlamadan önce bilgisayarı yeniden başlatın.

- 1 [Başlat] ögesine tıklayın ve ardından [Aygıtlar ve Yazıcılar] ögesini seçin.
- 2 OKI MB491 ikonuna sağ tıklayın ve [Yazdırma terciheri] ögesini seçin.  
Birden fazla sürücü kurduysanız, [Yazıcı özellikleri]>[OKI MB491(\*)] ögesini seçin.  
\*Kaldırmak istediğiniz sürücü türünü seçin.
- 3 [Ayarlar] sekmesinden [Hakkında] ögesine tıklayın.  
PS sürücüsü için [Yazdırma Seçenekleri] sekmesini seçin ve [Hakkında] ögesine tıklayın.
- 4 Sürüm bilgilerini kontrol edin ve [OK] ögesine tıklayın.
- 5 Güncellemek istediğiniz sürücüyü silin.

### ! Not

- Güncellemeyi sağlamak için aynı türdeki tüm sürücülerini silin (PCL, PS, PCL XPS ve FAKS sürücülerini).

### Referans

- "Bir Yazıcı veya Faks Sürücüsünü Silme" P. 177

- 6 Yeni bir sürücü kurun.

### Referans

- Sürücünün nasıl yükleneceğine ilişkin bilgiler için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

## Mac OS X için

- 1 Bir sürücüyü silin.

### Referans

- "Bir Yazıcı veya Faks Sürücüsünü Silme" P. 177

- 2 Yeni bir sürücü kurun.

### Referans

- Sürücünün nasıl yükleneceğine ilişkin bilgiler için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

## Bir Tarayıcı Sürücüsünü Silme

Tarayıcı sürücülerini silebilirsiniz.

### ! Not

- Bu işlemi gerçekleştirmek için yönetici olarak giriş yapmanız gerekir.

## Windows için

- 1 [Başlat] ögesine tıklayın ve ardından [Denetim Masası]>[Program kaldır] ögesini seçin.
- 2 [OKI MB4x1/ES41x1/MPS42x Scanner] (için MB441, MB451, MB451w, MB461, MB471, MB471w, MB491, MB491+, ES4161 MFP, ES4191 MFP, MPS4200mb) veya [OKI MB4x1+LP/MPS47x Scanner] (için MB461+LP, MB491+LP, MPS4700mb) ögesini seçin ve [Uninstall] ögesine tıklayın.  
Eğer [User Account Control] diyalog kutusu görüntülenirse, [Evet] ögesine tıklayın.
- 3 Bir onay mesajı görüntülenirse, [Evet] ögesine tıklayın.
- 4 [Uninstallation Complete] ekranında [Finish] ögesine tıklayın.

## Mac OS X için (MB441, MB451, MB451w, MB461, MB471, MB471w, MB491, MB491+, ES4161 MFP, ES4191 MFP, MPS4200mb)

- 1 Sabit diskten, [Kitaplık]>[Image Capture]>[TWAIN Data Sources] ögesini seçin.
- 2 Makinenin bağlantı yöntemine bağlı olarak, aşağıdaki dosyalar silinecektir.

- Ağ bağlantısı:  
OKI MB4x1\_ES41x1\_MPS42x Network Driver.ds
- USB bağlantısı:  
OKI MB4x1\_ES41x1\_MPS42x USB Driver.ds

- 3 [TWAIN Data Sources] diyalog kutusunu kapatın.
- 4 Sabit diskten, [Kitaplık]>[Image Capture]>[Devices] öğesini seçin.
- 5 [OKI Scanner] öğesini silin.
- 6 [Devices] diyalog kutusunu kapatın.
- 7 Sabit diskten, [Uygulamalar]>[Okidata]>[Scanner] öğesini seçin.
- 8 Ağ tarayıcısı kurulum aracını silin.
- 9 Bilgisayarı yeniden başlatın.

### Mac OS X için (MB461+LP, MB491+LP, MPS4700mb)

- 1 Sabit diskten, [Kitaplık]>[Image Capture]>[TWAIN Data Sources] öğesini seçin.
- 2 Makinenin bağlantı yöntemine bağlı olarak, aşağıdaki dosyalar silinecektir.
  - Ağ bağlantısı:  
OKI MB4x1+LP\_MPS47x Network Driver.ds
  - USB bağlantısı:  
OKI MB4x1+LP\_MPS47x USB Driver.ds
- 3 [TWAIN Data Sources] diyalog kutusunu kapatın.
- 4 Sabit diskten, [Kitaplık]>[Image Capture]>[Devices] öğesini seçin.
- 5 [OKI Scanner] öğesini silin.
- 6 [Devices] diyalog kutusunu kapatın.
- 7 Sabit diskten, [Uygulamalar]>[Okidata]>[Scanner] öğesini seçin.
- 8 Ağ tarayıcısı kurulum aracını silin.
- 9 Bilgisayarı yeniden başlatın.

## Bir Tarayıcı Sürücüsünü Güncelleme

Tarayıcı sürücülerini güncelleyebilirsiniz.



- Bu işlemi gerçekleştirmek için yönetici olarak giriş yapmanız gerekir.

### Windows İçin

- 1 [Başlat] öğesine tıklayın [Bilgisayar] öğesine sağ tıklayın. [Özellikler] öğesini seçin.
- 2 [Aygıt Yöneticisi] öğesine tıklayın.  
Eğer [User Account Control] diyalog kutusu görüntülenirse, [Evet] öğesine tıklayın.
- 3 [Imaging Device] sekmesinde [MB4x1/ES41x1/MPS42x] (için MB441, MB451, MB451w, MB461, MB471, MB471w, MB491, MB491+, ES4161 MFP, ES4191 MFP, MPS4200mb) veya [MB4x1+LP/MPS47x] (için MB461+LP, MB491+LP, MPS4700mb) öğesine sağ tıklayın ve [Özellikler] öğesine tıklayın.
- 4 [Drivers] sekmesinde tarayıcı sürücüsünün sürümünü kontrol edin.
- 5 Tarayıcı sürücüsünü silin.
 

Referans

  - "Bir Tarayıcı Sürücüsünü Silme" P. 178
- 6 Yeni bir tarayıcı sürücüsü kurun.
 

Referans

  - Sürücünün nasıl yükleneceğine ilişkin bilgiler için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

### Mac OS X için

- 1 Tarayıcı sürücüsünü silin.
 

Referans

  - "Bir Tarayıcı Sürücüsünü Silme" P. 178
- 2 Yeni bir tarayıcı sürücüsü kurun.
 

Referans

  - Sürücünün nasıl yükleneceğine ilişkin bilgiler için, Temel Kullanım Kılavuzuna bakın.

# 11. Ek

Bu bölüm yazdırma işi hesaplamasını açıklar.

## ■ Yazdırma İşİ Hesaplamayı Kullanma Hakkında

Yazdırma işi hesaplamayı kullanırken, bu makine için kullanılan kaydı alabilirsiniz.

### ✍ Kısa Not

- Aşağıdaki açıklama yazdırma işi hesaplamasının farklı sürümleri için farklılık gösterir.

### ! Not

- Yazdırma işi hesaplaması makinede yer alıyorsa, "İşHesaplaması:AÇIK" konumda iken yapılandırma raporunu: yazdıracaktır.

### Kullanılabilecek İş Hesabı Kimliklerinin ve kayıtlarının sayısı.

Varsayılan durumda kaydedilebilecek iş hesabı sayısı ve kaydedilebilecek kayıt sayısı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir:

- MB441/MB451/MB451w/MB461/MB461+LP/MB471/MB471w/MB491+/ES4161 MFP

İş Hesabı Kimliği	Kayıt
100	200 kadar

- MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb

İş Hesabı Kimliği	Kayıt
100	5000 kadar

### ✍ Kısa Not

- Bu değer kayıtların içeriklerine bağlı olarak farklılık gösterebilir.

<b>A</b>	<b>D</b>	FTP ..... 148, 162
ActKey ..... 43	Devamlı Tara ..... 15	<b>G</b>
Adres Deferi ..... 78	DHCP ..... 167	Gelişmiş Mod ..... 40
Adrese Yanıt Verme ..... 33	Doğrudan Yazdırma ..... 165	Gerçek Zamanlı Gönderim ..... 18
Adresten ..... 33	Doküman Ayarlarını Kaydetme ..... 82	Gizli Belgeler ..... 64
Ağ Ayarları ..... 119, 135	Dosya Adı ..... 35	Gönderenin Adresi ..... 33
Ağ Ayarlarını Başlatma ..... 167	Dosya Biçimi ..... 36	Gönderici Adı ..... 16
Ağ Genişletme ..... 129	Dosyaya Yazdırma ..... 69	Gönderim Verilerini Kaydetme ..... 173
Ağ Kartı Kurulumu ..... 125, 132	DSN ..... 46	Gövde Metni ..... 34
Ağ Menüsü ..... 99	Dupleks Tarama ..... 15	Gri tonlama ..... 38
Ağ Tarama Hedefi ..... 82	Dupleks Yazdırma ..... 55	Grup ..... 30
Ağ Taraması ..... 118	<b>E</b>	Güç Tasarruf Modu ..... 103
Ağ Tarayıcısı Kurulum Aracı ..... 133	EAP-TLS ..... 153, 163	Güvenli Protokol ..... 164
Ağ TWAIN ..... 47	Ekli E-postayı Yazdırma ..... 69	Güvenli Protokol Sunucusu Ayarları ..... 146
Ağ Yapılandırması ..... 44	El İle Gönderim ..... 19	Güvenli Tarama Modu ..... 47
Alınan Büyük Görüntüler ..... 27	El İle Yazdırma ..... 49	Güvenli Yazdırma ..... 63
Alt Adres ..... 22	Emülasyon Modu ..... 70	Güvenlik ..... 148
Aygıt Bilgileri ..... 135	E-posta Adresi ..... 114	<b>H</b>
<b>B</b>	E-posta Alma Ayarları ..... 140	Hızlı Arama ..... 115
Bakım ..... 151	E-posta Gönderme Ayarları ..... 138	Hızlı Arama Listesi ..... 76
Basit Mod ..... 39	E-posta Uyarısı ..... 161	Hata Bildirimi ..... 161
Başlık ..... 72	E-postaya tarama ..... 33	<b>I</b>
Belge Tipi ..... 35	EtherTalk ..... 137, 165	IEEE802.1X ..... 146, 153, 163
Bellek Gönderimi ..... 18	Etiketler ..... 52	IP Adresini Kullanarak Erişimi Kontrol Etme ..... 160
Bellek Kapasitesi ..... 82	<b>F</b>	IP Filtreleme ..... 149, 160
Bilgi Görüntüle ..... 82	Faks Ayarları ..... 87	IPP ..... 145
Bilgisayar Fontları ..... 68	Faks Gönderme ..... 15	IPP Yazdırma ..... 157
Bir Bilgisayardan Faks Gönderme ..... 29	Faks Alıcı Grup Listeleri ..... 20	IPSec ..... 151, 158
Bir Faks İşini İptal Etme ..... 31	Bilgisayar ..... 29	IPv6 ..... 162
Bir Parola İle Yazdırma ..... 63	Faks Sunucusuna Tarama ..... 32	<b>i</b>
Bir SD Hafıza Kartını Başlatma ..... 175	Faks Sürücüsünü Güncelleme ..... 178	İnce Çizgileri Vurgulama ..... 60
Bülten Kutusu ..... 23	Faks Sürücüsünü Silme ..... 177	İnternet Faks ..... 35
<b>C</b>	F-Code Bülten Tablosu İletişim ..... 21	İnternet Faks Kurulumu ..... 90
Cevap Zaman Aşımı ..... 28	F-Code Gizli İletişimi ..... 21	İş Hesabı Kimliği ..... 122
CSV Dosyası ..... 31	Fcode Gönderimi ..... 21	İş Makrosu ..... 71
<b>Ç</b>	F-Code Kutusu ..... 21	İşletme Paneli Dilini Ayarlama ..... 124
Çevirme Onay ..... 26	Fcode Polling ..... 22	
Çok Amaçlı (MP) Tepsi ..... 49	Filigran ..... 65	
Çoklu Hedef ..... 19	Flash Belleği Başlatma ..... 176	
	Formlar ..... 65	

<b>J</b>		<b>O</b>		<b>Ş</b>	
JOB MACRO Tuşu .....	71	OKI LPR Yardımcı Programı .....	69, 129	Şablon Yazdırma.....	65
<b>K</b>		Otomatik Tekrar Arama .....	18	Şifreleme (SSL/TLS) .....	150
Kablosuz Ayar.....	85	Otomatik Tepsi Değişirme .....	61	Şifreli Güvenli Yazdırma.....	64
Kablosuz LAN .....	153	Otomatik Tepsi Seçimi .....	60	Şifreli PDF .....	36
Kağıt Ayarı .....	76	Otomatik Teslim .....	169	<b>T</b>	
Kağıt Boyutu .....	53, 56	<b>Ö</b>		Tarama.....	33
Kağıt Boyutunu Koruma.....	61	Önekler .....	17	Tarama Boyutu.....	35
Kapak Sayfası.....	30	Özel Boyutlu Kağıt.....	53	Tarayıcı Ayarları.....	91
Kapak Yazdırma .....	59	<b>P</b>		Tarayıcı Sürücülerini Güncelleme.....	179
Karışık Boyut .....	14	Panel Dil Ayarları.....	131	Tarayıcı Sürücülerini Silme ...	178
Kenar Boşluğu .....	12	PaperPort .....	39, 41	Tarayıcı Sürücüsünün Adı.....	44
Kenar Silme .....	12	PC Tarama Modu .....	47	Tarih ve Saatin Otomatik Olarak Ayarlanması .....	105, 110
Kerberos .....	146, 164	PDF Doğrudan Yazdırma .....	122	TCP/IP.....	135
Kimlik Kartı Kopyalama.....	12	PEAP .....	153, 163	Tekrarla .....	11
Kimlik Kontrolü Gönderimi .....	25	PIN .....	116	Tel. Öncelik Modu .....	89
Kitapçık Yazdırma.....	58	Posta Sunucusu Ayarları .....	147	Telefon Defteri.....	29, 31, 79
Kolay Kurulum .....	73, 84	PrintSuperVision.....	107	TELNET .....	130
Konu .....	33	Profil .....	80, 115	Toneri Koruma .....	63
Kopya Ayarları .....	86	PS (Postscript) Dosyası .....	69	TWAIN Sürücüsü .....	39
Kopyalama .....	10	PS Gama Ayarlayıcısı Yardımcı Programı .....	111	Tx Süresini Ayarlama .....	20
Kopyaları Sıralama (Sıraya Koyma) .....	10	PS Hatası .....	70	<b>U</b>	
Kullanıcı Kurulumu.....	105	<b>R</b>		USB Bellekten Yazdırma Kurulum.....	93
Küçültme Kenar Boşluğu .....	27	Raporlar.....	74, 75	Uyarı Bilgileri .....	119
Küçültme Oranı.....	27	<b>S</b>		Uyku modu .....	103
<b>L</b>		Sıkıştırma Düzeyi .....	38	Uzak PC'ye tarama .....	47
LDAP Sunucusu .....	164	Sırala .....	10	Uzaktan Alma Numarası .....	89
LDAP Sunucusu Ayarları .....	146	Sayfa Bölme .....	27	<b>V</b>	
LPD.....	162	Sayfa Sırası.....	58	Varsayılan Parola.....	37
<b>M</b>		Sayfaları Sıralama .....	57	<b>W</b>	
MAC Adresi Filtreleme..	149, 160	Sayfalara Ölçekleme .....	56	Web Sayfası.....	109, 156
MAC Adresini Kullanan Kontrol Erişimi .....	160	SNMP .....	143	Web Sürücüsü Yükleyici .....	107
Makine Ayarları.....	75, 176	SNMP Yakalama .....	144	WEP .....	100, 154
Makineyi Ayarlarını Sıfırlama .....	176	SNMPv3 .....	162	WEP Anahtarı .....	100
MDN.....	46	SNTP Ayarları .....	152	WIA .....	41
<b>N</b>		SSID .....	100, 154	Windows Rally.....	145
NBT/NetBEUI.....	138	SSL/TLS .....	150, 156	WPA Ön Paylaşımli Anahtar .	100
NetWare.....	136	Süre Ayarları (SNTP Ayarları).....	152	WPA Şifreleme Türü .....	100
N-In-1.....	10	Sürekli Yazdırma .....	66	WPA2-EAP.....	155
				WPA2-PSK.....	154

WPA-EAP .....	155
WPA-PSK .....	154

## Y

Yapılandırma Aracı .....	113
Yardımcı programlar .....	106
Yayın.....	19, 25
Yazıcı Ayarı .....	93
Yazıcı Fontları.....	68
Yazıcı Sürücülerini Güncelleme .....	178
Yazıcı Sürücülerini Silme.....	177
Yazdırma .....	49
Yazdırma İşİ Hesaplama ..	122, 131, 180
Yazdırma Kalitesi.....	59
Yazdırma Verilerini Kaydetme .....	66
Yerel PC'ye tarama.....	44
Yoğunluk.....	35
Yönetici Kurulumu.....	73, 86
Yönetici Şifresi .....	104
Yönetim.....	102
Yönlendirme.....	28

## Z

Zarflar .....	51
Zil Sayısı .....	28

**Oki Data Corporation**  
4-11-22 Shibaura, Minato-ku, Tokyo  
108-8551, Japan

[www.okiprintingsolutions.com](http://www.okiprintingsolutions.com)

