

C8800

UŽIVATELSKÁ PŘÍRUČKA



Předmluva

Bylo vyvinuto maximální úsilí, aby informace uvedené v tomto dokumentu byly úplné, přesné a aktuální. Výrobce neodpovídá za důsledky chyb, které nemůže ovlivnit. Výrobce také nemůže zaručit, že změny softwaru a zařízení produkovaných jinými výrobci a zmíněných v této příručce neovlivní platnost uvedených informací. Uvedení softwarových produktů dodávaných jinými společnostmi nutně neznamená, že je výrobce doporučuje.

I když bylo vyvinuto odpovídající úsilí, aby tento dokument byl tak přesný a užitečný jak je to možné, nedáváme žádnou záruku, ať přímou tak nepřímou vyjádřenou, ohledně přesnosti a kompletnosti zde uvedených informací.

Nejaktuálnější ovladače a příručky jsou k dispozici na webu společnosti Oki Europe:

<http://www.okiprintingsolutions.com>

Copyright © 2007. Všechna práva vyhrazena.

Oki a Microline jsou registrované ochranné známky společnosti Oki Electric Industry Company Ltd.

Energy Star je ochranná známka agentury United States Enviromental Protection Agency.

Hewlett-Packard, HP a LaserJet jsou registrované ochranné známky společnosti Hewlett-Packard Company.

Microsoft, MS-DOS a Windows jsou registrované ochranné známky společnosti Microsoft Corporation.

Apple, Macintosh, Mac a Mac OS jsou registrované ochranné známky společnosti Apple Computer.

Názvy jiných výrobků a jiné obchodní značky jsou registrované ochranné známky příslušných vlastníků.



Výrobce jako účastník programu Energy Star zaručuje, že tento výrobek splňuje směrnice Energy Star pro energetickou účinnost.



Tento výrobek splňuje podmínky Council Directive 2004/108/EC (EMC), 2006/95/EC (LVD) a 1999/5/EC (R&TTE) spolu s použitelnými změnami, pro sjednocování zákonů členských zemí (CE) vztahujících se k elektromagnetické kompatibilitě elektronických a telekomunikačních zařízení.

První pomoc



S práškovým tonerem zacházejte opatrně:

Dojde-li k jeho požití, podejte postižené osobě trochu studené vody a okamžitě vyhledejte lékařskou pomoc. **NEPOKOUŠEJTE SE vyvolat zvracení.**

Je-li vdechnut, dopravte postiženého na čerstvý vzduch. Okamžitě vyhledejte lékařskou pomoc.

Dostane-li se do očí, vyplachujte je velkým množstvím vody po dobu nejméně 15 minut a snažte se je mít po tuto dobu otevřené. Okamžitě vyhledejte lékařskou pomoc.

Pokud se vysype, omyjte potřísněná místa vodou a mýdlem. Snížíte tak možnost znečištění kůže nebo oděvu.

Dovozce do EU

Okí Europe Limited, obchodující pod názvem OKI Printing Solutions
(Tisková řešení společností OKI)

Central House
Balfour Road
Hounslow
TW3 1HY
United Kingdom

V případě dotazů ohledně prodeje, podpory nebo v případě všeobecných dotazů se obraťte na místního prodejce.

Informace o životním prostředí



Obsah

Předmluva	2
První pomoc	3
Dovozce do EU	3
Informace o životním prostředí	3
Obsah	4
Poznámky, upozornění a varování	9
Úvod	10
Přehled tiskárny	12
Pohled zepředu	12
Pohled zezadu	13
Změna jazyka displeje	14
Doporučené typy papíru	15
Kazetové zásobníky	16
Víceúčelový zásobník	16
Zásobník pro listy lícem dolů	17
Zásobník pro listy lícem nahoru	17
Duplexní jednotka	17
Vkládání papíru	18
Kazetové zásobníky	18
Víceúčelový zásobník	21
Průvodce tiskem	23
Přístup k obrazovkám ovladače	23
Ovladače systému Windows	23
Jazyky PCL a PostScript	24
Předvolby tisku v aplikacích systému Windows	24
Emulace jazyka PostScript	25
Emulace PCL	26
Změna výchozích hodnot ovladače	27
Windows XP/2000/Server 2003	27
Windows Vista	27
Změna hodnot ovladače v aplikaci	27
Windows	27
Macintosh	27
Uložená nastavení ovladače pro jazyk PCL	28
Uložení sady nastavení ovladače	28
Vyvolání uložených nastavení ovladače	28

Nastavení možností zařízení v ovladači	29
Windows	29
Systém Mac OS X	29
Černá a šedá	30
Přetisknout černě	30
Černý tisk (generování černé)	31
Složená černá	31
Opravdová (čistá) černá	32
Vylepšení jemných čar	36
Tisk ve stupních šedé	36
Windows	37
Systém Mac OS X	38
Barevný tisk (základy)	39
Faktory ovlivňující vzhled tisku	39
Typy pro barevný tisk	41
Tisk fotografií	41
Tisk z kancelářských aplikací	41
Tisk určitých barev (např. loga společnosti)	41
Nastavení jasu a intenzity výtisku	41
Přístup k volbám přizpůsobení barev	42
Nastavení voleb přizpůsobení barev	42
Používání funkce Vzorník barev	44
Používání nástroje Korekce barvy	45
Přizpůsobení barev (pokročilé)	46
Základy	46
Správa barev tiskárny	47
Úvod	47
O barvách RGB a CMYK	48
O ovladačích tiskárny	48
Barva Office	49
Barva Office – možnosti RGB	50
Windows	51
Mac OS X	51
Vlastní nastavení barvy Office RGB pomocí nástroje	
Oprava barev (Windows)	53
Profesionální grafika	53
Přizpůsobení barev tiskárny se vstupním	
zařízením RGB	54
Simulace tiskárny	54
Simulace inkoustových barev CMYK	54
Přesnější barvy tiskárny	54
Typy podporovaných profilů ICC	54

Pracovní postup systému Profesionální grafika – přehled	55
Krok 1 – Získání nebo vytvoření profilů ICC	55
Krok 2 – Načtení profilů ICC na pevný disk tiskárny	55
Krok 3 – Výběr profilů ICC v ovladači tiskárny.	57
Přizpůsobení barev pro monitor, skener nebo fotoaparát	57
Windows	58
Mac OS X	59
Simulace jiné tiskárny – zdrojová data RGB	62
Windows	63
Mac OS X	64
Simulace inkoustových barev CMYK – zdrojová	
data CMYK	67
Windows	67
Mac OS X	69
Vykreslení	71
Percepční.	71
Sytost.	71
Relativní kolorimetrika	72
Absolutní kolorimetrika	72
Pouze černý text/grafika	72
Přesnost přizpůsobení barvy.	72
Nastavení ovladače tiskárny pro vytvoření profilu	
ICC nebo žádné přizpůsobení barev.	73
Windows PCL	73
Mac OS X	74
Možnosti dokončování.	75
Tisk brožury (použití)	76
Windows PostScript.	77
Windows PCL	78
Snášení	79
Windows	80
Mac OS X	80
Separace barev.	82
Windows PostScript.	82
Mac OS X	83
Oddělování tiskových úloh ve frontě	83
Oddělovací stránka systému Windows	84
Titulní stránka systému Mac OS X	84
Tisk první stránky	85
Windows PCL	85
Mac OS X	86

Vlastní velikost stránky	86
Windows PostScript.	87
Windows PCL	89
Mac OS X	90
Oboustranný (duplexní) tisk	91
Windows PostScript.	91
Windows PCL	92
Mac OS X	93
Tisk více stránek na jeden list (Až N)	94
Windows PostScript.	94
Windows PCL	95
Mac OS X	96
Tisk plakátu	97
Windows PCL	97
Přizpůsobit na stránku.	98
Vodotisky	99
Windows	99
Zabezpečení.	101
Zabezpečený tisk	101
Odeslání dokumentu	101
Tisk dokumentu	103
Odstranění dokumentu zabezpečeného tisku	103
Uložení na pevný disk	104
Odeslání dokumentu	105
Tisk dokumentu	105
Odstranění uloženého dokumentu.	105
Šifrovaný zabezpečený tisk.	106
Odeslání dokumentu	106
Tisk dokumentu	108
Funkce menu	109
Ovládací panel:	109
Změna nastavení – uživatel	110
Změna nastavení – správce	111
Menu	112
Menu Tiskové úlohy.	112
Menu Informace.	112
Menu vypínání	113
Menu Tisk	113
Menu Média.	115
Menu Barvy	118
Menu Systémová nastavení	120
Emulace PCL.	121
Emulace PPR	122

Emulace FX	124
Menu Paralelní rozhraní	125
Menu USB	126
Menu Síť	126
Menu Údržba	128
Menu Použití	129
Menu Záznam úloh	129
Překrývání a makra (pouze systém Windows)	130
Co jsou to překrývání a makra?	130
Vytváření překrývání v jazyce PostScript	130
Vytvoření obrázku překrývání	131
Vytvoření a načtení projektu	131
Testování tisku překrývání	133
Definování překrývání	133
Tisk s překrýváními v jazyce PostScript	134
Vytváření překrývání v jazyce PCL	135
Vytvoření obrázku překrývání	135
Vytvoření a načtení maker	136
Testování tisku makra	137
Definování překrývání	137
Tisk s překrýváními v jazyce PCL	139
Výměna spotřebních částí	140
Podrobnosti objednávky spotřebních částí	141
Výměna tonerové kazety	142
Výměna obrazového válce	147
Výměna přenosového pásu	151
Výměna zapékací jednotky	153
Čištění hlavy s diodami LED	156
Instalace volitelného vybavení	157
Duplexní jednotka	157
Rozšíření paměti	158
Pevný disk	163
Přídavný zásobník papíru	166
Nastavení ovladačů tiskárny pro systém Windows	167
Odstranění zaseknutého papíru	168
Hlavní části tiskárny a cesta papíru	168
Kódy chyb čidla papíru	169
Technické údaje	178
Rejstřík	181
Informace o kontaktování společnosti Oki	184

Poznámky, upozornění a varování

POZNÁMKA:

Takto jsou v příručce zobrazeny poznámky. Poznámka poskytuje další informace, které doplňují hlavní text a které mohou uživateli pomoci pochopit funkce produktu.

UPOZORNĚNÍ!

Takto jsou v příručce zobrazena upozornění. Upozornění poskytuje dodatečné informace, jejichž ignorování může vést k chybnému fungování nebo poškození zařízení.

VAROVÁNÍ!

Takto jsou v příručce zobrazena varování. Varování poskytuje dodatečné informace, jejichž ignorováním uživatel riskuje zranění.

Úvod

Blahopřejeme vám k nákupu barevné tiskárny Oki Printing Solutions. Moderní funkce této tiskárny umožňují čistý tisk živými barvami a ostrý černobílý tisk vysokou rychlostí na celou řadu kancelářských tiskových médií.

Tiskárna nabízí tyto funkce:

- > tisk ve formátu A3 při zachování kompaktních rozměrů,
- > víceúrovňová technologie ProQ2400 produkuje jemnější odstíny a plynulejší přechody barev, které dokumentům propůjčují fotografickou kvalitu,
- > rychlý tisk až 26 plnobarevných stránek za minutu pro barevné, profesionálně vyhlížející prezentace a jiné dokumenty,
- > rychlý a výkonný černobílý tisk rychlostí až 32 stránek za minutu pro běžné dokumenty, které nevyžadují barevný tisk,
- > rozlišení 600 x 600, 1200 x 600 dpi a ProQ2400 umožňující tisk vysoce kvalitních obrázků s nejjemnějšími podrobnostmi,
- > jednoprůchodová barevná digitální technologie s diodami LED pro vysokorychlostní zpracování tištěných stránek,
- > nástroj Asistent profilu umožňující načítat profily ICC na pevný disk (je nutný pevný disk),
- > standardní emulace jazyků PostScript 3, PCL 5C, PCL 6 a Epson FX a široká kompatibilita s většinou počítačového softwaru,
- > funkce zabezpečeného šifrovaného tisku umožňuje tisknout důvěrné dokumenty na tiskárnách, které jsou sdíleny s jinými uživateli v síťovém prostředí,
- > sdílení tiskárny s uživateli celé kancelářské sítě pomocí síťového připojení 10Base-T a 100Base-TX,
- > režim Vylepšení fotografií umožňující tisk ostrých fotografií na běžný kancelářský papír,
- > „Zeptejte se Oki“ - uživatelsky přívětivá funkce, která umožňuje uživatelům přejít z obrazovky ovladače tiskárny přímo na vyhrazený web specifický pro právě používaný model. Zde najdete veškeré dostupné rady, technickou pomoc a podporu, které jsou třeba k dosažení nejlepších možných výsledků s tiskárnou OKI,

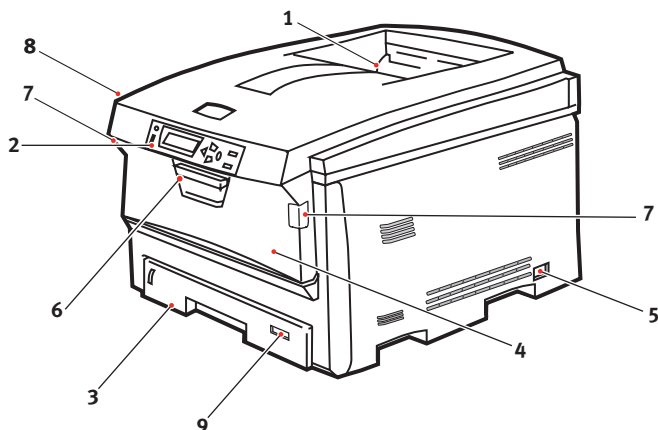
- > modul plug-in WebPrint pro aplikaci Internet Explorer 6.0 - nová funkce pro systém Windows, která umožňuje správný tisk webových stránek,
- > nástroj Template Manager 2006 pro systém Windows umožňující snadnou tvorbu a tisk vizitek, plakátů a štítků,
- > podpora operačního systému Windows Vista.

K dispozici jsou také následující volitelné funkce:

- > automatický oboustranný tisk hospodárně využívající papír a umožňující úsporný tisk velkých dokumentů (standard pro modely dn),
- > přídatný zásobník papíru pro vložení dalších 530 listů papíru (minimalizuje počet zásahů operátora), nebo pro vkládání různých druhů papíru, například hlavičkového papíru, papíru jiných rozměrů nebo jiných tiskových médií,
- > přídatná paměť pro tisk složitějších stránek, například tisk plakátů s vysokým rozlišením,
- > interní pevný disk pro zabezpečený tisk, ukládání překryvů, maker, načítaných fontů a automatické kompletování více kopií mnohostránkových dokumentů a stahování profilů ICC,
- > úložná skříň.

Přehled tiskárny

Pohled zepředu

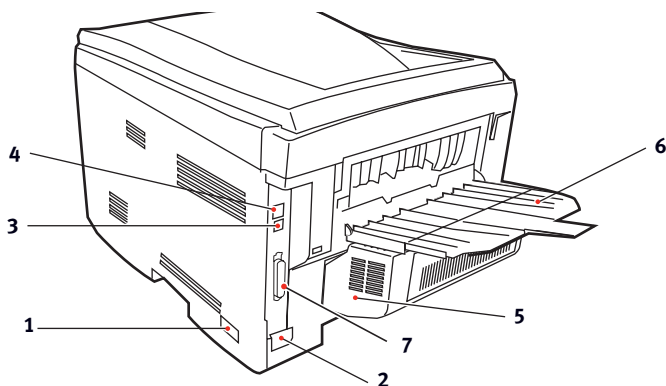


1. Výstupní zásobník (listy lícem dolů) Standardní místo pro ukládání tiskových úloh, které pojme až 250 listů papíru s gramáží 80 g/m². 2. Ovládací panel Ovládací panel s tlačítky a displejem LCD se obsluhuje pomocí menu. 3. Zásobník papíru Standardní zásobník pro čistý papír, který pojme až 300 listů papíru s gramáží 80 g/m².	4. Víceúčelový zásobník Používá se k podávání těžšího papíru, obálek a jiných zvláštních médií. V případě potřeby slouží též pro ruční vkládání jednotlivých listů. 5. Hlavní vypínač 6. Uvolňovací páčka předního krytu 7. Uvolňovací páčka víceúčelového zásobníku 8. Tlačítko pro uvolnění horního krytu 9. Formát papíru
--	--

Jazyk displeje LCD lze zvolit z různých možností. (Viz část „[Změna jazyka displeje](#)“ na straně 14.)

Pohled zezadu

Tento pohled ukazuje propojovací panel, zadní výstupní zásobník a umístění volitelné jednotky pro oboustranný tisk.



- | | |
|-------------------------------|---|
| 1. Hlavní vypínač | 5. Duplexní jednotka pro oboustranný tisk
(je-li nasazená) |
| 2. Konektor napájecího kabelu | 6. Zadní výstupní zásobník na 100 listů lícem nahoru |
| 3. Rozhraní USB | 7. paralelní port |
| 4. Síťové rozhraní * | |

** Síťové rozhraní má ochranou krytku, kterou je třeba před připojením odstranit.*

Je-li zadní výstupní zásobník sklopen dolů, vychází potištěný papír ze zadní části tiskárny a je ukládán lícem nahoru. Zásobník se používá zejména pro těžká tisková média. Používá-li se společně s víceúčelovým podavačem papíru, je cesta papíru tiskárnou v podstatě přímá. Tento způsob použití zabráňuje ohýbání papíru v tiskárně a umožňuje tisk na média o gramáži až 200 g/m².

Změna jazyka displeje

Výchozí jazyk používaný tiskárnou k zobrazování zpráv na displeji a k tisku zpráv je angličtina. Je-li třeba, lze jej změnit na některý z následujících jazyků:

němčina	dánština
francouzština	holandština
italština	turečtina
španělština	portugalština
švédština	polština
ruština	řečtina
finština	čeština
maďarština	norština

POZNÁMKA:

1. *Tento seznam není definitivní ani úplný.*
 2. *Postup změny nastavení jazyka naleznete v dokumentaci přibalené k produktu (nástroj Operator Panel Language Setup).*
-

Doporučené typy papíru

Tiskárna pracuje s mnoha různými typy médií, včetně papírů různých gramáží a formátů, fólií a obálek. Tato část poskytuje obecné rady ohledně výběru média a vysvětluje, jak každý typ média používat.

Nejlepšího výkonu tiskárny dosáhnete při používání standardního papíru o gramáži 75 až 90 g/m², který je určen pro kopírky a laserové tiskárny. Vhodné typy:

- > papír Arjo Wiggins Conqueror Colour Solutions 90 g/m²,
- > papír Colour Copy od společnosti Neusiedler.

Použití papíru s výrazným reliéfem nebo velmi hrubého papíru s texturou se nedoporučuje.

Předtiskávané formuláře se používat mohou, ale inkoust se při vystavení vysoké zapékací teplotě během tiskového procesu nesmí rozmazávat.

Obálky nesmějí být zkroucené, vlnité nebo jinak zdeformované. Jejich chlopeň musí mít obdélníkový tvar a musí být opatřena lepidlem, které zůstává neporušené i při vystavení tlaku válce a vysoké zapékací teplotě (používané v tomto typu tiskárny). Obálky s okénky nejsou vhodné. Obálky by měly být zpracovávány ve víceúčelovém zásobníku.

Fólie by měly být typu, který je určen pro použití v kopírkách a laserových tiskárnách. Doporučujeme používat průsvitné fólie Oki Printing Solutions (objednací číslo 01074101). Nepoužívejte zejména kancelářské fólie určené pro ruční popisování fixem. Tyto fólie se v zapékací jednotce roztaví a způsobí poškození tiskárny. Průsvitné fólie by měly být zpracovávány ve víceúčelovém zásobníku.

Rovněž štítky musejí být určeny pro použití v kopírkách a laserových tiskárnách. Fólie, na které jsou štítky nalepeny, musí být štítky zcela pokrytá. Štítky jiného typu mohou tiskárnu poškodit, protože se při tiskovém procesu mohou odlepit.

Kazetové zásobníky

FORMÁT	ROZMĚRY	GRAMÁŽ (G/M ²)
A6 (pouze zásobník 1)	105 x 148 mm	Lehký 64 – 82 g/m² Střední 83 – 105 g/m² Těžký 106 – 128 g/m² Velmi těžký 129 – 200 g/m² (> 176 g/m² - pouze víceúčelový zásobník)
A5	148 x 210 mm	
B5	182 x 257 mm	
Executive	184,2 x 266,7 mm	
A4	210 x 297 mm	
B4	250 x 353 mm	
A3	420 x 297 mm	
Letter	215,9 x 279,4 mm	
Legal13	216 x 330 mm	
Legal13.5	216 x 343 mm	
Legal14	216 x 356 mm	

Jestliže máte v jiném zásobníku papíru (ve víceúčelovém nebo v druhém, pokud jej máte) založen stejný papír, můžete zařídit automatické přepnutí tiskárny na podávání papíru z jiného zásobníku, pokud dojde papír v právě používaném zásobníku. Při tisku z aplikace v systému Windows lze tuto funkci zapnout prostřednictvím nastavení v ovladači tiskárny. (Viz část Nastavení tiskárny v systému Windows dále v této příručce.) Při tisku z jiných systémů lze tuto funkci povolit v nabídce Tiskové Menu. (Viz část Funkce menu dále v této příručce.)

Je-li zásobník 2 připojen, lze jej odebrat a doplnit v době, kdy je papír do zařízení podáván ze zásobníku 1. Zásobník 1 nelze odebrat při podávání papíru do zařízení ze zásobníku 2, protože části zásobníku 1 jsou použity k vedení papíru podávaného ze zásobníku 2.

Víceúčelový zásobník

Víceúčelový zásobník může manipulovat se stejnými rozměry papíru jako kazetové zásobníky, ale s gramáží až do 200 g/m² (Ultra těžký). Pro velmi těžký papír používejte zadní výstupní zásobník pro listy lícem nahoru. Dráha papíru tiskárnou tak bude téměř rovná.

Z víceúčelového zásobníku je možné podávat papír o šířce nejméně 100 mm a délce až 1200 mm (tisk plakátů).

Pro papír delší než 431,8 mm používejte gramáž do 128 g/m² a zadní výstupní zásobník pro listy lícem nahoru.

Víceúčelový vstupní zásobník používejte pro tisk na obálky a fólie. Maximální výška balíku médií v zásobníku je 10 mm, proto lze do zásobníku najednou vložit až 50 fólií nebo 10 obálek.

Papír a fólie je nutné vkládat tiskovou stranou nahoru a horní hranou směrem k tiskárně. Nepoužívejte funkci oboustranného tisku.

Zásobník pro listy lícem dolů

Zásobník pro listy lícem dolů umístěný v horní části tiskárny pojme až 250 listů standardního papíru o gramáži 80 g/m². Maximální gramáž vkládaného papíru je 176 g/m². Stránky tištěné ve vzestupném pořadí (strana 1 jako první) budou v zásobníku seřazeny vzestupně ale lícem dolů (poslední stránka nahoře).

Zásobník pro listy lícem nahoru

Chcete-li používat zadní výstupní zásobník pro listy lícem nahoru, je nutné jej otevřít a vytáhnout podpěru papíru. Papír pak bude z tiskárny vycházet do tohoto zásobníku a to bez ohledu na nastavení ovladače.

Výstupní zásobník pro listy lícem nahoru pojme až 100 listů standardního papíru o gramáži 80 g/m². Maximální gramáž vkládaného papíru je 200 g/m².

Pro papír o gramáži větší než 176 g/m² vždy používejte tento výstupní zásobník nebo víceúčelový vstupní zásobník.

Duplexní jednotka

Tato jednotka umožňuje automatický tisk na obě strany papíru. Pracuje se stejnými velikostmi papíru jako zásobník 2 (tzn. se všemi formáty určených pro kazetové zásobníky s výjimkou formátu A6) a s gramáží papíru od 64 do 105 g/m².

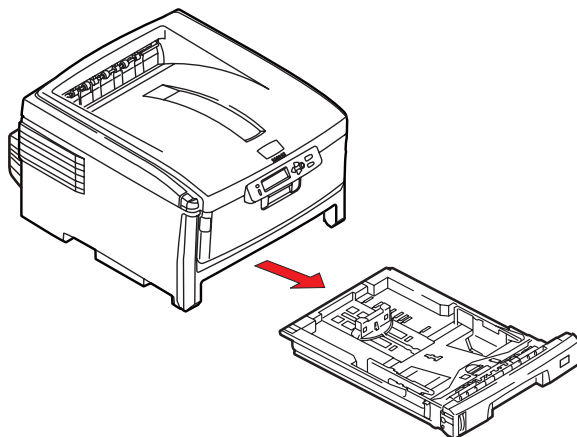
POZNÁMKA:

Duplexní jednotka je dodávaná standardně k modelům dn.

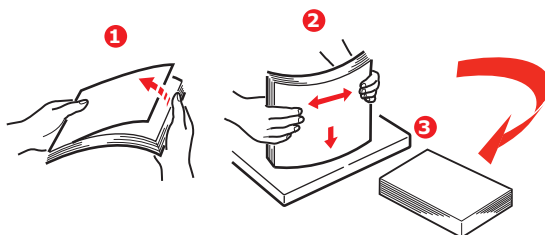
Vkládání papíru

Kazetové zásobníky

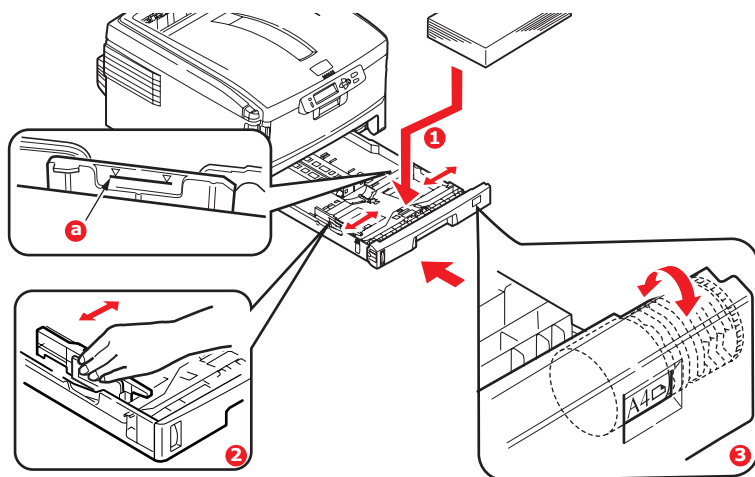
1. Vytáhněte zásobník papíru z tiskárny.



2. Papíry, které chcete vložit, uvolněte podle obrázku, tj. na hranách (1) a uprostřed (2), aby byly jednotlivé listy řádně odděleny, a potom je znovu zarovnejte sklepním o rovnou podložku (3).



3. Vložte papír dlouhou hranou (hlavičkový papír vkládejte lícem dolů a horním okrajem směrem k pravé části tiskárny) (1) až ke značce (a).



4. Upravte zadní zarážku a vodítka papíru (2) podle velikosti používaného papíru. Papír formátu A6 vyjměte a znovu nainstalujte do pozice pro formát A6.

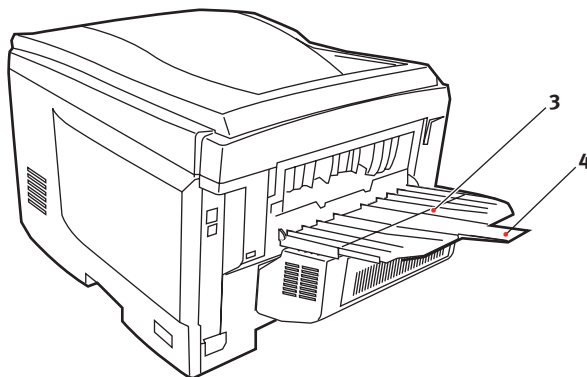
Chcete-li zabránit uvíznutí papíru:

- > Nenechávejte volné místo mezi papírem a zadní zarážkou a mezi papírem a bočními vodítky papíru.
- > Nepřepíňujte vstupní zásobník. Kapacita zásobníku závisí na typu papíru.
- > Nevkládejte poškozený papír.
- > Nevkládejte současně papír různých velikostí a typů.
- > Nevytahujte zásobník papíru při tisku (kromě níže popsaného případu pro druhý zásobník).
- > Zásobník papíru zavírejte jemně.

UPOZORNĚNÍ!

- > **DŮLEŽITÉ:** Pomocí kolečka pro nastavení velikosti papíru (3) nastavte velikost použitého papíru (na obrázku velikost A4).

5. Jestliže máte nainstalovány dva zásobníky a tisknete z prvního (horního), můžete vytáhnout druhý zásobník (spodní) při tisku a doplnit do něj papír. Pokud však tisknete z druhého zásobníku (spodního), nesmíte první zásobník (horní) vyjmout, jinak papír uvízne.
6. Při tisku lícem dolů zajistěte, aby byl zásobník (zadní) pro odkládání lícem nahoru (3) uzavřen. (Papír vystupuje z tiskárny nahoře.) Kapacita odkládacího zásobníku je asi 250 listů v závislosti na gramáži papíru.
7. Při tisku lícem nahoru zajistěte, aby zadní zásobník pro odkládání lícem nahoru (3) byl otevřen a aby byla vysunuta podpěra papíru (4). Papír se odkládá v obráceném pořadí stránek a kapacita odkládacího zásobníku je přibližně 100 listů v závislosti na gramáži papíru.
8. Pro těžký papír (čtvrtky apod.) používejte vždy zadní zásobník pro odkládání lícem nahoru.

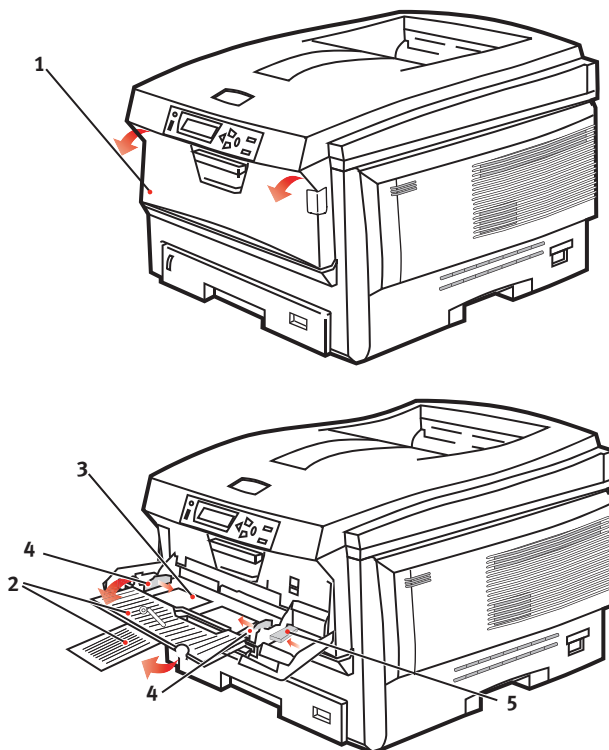


UPOZORNĚNÍ!

Neotvírejte ani nezavírejte zadní výstup papíru při tisku. Papír by mohl uvíznout.

Víceúčelový zásobník

1. Otevřete víceúčelový zásobník (1).
2. Vyklopte podpěrku papíru (2).



3. Jemným tlakem na plošinu pro papír (3) se přesvědčte, že zaklapla.
4. Vložte papír a upravte vodítka papíru (4) podle velikosti použitého papíru.
 - > Chcete-li tisknout na hlavičkové papíry jednostranně, vložte je do víceúčelového zásobníku předtištěnou stranou nahoru a horním okrajem směrem k tiskárně.
 - > Chcete-li tisknout na hlavičkové papíry oboustranně, vkládejte papír předtištěnou stranou dolů a horním okrajem směrem od tiskárny. (Pro tuto funkci musí být nainstalována volitelná duplexní jednotka.)
 - > Obálky by měly být vkládány lícem nahoru, horní hranou doleva a kratší stranou do tiskárny. Při tisku obálek nepoužívejte funkci oboustranného tisku.
 - > Nepřekračujte kapacitu zásobníku (přibližně 100 listů nebo 10 obálek). Maximální výška stožku papíru je 10 mm.
5. Stisknutím západky (5) dovnitř uvolněte desku s papírem tak, aby byl papír zvednut a pevně sevřen.

Pro víceúčelový zásobník papíru nastavte správný rozměr papíru v Menu Médíí (další informace naleznete v části Funkce menu).

Průvodce tiskem

Tato kapitola nabízí pohodlné seznámení s mnoha funkcemi softwaru ovladače dodávaného s tiskárnou.

Přístup k obrazovkám ovladače

Většina popsaných funkcí je přístupná z obrazovek ovladače tiskárny. Způsob přístupu závisí na použitém počítači a jeho operačním systému.

Ovladače systému Windows

Dialogová okna ovladače obsahují karty, které poskytují mnoho různých voleb pro nastavení tisku dokumentů.

Funkce ovladače jsou v systému Windows dostupné dvěma způsoby:

1. Přímo ze složky „Printers“ (Tiskárny) systému Windows (složka „Printers and Faxes“ – Tiskárny a faxy – v systému Windows XP).

Pokud zvolíte tuto metodu, budou všechny provedené změny nastaveny jako výchozí hodnoty ovladače. To znamená, že zůstanou aktivní pro všechny vaše aplikace, dokud je v konkrétních případech nezměníte v dialogovém okně Tisk příslušné aplikace.

2. V dialogovém okně Tisk aplikace.

Zvolíte-li tuto metodu, budou provedené změny zpravidla platné pouze po dobu spuštění příslušné aplikace, nebo dokud je opět nezměníte. Po ukončení aplikace se většinou obnoví výchozí hodnoty ovladače.

POZNÁMKA:

*Nastavení provedená přímo na ovládacím panelu tiskárny jsou **výchozí hodnoty tiskárny**. Určují chování tiskárny, pokud nezadáte jiné hodnoty v počítači.*

*Nastavení **výchozích hodnot ovladače** má přednost před výchozími hodnotami tiskárny.*

***Nastavení tisku aplikace** mají přednost před výchozími hodnotami tiskárny i ovladače.*

Jazyky PCL a PostScript

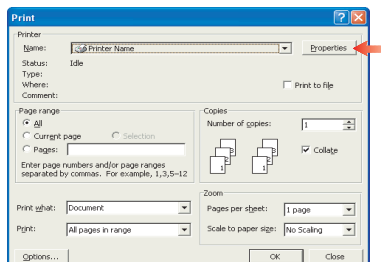
S tiskárnou jsou dodávány tři ovladače: jeden pro emulaci jazyka PCL5c, druhý pro emulaci jazyka PCL6 a třetí pro emulaci jazyka PostScript 3. Jestliže většinou tisknete z kancelářských aplikací, zvolte jeden z ovladačů pro jazyk PCL. Pro rychlejší tisk dokumentů ve formátu PDF zvolte ovladač pro jazyk PostScript. Tisknete-li z profesionálních aplikací DTP a grafických aplikací, zvolte ovladač pro jazyk PostScript.

Předvolby tisku v aplikacích systému Windows

Zadáte-li příkaz k tisku dokumentu z aplikace systému Windows, zobrazí se dialogové okno Tisk. V tomto okně je obvykle určena tiskárna, která bude dokument tisknout. Vedle názvu tiskárny je umístěné tlačítko **Vlastnosti**.

Klepnutím na tlačítko **Vlastnosti** se otevře nové okno se stručným seznamem nastavení tiskárny, která jsou dostupná v ovladači a která lze pro daný dokument zvolit.

Okno, které se klepnutím na tlačítko **Vlastnosti** otevře, je závislé na nainstalovaném ovladači tiskárny. Ovladač pro jazyk PostScript nabízí jiné možnosti nastavení než ovladač pro jazyk PCL.

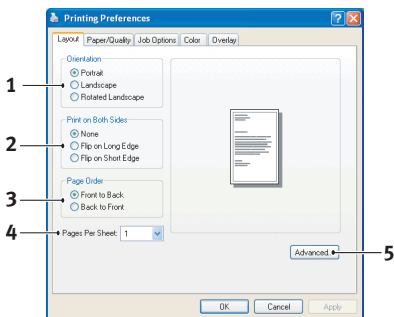


Emulace jazyka PostScript

1. Nastavení orientace stránky určuje její orientaci – na výšku nebo na šířku. Nastavení „rotace“ stránku otočí o 90 stupňů proti směru hodinových ručiček.

2. Při oboustranném tisku (vyžaduje duplexní jednotku) lze strany otáčet buď kolem dlouhé, nebo kolem krátké hrany.

3. Stránky dokumentu se mohou tisknout ve vzestupném pořadí podle čísel stránek, nebo v opačném pořadí. Při použití horního výstupního zásobníku pro listy lícem dolů je vhodné vzestupné pořadí, protože stránky pak budou v zásobníku správně očíslovány. Naopak při použití zadního výstupního zásobníku pro listy lícem nahoru budou stránky očíslovány správně, zvolíte-li opačné pořadí tisku.
4. Můžete určit, kolik stránek se má vytisknout na jeden list papíru. Velikost stránek bude přizpůsobena zvolenému počtu. Zvolíte-li možnost tisku brožury (vyžaduje duplexní jednotku), automaticky se nastaví dvě stránky a stránky budou vytištěny proti sobě tak, aby po složení vytištěných listů vznikla brožura.
5. K dispozici jsou také rozšířené možnosti, například způsob načítání písem TrueType a dostupnost dalších rozšířených možností, jako je tisk brožur.

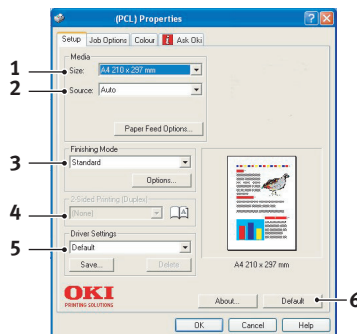


Ovladač tiskárny také obsahuje rozsáhlou nápovědu online pro tyto položky, která uživateli pomůže vybrat nejvhodnější volby.

Emulace PCL

Klepnutím na tlačítko **Vlastnosti** v dialogovém okně Tisk používané aplikace se zobrazí dialogové okno ovladače tiskárny, které umožňuje určit předvolby tisku pro daný dokument.

1. Velikost papíru by měla být stejná jako velikost stránky dokumentu (pokud ovšem nechcete rozměry tiskového výstupu přizpůsobit jiné velikosti). Měla by také být stejná jako velikost papíru vloženého do tiskárny.
2. Můžete určit zdroj, ze kterého bude do tiskárny podáván papír. Může jím být Zásobník 1 (standardní zásobník papíru), Zásobník 2 (je-li tento dodatečný zásobník nainstalován) nebo víceúčelový podavač. Zásobník papíru můžete také vybrat klepnutím na požadovaný díl tiskárny na obrazovce.
3. Je možné vybírat z řady možností koncových úprav dokumentu, jako je normální tisk jedné stránky na jeden list papíru nebo nastavení tisku až N stránek zmenšených na jeden list (kde N je libovolné číslo od 1 do 16). Při tisku brožury se vytisknou dvě stránky na každou stranu listu papíru tak, aby složením vytištěných listů vznikla brožura. Tisk brožur vyžaduje, aby byla v tiskárně nainstalovaná duplexní jednotka.
4. Při oboustranném tisku můžete stránky papíru překlomit podle dlouhé nebo krátké hrany. Tato volba samozřejmě vyžaduje, aby byla v tiskárně nainstalována duplexní jednotka.
5. Jestliže jste dříve změnili některé předvolby tisku a uložili jste je jako sadu nastavení, můžete je vyvolat později. Není tak nutné je pokaždé znovu nastavovat.
6. Výchozí nastavení lze obnovit jedním tlačítkem na obrazovce.



Změna výchozích hodnot ovladače

Windows XP/2000/Server 2003

1. Klepnutím na tlačítko [Start] → [Tiskárny a faxy] otevřete okno Tiskárny a faxy.
2. V okně Tiskárny a faxy klepněte pravým tlačítkem myši na příslušnou ikonu tiskárny a z místní nabídky zvolte příkaz [Předvolby tisku].

Windows Vista

1. Klepnutím na tlačítko [Start] → [Ovládací panely] → [Tiskárny] otevřete okno Tiskárny.
2. V okně Tiskárny klepněte pravým tlačítkem myši na příslušnou ikonu tiskárny a z místní nabídky zvolte příkaz [Předvolby tisku].

Změna hodnot ovladače v aplikaci

Windows

1. V aplikaci otevřete soubor, který chcete vytisknout.
2. Z nabídky [Soubor] zvolte příkaz [Tisk...].
3. V dialogovém okně Tisk aplikace zkontrolujte, zda je zobrazena správná tiskárna, a klepněte na tlačítko [Vlastnosti].

Macintosh

Uživatelské rozhraní počítačů Macintosh se značně liší od rozhraní systému Windows. Zejména systém OS X se zásadně liší od předchozích verzí. U každého postupu jsou proto uvedeny podrobné pokyny.

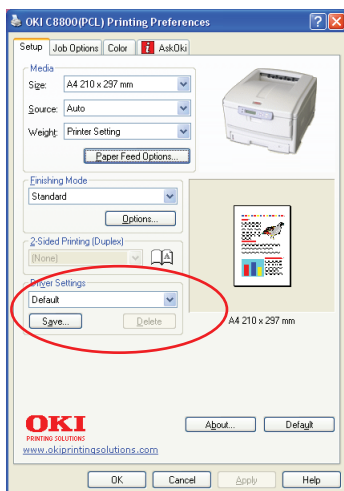
Uložená nastavení ovladače pro jazyk PCL

Tato funkce, jedinečná pro ovladače systému Windows pro jazyk PCL, umožňuje uložit nastavení ovladače tiskárny a znovu je použít později. Můžete ji využít v případech, kdy často tisknete mnoho různých typů dokumentů, které vyžadují různá nastavení ovladače tiskárny.

Vyvolání uložených nastavení v ovladačích pro jazyk PCL je jednoduchá operace, kterou je nutné provést dříve, než případně nastavíte změny specifické pro konkrétní úlohu. Aby nebylo nutné tento postup opakovat na více místech příručky, je uveden na tomto místě.

Uložení sady nastavení ovladače

1. Proveďte libovolné požadované změny nastavení ovladače, jak je popsáno v příslušné části této příručky.
2. Na kartě [Nastavení] ovladače klepněte na tlačítko [Uložit...].



3. Zadejte popisný název ukládaného nastavení a klepněte na tlačítko [OK].

Vyvolání uložených nastavení ovladače

1. Na kartě [Nastavení] ovladače zvolte požadované dříve uložené [nastavení ovladače].
2. Dále proveďte libovolná další nastavení pro tuto úlohu, jak je popsáno v příslušné části této příručky.

Nastavení možností zařízení v ovladači

Tato část vysvětluje, jak zajistit, aby ovladač tiskárny mohl využít veškeré hardwarové funkce instalované v tiskárně.

Doplňky jako pevný disk, duplexní jednotka (pro oboustranný tisk), další zásobníky papíru atd. bude možné použít pouze v případě, že jsou nastaveny v ovladači tiskárny v počítači.

V některých případech je konfigurace hardwaru tiskárny automaticky detekována při instalaci ovladače. Doporučuje se však alespoň zkontrolovat, zda jsou v ovladači uvedeny všechny dostupné hardwarové funkce.

Tento postup je nezbytný, pokud do tiskárny přidáte další hardwarové funkce poté, co byly ovladače nainstalovány a nastaveny.

Windows

1. Otevřete okno [Vlastnosti] ovladače. („[Změna hodnot ovladače v aplikaci](#)“ na straně 27)
2. Vyberte kartu [Možnosti zařízení].
3. V ovladači systému Windows XP pro jazyk PostScript může být karta označena jako „Nastavení zařízení“.
4. Nastavte možnosti pro všechna instalovaná zařízení, včetně správného počtu zásobníků papíru, velkokapacitního vstupního zásobníku, duplexní jednotky atd.
5. Klepnutím na tlačítko [OK] zavřete okno a uložíte změny.

Systém Mac OS X

1. Otevřete nástroj Nastavení tiskárny (OSX10.3) nebo Centrum tiskáren (starší verze OS X) a zkontrolujte, zda je vybrán příslušný model tiskárny.
2. Vyberte položky [Tiskárny] → [Zobrazit informace] → [Instalovatelné součásti].
3. Vyberte všechny možnosti hardwaru platné pro vaši tiskárnu a klepněte na tlačítko [Použít změny].

Černá a šedá

Přetisknout černě

Přetisk černé odstraňuje bílé okraje mezi vytištěným písmem a barevným pozadím.

Přetisk černé lze použít pouze při tisku 100procentně černého textu na barevném pozadí.

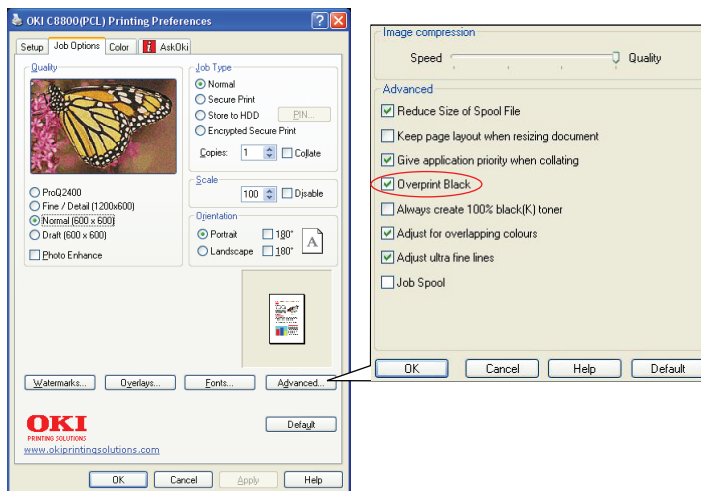
Funkce Přetisknout černě nemusí být v některých aplikacích k dispozici.

POZNÁMKA:

1. Funkce Přetisknout černě není obsažena v ovladači systému Windows pro jazyk PCL 6.
 2. Pokud je barva pozadí velmi tmavá, nemusí se toner zapéct správně. Nastavte světlejší barvu pozadí.
-

Windows

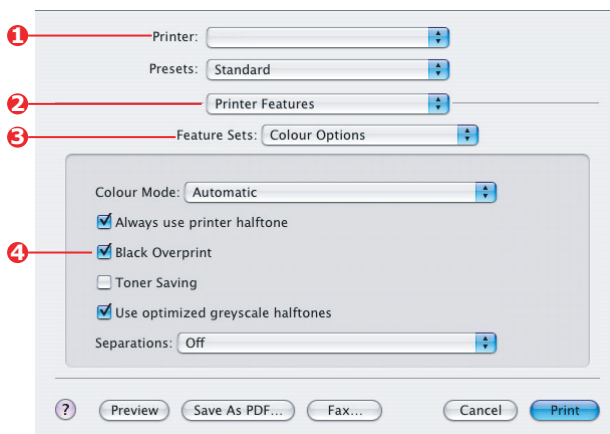
1. Na kartě [Možnosti úlohy] klepněte na možnost [Upřesnit].



2. Zaškrtněte políčko [Přetisknout černě].

System Mac OS X

1. Zvolte příkaz [Soubor] → [Tisk].



2. Z nabídky [Tiskárna] (1) vyberte model tiskárny.
3. Vyberte možnost [Funkce tiskárny] (2).
4. Z nabídky [Sady funkcí] (3) vyberte příkaz [Možnosti barev].
5. Zaškrtněte políčko [Přetisknout černě] (4).

Černý tisk (generování černé)

Chcete-li použít funkci Generování černé, je nutné vybrat režim tisku Barva Office nebo Profesionální grafika.

Tiskárna tiskne černou barvu jedním ze dvou způsobů: **Složená černá** nebo **Opravdová černá**.

Složená černá

Složená černá je tvořena kombinací azurového, purpurového, žlutého a černého toneru.

V některých případech lze tímto způsobem získat lesklejší vzhled díky většímu množství toneru. Výsledná černá barva také může někdy působit mírně dohněda.

Funkci složené černé použijte při tisku fotografií.

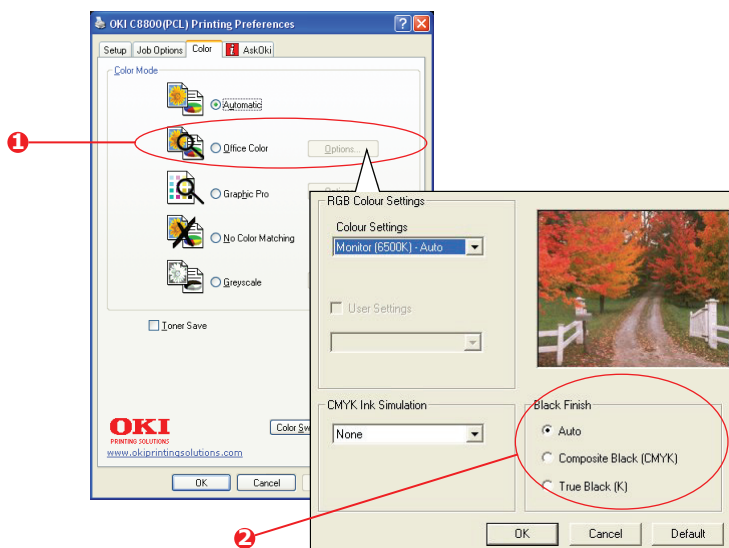
Opravdová (čistá) černá

Při tisku opravdové černé barvy se používá **pouze** černý toner.

Funkci Opravdová černá použijte při tisku kombinace textu a grafiky. Používáte-li funkci Opravdová černá při tisku fotografií, mohou se tmavé oblasti fotografií zobrazit černě.

Windows (Barva Office)

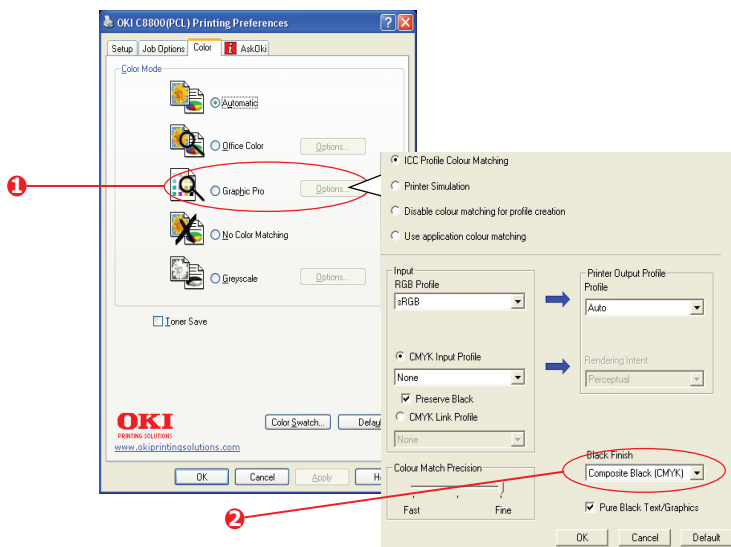
1. Na kartě [Barva] ovladače tiskárny vyberte možnost [Barva Office] (1) a klepněte na tlačítko [Možnosti].



2. V rámečku [Konečná úprava černé] (2) vyberte požadovanou možnost: [Automaticky] (umožní tiskárně zvolit optimální metodu v závislosti na obsahu stránky), [Opravdová černá] nebo [Složená černá].

Windows (Profesionální grafika)

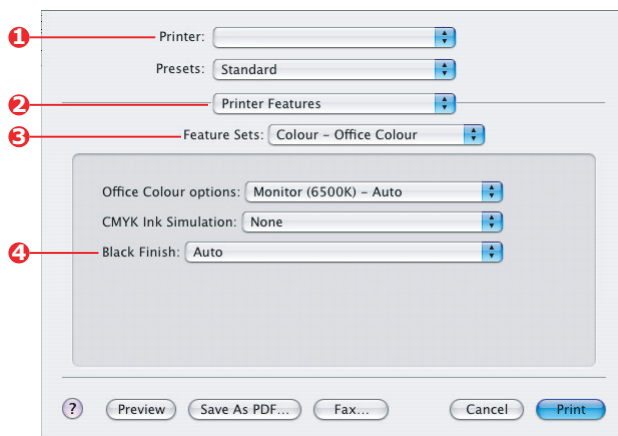
1. Na kartě [Barva] ovladače tiskárny vyberte možnost [Profesionální barva] (1) a klepněte na tlačítko [Možnosti].



2. Z nabídky [Konečná úprava černé] (2) zvolte upřednostňované nastavení.

Mac OS X (Barva Office)

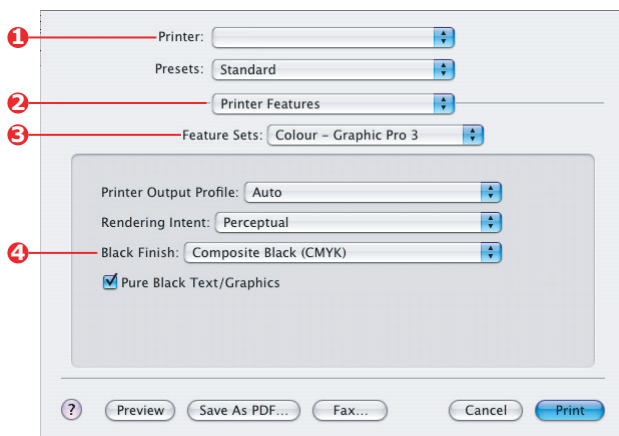
1. Z nabídky [Soubor] vyberte příkaz [Tisk].



2. Z nabídky [Tiskárna] (1) vyberte tiskárnu.
3. V další nabídce (2) vyberte možnost [Funkce tiskárny].
4. Z nabídky [Sady funkcí] (3) vyberte příkaz [Barva – Barva Office].
5. Z nabídky [Konečná úprava černé] (4) zvolte upřednostňované nastavení.

Mac OS X (Profesionální grafika)

1. Z nabídky [Soubor] vyberte příkaz [Tisk].



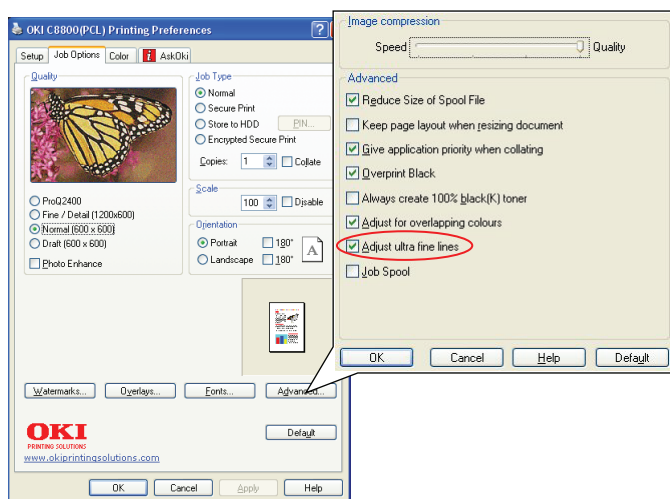
2. Z nabídky [Tiskárna] (1) vyberte tiskárnu.
3. V další nabídce (2) vyberte možnost [Funkce tiskárny].
4. Z nabídky [Sady funkcí] (3) vyberte příkaz [Barva – Profesionální grafika 3].
5. Z nabídky [Konečná úprava černé] (4) zvolte upřednostňované nastavení.

Vylepšení jemných čar

Tuto funkci lze použít při zdůraznění šířky velmi jemných čar (minimální šířka čáry).

Pokud je tato funkce zapnuta, mohou být v některých aplikacích mezery v čárových kódech příliš úzké. Pokud k tomu dojde, vypněte funkci [Upravit ultra jemné čáry].

1. Na kartě [Možnosti úlohy] ovladače klepněte na tlačítko [Upřesnit].



2. Zaškrtnutím políčka zapnete funkci [Upravit ultra jemné čáry].

Pokud je tato možnost zapnuta, zobrazí se v políčku symbol zaškrtnutí.

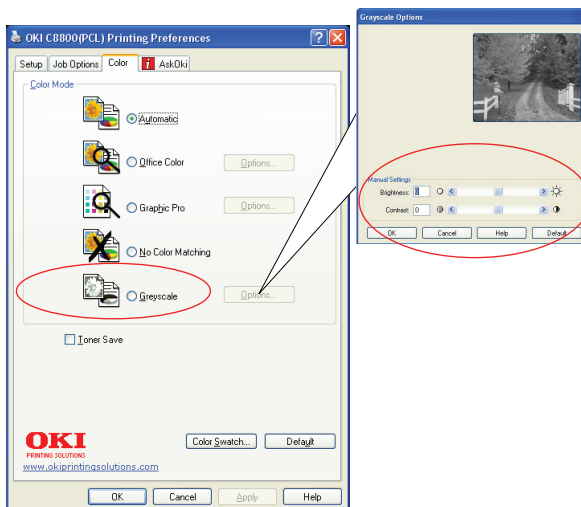
Tisk ve stupních šedé

Pokud vyberete možnost Stupně šedé, převede tiskárna všechny barvy na odstíny šedé a tiskne pouze pomocí černého toneru.

Funkci Stupně šedé použijte, chcete-li urychlit tisk kontrolních kopií, nebo pokud nechcete tisknout barevný dokument v barvě.

Windows

1. Používáte-li ovladač pro jazyk PCL, zvolte na kartě [Nastavení] ovladače požadované dříve uložené [nastavení ovladače]. Viz „[Vyvolání uložených nastavení ovladače](#)“ na straně 28.
2. Na kartě [Barva] ovladače klepněte na možnost [Stupně šedé] a potom klepněte na tlačítko [Možnosti].



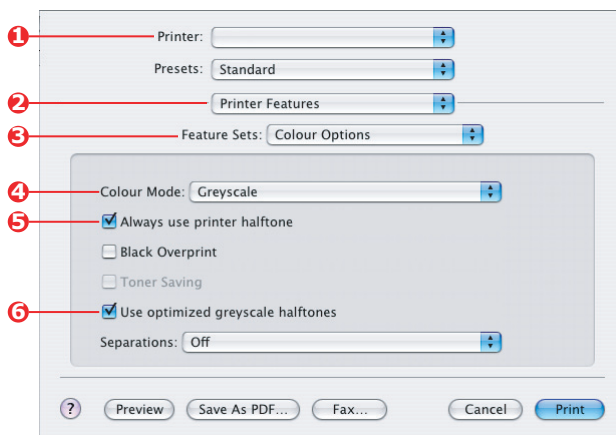
Některé aplikace se pokusí nastavit tyto informace o polotónech obrazovky pro tiskárnu. Pokud zůstane zapnutá možnost [Použit polotóny tiskárny], nastaví tiskárna vlastní hodnotu obrazovky polotónů, která poskytne jemnější výtisky. Doporučuje se ponechat tuto možnost zapnutou.

Možnost [Optimalizované polotóny ve stupních šedé] může mírně prodloužit dobu tisku, ale poskytuje nejvyšší kvalitu.

3. Pokud používáte ovladač PS, na kartě [Barva] klepněte na možnost [Stupně šedé] a potom na tlačítko [Upřesnit], chcete-li nastavit jas a kontrast.

System Mac OS X

1. V aplikaci zvolte příkaz [Soubor] → [Tisk].



2. Z nabídky [Tiskárna] (1) vyberte tiskárnu.
3. Z další nabídky (2) vyberte možnost [Funkce tiskárny].
4. Z nabídky [Sady funkcí] (3) vyberte příkaz [Možnosti barev].
5. Z nabídky [Režim barvy] (4) vyberte možnost [Stupně šedé].
6. Zaškrtněte políčko [Vždy použít polotóny tiskárny] (5). Tím zajistíte nejvyšší kvalitu při použití stupňů šedi.
7. Zaškrtněte políčko [Použít optimalizované polotóny ve stupních šedé] (6).

Tato možnost může mírně zpomalit tisk, ale zajistí dokonalé výsledky.

Barevný tisk (základy)

Ovladače tiskárny dodávané s touto tiskárnou poskytují několik ovládacích prvků, pomocí kterých můžete barevný výstup měnit. Pro obecné použití bude stačit automatické nastavení s výchozím nastavením, které u většiny dokumentů dává dobré výsledky.

Mnoho aplikací používá vlastní nastavení barev, které může přepsat nastavení v ovladači tiskárny. Podrobné informace o tom, jak funguje správa barev v určité aplikaci, naleznete v její dokumentaci.

Faktory ovlivňující vzhled tisku

Chcete-li barvy v ovladači tiskárny nastavit ručně, uvědomte si, že zobrazení barev je velmi složitý problém, který je ovlivňován mnoha faktory. Některé z nejdůležitějších faktorů jsou uvedeny níže.

Rozdíly mezi rozsahy barev, které lze zobrazit na obrazovce a při tisku

- > Tiskárna ani monitor nejsou schopny zobrazit úplné spektrum barev, které jsou viditelné lidským okem. Každé zařízení disponuje omezeným rozsahem barev. Tiskárna navíc nemůže zobrazit všechny barvy zobrazené na obrazovce a naopak.
- > Obě zařízení používají ke znázornění barev velmi odlišné technologie. Monitory používají fosfory (nebo kapalné krystaly) barvy červené, zelené a modré (RGB: Red, Green, Blue), tiskárny používají toner nebo inkoust barvy azurové, žluté, purpurové a černé (CMYK: Cyan, Yellow, Magenta, Black).
- > Na obrazovce lze zobrazit velmi živé barvy, například ostře červené a modré barvy, které žádná tiskárna používající toner nebo inkoust neumí snadno vytvořit. Podobně existují barvy, například některé odstíny žluté, které lze vytisknout, ale nelze je přesně zobrazit na obrazovce. Tento rozdíl mezi tiskárnami a monitory je často hlavním důvodem, proč vytištěné barvy neodpovídají barvám zobrazeným na obrazovce.

Podmínky prohlížení

Za různých světelných podmínek může výtisk vypadat zcela jinak. Vytisknuté barvy mohou například vypadat jinak, když výtisk prohlížíme u okna, kterým svítí slunce, a když ho prohlížíme v kanceláři při běžném osvětlení zářivkami.

Nastavení barev v ovladači tiskárny

Nastavení ovladače na manuální nastavení barev může změnit vzhled výtisku. Několik voleb je určeno k tomu, aby sladily vytisknuté barvy s barvami na obrazovce.

Nastavení monitoru

Pomocí ovládacích prvků jasu a kontrastu na monitoru můžete změnit vzhled dokumentu na obrazovce. Kromě toho též barevná teplota monitoru ovlivňuje jak teple nebo studeně barvy vypadají.

Běžný monitor má několik nastavení:

- > 5000 K - Nejteplejší. Žlutavé nasvícení, obvykle používané v prostředí umělecké grafiky.
- > 6500 K - Chladnější. Blíží se podmínkám denního světla.
- > 9300 K - Studené. Výchozí nastavení mnoha monitorů a televizorů.

(K = Kelvin, jednotka měření teploty)

Zobrazení barev v aplikacích

Některé grafické aplikace jako Corel Draw nebo Adobe Photoshop mohou zobrazovat barvy odlišně od kancelářských aplikací jako je Microsoft Word. Další informace najdete v nápovědě online nebo v uživatelské příručce příslušné aplikace.

Typ papíru

Použitý typ papíru může též významně ovlivnit vytisknuté barvy. Například tisk na recyklovaném papíru vypadá méně výrazně než tisk na speciálním lesklém papíru.

Tipy pro barevný tisk

Chcete-li získat z tiskárny výtisk s vyhovujícími barvami, dodržujte následující pokyny.

Tisk fotografií

Používejte nastavení Monitor (6500K) – percepční.

Pokud jsou barvy málo výrazné, zkuste použít nastavení Monitor (6500K) – živý nebo Digitální fotoaparát.

Tisk z kancelářských aplikací

Používejte nastavení Monitor (9300K). To může být vhodné v případě potíží s určitými barvami používanými v aplikacích jako Microsoft Excel nebo Microsoft PowerPoint.

Tisk určitých barev (např. loga společnosti)

Disk CD-ROM ovladače tiskárny obsahuje 2 nástroje pro dosažení souladu určitých barev:

nástroj Korekce barvy,

nástroj Vzorník barev.

Nastavení jasu a intenzity výtisku

Pokud je výtisk příliš světlý nebo příliš tmavý, můžete změnit jeho nastavení pomocí ovládacího prvku jasu.

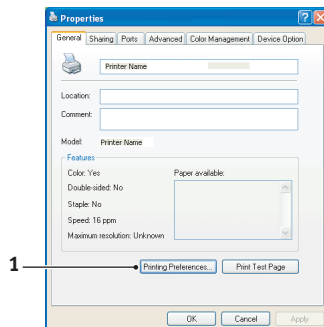
Pokud jsou barvy příliš intenzivní nebo málo intenzivní, lze použít ovládací prvek sytosti.

Přístup k volbám přizpůsobení barev

Volby přizpůsobení barev v ovladači tiskárny pomohou sladit barvy na výtisku s barvami zobrazenými na obrazovce nebo s barvami z jiných zdrojů, například z digitálního fotoaparátu.

Otevření voleb přizpůsobení barev z Ovládacích panelů systému Windows:

1. Otevřete okno **Tiskárny** (v systému Windows XP se nazývá **Tiskárny a faxy**).
2. Klepněte pravým tlačítkem na název tiskárny a zvolte příkaz **Vlastnosti**.
3. Klepněte na tlačítko **Předvolby tisku** (1).

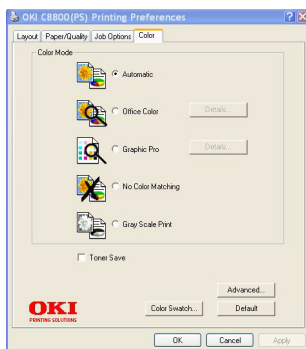


Otevření voleb přizpůsobení barev z aplikace systému Windows:

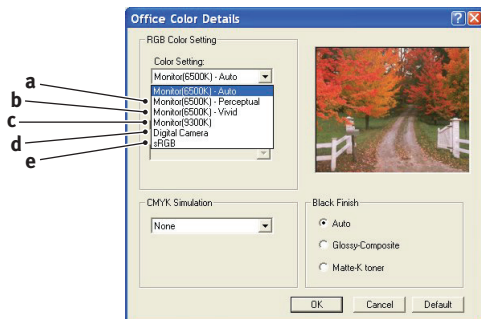
1. V nabídce aplikace zvolte příkaz **Soubor>Tisk...**
2. Klepněte na tlačítko **Vlastnosti** vedle názvu tiskárny.

Nastavení voleb přizpůsobení barev

1. Chcete-li dosáhnout přizpůsobení barev, vyberte na kartě **Barva Office** možnost **Rozšířené barvy**.



2. Vyberte položku **Podrobnosti** a vyberte z následujících možností:

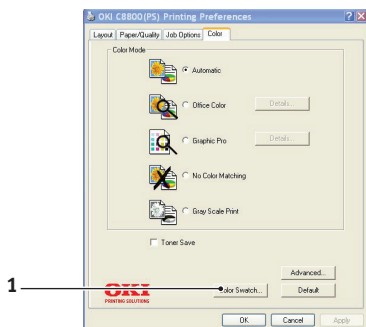


- (a) **Monitor (6500K) – percepční**
Optimalizován pro tisk fotografií. Při tisku barev je zdůrazněna sytost.
- (b) **Monitor (6500K) – živý**
Optimalizován pro tisk fotografií, ale s ještě větší sytostí než při nastavení Monitor (6500K) – percepční.
- (c) **Monitor (9300K)**
Optimalizován pro tisk grafiky z aplikací jako je sada Microsoft Office. Při tisku barev je zdůrazněna světlost.
- (d) **Digitální fotoaparát**
Optimalizován pro fotografie z digitálního fotoaparátu.
Výsledky se budou lišit v závislosti na fotografovaném objektu a na podmínkách, za kterých byla fotografie pořízena.
- (e) **sRGB**
Tiskárna se pokusí reprodukovat barevný rozsah sRGB. To může být vhodné k dosažení přizpůsobení barev ze vstupního zařízení s rozsahem sRGB, jako je např. skener nebo digitální fotoaparát.

Používání funkce Vzorník barev

Před použitím funkce Vzorník barev je nutné nainstalovat nástroj Vzorník barev. Tento nástroj je k dispozici na disku CD-ROM dodávaném s tiskárnou.

Funkce Vzorník barev tiskne grafy, které obsahují rozsah vzorků barev. Pověšimněte si, že se nejedná o úplný rozsah barev, které může tiskárna vytisknout. Ke každému vzorku barvy jsou uvedeny odpovídající hodnoty RGB. Tuto funkci lze použít při výběru specifických barev v aplikacích, které vám umožňují zvolit vlastní hodnoty RGB. Stačí klepnout na tlačítko Vzorník barev (1) a vybrat si z nabízených voleb.



Příklad použití funkce Vzorník barev:

Chcete vytisknout logo v určitém odstínu červené barvy. Postupujte takto:

1. Vytiskněte vzorník barev a vyberte odstín červené, který vám nejlépe vyhovuje.
2. Poznamenejte si hodnoty RGB pro požadovaný odstín.
3. Do výběru barev v používané aplikaci zadejte poznamenané hodnoty RGB. Barva loga se změní na tuto barvu.

Vybraná barva RGB zobrazená na monitoru nemusí být stejná jako barva vytištěná ve vzorníku barev. Tento problém je zpravidla důsledkem rozdílu ve znázorňování barev monitorem a tiskárnou. V tomto případě není důležitý, protože vaším primárním úkolem je vytisknout požadovanou barvu.

Používání nástroje Korekce barvy

Nástroj OKI Korekce barvy je k dispozici na disku CD-ROM ovladače tiskárny. Neinstaluje se při instalaci ovladače tiskárny, ale musíte ho nainstalovat zvlášť.

Nástroj Korekce barvy má tyto funkce:

- > Umožňuje vlastní nastavení barev palety sady Microsoft Office. To je užitečné, pokud potřebujete změnit způsob tisku určité barvy.
- > Barvu lze nastavit změnou odstínů, sytosti a korekce gama. To je užitečné, chcete-li celkově změnit barevný výstup.

Po dokončení těchto nastavení barev lze nové nastavení vybrat v ovladači tiskárny na kartě Barva.

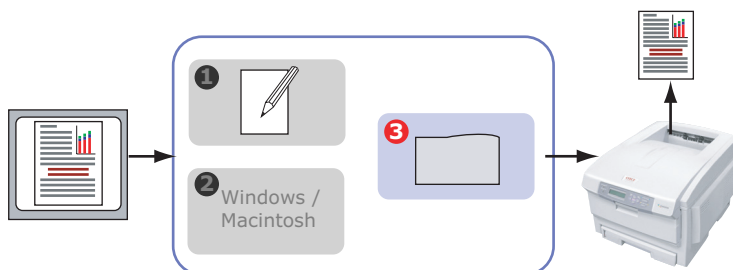
Způsob výběru nastavení provedených pomocí nástroje Korekce barvy:

1. V používané aplikaci klepněte v nabídce **Soubor** na příkaz **Tisk**.
2. Klepněte na tlačítko **Vlastnosti**. Zobrazí se volby ovladače tiskárny.
3. Klepněte na kartu **Barva**.
4. Klepněte na tlačítko **Rozšířené barvy**.
5. Klepněte na položku **Vlastní**.

Vyberte nastavení barev provedené pomocí nástroje Korekce barvy.

Přizpůsobení barev (pokročilé)

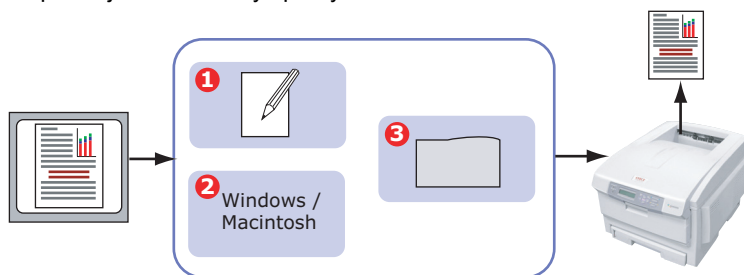
Tato kapitola popisuje pouze systém správy barev tiskárny.



Chcete-li získat další informace o správě barev své aplikace nebo operačního systému, přečtěte si dokumentaci dodanou s aplikačním softwarem nebo počítačem.

Základy

K dispozici jsou tři metody správy a nastavení barev dokumentu:



1. Správa barev v aplikaci (1).

Některé aplikace pro grafiku a publikování, jako například Adobe Photoshop, Adobe Illustrator a Quark Xpress, mají vlastní integrované systémy správy barev. Viz [„Nastavení ovladače tiskárny pro vytvoření profilu ICC nebo žádné přizpůsobení barev“ na straně 73](#).

Většina aplikací tyto funkce správy barev nemá a místo toho se spoléhá na tiskárnu nebo operační systém.

2. Správa barev operačního systému (2).

Systémy Windows 2000 a XP mají správu barev Windows ICM.

Mac OS X mají správu Apple ColorSync.

3. Správa barev tiskárny (3).

Pokud tisknete dokument a upravíte nastavení v ovladači tiskárny, provede tiskárna nastavení barev.

POZNÁMKA:

Pokud chcete z tiskárny získat optimální výsledky, používejte pouze jeden systém správy barev.

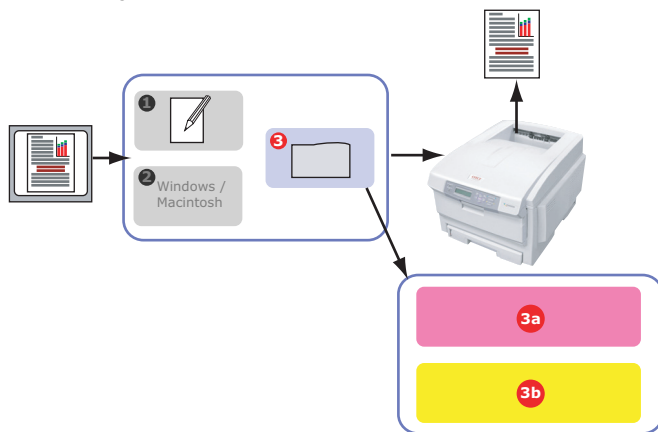
Chcete-li použít systém správy barev tiskárny, zkontrolujte, zda je vypnutá správa barev v aplikaci a v operačním systému.

Použití správy barev na více úrovních může vést k neočekávaným výsledkům.

Správa barev tiskárny

Úvod

Tiskárna má dva samostatné systémy správy barev – Barva Office a Profesionální grafika.



- > Barva Office (3a) – „Barva Office“ na straně 49
- > Jedná se o jednodušší systém správy barev, který je navržen tak, aby se snadno používal. Systém Barva Office je doporučen uživatelům, kteří nejsou odborníky na barvu, ale chtějí dosáhnout dobrých výsledků při tisku z programů, jako je například sada Microsoft Office.

> Profesionální grafika (3b) – „Profesionální grafika“ na straně 53

Tento výkonný systém správy barev je založen na profilech barev ICC.

Profily lze pomocí speciálního nástroje načíst na pevný disk tiskárny a potom lze použít přizpůsobení barev pro všechny příchozí tiskové úlohy.

Systém správy barev Profesionální grafika se doporučuje uživatelům, kteří jsou již obeznámeni s přizpůsobením barev založeným na profilech ICC a vyžadují vyšší stupeň kontroly barev.

O barvách RGB a CMYK

Některé aplikace umožňují vytvářet a upravovat dokumenty pomocí barev RGB nebo CMYK. Barvy CMYK obvykle podporují pouze profesionální aplikace pro grafiku a publikování. Většina programů podporuje pouze barvy RGB, například programy sady Microsoft Office nebo webové prohlížeče.

Pokud vaše aplikace nenabízí volbu mezi barvami RGB a CMYK, lze předpokládat, že podporuje pouze barvy RGB.

Barvný model RGB je založen na třech primárních barvách světla: **Red (červená)**, **Green (zelená)** a **Blue (modrá)**. Tento model používají skenery, digitální fotoaparáty a počítačové monitory.

Barvný model CMYK vychází z tiskových inkoustů nebo tonerů v barvách **Cyan (azurová)**, **Magenta (purpurová)**, **Yellow (žlutá)** a **Black (černá)**.

O ovladačích tiskárny

V závislosti na svém operačním systému máte někdy možnost volby z více ovladačů kompatibilních s tiskárnou. Můžete si vybrat ovladač tiskárny podle toho, zda podporuje data barev CMYK.

	PODPORA DAT RGB	PODPORA DAT CMYK
Ovladač pro jazyk PCL 5c (Windows)	✓	✗
Ovladač pro jazyk PCL 6 (Windows)	✓	✗
Ovladač pro jazyk PostScript (Windows)	✓	✓
Ovladač pro jazyk PostScript (Mac)	✓	✓

Barva Office

Tato část popisuje funkce ovladače tiskárny pro správu barev tiskárny „Barva Office“.

Správa barev Barva Office obsahuje dvě různé sady možností:

MOŽNOSTI RGB	MOŽNOSTI CMYK (POUZE POSTSCRIPT)
Monitor (6500 K) – auto	SWOP
Monitor (6500 K) – percepční	EuroScale
Monitor (6500 K) – živý	Japan Color
Monitor (9300K)	
Digitální fotoaparát	
sRGB	

POZNÁMKA:

Možnosti pro data CMYK nejsou k dispozici v ovladačích tiskárny systému Windows pro jazyk PCL 5c nebo PCL 6. Tyto ovladače tiskárny podporují pouze data barev RGB.

Možnosti správy Barva Office sice umožňují nastavit data CMYK, ale důrazně se doporučuje, abyste místo toho použili možnosti správy Profesionální grafika. Tisknete-li data CMYK, poskytují možnosti správy Profesionální grafika vyšší účinek a flexibilitu.

Barva Office – možnosti RGB

Správa barev Barva Office poskytuje souhrn několika předvolených hodnot přizpůsobení barev pro data RGB.

Každá z těchto předvoleb mění barvu výtisku mírně odlišným způsobem.

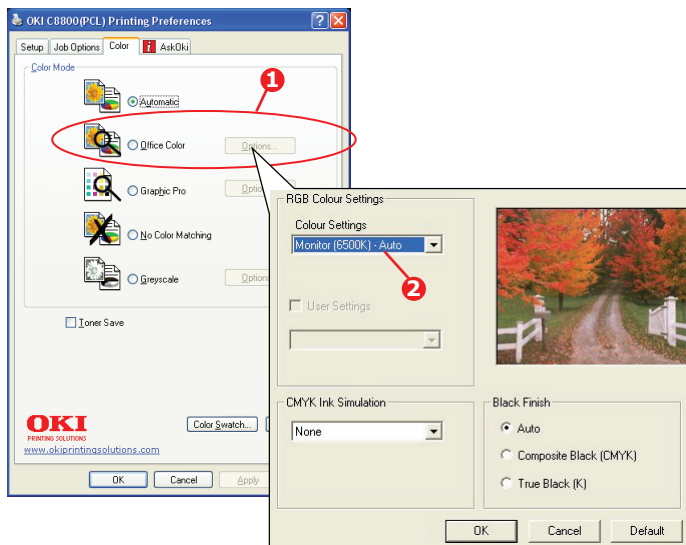
Tyto možnosti přizpůsobení barev RGB jsou k dispozici ve všech ovladačích tiskárny.

PŘEDVOLBA	VYSVĚTLENÍ
Monitor (6500 K) – auto	Výběr optimální předvolby souladu barev závisí na typu dokumentu. Při tisku fotografií se vybere možnost 6500 K – percepční. Při tisku grafiky a textu se vybere možnost 6500 K – živý.
Monitor (6500 K) – percepční	Optimalizováno pro tisk fotografií. Při tisku barev je zdůrazněna sytost.
Monitor (6500 K) – živý	Optimalizováno pro tisk fotografií a kancelářské grafiky. Tiskárna používá ještě vyšší saturaci než při nastavení Monitor (6500k) – percepční.
Monitor (9300K)	Při tisku barev je zdůrazněna světlost. Použijte toto nastavení, máte-li problém dosáhnout správných barev při tisku z aplikací sady Microsoft Office.
Digitální fotoaparát	Optimalizováno pro fotografie z digitálního fotoaparátu. Výsledky se budou lišit v závislosti na fotografovaném objektu a na podmínkách, za kterých byla fotografie pořízena.
sRGB	Tiskárna se pokusí reprodukovat barevný rozsah sRGB. To může být vhodné k dosažení přizpůsobení barev ze vstupního zařízení s rozsahem sRGB, jako je např. skener nebo digitální fotoaparát.

Windows

Tyto informace se týkají ovladačů systému Windows pro jazyk PCL 5c, PCL 6 a PostScript.

1. Na kartě [Barva] ovladače tiskárny vyberte možnost [Barva Office] (1) a klepněte na tlačítko [Možnosti].



2. Vyberte předvolbu ze seznamu [Možnosti přizpůsobení barvy] (2).

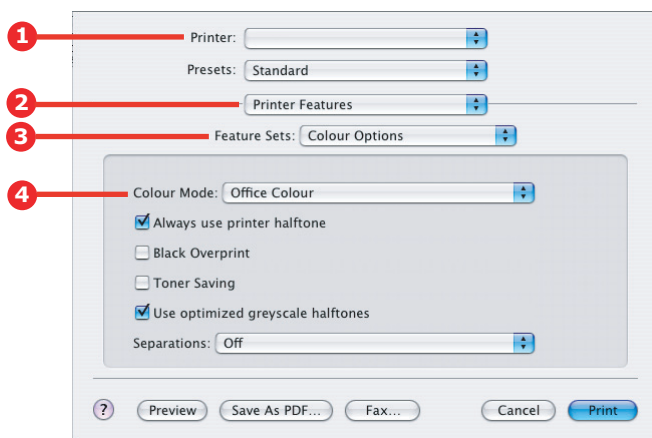
Mac OS X

POZNÁMKA:

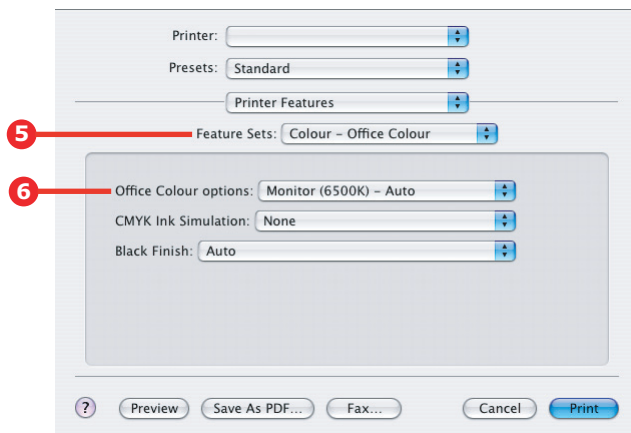
Při tisku z některých aplikací v systému Mac OS X nemusejí tyto možnosti přizpůsobení barev RGB ovlivnit barvu výtisku. Pokud zjistíte, že se po použití některé předvolby Barva Office barvy na výtisku nezměnily, není aplikace kompatibilní s tímto typem přizpůsobení barev tiskárny.

Uživatelé systému Mac OS X 10.3.x mohou alternativně nastavit barvu dokumentu pomocí filtrů ColorSync Quartz.

1. V aplikaci zvolte příkaz [Soubor] → [Tisk].



2. Z nabídky [Tiskárna] (1) vyberte model tiskárny.
3. Vyberte možnost [Funkce tiskárny] (2).
4. Z nabídky [Sady funkcí] (3) vyberte příkaz [Možnosti barev].
5. Z nabídky [Režim barvy] (4) vyberte možnost [Barva Office].
6. Z nabídky [Sady funkcí] (5) vyberte příkaz [Barvy – Barva Office].



7. Vyberte předvolbu [Barva Office] (6), kterou chcete použít.

Vlastní nastavení barvy Office RGB pomocí nástroje Oprava barev (Windows)

Pokud předvolby Barva Office nevyhovují vašim požadavkům, poskytuje nástroj Oprava barev možnosti dalšího nastavení. Nástroj Oprava barev poskytuje dvě metody úprav nastavení Barva Office:

1. Lze nastavit celkový vzhled výtisku úpravou hodnot Odstín, Sytost a Gama.
2. Je možné nastavit konkrétní barvy palety používané v aplikacích sady Microsoft Office. Tato nastavení ovlivňují pouze jednotlivé barvy palety.

Profesionální grafika

Tato část popisuje možnosti přizpůsobení barev, které poskytuje systém Profesionální grafika.

Systém přizpůsobení barev Profesionální grafika je založen na profilech ICC. Tyto profily lze načíst do tiskárny pomocí nástroje Asistent profilu a potom vybrat v ovladači tiskárny. Při odeslání úlohy do tiskárny jsou profily ICC použity na tiskovou úlohu v tiskárně.

POZNÁMKA:

Některé funkce systému přizpůsobení barev Profesionální grafika lze použít pouze v případě, že je tiskárna vybavena pevným diskem. Pevný disk tiskárny je nutný, pokud chcete do tiskárny načíst a použít vlastní profily ICC.

Interní pevný disk tiskárny je u některých modelů volitelné příslušenství.

Pokud tiskárna pevný disk neobsahuje, lze pouze vybrat výchozí výrobní profily, které jsou vestavěné v tiskárně.

Jak lze používat systém přizpůsobení barev Profesionální grafika?

Systém přizpůsobení barev Profesionální grafika je výkonný a flexibilní. Následuje několik příkladů použití systému přizpůsobení barev Profesionální grafika:

Přizpůsobení barev tiskárny se vstupním zařízením RGB

Pomocí profilů ICC skeneru, digitálního fotoaparátu nebo monitoru lze zajistit přizpůsobení barev tiskárny se vstupním zařízením.

Simulace tiskárny

Tiskárna může simulovat barevný výstup jiné tiskárny, dokonce i při tisku dokumentů RGB. Chcete-li dosáhnout optimálních výsledků, používejte při simulaci barevného výstupu jiných tiskáren dokumenty CMYK.

Simulace inkoustových barev CMYK

Tiskárna může simulovat barevný výstup komerční tiskárny (inkousty SWOP, Euroscale nebo Japan Color).

Přesnější barvy tiskárny

Pokud jste vytvořili vlastní profily pomocí softwaru na vytváření profilů ICC jiného dodavatele, můžete je načíst do tiskárny a použít při tisku.

Typy podporovaných profilů ICC

Systém přizpůsobení barev Profesionální grafika podporuje čtyři třídy profilů ICC:

TYP PROFILU	POPIS
Zdroj RGB (vstup RGB)	Tyto profily popisují zařízení, pomocí kterého byla zachycena data RGB (např. skener nebo digitální fotoaparát). Vstupní profil RGB může být také profil monitoru, pokud potřebujete zajistit soulad s obrazovkou.
Simulace CMYK (vstup CMYK)	Tyto profily popisují zařízení CMYK, jehož barvy chcete simulovat. Zpravidla to může být tiskárna jiného výrobce nebo ofsetová tiskárna. Profily pro komerční tiskové inkousty, jako např. SWOP nebo Euroscale, jsou již vestavěné v tiskárně.
Tiskárna (výstup CMYK)	Tento profil popisuje barevné vlastnosti vaší tiskárny. V tiskárně jsou již vestavěné výchozí výrobní profily, ale v případě potřeby je můžete nahradit svými vlastními.
Spojovací profil	Jedná se o speciální typ profilu ICC, který převádí přímo mezi dvěma prostory CMYK. Spojovací profil může například přímo převádět z prostoru CMYK jiné tiskárny na prostor CMYK vaší tiskárny.

Pracovní postup systému Profesionální grafika – přehled

Používání systému přizpůsobení barev Profesionální grafika má tři kroky:

1. Získání nebo vytvoření profilů ICC (viz dále)
2. Načtení profilů ICC na pevný disk tiskárny ([strana 55](#))
3. Výběr profilů ICC v ovladači tiskárny při tisku ([strana 57](#))

Krok 1 – Získání nebo vytvoření profilů ICC

Kde lze získat požadované profily?

TYP PROFILU	MOŽNOSTI ZÍSKÁNÍ PROFILŮ
Zdroj RGB (vstup RGB)	Zdrojové profily RGB lze získat od výrobce skeneru, fotoaparátu nebo monitoru.
Simulace CMYK (vstup CMYK)	Simulační profil lze získat u výrobce tiskárny, kterou chcete simulovat.
Tiskárna (výstup CMYK)	Výchozí výrobní profily vaší tiskárny jsou vestavěné. Požadujete-li vyšší přesnost, můžete vytvořit vlastní profil tiskárny pomocí softwaru na vytváření profilů ICC jiného dodavatele.
Spojovací profil	Spojovací profily můžete vytvořit pomocí softwaru na vytváření profilů ICC jiného dodavatele. Uvědomte si, že některé programy na vytváření profilů ICC neumožňují vytvářet spojovací profily.

Krok 2 – Načtení profilů ICC na pevný disk tiskárny

Profily lze načíst na pevný disk tiskárny pomocí nástroje Asistent profilu.

Použití nástroje Asistent profilu

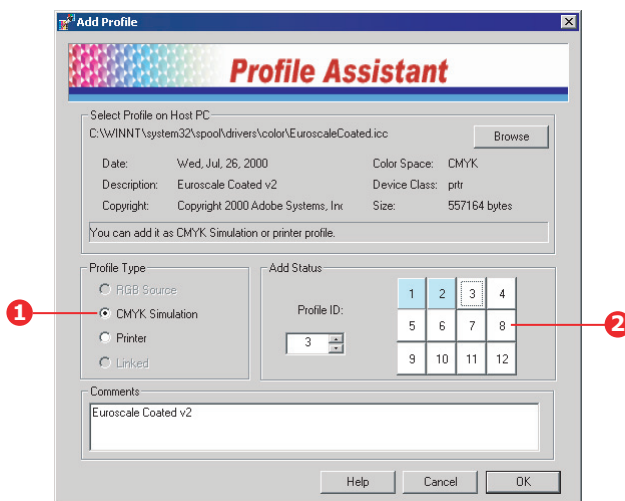
1. Spusťte nástroj Asistent profilu.
2. Výběr tiskárny

Pokud nástroj Asistent profilu používáte poprvé, měli byste povolit, aby vyhledal kompatibilní tiskárny.

Vyberte typy připojení, které chcete prohledat – USB nebo Síť (TCP/IP) a klepněte na tlačítko [Start].

Pokud znáte adresu IP tiskárny, můžete ji zadat ručně.

3. Hlavní okno nástroje Asistent profilu zobrazuje profily, které jsou uloženy na pevném disku vybrané tiskárny. Načtení nového profilu do tiskárny:
- (a) Klepněte na tlačítko [Přidat].
 - (b) Vyberte profil ICC na pevném disku počítače.
 - (c) Po výběru profilu jej můžete přidat do tiskárny jako jeden ze čtyř typů profilu – Zdroj RGB, Simulace CMYK, Tiskárna nebo Spojovací.
 - (d) Dostupné možnosti závisí na vybraném profilu ICC. Pokud jste například vybrali profil CMYK, bude pravděpodobně možné přidat jej do tiskárny pouze jako výstupní profil Simulace CMYK nebo Tiskárna.
 - (e) Vyberte číslo od 1 do 12. Toto číslo umožňuje určit profil v ovladači tiskárny.



- (f) Chcete-li načíst profil ICC do tiskárny, klepněte na tlačítko [OK].

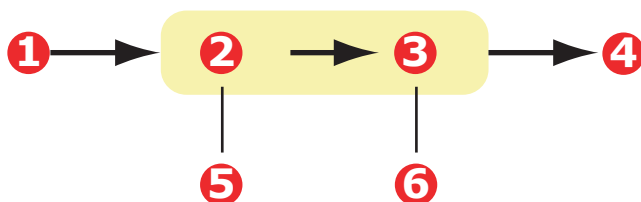
Krok 3 – Výběr profilů ICC v ovladači tiskárny

Položky vybrané v ovladači tiskárny závisí na úkolu přizpůsobení barev, který chcete provést.

Příklady výběru profilů ICC pro různé úkoly přizpůsobení barev jsou uvedeny v dalších částech této příručky.

Přizpůsobení barev pro monitor, skener nebo fotoaparát

Systém přizpůsobení barev Profesionální grafika lze použít k dosažení souladu barev tiskárny se vstupním zařízením RGB, jako je například monitor, skener nebo digitální fotoaparát.



- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. Data RGB | 4. Vytisknutý dokument |
| 2. Zdrojový profil RGB | 5. Skener, monitor, fotoaparát atd. |
| 3. Výstupní profil tiskárny | 6. Ponechejte nastavenou možnost Auto nebo vyberte vlastní profil. |

Chcete-li zajistit soulad se vstupním zařízením RGB, načtěte nejdříve zdrojový profil RGB a profil tiskárny (volitelné) na pevný disk tiskárny pomocí nástroje Asistent profilu. Viz část „[Použití nástroje Asistent profilu](#)“ na straně 55.

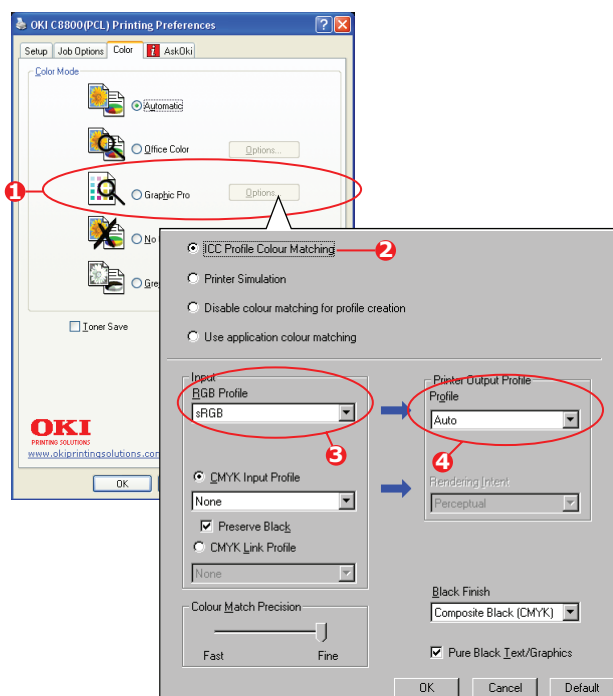
Po načtení profilů zvolte příslušná nastavení v ovladači tiskárny. Tato nastavení jsou popsána v další části ([Windows strana 58](#), [Mac OS X strana 59](#)).

Windows

Tyto informace se týkají ovladačů systému Windows pro jazyk PCL 5c, PCL 6 a PostScript.

Chcete-li dosáhnout souladu barev se vstupním zařízením RGB, jako je např. monitor, skener nebo digitální fotoaparát, vyberte v ovladači tiskárny následující možnosti:

1. Na kartě [Barva] ovladače tiskárny vyberte možnost [Profesionální grafika] (1) a klepněte na tlačítko [Možnosti].



2. Vyberte položku [Profil ICC přizpůsobení barvy] (2).
3. Vyberte profil ICC odpovídající zařízení, se kterým chcete zajistit soulad, jako je například monitor, skener nebo digitální fotoaparát (3).

Nezapomeňte, že názvy „Zdroj RGB 1“, „Zdroj RGB 2“ atd. se týkají čísla přiřazeného profilu v nástroji Asistent profilu. Viz část „[Použití nástroje Asistent profilu](#)“ na straně 55.

4. Vyberte výstupní profil tiskárny (4).

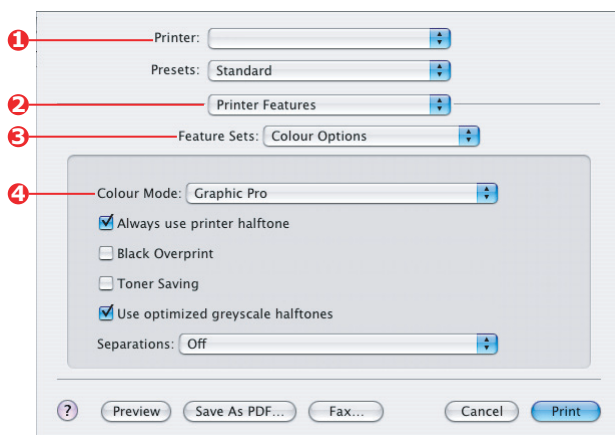
Pokud je vybrána možnost [Auto], použijí se výchozí výrobní profily vestavěné v tiskárně. Jestliže jste vytvořili vlastní profil tiskárny pomocí softwaru na vytváření profilů, vyberte jej zde.

POZNÁMKA:

Pokud jste vybrali vlastní výstupní profil tiskárny (4), budete mít také možnost nastavit vykreslení. Viz část „Vykreslení“ na straně 71.

Mac OS X

1. Zvolte příkaz [Soubor] → [Tisk].



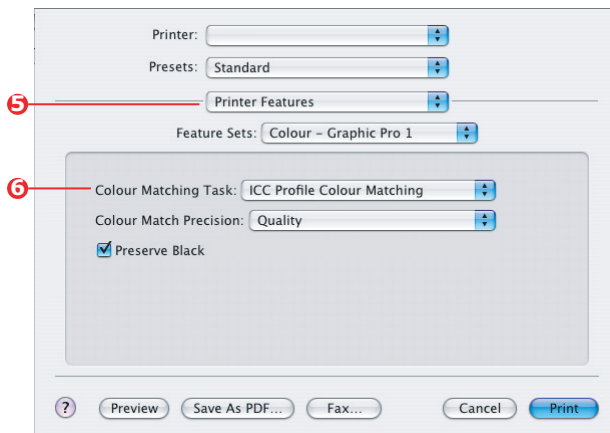
2. Z nabídky [Tiskárna] (1) vyberte model tiskárny.

3. Vyberte možnost [Funkce tiskárny] (2).

4. Z nabídky [Sady funkcí] (3) vyberte příkaz [Možnosti barev].

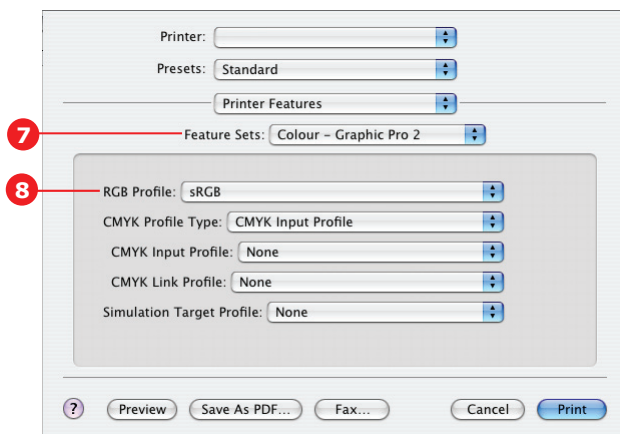
5. Z nabídky [Režim barvy] (4) vyberte příkaz [Profesionální grafika].

6. Z nabídky [Sady funkcí] (5) vyberte příkaz [Barva – Profesionální grafika 1].



7. Z nabídky [Úkol přizpůsobení barev] (6) vyberte příkaz [Profil ICC přizpůsobení barvy].

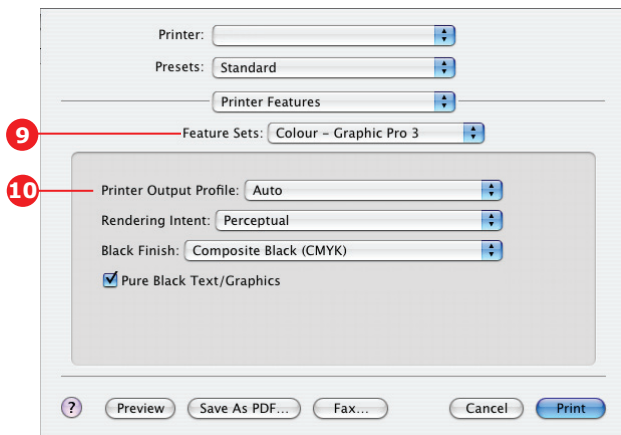
8. Z nabídky [Sady funkcí] (7) vyberte příkaz [Barva – Profesionální grafika 2].



9. Z nabídky [Zdrojový profil RGB] (8) vyberte profil ICC odpovídající zařízení, se kterým chcete zajistit soulad, jako je například monitor, skener nebo digitální fotoaparát.

Nezapomeňte, že názvy „Zdroj RGB 1“, „Zdroj RGB 2“ atd. se týkají čísla přiřazeného profilu v nástroji Asistent profilu. Viz část „[Použití nástroje Asistent profilu](#)“ na straně 55.

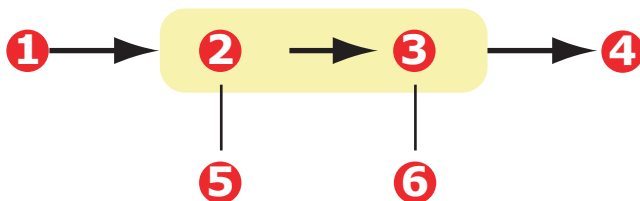
10. Z nabídky [Sady funkcí] vyberte možnost [Barva – Profesionální grafika 3] (9).



11. Z nabídky [Výstupní profil tiskárny] vyberte profil své tiskárny (10).
12. Pokud je vybrána možnost Auto, použijí se výchozí výrobní profily vestavěné v tiskárně. Jestliže jste vytvořili vlastní profil tiskárny pomocí softwaru na vytváření profilů, vyberte jej zde a zvolte vykreslení (viz „[Vykreslení](#)“ na straně 71).

Simulace jiné tiskárny – zdrojová data RGB

Systém přizpůsobení barev Profesionální grafika umožňuje simulovat barevný výstup jiné tiskárny.



- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. Data RGB | 4. Vytíštěný dokument |
| 2. Zdrojový profil RGB | 5. Skener, monitor, fotoaparát atd. |
| 3. Výstupní profil tiskárny | 6. Ponechte nastavenou možnost Auto nebo vyberte vlastní profil. |

POZNÁMKA:

Uvědomte si, že pokud má zařízení, které chcete simulovat, jiné možnosti barev než vaše tiskárny, nemusí být přesná simulace barev možná. Může být například obtížné reprodukovat přesné barvy inkoustové tiskárny na tiskárně používající toner.

Rozdíly v rozsahu tisknutelných barev mezi různými zařízeními mohou navíc způsobit nepřesnosti v simulaci pomocí zdrojových dat RGB. Chcete-li dosáhnout optimálních výsledků při simulaci barevného výstupu jiných tiskáren, důrazně se doporučuje použít jako zdroj data CMYK. Viz „[Simulace inkoustových barev CMYK – zdrojová data CMYK](#)“ na straně 67.

Pokud chcete simulovat výstup jiné tiskárny, musíte pomocí nástroje Asistent profilu načíst do své tiskárny alespoň dva profily:

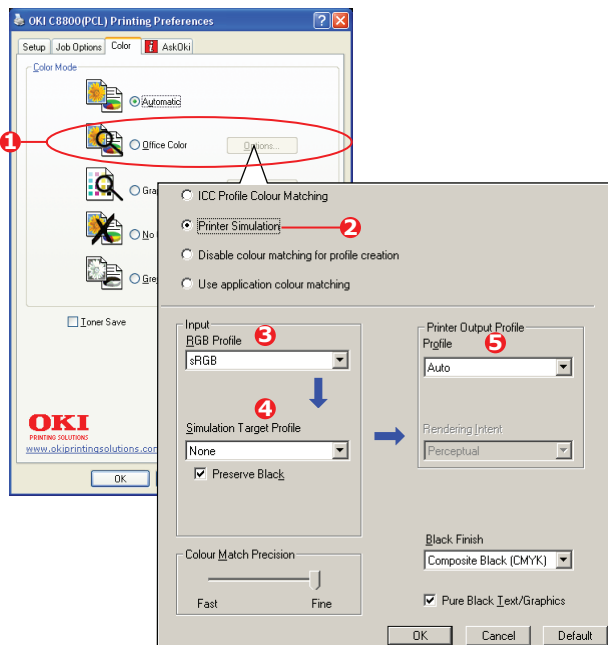
- > Zdrojový profil RGB
- > Cílový profil simulace
- > Výstupní profil tiskárny (volitelný)

Po načtení profilů zvolte příslušná nastavení v ovladači tiskárny. Tato nastavení jsou popsána v další části ([Windows strana 63](#), [Mac OS X strana 59](#)).

Windows

Pokud používáte zdrojový dokument RGB, simulujte výstup jiné tiskárny výběrem následujících nastavení v ovladači tiskárny:

1. Na kartě [Barva] ovladače tiskárny vyberte možnost [Profesionální grafika] (1) a klepněte na tlačítko [Možnosti].

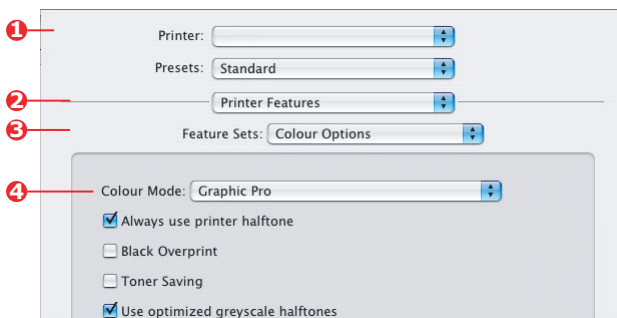


2. Vyberte možnost [Simulace tiskárny] (2).
3. Vyberte profil ICC odpovídající zařízení, které se používá při zachycení nebo zobrazení zdrojového dokumentu. Může se jednat o monitor, skener nebo digitální fotoaparát (3).
4. Nezapomeňte, že názvy „Zdroj RGB 1“, „Zdroj RGB 2“ atd. se týkají čísla přiřazeného profilu v nástroji Asistent profilu. Viz část „Použití nástroje Asistent profilu“ na straně 55.
5. Vyberte cílový profil simulace (4).
6. Tento profil odpovídá tiskárně, kterou chcete simulovat.

7. Chcete-li získat černé a šedé odstíny, které se tisknou pouze pomocí černého toneru, zaškrtněte políčko [Zachovat černou]. Tato funkce sice zajistí lepší kvalitu tisku, ale černé a šedé odstíny nebudou simulovány přesně.
8. Vyberte výstupní profil tiskárny (5).
9. Pokud je vybrána možnost [Auto], použijí se výchozí výrobní profily vestavěné v tiskárně. Jestliže jste vytvořili vlastní profil tiskárny pomocí softwaru na vytváření profilů, vyberte jej zde a zvolte vykreslení. Viz část „Vykreslení“ na straně 71.

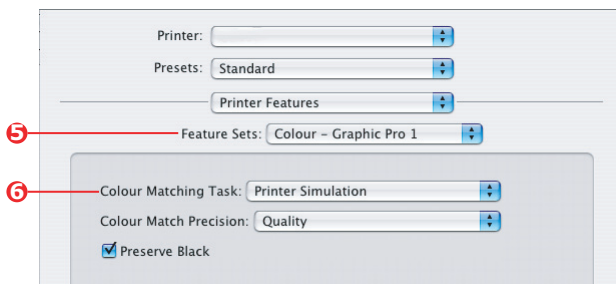
Mac OS X

1. Zvolte příkaz [Soubor] → [Tisk].
2. Z nabídky [Tiskárna] (1) vyberte model tiskárny.



3. Vyberte možnost [Funkce tiskárny] (2).
4. Z nabídky [Sady funkcí] (3) vyberte příkaz [Možnosti barev].
5. Z nabídky [Režim barvy] (4) vyberte příkaz [Profesionální grafika].

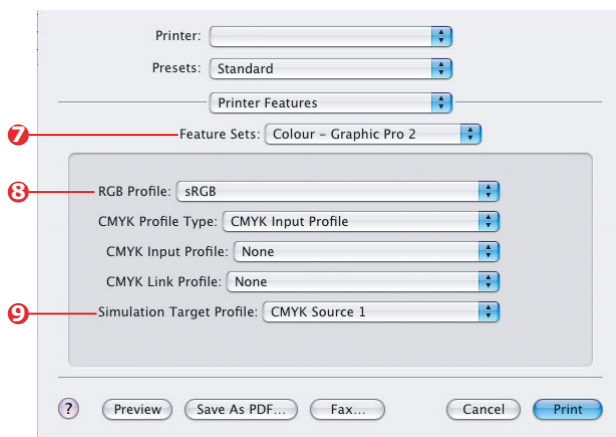
6. Z nabídky [Sady funkcí] (5) vyberte příkaz [Barva – Profesionální grafika 1].



7. Z nabídky [Úkol přizpůsobení barev] (6) vyberte příkaz [Simulace tiskárny].

Chcete-li získat černé a šedé odstíny, které se tisknou pouze pomocí černého toneru, zaškrtněte políčko [Zachovat černou]. Tato funkce sice zajistí lepší kvalitu tisku, ale černé a šedé odstíny nebudou simulovány přesně.

8. Z nabídky [Sady funkcí] (7) vyberte příkaz [Barva – Profesionální grafika 2].



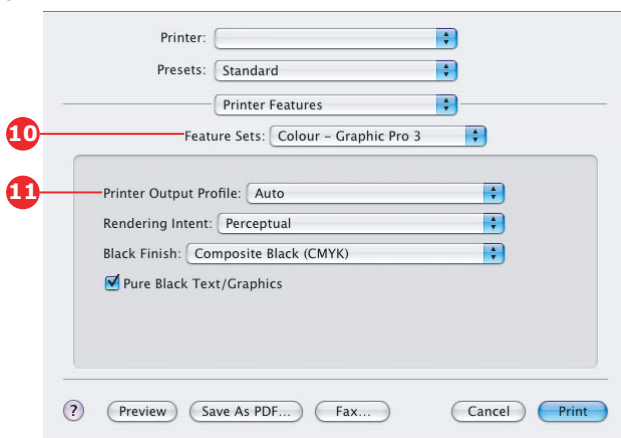
9. Z nabídky [Zdrojový profil RGB] (8) vyberte profil ICC odpovídající zařízení, se kterým chcete zajistit soulad, jako je například monitor, skener nebo digitální fotoaparát.

Nezapomeňte, že názvy „Zdroj RGB 1“, „Zdroj RGB 2“ atd. se týkají čísla přiřazeného profilu v nástroji Asistent profilu. Viz část [„Použití nástroje Asistent profilu“ na straně 55](#).

10. Z nabídky [Cílový profil simulace] (9) vyberte profil zařízení, které chcete simulovat.

Nezapomeňte, že názvy „Zdroj CMYK 1“, „Zdroj CMYK 2“ atd. se týkají čísla přiřazeného profilu v nástroji Asistent profilu. Viz část [„Použití nástroje Asistent profilu“ na straně 55](#).

11. Z nabídky [Sady funkcí] (10) vyberte příkaz [Barva – Profesionální grafika 3].



12. Z nabídky [Výstupní profil tiskárny] (11) vyberte profil své tiskárny.

Pokud je vybrána možnost [Auto], použijí se výchozí výrobní profily vestavěné v tiskárně. Jestliže jste vytvořili vlastní profil tiskárny pomocí softwaru na vytváření profilů, vyberte jej zde a zvolte vykreslení (viz [„Vykreslení“ na straně 71](#)).

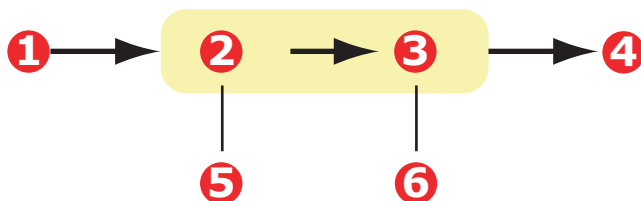
Simulace inkoustových barev CMYK – zdrojová data CMYK

Systém přizpůsobení barev založený na profilech ICC umožňuje simulovat výstup na komerčních tiskárnách.

Můžete si vybrat typy inkoustů, které se nejčastěji používají v různých světových regionech:

- > Euroscale – Evropa
- > Swop – severní Amerika
- > Toyo – Japonsko

Chcete-li tisknout simulace inkoustových barev CMYK, musíte použít dodaný ovladač tiskárny pro jazyk PostScript.



- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. Data CMYK | 4. Vytisknutý dokument |
| 2. Vstupní profil CMYK | 5. Zařízení CMYK, které chcete simulovat (např. tiskárna SWOP) |
| 3. Výstupní profil tiskárny | 6. Ponechte nastavení možnost Auto nebo vyberte vlastní profil. |

Simulaci inkoustových barev CMYK lze sice provádět pomocí možností systému Barva Office v ovladači tiskárny, ale doporučuje se provádět tyto simulace pomocí systému přizpůsobení barev Profesionální grafika, protože poskytuje další možnosti nastavení, jako například použití funkce „Zachovat černou“ nebo zadání alternativního výstupního profilu tiskárny.

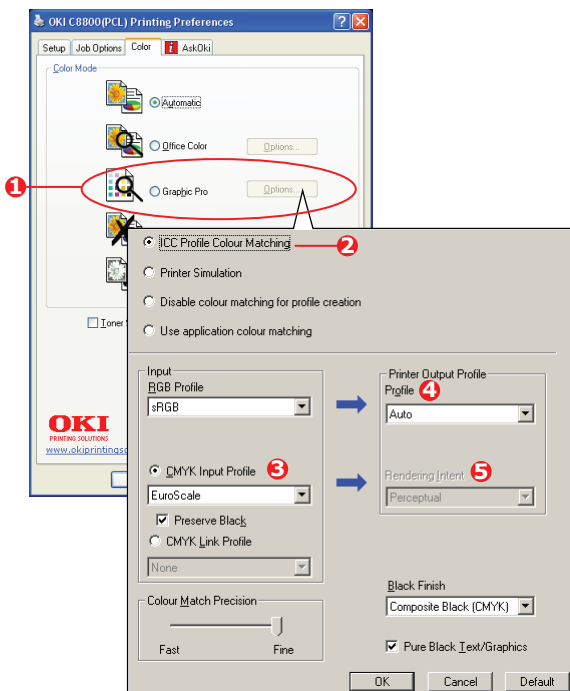
Pokyny pro použití simulací inkoustových barev jsou uvedeny v další části ([Windows strana 68](#), [Mac OS X strana 69](#)).

Windows

POZNÁMKA:

Tyto informace se týkají pouze ovladačů systému Windows pro jazyk PostScript.

Používáte-li zdrojový dokument CMYK, proveďte simulaci inkoustových barev CMYK pomocí následujícího nastavení ovladače tiskárny:



1. Na kartě [Barva] ovladače tiskárny vyberte možnost [Profesionální grafika] (1) a klepněte na tlačítko [Možnosti].
2. Vyberte položku [Profil ICC přizpůsobení barvy] (2).
3. Vyberte hodnotu [Vstupní profil CMYK] (3) odpovídající zařízení, se kterým chcete zajistit soulad, jako je například tiskárna SWOP nebo Euroscale. Pokud chcete použít jiný profil inkoustu CMYK, vyberte jej zde jako příslušný profil „Zdroj CMYK x“.

Nezapomeňte, že názvy „Zdroj CMYK 1“, „Zdroj CMYK 2“ atd. se týkají čísla přiřazeného profilu v nástroji Asistent profilu. Viz část [„Použití nástroje Asistent profilu“ na straně 55](#).

Možnost [Zachovat černou] použijte, chcete-li zachovat původní informace o šedé komponentě (kanál K). Pokud je možnost [Zachovat černou] vypnutá, mohou se šedé prvky tisknout pomocí směsi toneru CMYK namísto pouze toneru K (černý).

4. Vyberte výstupní profil tiskárny (4).

Pokud je vybrána možnost [Auto], použijí se výchozí výrobní profily vestavěné v tiskárně. Jestliže jste vytvořili vlastní profil tiskárny pomocí softwaru na vytváření profilů, vyberte jej zde.

Pokud jste vybrali jiný profil než [Auto], vyberte [Vykreslení] (5).
(Viz část „Vykreslení“ na straně 71.)

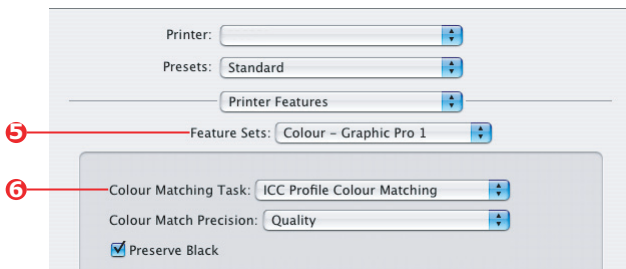
Mac OS X

Používáte-li zdrojový dokument CMYK, proveďte simulaci inkoustových barev CMYK pomocí následujícího nastavení ovladače tiskárny:

1. Zvolte příkaz [Soubor] → [Tisk].



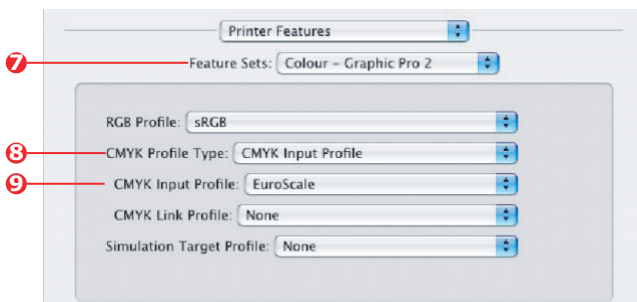
2. Z nabídky [Tiskárna] (1) vyberte model tiskárny.
3. Vyberte možnost [Funkce tiskárny] (2).
4. Z nabídky [Sady funkcí] (3) vyberte příkaz [Možnosti barev].
5. Z nabídky [Režim barvy] (4) vyberte příkaz [Profesionální grafika].
6. Z nabídky [Sady funkcí] (5) vyberte příkaz [Barva – Profesionální grafika 1].



7. Z nabídky [Úkol přizpůsobení barev] (6) vyberte příkaz [Profil ICC přizpůsobení barvy].

Možnost [Zachovat černou] použijte, chcete-li zachovat původní informace o šedé komponentě (kanál K). Pokud je možnost [Zachovat černou] vypnutá, mohou se šedé prvky tisknout pomocí směsi toneru CMYK namísto pouze toneru K (černý).

8. Z nabídky [Sady funkcí] (7) vyberte příkaz [Barva – Profesionální grafika 2].

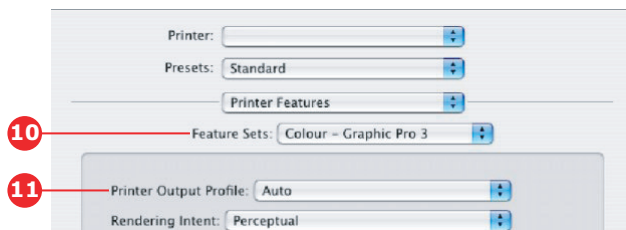


9. Z nabídky [Typ profilu CMYK] (8) vyberte příkaz [Vstupní profil CMYK].

10. Z nabídky [Zdroj vstupního profilu CMYK] (9) vyberte vstupní profil CMYK odpovídající zařízení, se kterým chcete zajistit soulad, jako je například tiskárna SWOP nebo Euroscale. Pokud chcete použít jiný profil inkoustu CMYK, vyberte jej zde jako příslušný profil „Zdroj CMYK x“.

Nezapomeňte, že názvy „Zdroj CMYK 1“ atd. se týkají čísla přiřazeného profilu v nástroji Asistent profilu. Viz část „[Použití nástroje Asistent profilu](#)“ na straně 55.

11. Z nabídky [Sady funkcí] vyberte možnost [Barva – Profesionální grafika 3] (10).



12. Z nabídky [Výstupní profil tiskárny] (11) vyberte profil své tiskárny. Pokud je vybrána možnost [Auto], použijí se výchozí výrobní profily vestavěné v tiskárně. Jestliže jste vytvořili vlastní profil tiskárny pomocí softwaru na vytváření profilů, vyberte jej zde a zvolte vykreslení (viz „Vykreslení“ na straně 71).

Vykreslení

Pokud při výběru výstupního profilu tiskárny vyberete kterýkoli jiný profil než [Auto], můžete vybrat Vykreslení. Vykreslení jsou v podstatě sady pravidel určující zpracování barev, které spadají mimo oblast tisknutelných barev.

Vyberte vykreslení, které nejlépe vyhovuje tištěnému dokumentu.

Percepční

Tato možnost se doporučuje při tisku fotografií.

Percepční vykreslení obvykle při tisku sníží sytost všech barev. Díky tomu se do rozsahu tiskárny dostanou netisknutelné barvy a zároveň zůstanou zachovány poměry barev.

Sytost

Tato možnost se doporučuje při tisku obchodní grafiky, pokud chcete dosáhnout živých barev. Při tomto nastavení nemusí být barvy přesné, protože důraz je kladen na zachování sytosti.

Relativní kolorimetrika

Tato možnost je optimální při tisku plných barev a odstínů. Možnost Relativní kolorimetrika použijte při tisku z kreslicího programu, jako je například Adobe Illustrator nebo Macromedia Freehand.

Absolutní kolorimetrika

Tato možnost se doporučuje, pokud na své tiskárně kontrolujete obrázky, které jsou určeny k výstupu na komerční tiskárně. Důsledkem může být viditelný barevný nádech výtisku, protože se tiskárna pokusí simulovat i bělost papíru cílového zařízení.

Pouze černý text/grafika

Při tisku dokumentu se často čisté černé odstíny netisknou výhradně pomocí černého toneru. Místo toho se tyto čisté černé odstíny někdy převádějí a tisknou pomocí směsi tonerů CMYK.

Použití funkce Pouze černý text/grafika zajišťuje, že čisté černý text a grafika v dokumentu se vytisknou pouze pomocí černého toneru.

To znamená, že následující barvy v dokumentu budou vytištěny pouze pomocí černého toneru:

RGB Red (červená) = 0, Green (zelená) = 0, Blue (modrá) = 0

CMYK Cyan (azurová) = 0%, Yellow (žlutá) = 0%, Magenta (purpurová) = 0%, Black (černá) = 100%

Přesnost přizpůsobení barvy

Když tiskárna zajišťuje přizpůsobení barev, musí provádět mnoho výpočtů při převodech mezi různými barevnými formáty (RGB, CMYK atd.). Tyto výpočty mohou určitou dobu trvat.

Možnost [Přesnost přizpůsobení barvy] umožňuje zvolit mezi přizpůsobením barev vyšší kvality (spotřebuje více času) a rychlejším, ale méně přesným přizpůsobením barev.

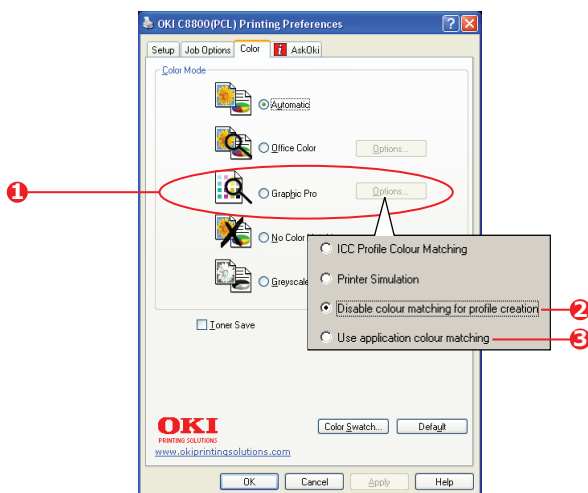
Nastavení ovladače tiskárny pro vytvoření profilu ICC nebo žádné přizpůsobení barev

Pokud vytváříte profily ICC pomocí softwaru jiného dodavatele, vyberte možnost [Zakázat přizpůsobení barvy pro vytvoření profilu]. Tato možnost vypne všechny funkce správy barev tiskárny a také zabrání tomu, aby tiskárna omezovala sílu vrstvy toneru.

Používáte-li přizpůsobení barev v aplikaci, vyberte možnost [Použít přizpůsobení barvy v aplikaci]. Tato možnost vypne všechny funkce správy barev tiskárny. ([Mac OS X strana 74.](#))

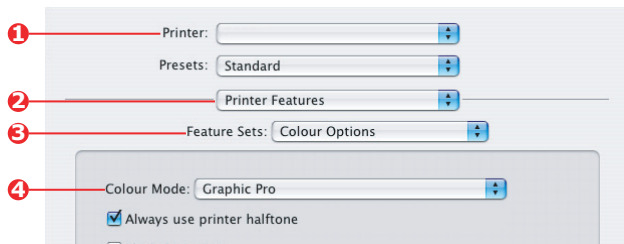
Windows PCL

1. Na kartě [Barva] ovladače tiskárny vyberte možnost [Profesionální grafika] (1) a klepněte na tlačítko [Možnosti].
2. Pokud vytváříte profil ICC pomocí softwaru na vytváření profilů od jiného dodavatele, vyberte možnost [Zakázat přizpůsobení barvy pro vytvoření profilu] (2). Pokud chcete vypnout všechny funkce správy barev tiskárny a použít přizpůsobení barev v aplikaci, vyberte možnost [Použít přizpůsobení barvy v aplikaci] (3).

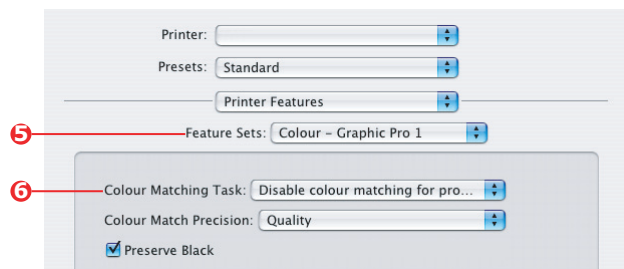


Mac OS X

1. Zvolte příkaz [Soubor] → [Tisk].



2. Z nabídky [Tiskárna] (1) vyberte model tiskárny.
3. Vyberte možnost [Funkce tiskárny] (2).
4. Z nabídky [Sady funkcí] (3) vyberte příkaz [Možnosti barev].
5. Z nabídky [Režim barvy] (4) vyberte příkaz [Profesionální grafika].
6. Z nabídky [Sady funkcí] (5) vyberte příkaz [Barva – Profesionální grafika 1].



7. Z nabídky [Úkol přizpůsobení barev] (6) vyberte příkaz [Zakázat přizpůsobení barvy pro vytvoření profilu], pokud vytváříte profil ICC pomocí softwaru na vytváření profilů od jiného dodavatele. Pokud chcete vypnout všechny funkce správy barev tiskárny a použít přizpůsobení barev v aplikaci, vyberte možnost [Použít přizpůsobení barvy v aplikaci].

Možnosti dokončování

Vaše tiskárna poskytuje mnoho různých možností dokončování dokumentu, pomocí kterých můžete kontrolovat výslednou podobu vytištěného dokumentu.

V závislosti na zapojených hardwarových součástech, ať již jsou dodávány standardně nebo jako volitelné vybavení, a na modelu tiskárny může systém nabízet řadu možností.

Podrobné informace o těchto možnostech viz:

- > „Tisk brožury (použití)“ na straně 76
- > „Snášení“ na straně 79
- > „Separace barev“ na straně 82
- > „Oddělování tiskových úloh ve frontě“ na straně 83
- > „Tisk první stránky“ na straně 85
- > „Vlastní velikost stránky“ na straně 86
- > „Oboustranný (duplexní) tisk“ na straně 91
- > „Tisk více stránek na jeden list (Až N)“ na straně 94
- > „Tisk plakátu“ na straně 97
- > „Přizpůsobit na stránku“ na straně 98
- > „Vodotisky“ na straně 99

Tisk brožury (použití)

Tisk brožury v ovladačích systému Windows umožňuje tisk vícestránkových dokumentů, jejichž stránky jsou seřazeny a uspořádány tak, aby bylo možné dokončený výstup složit jako brožuru. Stránky formátu A4 jsou obvykle zmenšeny na formát A5 a vytištěny vedle sebe na obou stranách papíru ve formátu A4, aby bylo možné papír složit jako brožuru.

Protože tato funkce tiskne na obě strany papíru, vyžaduje instalaci duplexní jednotky v tiskárně a 256 MB další paměti (celkem 512 MB).

POZNÁMKY:

1. *Chcete-li zjistit velikost aktuálně instalované paměti, vytiskněte pomocí ovládacího panelu tiskárny konfigurační stránku.*
2. *Některé aplikace tisk brožur nepodporují, ale většina ano.*
3. *Tato funkce není k dispozici v ovladačích systému Macintosh.*

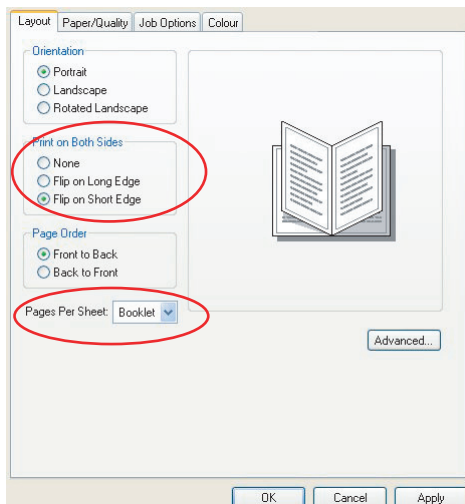
Používáte-li ovladač pro jazyk PostScript a plánujete tisk dlouhého dokumentu (více než asi 16 stránek), můžete jej vytisknout po částech v rozsahu 8 nebo 16 stránek. Tento postup se nazývá „signatura“ a umožňuje, abyste se při vytváření brožury vyhnuli skládání příliš silného stohu papíru. Dokument bude potom vytištěn jako řada brožur, které můžete složit nad sebe. Toto uspořádání je obvykle pohlednější.

Výše uvedená hlediska se nevztahují na použití ovladače pro jazyk PCL, protože lze signaturu nastavit v rámci ovladače a dlouhé dokumenty je možné přímo tisknout jako řadu brožur.

Všimněte si, že počet stránek v brožuře je vždy násobkem čtyř, protože se tisknou dvě stránky na každou stranu jednotlivých listů papíru. Pokud není počet stránek dokumentu násobkem čtyř, bude poslední jedna, dvě nebo tři stránky složené brožury prázdné.

Windows PostScript

1. V ovladači na kartě [Rozložení] vyberte z rozevíracího seznamu [Stránky na list] možnost [Brožura].



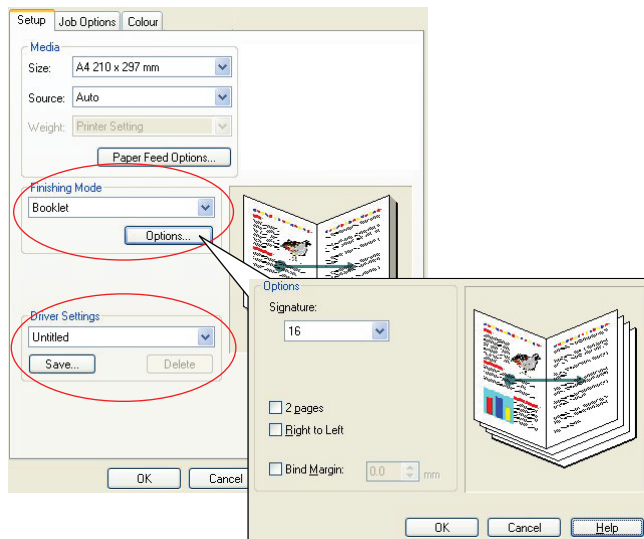
2. Zkontrolujte, zda je možnost oboustranného tisku nastavena na hodnotu [Otočit na krátké hraně].

POZNÁMKA:

Pokud není volba Brožura zobrazena, zkontrolujte, zda je v ovladači povolena možnost Duplex. („Nastavení možností zařízení v ovladači“ na straně 29)

Windows PCL

1. V ovladači na kartě [Nastavení] vyvolejte libovolné uložené [nastavení ovladače], které chcete použít.



2. Z rozvíracího seznamu [Dokončovací režim] zvolte možnost [Brožura] a klepněte na položku [Možnosti].
3. V okně Možnosti můžete nastavit velikost [signatury], počet [stránek] na jednu stranu papíru a [Okraj na vazbu], pokud bude dokument silnější. Obrázek v tomto okně znázorňuje účinky všech provedených nastavení.

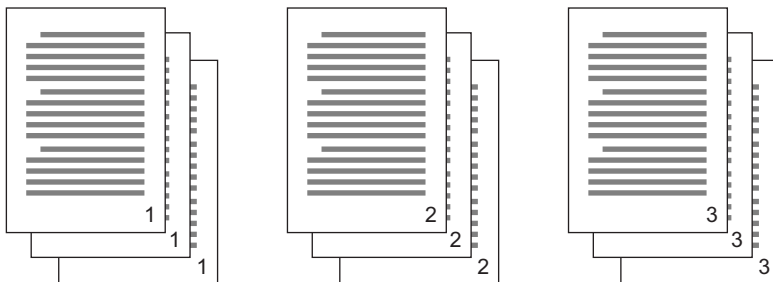
POZNÁMKA:

Pokud není volba Brožura zobrazena, zkontrolujte, zda je v ovladači povolena možnost Duplex. (Viz část „Nastavení možností zařízení v ovladači“ na straně 29)

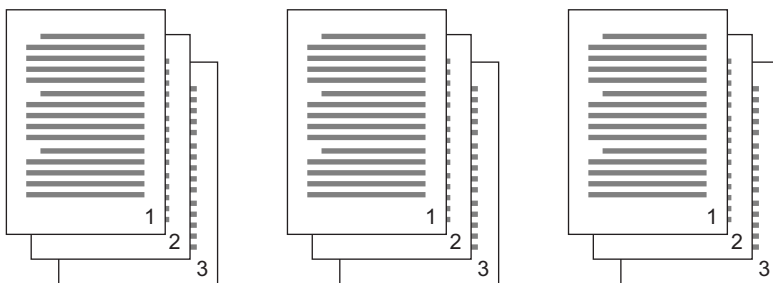
Snášení

Tato funkce umožňuje tisk více kopií vícestránkového dokumentu tak, aby byly stránky jednotlivých kopií seřazeny.

Stránky bez snášení se tisknou takto



Stránky se snášením se tisknou takto



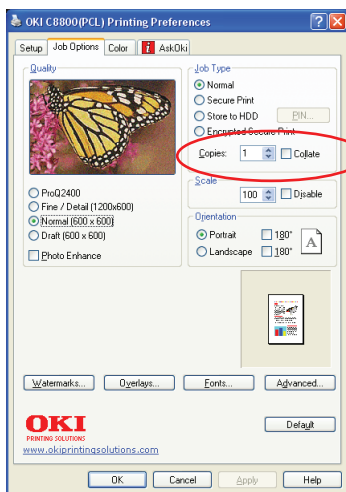
Snášení v aplikaci – Některé aplikace mají v možnostech tisku funkci snášení. V tomto případě zajišťuje snášení dokumentu aplikace a může úlohu do tiskárny odeslat vícekrát. Tato metoda je obecně pomalejší, ale může být spolehlivější.

Snášení v tiskárně – Tato část popisuje funkci snášení, která je vestavěna do ovladači tiskárny. V tomto případě se úloha dočasně ukládá do paměti tiskárny nebo na pevný disk v tiskárně (pokud je instalován) a snášení zajišťuje tiskárna. Tato metoda je obvykle rychlejší, ale nemusí fungovat ze všech aplikací.

Pokud při použití snášení v tiskárně nastanou potíže, použijte místo ní možnost snášení v možnostech tisku příslušné aplikace.

Windows

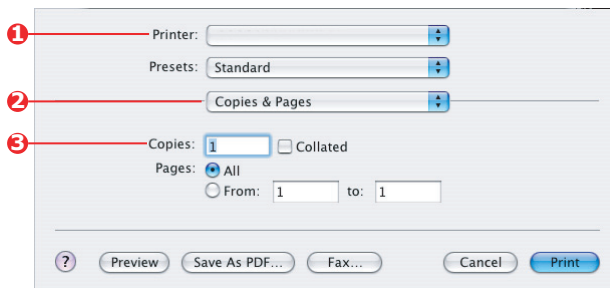
1. Používáte-li ovladač pro jazyk PCL, nejdříve na kartě [Nastavení] zvolte libovolná [nastavení ovladače], která chcete použít. Viz část „Vývolání uložených nastavení ovladače“ na straně 28.
2. Na kartě [Možnosti úlohy] zvolte z rozevíracího seznamu [Kopie] počet kopií, chcete vytisknout.



3. Zaškrtněte políčko [Snášeni].

Mac OS X

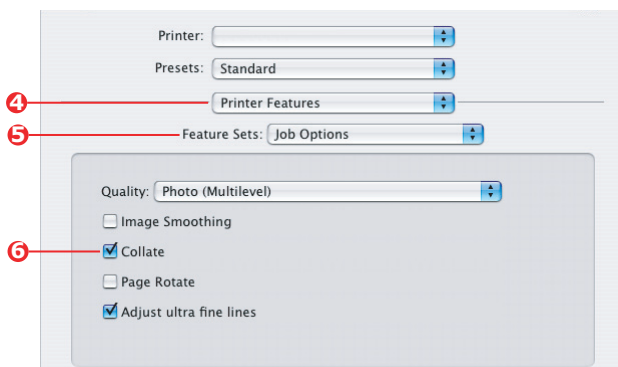
1. Zvolte příkaz [Soubor] → [Tisk].



2. Z nabídky [Tiskárna] (1) vyberte model tiskárny.

3. Vyberte možnost [Kopie a stránky] (2).

Možnost [Snášení] v dialogovém okně [Kopie a stránky] umožňuje snášení v aplikaci. Viz část „[Snášení](#)“ na straně 79.



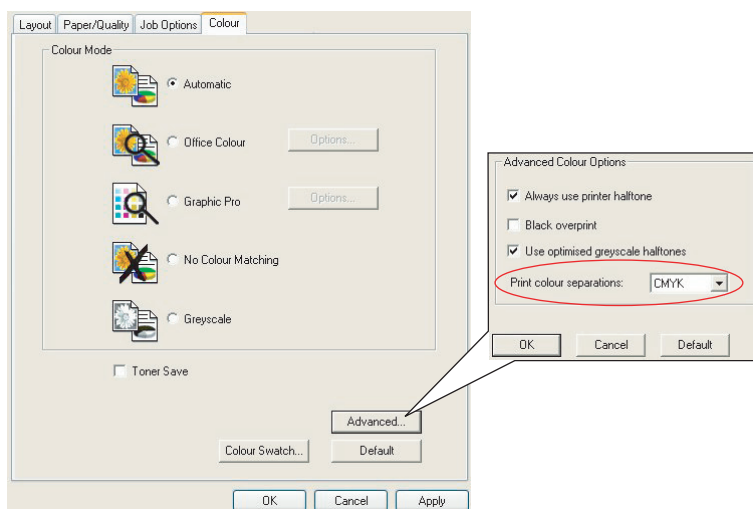
4. Zadejte počet kopií (v poli [Kopie]) (3), který chcete vytisknout.
5. Vyberte možnost [Funkce tiskárny] (4).
6. Z nabídky [Sady funkcí] (5) vyberte příkaz [Možnosti úlohy].
7. Zaškrtnutím políčka [Snášení] (6) povolíte snášení v tiskárně.

Separace barev

Funkce separace barev vytiskne každou ze čtyř primárních barev jako samostatný obrázek ve stupních šedé. Tato funkce umožňuje kontrolu relativních hustot každé ze čtyř tonerových barev ve vytištěném dokumentu. Čím tmavší je oblast, tím více odpovídající tonerové barvy se použije při plnobarevném tisku.

Windows PostScript

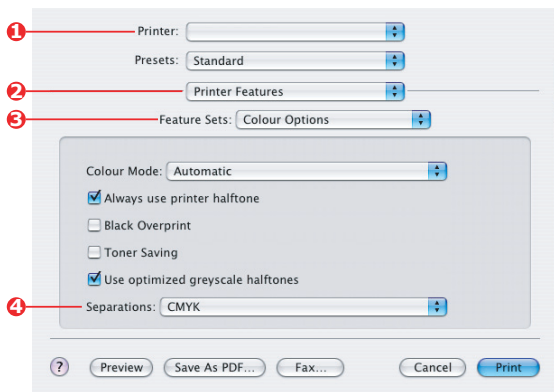
1. V ovladači na kartě [Barva] klepněte na tlačítko [Upřesnit].



2. Z rozvíracího seznamu vyberte [separace], které chcete vytisknout.

Mac OS X

1. Zvolte příkaz [Soubor] → [Tisk].



2. Z nabídky [Tiskárna] (1) vyberte model tiskárny.
3. Vyberte možnost [Funkce tiskárny] (2).
4. Z nabídky [Sady funkcí] (3) vyberte příkaz [Možnosti barev].
5. Z nabídky [Separace] (4) vyberte separace, které chcete vytisknout.

Oddělování tiskových úloh ve frontě

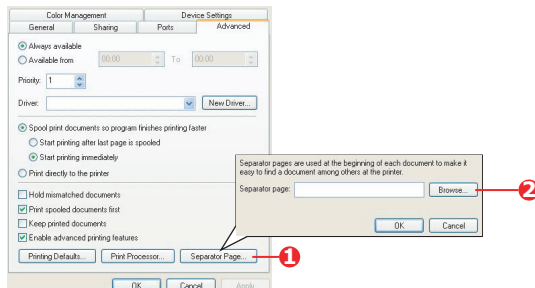
Pokud sdílíte tiskárnu s jinými uživateli, může být vhodné tisknout mezi tiskový „mi úlohami speciální stránku, která umožní vyhledat úlohy jednotlivých uživatelů v zásobníku papíru tiskárny. V systému Windows se tato stránka nazývá „oddělovací stránka“. V systému Macintosh se označuje jako „titulní stránka“.

POZNÁMKA:

Nezaměňujte titulní stránku s „tiskem první stránky“. Tisk první stránky znamená, že se první (titulní) stránka tiskové úlohy podává z jednoho zásobníku papíru a zbývající stránky tiskové úlohy se podávají z jiného zásobníku. Viz „[Tisk první stránky](#)“ na straně 85

Oddělovací stránka systému Windows

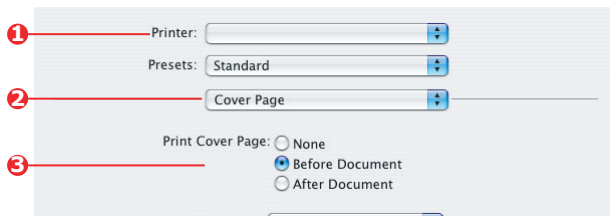
Oddělovací stránku lze nastavit v okně výchozích vlastností ovladače tiskárny. Přístup k tomuto nastavení poskytuje přímo systém Windows, nikoli aplikace. Viz „Změna výchozích hodnot ovladače“ na straně 27



1. V ovladači na kartě Upřesnit klepněte na tlačítko [Oddělovací stránka...] (1).
2. Klepněte na tlačítko [Procházet] (2), přejděte na soubor s obrázkem oddělovací stránky, který chcete použít, a klepněte na tlačítko [OK].

Titulní stránka systému Mac OS X

Titulní stránka je dostupná z tiskového dialogového okna aplikace.



1. Zvolte příkaz [Soubor] → [Tisk].
2. Z nabídky [Tiskárna] (1) vyberte model tiskárny.
3. Vyberte [Titulní stránka] (2).
4. Vyberte požadované možnosti titulní stránky (3).

Tisk první stránky

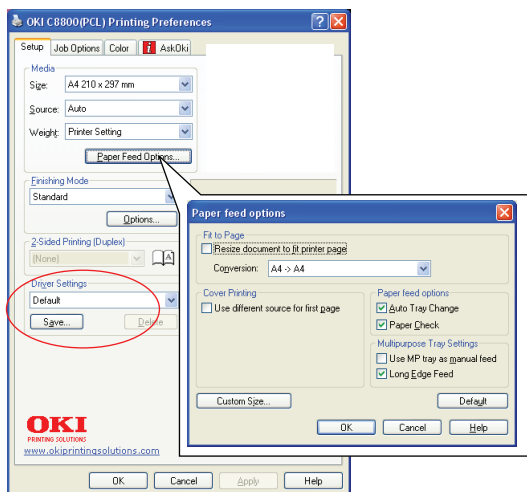
Tisk první stránky znamená, že se první (titulní) stránka tiskové úlohy podává z jednoho zásobníku papíru a zbývající stránky tiskové úlohy se podávají z jiného zásobníku.

Tato funkce není k dispozici v ovladačích systému Windows pro jazyk PostScript.

Nezaměňujte tisk první stránky s „titulní stránkou“. Titulní stránka je identifikační list vložený mezi tiskové úlohy síťové tiskárny. Viz část „[Oddělování tiskových úloh ve frontě](#)“ na straně 83.

Windows PCL

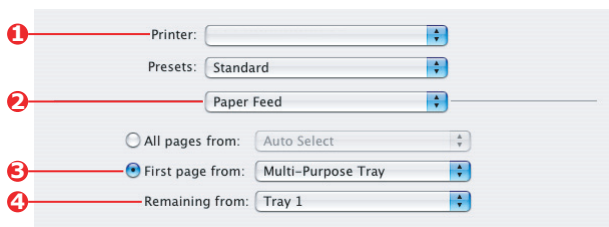
1. Na kartě Nastavení zvolte libovolná uložená nastavení ovladače, která chcete použít. Viz „[Vyvolání uložených nastavení ovladače](#)“ na straně 28
2. Klepněte na možnost [Volby podávání papíru].



3. Zaškrtněte políčko [Použijte jiný zdroj pro první stránku].
4. Zvolte zásobník, ze kterého chcete podávat titulní stránku, a typ papíru z rozevíracích seznamů [Zdroj] a [Hmotnost].

Mac OS X

1. Zvolte příkaz [Soubor] → [Tisk].



2. Z nabídky [Tiskárna] (1) vyberte model tiskárny.
3. Vyberte [Podávání papíru] (2).
4. Vyberte zásobníky nebo typy papíru, které chcete použít pro první stránku a zbývající stránky (3).

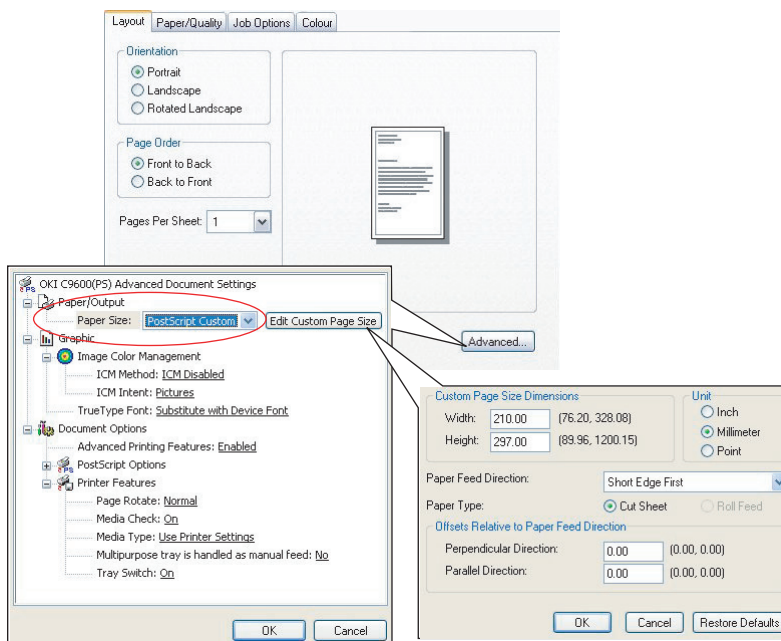
Vlastní velikost stránky

Tato funkce umožňuje tisk na tisková média s nestandardními rozměry. K podávání médií nestandardní velikosti se používá víceúčelový zásobník. Umožňuje podávat tisková média šířky přibližně 76 mm až 328 mm s délkou od 90 mm do 1200 mm. Skutečné limity se mírně liší v závislosti na použitém ovladači tiskárny a operačním systému v počítači.

Některé aplikace neumožňují dosáhnout požadovaných výsledků s tiskovými médii nestandardní velikosti a získání požadovaných výsledků může vyžadovat více pokusů.

Windows PostScript

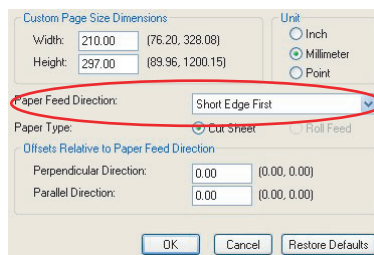
1. V ovladači na kartě [Rozložení] klepněte na tlačítko [Upřesnit].



2. V okně Rozšířené možnosti zvolte pod položkou [Papír/výstup] z rozevřacího seznamu [Rozměr papíru] možnost [Vlastní velikost stránky PostScript].

3. V okně Definice vlastní velikosti stránky PostScript zvolte z rozevíracího seznamu [Směr podávání papíru].

Dostupné volby:



Krátká hrana napřed

Stránka je ve formátu na výšku a do tiskárny se podává horním okrajem stránky.

Dlouhá hrana napřed

Stránka je ve formátu na šířku a do tiskárny se podává horním okrajem stránky.

Krátká hrana napřed, otočená

Stránka je ve formátu na výšku a do tiskárny se podává spodním okrajem stránky.

Dlouhá hrana napřed, otočená

Stránka je ve formátu na šířku a do tiskárny se podává spodním okrajem stránky.

Všimněte si, že dostupné rozsahy velikosti se vymění, pokud změníte směr podávání papíru mezi volbou na výšku a na šířku.

Nezapomeňte, že šířka víceúčelového zásobníku je omezena na délku hrany listu formátu A4 (297 mm). Pokud je tedy papír delší, je nutné jej podávat krátkou hranou napřed.

4. Chcete-li zabránit tisku příliš blízko hrany papíru, můžete také umístit obrázek stránky na papír pomocí možnosti [Posunutí].

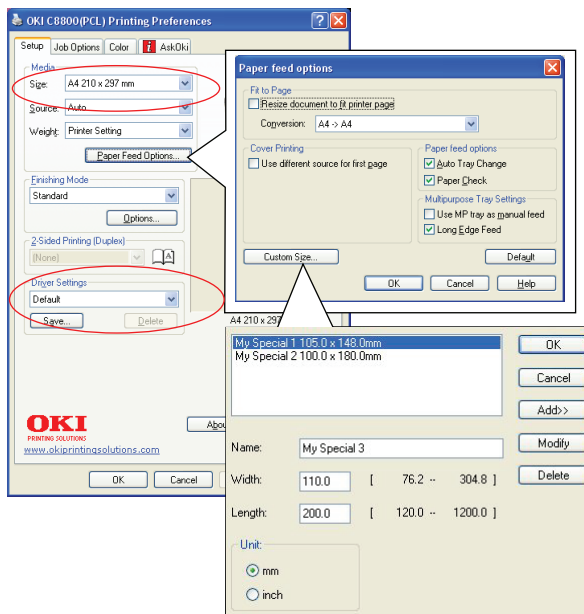
Posunutí relativně ke směru [svisle] zvětšuje levý okraj.

Posunutí relativně ke směru [vodorovně] zvětšuje horní okraj (normální podávání) nebo dolní okraj (otočené podávání).

5. Klepnutím na tlačítko [OK] zavřete okno Definice vlastní velikosti stránky PostScript.
6. Klepnutím na tlačítko [OK] zavřete okno Rozšířené možnosti.
7. V okně ovladače zvolte jako [Zdroj papíru] možnost [Víceúčelový zásobník].

Windows PCL

1. V ovladači na kartě [Nastavení] vyberte libovolné dříve uložené nastavení, které chcete použít.



2. Klepněte na tlačítko [Volby podávání papíru].
3. V okně Volby podávání papíru klepněte na [Vlastní velikost].
4. Pokud jste dříve uložili libovolné vlastní velikosti, budou uvedeny v okně Vlastní velikost.
5. Chcete-li použít dříve uloženou vlastní velikost, klepněte na její název v seznamu.

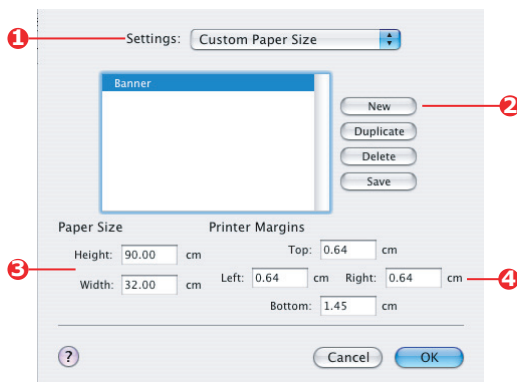
Vytvoření nové vlastní velikosti:

- (a) Zadejte její rozměry do polí [Šířka] a [Délka].
- (b) Zadejte název nové velikosti do pole [Název] a uložte ji do seznamu klepnutím na tlačítko [Přidat].

6. Klepnutím na tlačítko [OK] potvrdíte zvolenou velikost a zavřete okno Vlastní velikost.
7. Pokud se jedná o velikost vašeho dokumentu, ale chcete změnit měřítko, aby se dokument vešel na standardní velikost papíru, v okně Volby podávání papíru klepněte na možnost [Změňte rozměry dokumentu aby se vešel na stránku] a zvolte skutečnou velikost papíru tiskárny z rozevíracího seznamu [Konverze].

Mac OS X

1. V aplikaci zvolte příkaz [Soubor] → [Vzhled stránky].



2. Vyberte [Vlastní velikost stránky] (1).
3. Po klepnutí na tlačítko [Nový] (2) definujte velikost papíru a zadejte její název.
4. Vyplňte pole [Šířka] a [Výška] (3) pro svůj papír.
5. Zadejte [Okraje] papíru (4) podle potřeby.
6. Uložte novou velikost papíru klepnutím na tlačítko [OK].

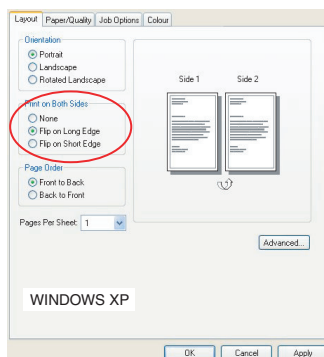
Oboustranný (duplexní) tisk

Pokud má vaše tiskárna instalovanu duplexní jednotku, můžete tisknout na obě strany papíru, abyste ušetřili papír, hmotnost, objem a náklady.

- > Pro oboustranný tisk lze použít pouze papír, nikoli fólie nebo jiná média.
- > Použijte papír s gramáží 64-105 g/m². Pokud se papír s gramáží 75 až 90 g/m² příliš kroutí, použijte papír s gramáží 105 g/m².
- > Použijte pouze standardní velikosti papíru, např. A4, A3, Letter atd.
- > Vložte papír tiskovou stranou nahoru. Na obalu balíku papíru obvykle bývá šipka, která označuje tiskovou stranu.
- > Papír lze podávat ze standardních zásobníků papíru, včetně velkokapacitního vstupního zásobníku (pokud jej máte), ale nikoli z víceúčelového zásobníku.
- > Nenastavujte gramáž papíru na hodnotu Ultra těžký.
- > Nepovolujte funkci Přeskočení bílých stránek.

Windows PostScript

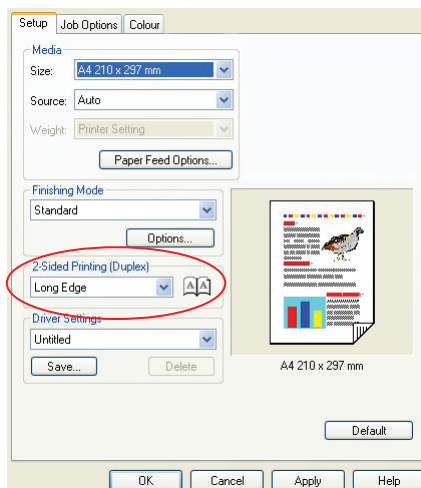
1. V ovladači na kartě Rozložení vyberte ve skupině [Oboustranný tisk] požadovaný okraj na vazbu.



V rozložení na výšku je obvyklá volba [Dlouhá hrana]. V rozložení na šířku je obvyklá volba [Krátká hrana]. Možnost [Vypnuto] vypne oboustranný tisk a dokument bude vytištěn jednostranně.

Windows PCL

1. V ovladači na kartě Nastavení vyberte ve skupině [Oboustranný tisk] požadovaný okraj na vazbu.

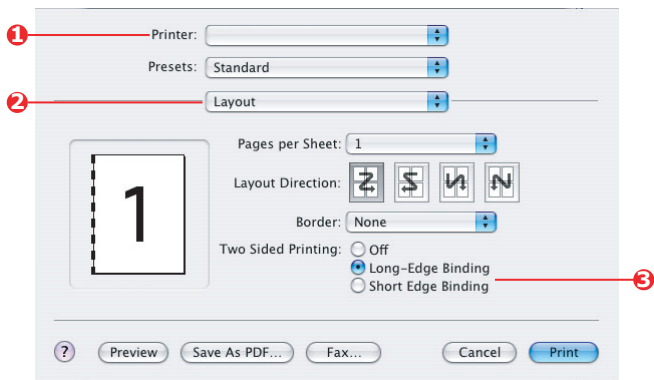


V rozložení na výšku je obvyklá volba [Dlouhá hrana]. V rozložení na šířku je obvyklá volba [Krátká hrana].

Možnost [Vypnuto] vypne oboustranný tisk a dokument bude vytištěn jednostranně.

Mac OS X

1. V aplikaci zvolte příkaz [Soubor] → [Tisk].



2. Z nabídky [Tiskárna] (1) vyberte model tiskárny.
3. Vyberte možnost [Rozložení] (2).
4. Z možností [Oboustranný tisk] (3) vyberte [Vazba na dlouhé hraně] nebo [Vazba na krátké hraně].

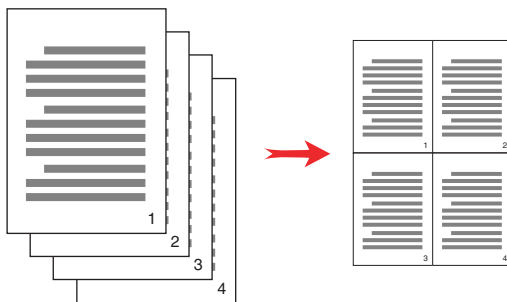
Nastavená volba obvykle závisí na tom, zda je formát stránky na výšku nebo na šířku, a jak chcete papír otočit, abyste zpřístupnili druhou stranu.

Tisk více stránek na jeden list (Až N)

Tato funkce změní měřítko velikosti stránek v tištěném dokumentu a umístí několik stránek na list.

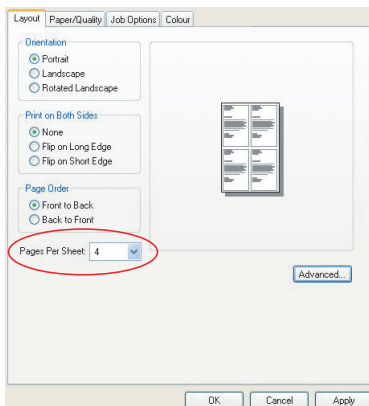
Tato funkce je užitečná, pokud chcete pouze zkontrolovat rozložení stránky nebo distribuovat svůj dokument v kompaktnější podobě. Šetří papír, objem, hmotnost a náklady.

Pokud máte instalovanou duplexní jednotku, můžete tuto funkci dokonce kombinovat s oboustranným tiskem, abyste úspory dále zvýšili.



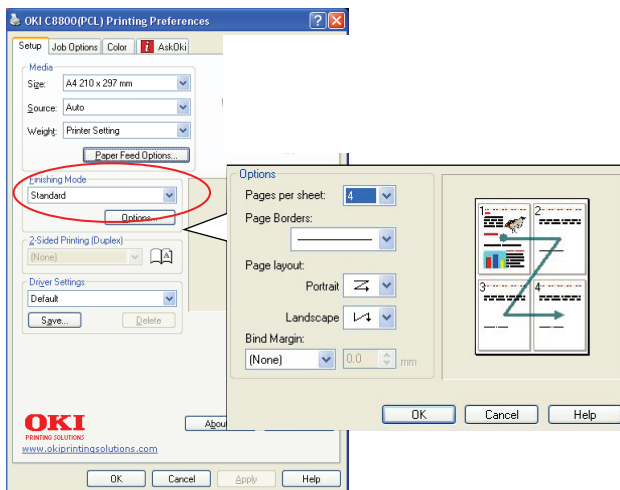
Windows PostScript

1. V ovladači na kartě Rozložení zvolte počet stran (Až N), které chcete tisknout na každý list. Výchozí nastavení je jedna stránka na list, maximálně lze nastavit 16 stránek na list.



Windows PCL

1. V ovladači na kartě Nastavení zvolte počet stran (Až N), které chcete tisknout na každý list. Výchozí nastavení je jedna stránka na list, maximálně lze nastavit 16 stránek na list.

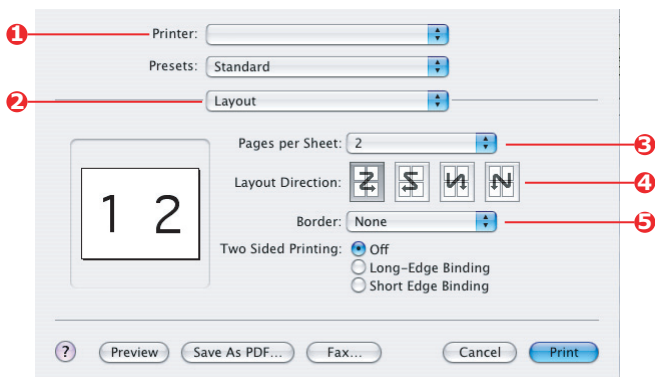


2. Klepnutím na tlačítko [Možnosti] zvolte z dostupných možností této funkce.

Můžete zde také zvolit pořadí tisku stránek, rozložení stránek, zapnout nebo vypnout tisk okrajů a případně okraj na vazbu.

Mac OS X

1. V aplikaci zvolte příkaz [Soubor] → [Tisk].

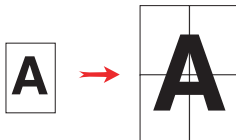


2. Z nabídky [Tiskárna] (1) vyberte model tiskárny.
3. Vyberte možnost [Rozložení] (2).
4. Z nabídky [Stránky na list] (3) vyberte počet stránek, které chcete umístit na jeden list papíru.
5. V případě potřeby změňte směr (4) kladení stránek dokumentu na jednotlivých listech papíru.
6. V případě potřeby můžete nastavit kolem každé stránky okraj (5).

Tisk plakátu

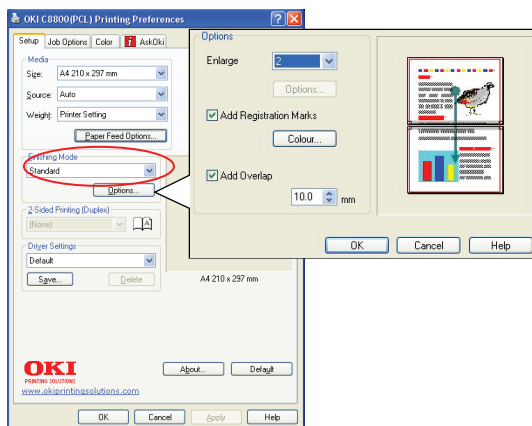
Tato možnost dovoluje tisknout plakáty rozdělením jediné stránky dokumentu na více částí (někdy se označují jako „dlaždice“). Každá část se zvětšeně vytiskne na samostatný list. Potom kombinací samostatných listů vytvoříte plakát.

Tisk plakátu je k dispozici pouze v ovladačích systému Windows pro jazyk PCL.



Windows PCL

1. V ovladači na kartě Nastavení zvolte ve skupině [Dokončovací režim] možnost [Tisk plakátu].



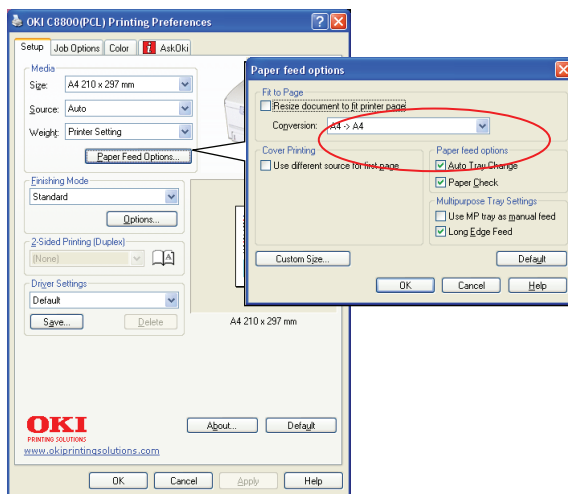
2. Klepnutím na tlačítko [Možnosti] otevřete okno Možnosti.
 - (a) Zvolte příslušnou hodnotu [Zvětšení], aby dokument vyplnil plakát.
 - (b) V případě potřeby lze tisknout [Registrační značky], aby bylo možné vytištěné stránky (dlaždice) oříznout přesně na hranách obrázku.
 - (c) Hodnota [Překrývání] může usnadnit zarovnání sousedních dlaždic při sestavování výsledného plakátu.

Přizpůsobit na stránku

Možnost Přizpůsobit na stránku umožňuje tisknout data formátovaná pro určitou velikost papíru na jinou velikost papíru, aniž by je bylo nutné měnit.

Tato funkce je k dispozici pouze v ovladačích systému Windows pro jazyk PCL.

1. V ovladači na kartě Nastavení klepněte na tlačítko [Možnosti].



2. Zaškrtněte políčko [Přizpůsobit na stránku].
3. Zvolte požadovaný faktor měřítka z rozevřacího seznamu [Konverze].

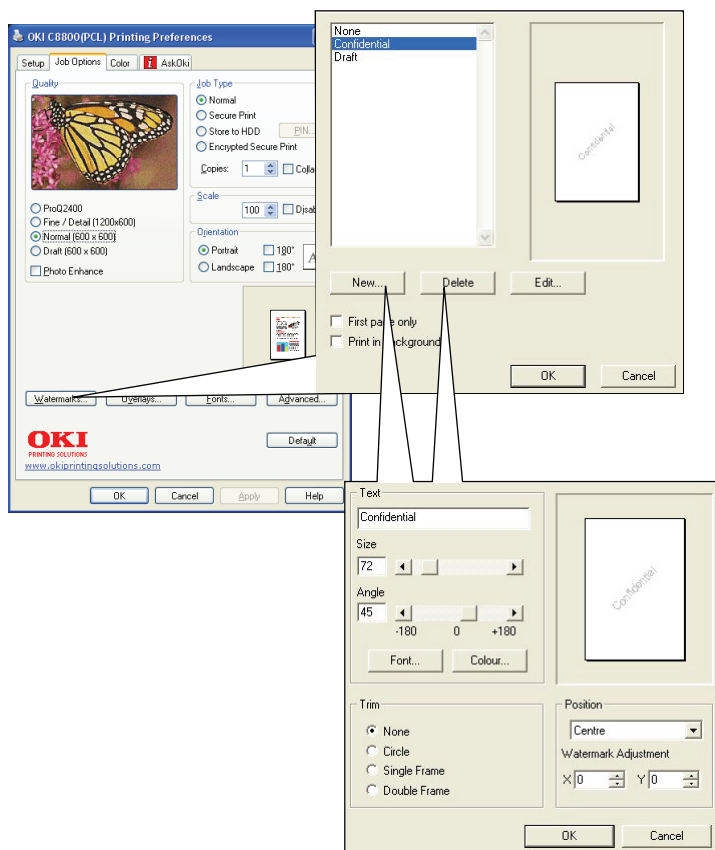
Vodotisky

Vodotisk je zpravidla slabý text, který překrývá vytištěný dokument. Může označovat, že dokument je například „Koncept“ nebo „Důvěrný“.

Tato funkce není k dispozici v systému Mac OS X. Následující obrázek znázorňuje ovladač systému Windows pro jazyk PostScript. Ovladač pro jazyk PCL je velmi podobný.

Windows

Funkce Vodotisky je k dispozici v ovladači na kartě [Možnosti úlohy]. Klepněte na tlačítko [Vodotisky].



Vytvoření nového vodotisku

1. V okně Vodotisky klepněte na tlačítko [Nový...].
2. Zadejte text, který chcete použít jako vodotisk.
3. Podle potřeby nastavte písmo, velikost, barvu, úhel, umístění a okraj (ořezání).
4. Potvrďte změny klepnutím na tlačítko OK.

Volba dříve vytvořeného vodotisku

1. V okně Vodotisky klepněte na vodotisk v seznamu.

Úpravy existujícího vodotisku

1. V okně Vodotisky klepněte na název vodotisku v seznamu.
2. Klepněte na tlačítko [Upravit...].
3. Provedte libovolné požadované úpravy a potvrďte změny klepnutím na tlačítko [OK].

Tisk s použitím vodotisku

1. V okně Vodotisky klepněte na název vodotisku v seznamu.
2. Klepnutím na tlačítko [OK] zavřete okno Vodotisky.
3. Klepnutím na tlačítko OK zavřete okno Vlastnosti tiskárny.
4. Vytiskněte dokument.

Zabezpečení

Zabezpečený tisk

Funkce zabezpečeného tisku umožňuje tisknout důvěrné dokumenty na víceúčelových zařízeních, která jsou sdílena s jinými uživateli v síťovém prostředí.

Dokument se nevytiskne, dokud nezadáte kód PIN (Personal Identification Number – osobní identifikační číslo) na ovládacím panelu tiskárny. Bude proto nutné přejít k víceúčelovému zařízení a zadat tento kód.

Tato funkce vyžaduje připojení jednotky pevného disku k zařízení a její povolení v ovladači tiskárny. (Viz [„Nastavení možností zařízení v ovladači“ na straně 29.](#))

Funkce zabezpečeného tisku není k dispozici v systému Mac OS X.

Pokud není k dispozici dost místa na pevném disku pro zařazená data, zobrazí se zpráva „Disk je zaplněn“ a vytiskne se pouze jedna kopie.

Funkce zabezpečeného tisku nemusí být k dispozici ve všech aplikacích.

Pokud má aplikace možnost snášení tisku, vypněte ji. V opačném případě zabezpečený tisk nefunguje.

V prostředí počítačů Macintosh není zabezpečený tisk podporován.

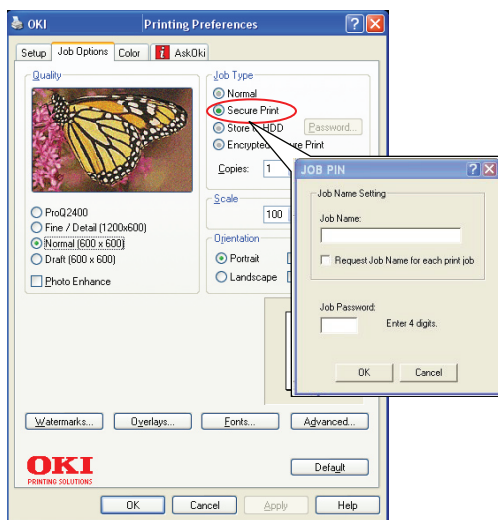
Zabezpečený tisk se skládá ze tří částí:

- > odeslání dokumentu do zařízení ([strana 101](#)),
- > tisk dokumentu ([strana 103](#)),
- > odstranění nepotřebného dokumentu ([strana 103](#)).

Odeslání dokumentu

1. Používáte-li ovladač pro jazyk PCL, zvolte na kartě Nastavení libovolná nastavení ovladače, která chcete použít. [„Vyvolání uložených nastavení ovladače“ na straně 28](#)
2. Na kartě ovladače Možnosti úlohy vyberte možnost Zabezpečený tisk.

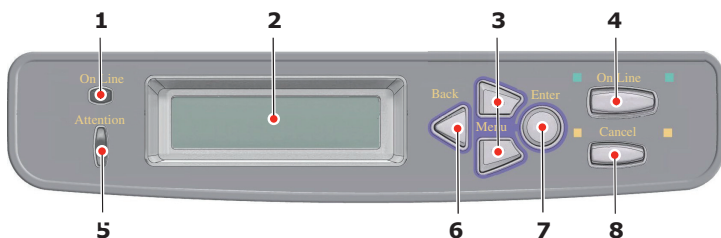
3. Otevře se okno Kód PIN úlohy.



4. Pokud se okno PIN neotevře, klepněte na tlačítko PIN.
5. V okně Kód PIN úlohy zadejte [Název] této tiskové úlohy.
6. Název může obsahovat až 16 alfanumerických znaků.
7. Pokud chcete, aby zařízení zobrazilo výzvu s názvem úlohy, zaškrtněte políčko Požadavek... pod položkou názvu.
8. Do pole PIN zadejte číslo od 0000 do 9999.
9. Kód PIN musí být pro dané zařízení jedinečný. Každý uživatel by měl dostat kód PIN od správce systému.
10. Potvrďte změny klepnutím na tlačítko OK.
11. Klepnutím na tlačítko OK zavřete okno Vlastnosti tiskárny.
12. Vytiskněte dokument.
13. Tisková úloha bude odeslána do zařízení, ale zatím se nevytiskne.

Tisk dokumentu

Úlohu zabezpečeného tisku lze vytisknout pomocí ovládacího panelu na přední straně zařízení.



1. Pokud je zařízení nečinné (na displeji je zobrazen nápis „ONLINE“), vyberte pomocí tlačítek +/-MENU TISK. ULOH a stiskněte tlačítko [ENTER].
2. Vyberte možnost ZAKLICOV.ULOHA/ULOZENA ULOHA.
3. Pomocí tlačítek +/- zadejte první číslici svého kódu PIN a stiskněte tlačítko [ENTER].
4. Opakujte krok 3 při zadání zbývajících tří číslic.
5. Stisknutím tlačítka ENTER potvrdíte, že chcete dokument vytisknout.
6. Pomocí tlačítek +/- vyberte požadovaný počet snášených kopií.
7. Vytiskněte dokument stisknutím tlačítka ENTER.
Po vytištění všech požadovaných kopií je dokument automaticky odstraněn z pevného disku zařízení.

Zabezpečené dokumenty lze také bezpečně vzdáleně tisknout a odstraňovat z počítače pomocí nástroje Správce úložiště.

Odstranění dokumentu zabezpečeného tisku

Pokud si tisk zabezpečeného dokumentu rozmyslíte, můžete jej z pevného disku zařízení odstranit, aniž byste jej museli nejdříve vytisknout.

1. Postupujte podle kroků 1 až 4 ve výše uvedeném postupu pro tisk dokumentu.
2. Pomocí tlačítek +/- zvýrazněte možnost SMAZAT a stiskněte tlačítko ENTER.

3. V případě potřeby pomocí tlačítek +/- zvýrazněte volbu ANO a potvrďte odstranění stisknutím tlačítka ENTER.
4. Dokument je odstraněn z pevného disku zařízení, aniž by se vytiskl.

Uložení na pevný disk

Tato funkce umožňuje vytvořit tiskové úlohy v počítači a uložit je na pevný disk zařízení, aby je bylo možné vytisknout podle potřeby. Funkce je vhodná pro formuláře, obecná oznámení, hlavičkové papíry, standardní dokumenty atd.

Použijete-li tuto funkci například pro standardní formuláře, můžete kdykoli přijít k zařízení a vytisknout své formuláře, aniž byste je museli znovu odesílat z počítače.

Tato funkce funguje přesně stejným způsobem jako funkce zabezpečeného tisku popsaná v této kapitole a je k dispozici pouze v ovladačích systému Windows pro jazyk PostScript a PCL. Rozdíl oproti zařazování úloh spočívá v tom, že dokument není po tisku automaticky odstraněn z pevného disku zařízení. Zůstane na disku pro budoucí použití, dokud jej neodstraníte pomocí ovládacího panelu tiskárny nebo z počítače pomocí nástroje Správce úložiště.

POZNÁMKA:

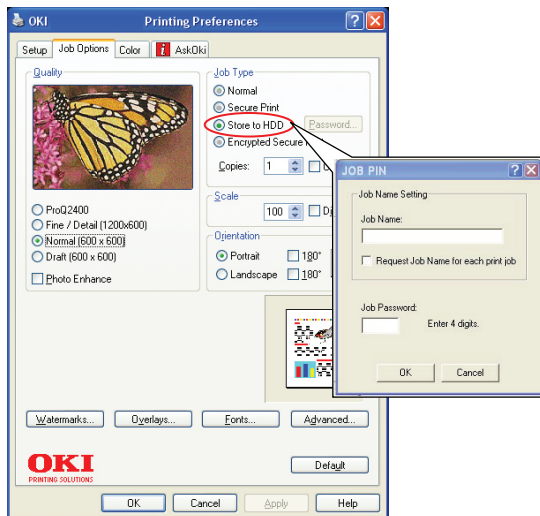
Pokud tato volba není na obrazovkách ovladače zobrazena nebo je znázorněna šedě, zkontrolujte, zda je v ovladači tiskárny povolen pevný disk. (Viz „Nastavení možností zařízení v ovladači“ na straně 29.)

Podobně jako u funkce zabezpečeného tisku se zařazování úloh skládá ze tří částí:

1. Odeslání dokumentu
2. Tisk dokumentu
3. Odstranění uloženého dokumentu

Odeslání dokumentu

Postupujte stejným způsobem jako při tisku zabezpečeného dokumentu (viz část „[Odeslání dokumentu](#)“ na straně 101). Pouze na kartě Možnosti úlohy v kroku 2 klepněte na přepínač Uložit na HDD.



Tisk dokumentu

Postupujte stejným postupem jako při tisku zabezpečeného dokumentu (viz část „[Tisk dokumentu](#)“ na straně 105). V tomto případě dokument nebude po vytištění vymazán z pevného disku.

Odstranění uloženého dokumentu

Postupujte podle popisu pro odstranění dokumentu zabezpečeného tisku (viz část „[Odstranění dokumentu zabezpečeného tisku](#)“ na straně 103).

Podobně jako dokumenty zabezpečeného tisku lze libovolné jiné dokumenty uložené na pevném disku zařízení také vzdáleně odstranit z počítače pomocí nástroje Správce úložiště.

Šifrovaný zabezpečený tisk

U některých organizací roste význam zabezpečení v síti. Funkce šifrovaného zabezpečeného tisku umožňuje odesílat, ukládat a tisknout důvěrné dokumenty na zařízeních, která jsou sdílena s jinými uživateli v síťovém prostředí.

Zašifrování dokumentů před jejich odesláním do zařízení zabrání neoprávněným osobám v přístupu k důvěrným nebo citlivým informacím.

Tiskové úlohy jsou zašifrovány ihned před přenosem do zařízení, ve kterém jsou uloženy na pevném disku v šifrovaném formátu. Dokumenty zůstanou uloženy a nevytisknuté, dokud tiskovou úlohu neověří oprávněný uživatel. Dešifrování se provádí až při tisku úlohy.

Tato funkce vyžaduje instalaci pevného disku do zařízení. Toto zařízení je nutné povolit v ovladači tiskárny. (Viz „[Nastavení ovladačů tiskárny pro systém Windows](#)“ na straně 167.)

Funkce šifrovaného zabezpečeného tisku nemusí být k dispozici ve všech aplikacích.

Pokud má aplikace možnost snášení tisku, vypněte ji. V opačném případě nemusí zabezpečený tisk fungovat.

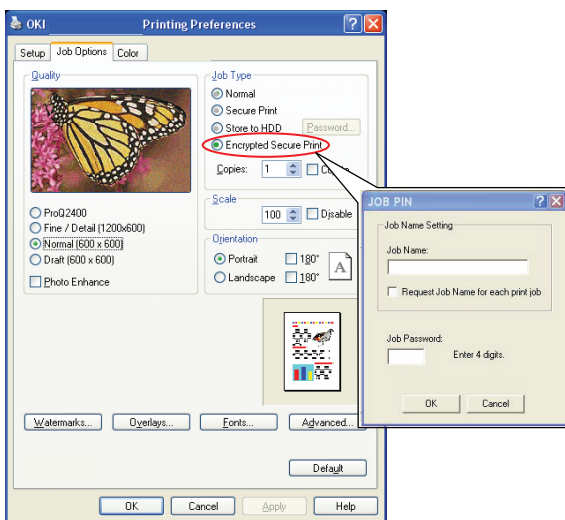
Šifrovaný zabezpečený tisk se skládá ze dvou částí:

- > Odeslání dokumentu
- > Tisk dokumentu

Odeslání dokumentu

1. Používáte-li ovladač pro jazyk PCL, zvolte na kartě Nastavení libovolná nastavení ovladače, která chcete použít. Viz „[Vyvolání uložených nastavení ovladače](#)“ na straně 28.
2. Na kartě ovladače Možnosti úlohy vyberte možnost Šifrovaný zabezpečený tisk.

3. Otevře se dialogové okno Šifrovaný zabezpečený tisk.



4. V okně Šifrovaný zabezpečený tisk zadejte heslo pro tuto tiskovou úlohu.

Heslo musí mít 4 až 12 alfanumerických znaků. Jsou platné číslice 1 až 9 a písmena a až z.

Pokud chcete, aby zařízení zobrazilo výzvu k zadání hesla úlohy, zaškrtněte pod položkou hesla políčko Vždy zobrazit výzvu k zadání hesla.

5. Vyberte pro svoji tiskovou úlohu požadovanou možnost vymazání.

- > Bez přepsání. Tisková úloha je pouze vymazána a není přepsána daty. U této metody vymazání existuje riziko rekonstrukce tiskové úlohy.
- > Jednou vynulovat. Tisková úloha je jednou přepsána daty a poté je odstraněna. Tato metoda vymazání je bezpečnější než možnost Bez přepsání, riziko rekonstrukce tiskové úlohy však stále existuje.
- > Několik náhodných přepsání. Tisková úloha je třikrát přepsána daty a poté je odstraněna. Toto je nejbezpečnější metoda odstranění tiskové úlohy, její provedení však trvá déle.

6. Vyberte časovou prodlevu automatického vymazání.
Zadejte dobu (hodiny:minuty), po kterou bude tisková úloha uložena na pevném disku zařízení. Po uplynutí této doby je tisková úloha z pevného disku automaticky odstraněna.
7. Potvrďte změny klepnutím na tlačítko OK.
8. Klepnutím na tlačítko OK zavřete okno Vlastnosti tiskárny.
9. Vytiskněte dokument.

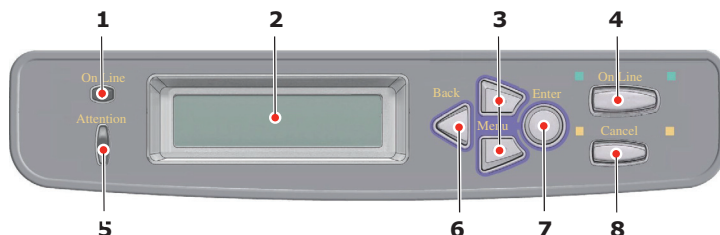
Tisk dokumentu

Postupujte stejným postupem jako při tisku zabezpečeného dokumentu (viz část „[Tisk dokumentu](#)“ na straně 105). V tomto případě zadáte heslo a dokument bude odstraněn z pevného disku podle možností, které jste zadali při jeho odeslání k tisku.

Funkce menu

Tato část obsahuje menu zobrazovaná na displeji LCD, které lze ovládat prostřednictvím ovládacích prvků na ovládacím panelu tiskárny.

Ovládací panel:



1. Kontrolka ONLINE	Svítlí: tiskárna je připravena přijmout data. Bliká: probíhá zpracování dat. Nesvítlí: Tiskárna je v režimu offline.	2. Displej	Zobrazuje stav tiskárny a chybové zprávy.
3. Tlačítko MENU	Vstup do režimu menu. Přejechod na další nebo předchozí zobrazenou položku v režimu menu. Stisknete-li tlačítko po dobu delší než 2 sekundy, budete mezi položkami procházet rychleji.	4. Tlačítko ONLINE	Přepíná mezi režimy online a offline. Je-li stisknuto v režimu menu, ukončí jej a přejde do režimu online. Vynucení tisku na aktuálně vložený papír, je-li zobrazena zpráva WRONG PAPER (nesprávný papír) nebo WRONG PAPER SIZE (nesprávný formát papíru).
5. Kontrolka ATTENTION (Upozornění)	Svítlí: Došlo k varování. Je možné tisknout. Bliká: Došlo k chybě. Není možné tisknout. Nesvítlí: Normální stav.	6. Tlačítko BACK	Návrat na předchozí položku vyšší úrovně menu.
7. Tlačítko ENTER	V režimu online nebo offline: Vstup do režimu menu. V režimu menu: Volba vybraného nastavení.	8. Tlačítko CANCEL	Je-li stisknuto po dobu delší než 2 sekundy, odstraní data, která jsou přijímána nebo se tisknou. Odstraní data, je-li stisknuto po dobu delší než 2 sekundy a je zobrazena zpráva WRONG PAPER SIZE (nesprávný formát papíru), RUN OUT OF PAPER (došel papír), TRAY 1 IS OPEN (zásobník 1 je otevřený) nebo TRAY 1 IS NOT FOUND (zásobník 1 nebyl nalezen).

Změna nastavení – uživatel

Mnohá z těchto nastavení mohou být (a často jsou) přepsána nastaveními v ovladačích tiskárny v systému Windows. Některá z těchto nastavení v ovladači ovšem mohou být nastavena na hodnotu „Nastavení tiskárny“ a pro takové nastavení pak bude platná hodnota zadaná v menu tiskárny.

Výchozí výrobní nastavení jsou v následujících tabulkách zobrazena tučně.

Za normálních pracovních podmínek, známých jako pohotovostní stav, bude LCD displej tiskárny zobrazovat text „ONLINE.“ V takovém případě lze stisknutím tlačítek +/- na ovládacím panelu přejít do systému menu a pohybovat se v seznamu nahoru a dolů, dokud nebude zobrazena požadovaná položka menu. Pak postupujte takto:

1. Stisknutím tlačítka **ENTER** zobrazíte vybrané menu.
2. Pomocí tlačítek +/- můžete položkami menu procházet nahoru a dolů. Když se zobrazí položka, kterou chcete změnit, stiskněte tlačítko **ENTER** a položku upravte. U aktuálně platného nastavení je zobrazena hvězdička (*).
3. Pomocí tlačítek +/- lze procházet nastaveními dostupnými pro tuto položku nahoru a dolů. Je-li zobrazeno požadované nastavení, stiskněte tlačítko **ENTER**. U nastavení se objeví hvězdička (*), která indikuje, že nastavení je nyní platné.
4. Stisknutím tlačítka **BACK** (Zpět) přejděte zpět do seznamu položek menu.
5. Proveďte jeden z následujících kroků:
 - > Vraťte se do seznamu menu opětovným stisknutím tlačítka **BACK** (Zpět),nebo
 - > zavřete systém menu a přepněte tiskárnu do pohotovostního stavu stisknutím tlačítka **ONLINE**.

POZNÁMKA:

*Pokud jste změnili nastavení v nabídce USB MENU, **vypněte a znovu zapněte** tiskárnu.*

Změna nastavení – správce

Lze nastavit, chcete-li POVOLIT nebo ZAKÁZAT libovolnou kategorii v uživatelském menu.

Zakázané kategorie nejsou v uživatelském menu zobrazeny.

Tato nastavení může měnit pouze správce systému.

1. **Vypněte** tiskárnu.
2. **Zapněte** tiskárnu se stisknutým tlačítkem **ENTER**.
Po zobrazení nabídky ADMIN MENU uvolněte tlačítko.
3. Stiskněte tlačítko **ENTER**.
4. Po zobrazení výzvy ZADEJ HESLO, několikrát stiskněte tlačítko **MENU+** nebo **MENU-**, dokud nebude zobrazen první řádek hesla, a potom stiskněte tlačítko **ENTER**.
5. Zadejte 4 až 9tímístné heslo.
Výchozí heslo je „aaaaaa“.
6. Stiskněte tlačítko **MENU+**, dokud není zobrazena kategorie, kterou chcete změnit.
7. Stiskněte tlačítko **ENTER**.
8. Stiskněte tlačítko **MENU+** nebo **MENU-**, dokud není zobrazena položka, kterou chcete změnit.
9. Stiskněte tlačítko **ENTER**.
10. Chcete-li ji provést, stisknutím tlačítka **MENU+** nebo **MENU-** zobrazte možnost **ANO** a stiskněte tlačítko **ENTER**. Tiskárna se automaticky restartuje.
11. Je-li zobrazena zpráva PLEASE POW OFF/SHUTDOWN COMP, **vypněte a zapněte** tiskárnu.
12. Stiskněte tlačítko **MENU+** nebo **MENU-**, dokud není zobrazena položka, kterou chcete změnit.
13. Stisknutím tlačítka **ENTER** přejdete [*] na pravou stranu vybraného nastavení.
14. Stisknutím tlačítka **ONLINE** přejdete do režimu online.

Menu

Menu Tiskové úlohy

Toto menu se zobrazí pouze tehdy, když je nainstalován pevný disk. Používá se k tisku dokumentů uložených na interním pevném disku. Tyto dokumenty se na disk ukládají při zabezpečeném tisku nebo při tisku s kontrolou. Návod k použití těchto funkcí naleznete v jiné části této příručky.

Budete vyzváni k zadání hesla či osobního identifikačního čísla (PIN). Jednotlivé číslice zadejte pomocí tlačítek **+** a **-** od jedné číslice k další číslici postupujte pomocí tlačítka **ENTER**.

Menu Informace

Pomocí tohoto menu můžete rychle vytisknout seznamy různých položek uložených v tiskárně.

POLOŽKA	AKCE	VYSVĚTLENÍ
VYTISKNOU MENU	PROVEST	Vytiskne kompletní seznam menu s aktuálním nastavením.
SIT	PROVEST	Vytiskne informace o konfiguraci sítě.
TISK SEZNAM SOUBORU	PROVEST	Vytiskne seznam překryvů, maker, písem a jiných souborů uložených na interním pevném disku tiskárny (pokud je instalován).
TISK PISMA PCL	PROVEST	Vytiskne kompletní seznam všech interních fontů PCL a fontů, která jsou uložena v paměti ROM (oblast 0), v paměti flash a na pevném disku (pokud je nainstalován).
TISK PISMA PS	PROVEST	Vytiskne kompletní seznam všech interních fontů emulace jazyka PostScript.
TISK PPR FONTY	PROVEST	Vytiskne kompletní seznam všech interních fontů emulace jazyka IBM ProPrinter III XL včetně všech fontů načtených do paměti flash nebo na pevný disk.
TISK FX FONTY	PROVEST	Vytiskne kompletní seznam všech interních fontů emulace jazyka Epson FX včetně všech fontů načtených do paměti flash nebo na pevný disk.
DEMOSTRANKA1	PROVEST	Vytiskne ukázkovou stránku obsahující barevnou i černobílou grafiku a barevný i černobílý text.
ZAZNAM TISK. CHYB	PROVEST	Vytiskne seznam všech chyb a varování, ke kterým došlo.
SEZN. BAR. PROFIL	PROVEST	Vytiskne seznam uložených barevných profilů.

Menu vypínání

Toto menu se zobrazuje pouze tehdy, je-li nainstalován pevný disk.
Chcete-li zajistit, aby se z pevného disku neztratila žádná data, musíte vždy před vypnutím tiskárny vybrat tuto položku.

POLOŽKA	NASTAVENÍ	VYSVĚTLENÍ
ZAHAJIT VYPINANI	PROVEST	Provádí řízené vypínání tiskárny. Zajišťuje, že se před vypnutím zavřou všechny soubory na interním pevném disku. Síťový vypínač tiskárny vypínáte, až když se na displeji objeví zpráva o dokončení procesu vypínání.

Menu Tisk

Toto menu umožňuje nastavení různých funkcí spojených s tiskem.

POLOŽKA	NASTAVENÍ	VYSVĚTLENÍ
Kopie	1-999	Zadejte počet kopií dokumentu, které se mají vytisknout (1 až 999).
DUPLEX	ZAP VYP	Zapíná a vypíná funkci Duplex (funkce oboustranného tisku).
VAZBA	DLOUHA STRANA KRATKA STRANA	Nastaví výchozí vazbu na krátkou nebo dlouhou stranu.
PODAVANI PAPIRU	1.ZASOBNIK 2.ZASOBNIK MULTIFUNK. POD	Vybírá výchozí zásobník pro podávání papíru: 1. zásobník (horní), 2. zásobník (spodní, pokud je nainstalován) nebo multifunkční podavač (víceúčelový zásobník).
AUTO PREP. ZAS.	ZAP VYP	Jestliže dva zásobníky obsahují stejný papír, může tiskárna přepnout na druhý zásobník papíru, dojde-li v aktuálním zásobníku papír během tisku úlohy.
SEKVENCE ZASOBN	SESTUPNA VZESTUPNA ZASOBNIK PAPIRU	Určuje pořadí zásobníků papíru při automatickém přepínání.
POUZIT MF POD.	NEPOUZIT BEHEM ZAMENY	Jestliže dokument, který se má tisknout, vyžaduje velikost papíru, která není ve zvoleném zásobníku nainstalována, tiskárna automaticky začne podávat papír z víceúčelového zásobníku. Jestliže tato funkce není povolena, tisk se zastaví a tiskárna požaduje vložení papíru se správnou velikostí.

POLOŽKA	NASTAVENÍ	VYSVĚTLENÍ
KONTROLA MEDIÍ	POVOLIT ZAKAZAT	Určuje, zda tiskárna kontroluje, jestli velikost vloženého papíru souhlasí s velikostí požadovanou pro dokument odeslaný k tisku.
ROZLIŠENÍ	600DPI 600 x 1200DPI 600DPI M-LEVEL	Nastavuje výchozí rozlišení tisku v jednotkách dpi (počet bodů na palec, 1 palec = 25,4 mm). Rozlišení 600 x 1200 dpi používá více paměti a vyžaduje při zpracování více času, ale kvalita tisku je vyšší.
REZIM USPORY TON	ZAP VYP	Snižuje množství toneru použitého při tvorbě obrazu. Při úspoře toneru je tisk světlejší, ale je hospodárnější.
RYCHL. CB TISKU	AUTO RYCHL. TISK MONO 32PPM RYCHL. BAR. TISKU SMISENA RYCHL.	Pokud je první strana tiskové úlohy černobílá, tiskárna tiskne rychlostí 32 stran za minutu. Když je detekována barevná stránka, tiskárna na zbytek úlohy zpomalí na 26 stran za minutu. Toto nastavení pracuje stejným způsobem jako AUTO.RYCHL.TISK až na to, že tiskárna tiskne rychlostí 32 stran za minutu, dokud nedetekuje barevnou stránku. Aby tiskárna dosáhla této rychlosti, musí se zahřát (10 – 20 sekund) a potom před přepnutím na rychlost 26 stran za minutu musí vychladnout (30 – 60 sekund). Toto nastavení je tedy nejvhodnější, pokud je tisk většiny tiskových úloh černobílý. Tiskárna tiskne všechny tiskové úlohy rychlostí 26 stran za minutu. Toto nastavení je nejvhodnější, pokud většina tiskových úloh jsou barevné. Tiskárna automaticky přepíná mezi rychlostmi 26 stran za minutu pro každou barevnou stránku a 20 stran za minutu pro každou černobílou stránku. Při tisku černobílých stránek se automaticky zvedají tři barevné válce, aby se prodloužila jejich životnost. Tato operace vede k prodlevě vždy, když tiskárna přepíná mezi barevným a černobílým tiskem. Nicméně neuplatňuje se prodleva 30 – 60 sekund na vychladnutí zmíněná u nastavení MONO 32ppm, protože rychlosti monochromatického tisku je omezena na 20 stran za minutu. Toto nastavení může být nejvhodnější, pokud se tiskne většinou černobíle s občasnou barevnou stránkou, nebo pokud je většina tiskových úloh zcela barevná nebo zcela černobílá.
ORIENTACE	NA VYSKU NA SÍRKU	Vybírá výchozí orientaci stránky z možností Na výšku a Na šířku.

POLOŽKA	NASTAVENÍ	VYSVĚTLENÍ
RADKU NA STRANKU	5~ 64 ~128	Nastaví počet řádků textu na stránce pro tisk prostého textu z jiného systému než Windows. Výchozí hodnotou pro formát A4 na výšku je 65 a pro formát Letter 60.
UPRAVIT FORMAT	ROZMER KAZETY A3 / A4 KR.H./ A4 DL.H./ A5 KR.H./ A6 / B4 / B5 KR.H./ B5 DL.H. LEGAL14 LEGAL13.5 LEGAL13 LETTER KR.H. LETTER DL.H. EXECUTIVE UZIVATELSKY OBALKA COM-10 OBALKA DL OBALKA C5 C4 ENVELOPE	Nastavuje velikost tiskové oblasti stránky tak, aby se shodovala s velikostí používaného papíru. Toto nastavení neodpovídá fyzické velikosti papíru, ta je vždy poněkud větší. Další informace o fyzických rozměrech papíru viz sekci „Doporučení pro papír“ v této příručce.
VEL. X (mm)	64~ 210 ~297	
VEL. Y (mm)	105~ 297 ~1200	

Menu Média

Toto menu poskytuje nastavení, která vyhovují mnoha různým tiskovým médiím.

POLOŽKA	NASTAVENÍ	VYSVĚTLENÍ
1.ZAS. FORM. PAP	ROZMER KAZETY UZIVATELSKY	Nastavuje rozměr papíru v 1. zásobníku (horní zásobník, jsou-li nainstalovány oba zásobníky). Informace o uživatelském nastavení naleznete v řádcích pro položky rozmEr X a rozmEr Y dále v této tabulce.
1. ZAS. TYP MEDIA	OBYCEJNY HLAVICKOVY DOKUMENT RECYKLOVANY ZDRSNENY LESKLY	Nastavuje typ papíru vloženého do zásobníku. Tiskárna pak může upravit své vnitřní provozní parametry, například rychlost tisku a teplotu zapékací jednotky, aby se lépe přizpůsobily vloženému papíru. Například pro tisk na hlavičkový papír se hodí nižší zapékací teplota, která zaručí, že se inkoust hlavičky neotiskne na jiné místo.

POLOŽKA	NASTAVENÍ	VYSVĚTLENÍ
1.ZAS.VAHA MEDIA	LEHKA (64~74 g/m ²) STREDNI (75~90 g/m²) TEZKA (91~105 g/m ²)	Nastaví tiskárnu na gramáž papíru vloženého do zásobníku.
1.ZAS. LEGAL FORMAT	LEGAL 14 LEGAL 13,5 LEGAL 13	Nastavuje formát papíru Legal pro 1.ZASOBNÍK.
2.ZAS. FORM. PAP.	ROZMER KAZETY UZIVATELSKY	Nastavuje velikost papíru v 2. zásobníku (spodní), pokud je nainstalován. Informace o uživatelském nastavení naleznete v řádcích pro položky rozmEr X a rozmEr Y dále v této tabulce.
2.ZAS. TYP MEDIA	OBYCEJNY HLAVICKOVY FOLIE DOKUMENT RECYKLOVANY ZDRSNENY SPECIALNI USER TYPE 1 USER TYPE 2 USER TYPE 3 USER TYPE 4 USER TYPE 5	Nastavuje typ papíru vloženého do tohoto zásobníku (pokud je instalován). (další informace o zásobníku 1 naleznete výše).
2.ZAS.VAHA MEDIA	LIGHT (64~74 g/m ²) STREDNI (75~90 g/m ²) HEAVY (91~120 g/m ²)	Nastaví tiskárnu na gramáž papíru vloženého do tohoto zásobníku (pokud je instalován).
2.ZAS. LEGAL FORMAT	LEGAL 14 LEGAL 13,5 LEGAL 13	Nastavuje formát papíru Legal pro 2.ZASOBNÍK. (Tato možnost je zobrazena, je-li nainstalována druhá volitelná jednotka zásobníku).

POLOŽKA	NASTAVENÍ	VYSVĚTLENÍ
MF.P.FORMAT PAP.	A3 A4 KR.H. A4 DL.H. A5 KR.H. A6 B4 B5 KR.H. B5 DL.H. LEGAL 14 LEGAL 13,5 LEGAL 13 LETTER KR.H. LETTER DL.H. EXECUTIVE UZIVATELSKY COM-10 ENVELOPE OBALKA DL OBALKA C5 OBALKA C4	Nastavuje velikost papíru podávaného z víceúčelového zásobníku. Informace o uživatelském nastavení naleznete v řádcích pro položky rozměr X a rozměr Y dále v této tabulce.
MF.P.TYP MEDIA	OBYČEJNÝ HLAVICKOVÝ FOLIE STITKY DOKUMENT RECYKLOVANY KARTONOVY ZDRSNENY LESKLY SPECIÁLNÍ	Vybírá typ papíru podávaného z víceúčelového zásobníku tak, aby tiskárna mohla lépe přizpůsobit své parametry vloženému médiu.
MF.P.VAHA MEDIA	LEHKÁ (64~74 g/m ²) STŘEDNÍ (75-90 g/m²) TEŽKÁ (91-120 g/m ²) ULTRA TEŽKÁ (121-200 g/m ²)	Nastavuje gramáž média podávaného z víceúčelového zásobníku.
JEDNOTKA MĚRENÍ	MILIMETR PALEČ	Výběr měrné jednotky.

Menu Barvy

Tiskárna automaticky upravuje rovnováhu a hustotu barev ve vhodných intervalech a optimalizuje tiskový výstup pro jasný bílý papír prohlížený za přirozeného denního osvětlení. Prostřednictvím položek v tomto menu lze u zvláštních nebo mimořádně komplikovaných tiskových úloh měnit výchozí nastavení.

POLOŽKA	NASTAVENÍ	VYSVĚTLENÍ
KONTROLA HUSTOTY	AUTO RUCNE	Nastavením na hodnotu AUTO bude hustota obrazu automaticky upravována při zapnutí tiskárny, po instalaci nového obrazového válce nebo nové kazety s tonerem a v intervalech po 100, 300 a 500 vytištěných stránkách tímto obrazovým válcem. Jestliže interval po 500 vytištěných stranách nastane během tiskové úlohy, k úpravě dojde až po skončení tiskové úlohy a úprava bude trvat 55 sekund. Nastavení na hodnotu RUČNĚ způsobí, že se úprava bude provádět jen tehdy, když bude spuštěna následující položkou tohoto menu.
Nastavit hustotu	PROVEST	Výběr této položky aktivuje nastavení hustoty barev.
LADENÍ BARVY	TISK VZORU	Výběrem této položky se vytiskne tiskový vzorek, který uživateli pomůže při seřizování rovnováhy barev.
C ZESVETLENI C STREDNI TON C TMAVY M ZESVETLENI M STREDNI TON M TMAVY Y ZESVETLENI Y STREDNI TON Y TMAVY K ZESVETLENI K STREDNI TON K TMAVY	-3~0~+3 -3~0~+3 -3~0~+3 -3~0~+3 -3~0~+3 -3~0~+3 -3~0~+3 -3~0~+3 -3~0~+3 -3~0~+3 -3~0~+3 -3~0~+3	Upravuje hustotu pro jednotlivé barevné složky: cyan (azurová), magenta (purpurová), yellow (žlutá) a black (černá). Normální nastavení je 0.
TMAVOST C TMAVOST M TMAVOST Y TMAVOST K	-3~0~+3 -3~0~+3 -3~0~+3 -3~0~+3	Upravuje tmavost pro jednotlivé barevné složky: cyan (azurová), magenta (purpurová), yellow (žlutá) a black (černá). Normální nastavení je 0.

POLOŽKA	NASTAVENÍ	VYSVĚTLENÍ
NASTAV. SOUTISK	PROVEST	Provádí automatické nastavení soutisku barev. Nastavení se provádí vždy při každém zapnutí tiskárny a při každém otevření a zavření horního krytu tiskárny. Tento proces přesně zarovná azurovou, purpurovou a žlutou barvu s obrazem v černé barvě.
JEMN. NAST. SOUT. C	-3~0~+3	Provádí jemné nastavení synchronizace obrazu vzhledem k černé složce obrazu.
JEMN. NAST. SOUT. M	-3~0~+3	
JEMN. NAST. SOUT. Y	-3~0~+3	
SIMULACE INK.	VYP SWOP EUROSCALE JAPAN	Vybírá z řady normovaných vzorníků barev.
UCR	NIZKE STREDNI VYSOKE	
CMY 100% HUSTOTA	ZAKAZAT POVOLIT	Když je tato funkce povolena, černé oblasti se ze 100% vytvářejí z kombinace barev C (azurová), M (purpurová) a Y (žlutá) místo z černé. Výsledkem je lesklejší vzhled tisku.

Menu Systémová nastavení

Toto menu upravuje obecné nastavení tiskárny tak, aby vyhovovalo způsobu práce uživatele.

POLOŽKY	NASTAVENÍ	VYSVĚTLENÍ
PRODLEVA ÚSPORNÉHO REŽIMU	5 15 30 60 240	Upravuje dobu nečinnosti, po níž se tiskárna automaticky přepne do úsporného režimu. V tomto režimu se spotřeba energie sníží tak, aby tiskárna byla ještě v provozu a byla připravena přijímat data. Je-li v tomto režimu do tiskárny odeslána úloha, tiskárna začne tisknout až po uplynutí zahřívací doby, která může trvat až 1 minutu.
EMULACE	AUTO PCL IBM PPR III XL EPSON FX PS3 EMULACE	Tato položka vybírá, který standard pro emulaci bude tiskárna používat. Když je nastavena hodnota AUTO, tiskárna po přijetí tiskové úlohy prověří data úlohy a vybere správnou emulaci automaticky.
PARA PS-PROTOKOL	RAW ASCII	Vybere datový formát jazyka PostScript pro paralelní port.
USB PS-PROTOKOL	RAW ASCII	Vybere datový formát jazyka PostScript pro port USB.
NET PS-PROTOKOL	RAW ASCII	Vybere datový formát jazyka PostScript pro síťový port.
SMAZATELNE VAROV	ONLINE ULOHA	Je-li tato možnost nastavena na hodnotu ONLINE, lze varování, která nejsou závažná, například požadavek na papír jiné velikosti, odstranit stisknutím tlačítka ONLINE . Když je funkce nastavena na hodnotu ULOHA, varování zmizí, až když je tisková úloha opět spuštěna.
AUTO. POKRACOVAT	ZAP VYP	Určuje, zda se tiskárna má nebo nemá automaticky zotavovat ze stavu přetečení paměti.
VYPRS.RUC.NAST.C	VYP 30 60	Určuje, kolik sekund bude tiskárna čekat na vložení papíru, než úlohu zruší.
CAS CEKANI	5~ 40 ~300, VYP	Určuje, kolik sekund bude tiskárna čekat před nuceným vysunutím stránky, dojde-li k pozastavení příjmu dat. Vyprší-li časový limit v režimu emulace jazyka PostScript, bude úloha zrušena.
MALO TONERU	POKRACOVAT STOP	Určuje, zda tiskárna bude pokračovat v tisku, i když byl zjištěn nedostatek toneru.

POLOŽKY	NASTAVENÍ	VYSVĚTLENÍ
OBNOV. PO ZASEKN	ZAP VYP	Určuje, zda má tiskárna po zaseknutí papíru provést zotavení. Jestliže je funkce zapnutá, tiskárna se po odstranění zaseknutého papíru pokusí vytisknout všechny stránky ztracené v důsledku zaseknutí papíru.
REPORT CHYB	ZAP VYP	Je-li funkce zapnutá, vytiskne tiskárna při chybě v emulaci jazyka PostScript podrobnosti o chybě.

Emulace PCL

Toto menu řídí nastavení, která jsou platná při práci tiskárny v režimu emulace jazyka PCL.

POLOŽKA	NASTAVENÍ	VYSVĚTLENÍ
ZDROJ FONTU	REZIDENTNI , DIMM0, DIMM1, STAHNUTY	Určuje, kde se nachází výchozí font PCL. Pokud v přídatné paměti ROM nebyly nainstalovány dodatečné fonty nebo do paměti RAM nebyly dodatečné fonty načteny jako permanentní, bude mít funkce hodnotu REZIDENTNI.
CISLO FONTU	10 , C001, S001	Nastavuje aktuální číslo výchozího fontu z aktuálně vybraného zdroje, který může být interní (I), paměť ROM (C) nebo načtené písmo (S).
ROZTEC PISMA	10.00CPI +/-	Nastaví rozteč v jednotkách CPI (znaky na palec) v krocích po 0.01 CPI
KODOVA STRANKA	PC-8	Kódová stránka PCL. Pokud jsou zdroj a číslo fontu změněny na hodnoty, které nepodporují vybranou kódovou stránku, musí být tato stránka změněna na stránku dostupnou pro tento font.
SIRKA TISKU A4	78 SLOUPCU 80 SLOUPCU	Nastavuje počet sloupců v závislosti na režimu Auto LF (automatický přechod na nový řádek) pro papír formátu A4 v režimu emulace jazyka PCL. Je to hodnota, pro kterou je režim Auto CR/LF při rozteči znaků 10 CPI nastaven na hodnotu VYP.
PRESK. PRAZD. STR.	VYP , ZAP	Vybere, zda se budou nebo nebudou tisknout prázdné stránky.
FUNKCE CR	CR , CR + LF	Vybere, zda přijatý znak návratu na začátek řádku (0Dh) také způsobí přechod na nový řádek.

POLOŽKA	NASTAVENÍ	VYSVĚTLENÍ
FUNKCE LF	LF , LF + CR	Určuje, zda přijatý znak přechodu na nový řádek (0Ah) také způsobí návrat na začátek řádku.
OKRAJ TISKU	NORMALNI 1/5 INCH PALCE 1/6 INCH PALCE	Nastavuje oblast na stránce, kam nelze tisknout. Hodnota NORMALNI je kompatibilní s PCL.
SKUTEČNÁ ČERNÁ	VYP , ZAP	Určuje, zda je černá barva tištěna černým tonerem (ZAP) nebo 100% kombinací barev CMY, tj. azurové, purpurové a žluté (VYP). (Platí pouze v režimu emulace PCL.)
NAST. SÍRKY PÉRA	Zapnuto , Vypnuto	
ID ZASOBNÍKU	MF PODAVAC 1~4~59	

Emulace PPR

Toto menu řídí nastavení, která jsou platná při práci tiskárny v režimu emulace jazyka PPR.

POLOŽKA	NASTAVENÍ	VYSVĚTLENÍ
ROZTEC ZNAKU	10 CPI , 12 CPI, 17 CPI, 20 CPI, PROPORCNI	Určuje rozteč znaků v IBM PPR emulaci.
KONDENZ. FONT	12CPI - 20CPI , 12CPI - 12CPI	Určuje rozteč 12 CPI pro režim kondenzace.
SADA ZNAKU	SET-1 SET-2	Určuje sadu znaků.
KODOVÁ STRÁNKA	IBM 437	Určuje kódovou stránku.
STYL ZNAKU 0	POVOLIT , ZAKAZAT	Určuje styl, který nahradí 9BH písmenem o 9DH znakem nula.
ZNAK NULA	NORMALNI , PRESKRTNUTY	Určuje, zda má být nula přeškrtnutá nebo ne.
ROZTEC RADKU	6 LPI , 8 LPI	Určuje mezery mezi řádky.
PRESK. PRAZD. STR.	VYP , ZAP	Vybere, zda se budou nebo nebudou tisknout prázdné stránky.
FUNKCE CR	CR , CR + LF	Vybere, zda přijatý znak návratu na začátek řádku (0Dh) také způsobí přechod na nový řádek.
FUNKCE LF	LF , LF + CR	Určuje, zda přijatý znak přechodu na nový řádek (0Ah) také způsobí návrat na začátek řádku.

POLOŽKA	NASTAVENÍ	VYSVĚTLENÍ
DELKA RADKU	80 SLOUPCU , 136 SLOUPCU	Určuje počet znaků na řádku.
DELKA FORMULARE	11 PALCU, 11.7 PALCU 12 PALCU	Určuje délku papíru.
POZ. HOR.OKR.R	0.0 PALCU - 1.0 PALCU	Určuje vzdálenost tisku od horní hrany papíru.
LEVY OKRAJ	0.0 PALCU - 1.0 PALCU	Určuje vzdálenost tisku od levé hrany papíru.
DOPAS.DO LETTER	POVOLIT , ZAKAZAT	Nastavuje tiskový režim, který může dosadit tisková data odpovídající 11 palcům (66 řádků) do tiskové oblasti velikosti LETTER.
VYSKA TEXTU	STEJNA , RUZNA	Nastavuje výšku znaku. STEJNA: Stejná výška znaků bez ohledu na CPI. RUZNA: Různá výška znaků v závislosti na CPI.

Emulace FX

Toto menu řídí nastavení, která jsou platná při práci tiskárny v režimu emulace jazyka FX.

POLOŽKA	NASTAVENÍ	VYSVĚTLENÍ
ROZTEC ZNAKU	10 CPI , 12 CPI, 17 CPI, 20 CPI, PROPORCNI	Určuje rozteč znaků v této emulaci.
SADA ZNAKU	SET-1 SET-2	Určuje sadu znaků.
KODOVA STRANKA	IBM 437	Určuje kódovou stránku.
STYL ZNAKU 0	POVOLIT , ZAKAZAT	Určuje styl, který nahradí 9BH písmenem o 9DH znakem nula.
ZNAK NULA	NORMALNI , PRESKRTNUTY	Určuje, zda má být nula přeškrtnutá nebo ne.
ROZTEC RADKU	6 LPI , 8 LPI	Určuje mezery mezi řádky.
PRESK. PRAZD. STR.	VYP , ZAP	Vybere, zda se budou nebo nebudou tisknout prázdné stránky.
FUNKCE CR	CR , CR + LF	Vybere, zda přijatý znak návratu na začátek řádku (0Dh) také způsobí přechod na nový řádek.
DELKA RADKU	80 SLOUPCU , 136 SLOUPCU	Určuje počet znaků na řádku.
DELKA FORMULARE	11 PALCU, 11.7 PALCU , 12 PALCU	Určuje délku papíru.
POZ. HOR.OKR.R	0.0 PALCU - 1.0 PALCU	Určuje vzdálenost tisku od horní hrany papíru.
LEVY OKRAJ	0.0 PALCU - 1.0 PALCU	Určuje vzdálenost tisku od levé hrany papíru.
DOPAS.DO LETTER	POVOLIT , ZAKAZAT	Nastavuje tiskový režim, který může dosadit tisková data odpovídající 11 palcům (66 řádků) do tiskové oblasti velikosti LETTER.
VYSKA TEXTU	STEJNA , RUZNA	Nastavuje výšku znaku. STEJNA: Stejná výška znaků bez ohledu na CPI. RUZNA: Různá výška znaků v závislosti na CPI.

Menu Paralelní rozhraní

Toto menu řídí provoz paralelního rozhraní tiskárny.

POLOŽKA	NASTAVENÍ	VYSVĚTLENÍ
PARALELNÍ	POVOLIT / ZAKAZAT	Povolí nebo zakáže paralelní port.
OBOUSMĚRNĚ	POVOLIT / ZAKAZAT	Povolit nebo zakázat funkci obousměrné komunikace paralelního rozhraní.
REŽIM ECP	POVOLIT / ZAKAZAT	
ŠÍŘKA SIGNÁLU ACK	ÚZKÁ / ŠIROKÁ / STŘEDNÍ	
NAČASOVÁNÍ SIGNÁLŮ ACK A BUSY	ACK IN BUSY / ACK WHILE BUSY	
SIGNÁL I-PRIME	ZAKAZAT/ 3μsek/50μsek	
PRIJEM OFFLINE	POVOLIT / ZAKAZAT	

Menu USB

Toto menu řídí provoz rozhraní USB tiskárny.

POLOŽKA	NASTAVENÍ	VYSVĚTLENÍ
SOFT RESET	POVOLIT / ZAKAZAT	Povoluje nebo zakazuje příkaz SOFT RESET.
RYCHLOST	12 / 480 Mbps	Volba rychlosti rozhraní.
PRIJEM OFFLINE	POVOLIT / ZAKAZAT	PRIJEM OFFLINE.
SERIOVE CÍSLO	POVOLIT / ZAKAZAT	Určuje, zda se má ZAKAZAT nebo POVOLIT výrobní číslo USB. Výrobní číslo USB se používá k rozlišení zařízení USB připojených k počítači.
USB	POVOLIT / ZAKAZAT	Povolí nebo zakáže port USB.

POZNÁMKA:

Pokud jste změnili nastavení v nabídce USB MENU, vypněte a znovu zapněte tiskárnu.

Menu Síť

Toto menu řídí provoz síťového rozhraní 10Base-T či 100Base-TX tiskárny.

POLOŽKA	NASTAVENÍ	VYSVĚTLENÍ
TCP/IP	POVOLIT / ZAKAZAT	Povoluje nebo zakazuje tento síťový protokol.
IP VERZE	IP V4, IP V4+V6	
NETBEUI	POVOLIT / ZAKAZAT	Povoluje nebo zakazuje tento síťový protokol.
NETWARE	POVOLIT / ZAKAZAT	Povoluje nebo zakazuje tento síťový protokol.
ETHERTALK	POVOLIT / ZAKAZAT	Povoluje nebo zakazuje tento síťový protokol.
TYP RAMCE	AUTO, 802.2, 802.3, ETHERNET II, SNAP	Nastavuje typ rámce vrstvy Ethernet MAC.
NAST. IP ADRESY	AUTO / RUCNE	Určuje, zda je alokace adres IP automatická (protokol DHCP) nebo ruční.

POLOŽKA	NASTAVENÍ	VYSVĚTLENÍ
ADRESA IP	xxx.xxx.xxx.xxx	Aktuální přiřazená adresa IP. Chcete-li adresu změnit, stiskněte tlačítko ENTER a pomocí tlačítek + a - zvýšte první oktet. Dalším stisknutím tlačítka ENTER přejdete na další oktet. Po nastavení čtvrtého oktet zaregistrujete novou adresu stisknutím tlačítka ENTER .
MASKA PODSITE	xxx.xxx.xxx.xxx	Aktuálně přiřazená maska podsítě. Změníte ji obdobným způsobem jako adresu IP výše.
ADRESA BRANY	xxx.xxx.xxx.xxx	Aktuálně přiřazená adresa brány. Změníte ji obdobným způsobem jako adresu IP výše.
TOVARNÍ HODNOTY	PROVEST	Obnovení továrních nastavení od výrobce.
WEB	POVOLIT / ZAKAZAT	Povoluje nebo zakazuje nástroj pro konfiguraci pomocí webu.
TELNET	POVOLIT / ZAKAZAT	Povoluje nebo zakazuje nástroj pro konfiguraci pomocí služby Telnet.
FTP	POVOLIT / ZAKAZAT	Povoluje nebo zakazuje komunikaci prostřednictvím protokolu FTP.

Menu Údržba

Toto menu poskytuje přístup k různým funkcím údržby tiskárny.

POLOŽKA	NASTAVENÍ	VYSVĚTLENÍ
MENU OBNOVENÍ	PROVEST	Obnoví výchozí nastavení všech menu.
MENU ULOŽENÍ	PROVEST	Uloží aktuální nastavení menu. Poslední spuštěné menu je uloženo a předchozí uložené menu je přepsáno a smazáno. Po stisknutí tlačítka ENTER je zobrazena následující výzva k potvrzení. DO YOU WANT TO EXECUTE THIS FUNCTION? (Chcete provést tuto funkci?) YES/NO (Ano/Ne) Vyberete-li možnost NO (Ne), vrátíte se do předchozího zobrazeného menu. Vyberete-li možnost YES (Ano), aktuální nastavení je uloženo a menu je ukončeno.
USPORNÝ REŽIM	POVOLIT / ZAKAZAT	Povoluje nebo zakazuje automatický úsporný režim. Zpoždění pro přechod do tohoto režimu se nastavuje v menu systémová nastavení.
NASTAV.CERN.PAP	-2~0~+2	Používá se pro malé úpravy, když je tisk vybledlý nebo když jsou v jednobarevném tisku na bílý papír světlé skvrny či proužky. Vyberte vyšší hodnotu, chcete-li zabránit vyblednutí tisku, a nižší hodnotu, chcete-li zredukovat výskyt světlých skvrn či proužků v oblastech hustého tisku.
NASTAV.BAREV.PAP	-2~0~+2	Funguje stejně jako předchozí položka, ale pro barevný tisk.
NASTAV.CER.FOLII	-2~0~+2	Funguje stejně jako výše uvedená položka, ale pro jednobarevný tisk na průsvitných fóliích.
NASTAV.BAR.FOLIE	-2~0~+2	Funguje stejně jako výše uvedená položka, ale pro barevný tisk na průsvitných fóliích.

Menu Použití

Toto menu je pouze informativní, poskytuje informace o celkovém využití tiskárny a o očekávaných dobách životnosti spotřebních částí. Menu je užitečné zejména tehdy, když nemáte úplnou sadu spotřebních částí a chcete vědět, kdy budete jednotlivé části potřebovat.

POLOŽKA	VYSVĚTLENÍ
POCET STR. 1.ZAS	Celkový počet stran podaných ze zásobníku 1.
POCET STR. 2.ZAS	Celkový počet stran podaných ze zásobníku 2 (je-li připojen).
POCET STR. MF.POD.	Celkový počet stran podaných z víceúčelového zásobníku.
POCET BAREV STR.	Celkový počet barevně vytištěných stran.
POCET MONO STRAN	Celkový počet jednobarevně vytištěných stran.
ZIVOTN. K VALCE ZIVOTN. C VALCE ZIVOTN. M VALCE ZIVOTN. Y VALCE	Zbývající doba životnosti těchto spotřebních částí v procentech.
ZIVOTN.TRANSP.P.	Zbývající doba životnosti pásu v procentech.
ZIVOTN.ZAPEKACKY	Zbývající doba životnosti zapékací jednotky v procentech.
K TONER C TONER M TONER Y TONER	Velikost kazety a aktuální úroveň toneru.

Menu Záznam úloh

POLOŽKA	NASTAVENÍ	VYSVĚTLENÍ
ZAZNAM ULOH	POVOLIT / ZAKAZAT	Vytisknutí seznamu úloh provedených na této tiskárně. (Poznámka: Při zadání nebo změně této položky menu budete vyzváni k zadání hesla správce).

Překrývání a makra (pouze systém Windows)

Co jsou to překrývání a makra?

Pokud chcete tisknout na speciální šablony zpráv, např. na formuláře a hlavičkové papíry, ale nechcete používat předtištěné formuláře, můžete pomocí dále uvedených moderních funkcí tiskárny takové formuláře vytvářet sami.

Pomocí překrývání v jazyce PostScript můžete generovat své vlastní formuláře, ukládat je do tiskárny a používat je, když je třeba. Pokud jste se rozhodli nainstalovat ovladač pro jazyk PCL, mohou podobnou funkci vykonávat makra.

POZNÁMKA:

Překrývání v jazyce PostScript nejsou k dispozici v systémech Windows 95/98/Me.

Můžete vytvořit několik překrývání nebo maker a jejich libovolným kombinováním vytvářet různé formuláře a další speciální šablony zpráv. Každý obrázek je možné vytisknout buď pouze na první stránku dokumentu, na všechny stránky, na každou druhou stránku, nebo pouze na určené stránky.

Vytváření překrývání v jazyce PostScript

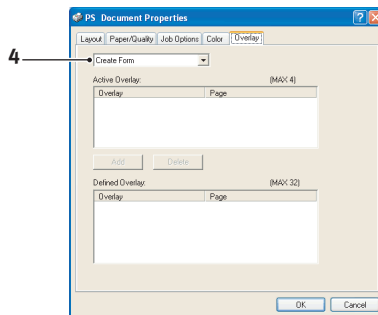
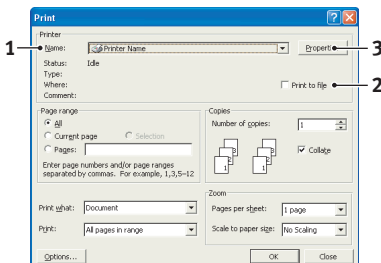
Chcete-li vytvořit překrývání, musíte provést následující tři kroky:

1. V používané aplikaci vytvořte formulář a vytiskněte ho do souboru tiskárny (.PRN).
2. Vytvořte soubor projektu pomocí nástroje Správce úložiště dodaného na disku CD s tiskárnou, importujte soubory s příponou PRN a vygenerovaný soubor filtru (.HST) načtěte do tiskárny. Soubor projektu bude obsahovat jeden nebo více obrázků překrývání, které spolu z hlediska funkce souvisejí, např. obrázek pro úvodní stránku a další stránky obchodních dopisů.
3. Použijte načtené soubory k definici překrývání, které budou použity při tisku dokumentů.

Při tisku souborů překrývání na disk nepoužívejte žádné speciální funkce, jako je oboustranný tisk nebo tisk více kopií. Tyto funkce nejsou pro překrývání vhodné, používají se pouze při tisku konečných dokumentů.

Vytvoření obrázku překrývání

1. Vytvořte obrázek překrývání ve své oblíbené aplikaci, například v grafickém programu, a obrázek uložte.
2. V používané aplikaci otevřete dialogové okno **Tisk...**
3. Zkontrolujte, zda název vybrané tiskárny (1) odpovídá názvu ovladače tiskárny s podporou jazyka PostScript.
4. Vyberte možnost **Tisk do souboru** (2).
5. Klepnutím na tlačítko **Vlastnosti** (3) otevřete okno Vlastnosti dokumentu.
6. Na kartě Překrývání vyberte z rozevřacího seznamu (4) položku **Vytvořit formulář**.
7. Klepnutím na tlačítko **OK** zavřete okno Vlastnosti dokumentu.
8. Dalším klepnutím na tlačítko **OK** zavřete dialogové okno Tisk.
9. Po vyzvání zadejte smysluplný název souboru tisku s příponou PRN.
10. Zavřete aplikaci.



Vytvoření a načtení projektu

1. Z nabídky **Start** v systému Windows spusťte nástroj **Správce úložiště**. Tento nástroj rozpozná tiskárnu.
2. Zvolte příkaz **Tiskárny** → **Nový projekt**.
3. Zvolte příkaz **Tiskárny** → **Přidat soubor k projektu**.
4. V rozevřacím seznamu **Soubory typu** vyberte položku **soubory s příponou PRN (*.prn)**.

5. Přejděte do složky, kde jsou uloženy soubory překryvů s příponou PRN, a vyberte jeden nebo více z nich do sady překryvání.

V projektu může být více souborů tiskárny (.PRN). Například jeden soubor pro první stránku a další pro stránky následující. V případě potřeby použijte k výběru několika souborů najednou standardní postup v systému Windows (pomocí kláves Shift a Ctrl).

6. Klepnutím na tlačítko **Otevřít** přidejte tyto soubory k aktuálnímu projektu.
7. Po zobrazení okna se zprávou, které potvrzuje vytvoření souboru filtrů, klepněte na tlačítko **OK**.
8. Pro každý přidáný soubor tiskárny (.PRN) se v okně projektu zobrazí soubor s příponou HST. Názvy si pečlivě poznamenejte. Protože tyto názvy budete potřebovat později, zkontrolujte, zda jste je zapsali *přesně* tak, jak jsou zobrazeny, včetně malých a velkých písmen.
9. Zvolte **Projekty** → **Uložit projekty** a zadejte smysluplné jméno (např. „Dopisní papíry “), abyste je později poznali, když je bude třeba modifikovat.
10. Zvolte příkaz **Projekty** → **Poslat soubory projektu do tiskárny**. Soubor projektu se načte do tiskárny.

Pokud je v tiskárně pevný disk, správce úložiště na něj soubory automaticky uloží. Pokud v tiskárně pevný disk není, správce úložiště načte soubory do paměti flash. Pokud je v tiskárně pevný disk, a přesto dáváte přednost načtení do paměti flash, poklepejte na název souboru v okně Projekt, pod položkou **Svazek** vyberte možnost **%Flash0%** a potom klepněte na tlačítko **OK**.

11. Když se zobrazí zpráva „Příkaz vydán“, která potvrzuje, že načítání skončilo, klepnutím na tlačítko **OK** zprávu vymažete.

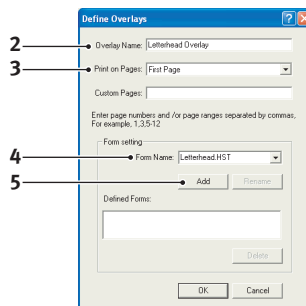
Testování tisku překrývání

1. Klepněte na ikonu příslušné tiskárny a zvolte příkaz **Tiskárny** → **Testovat formulář**.
2. Každé překrývání otestujete tak, že ho vyberete v okně Test formuláře PostScript a klepnete na tlačítko **OK**. Po krátké pauze, kdy tiskárna formulář zpracovává, bude formulář vytištěn.
3. Po otestování všech překrývání klepněte na tlačítko **Konec**.
4. Nástroj Správce úložiště zavřete klepnutím na standardní tlačítko **Zavřít (X)** pro okna v systému Windows nebo výběrem příkazu **Projekty** → **Konec**.

Definování překrývání

Toto je poslední krok, který je třeba provést, než budou nová překrývání připravená k použití.

1. Z nabídky **Start** nebo z ovládacích panelů systému Windows otevřete okno Tiskárny (v systému Windows XP okno „Tiskárny a faxy“).
2. Pravým tlačítkem klepněte na ikonu příslušné tiskárny s podporou jazyka PostScript a z místní nabídky vyberte položku **Předvolby tisku**.
3. Na kartě **Překrývání** klepněte na tlačítko **Nové**.
4. V okně **Definovat překrývání** zadejte vhodný název (2) pro toto překrývání a vyberte, které stránky (3) dokumentu budou toto překrývání používat.
5. Zadejte název souboru překrývání (4) *přesně* tak, jak byl zobrazen v okně projektu správce úložiště. Pamatujte na malá a velká písmena.



Pokud jste si zapomněli poznamenat názvy překrývání při jejich vytváření, můžete je najít tak, že zobrazíte soubor projektu pomocí správce úložiště nebo že z informačního menu tiskárny vytisknete seznam souborů a názvy souborů překrývání vyhledáte v něm.

6. Klepnutím na tlačítko **Přidat** (5) přidejte toto překrývání do seznamu definovaných překrývání.

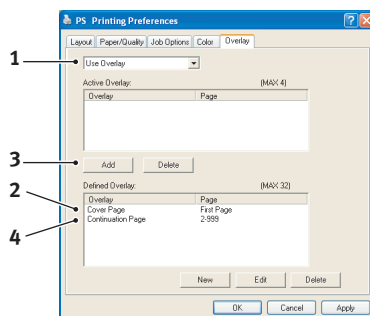
7. Klepnutím na tlačítko **OK** zavřete okno Definovat překrývání.
Nové překrývání se nyní zobrazí v seznamu Definované překrývání v okně Vlastnosti tiskárny.
8. Pokud chcete definovat více překrývání, opakujte výše popsaný postup.
9. Po dokončení zavřete okno vlastností tiskárny klepnutím na tlačítko **OK**.

Nová překrývání jsou nyní připravena a můžete je použít při tisku dokumentů.

Tisk s překrýváními v jazyce PostScript

Definovaná překrývání můžete použít v libovolném dokumentu. Uvedený příklad používá dvě překrývání pro obchodní dopisy. První se tiskne pouze na první stránku a druhé se tiskne na kteroukoliv nebo na všechny následující stránky.

1. Připravte dokument běžným způsobem v příslušné aplikaci. V případě potřeby nezapomeňte dokument naformátovat tak, aby se vešel do příslušného rozměru.
2. Otevřete dialogové okno **Tisk...** v příslušné aplikaci, vyberte všechny požadované možnosti a zkontrolujte, zda je vybrána tiskárna s ovladačem pro jazyk PostScript, v níž byla překrývání definována.
3. Klepnutím na tlačítko **Vlastnosti** otevřete okno Předvolby tisku.
4. Na kartě Překrývání vyberte z rozevřacího seznamu (1) položku **Použít překrývání**.
 5. Klepněte na první překrývání (2), které chcete použít. V tomto případě je to překrývání Titulní stránka. Potom klepněte na tlačítko **Přidat** (3).
 6. Chcete-li použít další překrývání, v tomto případě překrývání Následující stránka, klepněte na druhé překrývání (4) a potom znovu klepněte na tlačítko **Přidat** (3).



7. Až vyberete všechna překrývání, která chcete v tomto dokumentu použít, klepněte na tlačítko **OK**.
8. Klepnutím na tlačítko **OK** v dialogovém okně Tisk příslušné aplikace spustíte tisk.

Vytváření překrývání v jazyce PCL

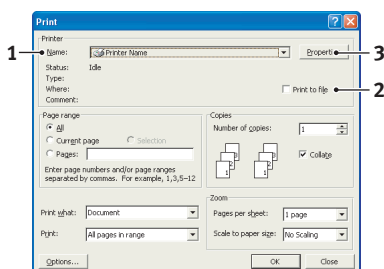
Chcete-li vytvořit překrývání, musíte provést následující tři kroky:

1. V používané aplikaci vytvořte formulář a vytiskněte ho do souboru tiskárny (.PRN).
2. Pomocí nástroje Správce úložiště, který se nachází na CD dodaném s vaší tiskárnou vytvořte „projektový soubor“, importujte soubor(y) .PRN a vygenerovaný filtrový soubor (.BIN) načtěte do tiskárny.
3. Použijte načtené soubory k definování překrývání pro použití při tisku dokumentů.

Při tisku do souboru nepoužívejte žádné zvláštní funkce, např. oboustranný tisk nebo tisk více kopií. Tyto funkce nejsou vhodné pro makra; používají se pouze při tisku hotových dokumentů.

Vytvoření obrázku překrývání

1. Vytvořte obrázek překrývání ve své oblíbené aplikaci, například v grafickém programu, a obrázek uložte.
2. V používané aplikaci otevřete dialogové okno **Tisk....**
3. Zkontrolujte, zda název vybrané tiskárny (1) odpovídá názvu ovladače tiskárny s podporou jazyka PCL.
4. Vyberte možnost **Tisk do souboru** (2).
5. Po vyzvání zadejte smysluplný název souboru tisku s příponou PRN.
6. Zavřete aplikaci.



Vytvoření a načtení maker

1. Z nabídky **Start** v systému Windows spusťte nástroj **Správce úložiště**. Tento nástroj rozpozná tiskárnu.
2. Výběrem příkazu **Tiskárny** → **Nový projekt** vytvořte nový projekt.
3. Vyberte příkaz **Tiskárny** → **Filtrovat soubor makra**. Zobrazí se dialogové okno Filtrovat tiskové vzory. Upravte nastavení podle potřeby a potom klepněte na tlačítko **OK**.

Příklad: Vytvoříte-li v programu Malování černý ovál a ponecháte všechny příkazy pro filtry barev zaškrtnuté, černý ovál se vytiskne jako černý obdélník, když použijete překrývání. Aby si ovál zachoval svůj tvar, vypněte (zrušte zaškrtnutí) filtry „Konfigurovat obrazová data“, „ID palety“ a „Řízení palety“.

4. V rozevíracím seznamu **Soubory typu** vyberte položku **soubory s příponou PRN (*.prn)**.
5. Přejděte do složky, kde jsou uloženy soubory překrývání s příponou PRN, a vyberte jeden nebo více z nich do sady překrývání.

V projektu může být několik souborů maker. Například jeden soubor pro první stránku a další pro stránky následující. V případě potřeby použijte k výběru několika souborů jednoduchou standardní postup v systému Windows (pomocí kláves Shift a Ctrl).

6. Klepnutím na tlačítko **Otevřít** přidejte tyto soubory k aktuálnímu projektu. (Soubory také můžete přetáhnout z Průzkumníka Windows přímo do okna projektu.) Až se zobrazí okna se zprávou, které potvrzuje vytvoření souboru filtrů, klepněte na tlačítko **OK**.
7. Pro každý přidáný soubor tiskárny (.PRN) se v okně projektu zobrazí soubor s příponou BIN. Poznamenejte si názvy a čísla ID všech souborů. Tyto údaje budete později potřebovat.

Chcete-li názvy nebo čísla ID upravit, poklepejte na položku souboru a podrobnosti upravte. Podrobnosti položky **Svazek** jsou následující:

0 = oddíl PCL disku tiskárny;

1 = oddíl Common disku tiskárny;

%disk0% = oddíl PostScript na disku tiskárny;

2 = PCL v paměti typu flash

%Flash0% = paměť flash (PostScript)

V názvech se rozlišují malá a velká písmena (později budete tyto názvy potřebovat *přesně* tak, jak byly zobrazeny v tomto seznamu).

8. Zvolte **Projekty** → **Uložit projekty** a zadejte smysluplné jméno (např. „Dopisní papíry“) abyste je mohli později rozeznat.
9. Zvolte příkaz **Projekty** → **Poslat soubory projektu do tiskárny**. Soubor projektu se načte do tiskárny.
10. Po zobrazení zprávy „Příkaz vydán“, která potvrzuje, že načítání skončilo, klepnutím na tlačítko **OK** zprávu vymažete.

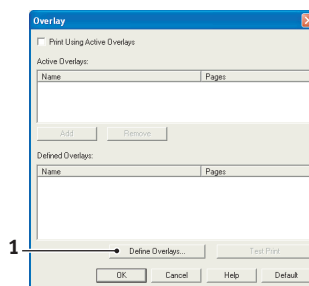
Testování tisku makra

1. Zvolte příkaz **Tiskárny** → **Testovat makro**.
2. V okně Testovat makro zadejte číslo ID makra a klepněte na tlačítko **OK**. Po krátké pauze tiskárna makro vytiskne.
3. Po otestování všech maker klepněte na tlačítko **Konec**.
4. Nástroj Správce úložiště zavřete klepnutím na standardní tlačítko **Zavřít (X)** pro okna v systému Windows nebo výběrem příkazu **Projekty** → **Konec**.

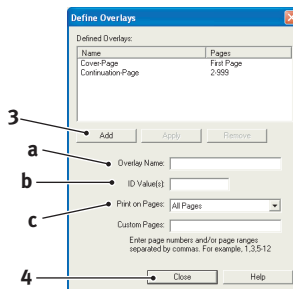
Definování překrývání

Toto je poslední krok, který je třeba provést, než budou nová překrývání připravena k použití.

1. Z nabídky **Start** nebo z ovládacích panelů systému Windows otevřete okno Tiskárny (v systému Windows XP okno „Tiskárny a faxy“).
2. Pravým tlačítkem klepněte na ikonu příslušné tiskárny s podporou jazyka PostScript a z místní nabídky vyberte položku **Předvolby tisku**.
3. Na kartě Možnosti úlohy klepněte na tlačítko **Překrývání**.
4. V okně Překrývání klepněte na tlačítko **Definovat překrývání (1)**.



5. V okně Definovat překrývání zadejte **název** (a) a **ID** (b) požadovaného překrývání a vyberte, které **stránky** (c) dokumentu budou toto překrývání používat. Potom klepnutím na tlačítko **Přidat** (3) přidejte toto překrývání do seznamu definovaných překrývání. Opakujte tento postup pro všechna další související překrývání. Po dokončení zavřete okno klepnutím na tlačítko **Zavřít** (Zavřít) (4).



Uvedený příklad ukazuje dvě definovaná překrývání, jedno pro titulní stránku a jedno pro následující stránky.

Názvy a čísla ID souborů překrývání musí být zadány *přesně* tak, jak byly zobrazeny v okně projektu správce úložiště. Nezapomeňte na malá a velká písmena.

Pokud jste si zapomněli poznamenat názvy překrývání při jejich vytváření, můžete je najít tak, že zobrazíte soubor projektu pomocí správce úložiště nebo že z informačního menu tiskárny vytisknete seznam souborů a názvy souborů překrývání vyhledáte v něm.

Nová překrývání se nyní zobrazí v seznamu Definovaná překrývání v okně Vlastnosti tiskárny.

6. Po dokončení zavřete okno Předvolby tisku klepnutím na tlačítko **OK**.

Nová překrývání jsou nyní připravena a můžete je použít při tisku dokumentů.

Tisk s překrýváními v jazyce PCL

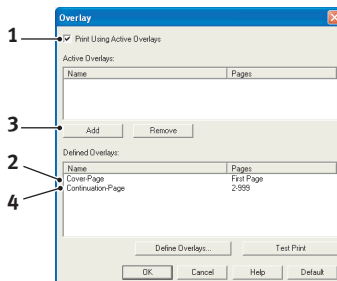
Definovaná překrývání můžete použít v libovolném dokumentu. Uvedený příklad používá dvě překrývání pro obchodní dopisy. První se tiskne pouze na první stránku a druhé se tiskne na kteroukoliv nebo na všechny následující stránky.

1. Připravte dokument běžným způsobem. V případě potřeby nezapomeňte naformátovat dokument tak, aby se v překrývání pro hlavičkový papír vešel do prázdných oblastí.
2. Otevřete dialogové okno **Tisk...** v používané aplikaci, vyberte všechny požadované možnosti a zkontrolujte, zda je vybrána tiskárna s ovladačem pro jazyk PCL, v níž byla překrývání definována.

3. Klepnutím na tlačítko **Vlastnosti** otevřete okno Předvolby tisku.

4. Na kartě Překrývání zaškrtněte políčko **Použít aktivní překrývání** (1).

5. V seznamu Definované překrývání klepněte na první překrývání (2), které chcete použít, a potom ho klepnutím na tlačítko **Přidat** (3) přidejte do seznamu Aktivní překrývání. (Chcete-li zobrazit, jak toto překrývání vypadá, klepněte na tlačítko **Zkušební tisk**.)



6. Pokud chcete použít s tímto dokumentem další překrývání, v tomto příkladu je to Následující stránka, klepněte na druhé překrývání (4) v seznamu definovaných překrývání a potom znovu klepněte na tlačítko **Přidat** (3), aby se druhé překrývání přidalo do seznamu aktivních překrývání.
7. Až bude seznam aktivních překrývání obsahovat všechny položky, které chcete použít, klepněte na tlačítko **OK**.
8. Klepnutím na tlačítko **Tisk** v dialogovém okně Tisk používané aplikace spustíte tisk dokumentu.

Výměna spotřebních částí

Tato část vysvětluje, jak vyměňovat spotřební části, když uplynula doba jejich životnosti.

POZNÁMKA:

Pokud displej LCD zobrazuje zprávu TONER LOW (Nedostatek toneru) nebo je tisk vybledlý, otevřete nejprve horní kryt a zkuste kazetu několikrát protřepat, aby se v ní toner rovnoměrně rozprostřel. Tímto způsobem získáte z tonerové kazety „maximum“.

Jako vodítko uvádíme očekávanou životnost těchto částí:

> Toner:

První kazeta:

Tiskárna C5900 je dodávána s azurovým, purpurovým, žlutým a černým tonerem postačujícím na 2 000 stran formátu A4 v tiskových kazetách, přičemž náplň na 750 stran se použije k naplnění obrazového válce (zbývá tedy 1 250 stran A4).

Náhradní kazeta:

POKRYTÍ STRÁNKY A4 (TOUTO BARVOU)		2,5 %	5,0 %	10 %
Černá		12 000	6 000	3 000
Azurová		12 000	6 000	3 000
Purpurová		12 000	6 000	3 000
Žlutá		12 000	6 000	3 000

- > Obrazový válec: přibližně 20 000 stran formátu A4 (při běžném kancelářském použití, kdy 20 % tisku představuje tisk pouze jedné strany, 30 % představuje tisk dokumentů o třech stranách a 50 % představuje dokumenty o 15 a více stranách).
- > Přenosový pás: přibližně 80 000 stran formátu A4.
- > Zapékací jednotka: přibližně 100 000 stran formátu A4.

Podrobnosti objednávky spotřebních částí

POLOŽKA	ŽIVOTNOST	OBJEDNACÍ ČÍSLO
Toner, černý	6 000 A4 při 5 % *	43487712
Toner, azurový	6 000 A4 při 5 % *	43487711
Toner, purpurový	6 000 A4 při 5 % *	43487710
Toner, žlutý	6 000 A4 při 5 % *	43487709
Toner, balení se všemi 4 barvami (pro každý C,M,Y,K)	není k dispozici	43698501
Obrazový válec, černý	20 000 stran A4*	43449016
Obrazový válec, azurový	20 000 stran A4*	43449015
Obrazový válec, purpurový	20 000 stran A4*	43449014
Obrazový válec, žlutý	20 000 stran A4*	43449013
Zapékací jednotka	100 000 stran A4*	43529405
Přenosový pás	80 000 A4 při 3 stranách na úlohu	43449705

* Průměrná životnost: 20 % stran při souvislém tisku, 50 % stran při 3 stranách na úlohu a 30 % stran při 1 straně na úlohu.

Abyste se svým zařízením dosáhli maximální kvality a výkonu, používejte pouze originální spotřební díly Oki. Použití jiných výrobků než originálních výrobků Oki může vést ke snížení výkonu tiskárny a k propadnutí platnosti záruky.

Výměna tonerové kazety

UPOZORNĚNÍ!

Chcete-li zabránit plýtvání tonerem a chybám tonerového čidla, nevyměňujte tonerové kazety, dokud se nezobrazí zpráva PRAZDNY TONER.

Toner používaný v této tiskárně je velmi jemný, suchý prášek. Je obsažen ve čtyřech kazetách, každá kazeta obsahuje jednu barvu: azurovou, purpurovou, žlutou, černou.

Připravte si list papíru, na který při instalaci nové kazety odložíte použitou kazetu.

Starou kazetu vložte do obalu, ve kterém byla dodána nová kazeta. Při likvidaci kazety s obalem postupujte zodpovědně: Dodržujte všechny směrnice, všechna doporučení atd. vztahující se na recyklaci odpadu.

Rozsypaný tonerový prášek lehce smetěte, případně odstraňte všechny zbytky studeným, vlhkým hadrem.

Nepoužívejte horkou vodu a nikdy nepoužívejte žádné rozpouštědlo. Skvrny by pak byly trvalé.

VAROVÁNÍ!

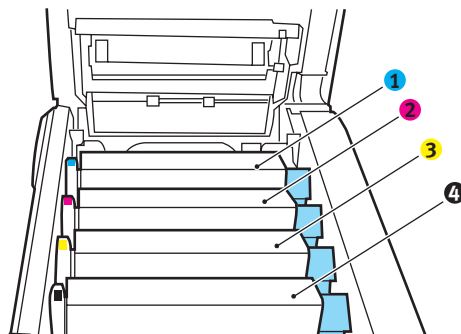
Pokud toner vdechnete, vypijte trochu vody. Když se vám dostane do očí, vypláchněte oči velkým množstvím studené vody. Okamžitě vyhledejte lékařskou pomoc.

1. Stiskněte uvolňovací západku a úplně otevřete horní kryt tiskárny.

VAROVÁNÍ!

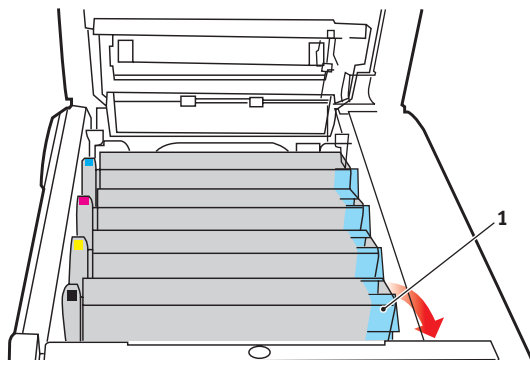
Jestliže byla tiskárna v provozu, může být zapékací jednotka horká. Oblast zapékací jednotky je zřetelně označena. Nedotýkejte se jí.

2. Všímněte si polohy čtyř kazet.

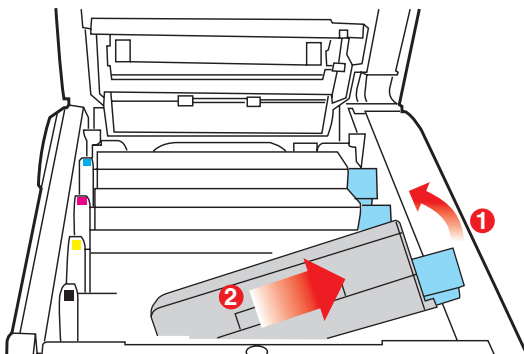


1. Kazeta s azurovou barvou 2. Kazeta s purpurovou barvou
3. Kazeta se žlutou barvou 4. Kazeta s černou barvou

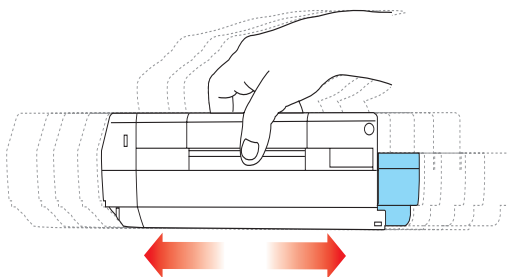
- (a) Vytáhněte úplně barevnou uvolňovací páčku (1) na kazetě, kterou chcete vyměnit, směrem k přední části tiskárny.



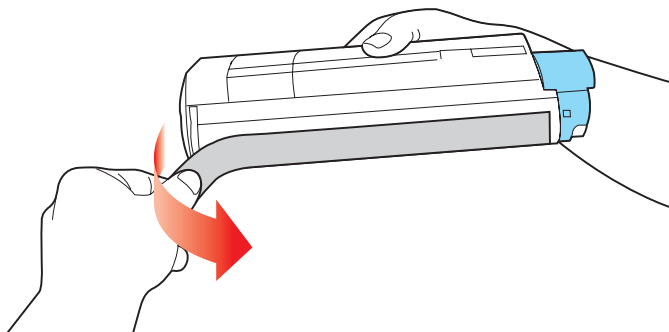
3. Zvedněte pravý konec kazety, táhněte ji doprava, aby se její levý konec uvolnil podle obrázku, a tonerovou kazetu vyjměte z tiskárny.



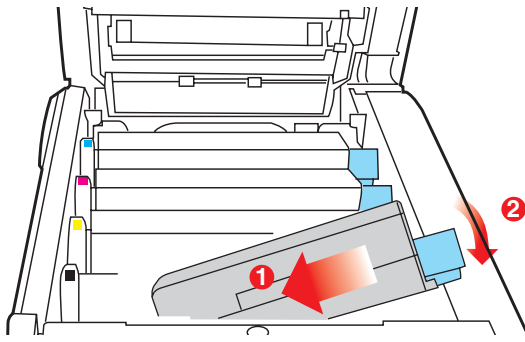
4. Obě části opatrně položte na papír, abyste tonerem neznečistili nábytek.
5. Vyjměte novou kazetu z krabice, ale obal zatím nesnímejte.
6. Lehce několikrát protřepejte kazetu ze strany na stranu, aby se v ní toner uvolnil a rovnoměrně rozprostřel.



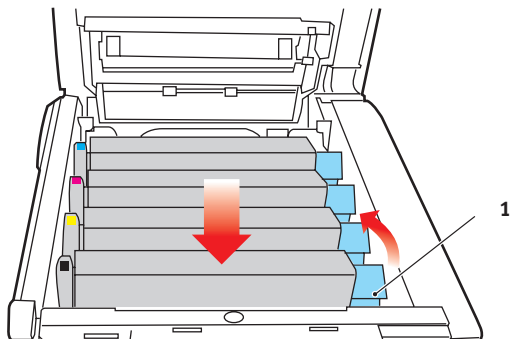
7. Odstraňte obal a odlepte lepicí pásku ze spodní části kazety.



8. Uchopte kazetu nahoře v její střední části tak, aby barevná páčka byla napravo, a vložte kazetu do tiskárny na jednotku obrazového válce, odkud jste vyjmuli starou kazetu.
9. Nejprve vložte levý konec kazety do horní části jednotky obrazového válce, zatlačte ho proti pružině v jednotce obrazového válce a potom pravý konec kazety sklopte dolů na jednotku obrazového válce.



- 10.** Mírně na kazetu zatlačte směrem dolů, abyste se ujistili, že je pevně umístěna, a zatlačte na barevnou páčku (1) směrem k zadní části tiskárny. Tím se kazeta upevní na svém místě a uvolní se přístup toneru do jednotky obrazového válce.



- 11.** Nakonec zavřete horní kryt a pevně ho po obou stranách zatlačte dolů, až západky zaklapnou.

Výměna obrazového válce

UPOZORNĚNÍ!



Jedná se o zařízení citlivé na statickou elektřinu, zacházejte s ním opatrně.

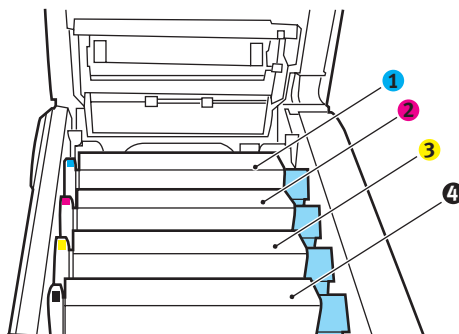
Tiskárna obsahuje čtyři obrazové válce: pro azurovou, purpurovou, žlutou a černou barvu.

1. Stiskněte uvolňovací západku a úplně otevřete horní kryt tiskárny.

VAROVÁNÍ!

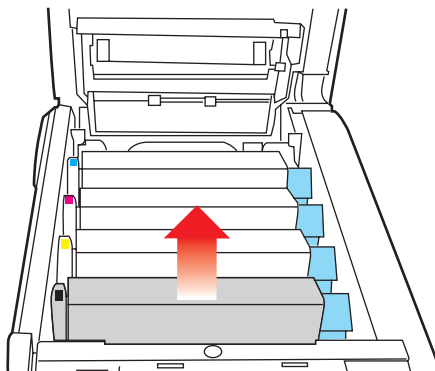
Byla-li tiskárna zapnutá, je zapékací jednotka horká. Oblast zapékací jednotky je zřetelně označena. Nedotýkejte se jí.

2. Všimněte si polohy čtyř kazet.



1. Kazeta s azurovou barvou	2. Kazeta s purpurovou barvou
3. Kazeta se žlutou barvou	4. Kazeta s černou barvou

3. Uchopte obrazový válec za prostředek horní části, zvedněte ho a spolu s tonerovou kazetou ho vyjměte z tiskárny.

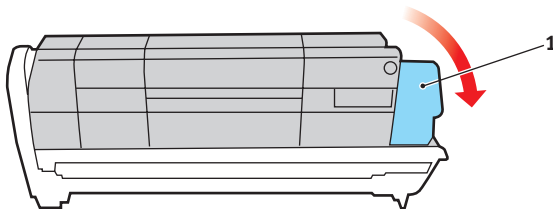


4. Obě části opatrně položte na papír, abyste neznečistili nábytek a aby se nepoškodil zelený povrch válce.

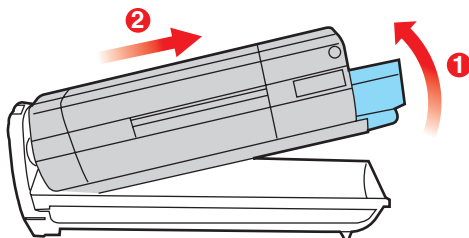
UPOZORNĚNÍ!

Zelený povrch obrazového válce na spodní části kazety je velmi choulostivý a citlivý na světlo. Nedotýkejte se ho a nevystavujte ho normálnímu osvětlení místnosti po dobu delší než 5 minut. Jestliže musí být jednotka obrazového válce mimo tiskárnu po delší dobu, zabalte ji do černého plastového sáčku, aby na ni nesvítilo světlo. Nikdy nevystavujte obrazový válec přímému slunečnímu světlu ani jasnému pokojovému osvětlení.

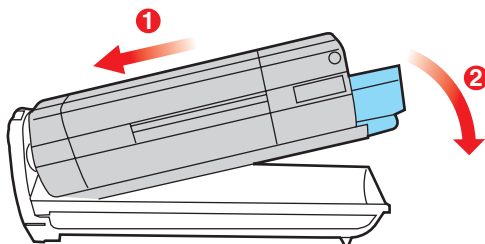
5. V pozici, kdy je barevná uvolňovací páčka kazety (1) napravo, zatáhněte za páčku směrem k sobě. Uvolní se tím spojení mezi tonerovou kazetou a kazetou obrazového válce.



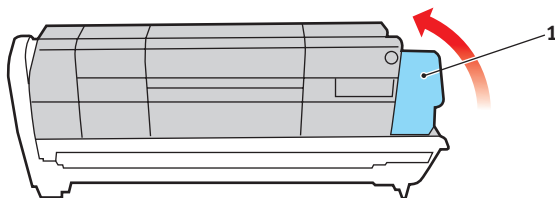
6. Zvedněte pravý konec tonerové kazety, vytáhněte ji doprava, aby se uvolnil její levý konec (viz obrázek), a vyjměte kazetu z kazety obrazového válce. Položte tonerovou kazetu na list papíru, aby se nepotřísnil nábytek.



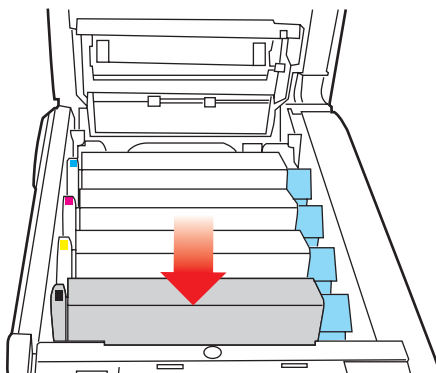
7. Vyjměte novou kazetu obrazového válce z obalu a umístěte ji na papír, na který jste položili starou kazetu. Zacházejte s ní stejně jako se starou kazetou. Před likvidací starou kazetu zabalte do obalu po nové kazetě.
8. Položte tonerovou kazetu na novou kazetu obrazového válce podle obrázku. Zatlačte nejprve levý konec a potom sklopte pravý konec dovnitř. (V tomto okamžiku není třeba použít novou kazetu s tonerem, pokud množství toneru ve staré kazetě není příliš malé.)



9. Zatlačte na barevnou uvolňovací páčku (1) směrem od sebe, čímž tonerovou kazetu připevníte k nové jednotce obrazového válce a uvolníte přístup toneru do jednotky obrazového válce.



10. Uchopte celou sadu za prostředek horní části a vložte ji na její místo do tiskárny tak, aby kolíčky na obou koncích zapadly do zářezů po stranách dutiny.



11. Nakonec zavřete horní kryt a pevně ho po obou stranách zatlačte dolů, až západky zaklapnou.

POZNÁMKA:

Pokud chcete tiskárnu vrátit nebo ji potřebujete z libovolného důvodu přemístit, zajistěte, aby byla nejprve vyjmuta jednotka obrazového válce a umístěna do dodaného obalu. Zabráníte tak vysypání toneru.

Výměna přenosového pásu

Pásový posuvník se nachází pod čtyřmi obrazovými válci.
Posuvník je třeba vyměnit přibližně po každých 80 000 stranách.

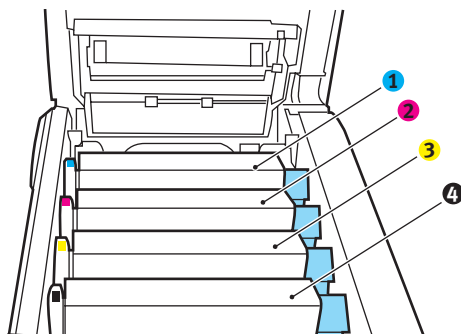
Před otevřením horního krytu tiskárnu vypněte a nechte zapékací jednotku po dobu asi 10 minut chladnout.

1. Stiskněte uvolňovací západku a úplně otevřete horní kryt tiskárny.

VAROVÁNÍ!

Byla-li tiskárna zapnutá, je zapékací jednotka horká. Oblast zapékací jednotky je zřetelně označena. Nedotýkejte se jí.

2. Všimněte si polohy čtyř kazet. Kazety je nezbytně nutné vrátit na místo ve stejném pořadí.



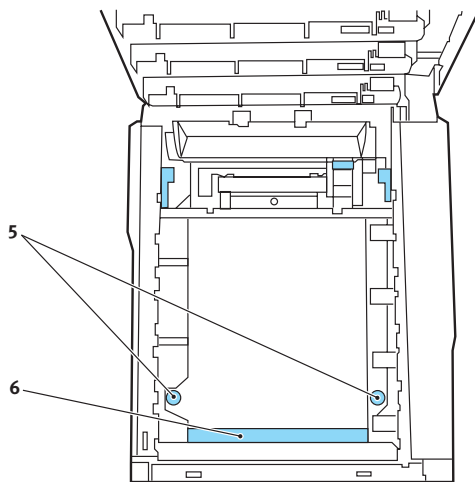
1. Kazeta s azurovou barvou	2. Kazeta s purpurovou barvou
3. Kazeta se žlutou barvou	4. Kazeta s černou barvou

3. Vyjměte všechny čtyři jednotky obrazových válců z tiskárny a uložte je na bezpečném místě, na kterém nejsou vystaveny přímému působení světla a tepla.

UPOZORNĚNÍ!

Zelený povrch obrazového válce ve spodní části každé kazety je velmi choulostivý a citlivý na světlo. Nedotýkejte se ho a nevystavujte ho normálnímu osvětlení místnosti po dobu delší než 5 minut. Jestliže musí být jednotka obrazového válce mimo tiskárnu po delší dobu, zabalte ji do černého plastového sáčku, aby na ni nesvítilo světlo. Nikdy nevystavujte obrazový válec přímému slunečnímu světlu ani jasnému pokojovému osvětlení.

4. Najděte dvě příchytky (5) po obou stranách pásu a držadlo (6) vpředu.



5. Obě příchytky otočte o 90° doleva. Tím se uvolní pás z tělesa tiskárny.
6. Zatáhněte za držadlo (6) směrem nahoru, pásový posuvník se sklopí k přední straně. Potom ho vyjměte z tiskárny.

7. Vložte nový pásový posuvník na jeho místo v tiskárně tak, aby držadlo bylo vpředu a ozubený pohon směřoval k zadní stěně tiskárny. Ozubený pohon vložte do hnacího zařízení v levém zadním rohu tiskárny a pásový posuvník položte naplocho do tiskárny.
8. Otočte obě příchytky (5) o 90° doprava, až zapadnou. Tím se jednotka pásového posuvníku upevní na svém místě v tiskárně.
9. Vraťte všechny čtyři obrazové válce spolu s jejich tonerovými kazetami do tiskárny ve stejném pořadí, v jakém jste je z tiskárny vyjímali: azurová (úplně vzadu), purpurová, žlutá a černá (úplně vpředu).
10. Nakonec zavřete horní kryt a pevně ho po obou stranách zatlačte dolů, až západky zaklapnou.

Výměna zapékací jednotky

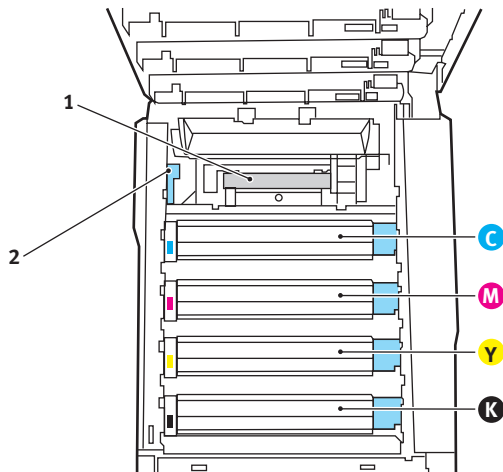
Zapékací jednotka je umístěna uvnitř tiskárny hned za čtyřmi jednotkami obrazových válců.

VAROVÁNÍ!

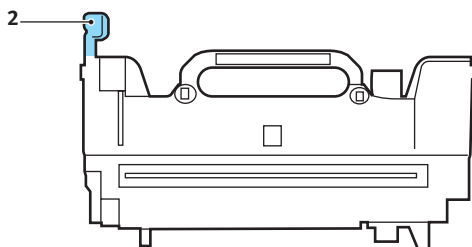
Jestliže byla tiskárna v provozu, budou některé součásti zapékací jednotky velmi horké. Se zapékací jednotkou zacházejte velmi opatrně, uchopte ji vždy pouze za držadlo, které je pouze mírně teplé. Tuto oblast jasně označuje varovná nálepka. Pokud máte pochybnosti, vypněte tiskárnu a před otevřením krytu počkejte alespoň 10 minut, než zapékací jednotka vychladne.

Vypněte tiskárnu.

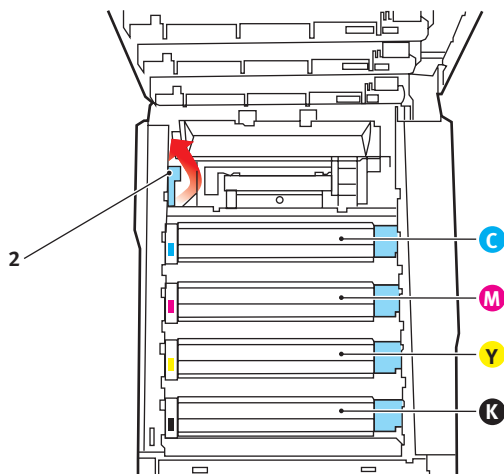
1. Stiskněte uvolňovací západku a úplně otevřete horní kryt tiskárny.
2. Najděte držadlo (1) na horní straně zapékací jednotky.



3. Zatáhněte za příchytnou páčku (2) zapékací jednotky směrem k přední části tiskárny tak, aby byla ve zcela vzpřímené poloze.
4. Uchopte zapékací jednotku za její držadlo (1), zvedněte ji přímo nahoru a odložte mimo tiskárnu. Jestliže je zapékací jednotka stále ještě teplá, umístěte ji na plochou podložku, která se teplem nepoškodí.
5. Vyjměte novou zapékací jednotku z krabice a odstraňte balicí materiál.
6. Uchopte novou zapékací jednotku za držadlo a přesvědčte se, zda je správně natočena. Příchytné páčky (2) by měly být ve zcela vzpřímené poloze.



7. Vložte zapékací jednotku do tiskárny.
8. Zatlačte na přichytnou páčku (2) směrem k zadní části tiskárny, čímž se zapékací jednotka upevní na místě.



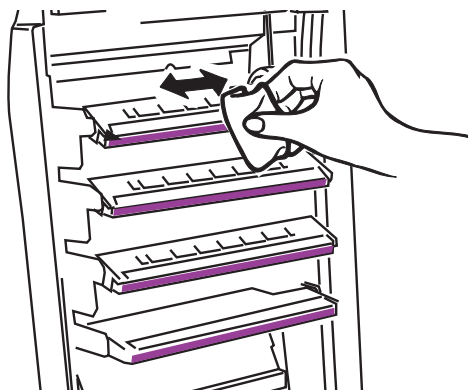
Nakonec zavřete horní kryt a pevně ho po obou stranách zatlačte dolů, až západky zaklapnou.

9. Zapněte tiskárnu.

Čištění hlavy s diodami LED

Hlavu s diodami LED je třeba vyčistit vždy, když výtisk není čistý, když jsou na výtiscích bílé čáry nebo když je text rozmazaný.

1. Vypněte tiskárnu a otevřete horní kryt.
2. Jemně otřete povrch hlavy s diodami LED měkkým ubrouskem.



UPOZORNĚNÍ!

Na čištění hlavy s diodami LED nepoužívejte metylalkohol nebo jiná rozpouštědla, jinak může dojít k poškození povrchu čočky.

3. Zavřete horní kryt.

Instalace volitelného vybavení

V této části je vysvětleno, jak instalovat do tiskárny volitelné vybavení. K volitelnému vybavení patří:

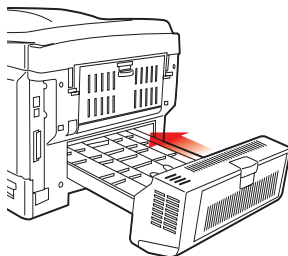
- > duplexní jednotka (pro oboustranný tisk),
- > přídatná paměť,
- > pevný disk,
- > přídatný zásobník papíru.

Duplexní jednotka

Duplexní jednotka umožňuje oboustranný tisk, při kterém je menší spotřeba papíru a práce s dlouhými dokumenty je snazší. Umožňuje také tisk brožur, při kterém je spotřeba papíru ještě menší a práce s dlouhými dokumenty ještě snazší.

Duplexní jednotka se zasune přímo do zadní části tiskárny. K její instalaci nejsou třeba žádné nástroje.

1. Vybalte novou jednotku a odstraňte z ní veškerý přepravní materiál.
2. Vypněte tiskárnu. Není nutné odpojovat napájecí kabel.
3. Otočte jednotku správnou stranou nahoru podle obrázku a zasuňte ji do otvoru za zadním panelem. Při zasouvání jednotky se panel otočí dovnitř. Zasuňte jednotku až na doraz, dokud nezaklapne na místo.



4. Zapněte tiskárnu a počkejte, až se zahřeje (asi 1 minutu).

5. Vytiskněte přehled menu následujícím způsobem:
- (a) Stiskněte tlačítko **+**. Přejdete tak do informačního menu.
 - (b) Přehled menu zobrazíte jedním stisknutím tlačítka **ENTER**.
 - (c) Když tlačítko **ENTER** stisknete ještě jednou, přehled menu vytisknete.
 - (d) Po vytištění přehledu nabídky ukončete systém nabídky stisknutím tlačítka **ON LINE**.
6. Prohlédněte si první stránku přehledu menu.
- V horní části stránky mezi dvěma horizontálními čarami naleznete aktuální konfiguraci tiskárny. V seznamu konfigurace by mělo být uvedeno, že je nainstalována duplexní jednotka.
- Nastavte ovladač tiskárny pro systém Windows, aby bylo možné plně využít nových funkcí.

Rozšíření paměti

Základní model tiskárny je vybaven hlavní pamětí o velikosti 256 MB. Tuto paměť je možné rozšířit přídavnou paměťovou deskou o velikosti 256 MB nebo 512 MB. Celková velikost paměti tak může být až 768 MB.

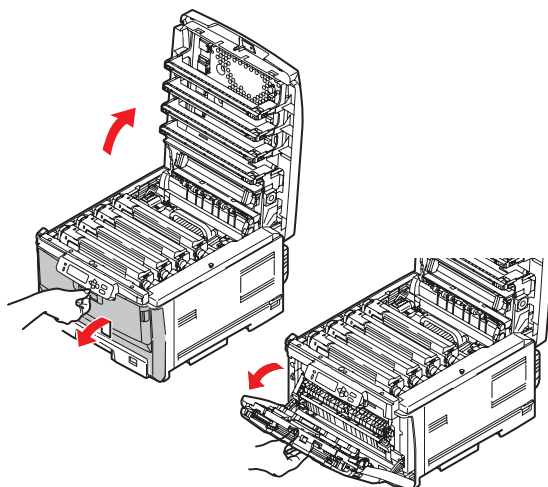
Instalace trvá pouze několik minut a nejsou potřeba žádné nástroje.

UPOZORNĚNÍ

Při provádění instalace se řiďte pokyny pro prevenci poškození statickým nábojem.

- 1. Vypněte tiskárnu a odpojte napájecí kabel.
- 2. Stiskněte uvolňovací západku a úplně otevřete horní kryt tiskárny.

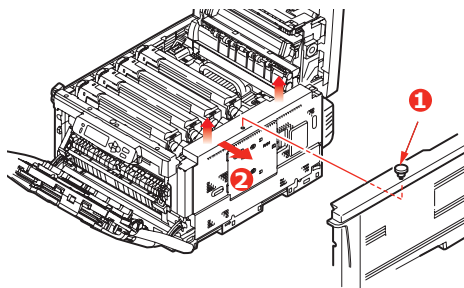
3. Zvedněte západku předního krytu a otevřete přední kryt tiskárny.



VAROVÁNÍ!

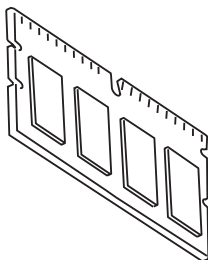
Pokud byla tiskárna před krátkou dobou v provozu, zapékací jednotka bude horká. Oblast zapékací jednotky je zřetelně označena. Nedotýkejte se jí.

4. Odšroubujte šroubek (1) zajišťující kryt pravé strany.

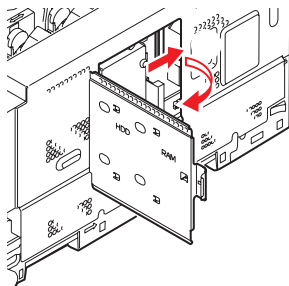


5. Na dvou vyznačených místech mírně zvedněte okraj postranního krytu a sejměte kryt z horní části tiskárny. Přizvedněte kryt a sejměte ho z tiskárny. Odložte ho stranou.

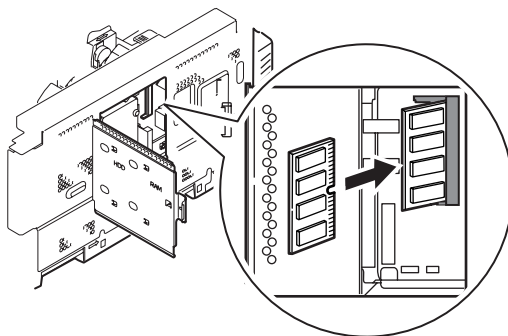
6. Opatrně vyjměte novou paměťovou desku z obalu. Snažte se s deskou manipulovat pouze pomocí jejích krátkých stran a pokud možno se nedotýkejte žádných kovových částí. Zejména se nedotýkejte konektoru na hraně desky.
7. Paměťová deska má v konektoru na hraně desky malý výřez, který je blíž k jedné straně desky než ke druhé.



8. Odsuňte přístupová dvířka v kovové desce a otevřete je.

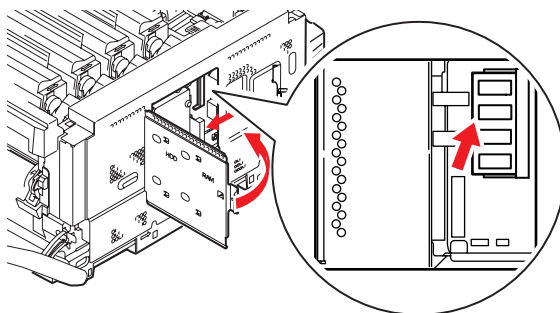


- 9.** Vyhledejte v tiskárně patici pro přídatnou paměť RAM (1).



- 10.** Pokud tato patice již obsahuje paměťovou desku, je třeba tuto desku před instalací nové desky odstranit. Paměťovou desku odstraníte následujícím způsobem (jinak přejděte na krok 11).
- (a) Uchopte pevně desku za její kratší strany a vytáhněte ji z patice.
 - (b) Vložte vyjmutou paměťovou desku do antistatického obalu, ve kterém byla původně uložena nová deska.
- 11.** Uchopte novou paměťovou desku za její kratší strany tak, aby konektor na hraně směřoval do patice na přídatnou paměť RAM.
- 12.** Opatrně zasuněte desku do patice až na doraz, dokud nezaklapne na místo. Jemně modul zatlačte k desce.

13. Zavřete přístupová dvířka a zašoupněte je.



14. Zasuňte tři zajišťovací západky ve spodní části postranního krytu do obdélníkových otvorů blízko spodní části tiskárny.
15. Zavřete horní část postranního krytu a znovu upevněte zajišťovací šroubek odstraněný v kroku 4.
16. Zavřete přední kryt. Potom zavřete horní kryt tiskárny (zatlačte jej dolů na obou stranách, dokud nezaklapne na místo).

UPOZORNĚNÍ!

Po instalaci přidavné paměti (jednotky pevného disku) je třeba pro zabránění riziku požáru zavřít a dát na původní místo všechna dvířka a kryty.

17. Zapojte napájecí kabel a zapněte tiskárnu.
18. Když je tiskárna připravena k tisku, vytiskněte přehled nabídky:
- (a) Stiskněte tlačítko +. Přejdete tak do nabídky Information (Informace).
 - (b) Přehled nabídky zobrazíte jedním stisknutím tlačítka ENTER.
 - (c) Když tlačítko ENTER stisknete ještě jednou, přehled nabídky vytisknete.
 - (d) Po vytištění přehledu nabídky ukončete systém nabídky stisknutím tlačítka ON LINE.
19. Prohlédněte si první stránku přehledu menu.

V horní části stránky mezi dvěma horizontálními čarami naleznete aktuální konfiguraci tiskárny. Seznam konfigurace obsahuje údaj o celkové velikosti paměti.

Ten by měl uvádět celkovou nyní instalovanou paměť.

Pokud používáte ovladač pro jazyk PostScript v systému Windows, nastavte tento ovladač podle pokynů uvedených dále v této části.

Pevný disk

Volitelný interní pevný disk o velikosti umožňuje kompletování tištěných stránek a lze jej použít k ukládání překrývání, maker, fontů a zabezpečených nebo zkontrolovaných dokumentů, které čekají na vytištění.

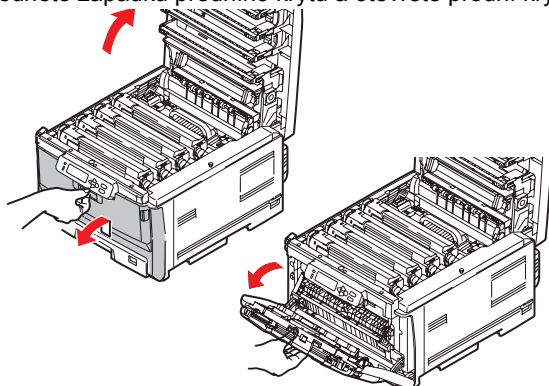
Instalace trvá pouze několik minut a nejsou potřeba žádné nástroje.

UPOZORNĚNÍ

Při provádění instalace se řiďte pokyny pro prevenci poškození statickým nábojem.

1. Vypněte tiskárnu a odpojte napájecí kabel.
2. Stiskněte uvolňovací západku a úplně otevřete horní kryt tiskárny.

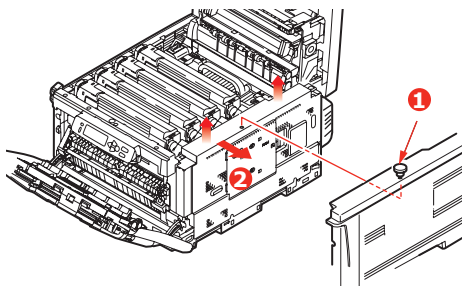
3. Zvedněte západku předního krytu a otevřete přední kryt tiskárny.



VAROVÁNÍ!

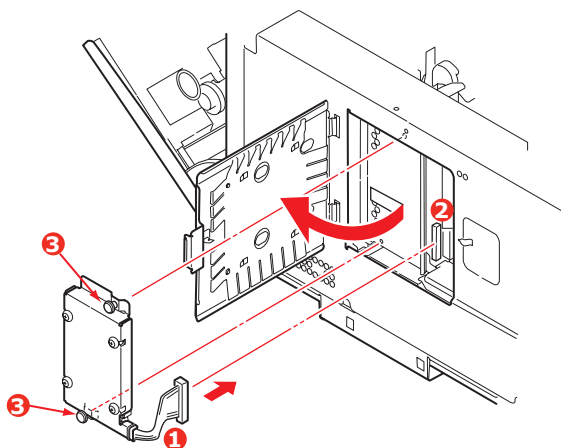
Pokud byla tiskárna před krátkou dobou v provozu, zapékací jednotka bude horká. Oblast zapékací jednotky je zřetelně označena. Nedotýkejte se jí.

4. Odšroubujte šroubek (1) zajišťující kryt pravé strany.



5. Na dvou vyznačených místech mírně zvedněte okraj postranního krytu a sejmete kryt z horní části tiskárny. Přizvedněte kryt a sejmete ho z tiskárny. Odložte ho stranou.

6. Odsuňte přístupová dvířka v kovové desce a otevřete je.



7. Zapojte kabel (1) do konektoru diskové jednotky (2) v tiskárně.
8. Utáhněte oba šrouby s křídlovou hlavou (3).
9. Zavřete horní část postranního krytu a znovu upevněte zajišťovací šroubek odstraněný v kroku 4.
10. Zavřete přední kryt a horní kryt tiskárny (zatlačte dolů na obou stranách, dokud nezaklapne na místo).

UPOZORNĚNÍ!

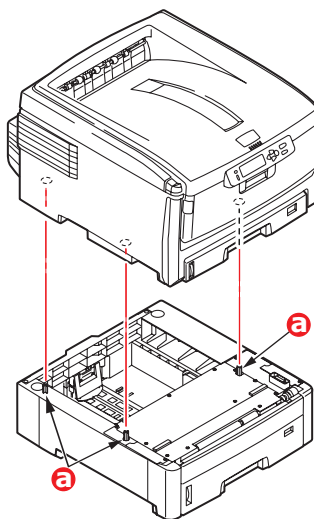
Po instalaci přídavné paměti (jednotky pevného disku) je třeba pro zabránění riziku požáru zavřít a dát na původní místo všechna dvířka a kryty.

11. Zapojte napájecí kabel a zapněte tiskárnu.
12. Když je tiskárna připravena k tisku, vytiskněte přehled nabídky:
13. Stiskněte tlačítko +. Přejdete tak do nabídky Information (Informace).
14. Přehled nabídky zobrazíte jedním stisknutím tlačítka ENTER.

15. Když tlačítko ENTER stisknete ještě jednou, přehled nabídky vytisknete.
16. Po vytištění přehledu nabídky ukončete systém nabídky stisknutím tlačítka ON LINE.
17. Prohlédněte si první stránku přehledu menu.
18. V horní části stránky mezi dvěma horizontálními čarami naleznete aktuální konfiguraci tiskárny. Zde by mělo být uvedeno, že je nainstalována jednotka pevného disku.

Přídavný zásobník papíru

1. Vypněte tiskárnu a odpojte napájecí kabel.
2. Položte přídavný zásobník papíru na požadované místo.
3. Zvedněte tiskárnu a s pomocí vodítek (a) ji usadíte na přídavný zásobník papíru. Při manipulaci s tiskárnou dodržujte bezpečnostní pokyny.



4. Znovu připojte napájecí kabel a zapněte tiskárnu.

Nastavení ovladačů tiskárny pro systém Windows

Po instalaci volitelného vybavení bude možná nutné znovu nastavit ovladač tiskárny pro systém Windows, aby byly nové funkce dostupné pro aplikace systému Windows.

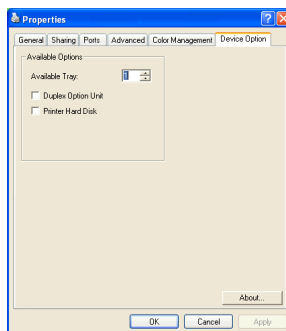
Pokud je tiskárna sdílena více uživateli různých počítačů, musí být ovladač nastaven v počítači každého uživatele.

Uvedená dialogová okna platí pro systém Windows XP. Dialogová okna v jiných verzích systému Windows se mohou mírně lišit.

Pokud jste instalovali dodatečnou paměť, není nutno měnit ovladač tiskárny a můžete tuto část ignorovat.

Jestliže jste nainstalovali duplexní jednotku, postupujte takto:

1. Z menu **Start** nebo z ovládacího panelu Windows otevřete okno Tiskárny (ve Windows XP nazývané Tiskárny a faxy).
2. Klepněte pravým tlačítkem na ikonu požadované tiskárny a z místní nabídky vyberte příkaz **Vlastnosti**.
3. Na kartě **Možnosti zařízení** zaškrtněte políčko pro upgrade, který jste právě nainstalovali.
4. Klepnutím na tlačítko **OK** zavřete okno Vlastnosti. Potom zavřete okno Tiskárny.



Odstranění zaseknutého papíru

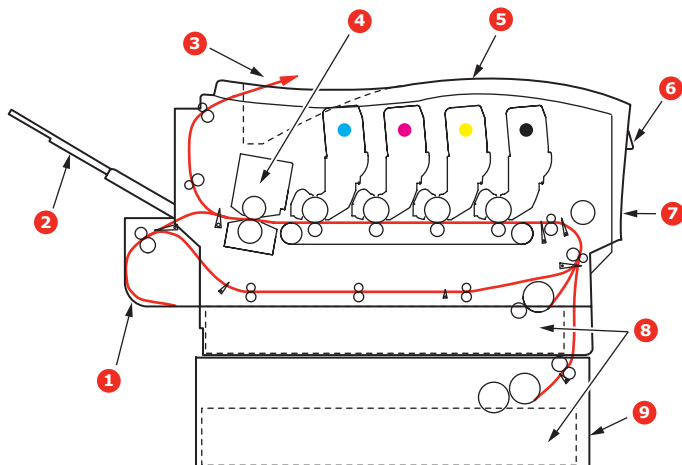
DŮLEŽITÁ POZNÁMKA:

Zkontrolujte, zda je přepínač nastavení papíru na přední straně zásobníku nastaven na formát papíru, který je v zásobníku.

Budete-li při používání tiskových médií dodržovat doporučení uvedená v této příručce a budete-li tisková média před použitím udržovat v dobrém stavu, měla by vám tato tiskárna spolehlivě sloužit po mnoho let. Papír se může občas zaseknout a tato část vysvětluje, jak lze zaseknutý papír snadno a rychle odstranit.

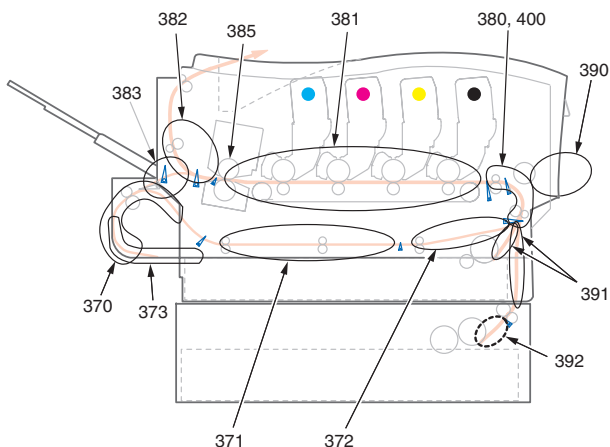
Příčinou zaseknutí papíru může být špatné podávání papíru buď ze zásobníku papíru, nebo z libovolného jiného místa v tiskárně, kterým papír při tisku prochází. Když se papír zasekne, tiskárna se ihned zastaví a tento stav zobrazují varovné kontrolky na ovládacím panelu (společně s nástrojem Monitor stavu). Tisknete-li více stránek (nebo více kopií) a odstraníte-li dobře viditelný zaseknutý list papíru, neočekávejte, že ostatní listy již projdou tiskárnou bez problémů. Normální provoz tiskárny může být obnoven až po odstranění všech zaseknutých listů z tiskárny.

Hlavní části tiskárny a cesta papíru



- | | |
|--|--|
| 1. Duplexní jednotka pro oboustranný tisk (je-li nasazená) | 6. Ovládací panel |
| 2. Výstupní zásobník pro odkládání lícem nahoru | 7. Přední kryt |
| 3. Výstup papíru | 8. Zásobník papíru |
| 4. Zapékací jednotka | 9. Přídavný zásobník papíru (je-li nasazený) |
| 5. Horní kryt | |

Kódy chyb čidla papíru



KÓD	MÍSTO	KÓD	MÍSTO
370	Duplexní jednotka *	383	Duplexní jednotka *
371	Duplexní jednotka *	385	Zapékací jednotka
372	Duplexní jednotka *	390	Víceúčelový zásobník
373	Duplexní jednotka *	391	Zásobník papíru
380	Podávání papíru	392	2. zásobník papíru *
381	Cesta papíru	400	Formát papíru
382	Výstup papíru		

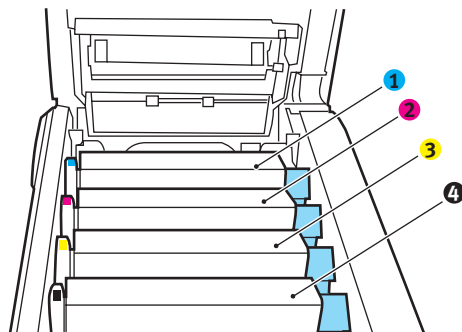
* (je-li nasazeno)

1. Pokud je list papíru již částečně zasunutý do tiskárny, pokuste se ho zlehka vytáhnout. Nejde-li vytáhnout snadno, netahejte ho silou. Později ho můžete vyjmout zezadu.
2. Stiskněte uvolňovací západku a úplně otevřete horní kryt tiskárny.

VAROVÁNÍ!

Byla-li tiskárna zapnutá, je zapékací jednotka horká. Oblast zapékací jednotky je zřetelně označena. Nedotýkejte se jí.

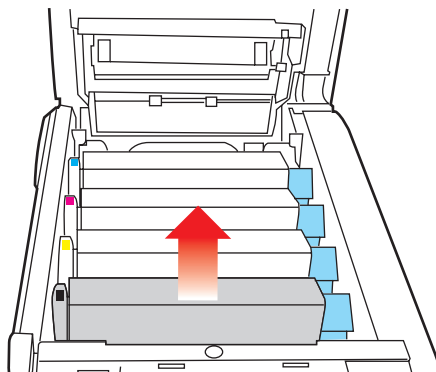
3. Všímněte si polohy čtyř kazet.



1. Kazeta s azurovou barvou	2. Kazeta s purpurovou barvou
3. Kazeta se žlutou barvou	4. Kazeta s černou barvou

Chcete-li získat přístup k cestě papíru, musíte vyjmout všechny čtyři obrazové válce.

4. Uchopte azurový obrazový válec za prostředek horní části, zvedněte ho a spolu s tonerovou kazetou ho vyjměte z tiskárny.

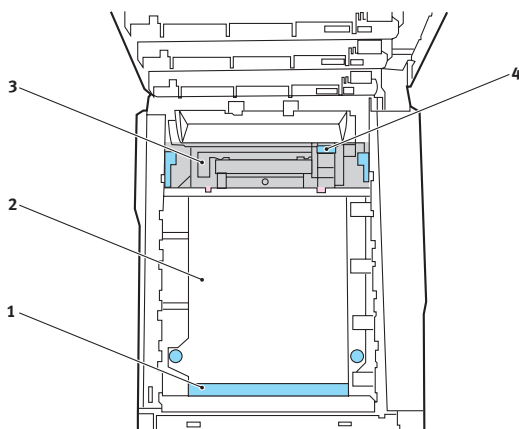


5. Kazetu položte opatrně na papír, abyste neznečistili nábytek a aby se nepoškodil zelený povrch válce.

UPOZORNĚNÍ!

Zelený povrch obrazového válce na spodní části kazety je velmi choulostivý a citlivý na světlo. Nedotýkejte se ho a nevystavujte ho normálnímu osvětlení místnosti po dobu delší než 5 minut.

6. Stejným způsobem vyjměte zbývající obrazové válce.
7. Podívejte se do tiskárny a zkontrolujte, zda na pásovém posuvníku nejsou vidět listy papíru.

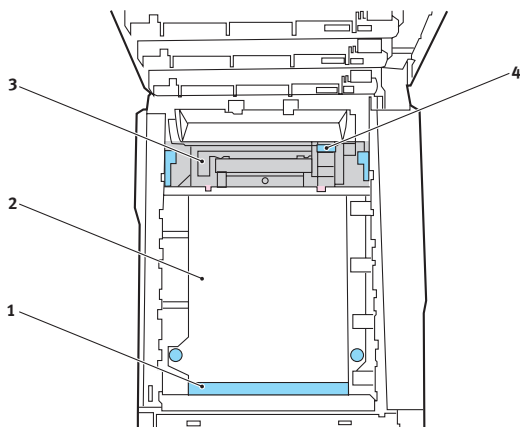


- > Chcete-li odstranit list papíru z přední části pásu (1), zvedněte ho opatrně z pásu a vytáhněte ho dopředu do prázdného prostoru pro válce.

UPOZORNĚNÍ!

Při oddělování papíru od pásu nepoužívejte žádné ostré ani drsné předměty. Mohli byste poškodit povrch pásu.

- > Chcete-li odstranit list papíru ze střední části pásu (2), opatrně oddělte papír od povrchu válce a vyjměte ho z tiskárny.

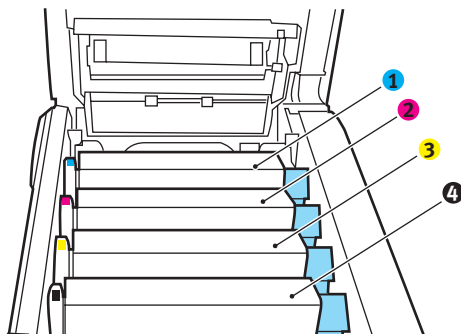


- > Chcete-li odstranit list papíru právě vsunutý do zapékací jednotky (3), oddělte horní okraj listu papíru od pásu. Stisknutím uvolňovací páčky (4) zapékací jednotky směrem dopředu a dolů uvolní zapékací jednotka sevření papíru. Pak můžete papír vytáhnout z tiskárny prázdným prostorem pro obrazové válce. Uvolněte páčku, zvedne se zpět do původní polohy.

POZNÁMKA:

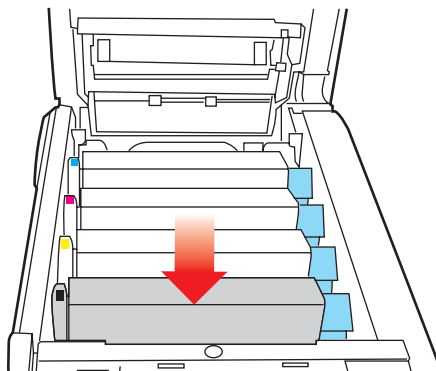
Je-li list papíru již zasunutý do zapékací jednotky (je vidět jen malý kousek), nepokoušejte se ho vytáhnout. Odstraňte ho ze zadní části tiskárny podle pokynů v dalším kroku.

8. Začnete jednotkou azurového obrazového válce, která je nejbližší u zapékací jednotky, a nainstalujte všechny čtyři válce zpět ve správném pořadí.

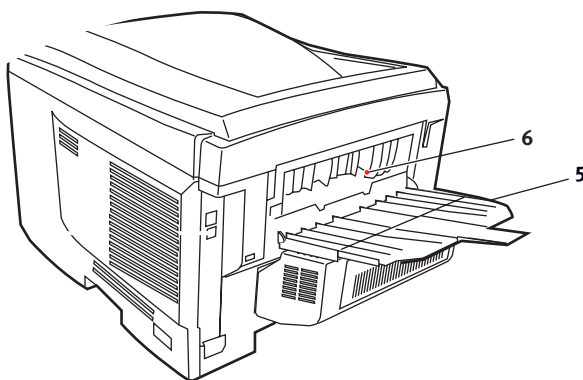


1. Kazeta s azurovou barvou	2. Kazeta s purpurovou barvou
3. Kazeta se žlutou barvou	4. Kazeta s černou barvou

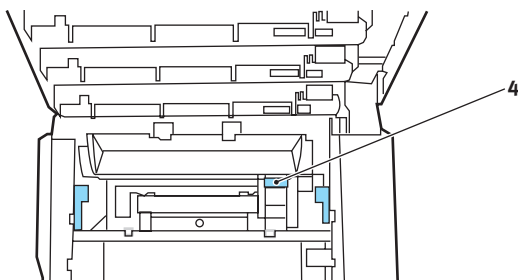
- > Uchopte celou sadu za prostředek horní části a vložte ji na její místo do tiskárny tak, aby kolíčky na obou koncích zapadly do zářezů po stranách dutiny.



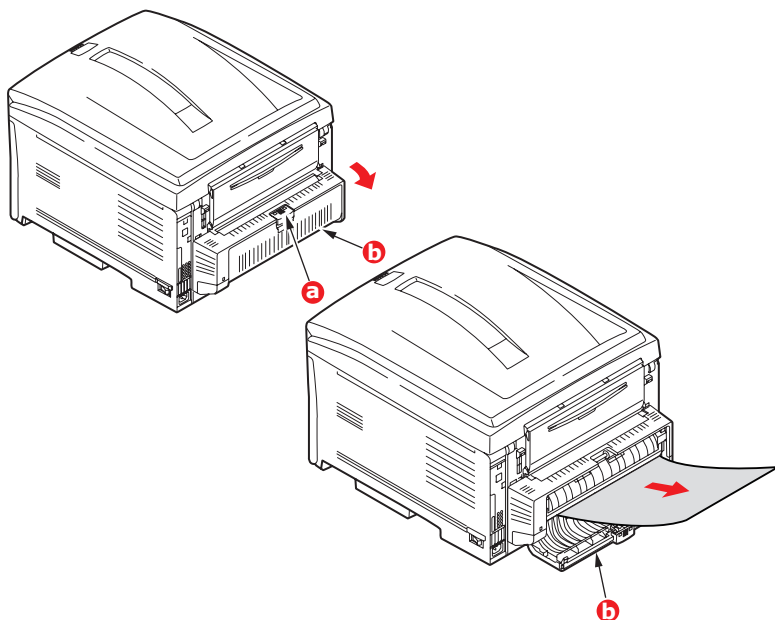
9. Opatrně sklopte horní kryt tiskárny tak, aby ještě nezaklapl. Zabráníte tak nadměrnému osvětlení válců světlem v místnosti po dobu, kdy budete zkoumat, zda zbyvajících oblastí neobsahují zaseknutý papír.
10. Otevřete zadní výstupní zásobník (5) a zkontrolujte, zda není zaseknutý papír v zadní části cesty papíru tiskárnou (6).



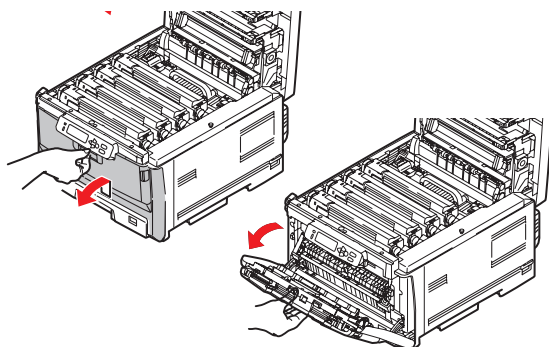
- > Vyměňte všechny nalezené listy papíru.
- > Pokud je papír příliš nízko a je obtížné ho vyjmout, je pravděpodobně stále sevřen zapékací jednotkou. V takovém případě zvedněte horní kryt a stiskněte uvolňovací páčku (4) zapékací jednotky.



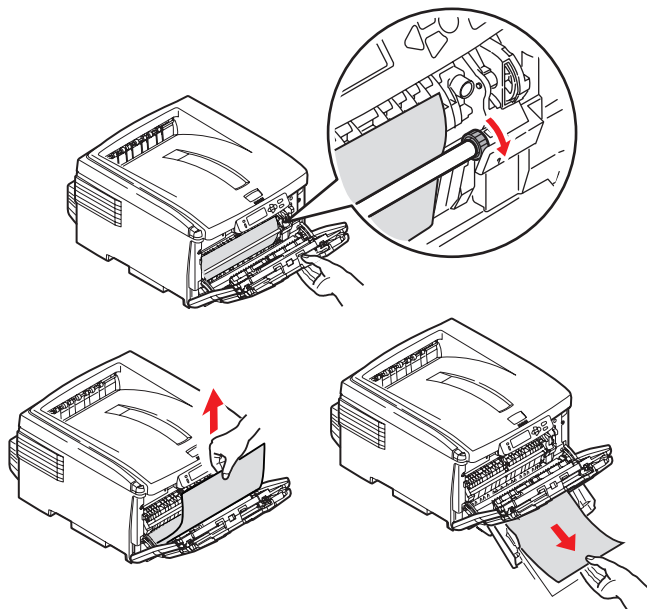
11. Po odstranění papíru zavřete zadní výstupní zásobník, pokud ho nebudete při tisku používat.
12. Otevřete kryt duplexní jednotky (je-li nainstalována) a odstraňte všechny papíry z této oblasti.



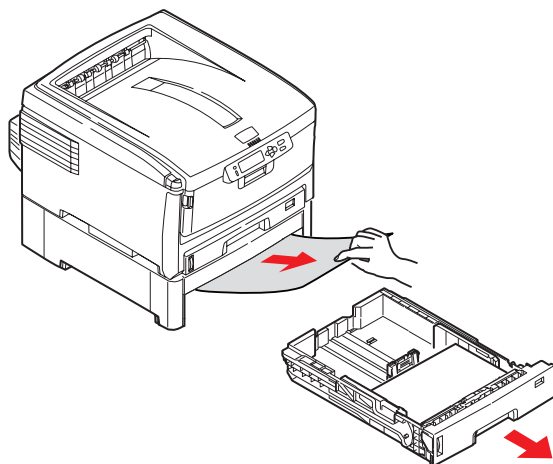
13. Zvedněte uvolňovací západku předního krytu a vyklepte ho.



- 14.** Zkontrolujte, zda vnitřek krytu neobsahuje zaseknutý papír. Pokud ano, odstraňte ho a kryt uzavřete.



- 15.** Vytáhněte zásobník papíru a zkontrolujte, zda je papír v zásobníku řádně srovnán, zda není poškozen a zda jsou správně nastavena vodítka papíru. Je-li všechno v pořádku, zásobník papíru zase zavřete.



- 16.** Nakonec zavřete horní kryt a pevně ho po obou stranách zatlačte dolů, až západky zaklapnou.

Je-li po odstranění veškerého zaseknutého papíru nastavena možnost OBNOV. PO ZASEKN v menu Systémová nastavení (Konfigurace systému) na hodnotu ZAP, pokusí se tiskárna znovu vytisknout všechny ztracené stránky.

Technické údaje

C8800 - N34220B

POLOŽKA	SPECIFIKACE
Rozměry	485 x 556 x 345mm (Š x H x V) bez duplexní jednotky
Hmotnost	Přibližně 36 kg (bez duplexní jednotky)
Metoda tisku	Elektronická fotografická s LED vystavenými světlenému zdroji
Rychlosti tisku	26 barevných stran za minutu nebo 32 jednobarevných stran za minutu
Rozlišení	600 x 600, 1200 x 600 dpi nebo 600 x 600 dpi x 2 bity (ProQ2400)
Emulace jazyků řízení tisku	PostScript 3 PCL 5c, HP-GL, PCL XL, PCL 6e Epson FX IBM Pro Printer III XL
Automatické funkce	Automatický soutisk barev Automatická úprava hustoty Automatické vynulování počítačů u spotřebních částí
Paměť (vlastní):	256MB
Volitelná:	256 a 512MB
Pevný disk (volitelný)	40 GB
Pracovní platforma	Windows 2000/XP/XP Pro x64 bit Edition*/Server 2003/Server 2003 x64 bit Edition*, Vista * pouze procesory x86-64. Itanium není podporováno. Mac OS X (10.2 nebo vyšší)
Kapacita zásobníků papíru	300 listů v hlavním zásobníku 530 listů ve volitelném druhém zásobníku
při gramáži 80 g/m ²	100 listů ve víceúčelovém zásobníku
Gramáž papíru	64 – 120 g/m ² v hlavním zásobníku 64 – 176 g/m ² v druhém zásobníku 64 – 200 g/m ² ve víceúčelovém zásobníku Oboustranný tisk: 64 – 105 g/m ²
Výstup papíru	250 listů lícem dolů v horním zásobníku při gramáži 80 g/m ² 100 listů lícem nahoru v zadním zásobníku při gramáži 80 g/m ²
Podávání papíru ^{*a}	Zásobník papíru, manuální podávání, volitelné dodatečné zásobníky papíru
Formát média – libovolný zásobník	A3, A4, A5, A6 (pouze zásobník 1), B5, Legal 13/13.5/14 palců, Letter, Executive.
Formát média – víceúčelový zásobník	A4, A5, A6, B5, Legal 13/13.5/14 palců, Letter, Executive, Vlastní (délka až 1200 mm), obálka com-9, obálka DL, obálka C5, fólie
Oboustranný tisk (Duplex)	Legal13, Legal13.5, Legal14, Letter, Executive, A4, B5, A5,B4,A3,Tabloid, Vlastní formát (šířka 148,5-297 mm a délka 182-420 mm, gramáž 64 g/m ² -105 g/m ²)

POLOŽKA	SPECIFIKACE
Typ médií	Obyčejný, hlavičkový, fólie, dokumentový, recyklovaný, karton, drsný, štítky a lesklý
Kapacita zásobníků papíru (závisí na gramáži papíru)	Vstupní zásobník papíru: Přibližně 300 listů Manuální podávání: Přibližně 100 listů Volitelný přídatný zásobník papíru: 530
Výstupní kapacita (závisí na gramáži papíru)	Lícem nahoru: Přibližně 100 listů Lícem dolů: Přibližně 500 listů
Přesnost tisku	Začátek: ± 2 mm Zkroucení papíru: ± 1 mm/100 mm Expanze/kompresie obrazu: ± 1 mm/100 mm
Rozhraní	
USB (Universal Serial Bus)	Specifikace USB verze 2.0 Připojení: USB typ B Kabel: Specifikace USB verze 2.0 (stíněný) Režim přenosu: Vysoká rychlost (maximum 480Mb/s + 0,25 %) 10 Base T, 100 Base TX
Síť	36pinový, typ Centronics, zásuvka - IEEE 1284-1994
Paralelní rozhraní	
Pracovní cyklus	Maximálně 50 000 stran měsíčně, průměrně 10 000 stran měsíčně
Životnost toneru	Starter: CMYK: 2 000 stran při 5% pokrytí stránky Náhradní: CMYK: 6 000 stran při 5% pokrytí stránky
Životnost obrazového válce	Průměrně 20 000 stran formátu A4
Životnost pásu	80 000 stran formátu A4 při 3 stranách v jedné úloze
Životnost zapékací jednotky	100 000 stran formátu A4 při 3 stranách v jedné úloze
Napájení	220 až 240 V~ při 50/60 Hz ± 1 Hz
Spotřeba	Za provozu: Špičková 1300 W, průměrně 550 W (25 °C) Pohotovostní režim: Průměrně 200 W (25 °C) Úsporný režim *b: <17W
Provozní prostředí	Provoz při 10 až 32 °C, relativní vlhkost 20 až 80 % (optimálně 25 °C vlhké, 2 °C suché) Vypnuto: 0 až 43 °C, relativní vlhkost 10 až 90 % (optimálně 26,8 °C vlhké, 2 °C suché)
Tiskové prostředí	Relativní vlhkost 30 až 73 % při 10 °C, 30 až 54 % při 32 °C 10 až 32 °C při relativní vlhkosti 30 %, 10 až 27 °C při relativní vlhkosti 80 % Barevně 17 až 27 °C při relativní vlhkosti 50 až 0 %
Hlučnost	Za provozu: Černobílý/barevný tisk – méně než 54 dBa Pohotovostní režim: Méně než 37 dBa Úsporný režim: Úroveň prostředí

- a. Metoda výstupu je omezena velikostí papíru, gramáží média a podáváním.
- b. Nedochází-li po nastavenou dobu k příjmu dat, tiskárna přejde do úsporného režimu, aby splňovala požadavky Energy Star. Tiskárna obsahuje funkci probuzení, která ji po spuštění z hostitelského zařízení nebo ovládacího panelu vrátí zpět do provozního režimu.

**Technické údaje se mohou změnit bez předchozího upozornění.
Všechny ochranné známky jsou registrované.**

Rejstřík

B

barva	
přizpůsobení.....	118
barva Office – možnosti RGB	50
brožury, tisk	
Windows PS.....	77

Č

čištění hlavy s diodami LED	156
-----------------------------------	-----

E

emulace PPR.....	122
------------------	-----

F

folie	
doporučené typy.....	15
funkce menu	109
změna nastavení – správce	111
změna nastavení – uživatel.....	110

H

hlavní části tiskárny a cesta	
papíru.....	168

K

kvalita tisku	
přizpůsobení.....	128

M

menu	
menu Barvy	118
výchozí výrobní nastavení.....	110
menu	
emulace FX	124
menu Emulace PCL	121, 122
menu Informace	112
menu Média	115
menu Použití	129
menu Síť	126
menu Systémová nastavení.....	120
menu Tisk.....	113
menu tiskových úloh.....	112
menu USB	126

menu Údržba	128
návod k použití.....	109
obnovení	128
přehled menu	112

menu Použití.....	129
-------------------	-----

menu Údržba	128
-------------------	-----

možnosti dokončování	75
oboustranný (duplexní) tisk.....	91
přizpůsobit na stránku.....	98
snášení	79
tisk plakátu	97
tisk první stránky	85
tisk více stránek na jeden	
list (Až N)	94
vlastní velikost stránky	86
vodotisky	99

N

nastavení tisku	
postup uložení.....	26

O

o barvách RGB a CMYK.....	48
obálky	
vkládání.....	22
oboustranný tisk (Duplex)	
omezení velikosti a gramáže	
papíru	17
oboustranný tisk (Duplex)	
postup instalace	157
výběr v systému Windows	25, 26
obrazové válce	
aktuální stav využití.....	129
obrazový válec	
výměna	147
obrazový válec	
očekávaná životnost	140
oddělovací stránka.....	83
orientace stránky	
na výšku nebo na šířku	25
ovládací panel.....	109

P

papír	
gramáž a velikost	115
papír	
doporučené typy	15
kódy zaseknutí	169
kódy zaseknutí papíru	169
odstranění zaseknutého papíru	168
podporované velikosti listů	16
vkládání hlavičkového papíru	19
vkládání papíru do kazetových zásobníků	18
pás	
zbývající doba životnosti	129
pás	
očekávaná životnost	140
výměna	151
pevný disk	
postup instalace	163
pořadí tisku	
zásobník pro listy lícem nahoru či lícem dolů	25
zásobník pro odkládání lícem dolů	20
zásobník pro odkládání lícem nahoru	20
pouze černý text/grafika	72
pracovní postup systému	
profesionální grafika – přehled	55
profesionální grafika	53
profily ICC	54
možnosti získání	55
přehled tiskárny	12
překrývání a makra	
obecné	130
překrývání, jazyk PCL	
návod k vytvoření	135
tisk s překrýváními	137, 139

překrývání, jazyk PostScript	
definice v ovladači pro systém Windows	133
návod k vytvoření	130
tisk s překrýváními	134

přesnost přizpůsobení barvy	72
-----------------------------------	----

přizpůsobení barev	46
aplikace	46
obecné rady	39
operační systém	46
profesionální grafika	48, 53
profily ICC	54
přístup	42
RGB	48
tisk vzorníku barev	44
tiskárna	47
výběr zdroje obrázku	43
základy	46

přizpůsobení barev pro monitor, skener nebo fotoaparát	57
--	----

S

sít'ové adresy	
nastavení	126
sít'ové protokoly	
povolení či zakázání	126
simulace inkoustových barev	
CMYK – zdrojová data CMYK	67
simulace jiné tiskárny – zdrojová data RGB	62
snášení	
Windows	79
správa barev tiskárny	47
správné vypnutí tiskárny	113

Š

Štítky	
doporučené typy	15

T

tisk brožury	
emulace jazyka PostScript	25
emulace PCL	26
tisk plakátu	26
titulní stránka	83
titulní stránka	
Windows PCL	85
toner	
aktuální stav využití	129
očekávaná životnost	140
výměna	142
typy podporovaných	
profilů ICC	54

U

uložení na pevný disk	26, 104
-----------------------------	---------

Ú

úspora energie	
zpoždění	120
úspora energie	
povolení či zakázání	128

V

víceúčelový zásobník	
rozměry papíru	16
víceúčelový zásobník	
návod k použití	21
vlastní nastavení barvy	
Office RGB	53
vlastní velikost stránky	
Windows XP/2000 PCL	89
Windows XP/2000 PS	87
volitelné vybavení	
paměť	158
vykreslení	71

Z

zabezpečené dokumenty	
tisk	103
zabezpečený tisk	101
zapékací jednotka	
očekávaná životnost	140
výměna	153
zbývající doba životnosti	129
změna hodnot ovladače	
v aplikaci	27

Informace o kontaktování společnosti Oki

Oki Systems (Czech and Slovak), s.r.o.

IBC - Pobřežní 3

186 00 Praha 8

Czech Republic

Tel: +420 224 890158

Website: www.oki.cz, www.oki.sk

OKI Europe Limited

Central House

Balfour Road, Hounslow

TW3 1HY, United Kingdom

Tel: +44 (0) 20 8219 2190

Fax: +44 (0) 20 8219 2199

WWW.OKIPRINTINGSOLUTIONS.COM

