

C532/ES5432

OKI

Användarmanual



Innehållsförteckning

1	Innan du börjar	4
	Varningar relaterade till säkerhet	5
	Allmänna varningar	6
	Information om denna handbok	8
	Om beskrivningar	8
	Varumärken och annan information	10
	Licens	12
2	Installera	13
	Installationskrav	14
	Installationsomgivning	14
	Installationsutrymme	15
	Kontrollera tillbehör	17
	Maskinens upppackning och inställning	18
	Installera eventuella tillbehör	21
	Installera den trådlösa nätverksmodulen	21
	Installera ett ytterligare fack	22
	Ställa in skrivardrivrutinen	23
	Ansluta strömkabeln	26
	Ansluta en nätverks-/USB-kabel	28
	Ansluta en nätverkskabel	28
	Ansluta en USB-kabel	29
	Fylla på papper i facket	31
	Installera enheten	33
	Språkinställning	33
	Ställa in datum och tid	34
	Ställa in administratörslösenordet	34
	Nätverksinställningar	35
	Utskriftstest	36
	Ansluta till trådlöst LAN (endast när modulen trådlöst LAN är aktiverad)	37
	Innan du ansluter till ett trådlöst nätverk	37
	Aktiverar trådlös nätverksanslutning	38
	Ansluta till en åtkomstpunkt (infrastruktur)	39
	Ansluta till enheten direkt	43
	Installera en drivrutin och programvara på en dator	45
	För Windows	45
	För Mac OS X	48

3	Grundläggande användning	51
	Komponenternas namn	52
	Vy framifrån	52
	Vy bakifrån	53
	Enhetens insida	53
	Grundläggande användning på operatörspanel	54
	Namnen och funktioner	54
	Skriva med den numeriska tangentsatsen	55
	Stänga av eller slå på maskinen	56
	Slå på maskinen	56
	Stänga av maskinen	57
	Fylla på papper	58
	Typer av papper som kan fyllas på	58
	Fyll på papper i fack 1/2/3	61
	Fyll på papper i multifacket	63
	Förvaring av papper	64
4	Skriv ut	65
	Skriv ut från en dator (Windows)	66
	För Windows PCL-skrivardrivrutinen	66
	För Windows PS-skrivardrivrutinen	67
	Skriva ut från en dator (Mac OS X)	69
	Avbryta utskrift jobb	70
	Skärmar och funktioner för varje skrivardrivrutin	71
	Windows PCL-skrivardrivrutin	71
	Windows PS-skrivardrivrutin	73
	Mac OS X PS skrivardrivrutin	75
5	Underhåll	80
	Byta förbrukningsartiklar	81
	Försiktighetsåtgärder vid byte av förbrukningsartiklar	81
	Byta ut tonerpatroner	82
	Byter ut bildtrumman	85
	Byte av Bild trumma och tonerkassett på samma gång	88
	Rengöring av maskinens yta	91
	Rengöring av LED-lamporna	91
6	Felsökning	93
	Om pappret fastnat	94
	Om felkoden är "370", "371" eller "372"	94
	Om felkoden är "380", "381", "382", "385" eller "389"	98

Om felkoden är "390"	101
Om felkoden är "391", "392" eller "393"	103
Om felkoden är "409"	104
Utskriftsproblem	108
Kunde ej skriva ut	108
Om ett felmeddelande visas på kontrollpanelen	110
Lista över felmeddelanden	110
7 Operationshanterare/ Specifikation	119
Ändra administratörens lösenord	120
Spara på strömförbrukningen med energisparfunktionen	121
Ställ in tillåten tidsperiod för inaktivitet innan skrivaren går in i energisparläget.	121
Ställ in tillåten tidsperiod för inaktivitet innan skrivaren går in i viloläget.	122
Begränsningar av energisparfunktionen	122
Automatiskt stänga av maskinen (Automatisk avstängning)	123
Ställa in inaktivitetstiden innan autoavstängning	124
Specifikationer	125
Allmänna specifikationer	125
Utskriftsspecifikationer	126
Nätverksspecifikationer	127
Specifikationer för trådlös LAN-anslutning (tillval)	127
Contact Us	130

1

Innan du börjar.

Varningar relaterade till säkerhet



Allmänna varningar

Information om denna handbok

Varumärken och annan information

Licens

Varningar relaterade till säkerhet




 VARNING	Anger ytterligare information som, om du ignorerar den eller låter bli att följa riktlinjerna, kan resultera i personlig livshotande skada eller död.
 FÖRSIKTIGT	Anger ytterligare information som, om den ignoreras, kan resultera i personskada.

Allmänna varningar

 VARNING	
	Rör inte säkerhetsbrytaren inne i skrivaren. Högspänning kan uppstå vilket kan leda till elektriska stötar. Dessutom kan ett drev rotera, vilket kan leda till skada.
	Använd inte lättantändliga spray nära denna maskin. Vissa delar i maskinen kan bli mycket varma vilket kan leda till brand.
	Om locket blir extremt varmt, avger maskinen rök eller lukt, eller om du hör ett ovanligt ljud, dra ut kontakten från uttaget, och kontakta din återförsäljare. Brand kan uppstå.
	Om vätskor t.ex. vatten tränger in i maskinen, dra ut kontakten från uttaget, och kontakta din återförsäljare. Brand kan uppstå.
	Om du tappar ett gem eller andra främmande objekt i maskinen, dra ut kontakten från uttaget, och plocka ut de främmande objekten. Kan leda till elektriska stötar, brand eller skada.
	Utför inte andra åtgärder eller montera isär på annat sätt än som anges i bruksanvisningen. Kan leda till elektriska stötar, brand eller skada.
	Om maskinen tappas eller locket skadas, dra ut kontakten från uttaget, och kontakta din återförsäljare. Kan leda till elektriska stötar, brand eller skada.
	Dra ut kontakten periodvis, och rengör baserna i och mellan kontaktbladen. Om kontakten lämnas ansluten i uttaget över en längre tid, kan damm samlas på kontaktbladens baser, och en kortslutning kan uppstå, vilket kan leda till brand.

 VARNING	
	Dammsug inte upp utspillda tonerpartiklar med en elektrisk dammsugare. Att dammsuga upp utspillda tonerpartiklar med en elektrisk dammsugare kan leda till antändning på grund av gnistor från elektriska kontakter eller andra orsaker. Om tonerpartiklar spills ut på golvet eller andra ställen, torka upp det försiktigt med en våt trasa eller liknande så att inte tonern sprids ut.
	För inte in några föremål i ett ventilationshål. Kan leda till elektriska stötar, brand eller skada.
	Placera inte en kopp fylld med vatten eller andra föremål på maskinen. Det kan leda till elektriska stötar och brand.
	Låt inte husdjursurin eller annan vätska komma in i maskinen och förhindra att maskinen blir blöt. Det kan leda till elektriska stötar och brand.
	När maskinluckan är öppen, vidrör inte fixeringsenheten. I annat fall kan följden bli brännskador.
	Tonerpatronen eller trumenheten får inte kastas i eld. Tonern kan antändas vilket kan leda till brännskador.
	Anslut inte strömladdan, kablar, eller jordledningen på något annat sätt än vad som anges i bruksanvisningen. Brand kan uppstå.
	Drift med en UPS (avbrottsfri strömförsörjning) eller växelriktare garanteras inte. Använd inte avbrottsfri strömförsörjning eller växelriktare. Brand kan uppstå.

 FÖRSIKTIGT	
	Gå inte nära pappersutmatningsdelen när du slår på strömmen eller när utskrift pågår. Skador kan uppstå.

 FÖRSIKTIGT	
	Rör inte en trasig flytkristallskärm. Skador kan uppstå. Om vätska (flytkristall) läcker från flytkristallskärmen och du får vätskan i ögon eller mun spolar du omedelbart ögonen eller sköljer munnen med rikligt med vatten. Uppsök läkare vid behov.
	Ta inte isär eller försök med våld att öppna bildtrumman eller tonerkassetten. Du kan då andas in de utspridda tonerpartiklarna, eller så kan de lägga sig på dina händer eller smutsa ner dina kläder.

Information om denna handbok

Olika information om den här handboken anges i det här avsnitt. Läs dessa avsnitt innan du använder den här handboken.

• Friskrivningsklausul

Vi strävar efter att säkerhetsställa att informationen i det här dokumentet är fullständig, korrekt och aktuell. Tillverkaren ansvarar inte för resultatet av fel som ligger utanför dennas kontroll. Tillverkaren kan inte heller garantera att ändringar i programvara eller utrustning som görs av andra tillverkare som den här manualen hänvisar till inte kommer att påverka informationens pålitlighet. Omnämmandet av andra programvaruprodukter från andra tillverkare ska inte tolkas som någon rekommendation från användare.

Även om alla rimliga ansträngningar har gjort för att göra det här dokumentet så exakt och användbart som möjligt ger vi inga garantier av något slag, uttryckligen eller underförstått, för hur exakt eller fullständig informationen i det här dokumentet är.

• Handbokens upphovsrätt

Eftertryck förbjudes av Oki Electric Industry Co., Ltd. Ingen del av detta dokument får reproduceras i någon form eller på något sätt utan skriftligt tillstånd från Oki Electric Industry Co., Ltd.

© 2017 Oki Electric Industry Co., Ltd.

• Handbokens upplägg

Följande manual medföljer produkten.

- Användarhandbok (PDF) ----- Finns på DVD-skivan som kommer med maskinen.
- Avancerad manuell matning (PDF) ----- Ladda ner den här manualen från webbplats och hänvisa till den.

• [Om beskrivningar](#)

- [Hur använder man manualen \(Avancerad guide\)](#)

Om beskrivningar

Märken, symboler, illustrationer och andra beskrivningar finns.

- [Markeringar](#)
- [Symboler](#)
- [Illustrationer](#)



Om inte annat specificeras kommer denna manual använda skärmbilder från följande bildskärmar:

- För Windows: Windows 7
- För Mac OS X: Mac OS X 10.9

[OKI PRINTER (OKI SKRIVARE)] kan anges som modellnamn.

Beroende på ditt operativsystem, modell eller version kan beskrivningarna i detta dokument skilja sig åt.

Markeringar

I denna handbok används följande symboler.

Symbol	Betydelse
	Indikerar varningar och begränsningar för denna maskin på rätt sätt. Se till att läsa dem och vara säkert på att du kan använda maskinen på rätt sätt.
	Visar information som är nyttig när använder denna maskin. Rekommenderas att läsa.
	Anger en referensavsnittet. Läs om du behöver mer information.
	Anger ett relaterad avsnitt. Läs om du behöver relaterad information.

Symboler

Detta avsnitt beskriver symboler och deras betydelse i denna manual.

Symbol	Betydelse
Illustration (knappnamn)	Visar en knapp (knapp namn) på operatörspanelen på maskinen.

Symbol	Betydelse
□	Indikerar ett menynamn, objektnamn, alternativ eller något annat objekt som visas på operatörspanelen. Visar en meny, fönster eller dialogruta namn som visas på skärmen på en dator. De kan tydligt urskiljas i beskrivningar eller illustrationer av procedurer.
""	Indikerar ett meddelande på skärmen eller inskriven text. Visar ett filnamn på datoren. Visar titeln på ämnet av en länkdestination.
<>	Indikerar en tangent på datorns tangentbord.
>	Visar hur den önskad menyn ska visas i maskinen eller datorn.

Illustrationer

Illustrationerna av C532 används som exempel i denna handbok.

Illustrationerna av skärmen som används i denna handbok visas med fabriksinställningarna.



Beskrivningarna kan variera beroende på din version.

Varumärken och annan information

OKI är ett registrerat varumärke som tillhör Oki Electric Industry Co., Ltd.

ENERGY STAR är ett varumärke som tillhör United States Environmental Protection Agency.

Microsoft, Windows, Windows Server, Windows Vista och Internet Explorer är registrerade varumärken som tillhör Microsoft Corporation.

Apple, Macintosh, Mac och Mac OS är registrerade varumärken som tillhör Apple Inc.

iPad, iPhone, iPod, iPod Touch och Safari är registrerade varumärken som tillhör Apple Inc., registrerade i USA och andra länder.



AirPrint och AirPrint-logotypen är varumärken som tillhör Apple Inc.

Google, Google Docs, Android och Gmail är varumärken som tillhör Google Inc.

Google Cloud Print är ett varumärke som tillhör Google Inc.

Adobe, Illustrator, Photoshop, PostScript och Reader är egna varumärken eller varumärken från Adobe Systems Incorporated i USA och andra länder.

FeliCa är ett registrerat varumärke som tillhör Sony Corporation.

MIFARE är ett varumärke som tillhör NXP Semiconductors.

Andra märken och produktnamn är registrerade varumärken eller varumärken som tillhör sina ägare.

	<p>Denna produkt uppfyller kraven i rådets direktiv 2014/30/EU (EMC), 2014/35/EU (LVD), 2014/53/EU (RED), 2009/125/EC (ErP) och 2011/65/EU (RoHS), ändrat i förekommande fall, om tillnärmning av medlemsstaternas lagstiftning om elektromagnetisk kompatibilitet, lågspänning, radio och teleterminalutrustning, energirelaterade produkter och begränsning av användningen av vissa farliga ämnen i elektrisk och elektronisk utrustning.</p>
--	--

Följande kablar använder för att utvärdera produkten för uppfyllande av EMC-direktiv 2014/30/EU, och andra konfigurationer kan påverka detta uppfyllande.

kabeltyp	längd (meter)	kärn	skydd
Ström	1,8.	X	X
USB	5,0.	X	✓
LAN	10,0	X	X
Telefon	3,0.	X	X

• ENERGY STAR

Målgrupperna för ENERGY STAR-programmet är USA, Kanada och Japan.

Det gäller inte i andra länder.

Produkten är endast kompatibel med ENERGY STAR v2.0.

• Första hjälpen vid nödfall

Var försiktig vid hantering av tonerpulver:



Om det sväljs, ge kallt vatten i stora mängder och uppsök läkare. **FÖRSÖK INTE** att framkalla kräkning.

Om det andas in, flytta personen till en öppen plats för att få frisk luft. Uppsök läkare.

Om pulvret kommer i ögonen, skölj med en stor mängd vatten i minst 15 minuter med ögonlocken öppna. Uppsök läkare.

Spill bör behandlas med kallt vatten och tvål för att minska risken för att få färg på hud eller kläder.

- Miljöinformation



Licens

Den här produkten innehåller programvara som utvecklats av Heimdal-projektet.

Copyright (c) 1995 - 2008 Kungliga Tekniska Högskolan

(Kungliga Tekniska Högskolan, Stockholm, Sverige).

Med ensamrätt.

Distribution och användning i käll-och binärt format, med eller utan ändringar, tillåts under förutsättning att följande villkor är uppfyllda:

- 1 Vidaredistribution av källkoden måste innehålla ovanstående copyrightinformation, denna lista med villkor och följande friskrivningsklausul.
- 2 Vidaredistribution i binärt format måste ha ovanstående copyrightinformation, denna lista med villkor och följande friskrivningsklausul i dokumentationen och/eller annat material som medföljer distributionen.
- 3 Varken namnet på institutionen eller namnen på dess medarbetare får utan skriftligt tillstånd användas för att stödja eller marknadsföra produkter som härrör från denna programvara.

DENNA PROGRAMVARA LEVERERAS AV INSTITUTET OCH MEDARBETARNA "SOM DEN ÄR", OCH DE FRISKRIVER SIG FRÅN ALLA UTTRYCKLIGA ELLER UNDERFÖRSTÅDDA GARANTIER, INKLUSIVE, MEN INTE BEGRÄNSAT TILL, GARANTIER OM SÄLJBARHET OCH LÄMPLIGHET FÖR ETT VISST SYFTE. INSTITUTET OCH MEDARBETARNA ANSVARAR INTE UNDER NÅGRA OMSTÄNDIGHETER FÖR NÅGON DIREKT, INDIREKT, SÄRSKILLD ELLER MÖNSTERGILL SKADA ELLER FÖLJDSKADOR (INKLUSIVE, MEN INTE BEGRÄNSAT TILL ANSKAFFNING AV ERSÄTTNINGSVAROR ELLER TJÄNSTER, FÖRLUST AV DATA ELLER VINST ELLER DRIFTAVBROTT) OAVSETT ORSAK OCH OAVSETT HUR ANSVAR BESKRIVS I KONTRAKTET, SOM PÅ NÅGOT SÄTT ORSAKAS AV ANVÄNDNING AV DENNA PROGRAMVARA, ÄVEN OM DE INFORMERATS OM RISKEN FÖR SÅDANA SKADOR.

- **Open Source License Disclosure**

Följande öppen källkod ingår att använda Google Cloud Print. Beskrivningarna om öppen källkod licens är följande.

json-c

Copyright (c) 2009-2012 Eric Haszlkiewicz

Tillstånd ges härmed, utan kostnad, till alla som anskaffar en kopia av denna programvara och tillhörande dokumentationsfiler ("Programvaran"), att hantera programmet utan begränsningar, inklusive men inte begränsat till rätten att använda, kopiera, modifiera, slå samman, publicera, distribuera, vidarelicensiera och / eller sälja kopior av programvaran, samt att tillåta personer till vilka programmet tillhandahållits att göra detta, på följande villkor: Den ovanstående copyright och detta tillstånd ska ingå i alla kopior eller betydande delar av programvaran. PROGRAMVARAN LEVERERAS "SOM DEN ÄR", UTAN NÅGRA SOM HELST GARANTIER, UTTRYCKLIGA ELLER UNDERFÖRSTÅDDA, INKLUSIVE MEN INTE BEGRÄNSAT TILL GARANTIER FÖR SÄLJBARHET, LÄMPLIGHET FÖR ETT VISST ÄNDAMÅL OCH INTRÅNG. UNDER INGA OMSTÄNDIGHETER UPPHOVSRÄTTSSINNEHAVARNA VARA ANSVARIGA FÖR KRAV, SKADOR ELLER ANNAT ANSVAR, VARE SIG I KONTRAKT, SKADESTÅND ELLER ANNAT, SOM UPPSTÅR, AV ELLER I SAMBAND MED PROGRAMVARAN ELLER ANVÄNDNING ELLER ANNAN HANTERING AV PROGRAMVARAN.

Copyright (c) 2004, 2005 Metaparadigm Pte Ltd

Tillstånd ges härmed, utan kostnad, till alla som anskaffar en kopia av denna programvara och tillhörande dokumentationsfiler ("Programvaran"), att hantera programmet utan begränsningar, inklusive men inte begränsat till rätten att använda, kopiera, modifiera, slå samman, publicera, distribuera, vidarelicensiera och / eller sälja kopior av programvaran, samt att tillåta personer till vilka programmet tillhandahållits att göra detta, på följande villkor: Den ovanstående copyright och detta tillstånd ska ingå i alla kopior eller betydande delar av programvaran. PROGRAMVARAN LEVERERAS "SOM DEN ÄR", UTAN NÅGRA SOM HELST GARANTIER, UTTRYCKLIGA ELLER UNDERFÖRSTÅDDA, INKLUSIVE MEN INTE BEGRÄNSAT TILL GARANTIER FÖR SÄLJBARHET, LÄMPLIGHET FÖR ETT VISST ÄNDAMÅL OCH INTRÅNG. UNDER INGA OMSTÄNDIGHETER UPPHOVSRÄTTSSINNEHAVARNA VARA ANSVARIGA FÖR KRAV, SKADOR ELLER ANNAT ANSVAR, VARE SIG I KONTRAKT, SKADESTÅND ELLER ANNAT, SOM UPPSTÅR, AV ELLER I SAMBAND MED PROGRAMVARAN ELLER ANVÄNDNING ELLER ANNAN HANTERING AV PROGRAMVARAN.

2

Installera

Installationskrav

Kontrollera tillbehör

Maskinens upppackning och installering

Installera eventuella tillbehör

Ansluta strömkabeln

Ansluta en nätverks-/USB-kabel

Fylla på papper i facket

Installera enheten

Ansluta till trådlöst LAN (endast när modulen trådlöst LAN är aktiverad)

Installera en drivrutin och programvara på en dator

Installationskrav

- [Installationsomgivning](#)
- [Installationsutrymme](#)

Installationsomgivning

Installera maskinen i följande miljö.

Temperatur: 18 till 32°C

Luffuktighet: 20% till 80%RL (relativ luffuktighet)

Högsta våttemperatur: 25°C



- Var försiktig för att undvika kondens. Den kan orsaka fel.
- Om du installerar maskinen där luffuktigheten är 30% RH eller lägre, använd en luffuktare eller antistatisk matta.
- Beroende på omgivningen kan ljudet vara högre. Om ljudet stör dig föreslår vi att du placerar enheten längre bort, eller i ett annat rum.

VARNING

- Installera inte maskinen på en plats som utsätts för höga temperaturer eller nära öppen eld.
- Installera inte maskinen på en plats där kemiska reaktioner kan uppstå (t.ex. i ett laboratorium).
- Installera inte maskinen i närheten av alkohol, förtunningsmedel eller andra brännbara lösningsmedel.
- Installera inte maskinen inom räckhåll för barn.
- Installera inte maskinen på ett ostadigt underlag (t.ex. på ett ostadigt stativ eller i lutande läge).
- Installera inte maskinen på en plats med höga nivåer av fuktighet eller damm, eller på en plats där den utsätts för direkt solljus.
- Installera inte maskinen i en miljö där den utsätts för saltig luft eller frätande gaser.
- Installera inte maskinen på en plats där den utsätts för höga vibrationsnivåer.
- Installera inte maskinen på en plats där ventilationshålen blockeras.

FÖRSIKTIGT

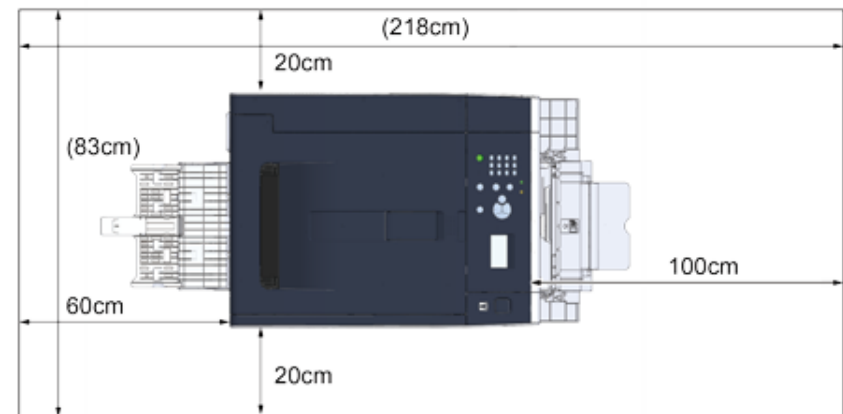
- Maskinen får inte installeras direkt på en tjock matta eller annan typ av matta.
- Maskinen får inte installeras i ett slutet utrymme eller på andra platser med dålig luftcirkulation och ventilation.
- Om du använder den här maskinen i ett litet rum kontinuerligt under en längre tidsperiod ska du se till att hela rummet ventileras.
- Maskinen ska installeras på behörigt avstånd från källor som avger starka magnetiska fält eller starkt magnetiskt brus.
- Maskinen ska installeras på behörigt avstånd från bildskärmar och TV-apparater.
- Att flytta maskinen kräver två personer som står i maskinen bak- respektive framsida och håller i handtagen på maskinens underdel.

Installationsutrymme

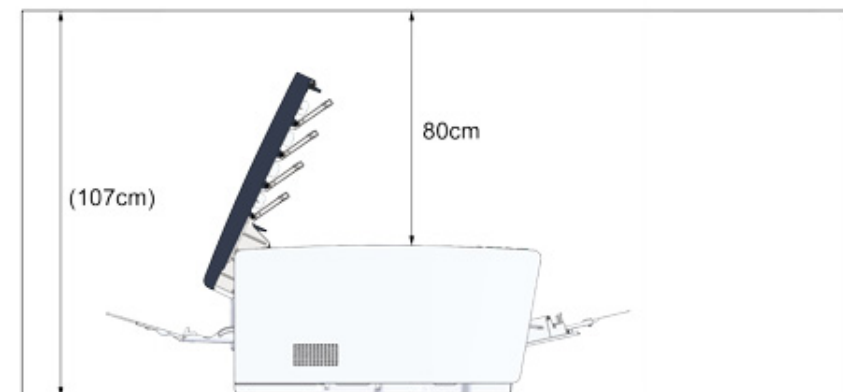
Installera maskinen på en plan yta som är bred nog för att maskinen ska rymmas.

Det ska finnas tillräckligt med utrymme runt skrivaren, så som visas i bilderna nedan.

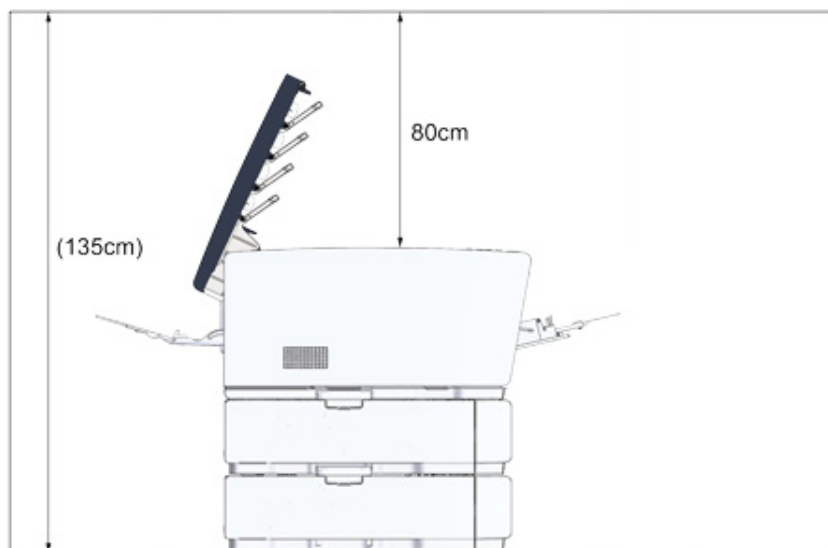
• Sett ovanifrån



• Sidovy





- Sedd från sidan (om den extra fackenheten har installerats)



Kontrollera tillbehör

Kontrollera att du har allt som visas nedan.

 FÖRSIKTIGT	Skador kan uppstå.	
Lyft denna maskin med hjälp av 2 personer, eftersom dess uppskattade sikt är 23 kg.		

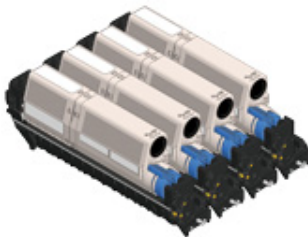


Säkerställ att du först använder de anvisade förbrukningsvarorna. Om andra förbrukningsvaror används först kanske livstiden inte visas korrekt, eller så kanske inte de anvisade förbrukningsvarorna kan användas.

• Huvudenhet



- **Fyra trumenheter (svart, gul, magenta och cyan)**
- **Fyra starttonerpatroner (svart, gul, magenta och cyan)**



För MC-modeller är starttonerpatronerna installerade i trumenheterna som har installerats i skrivaren innan leveransen.



Startonerkassetten är inte installerad i ES-modellen. Installera tonerkassetten som inkluderades i denna maskin. Se "[Byter ut bildtrumman](#)".

• DVD-skiva med programvara



• strömsladden

• Kuvertspak

Kuvertspaken sitter på MP-facket. Använd kuvertspaken om kuverten blir skrynkliga efter utskrift.



För instruktioner, se "Skriva ut på kuvert (Avancerad guide)".



- Nätverkskablar eller USB-kablar är inte inkluderade i paketet. Förbered den typ av kabel som passar din uppkoppling separat.
- I förpackningen ligger förpacknings- och dämpningsmaterial som används för transport av den här maskinen. Släng inte bort detta eftersom det kan komma till användning för transport vid ett senare tillfälle.

Maskinens upppackning och installering

Det här avsnittet beskriver hur man packa upp och använda maskinen.

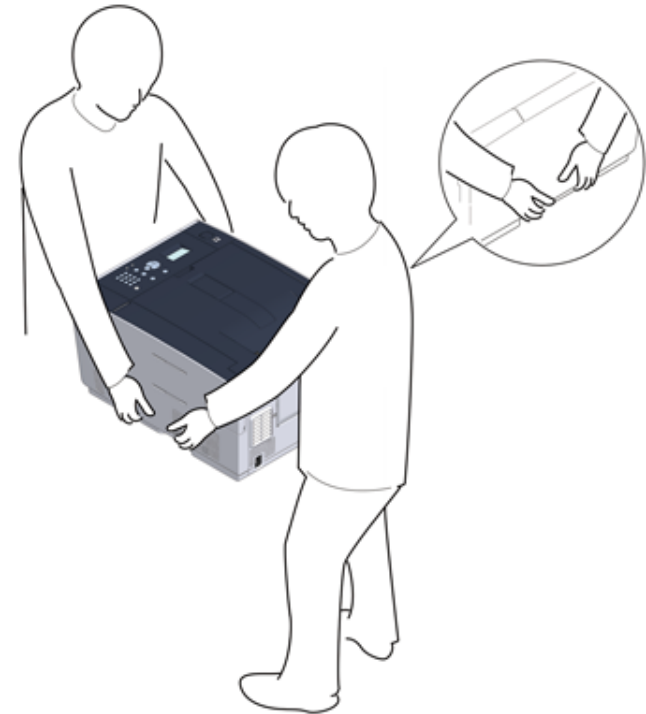
 FÖRSIKTIGT	Skador kan uppstå.	
Lyft denna maskin med hjälp av 2 personer, eftersom dess uppskattade vikt är 23 kg.		



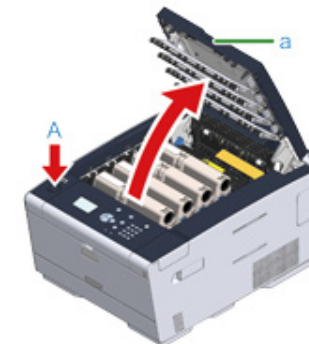
- Var extra försiktig vid hantering av bildtrumman (den gröna cylindern) eftersom den är bräcklig.
- Utsätt inte bildtrumman för direkt solljus eller annat starkt ljus (Runt 1,500 lux eller mer). Till och med under rumsbelysning, lämna inte bildtrumman i 5 minuter eller mer.
- Släng inte bort förpacknings- och dämpningsmaterialet som krävs för att transportera maskinen. Behåll det om du behöver flytta maskinen vid senare tillfällen.

- 1 Lyft upp maskinen ur lådan, och ta sedan ut tillbehören, dämpningsmaterialet och plastpåsen från maskinen.

- 2 Lyft upp maskinen, och ställ den sedan på den plats där den ska installeras.

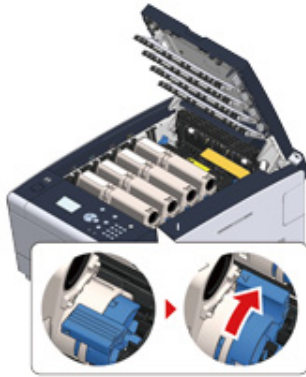


- 3 Ta av skyddstejpen, skyddspappret och torkmedelspaketet.
- 4 Tryck på knappen (A) och öppna utmatningsfacket (a) helt.



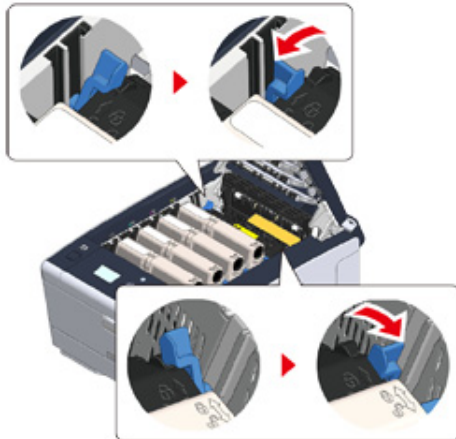
- 5** Ta tag i den blå spaken på tonerpatronen och vrid den framåt tills spetsen av spaken når patronens kant.

Vrid spakarna på alla 4 tonerpatronerna.

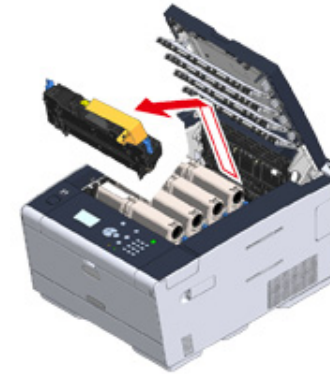


Att stänga utmatningsfacket utan att vrida den blå spaken kan orsaka fel. Vrid den blå spaken tills dess övre ände når kanten på tonerkassetten baksida.

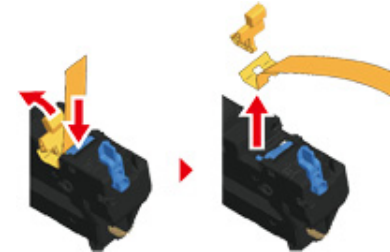
- 6** Dra fixeringsenhetens låsspakar framåt tills du låser upp dem.



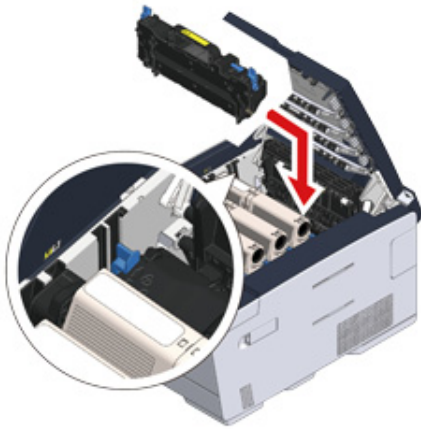
- 7** Håll fixeringsenhetens handtag och lyft ut fixeringsenheten från maskinen.



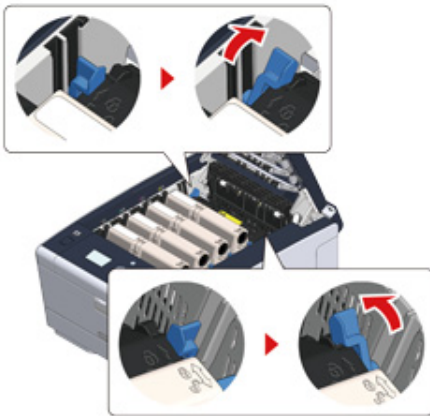
- 8** Skjut fram den blå spaken på fixeringsenheten och avlägsna det orange säkerhetsstoppet och filmen.



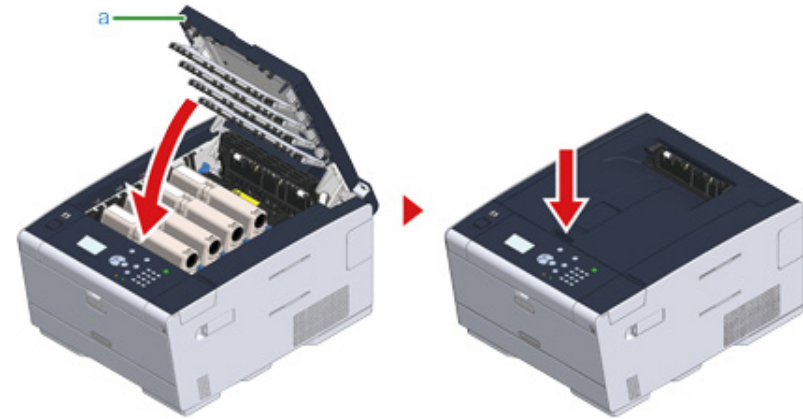
- 9 Håll fixeringsenhetens handtag och anpassa fixeringsenheten efter spåren bakom tonerpatronerna och placera fixeringsenheten i maskinen.



- 10 Skjut låsspakarna på fixeringsenheten tills de är låsta.



- 11 Stäng långsamt utmatningsfacket (a) och tryck på mitten av utmatningsfacket för att bekräfta att det är stängt.



Om felmeddelandet om att utmatningsfacket är öppet inte försvinner, se till att utmatningsfacket är stängt helt.

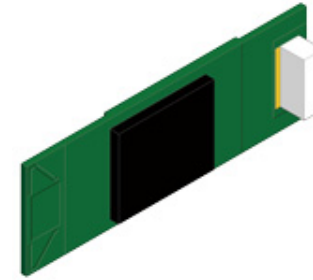
Installera eventuella tillbehör

I det här avsnittet beskrivs hur du installerar tillbehör.

- [Installera den trådlösa nätverksmodulen](#)
- [Installera ett ytterligare fack](#)
- [Ställa in skrivardrivrutinen](#)

Installera den trådlösa nätverksmodulen

Installera den trådlösa nätverksmodulen om du vill använda den trådlösa anslutningen. Efter att installationen är klar, se till att ändra inställningen för det trådlösa nätverket från [DISABLE (AV)] till [ENABLE (PÅ)] på operatörspanelen.



- 1 Kontrollera att maskinen är avstängd och att strömkabeln och alla övriga kablar är urkopplade.

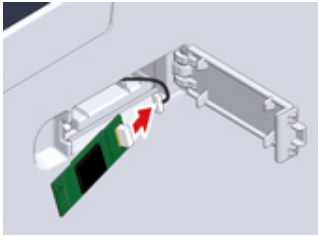


Att installera den trådlösa nätverksmodulen medan maskinen är på kan orsaka att fel på maskinen och den trådlösa nätverksmodulen.

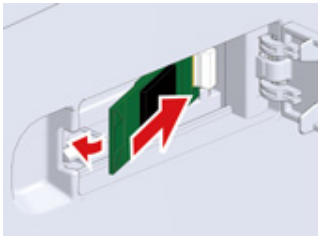
- 2 Öppna den trådlösa nätverksmodulens lucka.



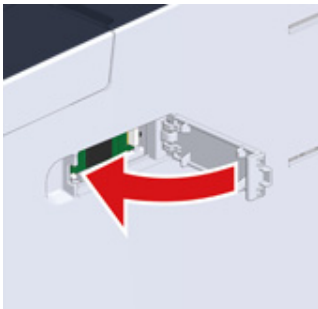
- 3 Skjut ut kontakten från luckan och anslut den trådlösa nätverksmodulen.



- 4 Installera den trådlösa nätverksmodulen i maskinen.



- 5 Stäng den trådlösa nätverksmodulens lucka.



Gå till "[Ansluta strömkabeln](#)".



Enheten ansluter inte till det trådlösa nätverket trots att den trådlösa nätverksmodulen har installerats.

Aktivera det trådlösa nätverket enligt stegen i "[Ansluta till trådlöst LAN \(endast när modulen trådlöst LAN är aktiverad\)](#)".

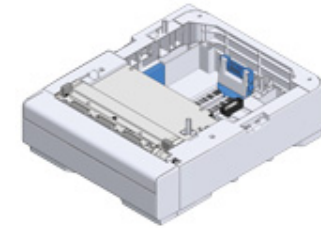
Installera ett ytterligare fack

Montera sedan det ytterligare facket för att kunna fylla på fler ark eller papper.

Upp till 2 fack kan registreras.

Ställ in antalet fack i skrivardrivrutinen efter att ha installerat dem.

Modellnummer N36501



FÖRSIKTIGT

Skador kan uppstå.



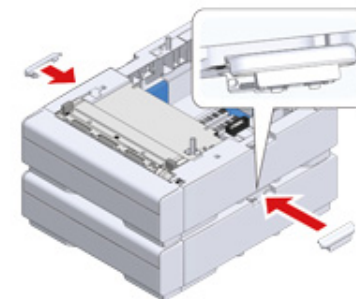
Lyft denna maskin med hjälp av 2 personer, eftersom dess uppskattade vikt är 23 kg.

- 1 Kontrollera att maskinen är avstängd och att strömkabeln och alla övriga kablar är urkopplade.



Att installera den trådlösa nätverksmodulen medan maskinen är på kan orsaka att fel på maskinen och den trådlösa nätverksmodulen.

- 2 Om du vill installera ytterligare två fack, fäst dem i varandra med låsstyckena.



- 3 Stapla långsamt maskinen på det ytterligare facket och anpassa deras bakre och högra sidor.



- 4 Skruva fast maskinen och de ytterligare facken med låsstyckena.



Ställa in skrivardrivrutinen

Efter att det ytterligare facket har installerats, se till att ställa in antalet fack efter att skrivardrivrutinen har installerats.

För mer information om hur du installerar skrivardrivrutinen, se "[Installera den trådlösa nätverksmodulen](#)".

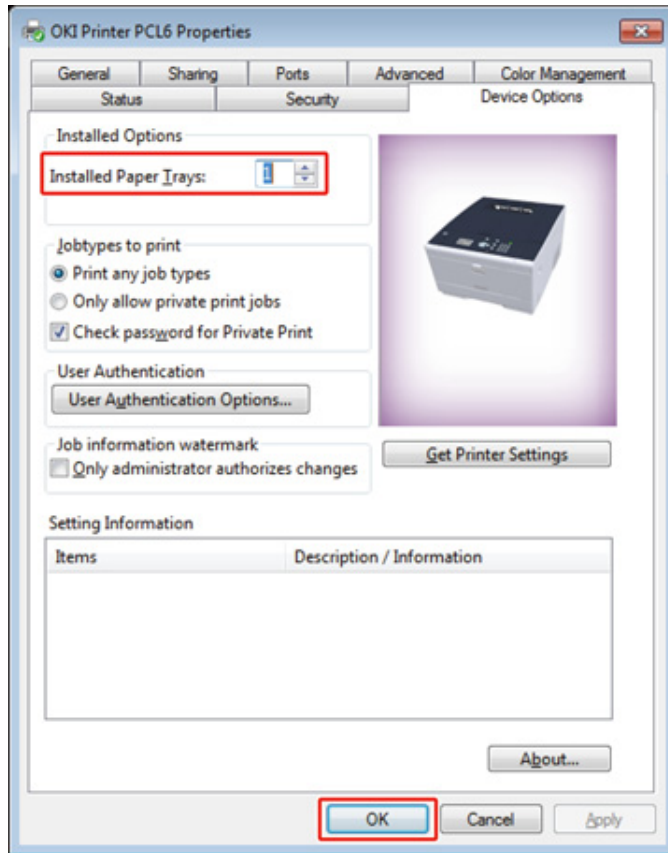


- För att följa den här proceduren måste du logga in på en dator som administratör.
- Om din Mac OS gäller följande villkor är informationen om installerade tillval automatiskt erhållits, vilket inte kräver att du ställa in skrivardrivrutinen.
 - Om maskinen ansluts till ett nätverk genom Bonjour
 - Om maskinen ansluts via ett USB-gränssnitt
 - Om tillbehör installeras innan skrivardrivrutinen installeras

• Ställa in ytterligare fack i Windows PCL-skrivardrivrutinen

- 1 Klicka på [Start], och välj [Enheter och skrivare].
- 2 Högerklicka på [OKI C532], och välj sedan [OKI C532(PCL6)] från [Printer properties (Skrivaregenskaper)].
- 3 Välj fliken [Enhetsalternativ].

4 Ange totalt antal fack, och klicka sedan på [OK].



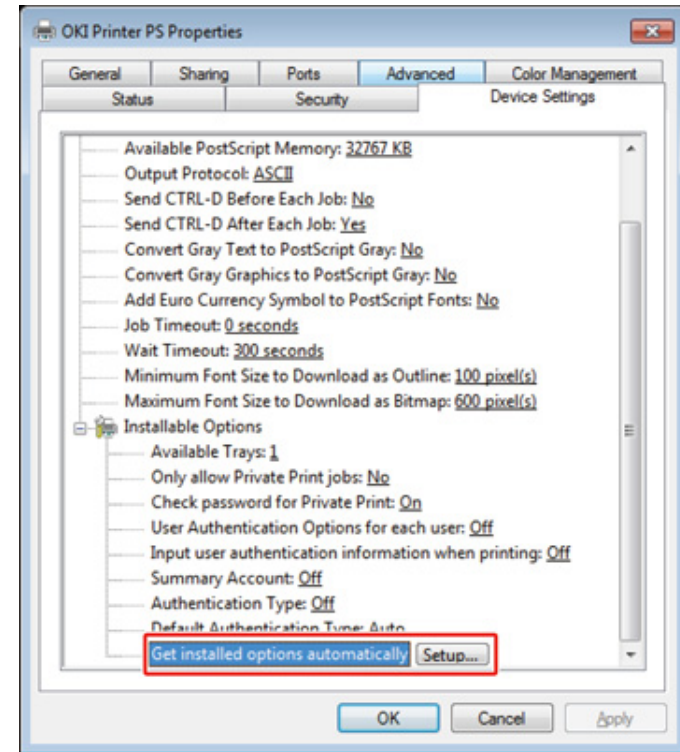
- Om en TCP/IP-nätverksanslutning används klickar du på [Hämta skrivarens inställningar] för att ställa in antalet fack automatiskt.
- För Windows XPS-skrivaren, följ instruktionerna för Windows PCL-skrivaren för att göra inställningar.

• Ställa in ytterligare fack i Windows PS-skrivardrivrutinen

- 1 Klicka på [Start], och välj [Enheter och skrivare].
- 2 Högerklicka på [OKI C532], och välj sedan [OKI C532 PS] från [Printer properties (Skrivaregenskaper)].

3 Välj fliken [Enhetsinställningar].

4 Välj [Få installerade alternativ automatiskt] för [Installerbara alternativ] och klicka sedan [Inställningar].



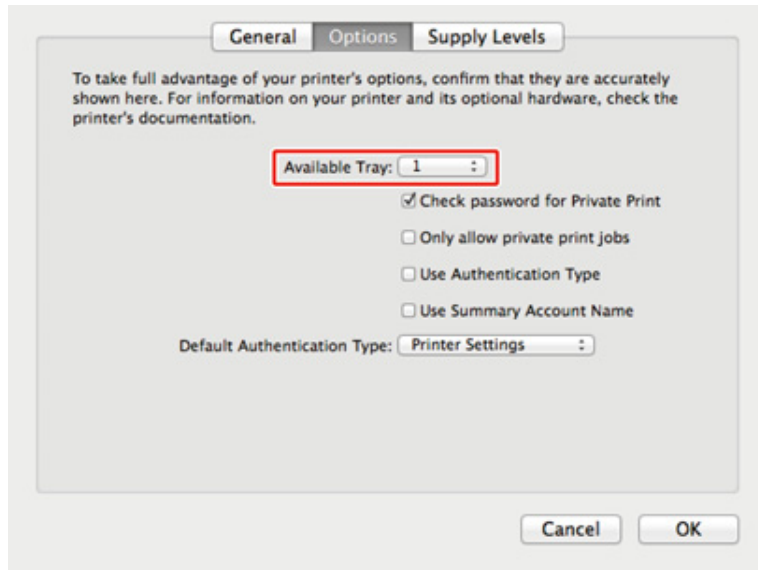
- När du använder en USB-anslutning väljer du det totala antalet fack för [Tillgängliga fack] i [Installerbara alternativ].

5 Klicka på [OK].

• Ställa in ytterligare fack i Mac OS X-skrivardrivrutinen

- 1 Välj [Systemmiljöinställningar] från Apple-menyn.
- 2 Klicka på [Printers & Scanners].

- 3 Välj skrivaren, och klicka på [Alternativ och förbrukningsmaterial].
- 4 Välj fliken [Options (Alternativ)].
- 5 Välj totalt antal fack för [Tillgängliga fack], och klicka sedan på [OK].



Ansluta strömkabeln

Strömförsörjningen måste uppfylla följande villkor:

Växelström: 110 till 127 V AC (område 99 till 140V AC) / 220 till 240 V AC (område 198 till 264V AC)

Frekvens: 50/60 Hz ± 2 %



- Använd en spänningsregulator, om strömtillförseln är instabil.
- Enhetens högsta energiförbrukning är 1220 W (120V AC) / 1250 W (230V AC). Kontrollera att enhetens strömförsörjning är tillräcklig.
- Driften vid användning av UPS (avbrottsfri kraftförsörjning) eller inverterare är inte garanterad. Använd inte avbrottsfri kraftförsörjning (UPS) eller en inverterare.



Brand eller elektriska stötar kan orsaka.



- Se till att den här maskinen är släkt innan du ansluter och kopplar bort strömkabeln och jordledningen.
- Se till att ansluta jordkabeln till den särskilt jordterminal. Om maskinen inte är jordad, kontakta din återförsäljare.
- Var noga med att inte koppla jordledningen till marken via en vattenledning, gasledning eller telefonlinje, eller till en åskledare.
- Se till att ansluta jordledningen innan du ansluter nätsladden till vägguttaget igen. Kontrollera också att dra ut nätkontakten ur eluttaget innan du kopplar bort jordledningen.
- Se till att koppla eller dra ut sladden genom att hålla sin plugg.
- Säkert anslut nätsladden till eluttaget.
- Koppla inte in eller dra ut sladden med våta händer.
- Sätt in nätsladden i ett läge där användare inte kan stå på och placera inga föremål på nätsladden.
- Inte bunta eller linda nätsladden.
- Använd inte en skadad nätkabel.
- Överbelasta inte vägguttaget.
- Anslut inte maskinens nätsladd och andra elektriska produkter till samma uttag. Om strömkabeln är ansluten till samma uttag som andra elektriska produkter, särskilt en luftkonditioneringsmaskin, kopianator, eller hack, kan denna maskin kan felfunktionera på grund av elektriskt brus. Om du vill koppla in nätsladden i apparaten till samma uttag som andra produkter, använd en kommersiellt tillgänglig brusfilter eller brusreduktionstransformator.
- Använd nätsladd som ingår i enheten och anslut kabeln direkt i eluttaget. Använd inte strömkablar för andra produkter för denna maskin.
- Använd inte en förlängningssladd. Om du använder en förlängningssladd, använd en sladd klassad 15A eller högre.
- Användning av en förlängningssladd kan resultera i denna maskin inte fungerar på grund av AC spänningsfall.
- Släck inte denna maskin eller dra ur nätsladden under utskrift.
- Om du inte använder maskinen under en längre tid på grund av semesterar, resor, eller andra skäl, dra ur strömsladden.
- Använd inte nätsladden som ingår i denna maskin för andra produkter.

1 Sätt i strömkontakten i vägguttaget.



2 Anslut säkert strömsladden i uttaget.

Ansluta en nätverks-/USB-kabel

Om du använder enheten med ett trådbundet nätverk eller ansluter den till en dator med en USB-kabel, ansluter du kabeln enligt följande steg.

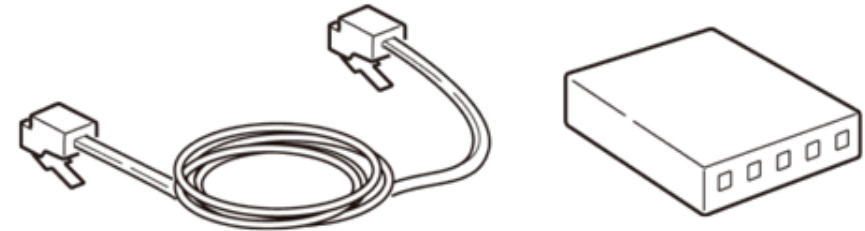
- [Ansluta en nätverkskabel](#)
- [Ansluta en USB-kabel](#)

Ansluta en nätverkskabel



En nätverkskabel (kategori 5e eller högre, vridet par, rak) medföljer ej.

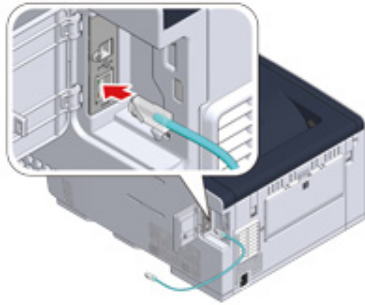
- 1 Förbered en LAN-kabel (kategori 5e eller högre, tvinnad parkabel, rak) och hubb.



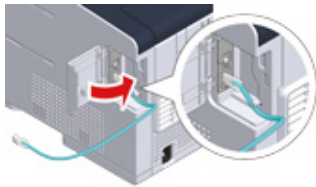
- 2 Kontrollera att maskinen och datorn är avstängda.
- 3 Öppna gränssnittslocket på baksidan av maskinen genom att trycka på mitten av det.



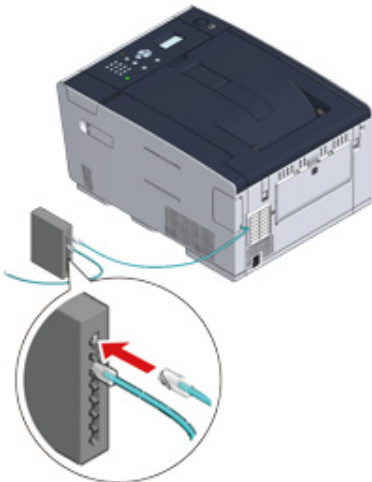
- 4** Sätt i ena änden av nätverkskabeln i nätverksgränssnittets kontakt.



- 5** För nätverkskabeln under fliken och stäng gränssnittslocket.



- 6** Sätt i den andra änden av LAN-kabeln i hubben.



Gå till proceduren för "Fylla på papper i facket".

Ansluta en USB-kabel

En USB-kabel (Hi-Speed USB 2.0) medföljer inte.

- 1** Förbered en USB-kabel.



Om du vill ansluta i USB 2.0 Hi-Speed-läge använder du en Hi-Speed USB 2.0-kabel.



- 2** Kontrollera att maskinen och datorn är avstängda.

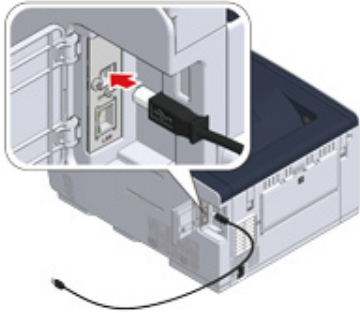
- 3** Öppna gränssnittslocket på baksidan av maskinen genom att trycka på mitten av det.



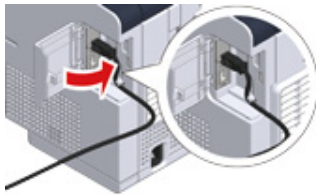
- 4** Anslut ena änden av USB-kabeln till maskinens USB-gränssnitt.



Anslut inte USB-kabeln till nätverksgränssnittet. I annat fall kan följden bli funktionsfel.



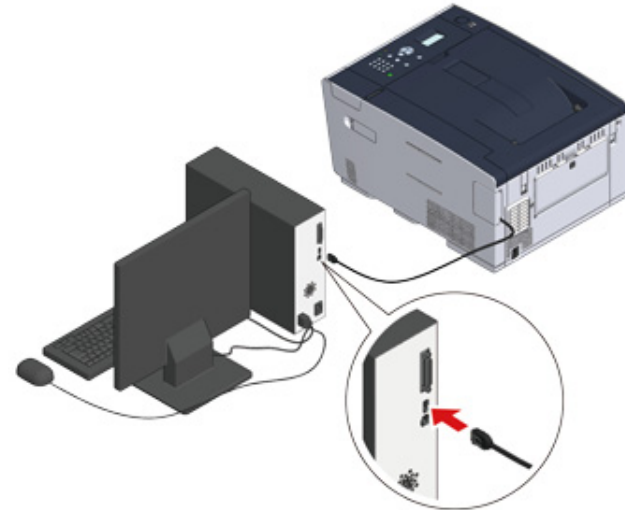
5 För USB-kabeln under fliken och stäng gränssnittslocket.



6 Anslut ena änden av USB-kabeln till maskinens USB-gränssnitt.



För Windows ska du inte ansluta den andra änden av USB-kabeln till datorn förrän uppmaningen att göra så visas på skärmen medan installationen av drivrutinen pågår.



Gå till proceduren för "[Fylla på papper i facket](#)".

Fylla på papper i facket

Hur du fyller på papper i fack 1 används som exempel.

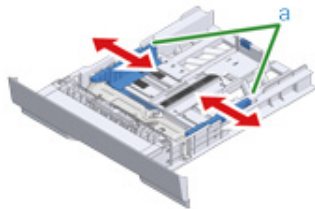
Samma steg används för fack 2/3 (tillbehör).

För detaljer om tillgängligt papper, se "[Typer av papper som kan fyllas på](#)".

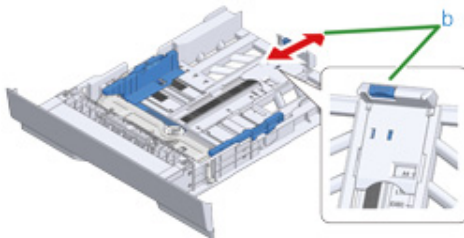
- 1 Dra ut papperskassetten (2).



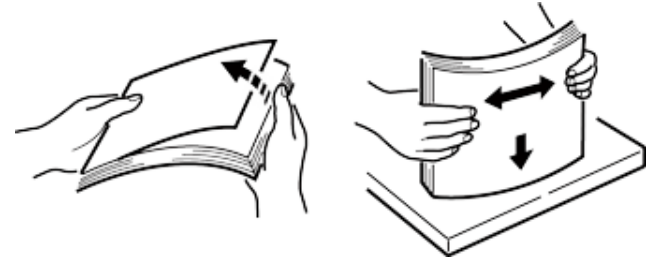
- 2 Skjut pappersguiden (a) till bredden för papperet som ska fyllas på.



- 3 Skjut pappersstoppet (b) till längden för papperet som ska fyllas på.



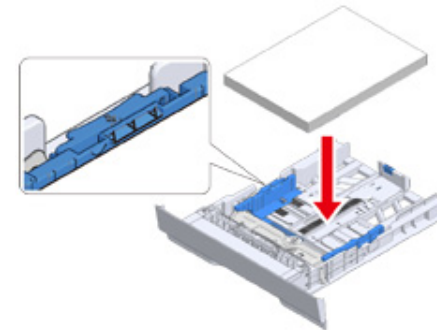
- 4 Fan en papperstrav väl, och justera sedan kanterna på papperet.



- 5 Ladda papperet med utskriftssidan nedåt.



Ladda inte papper ovanför ▽markeringen på pappersguiden.



- 6 Se till att papperet ligger tätt intill pappersledaren.

- 7 Ersätt papperskassetten i maskinen.
Tryck in papperskassetten tills det tar stopp.



Installera enheten

Första gången maskinen starta eller om inställningarna initieras, ställer du in maskinen med alla nödvändiga uppgifter.

- [Språkinställning](#)
- [Ställa in datum och tid](#)
- [Ställa in administratörslösenordet](#)
- [Nätverksinställningar](#)
- [Utskriftstest](#)

Språkinställning

Det fabriksinställda standardspråket är engelska. För att ändra visningspråket till ett annat språk än engelska, följer du stegen nedan.

- 1 Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Setting (Inställningar)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 2 Tryck på knappen ▲ en gång för att välja [Admin Setup (Administratörsinställning)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 3 Skriv in administratörslösenordet, och tryck på knappen ↵ (Retur).
Det fabriksinställda administratörslösenordet är "999999".
Ange det första tecknet i lösenordet med sifferknapparna och tryck på knappen ↵ (Retur). Ange sedan det andra tecknet i lösenordet med sifferknapparna och tryck på knappen ↵ (Retur). Ange resten av lösenordet på samma sätt. När du har fyllt i hela lösenordet trycker du på knappen ↵ (Retur).
- 4 Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Manage Unit (Hantering)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 5 Tryck på knappen ▲ eller ▼ flera gånger för att välja [Language Maintenance Setup (Språkinställningar)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 6 Kontrollera att [Select Language (Välj språk)] har markerats, och tryck sedan på knappen ↵ (Retur).
- 7 Tryck på knappen ▲ eller ▼ flera gånger för att välja språk och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 8 Se till att [*] visas till vänster om det valda språket.
- 9 Klicka på knappen ◀ (Tillbaka) flera gånger för att återvända till skärmen [Admin Setup (Administratörsinställning)].

Ställa in datum och tid

- 1 Tryck på knappen ▼ för att välja [Setting (Val)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 2 Tryck på knappen ▲ för att välja [Admin Setup (Administratörsinställning)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 3 Skriv in administratörslösenordet, och tryck på knappen ↵ (Retur).
Det fabriksinställda administratörslösenordet är "999999".
- 4 Tryck på knappen ▲ eller ▼ för att välja [User Install (Användarinstallation)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 5 Kontrollera att [Time Zone (Tidszon)] har markerats, och tryck sedan på knappen ↵ (Retur).
- 6 Ange ett värde och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 7 Se till att [*] visas till vänster om det inställda värdet.
- 8 Tryck på knappen ◀ (Tillbaka) för att återvända till skärmen [User Install (Användarinstallation)].
- 9 Tryck på knappen ▲ eller ▼ för att välja [Time Setup (Tidsinställning)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 10 Tryck på knappen ▲ eller ▼ för att välja [Manual Setup (Manuell inställning)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 11 Tryck på knappen ▲ eller ▼, eller använd sifferknapparna för att ange månad, dag, år och klockslag, och tryck sedan på knappen ↵ (Retur).
- 12 De inställda värdena uppdateras.
- 13 Tryck på knappen ◀ (Tillbaka) för att återvända till skärmen [Ready To Print (Redo att skriva ut)].

Ställa in administratörslösenordet

Det fabriksinställda administratörslösenordet är "999999".

Av säkerhetsskäl rekommenderar vi att du ändrar administratörslösenordet. Ställ in administratörslösenordet med 6 till 12 alfanumeriska tecken.

Var noga att inte glömma att ange lösenordet.

- 1 Tryck på knappen ▼ för att välja [Setting (Val)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 2 Tryck på knappen ▲ för att välja [Admin Setup (Administratörsinställning)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 3 Skriv in administratörslösenordet, och tryck på knappen ↵ (Retur).
Det fabriksinställda administratörslösenordet är "999999".
- 4 Tryck på knappen ▲ eller ▼ för att välja [Manage Unit (Hantering)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 5 Tryck på knappen ▲ eller ▼ för att välja [Admin Password (Administratörslösenord)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 6 Ange ett nytt lösenord och tryck sedan på knappen ↵ (Retur).
- 7 Ange lösenordet igen för att bekräfta det och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 8 Det inställda värdet uppdateras och skärmen återvänder till [Admin Setup (Administratörsinställning)].
- 9 Tryck på knappen ◀ (Tillbaka) för att återvända till skärmen [Ready To Print (Redo att skriva ut)].

Nätverksinställningar

Då nätverksinställningarna krävs när du ska använda maskinen måste du ställa in nätverket så fort som möjligt.

Inställningarna för trådbundna nätverk beskrivs i detta avsnitt. För att ansluta till ett trådlöst nätverk, se "[Ansluta till trådlöst LAN \(endast när modulen trådlöst LAN är aktiverad\)](#)".

- 1 Tryck på knappen ▼ för att välja [Setting (Val)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 2 Tryck på knappen ▲ för att välja [Admin Setup (Administratörsinställning)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 3 Skriv in administratörslösenordet, och tryck på knappen ↵ (Retur).
Det fabriksinställda administratörslösenordet är "999999".
- 4 Kontrollera att kablarna är korrekt anslutna.
- 5 Tryck på knappen ▲ eller ▼ för att välja [Network Menu (Nätverksmeny)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 6 Tryck på knappen ▲ eller ▼ för att välja [Network Setup (Nätverksinställning)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 7 Tryck på knappen ▲ eller ▼ för att välja [Network Setup (Nätverksinställning)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 8 Ställa in IP-adressen. Tryck på knappen ▲ eller ▼ för att välja [IP Address Set (Ställa in IP-adress)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 9 Tryck på knappen ▲ eller ▼ för att välja [Auto (Auto)] och tryck på knappen ↵ (Retur).



Efter att ha valt [Manual (Manuell matning)] kontrollerar du följande värden som anges av din internetleverantör eller nätverksadministratör.

IP-adress

Nätmask

Standardgateway

DNS-server (primär)

DNS-server (sekundär)

WINS-server (primär)

WINS-server (sekundär)

För inställningen [Manual (Manuell matning)] trycker du på knappen ◀ (Tillbaka) för att återvända till skärmen [Network Setting (Nätverksinställningar)] och anger värdena ett i taget.

- 10 Tryck på knappen ◀ (Tillbaka) för att återvända till skärmen [Ready To Print (Redo att skriva ut)].

Utskriftstest

När du är klar med inställningarna, skriv ut en provsida för att kontrollera inställningarna.

- 1 Tryck på knappen ▼ för att välja [Setting (Val)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 2 Tryck på knappen ▲ för att välja [Reports (Rapporter)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 3 Tryck på knappen ▲ eller ▼ för att välja [Configuration (Konfiguration)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 4 När [Execute (Kör)] visas klickar du på knappen ↵ (Retur).
Om du inte vill skriva ut en provsida, trycker du på knappen ◀ (Tillbaka) för att avbryta provutskriften och återvända till den tidigare menyn.
- 5 Du återgår till skärmen [Ready To Print (Redo att skriva ut)].

Ansluta till trådlöst LAN (endast när modulen trådlöst LAN är aktiverad)

- [Innan du ansluter till ett trådlöst nätverk](#)
- [Aktiverar trådlös nätverksanslutning](#)
- [Ansluta till en åtkomstpunkt \(infrastruktur\)](#)
- [Ansluta till enheten direkt](#)

Innan du ansluter till ett trådlöst nätverk



- Trådlöst(Infrastruktur) och Trådlöst(AP-läge) kan inte aktiveras samtidigt.
- Om maskinen används i en trådlös nätverksmiljö, går maskinen inte till djupt viloläge, utan det går in i viloläge.
- Placera inga elektriska produkter som sänder ut svaga radiovågor (såsom mikrovågsugnar eller digitala trådlösa telefoner) nära maskinen.
- Kommunikations hastigheten av en trådlös LAN-anslutning kan vara långsammare än för ett trådbundet eller USB-anslutning, beroende på miljön. Om du vill skriva ut stora data såsom ett foto, rekommenderar vi att du skriver ut med ett trådbundet LAN eller USB-anslutning.

Ansluta till en åtkomstpunkt

Innan du ansluter enheten till en trådlös nätverkspunkt, kontrollera följande.



- 1 Kontrollera om din trådlösa åtkomstpunkt uppfyller följande krav.

Standarder: IEEE 802.11 a/b/g/n

Åtkomstmetod: Infrastrukturelläge

- 2 Kontrollera att den trådlösa åtkomstpunkten stöder WPS.

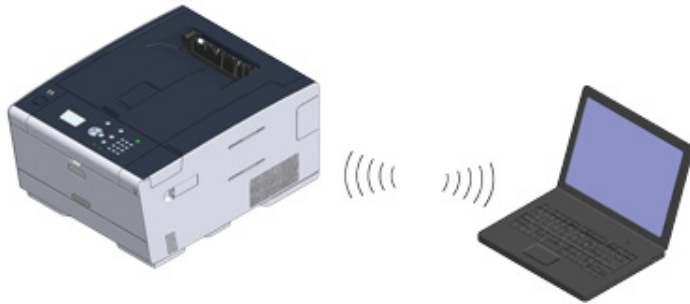
Om den inte stöder WPS, kontrollera SSID och krypteringsnyckeln i bruksanvisningen som medföljer den trådlösa nätverkspunkten eller andra dokument.



- Ett SSID kallas också för ett nätverksnamn, ESSID eller ESS-ID.
- En krypteringsnyckel kallas också för en nätverksnyckel, säkerhetsnyckel, lösenord eller i förväg delad nyckel.

Ansluta till enheten direkt

Du kan använda maskinen som en trådlös accesspunkt för att direkt ansluta trådlösa enheter (datorer, datorplattor, smarttelefoner etc.). Kontrollera följande.



- 1 Kontrollera att dina trådlösa enheter uppfyller följande krav.
Standarder: IEEE 802.11 b/g/n
Säkerhet: WPA2-PSK(AES)
- 2 Kontrollera att din trådlösa enhet stöder WPS-PBC (tryckknapp).



Om du är osäker på om enheten stöder WPS-PBC, anslut manuellt efter att ha satt på maskinen.

Aktiverar trådlös nätverksanslutning

Trådlös nätverksanslutning är avaktiverad som standard. För att ansluta till ett trådlöst nätverk måste du aktivera funktionen i administratörsinställningarna.

- 1 Kontrollera att maskinen är påslagen.
- 2 Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Setting (Inställningar)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 3 Tryck på knappen ▲ en gång för att välja [Admin Setup (Administratörsinställning)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 4 Skriv in administratörslösenordet, och tryck på knappen ↵ (Retur).



Det fabriksinställda administratörslösenordet är "999999". Om administratörslösenordet ändras, ange det uppdaterade lösenordet.

- 5 Tryck på knappen ▲ för att välja [User Install (Användarinstallation)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 6 Tryck på knappen ▲ för att välja [Wireless Module (Trådlös modul)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 7 Tryck på knappen ▲ för att välja [Enable (Aktivera)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 8 Kontrollera att [*] visas till vänster om [Enable (Aktivera)], och tryck sedan på knappen ↵ (Retur).
- 9 Tryck på knappen ◀ (Tillbaka] tills startskärmen visas.
- 10 Tryck på strömknappen för att stänga av maskinen.
- 11 Gå till "[Ansluta till en åtkomstpunkt](#)".

Ansluta till en åtkomstpunkt (infrastruktur)



- Installera denna enhet på en plats med bra utsikt och nära en router. (Vi föreslår att avståndet mellan enheten och den trådlösa enheten är max 30 meter.)
- Om det finns metall, aluminium eller en förstärkt betongvägg mellan maskinen och den trådlösa nätverksåtkomstpunkten, kan en anslutning vara svårare att upprätta.
- Utomhus bruk av IEEE802.11a (W52/W53) är förbjudet enligt radiolagstiftningen. Använd endast IEEE802.11a (W52/W53) inomhus.

Ansluter med WPS

Om en trådlös LAN-åtkomstpunkt har stöd för WPS kan du ansluta till det trådlösa nätverket med WPS-knappen.

Välja en trådlös LAN-åtkomstpunkt från Operatörspanelen för att ansluta.

Om en trådlös åtkomstpunkt inte stöder WPS, kan du ange en trådlös LAN-åtkomstpunkt som du vill använda från de trådlösa nätverksåtkomstpunkter att skrivaren upptäcker att upprätta en anslutning.

Inställning från operatörspanelen manuellt att ansluta

Ställ den trådlösa LAN-åtkomstpunkten informationen (SSID, krypteringsmetod och krypteringsnyckel) manuellt för att ansluta till det trådlösa nätverket.


Ansluter med WPS


Om en trådlös LAN-åtkomstpunkt har stöd för WPS kan du ansluta till det trådlösa nätverket med WPS-knappen.

- 1 Kontrollera position för WPS-knappen genom att se bruksanvisningen som är inkluderad till en trådlös LAN-åtkomstpunkt eller andra dokument.
- 2 Kontrollera att den trådlösa LAN-åtkomstpunkten startar och fungerar korrekt.
- 3 Sätt på maskinen.



Kontrollera att "Vill du ställa in trådlös kommunikation?" visas på skärmen och att [Yes (Ja)]är markerat. Tryck på knappen (Retur) och gå till steg 6.


- 4 Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Setting (Inställningar)] och tryck på knappen (Retur).
- 5 Tryck på knappen ▲ flera gånger för att välja [Wireless Infrastructure) Setting (Trådlös(infrastruktur) inställning)] och tryck på knappen (Retur).
- 6 Skriv in administratörslösenordet, och tryck på knappen (Retur).
Det fabriksinställda administratörslösenordet är "999999". Om administratörslösenordet ändras, ange det uppdaterade lösenordet.
Meddelandet "Det går inte att använda trådlös (AP-läge) samtidigt." visas i ungefär fem sekunder.
- 7 Välj [Enable (Aktivera)] och tryck på knappen (Retur).
- 8 Om din nätverksmiljö kräver att du anger IP-adressen etc. manuellt, trycker du på knappen ▼ för att välja [Network Setting (Nätverksinställningar)] och trycker sedan på knappen (Retur). Om du inte behöver göra dessa inställningar manuellt, går du till steg 12.
- 9 Tryck på knappen ▼ för att välja [Manual (Manuell matning)] på skärmen [Wireless(Infrastruktur) Settings (Trådlös(infrastruktur) inställning)] och tryck på knappen (Retur).
- 10 Följ instruktionerna på skärmen för att ställa in IP-adress, nätmask, standardgateway och DHCPv6.

Hör med din internetleverantör eller nätverksadministratör om värdena som ska ställas in.
- 11 Välj [Close (Stäng)] när du har angivit de trådlösa (infrastruktur) inställningarna och tryck på knappen (Retur).
Skärmen byter automatiskt efter ett tag utan att du behöver trycka på [Close (Stäng)].
- 12 Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Automatic Setup(WPS) (Automatisk inställning (WPS))] och tryck på knappen (Retur).
- 13 Tryck på knappen ▼ för att välja [WPS-PBC (WPS-PBC)] och tryck på knappen (Retur).

- 14** När [Execute push-button method? (Exekvera knapptryckningsmetoden?)] visas, trycker du på [Yes (Ja)] och trycker på knappen  (Retur).

Maskinen börjar söka efter åtkomstpunkter för trådlös LAN-anslutning. Meddelandet "Tryckknappen-metoden exekveras..." visas på skärmen. Håll inne WPS-knappen på den trådlösa åtkomstpunkten medan meddelandet visas.



Du kan inte använda panelen när WPS pågår.

När [WPS Connection Successful (WPS anslutning lyckats.)] visas, väljer du [Close (Stäng)] och trycker på knappen  (Retur).



- Om [Connection failed. Timeout (Anslutning misslyckades. Tidsgräns)] visas, upprepa stegen från steg 14.
- [Överlappning] visas när flera WPS-knappar trycks nästan samtidigt vid två eller flera trådlösa LAN-åtkomstpunkter och anslutning inte upprättats. Vänta ett tag och försök sedan igen.

- 15** Om antennikonen visas överst till höger på hemskärmen har anslutningen upprättats korrekt.



Det kan hända att antennikonen inte visas på vissa skärmar.

Välja en trådlös LAN-åtkomstpunkt från Operatörspanelen för att ansluta.

Om en trådlös LAN-åtkomstpunkt inte stöder WPS, kan du ange en trådlös LAN-åtkomstpunkt som du vill använda från de trådlösa LAN-åtkomstpunkterna som maskinen upptäcker för att upprätta en anslutning. I så fall måste du ange en krypteringsnyckel.

- 1** Kontrollera SSID och krypteringsnyckeln genom att se bruksanvisningen som är inkluderad till en trådlös LAN-åtkomstpunkt eller andra dokument och skriv ner informationen.



WPA-EAP och WPA2-EAP kan inte ställas in på operatörspanelen. Ställ in dem från enhetens webbsida.

 På enhetens webbsida (Avancerad guide)






- Ett SSID kallas också för ett nätverksnamn, ESSID eller ESS-ID.
- En krypteringsnyckel kallas också för en nätverksnyckel, säkerhetsnyckel, lösenord eller i förväg delad nyckel.



- 2** Kontrollera att den trådlösa LAN-åtkomstpunkten startar och fungerar korrekt.


- 3** Sätt på maskinen.



Kontrollera att "Vill du ställa in trådlös kommunikation?" visas på skärmen och att [Yes (Ja)] är markerat. Tryck på knappen  (Retur) och gå till steg 6.


- 4** Tryck på knappen  flera gånger för att välja [Setting (Inställningar)] och tryck på knappen  (Retur).



- 5** Tryck på knappen  flera gånger för att välja [Wireless(Infrastructure) Setting (Trådlös(infrastruktur) inställning)] och tryck på knappen  (Retur).



- 6** Skriv in administratörlösenordet, och tryck på knappen  (Retur).

Det fabriksinställda administratörlösenordet är "999999". Om administratörlösenordet ändras, ange det uppdaterade lösenordet.

Meddelandet "Det går inte att använda trådlös (AP-läge) samtidigt." visas i ungefär fem sekunder.

- 7** Välj [Enable (Aktivera)] och tryck på knappen  (Retur).


- 8** Om din nätverksmiljö kräver att du anger IP-adressen etc. manuellt, trycker du på knappen  för att välja [Network Setting (Nätverksinställningar)] och trycker sedan på knappen  (Retur). Om du inte behöver göra dessa inställningar manuellt, går du till steg 12.

- 9** Tryck på knappen  för att välja [Manual (Manuell matning)] på skärmen [Wireless(Infrastructure) Settings (Trådlös(infrastruktur) inställning)] och tryck på knappen  (Retur).

- 10** Följ instruktionerna på skärmen för att ställa in IP-adress, nätmask, standardgateway och DHCPv6.



Hör med din internetleverantör eller nätverksadministratör om värdena som ska ställas in.

- 11** Välj [Close (Stäng)] när du har angivit de trådlösa (infrastruktur) inställningarna och tryck på knappen  (Retur).



Skärmen byter automatiskt efter ett tag utan att du behöver trycka på [Close (Stäng)].

- 12** Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Wireless Network Selection (Välj trådlöst nätverk)] och tryck på knappen ↵ (Retur).

Maskinen börjar söka efter åtkomstpunkter för trådlös LAN-anslutning. Vänta ett tag.

- 13** Välj en åtkomstpunkt för trådlös LAN-anslutning för att ansluta, och tryck sedan på knappen ↵ (Retur).



Om endast [Manuell inställning] visas eller om SSID för den trådlösa LAN-åtkomstpunkt som du vill använda inte är inkluderat i listan, ställ in efter följande i "[Inställning från operatörspanelen manuellt att ansluta](#)".

Krypteringsnyckeln inmatningsfönstret som är lämplig för krypteringsmetoden för den valda trådlösa LAN-åtkomstpunkt visas.

- 14** Ange krypteringsnyckeln och tryck på knappen ↵ (Retur).



Krypteringsnyckeln varierar beroende på den trådlösa LAN-åtkomstpunkten eller säkerhet.

- Om [WPA Pre-shared Key (Utdelad WPA-kodnyckel)] visas

Objekt	Beskrivning
Säkerhet	WPA/WPA2-PSK
Krypteringsnyckeln	Ange i förväg delad krypteringsnyckel.

- Om [WEP Key (WEP-kodnyckel)] visas

Objekt	Beskrivning
Säkerhet	WEP
Krypteringsnyckel	Ange WEP-kodnyckeln.

- Om ingen av de två ovannämnda fallen tillämpas

Objekt	Beskrivning
Säkerhet	Inaktivera
Krypteringsnyckeln	Ingen inmatning krävs.

- 15** Om det SSID som visas är samma som det som visades vid proceduren i steg 1 väljer du [Yes (Ja)], och trycker sedan på knappen ↵ (Retur).

Om "Anslutning lyckats." visas, väljer du [Close (Stäng)] och trycker sedan på knappen ↵ (Retur).

Om "Anslutning misslyckades" visas upprepar du proceduren från steg 5.

- 16** Om antennikonen visas överst till höger på hemskrmen har anslutningen upprättats korrekt.



Det kan hända att antennikonen inte visas på vissa skärmar.

Inställning från operatörspanelen manuellt att ansluta

Ange information för åtkomstpunkten för trådlös LAN-anslutning (SSID, krypteringsmetod och krypteringsnyckel) för att ansluta till det trådlösa LAN-nätverket.

- 1** Ta reda på vilket SSID, krypteringsnyckeln och krypteringsmetoden genom att se efter i den instruktionshandbok som inkluderas med en åtkomstpunkt för trådlös LAN-anslutning eller i något annat dokument, och skriv sedan ned informationen.



Om krypteringsmetoden är WPA-EAP och WPA2-EAP gör du inställningarna från maskinens webbsida.

För detaljer, öppna hemsidan för den här maskinen och klicka [Admin. Inställningar] > [Nätverk] > [Inställning för trådlöst] > [Manuell inställning].

På enhetens webbsida (Avancerad guide)



- Ett SSID kallas även nätverksnamn, ESSID eller ESS-ID.
- En krypteringsnyckel kallas också nätverksnyckel, säkerhetsnyckel, lösenord eller förväg delad nyckel.

- 2** Kontrollera att den trådlösa LAN-åtkomstpunkten startar och fungerar korrekt.

- 3** Sätt på maskinen.



Kontrollera att "Vill du ställa in trådlös kommunikation?" visas på skärmen och att [Yes (Ja)] är markerat. Tryck på knappen ↵ (Retur) och gå till steg 6.






- 4** Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Setting (Inställningar)] och tryck på knappen ↵ (Retur).

- 5** Tryck på knappen ▲ flera gånger för att välja [Wireless (Infrastruktur) Setting (Trådlös (infrastruktur) inställning)] och tryck på knappen ↵ (Retur).

- 6** Skriv in administratörlösenordet, och tryck på knappen ↵ (Retur).


Det fabriksinställda administratörlösenordet är "999999". Om administratörlösenordet ändras, ange det uppdaterade lösenordet.

Meddelandet "Det går inte att använda trådlös (AP-läge) samtidigt." visas i ungefär fem sekunder.

- 7 Välj [Enable (Aktivera)] och tryck på knappen  (Retur).
- 8 Om din nätverksmiljö kräver att du anger IP-adressen etc. manuellt, trycker du på knappen  för att välja [Network Setting (Nätverksinställningar)] och trycker sedan på knappen  (Retur). Om du inte behöver göra dessa inställningar manuellt, går du till steg 12.
- 9 Tryck på knappen  för att välja [Manual (Manuell matning)] på skärmen [Wireless (infrastructure) settings (Trådlös(infrastruktur) inställning)] och tryck på knappen  (Retur).
- 10 Följ instruktionerna på skärmen för att ställa in IP-adress, nätmask, standardgateway och DHCPv6.





Hör med din internetleverantör eller nätverksadministratör om värdena som ska ställas in.


- 11 Välj [Close (Stäng)] när du har angivit de trådlösa (infrastruktur) inställningarna och tryck på knappen  (Retur).




Skärmen byter automatiskt efter ett tag utan att du behöver trycka på [Close (Stäng)].

- 12 Tryck på knappen  flera gånger för att välja [Wireless Network Selection (Välj trådlöst nätverk)] och tryck på knappen  (Retur).


Maskinen börjar söka efter trådlösa nätverksåtkomstpunkter. Vänta ett tag.

- 13 Välj [Manual Setup (Manuell inställning)] och tryck på knappen  (Retur).

- 14 Ange SSID som du kontrollerade i steg 1 och tryck sedan på knappen  (Retur).






Lösenordet är skiftlägeskänsligt. Ange SSID korrekt

- 15 Ange krypteringsmetoden som du kontrollerade i steg 1 och tryck sedan på knappen  (Retur).




Krypteringsnyckeln varierar beroende på den trådlösa LAN-åtkomstpunkten eller säkerhet.

- 16 Proceduren beror på krypteringsmetoden som du valde i steg 15. Om du valde [WPA/WPA2-PSK (WPA/WPA2-PSK)], väljer d [TKIP/AES (TKIP/AES)] och trycker sedan på knappen  (Retur). Ange den i förväg delade nyckeln och välj [Next (Nästa)]. Om du valde [WPA2-PSK (WPA2-PSK)], väljer d [AES (AES)] och trycker sedan på knappen  (Retur). Ange den i förväg delade nyckeln och välj [Next (Nästa)]. Om du valde [WEP (WEP)], anger du WEP-nyckeln och trycker på [Next (Nästa)].
- 17 Om värdet som visas är samma som det som visades vid proceduren i steg 1 väljer du [Yes (Ja)], och trycker sedan på knappen  (Retur).



Det tar ungefär 30 sekunder för maskinen att upptäcka den trådlösa LAN-åtkomstpunkten.

Om skärmen visar att anslutningen har upprättats, väljer du [Close (Stäng)] och trycker på knappen  (Retur).

Om skärmen visar att anslutningen har misslyckats, trycker du på [Close (Stäng)] och går tillbaka till steg 5.

- 18 Om antennikonen visas överst till höger på hemskrmen har anslutningen upprättats korrekt.



Det kan hända att antennikonen inte visas på vissa skärmar.

• Om den trådlösa LAN-anslutningen är instabil

Om den trådlösa nätverksanslutningen är ostabil, läs varningarna i "[Innan du ansluter till ett trådlöst nätverk](#)" i denna manual och ändra sedan enheten och den trådlösa åtkomstpunktens positioner. Om du inte kan lösa problemet ens efter att ha vidtagit de åtgärder som rekommenderas flyttar du maskinen och åtkomstpunkten för trådlös LAN-anslutning närmare varandra.

Ansluta till enheten direkt

Trådlöst nätverk (AP-läge) ansluter direkt trådlösa enheter (datorer, datorplattor, smarttelefoner etc.) till maskinen utan att använda en trådlös nätverkspunkt.



- Om det finns metall, fönsterramar av aluminium eller en stålbetongmur mellan maskinen och trådlösa enheter, kan det bli svårare att upprätta anslutningar.
- Upp till fyra enheter kan anslutas till maskinen via det trådlösa nätverket (AP-läge). Den femte enheten kommer att nekas.

• Automatisk anslutning (tryckknapp)

Om dina trådlösa enheter stöttar WPS-PBC (tryckknapp) kan du ansluta till det trådlösa nätverket (AP-läge) med WPS-knappen.

• Manuell inställning

Om dina trådlösa enheter inte stöttar WPS-PBC (tryckknapp) kan du ange maskinens [SSID (SSID)] och [Password (Lösenord)] för att ansluta till det trådlösa nätverket (AP-läge).

Automatisk anslutning (tryckknapp)

Om dina trådlösa enheter stöttar WPS-PBC (tryckknapp) kan du ansluta till det trådlösa nätverket (AP-läge) med WPS-knappen.

1 Bekräfta var WPS-knappen är placerad på din trådlösa enhet i enhetens manual.

2 Slå på maskinen.



Om meddelandet "Vill du ställa in trådlös kommunikation?" visas, väljer du [No (Do not show next time) (Nej (Visa inte nästa gång))].

3 Tryck på knappen ▼ för att välja [Setting (Inställning)] och tryck på knappen ↵ (Retur).

4 Tryck på knappen ▲ för att välja [Admin Setup (Administratörsinställning)] och tryck på knappen ↵ (Retur).

5 Skriv in administratörslösenordet, och tryck på knappen ↵ (Retur).

Det fabriksinställda administratörslösenordet är "999999". Om administratörslösenordet ändras, ange det uppdaterade lösenordet.

6 Tryck på knappen ▼ för att välja [Network Menu (Nätverksmeny)] och tryck på knappen ↵ (Retur).

7 Tryck på knappen ▼ för att välja [Network Setup (Nätverksinställning)] och tryck på knappen ↵ (Retur).

8 Tryck på knappen ▼ för att välja [Wireless(AP Mode) Setting (Trådlös(AP-läge) inställning)] och tryck på knappen ↵ (Retur).

Meddelandet "Det går inte att använda Trådlöst(Infrastruktur) samtidigt" visas i cirka fem sekunder.

9 Välj [Enable (Aktivera)] och tryck på knappen ↵ (Retur).

10 Tryck på knappen ▼ för att välja [Automatic Setup (Pushbutton) (Automatisk inställning (Tryckknapp))] och tryck på knappen ↵ (Retur).

11 När [Pushbutton method (Tryckknappsmetod)] visas, väljer du [Yes (Ja)].

12 Starta WPS-PBC (tryckknapp) på din trådlösa enhet för att ansluta maskinen. När följande skärm visas har det trådlösa nätverket ställts in. Vid problem med anslutningen, följ stegen i "Manuell inställning" och försök igen.

Manuell inställning

Om dina trådlösa enheter inte stöttar WPS-PBC (tryckknapp) kan du ange maskinens [SSID (SSID)] och [Password (Lösenord)] för att ansluta till det trådlösa nätverket.

1 Slå på maskinen.



Om meddelandet "Vill du ställa in trådlös kommunikation?" visas, väljer du [No (Do not show next time) (Nej (Visa inte nästa gång))].

2 Tryck på knappen ▼ för att välja [Setting (Inställning)] och tryck på knappen ↵ (Retur).

- 3 Tryck på knappen ▲ för att välja [Admin Setup (Administratörsinställning)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 4 Skriv in administratörslösenordet, och tryck på knappen ↵ (Retur).
Det fabriksinställda administratörslösenordet är "999999".
- 5 Tryck på knappen ▼ för att välja [Network Menu (Nätverksmeny)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 6 Tryck på knappen ▼ för att välja [Network Setup (Nätverksinställning)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 7 Tryck på knappen ▼ för att välja [Wireless(AP Mode) Setting (Trådlös(AP-läge) inställning)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
Meddelandet "Det går inte att använda trådlös (AP-läge) samtidigt." visas i ungefär fem sekunder.
- 8 Välj [Enable (Aktivera)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 9 Tryck på knappen ▼ för att välja [Manual Setup (Manuell inställning)] och tryck på knappen ↵ (Retur).
- 10 Kontrollera maskinens [SSID (SSID)] och [Password (Lösenord)].
- 11 Ange [SSID (SSID)] och [Password (Lösenord)] som du kontrollerat i steg 10 för att ansluta maskinen och din trådlösa enhet.

Installera en drivrutin och programvara på en dator

Installera skrivardrivrutinen från program-DVD:n på datorn.

Andra program kan installeras samtidigt.

- [För Windows](#)
- [För Mac OS X](#)

För Windows

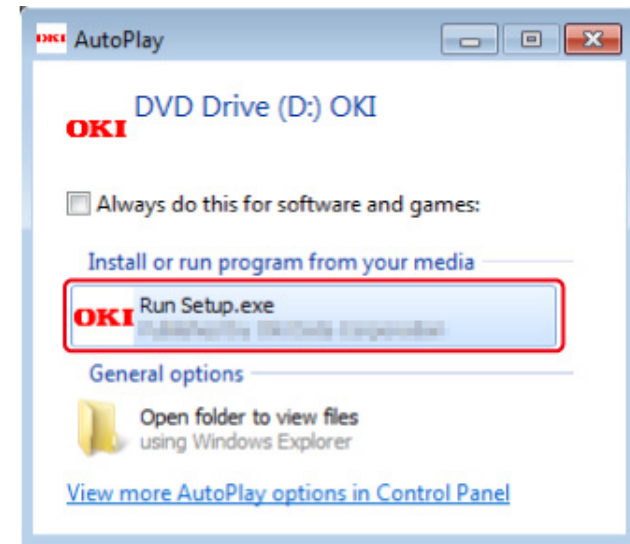
Anslut maskinen och datorn via nätverk eller USB-kabel och starta installationen.



Kontrollera status för enheten innan du börjar installera.

- Denna enhet är påslagen.
- Denna enhet är ansluten till nätverket via LAN och nödvändig information som IP-adress har redan angetts.

- 1 Stoppa in den medföljande "DVD-ROM:en med programvara" i datorn.
- 2 När [Auto Play (Autospel)] visas, klicka på [Run setup.exe (Kör setup.exe)].

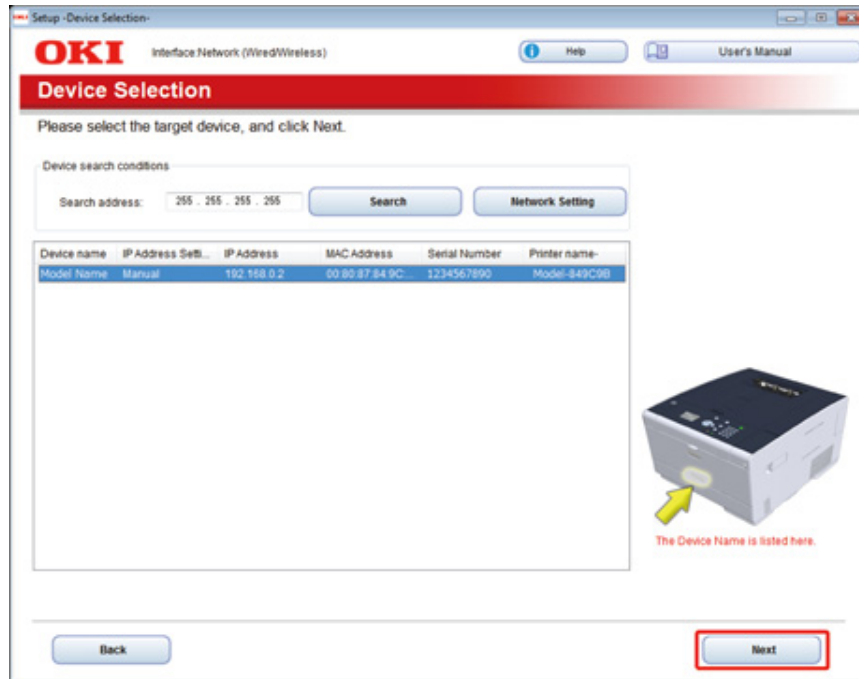


Om dialogrutan [User Account Control (Kontroll av användarkonto)] visas klickar du på [Yes (Ja)].

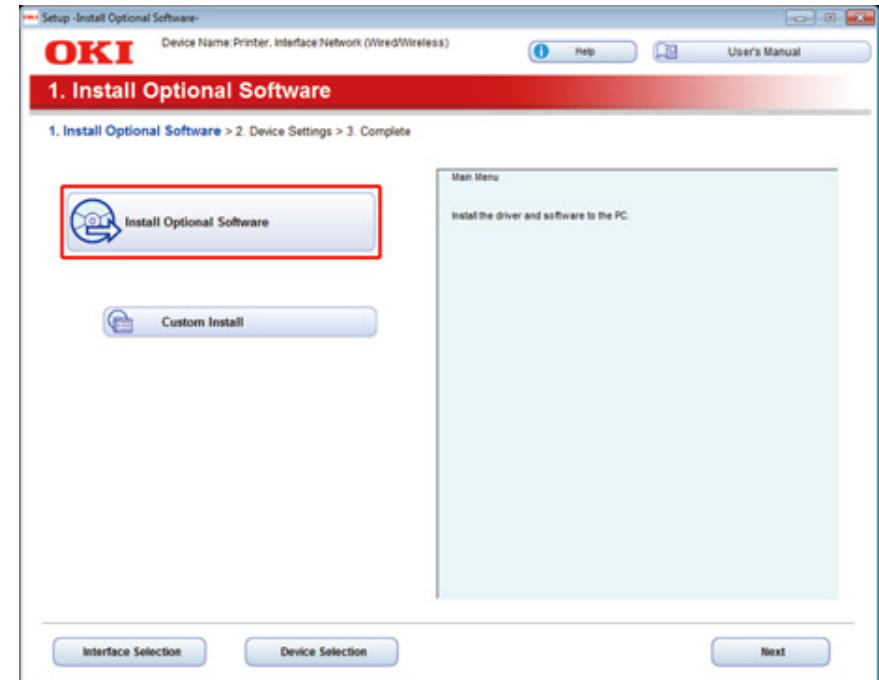
- 3 Välj ett språk i listrutan.
- 4 Läs licensavtalet, och klicka sedan på [Accept(Acceptera)].
- 5 Läs [Environment advice (miljövänlig användning)], och klicka sedan på [Next (Nästa)].

6 Välj [Network (Nätverk)] eller [USB-connection (USB-anslutning)] i enlighet med enhetens och datorns nätverksmetod, och klicka sedan på [Next (Nästa)]. Om dialogrutan [Windows Security Alert (Windows säkerhetsvarning)] visas, klicka på [Allow access (Ge tillgång)].

7 Välj enhetens modellnamn och klicka sedan på [Next (Nästa)].



8 Klicka på [Install Optional Software (Installera valbar mjukvara)].




Installationen startar.



Följande mjukvara har installerats.

- PCL6 skrivardrivrutin (Inklusive Network Extension (nätverksförlängning) och Color Swatch Utility (färgkarta))
- FAQ

Installera annan mjukvara via Custom Install.

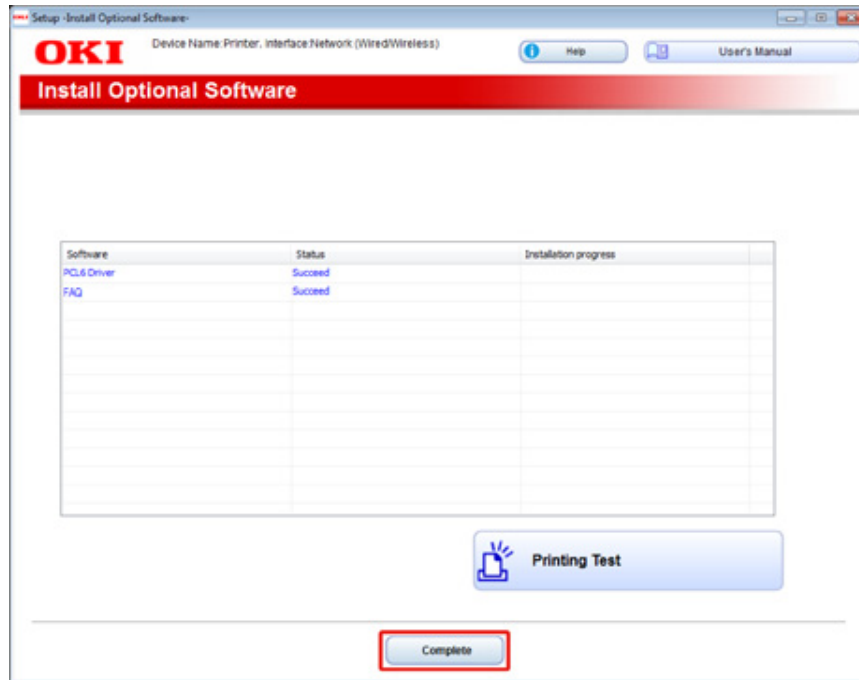
 Installera programvara (Avancerad guide)

9 Se till att programvaran har installerats korrekt och klicka sedan på [Printing Test (Utskriftstest)].

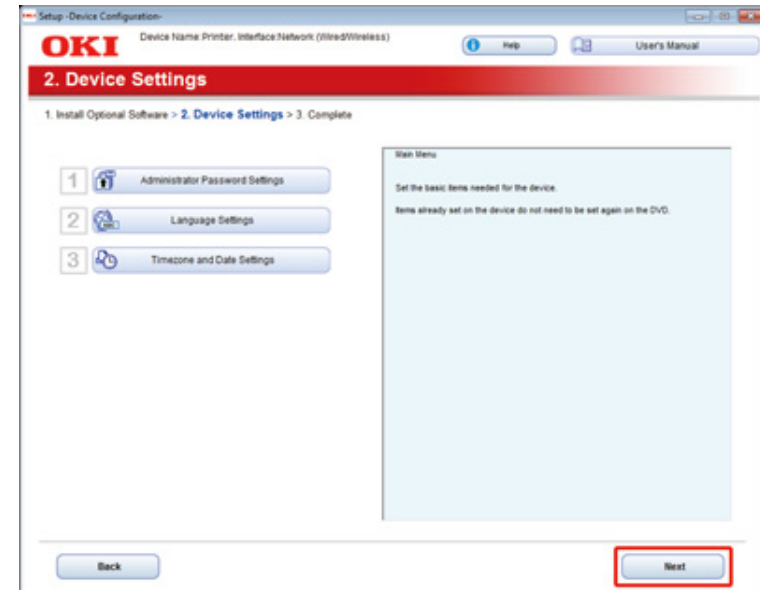
Välj skrivare för testutskriften och klicka på [Printing Test (Utskriftstest)].

Kontrollera att testutskriften lyckades och klicka på [OK (OK)].

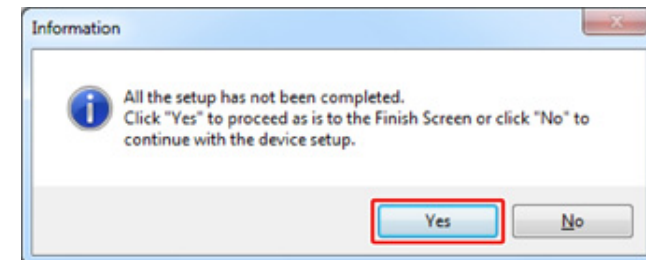
10 Klicka på [Complete (Slutför)].



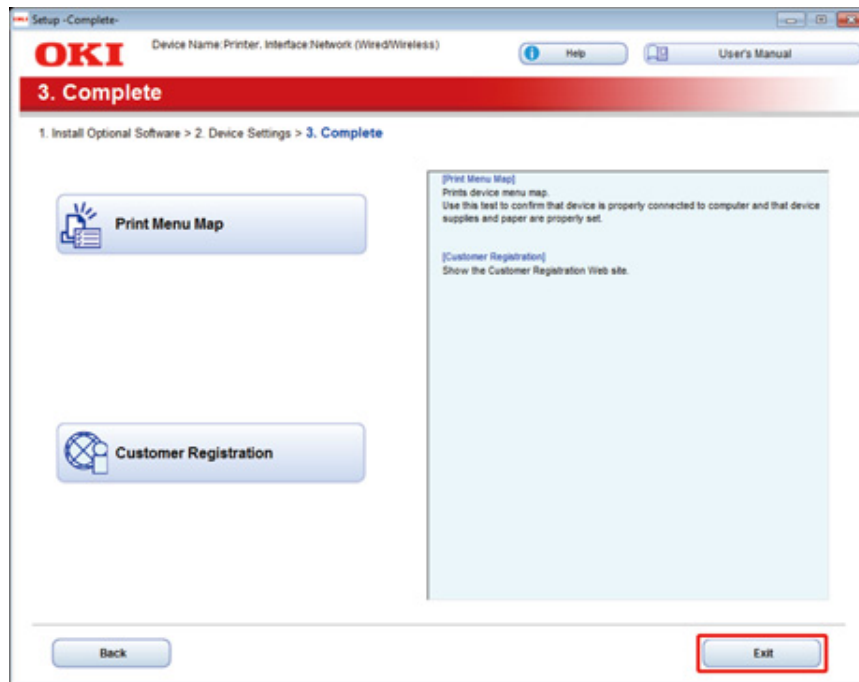
11 Klicka på [Next (Nästa)].



Om följande dialogruta visas klickar du på [Yes (Ja)].




12 Klicka på [Exit (Avsluta)].



För Mac OS X

Denna del beskriver hur du installerar PS-skrivardrivrutinen.

För installation av tjänster, se följande.

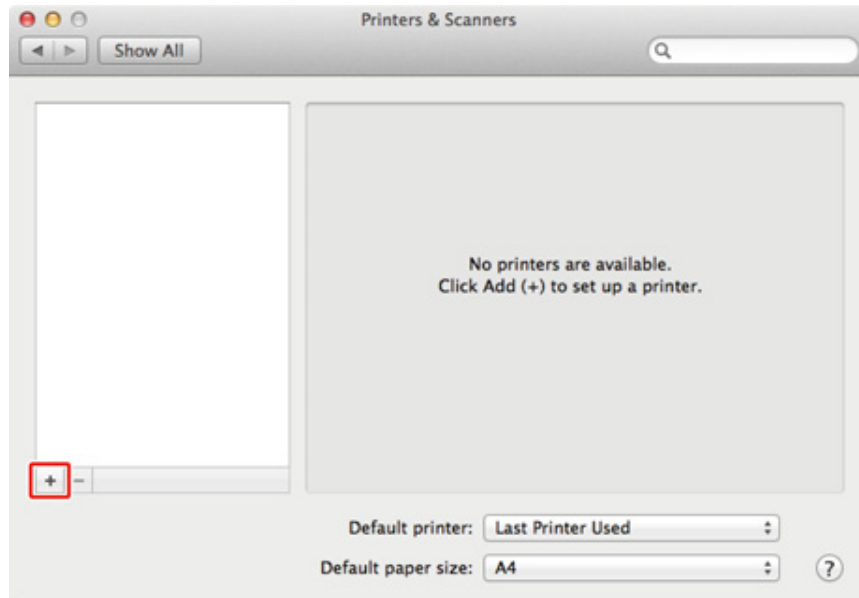
 Installera programvara (Avancerad guide)

När installationen är klar, skriv ut en testsida i steg 15.

- 1 Kontrollera att enheten och datorn är anslutna och att enheten är påslagna.
- 2 Sätt i DVD-ROM-skivan med programvara i en dator.
- 3 Dubbelklicka på [OKI]-ikonen på skrivbordet.
- 4 [Drivers (Drivrutiner)] > [PS (PS)] > Dubbelklicka på [Installer for OSX (Installeraren för OSX)].
- 5 Ange administratörslösenordet, och klicka sedan på [OK (OK)].
Följ anvisningarna på skärmen för att slutföra installationen.
- 6 Välj [System Preferences (Systeminställninga)] i Apple-menyn.
- 7 Klicka på [Printers & Scanners].

8 Klicka på [+].

Välj [Add Printer or Scanner...] (Lägg till skrivare eller skanner) när menyn visas.



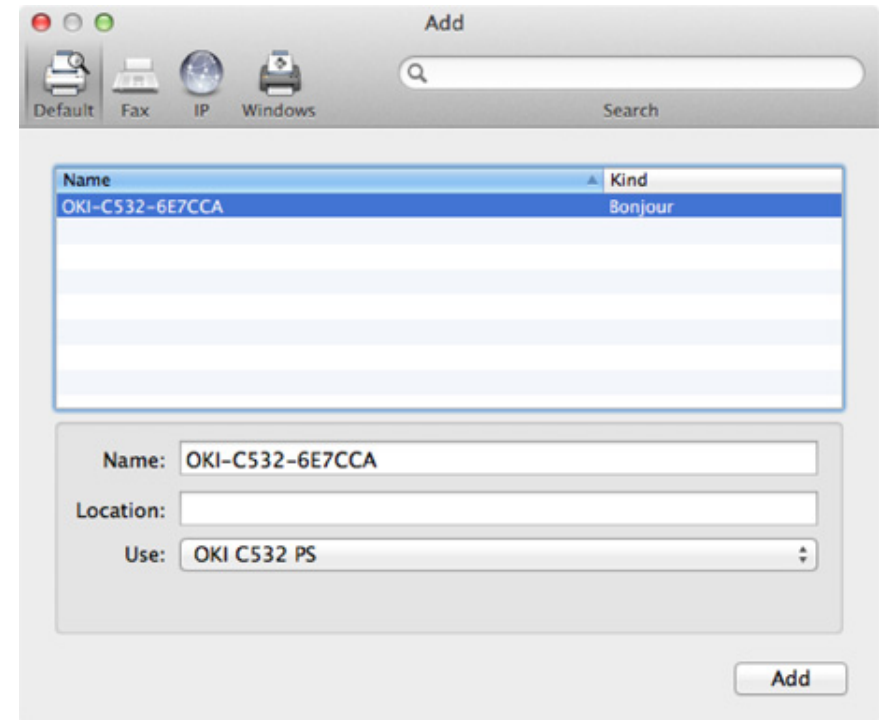
9 Klicka på [Default (Förinställd)].

10 Välj maskinen och välj sedan [OKI C532 PS] i [Use (Använd)].

Namntyper	Visas i anslutningen	Lista på metoder
Nätverk	OKI-C532 (sista 6 siffrorna i MAC-adressen)	Bonjour
USB	OKI DATA CORP C532	USB



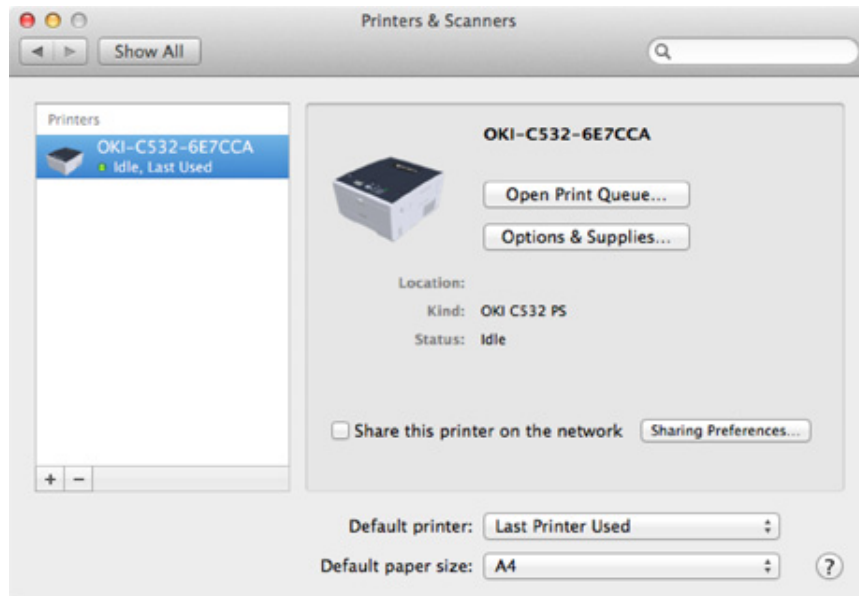
För att ändra namn, ange ett nytt namn vid [Name: (Namn:)].



11 Klicka på [Add (Lägg)].

12 Om bekräftelseskärmen för valfri utrustning visas, klicker du på [OK (OK)].

- 13 Kontrollera att enheten lagts till [Printers(Skrivaren)] och att [OKI C532 PS] visas för [Kind (Typ)].



Om [OKI C532 PS] inte visas korrekt för [Kind (Snäll)], klicka på [-], radera enheten från [Printers (Skrivaren)] och upprepa steg 8 - 12.

- 14 Klicka på [Open Print Queue... (Öppna utskriftskö...)].
- 15 Välj [Print Test Page (Skriv ut testsida)] i menyn [Printer (Skrivare)].

3

Grundläggande användning

Komponenternas namn

Grundläggande användning på operatörspanel

Stänga av eller slå på maskinen

Fylla på papper

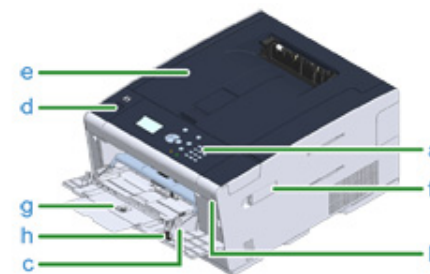
Detta avsnitt beskriver maskinens grundläggande funktioner.

Komponenternas namn

Detta avsnitt beskriver namnet på varje komponent.

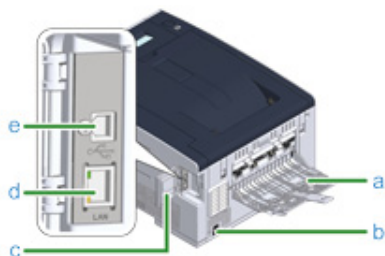
- [Vy framifrån](#)
- [Vy bakifrån](#)
- [Enhetens insida](#)

Vy framifrån



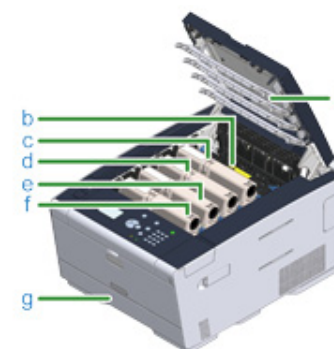
Symbol	Namn
a	Kontrollpanelen Grundläggande användning på operatörspanel
b	USB-port
C	MP-fack (multifack)
d	Öppningsknapp
e	Utmatningsfack (övre lucka)
f	Skydd för trådlös nätverkslucka
g	Pappersstöd
h	Kuvertspak (Används vid utskrift på kuvert. För instruktioner, se "Skriva ut på kuvert (Avancerad guide)".)

Vy bakifrån



Symbol	Namn
a	Bakre inmatningsfack
b	Strömkontakt
C	Gränssnittsanslutningsskydd
d	Kontakt för nätverksgränssnittet
e	USB-gränssnittsanslutning

Enhetens insida



Symbol	Namn
a	LED-lampa
b	Fixeringsenhet
C	Tonerkassett / Trumenhet (Y: gul)
d	Tonerkassett/bidtrumma (M: magenta)
e	Tonerkassett / Trumenhet (C: cyan)
f	Tonerkassett/bidtrumma (K: svart)
g	Fack 1

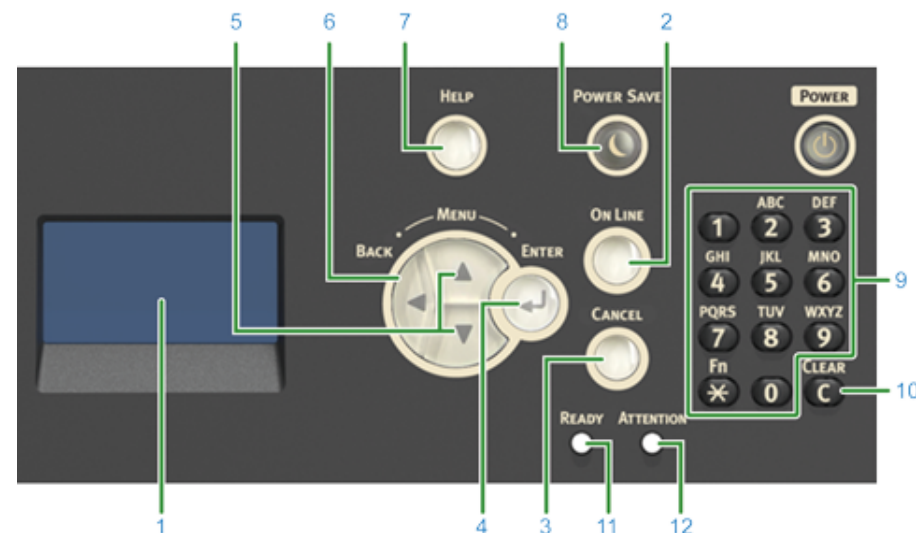
Grundläggande användning på operatörspanel

Detta avsnitt beskriver maskinens operatörspanel.

- Namnen och funktioner
- Skriva med den numeriska tangentsatsen

Namnen och funktioner

I detta avsnitt förklaras namnen på och funktionerna hos komponenterna på operatörspanelen




Nr.	Namn	Funktion
1.	Bildskärm	Indikerar skrivarens status eller instruktioner.
2	ONLINE	Växlar mellan ONLINE och OFFLINE.
3	AVBRYT	Avbryter omedelbart det pågående jobbet.
4	ENTER:	Anger markerat alternativ.
5	▼, ▲	<ul style="list-style-type: none"> • Visar menyalternativ. • Väljer ett menyalternativ eller rullar genom skärmen.
6	TILLBAKA	Återgår till föregående skärm.
7	HJÄLP	Visar hjälpskärmen. För att stänga hjälpskärmen, tryck på knappen (HJÄLP) igen eller på knappen (TILLBAKA) eller knappen (AVBRYT).
8	ENERGISPARANDE	<ul style="list-style-type: none"> • Aktiverar eller avslutar energisparläget. • Avbryter viloläget. <p>Lyser grönt i energisparläget och blinkar grönt i viloläget.</p>
9	Numerisk tangentsats	<ul style="list-style-type: none"> • Ange siffror. • Ange bokstäver och symboler. <p>Använd knappsetsen för att ange ett lösenord.</p>
10	RENSA.	Rensar det angivna värdet.
11	REDO-indikator	Lyser grönt i ONLINE-läge och släcks i OFFLINE-läge.

Nr.	Namn	Funktion
12	OBSI-indikator	Lyser och blinkar orange om ett fel uppstår i maskinen.

Skriva med den numeriska tangentsatsen




Används för att ange siffror och bokstäver. De tillgängliga tecknen och hur du byter mellan teckenuppsättningar visas nedan.

Siffror	
<1>	1
<2>	a → b → c → 2 → a
<3>	d → e → f → 3 → d
<4>	g → h → i → 4 → g
<5>	j → k → l → 5 → j
<6>	m → n → o → 6 → m
<7>	p → q → r → s → 7 → p
<8>	t → u → v → 8 → t
<9>	w → x → y → z → 9 → w
<0>	0

Tryck på knappen  (RENSA) för att radera ett tecken när du anger ett lösenord.



För att ange "abc"

Tryck på <2> →  (ENTER) → <2> → <2> →  (ENTER) → <2> → <2> → <2> →  (ENTER).

Stänga av eller slå på maskinen

I det här avsnittet beskrivs hur du startar och stänger av maskinen.

- [Slå på maskinen](#)
- [Stänga av maskinen](#)

Slå på maskinen

- 1 Håll in strömbrytaren i ungefär en sekund.



När maskinen är påslagen lyser strömbrytarens LED-lampa.



- 2 Väntelägesskärmen visas när maskinen är redo.

Stänga av maskinen



- Kontrollera att maskinen inte tar emot data innan du stänger av den.
- Tryck på och håll inne strömbrytaren i fem sekunder eller mer för att tvinga fram en avstängning. Använd endast denna metod om ett problem inträffar.

För felsökning av denna maskin, se "[Felsökning](#)".

1 Håll in strömbrytaren i ungefär en sekund.



"Stänger av. Var god vänta. Skrivaren stängs av automatiskt." visas på skärmen, och strömbrytarens LED-lampa blinkar med ungefär en sekunds intervaller.

Efter en stund, stängs maskinen automatiskt av och strömbrytarens LED-lampa slocknar.

Vad du ska göra om du inte kommer att använda maskinen under en längre tidsperiod

Om du inte kommer att använda maskinen under en längre tidsperiod på grund av semester eller resor eller något annat skäl ska du ta ut stickkontakten ur eluttaget.



Maskinen får inga funktionsfel om stickkontakten är uttagen ur eluttaget under en längre tidsperiod (fyra veckor eller längre).

Fylla på papper

Detta kapitel beskriver olika information om papper som kan laddas i ett fack för denna maskin.

För att ange papperstyp och vikt, tryck på knapparna ▲ ▼ på operatörspanelen för att välja [Settings (Inställningar)] > [Paper Setup (Pappersinställning)] och tryck på det fack du vill använda, och välj sedan [Media Type (Medietyp)] eller [Media Weight (Medievikt)].

- [Typer av papper som kan fyllas på](#)
- [Fyll på papper i fack 1/2/3](#)
- [Fyll på papper i multifacket.](#)
- [Förvaring av papper](#)


Typer av papper som kan fyllas på

Papperstyper som stöds

Att utföra högkvalitet utskrift, se till att använda papperstyp som stöds och som uppfyller kraven, till exempel material, vikt, eller papper ytbehandling. Använd fotopapper för digitala utskrifter.

Om du skriver ut på papper som inte rekommenderas av OKI, kontrollera utskriftskvaliteten och rörelsen av papperet ordentligt i förväg för att se till att det inte finns några problem.

• Medeltunt papper

Papperstyp	Pappersstorlek (mm) (Värden inom parentes är tumstorlekar.)	Pappersvikt
A4	210 x 297	64 till 220 g/m ² (17 till 58 lb) För dubbelsidig utskrift, 64 till 176 g/m ² (17 till 47 lb)
A5	148 x 210	
A6	105 x 148	 Om du anger papper som är 148 mm (5,8 tum) brett eller smalare kommer det gå långsammare att skriva ut.
B5	182 x 257	
B6	128 x 182	
B6 Halv	64 x 182	
Letter	215,9 x 279,4	
Legal13	215,9 x 330,2 (8,5 x 13)	
Legal13.5	215,9 x 342,9 (8,5 x 13,5)	
Legal14	215,9 x 355,6 (8,5 x 14)	
Executive	184,2 x 266,7 (7,25 x 10,5)	
Statement	(5,5 x 8,5)	
215,9 mm (kv.)	(215,9 x 215,9)	
Folio	210 x 330	
16K(184x260mm)	184 x 260	
16K(195x270mm)	195 x 270	
16K(197x273mm)	197 x 273	
Registerkort	(3 x 5)	
4x6 tum	(4 x 6)	
5x7 tum	(5 x 7)	
Anpassad	Bredd: 64 till 216 Längd: 90 till 1321	64 till 220 g/m ² (17 till 58 lb)

• Kuvert

Papperstyp	Pappersstorlek (mm) (Värden inom parentes är tumstorlekar.)	Pappersvikt
Com-9-kuvert	98.4 x 190.5 (3.875 x 7,5)	Kuvert måste vara tillverkade av papper på 85 g/m ² (24 lb) och deras flikar måste vara vikta.
Com-10-kuvert	98.4 x 225.4 (3.875 x 8,875)	
Kuvert Monarch	104.8 x 241.3 (4.125 x 9,5)	
DL-kuvert	110 x 220 (4.33 x 8,66)	
C5 kuvert	162 x 229 (6.4 x 9)	

• Etikett

Papperstyp	Pappersstorlek (mm) (Värden inom parentes är tumstorlekar.)	Pappersvikt
A4	210 x 297	0,1 till 0,2 mm
Letter	215,9 x 279,4 (8,5 x 11)	

• Andra papperstyper

Papperstyp	Pappersstorlek (mm) (Värden inom parentes är tumstorlekar.)	Pappersvikt
Tryckpapper för delad utskrift	Motsvarande vanligt papper	64 till 220 g/m ² (17 till 58 lb)
Färgat papper	Motsvarande vanligt papper	64 till 220 g/m ² (17 till 58 lb)

Pappersstorlekar, vikt och antal ark som kan fyllas på

Tillgängliga pappersstorlekar och -typer och fackets kapacitet är följande.

• Fack 1

Tillgängligt storleksintervall	Fackkapacitet	Pappersvikt
A4 A5 A6* ¹ B5 B6* ¹ Letter Legal13 Legal13.5 Legal14 Executive Statement* ¹ 8,5" SQ Folio 16K(184x260mm) 16K(195x270mm) 16K(197x273mm) Anpassad storlek* ²	250 ark (om pappersvikten är 80 g/m ²)	Lätt (64 till 74 g/m ²) Medellätt (75 till 82 g/m ²) Medel (83 till 90 g/m ²) Mellantjockt (91 till 104 g/m ²) Tjock (105 till 120 g/m ²) Extra Tungt1 (121 till 176 g/m ²)

*1 Pappret kan inte användas för dubbelsidig utskrift.

*2 Bredd: 100 till 216 mm (3,9 till 8,5 tum), Längd: 148 till 356 mm (5,8 till 14 tum)

• Fack 2/3 (Tillbehör)

Tillgängligt storleksintervall	Fackkapacitet	Pappersvikt
A4 A5 B5 Letter Legal13 Legal13.5 Legal14 Executive 8,5" SQ Folio 16K(184x260mm) 16K(195x270mm) 16K(197x273mm) Anpassad storlek* ¹	530 ark (om pappersvikten är 80 g/m ²)	Lätt (64 till 74 g/m ²) Medellätt (75 till 82 g/m ²) Medium (83 till 90 g/m ²) Mellantjockt (91 till 104 g/m ²) Tjock (105 till 120 g/m ²) Ultratung 1 (121 till 176 g/m ²)

*1 Bredd: 148 till 216 mm (5,8 till 8,5 tum), Längd: 210 till 356 mm (8,3 till 14 tum)

- **Multifack**

Tillgängligt storleksintervall	Fackkapacitet	Pappersvikt
A4	100 ark	Lätt
A5	(om pappersvikten är 80 g/m ²)	(64 till 74 g/m ²)
A6 ^{*1}	10 ark/kuvert	Medellätt
B5		(75 till 82 g/m ²)
B6 ^{*1}		Medel
B6 halv ^{*1}		(83 till 90 g/m ²)
Letter		Mellantjockt
Legal13		(91 till 104 g/m ²)
Legal13.5		Tjock
Legal14		(105 till 120 g/m ²)
Executive		Extra Tungt1
Statement ^{*1}		(121 till 176 g/m ²)
8,5" SQ		Extra Tungt2
Folio		(177 till 220 g/m ²)
16K(184x260mm)		
16K(195x270mm)		
16K(197x273mm)		
Indexkort ^{*1}		
4x6 tum ^{*1}		
5x7 tum ^{*1}		
Anpassad storlek ^{*2}		
Com-9-kuvert ^{*1}		
Com-10-kuvert ^{*1}		
Monarch-kuvert ^{*1}		
DL-kuvert ^{*1}		
C5-kuvert ^{*1}		

*1 Pappret kan inte användas för dubbelsidig utskrift.

*2 Bredd: 64 till 216 mm (2,5 till 8,5 tum), Längd: 90 till 1 321 mm (3,5 till 52 tum)

Rekommenderade papper

Din MFP kommer att hantera en rad olika utskriftsmaterial, inklusive olika pappersvikter och –storlekar. Det här avsnittet beskriver hur man väljer och använda media. För att få bästa resultat bör du använda 75 till 90 g / m² vanligt papper som är avsedd att användas i kopieringsmaskiner och laserskrivare. Användning av mycket mönstrat eller ruggade papper rekommenderas inte. Förtryckt skrivpapper kan användas men bläcket får inte neutraliseras när det utsätts för höga temperaturer som används i utskriftsprocessen.

- **Kuvert**

Kuvert ska vara fria från vridningar, böjningar eller andra deformationer. De bör också vara rektangulära med flik och lim som förblir intakt när det utsätts för varmvalstryck som används vid denna typ av skrivare. Fönsterkuvert är inte lämpliga.

- **Etiketter**

Etiketter ska också vara av rekommenderad typ för bruk i kopiatorer och laserskrivare, i vilka bastransportsidan är helt täckt av etiketter. Andra typer av etikettunderlag kan skada skrivaren på grund av att etiketterna skalas av under utskriftsprocessen.

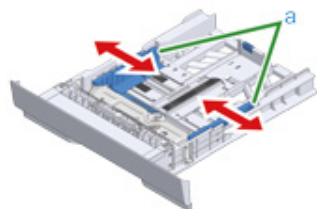
Fyll på papper i fack 1/2/3

Stegen för att fylla på papper i fack 1 används som exempel, och samma steg gäller också för fack 2/3 (tillbehör).

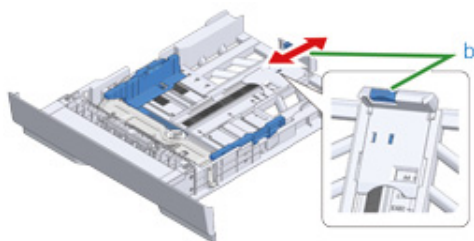
- 1 Dra ut papperskassetten (2).



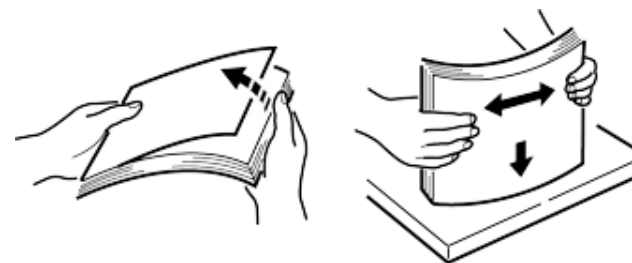
- 2 Skjut pappersguiden (a) till bredden för papperet som ska fyllas på.



- 3 Skjut pappersstoppet (b) till längden för papperet som ska fyllas på.



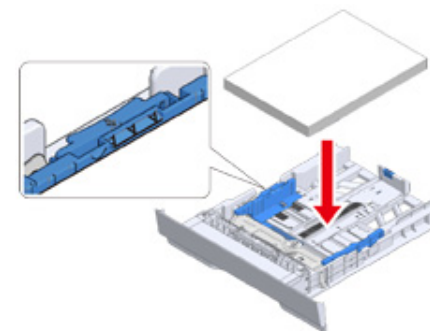
- 4 Fan en papperstrav väl, och justera sedan kanterna på papperet.



- 5 Ladda papperet med utskriftssidan nedåt.



Ladda inte papper ovanför ▽markeringen på pappersguiden.

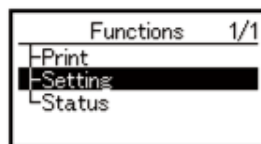


- 6 Se till att papperet ligger tätt intill pappersledaren.

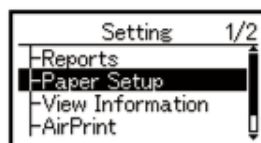
- 7 Tryck in papperskassetten tills det tar stopp.



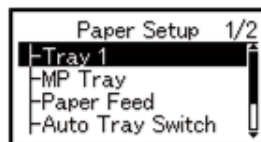
- 8 Tryck på knappen ▲ eller ▼ på operatörspanelen för att välja [Setting (Inställning)] och tryck på knappen ↵ (ENTER).



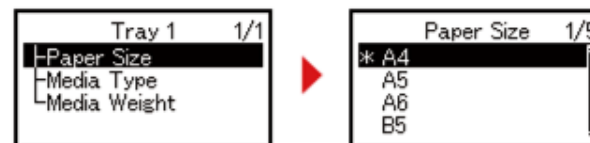
- 9 Välj [Paper Setup (Pappersinställning)] och tryck på knappen ↵ (ENTER).



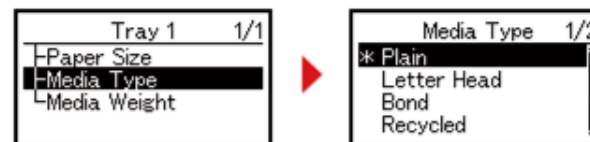
- 10 Välj facket i vilket papper ska fyllas på och tryck sedan på knappen ↵ (ENTER).



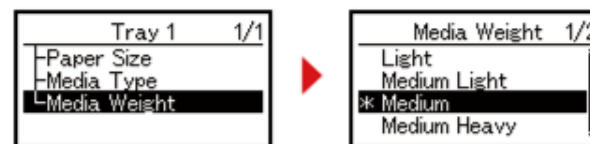
- 11 Ange [Paper Size (Pappersstorlek)].



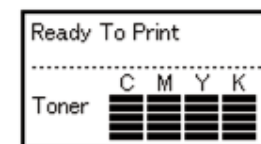
- 12 Ange [Media Type (Mediety)].



- 13 Ange [Media Weight (Medievikt)].



- 14 Tryck på knappen ○ (ONLINE) för att återgå till väntelägesskärmen.



Fyll på papper i multifacket.



- Tryck inte ner pappret eller håll i pappret medan du skriver ut på papper som matas från multifacket. För att stoppa utskriften öppnar du utmatningsfacket.

För instruktioner om hur du tar ut pappret, se "[Om pappret fastnat](#)".

- Om du öppnar och stänger multifacket kraftigt kan multifackets pappersmatarrulle trilla och komma i vägen när du fyller på papper. Om multifackets pappersmatarrulle har trillat, lyft multifackets pappersmatarrulle innan du fyller på papper.

- Öppna multifacket framåt genom att sticka in ett finger i den främre öppningen.



- Dra ut pappersstödet genom att hålla i det på mitten.



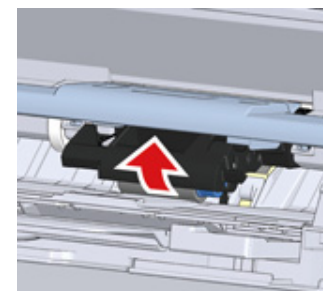
- Öppna understödet (3).



- Justera den manuella pappersmatningsguiden till bredden för det papper som ska laddas.



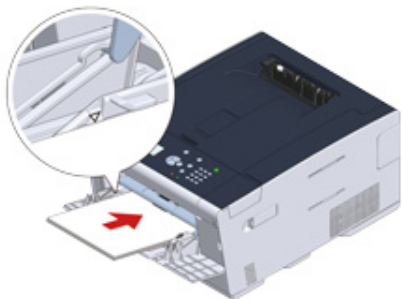
- Kontrollera att pappersmatarrullen förblir i rätt läge. Om pappersmatarrullen har trillat, sätt tillbaka den.



6 Sätt i papperet med utskriftssidan uppåt tills kanten går emot öppningen till pappersmataren.



Ladda inte papper ovanför ▽påfyllningslinjen (3).



När skrivaren är i strömsparläget, tryck på knappen (Energisparläge) för att väcka den.

7 Tryck på knappen ▲ eller ▼ på operatörspanelen för att välja [Setting (Inställning)] och tryck på knappen (ENTER).

8 Välj [Paper Setup (Pappersinställning)] och tryck på knappen (ENTER).

9 Välj multifacket och tryck på knappen (ENTER).

10 Ange [Paper Size (Pappersstorlek)].

11 Ange [Media Type (Medietyp)].

12 Ange [Media Weight (Medievikt)].

13 Tryck på knappen (ONLINE) för att återgå till väntelägesskärmen.



- Mata inte in papper i olika storlekar, sorter eller vikter.
- När du lägger till papper, ta ut pappret i multifacket och lägg ihop arken i en bunt för att fylla på.
- För inte in andra föremål än papper i MP-fickan.

Förvaring av papper

Förvara papper under följande förhållanden för att bibehålla kvaliteten.

- I ett skåp eller på en annan torr och mörk plats
- På en plan yta
- Temperatur: 20°C
- Luftfuktighet: 50% RL (relativ luftfuktighet)

Förvara inte papper på de platser som visas nedan:

- Direkt på golvet
- Där papperet utsätts för direkt solljus
- Nära insidan av en yttervägg
- På en ojämn yta
- Där statisk elektricitet kan utvecklas
- När temperaturen stiger överdrivet hög och temperaturen förändras snabbt
- I närheten av den här maskinen, en luftkonditionerare, ett värmeelement eller rör



- Packa inte upp papperet innan du använder det.
- Lämna inte papperet upppackat under lång tid. Det kan orsaka utskriftsproblem.
- Beroendes på utskriftsmedia, miljön och förvaringsvillkoren kan utskriftskvaliteten försämrats eller utskriften bukta sig

4

Skriv ut

Skriv ut från en dator (Windows)

Skriva ut från en dator (Mac OS X)

Avbryta utskrift jobb

Skärmar och funktioner för varje skrivardrivrutin

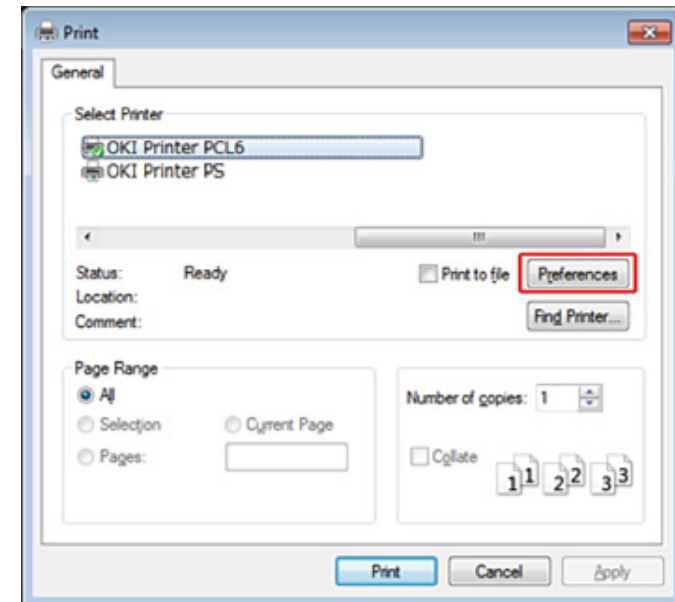
"WordPad" och "TextEdit" används som exempel för Windows respektive Mac OS X. Skärmbilderna och stegen kan variera beroendes på vilket program som används.

Skriv ut från en dator (Windows)

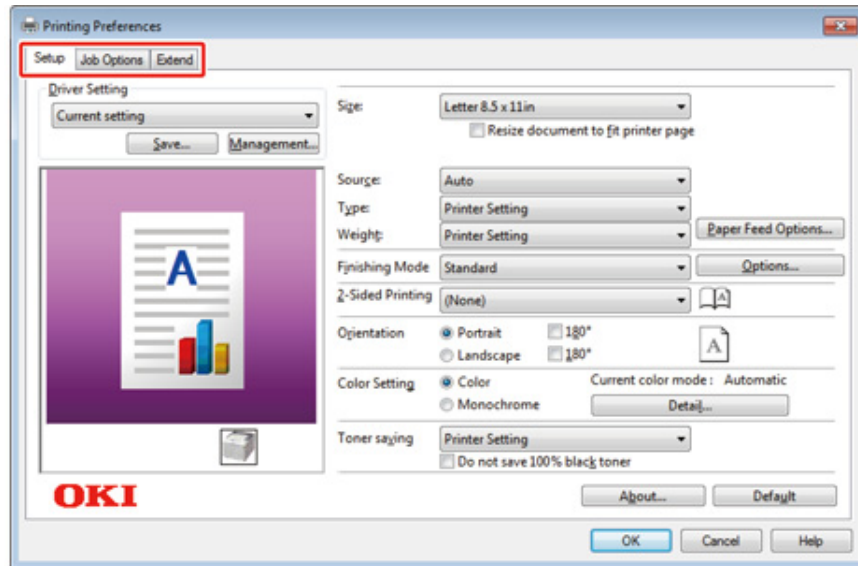
- För Windows PCL-skrivardrivrutinen
- För Windows PS-skrivardrivrutinen

För Windows PCL-skrivardrivrutinen

- 1 Öppna den fil du vill skriva ut.
- 2 Välj [Skriva ut] på [Fil].
- 3 Välj skrivardrivrutinen
- 4 Klicka på [Avancerade inställningar].



5 Ändra inställningarna i varje flik efter behov.

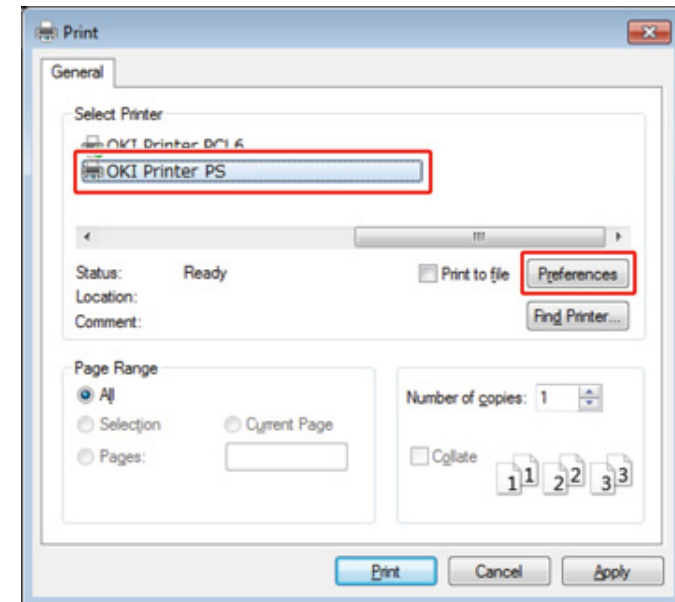


6 Klicka på [OK].

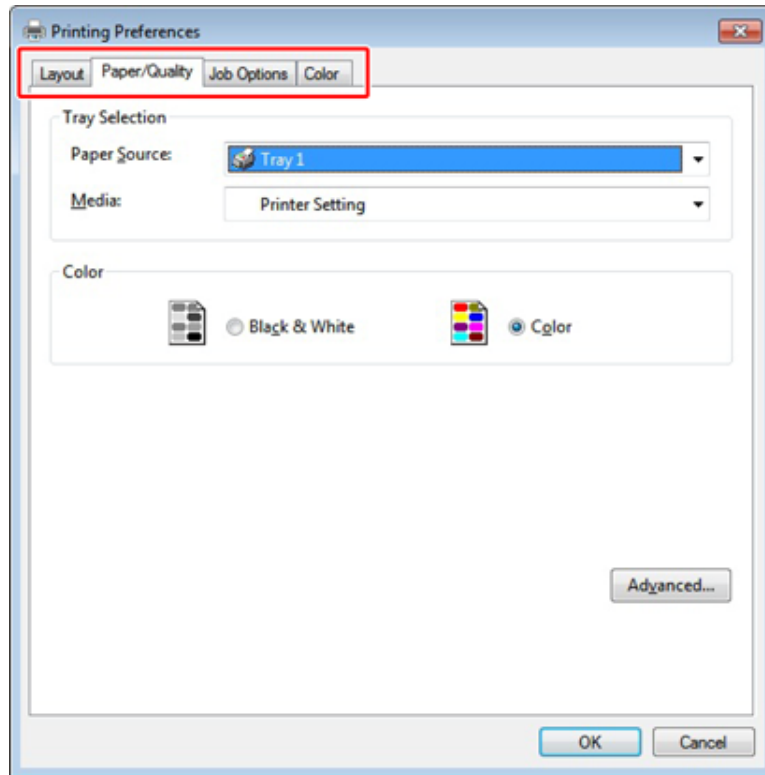
7 Klicka på [Skriv ut] på [Skriv ut]-skärmen.

För Windows PS-skrivardrivrutinen

- 1 Öppna den fil du vill skriva ut.
- 2 Välj [Skriva ut] på [Fil].
- 3 Välj skrivardrivrutinen
- 4 Klicka på [Avancerade inställningar].



5 Ändra inställningarna i varje flik efter behov.



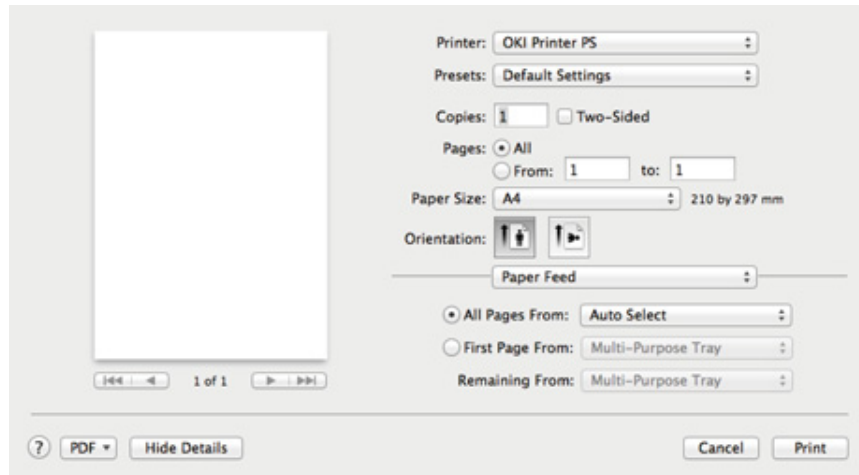
6 Klicka på [OK (OK)].

7 Klicka på [Skriv ut] på [Print] skärmen.

Skrivera ut från en dator (Mac OS X)

Du kan ange en pappersstorlek, pappersfack och pappersvikt och papperstyp med skrivardrivrutinen.

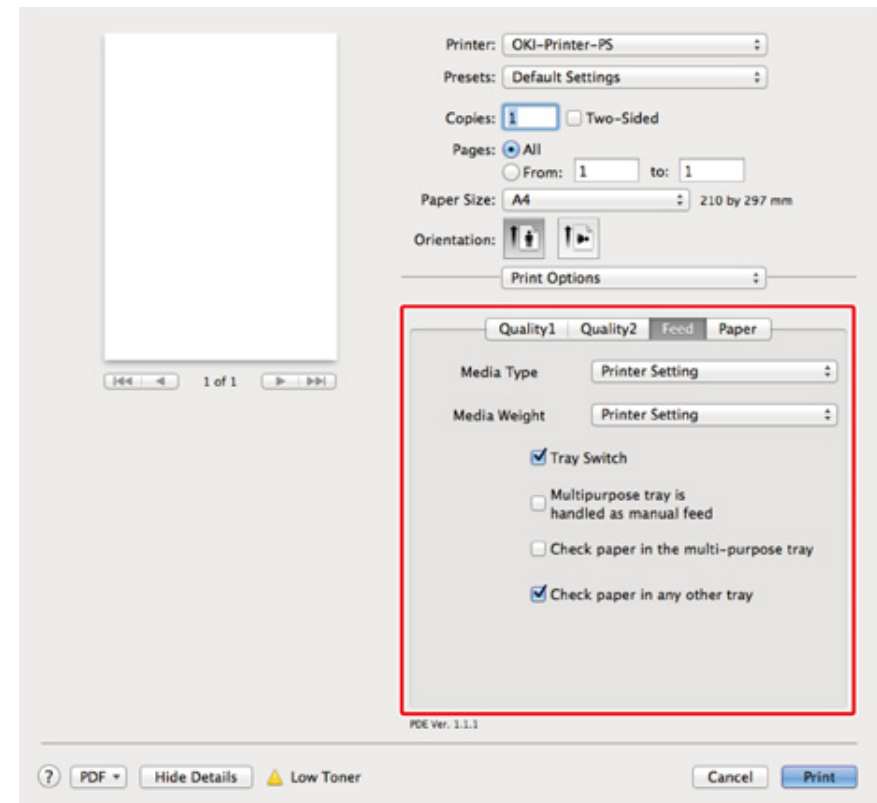
- 1 Öppna den fil du vill skriva ut.
- 2 Välj [Skriva ut] på [Fil].



- 3 Välj maskinen från [Printer (Skrivar)].
- 4 Välj pappersstorlek från [Paper Size (Pappersstorlek)].
- 5 Ändra inställningarna på varje panel efter behov.




Om ingen inställningsinformation visas i dialogrutan Skriv ut för Mac OS X 10.8.5 till 10.11 klickar du på [Show Details (Visa information)] nederst i dialogrutan.

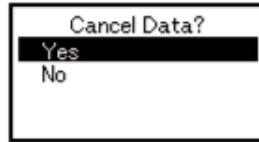



- 6 Klicka på [Skrivare (Print)].


Avbryta utskrift jobb

För att avbryta data som skrivs ut eller redo att skriva ut, tryck på  (AVBRYT) -knappen på kontrollpanelen.

Klicka på knappen  (AVBRYT) för att visa följande skärm.



För att avbryta utskriften, välj "Ja", och tryck på knappen  (ENTER).

För att fortsätta utskriften, välj "Nej", och tryck på knappen  (ENTER).

Om ingen åtgärd görs inom tre minuter, försvinner skärmen och utskriften återupptas.

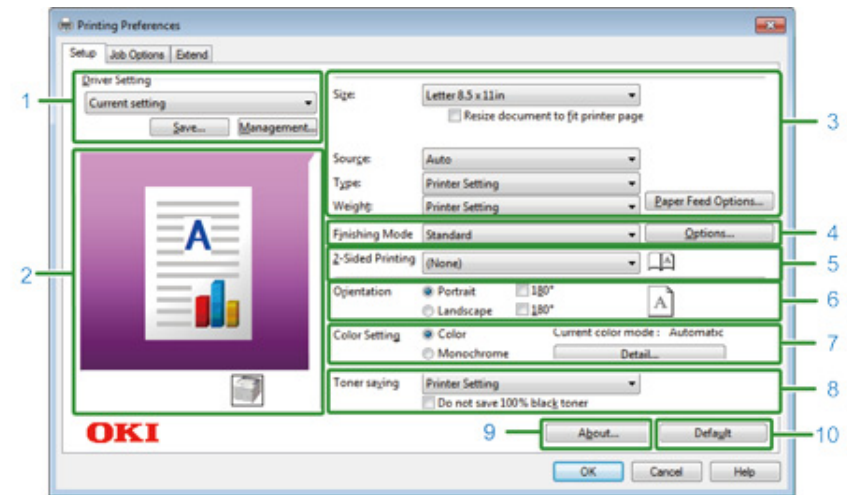
Skärmar och funktioner för varje skrivardrivrutin

I det här avsnittet beskrivs skärmar och funktioner för skrivardrivrutiner.

- [Windows PCL-skrivardrivrutin](#)
- [Windows PS -skrivardrivrutin](#)
- [Mac OS X PS skrivardrivrutin](#)

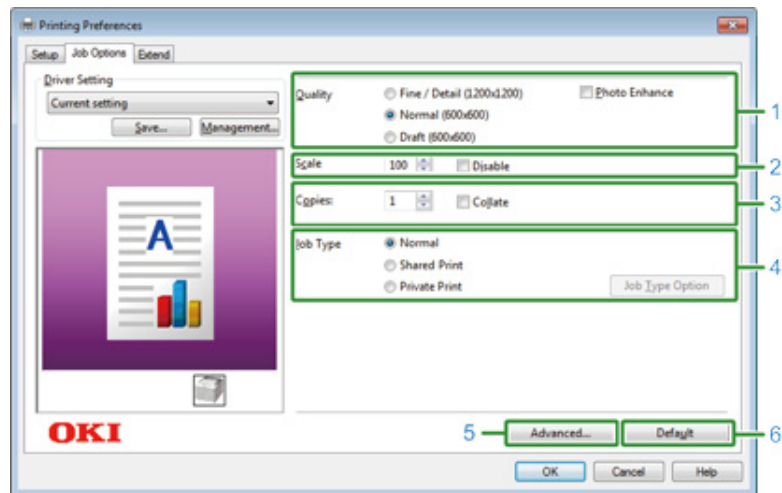
Windows PCL-skrivardrivrutin

- **[Setup] fliken**



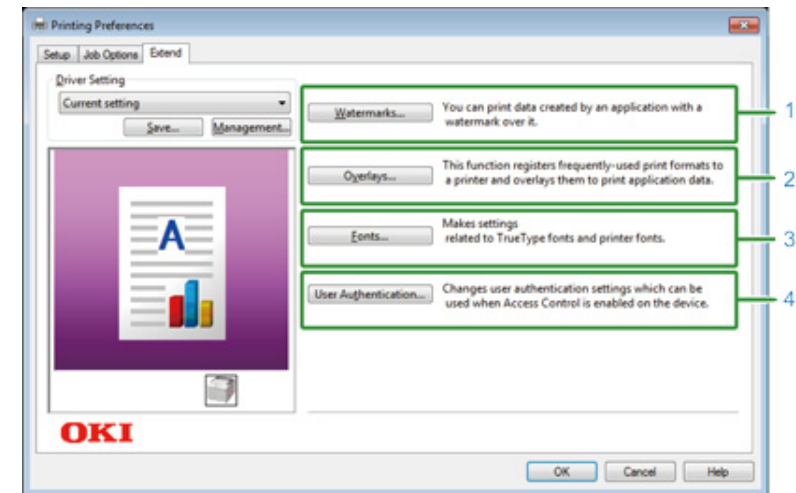
	Objekt	Beskrivning
1	Drivrutinsinställning	Spara dina inställningar
2	Bildlayout	Visar en exempelbild för den inställda layouten.
3	Media	Anger pappersstorlek, typ, vikt, pappersmatningsmetod, eller andra inställningar.
4	Utskriftsval	Anger flersidig utskrift, häftesutskrift, affischutskrift, eller andra inställningar.
5	Dubbelsidig utskrift (Duplex)	anger den här inställningen när du vill utföra dubbelsidig utskrift.
6	Orientering	Anger utskriftsriktningen .
7	Färginställning	Växlar mellan utskrift i färg och utskrift i monokrom.
8	Spara toner	Minskar densitet att spara toner
9	Om	Visning av egenskapsskärmen på skrivarens drivrutin.
10	Standard	Återställer inställningarna på fliken till standardinställningarna.

- Fliken [JObb tillval]



	Objekt	Beskrivning
1	Kvalitet	Ange upplösning för utskriften.
2	Skala	Ange förstorings-/förminskningsgraden för utskrift.
3	Kopior	Ange antal kopior som ska skrivas ut.
4	Utskriftstyp	Ange utskriftstyp.
5	Avancerat	Gör andra utskriftsinställningar.
6	Standard	Återställer alla inställningar i fliken till sina standardvärden.

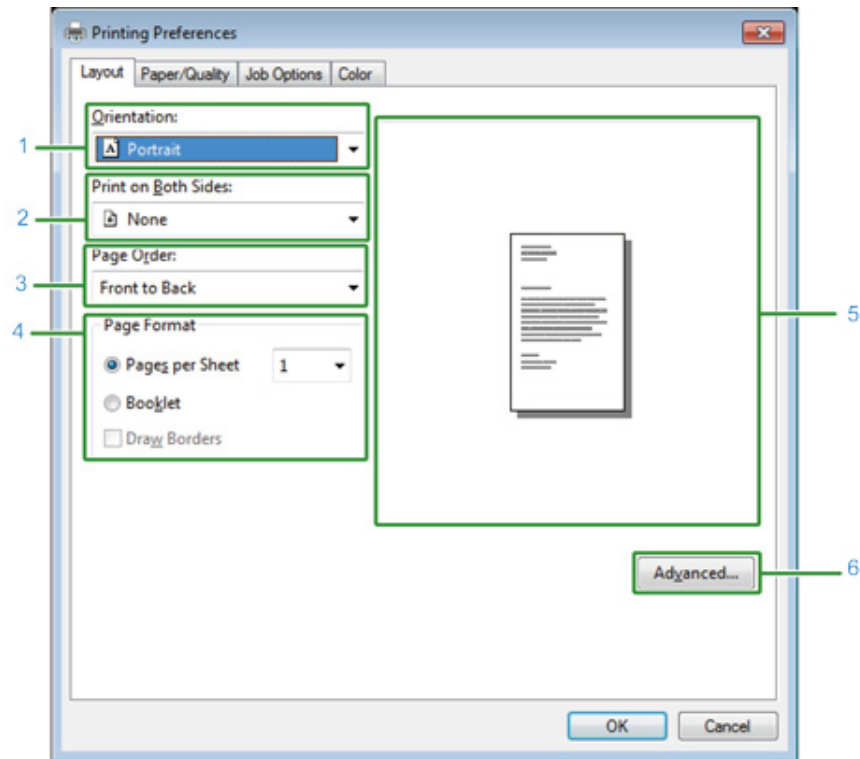
- [Extend] fliken



	Objekt	Beskrivning
1	Vattenmärken	Anger om du vill använda stämpeltryck.
2	Formulärmall	Ställer in vid utskrift vilka utskriftsformat som finns registrerade på skriften i förväg som överlägg.
3	Teckensnitt	Anger teckensnitt TrueType och skrivarens teckensnitt.
4	Användarautentisering	Anger användarautentisering.

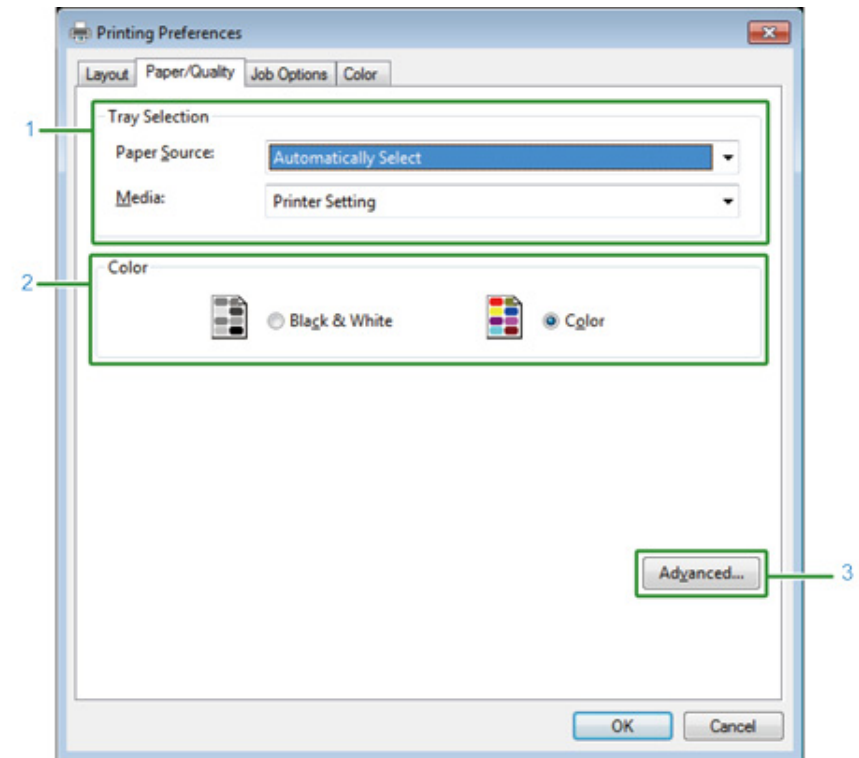
Windows PS -skrivardrivrutin

• [Layout] Flik



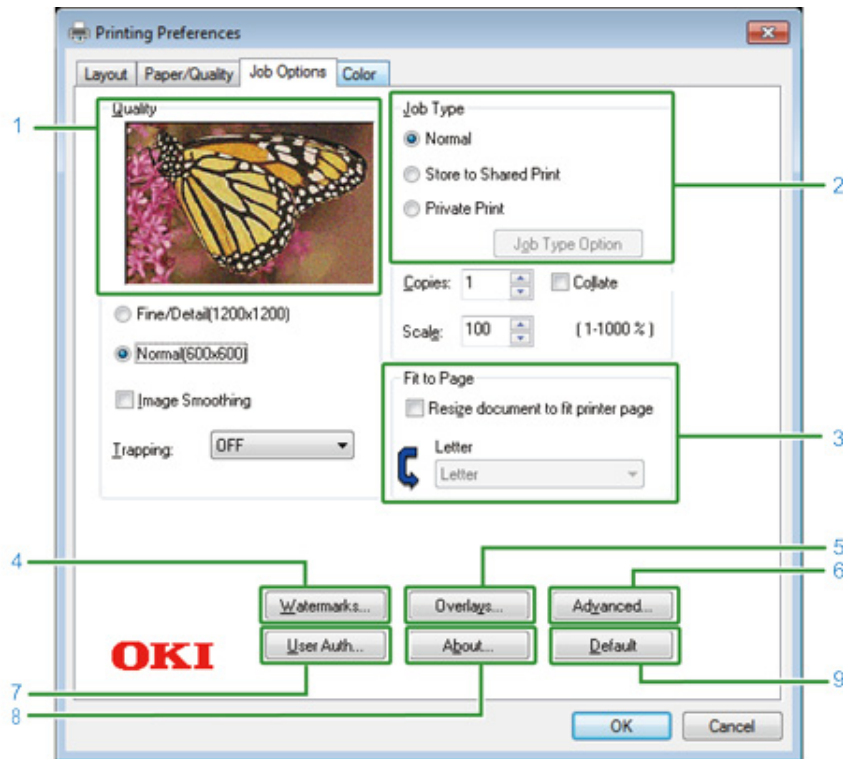
	Objekt	Beskrivning
1	Orientering	Anger utskriftsriktningen .
2	Duplex	anger den här inställningen när du vill utföra dubbelsidig utskrift.
3	Sidordning	Anger att skriva ut en sida ordning.
4	Sidstorlek	Ange antal sidor som ska skrivas ut på ett pappersark och för broschyrutskrift.
5	Bildlayout	Visar en exempelbild för den inställda layouten.
6	Avancerad	Här kan du ange detaljerade inställningar för utskriftskvalitet och pappersstorlek.

• [Paper / Kvalitet] Tab.



	Objekt	Beskrivning
1	Fack valet	Anger pappersfack
2	Färg	Välj färg eller svartvitt.
3	Avancerad	Här kan du ange detaljerade inställningar för utskriftskvalitet och pappersstorlek.

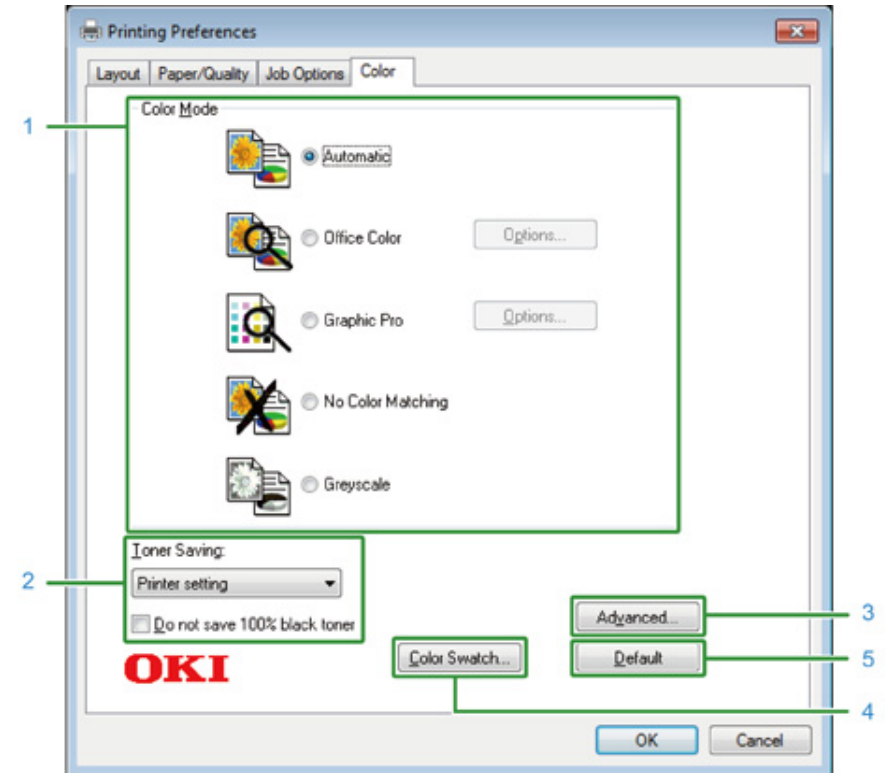
- Fliken [JObb tillval]



	Objekt	Beskrivning
1	Kvalitet	Anger utskriftsupplösningen . Om du ställer in [Tonerbesparing], minskar utskriftstätheten för att spara toner.
2	Jobbtyp	Välj en jobbtyp och antal kopior som ska skrivas ut.[Job Type Option (Jobbtypsalternativ) kan användas [Store to Shared (Spara till delad] eller [Private Print (Privat utskrift) används.Om du kan markera kryssrutan [Collate (Sortera)] kan flera dokument skrivas ut i sorterad ordning.
3	Anpassa till sida	Om du markerar kryssrutan [Resize document to fit printer page (Anpassa dokumentstorlek efter utskriftssida)] skrivs ett dokument ut på ett papper av en annan storlek.
4	Vattenmärken	Anger om du vill använda stämpeltryck.
5	Formulärmall	Ställer in vid utskrift vilka utskriftsformat som finns registrerade på skriften i förväg som överlägg.
6	Avancerad	Ställer andra utskriftsinställningar.
7	Användare Auth	Anger användarautentisering.

	Objekt	Beskrivning
8	Om	Visning av egenskapsskärmen på skrivarens drivrutin.
9	Standard	Återställer inställningarna på fliken till standardinställningarna.

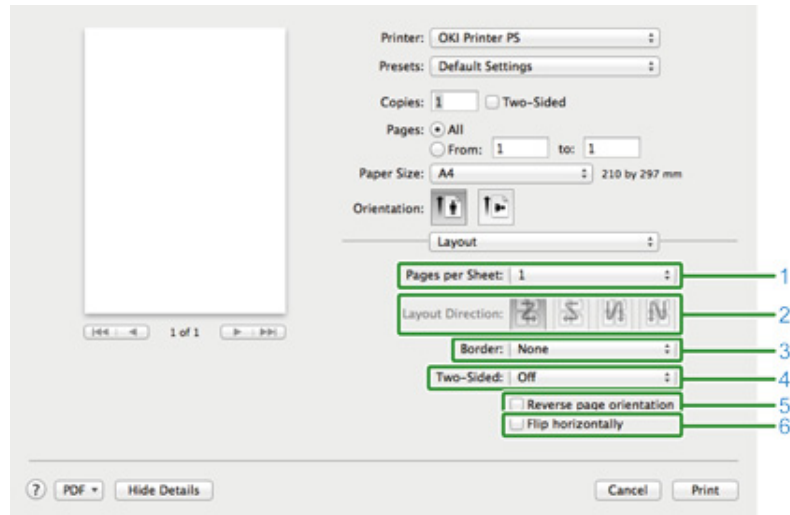
- Fliken [Färg]



	Objekt	Beskrivning
1	Färgläge	Ange färgjustering för färgutskrift.
2	Tonersparläge	Spara toner vid utskrift.
3	Avancerade inställningar	Gör andra utskriftsinställningar.
4	Color Swatch	Starta verktyget Color Swatch.
5	Standardinställningar	Återställ inställningarna på fliken till deras standardinställningar.

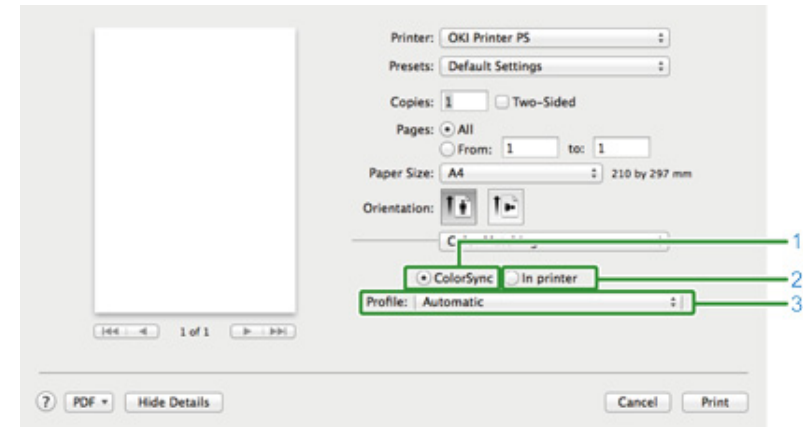
Mac OS X PS skrivardrivrutin

• [Layout] Panel



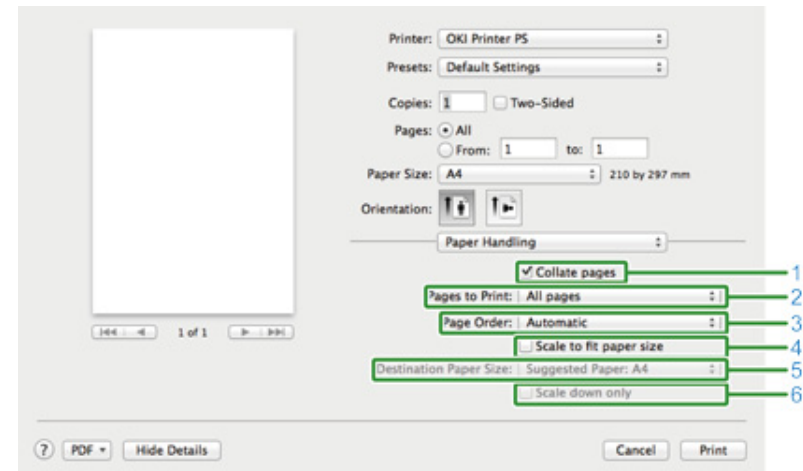
	Objekt	Beskrivning
1	Sidor per ark	Väljer antalet sidor som skrivs ut på ett pappersark.
2	Utskriftsriktning	Anger layout som används när du skriver ut flera sidor på ett pappersark.
3	Kant	Anger en kanttyp.
4	Dubbelsidig	Anger när du utför dubbelsidig utskrift.
5	Omvänd sidorientering	Vänder riktningen på en sida för att skriva ut genom att markera den här kryssrutan.
6	Vänd vågrätt	Vänder vänster och höger för att skriva ut genom att markera den här kryssrutan.

• [Färgmatchning] Panel



	Objekt	Beskrivning
1	FärgSync	Anger ColorSync-funktionen
2	I Skrivaren	Utför färgmatchning med denna maskin.
3	Profil	Skapa en profil

• [Pappershantering] Panel



	Objekt	Beskrivning
1	sortera sidor	Skriver ut i enheter av kopior genom att välja den här kryssrutan.

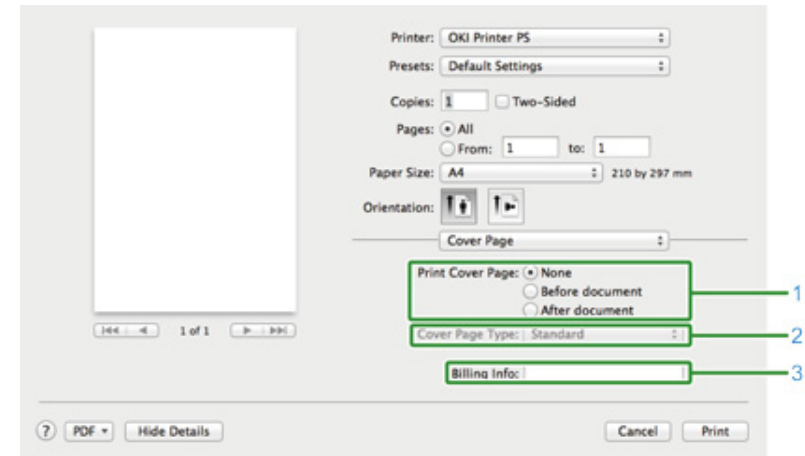
	Objekt	Beskrivning
2	Sidor för utskrift	Sidor för utskrift
3	Sidordning	Anger att skriva ut en sida ordning.
4	Skala till pappersstorleken	Skriv ut anpassat till pappersstorleken. Förstorar eller förminskar för att anpassa till utskriftsstorleken. Förstorar eller förminskar ett dokument så att de passar pappersstorleken genom att markera den här kryssrutan.
5	Målpappersstorlek	Väljer pappersstorlek när [Skala till pappersstorlek] kryssrutan är markerad.
6	Bara minskar	Endast minskar ett dokument så att de passar pappersstorleken genom att markera den här kryssrutan.

• [Pappersmatning] Panel



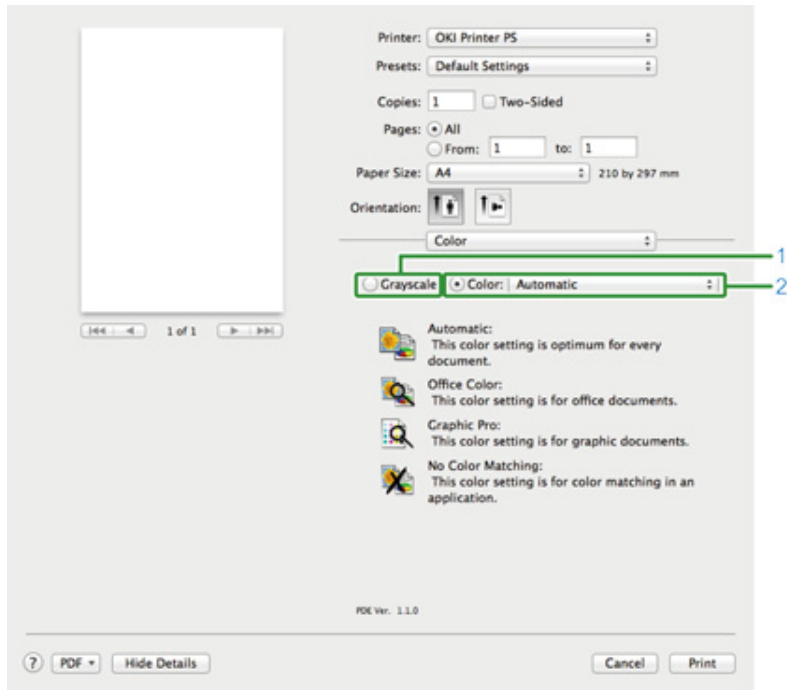
	Objekt	Beskrivning
1	Alla sidor från	Anger pappersfack Om du anger [Auto Select], väljs facken automatiskt.
2	Första sidan från	Välj den här inställningen för att skriva ut endast den första sidan från angivet fack.
3	Återstående Från	Välj denna inställning för att skriva ut de återstående sidorna från det angivna facket.

• [Omslag] Panel



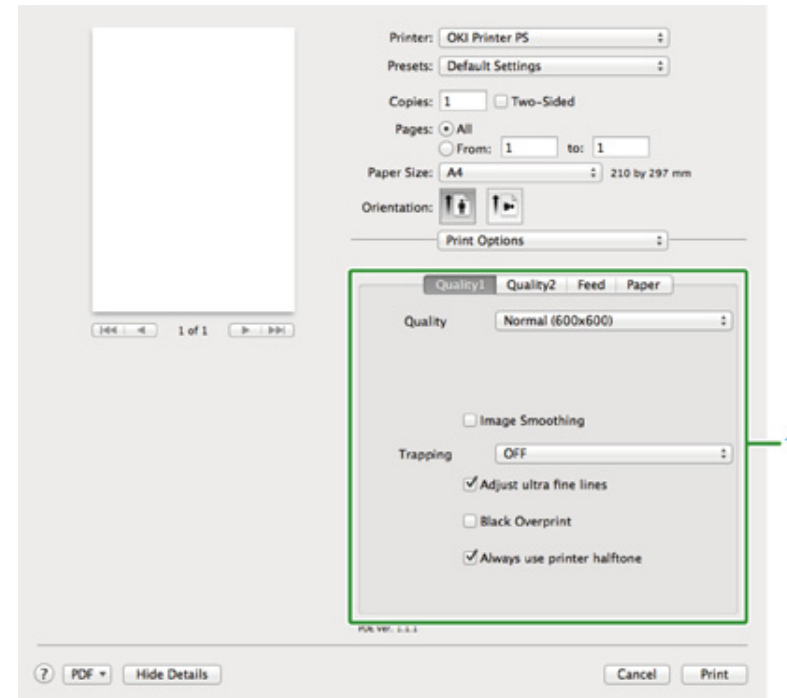
	Objekt	Beskrivning
1	Skriv ut omslaget	Specificera omslagets utskrift
2	Typ av omslage	Anger en sträng vid utskrift locket.
3	Fakturering	Denna funktion är inte tillgänglig.

• Panelen [Färg]



	Objekt	Beskrivning
1	Gråskala	Ange användning av monokrom utskrift.
2	Färg	Ange justering till färgläge vid utskrift i färg.

• Panelen [Utskriftsalternativ]



	Objekt	Beskrivning
1	Kvalitet1, Kvalitet2, Matning, Papper	Anger utskriftskvalitet, tonerbesparing, papperstyp etc.

- Användarautentisering panel

	Objekt	Beskrivning
1	Använd användarautentisering	Markera den här kryssrutan om du ställer in användarautentisering vid utskrift.
2	Användarnamn	Användarnamnet för användarautentisering.
3	Lösenord	Lösenordet för användarautentisering.
4	Autentiseringstyp	Ange vilken autentiseringstyp som ska användas.
5	Kontosummering	Ange ett kontonamn och -typ.

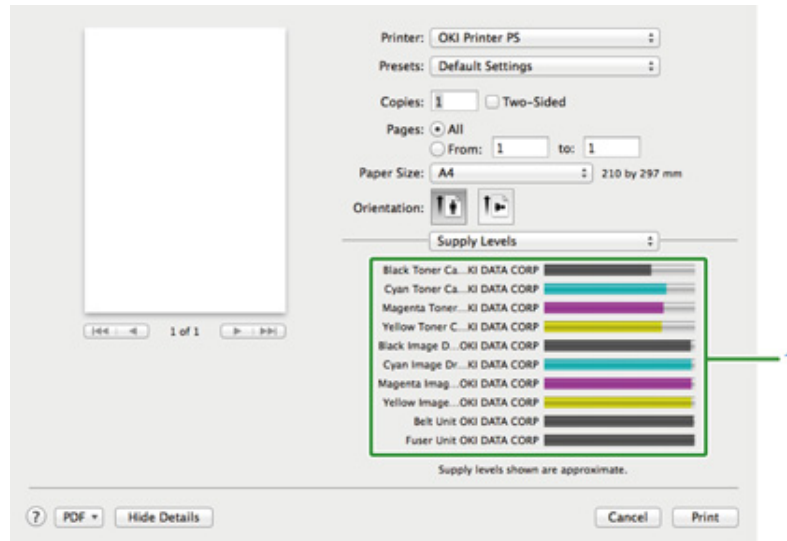


[Autentiseringstyp], [Totala Kontot] kan aktiveras från Apple-menyn, välj [System Preferences (Systeminställningar)]> [Printers & Scanners (Skrivare och skannrar)], välj enheten och aktivera enheten i fliken [Options (Alternativ)] i [Options & Supplies (Alternativ och tillbehör)].

- Panelen [Secure Print (Säker utskrift)]

	Objekt	Beskrivning
1	Utskriftstyp	Anger utskriftstyp. [Job Type Option (Jobbtypsalternativ)] kan användas om [Secure as Shared Job (Spara som delat jobb)] eller [Private Print (Privat utskrift)] väljs.
2	Jobbtypsalternativ	Ange ett jobbnamn som ska visas på operatörspanelen och det nödvändiga lösenordet när du skriver ut.

- Panelen [Nivåer för förbrukningsartiklar]



	Objekt	Beskrivning
1	Förbrukningsartiklar	Visar återstående mängd förbrukningsartiklar.



Panelen [Supply Levels (Tillbehörsnivå)] kanske inte visas beroende på omgivning, t.ex. hur du ansluter till enheten.

5

Underhåll

Byta förbrukningsartiklar

Rengöring av maskinens yta

Denna kategori beskriver byte och rengöring av förbrukningsartiklar för att göra enheten enkel att använda och förlänga dess livslängd.





Byta förbrukningsartiklar







Det här avsnittet beskriver hur du byter ut förbrukningsvaror.






- [Försiktighetsåtgärder vid byte av förbrukningsartiklar](#)
- [Byta ut tonerpatroner](#)
- [Byter ut bildtrumman](#)
- [Byte av Bild trumma och tonerkasset på samma gång](#)

Försiktighetsåtgärder vid byte av förbrukningsartiklar

Observera följande försiktighetsmått vid byte.

 VARNING	
	Kasta inte toner eller tonerkassetter in i öppen eld. Tonerna kan i annat fall spridas ut och ge upphov till brännskador.
	Förvara inte en tonerkasset på en plats där den utsätts för öppen låga. Tonerna kan i annat fall antändas med eldsvåda eller brännskador som följd.
	Sug inte upp utspillda toner med en dammsugare. Om utspillda toner suggs upp med dammsugare kan detta ge upphov till antändning på grund av gnistor från elkontakter eller andra skäl. Om toner spills ut på golvet eller andra ställen i rummet ska tonerna torkas upp med en fuktad trasa eller liknande.

 FÖRSIKTIGT	
	Vissa delar inuti maskinen kan bli mycket varma. Rör inte platser som har etiketten "VARNING VARMT". I annat fall kan följden bli brännskador.
	Förvara tonerpatronerna utom räckhåll för barn. Sök läkarhjälp omedelbart om ett barn av misstag sväljer tonerpartiklarna.
	Om du andas in tonerpartiklar, gurgla med riklig mängd vatten, och uppsök frisk luft. Uppsök läkare vid behov.
	Om du får tonerpartiklar på händerna eller andra ställen på huden, tvätta noga med tvål och vatten.
	Om du får tonerpartiklar i ögonen, skölj genast med rikliga mängder vatten. Uppsök läkare vid behov.

 FÖRSIKTIGT	
	Om du får tonerpartiklar i munnen, spotta ut det. Uppsök läkare vid behov.
	Vid hantering av pappersstopp eller byte av tonerpatroner, var försiktig och se till att inte tonerpartiklar hamnar på händer eller kläder. Om du får tonerpartiklar på kläderna, tvätta med kallt vatten. Om tonerpartiklarna blir varma av tvätt med varmt vatten eller på annat sätt, kommer tonerpartiklarna att fläcka tyget och bli omöjliga att få bort.
	Montera inte isär trumenheten eller tonerpatronen. Du kan då andas in de utspridda tonerpartiklarna, eller så kan de lägga sig på dina händer eller smutsa ner dina kläder.
	Förvara använda tonerpatroner i en påse och se till att inte tonerpartiklar sprids.



- Använd OKI originalförbruknings att säkerställa optimal prestanda av produkterna.
- Kostnader för service för problem som orsakats av att andra förbrukningsartiklar än OKI äkta förbrukningsartiklar använts åsamkas köparen, oavsett garantivillkor eller underhållsavtal. (Även om användningen av icke-äkta förbrukningsmaterial inte alltid leder till problem, bör du vara försiktig när du använder dem.)

Byta ut tonerpatroner

När meddelandet "[FÄRG] Låg tonernivå" ("[FÄRG]" indikerar C (cyan), M (magenta), Y (gul) eller K (svart)) visas på skärmen förbereder du en ny tonerkasset för utbyte.

Om toner "[COLOR (FÄRG)] är tom. Ersätt med ny tonerpatron." visas och utskriften stoppas, byt ut tonerpatronen.



Även om tonerkasseterna cyan (blå), magenta (röd) eller gul tar slut kan du skriva ut i svartvitt genom att välja [Monokrom] eller [Gråskala]. Emellertid bör du ändå byta ut tonerkassetten så snabbt som möjligt för att undvika att bildtrumman skadas.



- Förbered en ny tonerkasset först när den behöver sättas i eftersom utskriftskvaliteten minskar ett år efter att förseglingen brutits.
- Om du byter ut tonerpatronen/trumenheten medan den används kommer mängden toner som används inte beräknas rätt.
- Genom att öppna eller stänga utmatningsfacket efter att meddelandet "Installera toner" visas kan du skriva ut. Byt ut tonerkassetten, annars kan trumman skadas.
- Tonerpulver kan spillas ut om du tar bort en tonerkasset innan tonern tagit slut.

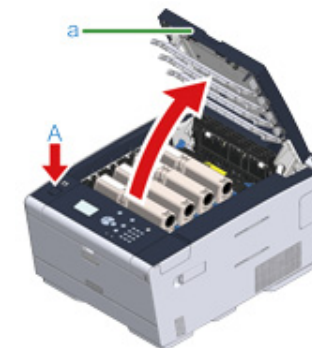
- 1 Förbered nya tonerkassetter.
- 2 Tryck på knappen (A) och öppna utmatningsfacket (a) helt.

 **FÖRSIKTIGT**

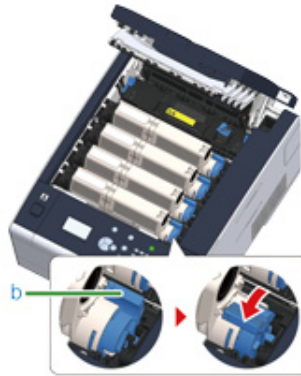
I annat fall kan följden bli brännskador.



Fixeringsenheten är extremt varm. Rör inte vid den.



- 3 Identifiera den tomma tonerkassetten genom färgen på etiketten.
- 4 Ta tag i den blå spaken (b) på tonerpatronen och vrid den mot dig tills spetsen av spaken når patronens kant.

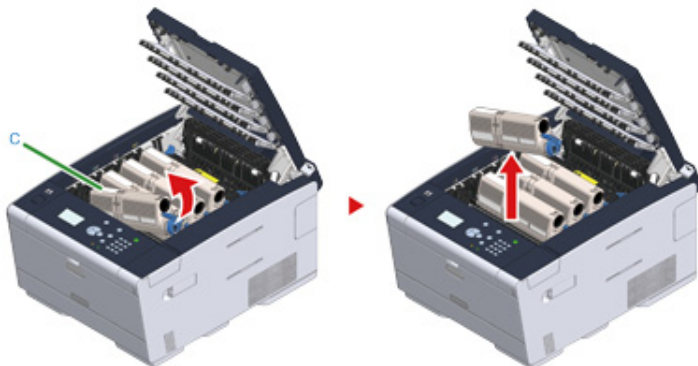


- 5 Lyft tonerförpackningen (c) från höger och ta bort den från enheten.

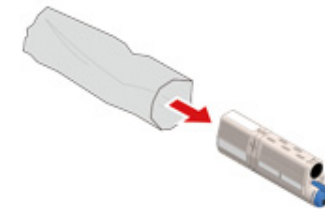
⚠ VARNING	I annat fall kan följden bli brännskador.	⚠
Kasta aldrig en förbrukad tonerkasset i elden. Den kan explodera, och bläcket i den kan stänka ut och orsaka brännskador.		



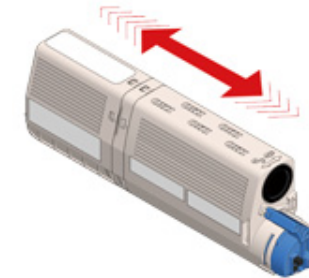
När du tar ut förbrukningsartiklar, var noga med att de inte slår in i LED-lampan.



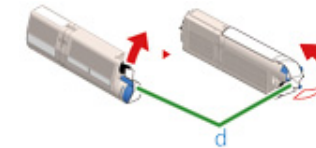
- 6 Sätt in en ny tonerkasset.



- 7 Skaka kassetten flera gånger, både vertikalt och horisontellt.



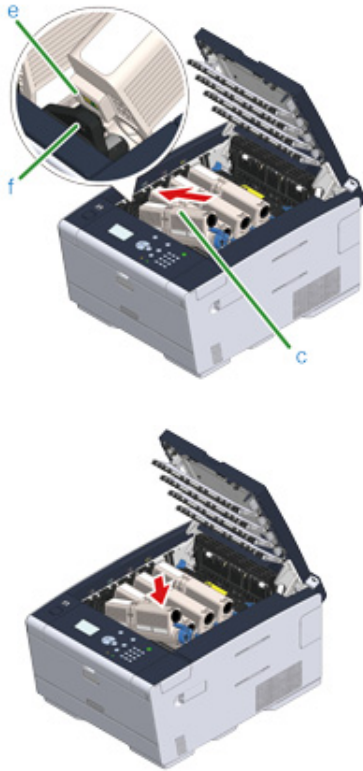
- 8 Ta bort tejp (d) från tonerkassetten.



- 9 Sätt i en ny tonerkasset (c) genom att rikta upp spåret på vänster sida (e) med utskjutningen (f) på trumman så att tonerkassetten och färgetiketten på trumman riktas upp mot varandra. För sedan höger sida till dess rätta plats.



Sätt inte i en tonerkassett utan att först ha tagit bort tejen.

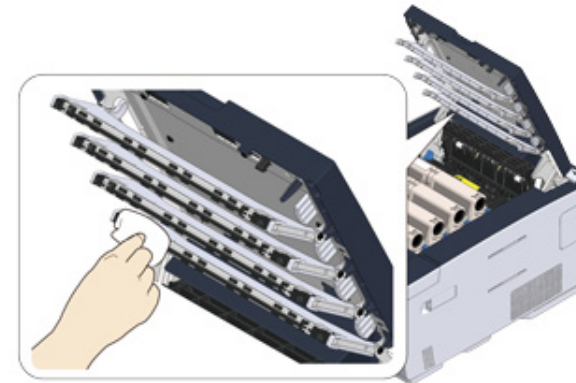


- 10** Håll i patronen och ta tag i den blå spaken (b) på tonerpatronen och vrid den framåt tills spetsen av spaken når patronens kant.



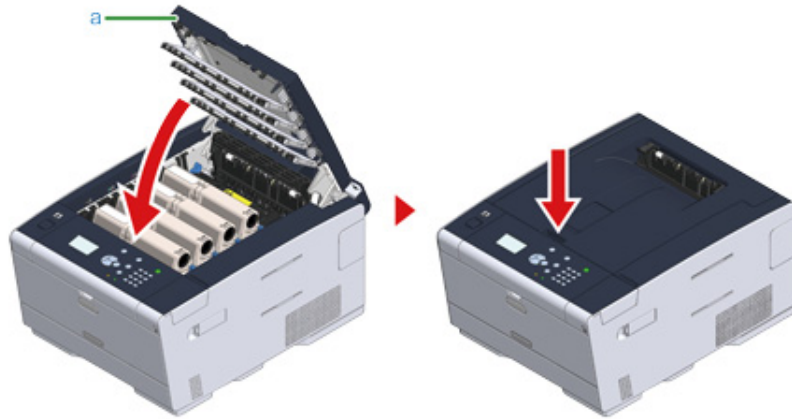
- Om du stänger utmatningsfacket utan att vrida på den blå spaken när du installerar en tonerkassett i bildrumman kan felfunktioner uppstå. Vrid den blå spaken tills dess övre ände når kanten på tonerkassetten baksida.
- Om tonerkassetten inte sitter fast ordentligt, kan utskriftskvaliteten försämrans.

- 11** Torka linsen av LED huvudet med ett mjukt silkespapper lätt.



Använd inte lösningsmedel, såsom metylalkohol eller thinner. De skadar LED huvudet.

- 12** Stäng långsamt utmatningsfacket (a) och tryck på mitten av utmatningsfacket för att bekräfta att det är stängt.



- 13** Återvinn tonerkassetterna.



Om du måste kasta använda bildtrummor, sätta dem i polyetenpåsar eller annan behållare, och se till att följa de föreskrifter eller regler i din kommun.

Byter ut bildtrumman

När meddelandet "Trumenhet [COLOR (FÄRG)] nästan förbrukad" visas på skärmen, förbered en ny trumenhet. Om du vill fortsätta att skriva ut kommer meddelandet "Installera ny trumenhet/Trumenhet nästan förbrukad" visas och utskriften stoppas.

Om meddelandet "Trumenhet [COLOR (FÄRG)] nästan förbrukad" visas och utskriften stoppas, byt ut trumenheten.

När du använder A4-papper (enkelsidig utskrift), är den beräknade ersättningscykel av en bildtrumma cirka 30.000 sidor. Denna uppskattning förutsätter standardanvändningstillstånd (tre sidor skrivs ut på en gång). Skriva ut en sida i taget minskar trum livslängden ungefär hälften.

Det verkliga antalet utskrivna sidor kan vara mindre än hälften av ovanstående uppskattning beroende på utskriftsvillkoren.



- Det faktiska antalet sidor som du kan skriva ut med trum beror på hur du använder maskinen. Det kan vara mindre än hälften av ovanstående uppskattning beroende på utskriftsvillkoren.
- Utskriftskvaliteten kan försämrats efter 1 år efter upppackning av tonerkassetten. Byt ut den tomma tonerkassetten mot en ny tonerkassett.
- Även om att öppna och stänga den utmatningsfacket kan öka trumenhetens livslängd ett tag, men det rekommenderas att den byts ut snart efter att meddelandet "Trumenheten nästan förbrukad" visas.
- Om du trycker på knappen ▲ eller ▼ på operatörspanelen för att välja [Setting (Inställningar)] > [Admin Setup (Administratörsinställningar)] > [Manage Unit (Hantera enhet)] > [System Setup (Systeminställningar)] och ställ in [Status in Near Life (Status nästan förbrukad)] till [Disable (Avaktivera)] kommer meddelandet "Trumenheten [COLOR (FÄRG)] nästan förbrukad" inte att visas.
- Använd OKI originalförbruknings att säkerställa optimal prestanda av produkterna.
- Kostnader för service för problem som orsakats av att andra förbrukningsartiklar än OKI äkta förbrukningsartiklar använts åsamkas köparen, oavsett garantivillkor eller underhållsavtal. (Även om användningen av icke-originella förbrukningsmaterial inte alltid leder till problem, bör du vara extra försiktighet när du använder dem.)

Det här avsnittet beskriver hur du byter trum när du vill fortsätta att använda tonerkassetten.

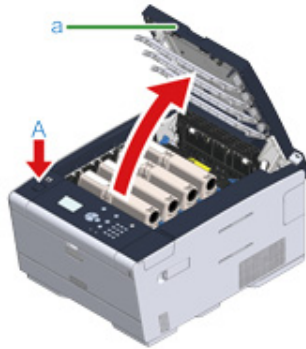


- Om du använder en ny trumma med de tonerkassetter som för närvarande används visas inte indikeringen av återstående mängd i tonerkassetterna korrekt. Meddelandena "Toner [COLOR (FÄRG)] låg" eller "Inkompatibel toner [COLOR (FÄRG)]" kan även visas strax efter att du bytt ut tonen.
- Var extra försiktig vid hantering av bildtrumman (den gröna cylindern) eftersom den är bräcklig.
- Utsätt inte bildtrumman för direkt solljus eller annat starkt ljus (Runt 1,500 lux eller mer). Till och med under rumsbelysning, lämna inte bildtrumman i 5 minuter eller mer.



Du kan ändra inställningarna för att visa meddelandet "[COLOR] bildtrommel nær slutten av levetiden". Tryck på knappen ▲ eller ▼ på operatörspanelen och välj [Setting (Val)] > [Admin Setup (Administratörsinställning)] > [User Install (Användarinstallation)] > [Drum Near Life Timing (Trumkassetts livsnivå nära)] på operatörspanelen för att ändra inställningen. Tillgängliga värden är 500 till 3 000 (i steg om 500).

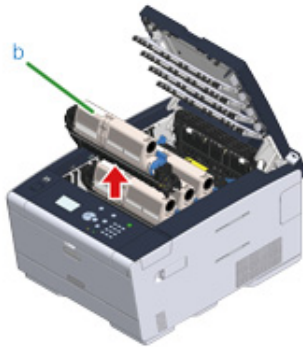
- 1 Förbered en ny bildtrumma.
- 2 Tryck på knappen (A) och öppna utmatningsfacket (a) helt.



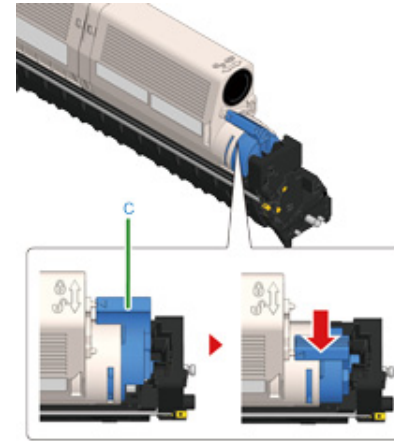
- 3 Identifiera bildtrumman som är förbrukad genom färgen på dess etikett.
- 4 Flytta trumenheten (b) från enheten och placera den på ett platt underlag.



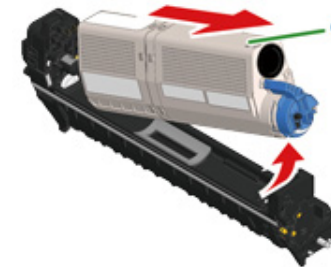
När du tar ut förbrukningsartiklar, var noga med att de inte slår in i LED-lampan.



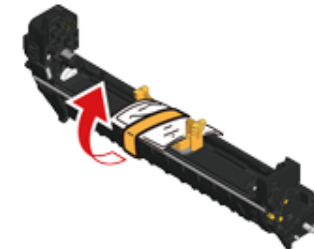
- 5 Håll i patronen och ta tag i den blå spaken (c) på tonerpatronen och vrid den mot dig tills spetsen av spaken når patronens kant.



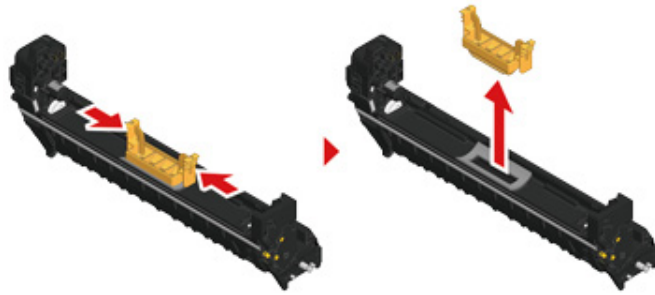
- 6 Lyft upp tonerpatronen (d) från höger sida, och ta bort den från trumenheten.



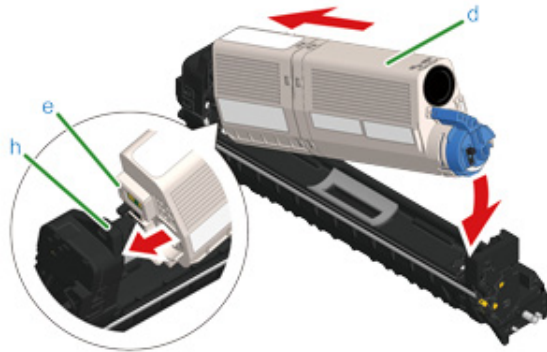
- 7 Packa upp en ny trumenhet och placera den på ett platt underlag.
- 8 Ta bort torkmedelspaketet.



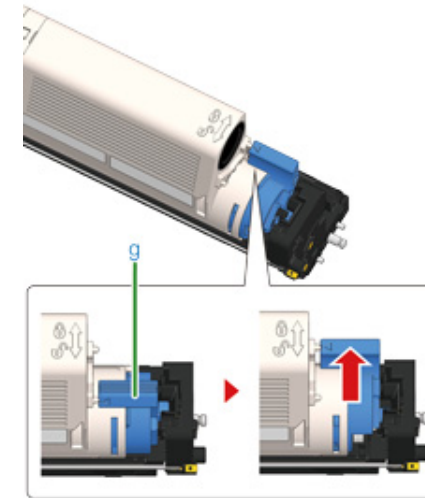
- 9 Ta bort tonerlocket.



- 10 För in tonerförpackningen (d) du tog bort i steg 6 genom att placera inbuktningen på vänster sida (e) mot utskjutningen (h) på trumenheten så att tonerförpackningen och etiketten på trumenheten ligger mot varandra. För sedan höger sida till dess rätta plats.

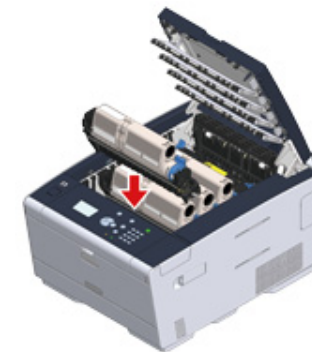


- 11 Håll i patronen och ta tag i den blå spaken (g) på tonerpatronen och vrid den framåt tills spetsen av spaken når patronens kant.

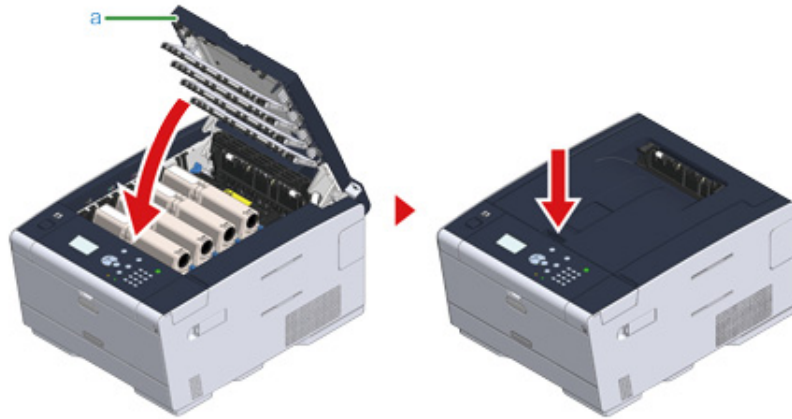


Om du stänger utmatningsfacket utan att vrida på den blå spaken när du installerar en tonerkassett i bildrumman kan felfunktioner uppstå. Vrid den blå spaken tills dess övre ände når kanten på tonerkassetts baksida.

- 12 Kontrollera färgetiketten på den nya trumenheten och placera den i maskinen.



- 13** Stäng långsamt utmatningsfacket (a) och tryck på mitten av utmatningsfacket för att bekräfta att det är stängt.



- 14** Vänligen återanvänd förbrukade bildtrummor.



Om du måste kasta bort en bildtrumma ska den läggas i en plastpåse eller liknande och kasseras i enlighet med lokala bestämmelser och riktlinjer.

Byte av Bild trumma och tonerkassetten på samma gång

Det här avsnittet beskriver hur du byter bildtrumman och tonerkassetten mot nya på en gång.



- Var extra försiktig vid hantering av bildtrumman (den gröna cylindern) eftersom den är bräcklig.
- Utsätt inte bildtrumman för direkt solljus eller annat starkt ljus (Runt 1,500 lux eller mer). Lämna inte bildtrumman i 5 minuter eller mer även under rumsbelysning.

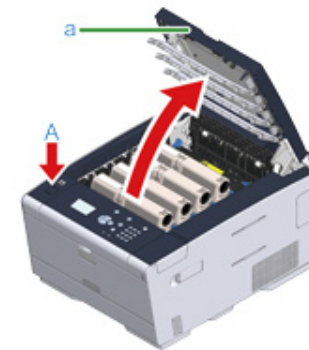
- 1 Förbered en ny bildtrumma och tonerkassetten.
- 2 Tryck på knappen (A) och öppna utmatningsfacket (a) helt.

FÖRSIKTIGT

I annat fall kan följden bli brännskador.



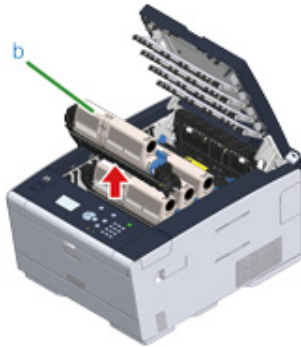
Fixeringsenheten är extremt varm. Rör inte vid den.



- 3 Identifiera den tomma tonerkassetten genom färgen på etiketten.
- 4 Ta bort trumenheten (b) från enheten och placera den på ett platt underlag.



När du tar ut förbrukningsartiklar, var noga med att de inte slår in i LED-lampan.



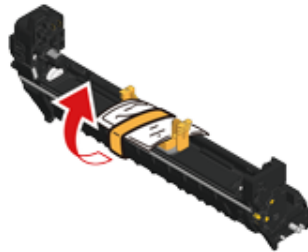
! VARNING

I annat fall kan följderna bli brännskador.

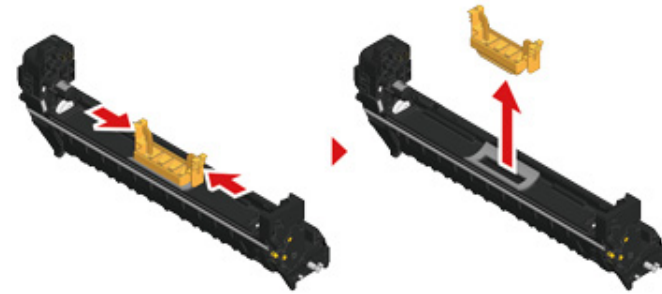


Kasta aldrig en förbrukad bildtrumma eller tonerkassetten i elden. Den kan explodera, och bläcket i den kan stänka ut och orsaka brännskador.

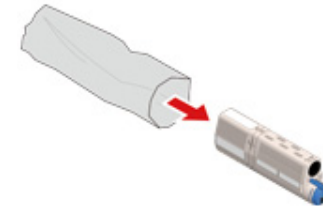
- 5 Ta fram en ny trumenhet och placera den på ett platt underlag.
- 6 Ta bort torkmedelspaketet.



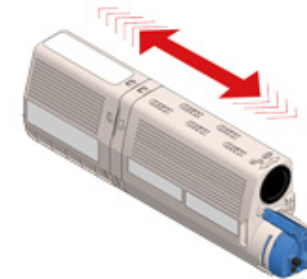
- 7 Ta bort tonerlocket.



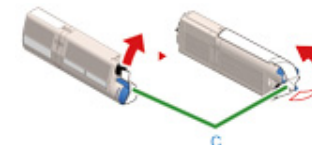
- 8 Packa upp en ny tonerkassetten.



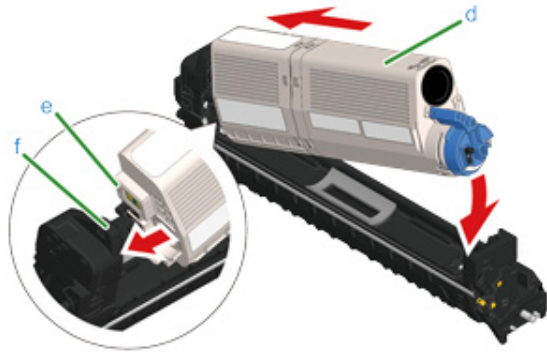
- 9 Skaka kassetten flera gånger, både vertikalt och horisontellt.



- 10 Ta bort tejp (c) från tonerkassetten.

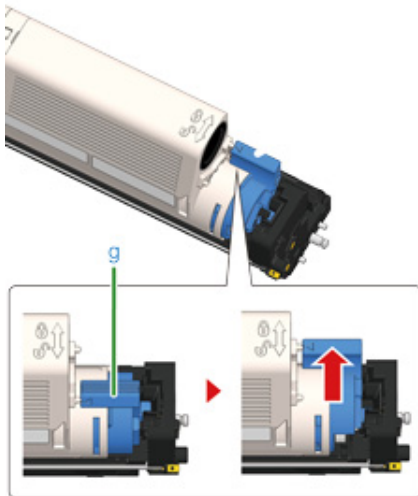


- 11** Sätt i en ny tonerkasset (d) genom att rikta upp spåret på vänster sida (e) med utskjutningen (f) på trumman så att tonerkassetten och färgetiketten på trumman riktas upp mot varandra. För sedan höger sida till dess rätta plats.



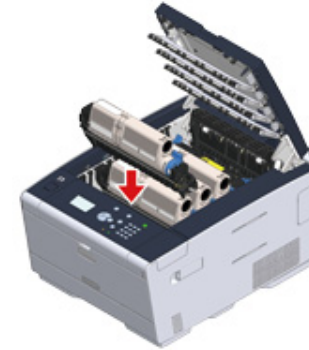
För installationsmetoden, se "Byta ut tonerpatroner".

- 12** Håll i patronen och ta tag i den blå spaken (g) på tonerpatronen och vrid den framåt tills spetsen av spaken når patronens kant.

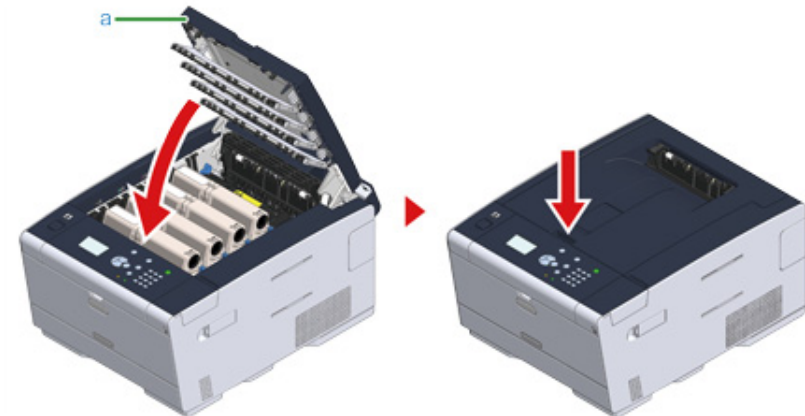


Om du stänger utmatningsfacket utan att vrida på den blå spaken när du installerar en tonerkasset i bildrumman kan felfunktioner uppstå. Vrid den blå spaken tills dess övre ände når kanten på tonerkassetens baksida.

- 13** Kontrollera färgetiketten på den nya trummenheten och placera den i maskinen.



- 14** Stäng långsamt utmatningsfacket (a) och tryck på mitten av utmatningsfacket för att bekräfta att det är stängt.



- 15** Var vänlig att återvinna gamla trummenheter och tonerförpackningar.



Om du måste kasta bort en bildrumma ska den läggas i en plastpåse eller liknande och kasseras i enlighet med lokala bestämmelser och riktlinjer.

Rengöring av maskinens yta

Denna del beskriver hur du rengör maskinen och dess delar.

- Rengöring av maskinens yta (Avancerad guide)
- Rengöra pappersmatarrullarna (fack 1/fack 2/fack 3). (Avancerad guide)
- Rengöra pappersmatarrullarna (MP-facket) (Avancerad guide)
- [Rengöring av LED-lamporna](#)

Rengöring av LED-lamporna

Rengör LED-huvudet om vertikala vita linjer syns, bilderna tonas ut eller om bokstävernas kanter smetas ut i utskrifterna.



- Använd inte lösningsmedel, såsom metylalkohol eller thinner, eftersom de kan skada LED huvudet.
- Utsätt inte bildtrumman för direkt solljus eller annat starkt ljus (Runt 1,500 lux eller mer). Till och med under rumsbelysning, lämna inte bildtrumman i 5 minuter eller mer.

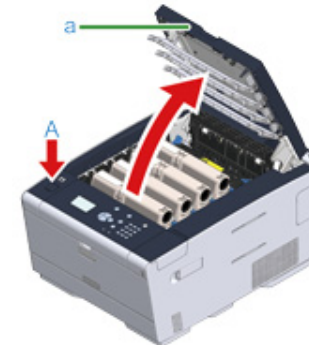
1 Tryck på knappen (A) och öppna utmatningsfacket (a) helt.

 **FÖRSIKTIGT**

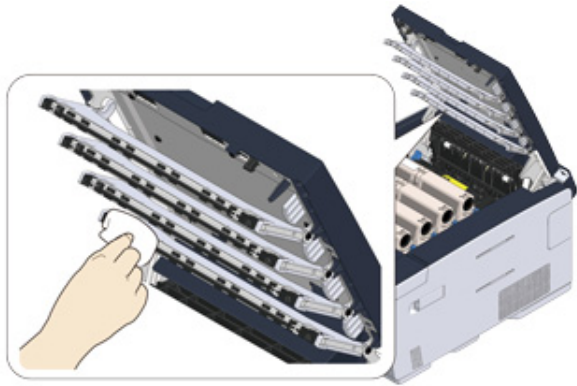
I annat fall kan följden bli brännskador.



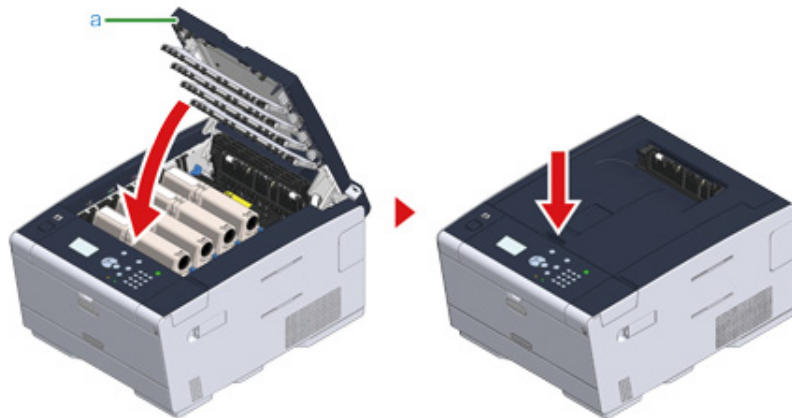
Fixeringsenheten är extremt varm. Rör inte vid den.



- 2 Torka lätt LED-huvudets fyra linser med ett mjukt papper.



- 3 Stäng långsamt utmatningsfacket (a) och tryck på mitten av utmatningsfacket för att bekräfta att det är stängt.



6

Felsökning

Om pappret fastnat

Utskriftsproblem

Om ett felmeddelande visas på kontrollpanelen

Om pappret fastnat

Detta avsnitt beskriver hur du hanterar pappersstopp. Kontrollera felkoden på kontrollpanelen och se motsvarande sida.

- Om felkoden är "370", "371" eller "372"
- Om felkoden är "380", "381", "382", "385" eller "389"
- Om felkoden är "390"
- Om felkoden är "391", "392" eller "393"
- Om felkoden är "409"

Om felkoden är "370", "371" eller "372"

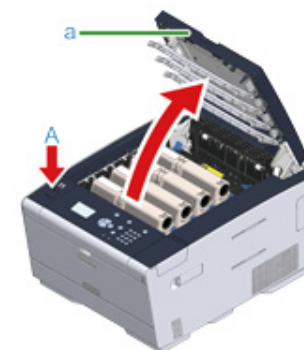
- 1 Tryck på knappen (A) och öppna utmatningsfacket (a) helt.

⚠ FÖRSIKTIGT

I annat fall kan följden bli brännskador.



Fixeringsenheten är extremt varm. Rör inte vid den.



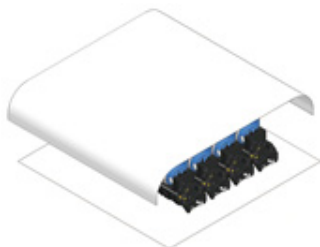
- 2 Flytta de fyra trumenheterna från enheten och placera den på ett platt underlag.



När du tar ut förbrukningsartiklar, var noga med att de inte slår in i LED-lampan.



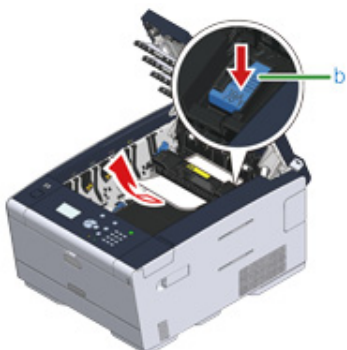
- 3 Täck över de avlägsnade trumenheterna med papper så att trumenheterna inte utsätts för ljus.



- 4 Dra ut det fastklämda papperet försiktigt mot maskinens baksida (i pilens riktning) om en kant av fastklämt papper är synlig.



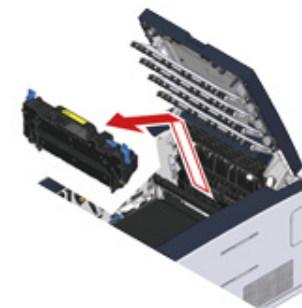
- 5 Om papper fastnar i fixeringsenheten, tryck ner pappersstoppsspaken (b) på fixeringsenheten och dra långsamt ut det fastklämda pappret mot dig.



- 6 Dra låsspakarna bakåt på båda sidorna av fixeringsenheten mot dig.



- 7 Håll fixeringsenhetens handtag och lyft ut fixeringsenheten från maskinen.



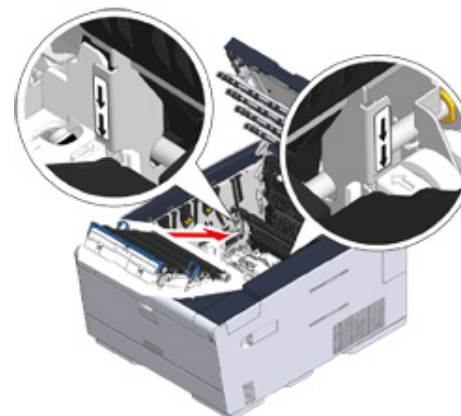
- 8 Vrid låsspakarna på båda sidorna av transportbandet mot dig och ta ut transportbandet genom att hålla i låsspakarna.



- 9 Avlägsna det fastklämda papperet långsamt genom att dra i papperskanten.



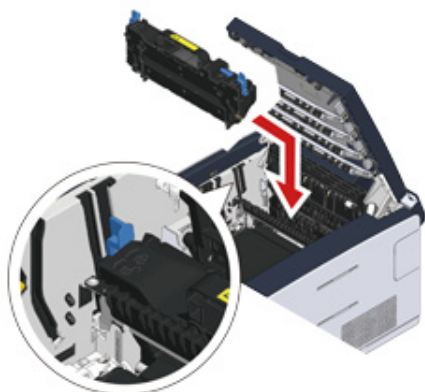
- 10 Håll transportbandets låsspakar och sätt tillbaka transportbandet i maskinen.



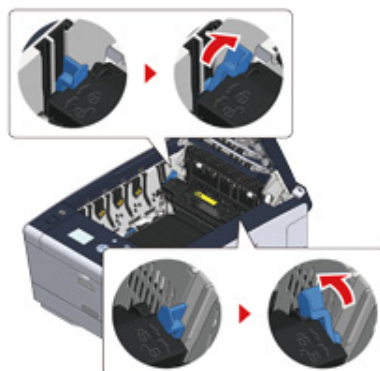
- 11 Vrid låsspakarna framåt på sidorna av fixeringsenheten.



- 12** Håll i fixeringsenhetens handtag och sätt tillbaka den i maskinen.



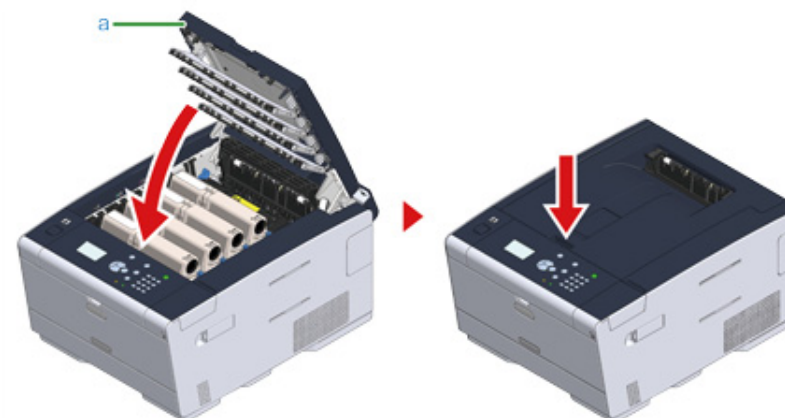
- 13** Vrid låsspakarna på båda sidorna av fixeringsenheten.



- 14** Sätt tillbaka de fyra trumenheterna i maskinen



- 15** Stäng långsamt utmatningsfacket (a) och tryck på mitten av utmatningsfacket för att bekräfta att det är stängt.



Uppgiften är slutförd.

Om felkoden är "380", "381", "382", "385" eller "389"

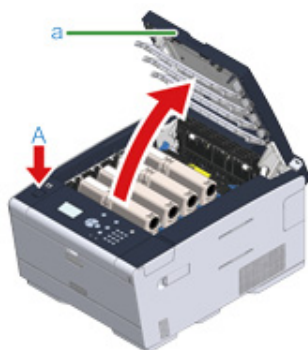
- 1 Tryck på knappen (A) och öppna utmatningsfacket (a) helt.

FÖRSIKTIGT

I annat fall kan följden bli brännskador.



Fixeringsenheten är extremt varm. Rör inte vid den.



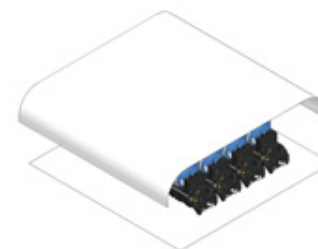
- 2 Flytta de fyra trumenheterna från enheten och placera den på ett platt underlag.



När du tar ut förbrukningsartiklar, var noga med att de inte slår in i LED-lampan.



- 3 Täck över de avlägsnade trumenheterna med papper så att trumenheterna inte utsätts för ljus.



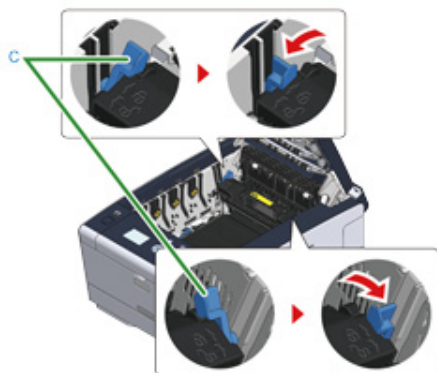
- 4 Avlägsna det fastklämda papperet långsamt genom att dra i papperskanten.



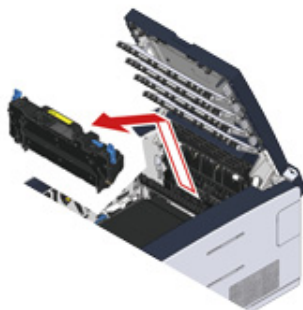
- 5 Om papper fastnar i fixeringsenheten, tryck ner pappersstoppsspaken på fixeringsenheten och dra långsamt ut det fastklämda papperet mot dig.



6 Dra låsspakarna (c) bakåt på båda sidorna av fixeringsenheten mot dig.



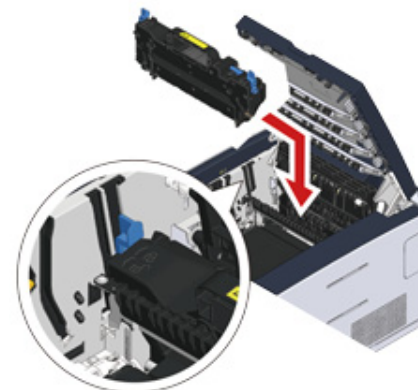
7 Håll fixeringsenhetens handtag och lyft ut fixeringsenheten från maskinen.



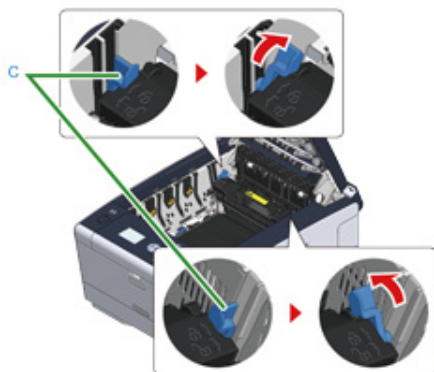
8 Om pappret är kvar i maskinen, fatta papprets båda sidor för att försiktigt ta bort det.



9 Håll i fixeringsenhetens handtag och sätt tillbaka den i maskinen.



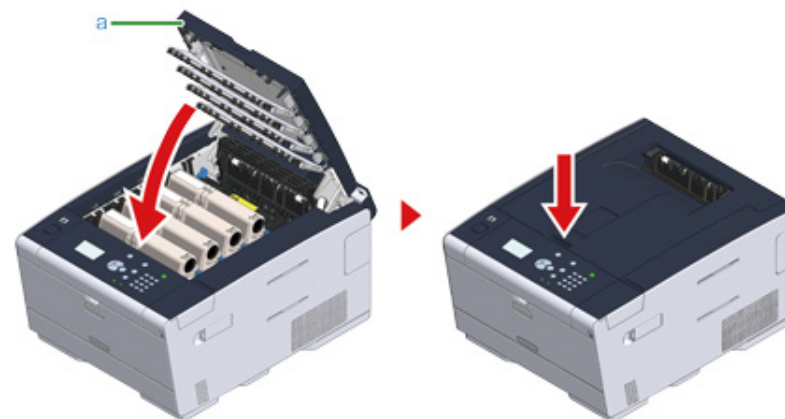
- 10 Vrid låsspakarna (c) på båda sidorna av fixeringsenheten.



- 11 Sätt tillbaka de fyra trumenheterna i skrivaren.



- 12 Stäng långsamt utmatningsfacket (a) och tryck på mitten av utmatningsfacket för att bekräfta att det är stängt.



Uppgiften är slutförd.

Om felkoden är "390"

- 1 Om det finns papper i MP-facket, ta ut pappret.



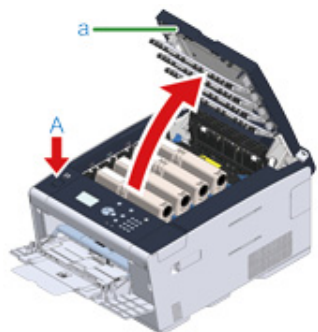
- 2 Tryck på knappen (A) och öppna utmatningsfacket (a) helt.

FÖRSIKTIGT

I annat fall kan följden bli brännskador.



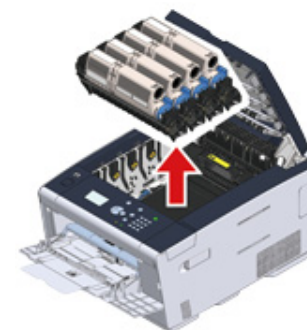
Fixeringsenheten är extremt varm. Rör inte vid den.



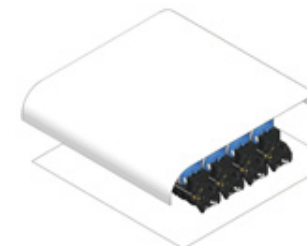
- 3 Flytta de fyra trumenheterna från enheten och placera den på ett platt underlag.



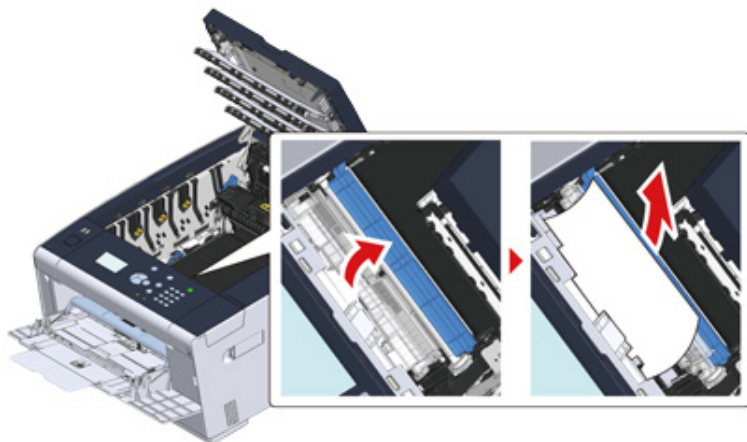
När du tar ut förbrukningsartiklar, var noga med att de inte slår in i LED-lampan.



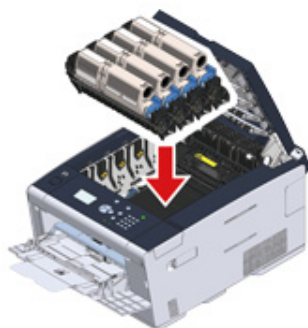
- 4 Täck över de avlägsnade trumenheterna med papper så att trumenheterna inte utsätts för ljus.



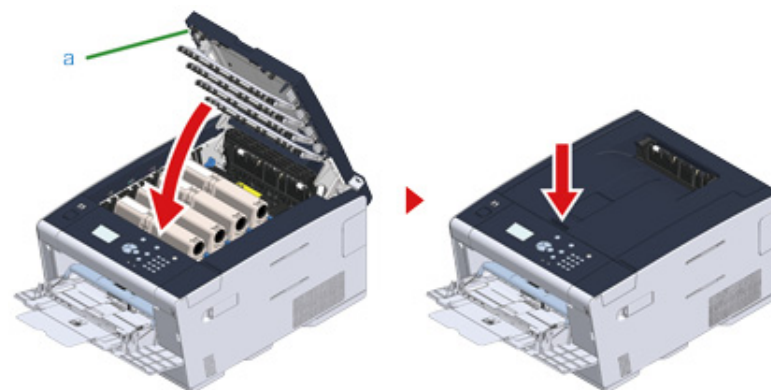
- 5 Öppna det genomskinliga luckan inuti maskinen och dra långsamt ut det fastklämda pappret i papperskanten.



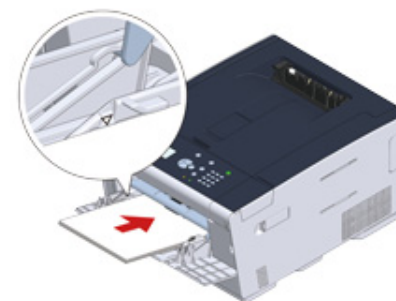
- 6 Sätt tillbaka de fyra trummenheterna i skrivaren.



- 7 Stäng långsamt utmatningsfacket (a) och tryck på mitten av utmatningsfacket för att bekräfta att det är stängt.



- 8 När du fyller på papper i ett MP-fack, fyll på pappret med utskriftssidan uppåt.



Uppgiften är slutförd.

Om felkoden är "391", "392" eller "393"

Ett pappersstopp har inträffat under inmatning av papper från ett pappersfack.



Rengör pappersmatningshjulen om papperstopp inträffar ofta. För detaljer, se "Rengöra pappersmatarrullarna (fack 1/ fack 2/fack 3). (Avancerad guide)".

Denna procedur använder Fack 1 som exempel.

1 Dra ut kassetten ur det angivna facket.



2 Ta bort papperet som fastnat.

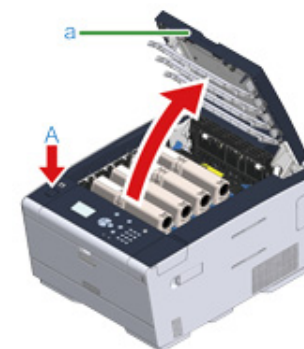


Om pappret inte kan hittas, kontrollera pappersguiden och pappersstoppet i brickan och kontrollera att papperet matats in korrekt.

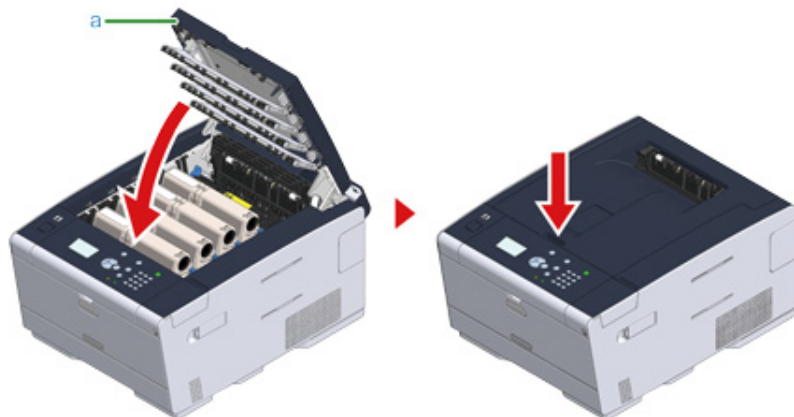
3 Ersätt papperskassetten i maskinen.



4 Tryck på knappen (A) och öppna utmatningsfacket (a) helt.



- 5 Stäng långsamt utmatningsfacket (a) och tryck på mitten av utmatningsfacket för att bekräfta att det är stängt.



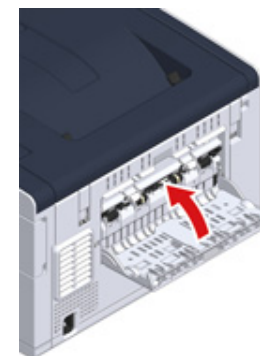
Uppgiften är slutförd.



Att öppna eller stänga utmatningsfacket gör att maskinen börjar skriva ut.

Om felkoden är "409"

- 1 Stäng inmatningsbrickan där bak.



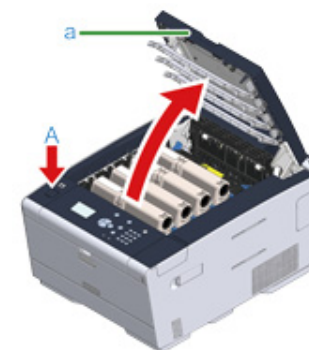
- 2 Tryck på knappen (A) och öppna utmatningsfacket (a) helt.

⚠ FÖRSIKTIGT

I annat fall kan följden bli brännskador.



Fixeringsenheten är extremt varm. Rör inte vid den.



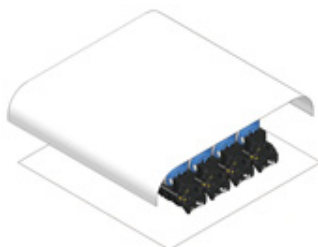
- 3 Flytta de fyra trumenheterna från enheten och placera den på ett platt underlag.



När du tar ut förbrukningsartiklar, var noga med att de inte slår in i LED-lampan.



- 4 Täck över de avlägsnade trumenheterna med papper så att trumenheterna inte utsätts för ljus.



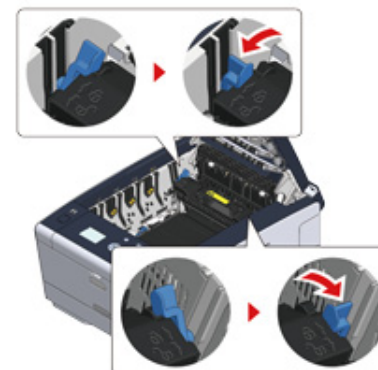
- 5 Avlägsna det fastklämda papperet långsamt genom att dra i papperskanten.



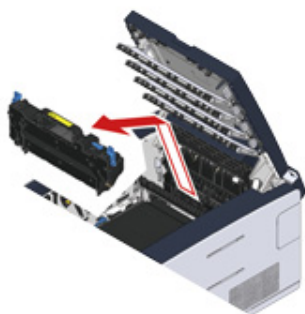
- 6 Om papper fastnar i fixeringsenheten, tryck ner pappersstoppsspaken på fixeringsenheten och dra långsamt ut det fastklämda papperet mot dig.



- 7 Dra låsspakarna bakåt på båda sidorna av fixeringsenheten mot dig.



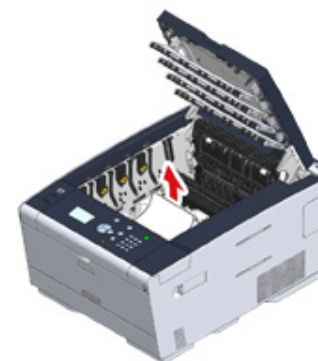
- 8 Håll fixeringsenhetens handtag och lyft ut fixeringsenheten från maskinen.



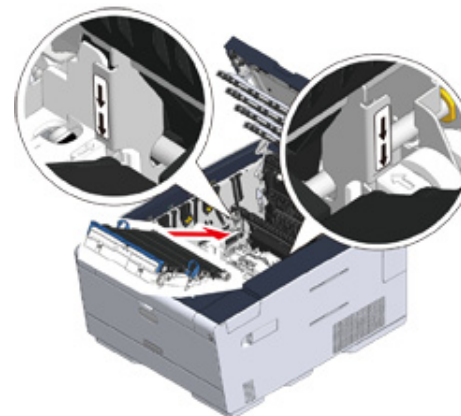
- 9 Vrid låsspakarna på båda sidorna av transportbandet mot dig och ta ut transportbandet genom att hålla i låsspakarna.



- 10 Avlägsna det fastklämda papperet långsamt genom att dra i papperskanten.



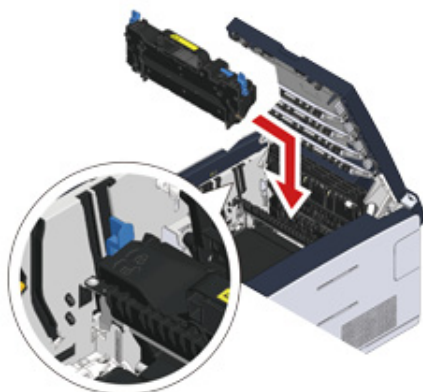
- 11 Håll transportbandets låsspakar och sätt tillbaka transportbandet i maskinen.



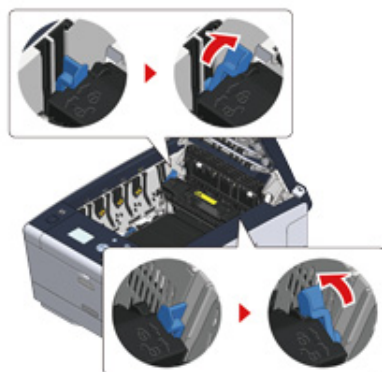
12 Vrid låsspakarna framåt på sidorna av fixeringsenheten.



13 Håll i fixeringsenhetens handtag och sätt tillbaka den i maskinen.



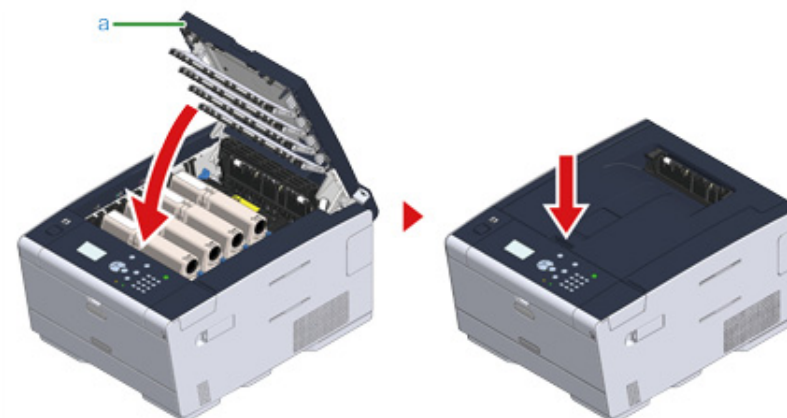
14 Vrid låsspakarna på båda sidorna av fixeringsenheten.



15 Sätt tillbaka de fyra trumenheterna i skrivaren.



16 Stäng långsamt utmatningsfacket (a) och tryck på mitten av utmatningsfacket för att bekräfta att det är stängt.



Uppgiften är slutförd.

Utskriftsproblem

Detta avsnitt beskriver problem med att skriva ut från en dator.














- Om du inte kan lösa ett problem med följande lösningar kontakta din återförsäljare.
- För svårigheter orsakade av ett program kontakta programmets tillverkare.

• Kunde ej skriva ut

- Problem med nätverksanslutning (Avancerad guide)
- Problem med det trådlösa nätverket (Avancerad guide)
- Problem med USB-anslutning (Avancerad guide)

Kunde ej skriva ut

• Gemensamma för både Windows och Mac OS X

Orsak	Åtgärd	Referens
Maskinen är i viloläge eller djupt viloläge.	tryck på  (ENERGISPAR)-knappen för att gå in i viloläge.	 Spara på strömförbrukningen med energisparfunktionen
Makinen är avstängd.	Sätt på maskinen.	 Slå på maskinen
En LAN- eller USB-kabel är inte ansluten.	Kontrollera att kabeln är ordentligt inkopplad i maskinen och datorn.	 Ansluta en nätverks-/USB-kabel
Det kan vara ett problem med kabeln.	Byt ut den mot en ny kabel.	-
Maskinen är offline.	Tryck på knappen  (ONLINE) på operatörspanelen.	-
Ett felmeddelande visas på skärmen.	Kontrollera felmeddelanden som visas på skärmen.	 Lista över felmeddelanden
Gränssnittets inställning är inaktiverad.	Kontrollera skärmens gränssnittsinställningar så att de överensstämmer med maskinens inställningar och nätverksmiljön.	 Ansluta en nätverks-/USB-kabel  Ansluta till trådlöst LAN (endast när modulen trådlöst LAN är aktiverad)
Det är ett problem med utskriftsfunktionen.	Tryck på knappen  eller  på operatörspanelen för att välja [Settings (Inställningar)] > [Reports (Rapporter)] > [Configuration (Konfigurera)] och skriv ut menyöversikten som du kan använda för att kontrollera utskriftsprestandan.	 Skriva ut rapport att kontrollera (Avancerad guide)
Lampan ONLINE blinkar snabbt med intervall på cirka 0,3 sekunder.	Ett fel kan uppstå i maskinen. Dra ur strömkabeln omedelbart och kontakta din återförsäljare.	-




• För Windows

Orsak	Åtgärd	Referens
Maskinen är inte inställd som huvudskrivare.	Ställ in maskinen som huvudskrivare. Högerklicka på ikonen [OKI C532 * (OKI C532 *)] i mappen [Devices and Printers (Enheter och skrivare)], och välj sedan [Set as Default Printer (Ställ in som standardskrivare)]. * Indikerar drivrutinens typ. (t.ex. PCL6/PS/XPS)	-

Orsak	Åtgärd	Referens
Utgångsporten för skrivardrivrutinen är felaktig.	Välj den utgående porten för anslutning av LAN-kabel eller USB-kabel.	-
Maskinen bearbetar data från ett annat gränssnitt.	Vänta till utskriften avslutats.	-
[Receiving data timeout (Tidsgräns för mottagande av data)] eller [Invalid Data (Ogiltiga data)] visas på operatörspanelen och maskinen skriver inte ut.	Tryck på knappen ▲ eller ▼ på operatörspanelen för att välja [Setting (Inställningar)] > [Admin Setup (Administratörsinställningar)] > [Print Setup (Utskriftsinställningar)] > [Print Menu (Utskriftsmeny)] > [Printer Adjust (Justera skrivaren)] > [Timeout Injob (Timeout för inkommande jobb)] och ange en längre tidsperiod. Standardinställningen är 40 sekunder. Om jobbet inte skrivs ut och "Ogiltiga data mottagna" visas, kan det valda emuleringsspråket inte matcha den här maskinen (modell). Se till att skrivardrivrutinen du använder stöder den här modellen på maskinen.	-

Om ett felmeddelande visas på kontrollpanelen

Om ett fel uppstår i den här maskinen visas ett felmeddelande och/eller en felkod (ett tresiffrigt nummer) på skärmen och  indikatorn (UPPMÄRKSAMHET) på operatörspanelen blinkar eller lyser.

Om du är osäker på hur problemet löses, ange felmeddelandet eller felkoden i "[Lista över felmeddelanden](#)", och kontrollera orsaken och lösningen.

- [Lista över felmeddelanden](#)

Lista över felmeddelanden

Vänta ett ögonblick. Initierar nätverket.

Nätverket initieras.
Vänta tills enheten ansluter till nätverket.

Kontrollerar filsystem

Filsystemet på hårddisken kontrolleras. Vänta ett tag.

Fel: PU Flash

Stäng av och sätt på enheten. Om samma fel uppstår, kontakta din leverantör.

Kommunikationsfel

Stäng av och sätt på enheten. Om samma fel uppstår, kontakta din leverantör.

Offline

Maskinen är offline. Tryck på onlineknappen  och ange [Online (Online)].

Data närvarande

Data skrivs ej ut. Vänta en stund och kontrollera uppgifterna om meddelandet inte försvinner.

Avbryter jobb

Jobbet avbröts, eller så är användaren ej auktoriserad. Vänta ett tag.

Justerar temp.

Enheten justerar fixeringsenhetens temperatur. Vänta ett tag.

Färgjustering

Färgregistrering och densitet justeras. Vänta ett tag.

Vänta Utför underhåll

Enhetens program uppdateras.
Stäng inte av enheten förrän uppdateringen är klar.
Enheten startas automatiskt om efter uppdateringen.

[COLOR (FÄRG)] Toner är låg

Tonern på skärmen är låg. Ha en ny tonerkassett i beredskap.
C: Cyan (blå), M: Magenta (röd), Y: Gul, K: Svart

[COLOR (FÄRG)] Spilltonerbehållare full. Byt ut toner.

Behållaren för överskottstoner är full. Byt ut tonerkassetten mot en ny.
C: Cyan (blå), M: Magenta (röd), Y: Gul K: Svart

[COLOR] Icke rekommenderad toner hittades.

En icke-optimal tonerpatron har installerats.
Använd en tonerkassett som matchar din enhet.
C: Cyan (blå), M: Magenta (röd), Y: Gul, K: Svart

[COLOR] Icke rekommenderad toner.

En icke-optimal tonerpatron har installerats.
Använd en tonerkassett som matchar din enhet.
C: Cyan (blå), M: Magenta (röd), Y: Gul, K: Svart

PostScript-fel

Ett postscript-fel har inträffat. Var god kontrollera data.

[COLOR (FÄRG)] Trumenhets livslängd nästan slut

Trumenheten som indikeras på skärmen är nästan förbrukad. Ha en ny trumenhet i beredskap.
C: Cyan (blå), M: Magenta (röd), Y: Gul, K: Svart

Fixeringsenhetens livslängd är nästan slut

Värmeelementet är nära liv. Ha ett nytt värmeelement redo.

Bältenhetens livslängd är nästan slut

Transportbandet är nära liv. Ha ett nytt transportband redo.

Byt fixeringsenhet

Värmeelementet har nått sin livstid.
Ersätt värmeelementet med ett nytt.

Byt transportband

Transportbandet når sin livslängd.
Ersätt transportbandet med ett nytt.

[COLOR (FÄRG)] Toner är slut

Tonern indikeras på skärmen är tom. Ersätt den tomma tonerkassetten med en ny.
C: Cyan (blå), M: Magenta (röd), Y: Gul, K: Svart

[COLOR (FÄRG)] Tonerpatronen ej installerad.

En färgtonerkassett som indikeras på skärmen har inte installerats.
Installera tonerkassetten.
C: Cyan (blå), M: Magenta (röd), Y: Gul, K: Svart

[COLOR (FÄRG)] Trumenhets livslängd

Trumenheten som indikeras på skärmen har nästan nått sin livslängd.
Ersätt trumenheten med en ny.
C: Cyan (blå), M: Magenta (röd), Y: Gul, K: Svart

Det finns inget papper i [FACK]

Inget papper i maskinen i det angivna facket om. Sätt in papper

Filsystemet är fullt

Filsystemets minne är fullt.
Radera onödiga filer.

Filsystemet är skrivskyddat

Filen du försöker skriva är skrivskyddad.
Kontakta enhetsadministratören. Kontakta enhetsadministratören.

Sorteringsfel: För många sidor

Otillräckligt minne fel har inträffat under sortering utskrift.
Reducera antalet sidor för utskrift.

Obehörig användare, jobbet avbrutet.

Obehörig användare försökte skriva ut. Data raderades. Kontrollera din administratör för att använda denna enhet.

Raderade filer

Lagrade dokumentfiler raderas.
Vänta ett tag.


Raderade all data

Filer som ska raderas är fulla. Erase the files.(blå), files.

Säkerhetsjobb har utgått

Utgångna sparade filer har raderats.


Filsystemsåtgärd misslyckades.

Ett fel har uppstått i filsystemets. Tryck på  (ONLINE) -knappen.

Flashfel

Ett problem uppstod när hårdvaran uppdaterades.
Kontakta administratören.

Ogiltiga säkerhetsdata

Ogiltiga utskriftsdata mottogs. För att radera meddelandet, tryck på knappen  (ONLINE).
Om du försökte göra en privatutskrift raderades data då den var inkomplett. Skriv ut igen.

Ogiltiga data

Ogiltiga utskriftsdata mottagna. Tryck på knappen  (ONLINE) för att ta bort detta meddelande.. Om du försökte göra en privatutskrift raderades data då den var inkomplett. Skriv ut igen.

Mottagna data har raderats då jobbtypen är begränsad.

Data vars jobbtyp inte definierats som acceptabla jobbtyp har mottagits. Datan raderades utan att hanteras.
Välj en jobbtyp som definieras som acceptabelt jobb i inställningarna för [Job Type (Jobbtyp)] i skrivardrivrutinerna och skriv ut igen.

 [Skärmar och funktioner för varje skrivardrivrutin](#)

Installera papper. MP-fack.

Skriv ut på papper manuellt. Fyll på papper i multifacket.

Byt papper i [TRAY]. [MEDIA_SIZE] [MEDIA_TYPE] Fel: 461, 462, 463

Storleken och typen av papper som är inställda i maskinen matchar inte de som anges på skärmen. Använd samma storlek och typ av papper som valts i tillämpningen.

Byt papper i MP-facket. [MEDIA_SIZE] [MEDIA_TYPE] Fel:460

Storleken eller typen av papper som ligger i multifacket matchar inte de som anges på skärmen. Kontrollera att storleken och typen av papper som finns i multifacket matchar det som valts i tillämpningen.

Vänta ett ögonblick. Skriver nätverkskonfiguration.

Nätverksinställningar för enheten ändrades. De nya inställningarna lagras. Vänta ett tag.

Vänta ett ögonblick. Initierar nätverket.

Nätverksinställningar för enheten initieras.

Installera papper. [TRAY] [MEDIA_SIZE] Fel: 490, 491, 492, 493

Inget papper i maskinen i det angivna facket om. Fyll på papper av den storlek som visas.

Installera papperskassett. [TRAY (FACK)] Fel: 440, 441, 430, 431, 432

Fickan har ej installerats. Installera kassetten. Om kassetten redan förts in, dra ut den och för in den igen.

Tryck på knappen ONLINE för att återställa. Minne fullt. Fel: 420

För komplicerad data. Problem med fullt minne uppstod under bearbetningen. Reducera volymen utskriftsdata.

Ersätt toner. [COLOR (FÄRGINSTÄLLNING)] Behållare för överflödigt toner full. Fel: 414, 415, 416, 417

Avfall toner av tonerkassetten är fullt. För att öppna och stänga utmatningsfacket kan göra att utskriften återupptas, men det kan skada trumenheten. Ersätt tonerkassetten med en ny så fort som möjligt.

C: Cyan (blå), M: Magenta (röd), Y: Gul K: Svart

Installera toner [COLOR (FÄRG)] Färg: 410, 411, 412, 413

Den indikerade kassetten fick slut på toner.

För att öppna och stänga utmatningsfacket kan göra att utskriften återupptas, men det kan skada trumenheten.

Ersätt tonerkassetten med en ny så fort som möjligt.

C: Cyan (blå), M: Magenta (röd), Y: Gul, K: Svart

Icke rekommenderad toner CFel: 552, 556, 616, 622

Den installerade C tonern (cyan, blå) är inte optimal.

Vi rekommenderar att använda en optimal tonerkasset.

Icke rekommenderad toner MFel: 551, 555, 615, 621

En optimal M-toner (magenta, röd) tonerkasset har ej installerats.

Vi rekommenderar att använda en optimal tonerkasset.

Icke rekommenderad toner YFel: 550, 554, 614, 620

Den installerade Y-tonern (gul) är inte optimal.

Vi rekommenderar att använda en optimal tonerkasset.

Icke rekommenderad toner KFel: 553, 557, 617, 623

Den installerade K-tonern (svart) är inte optimal.

Vi rekommenderar att använda en optimal tonerkasset.

Toner ej installerade [COLOR (FÄRG)] Fel: 610, 611, 612, 613

En färgtonerkasset som indikeras på skärmen har inte installerats.

Installera tonerkassetten.

C: Cyan (blå), M: Magenta (röd), Y: Gul, K: Svart

Trumenhetssensorfel [COLOR (FÄRG)] Fel: 540, 541, 542, 543

Bildtrummasensorfel har uppstått i den bildtrumma som anges på skärmen.

Avinstallera trumenheten, och installera den sedan igen.

Om meddelandet kvarstår, avinstallera tonerkassetten och installera den sedan igen.

Om tonerkassetten ej installerats, installera den.

C: Cyan (blå), M: Magenta (röd), Y: Gul, K: Svart

Kontrollera papper. Pappersstorleksfel [TRAY]Fel: 400

Pappersstorleksfel har uppstått i den indikerade brickan. Se till att pappersstorleken i facket överensstämmer med inställningen [Paper Size (Pappersstorlek)] på operatörspanelen. Fyll på papper av rätt storlek och i rätt riktning. För att fortsätta skriva ut, öppnar du och stänger utmatningsfacket. Om inställningen på operatörspanelen är fel, avbryter du utskriften först, sätter in rätt pappersstorlek från [Paper size (Pappersstorlek)] på operatörspanelen och skriver sedan ut igen.

Kontrollera att kassetten inte matar in flera pappersark samtidigt efter påbörjad utskrift. Ep optimal T (remove paper, blå) tonerkasset har ej installerats.

Öppna locket. Pappersstopp Utmatningsfack. Fel: 390

Papper har fastnat i pappersmataren från MP-brickan.

Om kanten på det papper som fastnat ej syns, öppna utmatningsfacket och ta bort pappret.

Öppna kassetten. Pappersstopp. [TRAY (FACK)] Fel: 391, 392, 393

Papper har fastnat i pappersmataren från den indikerade brickan.

Drag ut kasset och ta sedan bort papper. Om flera papper matas samtidigt, ta bort och ladda om papper.

Kontrollera att pappersstopparna sitter i rätt läge.

Öppna locket. Pappersstopp. Utmatningsfack. Fel: 380, 381, 382, 385, 389

Ett papper har fastnat inuti maskinen.

Öppna utmatningsfacket och ta bort pappret.

Öppna locket. Pappersstopp Utmatningsfack Fel: 370, 371, 372

Ett papper har fastnat inuti maskinen.
Öppna utmatningsfacket och ta bort pappret.

Installera ny trumenhet. Trumenhetens livslängd. [COLOR (FÄRG)]. Fel: 350, 351, 352, 353

Trumenheten som indikeras på skärmen har nästan nått sin livslängd.
Ersätt trumenheten med en ny.
Att öppna och stänga skyddet kan göra att utskriften återupptas en kort stund. Ep optimal S (new one as soon as possible, blå) tonerkassett har ej installerats.
C: Cyan (blå), M: Magenta (röd), Y: Gul, K: Svart

Installera ny trumenhet. Bildtrummans livslängd. [COLOR] Fel: 560, 561, 562, 563

Trumenheten som indikeras på skärmen har nästan nått sin livslängd.
Ersätt trumenheten med en ny.
C: Cyan (blå), M: Magenta (röd), Y: Gul, K: Svart

Installera ny trumenhet. Bildtrummans livslängd. [COLOR] För att överskrida livslängden, Tryck på knappen ONLINE. Fel: 564, 565, 566, 567

Trumenheten som indikeras på skärmen har nästan nått sin livslängd.
Ersätt trumenheten med en ny.
C: Cyan (blå), M: Magenta (röd), Y: Gul, K: Svart

Installera ny trumenhet. Utskrift avaktiverad p.g.a. att trumenhetens livslängd är slut. [COLOR (FÄRG)] Fel: 680, 681, 682, 683

Utskrift har stoppats eftersom trumenheten som indikeras på skärmen har nått sin livslängd. Ersätt med en ny trumenhet för att skriva ut.
C: Cyan (blå), M: Magenta (röd), Y: Gul, K: Svart

Installera ny fixeringsenhet. Fixeringsenhetens livslängd Fel: 354

Värmeelementet har nått sin livstid.
Ersätt värmeelementet med ett nytt.
Att öppna och stänga utmatningsfacket kan göra att utskriften återupptas en kort stund. Ersätt med en ny så fort som möjligt för att bibehålla utskriftskvalitet.

Installera Ny Bältenhet. Bältenhetens livslängd. Fel: 355

Transportbandet når sin livslängd.
Ersätt transportbandet med ett nytt.
Att öppna och stänga utmatningsfacket kan göra att utskriften återupptas en kort stund. Ersätt med en ny så fort som möjligt för att bibehålla utskriftskvalitet.

Installera Ny Bältenhet. Bältenhetens livslängd. Fel: 356

Transportbandets spilltoner är fullt. Ersätt transportbandet med ett nytt. Att öppna och stänga utmatningsfacket kan göra att utskriften återupptas en kort stund. Ersätt med en ny så fort som möjligt för att bibehålla utskriftskvalitet.

Kontrollera tonerpatronen. Låshandtaget är i fel läge. Fel: 544, 545, 546, 547

En färgtonerkassett som indikeras på skärmen har inte installerats.
Kontrollera att tonerkassettens handtag är helt vänt och att skyddstejpen tagits bort.
C: Cyan (blå), M: Magenta (röd), Y: Gul, K: Svart

Kontrollera trumenheten [COLOR] Fel: 340, 341, 342, 343

Den indikerade trumenheten är inte korrekt installerad.
Ta bort och återinstallera trumenheten.
C: Cyan (blå), M: Magenta (röd), Y: Gul, K: Svart

Kontrollera fixeringsenheten Fel: 320

Värmelementet är inte rätt installerat. Ta bort och återinstallera värmeelementet.

Kontrollera transportbandet Fel: 330

Transportbandet är inte rätt installerat. Ta bort och återinstallera transportbandet.

Stäng luckan [COVER (LUCKA)] Fel: 310

Indikerat skydd har öppnats. Stäng luckan.
Fel: 310 Utmatningsfacket.

Starta om skrivaren.

Stäng av och sätt på enheten.
Om samma fel uppstår, kontakta din leverantör.

Ring kundtjänst.

Stäng av och sätt på enheten.
Om samma fel uppstår, kontakta din leverantör.

Kontrollera SMTP-inställningarna.

Kan inte ansluta till SMTP-servern. Kontrollera nätverksinställningarna.

Kontrollera POP3-inställningarna.

Kan inte ansluta till POP3-servern. Kontrollera nätverksinställningarna.

SMTP-inloggning misslyckades.

Ett försök att logga in på SMTP-servern resulterade i ett auktoriseringsfel.
Kontrollera nätverksinställningarna.

SMTP Auth.(röd)Unsupported(röd)

SMTP-servern stöder inte auktoriseringssystemet.
Kontrollera nätverksinställningarna.

POP3-inloggning misslyckades.

Ett försök att logga in på POP3-servern resulterade i ett auktoriseringsfel.
Kontrollera nätverksinställningarna.

Det gick inte att hämta mål-IP. Kontrollera DHCP-inställningarna.

DHCP-servern kan ej hittas. Kontrollera nätverksanslutningen.

Kontrollera DNS-inställningarna.

Kan inte ansluta till DNS-servern. Kontrollera nätverksanslutningen.

Var vänlig sätt in USB-minne.

Utskrift från USB-minne försöktes utan något anslutet USB-minne.
Var vänlig sätt in USB-minne.

[TRAY (BRICKAN)] kassett saknas.

Kassetten i den indikerade brickan har dragits ut.
Installera kassetten.

Färg begränsad. Monokrom utskrift.

Ett färgutskriftsjobb har konverterats till ett monojobb på grund av en oauktoriserad användare. Kontakta din administratör för färgutskrift.

Färg begränsad. Jobb avvisat.

Ett färgutskriftsjobb har raderats på grund av en oauktoriserad användare. Kontakta din administratör för färgutskrift.

Utskrift begränsad. Jobb avvisat.

Ett utskriftsjobb raderades på grund av en oauktoriserad användare. Kontakta din administratör för utskrift.

En USB-enhet är upptäckt som inte stöds. Vänligen ta bort den.

En USB-enhet som ej stöds har anslutits. Ta bort USB-enheten.

Inkompatibel USB-enhet ansluten. Vänligen ta bort den.

Den anslutna USB-enheten kändes inte igen. Ta bort USB-enheten.

USB-hubb stöds inte.

En USB-enhet har anslutits. Ta bort USB-enheten. Denna enhet stöder inte USB-enheter.

Error i jobbloggsdatabasen

Ett databasfel uppstod vid skrift eller läsning av jobbloggen. Et optimal M (off, blå) tonerkassett har ej installerats.
För att radera meddelandet, tryck på [Close (stänga)].

Jobbloggbuffer full (ta bort gamla loggfiler)

Gamla loggar raderades då jobbloggbufferen var full.

Ett avkodningsfel har uppstått.

Ett fel uppstod vid sändning av bilddata till denna enhet. Kontrollera bilddata.

Processen har avbrutits då det inte finns mer utrymme på enheten. Frigör tillräckligt med minne genom att reducera användning och försök igen.

Behandling av data avbröts på grund av att minnet är fullt.
Reducera användning av enheten för att säkerställa tillgängligt minne och försök igen.

Processen har annullerats av en enhet fel. Et optimal D (change of the device, blå) tonerkassetten har ej installerats.

Ett fel uppstod med enheten och bearbetning av data avbröts.
Reparera eller byt ut enheten, samt sedan igen.

Raderar data.

Denna enhet har slut på färgtoner. Färgutskriftsdata raderas.
Vänta ett tag.

Färgtoner är tom. Jobbet avbröts.

Utskriftsdata avbröts eftersom färgtoner är tom. För att radera meddelandet, trycker du på  (ONLINE) -knappen.

Fel PDF

PDF-filen är skadad.
Kontrollera filen.

Ogiltigt lösenord

Den här PDF-filen är lösenordskyddad.

Lösenord krävs för att kunna skriva ut

Denna PDF behöver auktoriseras. Ange ett lösenord för att skriva ut.

Ingen kommunikation med SNMP-servern.

Att få aktuell tid av SNMP-servern misslyckades. Check the server.(blå), server.

Kan inte läsa filen

USB-minnet togs bort medan utskrift från USB-minne utfördes. Ta inte bort USB-minne medan utskrift pågår.

Kan inte öppna filen.

Den specificerade filen kunde ej öppnas. Check the file.(blå), file.

Kan inte läsa filen.

Filer kan inte läsas. Kontrollera enheten där filerna lagras.

Hämtar listan ...

Data läses från USB-minnet.
Tryck på Stopp för att avbryta läsning.

[COLOR (FÄRG)] Trumenhetssensorfel

Felet med tonersensorn uppstod i den trumenhet som indikeras på skärmen.
Avinstallera trumenheten, och installera den sedan igen.
Om meddelandet kvarstår, avinstallera tonerkassetten och installera den sedan igen.
C: Cyan (blå), M: Magenta (röd), Y: Gul, K: Svart

Bakre utmatningsfacket är öppet. Duplex Ej tillgängligt Felkod: 581

Dubbelsidig utskrift misslyckades eftersom det bakre utmatningsfacket var öppet.
Stäng det bakre utmatningsfacket och försök igen.

Öppna utmatningsfacket. Fel bakre utmatningsfack. Felkod: 409

Det bakre utmatningsfacket flyttades under utskrift.
Stäng det bakre utmatningsfacket och avlägsna det fastklämda pappret från inuti enheten.

Timeout för väntetid i meny är avaktiverad.

Timeout för väntetid är avaktiverad.
Tryck på [Functions (Funktioner)], välj [Setting (Inställning)] > [Admin Setup (Administratörsinställning)] > [Print Setup (Utskriftsinställningar)] > [Print menu (Utskriftsmeny)] > [Printer Adjust (Skrivarjustering)] > [Timeout Injob (Avbrott I Arbete)] på operatörspanelen och välj sedan ett längre utskriftstimeout-värde.

De trådlösa inställningarna är inkompleta

Fel värden har angetts eller så är inte allt inställt i de trådlösa LAN-inställningarna. Kontrollera de trådlösa inställningarna.

Ej ansluten till en trådlös åtkomstpunkt

Inga trådlösa LAN-punkter hittades.
Kontrollera att åtkomstpunkten är påslagen.
Koppla bort och återanslut till trådlöst LAN.

Trådlös installation misslyckades

Stäng av maskinen, kontrollera att den trådlösa nätverksmodulen är korrekt installerad och starta sedan om maskinen. Om problemet kvarstår, kontakta din leverantör.

Fel vid uppdatering av fast programvara. Försök igen. Försök att uppdatera inbyggd programvara vis USB om nätverket inte fungerar.

Uppdatering av hårdvara misslyckades. Update again.(röd)

Registrerar hos Google Cloud Print. Stäng inte av strömmen förrän registreringen är klar.

Denna enhet registreras hos Google Cloud Print. Vänta ett tag.

Tar bort från Google Cloud Print.



Denna enhet tas bort från Google Cloud Print. Vänta ett tag.

Varning, okänd förbrukningsmaterial upptäckt

Du kan använda alla förbrukningsvaror i din produkt, men du måste acceptera riskerna i att använda oäkta förbrukningsvaror.

Om användningen av oäkta förbrukningsvaror orsakar skada på produkten eller resultera i att din produkt inte fungerar till sin fulla specifikation, då täcks inte sådana skador eller effekter av garantin.

Om du accepterar ovanstående risker gör du enligt följande för att återställa maskinens funktioner:

- (1) Stäng av skrivarens strömbrytare.**
- (2) Sätt på skrivarens strömförsörjning medan du håller nere  (RENSA)-knappen.**
- (3) Efter start, släpp  (RENSA)-knappen.**

Obs: Den här åtgärden kommer att registreras i enheten.

[COLOR (FÄRG)] Trumenhets livslängd. [PAGES (SIDOR)] Sidor Vänster.

Trumenheten som indikeras på skärmen har nästan nått sin livslängd.

Ersätt trumenheten med en ny.

C: Cyan (blå), M: Magenta (röd), Y: Gul, K: Svart

Konflikt gällande IPv4-adress. Byt IPv4-adress.

Enhetens IP-adress har duplicerats med en annan enhets.

Kontrollera IP-adressen och tilldela sedan en ny IP-adress.

Dubbelsidig utskrift misslyckades.

Duplexutskrift tillåts inte för det specificerade pappret.

Kontrollera papprets storlek och tjocklek.

Byter språk. Panelhantering har avaktiverats.

Skärmspråk ändras.

Vänta ett tag.

Språkbyte ändrades. Error num:(röd) %KOD%

Misslyckades att ändra skärmspråk. Tryck på knappen  (STRÖM) för att stänga av maskinen, och sätt sedan på den.

Upptäckte en abnormalitet i den interna databasen. Datan måste raderas. Efter att du tryckt på [Format (Format)] kommer datan raderas och sedan återskapas.

Databasen kan ej repareras.
För att radera databasen, tryck på [Format (Format)].

Sammanfattning Saldo är 0. [USERNAME (ANVÄNDARNAMN)] [ACCOUNTNAME (KONTONAMN)] Fyll på saldot och tryck på [Enter (Ange)]. Tryck på [Cancel (Avbryt)] för att avbryta.

Antalet utskriftsjobb överskrider gränsen. Inga fler utskrifter auktoriseras. Kontakta din administratör.

7

Operationshanterare/ Specifikation

Ändra administratörens lösenord








Spara på strömförbrukningen med energisparfunktionen

Specifikationer

Detta avsnitt beskriver hur du hanterar maskinen samt dess specifikationer.

Ändra administratörens lösenord

Av säkerhetsskäl rekommenderar vi att du ändrar administratörslösenordet. Ställ in administratörslösenordet med 6 till 12 alfanumeriska tecken. Var noga att inte glömma att ange lösenordet.

- 1 Tryck på knappen ▼ för att välja [Setting (Inställning)] och tryck på knappen  (ENTER).
- 2 Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Admin Setup (Administratörsinställning)] och tryck på knappen  (ENTER).
- 3 Ange administratörslösenordet, och tryck sedan på knappen  (ENTER).
Det fabriksinställda lösenordet är "999999".
- 4 Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Manage Unit (Hantera enhet)] och tryck på knappen  (ENTER).
- 5 Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Admin Password (Administratörslösenord)] och tryck på knappen  (ENTER).
- 6 Ange ett nytt administratörslösenord och tryck på knappen  (ENTER).
- 7 Ange det nya administratörslösenordet igen och tryck på knappen  (ENTER).
- 8 Tryck på knappen ◀ (TILLBAKA) för att visa skärmen [Ready To Print (Redo för utskrift)].

Spara på strömförbrukningen med energisparfunktionen

Maskinen har tre energisparlägen: Energisparläge, viloläge och djupviloläge.

I energisparläge stängs skärmen och energisparlampan tänds eller blinkar.


Tryck på knappen  (ENERGISPARLÄGE) för att sätta maskinen i viloläge.

Om maskinen är inaktiv under en längre tid (fabriksinställningen är en minut) går maskinen automatiskt in i energisparläge.

Om maskinen är inaktiv i energisparläget under en viss tidsperiod (standardinställningen är 15 minuter) går maskinen in i viloläget eller djupviloläget.










- För mer information om hur du ändrar inaktivitetstiden innan maskinen går in i energisparläge, se "[Ställ in tillåten tidsperiod för inaktivitet innan skrivaren går in i energisparläget](#)".
- För mer information om hur du ändrar inaktivitetstiden innan maskinen går in i viloläge, se "[Ställ in tillåten tidsperiod för inaktivitet innan skrivaren går in i viloläget](#)".

Tryck  knappen (ENERGISPARLÄGE) för att väcka maskinen från viloläge. Maskinen väcks även från energisparläget om data tas emot från en dator eller annan enhet.

- [Ställ in tillåten tidsperiod för inaktivitet innan skrivaren går in i energisparläget.](#)
- [Ställ in tillåten tidsperiod för inaktivitet innan skrivaren går in i viloläget.](#)
- [Begränsningar av energisparfunktionen](#)
- [Automatiskt stänga av maskinen \(Automatisk avstängning\)](#)
- [Ställa in inaktivitetstiden innan autoavstängning](#)

Ställ in tillåten tidsperiod för inaktivitet innan skrivaren går in i energisparläget.

- 1 Tryck på knappen ▼ för att välja [Setting (Inställning)] och tryck på knappen  (ENTER).
- 2 Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Admin Setup (Administratörsinställning)] och tryck på knappen  (ENTER).
- 3 Ange administratörslösenordet, och tryck sedan på knappen  (ENTER). Det fabriksinställda lösenordet är "999999".
- 4 Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Manage Unit (Hantera enhet)] och tryck på knappen  (ENTER).
- 5 Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Power Save (Energisparläge)] och tryck på knappen  (ENTER).
- 6 Se till att välja [Power Save Time (Energisparlägestid)] och tryck på knappen  (ENTER).
- 7 Tryck på knappen ▼ eller ▲ för att ange tiden du vill ställa in och tryck på knappen  (ENTER).
- 8 Se till att [*] visas till vänster om den inställda tiden.
- 9 Tryck på knappen ◀ (TILLBAKA) för att visa skärmen [Ready To Print (Redo för utskrift)].

Ställ in tillåten tidsperiod för inaktivitet innan skrivaren går in i viloläget.

- 1 Tryck på knappen ▼ för att välja [Setting (Inställning)] och tryck på knappen ↵ (ENTER).
- 2 Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Admin Setup (Administratörsinställning)] och tryck på knappen ↵ (ENTER).
- 3 Ange administratörslösenordet, och tryck sedan på knappen ↵ (ENTER).
Det fabriksinställda lösenordet är "999999".
- 4 Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Manage Unit (Hantera enhet)] och tryck på knappen ↵ (ENTER).
- 5 Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Power Save (Energisparläge)] och tryck på knappen ↵ (ENTER).
- 6 Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Sleep Time (Vilolägestid)] och tryck på knappen ↵ (ENTER).
- 7 Tryck på knappen ▼ eller ▲ för att ange tiden du vill ställa in och tryck på knappen ↵ (ENTER).
- 8 Se till att [*] visas till vänster om den inställda tiden.
- 9 Tryck på knappen ◀ (TILLBAKA) för att visa skärmen [Ready To Print (Redo för utskrift)].

Begränsningar av energisparfunktionen

Maskinen går inte in i viloläget under nedanstående omständigheter.

- Om ett fel uppstår i maskinen
- Åtkomstkontroll har aktiverats och Local IC Card eller LDAP IC Card har aktiverats som autentiseringsmetod.

Maskinen går inte in i djupviloläget under nedanstående omständigheter.

- IPSec är aktiverad.
- En TCP-anslutning har upprättats.
Exempel: Om en anslutning håller på att upprättas med Telnet eller FTP.
När övergångstiden till viloläge eller djupt viloläge från energisparläge förfluter och anslutningen kopplas bort, går maskinen in i viloläge.
- Mottagning via E-post är aktiverat.
- Trådlöst LAN är aktiverat
- Google Cloud Print är aktiverat
- LLTD är aktiverat
- Global adress inom IPv6 är tilldelad

I djupt viloläge, kan du inte använda följande protokoll att skriva ut.

- NBT

I viloläget kan du inte söka eller ange inställningar med följande funktioner eller protokoll.

- NBT

I djupt viloläget fungerar inte följande protokoll med kundfunktioner.

- Underrättelse via e-post².
- SNMP Trap
- WINS*¹.
- SNTP².

*1 Den förflutna tiden i Djupt Viloläge inkluderas inte i intervallen av WINS uppdateringstid. WINS regelbundna uppdateringar utförs inte i djupt viloläge, vilket kan leda till namn som är registrerade i WINS-servern tas bort.

*2 Den förflutna tiden i Djupt Viloläge inkluderas inte i intervallen för e-postavisering och intervaller för NTP-serveruppdateringstid.

I en nätverksmiljö där ett stort antal paket skickas, lämnar maskinen automatiskt djupt viloläge i viloläge och svarar.

Dessutom, om en terminal som kör sökningar med Bonjour, till exempel Mac eller iPhone, är ansluten till samma nätverk, avslutar maskinen automatiskt djupt viloläge i viloläge och svarar.

Den här maskinen går automatiskt in i djupviloläget efter en viss tidsperiod.

Automatiskt stänga av maskinen (Automatisk avstängning)

Maskinen är utrustad med en automatisk avstängningsfunktion som automatiskt stänger av maskinen om den inte används under en viss tid.

Det finns tre alternativ för autoavstängningsinställningen och [Auto Config (Automatisk konfiguration)] ställs in i fabriken.







- [Auto Config (Automatisk konfiguration)]: Maskinen stängs automatiskt av efter att inte ha använts under en viss tid om inte följande förhållanden gäller:
 - En LAN-kabel är ansluten till nätverkskontakten.
 - Trådlöst LAN är aktiverat.
- [Enable (Aktivera)]: Om du inte använder maskinen under en viss tidsperiod stängs den automatiskt av.
- [Disable (Avaktivera)]: Stänger av autoavstängningsfunktionen. Maskinen stängs inte automatiskt av.



Maskinen stängs inte automatiskt av under följande omständigheter.

- Ett fel har inträffat.

Följ stegen nedan för att ändra den automatiska avstängningen.

- 1 Tryck på knappen ▼ för att välja [Setting (Inställning)] och tryck på knappen  (ENTER).
- 2 Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Admin Setup (Administratörsinställning)] och tryck på knappen  (ENTER).
- 3 Skriv in administratörslösenordet, och tryck på knappen  (ENTER).
Det fabriksinställda lösenordet är "999999".
- 4 Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [User Install (Användarinstallation)] och tryck på knappen  (ENTER).
- 5 Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Power Setup (Ströminställningar)] och tryck på knappen  (ENTER).
- 6 Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Auto Power Off (Automatisk avstängning)] och tryck på knappen  (ENTER).

- 7 Tryck på knappen ▼ eller ▲ för att ange tiden du vill ställa in och tryck på knappen ↵ (ENTER).
- 8 Se till att [*] visas till vänster om den inställda tiden.
- 9 Tryck på knappen ◀ (TILLBAKA) för att visa skärmen [Ready To Print (Redo för utskrift)].

Ställa in inaktivitetstiden innan autoavstängning

- 1 Tryck på knappen ▼ för att välja [Setting (Inställning)] och tryck på knappen ↵ (ENTER).
- 2 Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Admin Setup (Administratörsinställning)] och tryck på knappen ↵ (ENTER).
- 3 Skriv in administratörslösenordet, och tryck på knappen ↵ (ENTER).
Det fabriksinställda lösenordet är "999999".
- 4 Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Manage Unit (Hantera enhet)] och tryck på knappen ↵ (ENTER).
- 5 Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Power Save (Energisparläge)] och tryck på knappen ↵ (ENTER).
- 6 Tryck på knappen ▼ flera gånger för att välja [Auto Power Off Time (Automatisk avstängningstid)] och tryck på knappen ↵ (ENTER).
- 7 Tryck på knappen ▼ eller ▲ för att ange tiden du vill ställa in och tryck på knappen ↵ (ENTER).
- 8 Se till att [*] visas till vänster om den inställda tiden.
- 9 Tryck på knappen ◀ (TILLBAKA) för att visa skärmen [Ready To Print (Redo för utskrift)].

Specifikationer

Detta avsnitt beskriver maskinens specifikationer.

- [Allmänna specifikationer](#)
- [Utskriftsspecifikationer](#)
- [Nätverksspecifikationer](#)
- [Specifikationer för trådlös LAN-anslutning \(tillval\)](#)

Allmänna specifikationer

SFP-modell	Modellnummer
C532/ES5432	N36301A/N36301B

Objekt	C532/ES5432	
CPU	ARM-processor (667MHz)	
Minne	DDR3 32bit 1GB	
ROM	3 GB	
Vikt (inklusive förbrukningsartiklar)	23 kg	
Mått (BxDxH)	427 x 571 x 279 mm	
Strömförsörjning	N36301A: 120V AC +/-10 N36301B: 230 V AC +/-10 %	
Strömförbrukning	Normal användning	N36301A: 670 W / N36301B: 640 W
	Inaktiv	90 W
	Max	N36301A: 1220 W / N36301B: 1250 W
	Strömsparkläge	Mindre än 14 W
	Viloläge	Mindre än 7,8 W
	Djupviloläge	Mindre än 1,1 W
	Automatiskt avstängningsläge	Mindre än 0,5 W
Driftsvillkor	Användning	Temperatur: 10 - 32°C, Luftfuktighet: 20–80 % relativ luftfuktighet
	Inaktiv	Temperatur: 0–43 °C, Luftfuktighet: 10–90 % relativ luftfuktighet
Gränssnitt	USB 2.0, Ethernet 10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, Host USBx2 Trådlöst LAN-nätverk IEEE 802.11 b/g/n/a (tillval)	
Skärm	LCD-skärm 60(B) x 32,6(H) mm, 128 x 64 punkter	
Operativsystem som stöds	Windows 10/Windows 8.1/Windows Server 2012 R2/ Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/ Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008 Mac OS X 10.8.5 till 10.11	

Utskriftsspecifikationer

Objekt		C532/ES5432
Utskriftsmetod		Torr elektrofotografisk metod med LED (lysdiod)
Emulering T		PostScript 3, PCL5c, PCL6 (XL), EPSON FX, IBM ProPrinter, XPS, PDF (v1.7 eller tidigare)
Inbyggda fonter		PCL: 91 europeiska teckensnitt PS: 80 europeiska teckensnitt
Upplösning		1200 x 1200 dpi, 600 x 600 dpi
Färginställning		Gul, magenta, cyan, svart
Utskriftshastighet		<ul style="list-style-type: none"> A4 Simplex: Upp till 30 ppm Duplex: Upp till 16 ppm (Mono), 14 ppm (väri) Letter Simplex: Upp till 31 ppm Duplex: Upp till 16 ppm (Mono), 14 ppm (väri)
Tid för första utskrift	Färg	Ca 7,5 sekunder (A4)
	Mono	Ca 7,5 sekunder (A4)
Pappersstorlek	Fack 1	Legal 13/13,5/14, Letter, Executive, A4, A5, A6, B5, B6, Statement, 8,5 SQ, Folio, 16K (197 x 273 mm, 195 x 270 mm, 184 x 260 mm), anpassad storlek
	Extra fackenhets (tillval)	Legal 13/13,5/14, Letter, Executive, A4, A5, B5, 8,5 SQ, Folio, 16K (197 x 273 mm, 195 x 270 mm, 184 x 260 mm), anpassad storlek
	Multifack	Legal 13/13,5/14, Letter, Executive, A4, A5, A6, B5, B6, B6 Half, Statement, 8,5 SQ, Folio, Index card (3 x 5 tum), 4 x 6 tum, 5 x 7 tum, banderoll upp till 1321 mm (52 tum), 16K (197 x 273 mm, 195 x 270 mm, 184 x 260 mm), C5, DL, Com-9, Com-10, Monarch, anpassad storlek
	Duplexutskrift	Legal 13/13,5/14, Letter, Executive, A4, A5, B5, 8,5 SQ, Folio, 16K (197 x 273 mm, 195 x 270 mm, 184 x 260 mm), anpassad storlek
	Anpassad storlek	<ul style="list-style-type: none"> Fack 1 100 - 216 mm (W), 148 - 356 mm (L) (3,9 - 8,5 tum (W), 5,8 - 14,0 tum (L)) Extra fackenhets (tillval) 148 - 216 mm (W), 210 - 356 mm (L) (5,8 - 8,5 tum (W), 8,3 - 14,0 tum (L)) Multifack 64 - 216 mm (W), 90 - 1321 mm (L) (2,5 - 8,5 tum (W), 3,5 - 52 tum (L)) Dubbelsidig utskrift 148 - 216 mm (W), 210 - 356 mm (L) (5,8 - 8,5 tum (W), 8,3 - 14,0 tum (L))
Mediatyp		Vanligt papper (64 g/m ² - 220 g/m ²), kuvert, etikett
Matningsmetod		Automatisk matning från fack 1, multifack och extra fack (tillbehör) Manuell matning från multifack

Objekt	C532/ES5432
Pappersladdningskapacitet	<ul style="list-style-type: none"> Fack 1 250 ark (mindre än 80 g/m²), total tjocklek 25 mm eller mindre. Multifack 100 ark (mindre än 80 g/m²) och en total tjocklek på 10 mm eller mindre, 10 kuvert (85 g/m²). Extra fackenhets (tillval) 530 ark standardpapper /80 g/m² och total tjocklek 53 mm eller mindre.
Utmatningsmetod	Utmatningsfack/Bakre utmatningsfack
Uppsamlingskapacitet	<ul style="list-style-type: none"> Utmatningsfack 150 ark (mindre än 80 g/m²) Bakre utmatningsfacket 100 ark (mindre än 80 g/m²)
Område med garanterad utskrift	6,35 mm eller mer från papperets kant (gäller inte speciella media som kuvert)
Utskriftsprecision	Utskriftens början: ±2 mm, sned pappersinmatning: ±1 mm/100 mm Bildexpansion: ±1 mm/100 mm (80 g/m ²)
Uppvärmningstid	<ul style="list-style-type: none"> Från strömpåslagning 27 sekunder (vid rumstemperatur 25°C, märkspänning) Från viloläge 35 sekunder (vid rumstemperatur 25°C, märkspänning)
Användningsförhållanden	<ul style="list-style-type: none"> Vid användning 10 - 32°C / relativ luftfuktighet 20 - 80 % (högsta våttemperatur 25°C, högsta torrtemperatur 2°C) Ej i drift 0-43 °C/relativ luftfuktighet 10-90 % (högsta våttemperatur 26,8 °C, högsta torrtemperatur 2 °C)
Förhållanden för garanterad utskriftskvalitet	<ul style="list-style-type: none"> Driftintervall Temperatur 10 °C, relativ luftfuktighet 20 till 80 % Temperatur 32 °C, relativ luftfuktighet 20 till 60 % Relativ luftfuktighet 20 %, temperatur 10 till 32 °C Relativ luftfuktighet 80 %, temperatur 10 till 27 °C Intervall för garanterad kvalitet för fyrfärgsutskrift Temperatur 17 till 27 °C, relativ luftfuktighet 50 till 70 %
Förbrukningsartiklar	Tonerförpackningar, trumenheter, transportband, fixeringsenhet

Nätverksspecifikationer

Objekt	C532/ES5432
Gränssnitt	Ethernet 10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, trådlöst LAN IEEE 802.11 a/b/g/n
Protokoll	TCP/IPv4, TCP/IPv6, NetBIOS over TCP, LPR, Port9100, IPP, FTP, HTTP, TELNET, SMTP, POP3, SNMPv1/v3, DHCP, DHCPv6, DNS, DDNS, UPnP, WINS, Bonjour, SNTP, LLTD, Web Services Discovery (WSD), SSL/TLS, IPSec, LDAPv3, Kerberos, IEEE802.1X, AirPrint, Google Cloud Print

Specifikationer för trådlös LAN-anslutning (tillval)

Objekt	C532/ES5432
Standard för trådlöst LAN	Kompatibel med IEEE 802.11a/b/g/n (2,4 GHz/5 GHz)
Säkerhet	Inaktivera, WEP, WPA-PSK, WPA2-PSK, WPA-EAP, WPA2-EAP

Bestämmelser för trådlösa LAN-uppgifter

- FCC uppgifter

Meddelande till användare i Kanada

EG-försäkran om överensstämmelse

FCC uppgifter

FCC Varning

Ändringar eller modifieringar som inte uttryckligen godkänts av den part som ansvarar för överensstämmelsen kan upphäva användarens rätt att använda utrustningen.

OBS: Denna utrustning har testats och befunnits överensstämma med gränserna för en digital enhet i klass B, enligt del 15 i FCC-reglerna. Dessa gränser är avsedda att ge rimligt skydd mot skadliga störningar vid installation i hemmet. Utrustningen genererar, använder och kan utstråla radiofrekvensenergi och om den inte installeras och används i enlighet med instruktionerna, orsaka skadliga störningar på radiokommunikation. Det finns dock ingen garanti för att störningar inte uppstår i en viss installation. Om utrustningen orsakar skadliga störningar på radio-eller TV-mottagning, vilket kan avgöras genom att utrustningen stängs av och sätts på, uppmanas användaren att försöka korrigera störningen genom en eller flera av följande åtgärder:

- Rikta om eller flytta mottagarantennen.
- Öka avståndet mellan utrustningen och mottagaren.
- Anslut utrustningen till ett uttag på en annan krets än den som mottagaren är ansluten till.
- Kontakta återförsäljaren eller en erfaren radio / TV-tekniker.

Meddelande till användare i Kanada

Denna enhet överensstämmer med del 15 i FCC-reglerna och Industry Canada-licensundantaget och RSS-standard (er). Användningen är underställd följande två villkor: (1) enheten får inte orsaka störningar, och (2) denna enhet måste acceptera störningar, inklusive störningar som kan orsaka oönskad drift av enheten.

Le présent appareil est conforme aux la partie 15 des règles de la FCC et CNR d'Udustrie Canada applicables aux appareils radio exempts de licence. L'exploitation est autorisée aux

deux conditions suivantes : (1) l'appareil ne doit pas produire de brouillage, et (2) l'utilisateur de l'appareil doit accepter tout brouillage radioélectrique subi, même si le brouillage est susceptible d'en compromettre le fonctionnement.

Denna klass [B] digitala apparat överensstämmer med kanadensiska ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe [B] est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

EG-försäkran om överensstämmelse



Denna utrustning uppfyller de grundläggande kraven i EU-direktivet 2014/53/EU.

Telekommunikationsfunktionerna på denna produkt kan användas i följande EU-och EFTA-länder: Österrike, Belgien, Bulgarien, Cypern, Tjeckien, Danmark, Estland, Finland, Frankrike, Tyskland, Grekland, Ungern, Island, Irland, Italien, Lettland, Liechtenstein, Litauen, Luxemburg, Malta, Nederländerna, Norge, Polen, Portugal, Rumänien, Slovakien, Slovenien, Spanien, Sverige, Schweiz, Turkiet och Storbritannien.

Trådlös hanteringskanal för olika områden

N.America	2.412 - 2.462 GHz	Ch01 - CH11
Europe ETSI	2.412 - 2.472 GHz	Ch01 - Ch13

Frankrike

Vissa områden i Frankrike har begränsade frekvensband. Det värsta fallet tillåten ström inomhus är:

- 10 mW för hela 2,4 GHz-bandet (2400 MHz - 2483.5 MHz).

- 100 mW för frekvenser mellan 2446,5 MHz och 2483.5 MHz (OBS-kanaler 10 till 13 inbegripet verkar i bandet 2446,6 MHz till 2483.5 MHz).

Det finns få möjligheter till användning utomhus: På privat egendom eller på den privata egendomen för offentliga personer, är användning föremål för en preliminär tillåtelseprocedur från Försvarsministeriet, med max tillåten ström på 100 mW i 2446,5 till 2483,5 MHz-bandet. Användning utomhus på allmän egendom är inte tillåtet.

I departement som listas nedan för hela 2.4 GHz och:

Max tillåten ström inomhus är 100 mW.

Max tillåten ström utomhus är 10 mW.

Departement inom vilka användning av 2400 till 2483,5 MHz-bandet är tillåtet med en EIRP på mindre än 100 mW inomhus och mindre än 10 mW utomhus:

01 Ain	02 Aisne	03 Allier
05 Hautes Alpes	08 Ardennes	09 Ariège
11 Aude	12 Aveyron	16 Charente
24 Dordogne	25 Doubs	26 Drôme/paragraphe
32 Gers	36 Indre	37 Indre et Loire
41 Loir et Cher	42 Loire	45 Loiret
50 Manche	55 Meuse	58 Nièvre
59 Nord	60 Oise	61 Orne
63 Puy de Dôme	64 Pyrénées Atlantique	66 Pyrénées Orientales
67 Bas Rhin	68 Haut Rhin	70 Haute Saône
71 Saône et Loire	75 Paris	82 Tarn et Garonne
84 Vaucluse	88 Vosges	89 Yonne
90 Territoire de Belfort	94 Val de Marne	

Detta krav kommer sannolikt att ändras över tiden, så att du kan använda din trådlösa LAN-kort i fler områden i Frankrike. Vänligen kontrollera med ART för senaste information (www.art-telecom.fr)

Italien

Godkänd endast för inomhusbruk. Användning utomhus måste ha ett officiellt tillstånd.

Använd trådlös kommunikation

Denna sida förklarar radiovåg som används av OkiLAN900w.

OkiLAN900w fungerar på 2.4 GHz.

Ingen radiotillstånd krävs för att använda OkiLAN900w. Observera följande punkter.

Använd inte OkiLAN900w nära följande utrustning eller platser.

Följande utrustning får använda samma band. Om du använder OkiLAN900w nära denna utrustning kan radiovågorna från OkiLAN900w och följande enheter stör varandra.

- Mikrovågsugn, vetenskapliga instrument, pacemaker eller annan medicinsk utrustning.
- Licensierad radiostation på en fabrik.
- Liten effekt radiostation (en icke-licensierad radiostation).

Använd inte OkiLAN900w nära en mobiltelefon, TV eller radio.

En mobiltelefon, TV och radio använder en annan radioband än vår produkt. Generellt om de används i närheten OkiLAN900w, kommer det inte orsaka problem. Men när de är nära OkiLAN900w, kan ljud- eller bildbrus inträffa.

Om det är förstärkt betong / metall mellan trådlösa enheter, kan de inte ansluta.

OkiLAN900w kan ansluta via trä eller glas, men kan ha svårt att kommunicera med förstärkt betong / metall.

Trådlös Utrustning för 2,4 GHz-bandet

Detta band av utrustning används av en mikrovågsugn, industri, vetenskap, medicinsk utrustning och licensierad i rummet eller låg effekt (ej licensierade) radiostationer.

- Innan du använder utrustningen, kontrollera att den inte stör andra sändningar.
- Om störningar inträffar, sluta använda utrustningen eller byta band.

Contact Us

Italia www.oki.com/it
Français www.oki.com/fr
Deutschland www.oki.com/de
United Kingdom www.oki.com/uk
Ireland www.oki.com/ie
España www.oki.com/es
Portuguesa www.oki.com/pt
Sverige www.oki.com/se
Danmark www.oki.com/dk
Norge www.oki.com/no
Suomi www.oki.com/fi
Nederland www.oki.com/nl
België/Belgique www.oki.com/be
Österreich www.oki.com/at
Schweiz/Suisse/Svizzera www.oki.com/ch
Polska www.oki.com/pl
Česká www.oki.com/cz
Slovenská www.oki.com/sk
Magyarország www.oki.com/hu
Россия www.oki.com/ru
Україна www.oki.com/ua
Türkiye'ye www.oki.com/tr
Serbia www.oki.com/rs
Croatia www.oki.com/hr
Greece www.oki.com/gr
Romania www.oki.com/ro
OKI Europe www.oki.com/eu

Singapore www.oki.com/sg/
Malaysia www.oki.com/my/
ประเทศไทย www.oki.com/th/printing/
Australia www.oki.com/au/
New Zealand www.oki.com/nz/
United States www.oki.com/us/
Canada www.oki.com/ca/
Brasil www.oki.com/br/printing
México www.oki.com/mx/
Argentina www.oki.com/la/
Colombia www.oki.com/la/
Other countries www.oki.com/printing/

