

C3600

OKI
PRINTING SOLUTIONS



Brukerveiledning

C3600n



 **C3000**
Serie

INNLEDNING

Mye arbeid er lagt ned for å sikre at informasjonen i dette dokumentet er fullstendig, nøyaktig og oppdatert. Produsenten påtar seg ikke ansvar for konsekvenser av feil utenfor eget herredømme. Produsenten kan heller ikke garantere at endringer i programvare og utstyr som utføres av andre produsenter og omtales i denne håndboken, ikke vil påvirke gyldigheten av informasjonen i den. Omtale av programvareprodukter som produseres av andre selskaper, innebærer ikke nødvendigvis at produsenten anbefales.

Selv om alle rimelige anstrengelser er gjort for å gjøre dette dokumentet så nøyaktig og nyttig som mulig, gir vi ingen garantier av noe slag, eksplisitt eller implisitt, om informasjonens nøyaktighet og fullstendighet.

De mest oppdaterte driverne og håndbøkene er tilgjengelige fra:

<http://www.okiprintingsolutions.com>

Copyright © 2008 Oki Europe Ltd. Med enerett.

Oki, Oki Printing Solutions og Microline er registrerte varemerker for Oki Electric Industry Company, Ltd.

Microsoft, MS-DOS og Windows er registrerte varemerker for Microsoft Corporation.

Apple, Macintosh, Mac og Mac OS er registrerte varemerker for Apple Computer.

Andre produktnavn og merkenavn er registrerte varemerker eller varemerker som tilhører de respektive eierne.



Dette produktet oppfyller kravene i Europaråddirektivene 2004/108/EC (EMC) og 2006/95/EC (LVD) og 1999/5/ EC (R&TTE) med senere endringer som gjelder vurderingen i medlemslandenes lovgivning angående elektromagnetisk kompatibilitet og lav spenning og radio- og teleterminalutstyr.

Merk at Microsoft Windows XP ble brukt til å generere alle skjermbildene i denne håndboken. Disse skjermbildene kan variere hvis du bruker et annet operativsystem, men prinsippet er det samme.

FØRSTEHJELP I NØDSSITUASJON

Vær forsiktig med tonerpulveret:

Hvis produktet svelges, drikk små mengder kaldt vann og oppsøk lege. **IKKE fremprovoser brekninger.**



Hvis pulveret innåndes, må personen flyttes til et åpent område for å trekke frisk luft. Oppsøk lege.

Hvis du får toner i øynene, holdes øyelokkene åpne mens det skylles med store mengder vann i minst 15 minutter. Oppsøk lege.

Hvis du søler toner på hud eller klær, skyller du med kaldt vann og såpe for å minske risikoen for misfarging.

PRODUSENT

Oki Data Corporation,
4-11-22 Shibaura, Minato-ku,
Tokyo 108-8551,
Japan

IMPORTØR TIL EU/AUTORISERT REPRESENTANT

Oki Europe Limited (under navnet Oki Printing Solutions)

Central House
Balfour Road
Hounslow
TW3 1HY
Storbritannia

Kontakt den lokale distributøren for forespørsler angående salg, støtte og generelle spørsmål.

MILJØINFORMASJON



INNHold

Innledning	2
Førstehjelp i nødssituasjon	3
Produsent	3
Importør til EU/autorisert representant	3
Miljøinformasjon	3
Innhold	4
Merknader, forsiktighetsregler og advarsler	5
Innledning	6
Skriveroversikt	7
Sett forfra	7
Sett bakfra	8
Inne i skriveren	9
Betjeningspanelet	10
Brytere	10
LED-indikatorer	10
Endre visningsspråket	11
Anbefalte papirtyper	12
Papirskuff	12
Flerfunksjonsskuff	13
Utskuff for skriftside ned	13
Utskuff for skriftside opp	13
Legge i papir	14
Papirskuffer	14
Flerfunksjonsskuff	16
Drift	17
Bruke maskinen	17
Menyfunksjoner	18
Operator Panel (Kontrollpanel)	18
Slik endrer du innstillingene – bruker	19
Slik endrer du innstillingene – administrator	20
Menyer	21
Informasjon-meny	21
Nedkoblingsmeny	21
Skriv ut-meny	21
Media-meny	23
Farge-meny	24
Systemkonfigurasjon-meny	25
PCL-emulering	26
PPR-emulering	27
FX-emulering	28
USB-meny	29
Nettverk-meny	29
Minnemeny	30
Justeringsmeny	31
Vedlikeholdsmeny	31
Forbruk-meny	32
Utskriftsstatistikk	33
Administrator Menu	33

Utskifting av forbruksmateriell	36
Toner:	36
Medfølgende kassetter:	36
Utskiftingskassetter:	36
Trommelenhet:	36
Overføringsbelte:	36
Varmeelement:	36
Detaljer for forbruksmateriell	37
Utskifting av tonerkassett.	37
Utskifting av trommelenhet	40
Utskifting av overføringsbelte	44
Utskifting av varmeelement	46
Rense LED-hodet.	47
Feilsøking	48
Fjerning av fastkilt papir	48
Installere tilleggsminne	54
Ordrekoder.	54
Minneoppgradering	54
Spesifikasjoner	58
Indeks	60
Oki kontaktinformasjon	61

MERKNADER, FORSIKTIGHETSREGLER OG ADVARSLER

MERKNAD

En merknad inneholder tilleggsinformasjon som supplement til hovedteksten.

FORSIKTIG!

En forsiktighetsregel inneholder tilleggsinformasjon som, hvis den ignoreres, kan føre til feil eller skade på utstyret.

ADVARSEL!

En advarsel inneholder tilleggsinformasjon som, hvis den ignoreres, kan medføre fare for personskade.

INNLEDNING

Gratulerer med valget av denne Oki Printing Solutions-fargeskriveren. Din nye skriver er designet med en rekke avanserte funksjoner som vil gi klare og livaktige fargeutskrifter, og sylskarpe sort/hvitt-utskrifter med høy hastighet på en rekke forskjellige mediatyper.

Skriveren har følgende funksjoner:

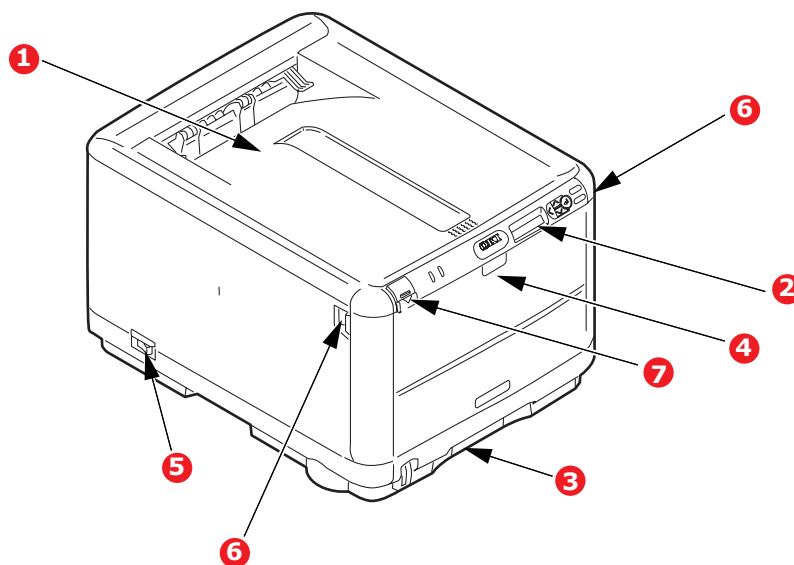
- > ProQ2400-flernivåteknologi gir mer delikate toner og mykere fargegraderinger, noe som gir dokumentene fotografisk kvalitet.
- > Inntil 16 sider pr. minutt i fullfarge av imponerende presentasjonsmaterieell eller andre typer dokumenter
- > Inntil 20 sider pr. minutt i sort/hvitt for raske og effektive utskrifter av alle typer generelle dokumenter hvor det ikke behøves farger
- > Utskriftsoppløsning på 600 x 600, 1200 x 600 ppt (punkt per tomme) og ProQ2400 for bildegjengivelse av høy kvalitet som viser selv de fineste detaljer
- > Digital LED-teknologi for enkeltpassfarge for rask behandling av sider som skrives ut
- > Emulering for PostScript 3, PCL 5C, PCL 6 og Epson FX i henhold til industristandard, og høy grad av kompatibilitet med det aller meste av programvare
- > Nettverkstilkobling for 10Base-T og 100Base-TX gir mulighet til å dele denne viktige ressursen med andre brukere i nettverket på jobb
- > Modus for fotoforbedring som brukes til å forbedre utskrift av fotografiske bilder (bare Windows PCL-driver)
- > Spør Oki – en brukervennlig funksjon for Windows som gir en direkte kobling fra skriverdriverskjerm bildet til et webområde som er spesielt tilordnet den eksakte modellen du bruker. Her finner du rådene, hjelpen og støtten du trenger for å få de best mulige resultatene fra Oki-skriveren.
- > Verktøyet Template Manager for Windows gir deg muligheten til å utforme og skrive ut visittkort, bannere og etiketter på en enkel måte.

I tillegg er følgende ekstrarfunksjoner tilgjengelige:

- > Tilleggsminne for utskrift av mer komplekse sider.
OKI anbefaler å oppgradere minnet ved utskrift av bannere eller ved bruk av ProQ2400

SKRIVEROVERSIKT

SETT FORFRA



1. Utskuff, skriftside ned.

Standard utskuff for utskrifter. Kapasitet på opptil 150 ark med 80 g/m².

2. Betjeningspanel

Menybasert betjeningspanel, og LCD-informasjonspanel.

3. Papirskuff

Skuff for standardpapir. Kapasitet på opptil 200 ark med 80 g/m².

4. Multifunksjonsmater Brukes for mating av tykt papir, konvolutter og andre spesialmedier. Brukes også for mating av enkeltark når det er behov for dette.

5. PÅ/AV-bryter.

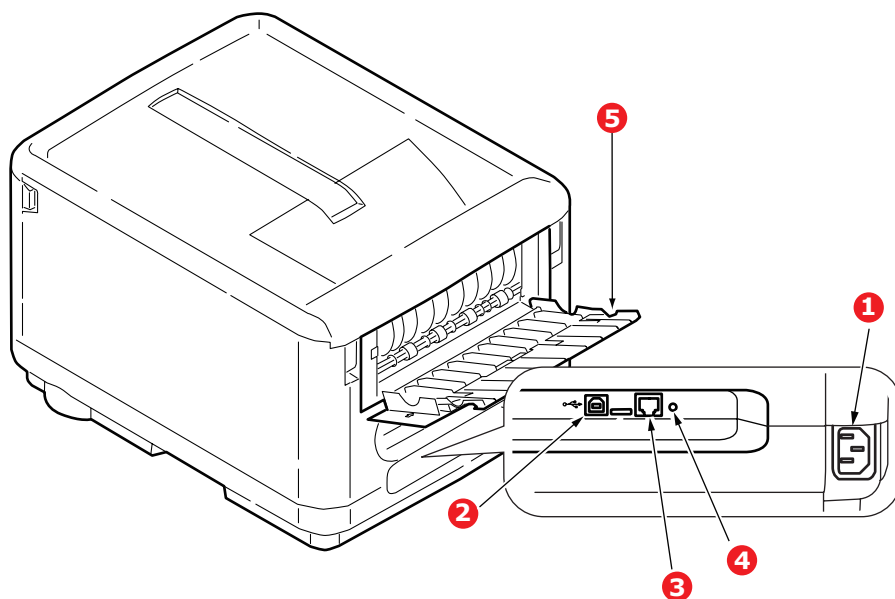
6. Håndtak for åpning av frontdeksel.

7. Utløserknapp for toppdeksel.

På LCD-informasjonspanelet kan du velge mellom forskjellige menyspråk. (se "Endre visningsspråket" på side 11).

SETT BAKFRA

Her vises tilkoblingspanelet og bakre utskuff.

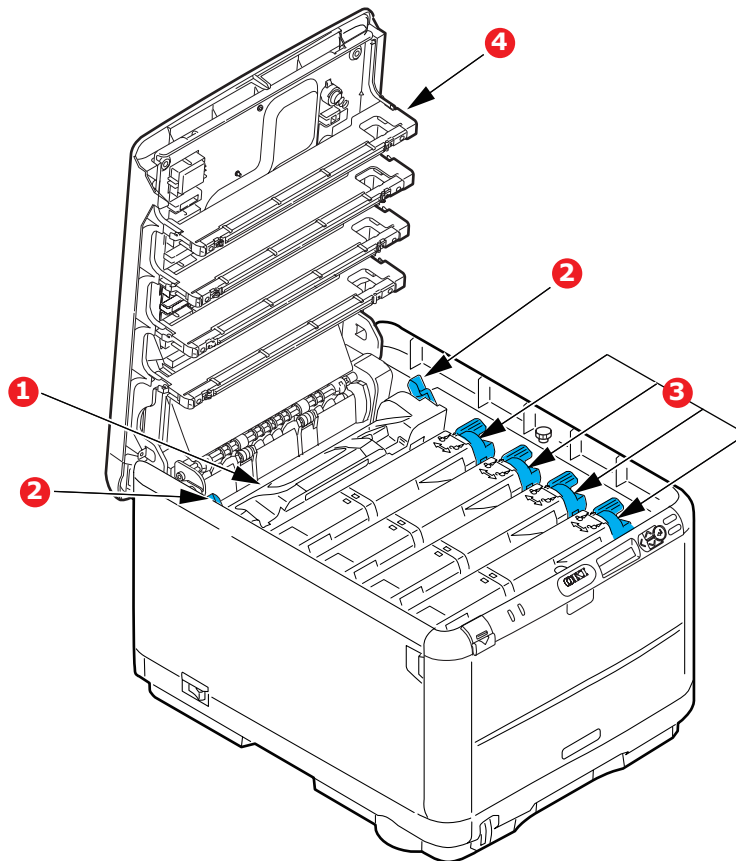


1. Kontakt for vekselstrømkabel.	3. Nettverkskontakt.*
2. USB-kontakt.	4. Knapp for nettverkstest
	5. Bakre utskuff, 1 ark med skriftside opp.

* Det kan hende at nettverkskontakten har en beskyttende plugg som må fjernes før du kan koble til.

Når den bakre utskuffen for utskrifter legges ned, vil papiret bli ført ut gjennom baksiden på skriveren og stables med skriftsiden opp. Denne brukes for det meste til utskrifter på tykt papir. Når den brukes sammen med multifunksjonsmateren, er papirbanen gjennom skriveren tilnærmet rett. På denne måten bøyes ikke papiret i papirbanen, noe som muliggjør mating av papir på opptil 203 g/m².

INNE I SKRIVEREN



<p>1. Varmeenhet. Varmeenheten inneholder en oppvarmet valse som fester toner til utskriftsmediene (papir eller kartong).</p> <p>2. Spak for varmeelement. Spaken settes i låst stilling når tonerkassetten er på plass, og i ulåst stilling når du skal fjerne eller bytte den.</p>	<p>3. Tonerkassetter og tonerkassettpaker. De fire tonerkassettene inneholder tørt, pulverisert blekk. Spaken brukes til å låse tonerkassetten på plass på trommelenheten eller til å løse den ut for å bytte den.</p> <p>4. Fire LED-hoder (Light Emitting Diode) Retter lys mot de fire trommelenhetene.</p>
--	--

BETJENINGSPANELET

Betjeningspanelet gir deg muligheten til å foreta ulike handlinger, og det angir både når skriveren fungerer normalt, og når den trenger tilsyn.



Betjeningspanelet har følgende to lysindikatorer, en skjerm og seks knappebrytere:

BRYTERE

Det er seks brytere på betjeningspanelet merket Back, Menu (opp og ned), Enter, On Line og Cancel.

KNAPP	FUNKSJON
4. Tilbake	Går tilbake til forrige menyelement på et høyere nivå. Avslutter også menyen.
5. Menu (opp og ned)	Bytter til menymodus. Blar fremover eller bakover gjennom menyelementene i menymodus. Trykk knappen i 2 sekunder eller lenger for å bla fort fremover eller bakover.
6. Enter	I tilkoblet eller frakoblet modus: Bytter til menymodus. I menymodus: Fastsetter innstillingen som er valgt.
7. On Line	Skifter mellom tilkoblet og frakoblet. Går ut av menyen og setter skriveren i Tilkoblet modus når den trykkes i menymodus. Skriveren tvinges til utskrift på papiret som er matet, hvis knappen trykkes når FEIL PAPIRSTØRRELSE vises.
8. Avbryt	Sletter dataene som skrives ut eller mottas når knappen holdes nede i to sekunder eller lenger. Sletter dataene hvis knappen holdes nede i to sekunder eller lenger når FEIL PAPIRSTØRRELSE eller SKUFF 1 TOM vises. Går ut av menyen og setter skriveren i Tilkoblet modus når den trykkes i menymodus.

LED-INDIKATORER

Det finnes to LED-indikatorer: Nedenfor får du et sammendrag av funksjonene for hver LED:

LAMPE	FUNKSJON
1. Attention	PÅ: Obs!-modus (for eksempel åpen papirskuff / tomt for papir) BLINKER: Advarselsmodus (for eksempel åpent deksel). AV: Normal tilstand.
2. On Line	ON: (PÅ) Klar til å motta data. BLINKER: Behandler data. AV: Frakoblet.

Feil – kundeservice

Når det oppstår en feil som krever at du kontakter kundeservice, blinker alle lysindikatorene raskt og samtidig med intervaller på 120 ms.

ENDRE VISNINGSSPRÅKET

Standardspråket i skriveren som meldinger vises på og rapporter skrives ut på, er engelsk. Hvis du vil, kan du endre dette til:

Tysk	Dansk
Fransk	Nederlandsk
Italiensk	Tyrkisk
Spansk	Portugisisk
Svensk	Polsk
Russisk	Gresk
Finsk	Tsjekkisk
Ungarsk	Norsk

MERKNAD

- > *Listen ovenfor er verken endelig eller fullstendig.*
 - > *Se informasjonen som fulgte med produktet (verktøyet for oppsett av språk på betjeningspanelet) for hvordan du endrer språkinnstillingen.*
-

ANBEFALTE PAPIRTYPER

Skriveren håndterer en rekke forskjellige utskriftsmedier med ulik tykkelse og ulike størrelser og konvolutter. Dette kapitlet inneholder generelle retningslinjer for valg av medier, og gir en forklaring på hvordan de forskjellige typene skal brukes.

Best resultat oppnår du ved å bruke 75~90 g/m² standardpapir som er produsert for bruk i kopimaskiner og laserskrivere. Egnede typer er:

- > Arjo Wiggins Conqueror Colour Solutions 90 g/m²;
- > Colour Copy fra Neusiedler.

Bruk av papir som har sterk preging eller svært grov struktur, anbefales ikke.

Ark med trykk kan brukes, men de trykte partiene må ikke smitte av når de blir utsatt for den høye temperaturen i varmeelementet under utskriftsprosessen.

Konvolutter må ikke være vridd, krøllet eller ødelagt. Konvolutten bør også være av typen med rektangulær lukning og med lim som vil forbli intakt etter å ha passert de varme rullene som brukes i slike typer skrivere. Konvolutter med vindu er ikke egnet.

Etiketter må også være av en type som er beregnet for bruk i kopimaskiner og laserskrivere, og innføringsarket må være helt dekket med etiketter. Andre typer etiketter kan skade skriveren hvis etikettene faller av under utskriftsprosessen.

PAPIRSKUFF

SIZE (STØRRELSE)	DIMENSJONER	VEKT	
A6	105 x 148 mm		
A5	148 x 210 mm		
B5	182 x 257 mm		
Executive	184,2 x 266,7 mm	Lett	64-74 g/m ²
A4	210 x 297 mm	Middels	75-104 g/m ²
Letter	215,9 x 279,4 mm	Tung	105-120 g/m ²
Legal 13 tm	216 x 330 mm		
Legal 13,5 tm	216 x 343 mm		
Legal 14 tm	216 x 356 mm		

FLERFUNKSJONSSKUFF

Flerfunksjonsskuffen håndterer de samme størrelsene som kassettskuffen, men med papirvekter fra 75 til 203 g/m². For svært tykt papir/kartong bruker du utskuffen for skriftside opp (bakre). Papirbanen blir dermed tilnærmet rett.

Med multifunksjonsmateren kan du bruke papirbredder helt ned til 100 mm, og med lengde på opptil 1 220 mm (bannerutskrift).

For papirlengder som overstiger 356 mm (Legal 14") må du bruke papir med vekt på mellom 90 g/m² og 128 g/m², og utskuffen for skriftside opp (bakre).

Bruk multifunksjonsmateren til å skrive ut på konvolutter. Papir skal legges inn med skriftsiden opp og med toppen på arket inn i skriveren.

SIZE (STØRRELSE)	DIMENSJONER	VEKT
A6	105 x 148 mm	
A5	148 x 210 mm	
B5	182 x 257 mm	
Executive	184,2 x 266,7 mm	
A4	210 x 297 mm	
Letter	215,9 x 279,4 mm	
Legal 13 tm	216 x 330 mm	Tynt: 64-74 g/m ²
Legal 13,5 tm	216 x 343 mm	Medium: 75-90 g/m ²
Legal 14 tm	216 x 356 mm	Tykt: 91-120 g/m ²
Egendefinerte størrelser	I/T	Svært tykt: 121-203 g/m ²
COM-9 Envelope	I/T	
COM-10 Envelope	I/T	
Monarch-konvolutt	I/T	
C5	162 x 229 mm	
DL	110 x 220 mm	
Banner	210 x 1220 mm maks.	

UTSKUFF FOR SKRIFTSIDE NED

Utskuffen for skriftside ned på toppen av skriveren kan ta opptil 150 ark med standardpapir på 80 g/m² og kan håndtere papir på opptil 120 g/m². Sider som skrives ut i samme rekkefølge som de leses (side 1 først), blir sortert i samme rekkefølge (siste side øverst, med skriftsiden ned).

UTSKUFF FOR SKRIFTSIDE OPP

Når du skal bruke utskuffen for skriftside opp, bak på skriveren, må utskuffen åpnes og papirstøtten trekkes ut. Når skuffen er slått ut, følger papiret denne papirbanen uavhengig av hva som er valgt i skriverdriveren.

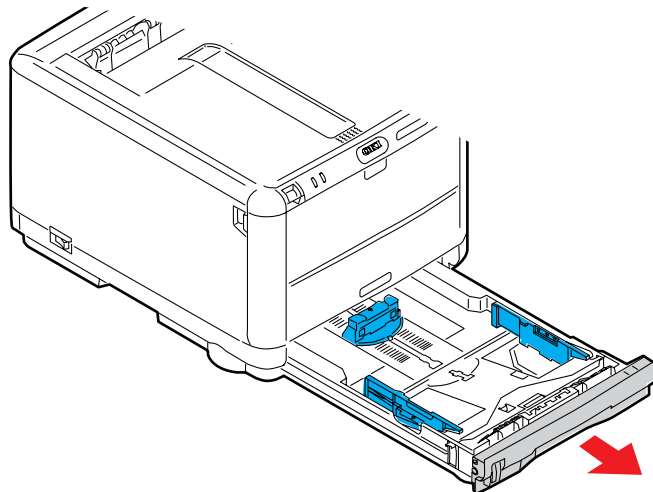
Utskuffen bak på skriveren har en kapasitet på inntil 1 ark 80 g/m² standardpapir, og kan brukes for papirvekter inntil 203 g/m².

Bruk alltid denne utskuffen og multifunksjonsmateren for utskrift på papir/kartong som er tyngre enn 120 g/m².

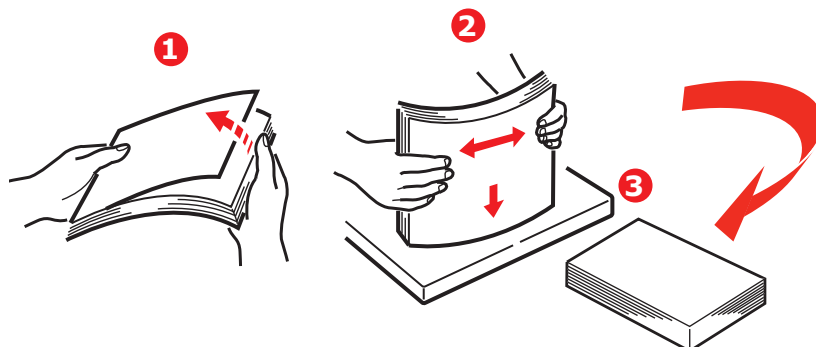
LEGGE I PAPIR

PAPIRSKUFFER

1. Ta ut papirskuffen fra skriveren.

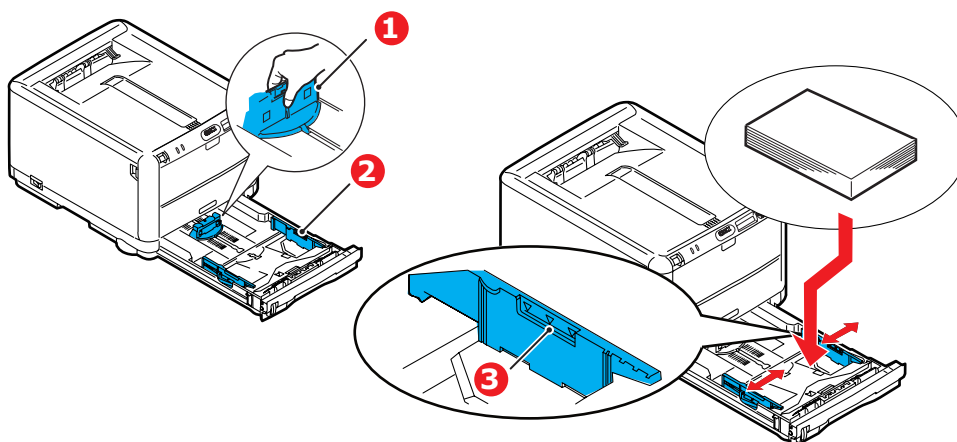


2. Spre papiret i begge ender (1) og på midten (2) for å sikre ingen ark henger sammen. Dunk bunkekantene mot en flat overflate til arkene ligger rett igjen (3).



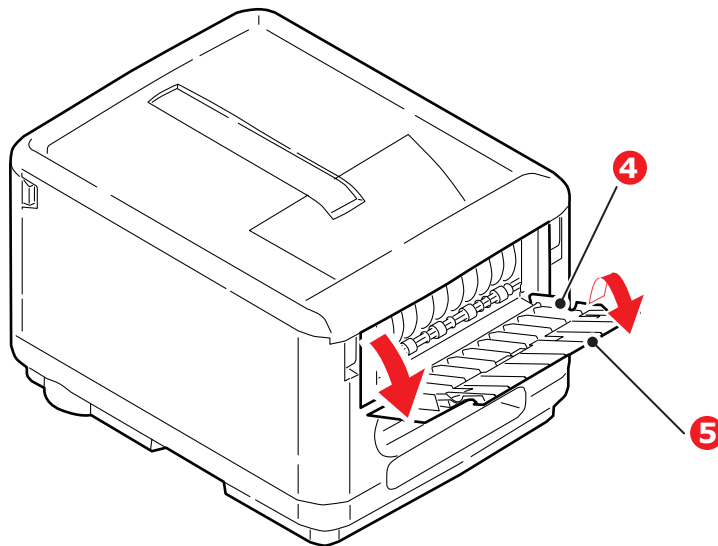
Legg brevark med logoen ned og med toppen på papiret mot fronten av skriveren.

3. Juster bakre papirstopper (1) og papirstyringene (2) til formatet på papiret som brukes. Bruk nivåmerkene (3) på papirførerne som mål.



Slik unngår du papirstopp:

- > Ikke la det være mellomrom mellom papirbunken og papirstyringene eller bakre papirstopper.
 - > Ikke legg for mye papir inn i papirskuffen. Kapasiteten vil være avhengig av den papirtypen som brukes.
 - > Ikke legg inn papir som på noen måte er skadet.
 - > Ikke legg inn papir med forskjellig format i samme skuff.
 - > Ikke trekk ut skuffen mens utskrift pågår.
4. Skyv papirskuffen forsiktig inn.
 5. For utskrifter som skal mates ut med skriftside ned, forsikre deg om at utskuffen for skriftside opp (bakre) (4) er lukket (dvs. papir mates ut på toppen av skriveren). Utskuffen har en kapasitet på ca. 250 ark, avhengig av papirvekt.
 6. For utskrifter som skal mates ut med skriftside opp, kontroller at (bakre) utskuff (4) er åpen og at papirstøtten (5) er trukket ut. Kapasiteten på bakre utskuff er 1 ark.
 7. Bruk alltid utskuffen for skriftside opp (bakre) for tykt papir (kartong osv.).

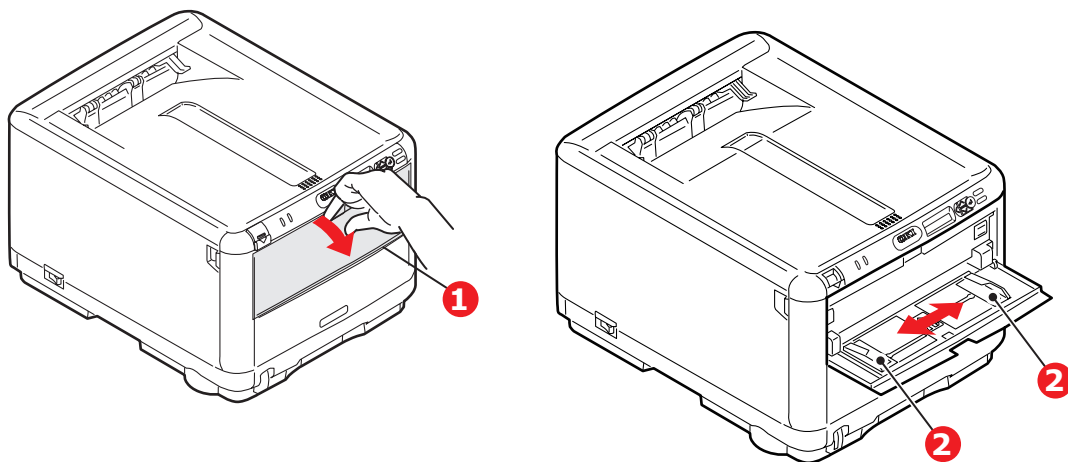


FORSIKTIG!

Ikke åpne eller lukk den bakre papirutgangen under utskrift, ettersom dette kan føre til papirstopp.

FLERFUNKSJONSSKUFF

1. Åpne flerfunksjonsskuffen (1).



2. Juster papirførerne (2) etter papirstørrelsen som brukes.
 - > Ved utskrift på én side på papir med logo legger du inn papiret i flerfunksjonsmateren med den trykte siden opp og øverste kant av papiret inn i skriveren.
 - > Konvolutter bør legges inn med toppen av konvolutten mot venstre og kortsiden inn i skriveren.
 - > Mat manuelt ett ark eller én konvolutt om gangen.
3. Velg riktig papirstørrelse for flerfunksjonsskuffen via betjeningspanelet på skriveren.

DRIFT

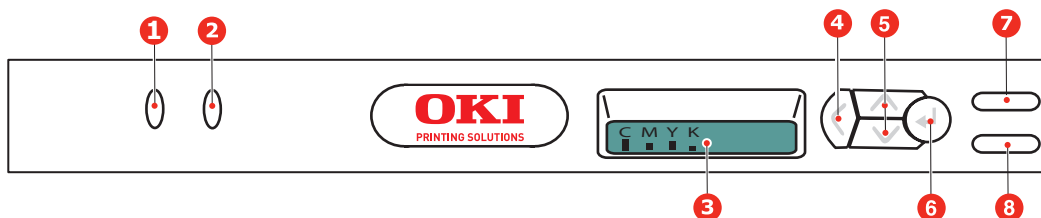
BRUKE MASKINEN

- > Se i **utskriftsveiledningen** for å få mer detaljert informasjon om hvordan du bruker maskinen og eventuelt valgfritt ekstrautstyr til å skrive ut jobber på en effektiv og formålstjenlig måte.
- > Hvis du vil ha all informasjon om hvordan du kobler til og bruker nettverksfunksjonen, kan du se i **nettverksveiledningen**.

MENYFUNKSJONER

Dette kapitlet viser menyene som du får tilgang til ved å bruke skriverens betjeningspanel, og som blir vist på LCD-skjermen.

OPERATOR PANEL (KONTROLLPANEL)



- | | | | |
|--|--|---|---|
| <p>1. ATTENTION-lampe (Obs!)</p> <p>2. ONLINE-lampe (Tilkoblet)</p> <p>3. DISPLAY</p> <p>4. BACK-knapp (Tilbake)</p> | <p>PÅ: Obs!-modus (for eksempel åpen papirskuff / tomt for papir)
BLINKER: Advarselsmodus (for eksempel åpent deksel).
AV: Normal tilstand.</p> <p>ON: (PÅ) Klar til å motta data.
BLINKER: Behandler data.
AV: Frakoblet.</p> <p>Viser skriverstatusen og eventuelle feilmeldinger.</p> <p>Går tilbake til forrige menyelement på et høyere nivå.</p> | <p>5. MENU-knapper (Opp/ned)</p> <p>6. ENTER-knapp</p> <p>7. ONLINE-knapp (Tilkoblet)</p> <p>8. CANCEL-knapp (Avbryt)</p> | <p>Bytter til menymodus. Blar fremover eller bakover gjennom menyelementene i menymodus. Trykk knappen i 2 sekunder eller lenger for å bla fort fremover eller bakover.</p> <p>I Tilkoblet- eller Frakoblet-modus: Bytter til menymodus. I menymodus: Fastsetter innstillingen som er valgt.</p> <p>Skifter mellom ONLINE (Tilkoblet) og OFFLINE (Frakoblet).
Går ut av menyen og setter skriveren i Tilkoblet modus når den trykkes i menymodus. Skriveren tvinges til utskrift på papiret som er matet, hvis knappen trykkes når FEIL PAPIRSTØRRELSE vises.</p> <p>Sletter dataene som skrives ut eller mottas når knappen holdes nede i to sekunder eller lenger.
Sletter dataene hvis knappen holdes nede i to sekunder eller lenger når FEIL PAPIRSTØRRELSE eller SKUFF 1 TOM.
Går ut av menyen og setter skriveren i Tilkoblet modus når den trykkes i menymodus.</p> |
|--|--|---|---|

SLIK ENDRER DU INNSTILLINGENE – BRUKER

Det må bemerkes at mange av disse innstillingene kan bli, og vil ofte bli overstyrt av innstillinger i Windows-skriverdriveren. Mange av disse driverinnstillingene kan imidlertid settes til Skriverinnstilling, slik at de som standard settes til innstillingene som er valgt på skrivermenyene.

Der hvor det gjelder, vises standardinnstillingene med fet skrift i tabellene nedenfor.

Under normale driftsforhold når skriveren er i standby-modus, viser skriverens LCD-vindu en søylediagramfremstilling av mengden toner som er gjenværende i klar-modus, eller det veksler mellom dette og Tilkoblet – strømsparing i strømsparingsmodus. I denne modusen kan du trykke på knappene **opp-/ned**knappene på betjeningspanelet for å gå til menyfunksjonen og bla opp eller ned i menylisten til den menyen du ønsker å benytte. For å fortsette utføres følgende:

1. Trykk **ENTER** for å åpne menyen.
2. Bruk knappene **opp/ned** til å bla opp eller ned gjennom elementene på denne menyen. Når elementet du vil endre vises, trykker du **ENTER** for vise undermenyene for dette elementet.
3. Bruk knappene **opp/ned** til å bla opp eller ned gjennom elementene på undermenyen. Når elementet du vil endre vises, trykker du **ENTER** for å velge elementet.
4. Benytt knappene **opp/ned** til å bla opp eller ned gjennom de tilgjengelige innstillingene for elementet på undermenyen. Når innstillingen som du vil endre, vises, trykker du **ENTER** for endre valget. En stjerne (*) vises ved siden av innstillingen som nå er aktiv.
5. Du kan nå gjøre ett av følgende:
 - > Trykke **BACK** igjen for å gå opp til menylisten eller...
 - > Trykk **ON LINE** (TILKOBLET) eller **CANCEL** (AVBRYT) for å gå ut av menysystemet og sette skriveren tilbake i standby-modus.

MERKNAD

Menyen kan åpnes når som helst – også mens maskinen skriver ut.

SLIK ENDRER DU INNSTILLINGENE – ADMINISTRATOR

Du kan velge å aktivere eller deaktivere de ulike kategoriene i brukermenyen.

Deaktiverte kategorier vises ikke i brukerens meny. Det er bare systemansvarlig som kan endre disse innstillingene.

1. Slå **av** skriveren.
2. Slå **på** skriveren mens du trykker **ENTER**-knappen.
Når **ADMIN MENU** vises, slipper du knappen.
3. Trykk **ENTER**-knappen.
4. Når **SKRIV PASSORD** vises, trykker du knappen **MENU opp** eller **MENU ned** flere ganger for å vise første linje av passordet, og deretter trykker du **ENTER**-knappen.
5. Skriv inn det fire- til ni-sifrede passordet.
Standardpassordet er aaaaaa.
6. Trykk knappen **MENU opp** til kategorien du vil endre, vises.
Når den vises, trykker du **ENTER**-knappen.
7. Trykk knappen **MENU opp** eller **MENU ned** til elementet du vil endre, vises.
Når den vises, trykker du **ENTER**-knappen.
Initialisering av flash-minnet viser meldingen **ER DU SIKKER?**. Bekreft om endringen skal utføres eller ikke.
8. Du utfører endringen ved å trykke knappen **MENU opp** eller **MENU ned** for å vise **JA**, og deretter trykker du **ENTER**-knappen. Skriveren startes automatisk på nytt.
9. Når **PLEASE POW OFF / SHUTDOWN COMP** vises, slår du skriveren **av/på**
10. Trykk knappen **MENU opp** eller **MENU ned** til innstillingen du vil endre, vises.)
11. Trykk **ENTER**-knappen for å angi en stjerne (*) på høyre side av innstillingen som du har valgt.
12. Trykk **ONLINE**-knappen for å bytte til **ONLINE**.

MENYER

INFORMASJON-MENY

Denne menyen gir raskt tilgang til utskrift av forskjellige elementer som er lagret i skriveren.

ELEMENT	TILTAK	FORKLARING
SKRIV MENYLISTE	UTFØR	Skriver ut en fullstendig menyliste som viser gjeldende innstillinger.
NETTVERK	UTFØR	Skriver ut informasjon om nettverkskonfigurasjon.
SKRIV FILLISTE	UTFØR	Skriver ut en liste som viser overlegg, makroer, skrifter og andre filer som er lagret på skriverens harddisk (hvis installert).
SKRIV PCL-FONTER	UTFØR	Skriver ut en liste som viser alle interne PCL-skrifter samt de som er lagret i ROM (spor 0), flashminne og på harddisk (hvis installert).
SKRIV PSE-FONTER	UTFØR	Skriver ut en komplett liste som viser alle interne skrifter for PostScript-emulering.
PRINT PPR FONT	UTFØR	Skriver ut en liste som viser alle interne IBM ProPrinter III XL-skrifter, inkludert alle som er lastet ned til flashminnet eller harddisken.
PRINT FX FONT	UTFØR	Skriver ut en liste som viser alle interne skrifter for Epson FX-emulering, inkludert alle som er lastet ned til flashminnet eller harddisken.
DEMO1	UTFØR	Skriver ut en testside som inneholder grafikk og tekst i både farger og svart/hvitt.
SKRIV FEILLOGG	UTFØR	Skriver ut en liste over alle feil og advarsler.
FORBRUKSRAPPORT	UTFØR	Rull ned til denne parameteren, og foreta valget for å skrive ut en liste over sider i farger og svart/hvitt som er skrevet ut.
COLOR PROF LIST	UTFØR	Skriver ut en liste over lagrede fargeprofiler.

NEDKOBLINGSMENY

Denne menyen er bare synlig hvis **AKTIV** er valgt på **ADMIN**-menyen.

ELEMENT	INNSTILLINGER	FORKLARING
NEDKOBLING START	UTFØR	Utfører en kontrollert nedkobling av skriveren, og sikrer at alle filer lukkes før skriveren slås av. Slå bare av skriveren når informasjonspanelet viser at nedkoblingen er fullført.

SKRIV UT-MENY

Denne menyen gir tilgang til innstillinger for en rekke funksjoner tilknyttet utskriftsjobber.

ELEMENT	INNSTILLINGER	FORKLARING
KOPIER	1-999	Angi antallet kopier som skal skrives ut. Angi et tall fra 1 til 999.
MANUELL MATING	PÅ AV	Ved PÅ mates papir fra flerfunksjonsskuffen.
MEDIASJEKK	ENABLE INAKTIV	Bestemmer om skriveren skal kontrollere om papirstørrelsen som er lagt inn, samsvarer med den som kreves for dokumentet som skal skrives ut.

ELEMENT	INNSTILLINGER	FORKLARING
OPPLØSNING	600 DPI 600 x 1200DPI 600DPI M-NIVÅ	Angir standardoppløsning for utskrift (punkter pr. tomme). 600 x 1200 DPI krever mer minne, og bruker lengre tid, men utskriftene vil ha høyere kvalitet.
TONER SPAR MODUS	PÅ AV	Reduserer mengden av toner som benyttes for utskrift. Tonersparing gir lysere utskrift, men er mer økonomisk.
MONO-PRINT SPEED	AUTO SPEED NORMAL SPEED COLOR SPEED	Hvis den første siden i en utskriftsjobb er i svart-hvitt, kjører skriveren ut 20 spm (sider per minutt). Når en fargeside registreres, reduseres utskriftshastigheten til 16 spm. Denne innstillingen virker på samme måte som AUTO SPEED, bortsett fra at skriveren kjører ut 20 spm til en fargeside registreres, når den veksler til 16 spm. Denne innstillingen er derfor mest aktuell når de fleste utskriftsjobbene er bare i svart/hvitt. Skriveren kjører ut 16 spm for alle utskriftsjobber. Denne innstillingen passer best når de fleste av utskriftsjobbene er i farger.
UTSKRIFTS- RETNING	STÅENDE LIGGENDE	Velger standard utskriftsretning mellom stående (portrett) og liggende (landskap). – (bare PCL, IBMPPR og EPSON FX)
LINJER PR. SIDE	5~ 64 ~128	Angir antall linjer med tekst pr. side når råtekst mottas fra andre systemer enn Windows. Standard for A4 stående er 65, og 60 for Letter. – (bare PCL)
REDIGER STØRRELSE	KASSETT- STØRRELSE A4 /A5/ A6 / B5 LEGAL 14 LEGAL 13,5 LEGAL 13 LETTER EXECUTIVE EGENDEFINERT COM-9-KONVOLUTT COM-10- KONVOLUTT MONARCH- KONVOLUTT DL-KONVOLUTT C5-KONVOLUTT	Angir størrelsen på det utskrivbare området for å tilpasse dette til papirformatet som er i bruk. Dette er ikke det samme som den fysiske papirstørrelsen som alltid er noe større. For dimensjoner for papir, se avsnittet Anbefalte papirtyper i denne veiledningen.

MEDIA-MENY

Denne menyen gir tilgang til innstillinger for tilpasning til et bredt spekter av forskjellig utskriftsmedier.

ELEMENT	INNSTILLINGER	FORKLARING
SKUFF PAPIRSTØR.	A4 /A5/ A6/B5 / LEGAL 14 / LEGAL 13.5 / LEGAL 13 / LETTER/EXECUTIVE EGENDEFINERT	Angir papirstørrelsen som er lagt inn i kassettskuffen. For EGENDEFINERT se X-DIMENSJON og Y-DIMENSJON lengre nede i denne tabellen.
SKUFF MEDIATYPE	VANLIG BREVHODE BOND RESIRKULERT GROVT GLANSET USERTYPE1 USERTYPE2 USERTYPE3 USERTYPE4 USERTYPE5	Angir valg av medietype som er lagt inn i denne skuffen. Dette vil gjøre det enklere for skriveren å justere interne driftsparameter, for eksempel hastighet og temperatur på varmelement, slik at dette tilpasses mediene som brukes, på best mulig måte. Brevhoder, for eksempel, trenger en noe lavere oppvarmingstemperatur for å forhindre at blekket ikke forskyves. Merknad USERTYPEn vises bare hvis den er registrert i verts-PCen / serveren.
SKUFF MEDIAVEKT	LETT MIDDELS TUNG	Justerer skriveren i forhold til vekten på papiret som er lagt inn i skuffen.
MF PAP.STØRRELSE	LETTER EXECUTIVE LEGAL 14 LEGAL 13,5 LEGAL 13 A4 / A5 / A6 / B5 EGENDEFINERT COM-9-KONVOLUTT COM-10-KONVOL. MONARCH- KONVOLUTT DL-KONVOLUTT C5-KONVOLUTT	Angir papirstørrelsen som skal mates fra flerfunksjonsmateren. For EGENDEFINERT se X-DIMENSJON og Y-DIMENSJON lengre nede i denne tabellen.
MF MEDIATYPE	VANLIG BREVHODE ETIKETTER BOND RESIRKULERT PAPP GROVT GLANSET USER TYPE 1 USER TYPE 2 USER TYPE 3 USER TYPE 4 USER TYPE 5	Angir medietypen som skal brukes i flerfunksjonsmateren slik at skriveren kan justere de interne parametrene for best mulig utskrift på medietypen som er valgt.
MF MEDIEVEKT	LETT MIDDELS TUNG VELDIG TUNG	Angir vekten på mediet som skal mates fra flerfunksjonsmateren.
MÅLENHET	MILLIMETER TOMME	Velger målenhet.
X-DIMENSJON	100- 210 -216 MILLIMETER	Angir papirbredden som defineres av EGENDEFINERT-innstillingene det refereres til i PAPIRSTØRRELSE-innstillingene.

ELEMENT	INNSTILLINGER	FORKLARING
Y-DIMENSJON	148-279- 297 -1220 MILLIMETER	Angir papirlengden som defineres av EGENDEFINERT-innstillingene det refereres til i PAPIRSTØRRELSE-innstillingene. Vær klar over at medier med lengde på opptil 1220 mm kan mates fra flerfunksjonsmateren ved bannerutskrift.

FARGE-MENY

Skriveneren justerer automatisk fargebalansen og metningen med regelmessige intervaller som optimaliserer utskriftene på hvitt papir når det vises i naturlig dagslys. Elementene på denne menyen gjør det mulig å endre standardinnstillingene for spesielle eller ekstra vanskelige utskriftsjobber.

ELEMENT	INNSTILLINGER	FORKLARING
DENSITET KONTROL	AUTO MANUELL	Hvis den er angitt til AUTOMATISK, justeres bildemetningen automatisk ved oppstart, når en ny bildetrommel eller tonerkassett installeres, og ved intervaller på 100, 300 og 500 trommeltellinger. Hvis et intervall på 500 trommeltellinger forekommer under en utskriftsjobb, forekommer den på slutten av jobben og tar opptil 55 sekunder. Settes funksjonen til manuell, vil justering kun bli foretatt når dette aktiveres i neste menyelement.
JUSTER METNING	UTFØR	Hvis du velger denne innstillingen, kan du justere fargemetningen. Merknad Denne innstillingen må angis når status er inaktiv.
FARGE-AVSTEMMING	SKRIVER MØNSTER	Skriver ut et mønster for fargetuning som gjør det enklere å justere fargebalansen. Merknad Dette gjøres vanligvis automatisk.
C HIGHLIGHT C MID-TONE C DARK M HIGHLIGHT M MID-TONE M DARK Y HIGHLIGHT Y MID-TONE Y DARK K HIGHLIGHT K MID-TONE K DARK	-3~ 0 ~+3 -3~ 0 ~+3 -3~ 0 ~+3 -3~ 0 ~+3 -3~ 0 ~+3 -3~ 0 ~+3 -3~ 0 ~+3 -3~ 0 ~+3 -3~ 0 ~+3 -3~ 0 ~+3 -3~ 0 ~+3 -3~ 0 ~+3	Justerer fargemetningen for hver av fargekomponentene (cyan, magenta, gul og sort). Normal innstilling er 0.
C DARKNESS M DARKNESS Y DARKNESS K DARKNESS	-3~ 0 ~+3 -3~ 0 ~+3 -3~ 0 ~+3 -3~ 0 ~+3	Justerer lysstyrken for hver av fargekomponentene (cyan, magenta, gul og sort). Normal innstilling er 0.
JUSTER REGISTRERING	UTFØR	Utfører automatisk justering av fargeregistrering. Vanligvis gjøres dette ved oppstart og når toppdekelet åpnes og lukkes igjen. Denne prosessen justerer bildene i cyan, magenta og gult nøyaktig til det svarte bildet. Merknad Denne innstillingen må angis når status er inaktiv.

ELEMENT	INNSTILLINGER	FORKLARING
C REG FINJUSTER M REG FINJUSTER Y REG FINJUSTER	-3~0~+3 -3~0~+3 -3~0~+3	Utfører finjustering av bildetidsangivelse i forhold til den svarte bildekomponenten.
BLEKK SIMULATION	AV SWOP EUROSCALE JAPAN	Velger blant flere industristandarder for fargeprøver. Merknad Denne funksjonen gjelder bare for PS-modeller
UCR	LAV MIDDELS HIGH	Velger begrensninger for tykkelsen på tonerlagene. Hvis det oppstår krøllet papir ved mørke utskrifter, kan det noen ganger hjelpe å velge MIDDELS eller LETT.
CMY 100% DENSITY	INAKTIV AKTIV	Når funksjonen er aktivert, blir sort produsert med 100% C, M, og Y i stedet for sort. Dette gir en mer glanset overflate.
CMYK KONVERTERE	PÅ AV	Innstillingen AV forenkler konverteringsprosessen for CMYK-data, og dette vil redusere behandlingstiden. Denne innstillingen ignoreres når blekksimuleringsfunksjonen brukes. Merknad Denne funksjonen gjelder bare for PS-modeller

SYSTEMKONFIGURASJON-MENY

Denne menyen justerer generelle skriverinnstillinger slik at de passer din arbeidsmåte.

ELEMENTER	INNSTILLINGER	FORKLARING
STRØMSPARETID	5 MIN 15 MIN 30 MIN 60 MIN 240 MIN	Justerer den inaktive tiden før skriveren automatisk går inn i strømsparingsmodus. I denne modusen reduseres strømforbruket til et lavt nivå som er nødvendig for å holde skriveren i gang og klar til å motta data. Når en jobb sendes til skriveren, trenger skriveren opptil 1 minutt oppvarming før utskriften kan starte.
EGENSKAPER	AUTO PCL IBM PPR III XL EPSONFX PS3 EMULERING	I dette elementet velges industristandarden for emuleringen som skal benyttes. Når innstillingen settes til AUTO, vil innkommende data bli undersøkt, og korrekt emulering velges automatisk hver gang en ny utskriftsjobb sendes til skriveren..
USB PS PROTOKOLL	RAW ASCII	Velger PostScript-dataformat for USB-porten.
NETT PS- PROTOCOL	RAW ASCII	Velger PostScript-dataformat for nettverksporten.
SLETTBAR ADVARSEL	ONLINE JOB	Når innstillingen er ONLINE, kan ikke-kritiske advarsler, for eksempel forespørsler om å legge inn annen papirstørrelse, oppstå, og kan de slettes ved å trykke ON LINE-knappen. Når den er angitt til JOB, slettes de når utskriftsjobben gjenopptas.
AUTO CONTINUE	PÅ AV	Bestemmer om skriveren automatisk skal kunne fortsette utskrifter etter minneoverflyt eller ikke.
MANUELL VENTETID	AV 30~ 60 ~300	Angir hvor mange sekunder skriveren skal vente på etterfylling av papir før utskriftsjobben avbrytes.
VENTETID	5~ 40 ~300, AV	Angir hvor mange sekunder skriveren skal vente når det oppstår pause i dataflyten, før den løser ut siden. i PostScript-emuleringsmodus avbrytes jobben hvis det oppstår tidsavbrudd.

ELEMENTER	INNSTILLINGER	FORKLARING
LITE TONER	FORTSETT STOPP	Angir om skriveren skal fortsette å skrive ut selv om lavt tonernivå er registrert.
JAM RECOVERY (Gjenoppretting etter papirstopp)	PÅ AV	Angir om skriveren skal utføre gjenoppretting når det har oppstått en papirstopp. Hvis den er PÅ, prøver skriveren å skrive ut på nytt sidene som gikk tapt i papirstoppen, etter at fastkilt papir er fjernet.
FEILRAPPORT	PÅ AV	Satt til PÅ, vil skriveren skrive ut en feilrapport når en feil ved PostScript-emulering oppstår. Merknad Gjelder bare for tp PS og PCL XL.

PCL-EMULERING

Denne menyen kontrollerer innstillinger som skal benyttes når skriveren brukes med PCL-emulering.

ELEMENTER	INNSTILLINGER	FORKLARING
FONT-KILDE	INNEBYGGET / RESIDENT2 NEDLASTET	Angir plassering av standard PCL-skrifter. Normalt vil dette være INNEBYGGET med mindre ekstra skrifter er installert i ROM-kortet, eller er lastet ned i RAM som permanente skrifter.
FONT No.	IO / C001 / S001	Angir gjeldende skriftnummer fra det valgte lagringsstedet, som kan være intern (I), ROM-kort (C) eller nedlastet (S).
TEGNBREDDE	0,44 TPT~ 10,00 TPT~ 99,99 TPT	Angir tegnbredden til PCL-standardskriften, angitt i tegn per tomme (TPT). Standardskriften er den skalerbare skriften med fast avstand. Verdien vises med to desimaler. Vises bare når skriften som er valgt i Font No., er en skalerbar skrift med fast avstand.
TEGNSETT	PC-8 (Bare standardsymbolsett et vises)	PCL-tegnsett. Hvis skriftkilden og -nummeret endres til en type som ikke støtter det valgte tegnssettet, må dette endres til et tegnssett som er tilgjengelig for den valgte skriften.
TEKSTBREDDE A4	78 KOLONNER 80 KOLONNER	Setter antallet kolonner som gjelder Auto LF med A4-papir i PCL. Dette er verdien når Auto CR/LF-modus er satt til Av med 10CPI-tegn.
FJERN BLANK SIDE	AV / PÅ	Angir om blanke sider skal skrives ut eller ikke.
CR FUNKSJON	CR / CR+LF	Angir om mottatt kommando for vognretur (0Dh) også skal sette inn linjeskift.
LF FUNKSJON	LF / LF+CR	Angir om mottatt kommando for linjeskift (0Ah) også skal foreta vognretur.
SKRIV MARG	NORMAL 1/5 TOMMER 1/6 TOMMER	Angir det ikke-utskrivbare området på papiret. NORMAL er PCL-kompatibel.
EKTE SORT	AV / PÅ	Angir om sort skal skrives ut med bare sort toner (PÅ) eller 100% CMY (AV). (Kun gyldig ved PCL-emulering).
PEN WIDTH ADJUST	PÅ /AV	Hvis du vil strekke én prikket linje og fjerne mellomrom, velger du PÅ med minimumsbredde angitt.
SKUFF-ID NUMMER	UNIVERSALSKUFF 1-2-59	

PPR-EMULERING

Denne menyen kontrollerer innstillinger som skal benyttes når skriveren brukes med PPR-emulering.

ELEMENT	INNSTILLINGER	FORKLARING
TEGNETTHET	10 TPT , 12 TPT, 17 TPT, 20 TPT, PROPORSJONAL	Angir tegn per tomme i IBM PPR-emulering.
FONT-FORTETNING	12TPT – 20TPT ; 12TPT – 12TPT	Angir 12 TPT for fortetningsmodusen.
CHARACTER SET	Set 1; Set 2	Angir et tegnsett.
TEGNSETT	IBM 437 (Bare standardsymbolsettet vises)	Angir et symbolsett.
LETTER 0 STYLE	Inaktiv ; Aktiv	Angir stilen som erstatter 9BH med bokstaven o og 9DH med et nulltall
TALLET NULL	Normal ; Slashed	Angir om det skal være skråstrek gjennom nulltallet eller ikke.
LINJEAVSTAND	6 LPT , 8 LPT	Angir linjeavstanden.
FJERN BLANK SIDE	AV / PÅ	Angir om blanke sider skal skrives ut eller ikke.
CR FUNKSJON	CR / CR+LF	Angir om mottatt kommando for vognretur (0Dh) også skal sette inn linjeskift.
LF FUNKSJON	LF / LF+CR	Angir om mottatt kommando for linjeskift (0Ah) også skal foreta vognretur.
LINJELENGDE	80 KOLONNER ; 136 KOLONNER	Angir antall tegn per linje.
ARKLENGDE	11 TOMMER, 11,7 TOMMER 12 TOMMER	Angir papirlengden
TOF POSISJON	0,0 TOMMER - 1.0TOMMER	Angir avstanden til teksten fra den øvre kanten av arket.
VENSTRE MARG	0,0 tommer - 1.0TOMMER	Angir avstanden til teksten fra den venstre kanten av arket.
FIT TO LETTER	Inaktiv ; Aktiv	Angir utskriftsmodusen som får plass til utskriftsdata, som tilsvarer 11 tommer (66 linjer), i det utskrivbare området av LETTER-størrelse.
TEKST HØYDE	Samme ; Variabel	Angir høyden til et tegn. SAMME: Samme høyde, uavhengig av TPT VARIABEL: Som TPT, høyden til tegnene varierer.

FX-EMULERING

Denne menyen kontrollerer innstillinger som skal benyttes når skriveren brukes med FX-emulering.

ELEMENT	INNSTILLINGER	FORKLARING
TEGNETTHET	10 TPT , 12 TPT, 17 TPT, 20 TPT, PROPORSJONAL	Angir tegn per tomme i denne emuleringen.
CHARACTER SET	Set 1; Set 2	Angir et tegnsett.
TEGNSETT	IBM 437 (bare standardsymbolsettet vises)	Angir et symbolsett.
LETTER O STYLE	Inaktiv ; Aktiv	Angir stilen som erstatter 9BH med bokstaven o og 9DH med et nulltall
TALLET NULL	Normal ; Slashed	Angir om det skal være skråstrek gjennom nulltallet eller ikke.
LINJEAVSTAND	6 LPT , 8 LPT	Angir linjeavstanden.
FJERN BLANK SIDE	AV / PÅ	Angir om blanke sider skal skrives ut eller ikke.
CR FUNKSJON	CR / CR+LF	Angir om mottatt kommando for vognretur (ODh) også skal sette inn linjeskift.
LINJELENGDE	80 KOLONNER ; 136 KOLONNER	Angir antall tegn per linje.
ARKLENGDE	11 TOMMER, 11,7 TOMMER , 12 TOMMER	Angir papirlengden
TOF POSISJON	0,0 tommer - 1.0 tommer	Angir avstanden til teksten fra den øvre kanten av arket.
VENSTRE MARG	0,0 tommer - 1.0 tommer	Angir avstanden til teksten fra den venstre kanten av arket.
FIT TO LETTER	Inaktiv ; Aktiv	Angir utskriftsmodusen som får plass til utskriftsdata, som tilsvarer 11 tommer (66 linjer), i det utskrivbare området av LETTER-størrelse.
TEKST HØYDE	Samme ; Variabel	Angir høyden til et tegn. SAMME: Samme høyde, uavhengig av TPT. VARIABEL: Som TPT, høyden til tegnene varierer.

USB-MENY

Denne menyen styrer funksjonen av skriverens USB-kontakt.

ELEMENT	INNSTILLINGER	FORKLARING
MYK NULLSTILLING	AKTIV/ INAKTIV	Aktiverer eller deaktiverer kommandoen MYK NULLSTILLING.
HASTIGHET	12/ 480 Mbps	Velger grensesnitthastigheten.
OFFLINE MOTTAK	ENABLE / DISABLE	OFFLINE MOTTAK.
SERIENUMMER	AKTIV / INAKTIV	Angir om et USB-serienummer skal aktiveres eller deaktiveres. USB-serienummeret brukes til å identifisere USB-enheten som er koblet til datamaskinen.

MERKNAD

Hvis du har endret noen av innstillingene i USB-MENY, slår du skriveren av og deretter på igjen.

NETTVERK-MENY

Denne menyen styrer bruken av skriverens 10Base-T/100Base-TX-nettverks grensesnitt.

ELEMENT	INNSTILLINGER	FORKLARING
TCP/IP	AKTIV /PASSIV	Aktiverer eller deaktiverer denne nettverksprotokollen.
IP VERSION	IP V4 / IPV 4 og V6 IPV 6	Konfigurerer IP-versjonen. Fungerer bare med IPv4 (ikke gyldig med IPv6). Fungerer med både IPv4 og IPv6. Fungerer bare med IPv6 (ikke gyldig med IPv4).
NETBEUI	AKTIV /PASSIV	Aktiverer eller deaktiverer denne nettverksprotokollen.
IP ADDRESS SET	AUTO /MANUELL	Angir om tilordning av IP-adresse skal skje automatisk (DHCP) eller manuelt.
IP-ADRESSE	xxx.xxx.xxx.xxx	Gjeldende IP-adresse. Hvis du skal endre denne, trykker du ENTER og bruker tastene +/- til å øke verdien i første gruppe. Trykk ENTER igjen for å gå til neste gruppe. Når 4. gruppe er lagt inn, trykker du ENTER igjen for å registrere den nye adressen.
SUBNET-MASKE	xxx.xxx.xxx.xxx	Gjeldende tildelte subnet-maske. Hvis du vil endre den, følger du instruksjonen over.
GATEWAY-ADRESSE	xxx.xxx.xxx.xxx	Gjeldende tildelte gateway-adresse. Hvis du vil endre den, følger du instruksjonen over.
WEB	AKTIV /PASSIV	Aktiverer eller deaktiverer Web-konfigurering.
TELNET	AKTIV/ INAKTIV	Aktiverer eller deaktiverer Telnet-konfigurering.
FTP	AKTIV/ INAKTIV	Aktiverer eller deaktiverer kommunikasjon via FTP.
SNMP	ENABLE / DISABLE	Aktiverer eller deaktiverer SNMP-protokoll.

ELEMENT	INNSTILLINGER	FORKLARING
NETTVERKSKALA	NORMAL / LITE	Angir nettverksstørrelse. Når du velger NORMAL , kan skriveren fungere effektivt, også når den er koblet til en hub som har en tre-funksjon. Oppstartstiden for skriveren øker imidlertid når datamaskiner er koblet til to eller tre små lokalnettverk. Når du velger LITE , kan datamaskiner dekke fra to eller tre lokalnettverk, men det kan hende at de ikke fungerer effektivt når de er koblet til en hub som har en trefunksjon.
HUB LINK INST.	AUTO NEGOTIATE 100BASE-TX FULL 100BASE-TX HALF 10BASE-T FULL 10BASE-T HALF	Angir full eller halv dupleks for kommunikasjon via en nettverkshub. Hvis du velger AUTOMATISK , utføres forhandling automatisk.
FABRIKK-STANDARD	UTFØR	Laster inn igjen innstillingene som var gjeldende da enheten ble konfigurert av produsenten.

MINNEMENY

Denne menyen angir minneforholdene som tilordnes til bufferen og ressursen.

Vises ikke som standard. Denne menyen vises bare når det er angitt **AKTIV** i **OP MENU** på administratormenyen.

ELEMENT	INNSTILLINGER	FORKLARING
RECEIVE BUF SIZE	AUTOMATISK 0.5MB 1MB 2MB 4MB 8MB 16MB 32 MB	Angir størrelsen på mottaksbufferen.
RESSURSLAGRING	AUTO AV 0.5MB 1MB 2MB 4MB 8MB 16MB 32 MB	Angir størrelsen på området for ressurslagring.

JUSTERINGSMENY

Vises ikke som standard. Denne menyen vises bare når det er angitt **AKTIV** i OP MENU på administratormenyen.

ELEMENT	INNSTILLINGER	FORKLARING
JUSTER X	+2.0 millimeter ~ 0 ~ -2.0 millimeter	Justerer plasseringen for hele utskriften i loddrett retning i forhold til retningen som papiret kjøres i, som er vannrett, i intervaller på 0,25 mm. Eventuelle deler av utskriften som er utenfor det utskrivbare området som et resultat av denne endringen, beskjæres.
JUSTER Y	+2.0 millimeter ~ 0 ~ -2.0 millimeter	Justerer plasseringen for hele utskriften i retningen som papiret kjøres i, som er loddrett, i intervaller på 0,25 mm. Eventuelle deler av utskriften som er utenfor det utskrivbare området som et resultat av denne endringen, beskjæres. Korrigeringer med negative verdier ignoreres i PS-modus.
TROMMELRENS	PÅ AV	Angir om trommelen skal roteres i inaktiv modus før utskrift for å redusere eventuelle vannrette hvite linjer. FORSIKTIG! Hver rotering forkorter ID-levetiden med denne mengden.
HEX DUMP	UTFØR	Skriver ut data som mottas fra verts-PCen, i heksadesimal dump. Hvis du slår av strømbryteren, gjenopprettes normal modus fra HEX Dump-modus.

VEDLIKEHOLDSMENY

Denne menyen gir tilgang til diverse funksjoner for vedlikehold av skriveren.

ELEMENT	INNSTILLINGER	FORKLARING
TILBAKESTILLING AV MENY	UTFØR	Nullstiller menyer til standardinnstillinger.
LAGRE MENY	UTFØR	Lagrer gjeldende menyinnstillinger. Den siste menyen som er utført, blir lagret, mens tidligere lagrede menyer overskrives og slettes. Når du trykker på ENTER-knappen, vises følgende bekreftelsesmelding. VIL DU UTFØRE DENNE FUNKSJONEN? JA/NEI Hvis du velger NEI, vises den forrige menyen. Hvis du velger JA, blir gjeldende menyinnstillinger lagret og menyen avsluttes.
GJENOPPRETT MENY	UTFØR	Endrer til menyinnstillingen som er lagret. Når du trykker på Enter, vises følgende bekreftelsesmelding. ER DU SIKKER? JA/NEI Hvis du velger NEI, fortsetter forrige menyvisning. Hvis du velger JA, lagres endringer i menyinnstillingen, og menyen avsluttes. Merknader: Dette kan ikke utføres når data skrives ut. Dette menyelementet vises bare hvis menyen er lagret tidligere.
STRØMSPARING	AKTIV /PASSIV	Aktiverer eller deaktiverer automatisk strømsparingsmodus. Forsinkelsen før denne modusen inntreffer, angis på SYSTEMKONFIGURASJONSMENYEN.

ELEMENT	INNSTILLINGER	FORKLARING
JUSTER VED SVART PAPIRUTSKRIFT	-2~0~+2	Brukes til små justeringer når du opplever falmet utskrift eller lyse flekker/streker i monokrome utskrifter på hvitt papir. Velg en høyere verdi for å redusere falmingen eller en lavere verdi for å redusere flekkene eller strekene på utskriftsområder med høy metning.
PAPER COLOR SET	-2~0~+2	Som ovenfor, men for fargeutskrifter.
SMR-INNSTILLING	-2~0~+2	Angir en korrigeringsverdi for ujevn utskriftskvalitet for å korrigere utskriftsvariasjoner som er forårsaket av variasjoner i temperatur og fuktighet eller i utskriftstetthet/-frekvens.
BG-INNSTILLING	-3~0~+3	Angir en korrigeringsverdi for mørk papirutskrift for å korrigere utskriftsvariasjoner som er forårsaket av variasjoner i temperatur og fuktighet eller i utskriftstetthet/-frekvens.

FORBRUK-MENY

Denne menyen er kun til informasjon, og gir informasjon om totalbruk av skriveren og forventet gjenværende levetid for forbruksvarene. Funksjonen er spesielt nyttig hvis du ikke har et fullt sett med ekstraforbruksvarer tilgjengelig, og du trenger å vite hvor raskt du kommer til å trenge dem.

ELEMENT	FORKLARING
SKUFF SIDETELLER	Viser det totale antall sider som er skrevet ut (unntatt eventuelle sider som er fastkjørt).
MF SIDETELLER	Totalt antall sider som er matet fra universalskuffen.
K TROMMELLEVEITID RESTERENDE C TROMMELLEVEITID RESTERENDE M TROMMELLEVEITID RESTERENDE Y TROMMELLEVEITID RESTERENDE	Prosentandel for gjenværende levetid for disse forbruksvarene.
BELTELEVEITID RESTERENDE	Prosentvis gjenværende levetid for belte.
LEVEITID FUSER RESTERENDE	Prosentvis gjenværende levetid for varmeelement.
K TONER (n.nK) C TONER (n.nK) M TONER (n.nK) Y TONER (n.nK)	Kassettstørrelse og nåværende tonernivå.

UTSKRIFTSSTATISTIKK

ELEMENT	INNSTILLING	FORKLARING
SKRIV PASSORD	nnnn	Skriver inn et passord for å åpne menyen Print Statistics. Standardpassordet er 0000.
FORBRUKSRAPPORT	AKTIV /INAKTIV	Skriver ut en liste over jobber som er skrevet ut på denne skriveren.
NULLSTILL TELLER	UTFØR	Nullstiller telleren.
GROUP COUNTER	ENABLE/ DISABLE	Angir visning eller ikke visning av gruppeteller
CHANGE PASSWORD	Aktiverer endring av passordet.	
NEW PASSWORD	****	Angir et nytt passord.
Bekreft passord	****	Bekrefter endringen.

ADMINISTRATOR MENU

Denne menyen er bare tilgjengelig for systemadministratorer. Når du skal ha tilgang til denne menyen, holder du nede **ENTER**-knappen mens du slår skriveren **på**.

Denne menyen finnes bare på **engelsk**.

ELEMENT		INNSTILLINGER	FORKLARING
SKRIV PASSORD		xxxxxxxxxxxx	Skriv inn et passord for å åpne Admin-menyen. Passord skal ha mellom 6 og 12 alfanumeriske tegn eller tall (eller en blanding) Standardverdien er aaaaaa.
OP MENU/	ALL CATEGORY	AKTIV INAKTIV	Angi AKTIV/INAKTIV-forhold for alle kategorier i USERS MENU. Hvis du velger INAKTIV, vises ikke USERS MENU unntatt PRINTJOB MENU.
	UTSKRIFTJOB BMENY	AKTIV INAKTIV	Angi AKTIV/INAKTIV-forhold for kategorien PRINT JOB MENU. Hvis du velger INAKTIV vil ikke kategorien PRINT JOB MENU i USERS MENU vises.
	INFORMASJON-MENY	AKTIV INAKTIV	Angi AKTIV/INAKTIV-forhold for kategorien INFORMASJON MENY. Hvis du velger INAKTIV, vil ikke kategorien INFORMASJON MENY i USERS MENU vises.
	NEDKOBLING SMENY	AKTIV INAKTIV	Angi AKTIV/INAKTIV-forhold for kategorien NEDKOBLINGSMENY. Hvis du velger INAKTIV, vil ikke kategorien NEDKOBLINGSMENY i USERS MENU vises.
	SKRIV MENY	AKTIV INAKTIV	Angi AKTIV/INAKTIV-forhold for kategorien SKRIVERMENY. Hvis du velger INAKTIV, vil ikke kategorien SKRIVERMENY i USERS MENU vises.
	MEDIA-MENY	AKTIV INAKTIV	Angi AKTIV/INAKTIV-forhold for kategorien MEDIA MENY. Hvis du velger INAKTIV vil ikke kategorien MEDIA MENY i USERS MENU vises.

ELEMENT		INNSTILLINGER	FORKLARING
OP MENU (forts.)	FARGEMENY	AKTIV INAKTIV	Angi AKTIV/INAKTIV-forhold for kategorien FARGE MENY. Hvis du velger INAKTIV, vil ikke kategorien FARGE MENY i USERS MENU vises.
	SYS.KONFIG.MENY	AKTIV INAKTIV	Angi AKTIV/INAKTIV-forhold for kategorien SYS.KONFIG.MENY. Hvis du velger INAKTIV, vil ikke kategorien SYS.KONFIG.MENY i USERS MENU vises.
	PCL EMULERING	AKTIV INAKTIV	Angi AKTIV/INAKTIV-forhold for kategorien PCL EMULERING. Hvis du velger INAKTIV, vil ikke kategorien PCL EMULERING i USERS MENU vises.
	PPR EMULERING	AKTIV INAKTIV	Angi AKTIV/INAKTIV-forhold for kategorien PPR EMULERING. Hvis du velger INAKTIV, vil ikke kategorien PPR EMULERING i USERS MENU vises.
	FX EMULERING	AKTIV INAKTIV	Angi AKTIV/INAKTIV-forhold for kategorien FX EMULERING. Hvis du velger INAKTIV, vil ikke kategorien FX EMULERING i USERS MENU vises.
	USB-MENY	AKTIV INAKTIV	Angi AKTIV/INAKTIV-forhold for kategorien USB MENY. Hvis du velger INAKTIV, vil ikke kategorien USB MENY i USERS MENU vises.
	NETTVERKME NY	AKTIV INAKTIV	Angi AKTIV/INAKTIV-forhold for kategorien NETTVERK MENY. Hvis du velger INAKTIV, vil ikke kategorien NETTVERK MENY i USERS MENU vises.
	MINNE-MENY	AKTIV INAKTIV	Angi AKTIV/INAKTIV-forhold for kategorien MINNEMENY. Hvis du velger INAKTIV, vil ikke kategorien MINNEMENY i USERS MENU vises.
	JUSTERINGSME NY	AKTIV INAKTIV	Angi AKTIV/INAKTIV-forhold for kategorien JUSTERINGS MENY. Hvis du velger INAKTIV, vil ikke kategorien JUSTERINGS MENY i USERS MENU vises.
	VEDLIKEH.-MENY	AKTIV INAKTIV	Angi AKTIV/INAKTIV-forhold for kategorien VEDLIKEHOLDSMENY. Hvis du velger INAKTIV, vil ikke kategorien VEDLIKEHOLDSMENY i USERS MENU vises.
	BRUKER-MENY	AKTIV INAKTIV	Angi AKTIV/INAKTIV-forhold for kategorien BRUKER MENY. Hvis du velger INAKTIV, vil ikke kategorien BRUKER MENY i USERS MENU vises.
	SKRIV UT STATISTIKK-MENY	AKTIV INAKTIV	Angi AKTIV/INAKTIV-forhold for kategorien PRINT STATSTIKK. Hvis du velger INAKTIV, vil ikke kategorien PRINT STATSTIKK i USERS MENU vises.

ELEMENT		INNSTILLINGER	FORKLARING
CONFIG. MENU/	NEARLIFE LED	AKTIV INAKTIV	Aktiverer/deaktiverer belysning av lysindikatorer i frontpanelet når det oppstår varsler om nær slutten av levetid for en toner, en trommel, en varmeenhet eller et belte. Lysindikatoren lyser når innstillingen er aktivert og lyser ikke når den er deaktivert.
FILE SYS MAINT1/	FLASH INITIALIZE	UTFØR	Initialiserer det innebygde Flash-minnet. Hvis du velger NO, går maskinen tilbake til kildemenyen. Hvis du velger YES, starter maskinen på nytt og initialiserer Flash-minnet automatisk.
FILE SYS MAINT2/	INITIAL LOCK	YES Nr.	Hvis du velger YES, kan du ikke velge ADMIN MENU - FILE SYS MAINT1 (ovenfor).
LANGUAGE MENU	LANG INITIALIZE	UTFØR	Initialiser meldingsfilen som er lagret i Flash-minnet. Hvis du velger NO, går maskinen tilbake til kildemenyen. Prosedyren for sletting av disken starter umiddelbart etter menyen, og maskinen starter på nytt.
PS MENU	LI TRAY	TYPE1 TYPE2	Bytter mellom Postscript-typer
SIDM MENU	SIDM MANUAL ID#	0 ~ 2 ~ 9	Set up Pn specified in MANUAL by MANUAL-1 ID No.FX/PPR Emu in CSFcontrol command (ESC EM Pn).
	SIDM MANUAL2 ID	0 ~ 3 ~ 9	Set up Pn specified MANUAL by MANUAL-2 ID No.FX/PPR Emu in CSF control command (ESC EM Pn).
	SIDM TRAY	0 ~ 1 ~ 9	Set up Pn specified TRAY (MP Tray) by MP Tray ID No.FX/PPR Emu in CSF control command (ESC EM Pn).
CHANGE PASSWORD	NEW PASSWORD	xxxxxxxxxxxx	Angi et nytt passord for å åpne administratormenyen. Passord skal ha mellom 6 og 12 alfanumeriske tegn eller tall (eller en blanding) Standardverdien er aaaaaa. Skrivere vil starte på nytt etter ADMIN-menyen.
CHANGE PASSWORD	Bekreft passord	xxxxxxxxxxxx	Bekreftelse av informasjonen ovenfor.

UTSKIFTING AV FORBRUKSMATERIELL

Dette kapitlet forklarer hvordan forbruksmateriellet skal skiftes når det er tid for dette. Som en rettleiding er forventet levetid for disse komponentene som følger:

TONER:

MEDFØLGENDE KASSETTER:

Maskinen leveres med nok svart, cyan, magenta og gul toner til 1,000 A4-sider, der toner tilsvarende 500 A4-sider brukes til å fylle trommelenheten (500 A4-sider er til overs ved 5 % dekning).

UTSKIFTINGSKASSETTER:

Utskiftingskassetter er tilgjengelige i standard kapasitet (1500 A4-sider ved 5 % dekning) og høy kapasitet (2,500 A4-sider ved 5 % dekning).

MERKNAD

Levetiden for toneren påvirkes direkte av dekningsgraden, dvs. at ved 10 % dekningsgrad er det nok toner til 750 A4-sider (standard kapasitet) eller 1250 A4-sider (høy kapasitet).

TROMMELENHET:

Omtrent 15 000 sider (beregnet ut fra typisk bruk der 20 % av utskriftene er på én side, 30 % er på tre sider og 50 % av utskriftene er på 15 sider eller mer).

OVERFØRINGSBELTE:

Omtrent 50 000 A4-sider (beregnet ut fra typisk bruk der 20 % av utskriftene er på én side, 30 % er på tre sider og 50 % av utskriftene er på 15 sider eller mer).

VARMEELEMENT:

Ca. 50 000 A4-sider.

DETALJER FOR FORBRUKSMATERIELL

ELEMENT	LEVETID	BEST.NR.
Toner, standard kapasitet, svart	1,500 A4 @ 5%	43459436
Toner, standard kapasitet, cyan	1,500 A4 @ 5%	43459435
Toner, standard kapasitet, magenta	1,500 A4 @ 5%	43459434
Toner, standard kapasitet, gul	1,500 A4 @ 5%	43459433
Toner, høy kapasitet, svart	2,500 A4 @ 5%	43459332
Toner, høy kapasitet, cyan	2,500 A4 @ 5%	43459331
Toner, høy kapasitet, magenta	2,500 A4 @ 5%	43459330
Toner, høy kapasitet, gul	2,500 A4 @ 5%	43459329
Trommelenhet, svart	15 000 A4-sider*	43460208
Trommelenhet, cyan	15 000 A4-sider*	43460207
Trommelenhet, magenta	15 000 A4-sider*	43460206
Trommelenhet, gul	15 000 A4-sider*	43460205
Varmeelement	50 000 A4-sider	43377003
Overføringsbelte	50 000 A4 @ 3/job	43378002

* Gjennomsnittlig levetid: 20 % sider med sammenhengende utskrift, 50 % sider ved 3 sider per jobb og 30 % sider ved 1 side per jobb.

For å beskytte produktet, og for å sikre at du alltid får fullt utbytte av all funksjonalitet, er denne modellen laget slik at den bare virker med originale tonerkassetter. Alle andre tonerkassetter vil kanskje ikke fungere i det hele tatt, selv om de er beskrevet som "kompatible". Hvis det allikevel virker, kan produktets ytelse og utskriftskvalitet svekkes.

UTSKIFTING AV TONERKASSETT

MERKNAD

Når LCD-skjermen angir LITE TONER, eller hvis utskriften er svak, åpner du først toppdekselet og prøver å slå lett på kassetten noen ganger for å fordele tonerpulveret jevnt. Dette gjør at du får mest utbytte fra tonerkassetten.

FORSIKTIG!

For å unngå sløsing med toner og mulige tonersensorfeil må du ikke skifte ut tonerkassetter før TOMT FOR TONER vises.

Toneren som brukes i denne skriveren, er svært fint, tørt pulver. Den ligger i fire kassetter: én for hver av fargene cyan, magenta, gul og svart.

Ha et papirark eller en avis for hånden, slik at du har et sted å legge de brukte kassetten på når du skal installere nye.

Kvitt deg med de gamle kassetten på en forsvarlig måte, inni pakken den nye lå i. Følg retningslinjer, anbefalinger osv. som gjelder for resirkulering av avfall.

Hvis du skulle være uheldig å søle toner, børster du denne forsiktig bort. Hvis toneren ikke kan fjernes, bruker du en kald, fuktig klut til å fjerne den resterende toneren.

Ikke bruk varmt vann eller noen form for løsemidler. Det vil få toneren til å feste seg permanent.

ADVARSEL!

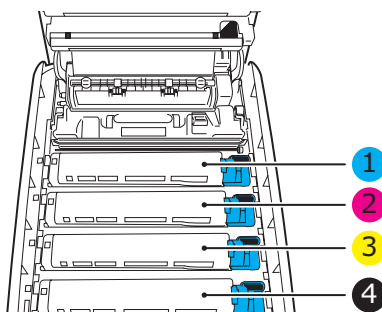
Hvis du skulle puste inn toner, må du drikke litt vann. Får du toner i øynene, skyller du øynene med store mengder kaldt vann. Oppsøk lege umiddelbart.

1. Trykk på utløserknappen for toppdekslet og åpne toppdekslet helt.

ADVARSEL!

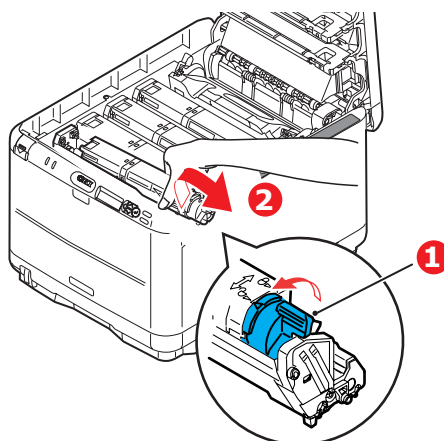
Hvis skriveren har vært brukt den siste tiden, kan varmeelementet være svært varmt. Dette området er tydelig merket. Må ikke berøres.

2. Merk deg montasjeposisjonen for de fire kassettenes.



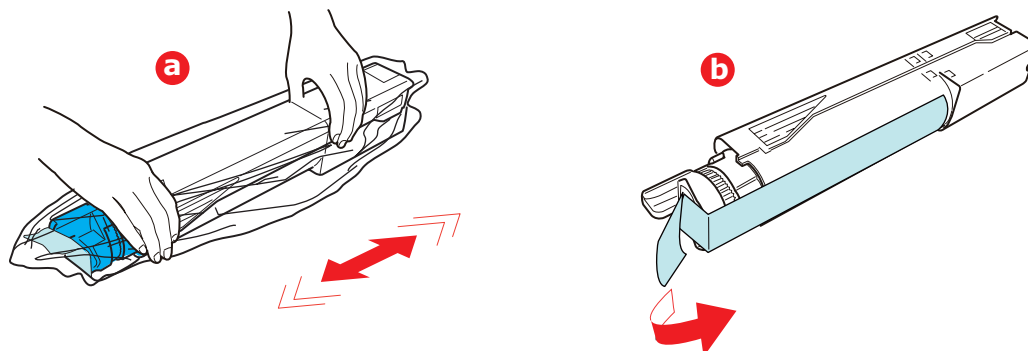
1. Cyan-kassett	2. Magenta-kassett
3. Gul-kassett	4. Svart-kassett

- (a) Trekk den fargede hendelen (1) på kassetten som skal skiftes, mot fronten av skriveren.

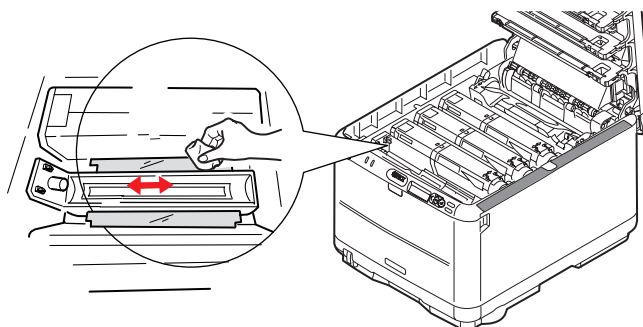


3. Løft venstre side av kassetten, og trekk deretter kassetten mot høyre for å frigjøre den venstre enden, som vist på figuren. Løft kassetten ut av skriveren (2).
4. Legg kassetten forsiktig ned på et stykke papir, slik at du unngår å søle toner på møblene.

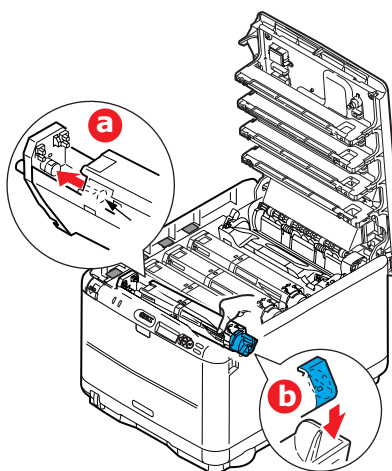
5. Ta den nye kassetten ut av pakningen, men la den bli værende i pakkematerialet litt til.
 - (a) Rist den nye kassetten forsiktig fra side til side en rekke ganger for å løsne og fordele toneren jevnt inne i kassetten.
 - (b) Fjern pakkematerialet, og dra av tapen fra undersiden av kassetten.



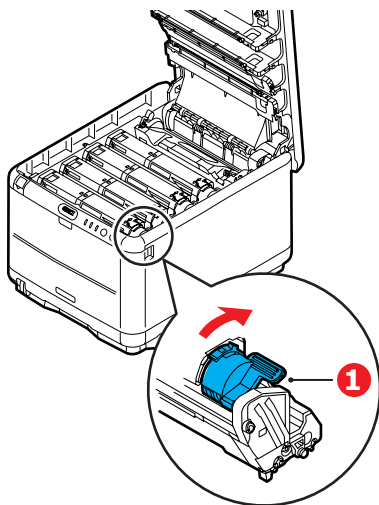
6. Rengjør den øvre overflaten på trommelenheten



7. Sett venstre ende av kassetten inn øverst på trommelenheten
 - (a) først, mens du skyver den mot fjæren på trommelenheten,
 - (b) og deretter senker du høyre ende av kassetten ned på trommelenheten.



- Trykk kassetten forsiktig ned for å sikre at den sitter i riktig posisjon, og skyv deretter den fargede hendelen (1) mot baksiden av skriveren. Dette vil låse kassetten på plass, og frigjøre toner til trommelenheten.



- Lukk til slutt toppdekslet, og trykk det forsiktig ned på begge sider slik at det låser seg i riktig posisjon.

UTSKIFTING AV TROMMELENHET

FORSIKTIG!

Utstyret er følsomt overfor statisk elektrisitet. Håndteres med forsiktighet.

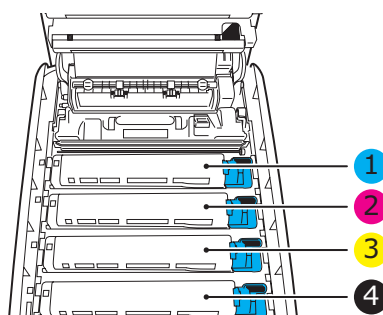
Skriveren har fire trommelenheter: cyan, magenta, gul og svart.

- Trykk på utløserknappen for toppdekslet og åpne toppdekslet helt.

ADVARSEL!

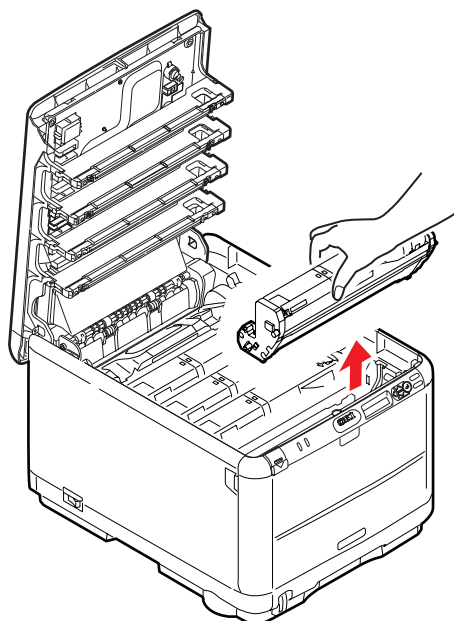
Hvis skriveren har vært i bruk den siste tiden, vil varmeelementet være svært varmt. Dette området er tydelig merket. Må ikke berøres.

- Merk deg montasjeposisjonen for de fire kassettenes.



1. Cyan-kassett	2. Magenta-kassett
3. Gul-kassett	4. Svart-kassett

3. Ta tak i trommelenheten øverst og på midten, og løft den sammen med tonerkassetten opp og ut av skriveren.

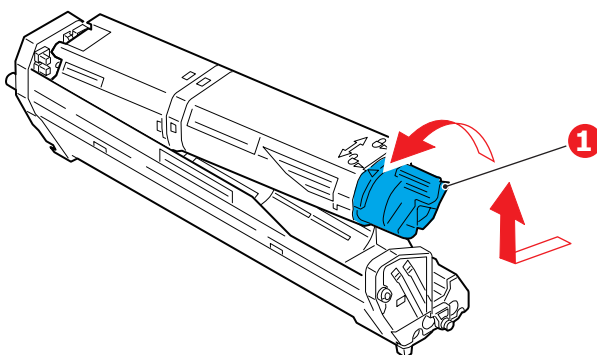


4. Legg enheten forsiktig ned på et stykke papir for å unngå å skade den grønne bildetrommelen.

FORSIKTIG!

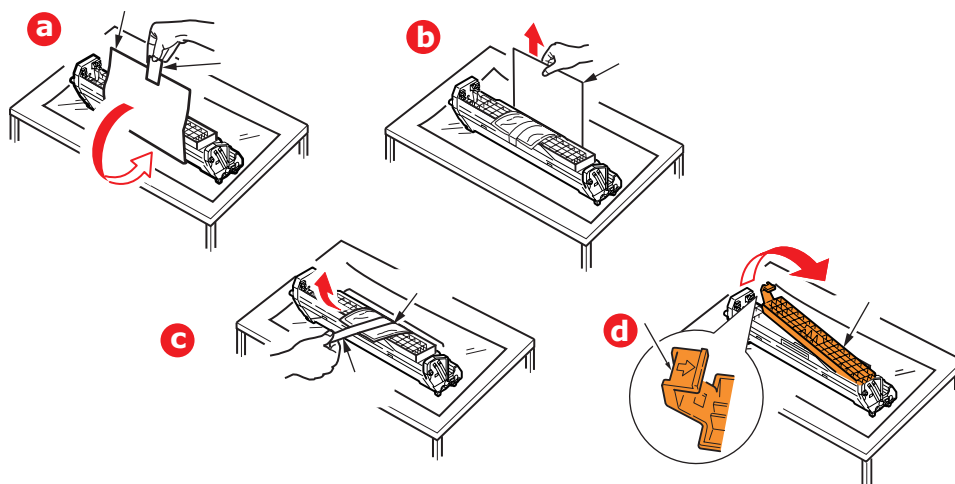
Den grønne bildetrommeloverflaten i bunnen av kassetten er svært ømfintlig og er følsom ovenfor lys. Bildetrommelen må ikke berøres, og må ikke utsettes for normal rombelysning i mer enn 5 minutter. Hvis trommelenheten må være utenfor skriveren i lengre tid enn dette, pakker du den inn i en svart plastpose slik at den ikke blir utsatt for lys. La aldri trommelenheten bli utsatt for direkte sollys eller svært sterk rombelysning.

5. Når den fargede utløserhendelen for toneren (1) er på høyre side, trekker du hendelen mot deg. Dette løsner båndet mellom tonerkassetten og trommelenheten.

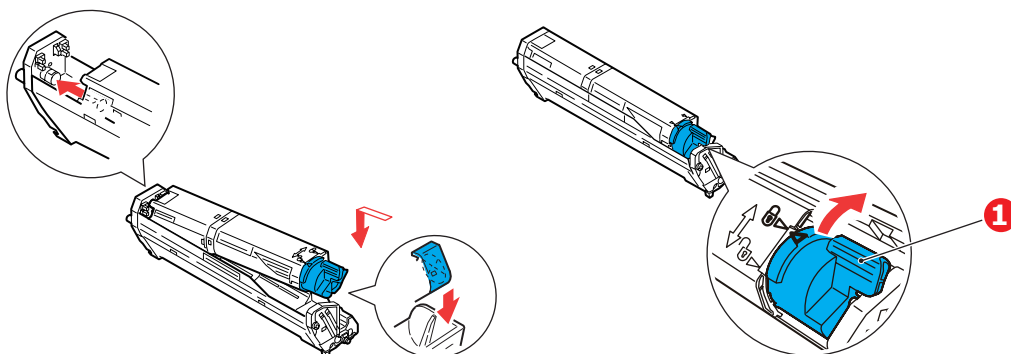


Løft venstre side av kassetten, og trekk deretter kassetten mot høyre for å frigjøre den venstre enden, som vist på figuren. Løft kassetten ut av trommelenheten. Legg kassetten på et stykke papir slik at du unngår å søle toner på møbler eller klær.

6. Ta den nye trommelenheten ut av pakningen og plasser den på papiret hvor du har satt den gamle. Plasser den i samme retning som den gamle. Pakk den gamle trommelenheten inn i det samme pakkematerialet, og kast den.
7. Ta av beskyttelsesdekkene på trommelenheten (a), (b) og (c). Pakk den gamle trommelenheten inn i det samme pakkematerialet, og kast den.
Ta av emballasjen (d).

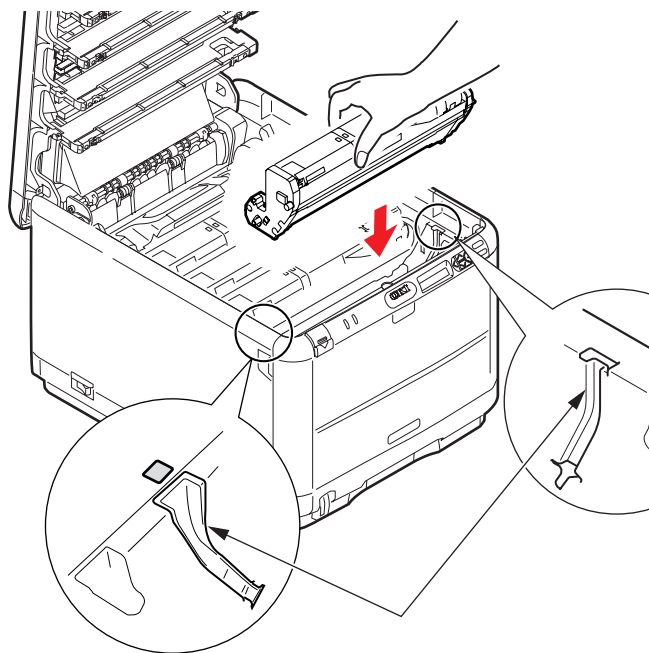


8. Sett inn tonerkassetten i den nye trommelenheten, som vist på figuren. Skyv venstre kant inn først, og senk deretter høyre kant inn. (Det er ikke nødvendig å sette inn en ny tonerkassett på dette tidspunktet, med mindre det gjenværende tonernivået er svært lavt.)



Skyv den fargede hendelen (1) fra deg. Dette vil låse tonerkassetten til den nye trommelenheten, og frigjøre toner slik at den faller ned i tonerbrønnen.

9. Hold øverst oppe og midt på trommelenheten og tonerkassetten, og plasser styretappene i sporene på hver side i skriveren, i trommelbrønnen.



10. Lukk til slutt toppdekslet.

MERKNAD

Hvis du må returnere eller transportere skriveren, må du se til at trommelenheten fjernes og plasseres i posen som følger med. Dette er for å unngå tonersøl.

UTSKIFTING AV OVERFØRINGSBELTE

Beltet er montert under de fire trommelenhetene. Beltet må skiftes ut etter ca. 60 000 utskrevne sider.

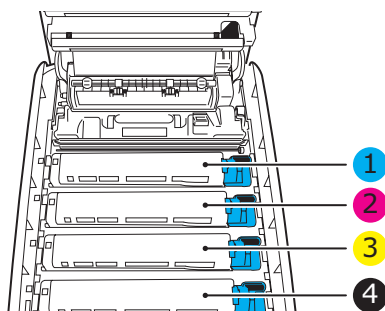
Slå av skriveren og la varmeelementet kjøle seg ned i ca. 10 minutter før du åpner dekslet.

1. Trykk på utløserknappen for toppdekslet og åpne toppdekslet helt.

ADVARSEL!

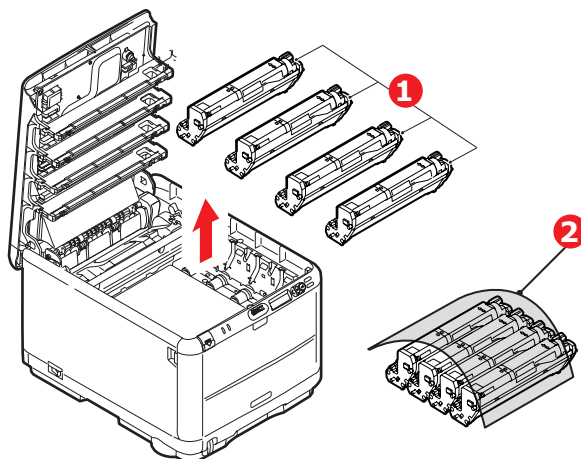
Hvis skriveren har vært i bruk den siste tiden, vil varmeelementet være svært varmt. Dette området er tydelig merket. Må ikke berøres.

2. Merk deg montasjeposisjonen for de fire kassettene. Det er svært viktig at de settes tilbake i samme rekkefølge.



1. Cyan-kassett	2. Magenta-kassett
3. Gul-kassett	4. Svart-kassett

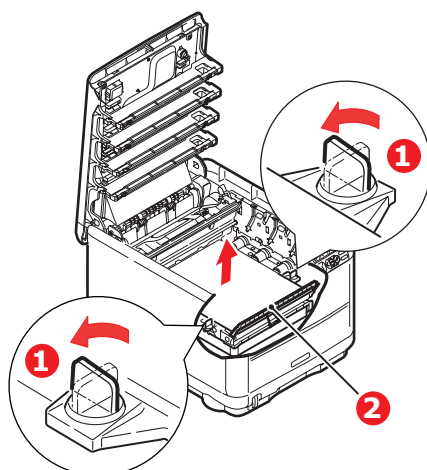
3. Løft hver av trommelenhetene ut av skriveren (1), og plasser dem på et sikkert sted der de ikke utsettes direkte for varme eller lys (2).



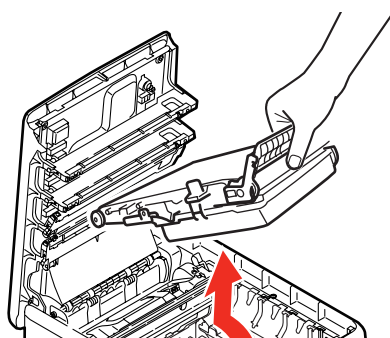
FORSIKTIG!

Den grønne bildetrommelen i trommelenheten er svært ømfintlig og er følsom ovenfor lys. Bildetrommelen må ikke berøres, og må ikke utsettes for normal rombelysning i mer enn 5 minutter. Hvis trommelenheten må være utenfor skriveren i lengre tid enn dette, pakker du den inn i en svart plastpose slik at den ikke blir utsatt for lys. La aldri trommelenheten bli utsatt for direkte sollys eller svært sterk rombelysning.

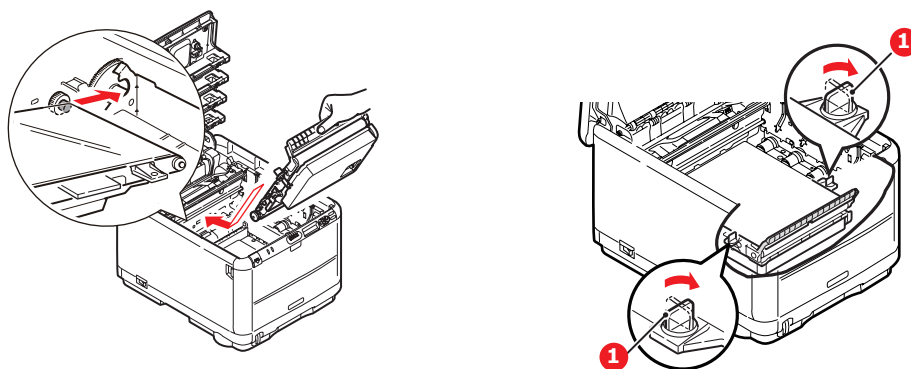
4. Lokaliser de to festeskrueene (1) på hver side av beltet, og løftehåndtaket (2) i fronten.



5. Drei de to festeskrueene 90° mot venstre. Dette vil frigjøre beltet fra skriveren.
6. Trekk i løftehåndtaket (2) slik at belteenheten løftes i fronten. Løft hele enheten ut av skriveren.



7. Monter det nye beltet på plass, med løftehåndtaket mot fronten og trekkemekanismen mot baksiden av skriveren. Plasser trekkemekanismen mot tannhjulet i skriveren i venstre hjørne, og legg belteenheten ned i skriveren.



Drei de to festeskrueene (1) 90° mot høyre til de låser seg i posisjon. Dette vil sikre at beltet er låst i riktig posisjon.

8. Monter de fire trommelenhetene med tonerkassett tilbake på plass i skriveren i samme rekkefølge som da de ble tatt ut: cyan (nærmest baksiden), magenta, gul og svart (nærmest fronten).
9. Lukk til slutt toppdekslet, og trykk det forsiktig ned på begge sider slik at det låser seg i riktig posisjon.

UTSKIFTING AV VARMEELEMENT

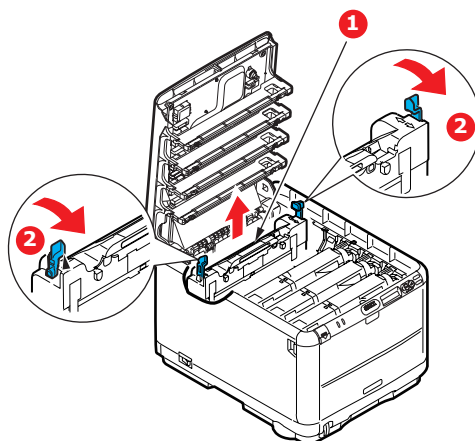
Varmeelementet er montert inne i skriveren, like bak de fire trommelenhetene.

ADVARSEL!

Hvis skriveren har vært i bruk den siste tiden, kan noen av komponentene i varmeelementet være svært varme. Varmeelementet må håndteres svært forsiktig, og det må bare holdes i håndtaket som bare vil være middels varmt. Et advarselsmerke angir tydelig det varme området. Hvis du er i tvil, slår du av skriveren og venter i minst 10 minutter slik at varmeelementet får tid til å kjøle seg ned før du åpner dekslet på skriveren.

Slå av skriveren og la varmeelementet kjøle seg ned i ca. 10 minutter før du åpner dekslet.

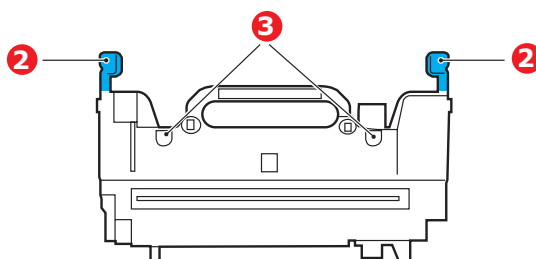
1. Trykk på utløserknappen for toppdekslet og åpne toppdekslet helt.
2. Lokaliser håndtaket (1) øverst på varmeelementet.



Trekk de to utløserhåndtakene for varmeelementet (2) mot fronten av skriveren til de står rett opp.

Ta tak i håndtaket til varmeelementet (1), og løft varmeelementet rett opp og ut av skriveren. Hvis varmeelementet fortsatt er varmt, legger du det på en overflate som ikke blir ødelagt av varmen.

3. Ta det nye varmeelementet ut av pakningen, og fjern pakkematerialet.
4. Hold det nye varmeelementet i håndtaket, og forviss deg om at det er i korrekt retning. Utløserhåndtakene (2) skal peke rett opp, og de to styretappene (3) skal peke mot deg.

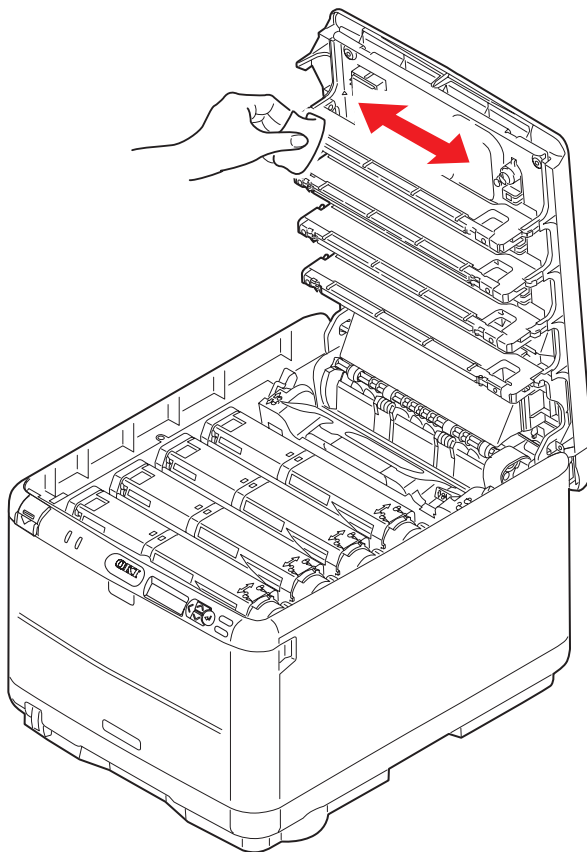


5. Senk varmeelementet ned i skriveren, og plasser de to styretappene (3) i sporene i metallveggen som skiller varmeelementet fra trommelenhetene.
6. Skyv de to utløserhåndtakene (2) mot baksiden av skriveren for å låse varmeelementet i riktig posisjon.
7. Lukk til slutt toppdekselet.

RENSE LED-HODET

Rens LED-hodet når utskriften er uklar, har hvite linjer eller teksten er uklar.

1. Slå av skriveren og åpne dekslet.
2. Tørk forsiktig av LED-hodeoverflaten med LED-linserengjøringspute eller klut.



FORSIKTIG!

Ikke bruk metanol eller andre løsemidler på LED-hodet da det vil skade linseoverflaten.

3. Lukk toppdekslet.

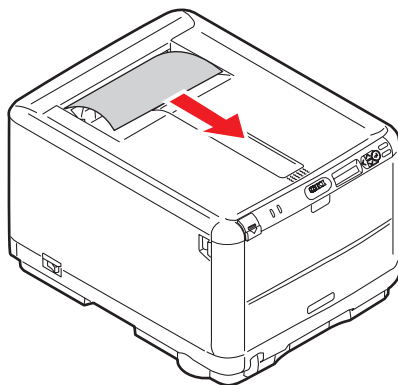
FEILSØKING

FJERNING AV FASTKILT PAPIR

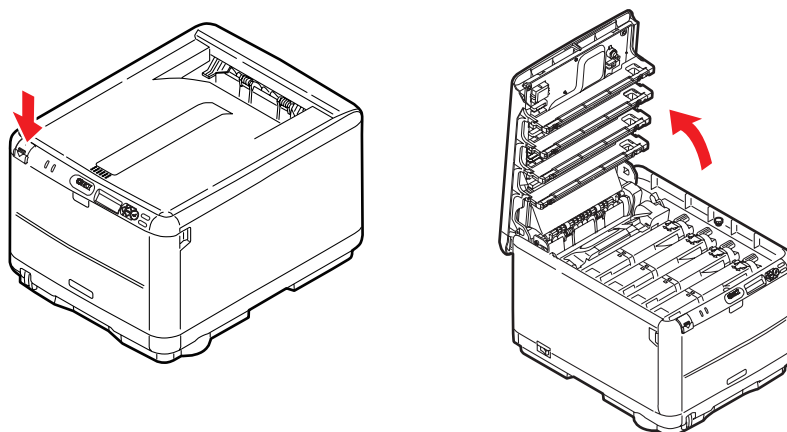
Forutsatt at du har fulgt anbefalingene i denne veiledningen angående bruk av utskriftsmedia, og at papiret har blitt lagret på korrekt måte før bruk, vil skriveren gi deg årevis med pålitelig drift. Papirstopp vil imidlertid kunne oppstå enkelte ganger, og dette kapitlet forklarer hvordan du skal fjerne fastkilt papir raskt og enkelt.

Papirstopp kan oppstå på grunn av feil mating fra papirskuffen, eller på et hvilket som helst sted i papirbanen. Når papirstopp oppstår, vil skriveren øyeblikkelig stoppe, og varselslysindikatoren på statuspanelet (sammen med Status Monitor (statusovervåking)) informerer om hendelsen. Hvis du skriver ut flere sider (eller kopier), må du ikke anta, selv om du har fjernet et ark, at ikke andre ark også kan ha stoppet et sted i papirbanen. Disse må selvsagt også fjernes for å få skriveren klar til drift igjen.

1. Hvis et ark er nesten ført ut via øvre utgang på skriveren, kan du ganske enkelt ta tak i arket og trekke det forsiktig ut. Hvis det ikke er mulig å fjerne arket på en enkel måte, må du ikke bruke overdreven kraft. Arket kan fjernes fra baksiden senere.



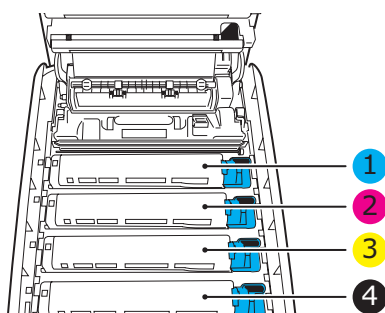
2. Trykk på utløserknappen for toppdekslet og åpne toppdekslet helt.



ADVARSEL!

Hvis skriveren har vært i bruk den siste tiden, vil varmeelementet være svært varmt. Dette området er tydelig merket. Må ikke berøres.

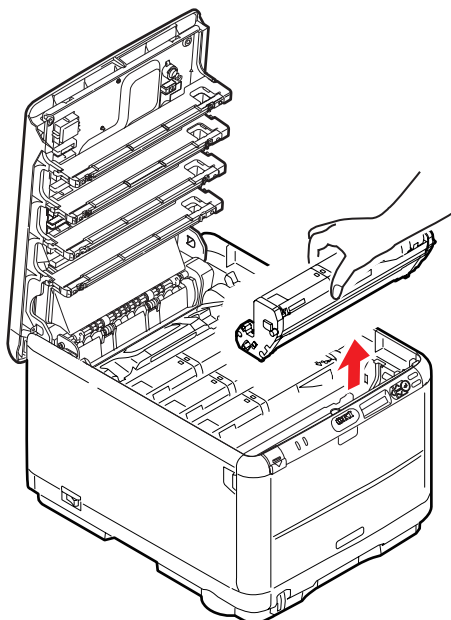
3. Merk deg plasseringen til de fire kassettenene.



1. Cyan-kassett	2. Magenta-kassett
3. Gul-kassett	4. Svart-kassett

Det er nødvendig å ta ut alle fire trommelenhetene for å få tilgang til papirbanen.

4. Ta tak i trommelenheten for cyan øverst og på midten, og løft den sammen med tonerkassetten opp og ut av skriveren.

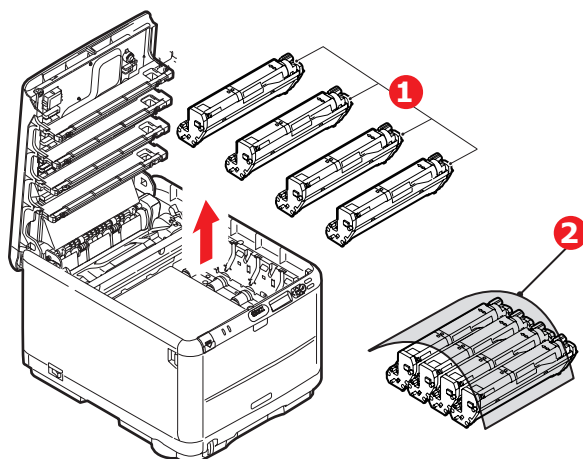


5. Legg enheten forsiktig ned på et stykke papir for å unngå å skade den grønne bildetrommelen.

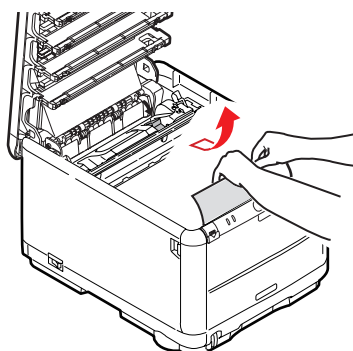
FORSIKTIG!

Den grønne bildetrommeloverflaten i bunnen av kassetten er svært ømfintlig og er følsom ovenfor lys. Bildetrommelen må ikke berøres, og må ikke utsettes for normal rombelysning i mer enn 5 minutter. Hvis trommelenheten må være utenfor skriveren i lengre tid enn dette, pakker du den inn i en svart plastpose slik at den ikke blir utsatt for lys. La aldri trommelenheten bli utsatt for direkte sollys eller svært sterk rombelysning.

6. Gjenta prosedyren ovenfor for å fjerne alle gjenstående trommelenheter. Dekk til trommelenhetene for å beskytte dem mot direkte lys.



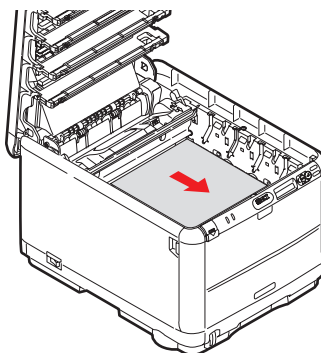
7. Inspiser skriveren for å sjekke om det finnes synlige papirark noen steder i belteenheten.
8. Slik fjerner du eventuelle ark:
- > For å fjerne et ark hvor toppen på arket er i fronten av belteenheten, løfter du forsiktig arket fra beltet og trekker det fremover i trommelbrønnen til det er ute.



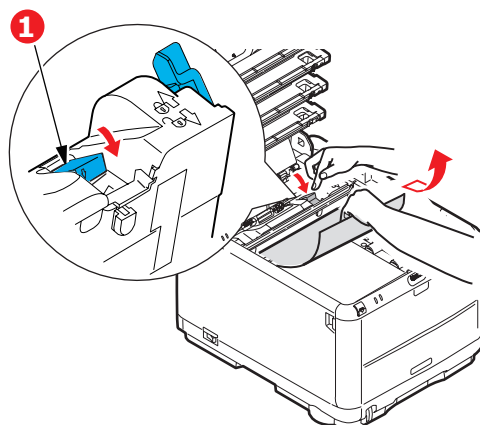
FORSIKTIG!

Ikke bruk skarpe gjenstander eller annet som kan lage riper når du skal fjerne ark fra beltet. Dette kan skade belteoverflaten.

- > For å fjerne et ark fra det sentrale området på beltet, løfter du forsiktig arket fra beltet og trekker det ut.



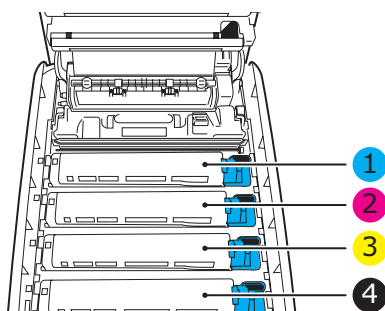
- > For å fjerne et ark som akkurat er trukket inn i varmeelementet, løfter du den bakre enden på papiet og trykker inn utløsertasten for varmeelementet (1) fremover og ned for å løsne arket fra varmeelementet. Trekk arket bakover i trommelbrønnen. Slipp utløsertasten slik at den spretter opp igjen.



MERKNAD

Hvis arket er trukket langt inn i varmeelementet (bare en del av arket er synlig), må du ikke forsøke å trekke det ut. Følg neste trinn for å fjerne dette arket fra baksiden på skriveren.

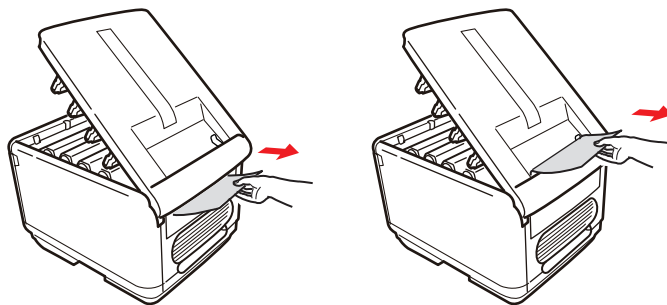
- 9.** Start med cyan-trommelenheten som skal monteres nærmest varmeelementet, og sett inn de fire trommelenhetene i skriveren. Kontroller nøye at disse settes inn i riktig rekkefølge.



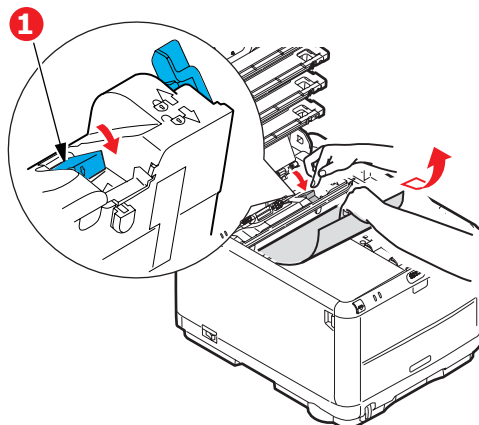
1. Cyan-kassett	2. Magenta-kassett
3. Gul-kassett	4. Svart-kassett

- > Hold øverst oppe og midt på trommelenheten og tonerkassetten, og plasser styretappene i sporene på hver side i skriveren, i trommelbrønnen.
- 10.** Legg ned toppdekslet, men ikke trykk det ned slik at det låser seg. Dette vil beskytte trommelenhetene slik at de ikke utsettes for unødig rombelysning mens du undersøker de andre områdene for fastkilt papir.

11. Åpne den bakre utskuffen , og se om det er et ark i det bakre baneområdet.

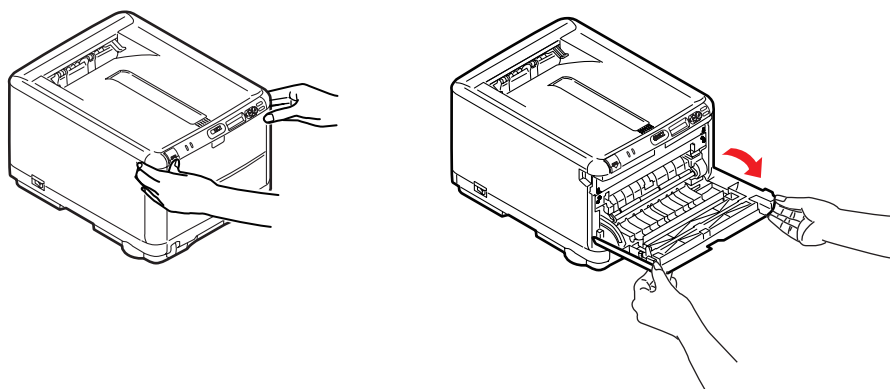


- > Trekk ut eventuelle ark som befinner seg i dette området.
- > Hvis bare en liten del av arket er synlig og vanskelig å fjerne, sitter det sannsynligvis fortsatt fast i varmeelementet. Hvis dette er tilfelle, løfter du toppdekslet, tar tak i papiret og trykker ned utløsertasten for varmeelementet (1).

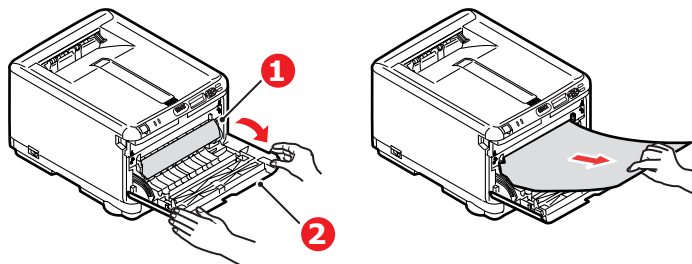


12. Hvis du ikke bruker den bakre utskuffen, lukker du den så snart papiret er fjernet fra dette området.

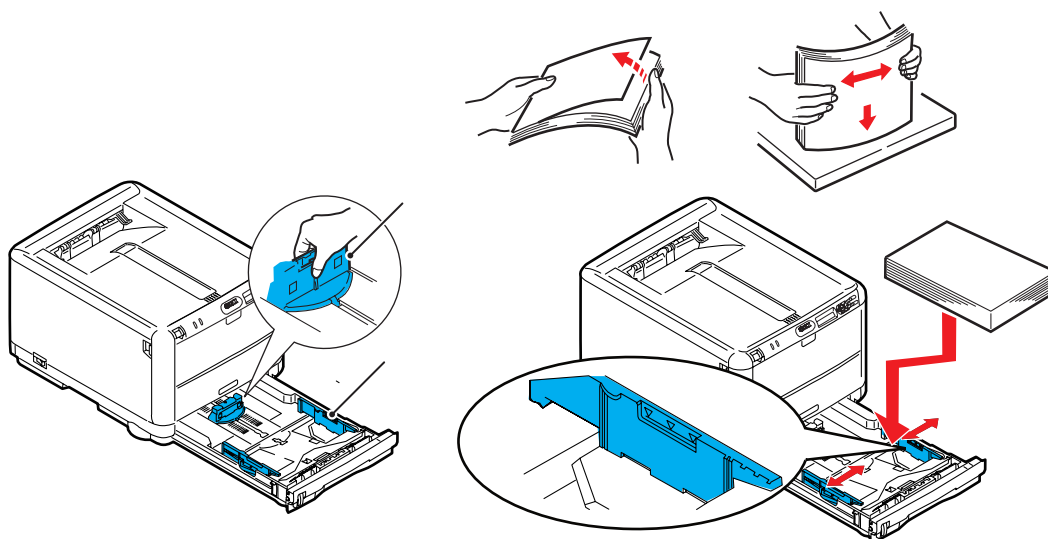
13. Trykk utløseren for frontdekslet, og trekk det ut for å åpne det.



- 14.** Se etter fastkilt papir i området innenfor dekslet. Fjern eventuelle ark og lukk dekslet.



- 15.** Trekk ut papirskuffen og kontroller at alt papir ligger riktig stablet, at det er uskadet, og at papirførerne ligger riktig mot kantene av papirbunken. Sett inn papirskuffen når du er ferdig.



- 16.** Lukk til slutt toppdekslet, og trykk det forsiktig ned på begge sider slik at det låser seg i riktig posisjon.

Når alt fastkilt papir er fjernet, og funksjonen Ny utskrift ved papirstopp er satt til PÅ i systemkonfigurasjonsmenyen, vil skriveren forsøke å skrive ut alle sider som har gått tapt på grunn av papirstoppen.

INSTALLERE TILLEGGSMINNE

Dette avsnittet forklarer hvordan du installerer ekstra RAM-minne i skriveren som en minneoppgradering.

ORDREKODER

Bruk følgende ordrekoder for tilleggsminne:

- > 256 MB RAM – 01182901
- > 512 MB RAM – 01182902

MINNEOPPGRADERING

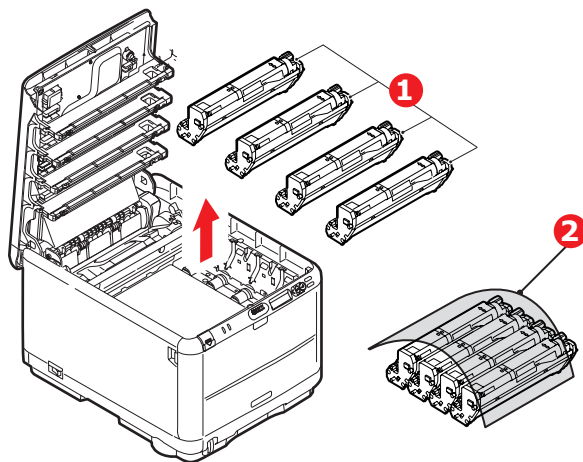
Standardmodellen av skriveren er utstyrt med 128 MB minne. Skriveren kan oppgraderes med ekstra minnemoduler på 256 MB eller 512 MB, noe som kan gi en maksimal minnekapasitet på 640 MB.

1. Slå av skriveren, og trekk ut strømkabelen.
2. Trykk på utløserknappen for toppdekslet og åpne toppdekslet helt.

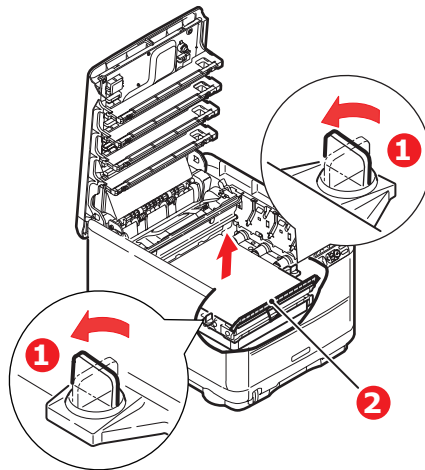
ADVARSEL!

Hvis skriveren har vært i bruk den siste tiden, vil varmeelementet være svært varmt. Dette området er tydelig merket. Må ikke berøres.

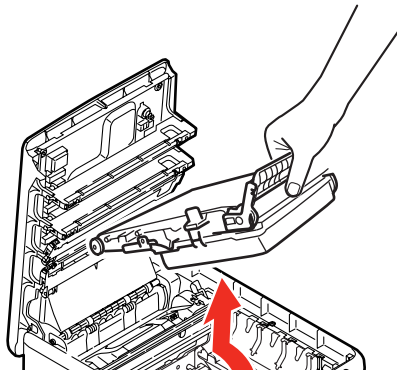
3. Ta ut hver trommelenhet, og begynn med den fremste. Dekk til trommelenhetene for å beskytte dem mot direkte lys



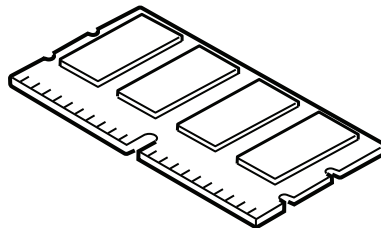
4. Lokaliser de to festeskruene (1) på hver side av beltet (3) og løftehåndtaket (2) i fronten.



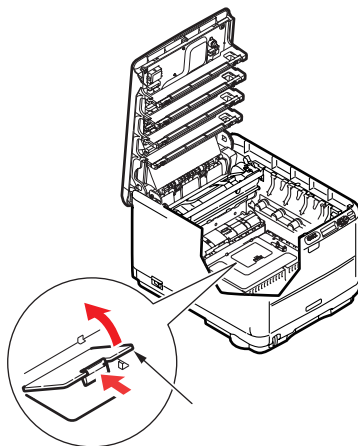
5. Lås opp festeskruene, og fjern beltet som vist.



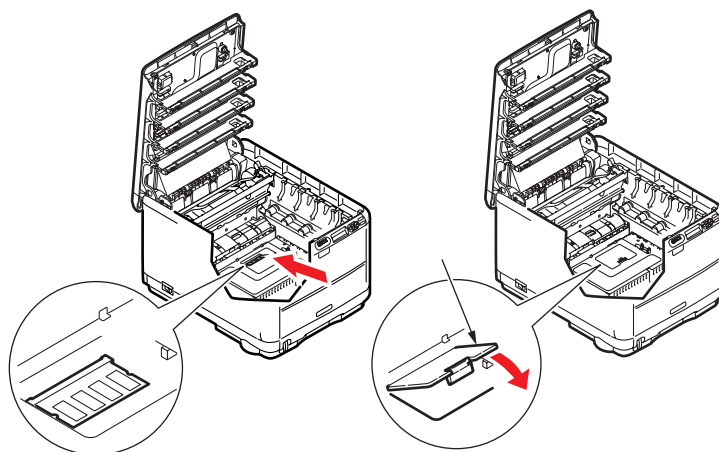
6. Ta den nye minnemodulen forsiktig ut av pakningen. Minnemodulen bør bare holdes i kortendene, og bør ikke komme i kontakt med andre metallgjenstander. Vær spesielt forsiktig, slik at ikke kontaktene berøres.
7. Merk at minnemodulen har en liten utskjæring i kontaktskinnen, og denne er nærmere den ene kanten enn den andre.



- 8.** Lokaliser RAM-sporet i skriveren. Åpne plastdekslet for å få tilgang til dette sporet.



- 9.** Dersom RAM-sporet for utbygging allerede inneholder en ekstra minnemodul, må denne fjernes før en ny kan installeres. Slik gjør du for å fjerne denne. I motsatt fall, gå til trinn 10
- (a) Lokaliser låseklipsene på hver side av sporet for RAM-modulen.
 - (b) Trykk låseklipsene utover og bakover i skriveren. Minnemodulen vil sprette litt opp.
 - (c) Ta tak i modulen i begge kortsider, og trekk denne ut av sporet.
 - (d) Legg modulen som du har tatt ut, i den antistatiske posen som den nye minnemodulen ble levert i.
- 10.** Hold den nye minnemodulen i begge kortsider, slik at kontaktskinnen peker fremover mot RAM-sporet, og den lille utskjæringen er nærmest undersiden på skriveren.
- 11.** Skyv modulen forsiktig inn i RAM-sporet til den låser seg på plass og ikke kan trykkes lengre inn.



- 12.** Lukk RAM-dekselet.
- 13.** Sett på igjen beltet og trommelenheten som beskrevet under "[Utskifting av forbruksmateriell](#)" på side 36.
- 14.** Lukk toppdekslet på skriveren.
- 15.** Sett inn strømkabelen og slå skriveren på.



- 16.** Når skriveren er klar, skriver du ut et menykart (se ["Informasjon-meny" på side 21](#)).
- 17.** Studer første side av menyoversikten.

Nesten øverst på siden, mellom to horisontale linjer, vil du finne gjeldende konfigurering av skriveren. Listen skal nå vise et tall for totalt minne i maskinen.

Dette tallet skal vise totalt minne som nå er installert i maskinen, som skal være summen av den nye minnemodulen, pluss standard 128 MB.

SPESIFIKASJONER

C3600 - N34116B

ELEMENT	SPEKIFIKASJON
Dimensjoner	376 x 479 x 290 mm (B x D x H)
Vekt	Ca. 21 kg.
Utskriftsmetode	LED, eksponert lyskilde, elektrofotografisk metode
Utskriftshastighet	16 sider per minutt i farger / 20 sider per minutt i svart-hvitt
Oppløsning	600 x 600, 600 x 1200 ppt eller 600 x 600 ppt x 2 biter
Emulering	PostScript 3 PCL 5c, HP-GL, PCL XL, PCL 6e Epson FX IBM Pro Printer III XL
Auto-funksjoner	Automatisk registrering Automatisk justering av metning Automatisk nullstilling av teller for forbruksvarer
Minne	128 MB standard Alternativer for 256 MB og 512 MB
Operativsystem	Windows 2000/XP/XP Pro x64 bit Edition* / NT4.0 /Server 2003 / Server 2003 x64 bit Edition*, Vista 32 og 64 bit. * bare x86-64-prosessorer. Itanium støttes ikke. Mac OS X (10.2.8 – 10.5 på PPC; 10.4.4 – 10.5 på Intel)
Papirkapasitet ved 80 g/m ²	200 ark i hovedskuffen 1 ark i flerfunksjonsskuffen (eller 1 konvolutt)
Papirvekt	64 ~ 120 g/m ² i hovedskuffen 75 ~ 203 g/m ² i flerfunksjonsmateren
Papirutmating	150 ark i utskuff med skriftside ned (øvre) ved 64 – 120 g/m ² 1 ark i utskuff med skriftside opp (bakre) ved 64 – 203 g/m ²
Papirmating ^a	Papirskuff, manuell mating
Mediørrelse	A4, A5, A6, B5, Legal 13/13,5/14 tommer, Letter, Executive.
Mediørrelse – multifunksjonsmater	A4, A5, A6, B5, Legal 13/13,5/14 tommer, Letter, Executive, egendefinert (lengde på opptil 1200 mm), com-9-konvolutt, com-10-konvolutt, monarch-konvolutt, DL-konvolutt, C5-konvolutt
Medietype	Vanlig, bankpost, kartong, grovt, merkelapper
Utskriftsnøyaktighet	Start: ±2 mm Papirforskyvning: ±1 mm / 100 mm Bildeutvidelse/-komprimering: ±1 mm / 100 mm
Grensesnitt Universal Serial Bus (USB) 	USB-spesifikasjon versjon 2.0 Tilkobling: USB type B Kabel: USB-spesifikasjon versjon 2.0 (skjermet) Overføringsmodus: Høy hastighet (maks. 480 Mbps + 0,25 %)
Nettverk 	10 Base T, 100 Base TX
Levetid for skriver (min.)	300 000 sider eller 5 år

ELEMENT	SPESIFIKASJON									
Driftssyklus	35 000 sider pr. måned maks., 5000 sider pr. mnd. gjennomsnittlig									
Levetid for toner	<p>Medfølgende: C, M, Y og K: 1000 sider ved 5 % dekningsgrad (500 sider for å fylle trommelenheten, 500 sider for bruk)</p> <p>Utskiftingsenhet: Standard CMY&K: 1500 sider ved 5 % dekningsgrad</p> <p>Høy kapasitet CMY&K: 2,500 sider ved 5 % dekningsgrad</p>									
Levetid for trommelenhet	15 000 sider ved 3 sider pr. utskriftsjobb									
Levetid for belte	50 000 A4-sider ved 3 sider per utskriftsjobb									
Levetid for varmeelement	50 000 A4-sider									
Strømforsyning	220 til 240 V vekselstrøm @ 50/60 Hz ± 1 Hz									
Strømforbruk	I drift: maks. 980 W, 400 W i gjennomsnitt (25 °C) Hvilemodus: maks. 100 W, 150 W i gjennomsnitt (25 °C) Strømsparing: <14 W									
Driftsmiljø	Drift i 10 til 32 °C / 20 til 80 % relativ fuktighet (optimalt 25 °C fuktig, 2 °C tørt) Av: 0 til 43 °C / 10 til 90 % relativ fuktighet (optimalt 26.8 °C fuktig, 2 °C tørt)									
Støy (Lydtrykksnivå)	<table> <thead> <tr> <th></th> <th>Farger</th> <th>Sort/hvitt</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>I drift:</td> <td>60,8 dB</td> <td>62,0 dB</td> </tr> <tr> <td>Ventemodus:</td> <td colspan="2">37 dB</td> </tr> </tbody> </table>		Farger	Sort/hvitt	I drift:	60,8 dB	62,0 dB	Ventemodus:	37 dB	
	Farger	Sort/hvitt								
I drift:	60,8 dB	62,0 dB								
Ventemodus:	37 dB									

a. Utmatingsmetoden begrenses av papirstørrelse, medievekt og papirmating.

Spesifikasjonene kan endres uten varsel. Alle varemerkene anerkjennes.

INDEKS

B

Belte	
gjenværende levetid	32
levetid	36
utskifting	44

E

Etiketter	
anbefalte typer	12

F

Farge	
justere	24
Flerfunksjonsskuff	
papirstørrelser	13
slik bruker du	16
Forbruk-meny	32

K

Konvolutter	
innlegging	16

L

Lysindikator	10
--------------------	----

M

Menyer	
Administrator Menu	33
Farge-meny	24
Forbruk-meny	32
FX-emulering	28
Media-meny	23
Meny for PCL-emulering ..	26
Meny for PPR-emulering ..	27
menyliste	21
Nettverk-meny	29
Skriv ut-meny	21
slik bruker du	18
standardinnstillinger	19
Systemkonfigurasjon- meny	25
tilbakestilling	31
USB-meny	29, 30, 31
Vedlikeholdsmeny	31
Menyfunksjoner	18
Endre innstillingene – administrator	20
Endre innstillingene – bruker	19
Farge-meny	24
Justeringsmeny	31
Media-meny	23
Minne-meny	30
Nedkoblingsmeny	21
Nettverk-meny	29
Operator Panel (Kontrollpanel)	18
PCL-emulering	26
Skriv ut-meny	21
Systemkonfigurasjon- meny	25
USB-meny	29
Utskriftsstatistikk	33
Vedlikeholdsmeny	31

N

Nettverksadresser	
innstilling	29
Nettverksprotokoller	
aktivere eller deaktivere	29

P

Papir	
anbefalte typer	12
fjerne fastkilt papir	48
innlegging av brevark	14
innlegging i papirskuff	14
vekt og størrelser	23
PPR-emulering	27

R

Rense LED-hodet	47
-----------------------	----

S

Skriveroversikt	7
Slå av på riktig måte	21
Strømsparing	
aktivere eller deaktivere	31
forsinkelse	25

T

Toner	
levetid	36
nåværende tonernivå	32
utskifting	37
Trommelenhet	
levetid	36
utskifting	40
Trommelenheter	
nåværende tonernivå	32

U

Utskriftskvalitet	
justere	32
Utskriftsrekkefølge	
utskuff for skriftside ned	15
utskuff for skriftside opp	15

V

Varmeelement	
gjenværende levetid	32
levetid	36
utskifting	46

OKI KONTAKTINFORMASJON

Oki Systems (Norway) AS

Tevlingveien 23
N-1081 Oslo

Tel: 63 89 36 00
Telefax: 63 89 36 01
Ordrefax: 63 89 36 02
Website: www.oki.no

OKI EUROPE LIMITED

Central House

Balfour Road

Hounslow TW3 1HY

United Kingdom

Tel: +44 (0) 208 219 2190

Fax: +44 (0) 208 219 2199

WWW.OKIPRINTINGSOLUTIONS.COM

