5-5日付・時刻を合わせる

1台の電話機で日付・時刻を変更すると、システム内のすべての電話機の日付、時刻も変更されます。

 ・ この操作はシステム管理電話機から、または一般電話機で管理者用パスワードを入力して行います。



Ø	メモ
	日付・時刻はディスプレイのメニューを使っ て設定します。
	マリアレン ダイヤルキーで操作します。
	日付、時刻の数字の入力はダイヤルキーを 使います。

■日付を合わせる

ここでは、一般電話機から、管理者用パスワードを入力して、日付を合わせる方法を説明します。シス テム管理電話機では、手順2~3の操作は必要ありません。



「0:」はメニューにはありません。



次ページに操作つづく

8 🗁を押す

日付が設定され、日時設定のメニューに戻ります。

9 () を押す

メニューガ終了します。

Tel. 100 11/07 Tue 16:00

10 設定した日付を確認する

電話機が待受状態のときのディスプレイの表示 で、日付が正しく設定されていることを確認し ます。

|時刻を合わせる

 1
 日時設定のメニューを表示する

 「日付を合わせる」の手順
 1 ~ 5 を行います。

2 「2:時間設定」を △ 、 ▽ で選び、 ^{※ 変}を押す 現在設定されている時刻が表示されます。

3 ダイヤルキーで時刻を入力する

時、分はそれぞれ2桁で「時→分」の順に入力 します。 時刻は24時間制で入力します。

例) 16時5分 は「1605」と入力



日時設定

最初は、現在設定されている「時(HH)」、「分(MM)」 が表示されます。



ダイヤルキーを押すと、現在設定されている時刻が全 部クリアされ、新しく入力した数字が表示されます。



2桁入力すると、自動的にカンマが表示されるので、 続けて数字を入力します。





6 設定した時刻を確認する

電話機が待受状態のときのディスプレイの表示 で、時刻が正しく設定されていることを確認し ます。



Tel. 100