

C3600n

Handy Reference
Guide de référence pratique
Referencia Rápida
Guia de referência rápida

59396001

Contents

Status Lights and Buttons . . .	4
Using Menu Mode: Print the Menu Map	6
Status Monitor (Windows only)	7
Manual 2-Sided Printing (Windows only)	9
Loading Paper	11
Paper Exits	12
Color Printing	13
Paper Recommendations	15
Paper Jams	16
Supplies	18
OKI Print Media	19
Service and Support	20

Table des matieres

Illumination et signification les boutons	21
Utilisation mode Menu: Impression de la liste de menus	23
L'etat de l'imprimante (Windows uniquement)	24
Impression recto-verso (Windows uniquement)	26
Chargement du papier	28
Sorte de papier	29
Tirage en couleur	30
Recommandations le papier . .	32
Des bourrages de papier	34
De fournitures	36
D'impression OKI	37
Service et Support	38

Contenido

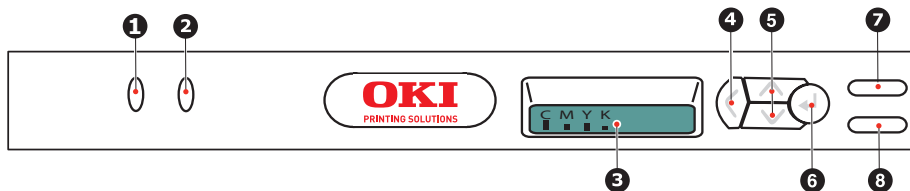
Luces de estado y los botones	39
Uso modo Menú: Imprima el Menu Map	41
Monitor de estado (sólo en Windows)	42
Impresión por las dos caras (sólo en Windows)	44
Carga de Papel	46
Salida de papel	47
Impresión en color	48
Recomendaciones sobre el papel	50
Atoscos de papel	52
Cómo hacer sus pedidos de suministros	54
Medios de impresión OKI	55
Servicio y Soporte	56

Sumario

Iluminação e Botões	57
Uso modo Menu: Imprima a estrutura dos menus	59
Monitor de estado (Apenas Windows)	60
Impressão Duplex Manual (Apenas Windows)	62
Colocar Papel	64
Saido do papel	65
Impressão em cores	66
Recomendações relativas ao papel	68
Resolver encravamentos de papel	70
Pedidos de suprimentos de reposição	72
Mídia de impressão OKI	73
Assistência técnica e suporte	74

Status Lights and Buttons

The Operation Panel



The Operation Panel incorporates 2 LEDs, a two-line LCD, and 6 push-buttons as follows (from left to right):

1. **ATTENTION** LED (amber)
2. **ON LINE** LED (green)
3. **LCD**
4. Menu **Back** button
5. Menu **Up** button, Menu **Down** button
6. Menu **Enter** button
7. **ON LINE** switch
8. **CANCEL** switch

The buttons are used to operate the printer; the LEDs and LCD display the status of the printer.

LCD Display

The 2-line, 16-character LCD display shows the printer status, menus, and any error messages.

Status Lights and Buttons (cont'd)

Buttons

Back	Press to return to the previous higher level menu item. Also exits the menu system (press it until CMYK is displayed).
Menu Up and Down	Press either to enter Menu mode. In Menu mode use the Up and Down arrow keys to move forwards and backwards through the lists of menus and menu items. Hold down for at least 2 seconds to fast forward or reverse.
Enter	Press to enter Menu mode. In Menu mode: press to select the option displayed on the LCD.
ON LINE	Press to switch between Online and Offline modes. In Menu mode: exits the menus and puts the printer ONLINE. When WRONG PAPER or WRONG PAPER SIZE is displayed on the LCD, press the switch to force printing on the paper currently loaded.
CANCEL	Deletes the data being printed or received when pressed for at least two seconds. Deletes the data when pressed for at least two seconds when one of the following error messages is displayed: WRONG PAPER SIZE, RUN OUT OF PAPER, TRAY 1 IS OPEN, or TRAY 1 IS NOT FOUND. In Menu mode: press to exit the menu and put the printer ONLINE.

Status Lights and Buttons (cont'd)

LED Function

LED/COLOR	FUNCTION
ATTENTION <i>Amber</i>	ON: Attention state (e.g., tray open or paper out) BLINKING: Warning state (e.g., cover open) OFF: Normal condition
ON LINE <i>Green</i>	ON: Ready to receive data BLINKING: Processing data OFF: Offline

Detailed Printer Status

See the Status Monitor if you are using Windows, or the Printer Driver in Macintosh.



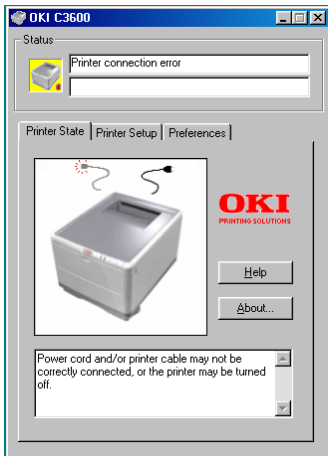
Using the Menu Mode: Print the Menu map

The Menu Map prints a list of all the printer's menus and their current settings.

1. Switch on the printer and allow it to warm up.
2. Press the **ENTER** button on your printer to display INFORMATION MENU on the LCD.
3. Press **ENTER** to select the menu.
4. PRINT MENU MAP is displayed on the LCD; press **ENTER** to print the Menu map.

Status Monitor (Windows only)

Double-click the taskbar icon to maximize the status monitor, or click on **Start > Programs** and select **Okidata OKI C3600n Status Monitor**. The current printer status is shown.



Printer State tab

This tab displays detailed information about the status of the printer.

Printer Setup tab

Selecting this tab provides access to the following:

Select Printer button

When selected, allows you to monitor the status of any printer configured for use with your computer.

Open Configuration button

This button enables you to access the printer menu. From the printer menu, you can configure your printer settings.

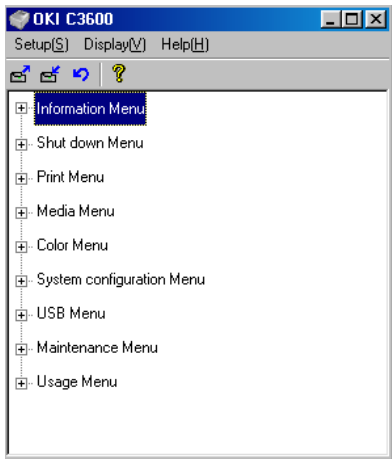
Preferences tab

Selecting this tab allows you to choose the information displayed by the Status Monitor and how/when the Status Monitor appears.

Status Monitor (cont'd)

User Settings

On the Status Monitor Setup tab, click the Open Configuration button. The User Settings Print Menu appears. You change user settings options from this menu.



Printer Menu utility (Macintosh only)

There is no status monitor in Macintosh. You can change printer user settings through the Printer Menu utility. You can use Windows Print Control Server Software to manage your printer in Macintosh. For more information, see the User's Guide.

Manual 2-Sided Printing (Windows only)

Manual 2-sided Printing (Windows only)

1. Ensure that there is enough paper in the cassette tray to carry out the print job.
2. Select **File > Print** and click the Properties button.
3. Select either **Long Edge** or **Short Edge**.

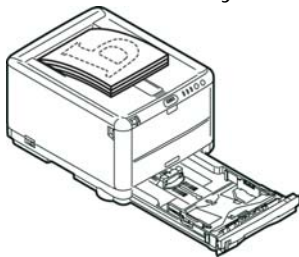
Note: *If you require further information, click the Duplex Help button.*

4. Click the **OK** button.

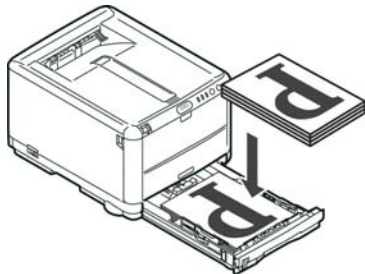
Every second page of your document is printed first.

Using the Cassette Tray

1. Open the cassette tray.



2. Place the printed paper in the tray, printed side facing up.

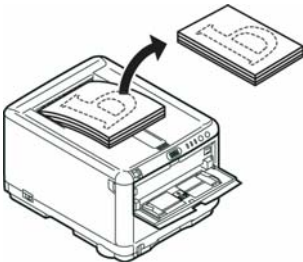


3. Close the cassette tray.

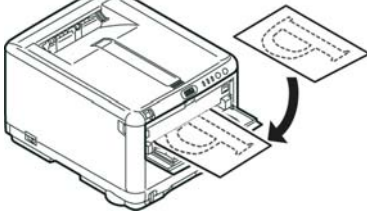
Manual 2-Sided Printing (cont'd)

Using the Multi-Purpose Tray

1. Take the paper from the output tray.

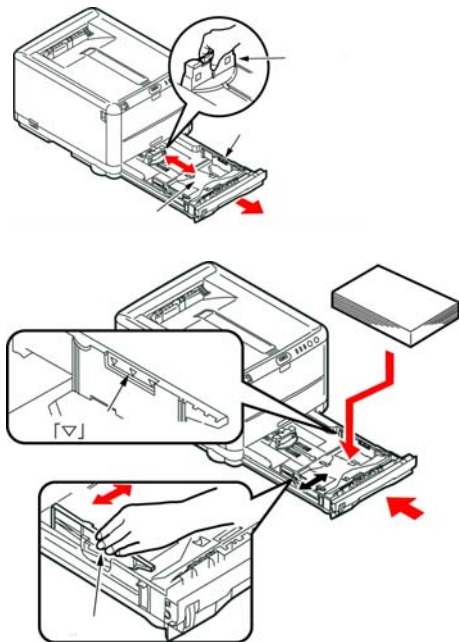


2. Feed one sheet at a time with the printed side facing down and the top of the page facing into the printer.

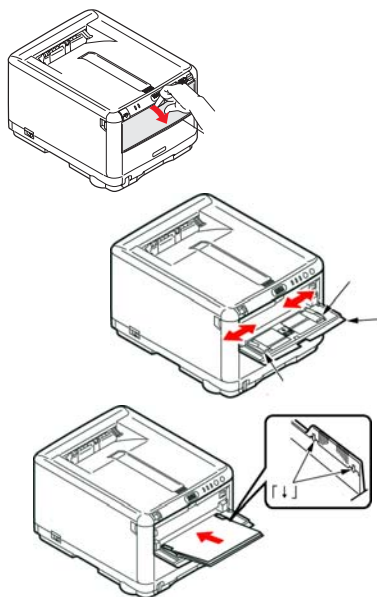


Loading Paper

Cassette Tray



Multi-Purpose Tray

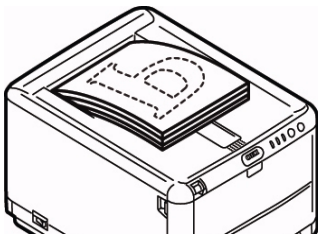


Load letterhead stationery and labels face up, top edge into the printer.
Load envelopes face up, top edge to the left and short edge facing into the printer.

Paper Exits

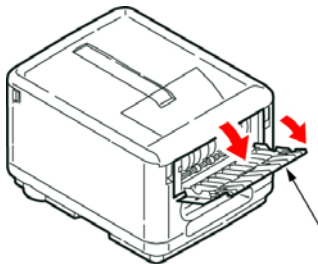
Face Down Stacker

- Holds up to 150 sheets of 20 lb. (80 g/m²) standard paper and paper stocks up to 32 lb. (120 g/m²)
- Pages printed in reading order (page 1 first) will be sorted in reading order (last page on top, facing down)



Face Up Stacker

- The Face Up Stacker at the rear of the printer should be opened and the paper support extended to exit via this path
- Holds 1 sheet of 20 lb. (80 g/m²)
- Handles stocks up to 54 lb. (203 g/m²)
- Always use the Face Up Stacker and the Multi Purpose Tray for paper stocks heavier than 32 lb. (120 g/m²)



Color Printing

Note: See the online User's Guide for a more complete guide to color printing on your C3600n Printer.

Auto Settings

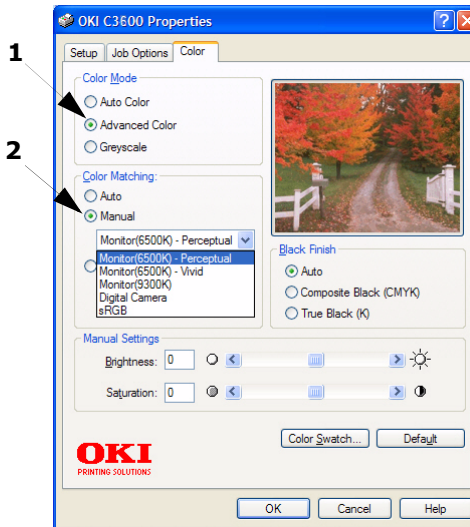
For general use, the automatic settings will produce good results for most documents.

Manual Settings

The printer drivers supplied with your printer provide several controls for changing the color output

Color Printing from Windows

1. Choose **File > Print**.
2. Click the **Properties** button.
3. On the Color tab select **Advanced Color** (1).
4. Choose the **Manual** color setting (2).



Color Printing (cont'd)

Color Printing from Macintosh

1. Open the document you want to print.
2. Select **File > Print**.
3. Select your printer.
4. Select the **Color** option.

Tips for Printing in Color

Printing Photographic images

Use the Monitor (6500k) Perceptual setting. If the colors look too dull, try the Monitor (6500k) Vivid or Digital Camera settings.

Printing from Microsoft Office Applications

Use the Monitor (9300k) setting. This may help if you are having problems with specific colors from applications such as Microsoft Excel or Microsoft Powerpoint.

Printing Specific Colors (e.g., company Logo)

Your printer driver CD-ROM contains utilities that can help match specific colors, including:

- Color Swatch Utility
- Color Correct Utility

Adjusting the Brightness or Intensity of a Print

If the print is too light/dark, use the Brightness control to adjust it.


If the colors are too intense/not intense enough, use the Saturation control.

Paper Recommendations

Cassette Tray

Weight	Sizes	Dimensions	
Light: 17-19 lb. (64–74 g/m ²) Medium: 20-27 lb. (75–90 g/m ²) Heavy: 28-32 lb. (91–120 g/m ²)	A6 to Legal 14 in.	105 x 148 mm to 216 x 356 mm	Use paper designed for use in copiers and laser printers. Pre-printed stationery must be designed to use with high fuser temperatures.

Multi-Purpose Tray

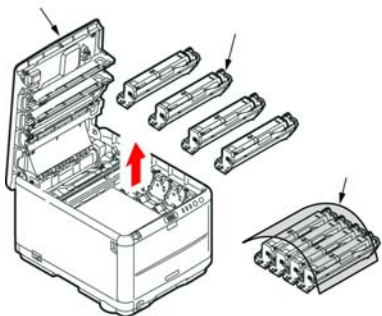
Weight	Sizes	Dimensions	
Medium: 20-27 lb. (75–90 g/m ²) Heavy: 28-32lb. (91–120 g/m ²) Ultra heavy: 33-54 lb. (124–203 g/m ²) Envelopes Labels	A6 to Legal 14 in.	100 mm x 1200 mm (banner printing) 	Feed each sheet of paper or envelope one-by-one. For very heavy paper stock, always use the face up (rear) paper stacker. Envelopes should be the rectangular flap type, with glue that can withstand hot roll pressure fusing. Window envelopes are not suitable. Use labels recommended for use in copiers and laser printers in which the base carrier page is entirely covered by labels.

Paper Jams

When a jam occurs, the printer immediately stops, and the **ATTENTION** LED on the Operation Panel (together with the LCD display) informs you of the event.

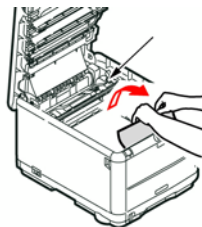
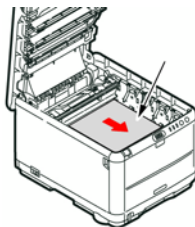
Clearing from Inside

1.

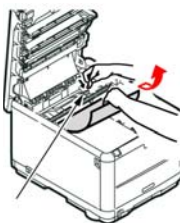


CAUTION! Do not touch the green image drum surface or expose it to light for more than 5 minutes.

2.



3.



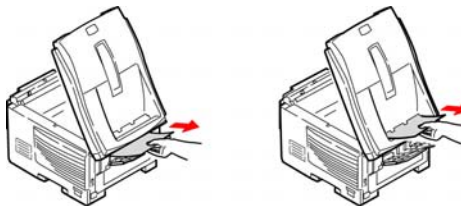
WARNING: The fuser will be hot. Do not touch.

4. If the sheet is well advanced into the fuser, do not attempt to pull it back. Follow the next step to remove it from the rear.

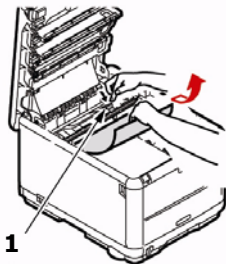
Paper Jams (cont'd)

Clearing at Back

1.

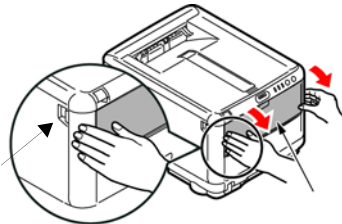


2. If the sheet is difficult to remove, it is probably still gripped by the fuser. Raise the top cover, reach around and press down on the fuser pressure release lever (1).

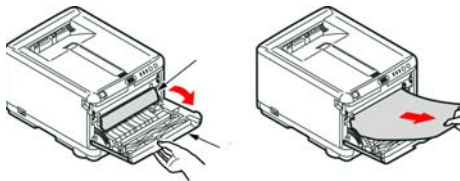


Clearing at Front

1.



2.



Supplies

Where to Purchase

- Consult the dealer where you purchased your printer.
- Consult an Oki Data Authorized Sales or Service Dealer. For the nearest dealer, call 1-800-654-3282.
- *U.S., Puerto Rico, Guam, U.S. Virgin Islands:* Order on the Internet **www.okiprintingsolutions.com**.
- *U.S. only:* Order toll-free at 1-800-654-3282, using VISA[®], MasterCard[®] or AMEX[®].
- Check office supply catalogs.

Maintenance Items: Toner, Fusers and Transfer Belt

Maintenance items are warranted against defects for 90 days. When the printer display indicates that they are near end of life, a replacement must be purchased.

	Item	OKI Part No.
T O N E R	Black: Standard	43459404
	Black: High Capacity	43459304
	Cyan: Standard	43459403
	Cyan: High Capacity	43459303
	Magenta: Standard	43459402
	Magenta: High Capacity	43459302
	Yellow: Standard	43459401
	Yellow: High Capacity	43459301
	Fuser, 120 V	43377003
	Fuser, 230 V	43377004
	Transfer Belt	43378002

OKI Print Media

OKI® Synflex™*

- Waterproof, Tear Resistant
- White, 8½" x 11" (216 x 279 mm)

OKI Part #	Quantity
52205901	100/box

OKI Bright White Proofing Paper

- White, 32 lb.
- 8½" x 11" (216 x 279 mm)

OKI Part #	Quantity
52206101	500/box

OKI Premium Envelopes*

- COM-10 (#10), white wove
- Security tinted, Redi-Strip seal

OKI Part #	Quantity
52206301	100/box
52206302	500/box

OKI Banner Paper*

- 70 lb. Index (128 g/m²)
- Size 8½" x 35.4" (216 x 899 mm)

OKI Part #	Quantity
52207901	25/box
52206002	100/box

OKI Premium Card Stock*

- Acid-free archival quality
- White, 8½" x 11" (216 x 279 mm)

OKI Part #	Weight	Quantity
52205601	60 lb. Cover	250/box
52205602	90 lb. Index	250/box
52205603	110 lb. Index	250/box

* For best printing results:

Temperature range	Humidity
65 to 77°F (18 to 25°C)	40 to 65% RH

Service and Support

First ...

If an alarm (amber light) displays:

1. Make sure paper is loaded in the printer.
2. Turn the printer off and on again.
3. Make sure the toner lock levers are in the locked position.
4. Reinstall the drum/toner units, making sure the toner lock levers are in the locked position.
5. Open the status monitor or check the LCD for an explanation of the alarm.

Consult the store where you purchased your printer.

OKI Resources

- Available 24 hours a day, 7 days a week
- Visit our multilingual web site:

WWW.OKIPRINTINGSOLUTIONS.COM

- Visit **my.okidata.com**.
- Call 1-800-654-3282.

OKI is a registered trademark of Oki Electric Industry Company, Ltd.

3M is a trademark or registered trademark of 3M.

AmEx is a registered trademark of American Express Co.

MasterCard is a registered trademark of MasterCard International, Inc.

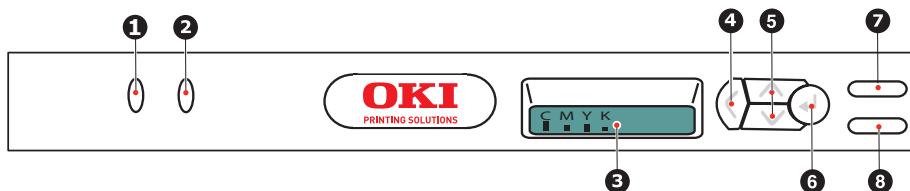
VISA is a registered trademark of Visa.

Windows is either a registered trademark or trademark of Microsoft Corporation in the United States and other countries.

Xerox is a trademark of Xerox Corporation.

Illumination et signification les boutons

Panneau de commandes



Le panneau de commande comporte deux DEL, un écran ACL à deux lignes et six touches comme suit (de gauche à droite) :

1. Témoin à DEL **ATTENTION** (orange)
2. Témoin à DEL **ON LINE** (vert)
3. Affichage à **ACL**
4. Touche de menu **Retour**
5. Touche de menu **fléchée Haut**, Touche de menu **fléchée Bas**
6. Touche de menu **Entrée**
7. Touche **ON LINE**
8. Touche **CANCEL**

Les touches sont utilisées aux fins d'utilisation de l'imprimante; les DEL et l'écran ACL indiquent l'état de l'imprimante.

Affichage à ACL

L'écran ACL à deux lignes et 16 caractères indique l'état de l'imprimante, les menus ainsi que les messages d'erreur.

Illumination et signification les boutons (suite)

Touches

Back [Retour]	Appuyez pour retourner à l'élément de menu de niveau supérieur précédent. Permet également de quitter le système de menus (appuyer jusqu'à ce que CMYK [CMJN] s'affiche).
Menu Up [Haut] et Down [Bas]	Appuyez pour accéder au mode Menu. En mode Menu, utilisez les touches fléchées Haut et Bas pour parcourir les listes et les éléments de menu. Maintenez enfoncées l'une ou l'autre pendant au moins 2 secondes pour accélérer l'affichage des éléments vers l'avant ou l'arrière.
Enter	Appuyez sur pour accéder au mode Menu. En mode Menu : appuyez pour sélectionner l'option affichée sur l'écran ACL.
ON LINE [en Ligne]	Appuyez pour basculer entre l'état En ligne et l'état Hors ligne. En mode Menu : permet de quitter les menus et de placer l'imprimante EN LIGNE. Lorsque le message WRONG PAPER [PAPIER NON VALIDE] ou WRONG PAPER SIZE [FORMAT PAPIER NON VALIDE] est affiché sur l'écran ACL, appuyez pour lancer l'impression sur le papier chargé dans l'imprimante.
CANCEL	Supprime les données en impression ou reçues par l'imprimante lorsqu'elle est appuyée pendant au moins deux secondes. Supprime les données lorsqu'elle est appuyée pendant au moins deux secondes lorsqu'un des messages d'erreur suivants est affiché : WRONG PAPER SIZE [FORMAT PAPIER NON VALIDE], RUN OUT OF PAPER [PLUS DE PAPIER], TRAY 1 IS OPEN [BAC 1 OUVERT] ou TRAY 1 IS NOT FOUND [BAC 1 MANQUANT]. En mode Menu : permet de quitter les menus et de placer l'imprimante EN LIGNE.

Illumination et signification les boutons (suite)

Illumination et signification

Voyant/ Couleur	Fonction
ATTENTION <i>Orange</i>	ALLUMÉE : état d'attention (p. ex., bac ouvert ou bac vide) CLIGNOTANTE : état d'avertissement (p. ex., couvercle ouvert) ÉTEINTE : état normal
ON LINE <i>Vert</i>	ALLUMÉE : prêt à recevoir des données CLIGNOTANTE : traitement des données ÉTEINTE : hors ligne

Indique en détail

Le Moniteur d'état indique en détail l'état de l'imprimante dans Windows ou dans le pilote d'imprimante sous Macintosh.



Utilisation mode Menu : Impression de la liste de menus (Menu Map)

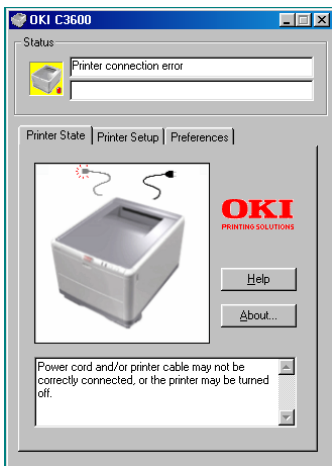
Cette option permet d'imprimer la liste de tous les menus ainsi que les paramètres courants de l'imprimante.

1. Allumez l'imprimante et attendez qu'elle se réchauffe.
2. Appuyez sur **ENTRÉE** de l'imprimante pour afficher INFORMATION MENU [MENU D'INFORMATION] sur l'écran ACL.
3. Appuyez sur **ENTRÉE** pour sélectionner le menu.
4. PRINT MENU MAP [IMPRIMER MENU MAP] s'affiche sur l'écran ACL; appuyez sur **ENTRÉE** pour imprimer la liste des menus.

L'état de l'imprimante (Windows uniquement)

Windows

Double-cliquez sur l'icône (taskbar) pour maximiser l'état de l'imprimante, ou cliquez sur **Démarrer > Tous les programmes > Tous les programmes Okidata Oki C3600n Moniteur d'état**. L'état actuel de l'imprimante est affiché.



Onglet État de l'imprimante

Affiche des informations détaillées sur l'état de l'imprimante.

Onglet Configuration de l'imprimante

Cliquez sur cet onglet pour accéder au bouton:

Sélectionner l'imprimante

Vous permet de surveiller l'état de toute imprimante configurée pour être utilisée avec votre ordinateur.

Le Bouton Open Configuration

Vous permet d'accéder aux paramètres du menu de l'imprimante. Dans le bouton, vous pouvez configurer vos paramètres d'imprimante.

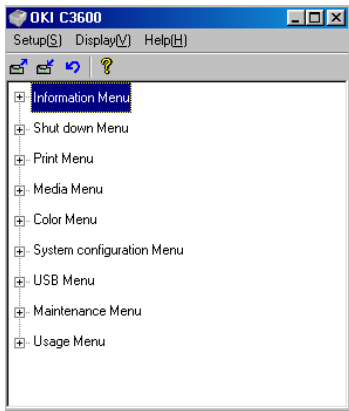
Onglet Préférences

La sélection de cet onglet vous permet de choisir les informations affichées par le Moniteur d'état ainsi que le moment et la façon dont celui-ci s'affiche.

L'état de l'imprimante (suite)

Paramètres utilisateur

Sous l'onglet Configuration du Moniteur d'état, cliquez sur Open Configuration. Le menu des paramètres utilisateur de l'impression s'affiche. Vous pouvez modifier les options des paramètres utilisateur à partir de ce menu.



Macintosh

Utilitaire Printer Menu

Il n'existe aucun moniteur d'état pour Macintosh. Vous pouvez modifier les paramètres utilisateur de l'imprimante à l'aide de l'utilitaire Printer Menu (Menu Imprimante).

Vous pouvez utiliser le logiciel Windows Print Control Server pour gérer votre imprimante sous Macintosh. Pour plus d'informations, consultez le Guide de l'utilisateur.

Impression recto-verso (Windows uniquement)

Impression recto-verso (Windows uniquement)

1. Vérifiez qu'il y a suffisamment de papier dans le bac pour effectuer le travail d'impression.
2. Sélectionnez **Fichier > Imprimer**, puis cliquez sur le bouton Propriétés.
3. Sélectionnez soit **Bord Long** ou **Bord court**.

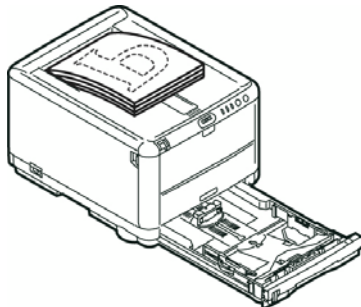
Remarque: *Pour obtenir des informations supplémentaires, cliquez sur le bouton Aide sur l'impression duplex.*

4. Cliquez ensuite sur le bouton **OK**.

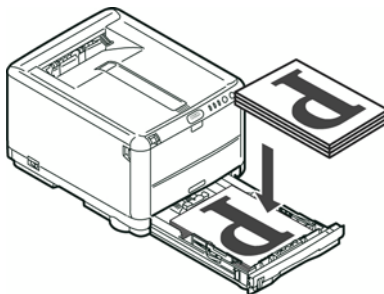
Toutes les pages verso de votre document sont imprimées en premier.

Utilisant le bac Standard

1. Ouvrez le bac.



2. Réflexion.

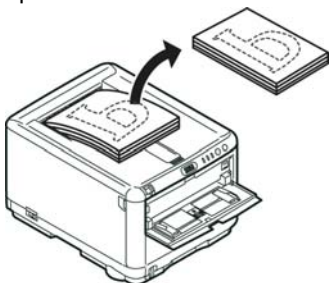


3. Fermez doucement le bac.

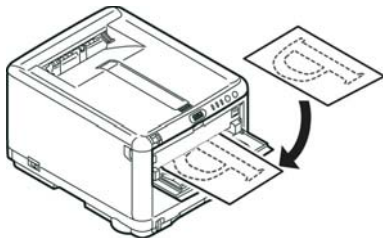
Impression recto-verso (suite)

Utilisant le bac multifonction

1. Prenez les feuilles imprimées dans l'empileuse de sortie.

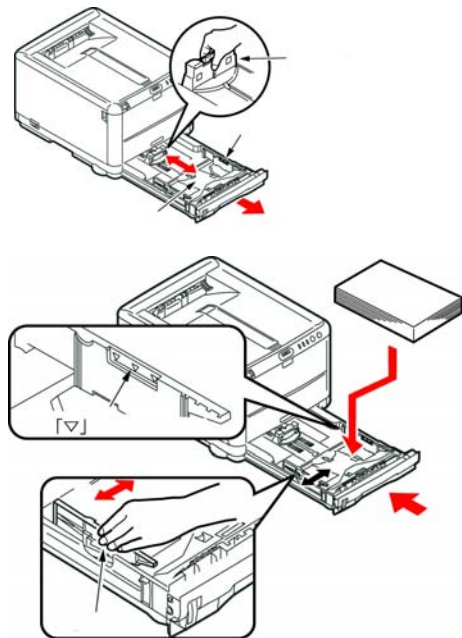


2. Placez les feuilles une par une dans le bac multifonction.

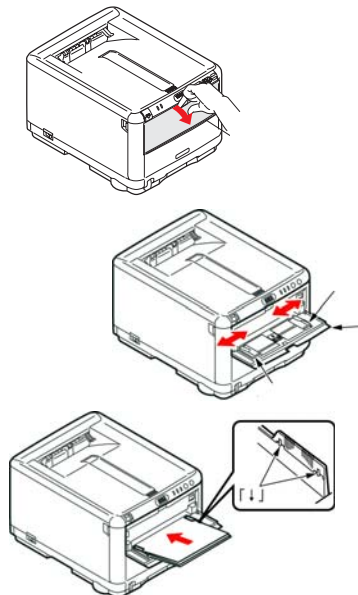


Chargement du papier

Bac standard



Bac multifonction

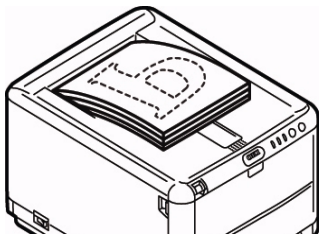


Chargez le papier à en-tête et étiquettes face en dessus, le bord supérieur dans l'imprimante. Chargez les enveloppes face en dessus, le bord supérieur vers la gauche et le côté couvert dans l'imprimante.

Sorte de papier

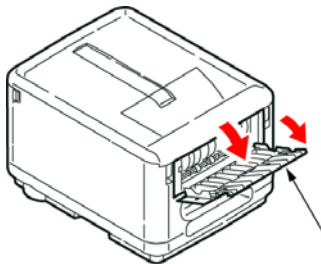
Empileuse face vers le bas

- Peut contenir jusqu'à 150 feuilles de 80 g/m² (20 lb.) de papier standard et peut accepter du papier de 120 g/m² (32 lb.)
- Les pages imprimées dans l'ordre de lecture (page 1 d'abord) seront triées dans l'ordre de lecture (dernière page au-dessus, face en dessous)



Empileuse face vers le haut

- L'empileuse face vers le haut située à l'arrière de l'imprimante doit être ouverte et le support à papier doit être déployé lorsque l'empileuse doit être en service
- Peut contenir 1 feuille de 80 g/m² (20 lb.)
- Peut accepter du papier de 203 g/m² (54 lb.)
- Utilisez toujours l'empileuse face vers le haut et le bac multifonction pour le papier dont le grammage dépasse 120 g/m² (32 lb.)



Tirage en couleur

Remarque : Pour plus d'information sur les fonctions, voyez le guide de l'utilisateur en ligne.

Les paramètres automatiques

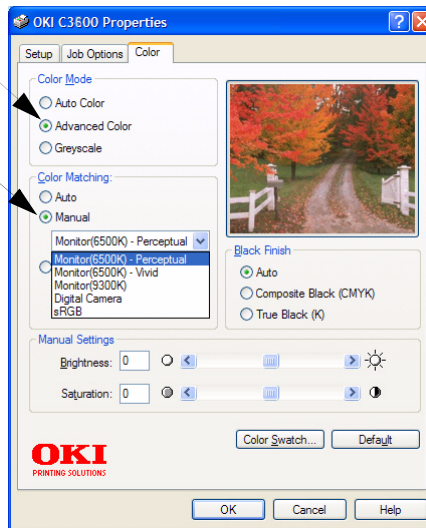
Les paramètres automatiques par défaut suffiront pour un usage général et donneront de bons résultats pour la plupart des documents.

Les paramètres manuellement

Les pilotes d'imprimante fournis avec votre imprimante offrent plusieurs paramètres permettant de modifier la couleur d'impression sur papier.

Tirage en couleur Windows

1. Choisissez **Fichier > Imprimer**.
2. Cliquez sur le bouton **Propriétés** [Properties].
3. Sous l'onglet Couleur, sélectionnez Couleur avancée pour la colorimétrie [**Advanced Color**] (1).
4. Choisissez le paramètre de couleur **Manuel** (2).



Tirage en couleur (suite)

Tirage en couleur Macintosh

1. Ouvrez le document à imprimer.
2. Sélectionnez **Fichier > Imprimer**.
3. Sélectionnez votre imprimante.
4. sélectionnez les option **color**.

Conseils our l'impression en couleur

Impression d'images photographiques

Utilisez le paramètre Monitor (6500k) - Perceptual. Si les couleurs semblent trop ternes, utilisez les paramètres Monitor (6500k) - Vivid ou Appareil photo numérique.

Impression à partir d'applications Microsoft Office

Utilisez le paramètre Monitor (9300k). Cela peut vous aider si vous rencontrez des problèmes avec des couleurs spécifiques dans des applications comme Microsoft Excel ou Microsoft PowerPoint.

Impression de couleurs spécifiques (par exemple le logo d'une entreprise)

Le CD-ROM des pilotes de l'imprimante contient des utilitaires qui vous aideront à faire la concordance avec des couleurs spécifiques, incluant :

- Utilitaire Nuancier de couleurs
- Utilitaire Colour Correct

Réglage de la luminosité ou de l'intensité d'une impression

Si l'impression est trop claire ou trop sombre, vous pouvez utiliser la commande Luminosité pour la régler.

Si les couleurs sont trop intenses ou pas suffisamment, utilisez la commande Saturation.


Recommandations le papier

Bac standard

Grammage	Format	Dimensions	
Léger : 64–74 g/m ² (17–19 lb.) Moyen : 75–90 g/m ² (20–27 lb.) Lourd : 91–120 g/m ² (28–32 lb.)	A6 - Legal (14 pouces)	105 x 148 mm – 216 x 356 mm	Vous obtiendrez une performance optimale en utilisant du papier standard conçu pour les photocopieurs et les imprimantes laser. Le papier préimprimé peut être utilisé mais l'encre ne doit pas causer de maculages lors de son exposition à la haute température de l'unité de fusion lors de l'impression.

Recommandations le papier (suite)

Bac multifonction

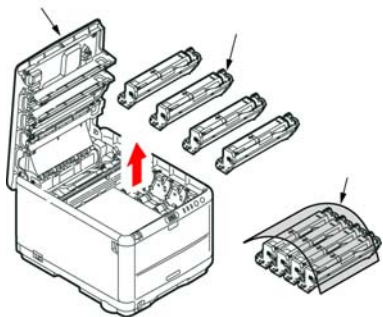
Grammage	Format	Dimensions	
<p>Léger : 75–90 g/m² (20–27 lb.)</p> <p>Moyen : 91–120 g/m² (28–32 lb.)</p> <p>Ultra lourd : 124–203 g/m² (33–54 lb.)</p>	A6 - Legal 14 pouces.	100 mm x 1200 mm (l'impression de bannières)	<p>Lorsque vous utilisez le bac multifonction chargez chaque feuille de papier ou enveloppe une par une, au lieu de les empiler.</p> <p>Pour les papiers très lourds, utilisez toujours l'empileuse de papier (arrière) face vers le haut.</p> <p>Les enveloppes doivent comporter également des rabats rectangulaires dont la colle reste intacte lorsqu'elle est soumise à la fonction par pression du cylindre chaud qu'utilise ce type d'imprimante. Les enveloppes à fenêtre ne sont pas adaptées.</p> <p>Les étiquettes doivent être également adaptées aux photocopieurs et imprimantes laser, dans lesquelles la feuille de support des étiquettes est entièrement couverte d'étiquettes.</p>
Les Enveloppes			
Les étiquettes			

Des bourrages de papier

Lorsqu'un bourrage se produit, l'imprimante cesse immédiatement l'impression et la DEL **ATTENTION** du panneau de commande (ainsi que l'écran ACL) vous informent de l'événement.

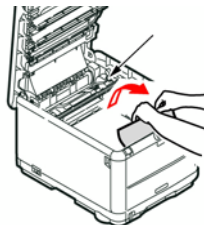
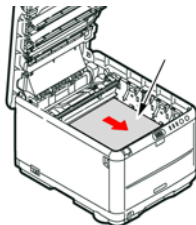
Regardez dans l'imprimante

1.

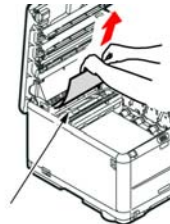
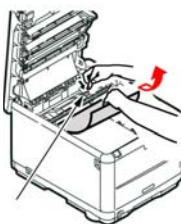


Avertissement! Ne la touchez pas et ne l'exposez pas à l'éclairage normal du local pendant plus de 5 minutes.

2.



3.



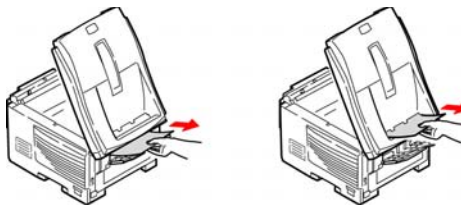
Attention! : l'unité de fusion sera très chaude. Ne pas toucher.

4. Si la feuille est bien avancée dans l'unité de fusion, n'essayez pas de la retirer. Suivez l'étape ci-après pour la retirer depuis l'arrière de l'imprimante.

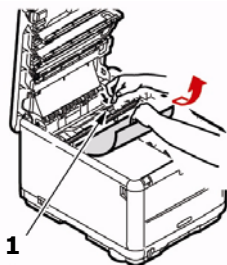
Des bourrages de papier (suite)

La retirer depuis d'arrière

1.

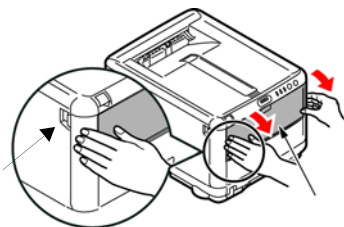


2. Si la feuille se trouve très bas dans cette partie et qu'il est difficile de la retirer, il est probable qu'elle soit toujours prise dans l'unité de fusion. Soulevez le capot supérieur et enfoncez la manette à ressort de rappel de l'unité de fusion (1).

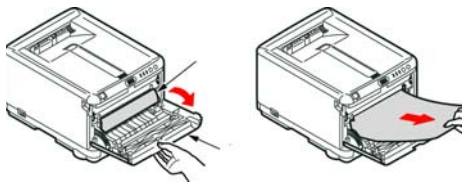


Résolution de accès avant

1.



2.



De fournitures

Comment s'y prendre

- Voyez le revendeur qui vous a vendu votre imprimante.
- Voyez un revendeur ou un service après-vent Oki Data agréé. (Pour connaître le revendeur le plus proche, composez le 1-800-654-3282.
- Voyez les catalogues de fournitures de bureau.

Éléments d'entretien : Unités de fusion, Cartouches de toner et courroie de transfert

Les éléments d'entretien sont garantis contre tout défaut pendant 90 jours. Lorsque l'imprimante indique que leur durée utile est presque arrivée à sa fin, un élément de remplacement doit être acheté.

	Élément	N° de réf. OKI
Cartouche de toner	Noir : standard	43459404
	Noir : haute capacité	43459304
	Cyan : standard	43459403
	Cyan : haute capacité	43459303
	Magenta : standard	43459402
	Magenta : haute capacité	43459302
	Juane : standard	43459401
	Juane : haute capacité	43459301
	Unité de fusion, 120 V	43377003
	Unité de fusion, 230 V	43377004
	Courroie de transfert	43378002

D'impression OKI

Oki® Synflex™ *

- Étanche, Résistant á la déchirure
- Blanc, 8,5 x 11 po (216 x 279 mm)

Nº de réf. OKI	Quantité
52205901	100 feuilles/boîte

Papier à épreuve blanc brillant Oki

- Blanc, 32 lb.
- 8,5 x 11 po (216 x 279 mm)

Nº de réf. OKI	Quantité
52206101	500/boite

Enveloppes Oki Premium *

- COM-10 (#10), vélin blanc
- Teinture de sécurité, Redi-Strip

Nº de réf. OKI	Quantité
52206301	100/boite
52206302	500/boite

Bannière Oki*

- 70 lb. Index (128 g/m²)
- Size 8,5 x 35,4 po (216 x 899 mm)

Nº de réf. OKI	Quantité
52207901	25/box
52206002	100/box

Carte Oki Premium*

- Qualité archives sans acide
- Blanc, 8,5 x 11 po (216 x 279 mm)

Nº de réf. OKI	Poids	Quantité
52205601	60 lb. Couverture	250/boite
52205602	90 lb. Index	250/boite
52205603	110 lb. Index	250/boite

* Pour obtenir les meilleurs résultats :

Plage de température	Humidité
18 à 25°C (65 à 77°F)	40 à 65% RH

Service et Support

D'abord ...

Si un témoin (orange) s'alarme :

1. Assurez - vous qu'il y a du papier dans l'imprimante.
2. Éteignez puis rallumez l'imprimante.
3. Assurez-vous que tous les leviers de blocage des cartouches de toner ont été poussés aussi loin que possible.
4. Réinstallez la d'image/toner. Assurez-vous que tous les leviers de blocage des cartouches de toner ont été poussés aussi loin que possible.
5. Ouvrez l'application Status Monitor [Contrôleur d'état] ou vérifiez l'écran ACL pour une explication de l'alarme.

Consulter le magasin où vous avez acheté votre imprimateur.

Ressources Oki supplémentaires

- Offert 24 heures sur 24, 7 jours sur 7
- Visitez notre site Web multilingue :

WWW.OKIPRINTINGSOLUTIONS.COM

- Visitez **my.okidata.com** (Anglais uniquement).
- Composez le 1-800-654-3282.

OKI est une marque déposée Oki Electric Industry Company, Ltd.

3M est une marque déposée ou une marque de commerce de 3M.

AmEx est une marque déposée American Express Co.

MasterCard est une marque déposée de MasterCard International, Inc.

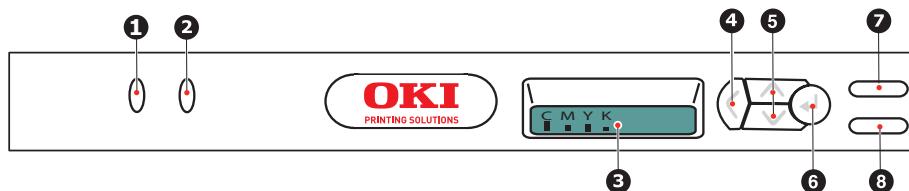
VISA est une marque déposée de Visa.

Windows est une marque de commerce ou une marque déposée de Microsoft Corporation aux États-Unis et dans d'autres pays.

Xerox est une marque de commerce de Xerox Corporation.

Luces de estado y los botones

Panel de operaciones



El Panel de operaciones cuenta con 2 LEDs, una pantalla LCD de dos líneas, y seis botones que se describen a continuación (de izquierda a derecha):

1. **ATTENTION** LED (ámbar):
2. **ON LINE** LED (verde)
3. LCD
4. Botón Menu **Back** (Menú anterior)
5. Botón Menu **Up** (Menú arriba), Botón Menu **Down** (Menú abajo)
6. Botón Menu **Enter** (Menú entrar)

7. **ON LINE** [EN LÍNEA] botón
8. **CANCEL** [CANCELAR] botón

Los botones se utilizan para manejar la impresora; los LEDs y la pantalla LCD indican el estado de la impresora.

Pantalla LCD

La pantalla LCD de 16 caracteres y dos líneas muestra el estado de la impresora, los menús y los mensajes de error.

Luces de estado y los botones (cont.)

Botones

Back	Para devolverse al ítem del menú de nivel superior También sirve para salir del sistema de menús (pulse el botón hasta que aparezca CMYK).
Menu Up y Down	Presione para entrar en modo Menú. En el modo Menú utilice las flechas hacia arriba y hacia abajo para avanzar o retroceder en las listas y ítems de los menús. Sostenga el botón por lo menos 2 segundos para avanzar o retroceder rápidamente.
Enter	Presione para entrar en modo Menú. En modo Menú: pulse para seleccionar la opción en la pantalla LCD.
ON LINE	Presione para alternar entre los estados en línea y fuera de línea. En modo Menú: sale de los menús y coloca la impresora ONLINE (En línea). Cuando aparece el mensaje WRONG PAPER (Papel equivocado) o WRONG PAPER SIZE (Papel de tamaño equivocado) en la pantalla LCD, pulse el botón para que se realice la impresión en el papel que está cargado.
CANCEL	Quando presiona el botón más de dos segundos, borra los datos que se están imprimiendo o que está recibiendo. Borra los datos cuando aparece uno de los siguientes mensajes de error y presiona el botón más de dos segundos, : WRONG PAPER SIZE (Tamaño de papel equivocado), RUN OUT OF PAPER (Falta papel), TRAY 1 IS OPEN (Bandeja 1 abierta), o TRAY 1 IS NOT FOUND (Falta bandeja 1). En modo Menú: sale de los menús y coloca la impresora ONLINE (En línea).

Luces de estado y los botones (cont.)

Función de los LED

LED/COLOR	FUNCIÓN
ATTENTION <i>Amber</i>	ENCENDIDO: Requiere su atención (por ejemplo, la bandeja está abierta o falta papel) CENTELLEANDO: Requiere su atención (por ejemplo, la tapa está abierta) APAGADO: Estado normal
ON LINE [ENCENDIDA] <i>Verde</i>	ENCENDIDO: lista para recibir datos CENTELLEANDO: procesando datos APAGADO: Fuera de línea

El estado detallado

El estado detallado de la impresora se puede conocer en el Monitor de estado en Windows o en el controlador de impresora en Mac.



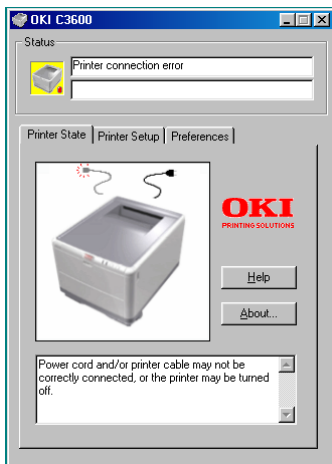
Uso modo Menú: Imprima el Menu Map

El Menu Map es una lista de todos los menús de la impresora y la configuración vigente.

1. Encienda la impresora y espere a que se caliente.
2. Pulse el botón **ENTER** de la impresora para que aparezca el mensaje INFORMATION MENU (Menú de información) en la LCD.
3. Presione **ENTER** para seleccionar el menú.
4. En el LCD aparece PRINT MENU MAP (Imprimir Menu Map); pulse **ENTER** para imprimir el Menu Map.

Monitor de estado (sólo en Windows)

Haga doble clic sobre el icono en la barra de tareas de Windows. O bien haga clic en **Inicio > Programas** y seleccione **Okidata Oki C3600n Monitor de estado**. El monitor de estado muestra el estado de la impresora en su monitor.



Ficha Estado de la impresor

Esta ficha muestra información detallada sobre el estado de la impresora.

Ficha Configuración de la impresora

Seleccionar esta ficha proporciona acceso al botón:

Seleccionar impresora

Le permite supervisar el estado de cualquier impresora configurado para su uso en el ordenador.

Abierto Configuración

El botón del menú de impresora le permite acceder a los ajustes de la impresora.

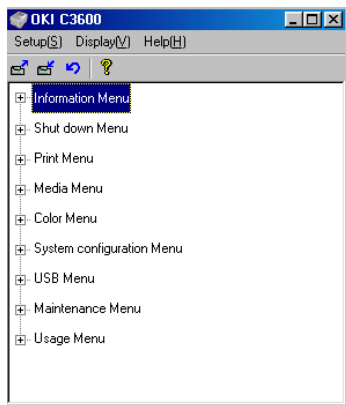
Ficha Preferencias

Al seleccionar esta ficha, se puede seleccionar la información que aparece en el Monitor de estado, además de cómo o cuándo aparece dicho monitor.

Monitor de estado (cont.)

Ajustes del usuario

En la ficha Configuración del Monitor de estado, haga clic en **Ficha Preferencias**. Aparece el menú de impresión de Ajustes del usuario. Puede cambiar las opciones de ajustes del usuario desde este menú.



Utilidad de menú de impresora (sólo en Macintosh)

Macintosh no dispone de monitor de estado. Puede cambiar los ajustes del usuario de impresora a través de la utilidad de menú de impresora.

Puede utilizar el software de servidor de control de impresión de Windows para gestionar las impresoras en Macintosh. Para obtener más información, consulte el Guía del Usuario.

Impresión por las dos caras (sólo en Windows)

Impresión por las dos caras (sólo en Windows)

1. Compruebe que hay papel suficiente en la bandeja de casete para realizar el trabajo de impresión.
2. Seleccione **Archivo -> Imprimir** y haga clic en el botón **Propiedades**.
3. seleccione **Borde largo** o **Borde corto**.

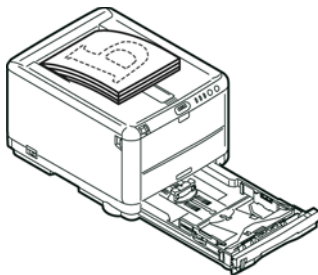
Nota: Si necesita más información, haga clic en el botón **Ayuda dúplex**.

4. Haga clic en el botón **OK**.

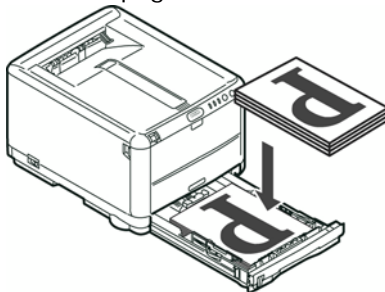
Cada second página de su documento es impresor primero.

Utilizando la bandeja de casete

- 1.



2. Girar la página.

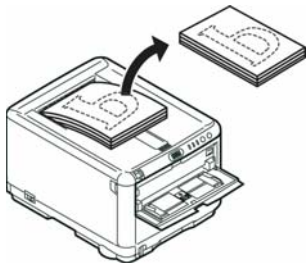


3. Cierre suavemente la bandeja de casete.

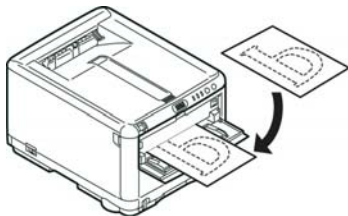
Impresión por las dos caras (cont.)

Utilizando la bandeja multiuso

1.

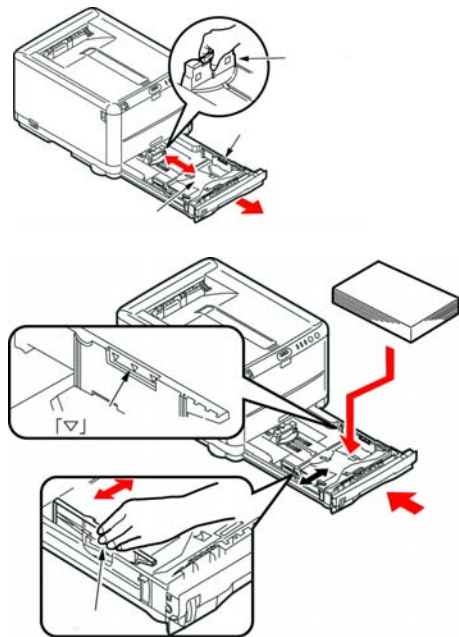


2. Cargue las hojas de una en una.

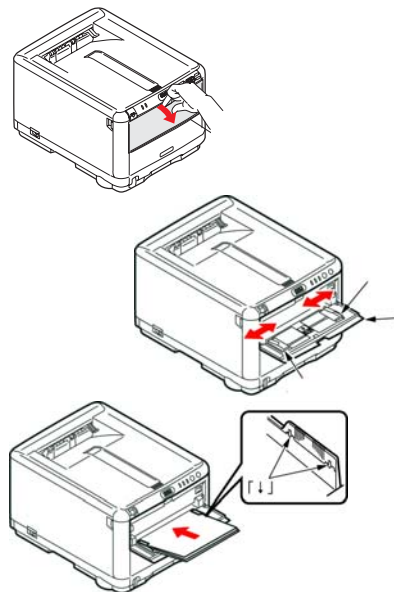


Carga de Papel

Bandeja de casete



Bandeja multiuso

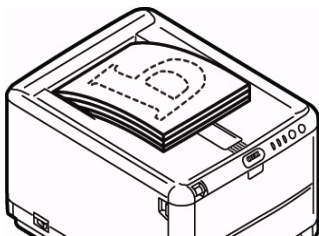


Carga papel membret y labels cara arriba, el borde superior hacia la impresora. Los sobres deben cargarse boca arriba, con el borde superior hacia la izquierda y el lado corto hacia la impresora.

Salida de papel

Apilador boca abajo

- Admite un máximo de 150 hojas de papel estándar de 80 g/m² (20 lb.) y puede utilizar papel de hasta 120 g/m² (32 lb.)
- Las páginas que se impriman en el orden de lectura (la página 1 primero), saldrán en el mismo orden (la última página en la parte superior, boca abajo)



Apilador boca arriba

- Cuando necesite utilizar el apilador boca arriba de la parte posterior de la impresora, ábralo y despliegue el soporte de papel
- Hasta 1 hoja de papel estándar de 80 g/m² (20 lb.)
- Puede utilizar papel de hasta 203 g/m² (54 lb.)
- Use siempre este apilador boca arriba y la bandeja multiuso para tamaños de papel de más de 120 g/m² (32 lb.)



Impresión en color

Nota: Para mayor información, refiérase a la Guía del Usuario.

los ajustes automáticos

Para el uso general, los ajustes automáticos son suficientes, ya que proporcionan ajustes predeterminados razonables que producen buenos resultados con la mayoría de los documentos.

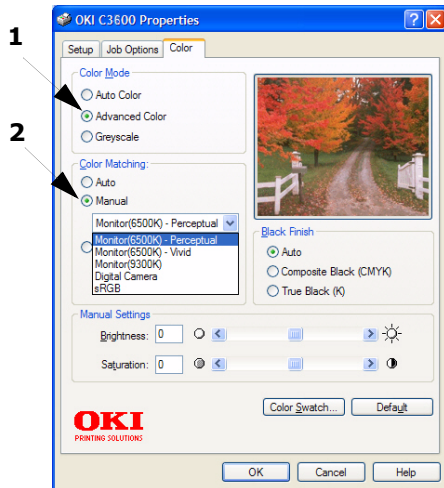
los ajustes Manual

El controlador suministrado con la impresora proporciona varios controles para modificar la salida de color.

Impresión en color desde Windows

1. Elija **Archivo > Imprimir...** en la barra de menú de la aplicación.
2. Haga clic en el botón **Propiedades** situado junto al nombre de la impresora.
3. En la ficha Color, seleccione **Color avanzado** en Concordancia de color (1).

4. Elija el ajuste de color **Manual** y seleccione una de las opciones (2).



Impresión en color (cont.)

Impresión en color desde Macintosh

1. Abra el documento que desea imprimir.
2. Seleccione **Archivo > Imprimir**.
3. Seleccione la impresora.
4. Seleccione las opción de **color**.

Consejos para imprimir en color

Impresión de imágenes fotográficas

Utilice el ajuste Monitor (6500k) de alto contraste.

Si los colores tienen un aspecto demasiado apagado, pruebe los ajustes Monitor (6500k) de colores vivos o Cámara digital.

Impresión desde aplicaciones de Microsoft Office

Utilice el ajuste Monitor (9300k). Esto puede ayudarle si está teniendo problemas con colores específicos en

aplicaciones como Microsoft Excel o Microsoft PowerPoint.

Impresión de colores específicos (por ejemplo, el logotipo de una empresa)

El CD-ROM con los controladores de la impresora contiene las utilidades que sirven para igualar colores específicos, incluyendo:

- Utilidad Color Swatch
- Utilidad Color Correct

Ajuste del brillo o la intensidad de una impresión

Si la impresión es demasiado clara u oscura, puede utilizar el control Brillo para ajustarla.

Si los colores son muy intensos, o bien no son lo suficientemente intensos, utilice el control Saturación.

Recomendaciones sobre el papel

Bandeja de Casete

Peso (g/m ²)	Tamaño	Dimensiones	
Ligero: 64–74 g/m ² (17–19 lb.) Medio: 75–90 g/m ² (20–27 lb.) Pesado: 91–120 g/m ² (28–32 lb.)	A6 - Legal 14 pulg.	105 x 148 mm – 216 x 356 mm	Utiliz un papel diseñado para utilizarce en fotocopiadoras e impresoras láser. Puede utilizar papel preimpreso pero debe asegurarse de que la tinta no se corra al exponerla a las altas temperaturas que se producen en el fusor durante la impresión.

Recomendaciones sobre el papel (cont.)

Bandeja multiuso

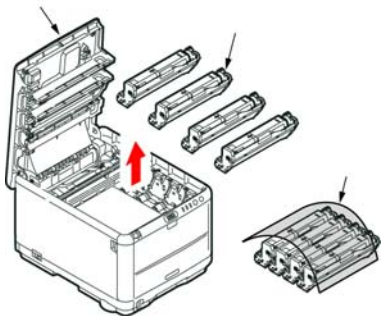
Peso (g/m ²)	Tamaño	Dimensiones	
<p>Medio: 75–90 g/m² (20–27 lb.)</p> <p>Pesado: 91–120 g/m² (28–32 lb.)</p> <p>Muy pesado: 124–203 g/m² (33–54 lb.)</p> <p>Sobre</p> <p>Etiquetas</p>	A6 - Legal 14 pulg.	100 mm x 1,200 mm (para rótulos)	<p>Coloque cada hoja de papel o cada sobre uno a uno para su alimentación.</p> <p>Si desea utilizar papel muy pesado, use el apilador de papel siempre boca arriba (posterior).</p> <p>Los sobres deben ser de tipo rectangular plano, con pegamento que permanezca intacto al someterlo a la presión del rodillo caliente del fusor que se emplea en este tipo de impresoras. Los sobres con ventana no son adecuados.</p> <p>Las etiquetas también deben ser del tipo recomendado para utilizar en fotocopiadoras e impresoras láser, en el que la hoja portadora base está totalmente cubierta por las etiquetas.</p>

Atoscos de papel

Cuando se atasca una hoja, la impresora se detiene inmediatamente, y el LED de **ATTENTION** (Atención) del panel de operaciones (junto con la pantalla LCD) sirve de advertencia.

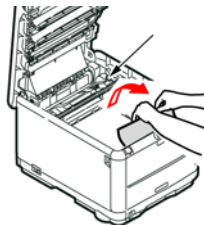
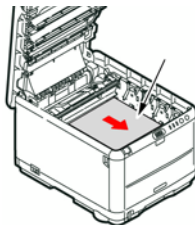
Interior

1.

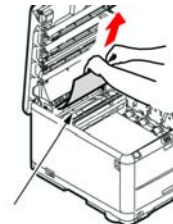
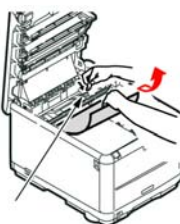


¡Cuidado! No la toque ni la exponga a la luz normal de la habitación durante más de 5 minutos.

2.



3.



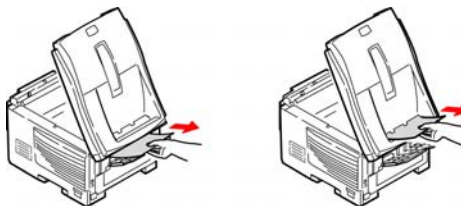
¡Advertencia! El fusor estará caliente. No la toque.

4. Si una hoja está casi fuera de la impresora por la parte superior, simplemente tire de ella suavemente para sacarla totalmente. No emplee demasiada fuerza. Podrá quitarla más adelante desde la parte posterior.

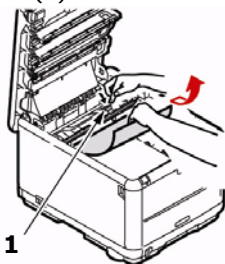
Atascos de papel (cont.)

Posterior

1.

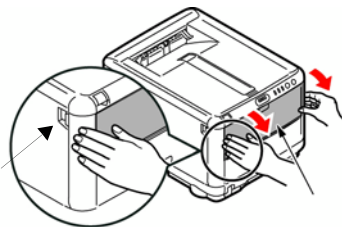


2. Si la hoja se encuentra muy profunda y es difícil de sacar, es probable que aún esté sujeta por el fusor. Levante la cubierta superior, y alcance y presione la palanca de liberación de presión del fusor (1).

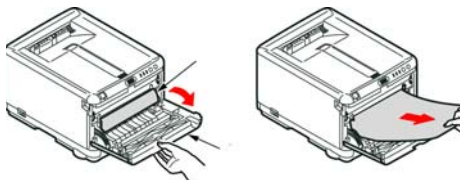


Frontal

1.



2.



Cómo hacer sus pedidos de suministros

Cómo hacer pedidos

- Consulte el distribuidor donde compró su impresora.
- Consulte un distribuidor autorizado o un proveedor de Servicios de Oki Data. (Para averiguar cual es el distribuidor más cercano, llame al 1-800-654-3282.)
- *Solo en EE.UU., Puerto Rico, Guam, Islas Virgenes (EE.UU.):* Haga sus pedidos en la Internet **www.okiprintingsolutions.com**.
- *Solo EE.UU.U.S.:* Llamada sin cargo al 1-800-654-3282, y utilice su tarjeta VISA[®], MasterCard[®] o AMEX[®].

Ítems de mantenimiento: Tóners, Fusores y cintas de transporte

Los ítems de mantenimiento cuentan con una garantía de 90 días contra defectos. Deberá

comprar repuestos cuando el panel de la impresora indica que están por llegar al final de su vida útil.

	Ítem	Pedido # OKI
T Ó N E R	Negro: Estándar	43459404
	Negro: Alta capacidad	43459304
	Cian: Estándar	43459403
	Cian: Alta capacidad	43459303
	Magenta: Estándar	43459402
	Magenta: Alta capacidad	43459302
	Amarillo: Estándar	43459401
	Amarillo: Alta capacidad	43459301
	Fusor, 120 V	43377003
	Fusor, 230 V	43377004
	Cinta de transporte	43378002

Medios de impresión OKI

OKI® Synflex™*

- Impermeable, Indesgarrable
- Blanco, 8½ x 11 pulgadas (216 x 279 mm)

Pedido # Oki	Cantidad
52205901	100/caja

Papel para galeradas blanco brillante Oki

- Blanco, 32 lb. (120 g/m²)
- Tamaño 8½ x 11 pulgadas (216 x 279 mm)

Pedido # Oki	Cantidad
52206101	500/caja

OKI Premium Envelopes (sobres)*

- COM-10 (#10), tejido blanco
- Revestimiento de seguridad, Sello Redi-Strip

Pedido # Oki	Cantidad
52206301	100/caja
52206302	500/caja

Papel para pancartas Oki*

- 70 lb. Índice (128 g/m²)
- Tamaño 8½ x 35,4 pulgadas (216 x 899 mm)

Pedido # Oki	Cantidad
52207901	25/caja
52206002	100/caja

OKI Premium Card Stock*

- Calidad libre de ácidos, para archiva
- Blanco, 8½ x 11 pulgadas (216 x 279 mm)

Pedido # Oki	Peso	Cantidad
52205601	60 lb. Cubierta	250/caja
52205602	90 lb. Índice	250/caja
52205603	110 lb. Índice	250/caja

* *Por mejor impresión resultados:*

Temperatura	Humedad
18 a 25°C (65 a 77°F)	40 a 65% RH

Servicio y Soporte

Primero ...

Si se enciende el indicador de alarma (luz ámbar):

1. Asegúrese de que haya papel en la impresora..
2. Apague la impresora y luego vuelva a encenderla.
3. Asegúrese de que las palancas de traba del tóner están cerradas.
4. Reinstale las unidades de cilindro/tóner; asegúrese de que las palancas de traba del tóner están cerradas.
5. Abra el programa Status Monitor o verifique la pantalla LCD para ver una explicación del problema.

Consulte el almacén donde compró su impresora.

Otros Recursos Oki

- Visite nuestro sitio Web multilingüe:
WWW.OKIPRINTINGSOLUTIONS.COM
- Visite **my.okidata.com** (Inglés solamente).
- Estados Unidos: llame al 1-856-222-7496
- México: llame al (525) 263-8780

OKI es una marca de fábrica registrada de Oki Electric Industry Company, Ltd.

3M es una marca de fábrica o una marca de fábrica registrada de 3M.

AmEx es una marca de fábrica registrada de American Express Co.

MasterCards una marca de fábrica registrada de MasterCard International, Inc.

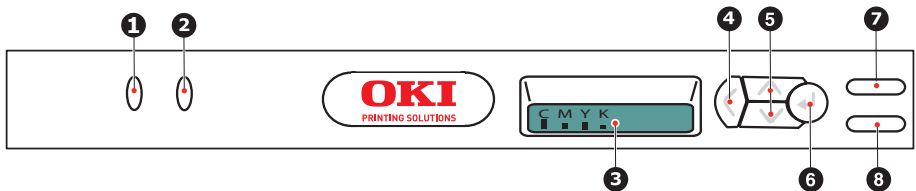
VISA es una marca de fábrica registrada de Visa.

Windows es una marca de fábrica registrada o una marca de fábrica de Microsoft Corporation en los Estados Unidos y en otros países.

Xerox es una marca de fábrica de Xerox Corporation.

Iluminação e Botões

Painel de operação



O painel de operação contém dois LEDs, um display de cristal líquido de duas linhas e seis botões de comando, descritos a seguir (da esquerda para a direita):

1. **ATTENTION** [Atenção] LED (âmbar)
2. **ON LINE** LED (verde)
3. **LCD**
4. **Back**: Botão de acesso a menu "voltar"
5. **Up**: Botão navegação de menu (seta para cima), **Down**: Botão de navegação de menu (seta para baixo)

6. **Enter**: Botão de acesso a menu Enter
7. **ON LINE** Botão
8. **CANCEL** [Cancelar] Botão

Os botões são usados para operar a impressora; os LEDs e o display de cristal líquido exibem o estado da impressora.

Display de cristal líquido (LCD)

O display de cristal líquido de 2 linhas e 16 caracteres exibe o estado da impressora, os menus e todas as mensagens de erro.

Iluminação e Botões (cont.)

Botões

Back	Pressione-o para voltar ao item de menu de nível mais elevado anterior. Também sai do sistema de menus (pressione-o até que CMYK seja exibido).
Menu Up e Down [Botões de seta para cima e para baixo]	Pressione qualquer um desses botões para entrar no modo Menu. No modo Menu, use os botões da seta para cima e da seta para baixo para avançar e retroceder nas listas de menus e itens de menus. Mantenha-os pressionados durante, no mínimo, 2 segundos para avançar ou retroceder rapidamente.
Enter	Pressione-o para voltar ao modo menu. No modo Menu: pressione para selecionar a opção exibida no display de cristal líquido.
ON LINE	Pressione para alternar entre os estados online e offline. No modo Menu: sai dos menus e coloca a impressora ONLINE. Quando a mensagem WRONG PAPER (Papel incorreto) ou WRONG PAPER SIZE (Tamanho incorreto de papel) for exibida, pressione-o para forçar a impressão no papel presente na impressora.
CANCEL	Exclui os dados sendo impressos ou recebidos quando pressionado por dois segundos ou mais. Exclui os dados quando pressionado por dois segundos ou mais quando uma das mensagens de erro a seguir for exibida: WRONG PAPER SIZE (Tamanho incorreto de papel), RUN OUT OF PAPER (Sem papel), TRAY 1 IS OPEN (Bandeja 1 aberta) ou TRAY 1 IS NOT FOUND (Bandeja 1 não encontrada). No modo Menu: pressione para sair do menu e fica on-line.

Iluminação e Botões (cont.)

Função

LED INDICADOR /COR	FUNÇÃO
ATTENTION [ATENÇÃO] <i>Âmber</i>	ACESO: estado de atenção (por ex.: bandeja aberta ou sem papel) INTERMITENTE: estado de aviso (por ex.: tampa aberta) APAGADO: condição normal
ON LINE <i>Verde</i>	ACESO: a unidade está pronta para receber dados INTERMITENTE: processando dados APAGADO: Desligada

Detalhadas Impressor Estado

O Status Monitor (Windows) ou o Printer Driver (Macintosh) fornece informações detalhadas sobre a impressora.



Uso modo Menú: Imprima a estrutura (mapa) dos menus

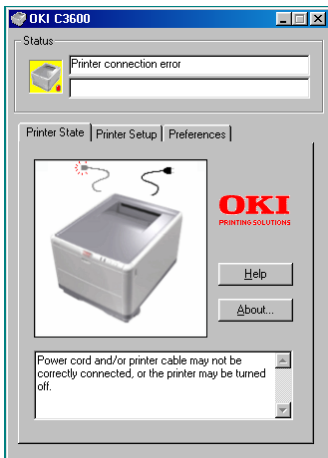
Esta opção imprime uma lista de todos os menus da impressora e suas configurações atuais.

1. Ligue a impressora e aguarde até que se aqueça.
2. Pressione o botão **ENTER** na impressora para exibir INFORMATION MENU (Menu Informações) no display.
3. Pressione **ENTER** para selecionar o menu.
4. A mensagem PRINT MENU MAP (Imprimir estrutura dos menus) será exibida no display. Pressione **ENTER** para imprimir a estrutura dos menus.

Monitor de estado (Apenas Windows)

Windows

Para maximizar o monitor de status, clique duas vezes no ícone na barra de tarefas do Windows. Ou, clique em **Iniciar > Programmas** e selecione **Okidata Oki C3600n Status Monitor**. A corrente impressor estado é mostrado.



Guia Printer State

Esta guia é exibida quando o Status Monitor é aberto e mostra informações detalhadas sobre o status da impressora.

Guia Printer Setup

Esta guia permite o acesso ao botão:

Selecionar impressora botão

Permite monitorar o status de qualquer impressora configurada para uso pelo computador.

Open Configuration Button

Permite o acesso às configurações do menu da impressora. As configurações da impressora podem ser alteradas a partir do menu da impressora.

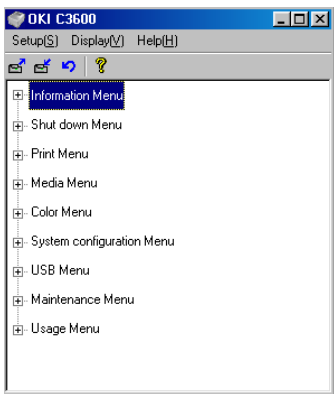
Preferences tab

Selecionar esta guia permite escolher as informações que serão exibidas no Status Monitor e como/quando o Status Monitor aparecerá.

Monitor de estado (cont.)

Configurações do usuário

Na guia Status Monitor Setup (Configuração do Status Monitor), clique em Printer Menu (Menu da impressora). O User Settings Print Menu (Menu das configurações do usuário da impressora) aparecerá.



Utilitário Printer Menu (apenas Macintosh)

O aplicativo Status Monitor não existe no Macintosh. As configurações do usuário da impressora podem ser alteradas por meio do utilitário Printer Menu.

É possível usar o software de servidor de controle de impressão do Windows para controlar a impressora no Macintosh. Para obter mais informações, consulte o Guia do Usuário.

Impressão Duplex Manual (Apenas Windows)

Impressão Duplex Manual (Apenas Windows)

1. Certifique-se de que há papel suficiente na bandeja cassete para executar o trabalho de impressão.
2. Selecione **Arquivo -> Imprimir** e clique no botão Propriedades.
3. selecione **Long Edge** (Borda Maior) ou **Short Edge** (Borda Menor).

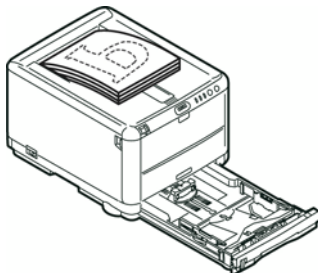
Nota: Caso você precise de mais informações, clique no botão Ajuda do Duplex.

4. clique no botão **OK**.

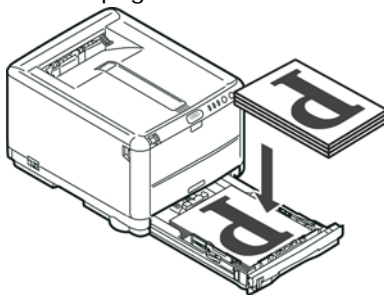
Toda segunda página dos seus documento é impressa primeira.

Impressão Duplex Manual Usando a Bandeja Cassete

- 1.



2. Virar o página.

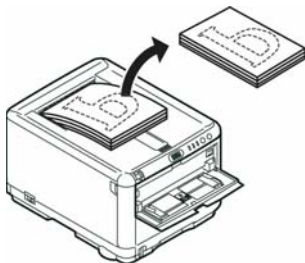


3. Feche o tabuleiro (bandeja) com cuidado.

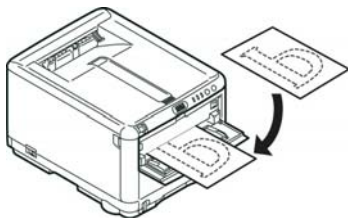
Impressão Duplex Manual (cont.)

Impressão Duplex Manual Usando a Bandeja Multiuso

1.

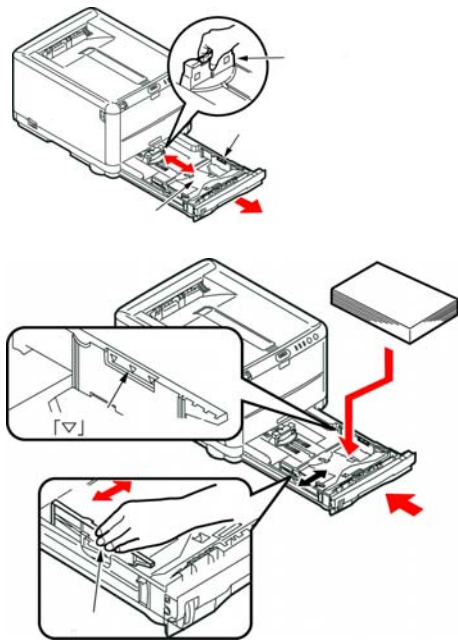


2. Alimente uma folha de cada vez.

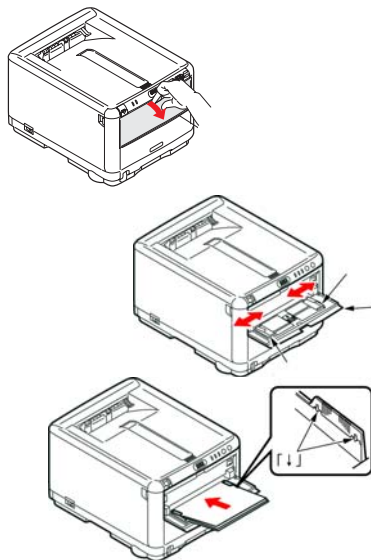


Colocar Papel

Tabuleiros (bandejas) tipo cassette



Tabuleiro (Bandeja) multiusos

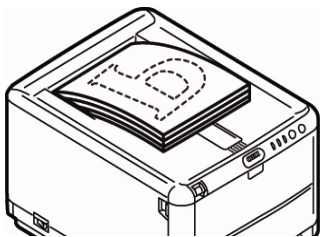


Colocação papel timbrado e etiquetas com a face para cima, com a margem superior voltada para a impressora. Coloque os envelopes com a face para cima, com a borda superior à esquerda e a borda curta inserida na impressora.

Saído do papel

Empilhador de frente para baixo

- Pode suportar um máximo de 150 folhas de 80 g/m² (20 lb.) de papel normal, assim como tipos de papel até 120 g/m² (32 lb.)
- As páginas impressas pela ordem de leitura (página 1 primeiro) são ordenadas por ordem de leitura (última página em cima, com a face impressa voltada para baixo)



Empilhador de frente para cima

- É necessário abrir o empilhador de frente para cima existente na parte posterior da impressora e puxar a extensão do tabuleiro (bandeja), quando for necessário utilizá-lo
- Pode suportar até 1 folha de papel normal de 80 g/m² (20 lb.)
- Tipos de papel até 203 g/m² (54 lb.)
- Sempre use o empilhador de face para cima e a bandeja multifuncional para papéis com gramatura superior a 120 g/m² (32 lb.)



Impressão em cores

Nota: Consulte o Guia do Usuário online da C3600n para obter mais informações.

Definições automáticas

As definições automáticas utilizam configurações normais, uma vez que fornecem predefinições razoáveis que permitem bons resultados para a maior parte dos documentos.

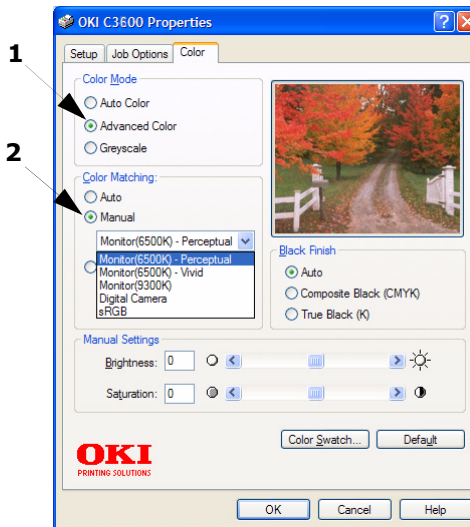
Definições de cor manualmente

Os drivers fornecidos com a impressora contêm vários controles para alterar as impressões coloridas.

Impressão a partir de sistema operacional Windows

1. Elecione **File > Print...** (Arquivo - Imprimir...).
2. Clique no botão **Properties** (Propriedades).
3. Na guia Cor selecione **Cor Avançada** para a Correspondência de Cores (1).

4. Escolha a definição de cor **Manual** e selecione uma das seguintes opções (2).



Impressão em cores (cont.)

Impressão a partir de sistema operacional Macintosh

1. Abra o documento que deseja imprimir.
2. Selecione **File [Arquivo] > Print [Imprimir]**.
3. Selecione a impressora no menu instantâneo Printer (Impressora).
4. selecione as opções **cor**.

Sugestões para imprimir em cores

Imprimir imagens fotográficas

Utilize a definição do Monitor (6500k) Perceptual.

Se as cores apresentarem pouco brilho, experimente as definições do Monitor (6500k) Vivid ou Digital Cameras.

Imprimir a partir de aplicações do Microsoft Office

Utilize a definição do Monitor (9300k). Isto pode ajudar se tiver

problemas com cores específicas em aplicações como o Microsoft Excel ou Microsoft Powerpoint.

Imprimir cores específicas (por exemplo, o logótipo de uma empresa)

O CD-ROM do driver da impressora contém utilitários que podem ajudar a fazer a correlação de cores específicas, incluindo:

- Utilitário Color Swatch
- Utilitário Color Correct

Ajustar a luminosidade ou intensidade de uma impressão

Se a impressão for demasiado clara/ escura, é possível utilizar o controle de Luminosidade para a ajustar.

Se as cores forem demasiado intensas ou não, utilize o controle de Saturação.


Recomendações relativas ao papel

Tabuleiro (Bandeja) tipo casete

Weight	Sizes	Dimensions	
Leve: 64–74 g/m ² (17–19 lb.) Médio: 75–90 g/m ² (20–27 lb.) Pesado: 91–120 g/m ² (28–32 lb.)	A6 - ofício 14 polegado.	105 x 148 mm a 216 x 356 mm	Utilizar fabricado para fotocopiadoras e impressoras a laser. Você pode utilizar papel de carta pré-impresso, mas a tinta tem de ser resistente às elevadas temperaturas de fusão utilizadas no processo de impressão.

Recomendações relativas ao papel (cont.)

Tabuleiro (Bandeja) multiusos

Weight	Sizes	Dimensions	
Médio: 75–90 g/m ² (20–27 lb.) Pesado: 91–120 g/m ² (28–32 lb.) Ultra Pesado: 124–203 g/m ² (33–54 lb.)	A6 - ofício 14 polegado	100 mm x 1200 mm (impressão de faixas)	<p>As folhas de papel só podem ser alimentadas uma de cada vez..</p> <p>Sempre use o empilhador de face para cima e a bandeja multifuncional para papéis.</p> <p>Também devem ter aba retangular, com um tipo de cola que não derreta quando sujeita a uma fusão a alta temperatura por rolo, utilizada neste tipo de impressora. Os envelopes de janela não são adequados.</p> <p>As etiquetas também devem ser do tipo recomendado para fotocopiadoras e impressoras a laser, com a página de base totalmente coberta com etiquetas.</p>
Envelopes			
Etiquetas			

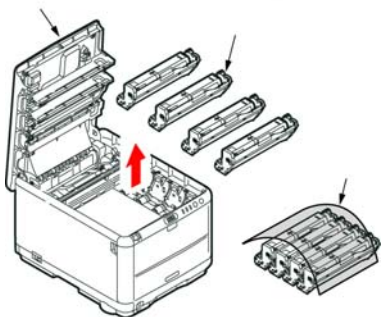
Resolver encravamentos de papel

Quando ocorrem, a impressora pára imediatamente e o LED de

ATTENTION [atenção] no painel de operação (junto com o display) informa ao usuário sobre o evento.

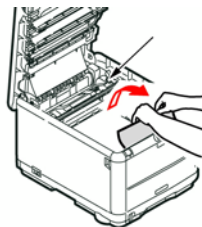
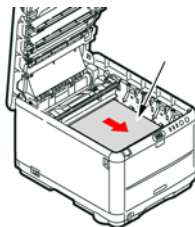
Perspectiva da impressora

1.

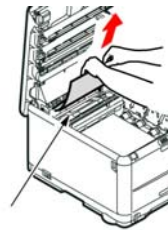
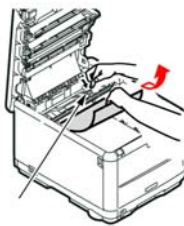


CUIDADO! A superfície verde do cilindro de formação de imagem na base do cartucho é muito delicada e sensível à luz. Não a toque e não a exponha à luz ambiente normal por mais de 5 minutos.

2.



3.



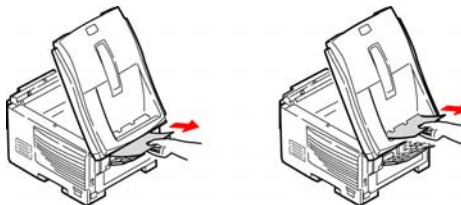
AVISO! A unidade de fusão estará quente. Não toque nesta área.

4. Se uma folha estiver parcialmente de fora na superior da impressora, agarre no folha e puxe-a com cuidado. Se não sair facilmente, a partir da parte posterior.

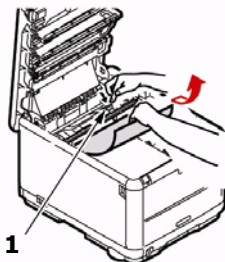
Resolver encravamentos de papel (cont.)

Perspectiva posterior

1.

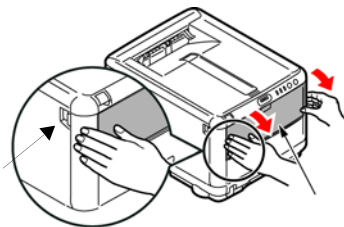


2. Se a folha estiver num local de difícil acesso, é provável que esteja presa à unidade de fusão. Levante a tampa superior, procure a folha e pressione a alavanca de liberação de pressão da unidade de fusão (1).

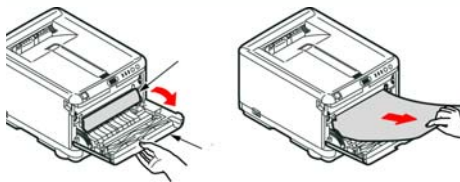


Perspectiva frontal

1.



2.



Pedidos de suprimentos de reposição

Como fazer pedidos

- Consulte o revendedor onde adquiriu a impressora.
- Consulte um representante autorizado de vendas ou assistência técnica da Oki Data. (Para se informar a respeito do revendedor mais próximo, ligue para [5511] 3444-3500).
- *Consulte os catálogos de suprimentos de escritório.*

Itens de manutenção: toner, unidades fusoras e esteira de transferência

Os itens de manutenção são garantidos contra defeitos por 90 dias. Quando o display da impressora indicar que estão chegando ao fim da vida útil, deve-se comprar um item de reposição.

	Item	Nº de OKI
T O N E R	Preto: Normal	43459404
	Preto: Alta capacidade	43459304
	Ciano: Normal	43459403
	Ciano: Alta capacidade	43459303
	Magenta: Normal	43459402
	Magenta: Alta capacidade	43459302
	Amarelo: Normal	43459401
	Amarelo: Alta capacidade	43459301
	Unidade fusora, 120 V	43377003
	Unidade fusora, 230 V	43377004
	Esteira de transferência	43378002

Mídia de impressão OKI

Oki® Synflex™*

- A prova d'água, Resistente à ruptura
- Branco, 8½ x 11 polegadas (216 x 279 mm)

Nº para pedidos OKI	Quantidade
52205901	100/caixa

Papel branco brilhante para provas Oki

- Branco, 32 lb.
- 8½ x 11 polegadas (216 x 279 mm)

Nº para pedidos OKI	Quantidade
52206101	500/caixa

Envelopes de alta qualidade Oki*

- COM-10 (#10), fibras trançadas
- Tintura de segurança, selo Redi-strip

Nº para pedidos OKI	Quantidade
52206301	100/caixa
52206302	500/caixa

Papel para faixas Oki*

- 70 lb. Index (128 g/m²)
- Tamanho 8½ x 35,4 polegadas (216 x 899 mm)

Nº para pedidos OKI	Quantidade
52207901	25/caixa
52206002	100/caixa

Papel cartão de alta qualidade Oki*

- Neutro com qualidade para arquivamento
- Branco 8½ x 11 polegadas (216 x 279 mm)

Nº para pedidos OKI	Gramatura	Quant.
52205601	60 lb. Cover	250/caixa
52205602	90 lb. Index	250/caixa
52205603	110 lb. Index	250/caixa

* Para melhor resultados de impressão:

Faixa de temperatura	Humidade
18 a 25°C (65 a 77°F)	40 a 65% RH

Assistência técnica e suporte

Primeiro ...

Se um alarme (luz amarela) for exibido, faça o seguinte:

1. Verifique se o papel está carregado na impressora.
2. Desligue a impressora e ligue-a novamente.
3. Certifique-se de que as alavancas de travamento do toner estejam na posição travada.
4. Reinstale as unidades de cilindro OPC/toner; certifique-se de que as alavancas de travamento do toner estejam na posição travada.
5. Abra o Status Monitor ou consulte o display para obter uma explicação sobre o alarme.

Consulte a loja onde adquiriu a impressora.

Outros recursos da OKI

- Visite nosso site multilíngüe na Web:

WWW.OKIPRINTINGSOLUTIONS.COM

- Visite **my.okidata.com** (somente em inglês).
- Ligue para 55-11-3444-6747 (grande São Paulo) ou 0800-11-5577 (demais localidades)
- e-mail: okidata@okidata.com.br.

OKI é uma marca registrada da Oki Electric Industry Company, Ltd.

3M é uma marca comercial ou marca registrada da 3M.

AmEx é uma marca registrada da American Express Co.

MasterCard é uma marca registrada da MasterCard International, Inc.

VISA é uma marca registrada da Visa.

Windows é uma marca registrada ou marca comercial da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e em outros países.

Xerox é uma marca comercial da Xerox Corporation.