

Brugervejledning

Avanceret

Denne brugervejledning understøtter følgende modeller:

**MB441, MB451, MB451w, MB461, MB461+LP, MB471
MB471w, MB491, MB491+, MB491+LP, ES4161 MFP
ES4191 MFP, MPS4200mb, MPS4700mb**

Indholdsfortegnelse

Om denne brugervejledning	8
Begreber i dette dokument.	8
Symboler i dette dokument	8
Anvendte inskriptioner i denne vejledning	9
1 Kopiering	10
Nyttige funktioner	10
Sortering af kopier (Sorter)	10
Kombination af flere sider på ét ark papir (N-i-1)	10
Fremstilling af flere kopier på ét ark papir (Gentag)	11
Kopiering af ID-kort (kopiering af ID-kort)	12
Sletning af kantskygger (Kantsletning)	12
Indstilling af marginer (Margin).	13
Kopiering af forskellige størrelser dokumenter (Blandet størrelse)	14
Bemærkning for anvendelse af multifunktioner	15
Funktioner, som ikke kan anvendes samtidigt	15
Deaktivering af funktion	15
2 Faxning	16
Nyttige funktioner for afsendelse	16
Afsendelse af dobbeltsidede dokumenter (Dobbeltsidet scanning)	16
Ændring af indføjringssted for dokumenter	16
Ændring af afsendernavn	17
Indstilling af præfiks (Præfiks)	18
Registrering af præfiks	18
Anvendelse af præfiks ved afsendelse af faxer	18
Anvendelse af præfiks ved registrering af nummer til hurtigkald	18
Forskellige funktioner til afsendelse	19
Genkald	19
Automatisk genkald	19
Manuelt genkald.	19
Afsendelse i realtid	19
Manuel afsendelse.	20
Afsendelse til flere forskellige destinationer (Rundsending)	20
Afsendelse på et bestemt tidspunkt (Indstilling af Tx-tid).	21
Fkode-afsendelse	22
Registrering af Fkode-bokse	22
Afsendelse ved hjælp af en underadresse (F-kode-afsendelse).	23
Modtagelse ved hjælp af en underadresse (F-code-lagring)	24
Lagring af data i en opslagsboks	24

Udskrivning af lagrede dokumenter	24
Sletning af lagrede opslagsdokumenter	25
Sletning af Fkode-bokse	25
Sikkerhedsfunktioner	26
Sikkerhedsfunktioner ved afsendelse	26
Afsendelse af ID-kontrol	26
Kontrol af rundsendingdestination	26
To gange tryk på Opkald (Bekræft opkald)	27
Forskellige indstillinger for modtagelse af fax	29
Hvis det modtagne billede er større end papirstørrelsen	29
Angivelse af en formindskelsessats	29
Angivelse af en reduktionsmargin	29
Ændring af lav ringetones lydstyrke	29
Videresendelse af modtagne faxer som faxdokumenter	30
Registrering af en videresendelsesdestination	30
Indstilling af ventetid for svar	30
Faxning fra en computer	31
Afsendelse af fax fra en computer	31
Tilføjelse af nyt faxnummer til telefonbogen	31
Gruppering af indtastninger	32
Afsendelse af fax til gruppe	32
Vedhæftning af et forsideark	32
Annullering af faxopgave fra en computer	33
Eksport og import af telefonbogsdata	33
Tilknyt ny definition til telefonbogsformat	33
Scan til faxserver	35
Aktivering af scan til faxserverfunktion	35
Tilpasning af destinationen	
E-mail-adresse	35
Tilpasning af E-mail-teksten	35
3 Scanning	37
Avancerede funktioner for scanning til e-mail	37
Indstilling af Afsender og Svar til adresser (Fra/Svar til)	37
Oprettelse af skabeloner	37
Registrering af emne	37
Registrering af brødtekst	38
Brug af en skabelon	38
Avancerede funktioner for scanning, internetfaxning og scanning til faxserver	39
Angivelse af filnavnet	39

Ændring af scanningsstørrelsen (Scanningsstørrelse)	39
Ændring af scanningsopløsningen (Dokumenttype)	39
Justering af tætheden (Tæthed)	40
Angivelse af filformatet	40
Kryptering af PDF	40
Indstilling af komprimeringsgraden	42
Indstilling af gråtoneskala	42
Anvendelse af drivere og software	43
Anvendelse af TWAIN-driver	43
Anvendelse af WIA-driver	45
Anvendelse af ICA-driver	47
Anvendelse af ActKey-software	47
Nyttige funktioner til internet faxning og scan til E-mail	50
Aktivering af MDN- og DSN-forespørgsler	50
Aktivering af MDN-svar	50
Nyttige funktioner til scanning fra lokale og fjern-pc'er	51
Indstilling af pc-scanningsindstilling	51
Aktivering af netværks-TWAIN-indstillingerne	51
Aktivering af WSD-scanning	52
Vælg WSD-scanningsfunktionen Dobbeltsidescanning	52
4 Udskrivning	53
Nyttige funktioner til udskrivning fra en computer	53
Manuel udskrivning	53
Udskrivning på konvolutter	55
Udskrivning på etiketter	56
Udskrivning på brugerdefineret papirstørrelse	57
Kombinér flere sider på ét ark papir	59
Udskrivning på begge sider	60
Skalering til sider	60
Samling af sider	61
Indstilling af siderækkefølge	62
Hæfteudskrivning	62
Forsideudskrivning	63
Ændring af udskriftskvalitet	63
Fremhæv fine linjer	64
Automatisk valg af bakke	64
Automatisk skift af bakke	65
Tonerbesparelse	66
Sikker udskrivning (kun for MB491/MB491+LP/ES4191/MPS4200mb/MPS4700mb MFP)	67

Krypteret sikker udskrivning (kun for MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)	68
Udskrivning af vandmærke	69
Udskrivning af overlejring	69
Lagring af udskriftsdata (kun for MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)	70
Lagring af driver-indstillinger	70
Ændring af driverens standardindstillinger	71
Anvendelse af printerens skrifttyper	71
Anvendelse af computerens skrifttyper	72
Udskrivning til fil	73
Udskrivning af filer vedhæftet til E-mail	73
Download af PS-filer	73
Udskrivning af PS-fejl	73
Ændring af emuleringsindstilling	74
5 Opgavemakro (kun for MB471/MB471w/MB491/MB491+/ MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)	75
OPGAVEMAKRO	75
Oprettelse af makro	75
Anvendelse af makroer	76
Redigering af overskriften	76
Sletning af makro	76
6 Konfiguration på betjeningspanelet	77
Ændring af udstyrets indstillinger	77
Admin Setup eller Nem opsætning	77
Andre menuer	77
Kontrol af aktuelle indstillinger	78
Udskrivning af rapporter	78
Liste over menupunkter til opsætning af enhed	79
Menu for opsætning af enhed	79
Liste over hver opsætningsmenu	79
Rapporter	79
Papiropsætning	80
Adressebog	82
Telefonbog	82
Profil	83
Destination for netværksscan	85
Gem dok. indstillinger	86
Se informationer	86
Enkel setup	87

Trådløs indstilling	89
Admin Setup	89
7 Nyttig software.	110
Liste over værktøjer	110
Installation af værktøjer	112
Værktøjer generelt benyttet i Windows/Mac OS X	113
Webside.	113
Værktøj til PS Gamma-justering (for MB451/MB451w/MB471/MB471w/ MB491/MB491+/ MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)	115
Registrering af halvtone.	115
Udskrivning af fil med justeret gammakurve.	116
Windows-værktøjer	117
Configuration Tool	117
Direkte udskrivning af PDF (til MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/ MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)	126
Funktion for registrering af udskriftsopgaver	127
Opsætning af sprog på betjeningspanel	128
Opsætning af netværkskort	130
OKI LPR-værktøj	131
Udvidelse af netværk.	133
TELNET	135
Mac OS X-værktøjer	136
Opsætning af sprog på panelet	136
Funktion for registrering af udskriftsopgaver	136
Opsætning af netværkskort	137
Værktøj til Opsætning af netværksscanner.	138
8 Indstillinger for netværk	140
Punkter i netværksindstilling	140
Konfiguration af det trådløse LAN fra websiden (kun MB451w/MB471w) . . .	161
IEEE802.1X-indstillinger.	161
Indstillinger for trådløst LAN.	162
Ændring af netværksindstillingerne på websiden	164
Kryptering af kommunikation via SSL/TLS	164
Kryptering af kommunikation via IPSec	166
Adgangsstyring med IP-adresse (IP-filtrering)	168
Adgangsstyring med MAC-adresse (filtrering af MAC-adresse)	169
Fejlmeddelelse på E-mail (advarende E-mail)	169

Anvendelse af SNMPv3	170
Anvendelse af IPv6	170
Anvendelse af IEEE802.1X	171
Konfiguration af LDAP-serveren	172
Konfiguration af sikkerhedsprotokoller	173
Udskrivning uden printer-driver (direkte udskrivning)	173
Ændring af indstillinger på EtherTalk (kun i Mac OS) (kun MB451/MB451w/MB471/MB471w/ MB491/MB491+/ MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)	174
Andre funktioner	175
Opstart af netværksindstillinger	175
Anvendelse af DHCP	175
9 Indstillinger for automatisk levering og afsendelse af datalagringsfunktioner (kun til MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)	177
Videresendelse af modtagne data som digitale data (automatisk levering)	177
Konfiguration af funktionen for automatisk levering	177
Lagring af afsendte og modtagne data (datalagring af afsendelse)	181
Konfiguration til datalagringsfunktion for afsendelse	181
10 Fejlfinding	183
Opstart	183
Opstart af SD-hukommelseskort (kun til MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)	183
Initialisering af flash-hukommelse	184
Nulstilling af maskinindstillingerne	185
Sletning eller opdatering af driverne	186
Sletning af printer eller fax-driver	186
Opdatering af printer eller fax-driver	187
Sletning af scanner-driver	187
Opdatering af scanner-driver	188
11 Bilag	189
Om anvendelse af registrering af udskriftsopgaver	189
Antal opgaveregistrerings-id og logs, der kan anvendes	189
Indeks	190

■ Om denne brugervejledning

Begreber i dette dokument

Følgende begreber anvendes i denne brugervejledning:

! Bemærk

- Indikerer vigtige oplysninger om funktioner. Sørg for at læse dem.

✍ Memo

- Indikerer yderligere oplysninger om funktioner. Vi anbefaler, at du læser dem.

📖 Reference

- Indikerer, hvor du skal lede, når du ønsker mere detaljeret eller relateret information.

⚠ ADVARSEL

- Indikerer yderligere information, som kan medføre fatal personskade eller dødsfald, hvis informationen ikke efterleves, eller retningslinjerne ikke følges.

⚠ FORSIGTIG

- Indikerer yderligere information, som kan medføre personskade, hvis den ikke efterleves.

Symboler i dette dokument

Følgende symboler anvendes i denne vejledning:

Symboler	Beskrivelse
[]	<ul style="list-style-type: none">● Indikerer menunavne på displayet.● Indikerer navne på menuer, ruder og dialogbokse på computeren.
" "	<ul style="list-style-type: none">● Indikerer filnavne på computeren.● Indikerer referencetitler.
< > Tasten	Indikerer en hardware-tast på betjeningspanelet eller en tast på computerens tastatur.
>	Indikerer, hvordan du fra maskinens eller computerens menu kommer hen til den ønskede menu.

Anvendte inskriptioner i denne vejledning

I dette dokument er det muligvis skrevet som følger.

- PostScript3 Emulering → PSE, POSTSCRIPT3 Emulering, POSTSCRIPT3 EMULERING
- Microsoft® Windows® 8 64-bits udgave styresystem → Windows 8 (64bits-version) ※
- Microsoft® Windows Server® 2012 64-bits udgave styresystem → Windows Server 2012
- Microsoft® Windows® 7 64-bits udgave styresystem → Windows 7 (64bits-version) ※
- Microsoft® Windows Vista® 64-bits udgave styresystem → Windows Vista (64bits version) ※
- Microsoft® Windows Server® 2008 R2 64-bits udgave styresystem → Windows Server 2008 R2 ※
- Microsoft® Windows Server® 2008 64-bits udgave styresystem → Windows Server 2008 (64bits-version) ※
- Microsoft® Windows® XP x64 udgave styresystem → Windows XP (x64 version) ※
- Microsoft® Windows Server® 2003 x64 udgave styresystem → Windows Server 2003 (x64 version) ※
- Microsoft® Windows® 8 styresystem → Windows 8 ※
- Microsoft® Windows® 7 styresystem → Windows 7 ※
- Microsoft® Windows Vista® styresystem → Windows Vista ※
- Microsoft® Windows Server® 2008 styresystem → Windows Server 2008 ※
- Microsoft® Windows® XP styresystem → Windows XP ※
- Microsoft® Windows Server® 2003 styresystem → Windows Server 2003 ※
- Artsbetegnelser for Windows 8, Windows Server 2012, Windows 7, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows XP og Windows Server 2003 → Windows
- Web-tjenester på enheder → WSD

※ Hvis der ikke er nogen særlig beskrivelse, er 64bits-versionen inkluderet i Windows 8, Windows 7, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows XP og Windows Server 2003. (64bits-versionen og Windows Server 2008 R2 er inkluderet i Windows Server 2008.)

Hvis der ikke er nogen særlig beskrivelse, anvendes Windows 7 som Windows, Mac OS X 10.7 anvendes som Mac OS X, og MB491 som maskinen i eksemplerne i dette dokument.

Alt efter dit styresystem eller din model kan beskrivelsen i dette dokument være anderledes.

1. Kopiering

Dette kapitel beskriver din maskines forskellige kopifunktioner.

■ Nyttige funktioner


Dette afsnit beskriver din maskines nyttige kopifunktioner. Funktionerne, som er forklaret nedenfor, aktiveres i menuen [**Change settings**] på skærbilledet for start af kopiering.

Memo

- De følgende procedurer forklares med den antagelse, at [**Fortsat scan**] er deaktiveret. For de grundlæggende procedurer, når [**Fortsat scan**] er aktiveret, se den grundlæggende brugervejledning.

Sortering af kopier (Sorter)

Hvis sorteringsfunktionen er aktiveret, udsendes data ved at lave en kopi efter sidetal. Da maskinen samler kopierne, sparer denne funktion dig for at sortere kopierne manuelt. Som fabriksindstilling er sorteringsfunktionen ikke aktiveret.

- 1 Tryk på tasten <**COPY** (KOPIER)>.
- 2 Placér dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.
- 3 Tryk på ► for at komme ind i menuen [**Change settings**].
- 4 Tryk på ▼ for at vælge [**Sorter**], og tryk derefter på (OK).
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**ON**], og tryk derefter på (OK).
- 6 Tryk på ◀, indtil standbyskærbilledet for kopiering vises.
- 7 Indtast det nødvendige antal kopier.
- 8 Tryk på .

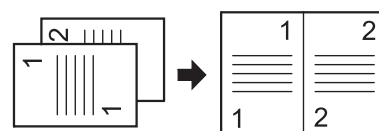
Reference

- Den kontinuerlige scanningsindstilling gør det muligt for dig at kopiere flere dokumenter på én gang. Du kan både anvende den automatiske dokumentfremføring og dokumentglasset til en enkelt opgave, hvis du anvender den kontinuerlige scanningsindstilling. For detaljer, se den grundlæggende brugervejledning.

Kombination af flere sider på ét ark papir (N-i-1)

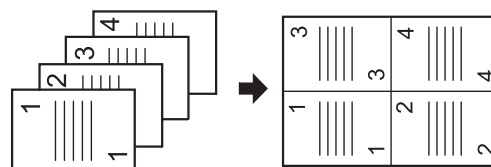
Denne funktion gør det muligt for dig at kopiere flere sider på den ene side af et enkelt stykke papir. To eller fire sider kan udskrives på én side.

- To sider



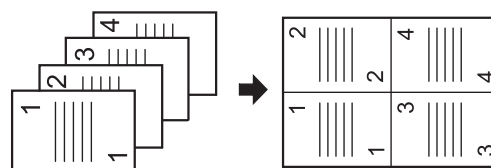
↶ Retningen for indsættelse af dokument

- Fire sider →  Lodret indstilling



↶ Retningen for indsættelse af dokument

- Fire sider →  Vandret indstilling



↶ Retningen for indsættelse af dokument





! Bemærk

- Placér dit dokument, så toppen scannes først.
- Angiv den rigtige retning af billedet i [**Retning**] for at få det kopieringsresultat, du ønsker.
- [**Zoom**] indstilles automatisk til [**Auto**], når [**N-i-1**] er aktiveret. For at angive det ønskede zoomforhold, skal du først indstille [**N-i-1**] og derefter [**Zoom**].

- En del af dokumentbilledet kan mangle på kopien afhængig af papir, dokument og zoomforhold.
- Papirbakken vælges automatisk, når [**N-i-1**] er aktiveret.

Reference

- For detaljer om hvordan du indlæser dit dokument, se den grundlæggende brugervejledning.

- 1 Tryk på tasten <**COPY** (KOPIER)>.
- 2 Placér dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.
- 3 Tryk på ► for at komme ind i menuen [**Change settings**].
- 4 Tryk på ▼ for at vælge [**N-i-1**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge en værdi, og tryk derefter på .
- 6 Tryk på ◀, indtil kopi-standbyskærmen vises.
- 7 Indtast det nødvendige antal kopier.
- 8 Tryk på  .

Memo

- Hvis du anvender dokumentglasset, aktiveres den kontinuerlige scanningsindstilling automatisk. Følg instruktionerne, som vises på skærmen.

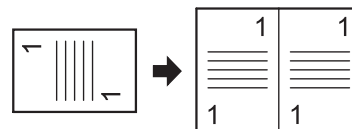
Reference

- Den kontinuerlige scanningsindstilling gør det muligt for dig at kopiere flere dokumenter på én gang. Du kan både anvende den automatiske dokumentfremføring og dokumentglasset til en enkelt opgave, hvis du anvender den kontinuerlige scanningsindstilling. For detaljer, se den grundlæggende brugervejledning.

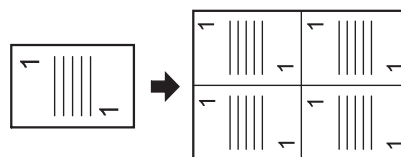
Fremstilling af flere kopier på ét ark papir (Gentag)

Denne funktion gør det muligt for dig gentagne gange at kopiere billedet til et dokument på den ene side af et enkelt stykke papir. Billeder kan gentages to eller fire gange.

- Gentag to







- Gentag fire



! Bemærk

- [Zoom] indstilles automatisk til [Auto], når [Gentag] er aktiveret. For at angive det ønskede zoomforhold, skal du først indstille [Gentag] og derefter [Zoom].
- Angiv den rigtige retning af billedet i [Retning] for at få det kopieringsresultat, du ønsker.
- En del af dokumentbilledet kan mangle på kopien afhængig af papir, dokument og zoomforhold.
- Papirbakken vælges automatisk, når denne funktion er aktiveret.

- 1 Tryk på tasten <**COPY** (KOPIER)>.
- 2 Placér dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.
- 3 Tryk på ► for at komme ind i menuen [**Change settings**].
- 4 Tryk på ▼ for at vælge [**Gentag**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge en værdi, og tryk derefter på .
- 6 Tryk på ◀, indtil kopi-standbyskærmen kommer frem.
- 7 Indtast det nødvendige antal kopier.
- 8 Tryk på  .

Reference





- Den kontinuerlige scanningsindstilling gør det muligt for dig at kopiere flere dokumenter på én gang. Du kan både anvende den automatiske dokumentfremføring og dokumentglasset til en enkelt opgave, hvis du anvender den kontinuerlige scanningsindstilling. For detaljer, se den grundlæggende brugervejledning.

Kopiering af ID-kort (kopiering af ID-kort)

Denne funktion gør det muligt for dig at kopiere begge sider af et ID-kort, som fx et kørekort, på én side af et stykke papir.

! Bemærk

- Du kan ikke anvende den automatiske arkfremføring til funktionen kopiering af ID-kort.
- Området på 2 mm fra hjørnet af dokumentglasset er scanningsmarginen.
- Maskinen scanner et område på den halve størrelse af det angivne papir. Hvis dokumentet er større end halvdelen af papirets størrelse, kasseres den overskydende del.

- 1 Tryk på tasten <COPY (KOPIER)>.
- 2 Tryk på ► for at komme ind i menuen [Change settings] menuen.
- 3 Tryk på ▼ for at vælge [ID kort kopi], og tryk derefter på .
- 4 Tryk på ▼ for at vælge [ON], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ◀, indtil kopi-startskærmen kommer frem.
- 6 Placér dit kort med forsiden nedad på dokumentglasset.
- 7 Indtast antallet af kopier.
- 8 Tryk på .
- 9 Når skærmen [Ilæg bagside af dokument] vises, skal du placere dit kort med bagsiden nedad på dokumentglasset.
- 10 Kontrollér, at [Start scan] er valgt, og tryk derefter på .





Sletning af kantskygger (Kantsletning)

Når du kopierer et dokument med forsiden åben, eller hvis du kopierer en bog, kan hjørnerne blive udskrevet som sorte skygger.

Denne funktion gør det muligt for dig at slette den slags skygger.

Reference

- Du kan indstille [Kant Slet] til standard, så du ikke behøver at udføre den følgende procedure, hver gang du laver kopier. For detaljer, se "[Se informationer](#)" s. 86.

- 1 Tryk på tasten <COPY (KOPIER)>.
- 2 Placér dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.
- 3 Tryk på ► for at komme ind i menuen [Change settings].
- 4 Tryk på ▼ for at vælge [Kant Slet], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [ON], og tryk derefter på .
- 6 Indtast en værdi for bredde ved hjælp af ti-tasts-tastaturet, og tryk derefter på .
- 7 Tryk på ◀, indtil standbyskærmen for kopiering kommer frem.
- 8 Indtast antallet af kopier.
- 9 Tryk på .

Indstilling af marginer (Margin)

Denne marginfunktion gør det muligt for dig at indstille marginerne. Dette er nyttigt, når du hæfter eller laver huller i kopierne. Du kan indstille top, højre, bund eller venstre margen ved at angive værdierne [**Top**] og [**Venstre**].




! Bemærk

- En del af dokumentbilledet kan mangle på kopien.
- De angivne marginværdier forbliver de samme, selv hvis du ændrer zoomforholdet.
- Angiv den rigtige retning af billedet i [Retning] for at få det kopieringsresultat, du ønsker.

Reference

- Du kan indstille [Margin] til standard, så du ikke behøver at udføre den følgende procedure, hver gang du laver kopier. For detaljer, se "[Se informationer](#)" s. 86.

■ Ved fremstilling af enkeltkopier


- 1 Tryk på tasten <**COPY (KOPIER)**>.
- 2 Placér dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.
- 3 Tryk på ► for at komme ind i menuen [**Change settings**].
- 4 Tryk på ▼ for at vælge [**Margin**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**ON**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på ▼ eller ▲ for at angive [**Top**]-marginen for [**Forside margin**], og tryk derefter på ►.
 - For at lave en margin øverst i af dokumentet skal du angive en positiv værdi.
 - For at lave en margin i bunden af dokumentet skal du angive en negativ værdi.
- 7 Tryk ▼ eller ▲ for at angive [**Venstre**]-marginen for [**Forside margin**], og tryk derefter på .
 - For at lave en margin på venstre side af dokumentet skal du angive en positiv værdi.
 - For at lave en margin på højre side af dokumentet skal du angive en negativ værdi.

Memo

- Du behøver ikke angive [Tilbage]-marginen, hvis der kopieres på en enkelt side.

8 Tryk på ◀ indtil startskærmen for kopiering vises.

9 Indtast antallet af kopier.

10 Tryk på .

Memo



- [Margin] deaktiveres, hvis alle værdier er indstillet til [0].

■ **Når du laver dobbeltsidede kopier**
Når du laver dobbeltsidede kopier med [**Margin**] aktiveret, skal du angive [**Tilbage**]-marginen.

- 1 Tryk på tasten <**COPY (KOPIER)**>.
- 2 Placér dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.
- 3 Angiv [**DuplexKopi**] som ønsket.

Reference

- For detaljer, se den grundlæggende brugervejledning.


- 4 Tryk på ► for at komme ind i menuen [**Change settings**].
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Margin**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**ON**], og tryk derefter på .
- 7 Tryk på ▼ eller ▲ for at angive [**Top**]-marginen for [**Forside margin**], og tryk derefter på ►.
 - For at lave en margin øverst i af dokumentet skal du angive en positiv værdi.
 - For at lave en margin i bunden af dokumentet skal du angive en negativ værdi.
- 8 Tryk ▼ eller ▲ for at angive [**Venstre**]-marginen for [**Forside margin**], og tryk derefter ►.
 - For at lave en margin på venstre side af dokumentet skal du angive en positiv værdi.
 - For at lave en margin på højre side af dokumentet skal du angive en negativ værdi.

9 Tryk ▼ eller ▲ for at angive [**Top**]-marginen for [**Tilbage**], og tryk derefter på ►.

- For at lave en margin øverst i dokumentet skal du angive en negativ værdi.
- For at lave en margin nederst i dokumentet skal du angive en positiv værdi.

 Memo

- Angiv den samme absolutte værdi indstillet i [**Top**]-marginen for både [**Forside margin**]- og [**Tilbage**]-marginerne.

10 Tryk på ▼ eller ▲ for at angive [**Venstre**]-marginen for [**Tilbage**], og tryk derefter på .


- For at lave en margin på venstre side af dokumentet skal du angive en negativ værdi.
- For at lave en margin på højre side af dokumentet skal du angive en positiv værdi.

 Memo

- Angiv den samme absolutte værdi indstillet i [**Venstre**]-marginen for både [**Forside margin**]- og [**Tilbage**]-marginerne.

11 Tryk på ◀, indtil standbyskærmen for kopiering kommer frem.

12 Indtast antallet af kopier.

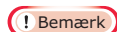
13 Tryk på .

 Memo

- Placering af margin er i forhold til dokumentets [**Retning**]. Hvis [**Retning**] på dokumentbilledet er [**Portrait**], placeres de korte kanter i top- og bundkanterne, og de lange kanter placeres i højre og venstre kanter. Hvis [**Retning**] i dokumentbilledet er [**Landscape**], placeres de lange kanter i højre og venstre kanter, og de korte kanter placeres i top- og bundkanterne.
- Hvis du anvender dokumentglasset, aktiveres den kontinuerlige scanningsindstilling automatisk. Følg instruktionerne, som vises på skærmen.
- [**Margin**] deaktiveres, hvis alle værdier er indstillet til [**0**].

Kopiering af forskellige størrelser dokumenter (Blandet størrelse)




Hvis du anvender den automatiske dokumentfremføring, kan du kopiere flere dokumenter, som har samme bredde, men forskellige længder, til deres respektive papirstørrelser.

 Bemærk

- Du kan kun anvende denne funktion, hvis dokumentet er en kombination af brev og juridisk 13,5 eller af brev og juridisk 14.
- Når [**Dok. af forskellig str**] aktiveres, indstilles [**Bakke**] til [**Auto**]; en papirbakke, som passer til et dokument, fremføres og [**Bakke**] kan ikke vælges.
- [**Dok. af forskellig str**] er kun tilgængelig, hvis [**Zoom**] er indstillet til [**Tilpas side(98%)**] eller [**100%**].
- Du kan ikke indstille [**Kant Slet**] og [**Dok. af forskellig str**] på samme tid.
- Aktivér mere end én papirbakke ved at trykke på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)> og derefter vælge [**Papiropsætning**] > [**Vælg bakke**] > [**Kopi**] for at anvende denne funktion.
- Hvis du anvender MP-bakken, skal du først lægge papir i MP-bakken og derefter gå ind i menuen [**Dok. af forskellig str**].

 Memo

- Du kan kun anvende standardpapir til denne funktion.
- I dette afsnit anvendes Bakke1 og MP-bakken, og der kommes Legal14 i Bakke1 og letter i MP-bakken som eksempel.

- 1 Læg Legal 14 i Bakke 1 og Letter i MP-bakken.
- 2 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 3 Tryk på ▼ for at vælge [**Papiropsætning**], og tryk derefter på .
- 4 Vælg [**Legal 14**] for [**Papirstørrelse**] i Bakke 1 og [**LETTER**] for [**Papirstørrelse**] i MP-bakken.
- 5 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm kommer frem.
- 6 Tryk på tasten <**COPY** (KOPIER)>.
- 7 Placér dit dokument med blandede Letter- og Legal 14-sider i den automatiske dokumentfremføring.
- 8 Tryk på ► for at komme ind i menuen [**Change settings**].
- 9 Tryk på ▼ for at vælge [**Dok. af forskellig str**], og tryk derefter på .
- 10 Tryk på ▼ for at vælge [**ON**], og tryk derefter på .

11 Tryk på ◀, indtil standbyskærmen for kopiering kommer frem.

12 Kontrollér, at de følgende indstillinger vises på startskærmen.

- [Dok. af forskellig str]: TIL
- [Papirfremføring]: Automatisk
- [Zoom]: 100%
- [Scanningsstørrelse]: Legal 14

13 Indtast antallet af kopier.

14 Tryk på .

Bemærkning for anvendelse af multifunktioner

Funktioner, som ikke kan anvendes samtidigt

Visse funktioner kan ikke anvendes i kombination med andre funktioner. Hvis du forsøger at vælge inkompatible funktioner, fremkommer der en meddelelse om, at du ikke kan vælge funktionen.

For eksempel, hvis du har angivet [**Margin**], kan du ikke angive [**N-i-1**] og [**Gentag**].

Når du vælger [**Margin**] kan du ikke angive [**N-i-1**]/ [**Gentag**].



Af de funktioner, som vises i meddelelsen, kan du deaktivere unødvendige funktioner og derefter forsøge igen at indstille den funktion, du ønsker at anvende.



- Visse funktioner kan ikke anvendes sammen med andre.

Deaktivering af funktion

For at deaktivere en af funktionerne, skal du sætte funktionens indstilling tilbage til standard.

- 1 Tryk på tasten <**COPY** (KOPIER)>.
- 2 Tryk på ▶ for at komme ind i menuen [**Change settings**].
- 3 Tryk på ▼ for at vælge den funktion, du ønsker at deaktivere, og tryk derefter på .
- 4 Tryk på ▼ for at vælge standardværdien, og tryk derefter på .

5 Tryk på ◀, indtil standbyskærmen for kopiering kommer frem.



- Hvis standardindstillingen er blevet ændret fra fabriksindstillingen, skal du vælge standardindstillingen efter ændringen.



- For standardværdien for hver funktion, se "[Se informationer](#)" s. 86.

2. Faxning

Dette kapitel beskriver din maskines forskellige faxfunktioner og betjeningsmuligheder.

■ Nyttige funktioner for afsendelse

Dette afsnit beskriver nyttige funktioner til afsendelse af fax.

Memo

- For at komme ind i menuen [Admin Setup] er adgangskoden for administrator nødvendig. Standardadgangskoden er "aaaaaa".

Reference










- For detaljer om, hvordan du angiver en destination, se den grundlæggende brugervejledning.
- For detaljer om, hvordan du får dine dokumenter ind i den automatiske dokumentfremføring eller på dokumentglasset, se den grundlæggende brugervejledning.

Afsendelse af dobbeltsidede dokumenter (Dobbeltsidet scanning)

Du kan afsende dobbeltsidede dokumenter ved hjælp af den automatiske dokumentfremføring.

! Bemærk










- Du kan ikke anvende dokumentglasset til denne procedure.




- 1 Placér dit dokument i den automatiske arkfremføring.
- 2 Tryk på tasten <**FAX/HOOK** (FAX/KROG)>.
- 3 Kontrollér, at [**Fax**] er valgt, og tryk derefter på  for at åbne startskærmen for fax.
- 4 Tryk på  for at vælge [**Fax funktioner**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på  for at vælge [**Duplexscan**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på  for at vælge en scanningsmetode, og tryk derefter på . Du kan angive [**Indbinding lang kant**] eller [**Short edge bind**].
- 7 Tryk på , indtil standby-skærmen for fax kommer frem.
- 8 Angiv en destination.
- 9 Tryk på  for at starte afsendelse.

Ændring af indføørssted for dokumenter

Du kan både anvende den automatiske dokumentfremføring og dokumentglasset, når du scanner dokumenter til et fax-opgave.

Dette gør det muligt for dig både at sende et dokument og en del af en bog som én fax.

- 1 Tryk på tasten <**FAX/HOOK** (FAX/KROG)>.
- 2 Kontrollér, at [**Fax**] er valgt, og tryk derefter på  for at åbne startskærmen for fax.
- 3 Tryk på  for at vælge [**Fax funktioner**], og tryk derefter på .
- 4 Tryk på  for at vælge [**Fortsat scan**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på  for at vælge [**ON**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på , indtil standby-skærmen for fax kommer frem.
- 7 Placér dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.
- 8 Angiv en destination.
- 9 Tryk på .
- 10 Når skærbilledet [**Start scan**] kommer frem, skal du placere dokumentet med tekstsiden opad i den automatiske dokumentfremføring eller med forsiden nedad på dokumentglasset.

- 11 Kontrollér, at [**Start scan**] er valgt, og tryk derefter på .
- 12 Gentag om nødvendigt trinene 10 og 11 for hvert dokument, du ønsker at faxe.
- 13 Når alle dokumenterne er scannet, skal du trykke på  for at vælge [**Afsluttet**], og derefter trykke på .

 Reference

- For detaljer om, hvordan du stopper scanning og annullerer afsendelse, se den grundlæggende brugervejledning.

Ændring af afsendernavn

Du kan angive afsendernavnet, som skal udskrives på de faxer, du sender. Du skal registrere et afsendernavn på forhånd.

 Reference












- Kontrollér, at [**Sender name**] er aktiveret, inden du anvender følgende funktioner. For detaljer, se den grundlæggende brugervejledning.

■ Registrering af afsendernavn

Du kan registrere op til tre afsendernavne.

 Memo

- Som beskrevet i den grundlæggende brugervejledning angiver du [**Sender ID**] i de indledende indstillinger for fax, som automatisk registreres i [**Sender name 1**].

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på  for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på .
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på  for at vælge [**Bruger indstillinger**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på  for at vælge [**TTI Vælg/ændre**], og tryk derefter på .
- 7 Tryk på  for at vælge et afsendernummer, og tryk derefter på .
- 8 Indtast et navn på op til 22 tegn.
- 9 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 10 Tryk på , indtil startskærmen kommer frem.

■ Ændring af afsendernavnet, som udskrives på faxen

Som standard udskrives standardafsendernavnet på faxer, hvis du aktiverer [**Sender name**]. For at anvende et andet afsendernavn end standardafsendernavnet, skal du udføre følgende procedure.











- 1 Tryk på tasten <**FAX/HOOK** (FAX/KROG)>.
- 2 Sørg for, at [**Fax**] er valgt, og tryk derefter på  for at åbne startskærmen for fax.
- 3 Tryk på  for at vælge [**Fax funktioner**], og tryk derefter på .
- 4 Tryk på  for at vælge [**TTI valg**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på  for at vælge et afsendernavn, du ønsker at anvende, og tryk derefter på .
- 6 Tryk på , indtil standbyskærmen for fax kommer frem.

■ Ændring af standardafsendernavnet

Hvis du ofte anvender et afsendernavn, anbefaler vi at angive det som standardafsendernavn.

 Memo

- I de indledende indstillinger for fax beskrevet i den grundlæggende brugervejledning, angiver du [**Sender ID**]. Som standard er denne værdi anvendt som standardafsendernavn.







- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på  for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på .
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på  for at vælge [**Bruger indstillinger**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på  for at vælge [**Standard TTI**], og tryk derefter på .
- 7 Tryk på  for at vælge et navn, du ønsker at anvende, og tryk derefter på .
- 8 Tryk på , indtil startskærmen kommer frem.

Indstilling af præfiks (Præfiks)

Du kan tilføje et præfiks til et destinationsnummer. Du kan også tilføje et præfix, når du registrerer et nummer til hurtigopkald.

Registrering af præfiks

Du skal registrere præfikset i [**PreFix**] på forhånd. Du kan angive op til 40 cifre.


- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på .
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Fax Setup**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**Andre indstillinger**], og tryk derefter på .
- 7 Tryk på ▼ for at vælge [**PreFix**], og tryk derefter på .
- 8 Indtast et præfiks.
- 9 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 10 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm kommer frem.

Reference

- Du kan anvende symboler som # og *. For detaljer, se den grundlæggende brugervejledning.

Anvendelse af præfiks ved afsendelse af faxer

Du kan kun tilføje et præfiks, hvis du indtaster et destinationsnummer ved hjælp af ti-taststaturet. Udfør de følgende procedurer, når du angiver en destination ved hjælp af ti-taststaturet.

- 1 På skærmen for indtastning af destinationen, skal du trykke på ▲ og ◀ for at vælge [**PreFix:N**] og derefter trykke på .

Områdenummeret vises som "N".

- 2 Indtast et destinationsnummer.

- 3 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .

Memo


- Du kan ikke indtaste et præfiks og derefter anvende hurtigopkald.

Anvendelse af præfiks ved registrering af nummer til hurtigkald

Du kan tilføje et præfiks til et hurtigopkaldsnummer. Udfør følgende procedurer for at registrere et nummer til hurtigkald.

Reference

- For detaljer om, hvordan du registrerer et nummer til hurtigopkald, se den grundlæggende brugervejledning.

- 1 For at registrere et nummer til hurtigkald skal du på skærmen til indtastning af faxnummer trykke på ▲ og ◀ for at vælge [**PreFix:N**] og derefter trykke på .

Områdenummeret vises som "N".

- 2 Indtast et faxnummer.

- 3 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .

■ Forskellige funktioner til afsendelse

Dette afsnit beskriver forskellige funktioner til afsendelse af fax.

Memo

- For at komme ind i menuen [**Admin Setup**], er adgangskoden for administrator nødvendig. Standardadgangskoden er "aaaaaa".

Reference

- For detaljer om, hvordan du angiver en destination, se den grundlæggende brugervejledning.

Genkald







Automatisk genkald


Maskinen ringer automatisk op igen, hvis den første afsendelse mislykkes. Genopkald foretages automatisk, hvis modtagermaskinen er optaget eller ikke svarer, eller hvis der opstår en kommunikationsfejl.

For at indstille antallet af genkaldsforsøg og deres interval skal du udføre følgende procedurer.

Memo

- Hvis transmissionen mislykkedes, selv om maskinen forsøgte genkald det angivne antal gange, slettes det gemte dokument i hukommelsen, og en fejlmeddelelse udskrives.

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på .
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk på den.
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Fax Setup**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**Andre indstillinger**], og tryk derefter på .
- 7 Kontrollér, at [**Genopkald forsøg**] er valgt, og tryk derefter på .
- 8 Tryk for at angive det ønskede antal genkaldsforsøg, og tryk derefter på .
- 9 Tryk på ▼ for at vælge [**Genopkald Interval**], og tryk derefter på .

- 10 Angiv det ønskede genkaldsinterval ved hjælp af ti-tasts-tastaturet, og tryk derefter på .

- 11 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm vises.

Manuelt genkald

For at foretage manuelt genkald, skal du angive den ønskede destination fra historikken for afsendelse.

Destinationen kan også vælges ved at trykke på GENKALD-tasten.

Reference

- For detaljer om historikken for afsendelse, se den grundlæggende brugervejledning.

Afsendelse i realtid

De scannede fax-data lagres i hukommelsen, før maskinen påbegynder afsendelse. Dette kaldes afsendelse fra hukommelse. Fax-data afsendes, mens de scannes. Dette kaldes realtidsafsendelse.

- Realtidsafsendelse

Realtidsafsendelse er en metode til at afsende data til en sendepart uden at gemme dokumentdata i hukommelsen. I denne indstilling starter afsendelse lige efter afsendelseshandlingen, og dette giver dig mulighed for at kontrollere, at faxen er afsendt til sit bestemmelsessted.

- Afsendelse fra hukommelse

Afsendelse fra hukommelse er en metode til afsendelse efter at have gemt dokumentdata i hukommelsen.


I denne indstilling behøver du ikke vente på, at maskinen er færdig med afsendelsen.

Fabriksstandardindstillingen er indstillet til afsendelse fra hukommelse.

For at aktivere realtidsafsendelsen skal du udføre følgende handling.

! Bemærk

- Du kan kun scanne en enkelt side, når du anvender dokumentglasset til realtidsafsendelse.
- Mens du sender en fax ved hjælp af realtidsafsendelse, kan andre opgaver, som anvender den automatiske dokumentfremføring og dokumentglasset, ikke udføres.

- 1 Tryk på tasten **<FAX/HOOK (FAX/KROG)>**.
- 2 Kontrollér, at **[Fax]** er valgt, og tryk derefter på **OK** for at åbne startskærmen for fax.
- 3 Tryk på **▼** for at vælge **[Fax funktioner]**, og tryk derefter på **OK**.
- 4 Tryk på **▼** for at vælge **[Memory TX]**, og tryk derefter på **OK**.
- 5 Tryk på **▼** for at vælge **[FRA]**, og tryk derefter på **OK**.
- 6 Tryk på **◀**, indtil standbyskærmen for fax kommer frem.
- 7 Placer dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.
- 8 Angiv en destination.
- 9 Tryk på .

Manuel afsendelse

Manuel afsendelse (Løft røret-opkald)

Tryk på tasten **<FAX/HOOK (FAX/KROG)>**, bekræft modtagelsestonen på destinationen, og send.

- 1 Tryk på tasten **<FAX/HOOK (FAX/KROG)>**, så det lyser op med blå.
- 2 Placer dokumentet på den automatiske dokumentfremføring eller dokumentglasset.
- 3 Tryk på tasten **<FAX/HOOK (FAX/KROG)>**, og indtast faxnummeret på destinationen.
- 4 Indstil om nødvendigt faxfunktionen.
- 5 Efter at du har hørt destinationens modtagelsestone (bip), skal du trykke på Mono-starttasten for at påbegynde afsendelse.


Du kan afsende faxer manuelt, hvis modtageren anvender manuel modtagelsesindstilling, eller hvis du ønsker at sende en fax efter at have talt i telefon.

! Bemærk

- Du kan kun scanne en enkelt side, når du anvender dokumentglasset til manuel afsendelse.
- Du skal tilslutte en ekstern telefon til maskinen for at sende faxer manuelt.
- Følgende funktioner er ikke tilgængelige i manuel afsendelse:
 - Rundsending
 - Afsendelse på det angivne tidspunkt
 - Fkode-afsendelse
 - Afsendelse af ID-kontrol
 - Kontrol af rundsendingsdestinationer
 - (To gange tryk på Opkald bekræfter opkald)

Memo

- Du behøver ikke at deaktivere afsendelse fra hukommelsen.
- Selv hvis startskærmen viser andet end faxfunktionerne på maskinen, kan du udføre manuel afsendelse ved at løfte håndsættet.

- 1 Løft håndsættet.
- 2 Indtast et nummer.
- 3 Placer dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.
- 4 Konfigurer faxfunktionen om nødvendigt.
- 5 Når du hører en faxtone, skal du trykke på  for at påbegynde afsendelsen. Du kan lægge håndsættet på.





Memo

- Når håndsættet lægges på efter afsendelsen er gennemført, vender maskinens visningsskærm tilbage til skærmen, som den så ud før den manuelle afsendelse. Hvis du bliver ved med at løfte håndsættet, kan du tale med din destination.

Afsendelse til flere forskellige destinationer (Rundsending)

Denne funktion gør det muligt for dig at afsende faxer til forskellige destinationer på samme tid. Du kan angive op til 100 destinationer ved hjælp af ti-tasts-tastaturet, hurtigkald og gruppelister på destinationer.

- 1 Placer dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.
- 2 Tryk på tasten **<FAX/HOOK (FAX/KROG)>**.

- 3 Kontrollér, at [**Fax**] er valgt, og tryk derefter på  for at åbne startskærmen for fax.
- 4 Kontrollér, at [**Tilføj modtager**] er valgt, og tryk derefter på .
- 5 Angiv en destination.
- 6 Gentag trin 4 til 5 for at indtaste alle destinationerne.
- 7 Når du har angivet alle destinationerne, skal du trykke på .
- 8 [**Tryk tasten Start for at begynde transmission. Marker afkrydsningsfelt og vælg Betjen for at slette.**] vises.
- 9 Hvis angivet, fremkommer alle destinationerne, tryk på .

Memo

- Tryk på tasten <**RESET/LOG OUT** (NULSTIL/LOG UD)> for at annullere handlingen.

Reference

- Hvis [**Rundsendings dest.**] er aktiveret, vises destinationsnumrene før afsendelse. For detaljer, se "[Kontrol af rundsendingsdestination](#)" s. 26.
- For detaljer om, hvordan du annullerer afsendelsen, se den grundlæggende brugervejledning.

■ Anvendelse af gruppelister

Gruppelisterne er nyttige til rundsending. Registrér destinationsgruppelister på forhånd.

Reference

- For detaljer om, hvordan du anvender gruppelister, se den grundlæggende brugervejledning.

Afsendelse på et bestemt tidspunkt (Indstilling af Tx-tid)

Denne funktion gør det muligt for dig at indstille maskinen til at afsende faxer på et bestemt tidspunkt. Når du indstiller et faxopgave til at blive afsendt senere, gemmes faxdata i hukommelsen og bliver automatisk sendt på det angivne tidspunkt.

Op til 20 opgaver kan planlægges op til en måned i forvejen.

- 1 Placér dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.
- 2 Tryk på tasten <**FAX/HOOK** (FAX/KROG)>.

- 3 Kontrollér, at [**Fax**] er valgt, og tryk derefter på  for at åbne startskærmen for fax.
- 4 Tryk på  for at vælge [**Fax funktioner**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på  for at vælge [**Udskudt TX**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på  for at vælge [**ON**], og tryk derefter på .
- 7 Tryk på  eller  for at vælge den ønskede dato og det ønskede tidspunkt, og tryk derefter på .
 - For at flytte til den næste boks skal du trykke på .
 - Datoer vises som [**Date/Month**].
- 8 Tryk på , indtil startskærmen kommer frem.
- 9 Tryk på  for at vælge [**Tilføj modtager**], og tryk derefter på .
- 10 Angiv en destination.
- 11 Tryk på .

Memo

- Hvis du ønsker at ændre det angivne tidspunkt for en reservation, skal du annullere reservationen og foretage en ny.
- Du kan foretage reservationer til andre faxopgaver, mens maskinen sender.

Reference

- For detaljer om, hvordan du annullerer en faxopgave, se den grundlæggende brugervejledning.

Fkode-afsendelse

Fkode-afsendelse anvender underadresser til kommunikation i overensstemmelse med ITU-T-standard. Ved at oprette og registrere F-kode-bokse, kan du udføre fortrolig kommunikation og opslagstavle-kommunikation.

Du kan registrere op til 20 Fkode-bokse.

Ved registrering af en Fkode-boks, skal du sørge for at registrere en underadresse, som anvendes til at identificere Fkode-boksen.

■ Fkode fortrolig kommunikation

Når en F-kode fortrolig boks er indstillet i modtagerens faxmaskine, kan du udføre fortrolig kommunikation ved at angive boksens underadresse.

Modtagne data kan ikke udskrives, medmindre den angivne ID-kode indtastes. Derfor er denne funktion nyttig, når der sendes data, som kræver sikkerhedsbeskyttelse.

Reference

- For at afsende faxer, som anvender F-kode fortrolig kommunikation, se "[Afsendelse ved hjælp af en underadresse \(F-kode-afsendelse\)](#)" s. 23.
- For at udskrive de modtagne faxer, som anvender F-kode fortrolig kommunikation, se "[Udskrivning af lagrede dokumenter](#)" s. 24.

■ F-kode opslagstavle-kommunikation

Hvis der er indstillet en F-kode opslagsboks i modtagermaskinen, kan du overføre til og modtage data fra en opslagsboks ved at angive dens underadresse.

Reference

- For at modtage data lagret i opslagsboksen på modtagerens maskine, se "[Modtagelse ved hjælp af en underadresse \(F-code-lagring\)](#)" s. 24.
- For at lagre data i en opslagsboks på din maskine, se "[Lagring af data i en opslagsboks](#)" s. 24.

Registrering af Fkode-bokse

For at udføre Fkode-kommunikation, skal du registrere en Fkode-boks. Sørg for at registrere en underadresse og en pinkode på hver Fkode-boks. (Kun F-kode fortrolig kommunikation)

Memo

- Det maksimale antal tegn er som følger:
 - Boksnavn: Et maksimum på 16 tegn.
 - Underadresse: Et maksimum på 20 cifre inklusive # og *.
 - PIN-kode: 4 cifre.

Reference

- For detaljer om, hvordan du indtaster tekst, se den grundlæggendebrugervejledning.


■ Til F-kode fortrolig kommunikation

- 1 Tryk på tasten **<SETTING (OPSÆTNING)>**.
- 2 Tryk på **▼** for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på **OK**.
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på **OK**.
- 5 Tryk på **▼** for at vælge [**Fax Setup**], og tryk derefter på **OK**.
- 6 Tryk på **▼** for at vælge [**F-Kode boks**], og tryk derefter på **OK**.
- 7 Tryk på **▼** for at vælge et boksnummer, og tryk derefter på **OK**.
- 8 Kontrollér, at [**Registrer**] er valgt, og tryk derefter på **OK**.
For at redigere den registrerede F-kode fortrolige boks skal du indtaste PIN-koden og vælge [**Redigér**].
- 9 Kontrollér, at [**Confidential Box**] er valgt, og tryk derefter på **OK**.
- 10 Kontrollér, at [**Boks navn**] er valgt, og tryk derefter på **▶**.
- 11 Indtast et boksnavn.
- 12 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på **OK**.
- 13 Tryk på **▼** for at vælge [**Sub adresse**], og tryk derefter på **▶**.
- 14 Indtast en underadresse.
- 15 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på **OK**.
- 16 Tryk på **▼** for at vælge [**ID kode**], og tryk derefter på **▶**.
- 17 Indtast en PIN-kode, og tryk derefter på **OK**.

! Bemærk

- Den indtastede PIN-kode vises ikke. Sørg for at skrive den ned, og opbevar den sikkert.

18 Om nødvendigt, angiv [**Hold tid**] for at indstille et tidsrum til at lagre data.

- a) Tryk på ▼ for at vælge [**Hold tid**], og tryk derefter på ►.
- b) Indtast en værdi mellem 0 og 31 (dage), og tryk derefter på .



- Når [**00**] (dag) er indstillet, bliver data lagret på ubestemt tid.

19 Tryk på .








■ Til F-kode opslagstavle-kommunikation

- 1** Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2** Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på .
- 3** Indtast adgangskoden for administrator.
- 4** Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 5** Tryk på ▼ for at vælge [**Fax Setup**], og tryk derefter på .
- 6** Tryk på ▼ for at vælge [**F-Kode boks**], og tryk derefter på .
- 7** Tryk på ▼ for at vælge et boksnummer, og tryk derefter på .
- 8** Kontrollér, at [**Registrer**] er valgt, og tryk derefter på .
For at redigere den registrerede F-kode fortrolige boks skal du vælge [**Redigér**].
- 9** Tryk på ▼ for at vælge [**Bulletin boks**], og tryk derefter på .
- 10** Kontrollér, at [**Boks navn**] er valgt, og tryk derefter på ►.
- 11** Indtast et boksnavn.
- 12** Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 13** Tryk på ▼ for at vælge [**Sub adresse**], og tryk derefter på ►.
- 14** Indtast en underadresse.
- 15** Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 16** Tryk på .

Afsendelse ved hjælp af en underadresse (F-kode-afsendelse)

Ved at indtaste en underadresse, kan F-kode fortrolig afsendelse og F-kode opslagstavle-kommunikation udføres.







- Sørg for at kontrollere en destinations underadresse.
- 1** Placér dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.
 - 2** Tryk på tasten <**FAX/HOOK** (FAX/KROG)>.
 - 3** Kontrollér, at [**Fax**] er valgt, og tryk derefter på  for at åbne startskærmen for fax.
 - 4** Tryk på ▼ for at vælge [**Fax funktioner**], og tryk derefter på .
 - 5** Tryk på ▼ for at vælge [**F-code Tx**], og tryk derefter på .
 - 6** Tryk på ▼ for at vælge [**ON**], og tryk derefter på .
 - 7** Indtast underadressen på boksen, som er registreret i modtagermaskinen.
 - 8** Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
 - 9** Tryk på ◀, indtil startskærmen kommer frem.
 - 10** Tryk på ▲ for at vælge [**Tilføj modtager**], og tryk derefter på .
 - 11** Angiv en destination.
 - 12** Tryk på .

Modtagelse ved hjælp af en underadresse (F-code-lagring)

Du kan udføre Fkode-lagring ved at indtaste underadressen på en afsendermaskines opslagsboks. Denne funktion får en ekstern faxmaskine til at overføre en fax som svar på instruktionerne fra din maskine.

! Bemærk

- Du kan ikke modtage data, hvis afsenderen har en adgangskode på opslagsboksen.

- 1 Tryk på tasten <**FAX/HOOK** (FAX/KROG)>.
- 2 Kontrollér, at [**Fax**] er valgt, og tryk på  for at åbne standby-skærmen for fax.
- 3 Tryk på  for at vælge [**Fax funktioner**], og tryk derefter på .
- 4 Tryk på  for at vælge [**F-code polling**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på  for at vælge [**ON**], og tryk derefter på .
- 6 Indtast underadressen på opslagsboksen, som er registreret i afsendermaskinen.
- 7 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 8 Tryk på , indtil startskærmen kommer frem.
- 9 Tryk på  for at vælge [**Tilføj modtager**], og tryk derefter på .
- 10 Angiv en destination.
- 11 Tryk på .

Memo

- Modtagne data bliver automatisk udskrevet.











Lagring af data i en opslagsboks

Du kan kun gemme dokumenter i en opslagsboks på din maskine.

Reference

- Du skal registrere en opslagsboks på forhånd. For detaljer om, hvordan du registrerer en opslagsboks, se "[Registrering af Fkode-bokse](#)" s. 22.

- 1 Placér dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.











- 2 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 3 Tryk på  for at vælge [**Gem dok. indstillinger**], og tryk derefter på .
- 4 Kontrollér, at [**Gem**] er valgt, og tryk derefter på .
- 5 Kontrollér, at [**Fcode Bulletin Board**] er valgt, og tryk derefter på .
- 6 Tryk på  for at vælge et boksnummer, og tryk derefter på .
- 7 Kontrollér, at [**Overskriv**] er valgt, og tryk derefter på . [Overskriv] erstatter dokumenter i boksen.
- 8 Tryk på  eller  for at vælge [**Ja**], og tryk derefter på .


Memo

- De lagrede data i en Fcode-opslagsboks slettes ikke, når modtageren modtager dem.

Udskrivning af lagrede dokumenter

Du kan udskrive fortroligt modtagne dokumenter. Når der modtages et dokument i en Fkode-boks, udskrives der en Fkode-meddelelse for modtagelse. Tjek Fkode-boksnummeret, og udskriv det gemte dokument.

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på  for at vælge [**Gem dok. indstillinger**], og tryk derefter på .
- 3 Tryk på  for at vælge [**Udskriv**], og tryk derefter på .
- 4 Sørg for, at [**F-Kode boks**] er valgt, og tryk derefter på .
- 5 Tryk på  for at vælge det ønskede boksnummer, og tryk derefter på .
- 6 Om nødvendigt, indtast PIN-koden, og tryk derefter på .
- 7 Tryk på  for at vælge det filnummer, du ønsker at udskrive, og tryk derefter på .

- 8 Tryk på ◀ eller ▶ for at vælge [**Ja**] på skærmen for bekræftelse, og tryk derefter på .

 Memo






- Fortroligt modtagne dokumenter slettes automatisk efter udskrivning.

Sletning af lagrede opslagsdokumenter

Du kan slette lagrede dokumenter i en opslagsboks.





 Memo





- De gemte data i en F-kode fortrolig boks slettes automatisk, når du udskriver data.
- De lagrede data i en Fkode-opslagsboks slettes ikke, når modtageren modtager dem.

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Gem dok. indstillinger**], og tryk derefter på .
- 3 Tryk på ▼ for at vælge [**Slet**], og tryk derefter på .
- 4 Kontrollér, at [**Fcode Bulletin Board**] er valgt, og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge boksnummeret på et dokument, du ønsker at slette, og tryk derefter to gange på .
- 6 Tryk på ◀ eller ▶ for at vælge [**Ja**] på skærmen for bekræftelse, og tryk derefter på .

Sletning af Fkode-bokse

Du kan slette en overflødig Fkode fortrolig boks og Fkode-opslagsboks.

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på .
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Fax Setup**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**F-Kode boks**], og tryk derefter på .

- 7 Tryk på ▼ for at vælge det boksnummer, du ønsker at slette, og tryk derefter på .
- 8 Indtast PIN-koden om nødvendigt, og tryk derefter på . For at slette Fkode-opslagsbokse er PIN-koden ikke nødvendig.
- 9 Tryk på ▼ for at vælge [**Slet**], og tryk derefter på .
- 10 Tryk på ◀ eller ▶ for at vælge [**Ja**] på skærmen for bekræftelse, og tryk derefter på .

■ Sikkerhedsfunktioner

Dette afsnit beskriver sikkerhedsfunktionerne ved afsendelse af fax.

Memo

- For at komme ind i menuen [**Admin Setup**], er adgangskoden for administrator nødvendig. Standardadgangskoden er "aaaaaa".

Reference

- For detaljer om, hvordan du angiver en destination, se den grundlæggende brugervejledning.

Sikkerhedsfunktioner ved afsendelse

Maskinen har følgende tre sikkerhedsfunktioner:

- Afsendelse af ID-kontrol
- Kontrol af rundsendingdestination
- Tryk på opkald to gange

Disse funktioner forhindrer dig i at afsende faxer til den forkerte destination.






Afsendelse af ID-kontrol


Denne funktion kontrollerer og matcher de sidste fire cifre af destinationsnumrene med dem, som er registreret i destinationsmaskinen. Hvis denne funktion er aktiveret, vil maskinen kun sende faxer, hvis de matcher.

Memo

- Hvis destinationsmaskinen ikke har registreret noget faxnummer, sender maskinen ikke faxen.
- Afsendelse af ID-kontrol er utilgængelig, når du sender faxer manuelt.




■ Konfiguration

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på .
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Fax Setup**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**Sikkerheds Funktion**], og tryk derefter på .
- 7 Kontrollér, at [**TX ID check**] er valgt, og tryk derefter på .

- 8 Tryk på ▼ for at vælge [**ON**], og tryk derefter på .

- 9 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm kommer frem.

■ Drift

- 1 Placér dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.
- 2 Tryk på tasten <**FAX/HOOK** (FAX/KROG)>.
- 3 Kontrollér, at [**Fax**] er valgt, og tryk derefter på  for at åbne startskærmen for fax.
- 4 Kontrollér, at [**Tilføj modtager**] er valgt, og tryk derefter på .
- 5 Angiv en destination.
- 6 Tryk på .


Kontrol af rundsendingdestination






Hvis denne funktion er aktiveret, vises en skærm for bekræftelse af faxnummer, før afsendelse påbegyndes. I fabriksindstilling er denne funktion aktiveret.

Memo







- Funktionen kontrol af rundsendingdestination er kun tilgængelig, hvis der er angivet flere destinationer.
- Hvis [**Bekræft opkald**] også er aktiveret, gøres dette først.
- Funktionen kontrol af rundsendingdestination er ikke tilgængelig ved manuel afsendelse.


■ Konfiguration

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på .

- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Fax Setup**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**Sikkerheds Funktion**], og tryk derefter på .
- 7 Tryk på ▼ for at vælge [**Rundsendings dest.**], og tryk derefter på .
- 8 Tryk på ▼ for at vælge [**ON**], og tryk derefter på .
- 9 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm kommer frem.

■ Drift

- 1 Placér dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.
- 2 Tryk på tasten <**FAX/HOOK (FAX/KROG)**>.
- 3 Kontrollér, at [**Fax**] er valgt, og tryk derefter på  for at åbne startskærmen for fax.
- 4 Kontrollér, at [**Tilføj modtager**] er valgt, og tryk derefter på .
- 5 Angiv alle destinationerne.
- 6 Tryk på .
En skærm for bekræftelse af faxnummer vises.
- 7 [**Tryk tasten Start for at begynde transmission. Marker afkrydsningsfelt og vælg Betjen for at slette.**] vises.
- 8 Hvis angivet, fremkommer alle destinationerne, tryk på .
Om nødvendigt, tryk på  for at vælge den destination, du ønsker at slette, og tryk derefter på ▶. Vælg [Slet adresse], og tryk derefter på .

- 9 Tryk på  for at starte afsendelsen.

Memo

- Hvis det destinationsnummer, som er blevet indtastet med ti-tasts-tastaturet, er forkert, skal du slette det og angive det korrekte.
- Hvis der angives mange destinationer, er du muligvis ikke i stand til at kontrollere dem alle på én gang. For at kontrollere alle destinationerne, skal du trykke på ▼ for at bladre gennem skærmen.







To gange tryk på Opkald (Bekræft opkald)

Denne funktion kræver, at du angiver destinationsnummeret igen, når du indtaster en destination ved hjælp af ti-tasts tastaturet. Faxen bliver kun sendt, hvis de to numre matcher.

Memo

- Funktionen for bekræftelse af opkald er ikke tilgængelig, hvis du angiver destinationen, som anvender hurtigopkald.
- Hvis du anvender symboler i destinationsnummeret, skal du også angive symbolerne igen.
- Funktionen for bekræftelse af opkald er først afsluttet, hvis [**Check broadcast dest.**] også er aktiveret.
- Du kan ikke anvende dobbelt tryk på opkalds-funktionen samtidig med manuel afsendelse.

■ Konfiguration

- 1 Tryk på tasten <**SETTING (OPSÆTNING)**>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på .
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Fax Setup**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**Sikkerheds Funktion**], og tryk derefter på .
- 7 Tryk på ▼ for at vælge [**Bekræft opkald**], og tryk derefter på .
- 8 Tryk på ▼ for at vælge [**ON**], og tryk derefter på .
- 9 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm vises.

■ Drift

- 1 Placér dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.
- 2 Tryk på tasten <**FAX/HOOK** (FAX/KROG)>.
- 3 Indtast et destinationsnummer ved hjælp af ti-tasts-tastaturet.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
Der vises en skærm, som beder dig om igen at indtaste destinationsnummeret.
- 5 Indtast destinationsnummeret igen ved hjælp af ti-tasts-tastaturet.
- 6 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
Startskærmen for fax vises.
- 7 Tryk på  for at starte afsendelsen.

■ Forskellige indstillinger for modtagelse af fax

Dette afsnit beskriver forskellige indstillinger for afsendelse af fax.



- For at komme ind i menuen [**Admin Setup**], er adgangskoden for administrator nødvendig. Standardadgangskoden er "aaaaa".

Hvis det modtagne billede er større end papirstørrelsen

Dele af billedet, som ikke passer til udskriftsområdet på det angivne papir, kan reduceres, kasseres eller udskrives på det næste ark papir. For eksempel, hvis der modtages en fax, som er længere end størrelsen A4, mens det angivne papir er A4-størrelse, udskrives bunden af billedet på et efterfølgende stykke papir.

Du kan undgå denne situation ved at angive en formindskelsessats og margen.

Angivelse af en formindskelsessats

Reduktionsraten bestemmer, om maskinen automatisk formindsker det modtagne billede til den angivne papirstørrelse eller ej. [Auto] formindsker billedet automatisk, og [100%] udskriver billedet uden formindskelse. Som fabriksindstilling er [RX reduktionsrate] indstillet til [Auto].

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på .
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Fax Setup**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**Andre indstillinger**], og tryk derefter på .
- 7 Tryk på ▼ for at vælge [**RX reduktionsrate**], og tryk derefter på .
- 8 Tryk på ▼ for at vælge [**Auto**] eller [**100%**], og tryk derefter på .
- 9 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm vises.

Angivelse af en reduktionsmargin

Reduktionsmarginen er den tærskelværdi, som afgør, hvornår en del af det modtagne billede skal udskrives på den næste side.

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på .
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Fax Setup**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**Andre indstillinger**], og tryk derefter på .
- 7 Tryk på ▼ for at vælge [**Reducer margin**], og tryk derefter på .
- 8 Indtast en værdi mellem 0 og 100 (mm), og tryk derefter på .
- 9 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm vises.









- Hvis den overskydende del er større end den angivne reduktionsmargin, udskrives den overskydende del på den næste side.
- Hvis den overskydende del er mindre end den angivne reduktionsmargin, bliver det modtagne billede formindsket til en enkelt side.
- Hvis du indstiller [RX reduktionsrate] til [100%], og den overskydende del er mindre end den angivne reduktionsmargin, kasseres den overskydende del.

Ændring af lav ringetones lydstyrke

Du kan ændre lydstyrken på den lave ringetone, som lyder, når der er en indkommende fax eller opringning.

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.

- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på .
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Fax Setup**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**Fax opsætning**], og tryk derefter på .
- 7 Tryk på ▼ for at vælge [**Soft Ringer Volume**], og tryk derefter på .
- 8 Tryk på ▼ for at vælge en lydstyrke, og tryk derefter på .
- 9 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm vises.

Memo

- Indstillingen af lav ringetones lydstyrke er kun tilgængelig, når [**Modtagelses mode**] er indstillet til [**Tel/Fax klar mode**].




Videresendelse af modtagne faxer som faxdokumenter





Du kan indstille maskinen til at videresende de modtagne faxer automatisk til en angivet destination som faxdokumenter, hvis [**Indst. for videresendelse**] er aktiveret.

Memo

- Hvis [**Indst. for videresendelse**] er aktiveret, udskrives modtagne faxer ikke af maskinen.
- Videresendelsesfunktionen deaktiveres, hvis [**Modtagelses mode**] er indstillet til [**Tel klar mode**].







Registrering af en videresendelsesdestination

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på .
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Fax Setup**], og tryk derefter på .

- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**Fax opsætning**], og tryk derefter på .
- 7 Tryk på ▼ for at vælge [**Indst. for videresendelse**], og tryk derefter på .
- 8 Tryk på ▼ for at vælge [**ON**], og tryk derefter på .
- 9 Indtast et videresendelsesnummer.
- 10 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 11 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm vises.

Indstilling af ventetid for svar

Med denne funktion kan du indstille en ventetid for at svare på et indkommende opkald og starte med at modtage en fax i maskinen.

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], tryk derefter på .
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Fax Setup**], tryk derefter på .
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**Andre indstillinger**], tryk derefter på .
- 7 Tryk på ▼ for at vælge [**Ring response**], tryk derefter på .
- 8 Tryk på ▼ for at vælge et tidsrum, og tryk derefter på .
- 9 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm vises.

■ Faxning fra en computer

Dette afsnit beskriver, hvordan man sender en fax fra en computer, og hvordan man redigerer data i telefonbogen. Fax-driveren gør det muligt for dig at sende faxer direkte fra din computer til en destination via maskinen uden at udskrive dokumentet.

Denne funktion er kun tilgængelig på følgende Windows styresystemer:

- Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows XP/Windows Server 2003

Sørg for at installere faxdriveren til MB451, MB451w, MB471, MB471w, MB491, MB491+, MB491+LP, ES4191 MFP, MPS4200mb, MPS4700mb før følgende procedurer udføres.

Reference

- For detaljer om, hvordan du installerer faxdriveren, se den grundlæggende brugervejledning.

Memo

- Følgende procedurer anvender MB491, NotePad som eksempel. Procedurerne og menuerne kan muligvis afvige afhængigt af styresystemet og programmet, du anvender.

Afsendelse af fax fra en computer

- 1 Åbn den fil, du ønsker at faxe.
- 2 I menuen [**Fil**] skal du vælge [**Udskriv**].
- 3 Fra [**Vælg printer**] skal du vælge [**OKI MB491 (FAX)**] og derefter klikke på [**Udskriv**].
- 4 På fanen [**Angivelse af faxnumre**] i dialogboksen [**Vælg modtagere**], skal du indtaste destinationsnavnet i [**Navn**].
- 5 Indtast destinationens faxnummer i [**Fax nummer**].
- 6 Klik på [**Tilføj->**].
- 7 Tilføj om nødvendigt en destination fra telefonbogen.
 - a) Vælg fanen [**Telefonbog**].
 - b) Vælg en destination, og klik derefter på [**Tilføj<-**].
- 8 Gentag trin 4 til 7 for at angive alle destinationerne.
- 9 Klik på [**OK**] for at starte afsendelsen.

Tilføjelse af nyt faxnummer til telefonbogen

! Bemærk

- Du kan ikke registrere to identiske navne. De samme faxnumre kan registreres, hvis navnene er forskellige.

Memo

- Du kan registrere op til 1000 destinationer.
- 1 Klik på [**Start**], og vælg [**Enheder og printere**].
 - 2 Højreklik på ikonet OKI MB491, og vælg [**Udskriftsindstillinger**] > [**OKI MB491 (FAX)**].
 - 3 På fanen [**Opsætning**] skal du klikke på [**Telefonbog**].
 - 4 I menuen [**Faxnummer**] skal du vælge [**Nyt (Faxnummer)**].
 - 5 På [**Nyt (Faxnummer)**] dialog -boksen, skal du indtaste et destinationsnavn i [**Navn**].
 - 6 Indtast et destinationsfaxnummer i [**Faxnummer**].
 - 7 Indtast kommentarer i [**Comments**] om nødvendigt.
 - 8 Klik på [**OK**].
 - 9 I menuen [**Faxnummer**] skal du vælge [**Gem**].
 - 10 Klik på [**OK**] i ruden for bekræftelse.

11 I menuen [**Faxnummer**] skal du vælge [**Exit**].



- Det angivne navn og faxnummer i denne procedure udskrives på forsiden.

Gruppering af indtastninger

Ved at gruppere de registrerede destinationer, kan du sende faxer til flere forskellige destinationer på samme tid.

- 1 Klik på [**Start**], og vælg [**Enheder og printere**].
- 2 Højreklik på ikonet OKI MB491, og vælg [**Udskriftsindstillinger**] > [**OKI MB491 (FAX)**].
- 3 På fanen [**Opsætning**] skal du klikke på [**Telefonbog**].
- 4 I menuen [**Faxnummer**] skal du vælge [**Ny (Gruppe)**].
- 5 På [**Ny (Gruppe)**] dialogboksen skal du indtaste [**Group Name**].
- 6 Indtast kommentaren i [**Comments**] om nødvendigt.
- 7 Vælg en indtastning at registrere i en gruppe, og klik derefter på [**Tilføj->**].
- 8 Registrér et faxnummer direkte om nødvendigt.
 - a) Klik på [**Nyt (Faxnummer)**].
 - b) Udfør trinene 5 til 8 i "[Tilføjelse af nyt faxnummer til telefonbogen](#)" s. 31.
 - c) Vælg en indtastning, og klik derefter på [**Tilføj->**].
- 9 Klik på [**OK**] for at gemme.

I [Telefonbog]-dialogboksens venstre kolonne tilføjes der en ny gruppe. Når du vælger en gruppe, vises de registrerede faxnumre i gruppen i dialogboksens højre kolonne.
- 10 Vælg [**Gem**] i menuen [**Faxnummer**].
- 11 Klik på [**OK**] i ruden for bekræftelse.
- 12 Vælg [**Exit**] i menuen [**Faxnummer**].

Afsendelse af fax til gruppe

Ved at anvende en gruppe, kan du angive flere forskellige destinationer i én handling.

- 1 Åbn den fil, du ønsker at faxe.
- 2 I menuen [**Fil**] skal du vælge [**Udskriv**].
- 3 I [**Vælg printer**] skal du vælge [**OKI MB491 (FAX)**] og derefter klikke på [**Udskriv**].
- 4 I dialogboksen [**Vælg modtagere**] skal du vælge fanen [**Telefonbog**].
- 5 Vælg en gruppe fra den højre kolonne, og klik derefter på [**Tilføj<-**].
- 6 Klik på [**OK**] for at påbegynde afsendelse.

Vedhæftning af et forsideark

- 1 Åbn den fil, du ønsker at faxe.
- 2 I menuen [**Fil**] skal du vælge [**Udskriv**].
- 3 I [**Vælg printer**] skal du vælge [**OKI MB491 (FAX)**].
- 4 Klik på [**Preferences**].
- 5 Vælg fanen [**Forsideark**].
- 6 Vælg [**Print all recipient's information on each cover sheet**] eller [**Print only one recipient's information on each cover sheet**].
- 7 Vælg det ønskede format i formatoversigten.
 - Du kan se et forstørret billede af hvert format ved at klikke på [**Zoom**].
 - Valg af afkrydsningsfeltet [**Add the recipient's FAX number**] udskriver modtagerens faxnummer på forsidearket.
 - Valg af afkrydsningsfeltet [**Add the recipient's comments**] udskriver kommentarer, som er registreret i telefonbogen på forsidearket.
 - Du kan tilføje et brugerdefineret forsideark-design ved at klikke på [**Brugerdefineret forsideark**].
- 8 Indtast om nødvendigt afsendernavnet, faxnummeret og kommentar, som skal udskrives på forsidearket, på fanen [**Afsender**].
- 9 Klik på [**OK**].

10 Udfør trinene 3 til 9 i "Afsendelse af fax fra en computer" s. 31.

! Bemærk

- Når du vælger [**Udskriv alle modtageres informationer på hvert forsideark**] og transmitterer til flere forskellige destinationer (rundsending), beskrives alle destinationernes navne, faxnumre (kun hvis de er indstillet) og kommentarer i telefonbogen (kun hvis de er indstillet) på det samme forsideark og bliver transmitteret til alle destinationer. Forsigtighed er påkrævet, når der rundsendes til flere forskellige eksterne destinationer.

annullering af faxopgave fra en computer

Du kan annullere en opgave, mens data sendes til maskinen.

- Dobbeltklik på printerikonet på værktøjslinjen.
- Vælg den opgave, du vil annullere, i printerkøen.
- I menuen [**Document**] skal du vælge [**Annuler**].

Reference

- Når data først er lagret i maskinen, kan du ikke annullere opgaven fra din computer. For detaljer om, hvordan du annullerer en faxopgave, som er lagret i maskinens hukommelse, se den grundlæggende brugervejledning.

Eksport og import af telefonbogsdata

Eksport og import-funktionerne gør det muligt for dig at håndtere faxnumrene i en telefonbog, som er oprettet på en anden computer. Følgende procedure beskriver, hvordan du eksporterer telefonbogsdata fra din computer, og hvordan du importerer dem til en anden computer.

! Bemærk

- Du kan ikke eksportere grupper. Hver indtastning i en gruppe eksporteres dog.
- Indtastninger, som allerede er registreret, importeres ikke.

- Klik på [**Start**], og vælg [**Enheder og printere**].
- Højreklik på ikonet OKI MB491, og vælg [**Udskriftsindstillinger**] > [**OKI MB491 (FAX)**].
- På fanen [**Opsætning**] skal du klikke på [**Telefonbog**].
- I menuen [**Tools**] skal du vælge [**Export**].

- I dialogboksen [**Eksporter til fil**] skal du angive, hvor du vil gemme filen.
- Indtast et navn til filen i [**Filnavn**], og klik derefter på [**Gem**].
Telefonbogens data eksporteres som en CSV-fil, i hvilken indtastningerne placeres i visningsrækkefølge, adskilt af et komma. Navnene kommer først, fulgt af faxnummeret og kommentaren.
- Luk telefonbogen.
- Kopier den oprettede fil til en anden computer.
- Gentag trinene 1 til 3 på computeren for at starte telefonbogen.
- Fra menuen [**Tools**] skal du vælge [**Import**].
- I dialogboksen [**Importer telefonbog**] skal du angive den fil, du har kopieret.
- Klik på [**Next**].
- Vælg [**Gem**] i menuen [**Faxnummer**].
- Klik på [**OK**] i ruden for bekræftelse.
- Vælg [**Exit**] i menuen [**Faxnummer**].

Tilknyt ny definition til telefonbogsformat

Hvis du ønsker at importere en CSV-fil med et andet format end telefonbogens, skal du vælge en CSV-definitionsfil og tilknytte den til den i telefonbogen.

- Gentag trinene 1 til 3 i "[Eksport og import af telefonbogsdata](#)" på computeren for at starte telefonbogen.
- I menuen [**Tools**] skal du vælge [**Import**].
- I dialogboksen [**Importer telefonbog**] skal du angive CSV-filen, der skal importeres i [**Choose a CSV File**].

- 4 Vælg afkrydsningsfeltet [**Setup relationship between the fields imported and phone book.**], og angiv om nødvendigt en CSV-definitionsfil. Vælg [**Comma (,)**] i [**Field Delimiter**].



- Handlingen kan fortsættes, hvis der ikke er angivet en definitionsfil. Hvis definitionsfilen ikke er angivet, skal du vælge, om der skal gemmes en ny definitionsfil i dialogboksen, der vises i trin 6.

- 5 Klik på [**Next**].
- 6 Tilknyt den definition, du importerer til den i telefonbogen, og klik derefter på [**OK**].
- 7 Vælg [**Gem**] fra menuen [**Faxnummer**].
- 8 Klik på [**OK**] i ruden for bekræftelse.
- 9 Vælg [**Exit**] i menuen [**Faxnummer**].

■ Scan til faxserver

Dette afsnit beskriver, hvordan du tilpasser en e-mail, når den er sendt fra denne maskine til faxserveren. Du kan vælge et format på E-mail-adressen, som skal sættes i TIL-feltet. Du kan også tilføje en E-mail-tekst eller lade være.

Aktivering af scan til faxserverfunktion

For at aktivere scanneren til faxserverfunktion, skal du vælge blandt følgende fra administratormenuen:

[Admin Setup]>[Fax server funktion]>[Environmental Setting]. Sæt [Fax server funktion] på TIL, og genstart multifunktionsprinterens.

! Bemærk

- Når denne handling er foretaget, er faxfunktionen deaktiveret.

Tilpasning af destinationen E-mail-adresse

Præfiks- og suffiks-indstillingerne er anvendt i følgende format. "Faxnummer" i dette format betyder et valgt tal i "Tilføj modtager"-feltet.

"Præfiks + faxnummer + suffiks"

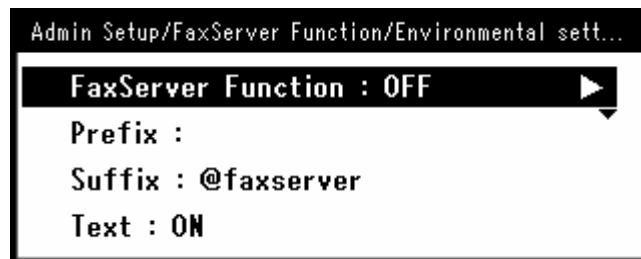
For eksempel, hvis du indstiller "FAX=" som præfiks og indstiller "@faxserver" som suffiks, bliver maildestination (Til:) indstillet som "FAX=012-345-6789@faxserver", når du udfører Scan til faxserver.

! Bemærk

- Indstil præfiks og suffiks baseret på mailmodtagelses-specifikationerne fra din faxserver. Det kan være nødvendigt at indstille det virtuelle domæne og andet på mailservoren på grund af faxserverens specifikke driftsmiljø.

- 1 Tryk på tasten <SETTING (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [Admin Setup (Admin Setup)], og tryk derefter på OK.
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Tryk på ▼ for at vælge [Fax server funktion (FaxServer Function)], og tryk derefter på OK.

- 5 Tryk på ▼ for at vælge [c], og tryk derefter på OK.

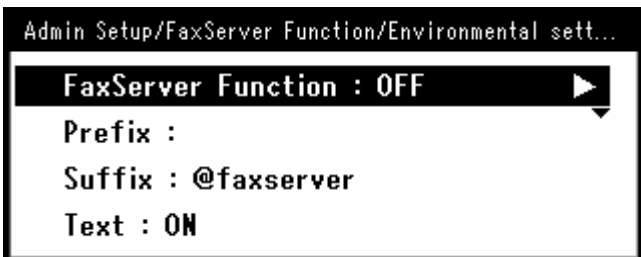


- 6 Indtast en tegnstring i kolonnen "PreFix (PreFix_nontrans)".
- 7 Indtast en tegnstring i kolonnen "Suffix (Suffix)".
- 8 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm vises.

Tilpasning af E-mail-teksten

Hvis [Text (Tekst)] er sat TIL, bliver teksten tilføjet til mailen. Hvis din faxserver understøtter afsendelse af mailteksten, bliver teksten inkluderet i afsendelsesdata for fax.

- 1 Tryk på tasten <SETTING (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [Admin Setup (Admin Setup)], og tryk derefter på OK.
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Tryk på ▼ for at vælge [Fax server funktion (FaxServer Function)], og tryk derefter på OK.
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [Fax server funktion (FaxServer Function)], og tryk derefter på OK.



- 6 Hvis "Text (Tekst)" er indstillet til ON (ON), tilføjes teksten. Hvis den er indstillet til OFF (FRA), tilføjes teksten ikke.
- 7 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm vises.

3. Scanning

Dette kapitel beskriver din maskines forskellige scanningsfunktioner.

■ Avancerede funktioner for scanning til e-mail

Dette afsnit beskriver nyttige funktioner for scanning til E-mail. Denne funktion gælder også for både Scan til internetfax og Scan til faxserver.



- Følgende procedurer beskrives ud fra den antagelse, at [**Fortsat scan**] er deaktiveret. For den grundlæggende procedure, når [**Fortsat scan**] er aktiveret, se den grundlæggende brugervejledning.
- For at komme ind i menuen [**Admin Setup**], er adgangskoden for administrator nødvendig. Standardadgangskoden er "aaaaa".

Indstilling af Afsender og Svar til adresser (Fra/Svar til)

Du kan indstille den E-mail-adresse, som E-mails bliver sendt fra og adressen, som svar bliver sendt til.

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på .
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Scanner opsætning**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**Email Setup**], og tryk derefter på .
- 7 Tryk på ▼ for at vælge [**From/Reply to**], og tryk derefter på .
- 8 Tryk på ▼ for at vælge [**Fra**] eller [**Svar Til**], og tryk derefter på .
- 9 Indtast E-mail-adresser.
Når [**Svar Til**] er valgt i trin 8, skal du vælge en metode til at indtaste en destination og angive en destination. Fortsæt til trin 11.
- 10 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 11 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm vises.



- Vælg en E-mail-adresse fra adressebogen.




Oprettelse af skabeloner

Du kan optage op til fem skabeloner med forskellige emnelinjer og brødtekst.

Registrering af emne







- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på .
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Scanner opsætning**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**Email Setup**], og tryk derefter på .
- 7 Tryk på ▼ for at vælge [**Template**], og tryk derefter på .
- 8 Kontrollér, at [**Rediger emne**] er valgt, og tryk derefter på .
- 9 Tryk på ▼ for at vælge et tal, og tryk derefter på .
- 10 Indtast et emne på op til 80 tegn.
- 11 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 12 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm vises.






Registrering af brødtekst

- 1 Udfør trin 1 til 7 i "[Registrering af emne](#)" s. 37.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Rediger indhold**], og tryk derefter på .
- 3 Tryk på ▼ for at vælge et tal, og tryk derefter på .
- 4 Indtast brødteksten med op til 256 tegn.
- 5 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm vises.

Brug af en skabelon

Du kan anvende skabelonerne, som er optaget i "[Oprettelse af skabeloner](#)" s. 37 eller standardiserede E-mails.

- 1 Placér dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.
- 2 Tryk på tasten <**SCAN** (SCAN)>. For at anvende internetfaxen eller faxserveren, skal du trykke på tasten <**FAX/HOOK** (FAX/KROG)>.
- 3 Sørg for, at [**Email**] er valgt, og tryk derefter på . Hvis du har trykket på tasten <**FAX/HOOK** (FAX/KROG)> i trin 2, skal du vælge [**Fax**] eller [**Internet Fax**].
- 4 Tryk på ▼ for at vælge [**Indstillinger for scan**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Rediger email**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**Emne**] eller [**Tekst**], og tryk derefter på .
- 7 Sørg for, at [**Vælg Emne**] eller [**Vælg tekst**] er valgt, og tryk derefter på . Hvis faxserver er aktiveret, og [**Tekst**] er sat TIL, og hvis du har valgt [**FAX**] i trin 2, vises "Vælg tekst" ikke.
- 8 Tryk på ▼ for at vælge et emne eller en tekst, og tryk derefter på .

- 9 Tryk på ◀ for at vælge [**Tilføj modtager**], og tryk derefter på .
- 10 Tryk på ▼ for at vælge en indtastningsmetode, og tryk derefter på .
- 11 Angiv en destination, og tryk derefter på .
- 12 Tryk på  eller . Hvis du har trykket på <**FAX/HOOK** (FAX/KROG)> i trin 2, er det kun MONO, der er aktiveret.

■ Avancerede funktioner for scanning, internetfaxning og scanning til faxserver

Dette afsnit beskriver nyttige funktioner for scanning, internetfaxning og scanning til faxserver. Du kan konfigurere scannings-, internetfaxnings- og scanning til faxserver-funktioner for at ændre dokumentet, så det passer til dig. Scanning til lokale pc'er og scanning til eksterne pc'er kan ikke anvendes til de følgende funktioner.

I dette afsnit beskrives procedurerne fra scanningsmenuen som eksempel. Hvis du anvender internetfaxning-funktionerne, kan hver indstilling blive konfigureret fra [**Indstillinger for scan**]-menuen på [**Internet FAX Standby**]- eller [**Scan to Fax Server Standby**]-skærmen.

Memo

- For at komme ind i menuen [**Admin Setup**], er adgangskoden for administrator nødvendig. Standardadgangskoden er "aaaaa".

Reference

- For detaljer om, hvordan du påbegynder en scanningsopgave, se den grundlæggende brugervejledning.

Angivelse af filnavnet

Du kan angive filnavnet på scannede dokumenter.

- 1 På skærmen [**Scan menu**] skal du vælge den ønskede scanningsmetode og derefter klikke på **OK**.
Hvis du vælger [**USB hukomm**], gå til trin 3.
- 2 Tryk på **▼** for at vælge [**Indstillinger for scan**], og tryk derefter på **OK**.
- 3 Tryk på **▼** for at vælge [**Filnavn**], og tryk derefter på **OK**.
- 4 Indtast et filnavn på op til 64 tegn.
- 5 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på **OK**.

Memo

- Hvis du ikke angiver filnavnet, anvendes det angivne navn i fabriks-standardindstillingerne.

Ændring af scanningsstørrelsen (Scanningsstørrelse)

Du kan angive den passende scanningsstørrelse til dit dokument.

- 1 På skærmen [**Scan menu**] skal du vælge den ønskede scanningsmetode og derefter klikke på **OK**.
Hvis du vælger [**USB hukomm**], gå til trin 3.
- 2 Sørg for, at [**Indstillinger for scan**] er valgt, og tryk derefter på **OK**.

- 3 Sørg for, at [**Scan str.**] er valgt, og tryk derefter på **OK**.
- 4 Tryk på **▼** for at vælge en værdi, og tryk derefter på **OK**.

Ændring af scanningsopløsningen (Dokumenttype)

Du kan skifte til den passende scanningsopløsning for dit scannede dokument for at få den optimale billedkvalitet.











- 1 På skærmen [**Scan menu**] skal du vælge den ønskede scanningsmetode og derefter klikke på **OK**.
Hvis du vælger [**USB hukomm**], gå til trin 3.
- 2 Tryk på **▼** for at vælge [**Indstillinger for scan**], og tryk derefter på **OK**.
- 3 Tryk på **▼** for at vælge [**Billed indst.**], og tryk derefter på **OK**.
For internetfaxen, vælg [**Opløsning**] og fortsæt til trin 5 efter at have trykket på **OK**.
- 4 Tryk på **▼** for at vælge [**Dokument type**], og tryk derefter på **OK**.
- 5 Tryk på **▼** for at vælge en type, og tryk derefter på **OK**.

Memo

- Scanning tager længere tid i indstillingen [**Foto**].

Justering af tætheden (Tæthed)

Du kan justere tætheden i syv niveauer.

- 1 På skærmen [**Scan menu**] skal du vælge den ønskede scanningsmetode og derefter trykke på .
Hvis du vælger [**USB hukomm**], gå til trin 3.
- 2 Tryk på  for at vælge [**Indstillinger for scan**], og tryk derefter på .
- 3 Tryk på  for at vælge [**Billed indst.**], og tryk derefter på .
For internetfaxen, vælg [**Densitet**], og fortsæt til trin 5 efter at have trykket på .
- 4 Sørg for, at [**Densitet**] er valgt, og tryk derefter på .
- 5 Tryk på  eller  for at vælge en tæthedsværdi, og tryk derefter på .

Memo








- [**0**] er standardværdien. For at gøre dokumentbilledet mørkere, skal du vælge [**+1**], [**+2**] eller [**+3**] (mest tæt). Omvendt, for at gøre dokumentbilledet lysere, vælg [**-1**], [**-2**] eller [**-3**] (mindst tæt).



Angivelse af filformatet

Du kan angive filformatet på scannede dokumenter. Du kan vælge mellem filformaterne PDF, TIFF, JPEG eller XPS.

Bemærk

- Denne funktion er kun til scanning. Internet FAX og Scan til faxserver kan ikke anvendes.

- 1 På skærmen [**Scan menu**] skal du vælge den ønskede scanningsmetode og derefter trykke på .
Hvis du vælger [**USB hukomm**], gå til trin 3.
- 2 Tryk på  for at vælge [**Indstillinger for scan**], og tryk derefter på .
- 3 Tryk på  for at vælge [**Fil format**], og tryk derefter på .
- 4 Tryk på  for at vælge type farve fra [**Farve**], [**Mono (Gråtoner)**] eller [**Mono (Binary)**], og tryk derefter på .

- 5 Tryk på  for at vælge et filformat, og tryk derefter på .

Memo

- Hvis du valgte [**Mono (Binary)**] i trin 4, kan [**JPEG**] ikke vælges.

Kryptering af PDF

Du kan kryptere et scannet dokument. Du kan indstille krypteringsgraden, en adgangskode til åbning af dokumenter, en adgangskode til godkendelse og adgang til oprettede PDF-filer med denne funktion.

En adgangskode til åbning af et dokument er en adgangskode til at åbne en krypteret PDF. Den må ikke være den samme som adgangskoden til godkendelse. Adgangskoden bør være op til 32 1-byte tegn.

Adgangskoden til godkendelse er en adgangskode til at kontrollere handlinger inklusive udskrivning, udtrækning og redigering af en krypteret PDF. Den må ikke være den samme som adgangskoden til at åbne et dokument. Adgangskoden bør være op til 32 1-byte tegn.






Bemærk











- Denne funktion er kun til scanning. Du kan ikke anvende denne funktion til internetfaxning og scanning til faxserver.
- [**Krypteret PDF**] vises kun, hvis [**PDF**] er indstillet til en hvilken som helst af [**Farve**], [**Mono (Gråtoner)**] og [**Mono (Binary)**] af [**Fil format**].
- For at kryptere PDF er det nødvendigt at indstille en adgangskode til at åbne et dokument, eller en adgangskode til godkendelse.



Indstilling af en adgangskode til åbning af et dokument og adgangskode til godkendelse


Memo

- Dette afsnit anvender både en adgangskode til at åbne et dokument og en adgangskode til godkendelse af indstilling som eksempel.

- 1 På skærmen [**Scan menu**] skal du vælge den ønskede scanningsmetode og derefter klikke på .
- 2 Tryk på  for at vælge [**Indstillinger for scan**], og tryk derefter på .
- 3 Tryk på  for at vælge [**Krypteret PDF**], og tryk derefter på .

- 4 Tryk på ▼ for at vælge [**Encrypt**] fra [**Not encrypt**] og [**Encrypt**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge krypteringsgraden fra [**Lav**], [**MEDIUM**] og [**High**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**Aktiver**] fra [**Afbryd**], [**Aktiver**] og [**Indtast standard password**], og tryk derefter på .
Indstil en adgangskode til åbning af dokumentet.
- 7 Tryk på ► for at indtaste en adgangskode.
- 8 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 9 Indtast adgangskoden igen.
- 10 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 11 Tryk på ▼ for at vælge [**Aktiver**] fra [**Afbryd**], [**Aktiver**] og [**Indtast standard password**], og tryk derefter på .
Indstil adgangskoden til godkendelse.
- 12 Tryk på ►, og indstil derefter adgangskoden.
- 13 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 14 Indtast adgangskoden igen.
- 15 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 16 Vælg tilladelse til at udskrive dokumentet, og tryk derefter på .
- Hvis krypteringsgraden er indstillet til [**Lav**] i trin 5, kan du vælge [**Ikke tilladt**] eller [**High Resolution**].
- Hvis krypteringsgraden er indstillet til [**Medium**] eller [**High**] i trin 5, kan du vælge [**Ikke tilladt**] [**low resolution (150dpi)**] eller [**High Resolution**].
- 17 Vælg tilladelsen for at kopiere teksten og objektet, og tryk derefter på .

- 18 Vælg tilladelsen til at ændre PDF-filen, og tryk derefter på .
- Hvis krypteringsgraden er indstillet til [**Lav**] i trin 5, kan du vælge [**Ikke tilladt**], [**Allow To Make A Comment**], [**Allow To Swap Page**] eller [**Allow all op. except pg extract.**]
- Hvis krypteringsniveauet er indstillet til [**MEDIUM**] eller [**High**] i trin 5, kan du vælge [**Ikke tilladt**], [**Allow To Make A Comment**], [**Allow Ins., Del. or Rotate Page.**] eller [**Allow all op. except pg extract.**]
- 19 Kontrollér sikkerhedsindstillingerne, og tryk derefter på .








 **Bemærk**

- Indstillingerne for hver godkendelse i trinene 16-18 vises kun, hvis [**Ejer password**] er indstillet til [**Aktiver**] eller [**Indtast standard password**]

Anvend standardadgangskoden










Hvis [**Use the default password**] er valgt i trinene 6 eller 11 i "[Indstilling af en adgangskode til åbning af et dokument og adgangskode til godkendelse](#)" s. 40, kan du anvende standardadgangskoden, som er registreret på forhånd.

Anvend procedurerne nedenfor for at registrere den første adgangskode.

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på .
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Scanner opsætning**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**Standard Indstillinger**], og tryk derefter på .
- 7 Tryk på ▼ for at vælge [**Indstilling for PDF kryptering**], og tryk derefter på .
- 8 Tryk på ▼ for at vælge [**Indtast bruger password**]/[**Ejer password**], og tryk derefter på .
- 9 Indtast en adgangskode på op til 32 tegn.
- 10 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 11 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm vises.

Indstilling af komprimeringsgraden

Du kan angive den passende komprimeringsgrad.


- 1 På skærmen [**Scan menu**] skal du vælge den ønskede scanningsmetode og derefter klikke på .
Hvis du vælger [**USB hukomm**], gå til trin 3.
- 2 Tryk på  for at vælge [**Indstillinger for scan**], og tryk derefter på .
- 3 Tryk på  for at vælge [**Kompressionsrate**], og tryk derefter på .
Hvis du anvender internet-faxfunktionen, gå til trin 5.
- 4 Tryk på  for at vælge farvetype (Farve, Mono osv.), og tryk derefter på .
- 5 Tryk på  for at vælge komprimeringsgraden fra [**High**], [**MEDIUM**] eller [**Lav**], og tryk derefter på .

Memo








- Hvis du vælger [**Mono (Binary)**], kan du vælge et komprimeringsgrad fra [**High**], [**MEDIUM**] eller [**Raw**].

Indstilling af gråtoneskala

Når Gråtoneskala er aktiveret, er data scannet af

 ikke sort-hvide (binære), men gråtoneskala (255 toner).

Bemærk

- Denne funktion er kun til scanning. Internet FAX og Scan til faxserver kan ikke anvendes.
- 1 På skærmen [**Scan menu**] skal du vælge den ønskede scanningsmetode og derefter klikke på .
Hvis du vælger [**USB hukomm**], skal du gå til trin 3.
 - 2 Tryk på  for at vælge [**Indstillinger for scan**], og tryk derefter på .
 - 3 Tryk på  for at vælge [**Gråtone**], og tryk derefter på .
 - 4 Tryk på  for at vælge [**ON**], og tryk derefter på .

■ Anvendelse af drivere og software

Dette afsnit forklarer, hvordan du anvender scanner-drivere og værktøjer. De gør det muligt for dig nemt at scanne dokumenter og ændre indstillinger på din computer.

Anvendelse af TWAIN-driver

Memo

- Beskrivelserne i dette afsnit anvender PaperPort i Windows og Adobe Photoshop CS3 i MAC OS X som eksempel.
- I dette afsnit beskrives procedurer, som anvendes til at scanne til fjern-pc med USB-forbindelse. For hvordan du opretter forbindelse til netværket og påbegynder scanning med Scan til lokal pc, se den grundlæggende brugervejledning.


! Bemærk

- Twain-driveren til Mac OS X understøtter Mac OS X 10.4 til 10.7.
- For at anvende denne funktion skal programmer, som understøtter TWAIN (PaperPort eller Adobe Photoshop CS3 osv.) installeres på din computer.

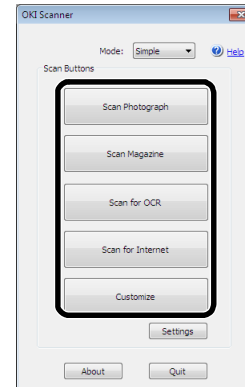
Reference

- For detaljer om, hvordan du påbegynder en scanningsopgave, se den grundlæggende brugervejledning.
- For detaljer om, hvordan du installerer PaperPort, se "[Installation af værktøjer](#)" s. 112.

Påbegyndelse af scanningsopgave (til Windows)

- 1 Placér dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.
Når enhedens scannerfunktion er sat til "simpel-mode", så fortsæt venligst til skridt 4. Hvis ikke så udfør venligst skridt 2 og 3.
- 2 Tryk på tasten <**SCAN** (SCAN)>.
- 3 Tryk på ▼ for at vælge [**Scan fra PC**], og tryk derefter på .
- 4 Start PaperPort på din computer.
- 5 Klik på [**Vælg**], og vælg så maskinens scanner-driver.
Der vises en rude.
- 6 Klik [**Scanner**].

- 7 Klik på scanningsknapperne.
Scanningsopgaven starter.



- 8 Klik [**Quit** (Quit)].
- 9 Hvis der ikke er nogen fortsat side, eller bagsiden ikke bliver scannet, så klik på [**Quit** (Quit)].

Memo

- Følgende fem knapper er registreret som standardindstillinger.
Scan fotografi
Scan ugeblad
Scan til optisk teggenkendelse
Scan til internet
Tilpas

Ændring af indstillinger

Du kan justere, hvordan dokumentet scannes ved at ændre driverindstillingen.

Det følgende beskriver indstillingspunkterne.

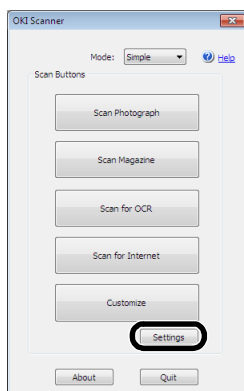
■ Simpel indstilling

Du kan ændre indstillingerne på fem registrerede knapper.

- 1 Følg proceduren for "[Påbegyndelse af scanningsopgave \(til Windows\)](#)" gennem trin 6.
- 2 Vælg [**Simpel**] i [**Mode**].

3 Klik på [**Settings** (Settings)].

Der vises en rude.



4 Klik på scanningsknappen for at ændre indstillingerne.

5 Klik på [**OK**].

6 Hvis du starter en scanningsopgave, skal du klikke på scanningsknappen.

Hvis du ønsker at afslutte indstillingen, skal du klikke på [**Quit** (Quit)].

■ Avanceret indstilling

Du kan i detaljer justere, hvordan et dokument scannes.

1 Følg proceduren for "[Påbegyndelse af scanningsopgave \(til Windows\)](#)" s. 43 gennem trin 6.

2 Vælg [**Avanceret**] i [**Mode**].

3 Skift indstillingerne om nødvendigt.

4 Klik [**Scanner**] for at påbegynde scanning.

Hvis du ønsker at afslutte indstillingen, skal du klikke på [**Quit**].

Reference

- For detaljer om, hvordan du ændrer hver indstilling, se den grundlæggende brugervejledning.

Påbegyndelse af en scanningsopgave (til Mac OS X) (MB441, MB451, MB451w, MB461, MB471, MB471w, MB491, MB491+, ES4161 MFP, ES4191 MFP, MPS4200mb)

1 Placér dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.

Når enhedens scannerfunktion er sat til "simpel-mode", så fortsæt venligst til skridt 4. Hvis ikke så udfør venligst skridt 2 og 3.

2 Tryk på tasten <**SCAN** (SCAN)>.

3 Tryk på ▼ for at vælge [**Scan fra PC**], og tryk derefter på (OK).

4 Start Adobe Photoshop CS3 på din computer.

5 Vælg [**Import**] i [**Fil**], og vælg derefter [**OKI MB4x1_ES41x1_MPS42x USB**] eller [**OKI MB4x1_ES41x1_MPS42x Network**].

- Hvis [OKI MB4x1_ES41x1_MPS42x USB] er valgt, skal du fortsætte til trin 9.

- Hvis [OKI MB4x1_ES41x1_MPS42x Network] er valgt, er netværksscanning anden gang eller senere, fortsæt til trin 9.

6 Til den første netværksscanning vises dialogboksen, som indikerer, at værktøjet til at vælge en forbindelsesdestination, er startet. Klik derefter på [**OK**].

7 På [**Indstillinger for scan**]'s dialogboks skal du vælge en forbindelsesdestination for at registrere værtsoplysninger om nødvendigt og derefter klikke på [**OK**].

8 Vælg [**Import**] fra Adobe Photoshop CS3's [**Fil**], og vælg [**OKI MB4x1_ES41x1_MPS42x Network**].

Ruden vises.

9 Klik på scanningsknappen. Scanning påbegyndes.

10 Vælg [**Quit Photoshop**] i [**Photoshop**].

Påbegyndelse af en scanningsopgave (til Mac OS X) (MB461+LP, MB491+LP, MPS4700mb)

1 Placér dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset. Når enhedens scannerfunktion er sat til "simpel-mode", så fortsæt venligst til skridt 4. Hvis ikke så udfør venligst skridt 2 og 3.

2 Tryk på tasten <**SCAN** (SCAN)>.

3 Tryk på ▼ for at vælge [**Scan fra PC**], og tryk derefter på (OK).

4 Start Adobe Photoshop CS3 på din computer.

- 5 Vælg [**Import**] i [**Fil**], og vælg derefter [**OKI MB4x1+LP_MPS47x USB**] eller [**OKI MB4x1+LP_MPS47x Network**].
 - Hvis [OKI MB4x1+LP_MPS47x USB] er valgt, skal du fortsætte til trin 9.
 - Hvis [OKI MB4x1+LP_MPS47x Network] er valgt, er netværksscanning anden gang eller senere, fortsæt til trin 9.
- 6 Til den første netværksscanning vises dialogboksen, som indikerer, at værktøjet til at vælge en forbindelsesdestination, er startet. Klik derefter på [**OK**].
- 7 På [**Indstillinger for scan**]'s dialogboks skal du vælge en forbindelsesdestination for at registrere værtsoplysninger om nødvendigt og derefter klikke på [**OK**].
- 8 Vælg [**Import**] fra Adobe Photoshop CS3's [**Fil**], og vælg [**OKI MB4x1+LP_MPS47x Network**].
Ruden vises.
- 9 Klik på scanningsknappen.
Scanning påbegyndes.
- 10 Vælg [**Quit Photoshop**] i [**Photoshop**].

Ændring af indstillinger (for Macintosh)

Du kan justere, hvordan dokumentet scannes ved at ændre driverindstillingen.

Det følgende beskriver indstillingspunkterne.

■ Simpel indstilling

Du kan ændre indstillingerne på fem registrerede knapper.

- 1 Følg proceduren for "[Påbegyndelse af en scanningsopgave \(til Mac OS X\) \(MB441, MB451, MB451w, MB461, MB471, MB471w, MB491, MB491+, ES4161 MFP, ES4191 MFP, MPS4200mb\)](#)" eller "[Påbegyndelse af en scanningsopgave \(til Mac OS X\) \(MB461+LP, MB491+LP, MPS4700mb\)](#)" gennem trin 8.
- 2 Vælg [**Simpel**] i [**Mode**].
- 3 Klik på [**Settings**].
Der vises en rude.
- 4 Klik på scanningsknappen for at ændre indstillingerne.
- 5 Klik på [**OK**].

- 6 Hvis du starter en scanningsopgave, skal du klikke på scanningsknappen.
Hvis du ønsker at afslutte indstillingen, skal du klikke på [**Quit**].

■ Avanceret indstilling

Du kan i detaljer justere, hvordan et dokument scannes.

- 1 Følg procedurerne for "[Påbegyndelse af en scanningsopgave \(til Mac OS X\) \(MB441, MB451, MB451w, MB461, MB471, MB471w, MB491, MB491+, ES4161 MFP, ES4191 MFP, MPS4200mb\)](#)" eller "[Påbegyndelse af en scanningsopgave \(til Mac OS X\) \(MB461+LP, MB491+LP, MPS4700mb\)](#)" P. 44 gennem trin 8.
- 2 Vælg [**Avanceret**] i [**Mode**].
- 3 Skift indstillingerne om nødvendigt.
- 4 Klik [**Scanner**] for at påbegynde scanning.
Hvis du ønsker at afslutte indstillingen, skal du klikke på [**Quit**].

Anvendelse af WIA-driver

WIA-driveren understøtter ikke netværksscanningsfunktionen. Forbind maskinen med computeren via USB- eller WSD-Scan.

WIA-driveren understøtter ikke MAC OS X.

WIA 2.0-driveren understøtter Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Server 2008 R2.

WIA 1.0-driveren understøtter Windows Vista/Windows Server 2008/Windows XP/Windows Server 2003.

Påbegyndelse af scanningsopgave



- Beskrivelserne i dette afsnit anvender PaperPort som eksempel og kan variere fra beskrivelsen, afhængig af dit program.

- 1 Placér dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.
Når enhedens scannerfunktion er sat til "simpel-mode", så fortsæt venligst til skridt 4. Hvis ikke så udfør venligst skridt 2 og 3.
- 2 Tryk på tasten <**SCAN** (SCAN)>.

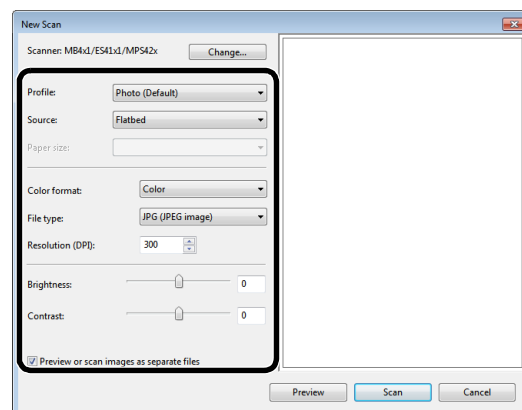
- Tryk på ▼ for at vælge [**Scan fra PC**], og tryk derefter på **OK**.
- Start PaperPort på din computer.
- Klik på [**Vælg**], og klik derefter [**WIA: MB4x1/ES41x1/MPS42x**](til MB441, MB451, MB451w, MB461, MB471, MB471w, MB491, MB491+, ES4161 MFP, ES4191 MFP, MPS4200mb) eller [**WIA: MB4x1+LP/MPS47x**](til MB461+LP, MB491+LP, MPS4700mb).
- Klik på [**Scanner**].
- Vælg en papirfremføringsmetode.
- Vælg en dokumenttype.
- Angiv området, som skal scannes.
- Klik på [**Scanner**].
- Klik på [**annuller**], når scanningen er afsluttet.
- Hvor der ikke er nogen fortsat side, eller bagsiden ikke er scannet, klik på [**Finish**].
Det scannede billede vises i PaperPort.

Anvendelse af Windows FAX og Scan

"Windows FAX og Scan" er en funktion, som anvendes i Windows Vista/7.

- Placér dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.
Når enhedens scannerfunktion er sat til "simpel-mode", så fortsæt venligst til skridt 4. Hvis ikke så udfør venligst skridt 2 og 3.
- Tryk på tasten <**SCAN** (SCAN)>.
- Tryk på ▼ for at vælge [**Scan fra PC**], og tryk derefter på **OK**.
- Klik på [**Start**] på din computer, og vælg [**Alle programmer**] > [**Windows Fax og scanning**].
- Klik på [**New Scan** (New Scan)].

- Vælg [**MB4x1/ES41x1/MPS42x**] (til MB441, MB451, MB451w, MB461, MB471, MB471w, MB491, MB491+, ES4161 MFP, ES4191 MFP, MPS4200mb) eller [**MB4x1+LP/MPS47x**] (til MB461+LP, MB491+LP, MPS4700mb), og klik på [**OK**].
- Foretag yderligere indstilling om nødvendigt.



- Klik på [**Scanner** (Scan)].
- Afslut [**Windows FAX and Scan**].

Anvendelse af ICA-driver

ICA-driveren er ikke kompatibel med Windows OS.

ICA-driveren understøtter Mac OS X 10.6/10.7 til 10.8.

Start indlæsning

! Bemærk

- Nogle eksempler på billedoptagelse anvendes i den følgende procedure. Trinene og menuerne kan muligvis afvige afhængigt af programmet, du anvender.

- 1 Placér dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.
Når enhedens scannerfunktion er sat til "simpel-mode", så fortsæt venligst til skridt 4. Hvis ikke så udfør venligst skridt 2 og 3.
- 2 Tryk på tasten <**SCAN** (SCAN)>.
- 3 Tryk på ▼ for at vælge [**Scan fra PC**], og tryk derefter på **OK**.
- 4 Start billedoptagelse på din computer.
- 5 Vælg maskinen på listen til venstre til billedoptagelsesskærmen.
- 6 Klik på <**SCAN** (SCAN)>.
Scanningen påbegyndes.
- 7 I [**Image Capture**], vælg [**Close Image Capture**].

Ændring af indstillinger

Du kan justere dokumentscanningen ved at ændre de aktuelle driverindstillinger.

Det følgende beskriver, hvordan hvert punkt indstilles.

Vis den detaljerede information

Du kan justere dokumentscanningen i detaljer.

- 1 Følg trinene 1 til 5 i afsnittet "Start indlæsning".
- 2 Klik på [**Display the detailed information**].
- 3 Skift indstillingerne efter behov.
- 4 Klik på [**Scanner**] for at scanne dokumentet.

Anvendelse af ActKey-software

Anvendes ActKey, kan du påbegynde en scanningsopgave med specifikke indstillinger med et klik på en knap.

Memo

- ActKey understøtter ikke Mac OS X.
- Hvis ActKey er installeret, installeres netværkskonfiguration også samtidigt. Om netværkskonfiguration, se "[Anvendelse af netværkskonfiguration](#)" s. 48.

Reference

- For detaljer om hvordan du påbegynder en scanningsopgave, se den grundlæggende brugervejledning.

Installation af softwaren

- 1 Indsæt "Software DVD-ROM" en i din computer.
Der åbnes en rude.
- 2 Vælg [**ActKey**] i [**Software**].
- 3 Installér softwaren som instrueret.
- 4 Klik på [**Finish**].

Opstart af softwaren

- 1 Klik på [**Start**] for at vælge [**Alle programmer**] > [**Okidata**] > [**ActKey**] > [**ActKey**].

Opstart af Actkey, når der scannes til en lokal pc

Du kan indstille ActKey til at starte op, når du vælger [**Lokal PC**] på maskinen.

- 1 Klik på [**Start**] for at vælge [**Kontrolpanel**].
- 2 Indtast [**View scanners and cameras**] i [**Search Control Panel**].
- 3 Klik på [**View scanners and cameras**] under [**Devices and Printers**].

4 Vælg [**MB4x1/ES41x1/MPS42x**](til MB441, MB451, MB451w, MB461, MB471, MB471w, MB491, MB491+, ES4161 MFP, ES4191 MFP, MPS4200mb) eller [**MB4x1+LP/MPS47x**](til MB461+LP, MB491+LP, MPS4700mb), og klik på [**Properties**].

Hvis [**User Account Control**] dialogboksen vises, skal du klikke på [**Ja**].

5 Klik på fanen [**Events**].

6 Vælg en hændelse for [**Select an event**].

7 Vælg afkrydsningsfeltet [**Start this program**], og vælg så [**ActKey**].

8 Gentag trin 6 og 7, så [**ActKey**] er indstillet til alle begivenheder.

9 Klik på [**OK**].

Fax-afsendelse af scannede dokumenter

Ved hjælp af Windows-komponentens faxservice, kan du sende et scannet dokument.

! Bemærk

- Retningen for ilægning af papiret kan ikke ændres efter scanning af dokumenterne.
- Denne funktion anvender Windows-komponentens faxservice.

Memo

- Til PC-FAX-funktion er opløsningen fastlagt til 200 dpi, og farveindstillingen er fastlagt til sort og hvid.

1 Start ActKey på din computer.

2 Placer dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.

Når enhedens scannerfunktion er sat til "simpel-mode", så fortsæt venligst til skridt 5. Hvis ikke så udfør venligst skridt 3 og 4.

3 Tryk på tasten <**SCAN (SCAN)**> på maskinens betjeningspanel.

4 Tryk på ▼ for at vælge [**Scan fra PC**], og tryk derefter på **OK**.

5 Klik på [**PC-Fax**] Actkey's scanningsknap på din computer. [**Fax Setup**] starter.

6 Følg instruktionerne på skærmen for at sende en fax.

Indstilling af scanningsknappen

Du kan ændre indstillingerne på fire scanningsknapper.

- 1 Start Actkey.
- 2 Vælg [**Button settings**] i menu [**Indstillinger**].
- 3 Klik en knap, du ønsker at indstille.
- 4 Skift indstillingerne om nødvendigt.
- 5 Klik på [**OK**].

Anvendelse af netværkskonfiguration

Netværkskonfiguration er et værktøj, der kan indstilles på forhånd, når Scan til lokal pc udføres. Hvis information, herunder enheden og computerens IP-adresse osv. ændres, når netværksscanning udføres, kan indstillingsværdien desuden ændres ved hjælp af dette værktøj.

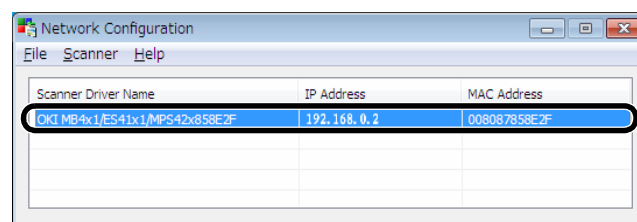
Når ActKey installeres, installeres netværkskonfiguration samtidigt.

Netværkskonfiguration vil automatisk køre, når du logger på Windows, hvis du vælger det i proceslinjemenuen.

Når netværkskonfiguration startes, vises scannerdriveren, som er installeret i computeren.

! Bemærk

- Selv hvis den tilsluttes ved hjælp af et trådløst LAN, bliver den viste MAC-adresse MAC-adressen for det trådførte LAN.



■ Metode til tilføjelse af ny netværksscanner

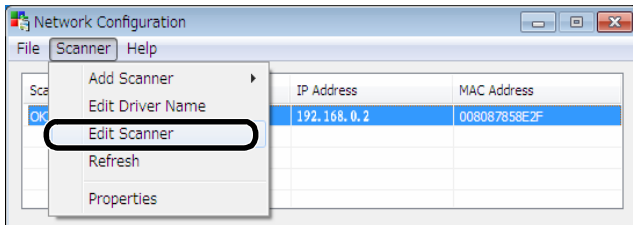
For at tilføje en ny netværksscanner, skal du vælge [**Add Scanner (Add Scanner)**] fra [**Scanner (Scanner)**]-menuen og vælge scannerdriver-navn på den tilføjede scanner.

■ Metode til at ændre scannerdriver-navn

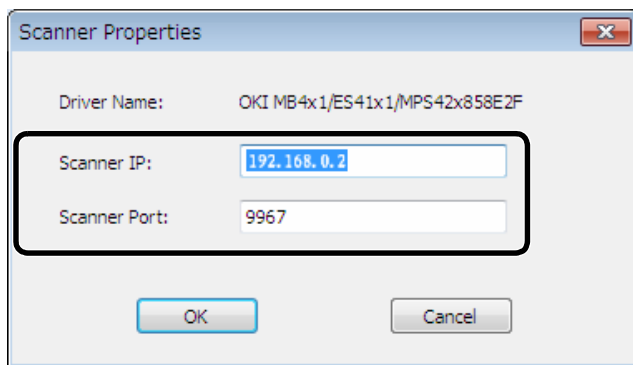
Når et scannerdriver-navn er blevet ændret, skal du vælge [**Edit Driver Name (Edit Driver Name)**] fra [**Scanner (Scanner)**]-menuen og derefter ændre scannerdriver-navnet.

■ Metode til at ændre indstillingsinformationen på maskinen

Hvis maskinens IP-adresse og portnummer er blevet ændret, skal du starte netværkskonfiguration og derefter vælge [**Edit Scanner** (Edit Scanner)] fra [**Scanner** (Scanner)]-menuen.



Indstillingsværdien i den aktuelle computer vises, og derefter ændres maskinens IP-adresse og portnummer.



■ Metode til at indstille scanning til lokal pc

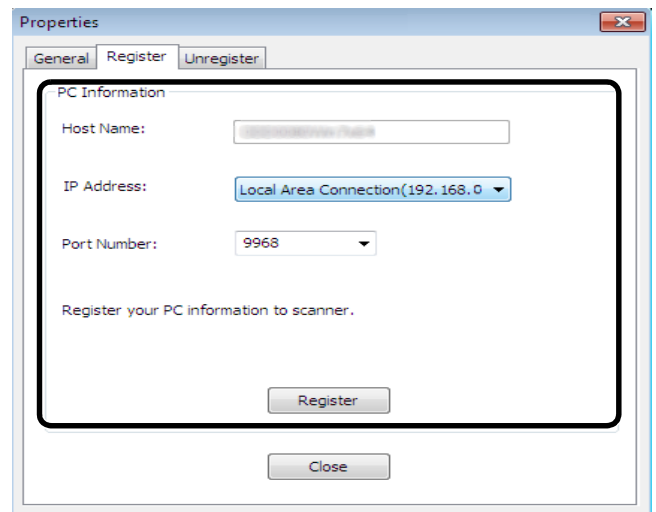
For at udføre scanning til lokal pc, er du nødt til at registrere computernavnet, IP-adresse og portnummer i maskinen.

Efter installation af scannerdriveren, skal du starte netværkskonfiguration og vælge den driver, der skal anvendes. Derefter skal du vælge [**Properties** (Properties)] fra [**Scanner** (Scanner)]-menuen og vælge fanen [**Registrer** (Register)]. Som computernavn vises computerens navn, IP-adresse og portnummer. Computernavnet behøver ikke indstilles, idet computerens værtsnavn erhverves automatisk.

Selvom indstillingsværdien på computeren automatisk vises til IP-adressen, hvis der er installeret flere forskellige netværkskort i computeren, vises flere forskellige IP-adresser. Vælg IP-adressen på det netværkskort, som aktuelt er i brug. Desuden, til portnummeret vises den aktuelle indstilling. Hvis du har behov for det, kan du ændre indstillingen.

Efter alle indstillinger er gennemført. Klik på [**Registrer** (Register)]-knappen for at registrere indstillingen i maskinen.

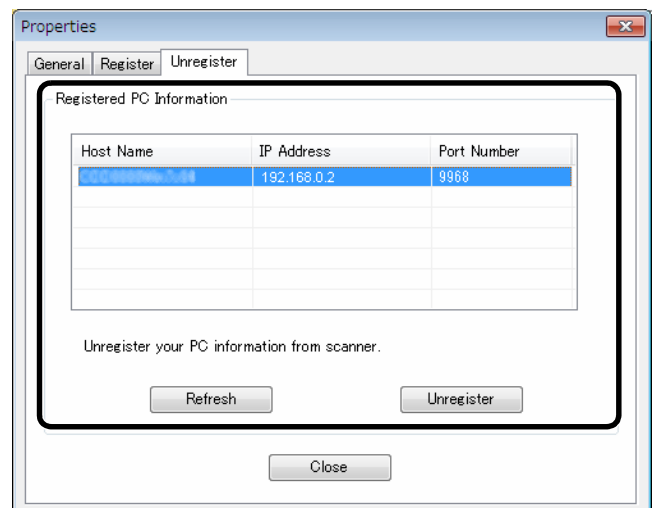
Hvis maskinen er slukket og ikke kan forbindes, opstår der en fejl under registreringen. Efter registrering, hvis computerens navn, IP-adresse eller portnummer ændres, er du nødt til at registrere igen med den ovennævnte procedure.



■ Metode til at slette maskinens netværksforbundne pc'er

Hvis du registrerede adskillige netværksforbundne pc'er i maskinen, kan du slette dem.

Vælg [**Properties** (Properties)] fra [**Scanner** (Scanner)]-menuen, og vælg fanen [**Unregistrer** (Unregister)]. De registrerede oplysninger vises. Vælg at de registrerede oplysninger skal slettes fra maskinen, og klik på knappen [**Unregistrer** (Unregister)].



■ Nyttige funktioner til internet faxning og scan til E-mail

Dette afsnit forklarer nyttige funktioner til funktionerne internetfax og scan til E-mail.

MDN er en besked til at underrette afsenderen om status, efter at modtageren har modtaget dokumentet.

DSN er en besked til at underrette afsenderen om leveringsstatus, når det afsendte dokument er nået frem til modtageren.

Hvis maskinen modtager en DSV-forespørgsel, sender den intet svar.

Memo

- For at komme ind i [**Admin Setup**]-menuen er en adgangskode nødvendig. Standardadgangskoden er "aaaaaa".

! Bemærk







- For at modtage svar fra MDN eller DSN, skal du aktivere indstillingen for MDN- og DSN-forespørgsler og på forhånd foretage modtagelsesindstillinger for E-mails.

Reference

- Om modtagelsesindstillinger for E-mails, se "[Konfiguration af serveren for udskrivning af filer, der er vedhæftet til E-mails](#)" s. 173.







Aktivering af MDN- og DSN-forespørgsler

Udfør følgende procedure for at anmode om MDN og DSN, når du afsender internetfaxer og e-mails.

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på .
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Scanner opsætning**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**Email Setup**], og tryk derefter på .
- 7 Tryk på ▼ for at vælge [**MCF rapp.**], og tryk derefter på .
- 8 Tryk på ▼ for at vælge [**ON**], og tryk derefter på .
- 9 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm vises.

Aktivering af MDN-svar

Udfør følgende handling for at sende MDN-svaret, når maskinen modtager MDN-forespørgsler.

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på .
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Scanner opsætning**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**Email Setup**], og tryk derefter på .
- 7 Tryk på ▼ for at vælge [**MDN forespørgsel tilstæde**], og tryk derefter på .
- 8 Tryk på ▼ for at vælge [**ON**], og tryk derefter på .
- 9 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm vises.

■ Nyttige funktioner til scanning fra lokale og fjern-pc'er

Dette afsnit beskriver nyttige funktioner til scanning til lokale og fjern-pc'er.



- For at komme ind i menuen [**Admin Setup**], er e adgangskode nødvendig. Standardadgangskoden er "aaaaaa".

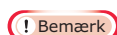
Indstilling af pc-scanningsindstilling

Du kan enten vælge simpel scanningsindstilling eller sikker scanningsindstilling for funktionen scanning til lokal pc.

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på .
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Scanner opsætning**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**PC scan mode**], og tryk derefter på .
- 7 Tryk på ▼ for at vælge en indstilling, og tryk derefter på .
- 8 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm vises.

Aktivering af netværks-TWAIN-indstillingerne

Udfør følgende procedure for at anvende funktionerne scan til lokal pc og scan til ekstern pc, som tilslutter til netværket.



- Hvis du vælger [**Afbryd**] på denne funktion, kan du ikke anvende scan til lokal pc og scan til fjern-pc via netværk.

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på .
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Scanner opsætning**], og tryk derefter på .
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**Twain opsætning**], og tryk derefter på .
- 7 Sørg for, at [**Netværks TWAIN**] er valgt, og tryk derefter på .
- 8 Tryk på ▼ for at vælge [**ON**], og tryk efter på .
- 9 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm vises.

Aktivering af WSD-scanning

For både at anvende funktionerne Scan til lokal pc (WSD-scanning) og Scan til fjern-pc (WSD-scan) via WSD-scanningsforbindelsen, skal du følge trinene nedenfor.

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], tryk derefter på **OK**.
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk på **OK**.
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Scanner opsætning**], og tryk derefter på **OK**.
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**Web-service indtilling**], og tryk derefter på **OK**.
- 7 Kontrollér, at [**Web-service**] er valgt, og tryk derefter på **OK**.
- 8 Tryk på ▼ for at vælge [**ON**], og tryk derefter på **OK**.
- 9 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm kommer frem.

Vælg WSD-scanningsfunktionen Dobbeltsidescanning

For at aktivere funktionen Dobbeltsidescanningen i Scan til lokal pc (WSD-scanning) og Scan til fjern-pc (WSD-scanning), skal du følge trinene nedenfor.

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], tryk derefter på **OK**.
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk på **OK**.
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Scanner opsætning**], og tryk derefter på **OK**.
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**Web-service indtilling**], og tryk derefter på **OK**.
- 7 Tryk på ▼ for at vælge [**Indbinding**], og tryk derefter på **OK**.
- 8 Vælg [**Indbinding lang kant**] eller [**Indbinding kort kant**] i overensstemmelse med scanningsdokumentet, og tryk **OK**.
- 9 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm kommer frem.

4. Udskrivning

Dette kapitel beskriver avancerede udskrivningsoperationer.

■ Nyttige funktioner til udskrivning fra en computer

Dette afsnit forklarer nyttige funktioner, når du udskriver et dokument fra en computer.

Memo

- Visningen og proceduren kan variere i forhold til styresystemet, programmerne og versionen på printeren, du anvender. Dette afsnit anvender Wordpad og TextEdit i Windows og Mac OS X som eksempler.
- For MB441, MB461, MB461+LP og ES4161 MFP refererer "Mp-bakke" til "Manuel foder".

Reference


- For yderligere information om indstillingspunkterne på printerdriveren, se dens online-hjælp.

Manuel udskrivning

Du kan udskrive et dokument ved at lægge papir manuelt i MP-bakken. Maskinen udskriver på ét ark papir ad gangen. Hver gang en side udskrives, vises en meddelelse, hvor du bliver bedt om at lægge papir i MP-bakken. Vælg [**Start**] i meddelelsen for at fortsætte udskrivning.


- 1 Indsæt papir i MP-bakken.
- 2 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 3 Konfigurér udskrivningsindstillingerne på printerdriveren, og påbegynd udskrivning.

Til MB441/MB461/MB461+LP/ MB461+LP/ES4161 MFP Windows PCL/PCL XPS printerdriver

- 1 I menuen [**Fil**] skal du vælge [**Udskriv**].
- 2 Klik på [**Indstillinger**].
- 3 På fanen [**Opsætning**] skal du vælge [**Manuel**] i [**Kilde**].
- 4 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.
- 5 Når en meddelelse med en anmodning vises på betjeningspanelet om at lægge papir i MP-bakken, skal du trykke på ◀ eller ▶ for at vælge [**Start**] og derefter trykke på .

Hvis du udskriver et flersidet dokument, vises den samme meddelelse, hver gang der udskrives en side.


Til MB451/MB451w/MB471/ MB471w/MB491/MB491+/ MB491+LP/ES4191 MFP/ MPS4200mb/MPS4700mb Windows PCL/PCL XPS printerdriver

- 1 I menuen [**Fil**] skal du vælge [**Udskriv**].
- 2 Klik på [**Indstillinger**].
- 3 På fanen [**Opsætning**] skal du vælge [**Generel bakke**] i [**Kilde**].
- 4 Klik på [**Papirfremføringsfunktioner...**].
- 5 Vælg afkrydsningsfeltet [**Brug den generelle bakke til manuel fremføring**], og klik derefter på [**OK**].
- 6 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.
- 7 Hvis en meddelelse med en anmodning vises på betjeningspanelet om at lægge papir i MP-bakken, skal du trykke på ◀ eller ▶ for at vælge [**Start**] og derefter trykke på .


Hvis du udskriver et flersidet dokument, vises den samme meddelelse, hver gang der udskrives en side.

Til Windows PS printer-driver

- 1 I menuen [**Fil**] skal du vælge [**Udskriv**].
- 2 Klik på [**Indstillinger**].
- 3 Vælg fanen [**Paper/Quality**].
- 4 Vælg [**Multi-Purpose Tray**] i [**Papirkilde**].


- 5 Klik på [**Avanceret**].
- 6 Klik på [**Multipurpose tray is handled as manual feed**], og vælg [**Ja**] i rullelisten.
- 7 Klik på [**OK**].
- 8 Konfigurer andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning i dialogboksen for udskrivning.
- 9 Hvis en meddelelse med en anmodning vises på betjeningspanelet om at lægge papir i MP-bakken, skal du trykke på ◀ eller ▶ for at vælge [**Start**] og derefter trykke på .
Hvis du udskriver et flersidet dokument, vises den samme meddelelse, hver gang der udskrives en side.

Til MB441/MB461/MB461+LP/ES4161 MFP Mac OS X PCL printerdriver

- 1 Vælg [**Arkiv**] i menuen [**Udskriv**].
- 2 Vælg [**Setup**] i menuen.
- 3 Vælg [**Manuel fremføring**] i [**Papirkilde**].
- 4 Konfigurer andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.
- 5 Hvis en meddelelse med en anmodning vises på betjeningspanelet om at lægge papir i den manuelle bakke, skal du trykke på ◀ eller ▶ for at vælge [**Start**] og derefter trykke på .
Hvis du udskriver et flersidet dokument, vises den samme meddelelse, hver gang der udskrives en side.

Til MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP Mac/MPS4200mb/MPS4700mb OS X PCL printerdriver

- 1 Vælg [**Arkiv**] i menuen [**Udskriv**].
- 2 Vælg [**Setup**] i menuen.
- 3 Vælg [**Multifunktionsbakke**] i [**Kilde**].
- 4 Klik på [**Papirfremføringsfunktioner...**].

- 5 Vælg afkrydsningsfeltet [**MPT is Manual feed**], og klik derefter på [**OK**].
- 6 Konfigurer andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.
- 7 Hvis en meddelelse med en anmodning vises på betjeningspanelet om at lægge papir i MP-bakken, skal du trykke på ◀ eller ▶ for at vælge [**Start**] og derefter trykke på .
Hvis du udskriver et flersidet dokument, vises den samme meddelelse, hver gang der udskrives en side.

Til Mac OS X PS printerdriver

- 1 Vælg [**Arkiv**] i menuen [**Udskriv**].
- 2 Vælg [**Papirforsyning**] fra panelmenuen.
- 3 Vælg [**Alle**], og klik derefter på [**Multipurpose Tray**].
- 4 Vælg [**Printer Features**] i panelets menu.
- 5 Vælg [**Insert Options**] fra [**Feature Sets**].
- 6 Vælg afkrydsningsfeltet [**Multipurpose tray is handled as manual feed**].
- 7 Konfigurer andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.
- 8 Hvis der vises en meddelelse med en anmodning på betjeningspanelet om at lægge papir på MP -bakken, skal du trykke på ◀ eller ▶ for at vælge [**Start**] og derefter trykke på .
Hvis du udskriver et flersidet dokument, vises den samme meddelelse, hver gang der udskrives en side.

Memo

- Åbn den detaljerede opsætningsmenu ved at trykke på knappen [**Show Details**] på Mac OS X 10.7 til 10.8 eller ved at klikke på trekantsymbolet på siden af menuen [**Printer**] på Mac OS X 10.5 til 10.6.

Udskrivning på konvolutter

Du kan udskrive på konvolutter ved at ændre indstillingen for papirstørrelse og anvende MP-bakken (MB441/MB461/MB461+LP/ES4161 MFP: Manuel fremføring) og stableren.

Indstil papirstørrelsen i MP-bakken på betjeningspanelet, og udfør derefter udskrivningsindstillinger inklusive papirstørrelse og papirbakke med printerdriveren.

! Bemærk

- Vridning eller krølning kan forekomme efter udskrivning. Sørg for, at der ikke er nogen problemer ved testudskrivning.
- Konvolutter bør indføres med adressesiden opad.
 - Dine konvolutter (Monarch, Com-9, Com-10, DL, C5, C6) skal indføres, så flappen er på højre side i forhold til fremføringsretningen.

Memo

- Vælg ikke to-sidet udskrivning på konvolutter.

Reference

- For tilgængelige konvolutter, se den grundlæggende bruger-vejledning.
- Manuel udskrivning er også tilgængelig for udskrivning på konvolutter. For detaljer om manuel udskrivning, se "[Manuel udskrivning](#)" s. 53.

- 1 Indfør papir på MP-bakken, og tryk derefter på indstillingsknappen.
- 2 Åbn stableren bag på maskinen.
- 3 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)> på betjeningspanelet.
- 4 Tryk på ▼ for at vælge [**Papiropsætning**], og tryk derefter på **OK**.
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**MP Bakke**], og tryk derefter på **OK**.
- 6 Sørg for, at [**Papirstørrelse**] er valgt, og tryk derefter på **OK**.
- 7 Tryk på ▼ for at vælge en vilkårlig i [**Konvolut***], og tryk derefter på **OK**.
*Vælg en type konvolut.
- 8 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm vises.
- 9 Åbn den fil, du ønsker at udskrive på computeren.
- 10 Konfigurér papirstørrelsen, papirkilden og retningen på printerdriveren, og påbegynd derefter udskrivning.

Til Windows PCL/PCL XPS printer-driver

- 1 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 2 Klik på [**Indstillinger**].
- 3 På fanen [**Opsætning**], kan du vælge en vilkårlig i [**Konvolut***] fra [**Str.**].
* Vælg en type konvolut.
- 4 Vælg [**Generel bakke**] i [**Kilde**].
- 5 Vælg fanen [**Opsætning**].
- 6 Vælg retning fra [**Retning**].
 - Vælg [**Portrait**] til Chou-konvolutter.
 - Vælg [**Landscape**] for You-konvolutter.
- 7 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

Til Windows PS printer-driver

- 1 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 2 Klik på [**Indstillinger**].
- 3 På fanen [**Layout**] skal du vælge retning i [**Retning**].
 - Vælg [**Portrait**] til Chou-konvolutter.
 - Vælg [**Landscape**] for dine konvolutter. Klik på [**Avanceret**] og vælg [**Rotate**] for [**Page Rotate**] på skærmen med avancerede indstillinger.
- 4 Vælg fanen [**Paper/Quality**].
- 5 Vælg [**Multi-Purpose Tray**] i [**Kilde**].
- 6 Klik på [**Avanceret**].
- 7 Klik på [**Papirstørrelse**], og vælg hvilken som helst af [**Konvolut***] fra rullelisten.
* Vælg en type konvolut.
- 8 Klik på [**OK**].
- 9 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

For Mac OS X PCL printer-driver

- 1 Fra menuen [**Arkiv**] skal du vælge [**Sidelayout**].
- 2 Vælg en vilkårlig af [**Konvolut***] i [**Papirstørrelse**].
* Vælg en type konvolut.
- 3 Vælg retning fra [**Retning**], og klik derefter på [**OK**].
- 4 I menuen [**Arkiv**] skal du vælge [**Udskriv**].
- 5 Vælg [**Setup**] fra panel -menuen.
- 6 Vælg [**Papirkilde**], og vælg derefter [**Generel bakke**].
- 7 Konfigurer andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd derefter udskrivning.

Memo

- Åbn den detaljerede opsætningsmenu ved at trykke på knappen [**Show Details**] på Mac OS X 10.7 til 10.8 eller ved at klikke på trekantsymbolet på siden af menuen [**Printer**] på Mac OS X 10.5 til 10.6.

Til Mac OS X PS printerdriver

- 1 I menuen [**Arkiv**] skal du vælge [**Sidelayout**].
- 2 Vælg en vilkårlig af [**Konvolut***] i [**Papirstørrelse**].
* Vælg en type konvolut.
- 3 Vælg retning i [**Retning**], og klik derefter på [**OK**].
 - Vælg [**Portrait**] til Chou-konvolutter, og sæt flueben i afkrydsningsfeltet af [**Page Rotate**] i [**Opgaveindstillinger**] funktionsindstillingen på [**Printer Features**]-panelet.
 - Vælg [**Landscape**] for You-konvolutter.
- 4 I menuen [**Arkiv**] skal du vælge [**Udskriv**].
- 5 Vælg [**Papirforsyning**] fra panelmenuen.
- 6 Vælg [**Alle**], og klik derefter på [**Multi-Purpose Tray**].
- 7 Konfigurer andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

Memo

- Åbn den detaljerede indstillingsmenu ved at trykke på knappen [**Show Details**] i Mac OS X 10.7 til 10.8 eller ved at klikke på trekantssymbolet på siden af [**Printer**]-menuen i Mac OS X 10.5 til 10.6.

Udskrivning på etiketter

Du kan udskrive på etiketter ved at ændre medietypeindstillingen og anvende MF-bakken og stableren.

Indstil papirstørrelse og type til MP-bakken på betjeningspanelet. Foretag derefter udskrivningsindstillinger inklusive papirstørrelse og papirbakke med printerdriveren.

Memo

- Vælg ikke duplex-udskrivning på etiketter.

Reference

- For tilgængelige etiketter, se den grundlæggende brugervejledning.
- Manuel udskrivning er også tilgængelig for udskrivning på etiketter. For detaljer om manuel udskrivning, se "[Manuel udskrivning](#)" s. 53.

- 1 Indfør papir i MF-bakken, og tryk derefter på indstillingsknappen.
- 2 Åbn stableren bag på maskinen.
- 3 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)> på betjeningspanelet.
- 4 Tryk på ▼ for at vælge [**Papiropsætning**], og tryk derefter på (OK).
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**MP Bakke**], og tryk derefter på (OK).
- 6 Sørg for, at [**Papirstørrelse**] er valgt, og tryk derefter på (OK).
- 7 Tryk på ▼ for at vælge [**A4**] eller [**LETTER**], og tryk derefter på (OK).
- 8 Tryk på ▼ for at vælge [**Media Type**], og tryk derefter på (OK).
- 9 Tryk på ▼ for at vælge [**ETIKETTER**], og tryk derefter på (OK).
- 10 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm kommer frem.
- 11 Åbn den fil, du ønsker at udskrive på computeren.
- 12 Konfigurer papirstørrelsen og bakken på printerdriveren.

Til Windows PCL/PCL XPS printer-driver

- 1 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 2 Klik på [**Indstillinger**].
- 3 Vælg [**A4**] eller [**LETTER**] fra [**Str.**] på fanen [**Opsætning**].
- 4 Vælg [**Generel bakke**] i [**Kilde**].
- 5 Konfigurer andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

Til Windows PS printer-driver

- 1 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 2 Klik på [**Indstillinger**].
- 3 Vælg fanen [**Paper/Quality**].
- 4 Vælg [**Multi-Purpose Tray**] i [**Papirkilde**].
- 5 Klik på [**Avanceret**].
- 6 Klik på [**Papirstørrelse**], og vælg så [**A4**] eller [**LETTER**] i rullelisten.
- 7 Klik på [**OK**].
- 8 Konfigurer andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

For Mac OS X PCL/PS printer-driver

- 1 I menuen [**Arkiv**] skal du vælge [**Sidelayout**].
- 2 Vælg [**A4**] eller [**LETTER**] fra [**Papirstørrelse**].
- 3 Vælg [**Udskriv**] fra menu [**Arkiv**].
- 4 Hvis PS printerdriveren: Vælg [**Feed Paper**] fra panelmenuen.
Hvis PCL printerdriveren: Vælg [**Opsætning**] fra panelmenuen.
- 5 Hvis PS printer-driveren: Vælg [**Alle**], og vælg derefter [**Multi-Purpose Tray**].
Hvis PCL printerdriveren: Vælg [**Papirkilde**], og vælg derefter [**Generel bakke**].

- 6 Konfigurer andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd derefter udskrivning.

Memo

- Åbn den detaljerede opsætningsmenu ved at trykke på knappen [**Show Details**] på Mac OS X 10.7 til 10.8 eller ved at klikke på trekantsymbolet på siden af menuen [**Printer**] på Mac OS X 10.5 til 10.6.

Udskrivning på brugerdefineret papirstørrelse

Du kan registrere en brugerindstillet papirstørrelse på printerdriveren, så du kan udskrive på ikke-standard papir, såsom bannere.

- Indstillelig rækkevidde for brugerindstilling

Bredde: 86 til 216 mm

Længde: 140 til 1321 mm

Papirstørrelse, som kan indføres, varierer afhængig af en bakke.

Bemærk

- Registrer en papirstørrelse, og indfør papir i højformat.
- Denne funktion er ikke tilgængelig i alle programmer.
- Hvis papirlængden overskrider 356 mm, kan vi ikke garantere for udskrivningskvaliteten.
- Hvis papiret er så langt, at det overskrider papirstøtten på MF-bakken, skal du støtte det med hånden.
- Ved anvendelse af bakke 1 eller bakke 2, skal du vælge tasten <**SETTING (OPSÆTNING)**> på betjeningspanelet > [**Papiropsætning**] > [**Bakke 1**] eller [**Bakke 2**] > [**Papirstørrelse**] > [**SPECIEL**], før du udfører følgende procedure.
- Hvis billedet ikke er udskrevet korrekt på stor papirstørrelse i PS printerdriveren ved at vælge [**Standard (600x600dpi)**] for [**Print Quality**], kan billedet ikke udskrives korrekt.
- Det anbefales ikke at anvende papir med en bredde på under 100 mm, idet det kan forårsage papirstop.

Reference

- For detaljer om papirstørrelser, som kan indføres i hver bakke, som kan anvendes til dobbeltsidet udskrivning, eller som kan anvendes til brugerdefinerede papirstørrelser, se den grundlæggende brugervejledning.
- Afkrydsningsfeltet [**Auto-bakkeskift**] vælges som standard. Hvis bakken løber tør for papir under udskrivning, lokaliserer maskinen automatisk en anden bakke og begynder at fremføre papir fra den bakke. Hvis du kun ønsker at fremføre standardpapir fra en bestemt bakke, skal du rydde afkrydsningsfeltet [**Auto-bakkeskift**]. Om automatisk bakkeskift, se "[Automatisk skift af bakke](#)" s. 65.

I Windows PCL printer-driver

- 1 Klik på [**Start**], og vælg [**Enheder og printere**].
- 2 Højreklik på ikonet OKI MB491, og vælg [**Udskriftsindstillinger**] > [**OKI MB491(PCL)**].
- 3 På fanen [**Opsætning**] skal du klikke på [**Papirfremføringsfunktioner...**].
- 4 Klik på [**Tilpas størrelse**].
- 5 Indtast et navn og målene.
 - a) Indtast et navn for den nye størrelse i boksen [**Navn**].
 - b) Indtast dets mål i boksene [**Bredde**] og [**Længde**].
- 6 Klik på [**Tilføj**] for at gemme den brugertilpassede papirstørrelse, og klik så på [**OK**].

Du kan gemme op til 32 brugertilpassede størrelser.
- 7 Tryk på [**OK**], indtil dialogboksen [**Printing Preferences**] lukkes.
- 8 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 9 Vælg den registrerede papirstørrelse, og påbegynd udskrivning på dialogboksen for udskrivning.

Reference

- Om hvordan du angiver papir i printerdriveren, se den grundlæggende brugervejledning.

Til Windows PS printer-driver

- 1 Klik på [**Start**], og vælg [**Enheder og printere**].
- 2 Højreklik på ikonet OKI MB491, og vælg [**Udskriftsindstillinger**] > [**OKI MB491(PS)**].
- 3 På fanen [**Layout**] skal du klikke på [**Avanceret**].
- 4 Klik på [**Papirstørrelse**], og vælg [**PostScript Custom Page Size**] i rullelisten.
- 5 Indtast målene i boksene [**Bredde**] og [**Højde**], og tryk på [**OK**].

Bemærk

- [**Offset for Paper Feeder Size**] er ikke tilgængelig.

- 6 Tryk på [**OK**], indtil [**Print Setup**] dialogboksen er lukket.
- 7 Åbn den fil, du ønsker at udskrive fra programmet.
- 8 Vælg [**PostScript Custom Page Size**] for en papirstørrelse, og start udskrivning på printerdriveren.

Reference

- Om hvordan du angiver papir i printerdriveren, se den grundlæggende brugervejledning.

For Windows PCL XPS printer-driver

- 1 Klik på [**Start**], og vælg [**Enheder og printere**].
- 2 Klik på et printerikon i [**Printers and Faxes**], og klik derefter på [**Print server properties**] på den øverste bjælke.
- 3 Vælg fanen [**Forms**].
- 4 Vælg afkrydsningsfeltet [**Create a new form**].
- 5 Indtast værdierne i [**Form name**], [**Papirstørrelse**] og [**Printer area margins**]. Klik på [**Save Form**].
- 6 Klik på [**Luk**].
- 7 Åbn den fil, du ønsker at udskrive fra programmet.
- 8 Vælg den registrerede papirstørrelse, og påbegynd udskrivning på printerdriveren.

Reference

- Om hvordan du angiver papir i printerdriveren, se den grundlæggende brugervejledning.

Til Mac OS X PCL/PS printerdriver

Bemærk

- I Mac OS X printerdriveren, kan papirstørrelse ud over det tilgængelige omfang indstilles, men billedet bliver dog ikke korrekt udskrevet. Indstil papirstørrelsen inden for det tilgængelige omfang.

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 I menuen [**Arkiv**] skal du vælge [**Sidelayout**].
- 3 Vælg [**Manage Custom Sizes**] i [**Papirstørrelse**].
- 4 Klik på [**+**] for at tilføje et punkt til listen af brugertilpassede papirstørrelser.

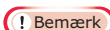
- 5 Dobbeltklik [**Uden titel**], og indtast et navn for den brugertilpassede papirstørrelse.
- 6 Indtast størrelserne i boksene [**Bredde**] og [**Højde**].
- 7 Klik på [**OK**].
- 8 Klik på [**OK**].
- 9 Vælg [**Arkiv**] i menuen [**Udskriv**].
- 10 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

 Memo

- Åbn den detaljerede opsætningsmenu ved at trykke på knappen [**Show Details**] på Mac OS X 10.7 til 10.8 eller ved at klikke på trekantsymbolet på siden af menuen [**Printer**] på Mac OS X 10.5 til 10.6.

Kombinér flere sider på ét ark papir

Du kan udskrive et dokument på flere sider til ét enkelt stykke papir.

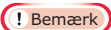
 Bemærk

- Denne funktion skalerer dit dokument sidestørrelse ned til udskrivning. Midten af det udskrevne billede er muligvis ikke på midten af papiret.
- Denne funktion er ikke tilgængelig i alle programmer.

Til Windows PCL/PCL XPS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Klik på [**Indstillinger**].
- 4 På fanen [**Opsætning**] vælger du det antal sider, der skal udskrives på hvert ark ved [**Efterbehandlingstilstand**].
- 5 Klik på [**Indstillinger**].
- 6 Angiv hver indstilling ved [**Page Borders**], [**Page layout**] og [**Indbindingsmargen**], og klik så på [**OK**].
- 7 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

Til Windows PS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
 - 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
 - 3 Klik på [**Indstillinger**].
 - 4 På fanen [**Layout**] vælger du antal sider, der skal udskrives på hvert ark fra [**Pages per Sheet**].
 - 5 Konfigurér følgende indstillinger.
 - Vælg [**Draw Borders**] afkrydsningsfelt for at tegne kanter mellem siderne på hvert ark.
 - Vælg [**Avanceret**] > [**Pages per Sheet Layout**] for at angive sidernes layout på hvert ark.
-  Bemærk
- [**Draw Borders**] og [**Pages per Sheet Layout**] er ikke tilgængelige under Windows Server 2003 og Windows XP.
- 6 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

For Mac OS X PCL/PS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Arkiv**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Vælg [**Layout**] fra panelets menu.
- 4 Vælg antal sider, der skal udskrives på hvert ark fra [**Pages per Sheet**].
- 5 Konfigurér hver indstilling på [**Border**] og [**Layout Direction**].
- 6 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

 Memo

- Åbn den detaljerede opsætningsmenu ved at trykke på knappen [**Show Details**] på Mac OS X 10.7 til 10.8 eller ved at klikke på trekantsymbolet på siden af menuen [**Printer**] på Mac OS X 10.5 til 10.6.

Udskrivning på begge sider

Du kan udskrive på begge sider af et stykke papir.

- Papirstørrelse, der kan anvendes til dobbeltsidet udskrivning

A4, B5, Letter, Legal13, Legal 13,5, Legal 14, Executive, 16K (197x273 mm, 195x270 mm, 184x260 mm) brugerdefineret størrelse

A5, A6, Statement, DL, C5, C6, Com-9, Com-10, Monarch kan ikke anvendes til dobbeltsidet udskrivning.

- Media weight kan anvendes til dobbeltsidet udskrivning

60~122 g/m²

Anvendelse af anden materialevægt end den nævnte fører til papirstop. Undgå det derfor.

! Bemærk

- Ved dobbeltsidet udskrivning med stakker til forsiden opad åbnet vises meddelelsen om, at stakkeren til forsiden opad bør lukkes, på betjeningspanelets display. På dette tidspunkt kan printerens genstartes, når stakkeren til forsiden opad er blevet lukket.
- Denne funktion er ikke tilgængelig i alle programmer.

Memo

- Bredden og længden af den brugerdefinerede størrelse, der kan anvendes til dobbeltsidet udskrivning, er som følger.

- Bredde: 182 til 215,9 mm
- Længde: 257 til 356 mm

- 1 Kontrollér, at stakker til forsiden opad på maskinens bagside er lukket.
- 2 Lav udskrivningsindstillinger til dobbeltsidet udskrivning med computerens printer-driver, og påbegynd så udskrivning.

Til Windows PCL/PCL XPS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Klik på [**Indstillinger**].
- 4 Vælg [**Opsætning**] eller [**Lang kant**] i [**Kort kant**] på fanen [**Duplex**].
- 5 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

Til Windows PS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Klik på [**Indstillinger**].
- 4 Vælg [**Layout**] eller [**Flip on Long Edge**] i [**Flip on Short Edge**] på fanen [**Print on Both Sides**].
- 5 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

For Mac OS X PCL/PS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Arkiv**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Hvis PS printer-driveren: Vælg [**Layout**] fra panelets menu.
Hvis PCL printerdriveren: Vælg [**Opsætning**] i panelets menu.
- 4 Hvis PS printer-driveren: Vælg [**Long-Edge binding**] eller [**Short-Edge binding**] i [**Two-Sided**] på panelet [**Layout**].
Hvis PCL printer-driveren: Vælg [**Long-Edge Binding**] eller [**Short-Edge Binding**] i [**Duplex**].
- 5 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

Memo

- Åbn den detaljerede opsætningsmenu ved at trykke på knappen [**Show Details**] på Mac OS X 10.7 til 10.8 eller ved at klikke på trekantsymbolet på siden af menuen [**Printer**] på Mac OS X 10.5 til 10.6.

Skalering til sider

Du kan udskrive data formateret til én sidestørrelse på en anden sidestørrelse uden at ændre på udskriftsdataene.

! Bemærk

- Denne funktion er ikke tilgængelig i alle programmer.
- Denne funktion er ikke tilgængelig for Windows PS printer-driver.

Til Windows PCL/PCL XPS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Klik på [**Indstillinger**].

- Vælg [**Opsætning**] i menuen [**Papirfremføringsfunktioner...**].
- Sæt flueben i afkrydsningsfeltet [**Resize document to fit printer page**] i [**Tilpas til side**].
- Vælg en skaleringsværdi fra [**Conversion**], og klik på [**OK**].
- Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

For Mac OS X PCL/PS printer-driver

- Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- Vælg [**Arkiv**] i menuen [**Udskriv**].
- Vælg [**Paper Handling**] i panelets menu.
- Vælg afkrydsningsfeltet [**Scale to fit paper size**].
- Vælg den papirstørrelse, du ønsker at bruge i [**Destination paper Size**]. (For Mac OS X 10.5 til 10.8)
Vælg den papirstørrelse, du ønsker fra [**Scale to fit Paper Size**]. (For Mac OS X 10.4)
- Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

Memo

- Åbn den detaljerede opsætningsmenu ved at trykke på knappen [**Show Details**] på Mac OS X 10.7 til 10.8 eller ved at klikke på trekantsymbolet på siden af menuen [**Printer**] på Mac OS X 10.5 til 10.6.

Samling af sider

Du kan udskrive kopier af flere sæt af et flersidet dokument.

! Bemærk

- Denne funktion er ikke tilgængelig i alle programmer.
- Slå funktionen til sætvis udskrivning fra i applikationen, når du bruger denne funktion med Windows PS- og Mac OS X PS-printerdriveren.
- Denne funktion er ikke tilgængelig i Windows PCL printerdriveren.

For Windows PCL XPS/PS printer-driver

- Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].

- Klik på [**Indstillinger**].
- Vælg fanen [**Opgaveindstillinger**].
- Vælg det ønskede antal kopier i [**Antal kopier**], og markér i feltet [**Collate**].
- Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

For Mac OS X PCL printer-driver

- Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- Vælg [**Arkiv**] i menuen [**Udskriv**].
- Vælg [**Paper Handling**] i panelets menu. (I Mac OS X 10.7 til 10.8)
Vælg [**Copies & Pages**] fra panelmenuen. (I Mac OS X 10.4)
- Markér feltet [**Collate Pages**]. (I Mac OS X 10.7 til 10.8)
Markér feltet [**Collated**]. (I Mac OS X 10.4 til 10.6)

Memo

- Åbn den detaljerede opsætningsmenu ved at trykke på knappen [**Show Details**] på Mac OS X 10.7 til 10.8 eller ved at klikke på trekantsymbolet på siden af menuen [**Printer**] på Mac OS X 10.5 til 10.6.

Til Mac OS X PS printerdriver

- Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- Fra menuen [**Fil**] skal du vælge [**Udskriv**].
- Vælg [**Printerfunktion**] fra panelmenuen.
- Vælg [**Opgaveindstillinger**] fra [**Feature Sets**].
- Markér feltet [**Collated**].

Memo

- Åbn den detaljerede opsætningsmenu ved at trykke på knappen [**Show Details**] i Mac OS X 10.7 til 10.8 eller ved at klikke på trekantsymbolet på siden af menuen [**Printer**] i Mac OS X 10.5 til 10.6.

Indstilling af siderækkefølge

Du kan indstille, hvorvidt siderne skal udskrives forfra eller bagfra efter eget ønske.

Hvis du vil have papirerne sorteret i numerisk rækkefølge, er det typisk passende at sortere dem forfra med stakkeren til forsiden nedad, og omvendt rækkefølge med stakkeren til forsiden opad.

Hvis du bruger stakker til forsiden opad, skal du sætte udskrivningen til at udskrive i omvendt rækkefølge, for at papirerne bliver stakket i sidernes orden.

! Bemærk

- Omvendt rækkefølge er ikke tilgængelig i Windows PCL/PCL XPS printer-driveren.
- Hvis stakkeren til forsiden opad ikke er åbnet, bliver papirerne skubbet ud på stakkeren til forsiden nedad.

Til Windows PS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Klik på [**Indstillinger**].
- 4 Vælg [**Layout**] eller [**Front to Back**] fra [**Back to Front**] på fanen [**Page Order**].
- 5 Konfigurer andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

Memo

- Hvis [**Page Order**] ikke kommer frem, skal du klikke på [**Start**] > [**Enheder og printere**] > højre-klik på ikonet OKI MB491 > vælg [**Printer properties**] > [**OKI MB491(PS)**] > [**Avanceret**] > [**Enable advanced printing features**].

For Mac OS X PCL/PS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Arkiv**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Vælg [**Paper Handling**] i panelets menu.
- 4 Vælg [**Normal**] eller [**Reverse**] i [**Page Order**] på panelet [**Paper Handling**].
- 5 Konfigurer andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

Memo

- Åbn den detaljerede opsætningsmenu ved at trykke på knappen [**Show Details**] på Mac OS X 10.7 til 10.8 eller ved at klikke på trekantsymbolet på siden af menuen [**Printer**] på Mac OS X 10.5 til 10.6.

Hæfteudskrivning

Du kan udskrive flersidede dokumenter med siderne sorteret og arrangeret, så det endelige produkt kan foldes til et hæfte.

! Bemærk

- Denne funktion er ikke tilgængelig i alle programmer.
- Denne funktion er ikke tilgængelig i Windows PCL printer-driver og Mac OS X printer-driver.
- Vandmærker udskrives ikke ordentligt med denne funktion.
- Denne funktion er ikke anvendelig, når der udskrives med krypteret godkendelse fra en klientcomputer, som deler maskinen på netværket med printerserveren.

For Windows PCL XPS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Klik på [**Indstillinger**].
- 4 Vælg [**Opsætning**] eller [**Hæfte**] på fanen [**Efterbehandlingstilstand**].
- 5 Klik på [**Indstillinger**] og sæt hæftnings- og udskrivningsindstillinger som ønsket.
 - [**Signature**]: Angiver et antal sider, der skal hæftes.
 - [**Right to Left**]: Udskriv hæfte, der skal åbnes mod højre hånd.
- 6 Klik på [**OK**].
- 7 Konfigurer andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.
 - Når du laver et hæfte i A5-størrelse vha. A4-papir, skal du sætte indstillingen [**Str.**] til [**A4**] på fanen [**Opsætning**].

Til Windows PS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Klik på [**Indstillinger**].
- 4 Vælg [**Layout**] eller [**Hæfte**] på fanen [**Page Format**].

Hvis du ønsker at udskrive rammer, skal du markere afkrydsningsfeltet [**Draw Borders**].

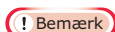
5 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.



- Når du ønsker at lave et A5-hæfte vha. A4-papir, skal du vælge **[A4]** som papirstørrelse.
- Når du laver et hæfte, hvis højre side er hæftet (Den højre side er hæftet, når den første side er forsiden), skal du klikke på **[Avanceret]** på fanen **[Layout]** og vælge **[Right edge]** for **[Booklet binding]**. **[Booklet binding]** kan ikke bruges på Windows XP/Windows Server 2003.
- Hvis du ikke kan bruge denne funktion, skal du klikke på **[Start]>[Enheder og printere]>** højreklikke på ikonet OKI MB491 > vælge **[Printer properties]>[OKI MB491(PS)]>[Avanceret]>** vælg afkrydsningsfeltet **[Enable advanced printing features]**.

Forsideudskrivning

Du kan fremføre en forside i printeren fra én bakke og de resterende sider fra en anden bakke. Denne funktion er brugbar, når du ønsker at bruge en bestemt slags papir til forsiden og en anden slags til indholdssiderne.



- Denne funktion er ikke tilgængelig for Windows PCL/PS printer-driver.

For Windows PCL XPS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg **[Fil]** i menuen **[Udskriv]**.
- 3 Klik på **[Indstillinger]**.
- 4 Vælg **[Opsætning]** i menuen **[Papirfremføringsfunktioner...]**.
- 5 Markér **[Use different source for first page]**.
- 6 Vælg en papirbakke fra **[Kilde]**, og klik på **[OK]**.
Vælg papirtykkelse fra **[Weight]** som påkrævet.
- 7 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

For Mac OS X PCL/PS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg **[Arkiv]** i menuen **[Udskriv]**.
- 3 Vælg **[Cover Page]** i panelets menu.
- 4 Vælg **[Print Cover Page]** i menuen **[Before document]**.

5 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.



- Åbn den detaljerede opsætningsmenu ved at trykke på knappen **[Show Details]** på Mac OS X 10.7 til 10.8 eller ved at klikke på trekantsymbolet på siden af menuen **[Printer]** på Mac OS X 10.5 til 10.6.

Ændring af udskriftskvalitet

Du kan ændre udskriftskvaliteten afhængigt af dine behov.



- **[Normal (600X600)]** kan give bedre resultater ved udskrivning på en større papirstørrelse med PS printer-driveren.

I Windows printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg **[Fil]** i menuen **[Udskriv]**.
- 3 Klik på **[Indstillinger]**.
- 4 Vælg fanen **[Opgaveindstillinger]**.
- 5 Vælg udskriftskvalitet **[Kvalitet]**.
- 6 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

For Mac OS X PCL printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg **[Arkiv]** i menuen **[Udskriv]**.
- 3 Vælg **[Opgaveindstillinger]** i panelets menu.
- 4 Vælg udskriftskvaliteten i **[Print Quality]**.
- 5 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.



- Åbn den detaljerede opsætningsmenu ved at trykke på knappen **[Show Details]** på Mac OS X 10.7 til 10.8 eller ved at klikke på trekantsymbolet på siden af menuen **[Printer]** på Mac OS X 10.5 til 10.6.

Til Mac OS X PS printerdriver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg **[Arkiv]** i menuen **[Udskriv]**.

- 3 Vælg [**Printer Features**] i panelets menu.
- 4 Vælg [**Opgaveindstillinger**] i [**Feature Sets**].
- 5 Vælg udskriftskvaliteten i [**Kvalitet**].
- 6 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

 Memo

- Åbn den detaljerede opsætningsmenu ved at trykke på knappen [**Show Details**] på Mac OS X 10.7 til 10.8 eller ved at klikke på trekantsymbolet på siden af menuen [**Printer**] på Mac OS X 10.5 til 10.6.

Fremhæv fine linjer

Du kan udskrive fine linjer og små bogstaver mere klart.

 Memo

- Denne funktion er slået til som standard.
- Denne funktion er ikke tilgængelig i Windows PCL printer-driveren.
- I nogle programmer kan mellemrummene i stregkoder blive for smalle, hvis denne funktion er slået til. Hvis dette forekommer, skal du slå funktionen fra.

For Windows PS/PCL XPS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Klik på [**Indstillinger**].
- 4 Vælg fanen [**Opgaveindstillinger**].
- 5 Klik på [**Avanceret**].
- 6 Markér afkrydsningsfeltet [**Adjust ultra fine lines**], og klik derefter på [**OK**].
- 7 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

Til Mac OS X PS printerdriver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Arkiv**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Vælg [**Printer Features**] i panelets menu.
- 4 Vælg [**Job Option**] i [**Feature Sets**].
- 5 Markér afkrydsningsfeltet [**Adjust ultra fine lines**].

- 6 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

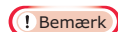
 Memo

- Åbn den detaljerede opsætningsmenu ved at trykke på knappen [**Show Details**] på Mac OS X 10.7 til 10.8 eller ved at klikke på trekantsymbolet på siden af menuen [**Printer**] på Mac OS X 10.5 til 10.6.

Automatisk valg af bakke

Du kan automatisk ændre til en anden fremføringsbakke med samme papirstørrelse angivet i printer-driveren.








Først skal du sætte MP-bakken til at være udbakke for auto-valg på betjeningspanelet. Derefter skal du angive auto-valg af bakken med printer-driveren.

 Bemærk

- Sørg for at angive papirstørrelse for Bakke 1, Bakke 2 (valgfrit) og MP-bakken. Tilgængelige papirstørrelser afhænger af hver enkelt bakke. For detaljer, se den grundlæggende brugervejledning.
- Bakke2 (valgfri) kan kun bruges på MB461/MB461+LP/MB471/MB471w/MB491/MB491+/ MB491+LP/ES4161 MFP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb.

 Memo

- Under standardindstillingerne er [**MP tray Usage**] [**Anvend ikke**]. I dette tilfælde understøttes MP-bakken ikke af funktionen til auto-bakkevalg.
- For at åbne menuen [**Admin-opsætning**], skal du bruge en administratoradgangskode. Standardadgangskode er "aaaaa".

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)> på betjeningspanelet.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk så på .
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Print Setup**], og tryk derefter på .
- 6 Kontrollér, at [**Udskriv menu**] er valgt, og tryk derefter på .
- 7 Kontrollér, at [**Bakkekonfiguration**] er valgt, og tryk derefter på .
- 8 Tryk på ▼ for at vælge [**Manuel feed brug**] og tryk derefter på .
- 9 Tryk på ▼ for at vælge [**Ved fejlføddning**], og tryk derefter på .
- 10 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm kommer frem.

- 1 Angiv papirbakke i printer-driveren, og begynd udskrivning.

Til Windows PCL/PCL XPS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Klik på [**Indstillinger**].
- 4 Vælg [**Opsætning**] i [**Auto**] på fanen [**Kilde**].
- 5 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

Til Windows PS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Klik på [**Indstillinger**].
- 4 Vælg fanen [**Paper/Quality**].
- 5 Vælg [**Automatically Select**] i [**Papirkilde**].
- 6 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

For Mac OS X PCL printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Arkiv**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Vælg [**Opsætning**] i panelets menu.
- 4 Vælg [**Auto**] i [**Papirkilde**].



- Åbn den detaljerede opsætningsmenu ved at trykke på knappen [**Show Details**] på Mac OS X 10.7 til 10.8 eller ved at klikke på trekantsymbolet på siden af menuen [**Printer**] på Mac OS X 10.5 til 10.6.

Til Mac OS X PS printerdriver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Arkiv**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Vælg [**Bakke**] i panelets menu.
- 4 Vælg [**Alle sider**], og klik på [**Auto Select**].

- 5 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.



- Åbn den detaljerede opsætningsmenu ved at trykke på knappen [**Show Details**] på Mac OS X 10.7 til 10.8 eller ved at klikke på trekantsymbolet på siden af menuen [**Printer**] på Mac OS X 10.5 til 10.6.

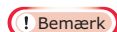
Automatisk skift af bakke

Du kan ændre fremføringsbakke automatisk.

Hvis bakken løber tør for papir under udskrivning, finder maskinen finde en anden bakke med samme papirstørrelse som konfigureret i printer-driveren og begynder at fremføre papir fra denne bakke.

Denne funktion er effektiv ved store udskrivningsopgaver.

Først skal du sætte MP-bakken til at være udbakke for auto-skift på betjeningspanelet. Derefter skal du angive automatisk skift af bakken i printer-driveren.



- Sørg for at sætte de samme værdier (papirstørrelse, papirtype, papirvægt) for hvert enkelt bakke, der anvendes til automatisk bakeskift. Tilgængelige papirstørrelser afhænger af hver enkelt bakke. For detaljer, se den grundlæggende brugervejledning.



- Under standardindstillingerne er [**Manuel feed brug**] [**Anvend ikke**]. I dette tilfælde understøttes MP-bakken ikke af funktionen til auto-bakkevalg.
- For at åbne menuen [**Admin-opsætning**], skal du bruge en administratoradgangskode. Standardadgangskode er "aaaaaa".

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på **OK**.
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk så på **OK**.
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Print Setup**] og tryk derefter på **OK**.
- 6 Kontrollér, at [**Udskriv menu**] er valgt, og tryk derefter på **OK**.
- 7 Kontrollér, at [**Bakkekonfiguration**] er valgt, og tryk derefter på **OK**.
- 8 Tryk på ▼ for at vælge [**Manuel feed brug**], og tryk derefter på **OK**.
- 9 Tryk på ▼ for at vælge [**Ved fejlfødning**], og tryk derefter på **OK**.

- 10 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm kommer frem.
- 11 Konfigurer papirkildeindstillingen i dialogboksen for udskrivning.

Til Windows PCL/PCL XPS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Klik på [**Indstillinger**].
- 4 Klik på [**Papirfremføringsfunktioner...**] på fanen [**Opsætning**].
- 5 Markér afkrydsningsfeltet [**Auto-bakkeskift**], og klik så på [**OK**].
- 6 Konfigurer andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

Til Windows PS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Klik på [**Indstillinger**].
- 4 Klik på [**Avanceret**] på fanen [**Layout**].
- 5 Vælg [**ON**] fra [**Tray Switch**].
- 6 Klik på [**OK**].
- 7 Konfigurer andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

For Mac OS X PCL printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Arkiv**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Vælg [**Opsætning**] i panelets menu.
- 4 Klik på [**Printer Options**].
- 5 Markér afkrydsningsfeltet [**Auto-bakkeskift**].

Memo

- Åbn den detaljerede opsætningsmenu ved at trykke på knappen [**Show Details**] på Mac OS X 10.7 til 10.8 eller ved at klikke på trekantsymbolet på siden af menuen [**Printer**] på Mac OS X 10.5 til 10.6.

Til Mac OS X PS printerdriver

■ For Mac OS X 10.5 til 10.8

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Arkiv**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Vælg [**Printerfunktion**] i panelets menu.
- 4 Vælg [**Papirfremføringsfunktioner...**] i [**Features Sets**].
- 5 Markér afkrydsningsfeltet [**Tray Switch**].
- 6 Konfigurer andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

Memo

- Åbn den detaljerede opsætningsmenu ved at trykke på knappen [**Show Details**] på Mac OS X 10.7 til 10.8 eller ved at klikke på trekantsymbolet på siden af menuen [**Printer**] på Mac OS X 10.5 til 10.6.

■ For Mac OS X 10.4.0 til 10.4.11

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Arkiv**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Vælg [**Error handling**] i panelets menu.
- 4 Vælg [**Switch to another cassette with the same paper size**].
- 5 Konfigurer andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

Tonerbesparelse

Du kan udskrive dine dokumenter med mindre toner.

Du kan vælge mellem følgende muligheder.

Printerindstilling:	I overensstemmelse med enhedsindstillingen
Off:	Udskriv med normal tæthed uden at spare toner
Save Level Low:	Udskriv med en lidt mindre tæthed
Save Level High:	Udskriv med en meget lav tæthed

Memo

- Tætheden af de udskrevne billeder med denne funktion kan variere i niveau afhængig af det udskrevne dokument.

For Windows PCL/PCL XPS/PS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Klik på [**Indstillinger**].
- 4 Vælg fanen [**Opgaveindstillinger**].
- 5 Vælg i [**Toner Saving** :].
- 6 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

For Mac OS X PCL printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Arkiv**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Vælg [**Opgaveindstillinger**] i panelets menu.
- 4 Vælg i [**Toner save**].
- 5 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

Til Mac OS X PS printerdriver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Arkiv**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Vælg [**Printer Features**] i panelets menu.
- 4 Vælg [**Opgaveindstillinger**] i [**Feature Sets**].
- 5 Vælg i afkrydsningsfeltet [**Tonersparer**].
- 6 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.



- Åbn den detaljerede opsætningsmenu ved at trykke på knappen [**Show Details**] på Mac OS X 10.7 eller ved at klikke på trekantsymbolet på siden af menuen [**Printer**] på Mac OS X 10.5 til 10.6.

Sikker udskrivning (kun for MB491/MB491+LP/ES4191/MPS4200mb/MPS4700mb MFP)

Du kan tildele en adgangskode til en udskriftsopgave, så den kun kan udskrives, hvis adgangskoden indtastes på betjeningspanelet.

For at kunne anvende denne funktion skal maskinen være udstyret med et SD-hukommelseskort.

! Bemærk

- Hvis der ikke er nok plads på SD-hukommelseskortet køen af data, vises en meddelelse om, at filsystemet er fuldt, og at udskriftsopgaven ikke starter.
- Denne funktion er ikke tilgængelig i Windows PCL XPS printer-driveren og Mac OS X printer-driveren.

I Windows PCL/PS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Klik på [**Indstillinger**].
- 4 Vælg fanen [**Opgaveindstillinger**].
- 5 Vælg [**Sikker udskrivning**] i [**Job Type**].
- 6 Indtast et opgavenavn i boksen [**Job Name**] og en adgangskode i boksen [**PIN (Personal ID Number)**].
Hvis du vælger afkrydsningsfeltet [**Request Job Name for each print job**], bliver du bedt om opgavenavn, når du sender udskriftsopgaven til maskinen.
- 7 Klik på [**OK**].
- 8 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.
Udskriftsopgaven sendes til maskinen, men udskrives ikke.
- 9 Tryk på tasten <**PRINT (PRINT)**> på betjeningspanelet.
- 10 Tryk på ▼ for at vælge [**Udskrifts job**], og tryk derefter på .
- 11 Tryk på ▼ for at vælge [**Gemte job**], og tryk derefter på .
- 12 Indtast din adgangskode, som du indstillede i trin 6, i boksen [**Password**], og tryk derefter på for at starte opgavesøgning.

- Tryk på tasten <**CLEAR** (SLET ALT)>, hvis du indtaster et forkert tal.
- Tryk på tasten <**STOP** (STOP)>, hvis du ønsker at standse opgavesøgningen.

13 Sørg for, at [**Udskriv**] er valgt, og tryk derefter på .

Hvis du vælger [**Slet**], kan du annullere udskriftsopgaven.

14 Indtast antal kopier, og tryk derefter på .

Bemærk

- Hvis du glemmer din adgangskode til en udskriftsopgave, og du ikke udskriver opgaven, der er sendt til maskinen, forbliver opgaven på SD-hukommelseskortet.
- Udskrivningsjobbet, der er lagret på SD-hukommelseskortet, slettes automatisk efter udskrivning.

Krypteret sikker udskrivning (kun for MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)

Du kan kryptere dine dokumenter, inden du sender dem fra en computer til maskinen. På den måde kan du undgå at uvedkommende får adgang til fortrolige oplysninger.

Dokumentet er endnu ikke udskrevet og gemmes i krypteret format på SD-hukommelseskortet i maskinen, indtil du indtaster den registrerede adgangskode på betjeningspanelet.






Udskriftsopgaven gemt på SD-hukommelseskortet slettes automatisk efter udskrivning, eller hvis den ikke skrives ud inden for en bestemt periode. Hvis der opstår en fejl, når data sendes, eller hvis det opdages, at uvedkommende prøver at tilgå opgaven, slettes den automatisk.

Bemærk

- Hvis der ikke er nok plads på SD-hukommelseskortet køen af data, vises en meddelelse om, at filsystemet er fuldt, og at udskriftsopgaven ikke starter.
- Denne funktion er ikke tilgængelig i printer-driverne til 64-bit-udgaverne af Windows 8, Windows Server 2012, Windows 7, Windows Vista, Windows Server 2008 R2, Windows Server 2008, Windows Server 2003 og Windows XP.
- Denne funktion er ikke tilgængelig i Windows PCL XPS printer-driveren og Mac OS X printer-driveren.
- Du kan ikke anvende denne funktion i indstillingerne plakatudskrivning og hæfteudskrivning med en Windows PCL printer-driver, hvis du deler maskinen med en printserver.
- Når du anvender denne funktion, skal du fjerne fluebenet i afkrydsningsfeltet [**Give Priority to the host release**].
- [**Skrivebord**] > [**Charm bar**] (vises ved at føre musen til det øverste højre hjørne af skærmen eller ved at klikke i højre side af skærmen) > [**Opsætning**] > [**Kontrolpanel**] > [**Viser enheder og printere**] > OKI MB491-ikon > [**Egenskaber for printer**] > [OKI MB491(PS)] > [**Enhedsindstillinger**] > [**Print kun krypteret data**] kan ikke aktiveres med Windows 8 og Windows Server 2012.

- [**Start**] > [**Enheder og printere**] > OKI MB491-ikonet > [**Printer properties**] > [**OKI MB491(PS)**] > [**Device Settings**] > [**Udskriv kun krypteret data**] kan ikke slås til i Windows 7 og Windows Server 2008 R2.
- [**Start**] > [**Operator panel**] > [**Printere**] > OKI MB491-ikonet > [**Egenskaber**] > [**OKI MB491(PS)**] > [**Standard Indstillinger**] > [**Udskriv kun krypteret data**] kan ikke slås til på Windows Server 2008 og Windows Vista.

I Windows PCL/PS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
 - 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
 - 3 Klik på [**Indstillinger**].
 - 4 Vælg fanen [**Opgaveindstillinger**].
 - 5 Vælg [**Krypteret sikker udskrivning**].
 - 6 Indtast en adgangskode i boksen [**Password**], og konfigurer om nødvendigt andre indstillinger.
-  Reference
- Se beskrivelserne af driveren på skærmen for detaljer om indstillingerne.
- 7 Klik på [**OK**].
 - 8 Konfigurer andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning. Udskriftsopgaven sendes til maskinen, men udskrives ikke.
 - 9 Tryk på tasten <**PRINT** (PRINT)> på betjeningspanelet.
 - 10 Tryk på ▼ for at vælge [**Udskrifts job**], og tryk derefter på .
 - 11 Tryk på ▼ for at vælge [**Krypterede job**], og tryk derefter på .
 - 12 Indtast adgangskoden, som du indstillede i trin 6, i boksen [**Password**], og tryk  derefter på for at starte opgavesøgning.
 - Tryk på tasten <**CLEAR** (SLET ALT)>, hvis du indtaster et forkert tal.
 - Tryk på tasten <**STOP** (STOP)>, hvis du ønsker at standse opgavesøgningen.
 - 13 Sørg for, at [**Udskriv**] er valgt, og tryk derefter på .
- Hvis du vælger [**Slet**], kan du slette udskriftsopgaven, og alle de krypterede opgaver med samme adgangskode slettes også.

Udskrivning af vandmærke

Du kan udskrive sider med vandmærke eller tekst.

! Bemærk

- Denne funktion er ikke tilgængelig i Mac OS X printer-driveren.
- Vandmærker udskrives ikke ordentligt ved udskrivning af hæfter.

I Windows printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Klik på [**Indstillinger**].
- 4 Vælg fanen [**Opgaveindstillinger**].
- 5 Klik på [**Vandmærke**].
- 6 Klik på [**New**].
- 7 Angiv en tekst, en størrelse og en vinkel for vandmærket, og klik derefter på [**OK**].
- 8 Klik på [**OK**].
- 9 Konfigurer andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

! Bemærk

- Vandmærker udskrives over dokumenters tekst eller billeder i standardindstillingerne i Windows PS printer-driveren. For at udskrive i baggrunden skal du markere afkrydsningsfeltet [**In Background**] i ruden [**Vandmærke**].
Når [**Background**] er markeret i ruden [**Vandmærke**], udskrives vandmærket muligvis ikke afhængigt af det anvendte program. I dette tilfælde skal du fjerne fluebenet i [**Background**].

Udskrivning af overlejring

Du kan udskrive overlejring som logoer eller formularer i dokumenter.

Maskinen skal være udstyret med et SD-hukommelseskort for at benytte denne funktion.

! Bemærk

- Denne funktion er ikke tilgængelig i Windows XPS printer-driveren og Mac OS X printer-driveren.
- For at anvende denne funktion i en Windows PS printer-driver, skal du logge ind på din computer som administrator.

- 1 Opret en overlejring med Konfigurationsværktøjet, og registrér den på maskinen.

- 2 Definér overlejringen i printer-driveren, og påbegynd udskrivning.

I Windows PCL printer-driver

Memo

- Overlejring er en gruppe af formularer. Der kan registreres tre formularer i en overlejring. Formularenne udskrives over hinanden i den registrerede rækkefølge. Den sidst registrerede formular udskrives øverst.

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Klik på [**Indstillinger**].
- 4 Vælg fanen [**Opgaveindstillinger**].
- 5 Klik [**Vektor**] for [**Udskriftstilstand**].
- 6 Klik på [**Overlays**].
- 7 Vælg afkrydsningsfeltet [**Print Using Active Overlays**].
- 8 Klik på [**Definér overlays**].
- 9 Indtast et navn på overlejringen i boksen [**Overlay Name**].
- 10 Indtast formularens ID, som du registrerede med Konfigurationsværktøjet i [**ID-værdi(er)**].
- 11 Vælg de sider fra dokumentet, hvor der skal udskrives overlejring, i rullemenuen [**Print on Pages**].
- 12 Klik på [**Tilføj**].
- 13 Klik på [**Luk**].
- 14 Vælg overlejringen, der skal anvendes, i [**Definerede overlays:**], og klik på [**Tilføj**].
- 15 Klik på [**OK**].
- 16 Konfigurer andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

Til Windows PS printer-driver

Memo

- En overlejring er en gruppe formularer. Du kan registrere tre formularer i en overlejring.

- 1 Klik på [**Start**], og vælg [**Enheder og printere**].

- 2 Højreklik på ikonet OKI MB491, og vælg [**Udskriftsindstillinger**] > [**OKI MB491(PS)**].
- 3 Vælg fanen [**Opgaveindstillinger**].
- 4 Klik på [**Overlays**].
- 5 Vælg [**Use Overlay**] i rullemenuen, og klik på [**New**].
- 6 Indtast nøjagtigt det samme navn på overlejringen, som du registrerede med Konfigurationsværktøjet i boksen [**Form Name**], og klik på [**Tilføj**].
- 7 Indtast et navn på overlejringen i boksen [**Overlay Name**].
- 8 Vælg den side fra dokumentet, hvor der skal udskrives overlejring, i rullemenuen [**Print on Pages**].
- 9 Klik på [**OK**].
- 10 Vælg overlejringen, der skal anvendes, på listen [**Definér overlays**], og klik på [**Tilføj**].
- 11 Klik på [**OK**].
- 12 Klik på [**OK**] for at lukke dialogboksen for udskriftsopsætning.
- 13 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 14 Start udskrivning i dialogboksen for udskrivning.

Lagring af udskriftsdata (kun for MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)

Du kan gemme udskriftsdata på et SD-hukommelseskort på maskinen og udskrive dem efter behov fra betjeningspanelet ved at indtaste en adgangskode.

! Bemærk

- Hvis der ikke er nok plads på SD-hukommelseskortet til køen af data, vises en meddelelse om, at filsystemet er fuldt, og at udskriftsopgaven ikke starter.
- Denne funktion er ikke tilgængelig i Windows PCL XPS printer-driveren og Mac OS X printer-driveren

I Windows PCL/PS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].

- 3 Klik på [**Indstillinger**].
- 4 Vælg fanen [**Opgaveindstillinger**].
- 5 Sæt flueben i [**Gem på disk/SD**].
- 6 Indtast et opgavenavn i boksen [**Job Name**] og en adgangskode i boksen [**PIN (Personal ID Number)**].
Hvis du sætter flueben i [**Request Job Name for each print job**], bedes du om opgavenavn, når du sender udskriftsopgaven til maskinen.
- 7 Klik på [**OK**].
- 8 Konfigurer andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning. Udskriftsopgaven sendes til maskinen, men udskrives ikke.
- 9 Tryk på tasten <**PRINT** (PRINT)> på betjeningspanelet.
- 10 Tryk på ▼ for at vælge [**Udskrifts job**], og tryk derefter på (OK).
- 11 Tryk på ▼ for at vælge [**Gemte job**], og tryk derefter på (OK).
- 12 Indtast adgangskoden, som du indstillede i trin 6, i boksen [**Password**], og tryk derefter på (OK) for at starte opgavesøgning.
 - Tryk på tasten <**CLEAR** (SLET ALT)>, hvis du indtaster et forkert tal.
 - Tryk på tasten <**STOP** (STOP)>, hvis du ønsker at standse opgavesøgningen.
- 13 Sørg for, at [**Udskriv**] er valgt, og tryk derefter på (OK).
Hvis du vælger [**Slet**], kan du slette udskriftsopgaven.
- 14 Indtast antal kopier, og tryk derefter på (OK).

Reference

- Du kan slette gemte udskriftsdata med konfigurationsværktøjet.
- Udskrivningsjobbet, der er lagret på SD-hukommelseskortet, forbliver efter udskrivning.

Lagring af driver-indstillinger

Du kan gemme printerdriver-indstillingerne.

! Bemærk

- Denne funktion er ikke tilgængelig i Windows PS printer-driveren, Mac OS X printer-driveren og fax-driveren.

Til Windows PCL/PCL XPS printer-driver

■ Lagring af indstillingerne

- 1 Klik på [**Start**], og vælg [**Enheder og printere**].
- 2 Højreklik på ikonet OKI MB491, og vælg derefter [**Udskriftsindstillinger**] > [**OKI MB491(*)**].
*Vælg typen af driver, du ønsker at anvende.
- 3 Konfigurer de udskriftsindstillinger, der skal gemmes.
- 4 På fanen [**Opsætning**] skal du klikke på [**Gem**] i [**Driver Settings**].
- 5 Indtast et navn på indstillingen, der skal gemmes, og klik derefter på [**OK**].
Hvis du vælger afkrydsningsfeltet [**Medtag medieindstillinger**], gemmes også papirindstillingen på fanen [**Opsætning**].
- 6 Klik på [**OK**] for at lukke dialogboksen for udskriftsopsætning.



- Der kan gemmes op til 14 formularer.

■ Anvendelse af de gemte indstillinger

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Klik på [**Indstillinger**].
- 4 På fanen [**Opsætning**] skal du vælge den indstilling, du ønsker at anvende, i [**Driver Settings**].
- 5 Begynd udskrivning.

Ændring af driverens standardindstillinger

Du kan anvende ofte benyttede udskriftsindstillinger som printer-driverens standardindstillinger.

I Windows printer-driver

- 1 Klik på [**Start**], og vælg [**Enheder og printere**].

- 2 Højreklik på ikonet OKI MB491, og vælg derefter [**Udskriftsindstillinger**] > [**OKI MB491(*)**].

*Vælg typen af driver, du ønsker at anvende.

- 3 Konfigurer de udskriftsindstillinger, der skal anvendes som driverens standardindstilling.
- 4 Klik på [**OK**].

For Mac OS X PCL/PS printer-driver

- 1 Åbn en fil.
- 2 Vælg [**Arkiv**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Konfigurer de udskriftsindstillinger, der skal anvendes som driverens standardindstillinger.
- 4 Vælg [**Save Current Settings as Preset...**] i [**Presets**]. (I Mac OS X 10.7 til 10.8)
Vælg [**Save As**] i [**Presets**]. (I Mac OS X 10.4 til 10.6)
- 5 Indtast et navn på indstillingerne, og klik på [**OK**].
- 6 Klik på [**Annuller**].

! Bemærk

- For at anvende de gemte indstillinger skal du vælge navnet i [**Presets**] i dialogboksen for udskrivning.

Anvendelse af printerens skrifttyper

Du kan udskrive dine dokumenter med forhåndsinstallerede skrifttyper fra printerens ved at udskifte dem med TrueType-skrifttyper på computeren.

! Bemærk

- Printerens skrifttyper fremstår ikke som nøjagtige kopier af TrueType-skrifttyperne, som de vises på skærmen.
- Denne funktion er ikke tilgængelig i Windows PCL XPS printer-driveren og Mac OS X printer-driveren.
- For at anvende denne funktion med Windows PS printer-driveren skal du logge ind på din computer som administrator.
- Denne funktion er ikke tilgængelig i alle programmer.

I Windows PCL printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].

- 3 Klik på [**Indstillinger**].
- 4 Vælg fanen [**Opgaveindstillinger**].
- 5 Klik på [**Skrifttype**].
- 6 Vælg afkrydsningsfeltet [**Font Substitution**].
- 7 For hver TrueType-skrifttype i [**Skrifttypeerstatningstabel**] skal du angive, hvilken skrifttype fra printeren den skal udskiftes med.
- 8 Klik på [**OK**].
- 9 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

Til Windows PS printer-driver

- 1 Klik på [**Start**], og vælg [**Enheder og printere**].
- 2 Højreklik på ikonet OKI MB491, og vælg derefter [**Printer properties**] > [**OKI MB491 (PS)**].
- 3 Vælg fanen [**Driver Settings**].
- 4 Udskift hver TrueType-skrifttype i [**Skrifttypeerstatningstabel**] med en skrifttype fra printeren.
For at angive udskiftning af skrifttype skal du klikke på hver enkelt TrueType-skrifttype og i rullemenuen vælge skrifttype fra printeren at skifte ud med.
- 5 Klik på [**OK**].
- 6 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 7 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 8 Klik på [**Indstillinger**].
- 9 På fanen [**Layout**] skal du klikke på [**Avanceret**].
- 10 Vælg [**Substitute Device Font**] i [**TrueType Font**], og klik derefter på [**OK**].
- 11 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

Anvendelse af computerens skrifttyper

Du kan udskrive dine dokumenter med computerens TrueType-skrifttyper for at bevare skrifttypernes fremtoning på skærmen.

! Bemærk

- Denne funktion er ikke tilgængelig i Windows PCL XPS printer-driveren og Mac OS X PS printer-driveren.

I Windows PCL printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Klik på [**Indstillinger**].
- 4 Vælg fanen [**Opgaveindstillinger**].
- 5 Klik på [**Skrifttype**].
- 6 Fjern fluebenet i afkrydsningsfeltet [**Font Substitution**], og klik derefter på [**OK**].
 - [**Download som konturskrifttype**]
Printeren opretter skrifttypebilleder.
 - [**Download som bitmap-skrifttype**]
Printer-driveren opretter skrifttypebilleder
- 7 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

Til Windows PS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Klik på [**Indstillinger**].
- 4 På fanen [**Layout**] skal du klikke på [**Avanceret**].
- 5 Klik på [**TrueType Font**], og vælg [**Download as Softfont**] i rullemenuen.
- 6 Klik på [**OK**].
- 7 Konfigurér andre indstillinger om nødvendigt, og påbegynd så udskrivning.

Udskrivning til fil

Du kan udskrive et dokument til en fil uden at skrive det ud på papir.

! Bemærk

- Du skal være logget ind på computeren som administrator.

I Windows printer-driver

- 1 Klik på [**Start**], og vælg [**Enheder og printere**].
- 2 Højreklik på ikonet OKI MB491, og vælg derefter [**Printer properties**] > [**OKI MB491(*)**].
*Vælg typen af driver, du ønsker at anvende.
- 3 Vælg fanen [**Ports**].
- 4 Vælg [**FILE:**] i listen over porte, og klik på [**OK**].
- 5 Start udskrivning i dialogboksen for udskrivning.
- 6 Indtast navnet på en fil, og klik derefter på [**OK**].

For Mac OS X PCL/PS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Arkiv**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Klik på [**PDF**] i dialogboksen for udskrivning, og vælg et filformat.
- 4 Indtast navnet på en fil, vælg, hvor den skal gemmes, og klik på [**Gem**].

Udskrivning af filer vedhæftet til E-mail

Maskinen kan udskrive filer vedhæftet til E-mail automatisk, når den modtager en e-mail. For at anvende denne funktion skal du konfigurere indstillingen for modtagelse af E-mail.

! Bemærk

- Følgende filformater understøttes:
 - TIFF (V6 Baseline)
 - PDF * (v1.7)
 - JPEG *
- *Kun MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/ MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/ MPS4700mb.

- Formatet på det anvendte papir til udskrivning varierer afhængigt af den vedhæftede fils sidestørrelse og filformat, og af hvorvidt det er muligt at aktivere tilpasningsfunktionen. De aktuelt konfigurerede indstillinger i menuen [**Admin Setup**] anvendes til de andre udskriftsindstillinger for antal kopier, eller til at afgøre, hvorvidt der skal udskrives dobbeltsidet.

Memo

- Der kan udskrives op til 10 filer og maksimalt 8 MB for hver fil.

Reference

- For detaljer om konfiguration af indstillingerne for udskrivning af filer vedhæftet til e-mails, se "[Konfiguration af serveren for udskrivning af filer, der er vedhæftet til E-mails](#)" s. 173 eller den grundlæggende brugervejledning.

Download af PS-filer

Du kan downloade PostScript-filer til din maskine og udskrive dem.

! Bemærk

- Denne funktion er kun tilgængelig, når du anvender et TCP/IP-netværk.

For OKI LPR-værktøjet

- 1 Start OKI LPR-værktøjet.
- 2 Vælg [**Download**] i menuen [**Remote Print**].
- 3 Vælg filen, der skal downloades, og klik på [**Open**].
Efter fuldført download udskrives PostScript-filen.

Udskrivning af PS-fejl

Du kan udskrive en PostScript-fejl, når den opstår.

! Bemærk

- Denne funktion er ikke tilgængelig i Windows PCL printer-driveren og Windows PCL XPS printer-driveren.

Til Windows PS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Fil**] i menuen [**Udskriv**].
- 3 Klik på [**Indstillinger**].
- 4 På fanen [**Layout**] skal du klikke på [**Avanceret**].
- 5 Klik på [**Send PostScript Error Handler**] under [**PostScript Options**], og vælg [**Ja**] i rullemenuen.

- 6 Klik på [**OK**], indtil dialogboksen for udskriftsopsætning lukkes.

Til Mac OS X PS printerdriver

! Bemærk

- Denne funktion er ikke tilgængelig for Mac OS X 10.5 til 10.8.
- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
 - 2 Vælg [**Arkiv**] i menuen [**Udskriv**].
 - 3 Vælg [**Error handling**] i panelets menu.
 - 4 Vælg [**Print detailed report**] i [**PostScript Errors**].
 - 5 Klik på [**Udskriv**].

Ændring af emuleringsindstilling

Du kan vælge emuleringsindstillingen.

Memo

- For at åbne menuen [**Admin-opsætning**], skal du bruge en administratoradgangskode. Standardadgangskode er "aaaaaa".
- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)> på betjeningspanelet.
 - 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på (OK).
 - 3 Indtast adgangskoden for administrator.
 - 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på (OK).
 - 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Print Setup**], og tryk derefter på (OK).
 - 6 Tryk på ▼ for at vælge [**System Configuration Menu**], og tryk derefter på (OK).
 - 7 Sørg for, at [**Egenskab**] er valgt, og tryk derefter på (OK).
 - 8 Tryk på ▼ for at vælge en emuleringsindstilling, og tryk derefter på (OK).
 - 9 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm vises.

5. Opgavemakro (kun for MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)

Dette kapitel beskriver opgavemakrofunktionen.

■ OPGAVEMAKRO

Dette afsnit beskriver fremstilling af makroer til ofte udførte opgaver.

Du kan registrere makroer til ofte benyttede funktionsindstillinger for kopiering, scanning, faxning, internet faxning og udskrivning på maskinen samt oprettelse af genveje. Denne "Opgavemakro" tillader dig at udføre handlinger mere simpelt og hurtigt.

Du kan oprette en makro til indstilling af følgende funktioner:

- Kopiering
- Udskrivning fra USB-hukommelse
- Scanning til e-mail
- Scanning til netværks-PC
- Scanning til USB-hukommelse
- Afsendelse af fax
- Afsendelse af fax over internet
- Scanning til faxserver

! Bemærk

- Hvis brugergodkendelsen er slået til, skal du logge ind på maskinen, inden du følger nedenstående procedurer.




Memo


- Du kan registrere op til 16 makroer.

Oprettelse af makro




Du kan oprette en makro til ofte benyttede indstillinger.



■ Registrering af ny makro

- 1 Angiv de indstillinger, du ønsker at registrere, på betjeningspanelet.
- 2 Tryk på tasten <**JOB MAKRO** (JOB-MAKRO)> for at åbne menuen for opgavemakro.
- 3 Tryk på ▼ for at vælge et registreret nummer, og tryk derefter på .
- 4 Kontrollér indstillingerne, og tryk derefter på .
Tryk på ▼ for at bladre gennem listen med indstillinger på skærmen.
- 5 Indtast en titel på den nye makro.
- 6 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .

- 7 På skærbilledet for bekræftelse skal du trykke på ◀ eller ▶ for at vælge [**Ja**] og derefter trykke på .



■ Overskrivning

- 1 Angiv de indstillinger, du ønsker at registrere, på betjeningspanelet.
- 2 Tryk på tasten <**JOB MAKRO** (JOB-MAKRO)> for at åbne menuen for opgavemakro.
- 3 Tryk på ▼ for at vælge et indgangsnummer til den nye makro, og tryk derefter på .
- 4 Tryk på ▼ for at vælge [**Registrer**], og tryk derefter på .
- 5 Kontrollér indstillingerne, og tryk derefter på .
Tryk på ▼ for at bladre gennem listen med indstillinger på skærmen.

- 6 På skærmbilledet for bekræftelse skal du trykke på ◀ eller ▶ for at vælge [**Ja**] og derefter trykke på .
- 7 Indtast en titel på den nye makro.
- 8 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .



Anvendelse af makroer

Du kan anvende makroer ved at læse dem ud.

- 1 Tryk på tasten <**JOB MACRO** (JOB-MAKRO)> for at åbne menuen for opgavemakro.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge den makro, du ønsker at anvende, og tryk derefter på .
- 3 Vælg [**Readout**], og tryk derefter på .
- 4 Kontrollér indstillingerne, og tryk derefter på .
Tryk på ▼ for at bladre gennem listen med indstillinger på skærmen.
- 5 Tryk på ◀ eller ▶ for at vælge [**Ja**] i meddelelsen for bekræftelse .
Hvis adgangstyringen er slået til på de funktioner, du ønsker at anvende, vises der en meddelelse om, at du ikke har tilladelse til at anvende dem, og skærmbilledet vender tilbage til meddelelsen for bekræftelse.
Hvis faxserver-funktionen er slået til, kan der ikke anvendes makro til afsendelse af fax. Og hvis den er slået fra, kan der ikke anvendes makro til scanning til faxserver. Hvis den er ændret, skal du registrere en ny makro.
- 6 Start en opgave.


Redigering af overskriften

Du kan redigere overskriften på din makro.

- 1 Tryk på tasten <**JOB MACRO** (JOB-MAKRO)> for at åbne menuen for opgavemakro.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge den makro, hvis titel du ønsker at redigere, og tryk derefter på .
- 3 Tryk på ▼ for at vælge [**Ændr titel**], og tryk derefter på .





- 4 Kontrollér indstillingerne, og tryk derefter på .

Tryk på ▼ for at bladre gennem listen med indstillinger på skærmen.

- 5 Indtast en ny titel.
- 6 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .

Sletning af makro

Du kan slette makroer.

- 1 Tryk på tasten <**JOB MACRO** (JOB-MAKRO)> for at åbne menuen for opgavemakro.
 - 2 Tryk på ▼ for at vælge den makro, du ønsker at slette, og tryk derefter på .
 - 3 Tryk på ▼ for at vælge [**Slet**], og tryk derefter på .
 - 4 Kontrollér indstillingerne, og tryk derefter på .
- Tryk på ▼ for at bladre gennem listen med indstillinger på skærmen.
- 5 Tryk på ◀ eller ▶ for at vælge  på skærmbilledet for bekræftelse.

6. Konfiguration på betjeningspanelet

Dette kapitel beskriver konfiguration af udstyrets indstillinger med tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)> på betjeningspanelet.

■ Ændring af udstyrets indstillinger

Dette afsnit beskriver den grundlæggende procedure for ændring af udstyrets indstillinger.

Reference

- For detaljer om menustrukturen i udstyrets indstillinger, se "[Menu for opsætning af enhed](#)" s. 79.

Memo




- Et punkt, som ikke kan nulstilles, er indikeret ved [---].

Admin Setup eller Nem opsætning

En adgangskode for administrator er nødvendig for adgang til menuen [**Admin Setup**] eller menuen [**Enkel setup**].

Memo



- Standardadgangskoden er "aaaaaa".

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)> for at åbne menuen for indstilling af udstyr.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**] eller [**Enkel setup**], og tryk derefter på .
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på .
- 5 Tryk på ▼ for at vælge den opsætningsmenu, hvor du ønsker at ændre en indstilling, og tryk derefter på ►.
- 6 Skift indstillingen, og klik derefter på 
For [**Enkel setup**], gentag trin 6, indtil der vises en meddelelse om, at indstillingen er fuldført.
- 7 For [**Admin Setup**], tryk på ◀, indtil den øverste skærm vises.
For [**Enkel setup**], tryk på ◀ for at fuldføre opsætningen.

Memo

- Hvis du ønsker at annullere opsætningen af [**Enkel setup**], skal du trykke på tasten <**RESET/LOG OUT** (NULSTIL/LOG UD)>.

Andre menuer

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)> for at åbne menuen for indstilling af udstyr.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge den opsætningsmenu, hvor du ønsker at ændre en indstilling, og tryk derefter på .
- 3 Skift indstillingen, og klik derefter på .
- 4 Tryk på ◀, indtil den øverste skærm vises.

■ Kontrol af aktuelle indstillinger

Dette afsnit beskriver den grundlæggende betjeningsprocedure for udskrivning af rapporter. Med rapportudskrivning kan du kontrollere maskinens aktuelle indstillinger.

Udskrivning af rapporter

Du kan udskrive og kontrollere maskinens konfiguration eller opgavelogs.

Reference

- For detaljer om de rapporter, du kan udskrive og strukturen i menuen [**Rapporter**], se "[Rapporter](#)" s. 79.

- 1 Tryk på tasten <**SETTING**
(OPSÆTNING)>.
- 2 Sørg for, at [**Rapporter**] er valgt, og tryk derefter på **OK**.
Hvis du ønsker at udskrive [**Menu Map**], følg procedure 4.
- 3 Tryk på ▼ for at vælge kategorien, som rapporten til ønsket udskrivning hører under, og tryk derefter på **OK**.
- 4 Tryk på ▼ for at vælge den rapport, du ønsker at udskrive, og tryk derefter på **OK**.
Hvis skærbilledet for indtastning af adgangskode for admin vises, skal du indtaste adgangskode for admin, vælge [**Enter**], og derefter trykke på **OK**.
- 5 Tryk på ◀ eller ▶ for at vælge [**Ja**] på meddelelsen for bekræftelse, og tryk derefter på **OK**.

! Bemærk

- Når [**Admin Setup**] > [**Styring**] > [**Systemopsætning**] > [**Tillad udskrift af alle rapp.**] er [**Afbryd**], kræver det adgangskode for administrator at udskrive følgende rapporter.
 - Scanning til log
 - Hurtigopkaldsliste
 - Adressegruppeliste
 - Rapport over kommunikationsstyring (fax)
 - Rapport over kommunikationsstyring (e-mail/internet-fax)
 - E-mail-adresseliste

Liste over menupunkter til opsætning af enhed

Dette afsnit beskriver konfigurationen af menuen for indstilling af udstyr.

! Bemærk

- Standard fabriksindstillingerne er forskellige afhængigt af det område, hvor maskinen anvendes.

Menu for opsætning af enhed

Punkter	Beskrivelse	Reference
Rapporter	Udskriver rapporter.	side 79
Papiropsætning	Udfører papirindstillinger for bakkerne.	side 80
Adressebog	Opretter eller redigerer en adressebog.	side 82
Telefonbog	Opretter eller redigerer en telefonbog.	side 82
Profil	Opretter eller redigerer en profil.	side 83
Destination for netværksscan	Indstiller en destination for netværksscanningen.	side 85
Gem dok. indstillinger	Udfører lagringsindstillingen af scannede dokumentdata.	side 86
Se informationer	Kontrollerer maskinens informationer.	side 86
Enkel setup	Udfører Nem opsætning. For adgang til denne menu er adgangskode for administrator påkrævet.	side 87
Trådløs indstilling	Kun MB451w/MB471w Udfører trådløs indstilling. En administratoradgangskode er påkrævet for at åbne denne menu.	side 89
Aktiverer netværk via kabel	Kun MB451w/MB471w Dette element vises når trådløs er aktiv. Udfører aktiveret kabelkommunikation En administratoradgangskode er påkrævet for at åbne denne menu.	side 89
Admin Setup	Udfører Opsætning af admin. For adgang til denne menu er adgangskode for administrator påkrævet.	side 89

Liste over hver opsætningsmenu

Rapporter

Punkt		Beskrivelse	
Konfiguration		Udskriver maskinens konfigurationsdetaljer.	
System	Filliste	Udskriver en filliste.	
	Demoside	Udskriver en demo-side.	
	Fejllog	Udskriver en log over fejl.	
	Scan til log	Udskriver opgaveresultaterne for Scanning til E-mail, Scanning til netværks-PC eller Scanning til USB-hukommelse. Betingelse for visning: [Admin Setup]>[Styring]>[Job log setup]>[Job log setup] er indstillet til [Aktiver] .	
	MFP Statistik rapport	Antal kopier	Udskriver hele opgaveloggen. Angiver antal sider til udskrivning på skærbilledet [Antal kopier] .
	Netværksoplysninger		Udskriver generel information om netværket.
Fax	Speed dial liste	Udskriver listen over faxnumre, der er registreret til hurtigkald.	
	Gruppe liste	Udskriver listen over faxnumre, der er registreret i grupper.	

Liste over menupunkter til opsætning af enhed

Punkt		Beskrivelse
Fax	Fax Tx/Rx Log	Udskriver listen over kommunikationsresultater for de seneste 50 modtagne eller sendte faxopgaver. Hvis [Admin Setup]>[Fax server funktion]>[Miljømæssige indstilling]>[Fax server funktion] er indstillet til [ON] . Der udskrives daglig rapport over E-mail/Internet-fax.
	F-code Boks liste	Udskriver listen over Fkode-bokse. Betingelse for visning: [Admin Setup]>[Fax server funktion]>[Miljømæssige indstilling]>[Fax server funktion] er indstillet til [FRA] .
	Blok junk fax	Udskriver adresselisten over Blokering af fax-spam. Betingelse for visning: [Admin Setup]>[Fax server funktion]>[Miljømæssige indstilling]>[Fax server funktion] er indstillet til [FRA] .
Email/ Internet Fax	Journal Rapport	Udskriver resultaterne for de seneste 50 Email-/internet-faxopgaver.
	Adressebog	Udskriver den registrerede adresseliste.
Udskriv	PCL fontliste	Udskriver listen over eksempler på PCL-skrifttyper.
	PSE font liste (kun MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/ MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)	Listen udskriver listen over eksempler på PostScript-skrifttyper.
	PPR font liste	Udskriver en liste over IBMPPR-skrifttyper.
	FX font liste	Udskriver en liste over skrifttyper på EPSON FX.
	Engine status	Udskriver en printerstatus.

Papiropsætning

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse
Bakke 1	Papirstørrelse		A4 eller LETTER
	SPECIEL	Bredde	210 mm eller 216 mm
		Længde	297 mm eller 279 mm
	Media Type		Almindelig
	Media vægt		MEDIUM
Bakke 2 (kun MB461/ MB461+ LP/ MB471/ MB471w/ MB491/ MB491+/ MB491+ LP/ ES4161 MFP/ ES4191 MFP/ MPS4200 mb/ MPS4700 mb)	Papirstørrelse		A4 eller LETTER
	SPECIEL	Bredde	210 mm eller 216 mm
		Længde	297 mm eller 279 mm
	Media Type		Almindelig
	Media vægt		MEDIUM

Beskrivelser for de første to rækker i tabelen:

Vælger en papirstørrelse.

Indstiller bredde og længde for en brugerdefineret papirstørrelse. Betingelse for visning: **[SPECIEL]** er valgt som papirstørrelse. Interval: Bredde: 100 til 216 mm Længde: 148 til 356 mm

Vælger papirtype.

Vælger papirets vægt.

Vælger en papirstørrelse. Betingelse for visning: Den anden papirbakke er installeret.

Indstiller bredde og længde for en brugerdefineret papirstørrelse. Betingelse for visning: **[SPECIEL]** er valgt som papirstørrelse. Interval: Bredde: 148 til 216 mm Længde: 216 til 356 mm

Vælger papirtype. Betingelse for visning: Den anden papirbakke er installeret.

Vælger papirets vægt. Betingelse for visning: Den anden papirbakke er installeret.

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse	
MP Bakke (kun MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)	Papirstørrelse		A4 eller LETTER	Vælger en papirstørrelse.
	SPECIEL	Bredde	210 mm eller 216 mm	Indstiller bredde og længde for en brugerdefineret papirstørrelse. Betingelse for visning: [SPECIEL] er valgt som papirstørrelse. Interval: Bredde: 86 til 216 mm Længde: 140 til 1321 mm
		Længde	297 mm eller 279 mm	
	Media Type		Almindelig	Vælger papirtype.
Media vægt		MEDIUM	Vælger papirets vægt.	
Manual Feeder (kun MB441/MB461/MB461+LP/ES4161 MFP)	Papirstørrelse		A4 eller LETTER	Vælger en papirstørrelse.
	SPECIEL	Bredde	210 mm eller 216 mm	Indstiller bredde og længde for en brugerdefineret papirstørrelse. Betingelse for visning: [SPECIEL] er valgt som papirstørrelse. Interval: Bredde: 86 til 216 mm Længde: 140 til 1321 mm
		Længde	297 mm eller 279 mm	
	Media Type		Almindelig	Vælger papirtype.
Media vægt		MEDIUM	Vælger papirets vægt.	
Vælg bakke	Fax (kun MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)	Bakke 1	ON	Vælger en papirbakke til modtagne dokumenter. Betingelse for visning: [Admin Setup]>[Fax server funktion]>[Miljømæssige indstilling]>[Fax server funktion] er indstillet til [FRA] . Betingelse for visning for [Bakke 2] : Den anden papirbakke er installeret.
		Bakke 2 (kun MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)	ON	
		MP Bakke	FRA	
	Kopi	Bakke 1	ON (Tidligere)	Angiver en papirbakke til anvendelse, når en papirbakke vælges automatisk. Betingelse for visning for [Bakke 2] : Den anden papirbakke er installeret.
		Bakke 2 (kun MB461/MB461+LP/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4161 MFP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)	ON	
		MP Bakke (kun MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)	FRA	
Sidste side af Duplex		Skip Blank Page	Hvis [Skip Blank Page] er valgt, når der udskrives ulige sider i dobbeltsidet udskriftsindstilling, udskrives den sidste side kun på én side. (*) Hvis [Always Print] er valgt, udskrives begge sider selv i opgaver med ulige sider i dobbeltsidet udskriftsindstilling.	

* Denne funktion er muligvis ikke anvendelig i visse programmer.

Adressebog

Punkt			Beskrivelse
E-mail-adresse	Edit/Register	Navn	Indstiller en destinations navn. Højst 16 tegn.
		E-mail-adresse	Indstiller en E-mail-adresse. Højst 80 tegn.
		Gruppe nr.	Vælger en gruppe.
	Slet		Sletter den registrerede adresse.
	Sorter efter navn		Sorterer E-mail-adresser efter navn.
	Sorter efter nummer		Sorterer E-mail-adresser i registreret numerisk rækkefølge.
	Søg		Søger efter E-mail-adresser ved indtastning af navnets første del.
Email gruppe	Edit/Register	Navn	Indstiller et gruppenavn. Højst 16 tegn.
		Adresse nr.	Vælger adressenumre. Der kan højst registreres 100 adresser i en gruppe.
	Slet		Sletter den registrerede gruppe.
	Sorter efter navn		Sorterer grupper efter navn.
	Sorter efter nummer		Sorterer grupper i registreret numerisk rækkefølge.
	Søg		Søger efter E-mail-grupper ved indtastning af navnets første del.

Telefonbog

Punkt			Beskrivelse
Speed Diaæ	Edit/Register	Navn	Indstiller en destinations navn. Højst 24 tegn.
		Fax nummer	Indstiller et faxnummer. Højst 40 cifre.
		Gruppe nr.	Vælger en gruppe.
	Slet		Sletter det registrerede hurtigkald.
	Sorter efter navn		Sorterer hurtigkald efter navn.
	Sorter efter nummer		Sorterer hurtigkald i registreret numerisk rækkefølge.
Søg		Søger efter hurtigkald ved indtastning af navnets første del.	
Gruppe nr.	Edit/Register	Navn	Indstiller et gruppenavn. Højst 16 tegn.
		Speed Diaæ	Indstiller et hurtigkald. Der kan registreres højst 100 adresser i en gruppe.
	Slet		Sletter den registrerede gruppe.
	Sorter efter navn		Sorterer grupper efter navn.
	Sorter efter nummer		Sorterer grupper i registreret numerisk rækkefølge.
Søg		Søger efter gruppe ved indtastning af navnets første del.	

Profil

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse	
Edit/ Register	Profilnavn	(UGYLDIG)	Indstiller et profilnavn. Højst 16 tegn.	
	protokol	CIFS	Vælger protokol til lagring af filer.	
	Target URL	(UGYLDIG)	Indstiller en serveradresse og en mappe til lagring af scannede data. Højst	
	Port nr.	445	Indstiller et portnummer. Interval: 1 til 65.535.	
	PASV mode	FRA	Indstiller, hvorvidt passivindstillingen i FTP skal anvendes. Betingelse for visning: FTP er indstillet som protokol.	
	Brug.navn	(UGYLDIG)	Indstiller et brugernavn, der skal anvendes til at logge på serveren. Højst 32 tegn.	
	Password	(UGYLDIG)	Indstiller en adgangskode, der skal anvendes til at logge på. Højst 32 tegn.	
	Host Kanji-Code	EUC	Vælg kinesisk tegnkode ved værtsside. Den vises kun, når der vælges FTP ved protokol.	
	CIFF character set	UTF-16	Indstiller et sæt tegn, der skal anvendes i CIFS. Betingelse for visning: CIFS er indstillet som protokol.	
	Krypteret kommunikation	Ingen	Vælger en krypteringsmetode for kommunikation. Ikke tilgængelig ved anvendelse af CIFS-protokol. Valgene varierer alt efter den valgte protokol.	
	Scan str.	A4 eller LETTER	Vælger scanningsstørrelse.	
	Billed indst.	Densitet	0	Indstiller billedernes tæthed.
		Dokument type	Text/Photo	Indstiller dokumenternes billedkvalitet.
		Reducer baggrund	3	Indstiller standardopsætningen for fjernelse af baggrunde i dokumenter.
Opløsning		200 dpi	Vælger en opløsning til scanning.	
Kontrast		0	Indstiller dokumenternes kontrast.	
Nuance		0	Indstiller den rød-grønne farvebalance.	
Mætning		0	Indstiller dokumenternes farvemætning.	
RGB	0	Indstiller RGB-kontrasten.		
Filnavn	(UGYLDIG)	Indstiller et filnavn. Højst 64 tegn. Følgende indstillinger kan angives som standardfilnavnet: ^{*1} #n: Tilføjelse af et serienummer mellem 00000 og 99999 #d: Tilføjelse af dato for oprettelse af fil (ååmmddttmmss)		
Gråtone	FRA	Indstiller, hvorvidt en monokrom opgave skal scannes i gråtoneskala (ON) eller i sort og hvid (FRA).		

Liste over menupunkter til opsætning af enhed

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse		
Edit/ Register	Fil format	Farve	PDF	Indstiller et filformat for scanning.	
		Mono (Gråtoneskala)	PDF		
		Mono (Binær)	PDF		
	Krypteret PDF		Ingen kryptering	Indstiller, hvorvidt PDF-kryptering skal aktiveres.	
		Krypterings niveau	MEDIUM	Indstiller krypteringsniveauet.	
		Indtast bruger password	Afbryd	Indstiller en adgangskode for åbning af krypteret PDF. Adgangskoden til åbning af dokumenter må ikke være den samme som adgangskoden for en myndighed. Højest 32 tegn.	
		Ejer password	Afbryd	Indstiller en adgangskode for at styre udskrivning og redigering af en krypteret PDF. En adgangskode for en myndighed må ikke være den samme som adgangskoden til åbning af dokumenter. Højest 32 tegn.	
		Tilladelse	Tilladelse til print	Ikke tilladt	Angiver indstillingerne for tilladelse til en krypteret PDF.
			Tilladelse til udvidet tekst/Grafik	Ikke tilladt	Betingelse for visning: Der indstilles en adgangskode for en myndighed.
	Tilladelse til redigering		Ikke tilladt		
	Kompressionsrate	Farve	Lav	Indstiller en komprimeringsgrad for scanning.	
Mono (Gråtoner)		Lav			
Mono (Binary)		High			
Kant Slet	Indstill.	FRA	Indstiller, hvorvidt kantskygger omkring dokumenter med 2-sidesopslag skal fjernes.		
	Bredde	5 mm	Indstiller en bredde for sletning. Interval: 5 til 50 mm		
Slet			Sletter profiler.		
Sorter efter navn			Sorterer profiler efter navn.		
Sorter efter nummer			Sorterer profiler i registreret numerisk rækkefølge.		
Søg			Søger efter profil ved indtastning af navnets første del.		

*1 I profilerne kan du angive "#n" eller "#d" for **[Filnavn]**.

Ved angivelse af "#n": 5-cifret serienummer mellem 00000 og 99999

Ved angivelse af "#d": Dato og tid ved oprettelse af fil. 12 cifre angivet i ååmmddttmmss.

åå: Oprettelsesår (de sidste 2 cifre i den kristne tidsregning) tt: Timetal for oprettelse (00 til 23)

mm: Oprettelsesmåned (01 til 12) mm: Minuttal for oprettelse (00 til 59)

dd: Dato for oprettelse (01 til 31) ss: Sekundtal for oprettelse (00 til 59)

*Dato og tid ved oprettelse af fil er baseret på tidsangivelserne for timeren på MB491.

Eksempel på angivelse af filnavn (i filformatet PDF)

Ved angivelse af "Data#n": Gemmes under filnavne som "Data0000.pdf" og "Data00001.pdf", osv.

Ved angivelse af "File#d": Gemmes under filnavnene "File090715185045.pdf", osv.

Ved angivelse af "Scan": Først oprettes "Scan.pdf", og derefter gemmes data under navnet "Scan#d.pdf".

For "#d", se ovenstående.

Når intet er angivet: Først oprettes "Image.pdf", og derefter gemmes data under navnet "Image#d.pdf".

For "#d", se ovenstående.

! Bemærk

- Filnavnene, der er registreret i profiler, anvendes ved Scanning til netværks-PC. Når du udfører Automatisk levering ved hjælp af profiler med disse filnavne, anvendes ovennævnte navne ikke. Filnavnet i Automatisk levering er fastsat som "ååmmddttmmss_xxxxxxx.pdf". "ååmmddttmmss" er datoen og tiden ved oprettelse af fil i ovennævnte "#d", og "_xxxxxxx" er 8 ekstra talværdier (tom værdi) for ikke at kopiere andre filer.

Destination for netværksscan

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse
Edit/ Register	Destination	(UGYLDIG)	Indstiller destinationsnavn. Højst 16 tegn.
	Destinations Adr.	(UGYLDIG)	Indstiller en destinationsadresse. Højst 64 tegn.
	Port nr.	9968	Indstiller et portnummer. Interval: 1 til 65.535.
Slet			Sletter en destination.
Sorter efter navn			Sorterer destinationer efter navn.
Sorter efter nummer			Sorterer destinationer i registreret numerisk rækkefølge.
Søg			Søger efter destination for scanning af netværk ved indtastning af navnets første del.

Gem dok. indstillinger

Punkt		Beskrivelse
Gem	Fcode Bulletin Board	Overskriv
		Gemmer dokumenterne i en opslagsboks.
Slet	Fcode Bulletin Board	
	Sletter dokumenter, der har hobet sig op.	
Udskriv	F-Kode boks	
	Udskriver dokumentet, der ligger i Fkode-boksen for fortrolige dokumenter.	
	Fax Rx dok.	
	Udskriver dokumenter, der har hobet sig op i hukommelsen.	

Se informationer

Punkt		Beskrivelse
System	Serie nr.	Indikerer maskinens serienummer.
	Printerproduktnr.	Indikerer maskinens aktivnummer.
	Lot nummer	Indikerer maskinens produktionspartinumner.
	CU version	Indikerer nummeret på versionen af styreenhedens firmware.
	PU version	Indikerer nummeret på versionen af printerenhedens firmware.
	Scanner version	Indikerer nummeret på versionen af scannerens firmware.
	Panel version	Indikerer nummeret på versionen af panelets firmware.
	Total hukommelse	Indikerer den samlede kapacitet af alle installerede RAM.
	Flash-hukommelse	Indikerer de samlede kapaciteter af alle flash-hukommelser.
	SD kort	Indikerer SD-hukommelseskortets størrelse og filsystemets version. I MB441, MB451, MB451w, MB461, MB461+LP, MB471, MB471w og ES4161 MFP vises [Not Installed].
Netværk	IPv4 adresser	Indikerer maskinens IP v4-adresse. Betingelse for visning: [Admin Setup] > [Netværksmenu] > [Netværksindstill.] > [TCP/IP] er indstillet til [Aktiver], og [IP VERSION] er ikke indstillet til [IPv6].
	Subnet adr.	Indikerer maskinens subnetmaske. Betingelse for visning: [Admin Setup] > [Netværksmenu] > [Netværksindstill.] > [TCP/IP] er indstillet til [Aktiver], og [IP VERSION] er ikke indstillet til [IPv6].
	Gateway adr.	Indikerer maskinens gateway-adresse. Betingelse for visning: [Admin Setup] > [Netværksmenu] > [Netværksindstill.] > [TCP/IP] er indstillet til [Aktiver], og [IP VERSION] er ikke indstillet til [IPv6].
	MAC adresse	Indikerer maskinens MAC-adresse.
	NIC Program Ver.	Indikerer nummeret på versionen af netværkets firmware.
	IPv6 Adresse (Lokal)	Indikerer maskinens IPv6-adresse. Betingelse for visning: [Admin Setup] > [Netværksmenu] > [Netværksindstill.] > [TCP/IP] er indstillet til [Aktiver], og [IP VERSION] er ikke indstillet til [IPv4].
	Ipv6 Adresse (Global)	Indikerer maskinens IPv6-adresse. Betingelse for visning: [Admin Setup] > [Netværksmenu] > [Netværksindstill.] > [TCP/IP] er indstillet til [Aktiver], og [IP VERSION] er ikke indstillet til [IPv4].

Punkt		Beskrivelse	
Netværk	Netværksoplysninger (Vises kun for MB451w, MB471w.)	Network Connection	Angiver aktiverede netværksforbindelser (trådført LAN/trådløst LAN).
		IPv4 adresser	Denne menu angives ikke, hvis [Admin Setup] > [Netværksmenu] > [Netværksopsætning] > [TCP/IP] er ugyldig, eller hvis [IP VERSION] er indstillet til [IPv6].
		Subnet adr.	Denne menu angives ikke, hvis [Admin Setup] > [Netværksmenu] > [Netværksopsætning] > [TCP/IP] er ugyldig, eller hvis [IP VERSION] er indstillet til [IPv6].
		Gateway adr.	Denne menu angives ikke, hvis [Admin Setup] > [Netværksmenu] > [Netværksopsætning] > [TCP/IP] er ugyldig, eller hvis [IP VERSION] er indstillet til [IPv6].
		MAC adresse	Angiver MAC-adressen.
		NIC Program Ver.	Angiver netværkets F/W-versionsnummer.
		IPv6 Adresse (Lokal)	Denne menu angives ikke, hvis [Admin Setup] > [Netværksmenu] > [Netværksopsætning] > [TCP/IP] er ugyldig, eller hvis [IP VERSION] er indstillet til [IPv4].
		IPv6 Adresse (Global)	Denne menu angives ikke, hvis [Admin Setup] > [Netværksmenu] > [Netværksopsætning] > [TCP/IP] er ugyldig, eller hvis [IP VERSION] er indstillet til [IPv4].
	Trådløs information	Firmware version	Overordnet firmware-version Underordnet firmware-version
		Serie nr.	Serienummer for trådløst LAN-kort
		SSID	SSID for forbindelsesdestination
		Sikkerhed	Trådløs LAN-funktionssikkerhed
		Tilstand	Trådløs forbindelsesstatus
		Bånd	Aktuelt anvendt bånd
		Kanal	Aktuelt anvendt kanalnummer
	RSSI	Styrke af det modtagne signal Signalstyrkeprocentdel	

Enkel setup



- For adgang til menuen [Enkel setup] er det nødvendigt med en adgangskode for administrator. Standardadgangskoden er "aaaaaa".
- Hvis [Admin Setup]>[Fax server funktion]>[Miljømæssige indstilling]>[Fax server funktion] er indstillet til [ON], vises "Fax opsætning" ikke.

Punkt		Beskrivelse	
Indstilling af dato/tid	Tidszone	Indstiller tidszonen i forhold til GMT.	
	Daylight Saving	Indstiller sommertid.	
	Server	SNTP server (primær)	Indstiller SNTP-serveren, der skal anvendes til indstilling af aktuell dato og tid. Højst 64 tegn.
		SNTP server (sekundær)	
	Manuel	Dato	Indstiller aktuell dato og tid manuelt.
Tid			
Fax opsætning	Fax nummer	Indstiller maskinens faxnummer. Højst 20 tegn.	
	Sender ID	Indstiller ID for afsender. Højst 22 tegn.	

Liste over menupunkter til opsætning af enhed

Punkt		Beskrivelse	
Net-værk-sindstill.	Manuel justering	IP Address	Indstiller IP-adressen. Højst 15 tegn. (Du kan indtaste en værdi mellem 000.000.000.000 og 255.255.255.255)
		Subnet adr.	Indstiller subnetmasken. Højst 15 tegn. (Du kan indtaste en værdi mellem 000.000.000.000 og 255.255.255.255)
		Default Gateway	Indstiller standard gateway-adressen. Højst 15 tegn. (Du kan indtaste en værdi mellem 000.000.000.000 og 255.255.255.255)
		DNS server (Primær)	Angiver IP-adressen for en primær DNS-server. Højst 15 tegn. (Du kan indtaste en værdi mellem 000.000.000.000 og 255.255.255.255)
		DNA server (sekundær)	Angiver IP-adressen for en sekundær DNS-server. Højst 15 tegn. (Du kan indtaste en værdi mellem 000.000.000.000 og 255.255.255.255)
		WIN server (primær)	Indstiller navnet på eller IP-adressen for WINS-serveren. Højst 15 tegn. (Du kan indtaste en værdi mellem 000.000.000.000 og 255.255.255.255)
	WIN server (sekundær)	Indstiller navnet på eller IP-adressen for WINS-serveren. Højst 15 tegn. (Du kan indtaste en værdi mellem 000.000.000.000 og 255.255.255.255)	
Auto setting		Indstiller automatisk en IP-adresse.	
Email opsætning	Mail server adr.		Indstiller IP-adressen eller navnet på værten for SMTP-serveren. Højst 64 tegn.
	Set Sender's Address (from)		Indstiller en E-mail-adresse for maskinen.
	Modtagelse indstilling		Angiver indstillingen Modtaget for E-mail.
	Godkendelse metode		Indstiller godkendelsesmetoden.
		SMTP bruger ID	Indstil login-navnet til serveren, der bruges til SMTP-godkendelse. Det maksimale antal gyldige tegn er 64.
		SMTP adg.kode	Indstil adgangskoden til serveren, der bruges til SMTP-godkendelse. Det maksimale antal gyldige tegn er 64. Standardværdien er NULL.
		POP3 Server	Indstil IP-adressen eller servernavnet til POP3-serveren. Dette påkræves til "POP inden SMTP"-godkendelse. Standardværdien er NULL.
POP bruger ID		Indstil login-navnet for serveren, der bruges til POP-godkendelse, eller E-mail til udskrift (udskrivningsmodtaget e-mail). Det maksimale antal gyldige tegn er 64. Når der bruges POP inden SMTP-godkendelse, er det nødvendigt at indstille tekststrengen efter "@" fra e-mail-adressen, der er indstillet som afsenderens (Fra) e-mail-adresse. Standardværdien er NULL.	
POP adg.kode		Indstil adgangskoden for serveren, der bruges til POP-godkendelse, eller E-mail til udskrift (udskrivningsmodtaget e-mail). Det maksimale antal gyldige tegn er 16. Standardværdien er NULL.	

Trådløs indstilling

Kun modeller der understøtter trådløs LAN vil blive vist. (Kun MB451w/MB471w)



- For at åbne menuen [**Admin-opsætning**], skal du bruge en administratoradgangskode. Standardadgangskoden er "aaaaaa".

PUNKT	OPTION		OPTION/BESKRIVELSE	
Trådløs indstilling	Indstil automatisk (WPS)	WPS-PBC	WPS-PBC er udført.	
		WPS-PIN	WPS-PIN er udført.	
	Valg af wireless netværk	En list over navne for adgangspunkter fundet i søgning.		
		Manuel opsetning	SSID	Indtast SSID.
			Sikkerhed	Sikkerheden for den trådløse LAN-funktion WPA-EAP kan kun indstilles i Web.
			WEP Nøgle	Indtast WEP-nøgle. Dette element vises når [WEP] vælges i [Sikkerhed].
			WPA krypterings type	WPA-PSK-kodemetode. Dette element vises når [WPA] eller [WPA2] vælges i [Sikkerhed].
Foruddefiner et WPA Nøgle	Indtast foruddefineret nøgle. Dette element vises når [WPA] eller [WPA2] vælges i [Sikkerhed].			
Genopret trådløs forbindelse		Trådløs forbindelse aktiveret.		
Aktiverer netværk via kabel			Dette element vises når trådløs er aktiv.	

Admin Setup

I følgende menu kan du ændre de indstillinger, der kræver administratoradgang.

- "Kopiopsætning"
- "Scanner opsætning"
- "Netværksmenu"
- "Fax Setup"
- "Udskriv fra USB hukommelse"
- "Styring"
- "Fax indstillinger"
- "Printer opsætning"
- "Bruger indstillinger"



- For at åbne menuen [**Admin-opsætning**], skal du bruge en administratoradgangskode. Standardadgangskoden er "aaaaaa".
- Hvis du ændrer standardindstillingen i menuen [**Admin Setup**], og du ønsker at kunne se den ændrede standardindstilling på startskærmen straks, skal du trykke på tasten <RESET/LOG OUT (NULSTIL/LOG UD)> eller trykke på tasten til skift af funktion, som er en vilkårlig af tasterne <Copy (Kopi)>, <Scan (Scanner)>, <Print (Udskriv)> og <FAX/HOOK (FAX/KROG)>.

■ Kopiopsætning

Punkt	Fabriksindstilling	Beskrivelse
Standard Indstillinger	Scan str.	A4 eller LETTER
	DuplexKopi	FRA (Scan ikke begge sider)
	Zoom	100%
	Sorter	ON
		Indstiller standard scanningsformatet.
		Slår dobbeltsidefunktionen (2-sidet) fra eller til.
		Indstiller standard zoomforholdet.
		Indstiller, hvorvidt kopierede dokumenter skal samles som standard.

Liste over menupunkter til opsætning af enhed

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse		
Standard Indstillinger	Billed indst.	Densitet	0	Indstiller billedernes standardtæthed.	
		Dokument type	Text/Photo	Indstiller standardkvaliteten for udskrift ved scanning af dokumenter.	
		Opløsning	Normal	Indstiller standardopløsningen.	
		Reducer baggrund	3	Indstiller standardopsætningen for fjernelse af baggrunde.	
		Kontrast	0	Angiver standardindstillingen for kontrast.	
	Retning		Portrait	Vælger dokumenternes standard papirretning.	
	ID kort kopi		FRA	Indstiller, om indstillingen for kopiering af ID-kort skal anvendes som standard.	
	Fortsat scan		FRA	Indstiller, hvorvidt der skal anvendes kontinuerlig scanningsindstilling.	
	Dok. af forskellig str		FRA	Indstiller, hvorvidt dokumenter med forskellige formater kopieres på hvert papirformat som standard.	
	Margin	Margin	FRA	Angiver standardindstillingerne for margener.	
	Margin	Forside margin	Venstre	0	Interval: 0 til ± 25 mm (1 mm/trin)
			Top		
Tilbage		Venstre			
		Top			
Kant Slet	Indstill.	ON	Indstiller, hvorvidt skyggen omkring dokumenter med 2-sidesopslag skal fjernes som standard.		
	Bredde	2 mm	Indstiller en bredde for sletning. Interval: 2 til 50 mm (0,1 til 2,0 tommer).		

■ Fax Setup

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse
Standard Indstillinger	Opløsning	Normal	Angiver billedkvalitetens standardindstilling.
	Densitet	0	Indstiller billedernes standardtæthed.
	Scan str.	A4 eller LETTER	Indstiller standard scanningsformatet.
	Fortsat scan	FRA	Indstiller, hvorvidt der skal anvendes kontinuerlig scanningsindstilling.
	TTI	ON	Indstiller, hvorvidt afsenderens navn skal føjes til første del af den sendte fax.
	MCF rapp.	ON eller FRA	Indstiller, hvorvidt resultatet af afsendelsen automatisk skal udskrives.
	Memory TX	ON	Angiver, hvorvidt der skal anvendes afsendelse indstillet i hukommelsen (ON) eller afsendelse målt i realtid (FRA).

Punkt			Fabriksindstilling	Beskrivelse	
F-Kode boks	Edit/Register	Confidential Box	Boks navn	(UGYLDIG)	Indstiller navnene på fortrolige bokse. Højst 16 tegn.
			Sub adresse	(UGYLDIG)	Indstiller under-adressen på din fortrolige boks. Højst 20 tegn.
			Hold tid	0	Indstiller vente-intervallet for din fortrolige boks. Interval: 00 til 31 dage.
			ID kode	(UGYLDIG)	Indstiller adgangskoden til din fortrolige boks til dokumenter. Fire tegn mellem 0 og 9 (kun tal).
	Bulletin boks	Boks navn	(UGYLDIG)	Indstiller et navn på opslagsboksen. Højst 16 tegn.	
		Sub adresse	(UGYLDIG)	Indstiller en under-adresse til din opslagsboks. Højst 20 tegn.	
Slet				Sletter en Fkode-boks.	
Sikkerheds Funktion	TX ID check		FRA	Indstiller, hvorvidt der skal anvendes ID-kontrol af afsendelsen.	
	Rundsendings dest.		ON	Indstiller, hvorvidt destinationsnummeret skal angives, inden rundsendingen påbegyndes.	
	Bekræft opkald		FRA	Indstiller, hvorvidt destinationens faxnummer skal indtastes igen inden afsendelse af en fax.	
	Secure Receive	Indstill.	FRA	Angiver, hvorvidt den sikre modtagefunktion skal anvendes.	
Password		(UGYLDIG)	Indstiller adgangskode for udskrivning af modtagne dokumenter fra hukommelsen.		
Andre indstillinger	Genopkald forsøg		2 times	Indstiller antal forsøg på genkald. Interval: 0 til 9 gange.	
	Genopkald Interval		1 minut	Indstiller tidsintervallet mellem forsøgene på genkald. Interval: 1 til 5 minutter.	
	Blok junk fax	Indstill.		FRA	Angiver indstillingen for Blokering af fax-spam.
		Registreret liste	Registrer/ Rediger	(Ingen indtastning)	Registrér/redigér adresser for Blokering af fax-spam. Betingelse for visning: [Admin Setup] > [Andre indstillinger] > [Blok junk fax] > [Indstill.] er indstillet til [Mode2].
			Slet	(Intet: Kæd cellerne med Punkt og Fabriksindstilling sammen)	Slet adresser for Blokering af fax-spam. Betingelse for visning: [Admin Setup] > [Andre indstillinger] > [Blok junk fax] > [Indstill.] er indstillet til [Mode2].
	Antal ring		1 ring	Indstiller antal nødvendige ringesignaler, før du modtager en indkommende fax.	
	Dialing Pause Duration		2 seconds	Indstiller intervallet for opkaldspause. Interval: 0 til 10 sekunder.	
	RX reduktionsrate		Auto	Indstiller hvor meget, antal modtagelser skal reduceres.	
	Reducer margin		24 mm	Angiver loftet for hvor meget, modtagelsen må reduceres. Interval: 0 til 100 mm (0 til 3,9 tommer).	
	ECM mode		ON	Indstiller, hvorvidt indstillingen for fejlretning skal anvendes.	

Liste over menupunkter til opsætning af enhed

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse
Andre indstillinger	PreFix	UGYLDIG	Indstiller opkaldspræfiks. Højst 40 cifre.
	Tidsstempel	FRA	Indstiller, hvorvidt der udskrives tidsstempel på indkommende fax-meddelelser.
	Udskriv fejlmeddelelse	ON	Indstiller, hvorvidt fejllens indhold rapporteres, når der opstår en fejl i afsendelsen.
Fax opsætning	Service Bit	FRA	Hvis den er slået FRA, vises visse menupunkter ikke på panelet.
	Country Code	Internationalt, USA eller Australien (Singapore)	Indstiller landekoden.
	A/R Full Print	ON	Angiver, om listen over kommunikationsresultater automatisk skal udskrives hver gang, der har været 50 kommunikationer.
	Tone For Echo (For Tx)	Afbryd	Den vises kun, når tjeneste-bit = ON.
	Tone For Echo (For Rx)	Afbryd	Den vises kun, når tjeneste-bit = ON.
	H/Modem Rate (For Tx)	33.6 Kbps	Indstiller standardværdien for modemets sendehastighed ved afsendelse af en fax fra maskinen.
	H/Modem Rate (For Rx)	33.6 Kbps	Indstiller standardværdien for modemets sendehastighed ved afsendelse af en fax fra maskinen.
	Attenuator	10 dB, Interval: 0-15 dB	Indtast dæmpning. Den vises kun, når tjeneste-bit = TIL.
	MF Attenuator	8 dB, Interval: 0-15 dB	Indtast MF (Tone)-dæmpning. Den vises kun, når tjeneste-bit = TIL.
	Pulse Make Ratio	40%, Interval: 33, 39, 40%	Indstiller opkaldsimpulsens forarbejdningshastighed (10 procentpoint) under opkaldet. Den vises kun, når tjeneste-bit = TIL, og indstillingen Tone/impuls = IMPULS.
	Pluse Dial Type	N, Interval: N, 10-N, N+1	Indstiller pulstypen for opkald. Den vises kun, når Servic Bit = TIL og Tone/Puls-indstilling = PULS.
	MF(Tone) Duration	100 msek, Interval: 75, 85, 100 millisekunder	Indtast varigheden for MF (Tone). Den vises kun, når tjeneste-bit = ON, og indstillingen Tone/impuls = TONE.
	Opkaldstimer	60 sekunder, Interval: 1-255 sekunder	Det vises kun, når tjeneste-bit = ON.
	PBX Line	FRA	Ved tilslutning til PBX (intern udveksling), skal du sætte den til [ON].
	Indst. for videresendelse	Indst. for videresendelse	FRA
Forwarding Nummer		(UGYLDIG)	Indstiller et faxnummer, der skal anvendes i videresendelsesindstillingen for fax.

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse
Fax opsætning	TAD Mode	Type3	Indstiller en handlingstype for telefonsvareren/i standby-indstillingen for fax. [Type3]: Et faxsignal registreres 15 sekunder efter telefonsvarerens besvarelse. [Type1]: Et faxsignal registreres lige efter telefonsvarerens besvarelse og gennemførelsen af modtagelsen udføres. Ved indstilling til denne type kan fejl ved modtagelse af fax muligvis udbedres. [Type2]: Et faxsignal registreres lige efter telefonsvarerens besvarelse. Du skal indstille til denne type, hvis du fortrinsvis anvender maskinen som telefon.
	Tel Priority Mode	FRA	Angiver tidsindstilling af telefonopkald for det ekstra telefonapparat og denne maskine i standby-indstillingen for telefon/fax. [ON]: Antager, at en part foretager et telefonopkald. Ringesignalerne går i gang hurtigt. [FRA]: antager, at parten er ved at sende en fax. Hvis det vurderes, at parten ikke er ved at sende en fax, går ringesignalerne i gang.
	CNG Detection	FRA	Indstiller, hvorvidt det skal vurderes, om parten er ved at sende en fax i tilstanden Løftet rør i standby-indstillingen for telefon/fax.
	T/F Timer Programmering	35 sekunder	Indstiller et tidspunkt for påbegyndelse af automatisk modtagelse af fax, når telefonen ikke tages efter indkommende opkald ved standby-indstillingen for telefon/fax eller for telefonsvarer/fax.
	Soft Ringer Volume	Medium	Indstiller en ringesignalstyrke ved standby-indstillingen for telefon/fax.
	Remote Receive Number	FRA	Indstiller et nummer på fjernstyringskontakten.

■ Fax server funktion

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse
Miljø-mæssige indstillinger	Fax server funktion	FRA	Indstiller, hvorvidt scanning til fax-server skal anvendes.
	Præfix	(UGYLDIG)	Indstiller til præfiks-koden for scanning til fax-server.
	Suffix	@faxserver	Indstiller til endetalskode for scanning til fax-server.
	Tekst	FRA	Indstiller, hvorvidt der skal tilføjes brødtekst
Standard Indstillinger	Scan str.	A4 eller LETTER	Indstiller standard scanningsformatet.
	Densitet	0	Indstiller billedernes standardtæthed.
	Opløsning	Normal	Indstiller standardopløsningen.
	Reducer baggrund	3	Indstiller standardopsætningen for fjernelse af baggrunde.

Liste over menupunkter til opsætning af enhed

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse
Standard Indstillinger	Fortsat scan	FRA	Indstiller, om indstillingen Fortsat scanning skal anvendes som standard.
	Kompressionsrate	Lav	Vælg en standard komprimeringsgrad.
Sikkerheds Funktion	Rundsendings dest.	ON	Indstiller, hvorvidt destinationsnummeret skal angives, inden rundsendingen påbegyndes.
	Bekræft opkald	FRA	Indstiller, hvorvidt destinationens faxnummer skal indtastes igen inden afsendelse.

■ Fax indstillinger

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse
Standard Indstillinger	Scan str.	A4 eller LETTER	Indstiller standard scanningsformatet.
	Densitet	0	Indstiller billedernes standardtæthed.
	Opløsning	Normal	Indstiller standardopløsningen.
	Reducer baggrund	3	Indstiller standardopsætningen for fjernelse af baggrunde.
	Fortsat scan	FRA	Indstiller, om indstillingen Fortsat scanning skal anvendes som standard.
	Kompressionsrate	Lav	Vælg en standard komprimeringsgrad.

■ Scanner opsætning

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse	
Standard Indstillinger	Scan str.	A4 eller LETTER	Indstiller standard scanningsformatet.	
	Billed indst.	Densitet	0	Indstiller billedernes standardtæthed.
		Dokument type	Text/Photo	Indstiller dokumenternes billedkvalitet.
		Reducer baggrund	3	Indstiller standardopsætningen for fjernelse af baggrunde.
		Opløsning	200 dpi	Angiver indstillingen for standardopløsning.
		Kontrast	0	Angiver standardindstillingen for kontrast.
		Nuance	0	Angiver standardindstillingen for den rød-grønne farvebalance.
		Mætning	0	Angiver standardindstillingen for farvemætning.
RGB	0	Indstiller standard RGB-kontrast.		
Standard Indstillinger	Fortsat scan	FRA	Indstiller, om indstillingen Fortsat scanning skal anvendes som standard.	
	Gråtone	FRA	Indstiller, hvorvidt en monokrom opgave skal scannes i gråtoneskala eller i sort og hvid.	
	Fil format	Farve	PDF	Vælger standard filformat. [Farve] /
		Mono (Gråtoner)	PDF	[Mono (Gråtoner)] kan vælge mellem PDF, TIFF, JPEG og XPS. [Mono (Binary)]
Mono (Binary)		PDF	kan vælges mellem PDF, TIFF og XPS.	

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse	
Standard Indstillinger	Indstilling for PDF kryptering	Indtast bruger password	(UGYLDIG) Indstiller standardadgangskoden for åbning af krypteret PDF. Du kan ikke anvende samme adgangskode til adgangskode for godkendelse. Højst 32 tegn.	
		Ejer password	(UGYLDIG) Indstiller en standardadgangskode for at styre udskrivning eller redigering på en krypteret PDF. Du kan ikke anvende samme adgangskode til adgangskode for åbning af dokumenter. Højst 32 tegn.	
		Password skærm	Afbryd Indstiller, hvorvidt den registrerede adgangskode vises eller ikke vises på skærbilledet for valg af adgangskode for åbning af dokumenter eller for godkendelse. [Afbryd]: Viser den registrerede standardadgangskode med * som erstatning for hvert tegn. [Aktiver]: Viser den registrerede standardadgangskode som den er.	
	Kompressionsrate	Farve	Lav	Vælger en standard komprimeringsgrad.
		Mono (Gråtoner)	Lav	
		Mono (Binary)	High	
	Kant Slet	Indstill.	FRA	Indstiller, hvorvidt kantskygger omkring et dokument med 2-sidesopslag skal fjernes.
		Bredde	5 mm	Indstiller en bredde for sletning. Interval: 5 til 50 mm.
	Email Setup	Filnavn		(UGYLDIG) Indstiller et filnavn for scannede billeder. Højst 64 tegn. Følgende indstillinger kan angives som standardfilnavnet ^{*1} : #n: Tilføjelse af et serienummer mellem 00000 og 99999 #d: Tilføjelse af dato for oprettelse af fil (ååmmddttmmss)
		Template	Rediger emne	(UGYLDIG) Registrerer eller redigerer standard emnetekst for E-mail. Højst 80 tegn.
Rediger indhold			(UGYLDIG) Registrerer eller redigerer standard brødtekst for E-mail. Højst 256 tegn.	
Fra / Svar til		Fra	(UGYLDIG) Indstiller E-mail-adressen, der er angivet for kolonnen [Fra]. Højst 80 tegn.	
		E-mail Sender ID	(UGYLDIG) Indstiller afsendernavnet, der er angivet for kolonnen [Fra]. Højst 32 tegn.	
		Svar Til	(UGYLDIG) Indstiller E-mail-adressen, der er angivet for kolonnen [Svar Til]. Højst 80 tegn.	
Rundsendings dest.		ON	Indstiller, hvorvidt der vises et skærbillede for bekræftelse af E-mail-adresse før afsendelse af E-mailen.	
MDN forespørgsel tilstæde		FRA	Indstiller eventuel anmodning om svar fra MDN (meddelelse om brevforespørgel).	
A/R Full Print		FRA	Indstiller, hvorvidt der automatisk skal udskrives historikrapporter for afsendelse og modtagelse.	

Liste over menupunkter til opsætning af enhed

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse
Email Setup	MCF rapp.	FRA	Indstiller, hvorvidt der skal udskrives en faxbekræftelse efter afsendelse.
	MCF timeout rapport	15 minutter	Indstiller vente-intervallet for udskrivning af faxbekræftelse efter afsendelse. Hvis det indstillede interval er overskredet, udskrives rapporten automatisk uden svar fra MDN.
	Udskriv fejlmeddelelse	FRA	Indstiller, hvorvidt fejls indhold rapporteres, når der opstår en fejl i afsendelsen.
USB hukomm. opsætning	Filnavn	(UGYLDIG)	Angiver standardopsætningen for filnavne. Højest 64 tegn Følgende indstillinger kan angives som standard filnavnet* ¹ : #n: Tilføjelse af et serienummer mellem 00000 og 99999 #d: Tilføjelse af dato for oprettelse af fil (ååmmddttmmss).
Twain opsætning	Netværks TWAIN	ON	Indstiller, hvorvidt netværket TWAIN skal anvendes.
	Port nr.* ²	9967	Indstiller portnummeret. Interval: 1 til 65.535.
	Varighed af timeout	5 minutter	Indstiller timeoutens varighed. Interval: 1 til 30 minutter.
Web-service indstilling	Web-service	Aktiver	Angiver, om der skal anvendes WSD-scanning.
	Indbinding	Indbinding lang kant	Indstiller standardpositionen for indbinding.
PC scan mode	Simpel scan mode		Vælger standardindstillingen for PC-scanning.
Scanner Calibration	Udfør		Påbegynder kalibrering af scanneren.

*1 Der kan angives 1 "#n" eller "#d" for [Filnavn].

Ved angivelse af "#n": 5-cifret serienummer mellem 00000 og 99999

Ved angivelse af "#d": Dato og tid ved oprettelse af fil. 12 cifre angivet i ååmmddttmmss.

åå: Oprettelsesår (de sidste 2 cifre i den kristne tidsregning) tt: Timetal for oprettelse (00 til 23)

mm: Oprettelsesmåned (01 til 12) mm: Minuttal for oprettelse (00 til 59)

dd: Dato for oprettelse (01 til 31) ss: Sekundtal for oprettelse (00 til 59)

*Dato og tid ved oprettelse af fil er baseret på tidsangivelserne for timeren på MB491.

Eksempel på angivelse af filnavn (i filformatet PDF)

Ved angivelse af "Data#n": Gemmes under filnavne som "Data0000.pdf" og "Data00001.pdf", osv.

Ved angivelse af "File#d": Gemmes under filnavnene "File090715185045.pdf", osv.

Ved angivelse af "Scan": Først oprettes "Scan.pdf", og derefter gemmes data under navnet "Scan#d.pdf". For "#d", se ovenstående.

Når intet er angivet: Først oprettes "Image.pdf", og derefter gemmes data under navnet "Image#d.pdf". For "#d", se ovenstående.

*2 For at aktivere den ændrede indstilling skal netværkskortet genstartes. Følg instruktionerne på det viste skærmbillede for bekræftelse, når indstillingerne ændres, og genstart derefter netkortet.

■ Udskriv fra USB hukommelse

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse
Standard Indstillinger	Bakke	Bakke 1	Indstiller standard fremføringsbakke.
	Antal kopier	1	Indstiller antal kopier.
	Duplex	FRA	Angiver, hvorvidt du skal anvende dobbeltsidet funktion som standard.
	Indbinding	Long edge bind	Indstilling standardpositionen for indbinding ved dobbeltsidet udskrivning.
	Tilpas	ON	Indstiller, hvorvidt dokumenternes sidestørrelse skal skaleres for at passe til papirstørrelsen.

■ Printer opsætning

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse	
Print menu	Bakkekonfiguration	Bakke	Bakke 1	Vælger standard fremføringsbakke.
		Auto-bakkeskift	ON	Indstiller, hvorvidt funktionen for automatisk skift af bakke skal aktiveres.
		Bakkerækkefølge	Ned	Indstiller valg af prioriteret rækkefølge til valg af automatisk bakke og skift af automatisk bakke.
		Manuel feed brug (kun MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)	Anvend ikke	[Ved fejlfødning]: Hvis en papirstørrelse eller -type i en bakke ikke passer til størrelse og type af udskriftsdata, anvendes der papir fra MP-bakken i stedet for den angivne bakke. [Anvend ikke]: Gør MP-bakken utilgængelig i valg eller skift af automatisk bakke.
		Mediecheck	Aktiver	Indstiller, hvorvidt du skal kontrollere ubalancen mellem papirstørrelsen og dokumenternes sidestørrelse.
	Printer opsætning	Antal kopier	1	Indstiller det antal kopier, der skal udskrives af et dokument. Denne indstilling er ugyldig ved lokal udskrivning, undtagen for demo-data. Interval: 1 til 999.
		Duplex	FRA	Angiver, hvorvidt du skal anvende dobbeltsidet funktion som standard.
		Indbinding	Indbinding lang kant	Indstilling standardpositionen for indbinding ved dobbeltsidet udskrivning.
		Opløsning	600 dpi	Indstiller opløsningen.
		Tonerspare-funk.	FRA	Indstiller, hvorvidt tonerspareindstillingen skal anvendes.
		Retning	Portrait	Vælger sideretningen.
		Linier pr. side	60 eller 64 linjer	Indstiller antallet af tekstlinjer pr. side (kun for PCL). Standard for antal linjer i A4-format er 64. Standard for antal linjer i brevformat er 60. Tallet varierer alt efter størrelsen på papiret i fremføringsbakken.

Liste over menupunkter til opsætning af enhed

Punkt			Fabriksindstilling	Beskrivelse
Print menu	Printer opsætning	Rediger størrelse	Bakkestørrelse	Indstiller størrelsen af det område, der skal udskrives, så det passer til papirstørrelsen, når der ikke er nogen angivelse af kommando om redigering af papirstørrelse fra computeren. Den er utilgængelig i PS.
		Bredde	210 mm eller 216 mm	Indstiller standardbredden på papir med brugerdefineret størrelse. Interval: 86 til 216 mm.
		Længde	297 mm eller 279 mm	Vælger standardlængden på papir med brugerdefineret størrelse. Interval: 140 til 1321 mm.
	Printer Justéring	Manuel timeout	60 sekunder	Angiver hvor mange sekunder maskinen skal vente på, at der fremføres papir, før opgaven annulleres.
		Vent på timeout	40 sekunder	Indstiller, hvor mange sekunder maskinen skal vente på at kunne udføre tvungen udskrivning, når modtagelsen af data sættes på pause. I tilfælde af timeout annulleres PS-opgaver.
		Lokal timeout	40 sekunder	Indstiller den tid, en port er åben efter en afsluttet opgave. (Ekskl. netværk.)
		Net timeout	90 sekunder	Indstiller den tid, en netværksport er åben efter en afsluttet opgave.
		Udredn. af papirstop	Aktiver	Indstiller, hvorvidt maskinen på ny forsøger at udskrive sider, der er gået tabt på grund af papirstop, når papirstoppet er afhjulpet.
		Paper Black Setting	0	Indstiller værdierne for at foretage en finjustering af udskrifter, der er meget tydeligt falmede eller har lyse pletter (eller streger) i regulær sortskriftsindstilling.
		Mørkhed	0	Indstiller udskriftens dunkelhed.
SMR Setting		0	Korrigerer variationer i udskriftsresultater, der skyldes temperaturforhold eller luftfugtighed samt forskelle i udskriftens tæthed og hyppighed. Skift indstilling, hvis udskriftskvaliteten er ujævn.	
Just. printposition	Front X Justéring	0,00 mm	Justerer hele udskriftsbilledets position vinkelret på papirets bevægelsesretning. Interval: ±2,00 mm (forøgelse på 0,25).	
		0,00 mm	Justerer hele udskriftsbilledets position parallelt med papirets bevægelsesretning. Interval: ±2,00 mm (forøgelse på 0,25).	
	Bag X Justéring	0,00 mm	Justerer billedets position på bagsiden af en dobbeltsidet udskrift vinkelret på papirets bevægelsesretning. Interval: ±2,00 mm (forøgelse på 0,25).	

Punkt			Fabriksindstilling	Beskrivelse
Print menu	Just. printposition	Bag Y Justéring	0,00 mm	Justerer udskriftsbilledets position på bagsiden af en dobbeltsidet udskrift parallelt med papirets bevægelsesretning. Interval: ±2,00 mm (forøgelse på 0,25).
	Tromlerens		FRA	Indstiller, hvorvidt der skal udføres rengøring af en tromle inden udskrivning. Det kan muligvis forbedre billedkvaliteten.
	Hex Dump		FRA	Udskriver data modtaget fra værtscomputeren i hexa-decimaler. Sluk for strømmen for at afslutte udskrivning.
System Configuration Menu	Egenskab		AUTO EMULERING	Vælger emuleringsindstilling. Når automatisk er valgt, vælges den korrekte emulering automatisk hver gang, der modtages en udskriftsopgave.
	Nulstil alarm		Manuel	Når [Manuel] er valgt, kan ikke-kritiske advarsler, såsom anmodning om en anden papirstørrelse, fjernes ved at trykke på tasten < RESET/LOG OUT (NULSTIL/LOG UD)>. Når [Auto] er valgt, fjernes de, når udskriftsopgaven genoptages.
	Auto fortsæt		FRA	Indstiller, hvorvidt maskinen automatisk genoprettes efter overflow i hukommelsen.
	Fejlrapport		FRA	Indstiller, hvorvidt der skal udskrives fejldetaljer, når der opstår PostScript-fejl.
PCL-opsætning	Skriftkilde		Indbyggede	Vælger placeringen af den skrifttype, der skal anvendes.
	Font nr.		I0	Vælger antallet af skrifttyper, der skal anvendes. Interval: I0 til I90, når [Indbyggede] er indstillet.
	Tegnbredde		10.00 CPI	Indstiller bredden af standardskrifttypen for PCL. Interval: 0,44 til 99,99 CPI (forøgelse på 0,01 CPI).
	Tegnhøjde		12.00 point	Indstiller højden af standardskrifttypen for PCL. Interval: 4,00 til 999,75 point. (0,25 points forøgelse)
	Symbol Set		PC-8	Vælger en indstilling for PCL-symbolet.
	A4 skrivebredde		78 kolonner	Indstiller antal cifre for automatisk linjefremføring på A4-papir.
	Skip tom side		FRA	Vælger, om der skal udskrives blanke sider.
	CR-funktion		CR	Indstiller maskindrift, når der modtages en CR-kode.
	LF-funktion		LF	Indstiller maskindriften ved modtagelse af LF-kode.
	Udskriftsmargin		Normal	Indstiller det område af papiret, som ikke kan udskrives.
	Penbreddejust.		ON	Indstiller, om den tyndeste linjebredde skal fremhæves for at se bredere ud.

Liste over menupunkter til opsætning af enhed

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse	
PCL-opsætning	Bakke ID#	Bakke 1	1	Indstiller et tal til bakke 1, 2, MP-bakke (kun MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/ MPS4200mb/MPS4700mb) og manuel fremføring (kun MB441/MB461/MB461+LP/ES4161 MFP) for destinationskommandoen om papirfremføring under PCL-emulering. Interval: 1 til 59. Betingelse for visning for [Bakke 2]: Den anden papirbakke er installeret.
		Bakke 2 (kun MB461/MB461+LP/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4161 MFP/ES4191 MFP/ MPS4200mb/MPS4700mb)	5	
		MP Bakke (kun MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/ MPS4700mb)	4	
		Manual Feeder (kun MB441/MB461/MB461+LP/ES4161 MFP)	2	
PS opsætning (kun MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/ MPS4200mb/ MPS4700mb)	L1 bakke	TYPE 1	Indstiller type af bakkenummerering i PostScript-udskriftsopgaven. Når [TYPE1] er valgt: Starter bakkenummereringen fra 0. Når [TYPE2] er valgt: Starter bakkenummereringen fra 1.	
SIDM MP Tray ID#	SIDM Manual ID#	2	Indstiller et tal til SIDM Manuel, MP og bakke-id.	
	SIDM Manual2 ID#	3		
	SIDM MP bakke ID#	4		
	SIDM bakke 1 ID#	1		
	SIDM bakke 2 ID# (kun MB461/MB461+LP/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4161 MFP/ES4191 MFP/MPS4200mb/ MPS4700mb)	5		
IBM PPR-opsætn.	Tegnbredde	10 CPI	Angiver tegnets hældning under IBM PPR-emulering.	
	Skriftsknibninge	12CPI til 20CPI	Angiver 12 CPI-hældning for komprimeret indstilling.	
	Tegnsæt	SÆT-2	Angiver indstilling af tegn.	
	Symbol Set	IBM-437	Angiver indstilling af tegn.	
	Letter O stil	Afbryd	Angiver hvilken stil, der erstatter 9BH med bogstavet o og 9DH med et nul.	
	Tallet nul	Normal	Indstiller nullet til at have skrånstreg eller ej.	
	Linieafstand	6LPI	Angiver linjeafstand.	
	Skip tom side	FRA	Vælger, hvorvidt blanke sider skal udskrives eller ej.	
	CR-funktion	CR	Vælger, om et returneret modtaget tegn (0Dh) også skal medføre et linjeskift.	
	LF-funktion	LF	Vælger, om et modtaget linjeskiftstegn (0Ah) også skal medføre returnering af tegn.	
	Linjelængde	80 kolonner	Angiver antallet af tegn pr. linje.	

	Punkt	Fabriksindstilling	Beskrivelse
IBM PPR-opsætn.	Form længde	11 eller 11,7 tommer	Angiver længden af papiret.
	TOF-position	0.0inch	Angiver afstanden på det udskrevne fra toppen af papirets kant.
	Venstre margin	0.0inch	Angiver afstanden på det udskrevne fra den venstre kant af papiret.
	Tilpas til letter	Afbryd	Indstiller den udskrivningstilstand, der kan tilpasse udskrivningsdata svarende til 11 tommer (66 linjer), i et udskrivningsområde med LETTER-størrelse.
EPSON FX-opsætn.	Teksthøjde	Samme	Indstiller højden på et tegn. SAMME: Samme højde uanset CPI FORSKEL: Tegnhøjde varierer som ved CPI.
	Tegnbredde	10CPI	Angiver hældning af tegn under denne emulering.
	Tegnsæt	SÆT-2	Angiver indstilling af tegn.
	Symbol Set	IBM-437	Angiver indstilling af tegn.
	Letter O stil	Afbryd	Angiver hvilken stil, der erstatter 9BH med bogstavet o og 9DH med et nul.
	Tallet nul	Normal	Indstiller nullet til at have skråstreg eller ej.
	Linieafstand	6LPI	Angiver linjeafstand.
	Skip tom side	FRA	Vælger, hvorvidt blanke sider skal udskrives eller ej.
	CR-funktion	CR	Vælger, om et returneret modtaget tegn (0Dh) også skal medføre et linjeskift.
	Linielængde	80 kolonner	Angiver antallet af tegn pr. linje.
	Form længde	11 eller 11,7 tommer	Angiver længden af papiret.
	TOF-position	0.0 inch	Angiver afstanden på det udskrevne fra toppen af papirets kant.
	Venstre margin	0.0 inch	Angiver afstanden på det udskrevne fra den venstre kant af papiret.
	Tilpas til letter	Afbryd	Indstiller den udskrivningstilstand, der kan tilpasse udskrivningsdata svarende til 11 tommer (66 linjer), i et udskrivningsområde med LETTER-størrelse.
	Teksthøjde	Samme	Indstiller højden på et tegn. SAMME: Samme højde-FORSKEL uanset CPI CPI: Tegnhøjde varierer som ved CPI.

■ Netværksmenu



- For at slå ændringerne i [Netværkskontrol]-menuen til skal netkortet genstartes. Følg instruktionerne på det viste skærmbillede for bekræftelse, når indstillingerne ændres, og genstart derefter netkortet.

Punkt		Fabriksinds tilling	Beskrivelse
Netværk- sindstill.	TCP/IP	Aktiver	Indstiller, om der skal anvendes TCP/IP.
	IP VERSION	IPv4	Vælger IP-version. IPv6 kan kun vælges af Telnet. Når IPv6 er valgt af Telnet, vises skærmen [IPv6] inden valg af punkter, og på skærmen efter valg af punkter, skal der ikke vælges noget. Betingelse for visning: TCP/IP-protokol anvendes.
	NETBEUI	Afbryd	Indstiller, om der skal anvendes NetBEUI.
	NetBIOS over TCP	Aktiver	Indstiller, om der skal anvendes NetBIOS over TCP. Betingelse for visning: TCP/IP-protokol anvendes, og IP-versionen er ikke sat til IPv6.
	NETWARE	Afbryd	Indstiller, om der skal anvendes NetWare.
	ETHERTALK (kun MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/ES4191 MFP)	Afbryd	Indstiller, om der skal anvendes EtherTalk.
	Ramme type	Auto	Vælger en rammetype. Betingelse for visning: Netware anvendes.
	IP adresse set	Auto	Angiver metoden til at opsætte en IP-adresse. Betingelse for visning: TCP/IP-protokol anvendes, og IP-versionen er ikke sat til IPv6.
	IPv4 adresser	192.168.1 00.100	Indstiller en IP-adresse. Betingelse for visning: TCP/IP-protokol anvendes, og IP-versionen er ikke sat til IPv6.
	Subnet adr.	255.255.2 55.0.	Indstiller en subnetmaske. Betingelse for visning: TCP/IP-protokol anvendes, og IP-versionen er ikke sat til IPv6.
	Gateway adr.	0.0.0.0	Indstiller en gateway-adresse. Betingelse for visning: TCP/IP-protokol anvendes, og IP-versionen er ikke sat til IPv6.
	DNS server (Primær)	0.0.0.0	Angiver en IP-adresse for den primære DNS-server. Betingelse for visning: TCP/IP-protokol anvendes, og IP-versionen er ikke sat til IPv6.
	DNA server (sekundær)	0.0.0.0	Angiver en IP-adresse for den sekundære DNS-server. Betingelse for visning: TCP/IP-protokol anvendes, og IP-versionen er ikke sat til IPv6.
	WIN server (primær)	0.0.0.0	Indstiller navnet på eller IP-adressen for WINS-serveren. Betingelse for visning: TCP/IP-protokol anvendes, og IP-versionen er ikke sat til IPv6.

Punkt		Fabriksinds tilling	Beskrivelse
Netværk- sindstill.	WIN server (sekundær)	0.0.0.0	Indstiller navnet på eller IP-adressen for WINS-serveren. Betingelse for visning: TCP/IP-protokol anvendes, og IP-versionen er ikke sat til IPv6.
	Web	Aktiver	Indstiller, om der skal være adgang fra en web-browser. Betingelse for visning: TCP/IP-protokol anvendes.
	Telnet	Afbryd	Indstiller, om der skal være adgang fra Telnet. Betingelse for visning: TCP/IP-protokol anvendes.
	FTP	Afbryd	Indstiller, om der skal være adgang fra FTP. Betingelse for visning: TCP/IP-protokol anvendes.
	IPSec	Afbryd	Dette punkt vises, og det kan kun slås fra, når IPSec er sat til gyldig.
	SNMP	Aktiver	Indstiller, om der skal være adgang fra SNMP. Betingelse for visning: Netware anvendes, og TCP/IP anvendes.
	Network Scale	Normal	Når [Normal] er indstillet: Maskinen arbejder effektivt, selv når den er forbundet til en HUB med spanning tree-funktionalitet. Printerens opstartstid bliver dog længere, når computeren er forbundet til to eller tre små LANs. Når [Lille] er indstillet: Computeren kan dække fra to eller tre små LANs til et stort LAN, men den arbejder muligvis ineffektivt, når den er forbundet til en HUB med spanning tree-funktionalitet.
	HUB Link Indstilling	Auto Negotiate	Indstiller metoden til hub-linking. Typisk vælges [Auto Negotiate].
	TCP ACK	Type1	Indstiller typen af TCP Acknowledgment. Når Type1 er indstillet, svarer printeren på alle pakker. Når Type2 er indstillet, svarer printeren på flere pakker i en mængde. Når udskrivning begynder at tage tid pga. hub-indstillingen, kan det betale sig at skifte til Type2. Typisk er der ikke nogen problemer ved Type1.
	Network PS-Protocol (kun MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)	RAW	Indstiller en PS-protokol.

Liste over menupunkter til opsætning af enhed

Punkt				Fabriksinds tilling	Beskrivelse	
Netværk- sindstill.	Trådløs indstilling	Indstil automatisk (WPS)		WPS-PBC	-	WPS-PBC udføres.
				WPS-PIN	-	WPS-PIN udføres.
	Valg af wireless netværk	En list over navne for adgang- spunkter fundet i søgning.				
		Manuel opsetning	SSID	(UGYL- DIG)	Indtast SSID	
			Sikkerhed	Afbryd	Sikkerheden for den trådløse LAN-funktion WPA-EAP kan kun angives via nettet.	
			WEP Nøgle	(UGYL- DIG)	Indtast WEP-nøgle Dette element vises, hvis WEP er valgt i sikkerhedselementet.	
			WPA kryp- terings type	TKIP	WPA-PSK-kodningsmetode Dette element vises, hvis WPA eller WPA2 er valgt i sikkerhedselementet.	
	Foruddefi- neret WPA Nøgle	(UGYL- DIG)	Indtast forhåndsdelte nøgle Dette element vises, hvis WPA eller WPA2 er valgt i sikkerhedselementet.			
	Genopret trådløs forbindelse			-	Gendannelse af trådløs forbindelse udføres.	
	Aktiverer netværk via kabel				-	Trådløst miljø valideres. Elementet vises, når trådløst LAN er aktivt.
Fabriksstan- dard	Udfør				Netværksindstillingerne, mail-server, LDAP-server og secure protocol-server sættes til standardindstillingerne.	
Mailser- ver setup	SMTP Server			(UGYLDIG)	Indstiller IP-adressen eller navnet på værten for SMTP-serveren.	
	SMTP Port			25	Indstiller portnummeret. Typisk anvendes standardværdien. Interval: 1 til 65.535	
	SMTP kryptering			Ingen	Vælger en krypteringsmetode for SMTP- kommunikation.	
	Modtagelse indstilling			Afbryd	Vælger en protokol til E-mail-modtagelse.	
	POP3 Server			(UGYLDIG)	Indstiller IP-adressen eller værtsnavnet på POP3-serveren.	
	POP3 Port			110	Indstiller POP3-portnummeret på POP3- serveren. Interval: 1 til 65.535.	
	POP kryptering			Ingen	Vælger en krypteringsmetode eller afsendelse af E-mail.	
	Godkendelse metode			Ingen	Indstiller certifikatet for afsendelse af E- mail.	
	SMTP bruger ID			(UGYLDIG)	Indstiller et login-navn til SMTP- certifikation.	
	SMTP adg.kode			(UGYLDIG)	Indstiller et login-navn til SMTP- certifikation.	
POP bruger ID			(UGYLDIG)	Indstiller et login-navn på serveren til POP-certifikation eller til udskrivning af vedhæftede filer på modtagne E-mails.		

Punkt		Fabriksinds tilling	Beskrivelse	
	POP adg.kode	(UGYLDIG)	Indstiller en login-adgangskode på serveren til POP-certifikation eller til udskrivning af vedhæftede filer på modtagne E-mails.	
LDAP server indst.	Serverindstillinger	LDAP server	(UGYLDIG) Indstiller IP-adressen eller værtsnavnet på LDAP-serveren.	
		Port nr.	389 Indstiller et portnummer. Interval: 1 til 65.535.	
		Timeout	30 sekunder Indstiller timeout-værdien på søgerespons fra LDAP-serveren. Interval: 10 til 120 sekunder.	
		Max. Indtastninger	100 Indstiller det maksimale antal søgeresultater fra LDAP-serveren.	
		Search Root	(UGYLDIG) Angiver en startposition for søgning i LDAP-kataloget.	
	Attribute	Navn1	cn	Angiver en søgeattribut.
		Navn2	sn	
		Navn3	givenName	
		E-mail-adresse	mail	
		Additional Filter	(UGYLDIG)	
	Godkendelse	Metode	Anonymous	Indstiller godkendelsesmetoden. DNS-serveren skal være indstillet til Digest-MD5. Secure protocol-server skal være indstillet til Secure protocol.
		Bruger ID	(UGYLDIG)	Indstiller et bruger-id for certificering på LDAP-serveren. Højst 80 tegn. Betingelse for visning: Godkendelsesmetoden for LDAP er ikke indstillet til [Anonymous] .
		Password	(UGYLDIG)	Indstiller en certificeringsadgangskode for LDAP-serveren. Højst 32 tegn. Betingelse for visning: Godkendelsesmetoden for LDAP er ikke indstillet til [Anonymous] .
		Kryptering	Ingen	Indstiller krypteringen af kommunikationen med LDAP-serveren.
Sikker PrtSrv indstil.	Domæne	(UGYLDIG)	Indstiller et områdenavn for Kerberos-certificering. Højst 64 tegn.	

■ Styring

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse
Default Mode		Kopi	Indstiller maskinens standardindstilling.
Operation Clear	Reset tid	3	Indstiller tid for automatisk nulstilling. Interval: 1 til 10 minutter.
	Nulstil efter scan	FRA	Indstiller, om der skal nulstilles efter hver enkelt opgave.
Lyd indst.	Key Touch Tone Volume	Medium	Indstiller touch-tasternes lydstyrke.
	Fax Buzzer Volume	Medium	Indstiller lydstyrken for bekræftelse af fuldført afsendelse.

Liste over menupunkter til opsætning af enhed

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse	
Lokal Interface*1	USB Menu	Soft Reset	Afbryd	Indstiller om soft reset-kommando skal slås til.
		Hastighed	480 Mbps	Vælger maksimum overførselshastighed for USB-grænsefladen.
		USB PS protokol	RAW	Vælger en USB PS-protokol.
Lokal Interface*1		Offline Modtage	Afbryd	Indstiller, om der skal modtages data i offline tilstand eller i fejltilstand med gendannelse.
		Printer Serial Number	Aktiver	Indstiller, om USB-serienummer skal anvendes.
Systemopsætning	Adgangs Kontrol		Afbryd	Indstiller adgangsstyring.
	Bruger Auth. Metode		Lokal	Betingelse for visning: [Adgangs Kontrol] er indstillet til [User] eller [Password].
	Måleenhed		MILLIMETER	Vælger en vist målingsenhed (millimeter/tomme).
	Dato Format		dd/mm/yyyy	
	Tillad udskrift af alle rapp.		Afbryd	Indstiller, om udskrivning af rapporter med personlig information er tilladt.
	LED levet.næst.slut		Aktiver	Indstiller, om et LED skal lyse, når en advarsel om endt levetid optræder.
	Status i levet. næst.slut		Aktiver	Indstiller, om der skal vises en meddelelse, når en advarsel om endt levetid optræder.
	Adress. info lockout time		3 minutter	Indstiller tiden, indtil en lås frigives af maskinen, når en adressebog, telefonbog eller profil er låst af værktøjerne. Interval: 1 til 10 minutter.
	USB hukommelses interface		Aktiver	Når [Afbryd] er indstillet til at scanne til USB, og udskriften fra USB-hukommelsesfunktionerne ikke kan anvendes.
	Panel Contrast		0	Indstiller kontrasten af LCD-panelet. Interval: ±10 (forøgelse på 1).
Energisparerer	Energisparetid		1 minut	Indstiller tiden for, hvornår strømspareindstilling skal indtræde.
	Tid til sleep mode		30 minutter	Indstiller tiden for, hvornår dvaletilstand skal indtræde.
	Auto Power Off Time		4 hours	Indstiller tidsintervallet for, hvornår maskinen skal slukke automatisk.
	Silent mode		ON (MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191MFP/MPS4200mb/MPS4700mb) FRA (MB441/MB461/MB461+LP/ES4161MFP)	Indstiller, om lydløs indstilling skal anvendes.

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse
Energisparere	ECO Mode* ¹	FRA	Når [ON] er indstillet: Starter maskinen en lille udskriftsopgave, inden temperaturen på fikseringsenheden når reguleringstemperaturen. Når [FRA] er indstillet: Starter maskinen en udskriftsopgave, efter temperaturen på fikseringsenheden når reguleringstemperaturen.
Hukommelsesopsætn.	Modtagebufferstør	Auto	Indstiller størrelsen på modtagelsesbufferen, som den lokale grænseflade sikrer.
	Ressourcelagring	FRA	Indstiller ressource-lagringsområdet.
Flash-hukops* ¹	Initialisere	Udfør	Opstarter flash-hukommelse. Betingelse for visning: [Limit for Initialization] er indstillet til [Afbryd].
SD kort setup* ¹	Initialisere	Udfør	Opstarter SD-hukommelseskort. Dette punkt vises kun vist på MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb. Betingelse for visning: [Limit for Initialization] er indstillet til [Afbryd].
	Format partition	PCL	Formaterer en inddeling på et SD-hukommelseskort. Dette punkt vises kun på MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb. Betingelse for visning: [Limit for Initialization] er indstillet til [Afbryd].
		Fælles PS (kun MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)	
Storage maint opsætn.	Check Fil System	Udfør	Løser uoverensstemmelsen mellem den aktuelt frie plads og den viste frie plads i filsystemet samt genskaber kontrolldata.
	Slet SD kort	Udfør	Sletter dataene i et SD-hukommelseskort. Dette punkt vises kun vist på MB491/MB491+LP/ES4191 MFP.
	Initial Lock	Aktiver	Indstiller, om der skal gives tilladelse til opsætningsændringen ledsaget af initialiseringen af flash-hukommelse eller et SD-hukommelseskort.
Krypteringsopsætning	Job begrænsning	Afbryd	Hvis [Encrypted Job only] er valgt, ignoreres alle anmodninger om udskrivning undtagen udskrivning med krypteret godkendelse. Dette punkt vises kun i MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb.
Sprog maint opsætning	Initialisere* ¹	Udfør	Sletter downloadede meddelelsesfiler.
Admin Password		aaaaaa	Ændrer en adgangskode for administrator. 6 til 12 tegn er tilgængelige.
Nulstil indst.* ²		Udfør	Sletter opgavemakroer, fax send/modtag data og historik og sætter indstillingerne tilbage til standard.
Job log setup	Job log setup* ¹	Afbryd	Indstiller, hvorvidt opgavelogs gemmes.
	Slet Job Log* ³	Udfør	Rydder de gemte opgavelogs. Betingelse for visning: [Job log setup] er indstillet til [Aktiver].

Liste over menupunkter til opsætning af enhed

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse	
Udskriv statistik	Forbrugsstofs rapp.		Afbryd	Indstiller, hvorvidt forbrugstællerens rapport skal udskrives.
	Nulstil Main Counter	Udfør		Nulstiller hovedtælleren.
	Nulstil forbrugs tællere	Udfør		Nulstiller forbrugstælleren. Betingelser for visning: Indstiller [Consumable Counter] til [Active].

- *1 Der vises en meddelelse, som bekræfter, at ændringer automatisk genstarter systemet. Vælg [**Ja**] for at fortsætte. Vælg [**Nej**] for at annullere.
- *2 Der vises en meddelelse, som bekræfter, at udførelse automatisk genstarter systemet. Vælg [**Ja**] for at fortsætte. Vælg [**Nej**] for at annullere.
- *3 Der vises en meddelelse, som bekræfter, at udførelse slettede alle opgavelogs. Vælg [**Ja**] for at fortsætte. Vælg [**Nej**] for at annullere.

■ Bruger indstillinger

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse	
Tidszone		0:00	Indstiller din tidszone i forhold til GMT. Interval: -12:00 til +13:00. (15 minutter/forøgelse)	
Indstil sommertid		ON	Indstiller, hvorvidt dagslyset skal aktiveres Strømspareindstilling.	
Indstilling af tid	Auto Setup	SNTP server (primær) SNTP server (sekundær)	Manuel opsetning Indstiller SNTP-serveren, der skal anvendes til indstilling af aktuell dato og tid. Maksimum 64 tegn.	
	Manuel opsetning			Indstiller aktuell dato og tid manuelt.
Energisparer	Strømspare til		ON	Indstiller, om strømspareindstillingen skal anvendes.
	Sleep		ON	Indstiller, hvorvidt dvaletilstand skal aktiveres.
	Auto Power Off		Auto Config eller Afbryd	Indstiller adfærden for automatisk slukning.
High Humid Mode		FRA	Indstiller, hvorvidt luftfugtighedsindstilling skal aktiveres.	
MF(Tone)/DP(Pulse)		Tone	Vælger en opkaldsmetode.	
Modtagelses mode		Fax Klar mode	Indstiller modtagelsesindstilling.	
DRD type		Type1	Indstiller DRD-typen.	
Opkaldstone detect		FRA	Indstiller, hvorvidt der skal registreres en klartone.	
Busy Tone Detection		FRA	Indstiller, hvorvidt der skal registreres en optaget-tone.	
Monitor Control		FRA	Vælg én af tre valgmuligheder: Ikke på skærm. Overvåger indtil modtagelsen/afsendelsen af det første gyldige faksimile-signal. Udfør overvågning gennem kommunikation.	
Monitor Volume		Medium	Indstiller lydstyrke for skærmen.	
TTI Vælg/ændre	TTI 1	(UGYLDIG)	Registrerer eller ændrer terminalidentifikationen ved afsendelse (navnet på afsenderen). Højest 22 tegn.	
	TTI 2			
	TTI 3			

Punkt		Fabriksindstilling	Beskrivelse
Standard TTI		TTI 1	Vælger standard afsendernavn fra den registrerede liste.
TTI nr.		(UGYLDIG)	Registrerer dit faxnummer.
Skift TTI Kalendertype		dd/mm/yyyy eller mm/dd/yyyy	Indstiller kalenderdatoformatet på afsenderens informationer.
Super G3		ON	Indstiller, om der skal anvendes Super G3 (ultra højhastigheds kommunikationsindstilling).
Slet privat data ^{*1}	Udfør		Alle indtastede data inklusiv e-mail-adresser og hurtigkaldsdata, opgaver og logs bliver slettet. Alle printerindstillinger nulstilles til fabriksindstillingerne.

*1 Der vises en meddelelse, som bekræfter, at fortsættelse sletter alle indstillinger og registrerede data. Vælg [**Ja**] for at fortsætte. Vælg [**Nej**] for at annullere.

! Bemærk

- Hvis du anvender maskinen i lang tid, når [**Energisparer**] er [**FRA**], kan det påvirke levetiden på de elektroniske komponenter.

7. Nyttig software

Dette kapitel forklarer nyttige softwarefunktioner til brug af din maskine.

■ Liste over værktøjer

Det følgende er en liste over værktøjer, som du kan anvende til din maskine. For detaljer omkring brugen af disse værktøjer, se de enkelte afsnit.

Værktøjer generelt benyttet i Windows/Mac OS X

Punkt	Funktionsområde	Detaljer	Systemkrav	Se
PS Gamma Adjuster Utility (for MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)	Udskrivning	Du kan justere billeders tæthed ved at justere CMYK-farve og halvtonetætheden for hver enkelt farve.	● Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows XP/Windows Server 2003 ● Mac OS X 10.4-10.8	side 115
Print Job Accounting Client	Styring af maskinen	Indstiller brugernavnet og opgaveregistrerings-id på printer-driveren.		side 127 side 136
Network Card Setup	Maskinindstillinger	Du kan konfigurere indstillinger til netværket		side 130 side 137
Operator Panel language setup/Panel Language Setup	Maskinindstillinger	Du kan ændre det viste sprog på betjeningspanelet og i menuerne og indstille landekode, dato og tid.		side 128 side 136

Windows-værktøjer

Punkt	Funktionsområde	Detaljer	Systemkrav	Se
Configuration Tool	Maskinindstillinger	Du kan ændre indstillinger for adgangskontrol og menu på maskinen og registrere e-mail adresser, hurtigkaldsnumre, profiler, PIN-koder, indstillinger for automatisk levering og netværksscanning. Den automatiske leveringsfunktion fungerer ikke på maskiner, der ikke har et SD-kort isat. Registreringsformularer (Skemaoverlejring), opgavestyring og netværksindstillinger.	Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows XP/Windows Server 2003	side 117
PDF Print Direct (for MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)	Udskrivning	Udskriver PDF-filer uden at opstarte nogen programmer.	Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows XP/Windows Server 2003	-

Punkt	Funktionsområde	Detaljer	Systemkrav	Se
ActKey	Scanning	Et enkelt-berørings-værktøj, som gør det muligt at gemme billeder erhvervet fra en scanner i en mappe, sendt til et program eller sendt via en faxservice.	Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows XP/Windows Server 2003	side 47
OKI LPR Utility	Udskrivning	Du kan udskrive et dokument via en netværksforbindelse, administrere udskriftsopgaver og kontrollere maskinens status.	Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows XP/Windows Server 2003	side 131
TELNET ^{*2}	Maskinindstillinger	Du kan foretage netværksindstillinger for maskinen.		side 135
Web Driver Installer ^{*1}	Styring af maskinen	Er forbundet til netværket og administrerer Okidata-printere eller kombinerede enheder.	Windows XP/Windows Server 2003 For detaljer, se Okidata-hjemmesiden.	-
PrintSuperVision ^{*1}	Styring af maskinen	Dette er et webbaseret program, som administrerer printere forbundet til netværket. Du kan anvende det til at kontrollere opsætningsinformationer og få information om forbrugsstoffer for flere enheder.	Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows XP/Windows Server 2003 For detaljer, se Okidata-hjemmesiden.	-
Network Extension	Styring af maskinen	Du kan kontrollere maskinindstillingerne fra printer-driveren og opsætte indstillinger. Dette værktøj installeres automatisk, når der installeres en printer-driver via en netværksforbindelse.	Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows XP/Windows Server 2003 En computer, som opererer med TCP/IP.	side 133

Mac OS X-værktøjer

Punkt	Funktionsområde	Detaljer	Systemkrav	Se
Network Scanner Setup Tool	Scanning	Starter op, når en scanner-driver vælges i et program, og du kan vælge hvilket udstyr, der skal forbindes til. Du behøver ikke at indstille målet for tilslutning efter første gang.	Mac OS X 10.4.0-10.8	side 138

^{*1} Værktøjet, som kommer med ^{*1} er ikke at finde på Software DVD-ROM'en. Download dette fra Okidata-hjemmesiden.

^{*2} TELNET er en funktion, der understøtter styresystemet.

■ Installation af værktøjer

Hvis der er et værktøj, som du kunne tænke dig at anvende, følg da nedenstående procedure for Windows. På Mac OS X kan du kopiere det ved at trække og slippe det på den ønskede placering. Du kan også køre det direkte fra Software DVD-ROM'en.



- På Windows, hvis du har PaperPort installeret, skal du installere dette fra DVD-ROM'en med programmet.

I Windows

- 1 Indsæt Software DVD-ROM'en i computeren.
- 2 Klik på [**Run setup.exe**].
Hvis dialogboksen [**User Account Control**] vises, skal du klikke på [**Ja**].
- 3 Vælg sprog, og klik på [**Next**].
- 4 Vælg enhed, og klik på [**Next**].
- 5 Læs brugerlicensaftalen, og klik på [**I Agree**].
- 6 Læs miljørådene for brugere, og klik derefter på [**Next**].
- 7 Klik på [**Device Configuration**], [**Software**] eller på [**Optional Software**].
- 8 Vælg det værktøj, du ønsker at installere.
- 9 Følg instruktionerne på skærmen for at fuldføre installationen.
- 10 Klik på [**Finish**].

For Mac OS X

- 1 Indsæt Software DVD-ROM'en i computeren
- 2 Dobbeltklik på mappen [**OKI**] > [**Utilities**].
- 3 Kopiér mappen, du ønsker at installere, ved at trække og slippe den i din programmappe.



- For at starte op skal du dobbeltklikke på værktøjets ikon inde i mappen.

■ Værktøjer generelt benyttet i Windows/Mac OS X

Dette afsnit beskriver hjemmesider, der kan benyttes af både Windows og Mac OS X.

Når der benyttes hjemmesider, skal følgende betingelser overholdes.

- TCP/IP-protokol skal være aktiveret.
- Én af følgende skal være installeret: Microsoft Internet Explorer 6.0 eller nyere, Safari 3.0 eller nyere eller Firefox 3.0 eller nyere.

Memo

- Enten skal du indstille hjemmesidesikkerheden til medium eller tillade cookies.
- For at kunne opnå adgang til menuen [**Admin Setup**] er administratoradgangskode påkrævet. Standard adgangskode er "aaaaaa".

Website

Du kan udføre følgende handlinger på websiden.

- Visning af maskinstatus.
- Oprette profiler.
- Konfigurere bakke, netværk, standardfunktion og maskinindstillinger.
- Visning af opgaveliste.
- Udskrive en PDF uden brug af printer-driver.
- Konfigurere datalagringsfunktionerne for automatisk levering (kun MB491, MB491+LP, ES4191 MFP, MPS4200mb, MPS4700mb) og afsendelse.
- Hvis der ikke er isat et SD-kort, vil den automatiske leveringsfunktion ikke fungere.
- Linke til ofte benyttede hjemmesider.

Memo

- For at kunne ændre maskinindstillingerne via hjemmesiden er det påkrævet at være logget ind som administrator.

Reference

- For detaljer om, hvordan du konfigurerer netværksindstillingerne, se til "[Ændring af netværksindstillingerne på websiden](#)" s. 164.

Tilgå maskinens website.

- 1 Start din web-browser.
- 2 Indtast "http://(maskinens IP-adresse)" i adresselinjen og tryk på knappen <Enter (Enter)>.

Reference

- For maskinens IP-adresse, se den grundlæggende brugervejledning.



Log ind som administrator.

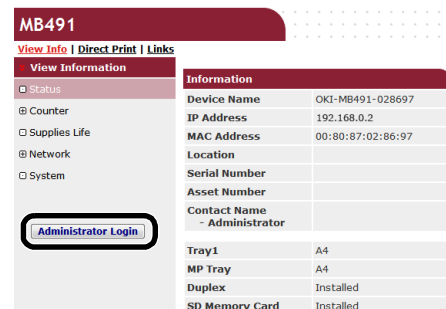
! Bemærk

- Du skal have administratoradgang.

Memo

- Maskinens standard adgangskode for administrator er "aaaaaa".

- 1 Klik på [**Administrator Login**] på forsiden.



- 2 Indtast "root" i [**Username**], indtast adgangskoden for administrator i [**Password**] og klik derefter på [**OK**]. På Mac OS X skal du taste "root" for [**Name**], indtaste maskinens adgangskode for administrator i [**Password**] og klikke på [**Login**].

3 Klik på [SKIP].

Hvis du har lavet nogen ændringer af indstillingerne på denne skærm, skal du klikke på [OK].

Menuer kun tilgængelige for administratoren vises.

Ændring af adgangskode for administrator.

Du kan ændre maskinens adgangskode for administrator via websiden. Adgangskoden for administrator indstillet på websiden kan anvendes, når der logges ind på maskinen via betjeningspanelet eller hjemmesiden.



- Adgangskoden skal bestå af 6-12 tegn og skal være i halvbyte (normalt engelsk) tegn.
- Adgangskoden skelner mellem store og små bogstaver.

1 Start din web-browser, og indtast maskinens IP-adresse.

2 Vælg [**Administration Settings**].

3 Vælg [**Styring**] > [**Administrator Password**].

4 Indtast en ny adgangskode i [**New Password**].

5 Indtast adgangskoden igen i [**Confirm Password**].

Den indtastede adgangskode vises ikke. Notér din adgangskode, og gem den på et sikkert sted.

6 Klik på [**Send**].

Netværkssystemet genstarter for at aktivere de nye indstillinger.



- Det er ikke nødvendigt at genstarte maskinen. Næste gang, når du logger ind som administrator, skal du anvende den nye adgangskode.

Kontrol af maskinstatus

Du kan kontrollere maskinens status via websiden.

1 Start din web-browser, og indtast maskinens IP-adresse.

Maskinens status vises.



- Når du er logget ind som administrator, kan du også klikke på [**Status Window**] for at få vist en mere simpel visning af maskinens status.

Ændring af maskinindstillingerne

Du kan ændre hovedenhedens indstillinger via websiden.

1 Start din webbrowser, og log ind som administrator.

2 Skift indstillingerne, og klik på [**Send**].

Hent dato og tid automatisk

Du kan hente dato- og tidsinformation automatisk fra en internet tidsserver og få dette vist på din maskine.

1 Start din webbrowser, og log ind som administrator.

2 Vælg [**Administrator Setup**].

3 Vælg [**Initial Operating Settings**] > [**Indstilling af tid**].

4 Angiv din tidszone.

5 Vælg [**Automatisk**] i [**Set time**].

6 Indtast SNTP-serveren i [**SNTP server (primær)**].

7 Hvis det er påkrævet, skal du indtaste en anden SNTP-server i [**SNTP server (sekundær)**].

8 Klik på [**Send**].

Netværkssystemet genstarter for at aktivere de nye indstillinger.



- Når der anvendes SNTP, kan du ikke nulstille tiden på betjeningspanelet.

■ Værktøj til PS Gamma-justering (for MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)

Dette afsnit forklarer værktøjet PS Gamma-justering. Du kan justere udskriftsdensiteten på fotos ved at justere halvtonetætheden på printeren.

! Bemærk

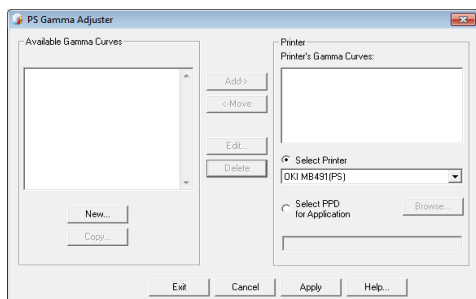
- PS printer-driveren kan anvendes.
- Udskrivningshastigheden bliver langsommere, hvis denne funktion anvendes. Hvis du ønsker at prioritere hastigheden, skal du fjerne markeringen i [**Custom Gamma Adjustment**].
- Nogle programmer kan angive indstillinger for halvtone-densitet. Hvis du anvender disse funktioner, skal du fjerne markeringen i [**Custom Gamma Adjustment**].
- Hvis du anvender Windows, vises menuen [**Half-tone adjustment**] eller indholdet muligvis ikke på fanen [**Job options**]. I dette tilfælde skal du genstarte din computer.
- Hvis du anvender et program inden registrering af navnet på halvtone-justeringen, skal du genstarte det inden udskrivning.
- Det registrerede navn på halvtone-justeringen gælder for alle printere af samme type, hvis der er gemt flere printere i mappen [**Printers and FAX**].

Reference

- For detaljer om, hvordan man installerer værktøjet PS Gamma Adjuster, se "[Installation af værktøjer](#)" s. 112.

Registrering af halvtone

I Windows PS-drivere



- 1 Klik på [**Start**], og vælg [**Alle programmer**] > [**Okidata**] > [**PS Gamma Adjuster (PS Gamma Adjuster)**] > [**PS Gamma Adjuster (PS Gamma Adjuster)**].
- 2 Vælg maskine i [**Select Printer (Select Printer)**].
- 3 Klik på [**New (New)**].
- 4 Justér halvtonen.
Du kan vælge metode til justering af halvtonen ved at flytte på graflinjen, ved indtastning af gamma-værdien eller ved indtastning af densitetsværdien i tekstboksen.
- 5 Indtast indstillingsnavnet i [**Gamma Curve Name**], og klik derefter på [**OK**].

6 Klik på [**Tilføj**].

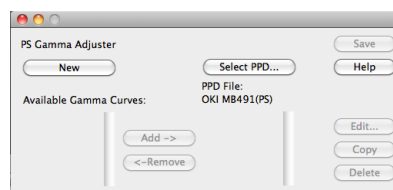
7 Klik på [**Opdatér**].

En dialogboks vises.

8 Klik på [**OK**].

9 Klik på [**Exit**] for at forlade værktøjet PS Halftone Adjuster.

For Mac OS X PS printer-driver



1 Start værktøjet PS Gamma Adjuster.

2 Klik på [**New (New)**].

3 Justér halvtonen.

Du kan vælge metode til justering af halvtonen ved at flytte på graflinjen, ved indtastning af gamma-værdien eller ved indtastning af densitetsværdien i tekstboksen.

4 Indtast indstillingsnavnet i [**Gamma Curve Name**], og klik derefter på [**Gem**].

5 Klik på [**Select PPD**].

- 6 Vælg PPD-fil til registrering af halvtone-justering, og klik på [**Open**].
- 7 Vælg de oprettede gammakurver, og klik på [**Tilføj**].
- 8 Klik på [**Gem**].
- 9 Indtast administratorens navn og adgangskode, og klik på [**OK**].
- 10 Afslut PS Gamma Adjuster.
- 11 Vælg [**Print & Fax**] i [**System Preferences**] for at slette og omregistrere alle printere, som der er lavet ændringer for.

Udskrivning af fil med justeret gammakurve

I Windows PS-drivere

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 Vælg [**Udskriv**] i menuen [**Fil**].
- 3 Klik på [**Indstillinger**].
- 4 Vælg fanen [**Opgaveindstillinger**], markér [**Custom Gamma Adjustment**], vælg indstillinger for halvtone-justering, og klik derefter på [**OK**].

For Mac OS X PS printer-driver

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 I menuen [**Arkiv**] skal du vælge [**Udskriv**].
- 3 Vælg [**Printerfunktioner**] i panelets menu.
- 4 Vælg indstilling for halvtone-justering fra Halftone Adjustment på [**Opgaveindstillinger**] i panelet [**Custom gamma**].

■ Windows-værktøjer

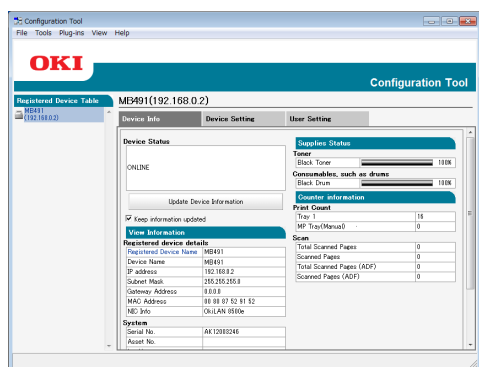
Dette afsnit beskriver hjælpeprogrammerne, du kan anvende i Windows.



- Adgangskode for administrator er påkrævet ved anvendelse af komponenten til brugeropsætning. Standard adgangskode er "aaaaaa".

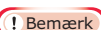
Configuration Tool

I konfigurationsværktøjet kan du administrere flere enheder og ændre indstillinger.



Konfigurationsværktøjets funktioner er som følger.

- Vise oplysninger om enheder
- Indstillinger for enhedsmenu
- Kopiér indstillinger for enhedsmenu
- Ændring af enhedsadgangskode
- Registrér og redigér E-mail-adresse, hurtigkaldsnumre, PIN-koder og adresser for netværksscanning
- Registrér og redigér enhedsprofil
- Indstilling af adgangskontrol
- Registrér og redigér automatisk levering (kun MB491, MB491+LP, ES4191 MFP, MPS4200mb, MPS4700mb)
- Hvis der ikke er isat et SD-kort, understøttes den automatiske leveringsfunktion og funktionen til lagring af kommunikationsdata ikke.
- Sortér E-mail-lister, hurtigkaldsnumre, profiler og adresser til netværksscanning
- Registrering af formularer (overvejning af formularer)
- Opgavestyring
- Indstilling af netværk



- Selv hvis den tilsluttes ved hjælp af et trådløst LAN, bliver den viste MAC-adresse MAC-adressen for det trådførte LAN.

Indstilling

Software kan installeres efter behov.

Følgende 5 typer software er tilgængelige.

- Software til brugeropsætning
- Software til indstilling af enhed
- Software til advarselsinfo
- Software til indstilling af netværk
- Software til lagerstyring

1 Indsæt Software DVD-ROM'en i computeren.

Der vises en rude.

2 [Configuration Tool (Configuration Tool)] fra [Software].

3 Vælg den software, der skal installeres.

4 Angiv i hvilken mappe, softwaren skal installeres.

Den oprindelige indstilling for dette er C:/Program Files/Okidata/Configuration Tool.

5 Klik på [Install].

6 Hvis der vises en meddelelse om, at installationen er fuldført, skal du klikke på [Luk].



- Du kan installere yderligere software senere.

Registrering af maskinen

Ved anvendelse af konfigurationsværktøjet eller ved introduktion af en ny computer skal maskinen registreres i konfigurationsværktøjet.

1 Vælg [Start], [Alle programmer]> [Okidata]> [Configuration Tool]> [Configuration Tool].

2 Vælg [Register Device] i menuen [Tools].

Søgeresultaterne vises.

3 Vælg maskine, og klik på [Registrer].

- 4 På skærmbilledet for bekræftelse skal du klikke på [**Ja**].

Fjernelse af maskine

Du kan fjerne en registreret maskine.

- 1 Højreklik på maskinen i [**Registered Device Table**].
- 2 Vælg [**Remove device**].
- 3 På skærmbilledet for bekræftelse skal du klikke på [**Ja**].

Kontrollér maskinens status.

Kontrollér maskinens status og oplysninger.

- 1 Vælg maskinen på [**Registered Device Table**].
- 2 Vælg fanen [**Device Info**].

Memo

- Når maskinen er forbundet til et netværk, vises [**Device Status**].
- Hvis du ønsker at opdatere oplysningerne, skal du klikke på [**Update Device Information**].

Indstil E-mail-adresse

Med softwaren til brugeropsætning kan du registrere maskinens E-mail-adresse eller redigere den.

Det følgende forklarer nogle af funktionerne.

! Bemærk





- Når følgende funktioner anvendes, skal softwaren til brugeropsætning installeres.




Reference

- Se "**Indstilling**" s. 117 om, hvordan komponenten skal installeres.


■ Ikonet

Hvert ikons betydning er som vist nedenfor.

Ikon	Detaljer
	Registrerer en ny E-mail-adresse.
	Registrerer en ny E-mail-adressegruppe.
	Gemmer indstillingerne på maskinen.
	Sletter det valgte punkt.
	Sletter det valgte punkt og flytter de andre punkter op.

Ikon	Detaljer
	Sletter alle punkter.
	Eksporterer de aktuelle indstillinger til en fil.
	Importerer indstillinger fra en fil.
	Returnerer til forsiden.

■ Eksporterer adresser til en fil.

- 1 Vælg hvilken maskine, der skal eksporteres fra, i [**Registered Device Table**].
- 2 Vælg fanen [**User Setting**].
- 3 Klik på [**E-mail Address Manager**].
- 4 Indtast adgangskoden for administrator, og klik på [**OK**].
- 5 Klik på .
- 6 Indtast mappens navn og navnet på den mappe, der skal gemmes i, og klik på [**Gem**].

! Bemærk

- En redigeret CSV-fil kan muligvis ikke gendannes ordentligt efter eksport.

■ Import af adresser fra en fil.

- 1 Vælg den enhed på [**Registered Device Table**], du vil importere fra.
- 2 Vælg fanen [**User Setting**].
- 3 Klik på [**E-mail Address Manager**].
- 4 Indtast adgangskoden for administrator, og klik på [**OK**].
- 5 Klik på .
- 6 Vælg [**Open**] i [**Select CSV File**].
- 7 Vælg den fil, du ønsker at importere, og klik på [**Open**].
- 8 Klik på [**Next**].
- 9 Vælg de indstillinger, der skal importeres, og klik på [**Import**].
- 10 Klik på .

Memo

- CSV-filer eksporteret fra Outlook Express (Windows E-mail og Windows Live e-mail) kan også gendannes.

Indstil hurtigkald

Du kan registrere og redigere hurtigkald på maskinen.

Det følgende forklarer nogle af funktionerne.

! Bemærk



- Når administration af hurtigkald anvendes, skal softwaren til brugeropsætning installeres.

Reference

- Se "[Indstilling](#)" s. 117 om, hvordan komponenten skal installeres.

■ Ikonet

Hvert ikons betydning er som vist nedenfor.

Ikon	Detaljer
	Registrering af nyt hurtigkaldsnummer.
	Registrering af ny hurtigkaldsgruppe.


Memo

- De andre ikoners funktioner er de samme som beskrevet i "[Indstil E-mail-adresse](#)" s. 118.

Reference

- For detaljer om ikoner, se "[Ikonet](#)" s. 118.

■ Eksport af hurtigkald til en fil.



- 1 Vælg hvilken maskine, der skal eksporteres fra, i [**Registered Device Table**].
- 2 Vælg fanen [**User Setting**].
- 3 Klik på [**Speed Dial Manager**].
- 4 Indtast adgangskoden for administrator, og klik på [**OK**].
- 5 Klik på .
- 6 Indtast filnavnet, vælg mappen, hvor den skal gemmes, og klik på [**Gem**].

! Bemærk

- Den redigerede CSV-fil gendannes muligvis ikke ordentligt efter eksport.

■ Import af hurtigkald fra en fil.

- 1 Vælg den enhed på [**Registered Device Table**], du vil importere fra.
- 2 Vælg fanen [**User Setting**].
- 3 Klik på [**Speed Dial Manager**].

- 4 Indtast adgangskoden for administrator, og klik på [**OK**].
- 5 Klik på .
- 6 Vælg [**Open**] i [**Select CSV File**].
- 7 Vælg den fil, du ønsker at importere, og klik på [**Open**].
- 8 Klik på [**Next**].
- 9 Vælg de indstillinger, der skal importeres, og klik på [**Import**].
- 10 Klik på .

Memo

- CSV-filer eksporteret fra Outlook Express (Windows E-mail og Windows Live e-mail) kan også gendannes.

Indstilling af profiler

Du kan registrere og redigere maskinprofiler.

Det følgende forklarer nogle af funktionerne.

! Bemærk

- Når profiladministration anvendes, skal softwaren til brugeropsætning installeres.

Reference

- Se "[Indstilling](#)" s. 117 om, hvordan komponenten skal installeres.

■ Ikon

Hvert ikons betydning er som vist nedenfor.

Ikon	Detaljer
	Registrerer en ny profil.
	Kopierer detaljer for de punkter, du har markeret i afkrydsningsfelterne, og opretter en ny profil.

Memo

- De andre ikoners funktioner er de samme som beskrevet i "[Indstil E-mail-adresse](#)" s. 118.

Reference

- For detaljer om ikoner, se "[Ikonet](#)" s. 118.

■ Eksport af profiler til en fil.

- 1 Vælg hvilken maskine, der skal eksporteres fra, i [**Registered Device Table**].
- 2 Vælg fanen [**User Setting**].
- 3 Klik på [**Profile Manager**].
- 4 Indtast adgangskoden for administrator, og klik på [**OK**].
- 5 Klik på .
- 6 Kontrollér indholdet af den viste meddelelse, og klik på [**OK**].
- 7 Indtast filnavnet, vælg mappen, hvor den skal gemmes, og klik på [**Gem**].

! Bemærk

- Den redigerede CSV-fil gendannes muligvis ikke ordentligt efter eksport.

■ Import af profiler fra en fil.



- 1 Vælg hvilken maskine, der skal importeres til, i [**Registered Device Table**].
- 2 Vælg fanen [**User Setting**].
- 3 Klik på [**Profile Manager**].
- 4 Indtast adgangskoden for administrator, og klik på [**OK**].
- 5 Klik på .
- 6 Kontrollér indholdet af den viste meddelelse, og klik på [**OK**].
- 7 Vælg den fil, du ønsker at importere, og klik på [**Open**].
- 8 Vælg de indstillinger, der skal importeres, og klik på [**Import**].
- 9 Klik på .

Indstilling af PIN-kode




Du kan kontrollere adgangen til maskinen.

■ Ikon



Hvert ikons betydning er som vist nedenfor.

Ikon	Detaljer
	Registrerer en ny PIN-kode.
	Registrerer en ny bruger.

■ Opretter en ny PIN-kode

- 1 Vælg maskinen på [**Registered Device Table**].
- 2 Vælg fanen [**User Setting**].
- 3 Klik på [**PIN Manager**].
- 4 Indtast adgangskoden for administrator, og klik på [**OK**].
- 5 Klik på .
- 6 Klik på .
- 7 Indtast PIN-koden, du ønsker at anvende.
- 8 Markér hvert punkt efter behov, og klik på [**OK**].
- 9 Klik på .



■ Ændring af PIN-kode-opsætning

- 1 Vælg maskinen på [**Registered Device Table**].
- 2 Vælg fanen [**User Setting**].
- 3 Klik på [**PIN Manager**].
- 4 Indtast adgangskoden for administrator, og klik på [**OK**].
- 5 Klik på .
- 6 Vælg den PIN-kode, der skal have ændret opsætning.
- 7 Skift indstillingerne efter behov, og klik på [**OK**].
- 8 Klik på .

■ Sletning af PIN-kode

- 1 Vælg maskinen på [**Registered Device Table**].
- 2 Vælg fanen [**User Setting**].
- 3 Klik på [**PIN Manager**].
- 4 Indtast adgangskoden for administrator, og klik på [**OK**].
- 5 Klik på .
- 6 Markér afkrydsningsfeltet for den PIN-kode, du ønsker at slette.
- 7 Klik på .
- 8 På skærmbilledet for bekræftelse skal du klikke på [**Ja**].
- 9 Klik på .



■ Eksporterer PIN-koden til en fil.


- 1 Vælg hvilken maskine, der skal eksporteres fra, i [**Registered Device Table**].
- 2 Vælg fanen [**User Setting**].
- 3 Klik på [**PIN Manager**].
- 4 Indtast adgangskoden for administrator, og klik på [**OK**].
- 5 Klik på .
- 6 Klik på .
- 7 Indtast filnavnet, vælg mappen, hvor den skal gemmes, og klik på [**Gem**].

! Bemærk



- Den redigerede CSV-fil gendannes muligvis ikke ordentligt efter eksport.

■ Importerer PIN-koder fra en fil.

- 1 Vælg hvilken maskine, der skal importeres til, i [**Registered Device Table**].
- 2 Vælg fanen [**User Setting**].
- 3 Klik på [**PIN Manager**].
- 4 Indtast adgangskoden for administrator, og klik på [**OK**].
- 5 Klik på .
- 6 Klik på .

- 7 Vælg den fil, du ønsker at importere, og klik på [**Open**].
- 8 Vælg de indstillinger, der skal importeres, og klik på [**Import**].
- 9 Klik på .


■ Oprettelse af ny bruger

- 1 Vælg maskinen på [**Registered Device Table**].
- 2 Vælg fanen [**User Setting**].
- 3 Klik på [**PIN Manager**].
- 4 Indtast adgangskoden for administrator, og klik på [**OK**].
- 5 Klik på .
- 6 Indtast brugernavn og adgangskode.
- 7 Vælg enten en eksisterende PIN-kode fra [**PIN Number**], eller vælg [**Create New**].
- 8 Hvis du vælger [**Create New**], skal du indtaste PIN-koden i [**New PIN Number**], angiv hvert tal som påkrævet, og klik på [**OK**].
- 9 Klik på [**Luk**].
- 10 Klik på .



Memo

- "Admin" kan ikke registreres som nyt brugernavn.

■ Ændring af brugeropsætning

- 1 Vælg maskinen på [**Registered Device Table**].
- 2 Vælg fanen [**User Setting**].
- 3 Klik på [**PIN Manager**].
- 4 Indtast adgangskoden for administrator, og klik på [**OK**].
- 5 Vælg brugernavn, der skal ændres.
- 6 Skift indstillingerne efter behov, og klik på [**OK**].
- 7 Klik på .

■ Sletning af brugere


- 1 Vælg maskinen på [**Registered Device Table**].
- 2 Vælg fanen [**User Setting**].
- 3 Klik på [**PIN Manager**].
- 4 Indtast adgangskoden for administrator, og klik på [**OK**].
- 5 Markér afkrydsningsfeltet for den bruger, du ønsker at slette.
- 6 Klik på .
- 7 På skærbilledet for bekræftelse skal du klikke på [**Ja**].
- 8 Klik på .

Indstil netværksscanning

Du kan registrere og redigere E-mail-adresser til brug ved netværksscanning.

■ Ikon

Hvert ikons betydning er som vist nedenfor.

Ikon	Detaljer
	Registrering af ny destination for netværksscanning.


Memo

- De andre ikoners funktioner er de samme som beskrevet i "Indstil E-mail-adresse" s. 118.

Reference

- For oplysninger om ikonerne, se "Ikonet" s. 118.

■ Eksporterer netværkets scanningsindstillinger til en fil.

- 1 Vælg hvilken enhed, der skal eksporteres fra, i [**Registered Device Table**].
- 2 Vælg fanen [**User Setting**].
- 3 Klik på [**Network Scan Manager**].
- 4 Indtast adgangskoden for administrator, og klik på [**OK**].
- 5 Klik på .
- 6 Indtast filnavnet, vælg mappen, hvor den skal gemmes, og klik på [**Gem**].


! Bemærk

- Den redigerede CSV-fil gendannes muligvis ikke ordentligt efter eksport.

■ Importerer netværkets scanningsindstillinger fra en fil.

- 1 Vælg den enhed på [**Registered Device Table**], du vil importere fra.
- 2 Vælg fanen [**User Setting**].
- 3 Klik på [**Network Scan Manager**].
- 4 Indtast adgangskoden for administrator, og klik på [**OK**].
- 5 Klik på .
- 6 Vælg den fil, du ønsker at importere, og klik på [**Open**].
- 7 Vælg indstillingerne for import, og klik på [**Import**].
- 8 Klik på .

■ Sletter netværkets scanningsindstillinger



- 1 Vælg maskinen på [**Registered Device Table**].
- 2 Vælg fanen [**User Setting**].
- 3 Klik på [**Network Scan Manager**].
- 4 Indtast adgangskoden for administrator, og klik på [**OK**].
- 5 Vælg den afsenderdestination, du ønsker at slette.
- 6 Klik på .

Software til indstilling af enhed


Du kan ændre maskinens menu og kopiere indstillingerne over på en anden enhed med softwaren til indstilling af enhed.

■ Ikon



Hvert ikons betydning er som vist nedenfor.

Ikon	Detaljer
	Gem i en fil de indstillinger for enhed, der vises på skærmen.
	Gendan filindstillingerne, der er gemt på en ekstern fil.

■ Gem indstillingerne i en fil.

- 1 Vælg maskinen på [**Registered Device Table**].
- 2 Klik på fanen [**Device Setting**].
- 3 Klik på [**Menu settings**].
- 4 Klik på .
- 5 Indtast filnavnet, vælg mappen, hvor den skal gemmes, og klik på [**Gem**].

■ Gendannelse af indstillingerne fra en fil

- 1 Vælg maskinen på [**Registered Device Table**].
- 2 Klik på fanen [**Device Setting**].
- 3 Klik på [**Menu settings**].
- 4 Klik på .
- 5 Kontrollér den viste meddelelses detaljer, og klik på [**Ja**].
- 6 Vælg den fil, du ønsker at gendanne, og klik på [**Open**].
- 7 Klik på .

■ Indstilling af adgangskoder

- 1 Vælg maskinen på [**Registered Device Table**].
- 2 Klik på fanen [**Device Setting**].
- 3 Klik på [**Change password**].
- 4 Indtast den aktuelle adgangskode og den nye adgangskode, og klik på [**OK**].

Software til advarselsinfo

Du kan anvende softwaren med advarselsinfo til at få vist en meddelelse på din computer, når en opgave er fuldført. Med denne software kaldes fuldførelsen af en opgave for en "hændelse".

! Bemærk

- Softwaren med advarselsinfo kan anvendes på enheder, der er tilsluttet til netværket.
- Indstil maskinens tid og tidszone efter din computer.

■ Grundlæggende indstillinger

Du kan angive grundlæggende indstillinger for softwaren med advarselsinfo.

- 1 Vælg [**Alert Info**] i menuen [**Plug-ins**].
- 2 Vælg [**Basic settings**].
- 3 Skift indstillingerne efter behov.
- 4 Klik på [**Opdatér**].

■ Indstillinger for enhed

Indstillingerne for softwaren med advarselsinfo kan ændres for hver enhed.

- 1 Vælg [**Alert Info**] i menuen [**Plug-ins**].
- 2 Vælg [**Setting devices**].
- 3 Klik på [**Update device**].
- 4 Vælg den enhed, du ønsker at indstille.
- 5 Skift indstillingerne efter behov, og klik på [**OK**].

■ Filtreringsindstillinger

Du kan indstille displayets advarselsindstillinger for afsendelse eller modtagelse af fax, udskrivning eller afsendelse og modtagelse af e-mails og internet-fax.

- 1 Vælg [**Alert Info**] i menuen [**Plug-ins**].
- 2 Vælg [**Filter settings**].
- 3 Klik på knappen for den hændelse, du ønsker at indstille.
- 4 Skift indstillingerne efter behov.
- 5 Klik på [**OK**].

Memo

- Der kan registreres op til 100 afsendere som afsender af e-mail, internet-fax eller fax.

■ Kontrol af logs

I hændelsesloggen kan du kontrollere, om der er nogle poster registreret for maskinen.

- 1 Vælg [**Alert Info**] i menuen [**Plug-ins**].
- 2 Vælg [**Display log**].

Memo

- Du kan kontrollere det samlede antal optagede hændelser i [**Log Number List**].
- Du kan se de optagede logs' detaljer i [**Log details**].

Software til indstilling af netværk







Ved anvendelse af software til lagerstyring bliver det muligt at håndtere lagring af opgaver på enheder og gemme formularer og skrifttyper, der anvendes til udskrivning.

Reference

- For detaljer om indstilling af netværket, se "[Ændring af netværksindstillingerne på websiden](#)" s. 164.

Ikoner

Hvert ikons betydning er som vist nedenfor.

Ikoner	Detaljer
	Søger igen efter maskinen.
	Ændrer søgebetingelserne for maskinen.
	Ændrer en maskines IP-adresse.
	Genstarter maskinen.
	Ændrer adgangskode for netværk.
	Viser den indstillede maskines webside.

Søgninger efter maskinen på netværket

Søger efter maskinen.


- 1 Vælg [**Netværksindstill.**] i menuen [**Plug-ins**].
- 2 Vælg [**Discover Devices**].
Søgeresultaterne vises.

Indstil søgebetingelserne

- 1 Vælg [**Netværksindstill.**] i menuen [**Plug-ins**].
- 2 Vælg [**Environment Settings**].
- 3 Angiv søgeindstillingerne efter behov, og klik på [**OK**].

Skift af IP-adresse

Ændrer maskinens IP-adresse.

- 1 Vælg maskinen på listen over enheder.
- 2 Klik på .
- 3 Skift indstillingerne efter behov.
- 4 Klik på [**OK**].

- 5 Indtast adgangskoden for netværk, og klik på [**OK**].

Standardadgangskoden er de sidste 6 alfanumeriske cifre i MAC-adressen

- 6 Klik på [**OK**] for at genstarte maskinen.

Kloning af indstillinger

Kloning af maskinindstillingerne

Du kan kopiere maskinindstillingerne over på en anden enhed.

- 1 I [**Registered Device Table**] skal du vælge kilden, der skal klones.
- 2 Klik på fanen [**Device Setting**].
- 3 Klik på [**Cloning**].
- 4 Vælg målet for kloning, og klik på [**Udfør**].
- 5 Indtast kloningskildens adgangskode og mål, og klik på [**OK**].

Bemærk

- Hvis der vises [**Fejlede**] for et eller flere af målene, mislykkedes kloningen. Udfør kloning igen for disse mål.
- Administratorens adgangskode, netværksmenu og dele af de andre menuer er ikke klonet.

Kloning af brugerindstillinger

Du kan kopiere brugerindstillingerne over på en anden enhed.

- 1 I [**Registered Device Table**] skal du vælge kilden, der skal klones.
- 2 Vælg fanen [**User Setting**].
- 3 Klik på [**Cloning**].
- 4 Indtast adgangskoden for administrator, og klik på [**OK**].
- 5 Vælg målet for kloning og kloningsindstillingerne.
- 6 Klik på [**Udfør**].
- 7 Indtast adgangskoden for målet for kloning, og klik på [**OK**].
Resultaterne vises.

Bemærk

- Hvis der vises [**Fejlede**] for et eller flere af målene, mislykkedes kloningen. Udfør kloning igen for disse mål.
- Hvis kloningskilden bruger e-mail-adresser, hurtigopkald, profiler eller automatisk transmission fra kontrolpanelet, webbrowsersen eller andet konfigurationsværktøj, kan funktionerne, der bruger disse betjeninger, ikke klones.

- Hvis kloningsmålet bruger e-mail-adresser, hurtigopkald, profiler eller automatisk transmission fra kontrolpanelet, webbrowseren eller andet konfigurationsværktøj, kan funktionerne, der bruger disse betjeninge, ikke klones.

Software til lagerstyring














Ved anvendelse af software til lagerstyring bliver det muligt at håndtere lagring af opgaver på enheder og gemme formularer, skrifttyper samt ICC-profiler, der anvendes til udskrivning.

! Bemærk

- Det krypterede sikre job understøttes ikke ved jobstyringsfunktion.
- Funktionen, som f.eks. overlay, er tilgængelig, selvom en model ikke er udstyret med SD-hukommelseskort.

■ Ikon

Hvert ikons betydning er som vist nedenfor.

Ikon	Detaljer
	Opretter et nyt projekt.
	Åbner et eksisterende projekt.
	Overskriver og gemmer filen i det aktuelt valgte projekt.
	Tildeler det aktuelt valgte projekt nyt navn og gemmer det i en fil.
	Tilføjer en fil til et projekt.
	Sletter den valgte fil fra projektet.
	Viser dialogboksen for filtrering af makrofil.
	Konverterer det aktuelt valgte projekt til et format, der kan downloades direkte over på en enhed og opretter en ny fil.
	Sender en eksisterende downloadet fil til enheden, der er valgt i feltet for valg af enhed.
	Sender det aktuelt valgte projekt til enheden, der er valgt i feltet for valg af enhed.
	Sender filen, der er valgt i projektruden til den enhed, der er valgt i feltet for valg af enhed.
	Viser en rude med opgavestyring for enheden, der er valgt i feltet for valg af enhed.
	Viser en rude med administratorfunktioner for enheden, der er valgt i feltet for valg af enhed.

■ Kontrol af ledig plads på SD-hukommelseskort eller i flash-hukommelse

Du kan kontrollere den ledige plads på SD-hukommelseskortene eller i flash-hukommelsen.

- 1 Ved klik på navnet på en enhed i feltet for valg af enhed nederst i ruden for software til lagerstyring åbnes en indholdsrudd for den valgte enhed.
- 2 Dialogboksen viser lagring, inddeling, mapper og filer ved at kommunikere med enheden.

■ Sletning af uønskede opgaver fra et SD-hukommelseskort


Du kan slette udskriftsopgaver fra inddelingen [COMMON] på et SD-hukommelseskort.

Memo

- Idet opgaven forbliver i inddelingen [COMMON] selv efter en bekræftende udskrivning eller lagring af udskriftsdata, daler SD-kortets kapacitet, hvis opgaven ikke slettes.

! Bemærk

- Krypterede, godkendte udskrifter kan ikke slettes i softwaren til lagerstyring.

- 1 Ved klik på ikonet  åbnes dialogboksen for opgavestyring.
- 2 For at få vist udskriftsopgaver for en bestemt bruger skal du indtaste adgangskoden og klikke på [**Apply job password**]. For at få vist alle udskriftsopgaverne skal du indtaste adgangskoden for administrator og klikke på [**Apply administrator password**]. "Administrator password" er adgangskoden for administration af enheden.
- 3 Vælg opgaven, du ønsker at slette, og klik på ikonet .
- 4 Klik på [**OK**].

■ Registrering af formularer (overlejring af formularer)

Du kan oprette og registrere overlejringer som logoer eller formularer til udskrivning. Dette forklarer, hvordan formularer registreres.

Reference

- For udskrivning af overlejringer, se "[Udskrivning af overlejring](#)" s. 69.



Memo

- Det kræver administratorrettigheder at anvende Windows PS printer-driver.
- Windows PCL XPS printer-driveren kan ikke anvendes.

Oprettelse af formular

- 1 Klik på [**Start**], og vælg derefter [**Enheder og printere**].
- 2 Højreklik på ikonet MB491, og vælg [**Printeregenskaber**] > [**OKI MB491(*)**].
*Vælg den påkrævede drivertype.
- 3 Vælg fanen [**Ports**], markér [**FILE:**] i [**Printer Port**], og klik på [**OK**].
- 4 Opret en formular, du ønsker at registrere på maskinen.
- 5 Vælg [**Udskriv**] i menuen [**Fil**].
- 6 Klik på [**Indstillinger**].
Ved brug af driveren til Windows PCL-printer, så klik [**Vector Grafik**] i [**Udskriftstilstand**] på fanen [**Opgaveindstillinger**] ved at bruge tasten [**OK**], og gå derefter til skridt 9.
- 7 Vælg fanen [**Opgaveindstillinger**], og klik på [**Overlays**].
- 8 Vælg [**Create Form**].
- 9 Start en udskriftsopgave.
- 10 Indtast filnavnet, du ønsker at gemme.
- 11 Vend tilbage til [**Printer Port**] på fanen [**Ports**].

Registrering af formular på maskinen med software til lagerstyring

- 1 Klik på ikonet .
- 2 Klik på ikonet , og vælg den oprettede formular.
Formularen føjes til projektet.


- 3 Klik på formularens fil.
- 4 Indtast [**ID**], og klik på [**OK**].

! Bemærk

- [**Target Volume**] og [**Path**] må ikke ændres.

Memo

- Ved anvendelse af Windows PS printer-driveren skal du indtaste [**Component**].

- 5 Vælg enheden i feltet for valg af enhed nederst i ruden med software til lagerstyring.
- 6 Klik på ikonet .
- 7 Klik på [**OK**].

Direkte udskrivning af PDF (til MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)

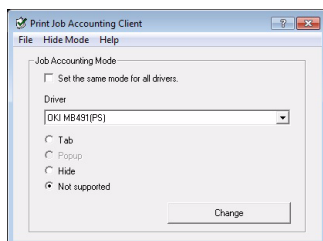
Du kan sende en PDF-fil til maskinen og udskrive den direkte. Med direkte udskrivning af PDF er proceduren for åbning af PDF-filer ved hjælp af programmer som Adobe Reader blevet kortere.

Udskriv en PDF-fil.

- 1 Kontrollér, at ikonet [**OKI MB491(*)**] er i mappen [**Enheder og printere**].
- 2 Højreklik på den PDF, du ønsker at udskrive, og vælg [**PDF Print Direct**].
Der vises en rude.
- 3 Vælg printer-driver i [**Select Printer**].
Ved indstilling af funktionen brugerkontrol på den valgte printer-driver skal du vælge [**User Auth**] i menuen [**Printer Settings**].
- 4 Hvis du ønsker at udskrive en krypteret fil, skal du sætte flueben i [**Set Password**] og indtaste adgangskoden.
For at kunne anvende samme adgangskode efter dette skal du klikke på [**Save Password**].
- 5 Skift indstillingen efter behov, og klik på [**Udskriv**].

Funktion for registrering af udskriftsopgaver

Dette er klient-software til registrering af udskriftsopgaver. I printerdriveren kan du indstille brugernavn og opgaveregistrerings-id.



! Bemærk

- Hvis du udfører en opdatering og geninstallation af printerdriveren, er den i ikke-kompatibel indstilling, så sæt den tilbage i opgaveregistreringsindstilling. Du behøver dog ikke at sætte indstillingen tilbage, hvis du anvender en funktion, hvor samme indstilling er angivet for alle printerdrivere.

Indstilling af brugernavn og opgaveregistrerings-id.

I egenskaber for printerdriver kan brugernavn og opgaveregistrerings-id indstilles.

- 1 Klik på [**Start**], og vælg [**Alle programmer**] > [**Okidata**] > [**Print Job Accounting Client**] > [**Change Job Accounting Mode**].
- 2 På driverlisten skal du vælge driveren, du ønsker at indstille.
Hvis du ønsker at indstille alle printer-driverne til samme indstilling, skal du klikke på [**Set the same mode for All drivers.**].
- 3 Vælg [**Tab**], og klik på [**Change**].
Der vises en rude.
- 4 Klik på [**OK**].
- 5 Vælg [**Luk**] i menuen [**Fil**].
- 6 Klik på [**Start**], og vælg derefter [**Enheder og printere**].
- 7 Højreklik på printerikonet, og vælg [**Printeregenskaber**].
- 8 Vælg fanen [**Opgaveregistrering**], indtast brugernavn og opgaveregistrerings-id, og klik på [**OK**].

Opsætning af pop op-indstilling

Ved anvendelse af denne funktion skal du indtaste et brugernavn og et opgaveregistrerings-id, når du påbegynder udskrivning.

- 1 Klik på [**Start**], og vælg [**Alle programmer**] > [**Okidata**] > [**Print Job Accounting Client**] > [**Change Job Accounting Mode**].
- 2 På driverlisten skal du vælge driveren, du ønsker at indstille.
Hvis du ønsker at indstille alle printer-driverne til samme indstilling, skal du klikke på [**Set the same mode for All drivers**].
- 3 Vælg [**Popup**], og klik på [**Change**].
Der vises en rude.
- 4 Klik på [**OK**].
- 5 Vælg [**Luk**] i menuen [**Fil**].

Angiv et opgaveregistrerings-id for hver bruger i indstillingen Skjul.

Systemadministratoren kan på forhånd oprette og registrere en ID-fil med opgaveregistrerings-id og brugernavn for brugernet, der skal logge ind i Windows. Brugeren behøver ikke at indtaste sit brugernavn og opgaveregistrerings-id, når der skal udskrives, idet disse kan identificeres med denne software.

Indstillingen Skjul kan anvendes til delte printere.

- 1 Der kan oprettes en ID-fil i Notepad eller ved hjælp af software med regneark.

Memo

- ID-filerne registreres i denne rækkefølge.
Brugernavn (det brugernavn, du indtaster, når du logger ind på Windows), bruger-ID (bruger-ID svarende til brugernavn) og brugernavn (brugernet, der anvendes ved registrering af udskriftsopgaver).
- Brugernet kan undlades. Hvis det undlades, anvendes navnet til login som brugernavn.
- Punkterne adskilles med kommaer.
- I software med regneark har hver linje en bruger med et navn til login, opgaveregistrerings-id og brugernavn.

- 2 Filen bør gemmes i CSV-format.
- 3 Klik på [**Start**], og vælg [**Alle programmer**] > [**Okidata**] > [**Print Job Accounting Client**] > Vælg [**Change Job Accounting Mode**].

- 4 På driverlisten skal du vælge driveren, du ønsker at indstille.

Hvis du ønsker at indstille alle printer-driverne til samme indstilling, skal du klikke på [**Set the same mode for All drivers**].

! Bemærk

- Ved anvendelse af en delt printer må du ikke anvende funktionen, hvor alle printer-driverne er indstillet til samme indstilling. Det betyder nemlig, at regnskabsinformationer ikke udskrives, hvis der udskrives på klientsiden af en delt printer.

- 5 Vælg [**Hide**], og klik på [**Change**].
- 6 Klik på [**OK**].
- 7 Vælg [**Import ID File**] i menuen [**Hide Mode**].
- 8 Angiv en fil oprettet i trin 1, og klik på [**Open**].
- 9 Fjern fluebenet fra [**Set fixed Job Account ID for all users**] i menuen [**Hide Mode**].
- 10 Vælg [**Luk**] i menuen [**Fil**].

Tildeler samme ID til alle brugere i indstillingen Skjul.

- 1 Klik på [**Start**], og vælg [**Alle programmer**] > [**Okidata**] > [**Print Job Accounting Client**] > [**Change Job Accounting Mode**].
- 2 På driverlisten skal du vælge driveren, du ønsker at indstille.
Hvis du ønsker at indstille alle printer-driverne til samme indstilling, skal du klikke på [**Set the same mode for All drivers**].
- 3 Vælg [**Hide**], og klik på [**Change**].
Der vises en rude.
- 4 Klik på [**OK**].
- 5 Vælg [**Set fixed Job Account ID for all users**] i menuen [**Hide Mode**].
- 6 Vælg [**Setup Fixed Job Account ID**] i menuen [**Hide Mode**].
- 7 Indtast brugernavnet og opgaveregistrerings-id, og klik på [**OK**].
- 8 Vælg [**Luk**] i menuen [**Fil**].

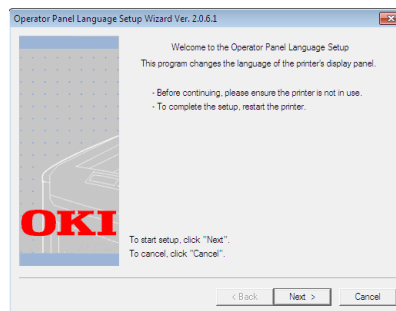
Du må ikke skelne mellem brugere

Dette tolkes som om du mangler at registrere ID for alle opgaver. Brugernavnet i navn til login i Windows og opgaveregistrerings-id er "0". Hvis det ikke er nødvendigt at skelne mellem brugere, skal du anvende "Indstilling understøttes ikke".

- 1 Klik på [**Start**], og vælg [**Alle programmer**] > [**Okidata**] > [**Print Job Accounting Client**] > [**Change Job Accounting Mode**].
- 2 På driverlisten skal du vælge driveren, du ønsker at indstille.
Hvis du ønsker at indstille alle printer-driverne til samme indstilling, skal du klikke på [**Set the same mode for All drivers**].
- 3 Vælg [**Not Supported**], og klik på [**Change**].
- 4 Klik på [**OK**].
- 5 Vælg [**Luk**] i menuen [**Fil**].

Opsætning af sprog på betjeningspanel

Du kan ændre det viste sprog på betjeningspanelet og indstille landekode, dato og tid.



! Bemærk

- Dette program anvender printer-driveren. Forhåndsinstallér printer-driveren på computeren.

Skift af det viste sprog på betjeningspanel

- 1 Hold afbryderknappen nede i cirka et sekund for at tænde for strømmen.
- 2 Sæt computeren til, og sæt Software DVD-ROM'en i.
- 3 Klik på [**Run setup.exe**].
Hvis dialogboksen [**User Account Control**] vises, skal du klikke på [**Ja**].

- 4 Vælg sprog, og klik på [**Next**].
- 5 Vælg model, og klik på [**OK**].
- 6 Læs brugerlicensaftalen, og klik på [**I Agree**].
- 7 Vælg [**Device Configuration**].
- 8 Klik på [**Change the Printer Display Language**].
- 9 Markér [**Language**], og klik på [**Next**]. (kun MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)
- 10 Klik på [**Next**].
- 11 Vælg maskinens modelnavn, og klik på [**Next**].
- 12 Vælg sprog, og klik på [**Next**].
- 13 Klik på [**Menu Print**], og klik på [**Next**].
- 14 Kontrollér, om formatværdien for det udskrevne menusprog i trin 13 ligger inden for det værdiområde, der vises på skærmen.
- 15 Klik på [**Next**].
- 16 Kontrollér indholdet af indstillingerne, og klik på [**Opsætning**].
- 17 Klik på [**Finish**].
- 18 Kontrollér, at det ønskede sprog vises på maskinens skærm.
- 19 Genstart maskinen.

! Bemærk

- Hvis skærbilledet for sprogvalg ikke er valgt, skal du udføre følgende procedure.
 - a) Klik på [**Start**], og vælg [**Søg i alle programmer og filer**].
 - b) Indtast "D:/Utilities/PanelDwn/oppnlngs.exe", og tryk på tasten <**Enter** (Enter)>. (Dette eksempel er med DVD-ROM-drevet (D:))
 - c) Følg trin 4.

Indstil landekode (kun MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)

- 1 Hold afbryderknappen nede i cirka et sekund for at tænde for strømmen.

- 2 Sæt computeren til, og sæt Software DVD-ROM'en i.
- 3 Klik på [**Run setup.exe**].
Hvis dialogboksen [**User Account Control**] vises, skal du klikke på [**Ja**].
- 4 Vælg sprog, og klik på [**Next**].
- 5 Vælg model, og klik på [**OK**].
- 6 Læs brugerlicensaftalen, og klik på [**I Agree**].
- 7 Vælg [**Device Configuration**].
- 8 Klik på [**Change the Printer Display Language**].
- 9 Markér [**Country Code**], og klik på [**Next**].
- 10 Klik på [**Next**].
- 11 Vælg maskinens modelnavn, og klik på [**Next**].
- 12 Vælg landekode, og klik på [**Next**].
- 13 Klik på [**Opsætning**].

Indstil dato og tid (kun MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)

- 1 Hold afbryderknappen nede i cirka et sekund for at tænde for strømmen.
- 2 Sæt computeren til, og sæt DVD-ROM'en med software i.
- 3 Klik på [**Run setup.exe**].
Hvis dialogboksen [**User Account Control**] vises, skal du klikke på [**Ja**].
- 4 Vælg sprog, og klik på [**Next**].
- 5 Vælg model, og klik på [**OK**].
- 6 Læs brugerlicensaftalen, og klik på [**I Agree**].
- 7 Vælg [**Device Configuration**].
- 8 Klik på [**Change the Printer Display Language**].
- 9 Markér [**Date and Time**], og klik på [**Next**].
- 10 Klik på [**Next**].

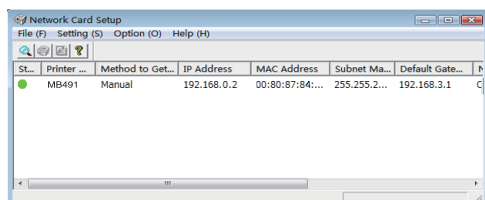
11 Vælg maskinens modelnavn, og klik på **[Next]**.

12 Indstil dato og tid, og klik på **[Next]**.

13 Klik på **[Opsætning]**.

Opsætning af netværkskort

Du kan anvende Opsætning af netværkskort til at konfigurere netværket.



For at kunne anvende Opsætning af netværkskort skal TCP/IP aktiveres.

! Bemærk

- Dette kræver administratorrettigheder.
- Selv hvis den tilsluttes ved hjælp af et trådløst LAN, bliver den viste MAC-adresse MAC-adressen for det trådførte LAN.

Memo

- For at kontrollere maskinens MAC-adresse skal du trykke på tasten **<SETTING (OPSÆTNING)>**, og vælge **[Se informationer]>[Netværk]** på maskinens betjeningspanel.

Igangsætning af hjælpeprogrammet

- 1 Hold afbryderknappen nede i cirka et sekund for at tænde for strømmen.
- 2 Tænd din computer, og sæt Software DVD-ROM'en i.
- 3 Klik på **[Run setup.exe]**.
Hvis dialogboksen **[User Account Control]** vises, skal du klikke på **[Ja]**.
- 4 Vælg enhed, og klik på **[Next]**.
- 5 Læs brugerlicensaftalen, og klik på **[I Agree]**.
- 6 Vælg **[Device Configuration]>[Network Card Setup Utility]**.

Konfiguration af netværksindstillinger

- 1 Start Opsætning af netværkskort.
- 2 Vælg maskinen på listen.

3 Vælg **[Setting Printer]** i menuen **[Indstill.]**.

4 Skift punkterne efter behov, og klik på **[OK]**.

5 Indtast din adgangskode i **[Password]**, og klik på **[OK]**.

- Standardadgangskoden er de sidste 6 alfanumeriske cifre i Ethernet-adressen.
- Adgangskoden skelner mellem store og små bogstaver.

6 Klik på **[OK]** i ruden for bekræftelse.

Maskinen genstarter for at aktivere de nye indstillinger. Under genstarten bliver maskinens statusikon rødt. Maskinen genstarter, de nye indstillinger bliver aktive, og statusikonet bliver grønt.

Angiv web-indstillinger

Du kan starte websiden og indstille primærenhedens netværk.

■ Aktivér web-indstillingerne

- 1 Start Opsætning af netværkskort.
- 2 Vælg maskinen på listen.
- 3 Vælg **[Setting Printer]** i menuen **[Indstill.]**.
- 4 Vælg fanen **[Printer Web Page]**.
- 5 Vælg **[Printer Web Page - Enable]**, og klik på **[OK]**.
- 6 Indtast din adgangskode i **[Password]**, og klik på **[OK]**.
 - Standardadgangskoden er de sidste 6 alfanumeriske cifre i ethernet-adressen.
 - Adgangskoden skelner mellem store og små bogstaver.
- 7 Klik på **[OK]** i ruden for bekræftelse.
Netværkskortet genstarter for at aktivere de nye indstillinger. Under genstarten bliver maskinens statusikon rødt. Maskinen genstarter, de nye indstillinger bliver aktive, og statusikonet bliver grønt.

■ Åbning af webside

- 1 Start Opsætning af netværkskort.
- 2 Vælg din maskine på listen.

- 3 Vælg [**View Web Page**] i menuen [**Indstill.**].

Websiden genstarter, og maskinens statusside vises.

Ændring af adgangskode.

- 1 Start Opsætning af netværkskort.
- 2 Vælg din maskine på listen.
- 3 Vælg [**Change password**] i menuen [**Indstill.**].
- 4 Indtast den aktuelle adgangskode.
 - Standardadgangskoden er de sidste 6 alfanumeriske cifre i ethernet-adressen.
 - Adgangskoden skelner mellem store og små bogstaver.
- 5 Indtast den nye adgangskode, og indtast den endnu engang for bekræftelse. Adgangskoden skelner mellem store og små bogstaver.
- 6 Klik på [**OK**] i ruden for bekræftelse.

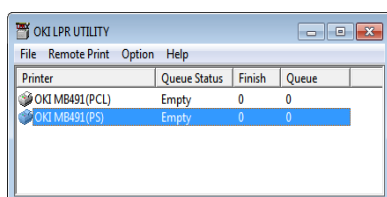
Ændring af miljø.

Du kan konfigurere maskinens søgebetingselser, timeout-tid for hver indstilling og punkter, der skal vises på listen.

- 1 Start Opsætning af netværkskort.
- 2 Vælg din maskine på listen.
- 3 Vælg [**Environment Settings**] i menuen [**Option**].
- 4 Angiv indstillingerne efter behov, og klik på [**OK**].

OKI LPR-værktøj

Med værktøjet kan du udføre en udskriftsopgave via netværket, håndtere udskriftsopgaver og kontrollere maskinstatus.



For at kunne anvende OKI LPR-værktøjet skal TCP/IP aktiveres.

! Bemærk

- OKI LPR-værktøjet kan ikke anvendes på delte printere.
- Anvend standardporten for TCP/IP.
- Selv hvis den tilsluttes ved hjælp af et trådløst LAN, bliver den viste MAC-adresse MAC-adressen for det trådførte LAN.

Igangsætning af hjælpeprogrammet

- 1 Klik på [**Start**], og vælg [**Alle programmer**] > [**Okidata**] > [**OKI LPR Utility**] > [**OKI LPR Utility**].

Tilføjelse af printer

Du kan tilføje en printer til OKI LPR-værktøjet.

! Bemærk

- Dette kræver administratorrettigheder.
- Hvis du ikke kan tilføje en printer i Windows 8/Windows Server 2012/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008, skal du først lukke OKI LPR-værktøjet og højreklikke på [**Start**] > [**Alle programmer**] > [**Okidata**] > [**OKI LPR Utility**] > [**OKI LPR Utility**], og vælge [**Run as administrator**] for at starte.

Memo

- Du kan ikke tilføje printeren, der allerede er registreret i OKI LPR-værktøjet. Hvis du ønsker at skifte port, skal du vælge [**Confirm Connections**] i menuen [**Remote Print**].

- 1 Start OKI LPR-værktøjet.
- 2 Vælg [**Add Printer**] i menuen [**Remote Print**].
- 3 Vælg [**Printer Name**], og indtast IP-adressen.
Netværksprintere og printere tilsluttet til LPR-porten vises ikke.
- 4 Ved valg af netværksprinter skal du vælge [**Discover**].
- 5 Klik på [**OK**].

Download af filer

Du kan downloade en fil til den printer, du har føjet til OKI LPR-værktøjet.

- 1 Start OKI LPR-værktøjet.
- 2 Vælg destinationsprinteren for download.
- 3 Vælg [**Download**] i menuen [**Remote Print**].

4 Vælg en fil, og klik på [**Open**].

Visning af maskinstatus

- 1 Start OKI LPR-værktøjet.
- 2 Vælg en printer.
- 3 Vælg [**Printer Status**] i [**Remote Print**].

Kontrol/sletning/videresendelse af opgaver

Du kan ligeledes bekræfte og slette udskriftsopgaver, og hvis du ikke kan udskrive, fordi den valgte printer er optaget, offline eller er løbet tør for papir, kan du videregående udskriftsopgaverne til en anden OKI-printer.

! Bemærk

- Udskriftsopgaverne kan kun videregendes til en OKI-printer af samme model som den, du anvender.
- Før videresendelse af en opgave skal du tilføje endnu en OKI-printer af samme model.

- 1 Start OKI LPR-værktøjet.
- 2 Vælg [**Job Status**] i menuen [**Remote Print**].
- 3 Hvis du ønsker at slette en udskriftsopgave, skal du vælge opgaven og derefter vælge [**Delete Job**] i menuen [**Job**].
- 4 Hvis du ønsker at videregående en udskriftsopgave, skal du vælge opgaven og derefter vælge [**Redirect**] i menuen [**Job**].

Automatisk videresendelse af opgaver

Hvis du ikke kan udskrive, fordi den valgte printer er optaget, offline eller er løbet tør for papir, kan du konfigurere indstillinger for automatisk videresendelse af udskriftsopgaver til en anden OKI-printer.

! Bemærk

- Udskriftsopgaverne kan kun videregendes til en OKI-printer af samme model som den, du anvender.
- Før videresendelse af en opgave skal du tilføje endnu en OKI-printer af samme model.
- Dette kræver administratorrettigheder.

- 1 Start OKI LPR-værktøjet.
- 2 Vælg den printer, du ønsker at indstille.

- 3 Vælg [**Confirm Connections**] i menu [**Remote Print**].
- 4 Klik på [**Details**].
- 5 Vælg afkrydsningsfeltet [**Automatic Job Redirect Used**].
- 6 For kun at videregående opgaver i tilfælde af fejl skal du sætte flueben i [**Redirect only at the time of an error**].
- 7 Klik på [**Tilføj**].
- 8 Indtast IP-adressen, der er destination for videresendelsen, og klik på [**OK**].
- 9 Klik på [**OK**].

Udskriv på flere printere

Du kan udskrive på flere printere ved et enkelt tryk.

! Bemærk

- Denne funktion sender fjernbetjent udskriftsopgaverne til flere printere, der udskriver samtidigt.
- Dette kræver administratorrettigheder.

- 1 Start OKI LPR-værktøjet.
- 2 Vælg den printer, du ønsker at konfigurere.
- 3 Vælg printer [**Confirm Connections**] i menu [**Remote Print**].
- 4 Klik på [**Details**].
- 5 Vælg afkrydsningsfeltet [**Print to more than one printer at a time**].
- 6 Klik på [**Indstillinger**].
- 7 Klik på [**Tilføj**].
- 8 Indtast printerens IP-adresse for samtidig udskrivning, og klik på [**OK**].
- 9 Klik på [**OK**].

Åbn en webside

Du kan åbne maskinens webside i OKI LPR-værktøjet.

- 1 Start OKI LPR-værktøjet.
- 2 Vælg en printer.

3 Vælg [**Web Setting**] i menuen [**Remote Print**].

 Memo

- Du kan ikke åbne websiden, når web-portens nummer er blevet ændret. Udfør følgende procedure, og konfigurer OKI LPR-værktøjets portnummer igen.
 - a) Vælg en printer.
 - b) Vælg [**Confirm Connections**] i [**Remote Print**].
 - c) Klik på [**Details**].
 - d) Indtast portens nummer i [**Port Numbers**].
 - e) Klik på [**OK**].

Tilføjelse af kommentarer til printere

Du kan knytte kommentarer til printerne, der er tilføjet i OKI LPR-værktøjet for at identificere dem.

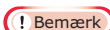
- 1 Start OKI LPR-værktøjet.
- 2 Vælg en printer.
- 3 Vælg [**Confirm Connections**] i [**Remote Print**].
- 4 Indtast en kommentar, og klik på [**OK**].
- 5 Vælg [**Show comments**] i menuen [**Option**].

Automatisk konfiguration af IP-adressen

Du kan indstille den til at opretholde tilslutningen til den oprindelige printer, selv hvis printerens IP-adresse ændres.

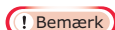
 Memo

- IP-adressen ændres muligvis, hvis DHCP anvendes til dynamisk tilknytning af IP-adresser, eller hvis netværksadministratoren manuelt ændrer printerens IP-adresse.

 Bemærk

- Dette kræver administratorrettigheder.
 - 1 Start OKI LPR-værktøjet.
 - 2 Vælg [**Opsætning**] i menuen [**Option**].
 - 3 Vælg afkrydsningsfeltet [**Auto Reconnect**], og klik på [**OK**].

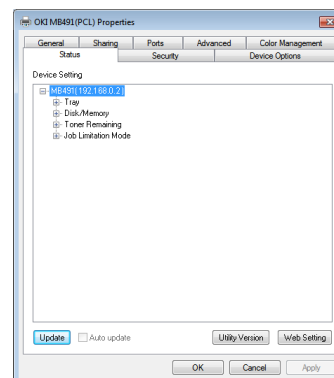
Afinstallation af OKI LPR-værktøjet

 Bemærk

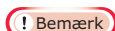
- Dette kræver administratorrettigheder.
 - 1 Bekræft (eller sørg for), at OKI LPR-værktøjet er lukket.
 - 2 Klik på [**Start**], og vælg derefter [**Alle programmer**] > [**Okidata**] > [**OKI LPR Utility**] > [**Uninstall OKI LPR Utility**].
Hvis dialogboksen [**User Account Control**] vises, skal du klikke på [**Ja**].
 - 3 På skærbilledet for bekræftelse skal du klikke på [**Ja**].

Udvidelse af netværk


I Udvidelse af netværk kan du kontrollere indstillingerne på maskinen og indstille sammensætningen af dem.



For at kunne anvende Udvidelse af netværk skal TCP/IP aktiveres.

 Bemærk

- Dette kræver administratorrettigheder.

 Memo

 - Udvidelse af netværk installeres automatisk ved installation af en printer-driver via et TCP/IP-netværk.
 - Udvidelsen af netværket styres ved forbindelse til printer-driveren. Du kan ikke vælge kun at have Udvidelse af netværk installeret.
 - Udvidelse af netværk fungerer kun, når printer-driveren er tilsluttet til OKI LPR-porten eller standardporten for TCP/IP.

Start hjælpeprogrammet

For at anvende udvidelse af netværk skal du åbne skærmbilledet med printeregenskaber.

- 1 Klik på [**Start**], og vælg derefter [**Enheder og printere**].
- 2 Højreklik på printerikonet, og vælg [**Printeregenskaber**].

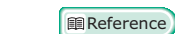
Kontrol af maskinindstillingerne

Du kan kontrollere maskinindstillingerne.



- Hvis du anvender Udvidelse af netværk i et miljø, der ikke understøttes, vises fanen [**Option**] muligvis ikke.

- 1 Åbn skærmbilledet med printeregenskaber.



- "[Start hjælpeprogrammet](#)" s. 134

- 2 Vælg fanen [**Status**].
- 3 Klik på [**Opdatér**].
- 4 Klik på [**OK**].



- Klik på [**Web Setting**] for automatisk at starte websiden. Du kan ændre maskinindstillingerne over på dette skærmbillede af websiden. For detaljer, se "[Webside](#)" s. 113.

Automatisk angivelse af indstillinger

Du kan få vist den tilsluttede maskines sammensætning af indstillinger og automatisk indstille printer-driveren.



- Du kan ikke konfigurere denne ved anvendelse af Udvidelse af netværk i miljøer, der ikke understøttes.

■ I Windows PCL-/PCL XPS-drivere.

- 1 Start skærmbilledet med printeregenskaber.



- "[Start hjælpeprogrammet](#)" s. 134

- 2 Vælg fanen [**Enhedsindstillinger**].
- 3 Klik på [**Hent printerindstillinger**].
- 4 Klik på [**OK**].

■ I Windows PS-drivere

- 1 Start skærmbilledet med printeregenskaber.



- "[Start hjælpeprogrammet](#)" s. 134

- 2 Vælg fanen [**Device Settings**].
- 3 Klik på [**Get installed options automatically**], og klik derefter på [**Opsætning**].
- 4 Klik på [**OK**].

Afinstallation af hjælpeprogrammet

- 1 Klik på [**Start**], og vælg derefter [**Kontrolpanel**] > [**Tilføj eller fjern programmer**].
- 2 Vælg [**OKI Network Extension**], og klik på [**Slet**].
- 3 Følg instruktionerne på skærmen, og fuldfør afinstallationen.

TELNET

Du kan konfigurere hver type indstilling ved hjælp af en Telnet-kommando.

! Bemærk

- Telnet-adgang til maskinindstillingerne slås fra i startindstillingerne.
For at kunne anvende Telnet-kommandoer skal du indstille [**Telnet**] til [**Active**], enten på websiden eller på maskinens kontrolpanel.
- I Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008 er Telnet-kommandoer inaktive i startindstillingerne.
For at kunne anvende Telnet-kommandoer skal du vælge [**Start**] > [**Kontrolpanel**] > [**Programs**] > [**Programs and Features**] > [**Turn Windows features on or off**].
Indstil [**Telnet Client**] til aktiv i den viste dialogboks.

Memo

- Til næste procedure anvendes følgende miljø som eksempel. Der kan være små afvigelser alt efter, hvilket styresystem du anvender.
 - Styresystem: Windows 7
 - IP-adresse: 192.168.0.2
 - MAC-adresse: 00:80:87:84:9C:9B
- 1 Klik på [**Start**], og vælg [**Alle programmer**] > [**Tilbehør**] > [**Command Prompt**].
 - 2 Efter "(Driversti):/brugere/brugernavn>" indtast "ping (mellemrum) maskinens IP-adresse". Tryk på tasten <**Enter** (Enter)>, og kontrollér, at adgang er mulig.
F. eks.: "C:/brugere/WINDOWS > ping mellemrum 192.168.0.2"
 - 3 Efter "telnet (mellemrum)" skal du indtaste maskinens IP-adresse og trykke på tasten <**Enter** (Enter)> for at få adgang til maskinen via Telnet.
F. eks.: "C:/brugere/WINDOWS>telnet 192.168.0.2"
 - 4 Efter "login:" skal du indtaste "rod" og trykke på <**Enter** (Enter)>.
 - 5 Hvis du bliver bedt om det, skal du indtaste din adgangskode efter "Adgangskode" og trykke på tasten <**Enter** (Enter)>.
Indtast eksempelvis: "adgangskode: 849C9B".

Memo

- "Rodens" standardadgangskode er de sidste 6 alfanumeriske cifre i maskinens MAC-adresse.

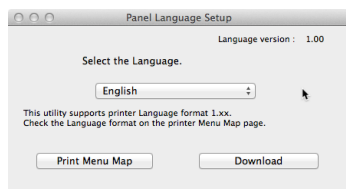
- 6 Hvis der vises en menukommando, skal du indtaste nummeret på den menu, du ønsker at ændre og trykke på tasten <**Enter** (Enter)>.
- 7 Skift indstillingerne efter behov.
- 8 Gem indstillingerne, og log dig ud af maskinen.

■ Mac OS X-værktøjer

Dette afsnit beskriver hjælpeprogrammerne, du kan anvende i MAC OS X.

Opsætning af sprog på panelet

Du kan skifte det sprog, der vises på betjeningspanelet.



1 Udarbejd et kort over maskinens menuer.

For at udskrive indstillingerne skal du trykke på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)> og vælge [**Print Report**] > [**Menu Map**].

2 Start værktøjet Opsætning af sprog på betjeningspanelet.

Reference

- "Installation af værktøjer" s. 112

3 Vælg en metode til tilslutning.

Ved valg af [**TCP/IP**] skal du indtaste en IP-adresse. Du kan kontrollere IP-adressen på det udskrevne kort over menuer ved hjælp af procedure 1.

4 Klik på [**OK**].

5 For værdien "Language Format" på kortet over menuer skal du kontrollere, at den værdi, der vises på skærmen opfylder følgende betingelser.

Condition 1: Versionens første ciffer skal stemme.

Condition 2: Den værdi, der vises på skærmen, bør være den samme som formatværdien for Sprog eller være nyere (højere).

Memo

- Hvis betingelse 1 ikke er opfyldt, kan sprogindstillingerne ikke downloades. Hvis betingelse 1 ikke er opfyldt, vises der en fejl på kontrolpanelet ved download. For at gendanne skal du genstarte maskinen. Hvis betingelse 1 er opfyldt, men betingelse 2 ikke er det, kan du stadig anvende den, selvom dele af indstillingerens navne vises på engelsk.

6 Vælg et sprog.

7 Klik på [**Download**].

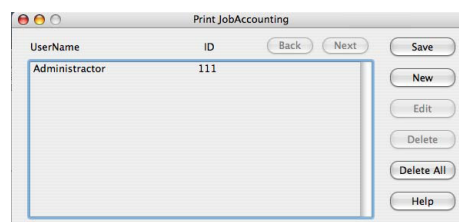
Filen med sprogindstillinger sendes til maskinen, og der vises en meddelelse, når den er sendt.

8 Genstarter maskinen.

Funktion for registrering af udskriftsopgaver

Dette er klient-software til registrering af udskriftsopgaver.

I printerdriveren kan du indstille brugernavn og bruger-ID.



Registrering af bruger-ID

1 Start værktøjet til registrering af udskriftsopgaver.

Reference

- "Installation af værktøjer" s. 112

2 Klik på [**New**].

3 Indtast navnet til login i Mac OS X, nyt brugernavn samt nyt bruger-ID, og klik på [**Gem**].

4 Klik på [**Gem**].

5 Indtast adgangskoden, og klik på [**OK**].

6 Afslut registrering af udskriftsopgaver.

Registrering af flere brugere på samme tid

Du kan anvende en CSV-fil til samtidigt at registrere flere bruger-ID'er og brugernavne.

Memo

- Til næste procedure anvendes tekstredigering som eksempel.

1 Start tekstredigeringen.

2 Indtast detaljer efter rækkefølgen navn til login, bruger-ID samt brugernavn og inddel dem med kommaer.

- 3 Filen bør gemmes i CSV-format.
- 4 Start værktøjet til registrering af udskriftsopgaver.
- 5 Vælg [**Import**] i menuen [**Fil**].
- 6 Vælg CSV-filen oprettet i procedure 3, og klik på [**Open**].
- 7 Klik på [**Gem**].
- 8 Indtast adgangskoden, og klik på [**OK**].
- 9 Afslut registrering af udskriftsopgaver.

Ændring af bruger-ID og brugernavn.

Du kan anvende dette værktøj til at ændre brugernavn og bruger-ID.

- 1 Start værktøjet til registrering af udskriftsopgaver.
- 2 Vælg brugeren, du ønsker at ændre, og klik på [**Rediger**].
- 3 Indtast det nye bruger-ID og brugernavn, og klik på [**Gem**].
- 4 Klik på [**Gem**].
- 5 Indtast adgangskoden, og klik på [**OK**].
- 6 Afslut registrering af udskriftsopgaver.

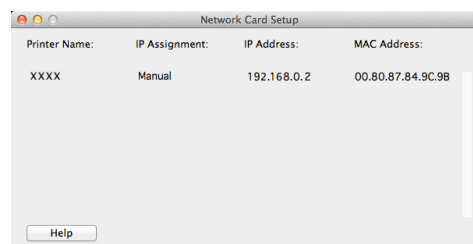
Sletning af bruger-ID'er og brugernavne

Du kan anvende dette værktøj til at slette et brugernavn og et bruger-ID.

- 1 Start værktøjet til registrering af udskriftsopgaver.
- 2 Vælg brugeren, du ønsker at slette, og klik på [**Slet**].
- 3 Klik på [**Gem**].
- 4 Indtast adgangskoden, og klik på [**OK**].
- 5 Afslut registrering af udskriftsopgaver.

Opsætning af netværkskort

Du kan anvende Opsætning af netværkskort til at konfigurere netværket.



For at kunne anvende Opsætning af netværkskort skal TCP/IP aktiveres.

! Bemærk

- Konfigurer TCP/IP-indstillingerne.
- Selv hvis den tilsluttes ved hjælp af et trådløst LAN, bliver den viste MAC-adresse MAC-adressen for det trådførte LAN.

Konfigurer IP-adressen

- 1 Start Opsætning af netværkskort.

Reference

- "[Installation af værktøjer](#)" s. 112

- 2 Vælg maskinen.
- 3 Vælg [**IP Address...**] i menuen [**Printer**].
- 4 Konfigurer indstillingerne efter behov, og klik på [**Gem**].
- 5 Indtast adgangskoden, og klik på [**OK**].
 - Standardadgangskoden er de sidste 6 alfanumeriske cifre i Mac-adressen.
 - Adgangskoden skelner mellem store og små bogstaver.
- 6 Klik på [**OK**] for at aktivere de nye indstillinger.
Genstart maskinens netværkskort.

Konfigurer web-indstillingerne

Du kan starte websiden og konfigurere maskinens netværksindstillinger.

■ Aktivering af web-indstillingerne

- 1 Vælg [**Web Page Settings...**] i menuen [**Printer**].
- 2 Vælg [**Aktiver**], og klik på [**Indstil**].

- 3 Indtast din adgangskode i [**Tast password**], og klik på [**OK**].
 - Standardadgangskoden er de sidste 6 alfanumeriske cifre i MAC MAC-adressen.
 - Adgangskoden skelner mellem store og små bogstaver.
- 4 Klik på [**OK**] i ruden for bekræftelse.

■ Åbning af webside

- 1 Start Opsætning af netværkskort.
- 2 Vælg maskinen.
- 3 Vælg [**View Printer Web Pages**] i menuen [**Printer**].
Websiden genstarter, og maskinens statusside vises.

Afslut Opsætning af netværkskort

- 1 Vælg [**Quit**] i menuen [**Arkiv**].

Værktøj til Opsætning af netværksscanner

Når du udfører en scanning via netværket for første gang med Mac OS X, skal du starte værktøjet til opsætning af netværksscanner for at indstille målet for tilslutning.

Du behøver ikke at indstille målet for tilslutning efter første gang.



- Til næste procedure anvendes Adobe Photoshop CS3 som eksempel. Der kan være små afvigelser alt efter, hvilket program du anvender.
- Værktøjet til Opsætning af netværksscanner installeres samtidig med scanner-driveren.
- Værktøjet til Opsætning af netværksscanner kan startes i [**Network Scanner Setup Tool**] inden for [**Programmer**] > [**OKIDATA**] > [**Scanner**].

Udfør en scanning af netværket for første gang. (MB441, MB451, MB451w, MB461, MB471, MB471w, MB491, MB491+, ES4161 MFP, ES4191 MFP, MPS4200mb)

- 1 Placér dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.
Når enhedens scannerfunktion er sat til "simpel-mode", så fortsæt venligst til skridt 4. Hvis ikke så udfør venligst skridt 2 og 3.
- 2 Tryk på tasten <**SCAN** (SCAN)>.

- 3 Tryk på ▼ for at vælge [**Scan fra PC**], og tryk derefter på (OK).
- 4 Start Adobe Photoshop CS3 på din computer.
- 5 Vælg [**Import**] i [**Arkiv**], og vælg [**OKI MB4x1_ES41x1_MPS42x Network**].
- 6 Når du udfører en scanning af netværket for første gang vises der en dialogboks med information om, at værktøjet til valg af tilslutning startes; klik derfor på [**OK**].
- 7 Vælg destinationen for tilslutning i dialogboksen [**Indstillinger for scan**], registrér den nødvendige information, og klik på [**OK**].
- 8 I [**Arkiv**] inde i Adobe Photoshop CS3 skal du vælge [**Import**] og vælge [**OKI MB4x1_ES41x1_MPS42x Network**].
Der vises en rude.
- 9 Klik på scanningsknappen.
Indlæsningen påbegyndes.
- 10 Vælg [**Quit Photoshop**] i [**Photoshop**].

Udfør en scanning af netværket for første gang. (MB461+LP, MB491+LP, MPS4700mb)

- 1 Placér dit dokument med teksten opad i den automatiske dokumentfremføring eller nedad på dokumentglasset.
Når enhedens scannerfunktion er sat til "simpel-mode", så fortsæt venligst til skridt 4. Hvis ikke så udfør venligst skridt 2 og 3.
- 2 Tryk på tasten <**SCAN** (SCAN)>.
- 3 Tryk på ▼ for at vælge [**Scan fra PC**], og tryk derefter på (OK).
- 4 Start Adobe Photoshop CS3 på din computer.
- 5 Vælg [**Import**] i [**Arkiv**], og vælg [**OKI MB4x1+LP_MPS47x Network**].
- 6 Når du udfører en scanning af netværket for første gang vises der en dialogboks med information om, at værktøjet til valg af tilslutning startes; klik derfor på [**OK**].
- 7 Vælg destinationen for tilslutning i dialogboksen [**Indstillinger for scan**],

registrér den nødvendige information, og klik på **[OK]**.

8 I **[Arkiv]** inde i Adobe Photoshop CS3 skal du vælge **[Import]** og vælge **[OKI MB4x1+LP_MPS47x Network]**.

Der vises en rude.

9 Klik på scanningsknappen.

Indlæsningen påbegyndes.

10 Vælg **[Quit Photoshop]** i **[Photoshop]**.

8. Indstillinger for netværk

Dette kapitel beskriver indstillingerne i din maskines netværk.

■ Punkter i netværksindstilling

Dette afsnit beskriver punkterne, der kan indstilles med netværksfunktionerne.

Du kan udskrive en liste over netværksindstillinger og kontrollere de aktuelle netværksindstillinger ved at trykke på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)> og vælge [**Rapporter**]>[**System**]> [**Netværksoplysninger**] på kontrolpanelet.

Reference

- For detaljer om, hvordan du udskriver listen over netværksindstillinger, se "[Udskrivning af rapporter](#)" s. 78.

Du kan ændre netværksindstillingerne på maskinens webside, i konfigurationsværktøjet, TELNET og Opsætning af netværkskort. For hvert værktøjs tilgængelige menuer, se de følgende skemaer.

■ Oplysninger om enhed

Web side	TELNET	Punkt			Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
		Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Contact Name - Administrator	Contact to Admin	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver systemadministratorens kontaktinformation med op til 225 tegn.
Device Name	Device Name	-	-	-	OKI- (maskinnavn) -(sidste seks cifre i MAC-adressen)	Indstiller maskinnavnet med op til 31 tegn.
Short Device Name	Short Device Name	-	-	-	(maskinnavn) -(sidste seks cifre i MAC-adressen)	Indstiller det forkortede maskinnavn med op til 15 tegn.
Location	Location	-	-	-	(UGYLDIG)	Indstiller maskinplaceringen med op til 255 tegn.
Asset Number	Asset Number	-	-	-	(UGYLDIG)	Indstiller et vilkårligt antal til at håndtere din maskine med op til 32 tegn.

■ TCP/IP

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
IP Address Set	IP Address Set	IP Address Request Method	IP Address Request Method	Get IP address	AUTO	Angiver metoden til at tilknytte en IP-adresse.
IP Address	IP Address	IP Address	IP Address	IP Address	xxx.xxx.xxx.xxx	Indstiller en IP-adresse.
Subnet Mask	Subnet Mask	Subnet adr.	Subnet adr.	Subnet adr.	xxx.xxx.xxx.xxx	Indstiller en subnetmaske.
Gateway Address	Gateway Address	Default Gateway Address	Default Gateway Address	Default Gateway Address	0.0.0.0	Indstiller en gateway-adresse.
DNS Server (Primary)	DNS Server (Pri.)	-	-	-	0.0.0.0	Angiver IP-adressen for den primære DNS-server. Sørg for at angive dette punkt, når du anvender et domænenavn til angivelse af SMTP/POP/LDAP-serveren.
DNS Server (Secondary)	DNS Server (Sec.)	-	-	-	0.0.0.0	Angiver IP-adressen for den sekundære DNS-server. Sørg for at angive dette punkt, når du anvender et domænenavn til angivelse af SMTP/POP/LDAP-serveren.
Dynamic DNS	Dynamic DNS	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt du skal registrere informationen på DNS-serveren, når en indstilling er blevet ændret.
Domain Name	Domain Name	-	-	-	(UGYLDIG)	Indstiller det domænenavn, maskinen hører under.
WINS Server (Primary)	WINS Server (Pri.)	-	-	-	0.0.0.0	Angiver navnet på eller IP-adressen for WINS-serveren (kun i Windows).
WINS Server (Secondary)	WINS Server (Sec.)	-	-	-	0.0.0.0	Angiver navnet på eller IP-adressen for WINS-serveren (kun i Windows).
Scope ID	Scope ID	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver anvendelsesområde-ID for WINS. Der kan anvendes fra 1 til 223 tegn.
Windows	Windows	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt du skal anvende funktionen auto-discovery i Windows.
Macintosh	Macintosh	-	-	-	Aktiver	Angiver, hvorvidt du skal anvendes funktionen auto-discovery i Macintosh.
Device Name	Printer Name	-	-	-	OKI-(maskinnavn)-(sidste seks cifre i MAC-adressen)	Angiver reglen for visning af maskinnavnet, når funktionen auto-registrering er slået til.
IPv6	IP Version	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal anvendes IPv6.

■ NetWare

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Print Mode	-	-	-	-	Print Server	Angiver anvendelse af maskinen som printerserver eller som fjernbetjent printer.
Connection method	NetWare Mode	-	-	-	NDS+Bindery	Angiver prioritetsindstilling for NetWare.
Communication protocol	TCP or IPX	-	-	-	IPX	Vælg IPX eller TCP/IP til anvendelse på NetWare.
Print Server Name	Print Server Name	-	-	-	OKI-(maskinnavn)-(sidste seks cifre i MAC-adressen)-PS	Angiver printerserverens navn med op til 31 tegn. Denne værdi skal være den samme som den, der er angivet i filserveren.
Printer Name	Printer Name	-	-	-	OKI-(maskinnavn)-(sidste seks cifre i MAC-adressen)-PR	Angiver maskinens navn, når du anvender en fjernbetjent printer. Denne værdi skal være den samme som den, der er angivet i filserveren.
Frame Type	Frame Type	-	-	-	Auto Negotiation	Angiver den billedtype, som maskinen anvender på NetWare.
Bindery Mode	-	-	-	-	Aktiver	Angiver, hvorvidt indstillingen for indbinding skal anvendes. Når du kommer ind i NetWare 3.12 eller indbindingsnetværket i NetWare 6.0, 5.0 eller 4.1, skal du aktivere indstillingen for indbinding. Når du kommer ind i NDS i NetWare 6.0, 5.0 eller 4.1, skal du deaktivere indstillingen for indbinding.
File Serve Names	File Server Name #1-8	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver navnet på filserveren med op til 47 tegn. Du kan angive op til 8 servere.
Password for File Servers	Password	-	-	-	(UGYLDIG)	Indstiller en adgangskode for at logge ind på filserveren med op til 31 tegn. Du skal angive dette punkt, når du indstiller en adgangskode på filserveren for din maskine.
Job Polling Rate	Job Polling Time (sec.)	-	-	-	4 (sekunder)	Indstiller intervallet for adgang til køen af udskriftsopgaver.
Tree	NDS Tree	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver NDS-stammens navn med op til 31 tegn. Angiv navnet på stammen, som filserveren hører under.
Context	NDS Context	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver NDS-sammenhængens navn med op til 77 tegn. Angiv navnet på sammenhængen, som printerserveren hører under.
Job Timeout	Job Timeout (sec.)	-	-	-	10 (sekunder)	Angiver tidsrummet, før en port er frigjort efter, at den sidste udskriftsopgave blev accepteret.
Print Server Names	Print Sever Name #1-8	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver navnet på printerserveren, du skal have adgang til med op til 47 tegn. Du kan angive op til 8 servere.

■ EtherTalk (kun MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Zone Name	Zone Name	-	-	-	*	Angiver navnet på EtherTalk-zonen med op til 32 tegn.
Printer Name	Printer Name	-	-	-	(maskinnavn)	Angiver navnet på EtherTalk-printeren med op til 31 tegn.

■ NBT/NetBEUI

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Short Device Name	Short Device Name	-	-	-	(maskinnavn)-(sidste seks cifre i MAC-adressen)	Indstiller navnet, der skal identificeres på NetBIOS over TCP/NetBEUI med op til 15 tegn. I Windows vises det i PrintServer-gruppen på netværkscomputeren.
Workgroup Name	Workgroup Name	-	-	-	PrintServer	Indstiller navnet på den arbejdsgruppe, der skal vises på netværkscomputerne i Windows med op til 15 tegn.
Master Browser Setting	Master Browser Setting	-	-	-	Aktiver	Angiver, hvorvidt masterbrowseren skal anvendes.
Comment	Comment	-	-	-	EthernetBoard OkiLAN 8500e	Indstiller en kommentar på op til 48 tegn. Den vises, når Windows Explorer er i detaljeret visning.

■ Indstillinger for afsendelse af E-mail

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
SMTP Send	SMTP Send	-	-	-	Aktiver	Vælg, hvorvidt der skal anvendes SMTP (E-mail).
SMTP Server	SMTP Server Name	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver navnet på SMTP-serveren. Indtast domænenavnet eller IP-adressen. Sørg for at konfigurere DNS-indstillingerne, hvis du indtaster et domænenavn.

Punkter i netværksindstilling

Web side	TELNET	Punkt			Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
		Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Device E-mail Address	Device Email Address	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver maskinens E-mail-adresse.
Godkendelse metode	SMTP-Auth Method	-	-	-	Ingen	Angiver, hvorvidt der skal udføres godkendelse af SMTP.
SMTP Port Number	SMTP Port Number	-	-	-	25	Angiver nummeret på SMTP-porten.
SMTP bruger ID	SMTP Server User ID	-	-	-	(UGYLDIG)	Indstiller et bruger-ID til godkendelse af SMTP.
SMTP adg.kode	SMTP Server Password	-	-	-	(UGYLDIG)	Indstiller en adgangskode for godkendelse af SMTP.
SMTP kryptering	SMTP Encryption Algorithm	-	-	-	Ingen	Angiver metoden til kryptering af SMTP (protokol over afsendelse af E-mail).
-	POP Server Name	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver navnet på POP-serveren. Indtast domænenavnet eller IP-adressen. Sørg for at konfigurere DNS-indstillingerne, hvis du indtaster et domænenavn.
-	POP Port Number	-	-	-	110	Angiver portnummeret for adgang til POP-serveren.
POP bruger ID	POP Server UserID	-	-	-	(UGYLDIG)	Indstiller et bruger-ID for adgang til POP-serveren.
POP adg.kode	POP Server Password	-	-	-	(UGYLDIG)	Indstiller en adgangskode for adgang til POP-serveren.
POP kryptering	POP Encryption Algorithm	-	-	-	Ingen	Angiver metoden til kryptering af POP-kommunikation.
APOP Support	Use APOP	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt der skal anvendes APOP.
Attached Information Device Model	Attached Info Device Model	-	-	-	TIL	Angiver, hvorvidt navnet på maskinmodellen skal fremgå i en advarende E-mail.
Attached Information Network Interface	Attached Info Network Interface	-	-	-	TIL	Angiver, hvorvidt navnet på netværkets grænseflade skal fremgå i en advarende E-mail.
Attached Information Serial Number	Attached Info Serial Number	-	-	-	TIL	Angiver, hvorvidt maskinens serienummer skal fremgå i en advarende E-mail.
Attached Information Asset Number	Attached Info Asset Number	-	-	-	FRA	Angiver, hvorvidt maskinens aktivnummer skal fremgå i en advarende E-mail.
Attached Information Device Name	Attached Info Device Name	-	-	-	FRA	Angiver, hvorvidt maskinens enhedsbetegnelse skal fremgå i en advarende E-mail.

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Attached Information Location	Attached Info Location	-	-	-	FRA	Angiver, hvorvidt maskinens placering skal fremgå i en advarende E-mail.
Attached Information IP Address	Attached Info IP Address	-	-	-	TIL	Angiver, hvorvidt maskinens IP-adresse skal fremgå i en advarende E-mail.
Attached Information MAC Address	Attached Info MAC Address	-	-	-	FRA	Angiver, hvorvidt maskinens MAC-adresse skal fremgå i en advarende E-mail.
Attached Information Short Device Name	Attached Info Short Device Name	-	-	-	FRA	Angiver, hvorvidt maskinens forkortede enhedsbetegnelse skal fremgå i en advarende E-mail.
Attached Information Device URL	Attached Info Device URL	-	-	-	FRA	Angiver, hvorvidt maskinens webside-URL skal fremgå i en advarende E-mail.
Kommentar	Kommentarlinje 1-4	-	-	-	(UGYLDIG)	Indstiller en kommentar, der kan føjes til en advarende E-mail. Du kan indtaste op til 63 tegn på en linje. Der kan højst angives 4 linjer.
Reply-To-Address	Reply-To Address	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver E-mail-adressen, der skal anvendes til at svare på E-mails. Angiv netværksadministratorens E-mail-adresse.

■ Indstillinger for modtagelse af E-mail

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Use Protocol	POP or SMTP	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt modtagefunktionen for E-mail skal anvendes. Vælg den protokol, der skal anvendes.
POP Server Name	POP Server	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver navnet på POP-serveren. Indtast domænenavnet eller IP-adressen. Sørg for at konfigurere DNS-indstillingerne, hvis du indtaster et domænenavn.
POP User ID	POP Server UserID	-	-	-	(UGYLDIG)	Indstiller et bruger-ID for adgang til POP-serveren.
POP Password	POP Server Password	-	-	-	(UGYLDIG)	Indstiller en adgangskode for adgang til POP-serveren.
APOP Support	Use APOP	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt der skal anvendes APOP.
POP Port Number	POP Port Number	-	-	-	110	Angiver portnummeret for adgang til POP-serveren.

Punkter i netværksindstilling

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
POP Encryption	POP Encryption Algorithm	-	-	-	Ingen	Angiver metoden til kryptering af POP-kommunikation.
POP Receive Interval	Mail Polling Time (min)	-	-	-	5 (minutter)	Angiver intervallet for adgang til POP-serveren for modtagelse af E-mails.
Domain Filter	Domain filter	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt der skal anvendes domænefiltrering.
E-mail from following listed domains.	Filter Policy	-	-	-	Accept	Angiver, hvorvidt du skal godkende eller blokere E-mails fra de angivne domæner.
Domain 1-5	Domain 1-5	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver domænet, hvor der skal udføres domænefiltrering.
SMTP Receive Port Number	Port Number	-	-	-	25	Angiver portnummeret for adgang til maskinen via SMTP.

■ Indstillinger for E-mailadvarsler

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Use Protocol	POP or SMTP	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver E-mail-adressen, der er destination. Du kan angive op til 5 destinationer.
POP Server Name	POP Server	-	-	-	Meddelelse ved opstået fejl	Angiver, hvornår du får besked om en fejls opståen.
POP User ID	POP Server UserID	-	-	-	24 (timer)	Angiver intervallet for E-mailadvarslen. Fungerer kun, når der er angivet periodisk meddelelse.
POP Password	POP Server Password	-	-	-	Immediate	Angiver, hvorvidt du bliver advaret vedrørende hjælpematerialer. Fungerer kun, når der er valgt meddelelse ved opstået fejl.
APOP Support	Use APOP	-	-	-	Aktiver	Angiver, hvorvidt du bliver advaret vedrørende hjælpematerialer. Fungerer kun, når der er valgt periodisk meddelelse.
POP Port Number	POP Port Number	-	-	-	Immediate	Angiver, hvorvidt du bliver advaret om fejl vedrørende hjælpematerialer. Fungerer kun, når der er valgt meddelelse ved opstået fejl.
POP Encryption	POP Encryption Algorithm	-	-	-	Aktiver	Angiver, hvorvidt du bliver advaret om fejl vedrørende hjælpematerialer. Fungerer kun, når der er valgt periodisk meddelelse.

Web side	Punkt				Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
POP Receive Interval	Mail Polling Time (min)	-	-	-	2H0M	Angiver, hvorvidt du bliver advaret vedrørende vedligeholdelsesenheden. Fungerer kun, når der er valgt meddelelse ved opstået fejl.
Domain Filter	Domain filter	-	-	-	Aktiver	Angiver, hvorvidt du bliver advaret vedrørende vedligeholdelsesenheden. Fungerer kun, når der er valgt periodisk meddelelse.
E-mail from following listed domains.	Filter Policy	-	-	-	Immediate	Angiver, om du bliver advaret om fejl vedrørende vedligeholdelsesenheden. Fungerer kun, når der er valgt meddelelse ved opstået fejl.
Domain 1-5	Domain 1-5	-	-	-	Aktiver	Angiver, om du bliver advaret om fejl vedrørende vedligeholdelsesenheden. Fungerer kun, når der er valgt periodisk meddelelse.
SMTP Receive Port Number	Port Number	-	-	-	0H15M	Angiver, hvorvidt du bliver advaret vedrørende papir. Fungerer kun, når der er valgt meddelelse ved opstået fejl.
Use Protocol	POP or SMTP	-	-	-	Aktiver	Angiver, hvorvidt du bliver advaret vedrørende papir. Fungerer kun, når der er valgt periodisk meddelelse.
POP Server Name	POP Server	-	-	-	Immediate	Angiver, hvorvidt du bliver advaret om fejl vedrørende papir. Fungerer kun, når der er valgt meddelelse ved opstået fejl.
POP User ID	POP Server UserID	-	-	-	Aktiver	Angiver, hvorvidt du bliver advaret om fejl vedrørende papir. Fungerer kun, når der er valgt periodisk meddelelse.
POP Password	POP Server Password	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt du bliver advaret om papirfremføring. Fungerer kun, når der er valgt meddelelse ved opstået fejl.
APOP Support	Use APOP	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt du bliver advaret om papirfremføring. Fungerer kun, når der er valgt periodisk meddelelse.
POP Port Number	POP Port Number	-	-	-	2H0M	Angiver, hvorvidt du bliver advaret om fejl vedrørende papirfremføring. Fungerer kun, når der er valgt meddelelse ved opstået fejl.
POP Encryption	POP Encryption Algorithm	-	-	-	Aktiver	Angiver, hvorvidt du bliver advaret om fejl vedrørende papirfremføring. Fungerer kun, når der er valgt periodisk meddelelse.
POP Receive Interval	Mail Polling Time (min)	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt du bliver advaret vedrørende lagringsenheden. Fungerer kun, når der er valgt meddelelse ved opstået fejl.
Domain Filter	Domain filter	-	-	-	Aktiver	Angiver, hvorvidt du bliver advaret vedrørende lagringsenheden. Fungerer kun, når der er valgt periodisk meddelelse.
E-mail from following listed domains.	Filter Policy	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt du bliver advaret om fejl, der påvirker udskriftsresultaterne. Fungerer kun, når der er valgt meddelelse ved opstået fejl.

Punkter i netværksindstilling

Web side	TELNET	Punkt			Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
		Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Domain 1-5	Domain 1-5	-	-	-	Aktiver	Angiver, hvorvidt du bliver advaret om fejl, der påvirker udskriftsresultaterne. Fungerer kun, når der er valgt periodisk meddelelse.
SMTP Receive Port Number	Port Number	-	-	-	2H0M	Angiver, hvorvidt du bliver advaret om fejl, der påvirker udskriftsresultaterne. Fungerer kun, når der er valgt meddelelse ved opstået fejl.
Use Protocol	POP or SMTP	-	-	-	Aktiver	Angiver, hvorvidt du bliver advaret om fejl, der påvirker udskriftsresultaterne. Fungerer kun, når der er valgt periodisk meddelelse.
POP Server Name	POP Server	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt du bliver advaret vedrørende grænsefladen. Fungerer kun, når der er valgt meddelelse ved opstået fejl.
POP User ID	POP Server UserID	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt du bliver advaret vedrørende grænsefladen. Fungerer kun, når der er valgt periodisk meddelelse.
POP Password	POP Server Password	-	-	-	2H0M	Angiver, hvorvidt du bliver advaret om fejl vedrørende grænsefladen. Fungerer kun, når der er valgt meddelelse ved opstået fejl.
APOP Support	Use APOP	-	-	-	Aktiver	Angiver, hvorvidt du bliver advaret om fejl vedrørende grænsefladen. Fungerer kun, når der er valgt periodisk meddelelse.
POP Port Number	POP Port Number	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt du bliver advaret vedrørende sikkerhedsfunktionen. Fungerer kun, når der er valgt meddelelse ved opstået fejl.
POP Encryption	POP Encryption Algorithm	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt du bliver advaret vedrørende sikkerhedsfunktionen. Fungerer kun, når der er valgt periodisk meddelelse.
POP Receive Interval	Mail Polling Time (min)	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt du bliver advaret vedrørende scanneren. Fungerer kun, når der er valgt meddelelse ved opstået fejl.
Domain Filter	Domain filter	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt du bliver advaret vedrørende scanneren. Fungerer kun, når der er valgt periodisk meddelelse.
E-mail from following listed domains.	Filter Policy	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt du bliver advaret om fejl vedrørende scanneren. Fungerer kun, når der er valgt meddelelse ved opstået fejl.
Domain 1-5	Domain 1-5	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt du bliver advaret om fejl vedrørende scanneren. Fungerer kun, når der er valgt periodisk meddelelse.
SMTP Receive Port Number	Port Number	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt du bliver advaret vedrørende faxfunktionen. Fungerer kun, når der er valgt meddelelse ved opstået fejl.

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Use Protocol	POP or SMTP	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt du bliver advaret vedrørende faxfunktionen. Fungerer kun, når der er valgt periodisk meddelelse.
POP Server Name	POP Server	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt du bliver advaret om fejl vedrørende faxfunktionen. Fungerer kun, når der er valgt meddelelse ved opstået fejl.
POP User ID	POP Server UserID	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt du bliver advaret om fejl vedrørende faxfunktionen. Fungerer kun, når der er valgt periodisk meddelelse.
POP Password	POP Server Password	-	-	-	2H0M	Angiver, hvorvidt du bliver advaret vedrørende andre fejl. Fungerer kun, når der er valgt meddelelse ved opstået fejl.
APOP Support	Use APOP	-	-	-	Aktiver	Angiver, hvorvidt du bliver advaret vedrørende andre fejl. Fungerer kun, når der er valgt periodisk meddelelse.

■ SNMP

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Use SNMP Settings	SNMP Version	-	-	-	SNMPv3+v1	Angiver SNMP-versionen.
User Name	User Name	-	-	-	root	Indstiller brugernavnet i SNMPv3 med op til 32 tegn.
Authentication Settings Passphrase	Auth Passphrase	-	-	-	(UGYLDIG)	Indstiller adgangskoden for at oprette godkendelsesnøgle for godkendelse af SNMPv3-pakke. Der kan anvendes mellem 8 og 32 tegn.
-	Auth Key	-	-	-	(UGYLDIG)	Indstiller godkendelsesnøglen for godkendelse af SNMPv3-pakken i HEX-kode. Det maksimale antal tegn afhænger af den algoritme, du vælger.
Authentication Settings Algorithm	Auth Algorithm	-	-	-	MD5	Angiver algoritmen for godkendelse af SNMPv3-pakken.
Encryption Settings Passphrase	Privacy Passphrase	-	-	-	(UGYLDIG)	Indstiller adgangskoden for at oprette en godkendelsesnøgle for kryptering af SNMPv3-pakken. Der kan anvendes mellem 8 og 32 tegn.
-	Privacy Key	-	-	-	(UGYLDIG)	Indstiller godkendelsesnøglen for kryptering af SNMPv3-pakken i HEX-kode. Der kan anvendes seksten oktetter (32 HEX-kodetegn).
Encryption Settings Algorithm	Privacy Algorithm	-	-	-	DES	Angiver algoritmen for kryptering af SNMPv3-pakken. Du kan ikke ændre denne værdi.

Punkter i netværksindstilling

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
New SNMP Read Community	Read Community	-	-	-	public	Indstiller det skrivebeskyttede område for SNMPv1 med op til 15 tegn.
New SNMP Write Community	Write Community	-	-	-	public	Indstiller skriveområdet for SNMPv1 med op til 15 tegn.

■ SNMP-meddelelser

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Printer Trap Community Name	Prn-Trap Community	-	-	-	public	Indstiller områdenavnet for en printer-meddelelse med op til 31 tegn.
Address 1-5	TCP #1-5 Trap Address	-	-	-	0.0.0.0	Angiver en destination for meddelelse i TCP/IP. Du kan angive op til 5 destinationer.
Trap Enable 1-5	TCP #1-5 Trap Enable	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal anvendes en printer-meddelelse i TCP #1-5.
Printer Reboot 1-5	TCP #1-5 Printer Reboot Trap	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal sendes en SNMP-meddelelse, når maskinen er genstartet.
Receive Illegal Trap 1-5	TCP #1-5 Receive Illegal Trap	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal anvendes en meddelelse, når der anvendes et andet områdenavn end det, der er indstillet i [Printer Trap Community Name Set] , til at få adgang til maskinen.
Online 1-5	TCP #1-5 Online Trap	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal sendes en SNMP-meddelelse, hver gang maskinen er online.
Offline 1-5	TCP #1-5 Offline Trap	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal sendes en SNMP-meddelelse, hver gang maskinen er offline.
Paper Out 1-5	TCP #1-5 Paper Out Trap	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal sendes en SNMP-meddelelse, når maskinen løber tør for papir.
Paper Jam 1-5	TCP #1-5 Paper Jam Trap	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal sendes en SNMP-meddelelse ved papirstop.
Cover Open 1-5	TCP #1-5 Cover Open Trap	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal sendes en SNMP-meddelelse, hver gang maskinens dæksel åbner.
Printer Error 1-5	TCP #1-5 Printer Error Trap	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal sendes en SNMP-meddelelse, når der opstår en fejl.

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
IPX	IPX Trap Net/Address	-	-	-	00000000:00 0000000000	Angiver en destination for meddeler i IPX. Angiv værdien som "(netværksadresse):(knudepunktsadresse)". Du kan kun angive én adresse.
IPX Trap Enable	IPX Trap Enable	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal anvendes en printer-meddeler i IPX.
IPX Online	IPX Online Trap	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal sendes en SNMP-meddelelse, hver gang maskinen er online.
IPX Offline	IPX Offline Trap	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal sendes en SNMP-meddelelse, hver gang maskinen er offline.
OPX Paper Out	IPX Paper Out Trap	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal sendes en SNMP-meddelelse, når maskinen løber tør for papir.
IPX Paper Jam	IPX Paper Jam Trap	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal sendes en SNMP-meddelelse ved papirstop.
IPX Cover Open	IPX Cover Open Trap	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal sendes en SNMP-meddelelse, hver gang maskinens dæksel åbner.
IPX Printer Error	IPX Printer Error Trap	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal sendes en SNMP-meddelelse, når der opstår en fejl.

■ IPP

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
IPP	-	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal anvendes IPP.
Message from Administrator	-	-	-	-	(UGYLDIG)	Indtast en meddelelse på et sprog, der stemmer overens med det sprog, der er valgt i [Character Encoding] og [Language].
Charset	-	-	-	-	UTF-8	Angiver en tegnkode, der skal anvendes ved indsendelse af indstillingerne til maskinen.
Language	-	-	-	-	EN-US	Angiver sproget, der anvendes i indstillinger med tekststreng.
Authentication	-	-	-	-	INGEN	Angiver, om der skal anvendes godkendelse ved IPP-udskrivning.
User Name 1-50	-	-	-	-	(UGYLDIG)	Hvis du vælger [BASIC] i [Godkendelse], skal du angive et brugernavn med op til 63 tegn.
Password 1-50	-	-	-	-	(UGYLDIG)	Hvis du vælger [BASIC] i [Godkendelse], skal du angive en adgangskode med op til 16 tegn.

■ Windows Rally

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
WSD Print	WSD Print	-	-	-	Aktiver	Angiver, om der skal anvendes WSD-udskrift.
WSD Scan	WSD Scan	-	-	-	Aktiver	Angiver, om der skal anvendes WSD-scanning.
LLTD	LLTD	-	-	-	Aktiver	Angiver, om der skal anvendes LLTD.

■ IEEE802.1X

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
IEEE802.1X	802.1X	-	-	-	Afbryd	Angiver, om IEEE802.1X skal anvendes.
EAP Type	EAP Type	-	-	-	EAP-TLS	Angiver EAP-metoden.
EAP User	EAP User	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver brugernavnet, der skal anvendes til EAP med op til 64 tegn.
EAP Password	EAP Password	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver adgangskoden, der skal anvendes til EAP med op til 64 tegn. Fungerer kun, når der er valgt [PEAP] i [EAP Type] .
Client Certificate Setting	Use SSL Certificate	-	-	-	Anvend SSL/TLS-certifikat til EAP-godkendelse.	Angiver, om der skal anvendes SSL/TLS-certifikat i IEEE802.1X-godkendelse. Godkendelse kan ikke opnås, når der ikke er installeret noget SSL/TLS-certifikat. Fungerer kun, når der er valgt EAP-TLS.
CA Certification Setting	Authenticate Server	-	-	-	Authenticate Server	Angiver, om der skal anvendes CA-certifikat for at godkende certifikatet, der er sendt fra RADIUS-serveren.
-	EAP retry	-	-	-	3	Angiver antal gentagne forsøg på IEEE802.1X-godkendelse.
-	EAP timeout	-	-	-	40	Angiver timeout-værdien, inden serveren svarer under IEEE802.1X-godkendelse.

■ Serverindstillinger for sikker protokol (Kerberos)

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Domain	Domain Name	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver områdenavnet for Kerberos-godkendelse.

■ LDAP-serverindstillinger

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
LDAP Server	LDAP Server	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver LDAP-servernavnet. Indtast domænenavnet eller IP-adressen. Sørg for at konfigurere DNS-indstillingerne, hvis du indtaster et domænenavn.
Port Number	LDAP Port Number	-	-	-	389	Angiver LDAP-serverens portnummer.
Timeout	LDAP Timeout	-	-	-	30	Angiver timeout-værdien, inden LDAP-serveren svarer.
Max. Entries	Max Entry	-	-	-	100	Angiver det maksimale antal søgeresultater.
Search Root	Search Root	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver, hvor du skal søge (BaseDN) under LDAP-søgning.
User Name 1	User Name 1	-	-	-	cn	Angiver egenskabsnavn, der blev søgt efter, som brugernavn.
User Name 2	User Name 2	-	-	-	sn	
User Name 3	User Name 3	-	-	-	givenName	
Mail Address	Mail Address	-	-	-	mail	Angiver egenskabsnavn, der blev søgt efter, som brugernavn.
Additional Filter	Additional Filter	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver ekstra filtre til LDAP-søgning.
Method	Authentication Method	-	-	-	Anonymous	Angiver godkendelsesmetoden for LDAP-serveren.
User ID	Authentication User ID	-	-	-	(UGYLDIG)	Indstiller et bruger-ID for adgang til LDAP-serveren.
Password	Authentication User Password	-	-	-	(UGYLDIG)	Indstiller en adgangskode for adgang til LDAP-serveren.
Encryption	Encryption Algorithm	-	-	-	Ingen	Angiver metoden til kryptering af LDAP-kommunikation.

■ Mailserver-indstillinger

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
SMTP Server	SMTP Server Name	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver navnet på SMTP-serveren. Indtast domænenavnet eller IP-adressen. Sørg for at konfigurere DNS-indstillingerne, hvis du indtaster et domænenavn.
SMTP Port Number	SMTP Port Number	-	-	-	25	Angiver nummeret på SMTP-porten.

Punkter i netværksindstilling

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
SMTP Encryption	SMTP Encryption Algorithm	-	-	-	Ingen	Angiver metoden til kryptering af SMTP (E-mail)-protokol til afsendelse.
POP3 Server	POP Server	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver navnet på POP-serveren. Indtast domænenavnet eller IP-adressen. Sørg for at konfigurere DNS-indstillingerne, hvis du indtaster et domænenavn.
POP3 Port Number	POP Port Number	-	-	-	110	Angiver portnummeret for adgang til POP-serveren.
POP Encryption	POP Encryption Algorithm	-	-	-	Ingen	Angiver metoden til kryptering af POP-kommunikation.
Authentication Method	SMTP-Auth Method	-	-	-	Ingen	Angiver, hvorvidt der skal udføres godkendelse af SMTP.
SMTP User ID	SMTP Server User ID	-	-	-	(UGYLDIG)	Indstiller et bruger-ID til godkendelse af SMTP.
SMTP Password	SMTP Server Password	-	-	-	(UGYLDIG)	Indstiller en adgangskode for godkendelse af SMTP.
POP User ID	POP Server UserID	-	-	-	(UGYLDIG)	Indstiller et bruger-ID for adgang til POP-serveren.
POP Password	POP Server Password	-	-	-	(UGYLDIG)	Indstiller en adgangskode for adgang til POP-serveren.
APOP Support	Use APOP	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt der skal anvendes APOP.

■ Sikkerhed

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
-	TCP/IP	-	-	-	Aktiver	Angiver, om der skal anvendes TCP/IP.
NetBEUI	NetBEUI	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal anvendes NetBEUI.
NetBIOS over TCP	NetBIOS over TCP	-	-	-	Aktiver	Angiver, hvorvidt der skal anvendes NetBIOS over TCP.
NetWare	NetWare	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal anvendes APOP.
EtherTalk	EtherTalk	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt EtherTalk (kun MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb).
Web (Port Number: 80)	WEB (Default Port 80)	Indstillinger for enhed (Web) - aktivér	Printerindstillinger (Web)	Websideindstillinger	Aktiver	Angiver, hvorvidt du skal anvende websiden for at få adgang til maskinen.
Web	Web (IPP)	-	-	-	80	Angiver portnummeret for adgang til maskinens webside.

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
IPP (Port Number: 631)	IPP (Default Port 631)	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal anvendes IPP.
Telnet	Telnet	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt du skal anvende TELNET for at få adgang til maskinen.
FTP	FTP	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt du skal anvende FTP for at få adgang til maskinen.
SNMP	SNMP	-	-	-	Aktiver	Angiver, hvorvidt du skal anvende SNMP for at få adgang til maskinen.
POP	POP3 (E-Mail)	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal anvendes POP3.
POP	POP	-	-	-	110	Angiver portnummeret for POP3.
SNTP	SNTP	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal anvendes SNTP.
Local Ports	Local Ports	-	-	-	Aktiver	Angiver, hvorvidt der skal anvendes en bestemt protokol.
-	SMTP (E-Mail)	-	-	-	Aktiver	Vælg, hvorvidt der skal anvendes SMTP send.
SMTP Send	SMTP Send	-	-	-	25	Angiver portnummeret for SMTP send.
SMTP Receive	SMTP Receive	-	-	-	25	Angiver portnummeret for SMTP modtag.
Change Network Password	Password	Ændring af adgangskode	Ændring af adgangskode	Skift adgangskode	(sidste seks cifre i MAC-adressen)	Indstiller en ny adgangskode for administrator med op til 15 tegn. Adgangskoden skelner mellem store og små bogstaver. Denne adgangskode anvendes kun, når du ændrer indstillingerne i værktøjer. Den adgangskode for administrator, der er indstillet i maskinen kan ikke ændres i dette punkt.

■ IP-filtrering

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
IP Filtering	IP Filtering	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt der skal anvendes IP-filtrering. Sørg for at konfigurere følgende indstillinger i denne kategori, når du aktiverer IP-filtrering. Gør du ikke det, kan du ikke få adgang til maskinen via TCP/IP.
Start Address 1-10	Start Address #1-10	-	-	-	0.0.0.0	Angiver IP-adresser med tilladelse til maskinadgang. Du kan angive en enkelt adresse eller en gruppe af adresser.
End Address 1-10	End Address #1-10	-	-	-	0.0.0.0	

Punkter i netværksindstilling

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Printing 1-10	IP Address Range #1-10 Print	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal tillades udskriftsopgaver fra angivne IP-adresser.
Configuration 1-10	IP Address Range #1-10 Configuration	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt ændringer af indstillinger skal tillades fra angivne IP-adresser.
Administrator's IP Address setting	Admin IP Address	-	-	-	0.0.0.0	Angiver automatisk administratorens IP-adresse. Udelukkende denne adresse kan altid opnå adgang til maskinen. Når administratoren kommer ind i maskinen via en proxy-server, er enhver adgang via proxy-serveren tilladt.

■ Filtrering af MAC-adresse

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
MAC Address Filtering	MAC Address Filtering	-	-	-	Afbryd	Angiver, hvorvidt der skal anvendes filtrering af MAC-adressen. Denne funktion anvendes til at styre adgang fra MAC-adresser. Sørg for at konfigurere følgende indstillinger i denne kategori, når du aktiverer filtrering af MAC-adresse. Gør du ikke det, kan du ikke få adgang til maskinen via et netværk.
Communication from the following MAC Addresses	MAC Address Access	-	-	-	Accept	Angiver, om du skal godkende eller blokere adgangen fra angivne MAC-adresser.
MAC Address 1-50	MAC Address #1-50	-	-	-	00:00:00:00:00:00	Angiver filtrerede MAC-adresser.
Administrator's MAC Address setting	Admin MAC Address	-	-	-	00:00:00:00:00:00	Angiver automatisk administratorens MAC-adresse. Udelukkende denne adresse kan altid opnå adgang til maskinen. Når administratoren kommer ind i maskinen via en proxy-server, er enhver adgang via proxy-serveren tilladt.

■ Kryptering (SSL/TLS)

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
HTTP/IPP	HTTP/IPP	-	-	-	FRA	Angiver, om HTTP/IPP-kommunikation skal krypteres.
HTTP/IPP Cipher Strength	HTTP/IPP Cipher Strength	-	-	-	Standard	Angiver, om HTTP/IPP-kommunikation skal krypteres.
FTP Receive	FTP Receive	-	-	-	FRA	Angiver, om modtagelse via FTP skal krypteres.
FTP Receive Cipher Strength	FTP Receive Cipher Strength	-	-	-	Standard	Angiver graden af kryptering for modtagelse via FTP.
SMTP Receive	SMTP Receive	-	-	-	Afbryd	Angiver, om modtagelse via SMTP skal krypteres.
SMTP Receive Cipher Strength	SMTP Receive Cipher Strength	-	-	-	Standard	Angiver graden af kryptering for modtagelse via SMTP.
Select Certificate Type	-	-	-	-	Anvend selvsigneret certifikat	Opretter et selvsigneret certifikat. Derudover oprettes en CSR, der sendes til en certificeringsmyndighed, og installerer et certifikat udstedt fra denne.
Common Name	-	-	-	-	(Maskinens IP-adresse)	Maskinens IP-adresse angives, når du opretter et selvsigneret certifikat.
Organization	-	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver din organisations officielle navn, som du hører under med op til 64 tegn.
Organizational Unit	-	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver navnet på undergruppen (f.eks. afdeling), som du hører under med op til 64 tegn.
Locality	-	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver navnet på din placering med op til 128 tegn.
State/Province	-	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver navnet på staten eller provinsen, du befinder dig i med op til 128 tegn.
Country/Region	-	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver landekoden eller områdekoden med 2 tegn.
Key Exchange Method	-	-	-	-	RSA	Angiver nøglemetoden til krypteret kommunikation.
Key Size	-	-	-	-	1024 bit	Angiver nøglestørrelsen for krypteret kommunikation.

■ IPsec

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
IPsec	IPsec	-	-	-	Afbryd	Angiver, om der skal anvendes IPsec.
IP Address 1-50	-	-	-	-	0.0.0.0	Angiver den vært, der har tilladelse til at kommunikere via IPsec.
IKE Encryption Algorithm	-	-	-	-	3DES-CBC	Angiver IKE-krypteringsmetoden.
IKE Hash Algorithm	-	-	-	-	SHA-1	Angiver metoden til anvendelse af firkanttasten i IKE.
Diffie-Hellman Group	-	-	-	-	Group2	Angiver den Diffie-Hellman-gruppe, der skal anvendes til "Phase 1 Proposal".
LifeTime	-	-	-	-	28.800 (sekunder)	Angiver levetiden for "ISAKMP SA".
Pre-shared Key	-	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver den forhåndsdelte tast.
Key PFS	-	-	-	-	NOPFS	Angiver, om nøgle-PFS (fuld diskretion ved videresendelse) skal anvendes.
Key PFS Diffie-Hellman Group	-	-	-	-	Ingen	Angiver Diffie-Hellman-gruppen, som anvendes af nøgle-PFS.
ESP	-	-	-	-	Aktiver	Angiver, om der skal anvendes ESP (indkapsling af sikkerhed ved indlæsning).
ESP Encryption Algorithm	-	-	-	-	3DES-CBC	Angiver krypteringsalgoritmen for ESP.
ESP Authentication Algorithm	-	-	-	-	SHA-1	Angiver godkendelsesalgoritmen for ESP.
AH	-	-	-	-	Aktiver	Angiver, om der skal anvendes AH (overskrift på godkendelse).
AH Authentication Algorithm	-	-	-	-	SHA-1	Angiver godkendelsesalgoritmen for AH.
LifeTime	-	-	-	-	3600 (sekunder)	Angiver levetiden for "IPsec SA".

■ Vedligeholdelse

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Reset Network Card	Reset Network Card	-	-	-	Afbryd	Anvendes til at genstarte netværkskort
Restore Network Card to Factory Defaults	Restore Network Card to Factory Default	-	-	-	Afbryd	Anvendes til at gendanne netværksindstillingerne til fabriksindstillingerne.
Network Scale	LAN Scale Setting	-	-	-	Normal	Anvend værdien for standard fabriksindstillingen. [SMALL] anbefales kun ved anvendelse af en lille LAN med få computere tilsluttet.
Network PS-Protocol	-	-	-	-	RAW	Angiver kommunikationsprotokollen for PostScript-data via netværket.
HEX Dump	HEX Dump Mode	-	-	-	NEJ	Angiver, om de modtagne udskriftsdata skal vises med 16 hexa-decimaler. Genstart af maskinen deaktiverer denne indstilling.
HUB Link Setting	HUB Link Setting	-	-	-	Auto Negotiation	Angiver hastigheden og kommunikationsmetoden mellem hub'en og maskinen.
TCP ACK	-	-	-	-	Type1	Skift indstilling, når udskrivning tager meget lang tid.

■ Tidsindstilling (SNTP-indstillinger)

Punkt					Standard fabriksindstilling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigurationsværktøj/ Netværksindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Time Setup	-	-	-	-	Manuel	Angiver metoden til indstilling af dato og tid (dvs. manuelt eller automatisk).
SNTP Server (Primary)	NTP Server (Pri.)	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver den primære SNTP-servers IP-adresse for at kunne få oplyst den aktuelle tid.
SNTP Server (Secondary)	NTP Server (Sec.)	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver den sekundære SNTP-servers IP-adresse for at kunne få oplyst den aktuelle tid.
Time Zone	Local Time Zone	-	-	-	-12:00	Angiver tidsforskellen mellem GMT og din lokaltid.

■ Direkte Udskrivning

Punkt					Standard fabriksindstil- ling	Beskrivelse
Web side	TELNET	Konfigura- tionsværk- tøj/ Netværk- sindstilling Software	Opsætning af netværkskort			
			(Windows)	(Mac OS X)		
Paper Tray	-	-	-	-	Bakke 1	Angiver papirbakken, der skal anvendes til udskriftsopgaver.
Copies	-	-	-	-	1	Angiver antallet af kopier.
Collate	-	-	-	-	Aktiver	Angiver, om udskrifterne skal sorteres sætvis.
Fit to page	-	-	-	-	Aktiver	Angiver, om dokumentformatet skal tilpasses papirformatet.
Duplex printing	-	-	-	-	(UGYLDIG)	Angiver, hvorvidt og hvordan dobbeltsidede opgaver skal indbindes.
Page Select	-	-	-	-	Afbryd	Angiver siderne til udskrivning.
PDF Password	-	-	-	-	Afbryd	Vælg dette punkt, og indtast den nødvendige adgangskode ved udskrivning af en krypteret PDF-fil.

■ Konfiguration af det trådløse LAN fra websiden (kun MB451w/MB471w)

Dette afsnit beskriver, hvordan du angiver indstillingerne for trådløst LAN for at ændre netværksindstillingerne på maskinens webside.

For at få adgang til maskinens webside skal din computer opfylde følgende betingelser:

- TCP/IP er aktiveret.
- Microsoft Internet Explorer 6.0 eller nyere, Safari 3.0 eller nyere, eller Firefox 3.0 eller nyere er installeret.

Memo

- Sørg for, at web-browserens sikkerhedsindstilling er indstillet til et mellemniveau, eller at cookies er tilladt.
- For at åbne menuen [**Opsætning af administrator**] skal man logge på som administrator. Standard fabriksindstillet administratoradgangskode er "aaaaaa".

Reference

- Visse af de følgende indstillinger kan udføres på andre funktioner. For detaljer, se "[Punkter i netværksindstilling](#)" s. 140.

For at konfigurere fra websiden er det nødvendigt at have udført indstillingerne for trådført og trådløs netværksforbindelse.

! Bemærk

Hvis WPA-EAP eller WPA2-EAP er indstillet som sikkerhedsmetoden, skal indstillingerne fra menuen [**IEEE802.1x**] indstilles på forhånd.

IEEE802.1X-indstillinger

- 1 Gå ind på maskinens webside, og log ind som administrator.

Brugernavnet er "root", og adgangskoden er som standard "aaaaaa".

- 2 Klik på fanen [**IEEE802.1X**].

Anvendelse af EAP-TLS:

- a) Vælg [**Deaktiver**] for [**IEEE802.1X**].
- b) Vælg [**EAP-TLS**] for [**EAP-type**].
- c) Indtast et brugernavn i [**EAP-bruger**].
- d) Vælg [**Anvend ikke SSL/TLS-certifikat til EAP-godkendelse**], og klik derefter på [**Importer**].
- e) Indtast certifikatets filnavn.
Der kan kun importeres PKCS#12-filer.
- f) Indtast certifikatets adgangskode, og klik derefter på [**OK**].
- g) Vælg [**Godkend server**], og klik derefter på [**Importer**].
- h) Indtast CA-certifikatets filnavn, og klik derefter på [**OK**].
- i) Angiv certifikatet, der er udstedt af certifikatmyndigheden, som er den certifikatmyndighed, hvorfra RADIUS-serveren opnåede certifikatet. Der kan importeres en PEM-, DER- og PKCS#7-fil.
- j) Klik på [**Send**].

- k) Når hovedenheden kommer online, skal du gå videre til "Indstillinger for trådløst LAN".

! Bemærk

- Hvis sikkerhedsmetoden er angivet til [**WPA-EAP**] eller [**WPA2-EAP**], og [**EAP-TLS**] er angivet for [**EAP Type**], kan [**Not authenticate Server**] ikke vælges.

Anvendelse af PEAP:

- a) Vælg [**Deaktiver**] for [**IEEE802.1X**].
- b) Vælg [**PEAP**] for [**EAP-type**].
- c) Indtast et brugernavn i [**EAP-bruger**].
- d) Indtast adgangskoden i [**EAP-adgangskode**].
- e) Vælg [**Godkend server**], og klik derefter på [**Importer**].
- f) Indtast CA-certifikatets filnavn, og klik derefter på [**OK**].
- g) Angiv certifikatet, der er udstedt af certifikatmyndigheden, som er den certifikatmyndighed, hvorfra RADIUS-serveren opnåede certifikatet. Der kan importeres en PEM-, DER- og PKCS#7-fil.
- h) Klik på [**Send**].
- i) Når hovedenheden kommer online, skal du gå videre til "Indstillinger for trådløst LAN".

Indstillinger for trådløst LAN

- 1 Log ind som administrator.
- 2 Klik på fanen [**Network Manager**].
- 3 Klik på menuen [**Wireless LAN Settings**].
- 4 I feltet [**Basic Settings**] under [**Network Connection**] skal du vælge [**Wireless**].

The screenshot shows the 'Basic Settings' section. Under 'Network Connection', a dropdown menu is open with 'Wireless' selected. The 'SSID' field is empty and has a character limit of 1-32.

Memo

- Den er som standard "Disabled".

- 5 Indtast SSID-navnet på det trådløse AP, du ønsker at oprette forbindelse til, i [**SSID**].

The screenshot shows the 'Basic Settings' section with 'Network Connection' set to 'Wireless'. The 'SSID' field is highlighted with a red box, indicating where to enter the network name. The character limit is 32.

Memo

- "default" er indstillet som standard.

- 6 I [**Security method**] skal du vælge den samme sikkerhedsindstilling som det trådløse AP, du ønsker at oprette forbindelse til. Afhængigt af den valgte sikkerhedsmetode skal du konfigurere en af indstillingerne fra (1) til (3) herunder. Når der vælges [**Disable**], skal du trykke på knappen [**Send**] nederst til venstre på Web-skærmen. (Anbefales ikke af sikkerhedsmæssige årsager.)

The screenshot shows the 'Security Settings' section. The 'Security' dropdown menu is open, showing options: Disable, WEP, WPA-PSK, WPA2-PSK, WPA-EAP, and WPA2-EAP. 'Disable' is highlighted.

Memo

- Den er som standard "Disable".

(1) Når der er valgt WEP:

- a) Når der er valgt [**WEP**], vises [**WEP KEY**]. Indtast den samme NØGLE som den WEP-NØGLE, der er indstillet for det trådløse AP, du ønsker at oprette forbindelse til.

The screenshot shows the 'Security Settings' section with 'Security' set to 'WEP'. The 'WEP Key' field is highlighted with a red box.

! Bemærk

- Der er ingen indstilling for WEP-NØGLE-indekset. WEP-NØGLE-indekset kommunikerer med det trådløse AP som 1.

Memo

- Efter at have indtastet en NØGLE vises nøglen som "*" -symboler af sikkerhedsmæssige årsager.

(2) Når der er valgt WPA-PSK eller WPA2-PSK:

- a) Når der er valgt [**WPA-PSK**] eller [**WPA2-PSK**], vises [**Encryption type**] og [**Pre Shared Key**].
- b) I [**Encryption type**] skal du vælge krypteringstypen (TKIP eller AES), der er indstillet i det trådløse AP, du ønsker at oprette forbindelse til.

The screenshot shows the 'Security Settings' section with 'Security' set to 'WPA-PSK'. The 'WPA Encryption Type' dropdown menu is open, showing options: AES, TKIP, and AES. 'TKIP' is highlighted.

Memo

- Den er som standard "TKIP". Afhængigt af modellen af det trådløse AP, understøttes den blandede TKIP/AES muligvis. I så fald anbefaler vi brugen af AES.

- c) I [**Pre Shared Key**] skal du indtaste den samme NØGLE som den forhåndsdelte NØGLE, der er indstillet for det trådløse AP, du ønsker at oprette forbindelse til.

The screenshot shows the 'Security Settings' section with 'Security' set to 'WPA-PSK' and 'WPA Encryption Type' set to 'TKIP'. The 'WPA Pre-shared Key' field is highlighted with a red box.

Memo

- Efter at have indtastet en NØGLE vises nøglen som "*" -symboler af sikkerhedsmæssige årsager.

(3) Når der er valgt WPA-EAP eller WPA2-EAP:

- a) Når der er valgt [**WPA-EAP**] eller [**WPA2-EAP**], vises [**Encryption type**].

- b) I [**Encryption type**] skal du vælge krypteringstypen (TKIP eller AES), der er indstillet i det trådløse AP, du ønsker at oprette forbindelse til.



- 7 Når alle indstillingerne for grundlæggende indstillinger og sikkerhedsindstillinger er udført, skal du trykke på knappen [**Send**] nederst til venstre på Web-skærmen, og indstillingerne vil blive afspejlet. Det kan tage op til et minut at oprette forbindelse til det trådløse AP. Hvis tilslutningen mislykkes, skal du enten omkonfigurere de trådløse indstillinger fra betjeningspanelet eller skifte til trådført LAN fra betjeningspanelet og omkonfigurere de trådløse indstillinger fra websiden.

■ Ændring af netværksindstillingerne på websiden

Dette afsnit beskriver, hvordan du ændrer netværksindstillingerne på maskinens webside.

For at få adgang til maskinens webside skal din computer opfylde følgende betingelser:

- TCP/IP er aktiveret.
- Microsoft Internet Explorer 6.0 eller nyere, Safari 3.0 eller nyere, eller Firefox 3.0 eller nyere er installeret.

Memo

- Sørg for, at web-browserens sikkerhedsindstilling er indstillet til et mellemniveau, eller at cookies er tilladt.
- For at komme ind i menuen [**Admin Setup**] skal du logge ind som administrator. Den standard fabriksindstillede adgangskode for administrator er "aaaaaa".

Reference

- Nogle af følgende indstillinger kan udføres med andre værktøjer. For detaljer, se "[Punkter i netværksindstilling](#)" s. 140.

Kryptering af kommunikation via SSL/TLS

Du kan kryptere kommunikationen mellem din computer og maskinen. Kommunikationen krypteres af SSL/TLS i følgende tilfælde:

- Ændring af maskinindstillingerne på websiden
- IPP-udskrivning
- Direkte udskrivning
- LDAP-søgning
- Afsendelse af data via SMTP eller FTP
- Udskrivning af modtagne data via SMTP eller FTP

Oprettelse af certifikat

Du kan oprette et certifikat på websiden. Følgende to certifikater er tilgængelige:

- Selvsigneret certifikat.
- Certifikat oprettet af en certificeringsmyndighed.

! Bemærk

- Hvis du ændrer maskinens IP-adresse efter oprettelse af et certifikat, bliver certifikatet ugyldigt. Sørg for ikke at ændre maskinens IP-adresse efter oprettelse af et certifikat.

- 1 Gå ind på maskinens webside, og log ind som administrator.
- 2 Vælg [**Admin Setup**].
- 3 Vælg [**Network Manager**] > [**Security**] > [**Encryption (SSL/TLS)**].
- 4 Følg instruktionerne på skærmen for at angive detaljerede indstillinger.

Memo

- Maskinens IP-adresse er indstillet til [**Common Name**].

- 5 Klik på [**Send**].
- 6 Kontrollér indstillingerne, og klik på [**OK**].
- 7 Hvis du opretter et selvsigneret certifikat, skal du følge instruktionerne på skærmen og lukke websiden. Gå derefter til "[Aktivering af kryptering](#)". Hvis du får et certifikat, der er udstedt af en certificeringsmyndighed, skal du gå til trin 8.
- 8 Følg instruktionerne på skærmen for at sende en CSR til en certificeringsmyndighed.
- 9 Klik på [**OK**].
- 10 Følg instruktionerne på skærmen for at installere et certifikat fra en certificeringsmyndighed.
- 11 Klik på [**Send**].
- 12 Gå til "[Aktivering af kryptering](#)".

Aktivering af kryptering

Efter oprettelse af et certifikat skal du udføre følgende procedure for at aktivere kryptering.

Når du ændrer indstillingerne på websiden for at aktivere kryptering, krypteres kommunikationen straks efter, at ændringen er foretaget.

- 1 Udfør "[Oprettelse af certifikat](#)" trinene 1 til 3 for adgang til skærbilledet for kryptering.
- 2 Vælg [**Aktiver**] for den protokol, du ønsker at kryptere.

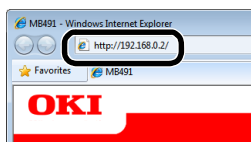
- 3 Klik på [**Encryption Strength Settings**].
- 4 Vælg graden af kryptering, og klik på [**OK**].
- 5 Klik på [**Send**].

Åbning af websiden



- Sørg for at aktivere den krypterede protokol i "[Aktivering af kryptering](#)" s. 164.

- 1 Start en web-browser.
- 2 Indtast "https://din maskines IP-adresse" i adressefeltet for URL, og tryk derefter på tasten <**Enter** (Enter)>.



IPP-udskrivning

IPP-udskrivning gør det muligt for dig at sende data om dine udskriftsopgaver fra din computer til maskinen via internettet.

■ Aktivering af IPP-udskrivning

Som standard fabriksindstilling er IPP-udskrivning deaktiveret. For at foretage IPP-udskrivning skal du først aktivere IPP.

- 1 Gå ind på maskinens webside, og log ind som administrator.
- 2 Vælg [**Admin Setup**].
- 3 Vælg [**Network Manager**] > [**IPP**].
- 4 Vælg [**Aktiver**].
- 5 Klik på [**Send**].

■ Opsætning af din maskine som IPP-printer (kun i Windows)

Føj din maskine til din computer som IPP-printer.

- 1 Klik på [**Start**], og vælg derefter [**Enheder og printere**] > [**Tilføj en printer**].
- 2 I guiden [**Tilføj printer**] skal du vælge [**Tilføj netværksprinter, trådløs printer eller Bluetooth-printer**].

- 3 På listen over tilgængelige printere skal du vælge [**Den printer, jeg søger efter, findes ikke på listen**].
- 4 Vælg [**Vælg en delt printer ved hjælp af navn**].
- 5 Indtast "http://din maskines IP-adresse/ipp" eller "http://din maskines IP-adresse/ipp/lp", og klik derefter på [**Næste**].
- 6 Klik på [**Har diskette/cd**].
- 7 Sæt DVD-ROM'en med software i computeren.
- 8 Indtast følgende værdi i [**Copy from**], og klik derefter på [**Use**].
 - I PCL-driver: "D:\Driver\EN\PCL".
 - I PS-driver: "D:\Driver\EN\PS".
 - I PCL XPS-driver: "D:\Driver\EN\XPS".



- I ovenstående eksempler er DVD-ROM-drevet sat op som D-drevet.

- 9 Vælg NFL-filen, og klik på [**Open**].
- 10 Klik på [**OK**].
- 11 Vælg model, og klik på [**OK**].
- 12 Klik på [**Next**].
- 13 Klik på [**Finish**].
- 14 Udskriv en testside efter endt installation.

■ Opsætning af din maskine som IPP-printer (kun i Mac OS X)

Føj din maskine til din computer som IPP-printer.

- 1 Sæt DVD-ROM'en med software i computeren, og installér driveren.
- Reference
- "Grundlæggende brugervejledning"
- 2 Vælg "**Systemindstillinger**" i Apple-menuen.
 - 3 Klik på [**Print and Fax**].
 - 4 Klik på [**+**].
 - 5 Klik på fanen [**IP**].
 - 6 I [**Protokol**] skal du vælge [**Internet-printerprotokol - IPP**].

- 7 Indtast maskinens IP-adresse i [Adresse].
- 8 Indtast "ipp/Ip" i [Kø].
- 9 Klik på [Tilføj].
- 10 Klik på [Fortsætte].
- 11 Bekræft, at maskinen er registreret i [Print and Fax].

■ Udførelse af IPP-udskrivning



- Følgende trin er beskrevet med NotePad som eksempel. Trinene og menuerne kan muligvis afvige afhængigt af programmet, du anvender.

- 1 Åbn den fil, du ønsker at udskrive.
- 2 I menuen [Fil] skal du vælge [Udskriv].
- 3 Vælg IPP-printeren du oprettede i [Select Printer], og klik derefter på [Udskriv].

Kryptering af kommunikation via IPSec

Du kan kryptere kommunikationen mellem din computer og maskinen.

Kommunikationen krypteres af IPSec. Når IPSec aktiveres, gælder krypteringen for alle programmer med IP-protokoller.

Du kan angive op til 50 værter ved hjælp af deres IP-adresser. Når en ikke-registreret vært forsøger at skaffe sig adgang til maskinen, afvises der. Når du forsøger at skaffe dig adgang til en ikke-registreret vært, er forsøget ugyldigt.

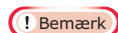
Sørg for at konfigurere maskinen på forhånd før konfiguration af din computer.



- Du skal have en forhåndsdelte nøgle klar forinden.

Konfiguration af din maskine

For at kunne aktivere IPSec skal din maskine først konfigureres på websiden.



- Når du aktiverer IPSec, afvises kommunikationen til og fra en vært, der ikke er angivet i denne procedure.



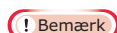
- Sørg for at notere værdierne, du angiver i disse trin. Dem skal du anvende, når du konfigurerer IPSec-indstillingerne på din computer.

- 1 Gå ind på maskinens webside, og log ind som administrator.
- 2 Vælg [Admin Setup].
- 3 Vælg [Network Manager] > [Security] > [IPSec].
- 4 Følg instruktionerne på skærmen for at angive detaljerede indstillinger.



- Du skal aktivere enten [ESP] eller [AH] i konfigurationen for "Fase2-forslag".

- 5 Klik på [Send].
Netværkskortet genstarter for at aktivere de nye indstillinger.



- Hvis du var ude af stand til at sætte IPSec op på grund af en uoverensstemmelse mellem parametrene, der blev angivet, kan du ikke få adgang til websiden. I dette tilfælde skal du enten deaktivere IPSec på maskinens kontrolpanel eller starte netværksindstillingerne.

Konfiguration af din computer



- Sørg for at konfigurere maskinen på forhånd før konfiguration af din computer.

- 1 Klik på [Start], og vælg [Kontrolpanel] > [System og sikkerhed] > [Administration].
- 2 Dobbeltklik på [Lokal sikkerhedspolitik].
- 3 I ruden [Lokal sikkerhedspolitik] skal du klikke på [IP-sikkerhedspolitikker på Lokal computer].
- 4 I menuen [Handling] skal du vælge [Opret IP-sikkerhedspolitik].
- 5 I [Guiden IP-sikkerhedspolitik] skal du klikke på [Næste].
- 6 Indtast et [NAVN] og en [Beskrivelse], og klik derefter på [Næste].
- 7 Vælg afkrydsningsfeltet [Aktiver standardsvarreglen (kun tidligere versioner af Windows)], og klik derefter på [Næste].
- 8 Vælg [Rediger egenskaber], og klik derefter på [Udfør].

- 9 I ruden med egenskaber for IP-sikkerhedspolitik skal du vælge fanen [**Generelt**].
- 10 Klik på [**Indstillinger**].
- 11 I ruden [**Indstillinger for nøgleudveksling**] skal du indtaste en værdi (minutter) for [**Godkend og opret en ny nøgle efter hvert:**].
- ! Bemærk**
- Angiv samme værdi som [**Lifetime**] angivet i konfigurationen for "Phase 1 Proposal" i "[Konfiguration af din maskine](#)". Selvom [**Lifetime**] er angivet i sekunder, skal du indtaste en værdi i minutter for dette trin.
- 12 Klik på [**Metoder**].
- 13 I ruden [**Sikkerhedsmetoder for nøgleudveksling**] skal du klikke på [**Tilføj**].
- 14 Angiv [**Integritetsalgoritme**], [**Krypteringsalgoritme**] og [**Diffie-Hellman-gruppe**].
- ! Bemærk**
- Vælg den samme værdi som angivet i [**IKE Encryption Algorithm**], [**IKE Hush Algorithm**] og [**Diffie-Hellman Group**] på tidspunktet for konfiguration af "Phase 1 Proposal" i "[Konfiguration af din maskine](#)" s. 166.
- 15 Klik på [**OK**].
- 16 I ruden [**Sikkerhedsmetoder for nøgleudveksling**] skal du klikke på [**OK**].
- 17 I ruden [**Indstillinger for nøgleudveksling**] skal du klikke på [**OK**].
- 18 I ruden med egenskaber for IP-sikkerhedspolitik skal du vælge fanen [**Regler**].
- 19 Klik på [**Tilføj**].
- 20 I [**Guiden Sikkerhedsregel**] skal du klikke på [**Næste**].
- 21 På skærmbilledet [**Tunnelslutpunkt**] skal du vælge [**Denne regel angiver ikke en tunnel**] og derefter klikke på [**Næste**].
- 22 På skærmbilledet [**Netværkstype**] skal du vælge [**Alle netværksforbindelser**] og derefter klikke på [**Næste**].
- 23 På skærmbilledet [**IP-filterliste**] skal du klikke på [**Tilføj**].
- 24 I ruden [**IP-filterliste**] skal du klikke på [**Tilføj**].
- 25 I [**Guiden IP-filter**] skal du klikke på [**Næste**].
- 26 På skærmbilledet [**Beskrivelse af IP-filter og egenskab for spejling**] skal du klikke på [**Næste**].
- 27 På skærmbilledet [**IP-trafikkilde**] skal du klikke på [**Næste**].
- 28 På skærmbilledet [**IP-trafikdestination**] skal du klikke på [**Næste**].
- 29 På skærmbilledet [**IP-protokoltype**] skal du klikke på [**Næste**].
- 30 Klik på [**Udfør**].
- 31 I ruden [**IP-filterliste**] skal du klikke på [**OK**].
- 32 I [**Guiden Sikkerhedsregel**] skal du vælge den nye IP-filtrering på listen og derefter klikke på [**Næste**].
- 33 På skærmbilledet [**Filterhandling**] skal du klikke på [**Tilføj**].
- 34 I [**Guiden Filterhandling**] skal du klikke på [**Næste**].
- 35 På skærmbilledet [**Navn på filterhandling**] skal du indtaste et [**NAVN**] og en [**Beskrivelse**] og derefter klikke på [**Næste**].
- 36 På skærmbilledet [**Generelle indstillinger for filterhandling**] skal du vælge [**Forhandl sikkerhed**] og derefter klikke på [**Næste**].
- 37 På skærmbilledet [**Kommunikerer med computere, der ikke understøtter IPSec**] skal du vælge [**Tillad ikke usikker kommunikation**] og derefter klikke på [**Næste**].
- 38 På skærmbilledet [**IP-trafiksikkerhed**] skal du vælge [**Brugerdefineret**] og derefter klikke på [**Indstillinger**].

39 I ruden [**Indstillinger for brugerdefineret sikkerhedsmetode**] skal du konfigurere indstillingerne og derefter klikke på [**OK**].

! Bemærk

- Konfigurer AH- og ESP-indstillingerne til de samme indstillinger som konfigureret for "Phase 2 Proposal" i "Konfiguration af din maskine" s. 166.

40 På skærmbilledet [**IP-trafikikkerhed**] skal du klikke på [**Næste**].

41 Vælg [**Rediger egenskaber**], og klik derefter på [**Udfør**].

42 I ruden med egenskaber for filtrering skal du vælge [**Brug sessionsnøgle til PFS (Perfect Forward Secrecy)**], hvis du ønsker at aktivere nøgle-PFS.

43 Vælg [**Acceptér usikker kommunikation, men svar altid ved at anvende IPSec**], hvis du udfører IPSec-kommunikation via den globale IPv6-adresse.

44 Klik på [**OK**].

45 Vælg den nye filtreringshandling, og klik derefter på [**Næste**].

46 På skærmbilledet [**Godkendelsesmetode**] skal du vælge den ønskede godkendelsesmetode og derefter klikke på [**Næste**].

47 Klik på [**Udfør**].

48 I ruden med egenskaber for IP-sikkerhedspolitik skal du klikke på [**OK**].

49 I ruden [**Lokal sikkerhedspolitik**] skal du vælge den nye IP-sikkerhedspolitik.

50 I menuen [**Handling**] skal du vælge [**Tildel**].

51 Sørg for, at [**Politikken er tildelt**] vises som [**Ja**] i den nye IP-sikkerhedspolitik.

52 Klik på [**X**] på skærmbilledet [**Lokal sikkerhedspolitik**].

Adgangsstyring med IP-adresse (IP-filtrering)

Du kan styre adgang til maskinen med IP-adressen. Du kan indstille, om det skal være tilladt at konfigurere eller udskrive fra de angivne IP-adresser. I standard fabriksindstilling er IP-filtrering deaktiveret.

! Bemærk

- Sørg for at angive den korrekte IP-adresse. Hvis du angiver en forkert IP-adresse, kan du ikke opnå adgang til maskinen med IP-protokollen.
- Ved aktivering af IP-filtrering afvises adgang til og fra en vært, der ikke er angivet i disse trin.

Memo

- Du kan kun anvende IP v4 til IP-filtrering.

- 1 Gå ind på maskinens webside, og log ind som administrator.
- 2 Vælg [**Admin Setup**].
- 3 Vælg [**Network Manager**] > [**Security**] > [**IP Filtering**].
- 4 Følg instruktionerne på skærmen for at angive detaljerede indstillinger.

! Bemærk

- Hvis intet er registreret i [**Administrator's IP Address to Register**], er du muligvis ude af stand til at opnå adgang til maskinen alt efter den angivne gruppe af IP-adresser.
 - Hvis du anvender proxy-server, passer [**Your Current Local Host/Proxy IP Address**] og din værts IP-adresse muligvis ikke sammen.
- 5 Klik på [**Send**].
Netværkshortet genstarter for at aktivere de nye indstillinger.

Adgangsstyring med MAC-adresse (filtrering af MAC-adresse)

Du kan styre adgang til maskinen med MAC-adressen. Du kan tillade eller afvise adgang fra de angivne MAC-adresser.

! Bemærk

- Sørg for at angive den korrekte MAC-adresse. Hvis du angiver den forkerte MAC-adresse kan du ikke opnå adgang til maskinen via et netværk.

Memo

- Du kan ikke angive godkendelse eller afvisning for hver enkelt adresse.

- 1 Gå ind på maskinens webside, og log ind som administrator.
- 2 Vælg [**Admin Setup**].
- 3 Vælg [**Network Manager**] > [**Security**] > [**MAC Address Filtering**].
- 4 Følg instruktionerne på skærmen for at angive detaljerede indstillinger.

! Bemærk

- Hvis intet er registreret i [**Administrator's MAC Address to Register**], er du muligvis ude af stand til at opnå adgang til maskinen alt efter den angivne MAC-adresse.
 - Hvis du anvender proxy-server, passer [**Your Current Local Host/Proxy MAC Address**] og din værts MAC-adresse muligvis ikke sammen.
- 5 Klik på [**Send**].
Netværkskortet genstarter for at aktivere de nye indstillinger.

Fejlmeddelelse på E-mail (advarende E-mail)

Du kan indstille maskinen til at sende en E-mail med en fejlmeddelelse ved opstået fejl. Du kan indstille, hvornår du får besked:

- Periodisk
- Kun ved opstået fejl

Ved konfiguration af din maskine

Du kan konfigurere indstillingerne for den advarende E-mail ved hjælp af websiden.

Memo

- Hvis du har konfigureret indstillingerne for Scanning til E-mail/Scanning til internetfax, som er beskrevet i "Grundlæggende brugervejledning", er konfigurationen af serveren fuldført.
- Ved angivelse af domænenavn i [**SMTP Server**] skal du konfigurere DNS-serveren i indstillingen [**TCP/IP**].
- Du skal indstille mail-serveren for at tillade maskinen at sende en E-mail. For detaljer om indstilling af mail-serveren, kontakt din netværksadministrator.
- Hvis du anvender Internet Explorer 7, skal du sørge for at konfigurere indstillingerne nedenfor før afsendelse af en test-mail. I browseren skal du vælge [**Tools**] > [**Internet Options**] og derefter klikke på [**Custom Level**] på fanen [**Security**]. Vælg derefter [**Aktiver**] i [**Allow websites to prompt for information using scripted windows**].

- 1 Gå ind på maskinens webside, og log ind som administrator.
- 2 Vælg [**Admin Setup**].
- 3 Vælg [**Network Manager**] > [**Email**] > [**Send Settings**].
- 4 Følg instruktionerne på skærmen for at angive detaljerede indstillinger.
- 5 Vælg [**Set detail of the SMTP Protocol**].
- 6 Om nødvendigt kan du konfigurere [**Security Settings**], [**Configure attached information**] og [**Others**].
- 7 Klik på [**Send**].
Netværkskortet genstarter for at aktivere de nye indstillinger.

Almindelig advarsel

- 1 Gå ind på maskinens webside, og log ind som administrator.
- 2 Vælg [**Admin Setup**].

- 3 Vælg [**Network Manager**] > [**Email**] > [**Alert Settings**].
- 4 Indtast en E-mail-adresse for modtagelse af advarslerne.
- 5 Klik på [**Indstill.**] for den angivne adresse.
[**Kopi**] er nyttig, når du ønsker at anvende betingelserne for advarsel til en anden adresse.
- 6 Følg instruktionerne på skærmen for at angive detaljerede indstillinger.
- 7 Klik på [**OK**].
- 8 Klik på [**View a summary of current configuration**] for at kontrollere de aktuelle indstillinger, og klik derefter på [**X**] for at lukke ruden.
Du kan også kontrollere de aktuelle indstillinger for op til to adresser i den primære rude. I boksen med lister skal du vælge de adresser, du ønsker at kontrollere.
- 9 Klik på [**Send**].
Netværkskortet genstarter for at aktivere de nye indstillinger.

Memo

- Hvis ingen fejl er angivet, sendes den advarende E-mail ikke.

Advarsel på tidspunktet for opstået fejl

- 1 Udfør trin 1 til 6 i "**Almindelig advarsel**".
Ved valg af meddelelse om en fejl eller en advarsel vises en rude til angivelse af tidsrummet mellem fejls opståen og afsendelse af meddelelsen.
- 2 Angiv tidsrummet inden afsendelse af en fejlmeddelelse, og klik derefter på [**OK**].
Hvis du angiver et længere tidsrum, informeres du kun om vedvarende fejl.
- 3 Klik på [**OK**].
- 4 Klik på [**View a summary of current configuration**] for at kontrollere de aktuelle indstillinger, og klik derefter på [**X**] for at lukke ruden.
Du kan også kontrollere de aktuelle indstillinger for op til to adresser i den primære rude. I boksen med lister skal du vælge de adresser, du ønsker at kontrollere.
- 5 Klik på [**Send**].
Netværkskortet genstarter for at aktivere de nye indstillinger.

Anvendelse af SNMPv3

Ved anvendelse af SNMP-styring, der understøtter SNMPv3, krypteres maskinens styring af SNMP.

- 1 Gå ind på maskinens webside, og log ind som administrator.
- 2 Vælg [**Admin Setup**].
- 3 Vælg [**Network Manager**] > [**SNMP**] > [**Indstill.**].
- 4 Følg instruktionerne på skærmen for at angive detaljerede indstillinger.
- 5 Klik på [**Send**].
Netværkskortet genstarter for at aktivere de nye indstillinger.

Memo

- Din maskine har en SNMP-agent. Du kan bekræfte og ændre maskinindstillingerne med en SNMP-agent, der fås i handelen. For maskinens MIB, se DVD-ROM'en med software, og kontrollér "README"-filen i mappen [**Misc**] > [**MIB**].

Anvendelse af IPv6

Din maskine understøtter IPv6. Maskinen får IPv6-adressen automatisk. Du kan ikke indstille IPv6-adressen manuelt.

Maskinen understøtter følgende protokoller:

- Ved udskrivning:
 - LPR
 - IPP
 - RAW (Port9100)
 - FTP
- Ved konfiguration:
 - HTTP
 - SNMPv1/v3
 - Telnet

Driften bekræftes under angivne betingelser for følgende programmer.

Protokol	Styresystem	Program	Betingelse
LPD	<ul style="list-style-type: none"> • Windows 7 • Windows Vista • Windows XP 	LPR (anmodning om kommando)	*1, 2, 3
Port9100	<ul style="list-style-type: none"> • Windows 7 • Windows Vista 	LPRng	*1, 2, 3

Protokol	Styresystem	Program	Betingelse
FTP	<ul style="list-style-type: none"> Windows 7 Windows Vista Windows XP 	FTP (anmodning om kommando)	*1, 2, 3
	<ul style="list-style-type: none"> Mac OS X 	FTP (terminal)	*1, 2, 3
HTTP	<ul style="list-style-type: none"> Windows XP 	Internet Explorer 6.0	*1, 2, 3
	<ul style="list-style-type: none"> Mac OS X 	Safari (2.0-v412.2)	*1, 2, 3, 4
Telnet	<ul style="list-style-type: none"> Windows 7 Windows Vista Windows XP 	Telnet (anmodning om kommando)	*1, 2, 3
	<ul style="list-style-type: none"> Mac OS X 	Telnet (terminal)	*1, 2, 3

- *1) For at angive navnet på en vært skal du redigere værtens fil eller adgang via DNS-serveren.
- *2) Når kun IPv6 er aktiveret på Telnet, kan du ikke angive navnet på en vært via DNS-serveren.
- *3) Du kan ikke angive navnet på en vært ved anvendelse af en linket lokal adresse for adgang.
- *4) Indtast en IPv6-adresse i firkantede parenteser.

! Bemærk

- For at anvende IPv6 i Windows XP skal du installere IPv6.

Aktivering af IPv6

- Gå ind på maskinens webside, og log ind som administrator.
- Vælg [**Admin Setup**].
- Vælg [**Netværk**] > [**TCP/IP**].
- Vælg [**Aktiver**] i [**IPv6**].
- Klik på [**Submit**].
Netværkskortet genstarter for at aktivere de nye indstillinger.

Kontrol af IPv6-adresse

IPv6-adressen tildeles automatisk.

- Vælg [**View Info**].
- Vælg [**Netværk**] > [**TCP/IP**].

Memo

- Når den globale adresse kun vises som nuller, er det muligvis en fejl, der skyldes den anvendte router.

Reference

- Du kan også kontrollere IPv6-adressen i netværksrapporten på maskinen ved at trykke på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)> og derefter vælge [**Report Print**] > [**View Info**] > [**Netværksoplysninger**]. For detaljer om rapporten og om udskrivningen af den, se "Udskrivning af rapporter" s. 78.

Anvendelse af IEEE802.1X

Din maskine understøtter IEEE802.1X-godkendelsen.

Sørg for at konfigurere din maskine og din computer på forhånd, før du udfører følgende trin.

Reference

- For detaljer om indledende opsætning og IP-adressen, se den grundlæggende brugervejledning.

Konfiguration af din maskine til IEEE802.1X

■ Anvendelse af PEAP

- Gå ind på maskinens webside, og log ind som administrator.
- Vælg [**Admin Setup**].
- Vælg [**Network Manager**] > [**IEEE802.1X**].
- Vælg [**Aktiver**] i [**IEEE802.1X**].
- Vælg [**PEAP**] i [**EAP Type**].
- Indtast et brugernavn i [**EAP User**].
- Indtast en adgangskode i [**EAP Password**].
- Vælg [**Authenticate Server**], og klik derefter på [**Import**].

9 Indtast CA-certifikatets filnavn, og klik derefter på **[OK]**.
Angiv certifikatet, der er udstedt af certificeringsmyndigheden, hvor RADIUS-serveren rekvirerede certifikatet. Der kan importeres PEM-, DER- og PKCS#7-filer.

10 Klik på **[Send]**.

Netværkskortet genstarter for at aktivere de nye indstillinger.

11 Når standby-skærbilledet vises på maskinen, skal du holde afbryderknappen nede i cirka et sekund for at slukke for strømmen.

12 Gå til "[Tilslutning af din maskine til godkendelsesknappen](#)" s. 172.

■ Anvendelse af EAP-TLS

1 Gå ind på maskinens webside, og log ind som administrator.

2 Vælg **[Admin Setup]**.

3 Vælg **[Network Manager]** > **[IEEE802.1X]**.

4 Vælg **[Aktiver]** i **[IEEE802.1X]**.

5 Vælg **[EAP-TLS]** i **[EAP Type]**.

6 Indtast et brugernavn i **[EAP User]**.

7 Vælg **[Do not use SSL/TLS Certificate for EAP authentication]**, og klik derefter på **[Import]**.

8 Indtast certifikatets filnavn.
Der kan kun importeres PKCS#12-filer.

9 Indtast certifikatets adgangskode, og klik derefter på **[OK]**.

10 Vælg **[Authenticate Server]**, og klik derefter på **[Import]**.

11 Indtast CA-certifikatets filnavn, og klik derefter på **[OK]**.
Angiv certifikatet, der er udstedt af certificeringsmyndigheden, hvor RADIUS-serveren rekvirerede certifikatet. Der kan importeres PEM-, DER- og PKCS#7-filer.

12 Klik på **[Send]**.

Netværkskortet genstarter for at aktivere de nye indstillinger.

13 Når standby-skærbilledet vises på maskinen, skal du holde afbryderknappen nede i cirka et sekund for at slukke for strømmen.

14 Gå til "[Tilslutning af din maskine til godkendelsesknappen](#)" s. 172.

Tilslutning af din maskine til godkendelsesknappen

- 1** Sørg for, at maskinen er slukket.
- 2** Tilslut et ethernet-kabel til netværkets grænseflade-port.
- 3** Tilslut ethernet-kablet til godkendelsesporten på en godkendelsesknop.
- 4** Hold afbryderknappen nede i cirka et sekund for at tænde for strømmen.
- 5** Opsæt maskinen.

Reference

- For detaljer om indledende opsætning, se den grundlæggende brugervejledning.

Konfiguration af LDAP-serveren

Reference

- For detaljer om LDAP-serveren og indstilling af kryptering, kontakt din netværksadministrator.

- 1** Gå ind på maskinens webside, og log ind som administrator.
- 2** Vælg **[Admin Setup]**.
- 3** Vælg **[Network Manager]** > **[LDAP server indst.]**.
- 4** Indtast LDAP-serverens domænenavn eller IP-adresse i **[LDAP server]**.
- 5** Indtast LDAP-serverens portnummer i **[Port Number]**.
- 6** Angiv en timeout-værdi for, hvornår søgeresultaterne er klar, i **[Timeout]**.
- 7** Angiv en værdi for det største antal poster i søgeresultaterne i **[Max. Indtastninger]**.
- 8** Angiv en BaseDN for adgang til LDAP-serveren i **[DN Name]**.

- 9 Indtast egenskabsnavne, der skal søges efter, som brugernavne i [**Brug.navn**].
Sørg for at angive en værdi for [**Name 1**].
- 10 Indtast en E-mail-adresse, der skal søges efter, i [**Mail Address**].
- 11 Om nødvendigt skal du angive en søgebetingung i [**Additional Filter**].
- 12 Vælg den ønskede godkendelsesmetode i [**Metode**].

! Bemærk

 - Ved valg af [**Anonymous**] eller [**Simpel**] mislykkes brugergodkendelse med LDAP. Du skal vælge [**Digest-MD5**] eller [**Secure Protocol**], hvis du konfigurerer LDAP-serveren til brugergodkendelse.

Memo

 - Ved valg af [**Digest-MD5**] skal du konfigurere DNS-serverindstillingen.
 - Ved valg af [**Secure Protocol**] skal du konfigurere DNS-serveren og serverindstillingerne for sikkerhedsprotokollen.
- 13 Hvis du ikke vælger [**Anonymous**] i trin 12, skal du angive bruger-ID og adgangskode for at logge ind på LDAP-serveren.
- 14 Vælg krypteringsmetoden i [**Kryptering**].
- 15 Klik på [**Send**].
Netværkskortet genstarter for at aktivere de nye indstillinger.

Konfiguration af sikkerhedsprotokoller

Godkendelse ved hjælp af Kerberos-serveren er tilgængelig ved adgang til LDAP-serveren. For at kunne anvende sikkerhedsprotokollen skal du sørge for at fuldføre indstillingerne for SMTP og DNS-serverindstillingerne.

- 1 Gå ind på maskinens webside, og log ind som administrator.
- 2 Vælg [**Admin Setup**].
- 3 Vælg [**Network Manager**] > [**Sikker PrtSrv indstil.**].
- 4 Indtast et områdenavn i [**Domain Name**].
- 5 Klik på [**Send**].
Netværkskortet genstarter for at aktivere de nye indstillinger.

Udskrivning uden printer-driver (direkte udskrivning)

Udskrivning af PDF-filer

Du kan udskrive PDF-filer uden at installere printer-driveren. Angiv på websiden den fil, du ønsker at udskrive, og send den til maskinen.

Memo

- Ekstra RAM-hukommelse kan være nødvendig alt efter PDF-filen.
- Udskrivningen er muligvis ikke korrekt alt efter PDF-filen. Når udskrivningen ikke er korrekt, skal du åbne filen med Adobe Reader og derefter udskrive.

- 1 Gå ind på maskinens webside.
- 2 Klik på [**Direct Print**].
- 3 Vælg [**Web Printing**].
- 4 Følg instruktionerne på skærmen for at angive detaljerede indstillinger.
- 5 Kontrollér indstillingerne, og klik derefter på [**OK**].
Data sendes til maskinen, og udskrivningen påbegyndes.

Konfiguration af serveren for udskrivning af filer, der er vedhæftet til E-mails

Du kan udskrive en fil, som maskinen modtager som vedhæftet fil til E-mail.

Memo

- Der kan udskrives op til 10 filer. Den maksimale størrelse for hver fil er 8 MB.
- Der kan udskrives PDF-, JPEG- og TIFF-filer.
- Ekstra RAM-hukommelse kan være nødvendig alt efter PDF-filen.
- Udskrivningen er muligvis ikke korrekt alt efter PDF-filen. Når udskrivningen ikke er korrekt, skal du åbne filen med Adobe Reader og derefter udskrive.

■ Konfiguration til POP

- 1 Gå ind på maskinens webside, og log ind som administrator.
- 2 Vælg [**Admin Setup**].
- 3 Vælg [**Network Manager**] > [**Email**] > [**Modtagelse indstilling**].
- 4 Vælg [**POP3**], og klik derefter på [**To STEP2**].

- 5 Følg instruktionerne på skærmen for at angive detaljerede indstillinger.

Memo

- Sørg for at angive korrekte indstillinger for din mailserver. Hvis du aktiverer APOP, når din mailserver ikke understøtter APOP-protokollen, modtages E-mails muligvis ikke korrekt.
- Ved angivelse af domænenavn til mailserveren, skal du konfigurere DNS-serveren i indstillingen [TCP/IP].

- 6 Klik på [Send].

Memo

- Hvis POP-serveren ikke understøtter SSL-kryptering, modtages E-mail muligvis ikke korrekt.

■ Konfiguration til SMTP

- 1 Gå ind på maskinens webside, og log ind som administrator.
- 2 Vælg [Admin Setup].
- 3 Vælg [Network Manager]>[Email]>[Modtagelse indstilling].
- 4 Vælg [SMTP], og klik derefter på [To STEP2].
- 5 Følg instruktionerne på skærmen for at angive detaljerede indstillinger.
- 6 Klik på [Send].

Ændring af indstillinger på EtherTalk (kun i Mac OS) (kun MB451/MB451w/MB471/MB471w/MB491/MB491+/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)

! Bemærk

- Der kan ikke anvendes EtherTalk med Mac OS X 10.6 eller nyere.

Ændring af maskinnavn for EtherTalk

- 1 Gå ind på maskinens webside, og log ind som administrator.
- 2 Vælg [Admin Setup].
- 3 Vælg [Netværk]>[ETHERTALK].
- 4 Indtast et nyt navn i [Printer Name].
- 5 Klik på [Submit].

Ændring af zone for EtherTalk

- 1 Gå ind på maskinens webside, og log ind som administrator.
- 2 Vælg [Admin Setup].
- 3 Vælg [Netværk]>[ETHERTALK].
- 4 Indtast et nyt zonenavn i [Zone Name].
- 5 Klik på [Submit].

! Bemærk

- Sørg for at angive en zone inden for samme segment.

■ Andre funktioner

Dette afsnit beskriver opstart af netværksindstillingerne samt opsætning af din maskine og computer til anvendelse af DHCP.

Opstart af netværksindstillinger

! Bemærk

- Denne procedure starter alle netværksindstillinger.

- 1 Tryk på tasten **<SETTING (OPSÆTNING)>**.
- 2 Tryk på **▼** for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på **OK**.
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på **OK**.
- 5 Tryk på **▼** for at vælge [**Netværksmenu**], og tryk derefter på **OK**.
- 6 Sørg for, at [**Netværksopsætning**] er valgt, og tryk derefter på **OK**.
- 7 Tryk på **▼** for at vælge [**Fabriksstandard**], og tryk derefter på **OK**.
- 8 Sørg for, at [**Udfør**] er valgt, og tryk derefter på **OK**.
- 9 På skærbilledet for bekræftelse skal du trykke på **◀** eller **▶** for at vælge [**Ja**] og derefter trykke på **OK**.
Netværkskortet genstarter for at aktivere de nye indstillinger.

Anvendelse af DHCP

Du kan rekvirere en IP-adresse på DHCP-serveren.

! Bemærk

- Du skal have administratoradgang.
- Netværkssystemet går muligvis ned, hvis du indtaster en forkert IP-adresse.

Memo

- Du kan rekvirere en IP-adresse på BOOTP-serveren.

Konfiguration af DHCP-server

DHCP tildeler alle værter på TCP/IP-netværket en IP-adresse.

! Bemærk

- Maskinen skal have en statisk IP-adresse, hvis du ønsker at udskrive via et netværk. For detaljer om tildeling af statisk IP-adresse, se din DHCP-servers brugervejledning.

Memo

- Følgende styresystemer understøttes:
 - Windows Server 2008 R2, Windows Server 2008 og Windows Server 2003
- Følgende trin er beskrevet med Windows Server 2008 som eksempel. Trin og menuer afviger muligvis alt efter styresystemet, du anvender.

- 1 Klik på [**Start**], og vælg [**Administration**] > [**Serverstyring**].
Hvis [**DHCP**] allerede vises i [**Administration**], skal du fortsætte til trin 8.
- 2 Vælg [**Add Roles**] i området [**Roles Summary**].
- 3 I [**Add Roles Wizard**] skal du klikke på [**Næste**].
- 4 Vælg [**DHCP-server**], og klik derefter på [**Næste**].
- 5 Følg instruktionerne på skærmen, og konfigurer indstillingerne efter behov.
- 6 På skærbilledet [**Confirm Installation Selection**] skal du kontrollere indstillingerne og klikke på [**Installer**].
- 7 Efter endt installation skal du klikke på [**Luk**].
- 8 Klik på [**Start**], og vælg [**Administration**] > [**DHCP**] for at starte guiden [**DHCP**].
- 9 På DHCP-listen skal du vælge en server at anvende.
- 10 I menuen [**Handling**] skal du vælge [**Nyt område**].

11 I [**New Scope Wizard**] skal du følge instruktionerne på skærmen og konfigurere indstillingerne efter behov.



- Sørg for at konfigurere standard gateway-indstillingerne.
- På skærbilledet [**Activate Scope**] skal du vælge [**Yes, I want to activate the scope now**].

12 Klik på [**Udfør**].

13 Vælg det nye område på DHCP-listen, og vælg derefter [**Reservations**].

14 I menuen [**Handling**] skal du vælge [**New Reservation**].

15 Konfigurér indstillingerne.

16 Klik på [**Tilføj**].

17 Klik på [**Luk**].

18 I menuen [**Fil**] skal du vælge [**Afslut**].

Ved konfiguration af din maskine

I det følgende beskrives konfiguration af din maskine til at anvende DHCP/BOOTP.

Bemærk, at du ikke skal udføre denne procedure, eftersom DHCP/BOOTP-protokollen er aktiveret i standard fabriksindstillingen.



- Følgende trin beskrives med Opsætning af netværkskort som eksempel. Trin og menuer afviger muligvis alt efter softwaren, du anvender.

1 Hold afbryderknappen nede i cirka et sekund for at tænde for strømmen.

2 Tænd din computer, og sæt DVD-ROM'en med software i.

3 Klik på [**Run setup.exe**].

Hvis dialogboksen [**User Account Control**] vises, skal du klikke på [**Ja**].

4 Vælg model, og klik derefter på [**Next**].

5 Læs licensaftalen, og klik [**I Agree**].

6 Vælg [**Device Configuration**] > [**Network Card Setup**].

7 Vælg din maskine på listen.

8 I menuen [**Indstill.**] skal du vælge [**Printerindstillinger**].

9 Indtast IP-adressen, og klik derefter på [**OK**].

10 Indtast adgangskoden i [**Tast password**], og klik derefter på [**OK**].

- Standardadgangskoden i fabriksindstillingen er de sidste seks cifre i MAC-adressen.
- Adgangskoden skelner mellem store og små bogstaver.

11 Klik på [**OK**] i ruden for bekræftelse.

Maskinen genstarter for at aktivere de nye indstillinger. Maskinens statusikon skifter til rødt under genstarten. Statusikonet skifter til grønt, når maskinen er genstartet, og de nye indstillinger er blevet aktiveret.

12 I menuen [**Fil**] skal du vælge [**Exit**] for at lukke Opsætning af netværkskort.

9. Indstillinger for automatisk levering og afsendelse af datalagringsfunktioner (kun til MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)

Dette kapitel beskriver konfiguration af indstillingerne for automatisk levering og afsendelse af datalagringsfunktioner.

Denne maskine har funktionerne datalagring af levering og afsendelse. Disse funktioner kan anvendes til fax, internet-fax og E-mails. Du kan konfigurere indstillingerne for disse funktioner med web-browserværktøjet til maskinen.

! Bemærk

- Selv hvis den tilsluttes ved hjælp af et trådløst LAN, bliver den viste MAC-adresse MAC-adressen for det trådførte LAN.

✍ Memo

- Maskinens standardadgangskode for administrator er "aaaaaa".
- Internet Explorer 8 anvendes her som eksempel. Der kan være små afvigelser alt efter, hvilken browser du anvender.

📖 Reference

- For detaljer om web-browserværktøjet, se "[Webside](#)" s. 113.

■ Videresendelse af modtagne data som digitale data (automatisk levering)

Dette kapitel beskriver funktionen for automatisk levering samt konfiguration af dennes indstillinger.

Funktionen for automatisk levering videregiver automatisk modtagne data til angivne destinationer. Du kan angive op til fem E-mail-adresser og en netværksmappe som destinationer.

Du kan anvende denne funktion til modtagne faxmeddelelser, internet-fax og vedhæftede filer i E-mails. Data videregives som PDF- eller TIFF-fil alt efter de modtagne datas filformat.

Du kan registrere op til 100 indstillinger af videregivelsesdestinationer for funktionen Automatisk levering.

✍ Memo

- Når indstillingen for faxmodtagelse er indstillet til [**Forward Mode**], leveres data ikke automatisk via denne funktion.
- Den modtagne fax leveres som PDF-fil.
- Hvis den fil, der modtages som vedhæftet fil i en E-mail har et andet format end PDF, JPEG eller TIFF, videregives den ikke.
- Brødteksten i modtagne E-mails kan ikke videregives.
- Denne funktion kan kun håndtere data med begrænset størrelse.
- Hvis et SD-hukommelseskorts kapacitet er utilstrækkelig til lagring af en modtaget internet-fax eller vedhæftet fil i en E-mail, udføres der ikke automatisk levering.

Konfiguration af funktionen for automatisk levering

📖 Reference

- Du skal konfigurere serverindstillingerne på forhånd. For detaljer om konfiguration af serverindstillingerne, se den grundlæggende brugervejledning.
- Ved angivelse af netværksmappe skal du registrere en

profil på forhånd. For detaljer om registrering af en profil, se den grundlæggende brugervejledning.

- 1 Start din web-browser.

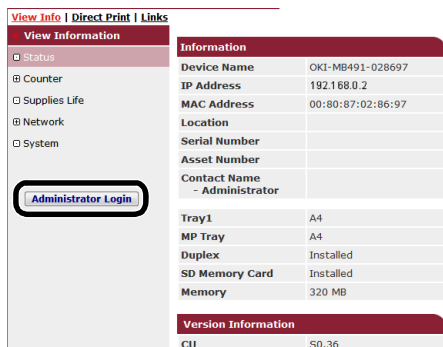
2 Indtast "http://maskinens IP-adresse" i adressefeltet, og tryk på tasten <Enter (Enter)>.

Reference

- For maskinens IP-adresse, se den grundlæggende brugervejledning.

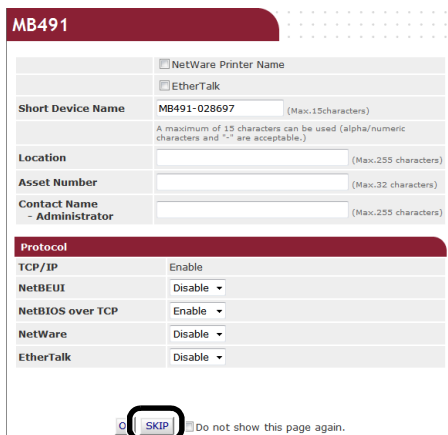


3 Klik på [Administrator Login] (Administrator Login)].

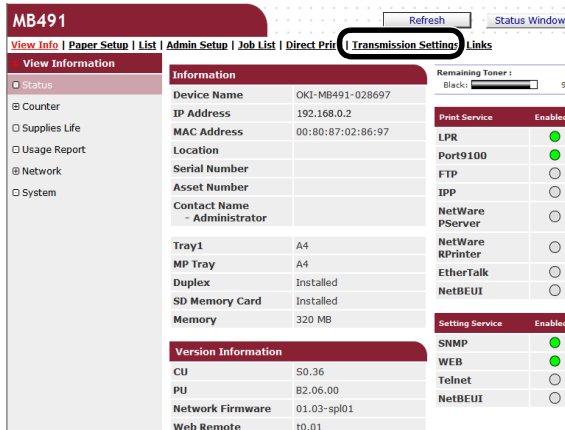


4 Indtast "admin" i [Brug.navn], og indtast maskinens adgangskode for administrator i [Password], og klik derefter på [OK].

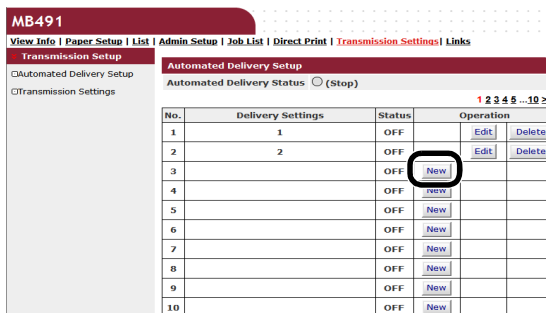
5 Klik på [SKIP (SKIP)].



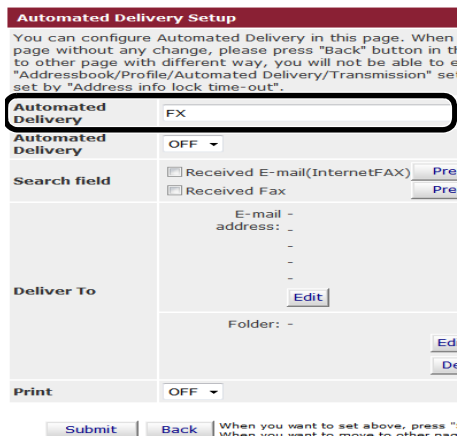
6 Vælg [Transmission Settings (Transmission Settings)].



7 Klik på [New (New)] på siden [Automated Delivery Setup (Automated Delivery Setup)].



8 Indtast et navn efter eget valg i [Automated Delivery (Automated Delivery)].



9 Vælg [ON (ON)] for [Automated Delivery (Automated Delivery)].

10 Vælg afkrydsningsfeltet, du har brug for i [Search field (Search field)].

11 Vælg [FRA (OFF)] for [Udskriv (Print)].

Hvis du vælger [ON], udskrives de modtagne data.

12 Konfigurer en E-mail-destination.

a) Klik på [Rediger (Edit)] i feltet [E-mail address].

b) Indtast en modtagende E-mail-adresse, og klik på [Tilføj (Add)].

c) Kontrollér, at den indtastede adresse er opstillet i feltet [Adr. liste (Address List)], og klik derefter på [OK (OK)].

13 Konfigurer en netværksmappedestination.

a) Klik på [Rediger (Edit)] i [Folder].

9
 Indstillinger for automatisk levering og afsendelse af dataafregningsfunktioner (kun til MB491/MB491+LP/ES4191 MF/P/MP54200mb/MP54700mb)

b) Vælg en destination på [**Profil liste** (Profile List)], og klik derefter på [**OK** (OK)].

The screenshot shows a window titled "Profile". Inside, there is a table labeled "Profile List" with one row highlighted in blue. Below the table, there are two buttons: "OK" and "Back".

14 Klik på [**Submit** (Submit)].

The screenshot shows the "Automated Delivery Setup" page. It includes a header with instructions, several input fields and checkboxes, and buttons for "Submit" and "Back". The "Submit" button is circled in red.

Automated Delivery Setup

You can configure Automated Delivery in this page. When you move to other page without any change, please press "Back" button in this page. If you move to other page with different way, you will not be able to edit "Addressbook/Profile/Automated Delivery/Transmission" settings in time that is set by "Address info lock time-out".

Automated Delivery FX (1-15 characters)

Automated Delivery ON

Search field Received E-mail(InternetFAX) [Preferences](#)
 Received Fax [Preferences](#)

Deliver To E-mail To : oki@mail.co.jp
address: -
-
-
[Edit](#)

Folder: 1 [Edit](#) [Delete](#)

Print OFF

[Submit](#) [Back](#) When you want to set above, press "Submit" button.
When you want to move to other page, press "Back" button.

■ Lagring af afsendte og modtagne data (datalagring af afsendelse)

Dette kapitel beskriver datalagringsfunktionen for afsendelse og konfiguration af dennes indstillinger.

Datalagringsfunktionen for afsendelse gemmer automatisk sendte og modtagne data i en angivet netværksmappe. Du kan kun angive én netværksmappe.

Du kan anvende denne funktion til sendte faxmeddelelser, internet-fax, fax-server, filer vedhæftet i E-mails samt modtagne faxmeddelelser, internet-fax og filer vedhæftet i E-mails. Data lagres som en PDF- eller TIFF-fil alt efter de originale datas filformat.

! Bemærk

- Når følgende funktioner gennemføres, kan datalagringsfunktionen for afsendelse ikke udføres:
 - Afsendelse i realtid
 - Afsendelse af lagrede filer med Fkode-tavlekommunikation
 - Modtagelse med fortrolig Fkode-kommunikation

Memo

- Den sendte eller modtagne fax gemmes som PDF-fil.
- Hvis den sendte eller modtagne fil, der er vedhæftet fil i en E-mail, har et andet format end PDF, JPEG eller TIFF, gemmes den ikke.
- Brødteksten i E-mails kan ikke gemmes.
- Denne funktion kan kun håndtere data med begrænset størrelse.
- Hvis et SD-hukommelseskorts kapacitet er utilstrækkelig til lagring af en sendt eller modtaget internet-fax eller vedhæftet fil i en E-mail eller en sendt fax-server, gemmes data for afsendelse ikke.

Konfiguration til datalagringsfunktion for afsendelse

Reference

- Du skal konfigurere serverindstillingerne på forhånd. For detaljer om konfiguration af serverindstillingerne, se den grundlæggende brugervejledning.
- Registrér en profil på forhånd. For detaljer om registrering af en profil, se den grundlæggende brugervejledning.

1 Start din web-browser.

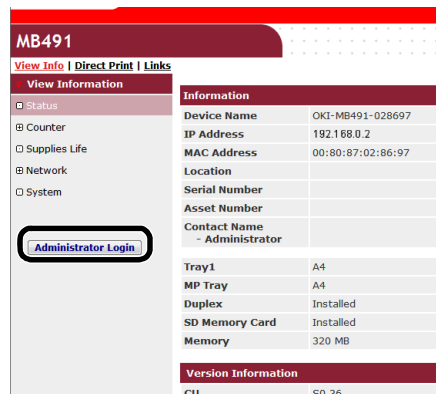
2 Indtast "http://maskinens IP-adresse" i adressefeltet, og tryk på tasten <Enter (Enter)>.

Reference

- For maskinens IP-adresse, se den grundlæggende brugervejledning.



3 Klik på [Administrator Login (Administrator Login)].



4 Indtast "admin" i [Brug.navn], indtast maskinens adgangskode for administrator i [Password], og klik derefter på [OK].

5 Klik på [**SKIP** (SKIP)].

MB491

NetWare Printer Name

EtherTalk

Short Device Name MB491-028697 (Max:15characters)

Location (Max:255 characters)

Asset Number (Max:32 characters)

Contact Name - Administrator (Max:255 characters)

Protocol

TCP/IP	Enable
NetBEUI	Disable
NetBIOS over TCP	Enable
NetWare	Disable
EtherTalk	Disable

Do not show this page again.

6 Vælg [**Transmission Settings** (Transmission Settings)].

MB491

View Info | Paper Setup | List | Admin Setup | Job List | Direct Print | **Transmission Settings** | Links

View Information

Information

Device Name	OKI-MB491-028697
IP Address	192.168.0.2
MAC Address	00:80:87:02:86:97
Location	
Serial Number	
Asset Number	
Contact Name	Administrator

Print Service Enabled

LPR	<input checked="" type="checkbox"/>
Port9100	<input checked="" type="checkbox"/>
FTP	<input type="checkbox"/>
IPP	<input type="checkbox"/>
NetWare PServer	<input type="checkbox"/>
NetWare BPrinter	<input type="checkbox"/>
EtherTalk	<input type="checkbox"/>
NetBEUI	<input type="checkbox"/>

Setting Service Enabled

SNMP	<input checked="" type="checkbox"/>
WEB	<input checked="" type="checkbox"/>
Telnet	<input type="checkbox"/>
NetBEUI	<input type="checkbox"/>

Version Information

CU	S0.36
PU	B2.06.00
Network Firmware	01.03-spl01
Web Remote	t0.01

7 Vælg [**Transmission Settings** (Transmission Settings)].

MB491

View Info | Paper Setup | List | Admin Setup | Job List | Direct Print | **Transmission Settings** | Links

Transmission Setup

Automated Delivery Setup

Automated Delivery Status (Stop)

No.	Delivery Settings	Status	Operation
1	1	OFF	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/>
2	2	OFF	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/>
3		OFF	<input type="button" value="New"/>
4		OFF	<input type="button" value="New"/>
5		OFF	<input type="button" value="New"/>
6		OFF	<input type="button" value="New"/>
7		OFF	<input type="button" value="New"/>
8		OFF	<input type="button" value="New"/>

8 Klik på [**Rediger** (Edit)] for det ønskede punkt.

Category	Status	Operation
Sent E-mail (Internet Fax , FaxServer)	OFF	<input type="button" value="Edit"/>
Received E-mail (Internet Fax)	OFF	<input type="button" value="Edit"/>
Transmitted Fax	OFF	<input type="button" value="Edit"/>
Received Fax	OFF	<input type="button" value="Edit"/>

9 Vælg [**ON** (ON)]

Sent E-mail Settings

Sent E-mail (Internet Fax , FaxServer) **ON**

Category -

10 Klik på [**Select Profile List** (Select Profile List)].

Sent E-mail Settings

Sent E-mail (Internet Fax , FaxServer) ON

Category -

11 Vælg en destination på [**Profil liste** (Profile List)], og klik derefter på [**OK** (OK)].

Profile

Profile List

12 Klik på [**Submit** (Submit)].

Sent E-mail Settings

Sent E-mail (Internet Fax , FaxServer) ON

Category 1

10. Fejlfinding

Dette kapitel beskriver punkter og begrænsninger for opstart, sletning og opdatering af drivere, samt slumretilstand.

■ Opstart

Dette afsnit beskriver opstart af SD-hukommelseskort og flash-hukommelse samt nulstilling af udstyrets indstillinger til standardindstillingerne.

Du kan slette data eller indstillinger lagret i maskinen for at gendanne indstillingerne som de var på købstidspunktet.

! Bemærk

- I standardindstillingerne kan [**Initialisere**] ikke vælges, idet [**Initial Lock**] er indstillet til [**Aktiver**]. Indstil [**Initial Lock**] til [**Afbryd**] i [**Storage maint opsætn.**]. For detaljer om startlåsen, se "[Styring](#)" s. 105.

📝 Memo

- For at kunne opnå adgang til menuen [**Admin Setup**] er en adgangskode for administrator påkrævet. Standardadgangskoden er "aaaaaa".

Opstart af SD-hukommelseskort (kun til MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb)

Udfør initialisering af et SD-kort ved indsættelse, når det enten har været anvendt i andet udstyr eller det ikke er blevet genkendt ordentligt.

Et SD-hukommelseskort anvendes som lagringsenhed for udskriftskøen ved kopiering af sektorer, lagring af sikre/krypterede udskriftsdata, formdata og makroer. Initialisering sletter lagrede data.

Et SD-hukommelseskort har tre inddelinger. Det er PS, Fælles og PCL. Ved initialisering inddeles det endnu en gang. Du kan også formatere bestemte inddelinger for sig.

Formatering af hele området

Du kan formatere hele området på det SD-hukommelseskort, der er sat i maskinen.

! Bemærk

- Ved initialisering af alle områder på et SD-hukommelseskort slettes følgende data:
 - Lagrede opgavedata underlagt [**Sikker udskrivning**], [**Krypteret sikker udskrivning**] eller [**Store to SD Card**].
 - Brugerindstillede demo-data
 - Data om skrifttype

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på **OK**.
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på **OK**.
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Styring**], og tryk derefter på **OK**.
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**SD kort setup**], og tryk derefter på **OK**.
- 7 Sørg for, at [**Initialisere**] er valgt, og tryk derefter på **OK**.
- 8 Sørg for, at [**Udfør**] er valgt, og tryk derefter på **OK**.

Der vises en meddelelse om, at systemet automatisk genstarter, hvis du fortsætter. Vælg [**Ja**] for at fortsætte.

Formatering af bestemt inddeling

Du kan initialisere en bestemt inddeling inden for SD-hukommelseskortets 3 inddelinger (PS, fælles og PCL).

! Bemærk

- Ved initialisering af en inddeling slettes følgende dele:
 - PS: Data om skrifttype i PS-område
 - Fælles: Opgavedata og demo-data lagret i [**Sikker udskrivning**], [**Krypteret sikker udskrivning**] eller [**Store to SD Card**].
 - PCL: Data om skrifttype i PCL-området
- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
 - 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på **OK**.
 - 3 Indtast adgangskoden for administrator.
 - 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på **OK**.
 - 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Styring**], og tryk derefter på **OK**.
 - 6 Tryk på ▼ for at vælge [**SD kort setup**], og tryk derefter på **OK**.
 - 7 Tryk på ▼ for at vælge [**Format partition**], og tryk derefter på **OK**.
 - 8 Tryk på ▼ for at vælge den inddeling, du ønsker at initialisere, og tryk derefter på **OK**.
Der vises en meddelelse om, at systemet automatisk genstarter, hvis du fortsætter. Vælg [**Ja**] for at fortsætte.

Initialisering af flash-hukommelse

På flash-hukommelsen er der lagret gemte mail-skabeloner osv.

Anvend følgende trin for at initialisere.

! Bemærk

- Ved initialisering af flash-hukommelse slettes følgende data:
 - Brugerindstillede demo-data
 - Data om skrifttype
- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
 - 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på **OK**.
 - 3 Indtast adgangskoden for administrator.
 - 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på **OK**.
 - 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Styring**], og tryk derefter på **OK**.
 - 6 Tryk på ▼ for at vælge [**Flash-huk ops**], og tryk derefter på **OK**.
 - 7 Sørg for, at [**Initialisere**] er valgt, og tryk derefter på **OK**.
 - 8 Sørg for, at [**Udfør**] er valgt, og tryk derefter på **OK**.
Der vises en meddelelse om, at systemet automatisk genstarter, hvis du fortsætter. Vælg [**Ja**] for at fortsætte.

Nulstilling af maskinindstillingerne

Du kan sætte de konfigurerede indstillinger tilbage til standardindstillingerne.

! Bemærk

- Ved initialisering af udstyrets indstillinger slettes følgende data:
 - Lagrede dokumenter på Fkode-tavler
 - Fax-opgaver, der ikke er blevet sendt
 - Fax-opgaver modtaget i den primære Fkode-boks.
 - Registrerede opgavemakroer
 - Opkaldslogs
 - E-mail-logs

- 1 Tryk på tasten <**SETTING** (OPSÆTNING)>.
- 2 Tryk på ▼ for at vælge [**Admin Setup**], og tryk derefter på **OK**.
- 3 Indtast adgangskoden for administrator.
- 4 Vælg [**Enter**], og tryk derefter på **OK**.
- 5 Tryk på ▼ for at vælge [**Styring**], og tryk derefter på **OK**.
- 6 Tryk på ▼ for at vælge [**Nulstil indst.**], og tryk derefter på **OK**.
- 7 Sørg for, at [**Udfør**] er valgt, og tryk derefter på **OK**.

Der vises en meddelelse om, at systemet automatisk genstarter, hvis du fortsætter. Vælg [**Ja**] for at fortsætte.

■ Sletning eller opdatering af driverne

Dette afsnit beskriver sletning og opdatering af driverne, du anvender.

! Bemærk

- Proceduren og visningen afviger muligvis alt efter printer-driver og den version af Windows eller Mac OS X, du anvender.

Sletning af printer eller fax-driver

Du kan afinstallere printer- og fax-drivere.

I Windows

! Bemærk

- Du skal være logget på som administrator for at fuldføre denne procedure.
- Genstart computeren, før du begynder at fjerne en driver.

- 1 Klik på [**Start**], og vælg derefter [**Enheder og printere**].
- 2 Højreklik på ikonet OKI MB491, og vælg [**Fjern enhed**].
Hvis du har angivet flere printer-drivere, skal du vælge [**Fjern enhed**] > [**OKI MB491(*)**].
*Vælg den type driver, du ønsker at fjerne.
- 3 Hvis der vises en meddelelse for bekræftelse, skal du klikke på [**Ja**].

! Bemærk

- Hvis der vises en meddelelse, er enheden optaget. Genstart computeren, og prøv igen fra trin 1 til 2.
- 4 Klik på [**Printer server properties**] på den øverste bjælke med et af de ikoner, der er valgt i [**Printere og faxenheder**].
 - 5 Vælg fanen [**Drivers**].
 - 6 Hvis [**Change Driver Settings**] vises, skal du klikke på det.
 - 7 Vælg driveren, du ønsker at fjerne, og klik på [**Slet**].
 - 8 Hvis der vises en meddelelse, hvor du bliver bedt om at tage stilling til, om fjernelsen fra dit system udelukkende skal omfatte driveren eller driveren og driver-pakken: Vælg at fjerne driveren og driver-pakken, og klik derefter på [**OK**].
 - 9 Hvis der vises en meddelelse for bekræftelse, skal du klikke på [**Ja**].

- 10 Hvis dialogboksen [**Remove Driver Package**] vises, skal du klikke på [**Slet**] > [**OK**].

! Bemærk

- Hvis sletning afvises, skal du genstarte computeren og udføre procedurerne 4-10 igen.

- 11 Klik på [**Luk**] i dialogboksen [**Printer Server Properties**].

- 12 Genstart computeren.

I Mac OS X

■ I Mac OS X 10.5-10.8

- 1 I Apple-menuen skal du vælge [**Systemindstillinger**].
- 2 Vælg [**Udskriv & scan**]. (I Mac OS X 10.7 til 10.8)
Vælg [**Udskriv & fax**]. (I Mac OS X 10.5 og 10.6)
- 3 Vælg enheden, du ønsker at fjerne, og klik derefter på [-].
Hvis der vises en dialogboks for bekræftelse, skal du klikke på [**Slet printer**] (i Mac OS X 10.5 er det [**OK**]).
- 4 Luk dialogboksen [**Udskriv & scan**]. (I Mac OS X 10.7 til 10.8)
Luk dialogboksen [**Udskriv & fax**]. (I Mac OS X 10.5 og 10.6)
- 5 Sæt DVD-ROM'en med software i computeren.
- 6 Dobbeltklik på [**OKI**] > [**Drivers**] > [**PS**] eller [**PCL**] > [**UnInstaller**].
- 7 Kontrollér modelnavnet, der skal afinstalleres, og klik på [**OK**].
- 8 Indtast adgangskoden for administrator, og klik på [**OK**].
- 9 Fjern DVD-ROM'en med software fra computeren.

■ I Mac OS X 10.4.0-10.4.11

- 1 Vælg [**Hjælpeprogrammer**] i menuen [**Move**].
- 2 Klik på fanen [**Printer Setup Utility**].
- 3 Vælg enheden, du ønsker at fjerne, og klik på [**Delete**].
- 4 Luk dialogboksen [**Printer List**].
- 5 Afinstallér driveren ved hjælp af installationsprogrammet.

Reference

- For "I Mac OS X 10.5-10.8" s. 186 skal du følge proceduren i 5-9.

Opdatering af printer eller fax-driver

Du kan opdatere printer- og fax-driverne.

I Windows

! Bemærk

- Du skal være logget på som administrator for at fuldføre denne procedure.
- Genstart computeren, før du begynder at fjerne en driver.

- 1 Klik på [**Start**], og vælg derefter [**Enheder og printere**].
- 2 Højreklik på ikonet OKI MB491, og vælg [**Printing preferences**].
Hvis du har installeret flere printer-driverne, skal du vælge [**Printeregenskaber**] > [**OKI MB491(*)**].
*Vælg typen af driver, du ønsker at fjerne.
- 3 Vælg [**Om**] på fanen [**Opsætning**].
I PS-driver skal du vælge fanen [**Udskriftsindstillinger**] og klikke på [**Om**].
- 4 Kontrollér oplysningerne om versionen, og klik derefter på [**OK**].
- 5 Slet driveren, du ønsker at opdatere.

! Bemærk

- Slet alle ens drivere med samme type (PCL, PS, PCL XPS og FAX-driverne) for at sikre opdatering.

Reference

- "Sletning af printer eller fax-driver" s. 186

- 6 Installér en ny driver.

Reference

- For detaljer om installation af en driver, se den grundlæggende brugervejledning.

I Mac OS X

- 1 Slet en driver.

Reference

- "Sletning af printer eller fax-driver" s. 186

- 2 Installér en ny driver.

Reference

- For detaljer om installation af en driver, se den grundlæggende brugervejledning.

Sletning af scanner-driver

Du kan slette scanner-driverne.

! Bemærk

- Du skal være logget på som administrator for at fuldføre denne procedure.

I Windows

- 1 Klik på [**Start**], og vælg derefter [**Kontrolpanel**] > [**Fjern et program**].
- 2 Vælg [**OKI MB4x1/ES41x1/MPS42x Scanner**] (til MB441, MB451, MB451w, MB461, MB471, MB471w, MB491, MB491+, ES4161 MFP, ES4191 MFP, MPS4200mb) eller [**OKI MB4x1+LP/MPS47x Scanner**] (til MB461+LP, MB491+LP, MPS4700mb), og klik på [**Uninstall**].
Hvis dialogboksen [**User Account Control**] vises, skal du klikke på [**Ja**].
- 3 Hvis der vises en meddelelse for bekræftelse, skal du klikke på [**Ja**].
- 4 Klik på [**Finish**] på skærmbilledet [**Uninstallation Complete**].

I Mac OS X (MB441, MB451, MB451w, MB461, MB471, MB471w, MB491, MB491+, ES4161 MFP, ES4191 MFP, MPS4200mb)

- 1 På harddisken skal du vælge [**Bibliotek**] > [**Image Capture**] > [**TWAIN Data Sources**].
- 2 Alt efter maskinens metode til tilslutning, slettes følgende filer.
 - Netværksforbindelse:
OKI MB4x1_ES41x1_MPS42x Netværksdriver.ds
 - USB-forbindelse:
OKI MB4x1_ES41x1_MPS42x USB-driver.ds

- 3 Luk dialogboksen [**TWAIN Data Sources**].
- 4 På harddisken skal du vælge [**Bibliotek**] > [**Image Capture**] > [**Devices**].
- 5 Slet [**OKI Scanner**].
- 6 Luk dialogboksen [**Devices**].
- 7 På harddisken skal du vælge [**Programmer**] > [**Okidata**] > [**Scanner**].
- 8 Slet værktøj til opsætning af netværksscanner.
- 9 Genstart computeren.

I Mac OS X (MB461+LP, MB491+LP, MPS4700mb)

- 1 På harddisken skal du vælge [**Bibliotek**] > [**Image Capture**] > [**TWAIN Data Sources**].
- 2 Alt efter maskinens metode til tilslutning, slettes følgende filer.
 - Netværksforbindelse:
OKI MB4x1+LP_MPS47x Netværksdriver.ds
 - USB-forbindelse:
OKI MB4x1+LP_MPS47x USB-driver.ds
- 3 Luk dialogboksen [**TWAIN Data Sources**].
- 4 På harddisken skal du vælge [**Bibliotek**] > [**Image Capture**] > [**Devices**].
- 5 Slet [**OKI Scanner**].
- 6 Luk dialogboksen [**Devices**].
- 7 På harddisken skal du vælge [**Programmer**] > [**Okidata**] > [**Scanner**].
- 8 Slet værktøj til opsætning af netværksscanner.
- 9 Genstart computeren.



Opdatering af scanner-driver

Du kan opdatere scanner-driverne.

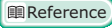
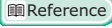
! Bemærk

- Du skal være logget på som administrator for at fuldføre denne procedure.

I Windows

- 1 Klik på [**Start**], højreklik på [**Denne computer**] vælg [**Egenskaber**].
- 2 Klik på [**Enhedshåndtering**].
Hvis dialogboksen [**User Account Control**] vises, skal du klikke på [**Ja**].
- 3 Højreklik på ikonet [**MB4x1/ES41x1/MPS42x**](til MB441, MB451, MB451w, MB461, MB471, MB471w, MB491, MB491+, ES4161 MFP, ES4191 MFP, MPS4200mb) eller [**MB4x1+LP/MPS47x**](til MB461+LP, MB491+LP, MPS4700mb) på [**Imaging Device**], og klik på [**Properties**].
- 4 Kontrollér scanner-driverens version i [**Drivers**].
- 5 Slet scanner-driveren.
 Reference
• "Sletning af scanner-driver" s. 187
- 6 Installér en ny scanner-driver.
 Reference
• For detaljer om installation af en driver, se den grundlæggende brugervejledning.

I Mac OS X

- 1 Slet scanner-driveren.
 Reference
• "Sletning af scanner-driver" s. 187
- 2 Installér en ny scanner-driver.
 Reference
• For detaljer om installation af en driver, se den grundlæggende brugervejledning.

11. Bilag

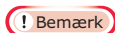
Dette kapitel beskriver registrering af udskriftsopgaver.

■ Om anvendelse af registrering af udskriftsopgaver

Ved hjælp af registrering af udskriftsopgaver kan du få denne maskines anvendte log.



- Følgende beskrivelse varierer for de forskellige versioner af registrering af udskriftsopgaver.



- Hvis maskinen har registrering af udskriftsopgaver, udskrives registreringen i konfigurationsrapporten, når "Opgaveregistrering er slået: TIL".

Antal opgaveregistrerings-id og logs, der kan anvendes.

Det antal opgaveregistrerings-id'er, der kan registreres, og det antal logs, der kan gemmes i standardtilstanden, er som vist i følgende tabel:

- MB441/MB451/MB451w/MB461/MB461+LP/MB471/MB471w/MB491+/ES4161 MFP

Opgaveregistrerings-id	Log
100	Omtrent 200

- MB491/MB491+LP/ES4191 MFP/MPS4200mb/MPS4700mb

Opgaveregistrerings-id	Log
100	Omtrent 5000



- Denne værdi kan variere alt efter indhold af logs.

Indeks

A

ActKey	47
Adgangskode for administrator	108
Adgangsstyring med IP-adresse	168
Adgangsstyring med MAC-adresse	169
Admin Setup	89
Adressebog	82
Advarende E-mail	169
Advarselsinfo.....	123
Afsendelse af faxer Adressat-gruppelister	21
Computer.....	31
Afsendelse af ID-kontrol	26
Afsendelse fra hukommelse	19
Afsenderadresse	37
Afsendernavn	17
Annullering af faxopgave.....	33
Auto-bakkeskift	65
Automatisk genkald.....	19
Automatisk levering	177
Automatisk valg af bakke.....	64
Avanceret indstilling	44

B

Bekræft opkald	27
Bibehold papirstørrelse	65
Blandet størrelse.....	14
Brugerdefineret papirstørrelse	57
Brummerens lydstyrke.....	29
Brødtekst.....	38

C

Computerens skrifttyper.....	72
CSV-fil.....	33

D

Datalagring af afsendelse	181
---------------------------------	-----

Destination for scanning af netværk.....	85
DHCP.....	175
Direkte udskrivning	173
Direkte udskrivning af PDF	126
Dobbelt-sided scanning.....	16
Dobbelt-sided udskrivning	60
Dokumenttype	39
DSN	50
Dvaletilstand	106

E

EAP-TLS.....	161, 172
E-mail-adresse.....	118
Emne.....	37
Emuleringsindstilling.....	74
Enkel setup	87
EtherTalk	143, 174
Etiketter.....	56

F

Faxning.....	16
Faxning fra en computer	31
Faxopsætning	90
Fejlmeddelelse.....	169
Filformat	40
Filnavn	39
Filtrering af MAC-adresse	156, 169
Fjernbetjent modtagelse af nummer.....	93
Fkode fortrolig kommunikation	22
F-kode opslagstavle-kommunikation	22
Fkode-afsendelse	22
Fkode-boks	22
Fkode-lagring	24
Forhåndsdelte WPA-nøgle	104
Formularer	69
Forsideark	32
Forsideudskrivning	63
Fortrolige dokumenter	68

Fortsat scan.....	16
Fra adresse.....	37
Fremhæv fine linjer.....	64
FTP.....	155, 171

G

Gentag.....	11
Gentagen udskrivning	70
Gruppe.....	32
Gråtoneskala	42

H

Hukommelsens kapacitet	86
Hurtigkald	119
Hurtigopkaldsliste	79
Hæfteudskrivning	62

I

IEEE802.1X ...	152, 161, 171
Indstil automatisk dato og tid.....	114
Indstil Tx-tid	21
Indstiller dato og tid automatisk	108
Indstilling af netværk	124, 140
Indstillingen Telefonprioritet.....	93
Indstillinger for afsendelse af E-mail	143
Indstillinger for modtagelse af E-mail	145
Initialisering af flash-hukommelse	184
Installation af bruger.....	108
installationsprogram for web-driver.....	111
Internetfaxning	39
IP-filtrering	155, 168
IPP	151
IPP-udskrivning	165
IPSec.....	158, 166
IPv6.....	170

K

Kerberos	152, 172
----------------	----------

Komprimeringsgrad 42
 Konfigurationsværktøj ... 117
 Konvolutter 55
 Kopiering 10
 Kopiering af ID-kort 12
 Kopiopsætning 89
 Krypteret PDF..... 40
 Krypteret sikker
 udskrivning 68
 Kryptering (SSL/TLS) 157

L

Lagring af
 dokumentindstillinger
 86
 Lagring af udskriftsdata ... 70
 LDAP-server 172
 LDAP-serverindstillinger
 153
 LPD..... 170

M

Mailserver-indstillinger... 153
 Manuel afsendelse..... 20
 Manuel udskrivning 53
 Manuelt genkald 19
 Margin..... 13
 Maskinindstillinger ... 79, 185
 MDN 50
 Multidestinationer 20
 Multifunktionsbakken (MP)
 53

N

NBT/NetBEUI..... 143
 Nem opsætning 77
 Netværkskonfiguration 48
 Netværksmenu 102
 Netværksscanning..... 122
 Netværks-TWAIN 51
 NetWare 142
 N-i-1 10
 Nulstilling af
 maskinindstillinger
 185

O

OKI LPR-værktøj..... 73, 133

Opdatering af
 fax-driver..... 187
 Opdatering af
 printer-drivere 187
 Opdatering af
 scanner-drivere..... 188
 Opgavemakro 75
 OPGAVEMAKRO-tast 75
 Opgaveregistrerings-id... 127
 Oplysninger om enhed ... 140
 Opslagsboks 24
 Opstart af
 netværksindstillinger
 175
 Opstart af SD-
 hukommelseskort... 183
 Opsætning af admin 77
 Opsætning af
 internet-fax 94
 Opsætning af netværkskort
 130, 137
 Opsætning af scanner 94
 Opsætning af sprog på
 betjeningspanel 128
 Opsætning af sprog
 på panelet..... 136
 Overskrift..... 76

P

PaperPort 43, 45
 Papiropsætning 80
 Papirstørrelse 57, 60
 PC-scannings-indstilling ... 51
 PEAP 161, 171
 PIN-kode..... 120
 Printerens skrifttyper 71
 PrintSuperVision..... 111
 Profil 83, 119
 Præfikser 18
 PS (Postscript)-fil 73
 PS-fejl 73

R

Rapporter..... 78, 79
 Realtidsafsendelse 19
 Reduktionsmargin 29
 Reduktionsrate 29

Registrering af
 udskriftsopgaver
 127, 136, 189
 Ringesvar 30
 Rundsending 20, 26

S

Samling (sortering)
 af kopier..... 10
 Samling af sider 61
 Scan til faxserver..... 35
 Scan til fjern-pc..... 51
 Scan til lokal pc..... 49
 Scannerdriver-navn 48
 Scanning 37
 Scanning til E-mail..... 37
 Scanningsstørrelse..... 39
 Se informationer..... 86
 Serverindstillinger for
 sikker protokol 152
 Sideopdeling 29
 Siderækkefølge 62
 Sikker scanningsindstilling
 51
 Sikker udskrivning 67
 Sikkerhed 154
 Sikkerhedsprotokol 173
 Simpel indstilling 43
 Skalering til sider..... 60
 Sletning af fax-driver 186
 Sletning af kanter 12
 Sletning af
 printer-drivere 186
 Sletning af
 scanner-drivere 187
 SNMP 149
 SNMP-meddelelse..... 150
 SNMPv3 170
 SNTP-indstillinger 159
 Sortér 10
 SSID..... 104, 162
 SSL/TLS 157, 164
 Standardadgangskode..... 41
 Store modtagne
 billeder..... 29
 Strømspareindstilling 106
 Styring 105
 Svar til adresse 37

Svar timeout 30

T

TCP/IP 141

Telefonbog 31, 33, 82

TELNET 135

Tidsindstilling (SNTP-
indstillinger) 159

Tonerbesparelse 66

Trådløs indstilling 89

Trådløse LAN 161

Trådløst LAN 161

TWAIN-driver 43

Tæthed 40

U

Udskriftskvalitet 63

Udskriftsopsætning 97

Udskriv fra opsætningen af
USB-hukommelsen... 97

Udskrivning 53

Udskrivning af filer vedhæftet
til E-mail 73

Udskrivning af
overlejring 69

Udskrivning med
adgangskode 67

Udskrivning til fil 73

Udvidelse af netværk 133

Underadresse 23

V

Vandmærke 69

Vedligeholdelse 159

Videresendelse 30

Værktøj til Opsætning af
netværksscanner ... 138

Værktøj til PS Gamma-
justering 115

Værktøjer 110

W

Webside 113, 164

Web-udskrivning 160

WEP 162

WEP-nøgle 104

WIA 45

Windows Rally 152

WPA2-EAP 162

WPA2-PSK 162

WPA-EAP 162

WPA-krypteringstype 104

WPA-PSK 162

Oki Data Corporation
4-11-22 Shibaura, Minato-ku, Tokyo
108-8551, Japan

www.okiprintingsolutions.com

