



Guide de l'utilisateur



PRÉFACE

Tout a été mis en oeuvre pour que les informations contenues dans ce document soient complètes, précises et à jour. Le fabricant décline toute responsabilité quant aux conséquences d'erreurs échappant à son contrôle. Le fabricant ne peut en outre garantir que les changements éventuellement apportés aux logiciels et matériels mentionnés dans ce guide par leurs fabricants respectifs n'affectent pas la validité de ces informations. Les références faites dans ce document à des logiciels d'autre provenance ne constituent pas un accord de la part du fabricant.

Toutes les mesures ont été prises pour que ce document vous apporte une aide précieuse, toutefois nous ne pouvons garantir qu'il traite dans son intégralité toutes les informations contenus.

Les derniers pilotes et manuels sont disponibles sur :

<http://www.okiexecutiveseries.com>

Copyright © 2008 Oki Europe Ltd. Tous droits réservés.

Oki, Oki Printing Solutions et Microline sont des marques déposées d'Oki Electric Industry Company Ltd.

Energy Star est une marque de United States Environmental Protection Agency (Agence de protection de l'environnement des Etats-Unis).

Microsoft, MS-DOS et Windows sont des marques déposées de Microsoft Corporation.

Apple, Macintosh, Mac et Mac OS sont des marques déposées d'Apple Computer.

D'autres noms de produits et noms de fabriques sont des marques déposées ou marques déposées de leur propriétaire.



En tant que participant au programme Energy Star Program, le fabricant a déterminé que son produit est conforme aux directives Energy Star relatives à l'efficacité énergétique.



Ce produit est conforme aux directives européennes 2004/108/EC (EMC), 2006/95/EC (LVD) et 1999/5/EC (R&TTE), relative à l'harmonisation des lois des pays membres de l'union Européenne en matière de compatibilité électromagnétique, de basse tension et d'équipement radio et de télécommunication.

Toutes les captures d'écran utilisées dans ce manuel sont des captures Microsoft Windows XP. Ces captures peuvent varier si vous utilisez un système d'exploitation différent, toutefois le principe est identique.

PREMIERS SOINS D'URGENCE

Soyez prudent avec la poudre de toner :



En cas d'ingestion, administrer de petites quantités d'eau fraîche et faire appel à un médecin. NE PAS tenter de faire vomir le patient.

En cas d'inhalation, emmener le patient au grand air. Faire appel à un médecin.

En cas de contact avec les yeux, rincer abondamment les yeux à l'eau froide pendant au moins 15 minutes, en maintenant les paupières ouvertes avec les doigts. Faire appel à un médecin.

Les éclaboussures doivent être traitées avec de l'eau froide et du savon pour éviter les taches sur la peau ou les vêtements.

FABRICANT

Oki Data Corporation,
4-11-22 Shibaura, Minato-ku,
Tokyo 108-8551,
Japon

IMPORTATEUR VERS L'UE/REPRÉSENTANT AGRÉÉ

Oki Europe Limited (Oki Printing Solutions)

Oki Europe Limited
Blays House
Wick Road
Egham
Surrey TW20 0HJ
Royaume Uni

Pour toute question d'ordre général, sur les ventes et sur le support, contactez votre distributeur local.

SOMMAIRE

Préface	2
Premiers soins d'urgence	3
Fabricant	3
Importateur vers l'UE/représentant agréé	3
Sommaire	4
Notes, attentions et avertissements	6
Introduction	7
Synopsis de l'imprimante	8
Vue frontale	8
Vue arrière	9
Changement de la langue d'affichage	10
Recommandations concernant le papier	11
Bacs	11
Bac multifonction	12
Empileuse face en dessous	12
Empileuse face en dessus	12
Unité duplex	12
Chargement du papier	13
Bacs	13
Bac multifonction	15
Fonctionnement	17
Utilisation de la machine	17
Sécurité	18
Impression sécurisée	18
Envoi du document	18
Impression du document	19
Suppression d'un document d'impression sécurisé	19
Enregistrer sur le disque dur	20
Envoi du document	20
Impression du document	21
Suppression d'un document enregistré	21
Impression sécurisée cryptée	21
Envoi du document	21
Impression du document	22
Fonctions de menu	23
Panneau de commande :	23
Modification des paramètres - Utilisateur	24
Modification des paramètres - Administrateur	25
Menu Configuration	25
Menu Imprimer Infos	26
Imprim. travail sécurisé	27
Menus	28
Menu Extinction	32
Configuration admin.	33
Calibration	42
Menu Administrateur (démarrage)	43
Menu Statistiques d'impression	46
Superpositions et macros (Windows uniquement)	48
Définition d'une superposition et d'une macro	48
Création de superpositions Postscript	48
Création de l'image de superposition	48
Création et téléchargement du projet	49

Test d'impression de la superposition	50
Définition des superpositions	50
Impression avec des superpositions Postscript	51
Création de superpositions PCL	51
Création de l'image de superposition	52
Création et téléchargement de macros	52
Test d'impression de la macro	53
Définition des superpositions	53
Impression avec des superpositions PCL	54
Remplacement des consommables	55
Éléments du bon de commande des consommables	55
Remplacement de la cartouche de toner	56
Remplacement du tambour photoconducteur	59
Remplacement de la courroie de transfert	62
Remplacement du four	64
Nettoyage de la tête DEL	66
Procédures de mise à niveau	67
Unité recto verso	68
Mise à niveau de la mémoire	69
Unité de disque dur	72
bac(s) à papier supplémentaire(s)	74
Paramétrage des pilotes d'imprimante	75
Windows :	75
Macintosh	75
Armoire de stockage	76
Suppression des bourrages de papier	77
Principaux éléments de l'imprimante et chemins du papier	77
Codes d'erreur du détecteur de papier	78
Caractéristiques	84
Index	86

NOTES, ATTENTIONS ET AVERTISSEMENTS

NOTE

Cette indication donne des informations supplémentaires complétant le texte.

ATTENTION !

Cette indication donne des informations supplémentaires à respecter pour éviter des dysfonctionnements de la machine.

AVERTISSEMENT !

Cette indication donne des informations supplémentaires à respecter pour éviter tout risque d'accident corporel.

Pour garantir la protection de votre produit et vous assurer de bénéficier de toutes ses fonctionnalités, ce modèle a été conçu pour fonctionner uniquement avec les cartouches de toner d'origine authentiques. Toute autre cartouche de toner risque de ne pas fonctionner du tout, même si elle est décrite comme étant « compatible ». Si elle fonctionne, les performances du produit et la qualité de l'impression risquent d'être moindres.

L'utilisation de produits d'origine non authentiques pourrait annuler votre garantie.

Les spécifications pourront faire l'objet de modifications sans préavis. Toutes marques déposées reconnues.

INTRODUCTION

Félicitations pour avoir choisi cette imprimante couleur. La conception de votre nouvelle imprimante intègre des fonctionnalités avancées permettant de sortir rapidement des pages aux couleurs vives ou en noir et blanc, d'une grande netteté, sur une gamme de supports d'impression pour le bureau.

Votre imprimante comprend les fonctionnalités suivantes :

- > encombrement réduit sur le bureau (A3) ;
- > la technologie multiniveaux ProQ2400 produit des tons plus subtils et les transitions plus lisses des couleurs et confère à vos documents la qualité photo ;
- > 30 pages couleur par minute pour l'impression rapide de présentations et d'autres documents en couleur destinés à produire une forte impression ;
- > 32 pages en noir et blanc par minute pour l'impression rapide et efficace de tous les documents généraux ;
- > une résolution d'impression 600 x 600, 1200 x 600 ppp (points par pouce) et ProQ2400 permettent de produire une image de haute qualité faisant apparaître les détails les plus fins ;
- > technologie de traitement de la couleur, à DEL numérique, de type monopasse, pour un traitement rapide de vos pages imprimées ;
- > assistant Profil permettant de télécharger des profils ICC sur le disque dur (une unité de disque dur est nécessaire) ;
- > émulations PostScript 3, PCL 5C, PCL 6 et Epson FX pour un fonctionnement selon les normes techniques et une compatibilité avec la plupart des logiciels d'ordinateur ;
- > L'impression sécurisée par chiffrement des données permettant d'imprimer des documents confidentiels sur des imprimantes partagées avec d'autres utilisateurs dans un environnement en réseau ;
- > Une connexion réseau selon 10Base-T et 100Base-TX permettant de partager cette ressource précieuse parmi les utilisateurs de votre réseau de bureau ;
- > Le mode Amélioration photo permettant d'imprimer des images nettes de la même qualité que des photos sur du papier bureautique ordinaire.
- > module externe WebPrint Internet Explorer 6.0 : fonction Windows permettant d'imprimer correctement des pages Web ;
- > utilitaire Template Manager pour Windows permettant de concevoir et d'imprimer facilement des cartes de visite, de bannières et des étiquettes.
- > Compatibilité avec le système d'exploitation Windows Vista.

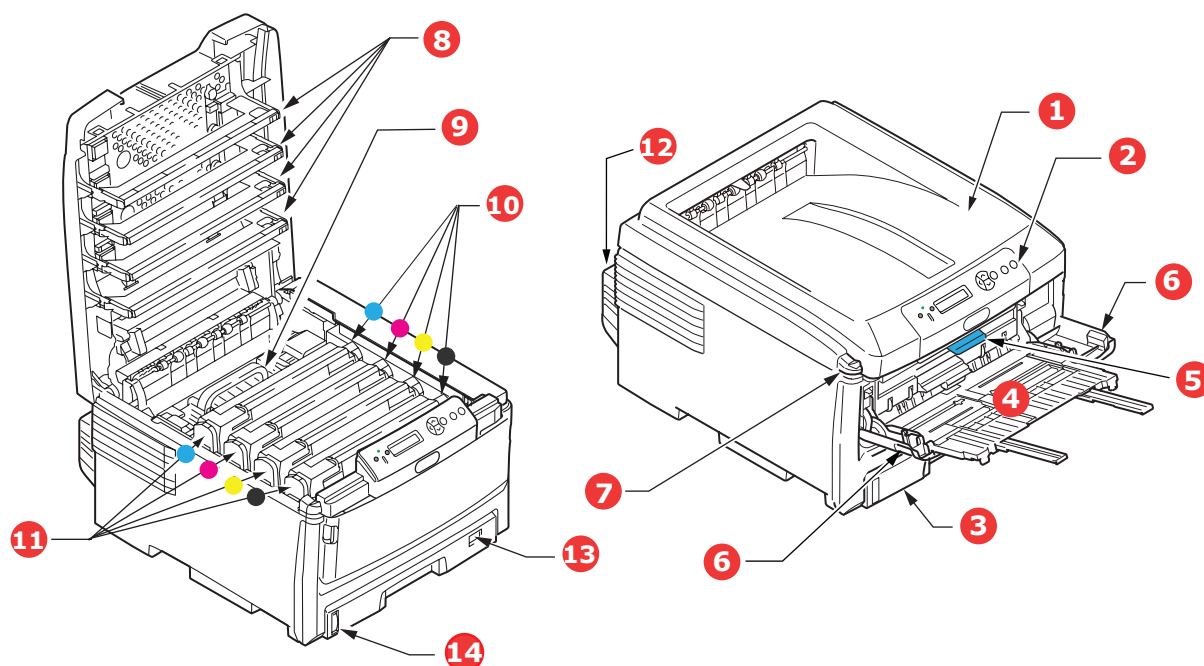
En outre, les fonctions optionnelles suivantes sont également disponibles :

- > Une fonction automatique Impression (duplex) recto-verso assurant une consommation économique de papier et l'impression des documents plus importants sur un support compact (en standard sur les modèles de type dn) ;
- > Des bacs à papier supplémentaires permettant de charger 530/1060 feuilles pour minimiser l'intervention de l'opérateur, ou du papier de divers grammages, comme le papier à lettre à en-tête, du papier d'autres formats ou divers supports d'impression ;
- > De la mémoire supplémentaire permettant d'imprimer des pages plus complexes. Par exemple, l'impression haute résolution de bannières ;

- > Un disque dur pour l'impression sécurisée, l'enregistrement des superpositions, des macros et des polices téléchargeables et le classement automatique d'exemplaires multiples de documents comportant de nombreuses pages ainsi que le téléchargement de profils ICC ;
- > Armoire de stockage.

SYNOPSIS DE L'IMPRIMANTE

VUE FRONTALE



1. Empileuse de sortie (face en dessous).

Point de sortie de l'impression standard. Peut contenir jusqu'à 250 feuilles de 80 g/m².

2. Tableau de l'opérateur.

Commandes de l'opérateur pilotées par menu et affichage à cristaux liquides

3. Bac à papier.

Bac à papier standard. Peut contenir jusqu'à 300 feuilles de 80 g/m².

4. Bac multifonction.

Utilisé pour l'alimentation de papier à plus fort grammage, des enveloppes et d'autres supports spéciaux. Également utilisé pour l'alimentation de feuilles simples si nécessaire.

5. Manette de déverrouillage du capot avant.

6. Manette de déverrouillage du bac multifonction

7. Bouton d'ouverture du capot supérieur

8. têtes LED

9. Unité de fusion

10. Cartouche toner (C,M,J,N).

11. Unités ID (C,M,J,N).

12. Unité Duplex (optionnelle).

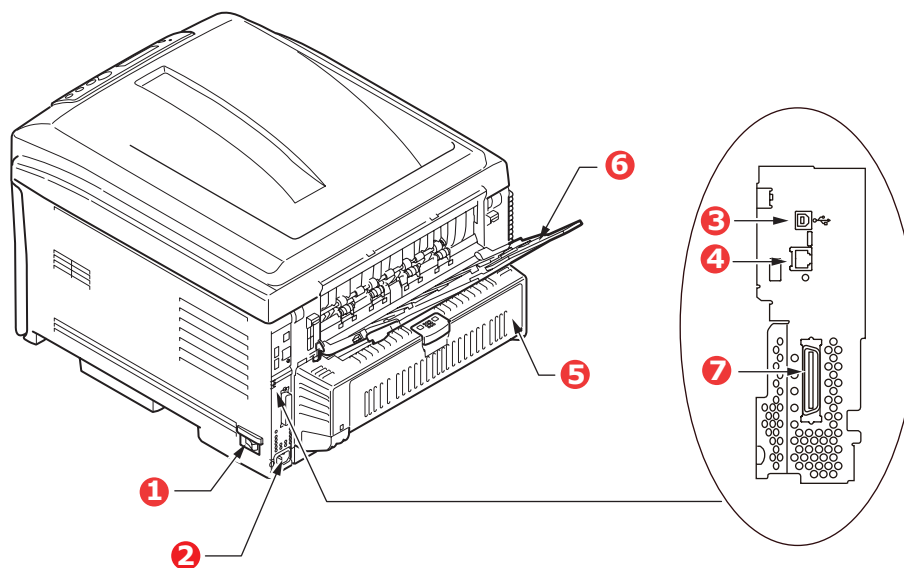
13. Commande du format du papier.

14. Jauge à papier.

La langue d'affichage peut être sélectionnée parmi différentes langues.
[Reportez-vous à « Changement de la langue d'affichage » à la page 10.](#)

VUE ARRIÈRE

Cette vue montre le panneau de connexion, l'empileuse de sortie arrière et l'emplacement de l'unité duplex optionnelle (impression recto-verso).



1. Interrupteur Marche/Arrêt

2. Prise secteur

3. Interface USB

4. Interface réseau.*

5. Unité recto-verso (si intégrée).

6. Empileuse arrière, face en dessus, 100 feuilles.

7. Port parallèle.

* L'interface réseau peut disposer d'une « prise » protectrice qui doit être retirée pour que la connexion puisse se faire.

Lorsque l'empileuse arrière est repliée, les feuilles de papier sortent de l'imprimante par l'arrière et elles sont empilées face en dessus. Elle est utilisée essentiellement pour les supports d'impression épais. Lorsqu'elle est utilisée avec le bac d'alimentation multifonction, le parcours du papier à travers l'imprimante est essentiellement droit. Cela évite que le papier ne soit courbé le long de son parcours et permet d'utiliser des supports d'impression dont le grammage peut être de 200 g/m².

CHANGEMENT DE LA LANGUE D’AFFICHAGE

Par défaut, l’imprimante utilise l’anglais pour afficher des messages et imprimer des rapports. Si nécessaire, celle-ci peut être remplacée par l’une de ces langues :

Allemand	Danois
Français	Néerlandais
Italien	Turc
Espagnol	Portugais
Suédois	Polonais
Russe	Grec
Finnois	Tchèque
Hongrois	Norvégien

NOTE :

1. La liste ci-dessus n’est ni complète, ni définitive.

2. Veuillez vous reporter aux informations accompagnant votre produit (utilitaire de configuration de la langue des panneaux) pour connaître la procédure de changement du paramètre de langue.

RECOMMANDATIONS CONCERNANT LE PAPIER

Votre imprimante acceptera une diversité de supports d'impression, y compris une gamme de grammages et de formats de papier, de transparents et d'enveloppes. Cette section fournit des conseils généraux sur un choix de supports et explique comment utiliser chaque type.

Vous obtiendrez une performance optimale en utilisant du papier standard 75-90 g/m² conçu pour les photocopieurs et les imprimantes laser. Les types appropriés sont :

- > solutions couleur Arjo Wiggins Conqueror 90 g/m² ;
- > Copie couleur par Mondi

L'utilisation de papier très gaufré, ou de papier grenu, très rugueux n'est pas recommandée.

Le papier préimprimé peut être utilisé mais l'encre ne doit pas causer de maculages lors de son exposition à la haute température de l'unité de fusion lors de l'impression.

Les enveloppes ne doivent pas être tordues, enroulées ou avoir subi toutes autres déformations. Elles doivent comporter également des rabats rectangulaires dont la colle reste intacte lorsqu'elle est soumise à la fusion par pression du cylindre chaud qu'utilise ce type d'imprimante. Les enveloppes à fenêtre ne sont pas adaptées. Les enveloppes doivent être traitées par le magasin multifonction.

Les transparents doivent être conçus pour les photocopieurs et les imprimantes laser. En particulier, éviter les transparents de bureau conçus pour une utilisation manuelle avec des markers indélébiles. Ils fondraient dans l'unité de fusion et causeraient des dommages. Les transparents doivent être traités par le magasin multifonction.

Les étiquettes doivent être également adaptées aux photocopieurs et imprimantes laser, dans lesquelles la feuille de support des étiquettes est entièrement couverte d'étiquettes. Les autres types d'étiquettes risquent d'abîmer l'imprimante, étant donné que les étiquettes se décolleraient durant l'impression.

Utilisez le MPT pour l'impression des étiquettes.

BACS

FORMAT	DIMENSIONS	GRAMMAGE (G/M ²)
A6 (Bac 1 uniquement)	105 x 148 mm	Léger 64-82 g/m ² Moyen-léger 83- 90g/m ² Moyen 91-105g/m ² Lourd 106-128 g/m ² Ultra-lourd1 129-203g/m ² Ultra-lourd2 204-220g/m ² (> 176g/m ² - Bac multiformat uniquement)
A5	148 x 210 mm	
B5	182 x 257 mm	
Executive	184,2 x 266,7 mm	
A4	210 x 297 mm	
B4	250 x 353 mm	
A3	420 x 297 mm	
Letter	215,9 x 279,4 mm	
Legal (13 pouces)	216 x 330 mm	
Legal (13,5 pouces)	216 x 343 mm	
Legal (14 pouces)	216 x 356 mm	

Si vous avez du papier identique chargé dans un autre bac (2ème/3ème bac si vous en avez un ou bac multifonction), vous pouvez commander à l'imprimante de passer automatiquement à l'autre bac lorsque le bac actuel est épuisé. Lors de tirages depuis les

applications Windows, cette fonction est activée dans les paramètres du pilote. Lors de tirages depuis d'autres systèmes, cette fonction est activée dans le Menu Impression.

Si le bac 2/3 est installé, il peut être retiré et rempli lorsque la machine est en cours d'alimentation par le bac 1. Le bac 1 ne peut pas être retiré lorsque la machine est en cours d'alimentation par le bac 2/3, car certains éléments du bac 1 sont utilisés pour guider le papier issu du bac 2/3. Cela s'applique aussi au bac 2 lorsque du papier est utilisé dans le bac 3.

BAC MULTIFONCTION

Le bac multifonction peut gérer les mêmes formats de supports que les bacs standard, mais avec un grammage pouvant atteindre 220 g/m². Pour les papiers très lourds, utilisez l'empileuse face en dessous (arrière). Ainsi, le parcours du papier dans l'imprimante est pratiquement droit.

Le bac multifonction peut charger du papier dont la largeur peut être de 64 mm et la longueur de 1320 mm (impression de bannières).

Pour le papier dont la longueur dépasse 431,8 mm, utilisez du papier d'un grammage jusqu'à 128 g/m² et l'empileuse (arrière) face en dessus.

Utilisez le bac multifonction pour l'impression d'enveloppes et de transparents. Il est possible de charger 50 feuilles de transparents ou 10 enveloppes à la fois, sous réserve d'une profondeur d'empilage maximum de 10 mm.

Le papier ou les transparents doivent être chargés face imprimée dessus et le bord supérieur dans l'imprimante. N'utilisez pas la fonction duplex (impression recto-verso).

EMPILEUSE FACE EN DESSOUS

L'empileuse face en dessous située sur le dessus de l'imprimante peut contenir jusqu'à 250 feuilles de 80 g/m² de papier standard et peut gérer du papier jusqu'à 176 g/m². Les pages imprimées dans l'ordre de lecture (page 1 en premier) seront triées dans l'ordre de lecture (dernière page sur le dessus, le côté imprimé vers le bas).

EMPILEUSE FACE EN DESSUS

L'empileuse face en dessus à l'arrière de l'imprimante doit être ouverte et il convient de tirer la rallonge du bac lorsque l'empileuse doit être en service. C'est donc par là que le papier sortira après avoir suivi ce parcours, indépendamment des paramètres du pilote.

L'empileuse face en dessus peut contenir 100 feuilles de 80 g/m² de papier standard et peut accepter du papier de 220 g/m².

Utilisez toujours cette empileuse et le dispositif d'alimentation multi-usages pour le papier dont le grammage dépasse 176 g/m².

UNITÉ DUPLEX

Cette option assure l'impression automatique recto-verso du papier dont la gamme de formats est identique à celle du bac 2 (c-à-d., tous les formats du bac sauf le format A6), en utilisant du papier d'un grammage compris entre 64 et 128 g/m².

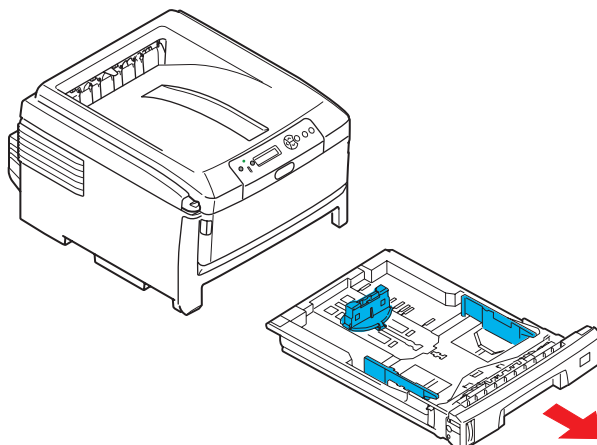
NOTE :

L'unité recto-verso est livrée en standard avec les modèles de type « dn et cdtn ».

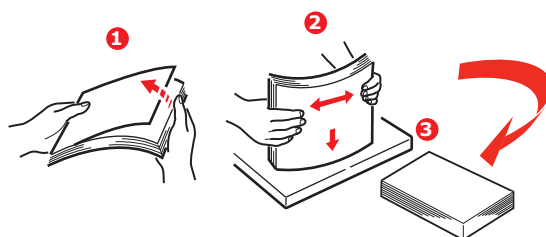
CHARGEMENT DU PAPIER

BACS

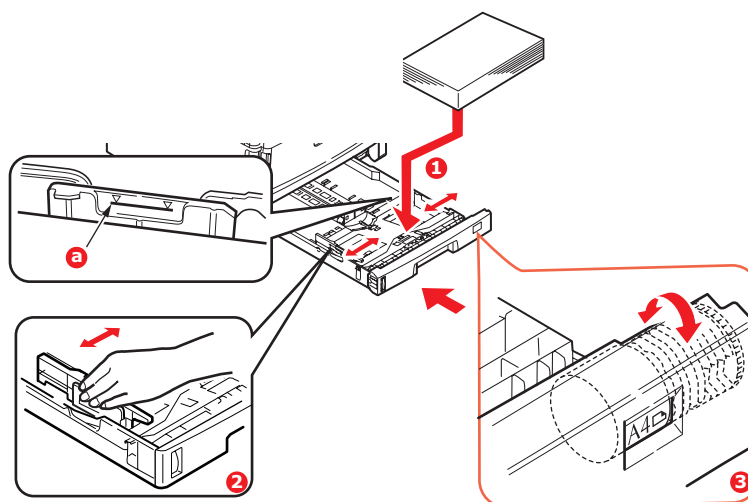
1. Retirez le bac à papier de l'imprimante.



2. Déployez en éventail le papier à charger, sur les bords (1) et au milieu (2), pour vous assurer que toutes les feuilles sont détachées les unes des autres, puis tapotez les bords de la pile de papier sur une surface plane pour aligner les feuilles (3).



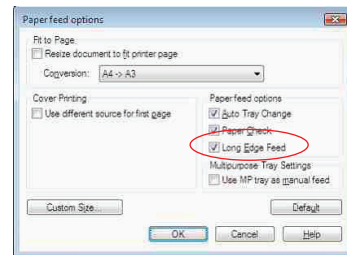
3. Chargez le papier Alimentation bord long (LEF) (papier en-tête - face en dessous et bord supérieur vers la droite de l'imprimante) (1) jusqu'à la marque (a).



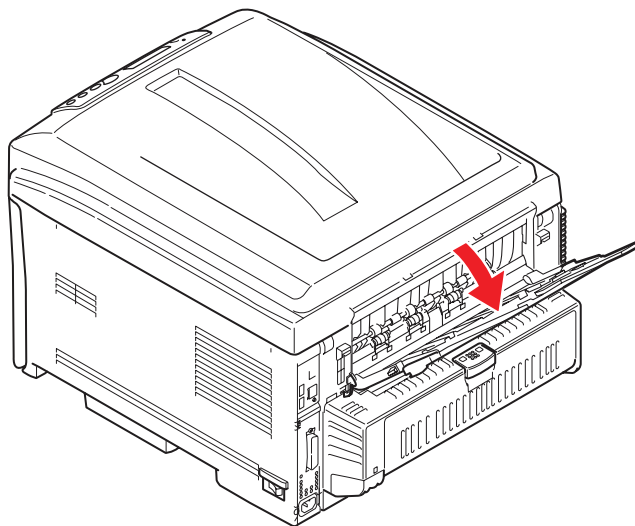
4. Ajustez la butée arrière, les guides du papier (2) et le galet de bac (3) au format et à l'orientation du papier utilisé. Pour le papier A6, retirez et réinstallez en position A6.

ATTENTION !

- > **IMPORTANT : Réglez la numérotation du format de papier (3) au format et à l'orientation du papier utilisé (A4 LEF dans l'exemple ci-dessus).**



5. Si vous avez deux bacs et que le 1er bac (supérieur) est utilisé pour l'impression, vous pouvez tirer le 2ème bac (inférieur) durant l'impression pour le recharger. Cependant, si le 2ème bac (inférieur) est utilisé pour l'impression, ne tirez pas le 1er bac (supérieur). Cela provoquerait un bourrage de papier.
Si 3 bacs sont installés, ceci s'applique aux bacs 1 et 2 si l'impression s'effectue à partir du troisième (inférieur).
6. Pour l'impression face en dessous, veillez à ce que l'empileuse (arrière) face en dessus soit fermée (le papier sort par le haut de l'imprimante). La charge approximative est de 250 feuilles, en fonction du grammage du papier.
7. Pour l'impression face en dessus, assurez-vous que l'empileuse (arrière) face en dessus est ouverte et que la rallonge du support du papier (4) est sortie. Le papier est empilé dans l'ordre inverse d'impression et la charge du bac à papier est d'environ 100 feuilles, en fonction du grammage.



8. Utilisez toujours l'empileuse (arrière) face en dessus pour le papier lourd (papier cartonné, etc.).

ATTENTION !

Ne pas ouvrir ou fermer la sortie arrière du papier durant l'impression, ce qui entraînerait un bourrage de papier.

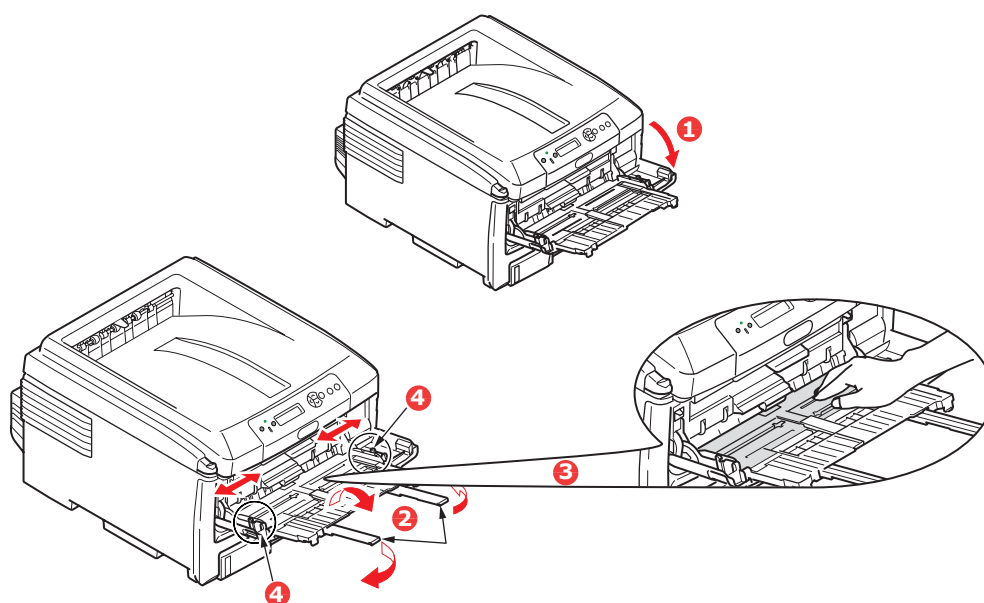
Pour empêcher les brouillages de papier :

- > Ne laissez aucun espace entre le papier, les guides du papier et la butée arrière.
- > Ne remplissez pas trop le bac à papier. La charge du bac dépend du type de papier.
- > N'y placez pas de papier abîmé.
- > Ne chargez pas de papier de différents formats ou types.
- > Ne tirez pas le bac à papier durant l'impression (à l'exception du 2ème bac conformément aux instructions données ci-dessus).

Fermez doucement le bac à papier.

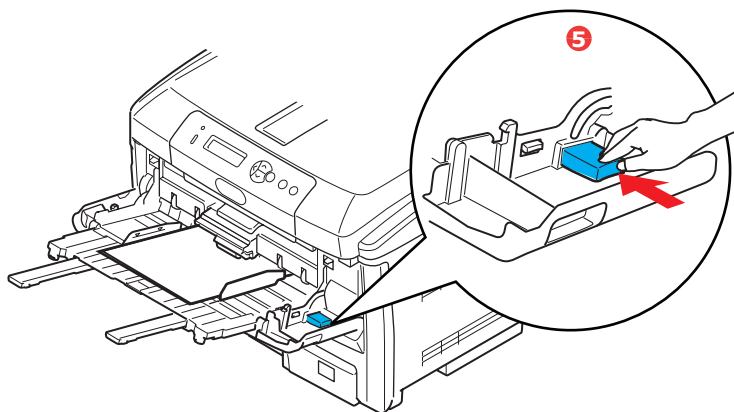
BAC MULTIFONCTION

1. Ouvrez le bac multifonction (1).
2. Sortez le support de papier (2).



3. Appuyez doucement sur la plate-forme de support du papier (3) pour vous assurer qu'elle est verrouillée.
4. Chargez le papier et ajustez les guides du papier (4) au format du papier utilisé.
 - > Pour l'impression recto sur du papier à en-tête A4, chargez le papier dans le bac multifonction, face pré-imprimée en dessus, avec le bord gauche (LEF), bord supérieur (SEF) dans l'imprimante.
 - > Pour l'impression recto-verso (duplex) sur du papier à en-tête A4, chargez le papier, face préimprimée vers le bas, le bord gauche du papier (LEF), bord supérieur du papier (SEF) étant placé dans le sens opposé à l'imprimante. (L'unité duplex optionnelle doit être installée pour cette fonction.)
 - > Les enveloppes doivent être chargées face en dessus, le bord supérieur se trouvant à gauche et le bord court étant placé dans l'imprimante. Ne sélectionnez pas l'impression duplex sur les enveloppes.
 - > Ne dépassez pas la charge du papier avoisinant 100 feuilles ou 10 enveloppes. La profondeur maximale de la pile de papier est de 10 mm.

5. Appuyez sur le bouton de verrouillage du bac (5) pour libérer la plate-forme de support du papier, de manière à soulever le papier et à assurer sa prise.



Définissez le format correct du papier pour le bac multifonction dans le Menu Supports (voir « Fonctions du menu »).

FONCTIONNEMENT

UTILISATION DE LA MACHINE

- > Pour tout savoir sur l'utilisation de l'appareil et de tous ses accessoires en option, et imprimer vos documents efficacement, reportez-vous au **Guide d'impression** et au **Guide de codes barres**.
- > Pour plus d'informations sur l'accès aux fonctions de sécurité de l'imprimante et leur utilisation, reportez-vous au **Guide de sécurité**.
- > Pour plus d'informations sur la connexion à la fonction réseau et sur son utilisation, reportez-vous au **Guide de réseau**.

SÉCURITÉ

IMPRESSION SÉCURISÉE

L'impression sécurisée vous permet d'imprimer des documents confidentiels sur des machines partagées avec d'autres utilisateurs dans un environnement en réseau.

Le document ne s'imprime pas tant qu'aucun numéro d'identification personnel (PIN) n'est saisi via le Panneau de commande de l'imprimante. Vous devez pour cela vous rendre auprès de la machine et entrer le numéro d'identification.

Cette fonctionnalité utilise l'option de lecteur de disque dur à installer sur votre machine et ce périphérique doit être activé par le pilote de l'imprimante.

S'il n'y a pas assez d'espace sur le disque dur pour les données différées, le message « Disque plein » s'affiche et une seule copie s'imprime.

La fonctionnalité d'impression n'est pas disponible dans certaines applications PC.

Si votre logiciel d'application possède une option d'assemblage de travaux d'impression, désactivez-la. Sans cela l'impression sécurisée ne fonctionne pas.

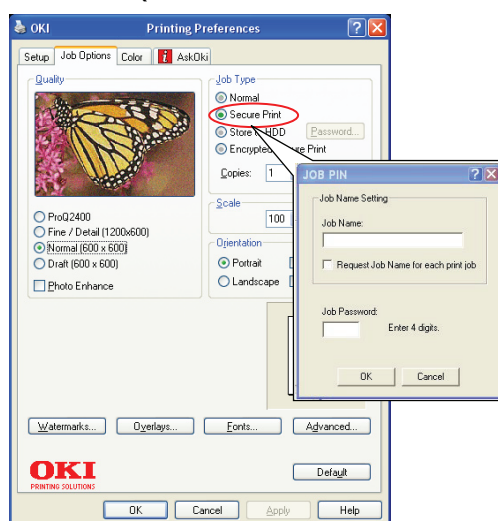
L'impression sécurisée n'est pas prise en charge dans l'environnement Mac.

L'impression sécurisée comprend trois parties :

- > Envoi du document à la machine ([page 18](#)) ;
- > Impression du document ([page 19](#)) ;
- > Suppression du document s'il n'est pas nécessaire ([page 19](#)).

ENVOI DU DOCUMENT

1. Si vous utilisez le pilote PCL, sur l'onglet [Configuration] choisissez les paramètres du pilote que vous allez utiliser.
2. Dans l'onglet [Options de travail] du pilote, cliquez sur [Impression sécurisée].
3. La fenêtre Code Pin du travail (numéro d'identification du travail) s'ouvre.

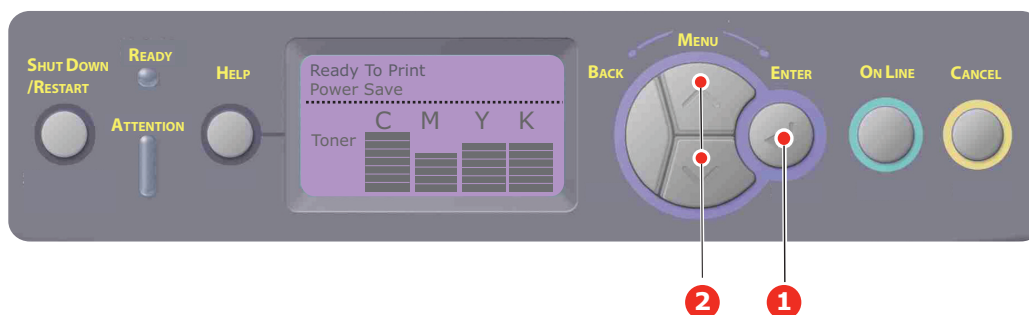


4. Si la fenêtre PIN ne s'ouvre pas, cliquez sur le bouton [PIN].
5. Dans la fenêtre Numéro d'identification du travail, entrez un [nom] pour ce travail d'impression.
6. Le nom peut comporter jusqu'à 16 caractères alphanumériques.

7. Si vous souhaitez que la machine émette une invitation au nom du travail, cochez la case [Demander...] située sous l'indication du nom.
8. Entrez un nombre entre 0000 et 9999 dans la case à cocher [Numéro d'identification].
9. Votre numéro d'identification personnel doit être unique sur cette machine. Un numéro d'identification personnel doit être attribué à chaque utilisateur par l'administrateur système.
10. Cliquez sur [OK] pour enregistrer vos changements.
11. Cliquez sur [OK] pour fermer la fenêtre Propriétés de l'imprimante.
12. Imprimez votre document.
13. Le travail d'impression est envoyé à la machine mais ne s'imprime pas immédiatement.

IMPRESSION DU DOCUMENT

Votre travail est imprimé à l'aide du panneau de commande de la machine, sur la face avant de celle-ci.



1. Lorsque l'appareil est en veille, utilisez les boutons flèches HAUT ou BAS (2) pour sélectionner le menu IMPRESSIONS, puis appuyez sur [ENTER] (1).
2. Sélectionnez « ENCRYPTED/STORED JOB (TRAVAIL CRYPTÉ/STOCKÉ) ».
3. Utilisez les boutons flèches HAUT ou BAS pour entrer le premier chiffre de votre code PIN, puis appuyez sur [ENTER].
4. Répétez l'étape 3 pour saisir les trois chiffres restants.
5. Appuyez sur [ENTER] pour confirmer votre intention d'imprimer le document.
6. Utilisez les boutons flèches HAUT ou BAS pour sélectionner le nombre de copies assemblées nécessaires.
7. Appuyez sur [ENTER] pour imprimer votre document.

Lorsque toutes les copies requises ont été imprimées, votre document est automatiquement supprimé du disque dur des machines.

Il est également possible d'imprimer et de supprimer à distance des documents à partir de votre PC en utilisant l'utilitaire Storage Device Manager.

SUPPRESSION D'UN DOCUMENT D'IMPRESSION SÉCURISÉ

Si vous changez d'avis sur l'impression d'un document sécurisé, vous pouvez le supprimer du disque dur de la machine sans l'imprimer au préalable.

1. Suivez les étapes de 1 à 4 de la procédure ci-dessus pour imprimer le document.
2. Utilisez les boutons flèches HAUT ou BAS pour mettre en surbrillance l'option SUPPRIMER, puis appuyez sur [ENTER].

3. Si nécessaire, utilisez les boutons flèches HAUT ou BAS pour mettre en surbrillance l'option OUI et appuyez sur [ENTER] pour confirmer la suppression.
4. Votre document est supprimé du disque dur de la machine sans être imprimé.

ENREGISTRER SUR LE DISQUE DUR

Cette fonctionnalité permet de créer des travaux d'impression sur le PC et de les enregistrer sur le disque dur de la machine pour les imprimer sur demande. Elle convient particulièrement pour les formulaires, les mémos généraux, les en-têtes de lettres, la papeterie, etc.

Si vous utilisez cette fonctionnalité pour des formulaires standard, par exemple, vous pouvez le faire à tout moment, directement à partir de la machine sans devoir les renvoyer à partir du PC.

Cette fonctionnalité opère exactement de la même manière que l'impression sécurisée décrite plus haut dans ce chapitre, et est disponible uniquement dans les pilotes Windows PostScript et PCL. La différence avec la mise des travaux en file d'attente est que le document n'est pas supprimé automatiquement du disque dur de la machine après impression. Il reste là pour une future utilisation, jusqu'à ce que vous le supprimiez du panneau de contrôle de l'imprimante ou de votre PC, à l'aide de l'utilitaire Storage Device Manager.

NOTE :

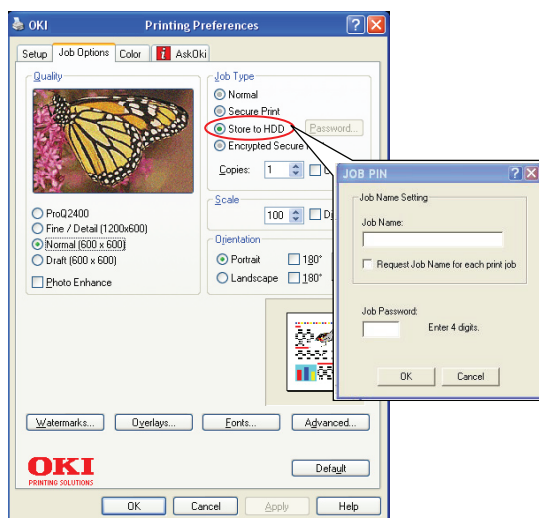
Si cette option n'apparaît pas dans les écrans du pilote, ou si elle est grisée, assurez-vous que le disque dur est activé dans le pilote de l'imprimante.

À l'instar de la fonctionnalité d'impression sécurisée, la mise en file d'attente se décompose en trois parties :

1. Envoi du document
2. Impression du document
3. Suppression d'un document enregistré

ENVOI DU DOCUMENT

Suivez les procédures décrites à la section « [Envoi du document](#) » à la page 18 pour l'envoi d'un document sécurisé, excepté dans l'onglet [Options de travail] à l'étape 2, où vous devez cliquer sur [Enregistrer sur le disque dur].



IMPRESSION DU DOCUMENT

Suivez les mêmes procédures décrites à la section « [Impression du document](#) » à la [page 21](#) pour imprimer un document sécurisé. Dans ce cas, le document n'est pas supprimé du disque dur après impression.

SUPPRESSION D'UN DOCUMENT ENREGISTRÉ

Suivez la procédure décrite à la section « [Suppression d'un document d'impression sécurisé](#) » à la [page 19](#) pour la suppression d'un document d'impression sécurisé.

À l'instar des documents d'impression sécurisés, tous les autres documents enregistrés sur le disque dur de la machine peuvent être supprimés à distance à partir du PC, à l'aide de l'utilitaire Storage Device Manager.

IMPRESSION SÉCURISÉE CRYPTÉE

Le manque de sécurité sur le réseau inquiète de plus en plus certaines organisations. L'impression sécurisée cryptée vous permet d'envoyer, de stocker et d'imprimer des documents confidentiels sur des machines partagées avec d'autres utilisateurs dans un environnement en réseau ;

Lorsque vous cryptez vos documents avant de les envoyer sur votre machine, vous empêchez le personnel non autorisé à accéder à des informations confidentielles.

Les travaux d'impression sont cryptés immédiatement avant d'être transmis à la machine et sont stockés sur son disque dur dans un format chiffré. Les documents restent stockés et non imprimés jusqu'à ce qu'un utilisateur autorisé authentifie le travail d'impression. Le décryptage n'est effectué que lorsque le travail est effectivement imprimé.

Cette fonctionnalité utilise le lecteur de disque dur de votre machine et ce périphérique doit être activé par le pilote de l'imprimante.

La fonctionnalité d'impression sécurisée cryptée n'est pas disponible dans certaines applications PC.

Si votre logiciel d'application possède une option d'assemblage de travaux d'impression, désactivez-la. Sans cela l'impression sécurisée risque de ne pas fonctionner.

NOTE :

Une impression sécurisée cryptée n'est pas disponible, avec les versions 32 bits ou 64 bits de Windows Vista.

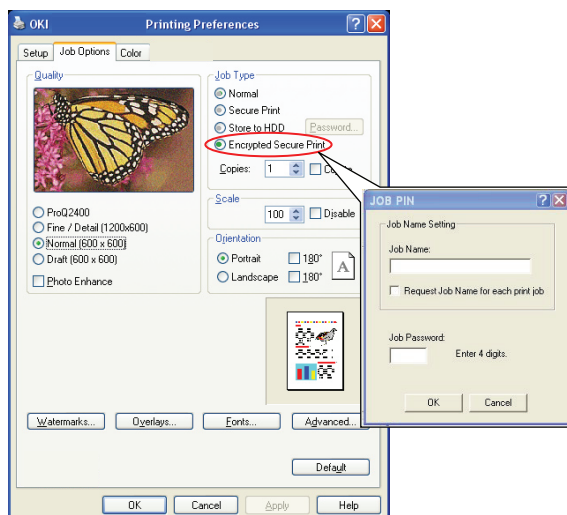
L'impression sécurisée cryptée comprend deux parties :

- > Envoi du document
- > Impression du document

ENVOI DU DOCUMENT

1. Si vous utilisez le pilote PCL, sur l'onglet [Configuration] choisissez les paramètres du pilote que vous allez utiliser.
2. Dans l'onglet [Options de travail] du pilote, cliquez sur [Encrypted Secure Print] (Impression sécurisée cryptée).

3. La fenêtre Encrypted Secure Print (Impression sécurisée cryptée) s'ouvre.



4. Dans la fenêtre Encrypted Secure Print (Impression sécurisée cryptée), entrez un [Mot de passe] pour ce travail d'impression :

Le mot de passe peut comporter entre 4 et 12 caractères alphanumériques. Les chiffres 1 à 9 et les lettres a à z sont tous acceptés.

Si vous souhaitez que la machine émette une invitation au mot de passe du travail, cochez la case [Always ask for password] (Demander toujours le mot de passe) située sous l'indication du mot de passe.

5. Sélectionnez l'option d'effacement requise pour le travail d'impression.

- > No overwrite (Aucun remplacement) : efface seulement un travail d'impression sans le remplacer par des données. Avec cette méthode d'effacement, le travail d'impression risque d'être reconstruit.
- > Zero out once (Effacé une seule fois) : efface seulement un travail d'impression après l'avoir remplacé par des données une seule fois. Cette méthode d'effacement est plus sûre que l'option « No overwrite » (Aucun remplacement), mais le travail d'impression risque d'être reconstruit.
- > Multiple Random Overwrites (Remplacements multiples) : efface seulement un travail d'impression après l'avoir remplacé par des données trois fois. Cette méthode est la meilleure pour effacer un travail d'impression, mais elle prolonge la durée d'exécution du travail.

6. Sélectionnez la délai d'effacement automatique.

Spécifiez un délai (heures:minutes) de stockage du travail d'impression sur le disque dur de la machine. Lorsque ce délai expire, le travail d'impression est automatiquement effacé sur le disque dur.

7. Cliquez sur [OK] pour enregistrer vos changements.
8. Cliquez sur [OK] pour fermer la fenêtre Propriétés de l'imprimante.
9. Imprimez votre document.

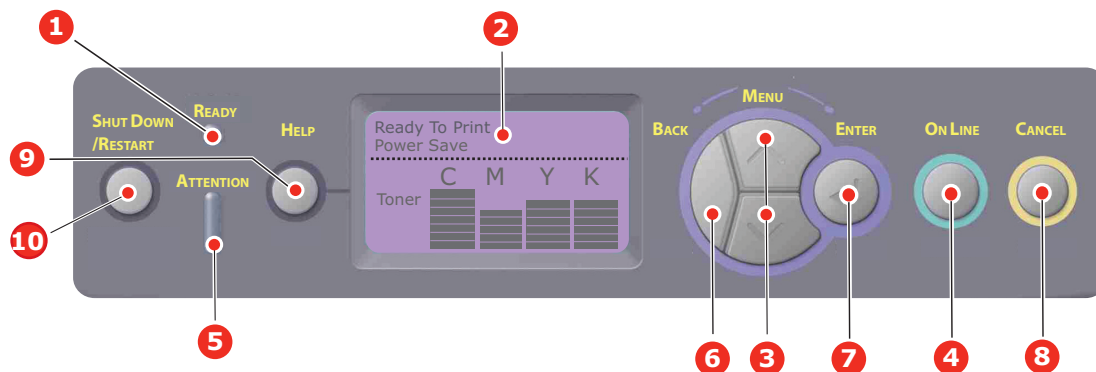
IMPRESSION DU DOCUMENT

Suivez les procédures décrites à la section « [Impression du document](#) » à la page 21 pour l'impression d'un document sécurisé. Dans ce cas, vous saisissez votre mot de passe et le document sera effacé du disque dur en fonction des options que vous aurez spécifiées lors de l'envoi du document à imprimer.

FONCTIONS DE MENU

Cette section indique les menus accessibles par le biais des commandes du tableau de commande de l'imprimante et affichés sur l'écran à cristaux liquides.

PANNEAU DE COMMANDE :



1. Voyant Prêt	<p>Allumé : prêt à recevoir des données.</p> <p>Clignotant : traitement des données.</p> <p>Éteint : hors ligne.</p>	2. Écran	Affiche l'état de l'imprimante et les messages d'erreur.
3. Boutons Menu	<p>Passes en mode Menu. Dans le mode Menu, passe à l'élément de menu suivant ou précédent.</p> <p>Appuyez pendant 2 secondes ou plus pour passer rapidement au menu suivant ou précédent.</p>	4. Bouton Online	<p>Bascule entre ONLINE (EN LIGNE) et OFFLINE (HORS LIGNE).</p> <p>Lorsque vous appuyez sur ce bouton en mode Menu, vous quittez le menu et passez à l'état EN LIGNE.</p> <p>Lorsque vous appuyez sur cette touche en mode « WRONG PAPER (Papier incorrect) » ou « WRONG PAPER SIZE (Format de papier incorrect) » l'impression est effectuée obligatoirement sur le papier chargé.</p>
5. Voyant Attention	<p>Allumé : un avertissement est transmis. L'impression est impossible (ex. : toner vide).</p> <p>Clignotant : une erreur s'est produite. L'impression pourrait être possible (par exemple en cas de faible niveau de toner).</p> <p>Éteint : mode de fonctionnement normal.</p>	6. Bouton Précédent	Revient à l'option de menu supérieure précédente ou quitte le menu et remet l'imprimante à « Prêt à imprimer ».

7. Bouton Enter	En mode ONLINE (En ligne) ou OFFLINE (Hors ligne) : accède au mode Menu. En mode Menu : détermine le paramètre sélectionné. Explore la structure du menu.	8. Bouton (Annuler)	Lorsque l'utilisateur appuie sur ce bouton pendant 2 secondes ou plus, les données en cours d'impression ou reçues sont supprimées. Supprime les données lorsque l'utilisateur appuie sur ce bouton pendant 2 secondes ou plus avec, par exemple, WRONG PAPER SIZE (PAPIER INCORRECT) affiché. Lorsque vous appuyez sur cette touche en mode Menu, vous quittez le menu et passez à l'état En ligne.
9. Bouton Help (Aide)	Fournit un conseil lorsqu'une erreur, par exemple une taille de papier incorrecte, se produit	10. Bouton Shutdown/Restart (Arrêt/Redémarrage)	Lorsque maintenu enfoncé pendant quelques secondes, exécute la procédure appropriée de mise à l'arrêt/redémarrage pour empêcher d'éventuels dommages à l'appareil

MODIFICATION DES PARAMÈTRES - UTILISATEUR

Il convient de noter qu'un grand nombre de ces paramètres peuvent être remplacés par des paramètres des pilotes d'imprimante Windows, ce qui est souvent le cas. Toutefois, il est possible de laisser plusieurs paramètres du pilote identiques à ceux de l'imprimante, qui prendront implicitement les valeurs saisies dans ces menus d'imprimante.

Le cas échéant, les paramètres réglés à l'usine sont indiqués en gras dans les tableaux suivants.

Dans le mode normal de fonctionnement, connu sous le nom de « mode d'attente », l'écran à cristaux liquides de l'imprimante indiquera « Prêt à imprimer ». Dans ce mode, appuyez sur les boutons Menu haut et bas sur le tableau de commande pour passer à l'arbre de menus; vous pouvez ainsi parcourir la liste de menus jusqu'à ce que le menu désiré s'affiche. Procédez ensuite de la façon suivante :

1. Appuyez sur **Enter (Entrée)** pour passer au menu.
2. Utilisez les boutons **Menu** haut et bas du panneau de contrôle pour faire défiler les menus. Lorsque l'option que vous voulez changer est affichée, appuyez sur Enter (Entrée) pour afficher les sous-menus de cet élément.
3. Utilisez les boutons **Menu** haut ou bas pour parcourir les options de sous-menu. Lorsque l'option que vous voulez changer est affichée, appuyez sur Enter (Entrée) pour afficher le réglage.
4. Utilisez les boutons **Menu** haut et bas pour parcourir les paramètres disponibles pour cette option de sous-menu. Lorsque l'option que vous voulez changer est affichée, appuyez sur Enter (Entrée) pour afficher le réglage. Le paramètre opérant est alors marqué d'un astérisque (*).
5. Choisissez l'une des deux instructions suivantes :
 - > Appuyez sur **Back (Précédent)** pour passer à la liste d'options du menu ;
 - ou...
 - > Appuyez sur la touche **On Line** ou **Cancel** pour quitter l'arbre de menus et repasser en mode d'attente.

NOTE :

Après avoir modifié des paramètres dans le menu USB, **éteignez** l'imprimante, puis **rallumez-la**.

MODIFICATION DES PARAMÈTRES - ADMINISTRATEUR

Vous pouvez définir si chaque catégorie doit être **activée** ou **désactivée** dans le menu utilisateur.

Les catégories désactivées ne sont pas affichées dans le menu utilisateur. Seul un administrateur système peut modifier ces paramètres.

1. **Éteignez** l'imprimante.
2. **Allumez** l'imprimante tout en appuyant sur le bouton **Enter**.
Lorsque **Boot Menu** apparaît, ôtez votre doigt du bouton.
3. Appuyez sur le bouton **Enter**.
4. Lorsque **Mot de passe ?** apparaît, appuyez sur le bouton **MENU** haut ou bas, chaque fois suivi de **Enter**, puis sur **Enter** plusieurs fois pour entrer la première ligne du mot de passe, puis appuyez sur le bouton **Enter**.
Entrez un mot de passe de quatre à neuf chiffres.
Le mot de passe par défaut est aaaaaa.
5. Appuyez sur le bouton **Enter (Entrée)**.
6. Appuyez sur le bouton **Menu** haut ou bas jusqu'à ce que la « catégorie » à changer s'affiche.
7. Puis, appuyez sur le bouton **Enter**.
8. Appuyez sur le bouton **Menu** haut ou bas jusqu'à ce que « l'élément » à modifier s'affiche.
9. Lorsqu'il est affiché, appuyez sur le bouton **Enter**.
10. Avec le bouton **MENU haut** ou le bouton **MENU bas**, identifiez le paramètre requis.
11. Appuyez sur le bouton **Enter (Entrée)** pour entrer un astérisque (*) à droite du paramètre sélectionné.
12. Appuyez sur le bouton **On Line (En ligne)** » pour passer à l'état en ligne. L'appareil redémarre automatiquement.

MENU CONFIGURATION

ÉLÉMENT	ACTION	DESCRIPTION
Tray Count (Cpt bac)	Bac 1 Bac 2* Bac 3* BAC MF *Remarque : seulement disponibles lorsque des bacs en option sont présents	Sélectionnez une option pour afficher le nombre total de pages imprimées à partir du bac concerné.
Durée vie consommables	Tambour cyan Tambour magenta Tambour jaune Tambour noir Courroie de transfert Four Toner cyan Toner magenta Toner jaune Toner noir	Sélectionnez une option pour afficher le pourcentage restant du consommable.

ÉLÉMENT	ACTION	DESCRIPTION
Réseau	Nom d'imprimante Nom abrégé Adresse IP Masque sous-réseau Adresse passerelle Adresse MAC Network FW Version Version pages web	Affiche le nom complet de l'imprimante. Affiche une version abrégée. Adresse le sous-réseau d'adresses IP du réseau. Affiche le masque de sous-réseau. Affiche la passerelle du réseau. Affiche l'adresse MAC de l'imprimante. Affiche la révision du microprogramme du réseau. Affiche la version de la page Web.
Système	N° de Série N° d'immobilisation Version CU Version PU Mémoire totale Mémoire Flash DISQUE DUR	Afficher des informations pour ces éléments

MENU IMPRIMER INFOS

Ce menu permet d'afficher rapidement la liste des options stockées dans l'imprimante.

ÉLÉMENT	ACTION	DESCRIPTION
Configuration	Exécuter	Sélectionnez Exécuter pour imprimer un rapport de configuration.
Réseau	Exécuter	Descendez jusqu'à ce paramètre et sélectionnez Exécuter pour imprimer des informations sur le réseau.
Page démo Démo 1	Exécuter	Descendez jusqu'à ce paramètre et sélectionnez Exécuter pour imprimer une page de démonstration.
Liste fichiers	Exécuter	Descendez jusqu'à ce paramètre et sélectionnez Exécuter pour imprimer une liste de fichiers de tâches. (affiché uniquement si FileSystem est installé).
Liste polices PS	Exécuter	Descendez jusqu'à ce paramètre et sélectionnez Exécuter pour imprimer une liste de polices d'émulation Postscript.
Liste polices PCL	Exécuter	Descendez jusqu'à ce paramètre et sélectionnez Exécuter pour imprimer une liste de polices PCL.
Liste polices IBM PPR	Exécuter	Descendez jusqu'à ce paramètre et sélectionnez Exécuter pour imprimer une liste de polices IBM PPR (doit être activée dans System Maintenance).
EPSON FX Font List (Liste de polices EPSON FX)	Exécuter	Descendez jusqu'à ce paramètre et sélectionnez Exécuter pour imprimer une liste de polices Epson FX (doit être activée dans System Maintenance).
Rap. utilisation	Exécuter	Descendez jusqu'à ce paramètre et sélectionnez Exécuter pour imprimer une liste des pages couleur et monochromes imprimées.
Journal d'erreurs	Exécuter	Descendez jusqu'à ce paramètre et sélectionnez Exécuter pour imprimer le journal d'erreurs.
Liste profils couleur	Exécuter	Descendez jusqu'à ce paramètre et sélectionnez Exécuter pour imprimer une liste de profils couleur.

IMPRIM. TRAVAIL SÉCURISÉ

NOTE :

s'affiche uniquement si un disque dur en option est installé.

ÉLÉMENT	ACTION	DESCRIPTION
Travail encrypté	Non trouvé Imprimer Supprimer	<p>Sert à imprimer une page d'impression d'authentification cryptée (tâche cryptée) stockée sur disque dur.</p> <p>Après l'entrée d'un mot de passe, « Recherche du travail » s'affiche jusqu'à ce qu'une tâche appropriée pour le mot de passe soit trouvée.</p> <p>(le temps de recherche augmente en fonction du nombre de tâches stockées sur disque dur, et l'imprimante peut prendre jusqu'à 20 sec.)</p> <p>La recherche peut être annulée en appuyant sur le bouton Cancel (Annuler).</p> <p>Non trouvé est affiché lorsqu'un fichier pouvant être imprimé n'est pas disponible.</p> <p>Le message suivant apparaît si un fichier imprimable est disponible.</p> <p>Travail encrypté</p> <p>Imprimer</p> <p>Supprimer</p> <p>Un ensemble de toutes les tâches est imprimé si Imprimer est sélectionné et si le bouton Enter (Entrée) est pressé.</p> <p>Le message suivant apparaît si Supprimer est sélectionné.</p> <p>Etes-vous sûr ?</p> <p>Oui</p> <p>Non</p> <p>Le menu source réapparaît si Non est sélectionné.</p> <p>Toutes les tâches sont supprimées si Oui est sélectionné.</p> <p>Les tâches d'impression avec une authentification cryptée stockée sur disque dur sont supprimées par une méthode de suppression spécifiée par le pilote après impression ou instruction de suppression depuis le menu.</p>

ÉLÉMENT	ACTION	DESCRIPTION
Travail mémorisé	Non trouvé Imprimer Supprimer	<p>Sert à imprimer un travail mémorisé sur disque dur.</p> <p>Non trouvé est affiché lorsqu'un fichier pouvant être imprimé n'est pas disponible.</p> <p>Le message suivant apparaît si un fichier imprimable est disponible.</p> <p>Travail mémorisé</p> <p>Imprimer</p> <p>Supprimer</p> <p>Lorsque Imprimer est sélectionné, Nombre exemplaires s'affiche et le nombre de pages à imprimer peut être spécifié.</p> <p>Spécifiez le nombre de pages à imprimer et appuyez sur le bouton Enter (Entrée).</p> <p>Le message suivant apparaît si Supprimer est sélectionné.</p> <p>Etes-vous sûr ?</p> <p>Oui</p> <p>Non</p> <p>Si Non est sélectionné, vous revenez au menu précédent.</p> <p>Si Oui est sélectionné, toutes les tâches sont supprimées.</p>

MENUS

ÉLÉMENT	ACTION	DESCRIPTION
Configuration bac	Chargement papier Bac 1/MPT	<p>Sélectionnez un bac (condition par défaut indiquée par *) Sélectionnez par défilement et le bouton Enter.</p> <p><i>Remarque : Bacs supplémentaires en option apparaissant si installés.</i></p>
	Changement bac autom. Activé/Désactivé	Active ou désactive Auto (la condition par défaut est indiquée par *). Sélectionnez par défilement et le bouton Enter (Entrée) .
	Séquence bac Vers le bas/Vers le haut/Utiliser bac	Sélectionne la séquence de bac Vers le bas/Vers le haut/Utiliser bac (la condition par défaut est indiquée par *). Sélectionnez par défilement et le bouton Enter (Entrée) .
	Unité de mesure Pouce/ millimètre	Sélectionnez les unités de mesure pouces ou millimètre (la condition par défaut est indiquée par *). Sélectionnez par défilement et le bouton Enter (Entrée) .

ÉLÉMENT	ACTION	DESCRIPTION
Configuration bac (suite)	Configuration bac 1 Par défaut : Format papier: Cassette/ Personnalisé Support Type : Standard/ En-tête/ Velin/recyclé/ Cartonné/ Mat/Brillant/ *Type utilisateur 1-5 Support Grammage : Léger/Moyen Léger/Moyen/ Lourd	Configurez Format de papier/Type de support/Grammage papier . Définit la condition par défaut (indiquée par *) Sélectionnez par défilement et par le bouton Enter (Entrée) . *Les types d'utilisateur 1 à 5 sont affichés seulement s'ils sont enregistrés dans le PC hôte.
	Configuration bac 2 (si installé) Par défaut : Format papier: Cassette/ Personnalisé Support Type : Standard/ En-tête/ Velin/recyclé/ Cartonné/ Mat/Brillant/ *Type utilisateur 1-5 Support Grammage : Léger/Moyen Léger/Moyen/ Lourd	Configurez Format de papier/Type de support/Grammage papier . Définit la condition par défaut (indiquée par *) Sélectionnez par défilement et par le bouton Enter (Entrée) . *Les types d'utilisateur 1 à 5 sont affichés seulement s'ils sont enregistrés dans le PC hôte.
	Configuration bac 3 (si installé) Par défaut : Format papier: Cassette/ Personnalisé Support Type : Standard/ En-tête/ Velin/recyclé/ Cartonné/ Mat/Brillant/ *Type utilisateur 1-5 Support Grammage : Léger/Moyen Léger/Moyen/ Lourd	Configurez Format de papier/Type de support/Grammage papier . Définit la condition par défaut (indiquée par *) Sélectionnez par défilement et par le bouton Enter (Entrée) . *Les types d'utilisateur 1 à 5 sont affichés seulement s'ils sont enregistrés dans le PC hôte.

ÉLÉMENT	ACTION	DESCRIPTION
Configuration bac (suite)	<p>Configuration bac MF</p> <p>Format papier : A3/A4 SEF/A4 LEF A5/A6/B4/B5 SEF/ B5 LEF/Legal14/ Legal 13.5/ Legal13/Tabloid/ Letter bord c./Letter LEF/Executive Personnalisé/ Com-10 Envelope DL Envelope/C5/C4</p> <p>Type de support : Standard/ En-tête/ Transparent/ Etiquettes/Velin/ Recyclé/Cartonné/ Rugueux/ Brillant/ *Support type utilisateur 1-5</p> <p>Grammage : Léger/Moyen Léger/Moyen/ Lourd/ Ultra lourd 1/ Extra lourd 2</p> <p>Utilisation bac : Ne pas utiliser/ Si support non dispo.</p>	<p>Configurez Format de papier/Type de support/Grammage papier/Utilisation bac MF. Définit la condition par défaut (indiquée par *) Sélectionnez par défilement et par le bouton Enter.</p> <p>*Les types d'utilisateur 1 à 5 sont affichés seulement s'ils sont enregistrés dans le PC hôte.</p> <p>Grammage 189 ~ 220g/m²</p> <p>Définit l'utilisation du bac MF. Si support non dispo : Si le papier n'est pas disponible, du papier est demandé depuis le bac MF au lieu du bac spécifié. Ne pas utiliser : définit Bac MF non disponible dans Sélection bac automatique et Changement bac autom.</p>

ÉLÉMENT	ACTION	DESCRIPTION
Configuration Système	Délai de mise en veille Par défaut : 15	Faites un choix parmi 5/10/15/30/60/240 Minutes (la condition par défaut est indiquée par *). Sélectionnez par défilement et le bouton Enter (Entrée) .
	Effacement Avertiss. Par défaut : Bouton ONLINE	Sélectionnez l'une des valeurs suivantes : Bouton ONLINE/Tâche suivante (la condition par défaut est indiquée par *). Sélectionnez par défilement et le bouton Enter (Entrée) . Tâche PS seulement.
	Continuation auto. Par défaut : Désactivé	Sélectionnez l'une des valeurs Activé/Désactivé (la condition par défaut est indiquée par *). Sélectionnez par défilement et le bouton Enter (Entrée) .
	Délai d'attente manuel Par défaut : 60	Sélectionnez Désactivé/30 secondes/60 secondes (la condition par défaut est indiquée par *). Sélectionnez par défilement et le bouton Enter (Entrée) .
	Attente Opérateur (PS) Par défaut : 40	Sélectionnez Off/5/10/20/30/40/50/60/90/120/150/180/210/240/270/300 secondes (la condition par défaut est indiquée par *). Sélectionnez par défilement et le bouton Enter .
	Toner bas Par défaut : Continuer	Choisissez une action à effectuer lorsque le capteur de toner indique un bon niveau de toner. Sélectionnez Poursuivre/Arrêter (la condition par défaut est indiquée par *). Sélectionnez par défilement et le bouton Enter .
	Reprise bourrage Par défaut : Activé	Sélectionnez l'une des valeurs Activé/Désactivé (la condition par défaut est indiquée par *). Sélectionnez par défilement et le bouton Enter .
	Rapport d'erreurs Par défaut : Désactivé	Sélectionnez l'une des valeurs Activé/Désactivé (la condition par défaut est indiquée par *). Sélectionnez par défilement et le bouton Enter .
	Position de l'impression Par défaut : 0.00	Faites un choix parmi X Adjust/Y Adjust/ (la condition par défaut est indiquée par *). Sélectionnez par défilement et le bouton Enter . Définir la mesure.
	Règlage noir papier -2/-1/0/+1/+2 Par défaut : 0	Sert à effectuer un réglage fin de l'impression du noir sur le papier.
	Règlage couleur papier -2/-1/0/+1/+2 Par défaut : 0	Sert à effectuer un réglage fin de l'impression de la couleur sur le papier.
	Règlage noir trans. -2/-1/0/+1/+2 Par défaut : 0	Sert à effectuer un réglage fin de l'impression du noir sur les transparents.
	Règlage couleur trans. -2/-1/0/+1/+2 Par défaut : 0	Sert à effectuer un réglage fin de l'impression de la couleur sur les transparents.

ÉLÉMENT	ACTION	DESCRIPTION
Configuration Système (suite)	Réglage SMR +3/+2/+1/-1/ -2/-3/ Par défaut : 0	Pour corriger les variations dans les résultats d'impression causées par les conditions de température/humidité et la différence de densité/fréquence d'impression. Modifiez le réglage lorsque la qualité d'impression est inégale.
	Réglage BG +3/+2/+1/-1/ -2/-3/ Par défaut : 0	Pour corriger les variations dans les résultats d'impression causées par les conditions de température/humidité et la différence de densité/fréquence d'impression. Modifiez le réglage lorsque l'arrière-plan est sombre.
	Nettoyage tambour Par défaut : Désactivé	Définit s'il convient de positionner le tambour en position de repos avant l'impression afin de réduire les lignes blanches horizontales. Sachez que cela écourtera la durée de vie ID du niveau de la rotation (la condition par défaut est indiquée par *). Sélectionnez par défilement et le bouton Enter .
	Hex Dump Exécuter	Imprime les données reçues du PC hôte en vidage hexadécimal. La mise hors tension rétablir le mode Normal.

MENU EXTINCTION

Ce menu n'apparaît que si le disque dur est installé.

Cette option doit toujours être sélectionnée avant d'arrêter l'imprimante, de façon à ce qu'aucune donnée du disque dur ne soit perdue.

Si vous utilisez le bouton du panneau de commande à la place, maintenez enfoncé le bouton pendant environ 5 secondes

ÉLÉMENT	PARAMÈTRES	DESCRIPTION
Mise hors tension	Exécuter	Effectue un arrêt contrôlé de l'imprimante, en veillant à ce que tous les fichiers du disque dur interne soient fermés avant la mise hors tension. Ne mettre l'imprimante hors tension que lorsque l'affichage indique que la procédure d'arrêt est terminée.

CONFIGURATION ADMIN.

ÉLÉMENT		PARAMÈTRES	DESCRIPTION
Mot de passe ?		xxxxxxxxxxxx	Entrez un mot de passe pour passer dans le menu Configuration admin. Le mot de passe peut comporter entre 6 et 12 caractères alphanumériques. Le mot de passe par défaut est « aaaaaa ».
Config réseau	TCP/IP	Avec Sans	Définit le protocole TCP/IP. Avec : Le protocole TCP/IP est disponible. Sans : Le protocole TCP/IP n'est pas disponible.
	Version d'IP	IP v4 IP v4+v6	Définit la version d'IP. Fonctionne avec IPv4 pour IPv4 (non valide avec IPv6). Fonctionne avec IPv4 et IPv6.
	NetBEUI	Avec Sans	Active ou désactive le protocole NETBEUI.
	NetWare	Avec Sans	Active ou désactive le protocole NetWare.
	EtherTalk	Avec Sans	Active ou désactive le protocole EtherTalk.
	Frame Type (Type de trame)	Auto 802.2 802.3 Ethernet II SNAP	Définit le type de trame. Netware doit être activé.
	Réglage adresse IP	Auto Manuelle	Définit la méthode de réglage de l'adresse IP. TCP/IP doit être activé.
	Adresse IP	xxx.xxx.xxx.xxx	Définit l'adresse IP. TCP/IP doit être activé.
	Masque sous-réseau	xxx.xxx.xxx.xxx	Définit le masque de sous-réseau. TCP/IP doit être activé.
	Adresse passerelle	xxx.xxx.xxx.xxx	Définit l'adresse de la passerelle (routeur par défaut). 0.0.0.0 signifie l'absence de routeur. TCP/IP doit être activé.
	Web	Avec Sans	Active ou désactive le Web. Avec : Web/IPP est disponible. Sans : Web/IPP n'est pas disponible. TCP/IP doit être activé.
	Telnet	Avec Sans	Active ou désactive Telnet. Avec : Telnet est disponible. Sans : Telnet n'est pas disponible. TCP/IP doit être activé.
	FTP	Avec Sans	Active ou désactive FTP. Avec : FTP est disponible. Sans : FTP n'est pas disponible. TCP/IP doit être activé.

ÉLÉMENT		PARAMÈTRES	DESCRIPTION
Réseau Configuration (suite)	SNMP	Avec Sans	Active ou désactive SNMP. Avec : SNMP est disponible. Sans : SNMP n'est pas disponible. TCP/IP ou NetWare doit être activé.
	Vitesse du réseau	Normal Petit	Lorsque Normal est sélectionné, le réseau peut fonctionner efficacement même lorsqu'il est connecté à un concentrateur à arborescence étendue. Toutefois, l'imprimante met plus de temps à démarrer lorsque les ordinateurs qui la commandent sont connectés à l'aide de deux ou trois petits réseaux LAN. Lorsque Petit est sélectionné, les ordinateurs peuvent couvrir deux ou trois petits réseaux locaux à un grand réseau local, mais peuvent ne pas fonctionner efficacement lorsque le réseau est connecté à un concentrateur à arborescence étendue.
	Hub Link Setting (Paramètre liaison concentrateur)	Vitesse automatique 100Base-TX Full 100Base-TX Half 10Base-T Full 10Base-T Half	Définit une méthode pour établir une liaison à un concentrateur. Lorsque Auto est choisi, une méthode de connexion à un concentrateur est sélectionnée automatiquement.
	Paramètres d'usine?	Exécuter	Spécifie s'il convient d'initialiser les paramètres par défaut d'usine pour le réseau.
Config. Impression	Emulation	Auto PostScript PCL IBM PPR EPSON FX	Sélectionne un langage d'imprimante.
	Copies	1 - 999	Sélectionne le nombre de copies par défaut.
	Duplex	Activé/ Désactivé	Spécifie l'impression recto verso (option) si une unité recto verso est installée et activée.
	Reliure	Bord long Bord court	Spécifie la reliure en impression recto verso (si une unité recto verso est installée et activée).
	Contrôle support	Avec Sans	Définit si l'imprimante contrôle la correspondance de la taille des données et celle du bac. Seuls les formats standard sont contrôlés.
	Résolution	600dpi 600x1200dpi 600dpi multi-niveaux.	Définit la résolution par défaut.
	Mode Economie de toner	Activé/ Désactivé	Cette fonction fonctionne efficacement uniquement si l'entrée des données correspond à des données RVB couleur. Ce réglage est valide en PS et PCL, mais n'est pas pris en compte dans les cas suivants. (1) PS : Si la correspondance couleur est désactivée. (2) PS : Si un réglage autre que correspondance des couleurs ASIC est choisi. (3) PS : Des données CMJN lorsque le mode de simulation d'encre est employé dans tout autre cas sauf le cas (1) et le cas (2) tant que les données sont RVB). (4) Données binaires PCL (couleur/monochrome).

ÉLÉMENT		PARAMÈTRES	DESCRIPTION
Configuration d'impression (suite)	Vitesse impression Mono	Auto Mono 32 ppm Vitesse couleur Mixed Speed (vitesse mixte)	Définit la vitesse d'impression monochrome. Imprime à la vitesse la mieux adaptée pour le processus de la page si Auto est choisi. Imprime toujours à la vitesse d'impression couleur si Couleur est choisi. Imprime toujours à la vitesse d'impression monochrome si Normal est choisi. Imprime toujours à 26 ppm de la vitesse d'impression couleur si High Quality est choisi.
	Par défaut Orientation	Portrait Paysage	Spécifie l'orientation de l'impression. Non valide pour PS (valide uniquement pour PCL/ IBMPPR/EPSONFX/ HP-GL2).
	Longueur form.	5 lignes ~ 64 lignes ~ 128 lignes	Définit le nombre de lignes à imprimer sur une page. Non valide pour PS (valide uniquement pour PCL/HP-GL2). Les valeurs par défaut indiquées à gauche sont pour Letter/A4. Cependant, en pratique, elles changent en fonction de la taille de papier chargée dans le bac.
	Format d'édition	Format bac/ A3/A4 Bord court/A4 Bord long/A5/A6/B4/B5 Bord court/B5 Bord long/Legal14/Legal13.5/Legal13/Tabloid/Letter Bord court/Letter Bord long/Executive/Personnalisé/Enveloppe Com-10/Enveloppe DL/C5/C4/	Définit la taille d'une zone à utiliser lorsque le PC hôte ne spécifie pas la taille via la commande de désignation du format d'édition du papier (non valide pour PS - seulement pour PCL).
	Dimension X	64 mm ~ 210 mm ~ 297 mm	Spécifie la largeur de papier d'un papier personnalisé comme valeur par défaut. Définit un format de papier à des angles droits par rapport à la direction d'avance du papier.
	Hauteur	105 mm ~ 297 mm ~ 1321 mm	Spécifie la longueur de papier d'un papier personnalisé comme valeur par défaut. Définit un format de papier dans la même direction que la direction d'avance du papier.

ÉLÉMENT		PARAMÈTRES	DESCRIPTION
Configuration PS	Réseau Protocole	ASCII/ RAW	Spécifie le mode du protocole de communication PS des données provenant du port NIC. (en mode RAW, Ctrl-T n'est pas valide). Modèles PS seulement.
	Protocole parallèle	ASCII /RAW	Spécifie le mode du protocole de communication PS des données provenant du port Centronics. (en mode RAW, Ctrl-T n'est pas valide). Modèles PS seulement.
	Protocole USB	ASCII/ RAW	Spécifie le mode du protocole de communication PS des données provenant du port USB. (en mode RAW, Ctrl-T n'est pas valide). Modèles PS seulement.
Configuration PCL	Source police	Résidente	Spécifie l'emplacement de la police PCL par défaut.
	Numéro police	10 ~ I90	Définit le numéro de la police PCL. La plage valide de cette variable change selon le réglage SOURCE POLICE à ce moment. Si la police par défaut est choisie pour SOURCE POLICE, le numéro commence 0. Sinon, le numéro commence à 1. La valeur maximale est égale au nombre de polices installées dans SOURCE POLICE.
	Densité caractères	99,9 CPP ~ 10,00 CPP ~ 0,44 CPP	La largeur de la police par défaut PCL exprimée en caractères par pouce (CPP) La police par défaut est une police dimensionnable à pas fixe. La valeur du pas s'affiche jusqu'à la deuxième position décimale. Affiché seulement lorsque la police sélectionnée dans Numéro police est une police dimensionnable à espacement fixe.
	Table de caractères	PC-8	Définit le jeu de symboles de PCL (voir le panneau de commande de l'appareil pour une liste complète).
	Largeur impression A4	78 colonnes 80 colonnes	Définit le nombre de caractères pour du papier A4. AUTO LF. C'est pour des caractères à 10 CPP lorsque le mode CR/LF Auto est désactivé. Ce menu est activé uniquement lorsque du papier A4 est sélectionné dans le menu qui définit la largeur d'impression du papier A4 en orientation portrait. Habituellement, une telle largeur d'impression de papier A4 a une largeur légèrement plus étroite que 8 pouces (environ 7,93 pouces). Ce réglage ne peut pas imprimer 80 caractères à 10 CPP (imprime seulement jusqu'à 78 caractère à 10 CPP. 80 caractères définis à Largeur impression A4 élargissent les marges droite et gauche. Une commande PCL sélectionne ou sélectionne/désélectionne le mode Auto CR/LF.
	Saut de pages blanches	Activé/ Désactivé	Définit qu'il convient d'éjecter une page sans données à imprimer (page blanche) à la réception d'une commande FF (OCH) en mode PCL. Désactivé : Éjection.
	Fonction CR	CR /CR+LF	Définit l'action à effectuer à la réception du code CR en PCL. CR : Retour chariot CR+LF : Retour chariot et saut de ligne

ÉLÉMENT		PARAMÈTRES	DESCRIPTION
Configuration PCL (suite)	Fonction LF	LF/LF+CR	Définit l'action à effectuer à la réception du code LF en PCL. LF: Saut de ligne LF+CR : Saut de ligne et retour chariot
	Marge d'impression	Normal 1/5 pouce 1/6 pouce	Définit une zone non imprimable de papier. La largeur de la zone le long des bords droit et gauche du papier (les côtés gauche et droit dépendent de l'orientation du papier). NORMAL : Compatible émulation PCL, environ 1/4~1/4,3 pouce (selon le papier) est en dehors de la zone imprimable.
	Vrai Noir	Activé/ Désactivé	Définit s'il convient d'utiliser le noir composite (cmjns mélangés) ou le noir pur (N seulement) pour le noir (100%) dans les données d'image. Désactivé : Mode utilisant le noir composite Activé : Mode utilisant le noir pur (PCL uniquement)
	Ajust. Largeur stylo	Activé/ Désactivé	Lorsqu'une largeur minimale est spécifiée dans PCL, parfois une ligne 1 point semble brisée. Avec Ajust. LARGEUR STYLO réglé sur Activé, lorsque la largeur minimale est spécifiée, la largeur de la ligne sera accentuée afin de paraître plus large qu'une ligne 1 point. Lorsque Ajust. LARGEUR STYLO est réglé sur Désactivé, la ligne apparaît comme auparavant.
	ID Bac 2	1 ~ 5 ~ 59	Définit le bac 2 pour la commande de destination d'alimentation papier (ESC&I#H) en émulation PCL5e. (affiché uniquement si le bac 2 est installé).
	ID Bac 3	1 ~ 20 ~ 59	Définit le bac 3 pour la commande de destination d'alimentation papier (ESC&I#H) en émulation PCL5e. (affiché uniquement si le bac 3 est installé).
	ID BacMF	1 ~ 4 ~ 59	Définit le bac pour la commande de destination d'alimentation papier du bac MF (ESC&I#H) en émulation PCL5e.
Config IBM PPR	Ensemble caractères	10 CPP 12 CPP 17 CPP 20 CPP Proportionnel	Indique l'espacement des caractères en mode d'émulation IBM PPR.
	Condenser police	12CPP à 20CPP 12CPP à 12CPP	Indique un espacement de 12 CPP (ou CPI) pour le mode condensé.
	Ensemble caractères	ENSEMBLE-2 ENSEMBLE-1	Définit un jeu de caractères.
	Table de caractères	IBM 437	Définit le jeu de symboles pour IBM PPR (voir le panneau de commande de l'appareil pour une liste complète).
	Lettre O Style	Avec/ Sans	Indique le style qui remplace ø (9B) et ¥ (9D) par ø (ou) et Ø (zéro).
	Caractère zéro	Normal/Barré	Indique le style de 0 (zéro). BARRÉ : ZÉRO AVEC BARRE
	Pas ligne	6/8 LPI	Définit l'interligne

ÉLÉMENT		PARAMÈTRES	DESCRIPTION
Config IBM PPR (suite)	Saut de pages blanches	Activé/ Désactivé	Définit s'il convient d'éjecter une page blanche. Disponible seulement lorsque le mode simplex est activé.
	Fonction CR	CR /CR+LF	Définit l'action à effectuer à la réception du code CR.
	Fonction LF	LF /LF+CR	Définit l'action à effectuer à la réception du code LF.
	Longueur ligne	80 /136 colonnes	Indique le nombre de caractères par ligne.
	Longueur form.	11/ 11,7 /12 pouces	Indique la longueur du papier.
	Position HdP	0,0 /0,1/~1,0 pouce	Définit la position à partir du haut du papier.
	Marge gauche	0,0 /0,1/~1,0 pouce	Définit le niveau de décalage de la position de départ d'impression horizontale vers la droite.
	Ajust. Lettre	Avec/ Sans	Règle le mode d'impression de façon à pouvoir imprimer les données, soit 11 pouces (66 lignes), dans la zone imprimable au format LETTER.
	Hauteur texte	Ident. /Diff	Définit la hauteur d'un caractère. CONSTANTE : quel que soit le CPP, la hauteur est constante. VARIABLE : hauteur variable en fonction du CPP.
	Mode Papier en continu	Activé/ Désactivé	Configure l'imprimante pour l'utilisation de support à alimentation continue.
Config EPSON FX	Espacement des caractères	10 CPP /12 CPP/ 17 CPP/ 20 CPP/ Proportionnel	Indique la densité des caractères en émulation Epson FX.
	Ensemble caractères	ENSEMBLE-2 ENSEMBLE-1	Définit un jeu de caractères.
	Table de caractères	IBM 437	Définit le jeu de symbole pour l'émulation Epson FX. (voir le panneau de commande de l'appareil pour une liste complète).
	Style lettre O	Avec/ Sans	Indique le style qui remplace ø (9B) et ¥ (9D) par ø (ou) et Ø (zéro).
	Caractère zéro	Normal /Barré	Indique le style de 0 (zéro). BARRÉ : ZÉRO AVEC BARRE
	Pas ligne	6/8 LPI	Définit l'interligne
	Saut de pages blanches	Activé/ Désactivé	Définit s'il convient d'éjecter une page blanche. Disponible seulement lorsque le mode simplex est activé.
	Fonction CR	CR /CR+LF	Définit l'action à effectuer à la réception du code CR.
	Longueur ligne	80 /136 colonnes	Indique le nombre de caractères par ligne.
	Longueur form.	11/ 11,7 /12 pouces	Indique la longueur du papier.
	Position HdP	0,0 /0,1/~1,0 pouce	Définit la position à partir du haut du papier.
	Marge gauche	0,0 /0,1/~1,0 pouce	Définit le niveau de décalage de la position de départ d'impression horizontale vers la droite.

ÉLÉMENT		PARAMÈTRES	DESCRIPTION
Config EPSON FX (suite)	Ajust. Lettre	Avec/ Sans	Règle le mode d'impression de façon à pouvoir imprimer les données, soit 11 pouces (66 lignes), dans la zone imprimable au format LETTER.
	Hauteur texte	Ident./Diff	Définit la hauteur d'un caractère. CONSTANTE : quel que soit le CPP, la hauteur est constante. VARIABLE : hauteur variable en fonction du CPP.
	Mode Papier en continu	Activé/ Désactivé	Configure l'imprimante pour l'utilisation de support à alimentation continue.
Configuration couleur	Simulation encre	Désactivé SWOP Euroscale Japon	L'appareil possède son propre moteur de simulation de processus qui simule des couleurs standard dans l'imprimante. Cette fonction n'est disponible qu'avec des tâches du langage PS.
	RET. SS-COULEUR	Bas Moyen Élevé	Sélectionne la limitation de l'épaisseur de la couche de toner. En cas de gondolement du papier lors d'une impression sombre, la sélection de MOYEN ou LÉGER peut parfois réduire ce gondolement. UCR = Under Color Removal.
	CMJ 100% Densité	Avec/ Sans	Activer/Désactiver une sortie 100% par rapport à la compensation CMJ100% TRC. Habituellement, la fonction de compensation TRC maintient un contrôle pour la densité d'impression appropriée ; une sortie 100% n'est donc pas toujours possible. La sélection de AVEC active une sortie 100% dans une couleur individuelle. L'impression proprement dite, incluant la fonction de compensation TRC est limitée à une zone appropriée. Cette fonction a un but particulier telle que la spécification en CMJN d'une réduction de couleur en PS.
	Conversion CMJN	Activé/ Désactivé	Le réglage sur « Désactivé » simplifie le processus de conversion de données CMJN, ce qui réduit le temps de traitement. Ce paramètre est ignoré lorsque la fonction Simulation encre est activé. PS seulement
Configuration mémoire	Taille buffer réception	Auto 0,5 mégaoctet 1 mégaoctet 2 mégaoctets 4 mégaoctets 8 mégaoctets 16 mégaoctets	Définit la taille du buffer de réception
	Sauv. Ressources	Auto Désactivé 0,5 mégaoctet 1 mégaoctet 2 mégaoctets 4 mégaoctets 8 mégaoctets 16 mégaoctets	Définit la taille de la zone de sauvegarde des ressources

ÉLÉMENT		PARAMÈTRES	DESCRIPTION
Configuration du disque dur	Cette option s'affiche uniquement si un disque dur (option) est installé.		
	Initialiser	Exécuter	<p>Initialise le disque dur au paramètres par défaut d'usine. L'appareil effectue une division en partitions, puis initialise chaque partition.</p> <p>Lorsque ce menu est exécuté, le message de confirmation suivant apparaît.</p> <p>Etes-vous sûr ? Oui/Non</p> <p>Si Non est sélectionné, vous revenez au menu précédent.</p> <p>Si Oui est sélectionné, le message de confirmation suivant apparaît.</p> <p>Exécuter ? Oui/Non</p> <p>Si Non est sélectionné, vous revenez au menu précédent.</p> <p>La demande d'exécution de l'initialisation du disque dur est placée en mémoire, puis l'initialisation est exécutée lors de la prochaine mise sous tension.</p> <p>Si Oui est sélectionné, une mise à l'arrêt est effectuée, puis le disque dur est initialisé lors de la séquence de mise hors tension/sous tension.</p>
	Redimensionner Partition	PCL nn%/ Commun mm%/ PSII%/ <Appliquer>	<p>Indique la taille de la partition. Spécifie une taille par rapport à l'ensemble du disque dur en % (1% unité).</p> <p>nn,mm,II : 1 - 98 and nn+mm+II=100</p> <p>Les tailles sont affichées dans la liste de partitions et peuvent être modifiées en sélectionnant la taille de partition à changer. Si Appliquer est sélectionné, le message de confirmation suivant apparaît.</p> <p>Etes-vous sûr ? Oui/Non</p> <p>Si Non est sélectionné, vous revenez au menu précédent.</p> <p>Si Oui est sélectionné, le message de confirmation suivant apparaît.</p> <p>Exécuter ? Oui/Non</p> <p>Si Non est sélectionné, vous revenez au menu précédent.</p> <p>La demande d'exécution du changement de taille de partition est placée en mémoire et l'initialisation du disque dur et le changement de taille de partition seront exécutés lors du prochain cycle de mise sous tension.</p> <p>Si Oui est sélectionné, une mise à l'arrêt est effectuée. L'initialisation du disque dur et le changement de taille de partition seront exécutés lors du cycle de mise hors tension/sous tension. (Si la taille d'une partition est modifiée, les autres sont également modifiées.) Si une taille de partition est modifiée, l'initialisation du disque dur doit également être effectuée.</p> <p>Si un disque dur précédemment utilisé est installé, une initialisation de disque dur est également effectuée. Si un disque dur, qui avait été utilisé auparavant, est installé, la disposition de ce menu peut être différente pour chaque partition. (La disposition précédemment utilisée sera affichée.)</p> <p>Dans les appareils non-PS, PS est remplacé par COMMUN, de telle sorte que le message « PCL/COMMUN/COMMUN » s'affiche.</p>

ÉLÉMENT		PARAMÈTRES	DESCRIPTION
Configuration du disque dur (suite)	Formater Partition	PCL Commun PS	Formate une partition spécifiée. Lorsque le bouton Enter (Entrée) est enfoncé, le message de confirmation suivant apparaît. Etes-vous sûr ? Oui/Non Si Non est sélectionné, vous revenez au menu précédent. Si Oui est sélectionné, le message de confirmation suivant apparaît. Exécuter ? Oui/Non Si Non est sélectionné, vous revenez au menu précédent. La demande d'exécution du formatage de partition est placée en mémoire, puis le formatage est exécuté lors de la prochaine mise sous tension. Si Oui est sélectionné, une mise à l'arrêt est effectuée, puis la partition est formatée lors de la séquence de mise hors tension/sous tension. Dans les appareils non-PS, PS est remplacé par Commun, de telle sorte que le message « PCL/Commun/Commun » s'affiche.
Réglages système	Nearlife status (état de fin de vie)	Avec/Sans	Entraîne le positionnement du voyant lumineux lors d'un avertissement de fin de vie d'un tambour, d'unité de fusion ou d'une courroie de transfert. Le voyant ATTENTION est allumé si ACTIVÉ
	LED en fin de vie	Avec/Sans	Contrôle les réglages du voyant Attention lorsqu'un avertissement de fin de vie de toner, tambour, unité de fusion ou courroie se produit. Le voyant Attention est allumé si activé, éteint si désactivé (Affiche un message LCD.) La récupération temporaire par l'ouverture et la fermeture du capot dans l'erreur de fin de vie n'est pas incluse.
Modifier mot de passe	Nouveau mot de passe	xxxxxxxxxxxxxx	Définit un nouveau mot de passe pour entrer dans le menu Configuration admin. De 6 à 12 caractères alphanumériques peuvent être entrés.
	Vérifier mot de passe	xxxxxxxxxxxxxx	Oblige l'utilisateur à entrer le nouveau mot de passe pour entrer dans Configuration admin. De 6 à 12 caractères alphanumériques peuvent être entrés.
Paramètres	Réinitialiser Paramètres	Exécuter	Réinitialise l'EEPROM de l'UC. Réinitialise le menu Utilisateur aux valeurs définies par le fabricant. Si Exécuter est sélectionné, sort du menu.
	Enregistrer Paramètres	Exécuter	Enregistre les menus actuellement définis. Avec la fonction, les menus avec lesquels l'opération a été effectuée pour la dernière fois sont enregistrés et remplacent ceux qui avaient été précédemment enregistrés. Lorsque le bouton Enter (Entrée) est enfoncé, le message de confirmation suivant apparaît. Etes-vous sûr ? Oui/Non Lorsque Non est sélectionné, les menus précédents sont restaurés. Si vous sélectionnez Oui, les paramètres de menus actuels sont enregistrés et vous sortez de ce menu.

CALIBRATION

ÉLÉMENT		PARAMÈTRES	DESCRIPTION
Densité auto		Activé /Désactivé	Active/désactive le réglage automatique de la densité.
Ajuster densité		Exécuter	Si Exécuter est sélectionné, l'imprimante règle immédiatement la densité et ce réglage est reflété dans la compensation TRC. Ce réglage doit être exécuté lorsque l'imprimante est inactive. Il peut devenir non valide s'il est exécuté dans un autre état.
Ajuster repérage		Exécuter	Lorsque ce menu est sélectionné, l'imprimante effectue un réglage automatique du repérage. Ce réglage doit être exécuté lorsque l'imprimante est inactive.
Imprim. mire de réglage		Exécuter	Imprime la mire permettant à l'utilisateur d'effectuer le réglage TRC. Habituellement, cette fonction n'est pas requise car le TRC est réglé automatiquement au niveau recommandé au moyen du réglage de densité et de la compensation TRC. Les résultats de réglage sont reflétés en tant que valeurs de décalage (addition) aux corrections au moyen de la fonction Ajuster densité/compensation TRC.
Réglage cyan/magenta/jaune/noir	Tons clairs	-3,-2,-1, 0 ,+1,+2,+3,	Règle TONS CLAIRS (zone claire) du TRC. + = Plus sombre - = Plus clair
	Tons Moyens	-3,-2,-1, 0 ,+1,+2,+3,	Règle la zone TONS MOYENS du TRC. + = Plus sombre - = Plus clair
	Tons foncés	-3,-2,-1, 0 ,+1,+2,+3,	Règle la zone TONS FONCÉS du TRC. + = Plus sombre - = Plus clair
Noirceur cyan/magenta/jaune/noir		-3,-2,-1, 0 ,+1,+2,+3,	Règle la densité du moteur. Les paramètres Noirceur de CMJN sont reflétés en tant que valeurs de décalage (addition) aux corrections au moyen de la fonction Ajuster densité/compensation TRC.

MENU ADMINISTRATEUR (DÉMARRAGE)

Seuls les administrateurs système ont accès à ce menu. Pour accéder à ce menu, suivez les instructions de la section

Ce menu est uniquement en ANGLAIS (les valeurs par défaut apparaissent en caractères gras).

Configuration parallèle

Ce menu permet de contrôler l'interface de données pour port parallèle de l'imprimante.

ÉLÉMENT	PARAMÈTRES	DESCRIPTION
Mot de passe ?	xxxxxxxxxxxx	Entrez un mot de passe pour accéder au menu d'administration. Le mot de passe peut comporter entre 6 et 12 caractères alphanumériques. Le mot de passe par défaut est « aaaaaa ». L'imprimante imprime redémarre après le menu Démarrage.
Protocole	Avec/ Sans	Active ou désactive le port parallèle.
Bi-direction	Avec / Sans	Active/désactive la fonctionnalité bi-directionnelle du port parallèle.
ECP	Avec / Sans	Active ou désactive le mode ECP (Extended Capabilities Port).
ACK Width (amplitude ACK)	Narrow (étroite)/ Medium (moyenne)/ Wide (large)	Règle ACK width pour une réception compatible. = 0,5 µs = 1,0 µs = 3,0 µs
ACK / Busy Timing (ACK / Occupé)	Ack In Busy / Ack While Busy	Définit l'ordre d'émission du signal BUSY et ACK pour une réception compatible.
I-prime	Désactiver/ 3µsec/50µsec	Définit le moment d'activation ou de désactivation du signal I-PRIME.
Offline Receive	Avec / Sans	Active ou désactive la fonction Offline receive. Lorsque vous sélectionnez Avec, l'interface conserve un état de réception possible même lors du passage en mode hors connexion. Cette dernière envoie un signal BUSY (Occupé) uniquement lorsque son tampon de réception est plein ou qu'un appel au service de maintenance est en cours.

Configuration USB

Ce menu permet de régler les paramètres de fonctionnement de l'interface de transmission USB de l'imprimante.

ÉLÉMENT	PARAMÈTRES	DESCRIPTION
Protocole	Avec/ Sans	Active ou désactive le port USB.
Vitesse	12 / 480 Mbps	Sélectionne la vitesse de l'interface. Après la modification dans le menu, L'imprimante redémarre en sortie.
Soft Reset	Avec / Sans	Active ou désactive la commande SOFT RESET (RÉINITIALISATION LOGICIELLE).
Offline Receive	Avec / Sans	OFFLINE RECEIVE.

ÉLÉMENT	PARAMÈTRES	DESCRIPTION
N° de Série	Avec / Sans	Indique si un numéro de série USB doit être activé ou désactivé. Le numéro de série USB permet d'identifier le périphérique connecté à votre PC.

Après avoir modifié des paramètres dans le MENU USB, **éteignez** l'imprimante, puis **rallumez-la**.

Paramètres de sécurité

Seulement disponible lorsqu'un disque dur (option) est installé.

ÉLÉMENT	PARAMÈTRES	DESCRIPTION
Limitation des travaux	Désactivé Travail encrypté	Contrôle du mode de limitation des travaux. Les travaux autres que ceux spécifiés sont rejetés.
RAZ de la clé cipher	Exécuter	Réinitialise une clé cipher à utiliser sur un disque dur crypté. Une fois ce traitement effectué, toutes les données stockées sur le disque dur ne peuvent plus être restaurées. Après exécution, les messages de confirmation suivants apparaissent. Etes-vous sûr ? Oui Non Si Non est sélectionné, vous revenez au menu précédent. Si vous sélectionnez Oui , l'imprimante redémarre automatiquement et la réinitialisation de la clé cipher est exécutée.

Système de stockage

Seulement disponible lorsqu'un disque dur (option) est installé.

ÉLÉMENT	PARAMÈTRES	DESCRIPTION
Check File System	Exécuter	Réseau les noms correspondance entre la mémoire réelle et la mémoire et fichier disponible dans un système de fichiers. Effectue la récupération des données d'administration (informations FAT). Effectue uniquement une récupération pour un disque dur.
Check All Sectors	Exécuter	Effectue la récupération des informations de secteur de disque dur défectueux et de la non-correspondance du système de fichiers mentionnée ci-dessus. L'appareil cible est uniquement un disque dur, et il faut compter entre 30 et 40 minutes pour exécuter cette fonction sur un disque dur de 10 GB.
Enable HDD	Oui Non	Même si un appareil est inutilisable au moment de l'installation en raison d'un disque dur défectueux, il peut être rendu utilisable en réglant ce paramètre sur Non (ignore l'existence de disque dur). Lorsque Non est choisi, l'accès à un disque dur provoque l'état ERREUR car le disque dur est considéré comme n'étant pas raccordé. Après la modification du paramètre et la sortie du menu, l'imprimante redémarre.

ÉLÉMENT	PARAMÈTRES	DESCRIPTION
Effacement disque dur	Exécuter	<p>Suppression de toutes les données stockées sur le disque dur. La machine utilise la méthode de suppression de fichiers DoD 5220.22-M pour nettoyer le disque. L'appareil redémarre après la modification de la configuration. Le message suivant apparaît après une pression sur le bouton Enter (Entrée).</p> <p>Etes-vous sûr ?</p> <p>Oui</p> <p>Non</p> <p>Si NON est sélectionné, vous revenez au menu source.</p> <p>Si Oui est sélectionné, la procédure d'effacement du disque démarre immédiatement après le redémarrage de l'appareil.</p> <p>Si le bouton Cancel (Annuler) est maintenu enfoncé pendant l'effacement, les messages de confirmation suivants apparaissent pour interrompre le traitement.</p> <p>Souhaitez-vous annuler ?</p> <p>Oui</p> <p>Non</p> <p>Si NON est sélectionné, la procédure se poursuit. Si OUI est sélectionné, la procédure s'interrompt.</p>
Enable initialization (Activer l'initialisation)	Non Oui	Empêche une modification de réglage accompagnant l'initialisation du dispositif bloc (disque dur, lecteur FLASH).

Storage Setup (Configuration stockage)

ÉLÉMENT	PARAMÈTRES	DESCRIPTION
Enable initialisation (Activer l'initialisation)	Oui /Non	

Power Setup

ÉLÉMENT	PARAMÈTRES	DESCRIPTION
Peak Pow Control (contrôle consommation maximale)	Normal /faible	
Power Save	Avec Sans	Active/désactive le mode d'économie d'énergie.
USB Host Power (Alimentation hôte USB)	Désactivé /Activé	

Langue

ÉLÉMENT	PARAMÈTRES	DESCRIPTION
Initialisation du langage	Exécuter	Initialise le fichier de messages chargé en mémoire FLASH. Lorsque vous appuyez sur le bouton Enter (Entrée) , le message suivant, demandant confirmation, apparaît, Etes-vous sûr ? Oui Non Si NON est sélectionné, vous revenez au menu source. La procédure d'effacement du disque démarre immédiatement après le menu et le redémarrage.

MENU STATISTIQUES D'IMPRESSION

Seuls les administrateurs système ont accès à ce menu. Pour accéder à ce menu, suivez les instructions dans la section « [Modification des paramètres - Administrateur](#) » à la [page 25](#), mais maintenez enfoncé le bouton **Menu** et non le bouton **Enter**.

Ce menu est uniquement en **ANGLAIS** (les valeurs par défaut apparaissent en caractères gras).

ÉLÉMENT	PARAMÈTRES	DESCRIPTION
Mot de passe ?	XXXX	Permet d'entrer un mot de passe donnant accès au menu Statistiques d'impression. La valeur par défaut est « 0000 ». Le mot de passe pour l'entrée dans le menu Statistiques d'impression est différent de celui permettant d'entrer dans Fonctions- Configuration admin. La catégorie « Statistiques d'impression » n'apparaît pas lorsque la fonction Statistiques d'impression n'est pas prise en charge.
Rap. utilisation	Avec /Sans	Active ou désactive l'impression du rapport d'utilisation. Lors du changement d'une valeur, l'imprimante redémarre.
Compteur section	Avec / Sans	Spécifie si le compteur de section est affiché ou non dans l'impression du rapport d'utilisation. Avec : affiché, Sans : non affiché. Conditions d'affichage : Avec doit être sélectionné dans Fonctions/Statistiques d'impression/Rapport d'utilisation.
Rapport des fournitures	Avec /Sans	Active ou désactive le rapport des fournitures. Avec doit être sélectionné dans Fonctions/Statistiques d'impression/Rapport d'utilisation.
Reset Main Counter (Réinitialiser le compteur principal)	Exécuter	Réinitialise le compteur principal à zéro. Lors de l'exécution de ce menu, réinitialise à zéro le compteur principal et sort du menu. Avec doit être sélectionné dans Fonctions/Statistiques d'impression/Rapport d'utilisation.
Reset Supplies Counter (Réinitialiser le compteur des fournitures)	Exécuter	Réinitialise le compteur des fournitures à zéro.

ÉLÉMENT	PARAMÈTRES	DESCRIPTION
Modifier mot de passe Nouveau mot de passe Vérifier mot de passe		Change le mot de passe Avec doit être sélectionné dans Fonctions/Statistiques d'impression/Rapport d'utilisation
	xxxx	Définit un nouveau mot de passe pour passer dans le menu Statistiques d'impression.
	xxxx	Entrez une nouvelle fois le nouveau mot de passe défini pour entrer dans Statistiques d'impression créé dans Nouveau mot de passe pour confirmation.

SUPERPOSITIONS ET MACROS (WINDOWS UNIQUEMENT)

DÉFINITION D'UNE SUPERPOSITION ET D'UNE MACRO

Si vous souhaitez imprimer sur du papier à lettres spécial, tel que des imprimés et du papier à en-tête, mais que vous ne voulez pas utiliser de papier préimprimé, vous pouvez créer votre propre papier en utilisant ces fonctions avancées.

Vous pouvez utiliser les superpositions PostScript pour générer tous vos papiers à lettres spéciaux et les enregistrer dans l'imprimante de façon à pouvoir vous en servir lorsque vous en avez besoin. Si vous avez choisi d'installer le pilote PCL, les macros exécutent une fonction similaire.

Vous pouvez créer plusieurs superpositions et macros, et les combiner de n'importe quelle façon pour produire divers imprimés et autres papiers à lettres spéciaux. Il est possible d'imprimer chaque image ou simplement la première page d'un document, sur toutes les pages, sur une page sur deux, ou simplement sur les pages que vous spécifiez.

CRÉATION DE SUPERPOSITIONS POSTSCRIPT

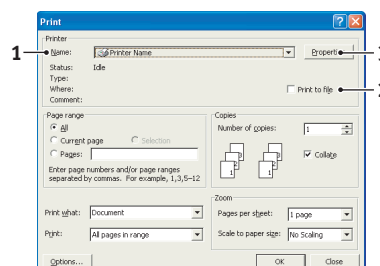
La création d'une superposition se réalise en trois étapes :

1. Créez les données à imprimer à l'aide de votre propre logiciel d'application et imprimez-les dans un fichier imprimante (PRN).
2. Utilisez l'utilitaire « Storage Device Manager » fourni sur le CD livré avec votre imprimante pour créer un « fichier projet », importer le ou les fichier(s) .PRN et télécharger le fichier filtre généré (.HST) vers l'imprimante. Le fichier projet contiendra une ou plusieurs images de superposition qui ont un rapport fonctionnel entre elles, telles que la page de couverture et les images de la page suivante pour les lettres commerciales.
3. Utilisez les fichiers téléchargés pour définir vos superpositions prêtes à l'emploi lors de l'impression de vos documents.

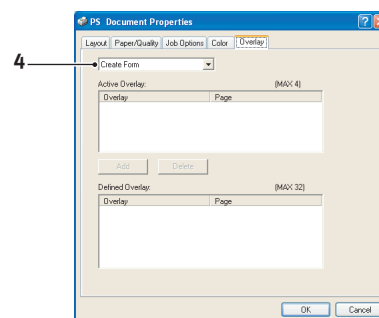
Lors de l'impression de fichiers de superposition sur le disque, ne sélectionnez pas de fonctions spéciales, telles que Impression recto-verso ou Copies multiples. Elles ne conviennent pas aux superpositions et ne s'appliquent qu'à vos documents définitifs.

CRÉATION DE L'IMAGE DE SUPERPOSITION

1. Utilisez votre application préférée, peut-être un programme graphique, pour créer l'image de superposition requise et l'enregistrer.
2. Ouvrez la boîte de dialogue **Imprimer...** de votre application.
3. Assurez-vous que le modèle de l'imprimante sélectionné (1) est celui de votre pilote d'imprimante PostScript.
4. Sélectionnez l'option **Imprimer dans un fichier** (2).
5. Cliquez sur le bouton **Propriétés** (3) pour ouvrir la fenêtre Propriétés du document.



6. Dans l'onglet Overlay (Superposition), choisissez **Create Form** (Créer un imprimé) dans la liste déroulante (4).
7. Cliquez sur **OK** pour fermer la fenêtre Propriétés du document.
8. Cliquez de nouveau sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue Impression.
9. Lorsque vous êtes invité à entrer un nom de fichier imprimante, entrez un nom significatif suivi de l'extension .PRN.
10. Fermez votre application.



CRÉATION ET TÉLÉCHARGEMENT DU PROJET

1. Dans le menu **Démarrer** de Windows, lancez le Gestionnaire « **Storage Device Manager** » (SDM) et laissez-le repérer l'imprimante.
2. Choisissez **Printers** (Imprimantes) → **New Project** (Nouveau projet).
3. Choisissez **Printers** (Imprimantes) → **Add File to Project** (Ajouter un fichier au projet).
4. Sélectionnez **PRN Files (*.prn)** dans la liste déroulante **Types de fichiers**.
5. Naviguez dans le dossier où les fichiers .PRN sont enregistrés et sélectionnez un ou plusieurs de ces fichiers pour y inclure votre série de superpositions.

Vous pouvez avoir plusieurs fichiers imprimante (.PRN) dans un projet. Par exemple, une pour les premières pages et une autre pour les pages suivantes. Utilisez les techniques standards Windows (Touches Maj ou Ctrl) pour sélectionner simultanément de nombreux fichiers si vous en avez besoin.
6. Cliquez sur **Ouvrir** pour ajouter ces fichiers au projet actuel.
7. Lorsqu'une boîte de message apparaît, confirmant qu'un fichier filtre a été créé, cliquez sur **OK** pour effacer le message.
8. La fenêtre du projet affichera un fichier .HST pour chaque fichier imprimante ajouté. Notez soigneusement chacun de ces noms. Veillez à les noter *exactement* comme ils apparaissent, en distinguant les majuscules et les minuscules car vous en aurez besoin plus tard.
9. Choisissez **Projects** → **Save ProjectE** (Enregistrer un projet) et entrez un nom significatif (par exemple, « Papier à lettres ») de façon à ce que vous puissiez le reconnaître ultérieurement si vous voulez le modifier.
10. Choisissez **Projects** → **Send Project Files to Printer** (Projets - Envoyer les fichiers projet vers l'imprimante) pour télécharger le projet vers l'imprimante.

Si l'imprimante comporte un disque dur, le SDM téléchargera automatiquement les fichiers vers le disque dur. Si le disque dur n'est pas installé, le Gestionnaire SDM téléchargera les fichiers vers la mémoire flash. Si le disque dur est installé mais que vous préférez télécharger les fichiers vers la mémoire flash, cliquez deux fois sur le nom du fichier dans la fenêtre Projet et sous **Volume**, entrez **%Flash0%** puis cliquez sur **OK**.
11. Lorsque le message « Command Issued » (« Commande émise ») apparaît, confirmant que le téléchargement est terminé, cliquez sur **OK** pour l'effacer.

TEST D'IMPRESSION DE LA SUPERPOSITION

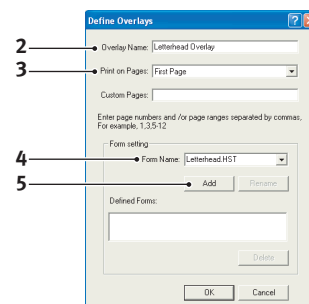
1. Cliquez sur l'icône de l'imprimante appropriée et choisissez **Printers→Test Form** (Imprimantes - Test d'impression).
2. Dans la fenêtre Test PostScript Form (Test PostScript), pour réaliser un test d'impression de chaque superposition, faites votre sélection et cliquez sur **OK**. Il y aura un bref moment d'attente pendant lequel l'imprimante traite l'imprimé qui s'imprimera ensuite.
3. Une fois que chaque superposition a été testée, cliquez sur **Exit** (Quitter).
4. Cliquez sur le bouton standard **Fermer (X)** de Windows, ou choisissez **Projects→Exit** (Projets - Quitter) pour fermer le Gestionnaire « Storage Device Manager ».

DÉFINITION DES SUPERPOSITIONS

Ceci est l'étape finale avant que les nouvelles superpositions ne soient prêtes à l'emploi.

1. Ouvrez la fenêtre Imprimantes (appelée « Imprimantes et télécopieurs » dans Windows XP) par le biais du menu **Démarrer** ou à partir du panneau de configuration de Windows.
2. Faites un clic droit sur l'icône de l'imprimante PostScript appropriée et choisissez **Options d'impression** dans le menu déroulant.
3. Dans l'onglet **Overlay** (Superposition), cliquez sur le bouton **New** (Nouveau).
4. Dans la fenêtre **Define Overlays** (Définir des superpositions), entrez un nom approprié (2) pour cette superposition et choisissez la ou les page(s) (3) de vos documents qui l'utiliseront.

5. Entrez le nom du fichier de la superposition (4) *exactement* comme il apparaît dans la fenêtre Projet du Gestionnaire « Storage Device Manager ». N'oubliez pas que ce nom est sensible à la casse.



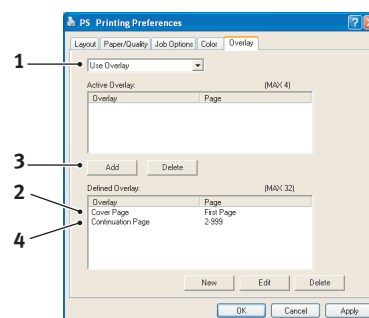
- Si vous avez oublié de noter les noms de superpositions lorsque vous les avez créées, vous pouvez les trouver en utilisant le Gestionnaire « Storage Device Manager » pour visualiser le fichier Projet ou par le biais du menu Information de l'imprimante pour imprimer une liste de fichiers et les identifier ainsi.
6. Cliquez sur **Add** (Ajouter) (5) pour ajouter cette superposition à la liste de superpositions définies.
 7. Cliquez sur **OK** pour fermer la fenêtre Définir une superposition.
La nouvelle superposition apparaît alors dans la liste de superpositions définies dans la fenêtre Propriétés d'imprimante.
 8. Reprenez la procédure ci-dessus si vous souhaitez définir d'autres superpositions.
 9. Cliquez ensuite sur **OK** pour fermer la fenêtre Propriétés d'imprimante.

Vos nouvelles superpositions sont désormais prêtes et disponibles pour tout document requis à venir.

IMPRESSION AVEC DES SUPERPOSITIONS POSTSCRIPT

Après avoir défini vos superpositions, vous êtes prêt à les utiliser pour tout document que vous désirez. L'exemple illustré ici montre deux superpositions pour des lettres commerciales. La première s'imprime seulement sur la première page et la seconde sur n'importe quelle autre page ou sur toutes les pages suivantes.

1. Rédigez votre document comme d'habitude à l'aide de votre logiciel d'application. Au besoin, n'oubliez pas de mettre le document en forme de façon à ce qu'il tienne dans l'espace approprié.
2. Ouvrez la boîte de dialogue **Imprimer...** de votre application et choisissez les options requises, en veillant à ce que l'imprimante cible soit votre pilote d'imprimante PostScript dans lequel les superpositions ont été définies.
3. Cliquez sur le bouton **Propriétés** (3) pour ouvrir la fenêtre Options d'impression.
4. Sur l'onglet Overlay (Superposition), choisissez **Use Overlay** (Utiliser une superposition) dans la liste déroulante (1).
5. Cliquez sur la première superposition (2) que vous souhaitez utiliser. Dans cet exemple, c'est la superposition de la page de couverture. Cliquez ensuite sur le bouton **Add** (Ajouter) (3).
6. Si vous voulez utiliser une autre superposition, dans ce cas, c'est la page Suivante, cliquez sur la deuxième superposition (4) puis cliquez une nouvelle fois sur le bouton **Add** (Ajouter) (3).
7. Lorsque vous avez sélectionné toutes les superpositions que vous voulez utiliser pour ce document, cliquez sur **OK**.
8. Enfin, dans la boîte de dialogue Impression de votre application, cliquez sur **OK** pour lancer l'impression.



CRÉATION DE SUPERPOSITIONS PCL

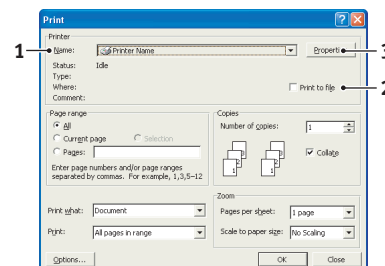
La création d'une superposition se réalise en trois étapes :

1. Créez les données à imprimer à l'aide de votre propre logiciel d'application et imprimez-les dans un fichier imprimante (PRN).
2. Utilisez l'utilitaire « Storage Device Manager » que vous trouverez sur le CD fourni avec votre imprimante pour créer un « fichier projet », importer le fichier .PRN et télécharger les fichiers filtres générés (.BSN) vers l'imprimante.
3. Utilisez les fichiers téléchargés pour définir votre superposition prête à l'emploi pour tout document à venir.

Lors de l'impression de fichiers sur le disque, ne sélectionnez pas de fonctions spéciales, telles que Impression recto-verso ou Copies multiples. Elles ne conviennent pas aux macros et ne s'appliquent qu'à vos documents définitifs.

CRÉATION DE L'IMAGE DE SUPERPOSITION

1. Utilisez votre application préférée, peut-être un programme graphique, pour créer l'image requise et l'enregistrer.
2. Ouvrez la boîte de dialogue **Imprimer...** de votre application.
3. Assurez-vous que le modèle d'imprimante sélectionné (1) est celui de votre pilote d'imprimante PCL.
4. Sélectionnez l'option **Imprimer dans un fichier** (2).
5. Lorsque vous êtes invité à entrer un nom de fichier imprimante, entrez un nom significatif suivi de l'extension .PRN.
6. Fermez votre application.



CRÉATION ET TÉLÉCHARGEMENT DE MACROS

1. Dans le menu **Démarrer** de Windows, lancez le Gestionnaire « **Storage Device Manager** » (SDM) et laissez-le repérer l'imprimante.
2. Choisissez **Printers**→**New Project** (Imprimantes - Nouveau Projet) pour lancer un nouveau projet.
3. Choisissez **Printers**→**Filter Macro File** (Imprimantes - Filtrer fichier macro). La boîte de dialogue Configurations de filtres d'imprimante apparaît. Procédez au réglage des paramètres dont vous avez besoin puis cliquez sur **OK**.

Exemple : Si vous créez un ovale noir dans MS Paint et laissez tous les filtres de commande de la couleur cochés, l'ovale noir s'imprimera sous la forme d'un rectangle noir lorsque la superposition est utilisé. Pour conserver la forme ovale, désactivez (désélectionnez) les filtres « Configure Image Data », (« Configurer les données de l'image »), « Palette ID » (« ID de la palette ») et « Palette Control » (« Contrôle de palette »).

4. Sélectionnez **PRN Files (*.prn)** dans la liste déroulante **Types de fichiers**.
5. Naviguez dans le dossier où les fichiers .PRN de la superposition sont enregistrés et sélectionnez un ou plusieurs de ces fichiers pour y inclure votre série de superpositions.

Vous pouvez avoir plusieurs fichiers de macros dans un projet. Par exemple, une pour les premières pages et une autre pour les pages suivantes. Utilisez les techniques standards Windows (Touches Maj ou Ctrl) pour sélectionner simultanément de nombreux fichiers si vous en avez besoin.

6. Cliquez sur **Ouvrir** pour ajouter ces fichiers au projet actuel. (À partir de l'explorateur Windows, vous pouvez également glisser-déposer les fichiers directement dans la fenêtre Projet si vous préférez.) Lorsqu'une boîte de message apparaît, confirmant qu'un fichier filtre a été créé, cliquez sur **OK** pour effacer le message.
7. La fenêtre Projet affichera un fichier .BSN pour chaque fichier imprimante ajouté. Notez soigneusement le nom et le numéro d'identification de chacun des fichiers. Vous en aurez besoin ultérieurement.

Si vous souhaitez modifier les noms ou les numéros d'identification, cliquez deux fois sur l'entrée du fichier et modifiez-en les détails. Les informations relatives au **Volume** sont les suivantes :

- 0** = partition PCL de l'unité de disque de l'imprimante ;
- 1** = partition commune de l'unité de disque de l'imprimante ;
- %disk0%** = partition PostScript de l'unité de disque de l'imprimante ;
- 2** = mémoire flash PCL
- %Flash0%** = mémoire flash PostScript.

Notez que les noms sont sensibles à la casse et seront requis plus tard, *exactement* comme ils apparaissent dans cette liste.

8. Choisissez **Projects**→**Save Project** (Projets - Enregistrer un projet) et entrez un nom significatif (par exemple, « Papier à lettres ») de façon à ce que vous puissiez le reconnaître.
9. Choisissez **Projects**→**Send Project Files to Printer** (Projets - Envoyer les fichiers projet vers l'imprimante) pour télécharger le projet vers l'imprimante.
10. Lorsque le message « Command Issued » (« Commande émise ») apparaît, confirmant que le téléchargement est terminé, cliquez sur **OK** pour l'effacer.

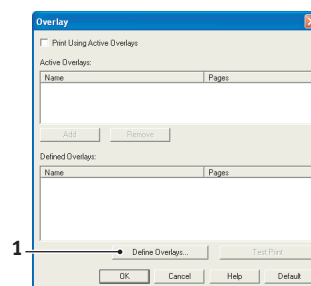
TEST D'IMPRESSION DE LA MACRO

1. Choisissez **Printers**→**Test Macro** (Imprimantes - Test Macro).
2. Dans la fenêtre Test Macro, entrez son numéro d'identification et cliquez sur **OK**. Après une brève pause, l'imprimante imprimera la macro.
3. Une fois que chaque macro a été testée, cliquez sur **Exit** (Quitter).
4. Cliquez sur le bouton standard **Fermer (X)** de Windows, ou choisissez **Projects**→**Exit** (Projets - Quitter) pour fermer le Gestionnaire « Storage Device Manager ».

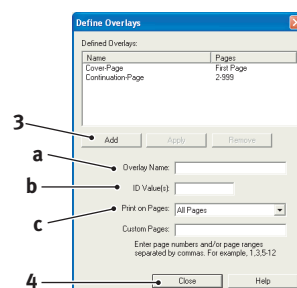
DÉFINITION DES SUPERPOSITIONS

Ceci est l'étape finale avant que les nouvelles superpositions ne soient prêtes à l'emploi.

1. Ouvrez la fenêtre Imprimantes (appelée « Imprimantes et télécopieurs » dans Windows XP) par le biais du menu **Démarrer** ou à partir du panneau de configuration de Windows.
2. Faites un clic droit sur l'icône de l'imprimante PostScript appropriée et choisissez **Options d'impression** dans le menu déroulant.
3. Dans l'onglet Job Options (Options du travail), cliquez sur le bouton **Overlay** (Superposition).
4. Dans la fenêtre Overlay (Superposition), cliquez sur le bouton **Define Overlays** (Définir une superposition) (1).



5. Dans la fenêtre Définir les superpositions, entrez le **nom** (a) et l'**ID** (b) de la superposition requise et définissez la ou les **page(s)** (c) de vos documents qui utiliseront cette superposition. Cliquez ensuite sur le bouton **Ajouter** (3) pour ajouter cette superposition à la liste de superpositions définies. Reprenez cette procédure pour les autres superpositions qui se rapportent au document. Cliquez ensuite sur le bouton **Fermer** (4) pour fermer la fenêtre.



L'exemple illustré indique deux superpositions définies, l'une pour une page de couverture et l'autre pour les pages suivantes.

N'oubliez pas que les noms et les ID des fichiers de superposition doivent être saisis *exactement* comme ils apparaissent. Par ailleurs, n'oubliez pas que les noms sont sensibles à la casse.

Si vous avez oublié de noter le nom ou l’ID des superpositions lorsque vous les avez créées, vous pouvez les trouver en utilisant le Gestionnaire « Storage Device Manager » pour visualiser le fichier Projet ou par le biais du menu Information de l’imprimante pour imprimer une liste de fichiers et les identifier ainsi.

Les nouvelles superpositions apparaissent dans la liste de superpositions définies dans la fenêtre Propriétés d’imprimante.

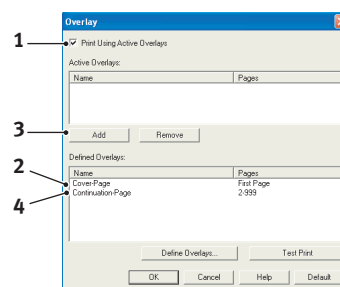
6. Cliquez ensuite sur **OK** pour fermer la fenêtre Options d’impression.

Vos nouvelles superpositions sont désormais prêtes et disponibles pour tout document requis à venir.

IMPRESSION AVEC DES SUPERPOSITIONS PCL

Après avoir défini vos superpositions, vous êtes prêt à les utiliser pour tout document que vous désirez. L’exemple illustré ici montre deux superpositions pour des lettres commerciales. La première s’imprime seulement sur la première page et la seconde sur n’importe quelle autre page ou sur toutes les pages suivantes.

1. Rédigez votre document comme d’habitude à l’aide de votre logiciel d’application. Au besoin, n’oubliez pas de mettre le document en forme de façon qu’il tienne bien dans les espaces vierges de la superposition de l’en-tête de votre lettre.
2. Ouvrez la boîte de dialogue **Impression** de votre application et choisissez les options requises, en veillant à ce que l’imprimante cible soit votre pilote d’imprimante PCL dans lequel les superpositions ont été définies.
3. Cliquez sur le bouton **Propriétés** (3) pour ouvrir la fenêtre Options d’impression.
4. Dans l’onglet Overlay (Superposition), cochez la case **Use active overlays** (Utiliser les superpositions actives) (1).
5. Dans la liste Defined Overlays (Superpositions définies), cliquez sur la première superposition (2) que vous souhaitez utiliser et cliquez sur le bouton **Add** (Ajouter) (3) pour l’ajouter à la liste Superpositions actives. (Si vous désirez vous rappeler de l’apparence de cette superposition, cliquez sur le bouton **Test Print** (Test d’impression)).
6. Si vous voulez utiliser une autre superposition avec ce document, (dans cet exemple, il s’agit de la superposition « Page suivante »), cliquez sur cette superposition (4) dans la liste de superpositions définies, puis cliquez de nouveau sur le bouton **Add** (Ajouter) (3) pour ajouter la deuxième superposition à la liste de superpositions actives.
7. Lorsque la liste de superpositions actives contient tous les éléments que vous voulez utiliser, cliquez sur **OK**.
8. Enfin, cliquez sur le bouton **Imprimer** dans la boîte de dialogue Imprimer de votre application pour lancer l’impression de votre document.



REEMPLACEMENT DES CONSOMMABLES

Cette section explique comment remplacer les éléments consommables usagés.

NOTE :

Lorsque le message **TONER BAS** s'affiche sur l'écran de l'imprimante ou si l'impression est pâle, ouvrez le capot supérieur et secouez plusieurs fois la cartouche pour répartir la poudre de toner de façon homogène. Ainsi, vous obtiendrez le meilleur rendement possible de votre cartouche de toner.

À titre indicatif, l'usage prévu de ces éléments est le suivant :

> **Toner :**

Cartouche de toner :

L'imprimante est livrée avec des toners cyan, magenta, jaune et noir vous permettant d'imprimer 2 000 pages A4 à une couverture de 5 %, dont 750 sont utilisées le chargement initial du tambour photoconducteur (soit 1 250 pages à un taux de couvrage de 5 %).

Cartouche de remplacement :

Les cartouches de remplacement ont une capacité d'environ 7 500 pages A4 à une couverture de 5 % (calculé sur la base d'une utilisation de bureau typique où 20 % des documents imprimés comportent une seule page, 30 % comportent 3 pages et 50 % comportent 15 pages ou plus).

> **Tambour photoconducteur :**

Comme la durée de vie de la cartouche est proportionnelle au nombre de rotations du tambour, l'impression en mode recto sur du papier A4 ou Letter produit :

20 000 pages (environ) pour 3 pages par tâche

11 000 pages (environ) pour 1 page par job

27 000 pages (environ) pour une tâche d'impression continue

> **Courroie de transfert :** environ 80 000 pages A4.

> **Unité de fusion :** environ 100 000 pages A4.

ÉLÉMENTS DU BON DE COMMANDE DES CONSOMMABLES

ÉLÉMENT	DURÉE DE VIE	RÉFÉRENCE
Toner, noir	7 500 pages @ 5%*	44059128
Toner, cyan	7 000 pages @ 5%*	44059127
Toner, magenta	7 000 pages @ 5%*	44059126
Toner, jaune	7 000 pages @ 5%*	44059125
Tambour photoconducteur, noir	20 000 pages A4*	01247404
Tambour photoconducteur, cyan	20 000 pages A4*	01247403
Tambour photoconducteur, magenta	20 000 pages A4*	01247402
Tambour photoconducteur, jaune	20 000 pages A4*	01247401
Four	100 000 pages A4*	01206601
Courroie de transfert	80 000 à 3 pages A4/tâche	01206701

* Usage moyen : 20 % de pages pour une impression continue, 50 % de pages à raison de 3 pages par tâche et 30 % de pages à raison d'une page par tâche.

REEMPLACEMENT DE LA CARTOUCHE DE TONER

ATTENTION !

Pour éviter le gaspillage du toner et d'éventuelles erreurs de capteur de toner, ne remplacez pas la ou les cartouches de toner avant l'affichage du message « TONER VIDE ».

Pour garantir la protection de votre produit et vous assurer de bénéficier de toutes ses fonctionnalités, ce modèle a été conçu pour fonctionner uniquement avec les cartouches de toner d'origine authentiques. Toute autre cartouche de toner risque de ne pas fonctionner du tout, même si elle est décrite comme étant « compatible ». Si elle fonctionne, les performances du produit et la qualité de l'impression risquent d'être moindres.

L'utilisation de produits d'origine non authentiques pourrait annuler votre garantie.

Le toner qu'utilise cette imprimante est une poudre sèche très fine. Il est contenu dans quatre cartouches : une cartouche pour chaque composante : cyan, magenta, jaune et noir.

Ayez une feuille de papier à portée de la main de façon à pouvoir poser la cartouche usagée lors de l'installation de la cartouche neuve.

Jetez la vieille cartouche en la plaçant dans la boîte qui contenait la cartouche neuve. Conformez-vous aux réglementations et aux recommandations en vigueur relatives au recyclage des déchets.

Si vous renversez de la poudre de toner, un coup de brosse l'éliminera facilement. Si ce brossage est insuffisant, utilisez un chiffon humide et froid pour enlever les résidus.

N'utilisez pas d'eau chaude et n'utilisez jamais de solvants. Ces substances incrustent les taches.

AVERTISSEMENT !

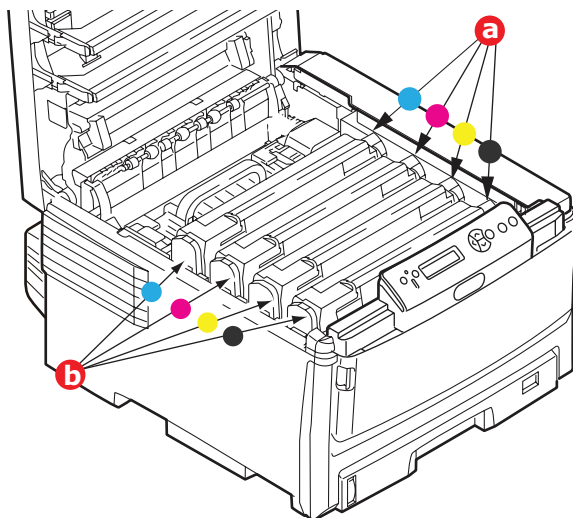
Si vous inhalez du toner ou s'il entre en contact avec les yeux, buvez un peu d'eau ou rincez-vous les yeux abondamment à l'eau froide. Consultez immédiatement un médecin.

1. Appuyez sur le bouton d'ouverture, puis ouvrez le capot complètement.

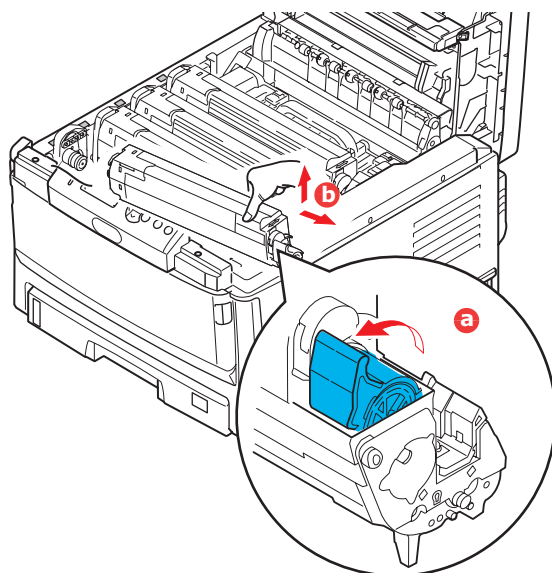
AVERTISSEMENT !

Si l'imprimante a été allumée récemment, le four peut être très chaud. Une étiquette est apposée clairement sur cette partie. Ne pas toucher.

2. Notez la position des quatre cartouches de toner (a) et des tambours photoconducteurs (b). Il est essentiel de les remettre dans le même ordre.

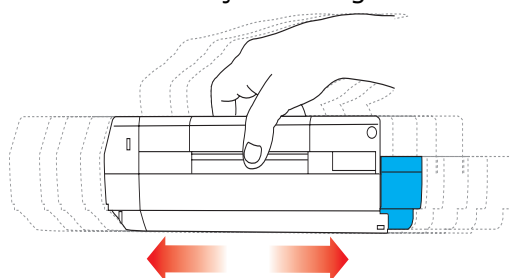


3. Actionnez la manette de déverrouillage (a) de la cartouche de toner couleur à remplacer, en la tirant entièrement vers la partie avant de l'imprimante.

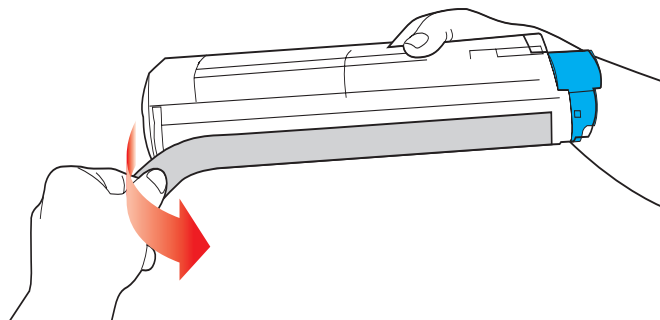


4. Soulevez l'extrémité droite de la cartouche, tirez la cartouche vers la droite en dégageant l'extrémité gauche comme l'indique l'illustration, puis extrayez la cartouche de toner (b).
5. Posez doucement l'ensemble sur un morceau de papier pour éviter que le toner ne fasse une marque sur votre meuble.
6. Retirez la cartouche neuve de sa boîte, mais n'ôtez pas son étui de protection pour le moment.

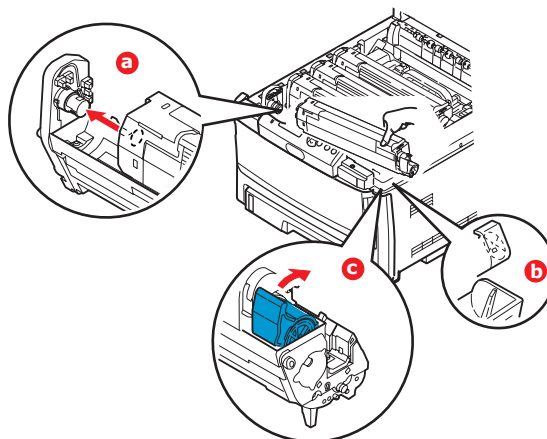
- 7.** Agitez doucement la cartouche neuve à plusieurs reprises pour désagréger le toner et le répartir dans la cartouche de façon homogène.



- 8.** Enlevez l'étui de protection et ôtez la pellicule adhésive située sous la cartouche.



- 9.** En tenant la cartouche par sa partie centrale supérieure, la manette couleur orientée à droite, abaissez-la dans l'imprimante sur le tambour photoconducteur duquel la vieille cartouche a été retirée.
- 10.** Insérez d'abord l'extrémité gauche de la cartouche sur le dessus du tambour photoconducteur (a), en l'enfonçant contre le ressort sur le tambour, puis abaissez l'extrémité droite de la cartouche sur le tambour photoconducteur (b).



- 11.** En appuyant doucement sur la cartouche pour vous assurer qu'elle est bien calée, enfoncez la manette couleur (c) vers l'arrière de l'imprimante. La cartouche sera ainsi verrouillée dans son emplacement et le toner sera libéré dans le tambour photoconducteur.
- 12.** Enfin, fermez le capot supérieur et appuyez bien des deux côtés pour le verrouiller.

REEMPLACEMENT DU TAMBOUR PHOTOCONDUCTEUR

ATTENTION !



Appareils sensibles à l'électricité statique, manipuler avec précaution.

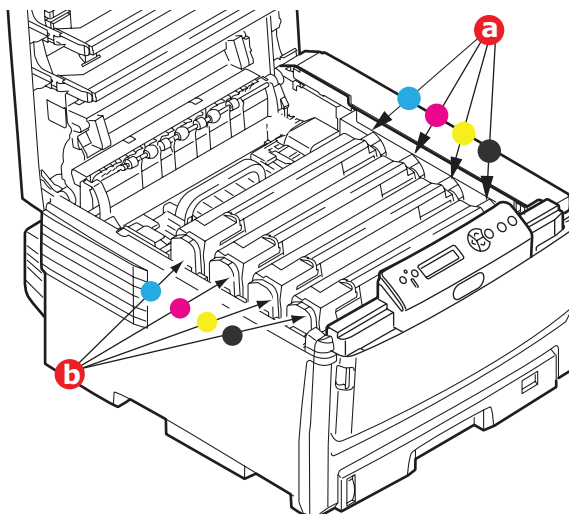
L'imprimante contient quatre tambours photoconducteurs : cyan, magenta, jaune et noir.

1. Appuyez sur le bouton d'ouverture, puis ouvrez le capot complètement.

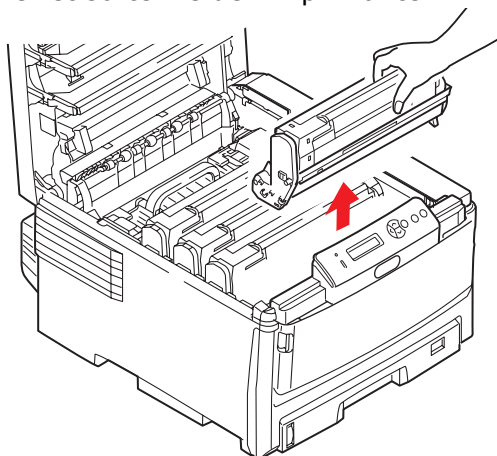
AVERTISSEMENT !

Si l'imprimante a été mise sous tension récemment, le four sera très chaud. Une étiquette est apposée clairement sur cette partie. Ne pas toucher.

2. Notez la position des quatre cartouches (a) et tambours photoconducteurs (b). Il est essentiel de les remettre en place dans le même ordre.



3. En tenant le tambour photoconducteur par sa partie centrale supérieure, soulevez-le avec sa cartouche de toner et sortez-le de l'imprimante.

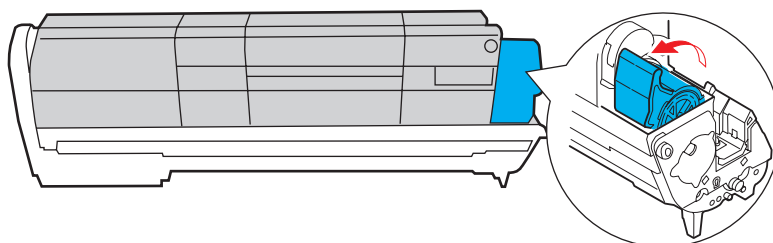


4. Posez doucement l'ensemble sur un morceau de papier pour éviter que le toner ne fasse une marque sur votre meuble et n'abîme la surface verte du tambour.

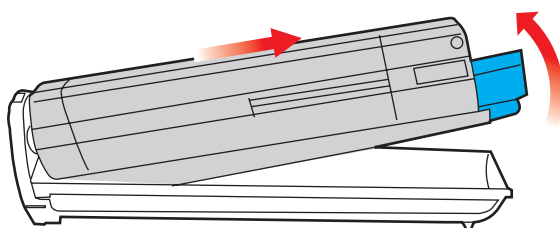
ATTENTION !

La surface verte du tambour photoconducteur à la base de la cartouche est très fragile et sensible à la lumière. Ne la touchez pas et ne l'exposez pas à l'éclairage normal du local pendant plus de 5 minutes. Si le tambour doit être extrait de l'imprimante pendant une période prolongée, enveloppez la cartouche dans un sac en plastique noir pour la tenir à l'écart de la lumière. N'exposez jamais le tambour directement à la lumière du soleil ou à l'éclairage très lumineux du local.

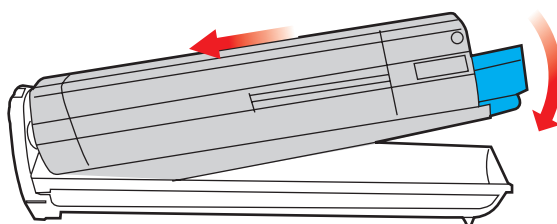
5. En plaçant la manette de déverrouillage du toner couleur à droite, tirez la manette vers vous. Cette opération libère le joint entre la cartouche de toner et la cartouche du tambour photoconducteur.



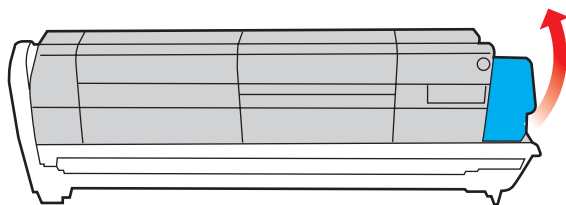
6. Soulevez l'extrémité à droite de la cartouche puis tirez la cartouche vers la droite en dégageant l'extrémité de gauche comme l'indique l'illustration, et extrayez la cartouche de toner de l'imprimante. Placez la cartouche sur un morceau de papier pour qu'elle ne fasse pas de marque sur votre meuble.



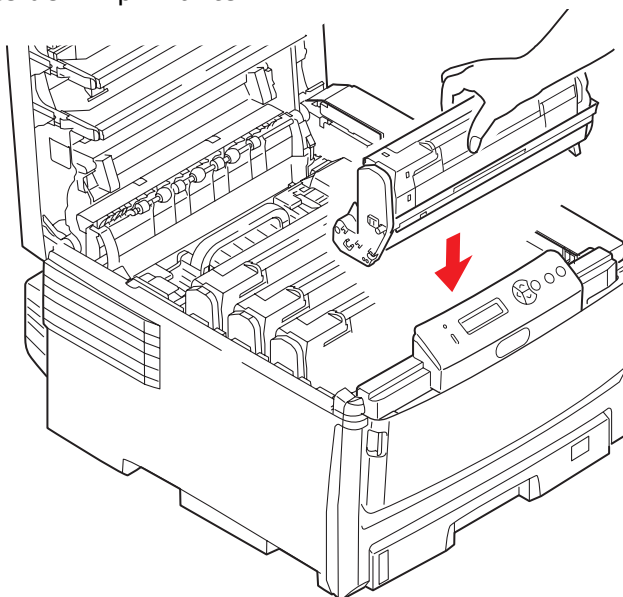
7. Sortez la cartouche neuve pour tambour photoconducteur de son étui de protection et placez-la sur le morceau de papier où vous aviez placé l'ancienne cartouche. Posez-le dans le même sens que l'ancien ensemble. Placez l'ancienne cartouche dans l'étui de protection pour la jeter.
8. Placez la cartouche de toner sur la cartouche neuve du tambour photoconducteur comme l'indique l'illustration. Enfoncez d'abord l'extrémité gauche puis abaissez l'extrémité droite. (Il n'est pas nécessaire de monter une cartouche de toner neuve à ce stade à moins que le niveau de toner restant soit très bas.)



- 9.** Poussez la manette de déverrouillage couleur vers l'arrière, pour verrouiller la cartouche de toner sur le tambour photoconducteur neuf et y libérer du toner.



- 10.** En tenant l'ensemble par sa partie centrale supérieure, abaissez-le dans l'imprimante, en positionnant les ergots à chaque extrémité dans leur fente sur les côtés de la cavité de l'imprimante.



- 11.** Enfin, fermez le capot supérieur et appuyez bien des deux côtés pour le verrouiller.

NOTE :

Si vous devez retourner ou transporter l'imprimante pour n'importe quelle raison, assurez-vous de retirer au préalable l'ensemble tambour photoconducteur et de le placer dans le sac fourni afin d'éviter de déverser du toner.

REPLACEMENT DE LA COURROIE DE TRANSFERT

La courroie est située sous les quatre tambours photoconducteurs. Cette courroie doit être remplacée environ toutes les 80 000 pages.

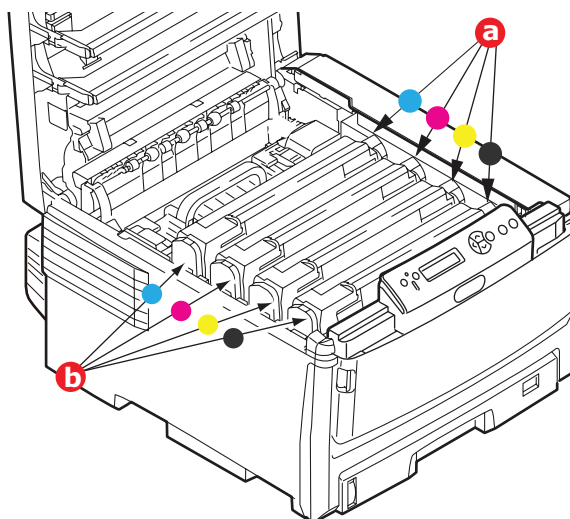
Mettez l'imprimante hors tension et laissez refroidir l'unité de fusion pendant environ 10 minutes avant d'ouvrir le capot.

1. Appuyez sur le bouton d'ouverture, puis ouvrez le capot complètement.

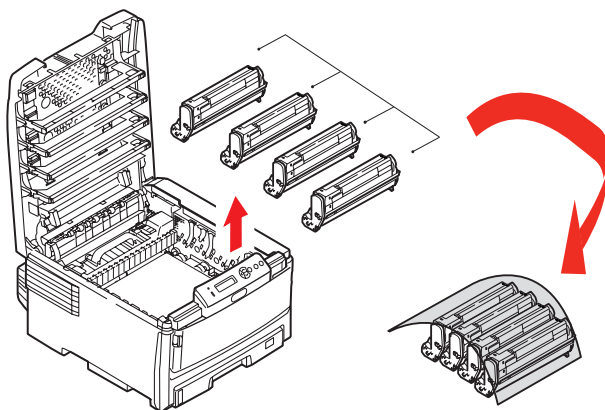
AVERTISSEMENT !

Si l'imprimante a été mise sous tension récemment, le four sera très chaud. Une étiquette est apposée clairement sur cette partie. Ne pas toucher.

2. Notez la position des quatre cartouches de toner (a) et des tambours photoconducteurs (b). Il est essentiel de les remettre dans le même ordre.



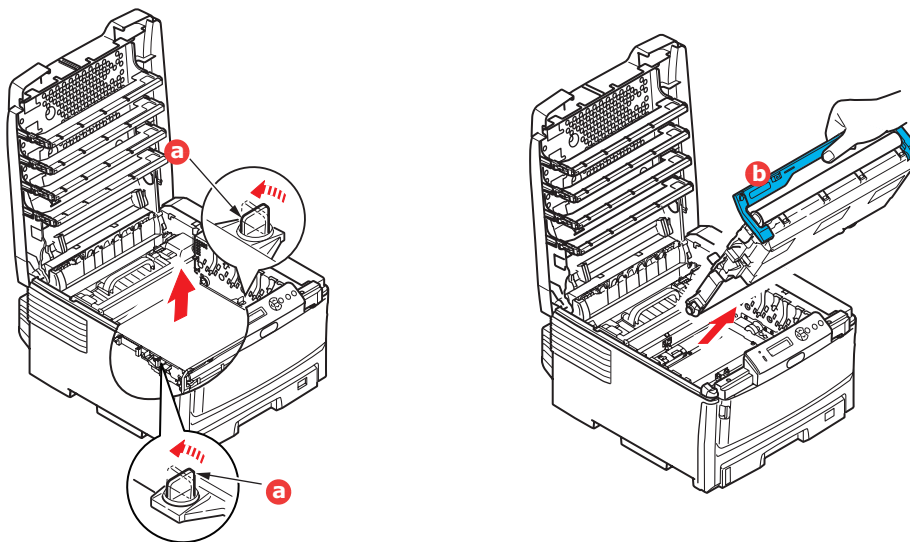
3. Faites sortir chacun des tambours photoconducteurs de l'imprimante en les soulevant et placez-les dans un lieu sûr, en évitant leur exposition directe à la chaleur et à la lumière du soleil.



ATTENTION !

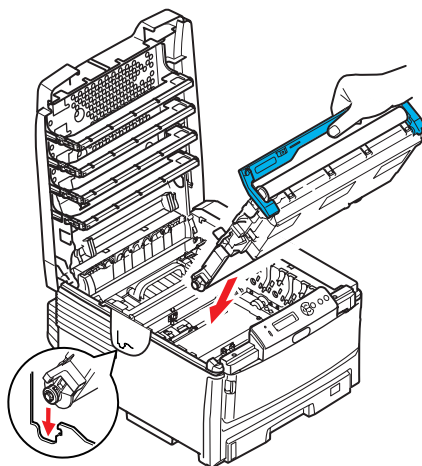
La surface verte du tambour photoconducteur à la base de chaque cartouche est très fragile et sensible à la lumière. Ne la touchez pas et ne l'exposez pas à l'éclairage normal du local pendant plus de 5 minutes. Si le tambour doit être extrait de l'imprimante pendant une période prolongée, enveloppez la cartouche dans un sac en plastique noir pour la tenir à l'écart de la lumière. N'exposez jamais le tambour directement à la lumière du soleil ou à l'éclairage très lumineux du local.

4. Repérez les deux attaches (a) de chaque côté de la courroie et la barre de levage (b) sur le côté avant.



5. Tournez les deux attaches à 90° à gauche. Cette opération permet de desserrer la courroie du châssis de l'imprimante.
6. Tirez la barre de levage (b) vers le haut de façon à ce que la courroie s'incline vers l'avant, et retirez la courroie de l'imprimante.

7. Abaissez la courroie neuve dans son emplacement, la barre de levage étant située à l'avant et le mécanisme d'entraînement vers l'arrière de l'imprimante. Repérez le mécanisme d'entraînement dans l'ensemble des mécanismes de l'imprimante, près du coin gauche arrière de la courroie et abaissez la courroie à plat dans l'imprimante.



8. Tournez les deux attaches (a) à 90° à droite jusqu'à ce qu'elles se bloquent. Cette opération permet de verrouiller la courroie dans son emplacement.
9. Remplacez les quatre tambours photoconducteurs, ainsi que leurs cartouches de toner, dans l'imprimante en respectant l'ordre dans lequel vous les avez sortis : cyan (le plus proche de l'arrière), magenta, jaune et noir (le plus proche de l'avant).
10. Enfin, fermez le capot supérieur et appuyez bien des deux côtés pour le verrouiller.

REPLACEMENT DU FOUR

L'unité de fusion est située dans l'imprimante, juste derrière les quatre tambours photoconducteurs.

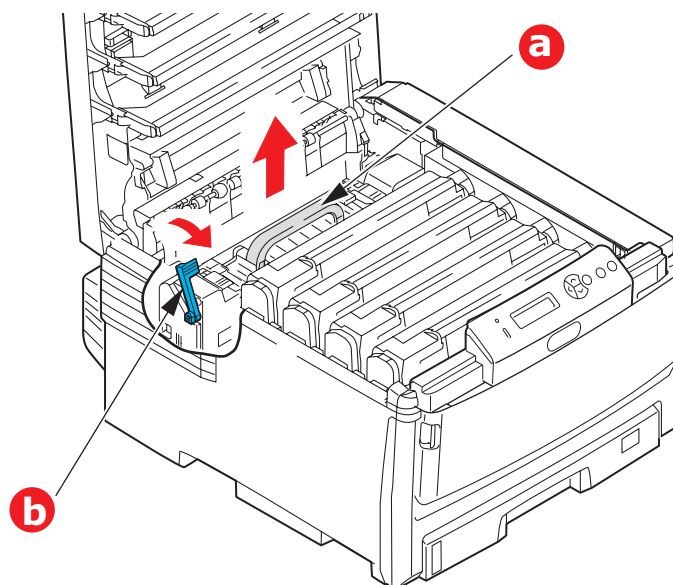
AVERTISSEMENT !

Si l'imprimante a été mise sous tension récemment, certains composants de l'unité de fusion seront très chauds. Manipulez le four avec d'extrêmes précautions, en le tenant uniquement par sa poignée, qui ne sera que légèrement chaude au toucher. Une étiquette de sécurité indique clairement la partie que l'on ne doit pas toucher. Dans le doute, mettez l'imprimante hors tension et attendez au moins 10 minutes que le four se refroidisse avant d'ouvrir le capot de l'imprimante.

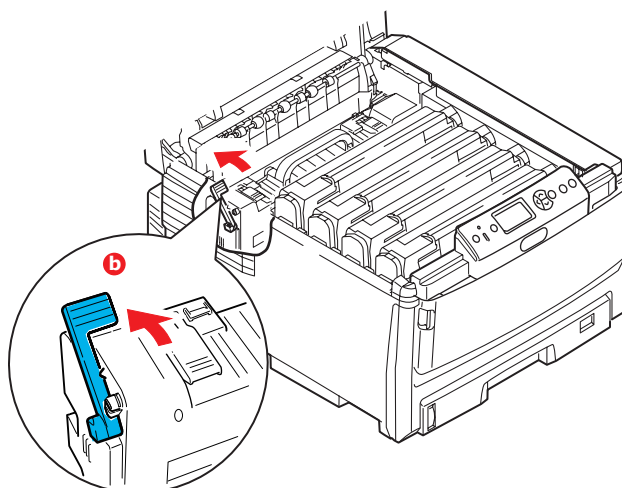
Mettez l'imprimante hors tension.

1. Appuyez sur le bouton d'ouverture, puis ouvrez le capot complètement.

- 2.** Identifiez la poignée de l'unité de fusion (a) en haut de cette dernière.



- 3.** Tirez la manette de serrage de l'unité de fusion (b) vers l'avant de l'imprimante de manière à ce qu'elle soit tout à fait droite.
- 4.** En tenant l'unité de fusion par sa poignée (a), soulevez l'unité de fusion et retirez-la de l'imprimante. Si le four est toujours chaud, placez-le sur une surface plane thermorésistante.
- 5.** Retirez le four neuf de son conditionnement et enlevez l'emballage utilisé pour le transport.
- 6.** En tenant le four neuf par sa poignée, assurez-vous qu'il est tourné dans le bon sens. La manette de serrage (b) doit être parfaitement droite.
- 7.** Baissez l'unité de fusion dans l'imprimante.
- 8.** Poussez la manette de serrage (b) vers l'arrière de l'imprimante pour verrouiller le four dans son emplacement.



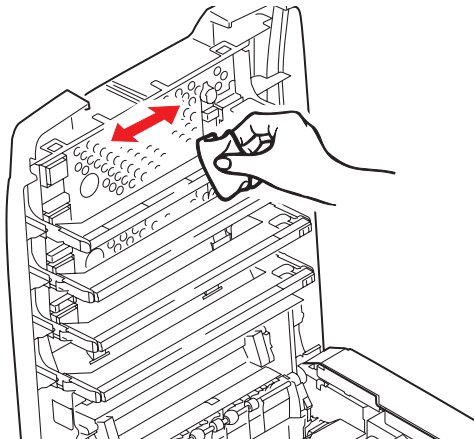
Enfin, fermez le capot supérieur et appuyez bien des deux côtés pour le verrouiller.

- 9.** Mettez l'imprimante sous tension.

NETTOYAGE DE LA TÊTE DEL

Nettoyez la tête DEL lorsque l'impression n'est pas nette, lorsque des lignes blanches apparaissent ou lorsque le texte est flou.

1. Éteignez l'imprimante et ouvrez le capot supérieur.
2. Nettoyez doucement la surface de la tête DEL avec un chiffon doux.



ATTENTION !

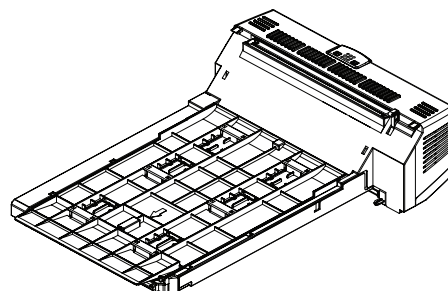
N'utilisez pas d'alcool méthylique ou d'autres solvants sur la tête DEL pour ne pas endommager la surface de la lentille.

3. Fermez le capot supérieur.

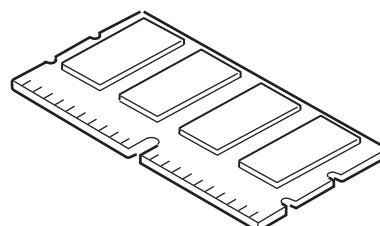
PROCÉDURES DE MISE À NIVEAU

Cette section explique comment installer un dispositif supplémentaire dans votre imprimante. Elle concerne :

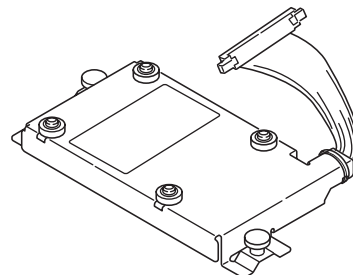
- > l'unité duplex (impression recto-verso) ;
[page 68](#);



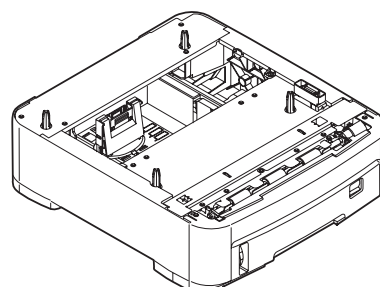
- > une mémoire RAM additionnelle;
[page 69](#)



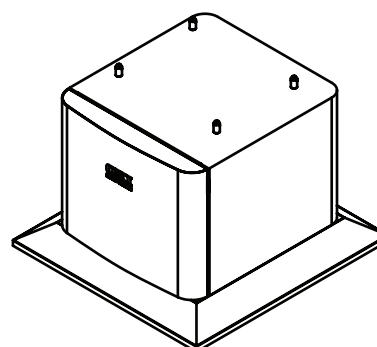
- > unité de disque dur.
[page 72](#)



- > bac(s) à papier supplémentaire(s)
[page 74](#)



- > le meuble de rangement.
[page 76](#)

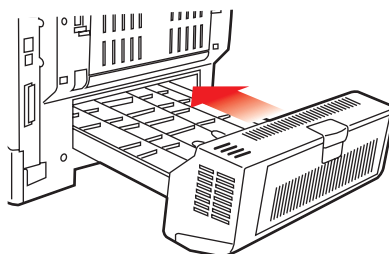


UNITÉ RECTO VERSO

L'unité recto verso ajoute la fonction d'impression recto-verso, en utilisant moins de papier et en facilitant la manipulation des grands documents. Elle permet également l'impression de livrets, qui utilise moins de papier et facilite la manipulation des grands documents.

L'unité duplex se glisse droit dans la partie arrière de l'imprimante et son installation ne nécessite aucun outil.

1. Déballez la nouvelle unité et retirez tout emballage de protection utilisé en transit.
2. Mettez l'imprimante hors tension. Il est inutile de déconnecter le câble secteur.
3. Veillez à ce que l'unité soit dans le bon sens comme l'indique l'illustration, avant de l'enfoncer dans son logement derrière le panneau arrière. Le panneau s'incurve lorsque vous y enfoncez l'unité. Enfoncez l'unité à fond jusqu'à ce qu'elle s'arrête et se bloque.



4. Mettez l'imprimante sous tension et attendez qu'elle se mette en route (environ 1 minute).
5. Imprimez les menus de la façon suivante :
 - (a) Appuyez sur le bouton **Enter (Entrée)**.
 - (b) Appuyez sur le bouton **Menu haut**, puis sur le bouton **Enter (Entrée)** pour sélectionner le menu Imprimer infos.
 - (c) Sélectionnez **Configuration** avec le bouton **Enter (Entrée)**.
 - (d) Appuyez sur le bouton **Enter (Entrée)** une autre fois pour exécuter le menu Configuration.
 - (e) Une fois la carte Configuration imprimée, appuyez sur **Online (En ligne)** pour quitter l'arbre de menus.
6. Examinez la première page des menus.
7. La configuration actuelle de l'imprimante se trouve vers le haut de la page, entre les deux lignes horizontales. Cette liste doit indiquer si l'unité duplex est installée.

Il reste donc à ajuster le pilote d'imprimante pour exploiter pleinement les nouvelles fonctions (« [Paramétrage des pilotes d'imprimante](#) » à la page 75).

MISE À NIVEAU DE LA MÉMOIRE

Le modèle d'imprimante de base est équipé de 64 Mo de mémoire à la livraison. Il peut être mis à niveau en installant une carte mémoire supplémentaire de 256 Mo ou 512 Mo, de façon à obtenir une capacité de mémoire totale de 768 Mo.

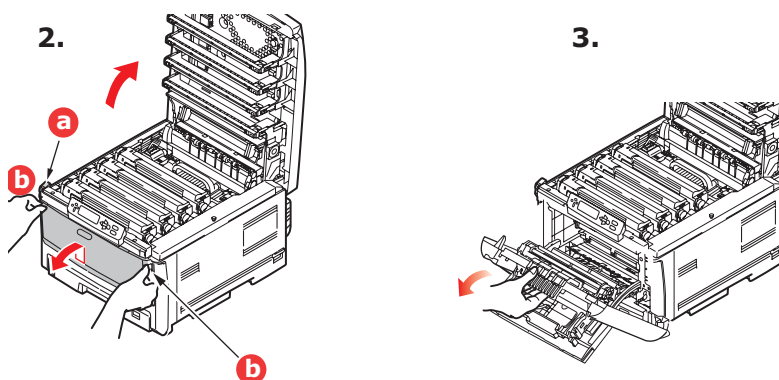
L'installation prend quelques minutes et nécessite un tournevis (cruciforme) de pointe moyenne.

1. Mettez l'imprimante hors tension et débranchez le câble secteur.
2. Appuyez sur le bouton d'ouverture (a), puis ouvrez le capot complètement.

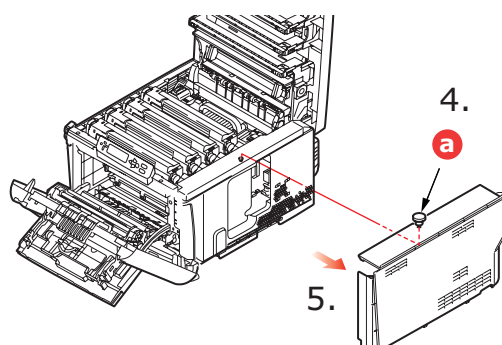
AVERTISSEMENT !

Si l'imprimante a été mise sous tension récemment, l'unité de fusion sera très chaude. Une étiquette est apposée clairement sur cette partie. Ne pas toucher.

3. Tirez le bac MF vers le bas à l'aide des parties creuses (b). Soulevez le loquet du capot avant et abaissez le capot avant.

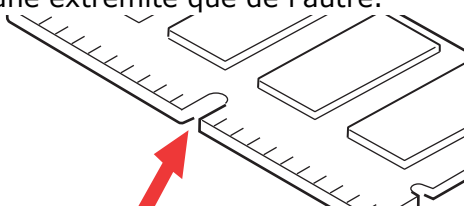


4. Retirez la vis de fixation (a) du capot latéral droit.

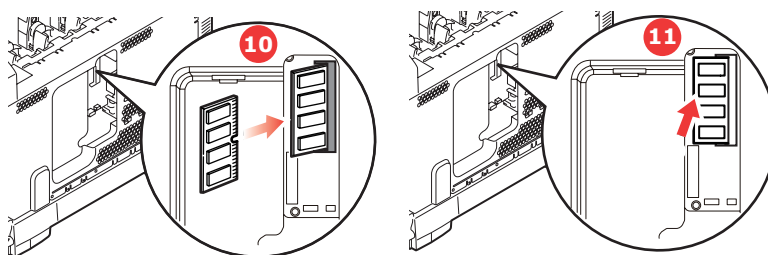


5. Soulevez légèrement le bord du capot latéral et dégagez le capot de l'imprimante en haut. Soulevez légèrement le capot pour le détacher de l'imprimante. Mettez-le de côté, dans un endroit sûr.
6. Enlevez soigneusement la nouvelle carte de mémoire de son emballage. Essayez de tenir la carte seulement par ses bords courts, en évitant de toucher aux parties métalliques autant que possible. Évitez de toucher le connecteur plat en particulier.

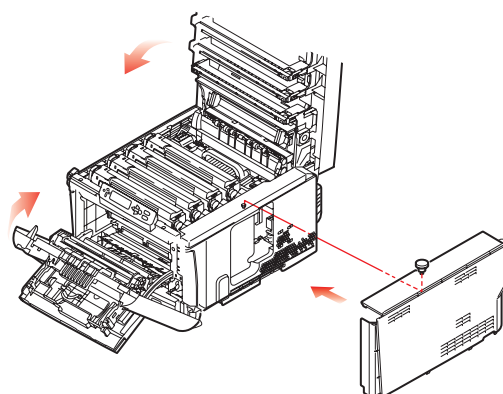
- 7.** Remarquez que la carte mémoire comporte une encoche au niveau du connecteur plat, qui est plus près d'une extrémité que de l'autre.



- 8.** Identifiez le connecteur d'extension pour mémoire vive dans l'imprimante.
- 9.** Si le connecteur d'extension pour mémoire vive contient déjà une carte d'extension, vous devrez enlever cette carte avant d'installer celle-ci. Pour la retirer, procédez de la façon suivante ou passez à l'étape **10**.
- (a) Saisissez la carte par ses bords courts et détachez-la du connecteur en tirant.
 - (b) Placez la carte mémoire retirée dans le sac antistatique qui contenait la nouvelle carte mémoire à l'origine.
- 10.** Tenez la nouvelle carte mémoire par les bords courts de façon à ce que le connecteur plat se trouve en face du connecteur d'extension pour RAM (mémoire vive) et que l'encoche soit plus près de l'arrière de l'imprimante.



- 11.** Enfoncez doucement la carte dans le connecteur d'extension pour mémoire libre jusqu'à ce qu'elle se bloque dedans et qu'elle ne s'enfonce plus.
- 12.** Repérez les trois clips de fixation au bas du capot latéral dans leur trou rectangulaire, vers le bas de l'imprimante.
- 13.** Fermez le dessus du capot latéral sur l'imprimante et reposez la vis de fixation ôtée à l'étape **4**.



- 14.** Fermez le capot avant et fermez le capot supérieur, en appuyant bien de chaque côté pour le verrouiller.
- 15.** Rebranchez le câble secteur et mettez l'imprimante sous tension.

- 16.** Lorsque l'imprimante est prête, imprimez les menus de la façon suivante :
- (a) Appuyez sur le bouton **Enter (Entrée)**.
 - (b) Appuyez sur le bouton **Menu haut**, puis sur le bouton **Enter (Entrée)** pour sélectionner le menu Imprimer infos.
 - (c) Sélectionnez **Configuration** avec le bouton **Enter (Entrée)**.
 - (d) Appuyez sur le bouton **Enter (Entrée)** une autre fois pour exécuter le menu Configuration.
 - (e) Une fois la carte Configuration imprimée, appuyez sur **On Line (En ligne)** pour quitter l'arbre de menus.
- 17.** Examinez la première page des menus.

La configuration actuelle de l'imprimante se trouve vers le haut de la page, entre les deux lignes horizontales. Cette liste indique la capacité totale de la mémoire.

Il devrait s'agir de la capacité totale installée actuellement.

UNITÉ DE DISQUE DUR

Le disque dur interne optionnel permet d'assembler les pages imprimées et peut servir à enregistrer les superpositions, les macros, les polices mais également à sécuriser l'impression des documents en attente ou bien à effectuer un tirage d'épreuve de ces derniers.

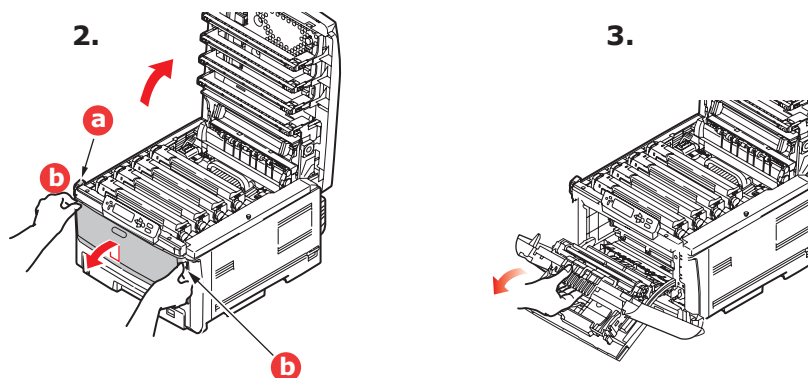
L'installation prend quelques minutes et nécessite un tournevis (cruciforme) de pointe moyenne.

1. Mettez l'imprimante hors tension et débranchez le câble secteur.
2. Appuyez sur le bouton d'ouverture, puis ouvrez le capot complètement.

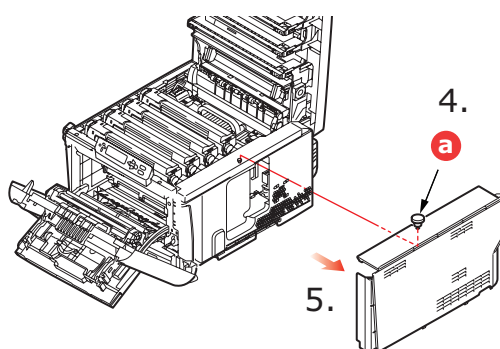
AVERTISSEMENT !

Si l'imprimante a été mise sous tension récemment, l'unité de fusion sera très chaude. Une étiquette est apposée clairement sur cette partie. Ne pas toucher.

3. Tirez le bac MF vers le bas à l'aide des parties creuses (b). Soulevez le loquet du capot avant et abaissez le capot avant.

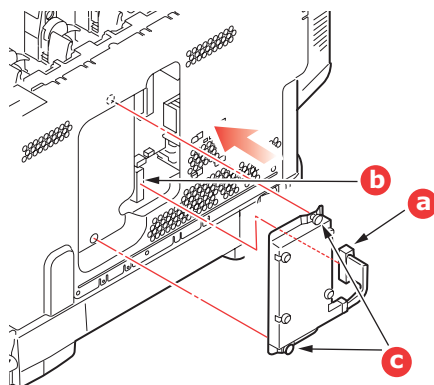


4. Retirez la vis de fixation (a) du capot latéral droit.

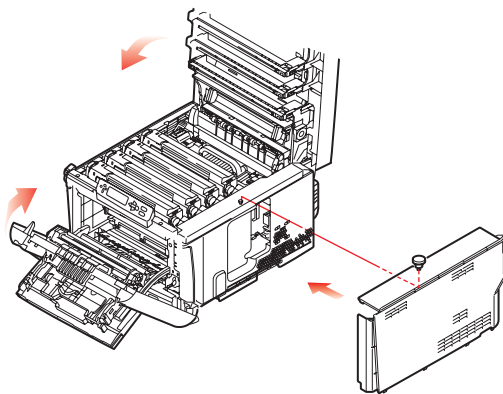


5. Soulevez légèrement le bord du capot latéral et dégagez le capot de l'imprimante en haut. Soulevez légèrement le capot pour le détacher de l'imprimante. Mettez-le de côté, dans un endroit sûr.

6. Branchez l'extrémité du câble de connexion (a) sur le connecteur de l'unité de disque (b) dans l'imprimante.



7. Serrez les deux vis (c).
8. Fermez le dessus du capot latéral sur l'imprimante et replacez la vis de fixation ôtée à l'étape 4.

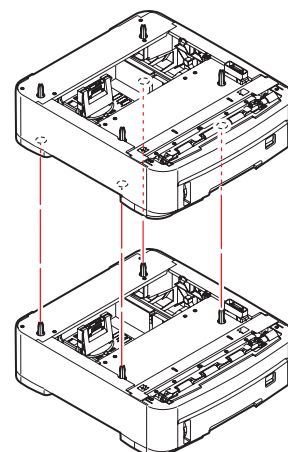


9. Fermez le capot avant et le capot supérieur en appuyant bien de chaque côté pour le verrouiller.
10. Il reste donc à ajuster le pilote d'imprimante pour exploiter pleinement les nouvelles fonctions (« [Paramétrage des pilotes d'imprimante](#) » à la page 75).
11. Rebranchez le câble secteur et mettez l'imprimante sous tension.
12. Lorsque l'imprimante est prête, imprimez les menus de la façon suivante :
- (a) Appuyez sur le bouton **Enter (Entrée)**.
 - (b) Appuyez sur le bouton **Menu haut**, puis sur le bouton **Enter (Entrée)** pour sélectionner le menu Imprimer infos.
 - (c) Sélectionnez **Configuration** avec le bouton **Enter (Entrée)**.
 - (d) Appuyez sur le bouton **Enter (Entrée)** une autre fois pour exécuter le menu Configuration.
 - (e) Une fois la carte Configuration imprimée, appuyez sur **On Line (En ligne)** pour quitter l'arbre de menus.
13. Examinez la première page des menus.

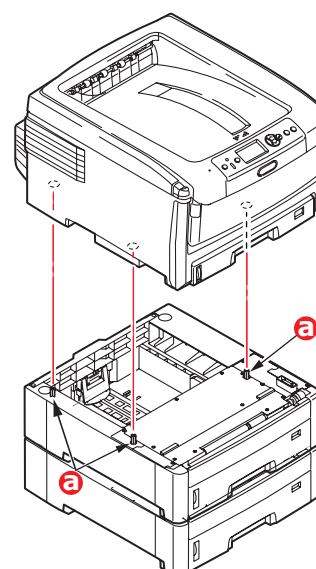
La configuration actuelle de l'imprimante se trouve vers le haut de la page, entre les deux lignes horizontales. Cette liste doit indiquer si le disque dur est installé.

BAC(S) À PAPIER SUPPLÉMENTAIRE(S)

1. Mettez l'imprimante hors tension et débranchez le câble secteur.
2. Placez un ou des bacs supplémentaires à l'emplacement voulu.



3. Tout en observant les règles de sécurité, soulevez l'imprimante à l'aide des guides de positionnement (a) et placez-la sur le dessus du ou des bacs supplémentaires.



4. Rebranchez le câble secteur et mettez l'imprimante sous tension.

Il reste donc à ajuster le pilote d'imprimante pour exploiter pleinement les nouvelles fonctions (« [Paramétrage des pilotes d'imprimante](#) » à la page 75).

PARAMÉTRAGE DES PILOTES D'IMPRIMANTE

Une fois que la nouvelle mise à niveau est réalisée, il peut être nécessaire d'actualiser le pilote d'imprimante Windows de façon à ce que les fonctions supplémentaires soient disponibles.

N'oubliez pas que si votre imprimante est partagée entre les utilisateurs de différents ordinateurs, le pilote doit être ajusté dans chaque ordinateur.

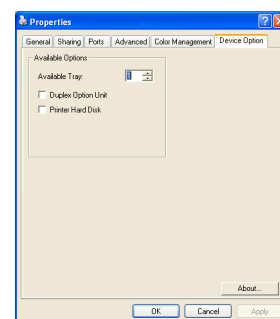
Les illustrations indiquées ici s'appliquent à Windows XP. Les autres versions Windows semblent peut-être légèrement différentes mais les principes sont les mêmes.

Si vous avez mis à niveau la mémoire, il est inutile de modifier le pilote d'imprimante et vous pouvez ignorer cette section.

Si vous avez installé une unité duplex, un disque dur ou un ou plusieurs bacs papier, procédez de la façon suivante :

WINDOWS :

1. Ouvrez la fenêtre Imprimantes (appelée « Imprimantes et télécopieurs » dans Windows XP) par le biais du menu **Démarrer** ou à partir du panneau de configuration de Windows.
2. Faites un clic droit sur l'icône Imprimante de cette imprimante et choisissez **Propriétés** dans le menu contextuel.
3. Dans l'onglet **Options du périphérique**, cochez la case du dispositif d'extension que vous venez d'installer.
4. Cliquez sur **OK** pour fermer la fenêtre Propriétés puis fermez la fenêtre Imprimantes.



MACINTOSH

Si vous avez ajouté du matériel à l'imprimante, celui-ci doit être activé dans le pilote de l'imprimante. Le matériel supplémentaire peut inclure d'autres bacs papier, un disque dur d'imprimante ou une unité duplex.

NOTE :

Cela est requis uniquement pour les connexions IP et Bonjour ; les connexions USB et AppleTalk sont normalement configurées automatiquement.

Leopard (Mac OS X 10.5)

1. Ouvrez les **Préférences d'impression et de télécopie** de Mac OS X.
2. Vérifiez que votre machine est sélectionnée.
3. Sélectionnez **Options et fournitures**.
4. Sélectionnez **Pilote**.
5. Sélectionnez les options adaptées à votre matériel, puis cliquez sur **OK**.

Tiger (Mac OS X 10.4)

1. Ouvrez les **Préférences d'impression et de télécopie** de Mac OS X.
2. Vérifiez que votre machine est sélectionnée.
3. Sélectionnez **Configuration de l'imprimante...**
4. Sélectionnez le et choisissez **Options disponibles...**

5. Sélectionnez les options adaptées à votre matériel, puis cliquez sur **Appliquer les modifications...**

Panther (Mac OS X 10.3)

1. Ouvrez les **Préférences d'impression et de télécopie** de Mac OS X.
2. Sélectionnez **Impression**.
3. Sélectionnez **Configuration des imprimantes...**
4. Vérifiez que votre machine est sélectionnée, puis sélectionnez **Afficher les infos...**
5. Sélectionnez le et choisissez **Options disponibles...**
6. Sélectionnez les options adaptées à votre matériel, puis cliquez sur **Appliquer les modifications**.

ARMOIRE DE STOCKAGE

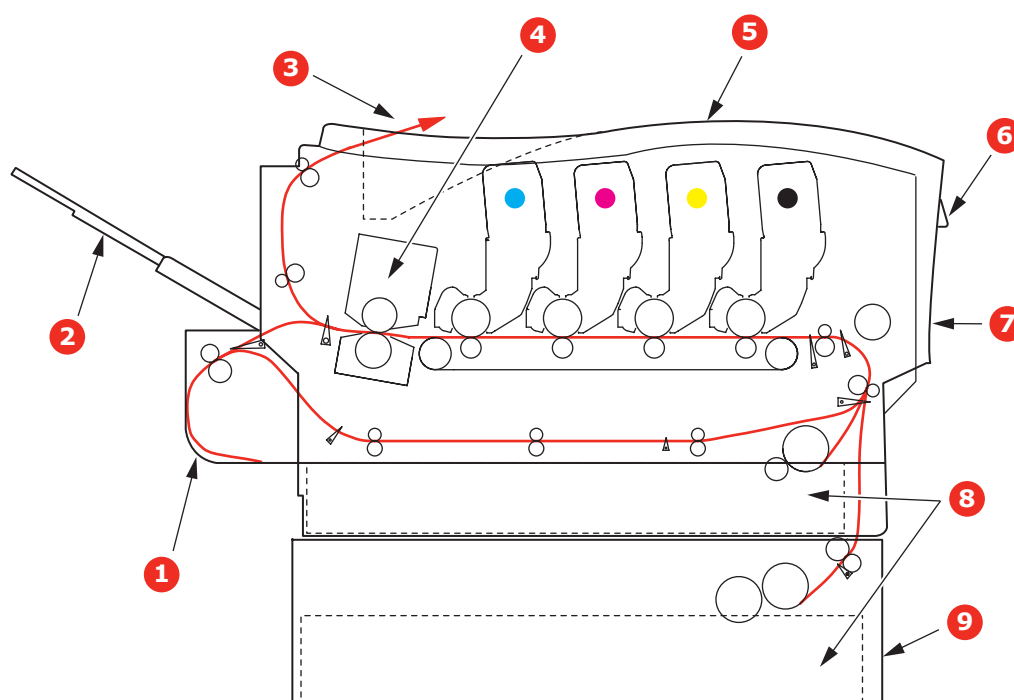
Les instructions d'installation de l'armoire de stockage sont fournies avec l'armoire.

SUPPRESSION DES BOURRAGES DE PAPIER

Si vous suivez les recommandations de ce guide concernant l'utilisation des supports d'impression et si vous maintenez les supports en bon état avant leur utilisation, votre imprimante doit vous assurer un service fiable pendant des années. Toutefois, des bourrages de papier se produisent parfois et cette section explique comment les supprimer rapidement et simplement.

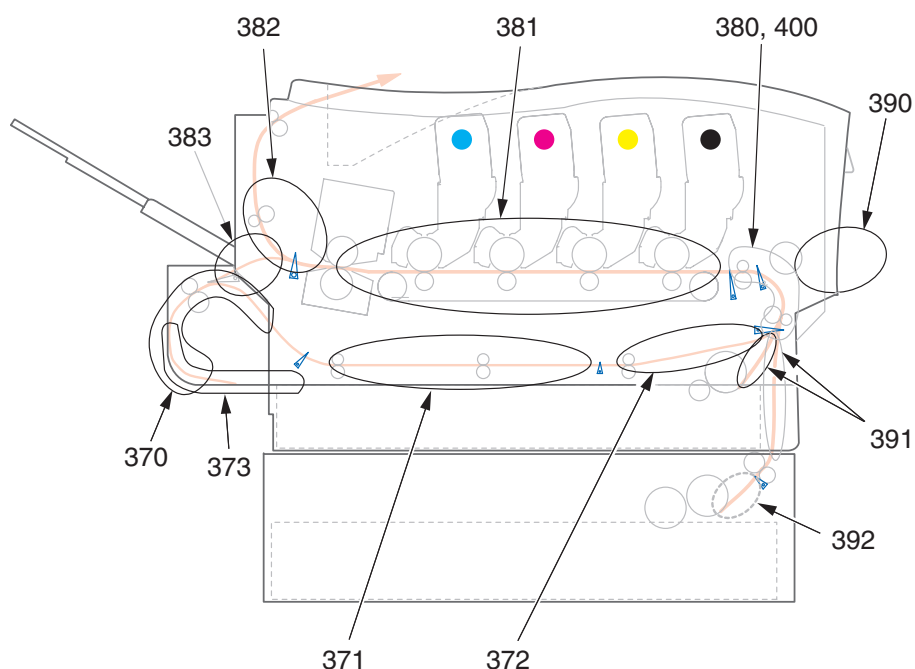
Les bourrages peuvent être dus à une mauvaise alimentation du papier du bac à papier ou ils peuvent survenir sur le parcours du papier dans l'imprimante. En cas de bourrage papier, l'imprimante cesse immédiatement de fonctionner et le voyant Alerte du panneau d'état (de même que le Moniteur d'état) vous informe du problème. Lors de l'impression de plusieurs pages (ou exemplaires), ne supposez pas qu'après avoir ôté une feuille visible, les autres ne seront pas arrêtées également à un autre endroit du parcours. Vous devez également les retirer pour supprimer complètement le bourrage et rétablir le fonctionnement normal de l'imprimante..Principaux éléments de l'imprimante et chemins du papier

PRINCIPAUX ÉLÉMENTS DE L'IMPRIMANTE ET CHEMINS DU PAPIER



- | | |
|---|--|
| 1. Unité recto-verso (si intégrée) | 6. Tableau de l'opérateur. |
| 2. Empileuse face en dessus | 7. Capot avant |
| 3. Sortie papier | 8. Bac à papier |
| 4. Unité de fusion | 9. Bac supplémentaire (si installé) |
| 5. Capot supérieur | |

CODES D'ERREUR DU DÉTECTEUR DE PAPIER



N° DE CODE	EMPLACEMENT	N° DE CODE	EMPLACEMENT
370	Unité recto-verso *	382	Sortie du papier
371	Unité recto-verso *	383	Unité recto-verso *
372	Unité recto-verso *	390	BacMF
373	Unité recto-verso *	391	Bac à papier
380	Chargement papier	392	2 ^{ème} Bac papier *
381	Chemin du papier	400	Format de papier

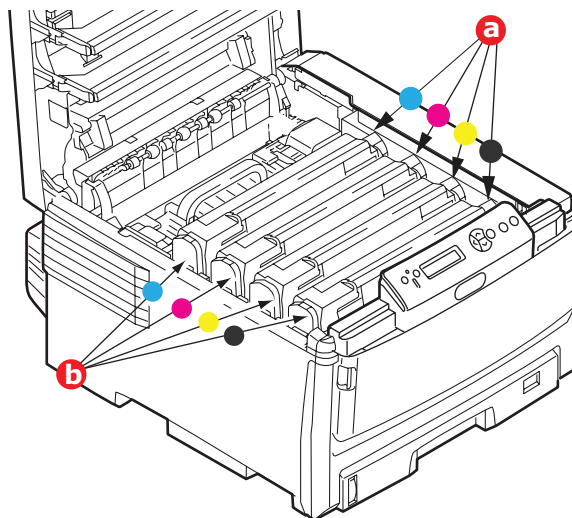
* (si installé).

1. Si une feuille est bien avancée dans sa sortie en haut de l'imprimante, il suffit de la saisir et de la tirer doucement pour l'extraire complètement de l'imprimante. Si elle ne s'enlève pas aisément, ne forcez pas excessivement. Vous pouvez la retirer par l'arrière ultérieurement.
2. Appuyez sur le bouton d'ouverture, puis ouvrez le capot complètement.

AVERTISSEMENT !

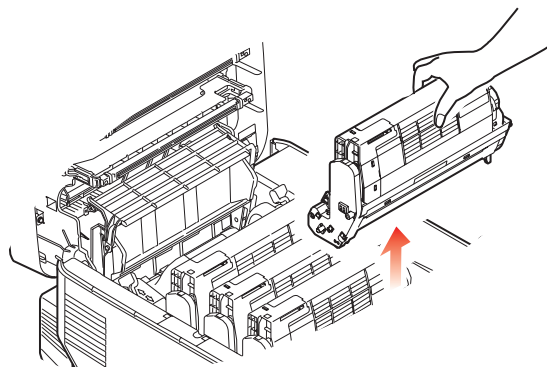
Si l'imprimante a été mise sous tension récemment, le four sera très chaud. Une étiquette est apposée clairement sur cette partie. Ne pas toucher.

3. Notez la position des quatre cartouches (a) et tambours photoconducteurs (b). Il est essentiel de les remettre en place dans le même ordre.

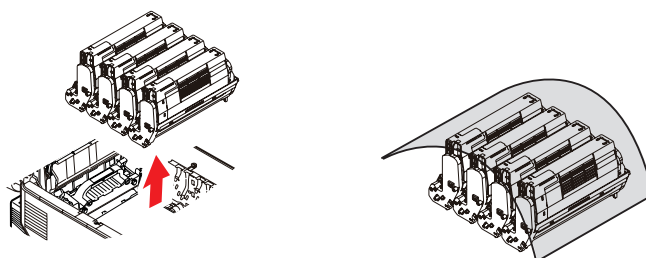


Il sera nécessaire de retirer les quatre tambours photoconducteurs (b) pour accéder au parcours du papier.

4. En tenant le tambour photoconducteur cyan par sa partie centrale supérieure, soulevez-le avec sa cartouche de toner et sortez-le de l'imprimante.



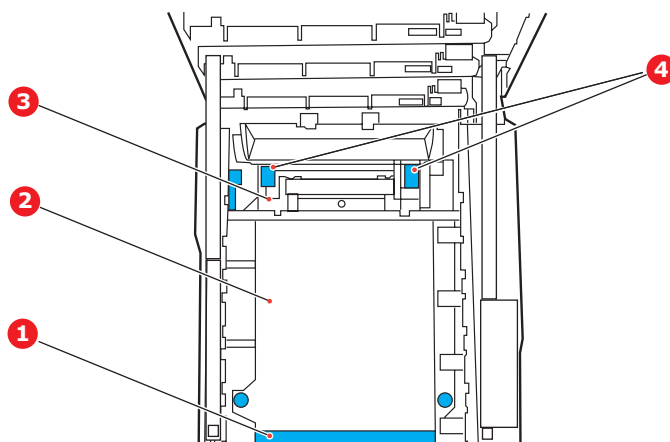
5. Posez doucement l'ensemble sur un morceau de papier pour éviter que le toner ne fasse une marque sur votre meuble et n'abîme la surface verte du tambour et le capot.



ATTENTION !

La surface verte du tambour photoconducteur à la base du tambour est très fragile et sensible à la lumière. Ne la touchez pas et ne l'exposez pas à l'éclairage normal du local pendant plus de 5 minutes.

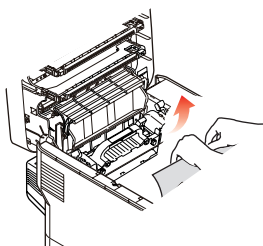
6. Reprenez cette procédure de retrait pour chacun des tambours photoconducteurs restants.
7. Regardez dans l'imprimante pour vérifier si des feuilles de papier sont visibles sur une partie de la courroie.



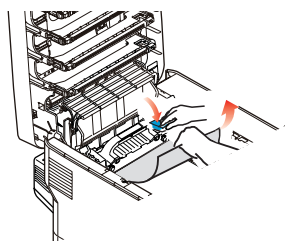
ATTENTION !

Ne pas utiliser d'objet pointu ou abrasif pour dégager les feuilles de la courroie. Cela risque d'abîmer la surface de la courroie.

- (a) Pour retirer une feuille par son bout d'engagement sur le devant de la courroie (1), soulevez soigneusement la feuille de la courroie et tirez-la en avant, dans le logement des tambours pour l'extraire.



- (b) Pour retirer une feuille de la partie centrale de la courroie (2), dégagez soigneusement la feuille de la surface de la courroie et extrayez-la.
- (c) Pour retirer une feuille qui vient de pénétrer dans l'unité de fusion (3), dégagez le bout arrière de la feuille de la courroie, soulevez les manettes à ressort de rappel de l'unité de fusion (4) puis appuyez vers l'arrière pour libérer la feuille de l'emprise de l'unité de fusion ; extrayez la feuille par le logement des tambours.

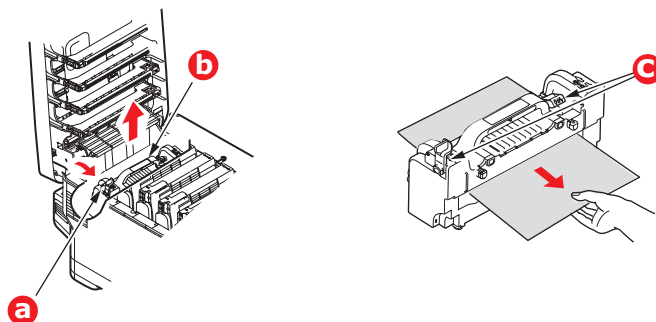


NOTE :

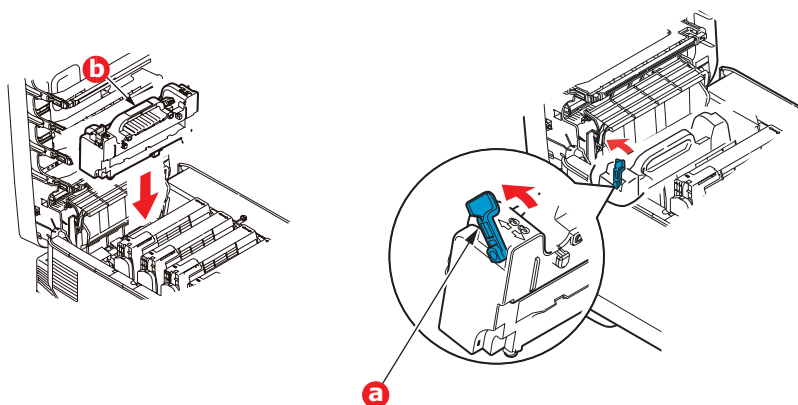
si la feuille est bien avancée dans l'unité de fusion (seul un petit bout est toujours visible), n'essayez pas de la retirer. Suivez les étapes ci-dessous :

- (d) Pour retirer une feuille de l'unité de fusion; tirez la manettes de fixation (a) vers l'avant de l'imprimante pour libérer l'unité de fusion. Retirez l'unité de fusion à l'aide de la poignée (b).

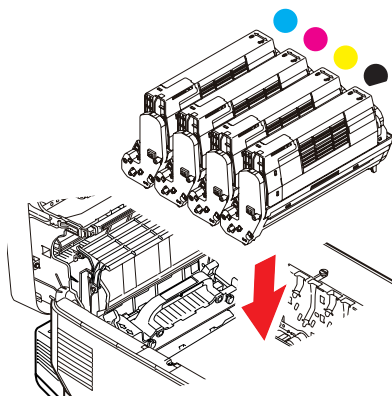
Soulevez les manettes à ressort de rappel de l'unité de fusion (c) puis appuyez vers l'arrière pour libérer la feuille de l'emprise de l'unité de fusion. Tirez le papier coincé pour l'extraire de l'unité de fusion.



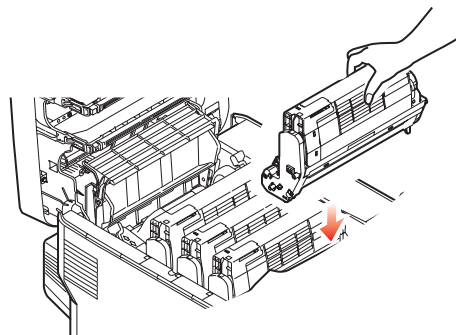
- (e) Remettez en place l'unité de fusion dans l'appareil et poussez la manette de verrouillage (a) vers l'arrière de l'appareil.



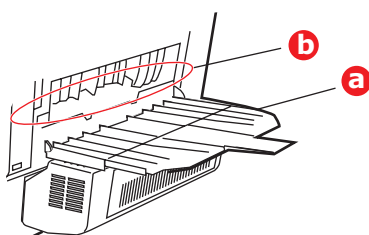
8. En commençant par le tambour photoconducteur cyan le plus proche du four, reposez les quatre tambours photoconducteurs dans le logement des tambours, en veillant à les positionner dans le bon ordre.



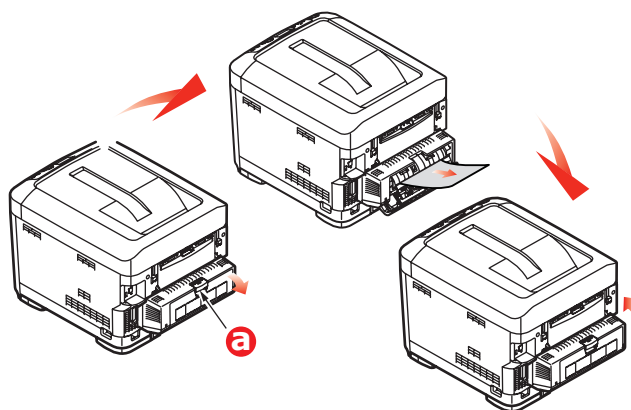
En tenant l'ensemble par sa partie centrale supérieure, abaissez-le dans l'imprimante, en positionnant les ergots à chaque extrémité dans leur fente sur les côtés de la cavité de l'imprimante.



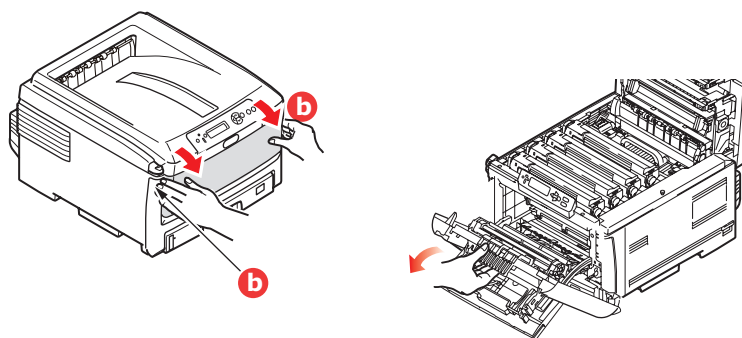
9. Abaissez le capot supérieur, mais n'appuyez pas encore dessus pour le verrouiller. Cette opération permet de protéger les tambours, en évitant leur exposition excessive à l'éclairage du local pendant que vous recherchez des feuilles coincées dans les autres parties.
10. Ouvrez le bac de sortie arrière (a) et vérifiez s'il y a une feuille de papier sur le parcours arrière (b).



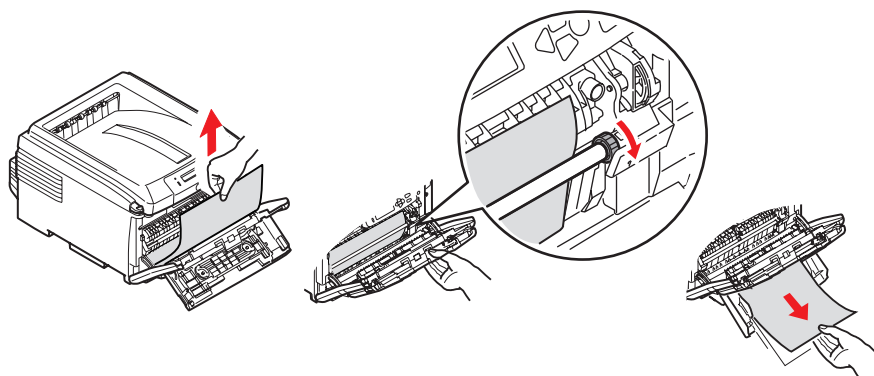
- > Extrayez les feuilles que vous avez trouvées dans cette partie.
 - > Si la feuille se trouve bien bas dans cette partie et qu'il est difficile de la retirer, il est probable qu'elle soit toujours prise dans le four. Dans ce cas, soulevez le capot supérieur et enfoncez la manette à ressort de rappel du four.
11. Si vous n'utilisez pas le bac de sortie arrière, fermez-le après avoir retiré le papier de cette partie.
 12. Si une unité recto-verso est installée, soulevez la manette (a) et abaissez le capot de l'unité recto-verso et extrayez les feuilles se trouvant éventuellement dans cette zone. Fermez le capot de l'unité recto-verso



- 13.** Tirez le bac MF vers le bas à l'aide des parties creuses (b). Soulevez le loquet du capot avant et abaissez le capot avant.



- 14.** Contrôlez l'intérieur du capot pour voir s'il y a des feuilles coincées dans cette partie, retirez les feuilles que vous trouvez puis fermez le capot.



- 15.** Sortez le ou les bacs à papier et assurez-vous que toutes les feuilles de papier sont bien empilées, qu'elles ne sont pas abîmées et que les guides-papier sont positionnés correctement contre les bords de la pile de papier. Si le contrôle est satisfaisant, reposez le bac.

- 16.** Enfin, fermez le capot avant et appuyez fermement pour l'enclencher.

Une fois le bourrage supprimé, si la fonction Reprise sur bourrage est activée dans le menu de configuration du système, l'imprimante essaiera de réimprimer les pages perdues à cause des bourrages de papier.

CARACTÉRISTIQUES

ES8430 - N34241B

OPTION	CARACTÉRISTIQUES
Dimensions	485 x 556 x 345 mm (L x P x H) sans unité recto-verso
Poids	Environ 36 Kg (sans unité recto-verso)
Méthode d'impression	Électrophotographique LED
Vitesses d'impression	30 pages en couleur par minute, 32 pages en monochrome par minute.
Résolution	600 x 600, 1200 x 600 ppp ou 600 x 600 ppp x 2 bits (ProQ2400)
Emulation	PostScript 3 PCL 5c, HP-GL, PCL XL, PCL 6 Epson FX IBM Pro Printer III XL
Fonctions automatiques	Calage automatique Réglage automatique de la densité Réinitialisation automatique du compteur de consommables
Mémoire	
Résidente :	256 Mo
Facultative :	256 Mo et 512 Mo
HDD (option)	40 Go
Plate-forme	Windows 2000/XP/XP Pro Édition 64 bits*/Server 2003/Server 2003 Édition 64 bits*, Server 2008/Server 2008 Édition 64 bits*, Vista * processeurs x86-64 uniquement. Itanium n'est pas pris en charge. Macintosh OS X (version 10.3 ou supérieure)
Capacité papier de 80 g/m ²	300 feuilles dans le bac principal 530 feuilles dans le 2ème bac optionnel 530 feuilles dans le 3ème bac optionnel 100 feuilles dans le bac multifonction
Grammage du papier	64 ~ 176 g/m ² dans le bac principal 64 ~ 176 g/m ² dans le 2ème bac 64 ~ 176 g/m ² dans le 3ème bac 64 ~ 220 g/m ² dans le bac multifonction Duplex : 64 ~ 128g/m ²
Mode de sortie du papier	250 feuilles dans l'empileuse (supérieure) face en dessous – papier de 80 g/m ² 100 feuilles dans l'empileuse (arrière) face en dessus – papier de 80 g/m ²
Chargement papier ^a	Bac à papier, alimentation manuelle et bacs à papier supplémentaires en option
Taille du support - tout bac	A3, Tabloid, A4 (LEF/SEF), A5, A6 (bac 1 uniquement, B4, B5, Legal 13/13.5/14 pouces, Letter (LEF).
Taille du support - bac multifonction	A3, A4 (LEF/SEF), A5, A6, B4, B5 (LEF/SEF), Legal 13/13.5/14 pouces, Letter, Executive, Banner (jusqu'à longueur de 1321 mm), enveloppe com-10, enveloppe DL, enveloppe C4/C5.
Duplex	Legal13/13.5/14, Letter (LEF/SEF), Executive, A4 (LEF/SEF), B5 (LEF/SEF), A5, B4, A3, Tabloid, format personnalisé (largeur de 148,5 à 297 mm et longueur 182 à 420 mm /poids 64g/m2 à 105g/m2)
Type de support	Standard, En-tête, Transparent, Vélín, Recyclé, Cartonné, Rugueux, Étiquettes et Brillant
Capacité papier (dépend du grammage du papier)	Bac à papier : environ 300 feuilles Alimentation manuelle : environ 100 feuilles Bacs à papier supplémentaires en option : 530
Capacité sortie (dépend du grammage du papier)	Face imprimée vers le haut : environ 100 feuilles Face imprimée vers le bas : environ 250 feuilles
Précision d'impression	Démarrage : ±2 mm Désalignement du papier : ±1 mm/100 mm Expansion/compression de l'image : ±1 mm/100 mm

OPTION	CARACTÉRISTIQUES
Interfaces	
Universal Serial Bus (USB)	USB Version 2.0 Connexion : USB type B Câble : USB Version 2.0 (blindé) Mode de transmission : Grande vitesse (480 Mbps + 0,25 % maximum)
Réseau	10 Base T, 100 Base TX
Interface parallèle	Prise 36 broches type Centronics, - IEEE 1284-1994
Taux d'utilisation	50 000 pages par mois maximum, 6 000 pages par mois en moyenne
MTBF	100 000 pages
MTTR	20 minutes
Consommation du toner	Initiale : CMJN : 2 000 pages A4 à une couverture de 5 % (750 pages utilisées pour le chargement initial du tambour d'image) Remplacement : N : 7 500 pages A4 à une couverture de 5 % C, M & J : 7 000 pages A4 à une couverture de 5 %
Durée de vie du tambour photoconducteur	20 000 pages A4 en moyenne
Durée de vie de la courroie	80 000 pages A4 à un taux de 3 pages par travail-
Usage du four	100 000 pages A4 à un taux de 3 pages par travail-
Alimentation secteur	220 à 240 V CA à 50/60 Hz ± 2 %
Consommation de courant	Fonctionnement : 1300 W maximum; 570 W en moyenne (25°C) Inactivité : 200 W classique (25°C) Économie d'énergie ^b : <17W
Environnement de fonctionnement	10 à 32 °C/20 à 80 % HR (conditions optimales : 25 °C en environnement humide, 2 °C en environnement sec) Désactivé : 0 à 43 °C/10 à 90 % HR (conditions optimales : 26,8 °C en environnement humide, 2 °C en environnement sec)
Environnement d'impression	30 à 73 % HR à 10 °C; 30 à 54 % HR à 32 °C 10 à 32 °C à 30 % HR ; 10 à 27 °C à 80 % HR Couleurs 17 à 27 °C à 50 à 0 % HR
Niveaux de bruit	Fonctionnement : Mono/Couleur - moins de 54 dBA Mode veille : moins de 37 dBA Mode d'économie d'énergie : Arrière-plan
a. La méthode de sortie est restreinte par le format du papier, le type de support et l'alimentation du papier. b. Pour répondre aux exigences d'Energy Star, l'imprimante passe en mode d'économie d'énergie lorsqu'elle ne contient aucune donnée pendant un certain temps. L'imprimante comporte une fonction de réactivation (« wake-up »), qui, lorsqu'elle est initiée sur un périphérique hôte ou le tableau de commande, réactive le mode « exécution » de l'imprimante.	

Les spécifications pourront faire l'objet de modifications sans préavis. Toutes marques déposées reconnues.

INDEX

A

Arrêt correct..... 32

B

Bac multifonction
Formats métriques du
papier 12
utilisation 15

C

Courroie de transfert
remplacement..... 62
usage prévu 55

D

Documents sécurisés
impression 19
Duplex
format du papier et seuils de
grammage 12
procédure d'installation 68

E

Enregistrer sur le disque
dur 20
Enveloppes
chargement 15
Étiquettes
types recommandés 11

F

Fonctions de menu..... 23
Calibration 42
Configuration admin. 33
Imprim. travail sécurisé ... 27
Menu..... 28
menu Administrateur
(démarrage) 43
Configuration
parallèle..... 43
Configuration USB 43
Langue 46
Menu Statistiques d'impression 46
Paramètres de
sécurité 44
Power Setup 45
Storage Setup
(Configuration
stockage) 45
Système de
stockage 44
Menu Configuration 25
menu Extinction..... 32
Menu Imprimer Infos..... 26
Menus 28
Modification des paramètres -
Administrateur..... 25
modification des paramètres -
Utilisateur 24
panneau de commande 23
Four
remplacement..... 64
usage prévu 55

I

Impression sécurisée 18

M

Menus
utilisation 23
Mises à niveau
mémoire 69

N

Nettoyage de la tête DEL 66

O

Ordre d'impression
empileuse face en
dessous 14
empileuse face en
dessus 14

P

Papier
bourrage, codes
d'erreur 78
chargement des bacs 13
chargement du papier à en-
tête..... 13
Formats de feuilles
acceptés 11
suppression des
bourrages 77
types recommandés 11
Principaux éléments de
l'imprimante et chemins du
papier 77

S

Superpositions et macros
généralités..... 48
superpositions, PCL
création 51
impression avec des
superpositions 53, 54
superpositions, PostScript
création 48
définition dans le pilote
Windows..... 50
impression avec des
superpositions 51
Synopsis de l'imprimante..... 8

T

Tambour photoconducteur
remplacement 59
usage prévu..... 55
Toner
remplacement 56
usage prévu..... 55
Transparents
types recommandés 11

U

Unité de disque dur
procédure d'installation 72

OKI EUROPE LIMITED

Blays House
Wick Road
Egham
Surrey TW20 0HJ
United Kingdom

Tel: +44 (0) 208 219 2190
Fax: +44 (0) 208 219 2199
WWW.OKIEXECUTIVESERIES.COM

